



Statutární město Zlín jako nositel Integrované územní strategie Zlínské aglomerace pro období 2021–2027

vyhlašuje

1. výzvu k předkládání projektových záměrů pro naplnění programového rámce operačního programu INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ PROGRAM (IROP)

Specifický cíl operačního programu 1.1 VYUŽÍVÁNÍ PŘÍNOSŮ DIGITALIZACE PRO OBČANY, PODNIKY, VÝZKUMNÉ ORGANIZACE A VEŘEJNÉ ORGÁNY

Oblasti podpory (aktivity) Integrované územní strategie Zlínské aglomerace pro období 2021–2027

4.1.3 Digitalizace služeb veřejné správy

Název výzvy DIGITALIZACE SLUŽEB VEŘEJNÉ SPRÁVY, KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST (E-GOVERNMENT)

| Identifikace výzvy | |
|--|--|
| Operační program (OP) | Integrovaný regionální program |
| Specifický cíl OP | 1.1 Využívání přínosů digitalizace pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány |
| Oblast podpory (aktivita) OP | Digitalizace služeb veřejné správy, kybernetická bezpečnost (e-government) |
| Číslo výzvy | 1 |
| Název výzvy | Digitalizace služeb veřejné správy, kybernetická bezpečnost (e-government) |
| Specifický cíl Integrované územní strategie Zlínské aglomerace | 4.1 Zlepšit dostupnost a kvalitu zdravotních a sociálních služeb a služeb veřejné správy |



| | |
|---|--|
| Opatření Integrované územní strategie Zlínské aglomerace | 4.1.3 Digitalizace služeb veřejné správy |
| Druh výzvy pro projektové záměry | kolová |
| Název pracovní skupiny Řídícího výboru ITI Zlínské aglomerace | PS Zlínsko přívětivé pro lidi |

| Termíny | | |
|---|---|---------------------|
| Datum a čas vyhlášení výzvy | 6. 10. 2022, 8:00 | |
| Datum a čas pro projektové záměry | Zahájení příjmu projektových záměrů | 6. 10. 2022, 8:00 |
| | Ukončení příjmu projektových záměrů | 30. 12. 2022, 12:00 |
| Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídícího výboru ITI Zlínské aglomerace | Bude upřesněno | |
| Datum zahájení realizace projektu | Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoveno nejdříve na 1. 1. 2021. | |
| Datum ukončení realizace projektu | Do 30. 6. 2029 Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu v ISKP21+. | |

| Podpora | |
|---|---|
| Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu | Evropský fond pro regionální rozvoj: 85 % Celková částka dotace z EU fondů: 23 557 692,65 Kč Státní rozpočet – předpokládaná výše (definitivní procenta budou součástí vyhlášených výzev operačního programu): <ul style="list-style-type: none"> 0 % (kraje; obce; organizace zřizované kraji/obcemi; organizace zakládané kraji/obcemi) <p>Informace o kofinancování projektů dle typu příjemců jsou v případě IROP v dokumentu Přehled kofinancování podle typu žadatele (Prehled-kofinancovani-podle-typu-zadatele 30 5 2022.pdf.aspx (mmr.cz)); obecná pravidla pro</p> |



| | |
|---|---|
| | <p>spolufinancování EU projektů jsou na stránkách MF ČR (Pravidla spolufinancování EFRR, ESF+, FS, Fondu pro spravedlivou transformaci, ENRF, AMIF, ISF a Nástroje pro finanční podporu správy hranic a víz na programové období 2021-2027 2021 Ministerstvo financí ČR (mfcr.cz)).</p> |
| Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu | <p>Minimální výše celkových způsobilých výdajů na 1 projekt je stanovena na 5 000 000 Kč. Maximální výše celkových způsobilých výdajů na 1 projekt není stanovena.</p> |
| Podmínky veřejné podpory | <p>Viz dokument Úprava veřejné podpory IROP 2021-2027.</p> |

| Zacílení podpory | |
|------------------------------------|---|
| Typy podporovaných projektů | <p>Typy aktivit odpovídají jednotlivým opatřením SC 1.1 v Programový dokument IROP 2021 -2027:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Využívání přínosů digitalizace pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány |
| Území realizace | <p>Vymezené území Zlínské aglomerace: https://www.zlin.eu/file/6265f5d70b4f0000b3007d05</p> |
| Oprávnění žadatelé | <ul style="list-style-type: none"> • Města a obce Zlínské aglomerace • Zlínský kraj • Organizace zřizované nebo zakládáné kraji • Organizace zřizované nebo zakládáné obcemi |
| Cílová skupina | <p>občané, podnikatelé, zaměstnanci ve veřejné správě</p> |

| Věcné zaměření | |
|-----------------------------|---|
| Podporované aktivity | <ul style="list-style-type: none"> • Obnova technologií a rozvoj digitální infrastruktury • Elektronizace procesů a vybraných služeb veřejné správy • Posílení dostupnosti digitálních služeb • Rozšíření propojeného datového fondu • Opatření vedoucí k intenzivnímu využívání existujících bezpečných systémů elektronické identifikace • Publikace dat veřejné správy jako OpenData • Rozvoj neveřejné síťové infrastruktury veřejné správy a rozvoj backofficových služeb prostřednictvím Centrálního místa služeb („CMS“) a rozvoj backofficových služeb veřejné správy v CMS a přístupu k nim prostřednictvím komunikační infrastruktury veřejné správy a neveřejných sítí veřejné správy |



| | |
|------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Realizace technických bezpečnostních opatření podle § 5 odst. 3 zákona o kybernetické bezpečnosti a mezinárodních standardů a norem v oblasti bezpečnosti informací • Integrace elektronických služeb veřejné správy a informací o službách veřejné správy na portál gov.cz • Transakční portálová řešení s využitím zaručené elektronické identity • Automatizace zpracování digitálních dat (robotizace) |
| Indikátory | <p>305 002 Počet pořízených informačních systémů 309 401 Veřejné instituce podpořené pro účely vývoje digitálních služeb, produktů a procesů 304 002 Nové nebo modernizované prvky k zajištění standardů kybernetické bezpečnosti 309 101 Nově či lépe připojené subjekty veřejné správy k neveřejné síťové infrastruktuře 309 201 Počet aktivních interních uživatelů systému 309 301 Počet aktivních externích uživatelů systému 305 150 Nová funkcionality informačního systému</p> |

| Náležitosti projektového záměru | |
|---|---|
| Struktura projektového záměru | Viz příloha č. 1 této výzvy |
| Povinné přílohy projektového záměru | - |
| Forma a způsob podání projektového záměru | <p>V elektronické podobě datovou zprávou s elektronickým podpisem (ID datové schránky: 5ttb7bs, do předmětu uvádějte „ITI Zlínské aglomerace“) a současně e-mailem ve formátu .docx a .pdf na adresu: adelakolarova@zlin.eu</p> <p>V případě, že nebude možné využít datovou schránku, budou projektové záměry předkládány ve stanoveném termínu v elektronické podobě s platným elektronickým podpisem statutárního zástupce předkladatele (popř. osoby pověřené na základě plné moci), a to na elektronickou adresu podatelny statutárního města Zlín. Elektronická adresa podatelny: posta@zlin.eu</p> |



| Způsobilé výdaje | |
|---------------------------|--|
| Věcná způsobilost | Projekt je realizován v souladu s právními předpisy a zároveň naplňuje pravidla programu a podmínky podpory. |
| Časová způsobilost | 1. 1. 2021 – 30. 6. 2029 |

| Další detaily výzvy | |
|---|---|
| Provádění změn výzvy | Nositel je oprávněn provést případnou změnu výzvy. Výzva může být průběžně aktualizována o další informace, které nebyly v době vyhlášení výzvy známy. Veškeré změny budou zveřejněny na webových stránkách ITI Zlínské aglomerace. |
| Způsob hodnocení | Projektové záměry budou předloženy k projednání příslušným pracovním skupinám. Pracovní skupina připraví návrh seznamu strategických projektů, které přispějí k naplnění Integrované územní strategie Zlínské aglomerace, tak i naplnění věcných a finančních cílů daného programového rámce (dle podmínek OP). Pro posouzení souladu projektových záměrů budou použita kritéria uvedená v přílohách výzvy. Návrh pracovních skupin projednává Řídicí výbor, který programový rámec včetně seznamu strategických projektů následně schvaluje. Poté je programový rámec včetně seznamu strategických projektů předložen k projednání a schválení nositelem ITI Zlínské aglomerace. Schválené programové rámce jsou poté předkládány do výzvy na hodnocení územních strategií (vyhlášené MMR) a schvaluje je příslušný řídicí orgán OP. Statuty a jednací řády pracovních skupin a ŘV ITI Zlínské aglomerace jsou k dispozici na webových stránkách: Zápisy z jednání Řídicího výboru - Zlín.eu (zlin.eu) Hodnocení bude probíhat v souladu s Interními postupy, které jsou k dispozici na webových stránkách: Integrované teritoriální investice (ITI) Zlínské aglomerace pro období 2021 - 2027 - Zlín.eu (zlin.eu) |
| Kritéria pro posouzení projektového záměru | Seznam kritérií pro posouzení projektového záměru jsou uvedeny v příloze č. 2 a 3 této výzvy. |



| | |
|---|---|
| Další specifika výzvy | Projektový záměr nemůže být zároveň na seznamu strategických projektů a současně být předložen do národní výzvy ŘO na individuální projekty. |
| Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy Řídicího orgánu OP | Dokumenty k IROP 2021-2027 |
| Kontakty pro poskytování informací | Oddělení koordinace projektů Magistrátu města Zlína: Středisko řízení ITI Ing. Adéla Kolářová, 577 630 998, adelakolarova@zlin.eu manažerka ITI koordinátoři projektů ITI Zlínské aglomerace: Ing. Martin Dvořák, 577 630 461, martindvorak@zlin.eu Ing. Daniela Zentrichová, 577 630 462, danielazentrichova@zlin.eu |
| Seznam příloh výzvy | Příloha č. 1: Projektový záměr Příloha č. 2: Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti Příloha č. 3: Hodnotící kritéria |



Příloha č. 1: PROJEKTOVÝ ZÁMĚR NA STRATEGICKÝ PROJEKT

| | |
|----------------------|--|
| Číslo výzvy nositele | 1 |
| Název výzvy nositele | Digitalizace služeb veřejné správy, kybernetická bezpečnost (e-government) |
| Název projektu | |

| | |
|--|--|
| Název předkladatele | |
| Adresa (dle ARES) | |
| IČ | |
| Korespondenční adresa | |
| Statutární zástupce (jméno, funkce, telefon, e-mail) | |
| Kontaktní osoba (jméno, funkce, telefon, e-mail) | |
| Datová schránka | |
| Ostatní zapojené subjekty <i>případní partneři projektu a další zapojené subjekty</i> | |
| Role zapojených subjektů <i>role zapojených subjektů</i> | |

| | |
|--|--|
| Cíle projektu | |
| Popis projektu <i>stručný popis</i> | |
| Zdůvodnění realizace projektu | |
| Hlavní aktivity projektu <i>popis hlavních aktivit projektu</i> | |
| Místo realizace projektu (seznam obcí, kde bude projekt realizován) | |
| Popis připravenosti projektu | |
| Dopady projektu <i>stručný popis pozitivního dopadu projektu na vymezené území (významný lokální dopad;</i> | |



| | |
|--|--|
| dopad do celého území ITI; dopad i do okolního území) | |
| Přínos záměru | |
| Příjmy projektu Uveďte, zda výstupy projektu budou vytvářet finanční příjmy. Pokud ano, uveďte z jakých činností. | |

| Indikátory projektu | | | | | |
|---------------------|---|------------------------|-----------------|----------------|-----------------------|
| Kód indikátoru | Název indikátoru | Měrná jednotka | Výchozí hodnota | Cílová hodnota | Rok plnění indikátoru |
| 305 002 | Počet pořízených informačních systémů | počet IS | | | |
| 309 401 | Veřejné instituce podpořené pro účely vývoje digitálních služeb, produktů a procesů | Veřejné instituce | | | |
| 304 002 | Nové nebo modernizované prvky k zajištění standardů kybernetické bezpečnosti | prvek | | | |
| 309 101 | Nově či lépe připojené subjekty veřejné správy k neveřejné síťové infrastruktuře | subjekty VS | | | |
| 309 201 | Počet aktivních interních uživatelů systému | unikátní uživatelé/rok | | | |
| 309 301 | Počet aktivních externích uživatelů systému | unikátní uživatelé/rok | | | |



| | | | | | |
|---------|--|---------------|--|--|--|
| 305 150 | Nová funkcionalita informačního systému | funkcionality | | | |
|---------|--|---------------|--|--|--|

| Harmonogram projektu <i>období realizace (datum zahájení, datum ukončení), doba konání hlavních aktivit</i> | | |
|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Aktivita | Datum konání od (xx/yyyy) | Datum konání do (xx/yyyy) |
| Datum zahájení projektu | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Datum ukončení projektu | | |
| Celkové náklady projektu | | |
| Celkové způsobilé výdaje projektu | | |
| Nezpůsobilé výdaje projektu | | |
| Výše podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu (v Kč i v %) | EFRR - Státní rozpočet - | |
| Rozpočet projektu <i>náklady dle hlavních kapitol rozpočtu, případně i dle hlavních položek</i> | | |
| Položka | Částka v Kč | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |



| | |
|---------------|--|
| | |
| | |
| Celkem | |

| Finanční plán v jednotlivých letech <i>odhad</i> | | | | | |
|---|------|------|------|------|------|
| Rok | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Celkový výdaj v daném roce v Kč | | | | | |
| Způsobilý výdaj v daném roce v Kč | | | | | |
| Rok | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| Celkový výdaj v daném roce v Kč | | | | | |
| Způsobilý výdaj v daném roce v Kč | | | | | |

V daném roce je třeba uvést žádosti o platbu předložené do 30.6.; žádosti o platbu po 1. 7. je třeba uvést do roku následujícího.

| | |
|---|--|
| Vazba na Strategický cíl Integrované územní strategie Zlínské aglomerace <i>číslo a název</i> | |
| Vazba na Specifický cíl Integrované územní strategie Zlínské aglomerace <i>číslo a název</i> | |
| Vazba na Opatření Integrované územní strategie Zlínské aglomerace <i>číslo a název</i> | |
| Vazba na jiné projekty a aktivity <i>přímá realizační návaznost a další vazby (i mimo ITI)</i> | |
| Způsob zajištění udržitelnosti projektu <i>hlavní aspekty fáze udržitelnosti projektu, pokud jsou známy</i> | |

Vazba na operační program



| | |
|------------------------------|--|
| Název OP | |
| Specifický cíl OP | |
| Oblast podpory (aktivita) OP | |

| | |
|--|--|
| Rizika projektu <i>stručný popis, ohodnocení míry rizik, jež ohrožují dokončení realizace projektu s uvedením opatření na jejich předcházení</i> | |
|--|--|

PROHLÁŠENÍ ZPRACOVATELE PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU

Zpracovatel projektového záměru tímto prohlašuje, že:

- výše uvedené údaje jsou pravdivé a nezkreslené,
- záměrně nezamlčel žádné podstatné skutečnosti související s uvedeným projektovým záměrem,
- realizátor projektu je finančně způsobilý k realizaci výše uvedeného projektu,
- si není vědom žádných dalších skutečností, které by mohly být zásadní překážkou v přípravě nebo realizaci projektu, s výjimkou těch, které uvedl výše v rámci popisu rizik projektu,
- nebude na jednotlivé výdaje projektu, hrazené z IROP, čerpat finanční prostředky z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, ani z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství,
- během přípravy a realizace projektu (vč. doby udržitelnosti projektu) bude zajišťována minimalizace dopadů na životní prostředí a veřejné zdraví.

Statutární zástupce



Příloha č. 2: Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti

| KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ | ANO/NE |
|--|--------|
| Projektový záměr je podán v předepsané formě, která je uvedena ve výzvě. | |
| Projektový záměr je podepsán oprávněným zástupcem žadatele. | |
| Projektový záměr je realizován na území ITI Zlínské aglomerace | |

Kritéria formálních náležitostí jsou kritéria vylučovací. Projektový záměr musí splnit všechna 3 kritéria. Pokud projektový záměr při kontrole formálních náležitostí nesplní 1 kritérium, je vyloučen z dalšího procesu posuzování.

Jedná se o nenapravitelná kritéria.

| KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI | ANO/NE |
|--|--------|
| Projektový záměr je v souladu s podporovanými aktivitami daného operačního programu. | |
| Projektový záměr je v souladu s koncepční částí Integrované územní strategie Zlínské aglomerace pro období 2021 – 2027 (ISg). | |
| Projektový záměr přispívá svým přínosem k naplnění ISg. | |
| Projektový záměr je v souladu s tematickým zaměřením ISg, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho z opatření. | |
| Projektový záměr popisuje pozitivní dopad na vymezené území. | |
| Projektový záměr je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě. | |
| Projektový záměr přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření uvedených ve výzvě. | |
| Výsledky projektového záměru jsou udržitelné. | |
| Projektový záměr byl prokazatelně projednán se zástupci nositele ISg. | |

Projektový záměr musí splnit kritéria přijatelnosti. Jedná se o napravitelná kritéria. Pokud při kontrole přijatelnosti projektový záměr nesplní jedno či více kritérií, případně je nelze vyhodnotit, je předkladatel vyzván k doplnění.



Příloha č. 3: Hodnotící kritéria

Hodnotící kritéria se člení na:

a) Obecná hodnotící kritéria – tato kritéria musí splnit všechny projektové záměry.

- Stav připravenosti projektového záměru – projektový záměr může získat max. 10 bodů;
- Termín ukončení realizace projektového záměru - projektový záměr může získat max. 10 bodů;
- Významnost projektového záměru – projektový záměr může získat max. 10 bodů, jedná se o aritmetický průměr dvou podkritérií:
 - Celková plocha obcí (jedná se o plochy katastrů obcí), kde se bude projektový záměr realizovat;
 - Celkový počet obyvatel obce/obcí kde se bude projektový záměr realizovat.

Počítají se pouze obce, které jsou součástí území ITI Zlínské aglomerace.

Maximální možný počet bodů u obecných hodnotících kritérií je 30 bodů.

b) Specifická hodnotící kritéria – kritéria specifická pro danou hodnocenou aktivitu (výzvu).

Maximální možný počet bodů u specifických hodnotících kritérií je 30 bodů.

Celkově může projektový záměr získat maximálně 60 bodů (30 bodů v obecných hodnotících a 30 bodů ve specifických hodnotících kritériích). Body se sčítají. Následně bude vytvořeno bodové pořadí projektových záměrů od nejvyššího po nejnižší získanou hodnotu.

| Hodnotící kritéria | Kritérium | Počet bodů |
|-------------------------------|---|------------|
| Obecná hodnotící kritéria | Stav připravenosti projektového záměru | |
| | Termín realizace projektového záměru | |
| | Významnost projektového záměru | |
| Specifická hodnotící kritéria | Kritéria specifická pro danou hodnocenou aktivitu (výzvu) | |
| Celkem | | |

Ad. a) Obecná hodnotící kritéria

| Body | Stav připravenosti projektového záměru | Hodnocení |
|-----------|--|-----------|
| 1 | Projektová idea – zpracován projektový záměr, bez další projektové přípravy. | |
| 2 | Zpracována studie na hlavní předmět projektových činností (např. architektonická studie, urbanistická studie, studie proveditelnosti, územní studie sídelní zeleně či veřejného prostranství). | |
| 3 | Na základě smluvního vztahu probíhá zpracování projektové dokumentace na hlavní předmět projektových činností. | |
| 6 | Na hlavní předmět projektových činností je zpracována projektová dokumentace pro stavební povolení nebo je zpracována dokumentace v případě, kdy projekt nepodléhá stavebnímu povolení. | |
| 8 | Projektový záměr má vydáno pravomocné rozhodnutí dle platného zákona (vyžaduje-li to platná legislativa), příp. potvrzení, že daný typ akce nepodléhá dalšímu posuzování. Veškerá potvrzení, souhlasy a rozhodnutí jsou platná ke dni podání projektového záměru do výzvy ITI Zlínské aglomerace. | |
| 10 | Žadatel má uzavřenou smlouvu o dílo na realizaci hlavního předmětu projektových činností. | |



| Body | Termín ukončení realizace projektového záměru | Hodnocení |
|------|---|-----------|
| 1 | Projektový záměr má termín ukončení fyzické realizace nastaven do 30.5.2028 | |
| 2 | Projektový záměr má termín ukončení fyzické realizace nastaven do 30.5.2027 | |
| 5 | Projektový záměr má termín ukončení fyzické realizace nastaven do 30.5.2026 | |
| 8 | Projektový záměr má termín ukončení fyzické realizace nastaven do 30.5.2025 | |
| 10 | Projektový záměr má termín ukončení fyzické realizace nastaven do 30.5.2024 | |

| Body | Významnost projektového záměru* | Hodnocení |
|---------------------------------------|---|-----------|
| | Celková plocha obce/obcí (jedná se o plochy katastru obce/obcí), kde se bude projektový záměr realizovat | |
| 1 | Méně než 5 km ² | |
| 3 | 5 až 10 km ² | |
| 5 | 10 až 15 km ² | |
| 8 | 15 až 20 km ² | |
| 10 | 20 km ² a více | |
| | Počet obyvatel obce/obcí, kde se bude projektový záměr realizovat | |
| 1 | Méně než 500 | |
| 3 | 501 až 2 000 | |
| 5 | 2 001 až 3 500 | |
| 8 | 3 501 až 5 000 | |
| 10 | 5 001 a více | |
| Celkem aritmetický průměr bodů | | |

* U projektového záměru, který má prokazatelný dopad do více obcí, budou v rámci kritéria hodnoty za takto dotčené obce sčítány. Soubor obcí dotčených projektovým záměrem doloží předkladatel uzavřenými partnerskými smlouvami, ve kterých bude deklarován zájem partnera o realizaci projektu včetně uvedení konkrétních benefitů, které realizace projektového záměru partnerovi přinese.

(Zlínská aglomerace má rozlohu 439 km² z toho Zlín má rozlohu 103 km².
Zlínská aglomerace má 130 176 obyvatel, z toho Zlín má 74 935 obyvatel.)

Ad. b) Specifická hodnoticí kritéria

| Digitalizace služeb veřejné správy – e-government | | | |
|---|----------------|--|-----------|
| Hodnoticí kritérium | Měrná jednotka | Body | Hodnocení |
| Počet pořízených nebo inovovaných informačních systémů | počet IS | 0 – 1 = 5 bodů, 2 – 3 = 10 bodů, 4 a více = 15 bodů. | |
| Počet IS/Počet agend s možností dálkového přístupu občanů | počet IS/agend | 0 – 1 = 5 bodů, 1 – 2 = 10 bodů, 3 a více = 15 bodů. | |

| Kybernetická bezpečnost | | | |
|--|----------------|--|-----------|
| Hodnoticí kritérium | Měrná jednotka | Body | Hodnocení |
| Nové nebo modernizované prvky k zajištění standardů kybernetické bezpečnosti | počet prvků | 1 – 2 = 5 bodů, 3 – 5 = 10 bodů, 6 a více = 15 bodů. | |



| | | | |
|--|-------------------|---|--|
| Celkový počet zaměstnanců využívající digitální služby, produkty a procesy v rámci zajištění kybernetické bezpečnosti | počet zaměstnanců | do 100 = 5 bodů, 100 – 499 = 10 bodů, 500 a více = 15 bodů. | |
|--|-------------------|---|--|