

Pravidla pro poskytování finanční podpory

Oblast podpory: **prorodinné aktivity**

Článek 1

(1) Finanční podpora je určena k zajišťování volnočasových aktivit pro děti a mládež a k podpoře komunitního života na území statutárního města Zlína (dále „SMZ“).

(2) Podoblasti podpory / programy:

A. Volnočasové aktivity pro děti a mládež – podpora organizací, které poskytují veřejné aktivity pro děti a mládež

B. Komunitní život – podpora a budování komunitního života

(3) Zdroj podpory:

a) Fond pro rodinných aktivit statutárního města Zlína

(4) Forma podpory:

a) neinvestiční dotace

(5) Hodnotitel:

a) komise Rady města Zlína, není-li v programu uvedeno jinak (vztahuje se pro podoblast podpory A)

b) administrátor (vztahuje se pro podoblast podpory B)

(6) Schvalující orgán:

a) Zastupitelstvo města Zlína (podpora nad 250.000 Kč)

b) Rada města Zlína (podpora do 250.000 Kč včetně), není-li v programu uvedeno jinak

Článek 2

Podmínky pro poskytnutí

(1) O výzvě na podávání žádostí, programu pro poskytování finanční podpory včetně stanovení podmínek rozhoduje Rada města Zlína na základě námětu hodnotitele.

(2) Poskytnutí podpory je realizováno na základě smlouvy o poskytnutí finanční podpory uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem. Písemná smlouva stanoví vzájemná práva a povinnosti a rovněž závazné podmínky použití a finančního vypořádání (vyúčtování) podpory.

(3) Projekt¹ nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté statutárním městem Zlínem.

(4) Finanční podpora není poskytována za účelem dosažení zisku žadatele/příjemce.

(5) Maximální spoluúcast poskytovatele je 100 % z celkových nákladů/výdajů projektu, není-li dále v pravidlech nebo programu uvedeno jinak.

¹ Projekt – jednorázová akce, více akcí, činnost nebo aktivita uskutečňovaná konkrétním žadatelem spočívající v dosažení stanoveného účelu, která je předmětem žádosti o poskytnutí finanční podpory.

Článek 3

Kritéria pro hodnocení žádostí a stanovení výše podpory

(1) Kritériem pro hodnocení žádostí je způsobilost a kvalita projektu dle hodnocení hodnotitele a formální a věcná správnost:

- a) podání žádosti ve lhůtě a způsobem dle programu,
 - b) úplné a správné vyplnění žádosti vč. příloh,
 - c) způsobilost žadatele,
 - d) soulad projektu s programem,
- není-li v programu uvedeno jinak.

(2) Žádost bude označena za nezpůsobilou a bude vyřazena z dalšího hodnocení, pokud:

- a) nebude úplně a správně formálně vyplněna a nebudou dodány všechny požadované přílohy,
- b) bude podána mimo stanovenou lhůtu,
- c) bude podána nezpůsobilým žadatelem,
- d) projekt nebude v souladu s programem.

Hodnotitel nezpůsobilou žádost o dotaci dále neprojednává a doporučí schvalujícímu orgánu zamítnout poskytnutí dotace.

(3) Způsobilé žádosti jsou vyhodnoceny dle kritérií a hodnotitel doporučí schvalujícímu orgánu poskytnout finanční podporu ve výši dle stanoveného způsobu výpočtu a bodového hodnocení.

(4) Navržená výše finanční podpory může být hodnotitelem upravena poměrným způsobem všem žadatelům/příjemcům s ohledem na objem finančních prostředků vyčleněných na příslušný program (vztahuje se pro podoblast podpory A).

(5) Podpora bude poskytována do vyčerpání finančních prostředků vyčleněných na příslušný program (vztahuje se pro podoblast podpory B).

A. Volnočasové aktivity pro děti a mládež

(6) Způsobilým projektem je celoroční pravidelná volnočasová aktivita, kterou se rozumí opakující se pravidelná kontinuální činnost nejméně 10 měsíců v kalendářním roce, za současné evidence docházky podpořených uživatelů projektu. Celoroční pravidelné volnočasové aktivity jsou zaměřeny na celkový vývoj osobnosti dětí a mládeže, a to formou rozvíjení jejich psychomotorických, psychosociálních a kognitivních dovedností. Za zajišťování celoročních pravidelných volnočasových aktivit nelze považovat pořádání příměstských a pobytových táborů dětem a mládeži.

(7) Podpořeným uživatelem projektu jsou fyzické osoby (dítě do 14 let věku včetně, mládež 15–18 let věku včetně a v případě držitelů průkazů ZTP, ZTP/P či osob závislých na pomoci jiné fyzické osoby ve II., III. a IV. stupni do 26 let věku včetně) s místem trvalého pobytu ve SMZ.

(8) Způsobilým žadatelem jsou právnické osoby, jejichž činnost spočívající v poskytování celoročních pravidelných volnočasových aktivit (mimo příměstské a pobytové tábory) je prováděna na území SMZ a pro občany SMZ, a o nichž jsou známy výsledky činnosti nejméně za jeden kalendářní rok.

(9) Podmínkou poskytnutí dotace je předložení seznamu občanů SMZ (s uvedením jejich jména a příjmení, adresy trvalého pobytu a data narození), kterým již byly celoroční pravidelné volnočasové aktivity poskytnuty. A to za podmínky, že žadatel/příjemce je povinen informovat osoby, kterým je poskytována celoroční pravidelná volnočasová aktivita, a na kterou je dotace

požadována, o předávání osobních údajů (účel, rozsah) SMZ pro potřeby poskytnutí, vyúčtování a kontroly dotace.

(10) Hodnotitel posuzuje žádosti o dotace prvotně dle charakteru poskytovaných celoročních volnočasových aktivit, nikoliv dle charakteru žádající organizace.

(11) Každá přijatá žádost o dotaci na podporu celoročních pravidelných volnočasových aktivit je bodově ohodnocena. Celkový počet bodů je výsledkem součtu bodů, které posuzovaná žádost o dotaci obdrží samostatným bodovým ohodnocením 6 kritérií. Počet bodů v jednotlivých kritériích je stanoven hodnotitelem.

(12) Kritéria pro stanovení výše dotace a jejich bodové ohodnocení jsou:

- A. Žádost byla podána ve lhůtě pro podání žádosti (řádné i prodloužené, bude-li žadatel vyzván k opravě, a to písemně e-mailem na jím uvedenou adresu) – maximálně 1 bod v případě splnění této podmínky, jinak 0 bodů.
- B. Žádost splňuje všechny formální náležitosti žádosti, tj. srozumitelnost, přehlednost, úplnost, transparentnost, dodání požadovaných příloh – celkem maximálně 3 body, minimum 0 bodů.
- C. Význam, nezbytnost a užitečnost volnočasových aktivit pro SMZ, tj. jedinečnost, potřebnost, přístupnost, efektivnost – celkem maximálně 12 bodů, minimum 0 bodů.
- D. Kvalita a pravidelnost volnočasových aktivit, komplexnost, provázanost, dobrovolníci atd. – celkem maximálně 10 bodů, minimum 0 bodů.
- E. Počet občanů SMZ, kterým byly volnočasové aktivity poskytnuty v předchozím kalendářním roce:
 - do 50 osob – celkem 1 bod,
 - 51–100 osob – celkem 2 body,
 - 101–150 osob – celkem 3 body,
 - 151–200 osob – celkem 4 body,
 - 201–250 osob – celkem 5 bodů,
 - 251–300 osob – celkem 6 bodů,
 - 301 a více osob – celkem 7 bodů.
- F. Ekonomická hlediska projektu, tj. kvalita a reálnost rozpočtu volnočasových aktivit mj. s vazbou na místo poskytování volnočasových aktivit (např. výpůjčky, nájmy), výši požadované dotace a míru financování projektu mimo zdroje fondu (především kurzovné, členské příspěvky) – celkem maximálně 10 bodů, minimum 0 bodů.

(13) Maximální bodové ohodnocení žádosti o dotaci dle kritérií stanovených v předchozím odstavci po jejím hodnocení je 43. Za způsobilé jsou pak označeny ty žádosti o dotaci, které získaly v hodnocení alespoň 12 bodů, přičemž v kritériu A musí žádost o dotaci získat 1 bod. Ostatní žádosti o dotaci jsou označeny za nezpůsobilé.

(14) Při stanovení návrhu výše dotace vychází hodnotitel z bodového ohodnocení žádosti dle stanovených kritérií a z objemu finančních prostředků určených programem k rozdělení. Výše dotace bude vypočítána následovně: (počet bodů z bodového hodnocení žádosti) děleno (maximální počet bodů 43) krát (požadovaná výše dotace) krát (krátící koeficient). Výsledná částka se zaokrouhuje na celé tisíce Kč směrem dolů. Krátící koeficient je určen hodnotitelem s ohledem na výši finančních prostředků určených programem k rozdělení.

B. Komunitní život

(15) Způsobilým projektem je akce konaná na území místních částí „vnitřního“ Zlína. Program je zaměřen na formu podpory vzájemného setkávání občanů, jejich komunikaci a společné aktivity. Smyslem je podpora komunitního života s cílem posílit přirozené vazby rodin a občanů

k místu, kde žijí a tráví svůj volný čas. Dále také podpora neformálního přirozeného setkávání a posílení sousedských vztahů a soudržnosti. Projekty nejsou určeny pro širokou veřejnost. Způsobilými projekty nejsou akce, jejichž účel souvisí s činností spolků působících při školách. Projekty nesmí být politicky motivované a podněcovat k nenávisti vůči skupině osob nebo k omezování jejich práv a svobod.

(16) Způsobilým žadatelem jsou fyzické osoby nebo právnické osoby, které nebyly založeny za účelem zisku.

(17) V daném roce může být podpořeno maximálně 5 akcí jednoho žadatele.

(18) Hodnotitel posuzuje žádosti o dotace dle charakteru projektu, nikoliv dle charakteru žadatele.

(19) Každá přijatá žádost o dotaci na podporu komunitního života je bodově ohodnocena. Celkový počet bodů je výsledkem součtu bodů, které posuzovaná žádost o dotaci obdrží samostatným bodovým ohodnocením 3 kritérií. Počet bodů v jednotlivých kritériích je stanoven hodnotitelem.

(20) Kritéria pro stanovení výše dotace a jejich bodové ohodnocení jsou:

- A. Žádost byla podána ve lhůtě² pro podání žádosti (řádné i prodloužené, bude-li žadatel vyzván k opravě, a to písemně e-mailem na jím uvedenou adresu) – maximálně 1 bod v případě splnění této podmínky, jinak 0 bodů.
- B. Žádost splňuje všechny formální náležitosti žádosti, tj. srozumitelnost, přehlednost, úplnost, transparentnost – celkem maximálně 3 body, minimum 0 bodů.
- C. Kvalita a přínos akce, tj. přínosný projekt k podpoře nebo budování komunitního života, význam projektu pro komunitu – celkem maximálně 10 bodů, minimum 0 bodů.

(21) Maximální bodové ohodnocení žádosti o dotaci dle kritérií stanovených v předchozím odstavci po jejím hodnocení je 14. Za způsobilé jsou pak označeny ty žádosti o dotaci, které získaly v hodnocení alespoň 10 bodů, přičemž v kritériu A musí žádost o dotaci získat 1 bod. Ostatní žádosti o dotaci jsou označeny za nezpůsobilé.

(22) Maximální výše dotace na jeden projekt je stanovena do výše 20.000 Kč.

Článek 4

Podmínky pro použití a finanční vypořádání (vyúčtování)

(23) Finanční podporu lze použít na úhradu způsobilých (uznatelných) nákladů/výdajů projektu v souladu se smlouvou o poskytnutí finanční podpory.

(24) Podmínky pro použití a finančního vypořádání (vyúčtování) finanční podpory jsou upraveny ve smlouvě o poskytnutí finanční podpory.

(25) Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití poskytnutých prostředků v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta. Současně odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

A. Volnočasové aktivity pro děti a mládež

(26) Nezpůsobilé náklady/výdaje projektu, které nesmí být z dotace hrazeny, jsou:

- a) vyplacení cestovních náhrad u zahraničních pracovních cest,
- b) úhrada nákladů na potraviny/občerstvení,
- c) daň z přidané hodnoty (u osob povinných k dani z přidané hodnoty v případě zákonného nároku na odpočet),
- d) dary třetím osobám mimo drobné věcné dary osobám ohroženým sociálním vyloučením (potraviny, hygienické potřeby, drobné kusy oblečení a obuvi aj.),

² Nejzazší lhůta pro podávání žádostí (v rozsahu počtu dnů před konáním akce) bude stanovena v programu.

- e) rezervy na budoucí možné ztráty nebo dluhy,
- f) úroky, které dluží příjemce třetí osobě,
- g) odpisy majetku,
- h) pokuty, penále a jiné sankce,
- i) odváděné členské či jiné příspěvky podobného typu,
- j) nevyúčtované zálohové platby v roce, na který byla dotace požadována (tzn. bez konečného vyúčtování),
- k) popř. další náklady/výdaje projektu, které jsou přímo stanoveny ve smlouvě, na základě níž je dotace poskytnuta.

(27) Příjemce je povinen čitelně označit doklady vyúčtované dotaci tak, aby bylo jasné patrné, že jsou plně či částečně uhrazeny z dotace z Fondu pro-rodinných aktivit SMZ, příp. i v jaké procentuální výši.

B. Komunitní život

(28) Nezpůsobilé náklady/výdaje projektu, které nesmí být z dotace hrazeny, jsou:

- a) mzdové výdaje,
- b) alkoholické nápoje a tabákové výrobky a výrobky z nich, a to i v případě, že jsou poskytovány jako ceny, odměny nebo dárkové balíčky,
- c) náklady nesouvisející s přípravou a realizací projektu.

(29) Způsobilé náklady/výdaje projektu, které mohou být z dotace hrazeny, jsou:

- a) drobné občerstvení pro účastníky akce,
- b) pronájem prostor a vybavení,
- c) propagace (např. tisk propagačních letáků, plakátů),
- d) věcné dary (pouze v podobě výher v soutěžích),
- e) náklady spojené se vzděláváním a osvětou veřejnosti,
- f) náklady prokazatelně spojené s přípravou a realizací projektu.

Schváleno usnesením Zastupitelstva města Zlína č. 22/16Z/2024 ze dne 12.12.2024.