



Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín II“ je spolufinancován Evropskou unií.  
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009039

## **Závěrečná sebehodnotící zpráva příjemce MAP**

### **Vnitřní evaluace projektů MAP podpořených z Prioritní osy 3 OP VVV**

**Název projektu:** Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín II  
**Registrační číslo projektu:** CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009039

**Období:** 1. 12. 2018 – 30. 11. 2021

#### **Jména autorů realizačního týmu projektu:**

**Mgr. Milan Smola** – Vedoucí projektu (SMZ)  
**Mgr. Karel Macek a Ing. Lenka Pisková** – Analytik a evaluátor projektu (partner)  
**Jolana Kňourková** – Koordinátorka projektu (SMZ)  
**RNDr. Otakar Prudil** – Metodik financování (partner)  
**Mgr. Svatava Kučíková** – Hlavní manažer projektu (SMZ)  
**Mgr. Veronika Prudilová** – Vedoucí manažer projektu (partner)

**Datum:** 30.11.2021



Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín II“ je spolufinancován Evropskou unií.  
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009039

Obsah.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
1. Úvod .....	3
2. Vznik projektu a jeho vývoj .....	4
3. Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři .....	6
4. Aktivity projektu .....	8
5. Výstupy, očekávané výsledky .....	11
6. Dodatečné informace .....	14
7. Shrnutí .....	15



## 1. Úvod

Závěrečná sebehodnotící zpráva k projektu MAP ORP Zlín II je zdokumentováním a ohlédnutím za realizací projektu. Místní akční plán (dále jen „MAP“) obce s rozšířenou působností Zlín byl vytvořen jako nástroj k definování problémů a možností v oblasti předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání. Cílem naplnění výzvy je podpora společného plánování a sdílení aktivit v území.

Hlavní motivací pro jeho vznik a realizaci byla potřeba tohoto území vytvořit fungující nástroj, který by pomohl komplexně řešit problémy v oblasti školství a vzdělávání.

Závěrečná sebehodnotící zpráva shrnuje hodnocení realizace projektu i jeho dosažených výsledků. Shrnuje, co se osvědčilo a co se naopak neosvědčilo.

Při tvorbě sebehodnotící zprávy je respektována struktura a požadavky obsažené v Metodice pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OP VVV.

Projekt MAP II je realizován v ORP Zlín, v lokalitě vymezené městy Zlín, Fryšták a sousedními obcemi Lhota, Lípa, Lukov, Machová, Mysločovice, Racková, Sazovice, Tečovice a Želechovice nad Dřevnicí. Na vymezeném území byly identifikovány subjekty zapojené do formálního i neformálního vzdělávání dětí a žáků do 15 let (ZŠ, MŠ, ZUŠ, plavecká škola, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, dům dětí a mládeže, středisko volného času a další zařízení zaměřená na vzdělávání dětí a volnočasové aktivity).

Obce, které nezřizují žádné školské zařízení, byly v MAP II aktivními účastníky projektu, byly informovány o realizaci, měly možnost vyjádřit se k jeho výstupům a zapojit se do implementačních aktivit. Jedná se o obce: Hostišov, Karlovice, Lukoveček, Šarovy.



## 2. Vznik projektu a jeho vývoj

V souladu s metodikou zpracování MAP II byl sestaven Řídící výbor. V prvních měsících realizace (únor 2019) se uskutečnilo I. setkání Řídícího výboru, kde byli všichni členové oficiálně seznámeni s projektem MAP II na vymezeném území ORP Zlín. Byl zvolen předseda a odsouhlasen Jednací řád, Statut, Komunikační plán, aktualizovaný SR a sestavení členů pracovních skupin.

Byli osloveni zástupci všech subjektů, kteří v předprojektové přípravě přislíbili účast na aktivitách projektu, byla konkretizována forma spolupráce, ustanoveno 5 pracovních skupin (PS pro financování, PS pro rovné příležitosti, PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka, PS pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka a PS Rodiče). Práce ve skupinách byla zahájena zpracováním SWOT analýzy. Na následných schůzkách byly postupně projednány podněty vzešlé ze SWOT a povinná a doporučená témata MAP, dále cíle formulující problémy, existující řešení a nová opatření. Na jednáních pracovních skupin se vždy účastnil minimálně jeden člen PS pro financování. Aktéři na poli vzdělávání v území se podíleli na činnosti Řídícího výboru, na aktivitách pracovních skupin, na rozvoji a aktualizaci MAP II i na implementačních aktivitách projektu.

Tito aktéři měli za úkol sumarizovat Popis potřeb školy, a to dvakrát za dobu trvání projektu, a dále se podílet například na dotazníkovém šetření či připomínkování jednotlivých výstupů projektu.

Výběrem aktérů vzdělávání do projektu MAP II byl rovněž naplněn princip spolupráce mezi zřizovateli, školami, organizacemi neformálního a zájmového vzdělání a rodiči. Tito aktéři se měli možnost scházet při nejrůznějších akcích pořádaných Realizačním týmem MAP II a měli tak příležitost sdílet informace a vyměňovat si poznatky z praxe.

Zapojena do místního akčního plánování je i dotčená veřejnost – Realizační tým pravidelně aktualizuje internetové a facebookové stránky projektu MAP II, prostřednictvím kterých zajišťuje přístup k informacím široké veřejnosti. Veřejnost je zapojena do projektu MAP II také formou konzultačního procesu v souladu s Komunikačním plánem projektu.

1) Co bylo (kromě finanční motivace) hlavním impulsem k našemu zapojení se do projektu MAP?

Hlavní odpovědi zapojených osob:

- Nařízení vedení školy
- Přínos ve vzdělávání, finanční pomoci atd.
- Získání dalšího vzdělání, poznatků, informací, prostředků
- diskutovat o nových záležitostech, potřebných oblastech a nastavení změn
- Spolupráce mezi školami
- Setkávání se s učiteli matematiky z jiných škol a sdílení zkušeností a hledání cesty k rozvoji matematické gramotnosti u žáků, poznávání nových metod apod.
- Navázání spolupráce, zviditelnění organizace
- Kontaktování z magistrátu, snaha poznat fungování systému MAP, být blízko informacím

2) Jaká byla naše původní představa o budování partnerství a jak se rozšířila/vyvinula/pozměnila v průběhu realizace, případně co k tomu vedlo?



Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín II“ je spolufinancován Evropskou unií.  
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009039

Pokud jde o původní představu o budování partnerství, nejčastěji jsou zmiňovány:

- Žádná představa nebyla, nebyla žádná očekávání, neměl jsem představu
- Původní představa bylo očekávání něčeho nového
- Jednodušší administrace
- Neurčitá, až po setkání s ostatními členkami skupiny jsme se shodly na společných úkolech
- Má představa byla, že sjednotíme naše požadavky na učivo v rámci města Zlín
- Pravidelná setkávání a sdílení zkušeností
- Více osobních setkání, vzájemná výměna zkušeností a poznatků. Uvědomuji si, že situaci ovlivnila epidemiologická situace
- Získání nových zkušeností, sdílení
- Stejná jako realita

Pokud jde o změnu v průběhu realizace projektu, jsou zmiňovány:

- Smysl v tomto projektu
- Představa se naplnila a spolupráce dále rozvíjela a vedla k dalším cílům a možnostem
- Představa se nezměnila
- Pozitivní odezva a velmi dobré vedení pracovní skupiny
- Postupné zjištění jak projekt funguje a jeho další využití
- Představa se nenaplnila
- Z pravidelných setkání vzešla příjemná spolupráce učitelů 1. a 2. stupně, setkání s odborníky z různých oborů pro rozvoj MG a možnost spolupráce s ostatními skupinami
- Vzhledem k epidemiologické situaci nešlo do činnosti plně proniknout.
- Splnila naše požadavky a představy



### 3. Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři

1) Podle jakých kritérií jsme vybírali partnery do projektu MAP a proč? Postupovali bychom nyní stejně? Co bychom nyní změnili, pokud bychom začínali znovu?

Do místního akčního plánování je zapojeno široké spektrum partnerů a aktérů v oblasti vzdělávání ve vymezeném území MAP v ORP Zlín.

V realizaci projektu byl zapojen partner Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, která má zkušenosti s realizací rozvojových projektů a dlouhodobě spolupracuje se školami a školskými zařízeními zřizovanými menšími obcemi v regionu Zlínského kraje.

Cílem partnerství bylo zejména snížení administrativní zátěže na straně statutárního města Zlína, navázání spolupráce a sdílení zkušeností.

V současnosti bychom při realizaci obdobného projektu postupovali stejně.

2) Bylo nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách optimální a proč?

Jádrem projektu byl projektový tým, složený z odborníků Magistrátu města Zlína (radní a zastupitelé města, vedoucí projektu, projektová manažerka, hlavní manažerka projektu, koordinátorka projektu) a externích spolupracovníků. Externí odborníci byli osloveni a vybráni na základě předchozí spolupráce a mnohaletých zkušeností v oblastech mediace procesu komunitního plánování sociálních služeb (odborný konzultant), zpracování analýz a koncepčních dokumentů (analytik), spolupráce se školami a školskými subjekty z pozice ředitele PPP, odborníka na SVP, školitele – odborníka na inkluzi (specialista podpory školských poradenských pracovišť). Dále byli členy projektového týmu vedoucí pracovních skupin a samozřejmě zástupce partnera. Složení týmu bylo optimální z pohledu kompetencí a zkušeností jeho členů, svými znalostmi se vzájemně doplňují a jsou jeden druhému inspirací. Komunikativnost a flexibilitu týmu jsme ocenili při plnění jednotlivých úkolů projektu, zejména v situacích, kdy bylo třeba tvůrčího přístupu.

3) Jaké bylo odborné zajištění diskuzních platforem a na jakém základě jsme vybírali odborníky?

Širokou platformu spolupracujících organizací, které jsou do MAP Zlín zapojeny, představují pracovní skupiny.

Toto uspořádání se osvědčilo při zpracování základních dokumentů: SWOT analýzy, dotazníkových šetření, plánování implementačních aktivit, Strategického rámce a dále průzkumu vzdělávacích potřeb škol. Členy skupin pojí společné profesní zázemí, zájmy a problémy, jejich diskuze tak byly věcné a konkrétní a podařilo se zpracovat požadované výstupy v relativně krátkém čase.

Hlavní motivací pro zapojení jednotlivých členů do práce v PS byla především kolegiální v rámci již existující dobré spolupráce s pracovníky města na Odboru školství a snaha pomoci vytvořit koncepční dokumenty, které přispějí k efektivnímu cílení intervencí z IROP a k získání aktuálních informací o možnostech a vývoji dotační politiky. Dále převažuje možnost zapojit se do komunikace mezi aktéry projektu a šíření dobré praxe, které bylo dříve považováno za běžnou samozřejmost. Tohoto cíle bylo v prvním roce realizace projektu dosaženo a zájem o další setkávání přetrvává. Členové PS jsou odborníci přetížení vlastními agendami. Zahlcenost jednotlivých aktérů operativním řízením škol je tak velká, že nemají dostatečnou kapacitu na rozvojové úvahy.



Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín II“ je spolufinancován Evropskou unií.  
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009039

Pro přímou komunikaci realizačního týmu a zapojených škol byla vytvořena pracovní pozice partner, aktéři a zpracovatelé MAP, která byla obsazena kontaktními osobami z jednotlivých škol v území. Tyto osoby přinášely potřebné podněty přímo od konkrétních škol a současně také informace z procesu akčního plánování do jednotlivých zapojených zařízení.

Nastavení Uspořádání účastníků v projektu bylo až do března 2020 optimálně nastaveno a fungovalo výborně. Problémy se začaly objevovat a dále stupňovat v souvislosti s vyhlášením nouzového stavu, omezením pohybu a možností setkávání osob spojeného s uzavřením škol, školských zařízení a zájmového a neformálního vzdělávání. Na danou situaci realizační tým reagoval zařazením online aktivit a podporou zapojených organizací a cílových skupin při distanční výuce. Tuto problematiku řešil realizační tým v rámci svého personálního obsazení. Problémy přinášely situace, kdy nebyla jasně daná a často se měnila pravidla pro setkávání osob a realizaci plánovaných aktivit projektu. Tato situace se odráží ve zpomaleném či úplně pozastaveném čerpání prostředků projektu na pracovní pozice partner realizátor IMAP, partner pedagog nositel inovací, specialista školských poradenských pracovišť a aktéři zpracovatelé MAP.

Situaci spojenou s dopady opatření v návaznosti na pandemii se podařilo v rámci realizace projektu stabilizovat a nastavení aktivit bylo upraveno dle nové situace a potřeb cílových skupin.

4) Jaké byly rezervy v souvislosti se zajišťováním odborníků? Jaké změny jsme v tomto ohledu provedli?

Do činnosti pracovních skupin i do realizace implementačních aktivit se zapojili odborníci školských poradenských zařízení, pracovníci sociálně-právní ochrany dětí, terénní aktivizační služby, sociálně pedagogické poradny i nízkoprahových volnočasových a vzdělávacích zařízení, středních škol, Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, s realizačním týmem spolupracovali odborníci z podnikatelské sféry. Dá se tedy říct, že jsme plně využili odborný potenciál, který území nabízí.

Čelili jsme také neplánovaným personálním změnám v realizačním týmu (3x změna projektové manažerky, změna na pozici analytik evaluátor). Každá taková změna u administrativně náročného projektu, jakým MAP II je, znamená velký zásah. Díky soudržnosti celého realizačního týmu se podařilo i tyto nečekané změny ustát a nové členy zapracovat.





## 4. Aktivity projektu

1) Jakým způsobem probíhalo setkávání „aktérů v území participujících na tvorbě/aktualizaci „MAP / MAP II, tj. Řídícího výboru a pracovních skupin (periodicita, forma, kdo moderoval)?

Pro realizaci projektu byl nastaven harmonogram. Periodicita setkávání členů ŘV byla stanovena Statutem ŘV 2x ročně v souvislosti s aktualizací Strategického rámce. Setkání PS se konalo dle Postupů MAP 4x ročně a dle potřeby při plnění konkrétního úkolu či probíhající aktivity. Mimo formalizované platformy se odehrávala řada individuálních jednání členů realizačního týmu či pracovních skupin, která jsou spojena s přípravou konkrétní aktivity. Jednání ŘV moderoval vedoucí projektu, stejně tak jako jednání realizačního týmu, jednání PS jsou řízena jejich odbornými koordinátory.

Jednání řídicího výboru se kromě členů ŘV účastnili i členové RT, takže bylo zajištěno hladké předávání informací o činnosti PS, RT i o strategickém rozvoji škol v území a probíhala efektivní diskuse. Proběhl workshop k podpoře znalostních kapacit ŘV.

Členové PS aktivně pracovali nejen ve své pracovní skupině, ale spolupracovali i na činnosti jiných PS, podíleli se na implementačních aktivitách projektu, využívali možnosti vzdělávání v rámci projektu, zajímali se o činnost nepovinných platforem projektu (tematických kabinetů), měli zájem komunikovat se školami sekundárního a terciálního vzdělávání i s dalšími organizacemi na poli vzdělávání. Podařilo se přivést do projektu nové aktivní místní spolupracovníky. Celkově lze setkávání a činnost PS hodnotit jako velmi přínosnou pro rozvoj vzdělávání v území a rozvoj pozitivní komunikace mezi aktéry vzdělávání.

I v této oblasti bylo vše nastaveno a fungující až do výše uvedené situace spojené s omezeními způsobenými opatřeními vlády v souvislosti s nemocí covid-19. Na danou situaci jsme reagovali zapojením online aktivit. S prodlužujícím se obdobím omezení setkávání osob a online výukou na základních školách a uzavíráním mateřských škol se projevovalo velké vytížení a zahlcení pedagogů, kteří byli do projektu zapojeni. V rámci plánovaných aktivit projektu se členové realizačního týmu a pracovních skupin zaměřili na hledání vhodných aktivit, které by byly realizovány v souladu s předloženou žádostí k projektu a současně vhodné a přínosné pro řešení nastalé situace.

Stabilizace situace spojené s pandemií pak přinesla vhodné nastavení setkávání aktérů v území participujících na aktualizaci MAP II, tj. Řídícího výboru a pracovních skupin. Ve většině případů došlo k zavedení kombinované online a osobní formy jednání.

2) Jak hodnotíte ostatní aktivity projektu (v případě MAP II rozvoj, aktualizaci, monitoring, evaluaci a implementaci MAP)?

Aktivity rozvoje, aktualizace, monitoring a evaluace jsou, dle postupů MAP, z našeho pohledu příliš naddimenzované z hlediska požadavku na rozsah a frekvenci změny v těchto strategických rozvojových dokumentech. Vzhledem k požadavku na zavedení a případné vyhodnocení možných změn by bylo vhodnější aktualizovat a vyhodnocovat dané dokumenty v delším časovém horizontu, kdy je možné sledovat nějaké změny. Naopak problematické bylo reagovat na nutnou okamžitou změnu spojenou s dopady covid-19, kdy opět formalizované postupy značně komplikovaly možné zavedení změn v realizaci aktivit a dle požadavku na podporu školám.

Naopak jako velmi přínosné hodnotíme implementační aktivity projektu MAP II, které vedly k zapojení dalších aktérů a aktivizaci cílových skupin projektu. V rámci našeho projektu jsme prostřednictvím implementačních aktivit zrealizovali více než 80 implementačních aktivit, zapojilo se přes 3500 dětí a přes 200 spolupracovníků z řad zapojených škol a dalších spolupracujících organizací v území. Tyto aktivity byly zajištěny zejména prostřednictvím partnera projektu Regionální rozvojové agentury Východní Moravy.





Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín II“ je spolufinancován Evropskou unií.  
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009039

### 3) Co se nám osvědčilo? Co naopak nefungovalo?

*Uvedte, jaké aktivity se v rámci procesu tvorby/ aktualizace místního akčního plánu osvědčily, případně se zdárně zdařila jejich realizace. V případě druhé podotázky naopak uveďte, jaké aktivity se během realizace ukázaly nefunkčními, či nesplnily plánované očekávání. U obou podotázek uveďte krátké zdůvodnění - hlavní důvody, příčiny.*

V první fázi realizace projektu se osvědčila znalost a zkušenost zapojených členů RT, kteří již dříve realizovali MAP I. Tato skutečnost dala vzniknout kvalitnímu zázemí pro práci v PS, ale i v komunikaci se zástupci KAP a NPI. Výběr členů do stanovených PS byl sěžejní, jako i následná práce v těchto pracovních skupinách. Z jejich komunikace vzešlo několik námětů na aktivity spolupráce, propojující odborníky z různých oblastí či zapojující veřejnost, které bylo možno v rámci limitů daných projektem podpořit a realizovat (např.: poradenství a konzultace nejen pro pedagogy, výměna zkušeností s využíváním výukových a vzdělávacích pomůcek, přehlídka MŠ pro veřejnost, přehlídka rukodělné činnosti, konference ADHD, Vzdělávání pro 21. století, workshopy...).

Za úspěšnou aktivitu projektu považujeme především nabídku vzdělávání. Byla sestavena na základě podrobného průzkumu vzdělávacích potřeb. Zvýšené přístupnosti pro účastníky je dosaženo zajištěním lektorů v místě. Sestavení vzdělávacích programů je limitováno možnostmi rozpočtu. Při sazbě pro lektory 195 Kč/h, která byla stanovena řídicím orgánem, aniž by byly zohledněny ceny v místě obvyklé, nemůžeme vyhovět finančním požadavkům řady lektorů, které účastníci projektu v průzkumu poptávali. Výsledná nabídka byla tomuto omezení přizpůsobena.

Akční plán byl doplněn o implementační aktivity, o které měly školy v území zájem. Podněty přicházely také od pracovních skupin. Při realizaci jsme nejčastěji naráželi na problémy s finančními limity a nastaveným způsobem financování v rámci projektu, komplikovaným administrativním vykazováním a složitými postupy projektu MAP II. Cílová skupina pedagogických pracovníků byla a stále je přehlcena nabídkami dalších systémových projektů (KAP, SYPO, APIV B, ŠABLONY) i dalších subjektů na poli DVPP.

Cílová skupina rodičů uvítala možnost vytvoření komunikační platformy, a tu dále rozvinuli činností Podpůrné skupiny rodičů školních dětí. Tato aktivita má také svou facebookovou podobu (Rodiče a učitelé Zlínsko).

Aktivity, které se zatím neosvědčily:

- opakovaně jsme nabídli školám odborníka na supervizi a mentoring, zatím bez odezvy
- problémem byla pasivita některých škol a kontaktních pracovníků
- složitá komunikace se školami o aktualizaci SR způsobená přetížením ředitelů
- zbytečná administrativní náročnost a vykazování činností

Toto platilo do března 2020. V následujícím období, kdy bylo nutno vše přeorientovat na online řešení, se osvědčilo např. zapojení sdílených IT specialistů, které jsme nabídli školám a rodičům. Tito specialisté pomáhali učitelům, ale také rodičům s technickými problémy, které jsou spojené s online výukou.

V souvislosti se stabilizací situace se nejvíce osvědčila pro realizaci aktivit projektu ve formě kombinované online a osobních jednání.

### 4) Co jsme podnikli pro zlepšení?

Vzhledem k vytížení členů ŘV praxe ukázala, že bylo potřeba obesílat a seznamovat zapojené osoby s projednávaným materiálem v dostatečném předstihu a termín jednání plánovat s ohledem na ostatní pracovní jednání v území (Zastupitelstvo nebo Rada města Zlína, IKAP a další).

V závěrečném roce realizace projektu pak bylo naším cílem naplnit plánované cíle, které bylo ovšem s prodlužujícím se obdobím uzavření škol stále problematičtější naplnit. Snaha



Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín II“ je spolufinancován Evropskou unií.  
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009039

byla, aby se aktivity projektu, které to umožňují, realizovaly prostřednictvím online prostředí a vyhledány byly vhodné alternativy a podpora pedagogům, školám i rodičům. Další realizace plánovaných aktivit a naplňování stanovených cílů MAP bude svázána s realizací nového projektu MAP III v ORP Zlín.

5) Co se nám v projektu podařilo vytvořit, na co jsme hrdí a z čeho by se mohli inspirovat ostatní?

I přes nastalé problémy se nám podařilo zrealizovat projekt v původním časovém plánu 36 měsíců a využít efektivitu čerpání finančních prostředků dle naplánovaného harmonogramu. Jako velmi přínosnou hodnotíme navázanou spolupráci mezi organizacemi působícími v oblasti vzdělávání. Spolupracovníci v rámci projektu pak nejčastěji uvádí následující přínosy:

- ochota učitelů něco dělat
- společné setkávání, plánování, přínos dobré praxe, ale také vyhodnocování neúspěchů a rizik
- nastavení komunikačních kanálů k dané oblasti a nastavení potřebných změn
- otevření diskuse o problémech z různých úhlů pohledu
- výměna zkušeností
- spolupráce mezi pracovními skupinami
- propojení vzdělávací a sociální sféry

6) Jaké aktivity byly v projektu nejpřínosnější a proč?

Nejpřínosnější v rámci realizace projektu bylo rozvinutí činnosti pracovních skupin, zapojení osobností v území, kterým rozvoj vzdělávání leží na srdci a propojení organizací zabývajících se vzděláváním. Zapojené školy nejvíce oceňovaly implementační aktivity, a to z důvodu jasného zapojení konkrétních osob a hned viditelného výsledku práce. Z realizovaných aktivit pak jsou to zejména:

- 3D tiskárny, Knížky do lavice, Hry do lavice, aktivity venku
- Vytvořený systém podpory materiální, finanční a vzdělávací
- Podařily se vytvořit nové vztahy mezi diskutujícími
- Rozšíření znalostí problematiky vzdělávání
- Almanach pracovních listů, výměnné soubory knih a uspořádání čtenářské přehlídky
- kroužky pro děti ze znevýhodněných rodin, tábory s technickou tematikou, výstavy výrobků
- Využití různých webových portálů pro výuku, hry v hodinách
- Skvělý inspirovací tým lidí



Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín II“ je spolufinancován Evropskou unií.  
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009039

## 5. Výstupy, očekávané výsledky

1) Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP / MAP II?

V rámci implementačních aktivit byla zrealizována řada plánovaných akcí, které přinesly možnost zapojit se žákům, pedagogům, rodičům i dalším cílovým skupinám do společných aktivit projektu. Uvádíme např.:

Koncert "Mířit k výšinám", Strípky ze života ZUŠ v Kongresovém centru

Filmové a fotografické workshopy

Virtuální realita - medium budoucnosti

Vzdělávací stezka "Po stopách Hanzelky a Zikmunda"

Děti a tátové na Janův hrad

Přehlídka technické tvořivosti DDM Astra

Knihovnický kroužek - Čtení pomáhá

EVVO - Tematické vycházky

Rukodělné dílny, podpora spolupráce rodiny a školy, workshopy pro rodiče a žáky, podzimní, vánoční a jarní tvoření

Podpora logopedie

Člověče, nezlob se - přečtu si vyhranou knihu

Vedení podpůrné skupiny rodičů školních dětí

Akce popel-NIC-e

Řemeslné dílničky

Putování za světýlky

Spolupráce se žakovskými parlamenty

Jarní tvoření

Den otevřených dveří, prezentace metod speciálně pedagogické práce, výstava didaktických a kompenzačních pomůcek směrem k veřejnosti.

Společné polytechnické kroužky

Konference Křížovatky ADHD – 2 ročníky

Využití 3D tiskáren při výuce

Miniveletrh vzdělávacích pomůcek a volnočasových aktivit

Hrátkobraní

Příměstský tábor "Mladý programátor 2020"

Sdílený lektor anglického jazyka

Filmový festival

Workshopy pro ředitele ZŠ, MŠ, rodiče

Sdílený IT specialista

Logohrátky v domácím prostředí

Workshop – webinář, Emoce do škol

Společné aktivity v rámci příměstských táborů

Pasportizace – podpora škol v plánování

Matematická gramotnost - sdílené stolní hry

Matematická gramotnost Aplikace ActionBound

Knížka do lavice

Zlínský Škrpálek

Realizace výstavy výtvarných prací dětí MŠ

Konference Vzdělávání pro 21. století

Bratrstvo psích tlapek

Webináře Bezpečnost v digitální džungli

Webináře psychologické



Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín II“ je spolufinancován Evropskou unií.  
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009039

Videa k výuce hudební výchovy  
Mezinárodní filmový festival – dílčí aktivity  
Čtenářské klání  
Almanach pracovních listů ke Knížkám do lavic  
Podpora technického předškolního vzdělávání  
Podpora technického vzdělávání - Sdílené stavebnice Bofin

2) Co jsme vytvořili nebo jak jsme projektem ovlivnili své okolí, aniž bychom to předem plánovali?

- Projekt vytvořil užitečnou komunikační platformu a tým osob, které mají zájem na pozitivní změně a rozvoji v oblasti vzdělávání.
- Jako plus vnímáme přínos k materiálnímu vybavení škol, např. pořízení 3D tiskárny pro všechny školy a proškolení pedagogů ve školách.
- Možnosti seberealizace a možnosti hodnocení a plánování dalších možností, které by mohly vést ke zlepšení.
- Sdílení zkušeností, které probudily zájem u určité skupiny lidí.
- Podpořený zájem dětí o četbu, zlepšování čtenářské gramotnosti.
- Nastolení změn a určitého tlaku řešit vybrané oblasti ve vzdělávání.
- Projekt přinesl nové podněty a přístupy do výuky.
- Nabídli jsme školám inspiraci, jak u žáků zvyšovat zájem o matematiku (3D tiskárny do škol, Hry do lavice, hra Actionbound, a další)
- Rozhýbalo se propojení organizací, sdílení zkušeností a možnost setkávání.
- Otevřelo se více témat vzdělávání asistentů pedagogů

3) Které nastavení/formáty komunikace se v našem území ukázaly jako nejlepší a proč?

Osvědčila se nám pravidelná osobní komunikace se všemi zúčastněnými, předávání informací skrze e-mailovou komunikaci a facebookové stránky, kam dáváme zprávy o budoucích i minulých aktivitách projektu. Nedílným a úspěšným komunikačním způsobem je také telefonická a videokonferenční komunikace.

Jednotlivým cílovým skupinám přizpůsobujeme stupeň odborné terminologie, stejně jako naše texty jsou přizpůsobené vždy danému médiu, kde budou prezentovány. Ve většině případů pro zjištění konkrétních otázek z terénu využíváme Google Formulář, který je velmi praktický.

Celková komunikace projektu vycházela z Komunikačního plánu, který byl schválen Řídicím výborem. Osvědčilo se informování veřejnosti prostřednictvím regionálního tisku zapojených obcí. Naopak oslovení novináři o danou problematiku povětšinou nejeví zájem.

4) Která nastavení/formáty komunikace bychom ve svém území naopak již nevolili a z jakého důvodu?

Jako neefektivní a komplikovaná z hlediska přínosu je komunikace prostřednictvím tradičních médií, kdy oslovení novináři o danou problematiku povětšinou nejeví zájem. Po pozitivních zprávách není poptávka.

5) V čem náš projekt dokázal změnit okolí nebo chování lidí?

Projekt byl svými aktivitami zejména inspirací pro organizace a osoby v oblasti vzdělávání v ORP Zlín. Implementační aktivity vedly k možnosti seberealizace a možnosti hodnocení



Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín II“ je spolufinancován Evropskou unií.  
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0009039

a plánování. Sdílením zkušeností jsme probudili zájem cílových skupin o další rozvoj. Projekt podpořil komunikaci mezi rodinou a školou a posunul ji na pozitivní úroveň.

6) Jak budou fungovat vytvořená partnerství po skončení projektu, a to i s ohledem na celkovou organizaci (finanční, lidské zdroje, motivaci ke kooperaci apod.)? Jakých změn je případně potřeba pro udržení ideje projektu i po skončení podpory z OP VVV?

Fungování navázaných partnerství a spolupráce bude závislé na možnostech něco reálně ovlivnit, vytvořit, ale také na dostupnosti zdrojů financování a na aktivním přístupu škol. Důležité bude také pravidelně diskutovat s managementem škol, zjišťovat potřeby jednotlivých škol a hledat společná řešení. Přínosem bude pokračování společných inspiračních schůzek či debat napříč všemi pracovními skupinami. Věříme, že dále bude aktuální a udržíme spolupráci na tématech vzdělávání asistentů pedagogů, spolupráce asistenta pedagoga a učitele a jejich spolupráce se školským poradenským pracovištěm.



## 6. Dodatečné informace

První rok projektu probíhal za očekávaných okolností. Druhý a třetí rok realizace ovlivnila nepředvídatelná pandemie covidu-19. Osobní život lidí z cílových skupin i realizačního týmu byl poznamenán strachem o zdraví, o jejich blízké, museli čelit do té doby nepoznaným skutečnostem: nefungující zdravotní péči či výpadkům sociálních služeb pečujících o seniory, ztrátě druhého příjmu v rodině, úmrtí blízkých osob. Pracovní týmy byly oslabeny pracovními neschopnostmi, ošetřováním členů rodiny, karanténami. Rodiče museli zabezpečovat domácí výuku dětí a celodenní péči o ně. Tento stav trvá doposud a zlepšení je v nedohlednu.

Velkou komplikací byly dlouhé čekací doby na schválení ŘO při podání ZoR, ŽoP, ŽoZ. Odpovědi na depeše se protahovaly na velmi dlouhou dobu. V důsledku toho musel Partner přikročit k spolufinancování z vlastních zdrojů. Od Řídicího orgánu OP VVV bychom uvítali rychlejší, jasné a zřetelné informace a stanoviska, snížení administrativní zátěže, zrealističtění a zpřehlednění metodik a povinných výstupů, ponechání většího prostoru pro vyjádření regionů a volnost ve výběru témat.

Projekty MAP jsou na rozdíl např. od projektů komunitního plánování sociálních služeb natolik svázány formalitami, předepsanými aktivitami, povinnými tématy a formáty výstupů, že to výrazně potlačuje principy komunitní práce a demotivuje zapojené účastníky. Relevantnost individuálního přístupu a postupu regionu by měla být součástí odborného posouzení konkrétní projektové žádosti, nikoli být předem dána.

Chybí jednotná, jednoznačná a srozumitelná metodika. V rámci MAP existuje několik metodik, závazných dokumentů atd., které obsahují například shromažďování informací k jednomu tématu. Je ale nutné pročíst si několik dokumentů, aby bylo dosaženo požadovaného výstupu. Bylo by velmi užitečné tematicky povinné dokumenty pro realizátory revidovat a sjednotit.



## 7. Shrnutí

Závěrečná sebehodnotící zpráva projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Zlín II byla zpracována dle Metodiky pro vnitřní evaluaci projektů PO3 OP VVV a Postupů MAP II a zabývá se celým obdobím realizace projektu, tedy obdobím 1. 12. 2018 - 30. 11. 2021. Dokument byl zpracován členy projektového týmu v úzké spolupráci s evaluátorem, zapojily se také pracovní skupiny a členové Řídícího výboru.

Ze strany MŠ byla účast projektu vnímána spíše pozitivně, zejména pak možnost účastnit se společných vzdělávacích aktivit a možnost setkat se s odborníky na téma předškolního vzdělávání a implementační aktivita v podobě pořízení vybavení pro realizaci společných inspiračních aktivit v předškolním vzdělávání.

Ze strany ZŠ byla účast v projektu vnímána pozitivně, zejména pak společné aktivity spojené s pořízením vybavení, např. v podobě 3D tiskáren a navazující vzdělávání zaměřené na využití tohoto vybavení ve výuce.

Ze strany ZUŠ byla účast v projektu vnímána jako přínosná, zejména pak možnost absolvovat semináře k využití MS Teams a odborná pomoc při jejich implementaci do online výuky ZUŠ.

Projekt byl úspěšně zrealizován v souladu s předloženou žádostí o podporu a s metodickými postupy pro realizaci danými ze strany poskytovatele dotace.

Pro zásadní posun v oblasti vzdělávání bude v daných oblastech nezbytné realizovat komplexní systémové změny v rámci celkové struktury českého školství. Dílčí aktivity na úrovni jednotlivých škol či jejich skupin mají pouze omezenou možnost dosažení potřebné změny v oblasti vzdělávání.