

Č.j.: MMZL 252090/2024



Výzva k podávání žádostí:

## Program pro poskytování finanční podpory

Oblast podpory	<b>zdraví</b>
Zdroj podpory	<b>Fond zdraví statutárního města Zlína</b>
Forma podpory	<b>neinvestiční dotace</b>
Poskytovatel	statutární město Zlín, nám. Míru 12, 760 01 Zlín, IČO: 00283924
Schvalující orgán	Rada města Zlína (u žádostí do 250.000 Kč včetně) Zastupitelstvo města Zlína (u žádostí nad 250.000 Kč)
Hodnotitel	Komise sociální, zdraví a pro zdravotně postižené Rady města Zlína
Administrátor programu	Odbor školství a sportu Magistrátu města Zlína Oddělení dotací a prevence kriminality kontaktní osoba: Bc. Petra Nikolova, DiS. tel.: 577 630 330, e-mail: <a href="mailto:petranikolova@zlin.eu">petranikolova@zlin.eu</a>

Název programu / podoblasti podpory:

## Rekondiční a edukační pobyty

Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty (projekt)	Podpora organizacím, které organizují tyto pobyty za účelem zlepšení, či udržení stávajícího zdravotního i psychického stavu občanů statutárního města Zlína, kteří jsou členy těchto organizací.
Období pro dosažení účelu / realizaci projektu	<b>1. 1. 2025 – 31. 12. 2025</b>
Důvody podpory stanoveného účelu	Podpora preventivních zdravotních projektů, projektů podporujících zdravý životní styl a kvalitu života zdravotně postižených a seniorů.
Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu	<b>75 000 Kč</b>

Maximální výše finanční podpory v jednotlivém případě, nebo kritéria pro stanovení výše finanční podpory	<p>Maximální spoluúčast poskytovatele je 100 % z celkových nákladů/výdajů projektu.</p> <p>Výše podpory je zohledněna na základě hodnocení žádosti (hodnotitel navrhne výši částky, která bude přidělena na člena nestátní neziskové organizace, který má trvalý pobyt ve Zlíně).</p>
Okruh způsobilých žadatelů	<b>Způsobilým žadatelem může být pouze nestátní nezisková organizace, jejíž členy jsou občané statutárního města Zlína s dlouhodobě nepříznivým zdravotním stavem.</b>
Způsob podání žádosti a její obsah	<p><b>Elektronicky</b> prostřednictvím webové aplikace na formuláři dle vzoru žádosti, viz <a href="https://www.zlin.eu/dotace">https://www.zlin.eu/dotace</a>, a to:</p> <p>a) odesláním datové zprávy z datové schránky žadatele do datové schránky statutárního města Zlína - ID datové schránky: <b>5ttb7bs</b>,</p> <p>b) na elektronickou adresu podatelny <a href="mailto:posta@zlin.eu">posta@zlin.eu</a> s připojením uznávaného elektronického podpisu osoby zastupující žadatele,</p> <p>c) nebo doručením v listinné podobě na podatelnu statutárního města Zlína nebo osobně administrátorovi programu.</p> <p>Vzor žádosti, případně obsah jejích příloh je uveden v příloze.</p>
Lhůta pro podání žádosti	<p><b>Od 10. 02. 2025 od 8:00 hod. do 21. 02. 2025 do 14:00 hod.</b></p> <p>Dnem podání žádostí se rozumí datum doručení na podatelnu statutárního města Zlína.</p>
Kritéria pro hodnocení žádosti	<p>Způsobilost a kvalita projektu a formální a věcná správnost žádosti:</p> <p>a) podání žádosti v termínu a způsobem dle programu,</p> <p>b) úplné a správné vyplnění žádosti vč. příloh,</p> <p>c) způsobilost žadatele,</p> <p>d) soulad projektu s programem.</p>
Lhůtu pro rozhodnutí o žádosti	<p>duben 2025 (u žádostí do 250.000 Kč včetně)</p> <p>duben 2025 (u žádostí nad 250.000 Kč)</p>
Podmínky pro poskytnutí finanční podpory	<p>Uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí finanční podpory. Vzor smlouvy je uveden v příloze.</p> <p>Projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté statutárním městem Zlínem.</p> <p>Finanční podpora není poskytována za účelem dosažení zisku žadatele/příjemce.</p> <p>Podmínkou poskytnutí finanční podpory je doložení vyjádření a doporučení garanta, jehož odbornost se vztahuje k projektu.</p> <p>Podmínky pro poskytnutí finanční podpory jsou uvedeny v obecných pravidlech pro poskytování finanční podpory a v dílčích pravidlech pro poskytování finanční podpory – zdraví.</p>

Způsobilost a uznatelnost nákladů/výdajů projektu	<p>Nezpůsobilé (neuznatelné) náklady/výdaje jsou:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) náklady na služební zahraniční cesty;</li> <li>b) dary třetím osobám a pohoštění;</li> <li>c) odpisy majetku, investiční náklady a leasingové splátky;</li> <li>d) pokuty, penále a jiné sankce;</li> <li>e) odváděné členské příspěvky či jiné příspěvky podobného typu;</li> <li>f) bankovní poplatky;</li> <li>g) popř. další náklady/výdaje projektu, které budou přímo stanoveny ve smlouvě o poskytnutí finanční podpory.</li> </ul>
Další podmínky pro použití a finanční vypořádání (vyúčtování) finanční podpory	<p>Vedení oddělené účetní evidence o realizaci projektu, včetně použití finanční podpory.</p> <p>Zajištění publicity finanční podpory projektu – povinnost zveřejnění informace, že projekt byl podpořen statutárním městem Zlínem.</p> <p>Příjemce dotace předkládá vyúčtování dotace v souladu s uzavřenou smlouvou, na základě níž je dotace poskytnuta. Jednotný elektronický formulář vyúčtování dotace příjemce zpracovává pouze v internetovém prostředí, <b>odkaz/link na tento formulář vyúčtování dotace bude příjemci vygenerován poskytovatelem z elektronické žádosti o dotaci a v předstihu zaslán na kontaktní e-mail uvedený příjemcem v žádosti.</b></p> <p>Další podmínky pro použití a finanční vypořádání finanční podpory budou upraveny ve smlouvě o poskytnutí finanční podpory.</p>
Způsob poskytnutí finanční podpory	<p>Bezhotovostně na bankovní účet žadatele/příjemce finanční podpory.</p> <p>Do 30 dnů od předložení řádného finančního vypořádání (vyúčtování).</p>
Doplňující informace	<p>Informace poskytnuté dálkovým přístupem dostupné na <a href="http://www.zlin.eu/dotace">www.zlin.eu/dotace</a>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <u>Obecná pravidla pro poskytování</u></li> <li>b) <u>Pravidla pro poskytování finanční podpory – zdraví</u></li> <li>c) <u>Pokyny pro podávání žádostí a vyúčtování – postup žadatele při elektronickém podání žádosti/vyúčtování</u></li> </ul>

Schváleno usnesením Rady města Zlína č. 92/24R/2024 ze dne 16. 12. 2024.

Zlín 18. 12. 2024

Bc. Petra Nikolova, DiS.  
referent

(podepsáno elektronicky)

#### **Přílohy**

Vzor žádosti o dotaci

Vzor smlouvy o poskytnutí finanční podpory