**Žádost o individuální dotaci z rozpočtu statutárního města Zlína**

**1. Žadatel**

Jméno/název:

Právní forma: Datum narození/IČO[[1]](#footnote-1):

Trvalý pobyt/sídlo:

Ulice, č. p.: PSČ, obec:

Peněžní ústav, pobočka: Číslo účtu:

Kontaktní osoba[[2]](#footnote-2): tel:

E-mail: www:

Zastoupený[[3]](#footnote-3): Funkce:

E-mail: tel:

Právní důvod zastoupení:

(např. volba předsedou, jmenování ředitelem, zmocnění statutárním orgánem k zastupování apod.

Plátce DPH[[4]](#footnote-4)**:**  ano  ne

Způsob vedení účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů4:

jednoduché účetnictví  v plném rozsahu  ve zjednodušeném rozsahu

Podíl žadatele v jiných právnických osobách**:**  ano  ne

Název, IČO: …………………………………………………. ………… výše podílu v % ………

Název, IČO: ……………………………………………………………. výše podílu v % ………

**2. Výše požadované dotace**:

**3. Specifikace dotace**

**Účel dotace** (popis):

**Uvedení doby, v níž má být dosaženo účelu:**

**Odůvodnění žádosti (cíl, přínos, cílová skupina, program, publicita)[[5]](#footnote-5):**

**Předpokládaný rozpočet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdroje krytí/příjmy celkem:** | **Náklady/výdaje celkem:** |
| z toho: vlastní zdroje: | z toho: |
| sponzoring: |  |
| dotace: |  |
|  |  |
|  |  |

**K žádosti přikládám[[6]](#footnote-6):**

fyzická osoba:

1. **kopii dokladu o vlastnictví běžného účtu u peněžního ústavu**

právnická osoba:

1. **kopii stanov nebo statutu v platném znění**[[7]](#footnote-7)
2. **kopii dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce**7**, příp. písemné zmocnění k zastupování**
3. **kopii dokladu o vlastnictví běžného účtu u peněžního ústavu**
4. **údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů**[[8]](#footnote-8)**ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji z evidence skutečných majitelů – jedná se o nepovinnou přílohu žádosti.**

Beru na vědomí, že:

1. na poskytnutí dotace není právní nárok,
2. v případě, že orgán obce posoudí žádost kladně, bude dotace přidělena pouze na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace mezi statutárním městem Zlínem a žadatelem,
3. ve smlouvě bude upraveno použití dotace, způsob jejího poskytnutí, forma vyúčtování využití dotace,
4. v případě změny týkající se identifikace žadatele nebo realizace projektu jsem povinen tuto skutečnost neprodleně, nejpozději však do 8 dnů od jejího vzniku, oznámit písemně,
5. fyzická osoba nepodnikající předloží na vyžádání občanský průkaz k identifikaci,
6. statutární město Zlín jakožto správce zpracovaná osobní údaje v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů[[9]](#footnote-9) a zákonem o zpracování osobních údajů[[10]](#footnote-10). Zpracování pro účely poskytování dotací je nezbytné pro splnění smlouvy, právní povinnosti, která se na správce vztahuje a úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci. Kontakty na pověřence pro ochranu osobních údajů, práva a povinnosti správce a subjektů osobních údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou uvedeny na [www.zlin.eu/gdpr](http://www.zlin.eu/gdpr).

Čestně prohlašuji, že:

1. jsem se seznámil/a s podmínkami poskytnutí dotace, o kterou žádám,
2. poskytnutá dotace bude použita na daný účel,
3. všechny informace uvedené v žádosti a jejích přílohách jsou pravdivé – jsem si vědom/a své trestní odpovědnosti a povinnosti vrátit poskytnuté finanční prostředky v případě úmyslného uvedení nepravdivých údajů,
4. ke dni podání žádosti nebyl na majetek žadatele prohlášen konkurz, neprobíhá konkurzní řízení nebo vyrovnávací řízení nebo návrh na prohlášení konkurzu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku,
5. ke dni podání žádosti nemám vůči statutárnímu městu Zlínu závazek po splatnosti,
6. ke dni podání žádosti nemám dluh vůči finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám či okresní správě sociálního zabezpečení,
7. jsem informoval fyzické osoby, jejichž osobní údaje zpracovávám, o případném předání jejich osobních údajů statutárnímu městu Zlínu pro účely poskytnutí dotace.

**Počet příloh**

**Zlín**  ...................................................

**podpis žadatele**

1. Nehodící se škrtněte. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uveďte jméno osoby odpovědné za hospodaření s dotací, pokud se neshoduje s žadatelem, resp. jeho zástupcem. [↑](#footnote-ref-2)
3. Uveďte jméno statutárního zástupce, příp. osoby zmocněné k zastupování. [↑](#footnote-ref-3)
4. Proveďte výběr. [↑](#footnote-ref-4)
5. V případě nedostatku místa rozveďte v samostatné příloze. [↑](#footnote-ref-5)
6. Proveďte výběr. [↑](#footnote-ref-6)
7. Pokud žadatel povinně zveřejňuje listiny ve Sbírce listin, jak je požadováno zákonem č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, tyto podklady k žádosti nepřikládá. [↑](#footnote-ref-7)
8. zákon č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů [↑](#footnote-ref-8)
9. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) [↑](#footnote-ref-9)
10. zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů [↑](#footnote-ref-10)