

Od: Baloušek Ondřej
Odesláno: 10. října 2017 11:30
Komu:
Předmět: zadost o informaci

Veronika Čejková

Zlín dne 16.10.2017

Věc: „Žádost o poskytnutí informace dle zákona č. 106/99 Sb. o svobodném přístupu k informacím“

Veronika Čejková (dále jen „žadatelka“) podala dne 3.10.2017 žádost o poskytnutí informace dle zákona č. 106/99 Sb. o svobodném přístupu k informacím na Magistrát města Zlína.

Citace: „*Chtěla bych vás touto cestou požádat o přesný seznam všech orgánů, jejichž stanovisko je nutné v tomto případě doložit k žádosti o stavební povolení a specifikaci potřebných stanovisek, případně vyjádření*“ – konec citace. K žádosti byla přiložena situace C.02 - Celkový situační výkres a C.01 – Katastrální situační výkres.

Dále bylo požádáno o zaslání odpovědi na e-mail

Dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, Vám Stavební úřad Magistrátu města Zlína sděluje následující:

V územním a stavebním řízení neexistuje žádný univerzální seznam dotčených orgánů a osob, jejichž závazná stanoviska a vyjádření se dokládají k projektové dokumentaci a který by bylo možno použít u všech staveb stejně. Každá stavba se musí posoudit zvlášť na základě úplné projektové dokumentace, místa stavby a už vydaných závazných stanovisek a vyjádření.

Obecně:

Povinnost doložit doklady k žádosti o stavební povolení ukládá ust. § 110 odst. 2 písm. d) a e) zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (dále jen „stavební zákon“). Stavební úřad může stanovit rozsah přikládaných dokladů (dle dotazu žadatelky *přesný seznam všech orgánů, jejichž stanovisko je nutné v tomto případě doložit k žádosti o stavební povolení a specifikaci potřebných stanovisek, případně vyjádření*) jenom na základě podané žádosti a kompletní projektové dokumentace.

Povinný obsah žádosti (formulář možno stáhnout na www.zlin.eu nebo k dostání v papírové podobě v podatelně stavebního úřadu Magistrátu města Zlína) stanoví ust. § 110 odst. 1 stavebního zákona. Povinný rozsah dokladů přikládaných k žádosti stanoví ust. § 110 odst. 2 stavebního zákona. Rozsah a obsah projektové dokumentace (jeden z dokladů přikládaných k žádosti) stanoví ust. § 2 vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, v platném znění.

Ust. § 110 odst. 1 stavebního zákona: *Žádost o stavební povolení obsahuje identifikační údaje o stavebníkovi, o pozemku, základní údaje o požadovaném záměru, jeho rozsahu a účelu, způsobu a době provádění, údaj o tom, kdo bude stavební záměr provádět, a vyjádření vlastníka sousední nemovitosti, je-li třeba, aby umožnil provedení stavebního záměru ze své nemovitosti; u dočasné stavby rovněž dobu jejího trvání a návrh úpravy pozemku po jejím odstranění.*

Ust. § 110 odst. 2 stavebního zákona: *K žádosti stavebník připojí*

a) doklady prokazující jeho vlastnické právo nebo právo založené smlouvou provést stavbu nebo opatření anebo právo odpovídající věcnému břemenu k pozemku nebo stavbě, pokud nelze tato práva ověřit v katastru nemovitostí dálkovým přístupem, a je-li stavebníkem společenství vlastníků jednotek, také smlouvu o výstavbě nebo rozhodnutí shromáždění vlastníků jednotek přijaté podle zvláštního právního předpisu (dále jen „doklad o právu“),

- b) projektovou dokumentaci zpracovanou projektantem, která obsahuje průvodní zprávu, souhrnnou technickou zprávu, situaci stavby, dokladovou část, zásady organizace výstavby a dokumentaci objektů,
- c) plán kontrolních prohlídek stavby a případně plán provedení kontroly spolehlivosti konstrukcí stavby z hlediska jejich budoucího využití zpracovaný nezávislým expertem na náklady stavebníka,
- d) závazná stanoviska, popřípadě rozhodnutí dotčených orgánů nebo jiné doklady vyžadované zvláštními právními předpisy,
- e) stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení nebo k podmínkám dotčených ochranných a bezpečnostních pásem.

Vzhledem ke skutečnosti, že k žádosti byl přiložen pouze „C.02 - Celkový situační výkres a C.01 – Katastrální situační výkres“, stavební úřad není schopen odpovědět na dotaz žadatele tj. stanovit **přesný seznam** všech orgánů, jejichž stanovisko je nutné v tomto případě doložit k žádosti o stavební povolení a specifikaci potřebných stanovisek, případně vyjádření.

Standardní postup při vyřizování žádosti o stavební povolení je, že žadatel podá žádost o stavební povolení dle ust. § 110 odst. 1 a 2 stavebního zákona. Stavební úřad žádost posoudí a v případě, že tato žádost není kompletní, vyzve žadatele k její doplnění. Výzva obsahuje seznam dokladů požadovaných stavebním úřadem.

Pozn.: Projektová dokumentace (dokumentace ke stavebnímu povolení) patří dle ust. § 158 odst. 2 písm. b) stavebního zákona mezi vybrané činnosti ve výstavbě. Tuto činnost mohou vykonávat pouze fyzické osoby (projektanti), které získaly oprávnění k jejich výkonu podle zvláštního právního předpisu a musí znát rozsah dokladů přikládaných k žádosti o stavební povolení dle ust. § 110 odst. 2 písm. d) a e) stavebního zákona.

Upozornění: V žádosti bylo dotazováno pouze na stavební povolení. Stavební úřad upozorňuje, že stavba se musí na základě stavebního zákona nejdříve umístit (územní souhlas, rozhodnutí o umístění stavby).

Ing. arch. Ondřej Baloušek
technik oddělení stavebně správního řízení
odbor stavebních a dopravních řízení
Magistrát města Zlína
nám. Míru 12, 761 40 Zlín
tel. +420 577 630 177
fax +420 577 630 266
e-mail: ondrejbaloousek@muzlin.cz
www.zlin.eu

