VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

pro akci Adventní Zlín 2026 - Řemeslný jarmark

1. OBECNÁ USTANOVENÍ

1.1. Pořadatelem akce „Adventní Zlín 2026 – Řemeslný jarmark“ je statutární město Zlín, se sídlem náměstí Míru 12, 760 01 Zlín, IČO 00283924, DIČ CZ00283924 (dále jen „pořadatel“ nebo „SMZ“). Akce se koná na náměstí Míru ve Zlíně.

1.2. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) upravují práva a povinnosti osob, kterým byl v rámci akce přenechán k dočasnému užívání plachtový prodejní stánek a svěřeno poskytování prodejních služeb návštěvníkům akce (dále jen „nájemce“).

1.3. VOP tvoří nedílnou přílohu č. 1 nájemní smlouvy uzavřené mezi SMZ a nájemcem (dále jen „smlouva“). V případě rozporu mezi smlouvou a VOP má přednost smlouva.

1.4. Nájemce odpovídá za dodržování smlouvy a VOP také svými zaměstnanci, poddodavateli a dalšími osobami, kterým umožní vstup do stánku nebo které se s jeho souhlasem podílejí na provozu stánku. Nájemce je povinen tyto osoby s VOP prokazatelně seznámit.

1.5. Hlavní období akce probíhá od **05. 12. 2026 do 20. 12. 2026**.

2. PROVOZNÍ ŘÁD

2.1. K prodeji lze používat pouze stánek přidělený nájemci pořadatelem. Použití vlastního nebo jiného stánku není dovoleno.

2.2. K prodeji musí být používány pouze typizované prodejní stánky. Parametry plachtového stánku jsou o půdorysném rozměru délka 2.000 cm x šířka 1.600 cm. Základní vybavení stánku zahrnuje vnitřní osvětlení

2.3. Závazná prodejní doba v plachtových stáncích:

05.12. – 20.12. 2026 09:00–18:00 h, s možností prodloužení do 20:00 h.

2.4. Pořadatel může z bezpečnostních, provozních, klimatických nebo organizačních důvodů prodejní dobu přiměřeně změnit. O změně vyrozumí nájemce bez zbytečného odkladu.

2.5. Vjezd vozidel na náměstí Míru je povolen pouze v režimu stanoveném dopravním značením a provozními pokyny pořadatele a pouze v zásobovacích časech 6:00–10:00 h a 17:00–20:00 h. Při zvýšeném pohybu návštěvníků může pořadatel vjezd dočasně omezit nebo zakázat.

2.6. V době od 9:00 do 10:00 h a od 17:00 do 20:00 h a v době kulturního programu je při zásobování zakázáno vjíždět vozidlem na centrální plochu náměstí; lze využít pouze přístupové komunikace kolem náměstí, neurčí-li pořadatel jinak.

2.7. Parkování vozidel na náměstí mimo místa a dobu výslovně povolenou pořadatelem není dovoleno. Pořadatel může z důvodu skladování chlazeného zboží povolit umístění vozidla nebo přívěsu a vydat za tímto účelem parkovací kartu. Na její vydání není právní nárok.

2.8. Prodej mohou vykonávat pouze osoby splňující zákonné podmínky pro danou činnost. Za jejich způsobilost, proškolení a dodržování právních předpisů odpovídá nájemce.

2.9. Prodávané zboží musí být viditelně a srozumitelně označeno cenou v souladu s právními předpisy.

2.10. Nájemce je povinen prodávat sortiment, který je uveden v Registračním formuláři. V případě nutnosti změny nabízeného sortimentu bude toto předem projednáno s pořadatelem a písemně potvrzeno. V opačném případě bere nájemce na vědomí, že při nedodržení jím uvedeného sortimentu mu bude předčasně vypovězena smlouva, a to bez možnosti vrácení zaplacené částky za nájem.

2.11. Nájemce prodávající alkoholické nápoje je povinen dodržovat veškeré zákonné podmínky jejich prodeje, zejména zákaz prodeje nebo podávání alkoholu osobám mladším 18 let a dalším osobám, kterým právní předpisy prodej nebo podávání alkoholu zakazují.

2.12. Nájemce je povinen na žádost zákazníka vydat doklad o zakoupení zboží se zákonnými náležitostmi. Je-li plátcem daně z přidané hodnoty, plní rovněž povinnosti při vystavování daňových dokladů v případech stanovených právními předpisy.

2.13. Stánek musí být trvale a zvenčí viditelně označen obchodní firmou, názvem nebo jménem a příjmením podnikatele, jeho identifikačním číslem osoby a, vyžadují-li to právní předpisy, údajem o sídle a jménem a příjmením osoby odpovědné za činnost provozovny. Označení musí být umístěno před zahájením prodeje.

2.14. Po celou prodejní dobu musí být ve stánku přítomna osoba splňující zákonnou podmínku znalosti českého nebo slovenského jazyka.

2.15. Nájemce a osoby provozující prodej jsou povinni na žádost oprávněného kontrolního orgánu prokázat svoji totožnost a oprávnění jednat nebo vykonávat činnost za nájemce v rozsahu stanoveném právními předpisy.

2.16. Dodržování smlouvy a VOP kontrolují pověření zaměstnanci pořadatele. Orgány veřejné moci kontrolují dodržování právních předpisů v rozsahu své zákonné působnosti. Nájemce je povinen poskytnout oprávněným kontrolujícím osobám potřebnou součinnost.

2.17. Evakuační a zásahové trasy budou označeny směrovkami. Je zakázáno umisťovat jakékoliv předměty do těchto tras.

2.18. Na akci budou umístěny kovové koše s otevřeným ohněm. Manipulaci s nimi včetně doplňování paliva, zapálení a uhašení ohně provádí výhradně osoby pověřené pořadatelem. Bezpečnostní zóna se zákazem vstupu je u koše s hořícím ohněm 1 m od jeho obvodu. Tuto zónu je nájemce povinen respektovat.

2.19. Pro nájemce je určeno WC na ulici Soudní vstup na základě karty osvobozující od poplatku.

2.20. V Turistickém informačním centru (dále jen „TIC“) (vchod z boční strany z ulice Bartošova, vedle Galerie pod Radnicí) bude pro každého prodejce v plachtových stáncích připravena obálka se všemi potřebnými podklady vč. čísla přiděleného stánku. Plánek s číselným označením stánků bude zveřejněn na webových stránkách https://www.zlin.eu/jarmarky.

2.21. Informace k možnému parkování na parkovištích budou zveřejněny v dostatečném předstihu na webových stránkách https://www.zlin.eu/jarmarky. Parkování v Bartošově ulici je zakázáno.

3. PRAVIDLA PRO UŽÍVÁNÍ STÁNKŮ

3.1. Nájemce není oprávněn dát předmět nájmu (stánek) do podnájmu.

3.2. Nájemce nesmí bez předchozího písemného souhlasu pořadatele vyměnit nebo přemístit přidělený stánek ani barový pult.

3.3. Jako reklamní plochy se nesmí využívat barové pulty a venkovní zadní a venkovní boční stěny plachtových prodejních stánků (např. umisťování letáků s nabídkou, reklamních bannerů apod.). Zakázány jsou jakékoliv světelné reklamy či světelné cedule, a to ze všech venkovních stran stánků.

3.4. Nájemce nesmí zasahovat do elektroinstalace, elektrických rozvaděčů, osvětlení nebo pevných zásuvek stánku. Elektrické spotřebiče lze připojovat pouze prostřednictvím určených zásuvek a bezpečných prodlužovacích přívodů odpovídajících právním a technickým požadavkům. Prodlužovací kabely musí být při používání plně rozvinuty

3.5. Bez předchozího souhlasu pořadatele je zakázáno používat elektrická topidla a zařízení, která nejsou nezbytná pro schválený provoz stánku. Při odchodu ze stánku musí být všechny spotřebiče odpojeny od elektrické sítě;

3.6. Nájemce je povinen udržovat stánek a jeho bezprostřední okolí v čistotě a pořádku a zabránit riziku kontaminace potravin, výskytu škůdců a vzniku požáru. Není dovoleno shromažďovat obalový materiál, krabice, odpadky apod. v uličkách mezi stánky, okolo stánků a znemožňovat tak průchod zákazníkům a rušit estetický vzhled akce. Pracovní a prodejní plochy ve stáncích musí být chráněny.

3.7. Hudební nebo jiná produkce ve stánku nesmí rušit okolní stánky, návštěvníky, oficiální program ani celkový charakter akce. Pořadatel může požadovat její okamžité ztišení nebo ukončení.

3.8. Používání pyrotechniky, svíček a neschváleného otevřeného ohně je zakázáno. Tento zákaz se nevztahuje na řádně schválené plynové spotřebiče používané v souladu s jejich určením ani na zařízení s otevřeným ohněm obsluhovaná pořadatelem.

3.9. Nájemce a osoby zajišťující provoz stánku jsou povinni dodržovat pravidla slušného chování a právní, hygienické, požární a bezpečnostní předpisy. Výkon činnosti pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky, pokud tím může být ohrožen provoz, bezpečnost nebo pověst akce, se považuje za podstatné porušení smlouvy.

3.10. Stánek nesmí být jakkoliv upravován, nařezáván, navrtáván ani jakýmkoliv jiným způsobem poškozován. Za poškození se považuje i znečištění stánku. K upevnění cenovek a lehkých dekorací lze použít pouze pořadatelem schválené prostředky, které budou před vrácením stánku zcela odstraněny bez jeho poškození (např. lepící páska, připínáčky nebo svorky).

3.11. Nájemce vrátí stánek ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání. Za poškození se považuje také nadměrné znečištění vyžadující mimořádné čištění nebo opravu.

3.12. Výše náhrady škody se určí podle účelně vynaložených nákladů na opravu nebo uvedení stánku do původního stavu, případně podle snížení jeho

hodnoty, nejvýše však do výše skutečně vzniklé škody.Nedohodnou-li se strany, může pořadatel zajistit odborné vyjádření nebo znalecký posudek. Takový dokument slouží jako podklad pro vyčíslení škody a nevylučuje právo stran domáhat se ochrany u soudu. Náklady odborného posouzení nese nájemce pouze tehdy, potvrdí-li posouzení jeho odpovědnost a přiměřenost požadované náhrady.

3.13. Bez předchozího písemného souhlasu pořadatele je zakázáno rozšiřovat prodejní plochu pomocí přístavků, pultů, stolů, stojanů, reklamních poutačů, nebo jiných zařízení.

3.14. Ochranné fólie proti dešti nebo větru mohou být použity pouze se souhlasem pořadatele a musí být průhledné, bezpečně upevněné a nesmějí zasahovat do komunikací nebo sousedních stánků. Za škody, které vzniknou nájemci při jeho vlastní činnosti (např. působení kondenzované vody na zboží) pořadatel neodpovídá.

3.15. Při nepříznivých klimatických podmínkách, zejména při silném větru, může pořadatel z bezpečnostních důvodů rozhodnout o dočasném uzavření stánků nebo ukončení prodeje. Nájemce je povinen takový pokyn bezodkladně splnit.

3.16. Nájemce je povinen během své nepřítomnosti stánek řádně podle svých možností zabezpečit zboží a ostatní majetek. Místo akce může být monitorováno, avšak pořadatel nezajišťuje individuální ostrahu stánků.

4. POJIŠTĚNÍ A ODPOVĚDNOST

4.1. Účast nájemce na akci je na vlastní riziko. Pořadatel není odpovědný za škody vzniklé působením nájemce směrem k třetím osobám. Nájemce je povinen mít po celou dobu provozu sjednáno platné pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou při podnikatelské činnosti třetím osobám. Doklad o pojištění předloží pořadateli na jeho žádost bez zbytečného odkladu.

4.2. Nájemce odpovídá za újmu způsobenou porušením smlouvy, VOP nebo právních povinností a za újmu způsobenou osobami, které použil k plnění smlouvy.

4.3. Nájemce nese riziko ztráty, zničení nebo poškození svého zboží, vybavení a dalších věcí vnesených do stánku, ledaže byla újma způsobena porušením povinnosti pořadatele.

4.4. Pořadatel neodpovídá za újmu způsobenou okolnostmi, které nezavinil a které nemohl při vynaložení rozumně požadovatelné péče odvrátit. Tím není

vyloučena ani omezena odpovědnost pořadatele v případech, kdy ji podle právních předpisů nelze předem vyloučit nebo omezit, zejména při úmyslném jednání nebo hrubé nedbalosti.

5. SMLUVNÍ POKUTY, ÚROK Z PRODLENÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

5.1. Poruší-li nájemce povinnost podle smlouvy nebo VOP, pro kterou není stanovena zvláštní smluvní pokuta, vzniká SMZ právo na smluvní pokutu ve výši 10 % celkového nájemného za příslušný stánek. Trvá-li porušení více kalendářních dnů, považuje se každý den trvání porušení za nový případ.

5.2. Obecná smluvní pokuta podle bodu 5.1. se nepoužije, je-li za stejné porušení sjednána zvláštní smluvní pokuta ve smlouvě nebo v těchto VOP. Za stejné jednání nelze uložit obecnou a zvláštní smluvní pokutu současně, není-li ve smlouvě nebo těchto VOP výslovně stanoveno jinak.

5.3. Poruší-li nájemce závaznou prodejní dobu, vzniká SMZ právo na smluvní pokutu ve výši 10 % celkového nájemného za příslušný stánek za každý jednotlivý případ porušení. To neplatí, pokud pořadatel předem schválil odlišnou provozní dobu nebo pokud nájemce se souhlasem pořadatele ukončil prodej z důvodu vyprodání zboží nejvýše dvě hodiny před koncem stanovené prodejní doby.

5.4. Nepředá-li nájemce stánek řádně a včas, vzniká SMZ právo na smluvní pokutu ve výši 10 % celkového nájemného za příslušný stánek za každý jednotlivý případ porušení. Nárok na smluvní pokutu není dotčen nárokem SMZ na náhradu škody způsobené poškozením, znečištěním nebo opožděným předáním stánku.

5.5. Prodej neschváleného sortimentu se považuje za podstatné porušení smlouvy. SMZ je oprávněno od smlouvy okamžitě odstoupit bez předchozí výzvy k nápravě a bez poskytnutí dodatečné lhůty. Odstoupení je účinné doručením nájemci. Nájemce je následně povinen okamžitě ukončit prodej a předat stánek SMZ nejpozději do dvou hodin od doručení odstoupení, neurčí-li SMZ delší lhůtu.

5.6. SMZ je dále oprávněno od smlouvy okamžitě odstoupit bez předchozí výzvy k nápravě a bez poskytnutí dodatečné lhůty, pokud nájemce: • neuhradí nájemné řádně a ve lhůtě splatnosti, • přenechá stánek nebo jeho část třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu SMZ, • závažným způsobem poruší hygienické, požární nebo bezpečnostní předpisy, • provozuje stánek pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky způsobem ohrožujícím osoby, majetek nebo řádný průběh akce, • odmítne splnit bezprostřední bezpečnostní pokyn pořadatele nebo oprávněného orgánu veřejné moci, nebo

• poruší jinou podstatnou povinnost označenou ve smlouvě nebo VOP jako podstatnou.

5.7. U porušení, které není podstatné a jehož povaha umožňuje nápravu, může pořadatel vyzvat nájemce k nápravě v přiměřené lhůtě. Nezjedná-li nájemce nápravu nebo poruší-li stejnou povinnost opakovaně, je SMZ oprávněno od smlouvy odstoupit.

5.8. Smluvní pokuty jsou splatné do deseti dnů od doručení písemné výzvy k úhradě. Výzva může být předána osobně osobě přítomné ve stánku, zaslána na adresu nebo e-mail nájemce uvedený ve smlouvě nebo doručena jiným prokazatelným způsobem.

6. PŘEDÁNÍ A VRÁCENÍ STÁNKU

6.1. Předání a převzetí stánku za pořadatele provádí pověřený zaměstnanec. Za nájemce je provádí nájemce nebo jeho oprávněný či zmocněný zástupce.

6.2. Věci ponechané ve stánku po skončení lhůty k jeho vrácení může pořadatel odstranit a přiměřeným způsobem uložit na náklady a nebezpečí nájemce. O nalezených věcech pořadatel nájemce vyrozumí, umožňují-li to dostupné údaje.

6.3. Nebezpečí škody na stánku nese nájemce od jeho převzetí do jeho řádného vrácení, ledaže škodu způsobila okolnost, za kterou odpovídá pořadatel.

7. VYŠŠÍ MOC, OZNÁMENÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

7.1. Nemůže-li se akce nebo její část uskutečnit v důsledku mimořádné, nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli pořadatele, oznámí pořadatel tuto skutečnost nájemci bez zbytečného odkladu. Pořadatel neodpovídá za ušlý zisk ani za škodu, jejíž náhradě brání právní předpisy nebo okolnosti vyšší moci.

7.2. Nebylo-li možné stánek z důvodu podle bodu 7.1 užívat, vrátí pořadatel nájemci poměrnou část nájemného za dobu, po kterou nebylo možné stánek užívat, případně ji započte proti jiným splatným pohledávkám. To neplatí, vznikla-li nemožnost užívání z důvodu na straně nájemce.

7.3. Zjevné vady stánku nebo služeb pořadatele je nájemce povinen oznámit bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, aby mohl pořadatel zajistit nápravu. Později zjistitelné vady nebo nároky se oznamují bez zbytečného odkladu poté, co je nájemce mohl zjistit.

7.4. Nájemce je povinen respektovat přiměřené organizační, provozní a bezpečnostní pokyny pořadatele. Takovými pokyny nelze jednostranně měnit předmět smlouvy, výši nájemného ani jiné podstatné smluvní podmínky.

7.5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení VOP neplatným nebo neúčinným, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Strany je nahradí ustanovením, které se svým smyslem a účelem nejvíce blíží původnímu ustanovení a je v souladu s právními předpisy.

7.6. Z veřejně přístupné akce může být pořizována fotografická a audiovizuální dokumentace zejména pro zpravodajské, dokumentační, propagační a bezpečnostní účely. Informace o zpracování osobních údajů poskytuje pořadatel samostatně.

7.7. Ve věcech neupravených VOP se postupuje podle smlouvy a platných právních předpisů. Nájemce se nemůže dovolávat pokynu pořadatele, pokud je takový pokyn zjevně v rozporu s právním předpisem.

7.8. Nájemce podpisem potvrzuje, že se s VOP seznámil, jejich obsahu rozumí a souhlasí s nimi.

V _____dne _____

Za nájemce:

Jméno a příjmení: _____

Funkce: _____

Podpis: _____