

POSTUP PŘI OZNÁMENÍ ZÁMĚRU USKUTEČNIT AKCI VEŘEJNOSTI PŘÍSTUPNOU

OBSAH:

1. LHŮTY PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

2. OVĚŘENÍ TERMÍNU V KALENDÁŘI AKCÍ

3. OZNÁMENÍ AKCE VEŘEJNOSTI PŘÍSTUPNÉ

3.1 FORMULÁŘ

3.2 PÍSEMNÉ OZNÁMENÍ AKCE

3.3 PRŮBĚH PROJEDNÁNÍ

3.4 DODATEČNÉ POVINNOSTI DLE UMÍSTĚNÍ A CHARAKTERU AKCE

3.4.1 AKCE NA NÁM. MÍRU

3.4.2 AKCE NA ZELENÉ PLOŠE

3.4.3 AKCE NA LESNÍM POZEMKU

3.4.4 AKCE SE ZVÍŘATY

3.3.5 POLITICKÝ MÍTINK

3.3.6 AKCE NA ZPEVNĚNÉ PLOŠE

4. ŽÁDOST O VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O ZVLÁŠTNÍM UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ – ZÁBOR PRO REKLAMNÍ, SPORTOVNÍ A KULTURNÍ AKCE

4.1 FORMULÁŘ

4.2 PODÁNÍ ŽÁDOSTI

4.3 PRŮBĚH PROJEDNÁNÍ

5. PARKOVÁNÍ

6. KONTAKTY

1. LHŮTY PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Forma žádosti	Počet dnů před termínem konání akce	Příslušný odbor MMZ
Oznámení záměru uskutečnit veřejnosti přístupnou kulturní, sportovní nebo jinou společenskou akci	14	Odbor kultury a památkové péče
Podání žádosti o zvláštní užívání komunikace	30	Odbor stavebních a dopravních řízení
Podání oznámení akce na lesním pozemku	30	Odbor městské zeleně
Podání žádosti o zvl. užívání místa s veřejnou či sídlištní zelení...	14	Odbor městské zeleně
Podání oznámení o vystoupení se zvířaty	14	Odbor životního prostředí a zemědělství
Podání oznámení o hromadném svodu zvířat	30	Odbor životního prostředí a zemědělství
Podání oznámení o konání politického mítinku	5	Odbor občansko-správních agend

2. OVĚŘENÍ TERMÍNU V KALENDÁŘI AKCÍ

Ověření a příp. rezervaci termínu akce konané na náměstí Míru provedete v Městském informačním a turistickém středisku, náměstí Míru 12 - budova radnice. Kontaktní osoba: Zuzana Vičíková, email: zuzanavicikova@zlin.eu, tel.: 577 630 287.

Ověření a příp. rezervaci termínu akce konané v parku Komenského či v sadu Svobody provedete na Odboru městské zeleně. Kontaktní osoby: Ing. Iveta Jurčáková, email: ivetajurcakova@zlin.eu, tel.: 577 630 131; Augustin Šidlík, email: augustinsidlik@zlin.eu, tel.: 577 630 988.

3. OZNÁMENÍ AKCE VEŘEJNOSTI PŘÍSTUPNÉ

3.1 FORMULÁŘ

Název: [Oznámení akce veřejnosti přístupné.](#)

V elektronické verzi včetně příloh k dispozici na stránkách www.zlin.eu. v sekci Jsem občan – Formuláře – Odbor kultury a památkové péče.

Dvě verze - formulář s označením *k vyplnění* lze elektronicky vyplnit pomocí programu Acrobat Reader a formulář s označením *k tisku* je určen pro přímý tisk a následné vyplnění tištěné verze.

V tištěné verzi jsou formuláře k dispozici na Odboru kultury a památkové péče Magistrátu města Zlína, Zarámí č. p. 4421, 760 01 Zlín.

Popis formuláře

První a druhá strana oznámení – vyplňuje žadatel.

Obsah

- název akce
- termín akce vč. hodiny,
- místo konání akce včetně parcelního čísla a katastrálního území
- identifikace pořadatele
- identifikace zodpovědné osoby pořadatele

- účel akce
- stručný popis akce, ze kterého je zřejmé, jak bude využito prostranství (př. umístění stánků, atrakcí, hudební produkce, využití podia, vjezd vozidel, přítomnost zvířat, použití pyrotechniky apod.)
- nutno na konci druhé strany uvést datum a podpis žadatele.

Třetí strana formuláře slouží k administrativnímu procesu projednání akce – **nevyplňuje žadatel.**

Textové přílohy:

Doložení souhlasu vlastníka pozemku pokud není vlastníkem SMZ.

V případě zastupování žadatele doložení plné moci.

Příp. doplňující popis akce.

Grafické přílohy:

[Příloha 1. Situační nákres nám. Míru včetně ul. Soudní](#)

[Příloha 2. Situační nákres Parku Komenského](#)

[Příloha 3. Situační nákres Sadu Svobody](#)

[Příloha 4. Situační nákres nám. Práce](#)

3.2 PÍSEMNÉ OZNÁMENÍ AKCE

Vyplněný a podepsaný formulář včetně případných příloh se doručí na Odbor kultury a památkové péče Magistrátu města Zlína, Zarámí č. p. 4421, 760 01 Zlín formou podání na podatelnu Magistrátu města Zlína nebo poštou.

V případě zaslání formuláře elektronicky bez elektronického podpisu, je nutné dodatečně osobní podepsání formuláře žadatelem.

Kontaktní osoba: Ing. Bohumil Štencel, tel.: 577 630 937, email: bohumilstencel@zlin.eu, Odbor kultury a památkové péče Magistrátu města Zlína, Zarámí č. p. 4421, 760 01 Zlín, kancelář 527.

Dle Obecně závazné vyhlášky č. 33/2004 o sportovních a kulturních podnicích, konkrétně čl. III. Povinnosti pořadatele **je pořadatel povinen písemně ohlásit akci Magistrátu města Zlína alespoň 14 dní předem, nejdříve však 3 měsíce před termínem konání akce!!!!**

3.3 PRŮBĚH PROJEDNÁNÍ

Výše uvedená kontaktní osoba – zodpovědný zaměstnanec OKaPP co nejdříve od převzetí originálu písemného oznámení akce

- 1) provede kontrolu správnosti a úplnosti informací o pořadateli akce a o akci samotné, pokud identifikuje, že se jedná o neúplný výčet informací, kontaktuje žadatele a požádá o doplnění;
- 2) formulář elektronicky rozešle zodpovědným zaměstnancům dotčených odborů s žádostí o vyjádření k akci;
- 3) Po ukončení celého procesu je pořadateli formou průvodního dopisu zaslána elektronicky (e-mailem) odpověď a potvrzené oznámení. V průvodním dopisu je žadatel seznámen s výsledkem projednání akce a informací co ještě nutné doplnit a na co se zaměřit nebo zajistit.

3.4 DODATEČNÉ POVINNOSTI DLE UMÍSTĚNÍ ACHARAKTERU AKCE

3.4.1 AKCE NA NÁM. MÍRU

Rezervaci termínu akce konané na náměstí Míru provedete a veškeré doplňující informace (možnost využití šatny v budově radnice) získáte v Městském informačním a turistickém středisku, náměstí Míru 12 - budova radnice. Kontaktní osoba: Zuzana Vičíková, email: zuzanavicikova@zlin.eu, tel.: 577 630 287.

Provozní doba veřejných WC na náměstí Míru: po-pá 7:00-19:00, so 8:00-13:00, ne 9:00-16:00
Tuto provozní dobu lze prodloužit na základě objednávky u Technických služeb Zlín, s.r.o.

SMZ zapůjčuje max. 12 ks prodejních mobilních stánků na základě žádosti na zapůjčení prodejních plachtových stánků SMZ vč. [předávacího protokolu](#) vyplněné žadatelem. Výpůjčka je zpoplatněna dle platného ceníku. Vyřizuje Odbor tiskový a cestovního ruchu, Městské informační a turistické středisko, kontaktní osoba: Pavla Julinová, pavlajulinova@zlin.eu, tel.: 577 630 271. Žádost i ceník v elektronické verzi včetně příloh k dispozici na stránkách www.zlin.eu v sekci Jsem turista – Jarmarky – Ceníky pronájmu stánků, informace ke stánkům - ceník, foto.

Dovoz, montáž a demontáž stánků zajišťují pouze Technické služby Zlín, s.r.o. na základě objednávky vystavené pořadatelem, služba je zpoplatněna dle ceníku na www.tszlin.cz.

V případě potřeby připojení el. energie, kontaktní osoba: Martin Románek, tel.: 778 400 224, Odbor kanceláře tajemníka, odd. provozu a údržby.

V případě potřeby připojení k vodovodnímu řádu, kontaktní osoba: Ing. Jan Rochovanský, tel.: 721 781 017, TS Zlín, s.r.o.

V případě potřeby využití podia, Odbor kultury a památkové péče upozorňuje, že konstrukce podia v současnosti není přístupná celoročně.

Odbor kanceláře primátora dále upozorňuje, na nutnost dodržení hlukových limitů v jednacích dnech Magistrátu města Zlína.

3.4.2 AKCE NA ZELENÉ PLOŠE

Odbor městské zeleně MMZ požaduje dodržet OZV 1/2013 včetně zajištění úklidu po ukončení akce. V případě vyhodnocení zodpovědného pracovníka, že akce je svým charakterem příliš invazivní a plochy zeleně by mohly být konáním akce ohroženy je žadatel vyzván k podání [žádosti o zvláštní užívání místa s veřejnou či sídlištní zelení, hřiště nebo parku pro potřeby záboru veřejného prostranství](#).

Zodpovědné osoby:

Ing. Iveta Jurčáková, 577 630 131, ivetajurcakova@zlin.eu, Odbor městské zeleně Magistrátu města Zlína, nám. Míru 12, detašované pracoviště Zarámí č. p. 4077, 760 01 Zlín, kancelář 611.

Augustin Šidlík, 577 630 988, augustinidlik@zlin.eu, Odbor městské zeleně Magistrátu města Zlína, nám. Míru 12, detašované pracoviště Zarámí č. p. 4077, 760 01 Zlín, kancelář 600.

Odbor kultury a památkové péče MMZ upozorňuje pořadatele kulturních a společenských akcí konaných v **sadu Svobody**, že se jedná o plochu kulturní památky a proto je nutné k tomuto místu přistupovat se zvláštní obezřetností.

3.4.3 AKCE NA LESNÍM POZEMKU

§ 20 odst. 5 zákona č. 289/1995 Sb. (zákon o lesích)

Organizované nebo hromadné sportovní akce lze v lese konat na základě oznámení orgánu státní správy lesů. V oznámení, které musí být předloženo nejméně 30 dnů před dnem konání této akce, pořadatel uvede místo a termín konání této akce, předpokládaný počet účastníků,

způsob zajištění a souhlas vlastníka lesa. Orgán státní správy lesů může do 15 dnů ode dne doručení oznámení stanovit doplňující podmínky.

Formulář na webu- Odbor městské zeleně - [Oznámení o konání organizované nebo sportovní akce v lese](#).

Kontaktní osoba: Ing. Ladislav Hráček, tel.: 577 630 990, email: ladislavhracek@zlin.eu, Odbor městské zeleně Magistrátu města Zlína, nám. Míru 12, detašované pracoviště Zarámí č. p. 4077, 760 01 Zlín, kancelář 601.

3.4.4 AKCE SE ZVÍŘATY

Veřejná vystoupení se zvířaty (dle ust. § 8 zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, v platném znění), oznámení nejméně 14 dnů přede dnem konání akce

Veřejným vystoupením se rozumí jednorázové nebo opakované provádění činnosti se zvířetem nebo zvířaty chovatele, které je přístupné veřejnosti, a to i prostřednictvím hromadných sdělovacích prostředků, za účelem výchovy, vzdělávání, reklamy, soutěže nebo za účelem podnikání, nebo činnost, při které vznikne doklad o zvířeti, který je hodnocením jeho vzhledu, výkonu nebo určitých vloh.

OŽPaZ eviduje a vydává k takové akci sdělení. Toto však nenahrazuje povinnost ohlásit předmětnou akci Krajské veterinární správě Státní veterinární správy pro Zlínský kraj.

- formulář [Oznámení veřejného vystoupení se zvířaty](#) na území statutárního města Zlína

Svod zvířat (dle ust. § 9 zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči), jedná se o soustředění hospodářských zvířat různých chovatelů na určitém místě a k určitému účelu jde-li o evidovaná zvířata podle plemenářského zákona.

OŽPaZ vydává k takové akci rozhodnutí. Svod je třeba nahlásit 30 dnů předem. Nahlášení svodu obci nenahrazuje povinnost oznámení svodu Krajské veterinární správě Státní veterinární správy pro Zlínský kraj.

- formulář [Žádost o povolení svodu zvířat](#) na území statutárního města Zlína

Kontaktní osoba: Ing. Jolana Michenková, tel.: 577 630 925, email: jolanamichenkova@zlin.eu, Odbor životního prostředí a zemědělství Magistrátu města Zlína, Zarámí č. p. 4421, 760 01 Zlín kancelář 304.

3.4.5 POLITICKÝ MÍTINK

Jedná se o všechny formy politických akcí, sloužících k využívání svobody projevu a dalších ústavních práv a svobod, k výměně informací a názorů a k účasti na řešení veřejných a jiných společných záležitostí vyjádřením postojů a stanovisek. Za shromáždění se považují též pouliční průvody sloužící ke stejnému účelu. Svolavatel je povinen postupovat podle zákona č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím, včetně např. podmínek pro plnění oznamovací povinnosti.

Podrobnější postup je k dispozici na adrese www.zlin.eu.cz - Portál občana (chci si vyřídit) - Osobní doklady, matrika - Výkon práva shromažďovacího - [Oznámení o konání shromáždění](#).

Formulář k vyplnění je k dispozici na adrese www.zlin.eu, v sekci „pro občany“ – „formuláře“ - „Odbor občansko-správních agend“ – „oddělení správní“

Kontaktní osoba: Mgr. Jana Vydarená, tel.: 577 630 619, email: janavydarena@zlin.eu, Odbor občansko-správních agend Magistrátu města Zlína, L. Váchy č. p. 602, 760 01 Zlín, kancelář 212A.

3.4.6 AKCE NA ZPEVNĚNÉ PLOŠE

Odbor stavebních a dopravních řízení vede správní řízení dle zákona č. 13/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Popis procesu níže v bodě č. 4 tohoto manuálu.

4. ŽÁDOST O VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O ZVLÁŠTNÍM UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ – ZÁBOR PRO REKLAMNÍ, SPORTOVNÍ A KULTURNÍ AKCE

4.1 FORMULÁŘ

[Žádost o zvláštní užívání komunikace, veřejného prostranství](#)

[Žádost o uzavírku provozu pozemní komunikace](#)

[Žádost o stanovení přechodné úpravy provozu](#)

Formuláře ke stažení naleznete na www.zlin.eu – jsem občan – formuláře – odbor stavebních a dopravních řízení – v dopravních řízeních: žádost o zvláštní užívání veřejného prostranství – zábor, reklamní, sportovní a kult. akce

4.2 PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Vyplněné žádosti s přílohami podá žadatel na podatelně MMZ nejpozději 30 dnů před konáním akce.

4.3 PRŮBĚH PROJEDNÁNÍ

Informace k řízení na Odboru stavebních a dopravních řízení, oddělení dopravně správních řízení Vám podá Ing. Renáta Varišová tel.: 577 630 200 nebo p. Dagmar Doleželová, tel.: 577 630 189 – budova radnice, 2. patro, kancelář. č. 320.

Žadatel na podatelně MMZ s předstihem min. 30 dnů před akcí podá dle charakteru akce:

- žádost o zvláštní užívání komunikace,
 - žádost o uzavírku provozu předmětné komunikace
 - žádost o stanovení přechodné úpravy provozu
- nebo některé z uvedených dle potřeby dané akce.

V souvislosti s těmito žádostmi žadatel dodá situaci s navrženou dočasnou změnou dopravního značení, přesné zakreslení umístění zabrané plochy s použitým dopravním značením, oplocením, zábradlím, průchodem pro pěší v souladu s platnými právními předpisy, popisem průběhu akce včetně zásobování tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost silničního provozu včetně chodců. Toto přiloží s dalšími přílohami žádosti a podá na podatelně Magistrátu města Zlín nebo doručí osobně na výše uvedené kontaktní pracoviště.

Správní úřad pošle žádosti s přílohami dle charakteru dané akce k vyjádření z hlediska dopravní bezpečnosti Policii ČR DI Zlín a k vyjádření vlastníkům komunikací a vlastníkově dráhy, včetně dráhy trolejbusové, je-li uzavírka nebo omezení dopravy na komunikaci s dráhou.

Po obdržení vyjádření od Policie ČR, vlastníků dotčených komunikací, a příp. vlastníka dráhy vydá správní úřad rozhodnutí, ve kterém jsou zapracovány podmínky uvedené v jednotlivých vyjádřeních, které musí žadatel dodržet při konání dané akce.

Řízení o zvláštním užívání komunikace je zpoplatněno správním poplatkem dle zák. č. 634/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a za zabranou plochu místním poplatkem, jenž je stanoven Obecně závaznou vyhláškou č. 13/2007 vydanou statutárním městem Zlín.

Žadatel je povinen v dostatečném předstihu prokazatelně informovat o uzavírce provozu na pozemní komunikaci dotčené uživatele a veřejnost.

5. PARKOVÁNÍ

Parkování je možné na parkovištích ve správě TS Zlín, s.r.o., podmínky a ceny (slevy) za tyto služby poskytne paní Jarmila Vlasáková, email: podchod@tszlin.cz, tel.: 604293022.

Dlouhodobější stání, resp. parkování na všech uvedených zájmových plochách není pro všechna obslužná vozidla možné, lze však domluvit jednotlivé, odůvodněné výjimky a to **pouze v případech, že kulturní, či společenská akce je organizována ve spolupráci se statutárním městem Zlínem**. Pro trvalejší (dlouhodobější) stání vozidel vztažených k pořádaným akcím je nutné domluvit si a využít parkování na parkovacích plochách ve správě TS Zlín, s.r.o. (na akce pořádané v pracovní dny a v sobotu).

Pro vjezd vozidel potřebných k zajištění stavby, průběhu či úklidu akce, je možné domluvit krátkodobý vjezd blíže k zájmové ploše, avšak jen omezeného počtu vozidel a na nezbytně nutnou dobu.

- pro nám. Míru **pouze** na základě vydání rozhodnutí o zvláštním užívání veřejného prostranství, tzv. „zábor“ včetně chodníků ul. Rašínova, Soudní na Oddělení dopravně správních řízení - Ing. Renáta Varišová, email: renatavarisova@zlin.eu, u akcí na které se nevztahuje vydání rozhodnutí o zvláštním užívání veřejného prostranství a jsou pořádány ve spolupráci se statutárním městem Zlínem se vydávají identifikační karty pro jednotlivá vozidla a výjezdové lístky na Odboru kultury a památkové péče – pan Ing. Bohumil Štencl, email: bohumilstencl@zlin.eu a v Městském informačním a turistickém středisku, náměstí Míru 12 - budova radnice – Bc. Marcela Herinková, email: marcelaherinkova@zlin.eu
- v případě parkovišť TS Zlín, s.r.o. u TS Zlín, s.r.o. – paní Jarmila Vlasáková, email: podchod@tszlin.cz
- v případě vjezdu do ul. Školní (obsluha Parku Komenského) se vydávají identifikační karty pro jednotlivá vozidla na Odboru kultury a památkové péče – pan Ing. Bohumil Štencl, email: bohumilstencl@zlin.eu, na základě kterých je fyzicky umožněn vjezd (např. zapůjčením čipové karty umožňující ovládání vjezdových zařízení) TS Zlín, s.r.o. – paní Jarmila Vlasáková, email: podchod@tszlin.cz. Podrobněji v dokumentu [Provozní řád ulice Školní](#).
- v případě zpevněných ploch v Sadu Svobody - v severní části kde se nachází pouze trasy pro pěší - vjezd je zde umožněn jen IZS, SMZ, MPZ, TS s.r.o. a to v rámci údržby či dohledu nad místem, provoz se řídí aktuálním dopravním značením a vjezdy ostatních subjektů jsou povoleny jen na základě rozhodnutí o zvláštním užívání v rámci povolené akce, viz výše; v případě prostranství v okolí objektu Zlínského zámku (jižní část sadu) povoluje vjezd paní Jana Kubáčová, vedoucí kulturní agentury Živý Zlín (Oddělení cestovního ruchu a informací) a MMZ dle umístěného DZ a to pouze na místních komunikacích v parku; vjezdy mimo místní komunikace – tedy po ostatních zpevněných plochách – se řídí režimem ve spodní části parku.

6. KONTAKTY

Odbor kultury a památkové péče Vyhláška o sportovních a kulturních podnicích, využití pódia na nám. Míru	Ing. Bohumil Štencel	bohumilstencel@zlin.eu	577 630 937
Odbor tiskový a cestovního ruchu – Turistické informační centrum Koordinace a rezervace nám. Míru pro uskutečnění akce a blokace místností (např. z důvodu šatny) v objektu radnice	Zuzana Vičíková	zuzanavicikova@zlin.eu	577 630 287
Odbor tiskový a cestovního ruchu - Turistické informační centrum Prodejní mobilní stánky ve vlastnictví města Zlína	Bc. Pavla Julinová	pavlajulinova@zlin.eu	577 630 271 737 207 342
Oddělení dopravně správních řízení Zábor komunikace a jiné zpevněné plochy, zvláštní užívání komunikace a jiné zpevněné plochy (chodníky, silnice, náměstí, parkoviště, podchody)	Ing. Renáta Varišová	renatavarisova@zlin.eu	577 630 200
Oddělení dopravně správních řízení Uzavírky komunikací	Dagmar Doleželová	dagmardolezelova@zlin.eu	577 630 189
Oddělení dopravně správních řízení Dopravní značení	Martin Hapák	martinhapak@zlin.eu	577 630 176
Odbor stavebních a dopravních řízení Územního souhlas pro stavbu pódia, informačního zařízení či drobné stavby (celodřevěný stánek, KOMA modul), hudební produkce v objektu (ověření kolaudace objektu)	Ing. Petr Skácel	petrskacel@zlin.eu	577 630 128
Odbor městské zeleně Zábor zelených ploch (sady, parky, hřiště, nepevněné zelené plochy), altánek v Parku Komenského, evidence spotřeby elektrické energie	Augustin Šidlík	augustinsidlik@zlin.eu	577 630 988 604 221 637
Odbor městské zeleně státní správa lesů	Ing. Iveta Jurčáková	ivetajurcakova@zlin.eu	577 630 131
Odbor občansko-správních agend Oddělení správní Výkon práva shromažďovacího dle zákona č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím	Ladislav Hráček	ladislavhracek@zlin.eu	577 630 990
Odbor občansko-správních agend Oddělení správní Výkon práva shromažďovacího dle zákona č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím	Jana Vydarená	janavydarena@zlin.eu	577 630 619 771 262 561
Odbor životního prostředí a zemědělství Zvířata na akci (oznámení veřejného vystoupení ze zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání a svod zvířat ze zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči)	Ing. Jolana Michenková	jolanamichekova@zlin.eu	577 630 925
Městská policie Zlín, přestupková sekce Kontrola akcí na veřejných prostranstvích	Miroslav Mazurek Lenka Zet'ková	miroslavmazurek@zlin.eu lenkazetkova@zlin.eu	577 630 509 577 630 510
Oddělení koordinace projektů Evidence návštěvnosti akcí v Parku Komenského	Mgr. Monika Valeriánová	monikavalerianova@zlin.eu	577 630 207
Odbor kanceláře tajemníka – odd. provozu a údržby Přípojná místa el. energie 230 a 400 V Nám. Míru a radnice	Martin Románek	martinromanek@zlin.eu	778 400 224
Odbor kanceláře primátora odd. provozu a údržby Evidence spotřeby elektrické energie (nám. Míru)	Petr Žajdlík	petrzajdlík@zlin.eu	577 630 411
Odbor kanceláře primátora, odd. krizového řízení a obrany – Jednotka sboru dobrovolných hasičů SMZ Požární bezpečnost akce na veřejném prostranství	Jan Machula	janmachula@zlin.eu	577 630 612 604 220 249
Odbor kanceláře primátora – středisko komunikace s MČ Akce v místních částech - KMČ	Ing. Tereza Jirůšková	terezajiruskova@zlin.eu	577 630 126
Technické služby Zlín s.r.o. Objednávka svozu odpadů vč. jejich likvidace, úklid, čištění a zametání zpevněných ploch, pronájem nádob, montáž a demontáž prodejních mobilních stánků, veřejné WC, připojení k vodovodnímu řádu na nám. Míru, odpojení veřejného osvětlení. Parkování a vjezd na nám. Míru v prac. dny a v sobotu.	Ing. Jan Rochovanský	info@tszlin.cz ; jrochovansky@tszlin.cz	721 781 017
Odbor dopravy	Jarmila Vlasáková Ing. Petr Hlaváč	podchod@tszlin.eu petrhlavac@zlin.eu	604293022 577630607