

NAŠE ZN.: MMZL 238388/2026
VYŘIZUJE: Svobodová
TEL.: 604 226 789
E-MAIL: mariesvobodova@zlin.eu

Výzva k podání nabídek

Koncese malého rozsahu

dle § 178 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, s názvem

**„Pronájem celodřevěných prodejních stánků na akci
Adventní Zlín 2026“**



VEŘEJNÝ ZADAVATEL

statutární město Zlín

náměstí Míru 12

760 01 Zlín

1. Zadavatel

1.1 Základní údaje

Zadavatel:	statutární město Zlín
Sídlo:	náměstí Míru 12, 760 01 Zlín
Právní forma:	obec
Zastoupený:	Ing. et Ing. Jiří Korec, primátor
Pověřen úkony v řízení:	Ing. et Ing. Jiří Korec, primátor
Identifikační číslo (IČO):	00283924
Daňové identifikační číslo (DIČ):	CZ00283924
Odpovědný odbor:	Odbor tiskový
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a. s., číslo účtu: 3049002/0800
Zadávací podmínky zpracovaly:	Mgr. Marie Kunstová, Odbor právní MMZ Ing. Marie Svobodová, Odbor tiskový a cestovního ruchu MMZ

1.2 Oprávněný zástupce zadavatele

Osobou pověřenou realizací některých úkonů v řízení, zejména schválením zadávacích podmínek, je Ing. et Ing. Jiří Korec, primátor města Zlína. Podpisem a uzavřením koncesní smlouvy s vybraným účastníkem je usnesením Rady města Zlína pověřena vedoucí oddělení cestovního ruchu.

Osobou pověřenou dalšími úkony v řízení, jehož cílem je zadání koncese malého rozsahu, je na základě interního předpisu zadavatele Mgr. Marie Kunstová, Odbor právní MMZ.

1.3 Kontaktní osoby

Ve věcech právních a procesních: Mgr. Marie Kunstová, Odbor právní MMZ Telefon: +420 577 630 427 | E-mail: mariekunstova@zlin.eu

Ve věcech technických a organizačních: Ing. Marie Svobodová, Odbor tiskový MMZ Telefon: +420 604 226 789 | E-mail: mariesvobodova@zlin.eu

2. Identifikace veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby (koncese na služby)

Postup zadávání: zadání koncese malého rozsahu podle § 178 ZZVZ (mimo zákonný režim zadávacího řízení při dodržení základních zásad dle § 6 ZZVZ)

Výsledek zadání: koncesní smlouva

3. Předpokládaná hodnota koncese

V souladu s § 175 ZZVZ stanovil zadavatel předpokládanou hodnotu koncese malého rozsahu součtem celkového předpokládaného obrátu dodavatele bez DPH za dobu trvání koncesní smlouvy, generovaného prodejem zboží a služeb:

Předpokládaná hodnota koncese: 2 479 338,84 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota koncese nedosahuje limitu stanoveného v § 178 ZZVZ (20 000 000 Kč bez DPH). Jedná se o koncesi malého rozsahu.

4. Předmět koncese

4.1 Obecný popis předmětu koncese

Předmětem koncese malého rozsahu je výběr nájemců (koncesionářů) do celodřevěných prodejních stánků (dále jen „stánky“) na akci **Adventní Zlín 2026**, která proběhne na náměstí Míru ve Zlíně v termínu 27. 11. – 23. 12. 2026 s možností následné bezplatné výpůjčky stánků za účelem poskytování obchodních služeb v Povánočním období v termínu 24. 12. 2026 – 3. 1. 2027.

4.2 Podstata koncesního vztahu a přenesení provozního rizika (§ 174 ZZVZ)

Protiplněním za poskytování prodejních a obchodních služeb je právo koncesionáře brát užitky vyplývající z prodeje zboží a občerstvení návštěvníků akce. Koncesionář nese provozní riziko spojené s poptávkou po jím nabízeném sortimentu a s výnosy z jeho prodeje po celou dobu trvání koncesní smlouvy.

4.3 Zásady odpovědného zadávání (§ 6 odst. 4 ZZVZ)

Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ požaduje, aby provozovatel při plnění předmětu koncese dodržoval zásady sociálně a environmentálně odpovědného zadávání. Provozovatel je povinen při plnění zajistit zejména legální zaměstnání, férové a důstojné pracovní podmínky, odpovídající úroveň bezpečnosti osob a zohlednit dopad plnění na životní prostředí, a to i u svých případných poddodavatelů.

5. Doba a místo plnění – doba trvání koncese

5.1 Termín zahájení plnění: dnem předání stánku uvedeného na předávacím protokolu.

Skutečný termín zahájení plnění se bude odvíjet od ukončení procesu zadání koncese malého rozsahu a podpisu smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění.

5.2 Doba plnění: po dobu konání akce.

5.3 Místo plnění: Zlín, náměstí Míru.

6. Kvalifikace dodavatele

6.1 Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Zadavatel při výběru dodavatele postupuje mimo režim ZZVZ za dodržení zásad stanovených v § 6 ZZVZ. Zadavatel požaduje prokázání:

- Základní způsobilosti
- Profesní způsobilosti
- Technické kvalifikace

6.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje účastník, který:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo došlo k zahlazení odsouzení trestného činu, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání, jde-li o fyzickou osobu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu,
- b) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek majetku,
- c) není v likvidaci,

d) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky (v ČR ani v zemi sídla, v místě podnikání či bydlišti uchazeče),

e) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (v ČR ani v zemi sídla, v místě podnikání či bydlišti uchazeče),

f) nemá vůči zadavateli žádné dlužné závazky po lhůtě splatnosti,

g) vůči účastníkovi neprobíhá se zadavatelem soudní, rozhodčí nebo jiný obdobný spor, jehož předmětem je porušení povinností účastníka vyplývajících ze smluvního vztahu se zadavatelem,

h) účastníkovi nebyla v minulosti opakovaně, nejméně ve dvou případech, uložena smluvní pokuta nebo jiná sankce za porušení smluvních povinností vůči zadavateli.

V případech uvedených v písm. g) a h) zadavatel účastníka z účasti v zadávacím řízení vyloučí.

Způsob prokázání: Účastník předloží podepsané Čestné prohlášení (vzor tvoří Přílohu č. 2 výzvy).

6.3 Profesní způsobilost

K prokázání profesní způsobilosti účastník předloží v prosté kopii: a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence (je-li v ní zapsán), ne starší 90 dnů,

b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu koncese (např. živnostenské oprávnění).

6.4 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace účastník předloží:

- Fotografie prodejního stánku, foodtrucku apod. z akce obdobného charakteru (max. 3 ks),
- Fotografie nabízeného sortimentu (max. 2 ks na každý druh nabízeného sortimentu).

V případě, že zadavatel usoudí, že dodané doklady k prokázání technické kvalifikace nejsou dostatečné či vypovídající, může vyzvat účastníka k doplnění či upřesnění těchto dokladů.

6.5 Další ustanovení ke kvalifikaci

- **Prokazování pomocí poddodavatele:** Není-li dodavatel schopen prokázat část kvalifikace (mimo základní způsobilost), může ji prokázat prostřednictvím poddodavatele na základě písemného závazku / smlouvy.
- **Zahraniční osoba:** Prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi sídla s připojením překladu do českého jazyka (neplatí pro doklady ve slovenském jazyce).

7. Jistota, stanovení nabídkové ceny a kapacitní podmínky

7.1 Složení jistoty

Před samotnou registrací a odesláním podkladů je účastník povinen složit jistotu ve výši **10.000 Kč** za každý požadovaný stánek na depozitní účet zadavatele č. **3434912/0800** (Česká spořitelna, a. s.). Jako variabilní symbol uvede své IČO. Složení jistoty doloží dokladem o úhradě.

- Jistota slouží k úhradě případných škod na stáncích nebo sankcí za nedodržení smlouvy/VOP.
- Neúspěšným účastníkům bude jistota vrácena v plné výši na účet, ze kterého byla zaslána, do 30. 11. 2026. Vybraným účastníkům bude vrácena (případně ponížena o vzniklé závazky) do 31. 1. 2027.
- V případě, že bude účastník vybrán a odmítne účast na akci, popř. nepodepíše a nedoručí smlouvu nebo neuhradí nájemné, propadne jistota zadavateli.

- Neprovedení úhrady jistoty do ukončení lhůty pro podání nabídek je důvodem k vyřazení nabídky.

7.2 Kategorie stánků a minimální ceny za pronájem / 1 den (vč. DPH)

Druh stánku	Kategorie stánku / Sortiment	Minimální cena za pronájem / 1 den (vč. DPH)
Velké stánky	VELKÝ celodřevěný prodejní stánek (š. 180 × d. 340 cm) – prodej nápojů (alkoholické, nealkoholické, teplé, studené, k přímé spotřebě i balené)	4.999 Kč
Velké stánky	VELKÝ celodřevěný prodejní stánek (š. 180 × d. 340 cm) – prodej občerstvení (studené a teplé pokrmy, balené potravinářské výrobky)	2.599 Kč
Velké stánky	VELKÝ celodřevěný prodejní stánek – prodej vánočního zboží (př. baňky, adventní věnce, svíčky...)	1.299 Kč
Malé stánky	MALÝ celodřevěný prodejní stánek (š. 150 × d. 255 cm) – prodej nápojů (alkoholické, nealkoholické, teplé, studené, k přímé spotřebě i balené)	2.999 Kč
Malé stánky	MALÝ celodřevěný prodejní stánek (š. 150 × d. 255 cm) – prodej občerstvení (studené a teplé pokrmy, balené potravinářské výrobky)	1.599 Kč
Malé stánky	MALÝ celodřevěný prodejní stánek – prodej vánočního zboží (př. baňky, adventní věnce, svíčky...)	999 Kč

Prostřednictvím vyplnění Registračního formuláře účastník určí své preference týkající se termínů prodeje a typu soutěženého stánku (druh a kategorie stánku, zda má zájem o stánek s připojením/bez připojení k elektrické energii). Rozdělení stánků je uvedeno v tabulce výše.

V případě, že zadavatel má pochybnosti s výběrem zvolené kategorie stánku účastníkem uvedeném v Registračním formuláři, může kontaktovat účastníka k upřesnění informací. Následně zadavatel určí, do které kategorie účastník se svým sortimentem finálně spadá.

Účastník může získat do nájmu maximálně **3 ks stánků** (v kombinaci 2 velké + 1 malý nebo 2 malé + 1 velký). Účastník mimo jiné uvede do Registračního formuláře, zda v případě, že jím vybraný preferovaný druh stánku je již obsazen jinými účastníky, souhlasí s umístěním do jiného druhu stánku ve stejné kategorii (myšleno malý x velký stánek).

7.3 Nabídková cena

Účastník v Krycím listu uvede svou nabídkovou cenu za 1 den pronájmu bez DPH, DPH a s DPH (neplátce DPH uvede cenu konečnou). Cenová nabídka nesmí být nižší než stanovená minimální cena. Elektrická energie bude účtována samostatně na základě skutečné spotřeby (každý stánek je vybaven vlastním elektroměrem).

Na každý stánek se podává samostatný Registrační formulář a Krycí list nabídky.

7.4 Platební podmínky zadavatele a další smluvní podmínky

Platební podmínky zadavatele a další smluvní podmínky jsou uvedeny v návrhu Koncesní smlouvy (příloha č. 5) a Všeobecných obchodních podmínkách (příloha č. 7).

8. Požadavky na uspořádání nabídky, způsob a lhůta doručení

8.1 Struktura nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala:

- a) Vyplněný **Registrační formulář** (Příloha č. 1)
- b) Vyplněný **Krycí list nabídky** (Příloha č. 3 / č. 4)
- c) **Čestné prohlášení** o základní způsobilosti (Příloha č. 2)
- d) **Doklad o složení jistoty**
- e) **Doklady k profesní a technické kvalifikaci** (fotografie stánku a sortimentu)
- f) Významné reference od organizátorů akcí a prameny z on-line hodnocení (nepovinné, hodnocené)

Podáním nabídky účastník souhlasí se zněním návrhu Koncesní smlouvy (příloha č. 5) a Všeobecnými obchodními podmínkami (příloha č. 7) jež jsou přílohami zadávacích podmínek.

8.2 Lhůta pro podání nabídek

Do 21. 9. 2026 do 17.00 hodin.

8.3 Způsob doručení

- **Cenová nabídka (Krycí list):** Doručuje se doporučeně poštou nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Zlína (náměstí Míru 12, 760 01 Zlín) v uzavřené obálce opatřené na uzavření podpisem či razítkem a označené nápisem: „**NEOTEVÍRAT – Pronájem celodřevěných prodejních stánků na akci Adventní Zlín 2026**“.
- **Registrační formulář a Čestná prohlášení:** Doručí účastník v obálce na podatelnu/poštou nebo datovou schránkou zadavatele.
- **Doklady o profesní způsobilosti, fotodokumentace a reference:** Lze doložit e-mailem na adresu adventnizlin@zlin.eu (max. 20 MB, do předmětu uvede IČO a název účastníka), případně poštou nebo na podatelnu.
- **Kombinované podání:** Podklady zasílané listinnou poštou (vyjma cenové nabídky) mohou být v jedné obálce. Cenová nabídka musí být vždy v samostatné uzavřené obálce.

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky podatelnou Magistrátu města Zlína. Nabídky předložené po stanovené době nebudou otevřeny.

9. Otevírání a hodnocení nabídek a vysvětlení podmínky

9.1 Otevírání a hodnocení nabídek

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Hodnocení provede Komise pro koncesní řízení jmenovaná Radou města Zlína podle následujících kritérií:

1. **Kritérium:** Nabídka sortimentu na trhu (rozmanitost, exkluzivita apod.) – **max. 10 bodů**
2. **Kritérium:** Vzhled, kvalita a způsob servírování prodejního sortimentu dle fotografií – **max. 10 bodů**
3. **Kritérium:** Estetická úroveň a čistota v prodejním stánku/foodtrucku dle fotografií – **max. 10 bodů**
4. **Kritérium:** Reference od jiných organizátorů akcí a recenze návštěvníků – **max. 10 bodů**

V případě, kdy dva a více účastníků získají shodný počet bodů, pak rozhodne vyšší nabídková cena vč. DPH za pronájem stánku/1 den. V případě, že i nabídkové ceny vč. DPH za pronájem stánku/1 den budou ve stejné výši, pak bude rozhodující datum a čas podání cenové nabídky.

Komise sestaví pořadí od nejvýhodnější nabídky k nejméně výhodné. **Nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která získá při hodnocení způsobem popsáným výše v součtu všech kritérií nejvyšší počet bodů.** Takto určené bodové hodnocení bude rozhodující pro výběr účastníků v návaznosti na počet stánků. Následně komise rozhodne o rozmístění účastníků do jednotlivých stánků.

Komise poté předloží Radě města Zlína k odsouhlasení seznam vybraných účastníků s jejich cenovými nabídkami ke schválení.

Po schválení v Radě města Zlína budou účastníci informováni e-mailem, který uvedli v Registračním formuláři s informací, zda byli, nebo nebyli vybráni. Ti, kteří budou vybráni, obdrží informaci o konkrétně přiděleném stánku a zároveň Koncesní smlouvu vč. Všeobecných obchodních podmínek, které jsou její přílohou, k podpisu. **Koncesní smlouvu s přílohou jsou účastníci povinni nejpozději do 7 dnů od obdržení e-mailu doručit podepsanou zadavateli. Úhradu nájemného provede nájemce na základě faktury – daňového dokladu, a to nejpozději do 15 dnů od uzavření Nájemní smlouvy.** V případě, že nedoručí podepsanou Koncesní smlouvu či neuhradí nájemné, bude nájemci zrušen pronájem stánku bez možnosti vrácení jistoty a Komise vybere náhradníka.

9.2 Vysvětlení zadávacích podmínek (dodatečné informace)

Dotazy k podmínkám lze zasílat e-mailem na adresu: adventnizlin@zlin.eu. Žádost musí být doručena nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi zadavatel zveřejní na webových stránkách <https://www.zlin.eu/jarmarky>.

10. Další podmínky a práva zadavatele

10.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek zveřejněním na webu <https://www.zlin.eu/jarmarky>.

10.2 Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo řízení zrušit kdykoliv do uzavření smluv.

10.3 Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, pokud nesplní podmínky řízení nebo nepředloží požadované doklady.

10.4 Podáním nabídky dává účastník souhlas se zpracováním osobních údajů v souladu s GDPR (více na www.zlin.eu/gdpr).

10.5 Odevzdáním nabídky souhlasí účastník s vyhlášenými podmínkami. Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených se zpracováním nabídky.

10.6 Účastník je vázán svou nabídkou do **31. 1. 2027**. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10.7 Zadavatel si vyhrazuje možnost požádat o objasnění nebo doplnění údajů v nabídce.

10.8 Právní režim zakázky: Tato zakázka je koncesí malého rozsahu podle § 178 ZZVZ. Zadávání probíhá mimo zákonný režim zadávacího řízení dle ZZVZ při zachování základních zásad dle § 6 ZZVZ.

10.9 Výhrady: Proti úkonům zadavatele není možné podat námitky k ÚOHS podle ZZVZ. Účastník má právo podat písemné výhrady zadavateli do 3 pracovních dnů od doručení/zveřejnění úkonu.

10.10 Účastník souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv v případě jejího uzavření.

11. Přílohy

- **Příloha č. 1:** Registrační formulář
- **Příloha č. 2:** Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- **Příloha č. 3:** Krycí list nabídky na velký stánek
- **Příloha č. 4:** Krycí list nabídky na malý stánek

- **Příloha č. 5:** Vzorová Koncesní smlouva
- **Příloha č. 6:** Minimální ceny pronájmu celodřevěných prodejních stánků
- **Příloha č. 7:** Všeobecné obchodní podmínky
- **Příloha č. 8:** Vzor revizní zprávy
- **Příloha č. 9:** Plánek náměstí Míru se zákresem rozmístění stánků
- **Příloha č. 10:** Popis a rozměry celodřevěných prodejních stánků
- **Příloha č. 11:** Informace pro prodejce alkoholu
- **Příloha č. 12:** Předběžný souhrn kulturního programu Adventní Zlín 2026

Ing. et Ing. Jiří Korec
primátor statutárního města Zlína