

---

## OBSAH

Mgr. Tomáš Úlehla	3
Martin Janečka	5
Mgr. Irena Ondrová	7
MUDr. Vladimír Řihák	9
Svatava Nováčková	11
Mgr. Hynek Steska	13
Ing. Zdeněk Mikel	15
Organizační struktura	17
Odbor ekonomický	19
Odbor kanceláře primátora	25
Odbor kontroly a vnitřního auditu	35
Odbor občansko-správní	37
Odbor vnitřní správy	41
Odbor správy majetku	45
Odbor sociálních věcí	53
Odbor stavební a územního plánování	61
Útvar hlavního architekta	67
Odbor dopravy a silničního hospodářství	71
Odbor životního prostředí a zemědělství	75
Odbor městské zeleně	85
Odbor živnostenský	89
Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy	93
Odbor kultury	101
Odbor právní	105
Odbor realizace investičních akcí	109
Oddělení informačních systémů	115
Oddělení koncepcí	119
Oddělení hlavního energetika	121
Oddělení krizového řízení a obrany	123
Oddělení personální a vzdělávání	125
Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů	129
Městská policie Zlín	135





## Mgr. Tomáš Úlehla

primátor města Zlína

Vážení občané a partneři zlínské radnice,

v uplynulém roce jsme dokázali zúročit naše úsilí o ekonomicky příznivé nastavení výkonu veřejné správy z předchozích let natolik, že budeme po celý zbytek volebního období schopni účinně investovat finanční prostředky především do rozvoje našeho města.

Funkce primátora bývá většinou více vnímána jako společenská či prestižní záležitost než jako zodpovědnost za konkrétní resort, a proto bych se rád stručně zmínil také o mých kompetencích. Ze zákona o obcích je primátor zodpovědný téměř „za všechno“, avšak kromě Městské policie Zlín, bezpečnostní rady města nebo řízení městské rady či zastupitelstva jsem předsedou komise Rady města Zlína pro strategický rozvoj. Jako podnikatel vnímám potřeby našeho města velmi citlivě a se zájmem. Priority pro nejbližší období jsou postupně realizovány, např. téměř dokončená je průmyslová zóna v Příluku, pokračují složitá jednání o postupné revitalizaci bývalého areálu Baťa (resp. Svit) – byly již vyčleněny prostředky na výstavbu Podnikatelského a inovačního centra v budově č. 23 s podporou z evropských fondů, podařilo se odstranit torzo nedostavěného objektu na Čepkově, před zahájením je rekonstrukce hlavního dopravního tahu I/49 z Otrokovic do Zlína, v centru města jsou připravovány investice, které oživí náměstí i prostor u bývalých Masarykových škol, podpoří turistický i kongresový ruch apod. Většina strategických rozhodnutí je však zatím limitována potřebou zpracování nového územního plánu, a proto mu bude věnována zásadní pozornost po zbytek našeho funkčního období. Podstatná část nového strategického plánu je připravována ve spolupráci se Zlínským krajem a podnikatelskou sférou.

Hodnocení uplynulého roku bývá signálem či podnětem k postupnému bilancování roku stávajícího. Chceme-li být zodpovědnými komunálními politiky, dosáhneme toho jedině pečlivou starostlivostí o věci veřejné. Objektivně mohu vyjádřit mé osobní přesvědčení, že v loňském roce se nám toho dobře podařilo mnohem více, než jsme dokázali prezentovat ve sdělovacích prostředcích, což ale neznamená, že bychom ustrnuli v sebeuspokojení. Děkuji všem, kteří se budou Výroční zprávou za rok 2004 zabývat, a již předem vám děkuji za doporučení či náměty k našemu zamýšlení pro léta nadcházející.





# Martin Janečka

## 1. náměstek primátora

Rozpočet statutárního města Zlína pro rok 2004 byl Zastupitelstvem města Zlína schválen na zasedání ZMZ dne 18. 12. 2003 a počátkem roku 2004 do něj byly promítnuty změny souhrnného dotačního vztahu ke státnímu rozpočtu dle závazného rozpisu státního rozpočtu zaslaného Krajským úřadem Zlínského kraje.

V průběhu roku 2004 docházelo průběžně ke změnám rozpočtu v jednotlivých položkách a paragrafech prostřednictvím schvalovaných rozpočtových opatření. Během roku bylo zastupitelstvem a radou města schváleno celkem 36 rozpočtových opatření, která představovala 1 640 řádků rozpočtových změn. Důvodem bylo postupné navyšování příjmů a výdajů o částky účelových dotací z Krajského úřadu Zlínského kraje, státních fondů či přímo z rozpočtů ministerstev, které pak z městského rozpočtu plynuly k předem určenému využití, dále zahajování nových investičních akcí a úpravy ve financování vyplývající z legislativních změn, nutnost dofinancování provozních potřeb, jejichž navýšení nebylo možno v době tvorby rozpočtu předvídat apod.

Finanční a ekonomická komise je zřízena dle zákona o obcích a je poradním orgánem Rady města Zlína. V roce 2004 měla komise 15 členů, předsedou komise byl člen RMZ ing. Miroslav Hladík. Komise zasedala v průběhu roku celkem 9krát, průměrná účast členů na jednáních byla 61 %. Komise se na svých zasedáních vyjadřuje a dává svá doporučení ke všem materiálům, které jsou následně předkládány do rady a zastupitelstva a mají ekonomický dopad na hospodaření města. Byly řešeny tyto hlavní oblasti:

- zpracování rozpočtu na následující rok;
- přehled o plnění rozpočtu za předcházející rok;
- průběžné změny rozpočtu daného roku v rámci předkládaných rozpočtových opatření;
- přijetí úvěrů a půjček, poskytnutí zástav, vklady majetku;
- projednávání žádostí o prominutí dluhů u neuhrazených splatných pohledávek apod.

Finanční výbor vyvíjí svou činnost na základě zákona č. 128/2000 o obcích. Je iniciativním a kontrolním orgánem zastupitelstva, plní úkoly, kterými jej pověřuje zastupitelstvo, předkládá zastupitelstvu svá doporučení a ze své činnosti odpovídá rovněž zastupitelstvu, a to prostřednictvím pravidelných zpráv o činnosti předkládaných vždy na zasedání zastupitelstva. Finanční výbor byl šestičlenný, předsedou finančního výboru byl s účinností od 19. 12. 2002 pro volební období 2002–2006 jmenován zastupitel Josef Petřík. V rámci jednání finančního výboru byly projednávány tyto hlavní oblasti:

- kontrola přijatých a vydaných faktur MMZ za rok 2004;
- kontrola příjmových a výdajových pokladních dokladů;
- kontrola nákladů a výnosů při vydávání Magazínu Zlín s ohledem na inzerci;
- kontrola provádění komplexní správy pohledávek;
- podrobná analýza smlouvy o nájmu objektů, pozemků a zařízení pro reklamu a podmínkách provozování zařízení pro reklamu s firmou euroAWK, s. r. o.;
- kontrola dotací poskytovaných z fondu mládeže a tělovýchovy a dotací na činnost a provoz tělovýchovných jednot a zařízení;
- smlouva o pokutovém systému ARBI se závěrem tuto doplnit a aktualizovat a dosáhnout změny ve finančním plnění ve prospěch města;
- kontrola smluv o výpůjčce objektů pro sportovní účely.





## Mgr. Irena Ondrová

náměstkyně primátora

Milí Zlíňané,

stejně tak, jako moji kolegové, i já vám předkládám „účet“ za svoji dosavadní práci ve funkci náměstkyně primátora ve volebním období 2002–2006. Ti, kdo se o práci uvolněných zastupitelů zajímají, jistě vědí, že obsah mé práce tvoří kultura, sociální věci, zahraniční styky a vysoké školství.

Zejména v oblasti kultury a sociálních věcí, kde osobně pociťuji veliký deficit, jsem výrazně zaměřila svou pozornost nejenom na stránku investiční, ale rovněž organizačně technickou.

Ve sféře kulturních projektů, institucí a aktivit jste si jistě všimli výrazné změny v objektu našeho zlínského divadla. Opravená budova – za mnoho milionů korun – bude jistě sloužit bez větších oprav po další desetiletí svým návštěvníkům. Větší komfort byl nabídnut i návštěvníkům Velkého kina, kde po výměně sedaček, zvukové aparatury, sociálních zařízení, atd. je návštěva jistě příjemnější. Samozřejmě, že v další etapě bude rekonstrukce pokračovat například klimatizací. Osobně jsem velmi pyšná na realizaci nového kulturního stánku, který pod názvem Alternativa – kulturní institut Zlín, velmi rychle vešel do povědomí zlínských milovníků kultury. Nevelkým nákladem, ale velmi cíleně, v samém srdci města – v Kolektivním domě – vznikl multifunkční prostor, kterých je v našem městě naprostý nedostatek. Doslova „za málo peněz – mnoho muziky“ (protože investorem je soukromý subjekt, který sál předá městu), je ve fázi realizace nový kulturní sál na Čepkově. Snad, i přes negativní postoje některých architektů, zaplní další prázdné místo na mapě zlínské kultury. Najdou zde svůj prostor zejména amatérské soubory, jazz, folk i taneční umění. Zahájení jeho činnosti očekáváme na podzim roku 2005. Největším projektem, který jsem na svá bedra vzala nejenom já, ale i kolega náměstek Vladimír Řihák, je výstavba nového Kongresového centra. Někteří občané na onu „kongresovost“ reagovali negativně – domnívám se však, že bez znalosti věci. Jednou z hlavních náplní tohoto komplexu (spolu s Univerzitní knihovnou) je totiž i činnost Filharmonie Bohuslava Martinů, která snad – po letech nedůstojného provizoria v Domě umění – najde adekvátní místo ke své existenci. Úkol, který jsme na sebe vzali, je velmi těžký a odvíjí se především ze zabezpečení finančních prostředků z více zdrojů.

Pozornosti občanů by zajisté neměla uniknout započatá rekonstrukce Malé scény, která začne na podzim roku 2005. Knihovny tvoří samostatnou a svébytnou část kulturního dění a já jsem moc ráda, že vznikla nová pobočka krajské knihovny ve východní části města a další vzniká v Prštném. Budova i okolí knihovny Františka Bartoše v centru Zlína dostává postupně také nový kabát. Co se týká tzv. „živé kultury“, naprosto skvělý majálesový „tartas“, který se podařilo znovu probudit, snad bude už navždycky patřit ke studentskému životu ve Zlíně. Podpora významných kulturních akcí z rozpočtu města (Setkání–Stretnutie, Mezinárodní festival dětských filmů, Nový Zlínský salon atd.) byla v uplynulém období naprostou samozřejmostí, stejně tak jako čerpání financí na podporu amatérské kultury z kulturního fondu města.

V oblasti sociálních věcí došlo k rozšíření Domu pro muže bez přístřeší o část, která je v provozu pouze přes zimní období a pomáhá řešit ty nejkřiklavější případy skutečného bezdomovectví. V oblasti Jižních Svahů se na podzim roku 2005 poprvé kopne při výstavbě tolik potřebného Domu pokojného stáří, který bude z větší části hrazen z prostředků města Zlína a který bude provozovat sdružení Naděje. Pečlivě připravovaný Dům s pečovatelskou službou v Malenovicích o 43 bytech se dostal do velikého časového skluzu zejména díky opakovaným a neustále vyvracovaným námitkám několika občanů této části města. Právě díky jim jsme nemohli požádat o státní dotaci na výstavbu tolik potřebného zařízení pro seniory a je otázkou budoucnosti, jak celá věc dopadne. Především problém stále více stárnoucího obyvatelstva Zlína budeme muset nejenom my, ale i další politické reprezentace města radikálně řešit. Doufám, že se objeví i první vlašťovky v podobě soukromých investorů v oblasti péče o seniory.

V oblasti zahraničních styků se podařilo navázat velmi významný nový kontakt s městem Torino v Itálii. Doufám, že se promítne do velmi konkrétních aktivit, které obohatí obě města. S ostatními partnerskými městy jsou udržovány standardní vztahy, stále se zlepšující zejména v oblasti cestovního ruchu. Prezentace našeho města, včetně jeho aktivit na nejvyšší možné úrovni, byla opakovaně realizována nejenom na území Evropy, ale i USA.







## MUDr. Vladimír Řihák

náměstek primátora

Vážení občané,

v roce 2004 jsme překlenuli první polovinu práce v Zastupitelstvu města Zlína. Není jednoduché hodnotit práci radnice, protože pohled zevnitř se značně liší od názoru mnohých spoluobčanů. Jsem ale přesvědčen, že většinu z našich předvolebních slibů se již podařilo splnit a že do konce volebního období dotáhneme větší část závazků do úspěšného konce.

V oblasti správy majetku města patří k mým kompetencím především příprava a vedení majetkové komise, předkládání materiálů radě a zastupitelstvu. Zde je situace podobná, majetková komise řeší pravidelně řadu problematických záležitostí od sousedských sporů o prodej pár metrů pozemku až po prodeje pozemků v průmyslové zóně.

Stále je však obtížné občanům vysvětlit, že i město má své zákonitosti při hospodaření s majetkem a není možné vyhovět všem.

Oblast podpory a rozvoje cestovního ruchu je v tomto volebním období nová a má již konkrétní výsledky. Připravené prezentace již přilákaly zahraniční turisty do regionu a zájem o spolupráci je i z dalších zemí. Díky spolupráci s Českou centrálou cestovního ruchu se daří realizovat i další projekty. Velmi dobrá je i součinnost se Zlínským krajem jak v této oblasti, tak i v podpoře podnikání.

Zajímavými investicemi je příprava výstavby Kongresového centra, kdy chceme společně s využitím financí z Evropské unie i od českého státu vybudovat unikátní zařízení, sloužící jako sídlo Filharmonie Bohuslava Martinů i centrum kongresové turistiky regionu.

Další plánovanou investicí je i rozhledna na Tlusté hoře a pasáž Laguna přímo na náměstí Míru, která oživí centrum města, nebo organizace městských trhů, jež se setkávají s velkým zájmem obyvatelstva.

Rád se setkávám s církvemi a jejich představiteli. Jejich životní zkušenosti a rady jsou užitečné při mých rozhodováních.

Problematika zdravotnictví je rovněž pro město velmi důležitá, byť město není provozovatelem žádné nemocnice, ale uvědomuje si význam dobře fungujícího zdravotnického zařízení. Proto především prostřednictvím fondu zdraví, ale i z rozpočtu podpořilo významnou finanční částkou obě nemocnice na svém území a navíc přispělo i České lékařské komoře ve vzdělávání mladých lékařů. Dále pomohlo při přípravě některých lékařských kongresů. Významný je i projekt prevence osteoporózy, který ve městě úspěšně pokračuje, a mohl bych vzpomenout řadu dalších aktivit v rámci „Zdravého města“.





## Svatava Nováčková

náměstkyně primátora

Vážení spoluobčané,

Rada města Zlína po svém zvolení koncem roku 2002 vypracovala a začátkem roku 2003 předložila programové prohlášení na toto funkční období.

Zamýšlím-li se nad uplynulým rokem, měla bych zhodnotit, kolik projektů z tohoto prohlášení se nám podařilo zahájit či zrealizovat.

Život města ale není možné naplánovat do tabulky a odškrtnout splněné úkoly. Denně se setkáváme s novými problémy, které je nutné řešit okamžitě, nebo předsunout před méně akutní plánované akce. Pravidelně se setkáváme na besedách s občany jednotlivých částí města a řešíme dilema, zda není vhodné či nutné přehodnotit žebříček přijatých priorit v jednotlivých oblastech našich kompetencí.

Zvlášť palčivý je pro všechny městské lokality stav chodníků a silnic, nevyhovující kapacity parkovacích míst. Silnice I., II. a III. třídy nepatří do naší správy, přesto si nedělám iluze, že by mohlo být v moci jednoho volebního období dát do pořádku alespoň místní komunikace.

Během uplynulého roku jsme se přesto podíleli i na přípravě státních investic (rozšíření silnice I/49 v Malenovicích, propojení R 49 ve Fryštáku s I/49 na Podvesné).

Zahájili jsme výstavbu nájemního bytového domu na Podlesí. Začali jsme znovu intenzivně pracovat, tentokrát ve spolupráci s Krajským úřadem Zlínského kraje, na změně územního plánu pro stabilizaci trasy pravobřežní komunikace I/69. Na dalších stránkách se podrobně seznámíte se všemi činnostmi jednotlivých odborů i s úkoly, které se podařilo vyřešit. Do roku 2005 jsme vstoupili s předsevzetím, že všechny započaté projekty ke spokojenosti občanů města dokončíme. Přeji Vám i nám úspěšný rok.





## Mgr. Hynek Steska

náměstek primátora

Vážení spoluobčané,

dovolte mi, abych velmi stručně zhodnotil rok 2004 z pohledu mých kompetencí.

V návaznosti na prostředky schválené v rozpočtu se podařilo provést výměnu oken a zateplení fasády základní školy v ulici Česká. Náročnou investici komplikovalo i realizované spojení základních škol Křiby a Česká v jeden subjekt. Školy byly stavebně propojeny krčkem. Do uvolněných prostor se ze ZŠ na Bartošově čtvrti přestěhovala Církevní ZŠ, což umožnilo využít tyto prostory k uzavření nájemní smlouvy se Soukromou střední hotelovou školou a Zlínskou soukromou vyšší odbornou školou umění. Podařilo se také vybudovat nové učebny v základní škole ve Štípě.

Byla provedena výměna oken v mateřské škole na ulici Slovenská, rekonstrukce sociálního zařízení v MŠ v Malenovicích a Družstevní a vybudována zpevněná plocha na zahradě MŠ M. Knesla. S přispěním občanů Kudlova se podařilo upravit zahradu u mateřské školy tak, že může být využita nejen pro potřeby školy, ale i pro kulturní a sportovní vyžití občanů.

Významnými investicemi bylo vybudování dvou moderních sportovních areálů u základních škol na Bartošově čtvrti a v Malenovicích. Byla získána dotace z nadace Duhová energie a s jejím přispěním vybudován kvalitní sportovní areál u Sokolovny. Závěrem roku byla předána veřejnosti k užívání druhá ledová plocha.

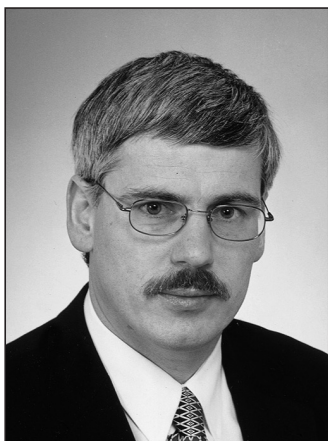
Společně s odborem městské zeleně jsme významně pokročili v dlouhodobých akcích. Při regeneraci panelového sídliště Bartošova čtvrti byly zásadně změněny ulice M. Knesla a Dukelská a vybudována integrovaná stezka. V upravovaných lokalitách byly provedeny sadové úpravy. V průběhu roku byla dokončena realizace další etapy Centrálního parku na Jižních Svazích a úprava veřejného prostranství v Prštném. Po diskusích s občany Malenovic byl významně změněn prostor před restaurací Belveder. Ve spolupráci s občany jsme také zahájili debatu nad optimalizací dětských hřišť s dlouhodobým cílem vytvořit jejich přiměřenou síť odpovídající evropským bezpečnostním normám.

V závěru roku 2004 jsme předali k užívání stavbu moderního zařízení útulku pro zvířata v nouzi na Vršavě s kapacitou 80 psů a 40 koček. Již první týdny provozu dokázaly opodstatněnost jeho existence a kromě psů a koček v něm našla dočasný azyl řada ježků a poraněných ptáků.

Po celý rok připravovala pracovní skupina plán odpadového hospodářství na léta 2005 - 2009.

V první polovině roku se podařilo dokončit poslední část cyklostezky na Lešnou a tím ji ještě více zatraktivnit pro pěší, cyklisty i bruslaře. Po celý rok projednávala pracovní skupina možné návrhy řešení cyklo dopravy ve Zlíně. Na základě anket byl připraven projektovou kanceláří návrh základní koncepce cyklo dopravy ve Zlíně, který byl po závěrečném veřejném projednání s občany přijat Zastupitelstvem města Zlína.





## Ing. Zdeněk Mikel

tajemník MMZ

Vážení spoluobčané,

nejviditelnější změnou v roce 2004 byl přesun magistrátního odboru státní sociální péče pod hlavičku Úřadu práce ve Zlíně. V rámci druhé fáze reformy veřejné správy převzal stát znovu pod svou správu významnou část sociální péče. Jiné změny se týkaly mnoha jednotlivých ustanovení zákonů, které svěřily Zlínu, jakožto obci třetího stupně, další a další kompetence. Jako příklad uvedu oblast životního prostředí, evidenci motorových vozidel, občanských průkazů, cestovních dokladů a další.

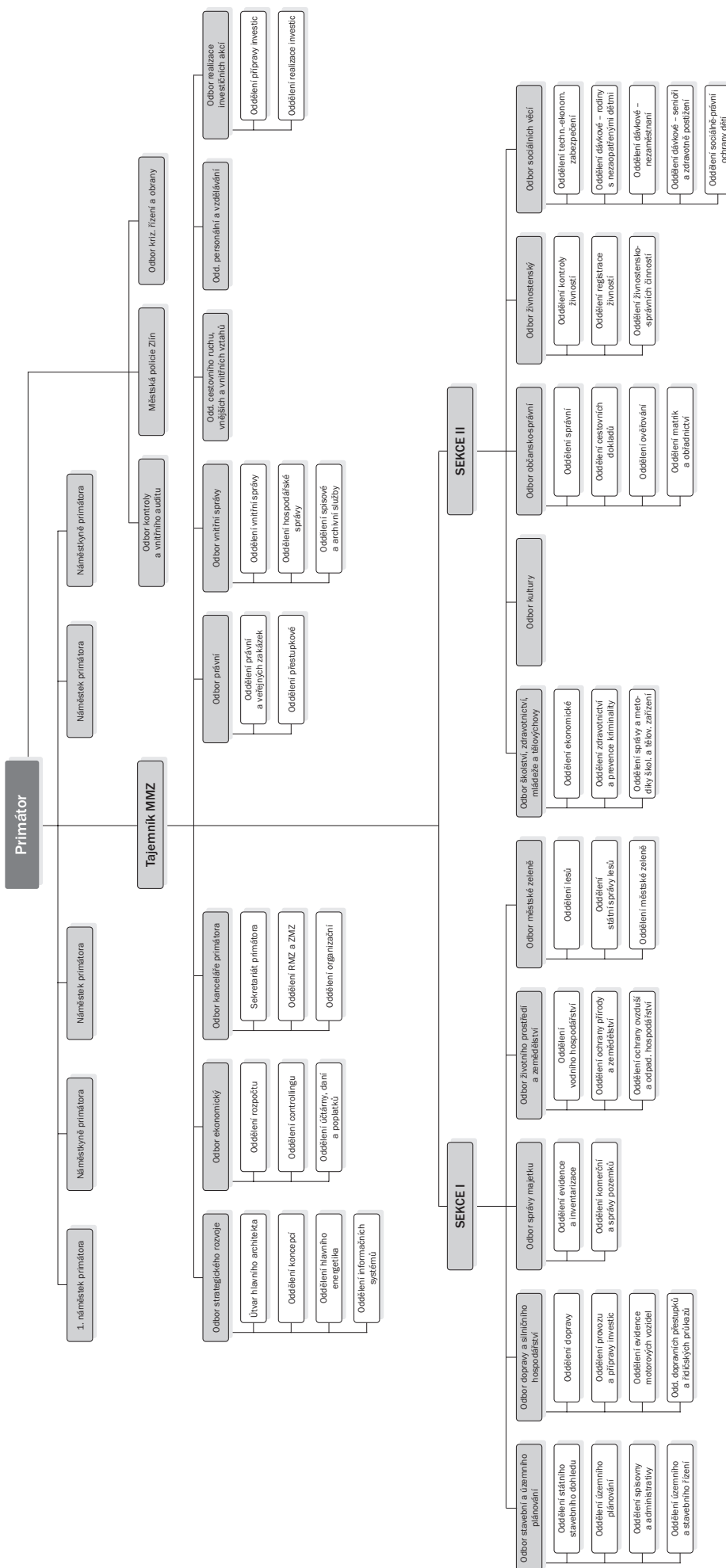
Dobře se vyvíjela rovněž spolupráce s Krajským úřadem Zlínského kraje. Naší výhodou a zejména úsporou nákladů je to, že se obě instituce nacházejí v jednom městě, navíc takřka v těsné blízkosti. Spolupráce s ředitelem krajského úřadu a jeho úředníky je na velmi dobré úrovni. Naší snahou je si vzájemně vyhovět, a to v těch situacích, kdy krajský úřad působí jako metodický orgán státní správy vůči úředníkům ve městech a obcích. Tam, kde krajský úřad funguje jako odvolací orgán prvního stupně, jsme povinni poskytovat veškerou součinnost, aby mohli úředníci krajského úřadu správně rozhodovat.

Také v loňském roce jsme se snažili o co nejlepší komunikaci s veřejností. Chci věřit, že úředníci mezi sebou komunikují stále lépe, a že společně dokáží hovořit o řešených kauzách, umí se dohodnout na kompromisu a vystupují vůči veřejnosti stále jednotněji. Naším Městským informačním a turistickým střediskem, které je prvním pracovištěm, kam občané přicházejí, prošlo v roce 2004 takřka šedesát tisíc klientů, což je o patnáct tisíc více než v roce předcházejícím.





# Organizační struktura Magistrátu města Zlína





## **Odbor ekonomický**

Ing. Hana Stašková, vedoucí odboru

Tato výroční zpráva není sestavena dle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, § 21 a není ověřována auditorem.

## 1. Náplň činnosti odboru

Komplexně koordinuje, řídí a zabezpečuje zpracování účetnictví statutárního města Zlína, daňových a poplatkových agend. Zabezpečuje koordinaci ekonomických vazeb a dopadů v rámci činnosti Magistrátu města Zlína. Koordinuje ekonomické vazby k městem řízený a zřízeným obchodním společnostem a příspěvkovým organizacím s ohledem na obchodní zákoník, občanský zákoník, sbírky zákonů, vyhlášky a nařízení města.

### Do působnosti odboru patří tyto obecně závazné vyhlášky (dále i „OZV“) statutárního města Zlína:

- Řád pohřebiště
- O místním poplatku ze psů
- O místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
- O fondu rozvoje bydlení

Odbor organizačně a administrativně zajišťuje činnost finančního výboru ZMZ, finanční a ekonomické komise RMZ, správní rady fondu rozvoje bydlení.

Odbor zabezpečuje pro všechny zaměstnance magistrátu vyúčtování zahraničních služebních cest a v rámci této činnosti v roce 2004 zpracoval 88 vyúčtování zahraničních služebních cest.

### Odbor ekonomický je organizačně rozčleněn do třech oddělení:

Oddělení rozpočtu v rámci své působnosti zejména:

- zajišťuje přípravu a zpracování rozpočtu statutárního města Zlína včetně rozdělení na místní části, provádí rozpis schváleného rozpočtu, jeho úpravy formou rozpočtových opatření a kontrolu plnění včetně zpracování zpráv o plnění rozpočtu a finančního vypořádání statutárního města Zlína s vyšším rozpočtem a se zřízenými či založenými organizacemi a společnostmi, na každém zasedání ZMZ předkládá informaci o rozpočtových opatřeních schválených v RMZ,
- kontroluje správnost čerpání účelových prostředků z vyšších rozpočtů a jejich vyúčtování,
- zajišťuje zpracování a projednání nutných materiálů ve své oblasti činnosti ve finanční a ekonomické komisi RMZ a připravuje podklady a analýzy pro jednání finančního výboru ZMZ,
- při výkonu své činnosti úzce spolupracuje s oddělením účtárny, daní a poplatků a dále se všemi útvarů MMZ, městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, Krajským úřadem Zlínského kraje, Nejvyšším kontrolním úřadem, ministerstvy, státními fondy.

## 2. Rozpočet města Zlína v roce 2004, jeho vývoj a plnění

Rozpočet statutárního města Zlína pro rok 2004 byl Zastupitelstvem města Zlína schválen na zasedání ZMZ

dne 18. 12. 2003 a počátkem roku 2004 do něj byly promítnuty změny souhrnného dotačního vztahu ke státnímu rozpočtu dle závazného rozpisu státního rozpočtu zaslaného Krajským úřadem Zlínského kraje.

V průběhu roku 2004 docházelo průběžně ke změnám rozpočtu v jednotlivých položkách a paragrafech prostřednictvím schvalovaných rozpočtových opatření. Během roku bylo zastupitelstvem a radou města schváleno celkem 36 rozpočtových opatření, která představovala 1 640 řádků rozpočtových změn. Důvodem bylo postupné navýšování příjmů a výdajů o částky účelových dotací z Krajského úřadu Zlínského kraje, státních fondů či přímo z rozpočtů ministerstev, které pak z městského rozpočtu plynuly k předem určenému využití, dále zahajování nových investičních akcí a úpravy ve financování vyplývající z legislativních změn, nutnost dofinancování provozních potřeb, jejichž navýšení nebylo možno v době tvorby rozpočtu předvídat apod.

### Oddělení controllingu v rámci své působnosti zejména:

- provádí dle možností řízení finančních toků ke krytí potřeb města Zlína a zajišťuje hospodárné využití dočasně volných finančních prostředků,
- při výkonu své činnosti úzce spolupracuje s oddělením účtárny, daní a poplatků a dále se všemi útvarů MMZ, městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, Krajským úřadem Zlínského kraje, Nejvyšším kontrolním úřadem, ministerstvy, státními fondy.
- provádí ekonomickou kontrolu a dohlíží na hospodaření s majetkem města Zlína v obchodních společnostech, ve kterých má město většinové majetkové podíly, a městem zřízených příspěvkových organizacích,
- provádí kontrolu činnosti příspěvkových organizací zřízených městem dle platných zřizovacích listin, případně statutů, a dle platné legislativy, mimo školské příspěvkové organizace,
- spolupracuje se statutárními zástupci společností na tvorbě a kontrole důležitých legislativních, ekonomických a organizačních změn, dokumentů a koncepcí v příslušných organizacích,
- spolupracuje s externími auditory obchodních společností s majoritním majetkovým podílem města a příspěvkových organizacích řízených městem mimo školské příspěvkové organizace a zajišťuje odstranění zjištěných nedostatků,
- provádí kontrolu finančních toků mezi městem a obchodními společnostmi a příspěvkovými organizacemi v návaznosti na rozpočet města a jejich účelové použití, mimo školské příspěvkové organizace,
- na základě schváleného rozpočtu zajišťuje podklady pro poskytování investičních a neinvestičních dotací založeným obchodním společnostem a investičních a provozních příspěvků zřízeným příspěvkovým organizacím, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje tvorbu platebních kalendářů příspěvků na provoz a investice, neinvestičních a investičních dotací a koordinuje plány a skutečnosti za jednotlivé sledované subjekty, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje evidenci výpisů z účtů u městem zřízených příspěvkových organizací mimo školské příspěvkové organizace s rozpisem použití zůstatků finančních prostředků,
- zajišťuje evidenci rozvah a výkazů zisku a ztrát za

- sledovaná období (čtvrtletí a rok) obchodních společností s majoritním majetkovým podílem města a městem zřízených příspěvkových organizací, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje evidenci dalších agend za obchodní společnosti s majoritním majetkovým podílem města a městem zřízených příspěvkových organizací mimo školské příspěvkové organizace a jejich aktualizaci.
  - zabezpečuje komplexní správu agendy poskytování nízkoúročných úvěrů z fondu rozvoje bydlení na základě aktuálně platné obecně závazné vyhlášky o fondu rozvoje bydlení pro vlastníky bytového fondu dle nařízení vlády č. 396/2001 Sb. v platném znění,
  - zabezpečuje metodickou, kontrolní a koordinační činnost v rámci všech odborů a samostatných oddělení MMZ v oblasti ekonomické,
  - zabezpečuje koordinační činnost v oblasti pojištění majetku a odpovědnosti města.

**Přehled městem zřízených příspěvkových organizací spravovaných odborem ekonomickým:**

- Filharmonie Bohuslava Martinů, p. o.
- Městské divadlo Zlín, p. o.
- Zoo a zámek Zlín-Lešná, p. o.

**Přehled obchodních společností a družstva založených městem:**

- Teplo Zlín, a. s.
- Dopravní společnost Zlín-Otrokovice, s. r. o.
- Technické služby Zlín, s. r. o.
- Pohřebnictví Zlín, spol. s r. o.
- Správa domů Zlín, spol. s r. o.
- Bytové družstvo Podlesí
- STEZA Zlín, spol. s r. o.

**Přehled portfolia akcií a majetkových účastí města v akciových společnostech, jejichž podíl byl získán v rámci privatizace:**

- AZ Media, a. s.
- Jihomoravská plynárenská, a. s.
- Česká spořitelna, a. s.
- Ingstav Zlín, a. s.
- Jihomoravská energetika, a. s.
- Vodovody a kanalizace Zlín, a. s.

V roce 2004 byly ve spolupráci s právním odborem realizovány dvě veřejné obchodní soutěže. Jedna na komplexní pojištění dlouhodobého majetku a odpovědnosti statutárního města Zlína a jím zřízených příspěvkových organizací, založených obchodních společností a družstva. Dále byla realizována veřejná zakázka na poskytnutí investičního úvěru ve výši 400 mil. Kč a to již za nových podmínek po vstupu České republiky do EU s uveřejněním na centrální adrese EU.

**Oddělení účtárny, daní a poplatků v rámci své působnosti zejména:**

- zajišťuje chod hlavní pokladny (tj. příjem, výdej a odvod peněžní hotovosti na bankovní účty) včetně likvidace cestovních příkazů, nákupu, prodeje a evidence stravenek a rozúčtování faktur za odebrané stravenky,

- provádí evidenci přijatých faktur, kontrolu jejich náležitostí, rozdělení na jednotlivé odbory a samostatná oddělení, v případě potřeby taktéž jejich rozpis a následné bezhotovostní úhrady včetně bezhotovostních úhrad ostatních výdajů dle vystavených platebních poukazů z jednotlivých odborů a samostatných oddělení (závazky ze smluv, přijaté platební výměry z FÚ, dotace aj.),
- na základě podkladů z jednotlivých odborů a samostatných oddělení vystavuje faktury, zajišťuje jejich evidenci a zúčtování předpisů včetně předpisů pohledávek vzniklých na základě jiných dokumentů (např. nájemní a kupní smlouvy) a provádí kontrolu jejich úhrad a vystavuje upomínky na neuhrazené pohledávky z vystavených faktur a předává je k vymáhání jednotlivým odborům a samostatným oddělením,
- provádí ověření kompletnosti účetních dokladů k veškerým účetním operacím, kontroluje věcné a formální náležitosti účetních dokladů a jejich doloženost a jejich následné zúčtování a počítačové zpracování,
- zajišťuje zúčtování změn a pohybů majetku a provádí inventury konečných stavů vybraných rozvahových účtů,
- zpracovává účetní závěrku statutárního města Zlína, provádí tisk veškerých účetních sestav, zabezpečuje předávání dat účetnictví dle platné legislativy Krajskému úřadu Zlínského kraje a vyhotovuje účetní a statistické výkazy,
- při výkonu všech výše uvedených činností úzce spolupracuje s odděleními rozpočtu a controllingu, oddělením evidence a inventarizace odboru správy majetku a dále dle potřeby se všemi útvary MMZ (odbory, oddělení, aj.), městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, dodavatelskými a odběratelskými firmami, auditorem, finančním úřadem atd.,
- zpracovává daňová přiznání za statutární město Zlín (daň z převodu nemovitostí, daň z příjmu právnických osob), vede jejich evidenci a provádí úhrady všech daňových povinností,
- provádí softwarové přenosy souborů dat poukázek typu B pro výplaty sociálních dávek, mezd aj. v hotovosti v šifrované podobě na VAKUS Vítkov a Českou poštu Brno a dešifruje potvrzení příjmu a případné vratky nevyzvednuté hotovosti,
- provádí veškeré činnosti vyplývající z Obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku ze psů (evidence chovaných psů a jejich majitelů, výdej známek pro psy, kontrola provedených úhrad poplatků, upomínání dlužných úhrad, vč. správních řízení za porušení této OZV),
- provádí veškeré činnosti vyplývající z Obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (registrace, výběr poplatků, kontrola provedených úhrad, upomínání dlužných úhrad, vč. správních řízení za porušení této OZV),
- zabezpečuje platební styk s bankovními ústavami,
- vede evidenci pohledávek převzatých z Okresního úřadu ve Zlíně, provádí exekuční příkazy ve spolupráci s exekutorem, spolupracuje s bankami a obstavuje účty na dlužné částky, provádí příkazy ke srážkám ze mzdy dlužníkům u jejich zaměstnavatelů a provádí správní řízení.

## Přehled o počtu zpracovaných účetních dokladů za rok 2004 v porovnání s rokem 2003

	Rok 2003	Rok 2004
Dodavatelské faktury	10 016	10 006
Odběratelské faktury	93	942
Platební poukazy	9 816	8 514
Pokladní doklady	24 661	27 572
Interní doklady	38 143	39 986
<b>CELKEM</b>	<b>83 629</b>	<b>87 020</b>

V návaznosti na zrušení Okresního úřadu ve Zlíně dle zákona č. 320/2002 Sb., o změně zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů převzalo statutární město Zlín celkem 468 nedořešených pohledávek v celkovém objemu 3 138 598 Kč. Zaměstnanci ekonomického odboru Magistrátu města Zlína postupují při vymáhání pohledávek v souladu se zákonem č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v jeho aktuálním znění. V roce 2004 bylo vymoženo celkem 438 820,92 Kč ze 110 spisů.

V roce 2004 bylo odborem podáno na Finanční úřad ve Zlíně 444 daňových přiznání k dani z převodu nemovitostí. Od roku 2004 došlo k některým změnám v zákoně o dani z převodu nemovitosti. Finanční úřad již neposílá platební výměry k úhradě, ale poplatník je povinen sám daň z převodu nemovitosti uhradit s podáním daňového přiznání. Tímto způsobem jsme uhradili 254 případů. Od FÚ ve Zlíně jsme obdrželi a zpracovali 259 platebních výměrů.

V roce 2004 byla provedena rozsáhlá „rekonstrukce“ agendy poplatku ze psů z důvodu celoplošné výměny evidenčních známek. Dosavadní kovové známky byly nahrazeny plastovými se zabudovaným bezkontaktním čipem. Všem evidovaným držitelům psů jsme zaslali nové přihlášky a byla zaktualizována poplatková databáze. Tento krok měl za následek přihlášení 246 nových psů.

	Rok 2003	Rok 2004
Počet držitelů psů	5 463	5 666
Počet psů celkem	5 904	6 150
Příjem za místní poplatek ze psů v Kč	1 812 967	2 371 821
Počet dlužníků		284 223
Dlužná částka za místní poplatek ze psů v Kč	382 327	271 841

	Rok 2003	Rok 2004
Počet poplatníků za komunální odpad	79 797	80 930
Počet poplatníků za rekreační objekt	973	987
Příjem za KO v Kč + rekreační objekt	34 950 432	32 404 335
Počet dlužníků za komunální odpad	2 975	10 350
Dlužná částka za komunální odpad v Kč	3 452 882	4 708 003

Od roku 2004 jsou poplatníci za poplatek za komunální odpad vedeni samostatně, každý má vlastní variabilní symbol. V předchozích letech byl variabilní symbol pouze na společného plátce. Patrný je rozdíl ve srovnávací tabulce u počtu dlužníků za komunální odpad v roce 2003 a 2004. S neplátcí bylo koncem roku 2004 zahájeno správní řízení a byli obesláni platebními výměry s uvedením dlužné částky včetně 50% navýšení.

V souladu s usnesením zastupitelstva zaměstnanci odboru v roce 2004 zabezpečovali poskytování nenávratných dotací na rekonstrukce a opravy bytových jednotek pro občany města Zlína. V rámci 2 199 uzavřených smluv (rok 2003 – 2004) o poskytnutí dotace bylo vyřízeno 2 131 smluv. V souladu s podmínkami smlouvy je následně prováděna dokladová a fyzická kontrola účelovosti čerpání poskytovaných dotací.

### Přehled vyplacených dotací

rok	2003	2004	2003-2004
počet smluv	1 646	485	2 131
Kč	34 992 557	4 324 655	39 317 212

S účinností od 1. 6. 2004 byla ekonomickým odborem zabezpečována agenda poskytování úvěrů občanům města Zlína z fondu rozvoje bydlení na základě zastupitelstvem schválené obecně závazné vyhlášky č. 8/2000 o fondu rozvoje bydlení, včetně jejich novelizací. Úvěry jsou poskytovány v souladu s podmínkami státního fondu rozvoje bydlení upravujícími pravidla pro poskytování nízkourocených úvěrů vlastníkům bytového fondu dle nařízení vlády č. 396/2001 Sb.

V roce 2004 bylo uzavřeno celkem 66 nových úvěrových smluv v celkové výši 9 044 191 Kč. Z toho se společnými vlastníky bytových jednotek bylo uzavřeno 10 úvěrových smluv v celkovém objemu ve výši 2 470 000 Kč. Správní rada fondu má 7 členů a v roce 2004 jednala 7x o poskytnutí úvěrů.

## 3. Činnost finanční a ekonomické komise RMZ

Finanční a ekonomická komise je zřízena dle zákona o obcích a je poradním orgánem Rady města Zlína. V roce 2004 měla komise 15 členů, předsedou komise byl člen RMZ ing. Miroslav Hladík. Komise zasedala v průběhu roku celkem devětkrát, průměrná účast členů na jednáních byla 61 %.

Komise se na svých zasedáních vyjadřuje a dává svá doporučení ke všem materiálům, které jsou následně předkládány do rady a zastupitelstva a mají ekonomický dopad na hospodaření města.

Byly řešeny tyto hlavní oblasti:

- zpracování rozpočtu na následující rok;
- přehled o plnění rozpočtu za předcházející rok;
- průběžné změny rozpočtu daného roku v rámci předkládaných rozpočtových opatření;
- přijetí úvěrů a půjček, poskytnutí zástav, vklady majetku;
- projednávání žádostí o prominutí dluhů u neuhrazených splatných pohledávek, apod.

---

## 4. Činnost finančního výboru ZMZ

Finanční výbor vyvíjí svou činnost na základě zákona č. 128/2000 o obcích. Je iniciativním a kontrolním orgánem zastupitelstva, plní úkoly, kterými jej pověřuje zastupitelstvo, předkládá zastupitelstvu svá doporučení a ze své činnosti odpovídá rovněž zastupitelstvu, a to prostřednictvím pravidelných zpráv o činnosti předkládaných vždy na zasedání zastupitelstva. Finanční výbor byl šestičlenný, předsedou finančního výboru byl s účinností od 19. 12. 2002 pro volební období 2002 – 2006 jmenován pan Josef Petřík. V rámci jednání finančního výboru byly projednávány tyto hlavní oblasti:

- kontrola přijatých a vydaných faktur MMZ za rok 2004;
- kontrola příjmových a výdajových pokladních dokladů;
- kontrola nákladů a výnosů při vydávání Magazínu Zlín s ohledem na inzerci;
- kontrola provádění komplexní správy pohledávek;
- podrobná analýza smlouvy o nájmu objektů, pozemků a zařízení pro reklamu a podmínkách provozování zařízení pro reklamu s firmou euroAWK, s. r. o.;
- kontrola dotací poskytovaných z fondu mládeže a tělovýchovy a dotací na činnost a provoz tělovýchovných jednot a zařízení;
- smlouva o pokutovém systému ARBI se závěrem tuto doplnit a aktualizovat a dosáhnout změny ve finančním plnění ve prospěch města;
- kontrola smluv o výpůjčce objektů pro sportovní účely.





# **Odbor kanceláře primátora**

Ing. Helena Eidová, vedoucí odboru

# 1. Úvod

Rok 2004 byl velmi výjimečný jak pro celou Českou republiku, tak i pro město Zlín.

K 1. květnu jsme se stali členy Evropského společenství. Možno říci, že téměř celá první polovina roku byla ve znamení příprav a oslav tohoto významného aktu. V posledních dubnových dnech jsme přivítali téměř stovku hostů ze všech partnerských měst. Celá akce se velmi vydařila za vydatné spolupráce kolegů z dalších odborů a členů komise pro mezinárodní vztahy, ale i studentů Gymnázia Zlín. Přijali jsme desítky důležitých hostů z tuzemska i zahraničí. Proběhly volby do Evropského parlamentu a volby do zastupitelstva kraje. Vedle všech uvedených aktivit jsme samozřejmě poskytovali servis voleným orgánům – primátorovi, radě a zastupitelstvu města. V neposlední řadě jsme zajistili gratulaci a kytičku pro více než 1 900 občanů našeho města, kteří oslavili významné životní jubileum.

## 2. Přehled činnosti odboru

### 2.1. Oddělení Rady města Zlína a Zastupitelstva města Zlína

#### 2.1.1. Rada města Zlína v roce 2004

počet zasedání RMZ v roce 2004

- 25 řádných
- 3 mimořádná
- 824 přijatých usnesení

### Srovnání počtu zasedání RMZ včetně schválených usnesení

rok	počet zasedání RMZ	počet přijatých usnesení
94/95	28	339
1996	29	481
1997	27	522
1998	26	545
1999	29	623
2000	25	699
2001	30	649
2002	31	656
2003	27	825
2004	28	824

Dle jednotlivých oblastí se nejvíce materiálů a následně schválených usnesení týkalo oblastí majetkové (pronájmy, prodeje, výkupy, směny – objektů, pozemků), na to navazuje oblast bytová (prodeje, pronájmy bytů, garáží) a dále otázky související s oblastí ekonomickou a finanční. Další projednávané materiály byly předkládány průběžně všemi odbory MMZ a týkaly se celé šíře činností, které jsou na Magistrátu města Zlína zastoupeny.

#### 2.1.2. Zastupitelstvo města Zlína v roce 2004

počet zasedání ZMZ v roce 2004

- 8 řádných
- 3 mimořádná
- 291 přijatých usnesení

### Srovnání počtu zasedání ZMZ včetně schválených usnesení

rok	počet zasedání ZMZ	počet přijatých usnesení
94/95	10	119
1996	9	139
1997	9	144
1998	8	152
1999	8	171
2000	9	254
2001	11	331
2002	12	327
2003	8	279
2004	11	291

Přijatá usnesení jsou odvislá od materiálů, které byly nejprve projednány a doporučeny ke schválení nebo k zamítnutí v radě. Proto i u těchto usnesení je obdobná struktura jako u usnesení RMZ.

Kontrola usnesení ZMZ probíhá pravidelně a na každém zasedání zastupitelstva je předkládána informace o průběhu plnění jednotlivých úkolů schválených usnesení ZMZ.

#### 2.1.3. Komise Rady města Zlína

Oddělení RMZ a ZMZ zajišťuje průběžnou aktualizaci seznamů členů jednotlivých odborných komisí dle schválení v Radě města Zlína. O činnosti komisí je rada pravidelně informována jednou ročně písemnou zprávou s případnými návrhy na personální změny.

## 2.2. Organizační oddělení

### 2.2.1. Volby do Evropského parlamentu a zastupitelstev krajů

V roce 2004 se na území města Zlína uskutečnily dvoje volby. V termínu 11. a 12. června volby do Evropského parlamentu a 5. a 6. listopadu volby do zastupitelstev krajů (do Zastupitelstva Zlínského kraje).

Volební místnosti byly na celém území České republiky otevřeny v pátek od 14:00 do 22:00 hodin a v sobotu od 8:00 do 14:00 hodin.

Na území města Zlína bylo 74 stálých volebních okrsků a stejný počet volebních místností.

V souladu s volebními zákony, zákon č. 62/2003 Sb., o volbách do Evropského parlamentu a o změně některých zákonů a zákon č. 130/2000 Sb., o volbách do zastupitelstev krajů a o změně některých zákonů, organizační oddělení odboru kanceláře primátora pověřené přípravou voleb zabezpečilo v termínech stanovených zákonem, Ministerstvem vnitra ČR a Českým statistickým úřadem úkoly, z nichž nejzávažnější a organizačně nejnáročnější byly především:

- aktualizace popisu volebních okrsků a zařazení všech obydlených domů do příslušných volebních okrsků,
- zajištění 74 místností, na území města Zlína došlo proti referendu v červnu 2003 ke změně sídla pouze u 5 volebních místností pro volby do Evropského parla-

- mentu a 2 volebních místností pro volby do zastupitelstev krajů. Zajištění volebních místností probíhalo ve značném časovém předstihu z důvodu zajištění telefonického spojení, sestavení rozvozových plánů a soupisu pro materiálové dovybavení. Nejvíce volebních místností bylo ve školských zařízeních – 36; v objektech hasičských zbrojnic a úřadoven magistrátu v příměstských částech a městských čtvrtích – 10; v klubovnách a jídelnách seniorů – 5; v ostatních objektech – 23,
- zajištění členů okrskových volebních komisí (dále i OVK) ve spolupráci se zaregistrovanými politickými stranami:
    - volby do Evropského parlamentu  
počet členů OVK 654
    - volby zastupitelstev krajů  
počet členů OVK 699,
  - do přípravy i samotného průběhu voleb bylo zapojeno okolo 125 zaměstnanců magistrátu (74 zapisovatelů + 15 náhradníků a 36 osob v různých pracovních skupinách, jako například dopravní, materiálová atd.),
  - zřízení distribučního místa pro výdej materiálů pro město Fryšták a obce Bohuslavice u Zlína, Březnice, Březůvky, Dobrkovice, Doubravy, Držková, Hostišová, Hřivínův Újezd, Hvozdná, Kaňovice, Karlovice, Kašava, Kelníky, Lhota, Lípa, Lukov, Lukoveček, Machová, Mysločovice, Ostrata, Provodov, Racková, Sazovice, Šarovy, Tečovice, Velký Ořechov, Vlčková, včetně 74 okrsků statutárního města Zlína.

#### Specifické činnosti spojené s přípravou voleb do Evropského parlamentu:

Volby do Evropského parlamentu měly oproti dosavadním volebním akcím několik specifík. Novinkou bylo sčítání hlasů až druhý den po uzavření volebních místností. To znamená, že všechny volební místnosti byly

otevřeny v pátek a v sobotu. V sobotu se pak dokumentace zapečetila a volební schránky byly svázeny do úschovy v budově radnice. V neděli byly vráceny komisím, které mohly zahájit sčítání volebních výsledků od 22 hodin.

Nově k označení volebních místností přibyla k vlajce České republiky také vlajka Evropské unie. Byly sestaveny nové seznamy voličů podle odlišné metodiky. Dosud se také nestalo, že by se občané mohli setkat s různými typy hlasovacích lístků. Byly uznávány tři typy platných lístků: 1. původní; 2. s barevným pruhem na okraji; 3. zmenšené – s ořezaným barevným pruhem. I když se pro Zlín podařilo zajistit dodávku původního typu hlasovacích lístků, mohl se volič hlasující v okrsku mimo Zlín setkat i s těmito variantami.

Volební tiskoviny byly doručeny v několika jazycích – některé ve třech úředních jazycích Evropské unie (angličtina, němčina a francouzština) a některé dokonce v pětadvaceti jazycích všech členských států EU.

#### Specifická činnost spojená s přípravou voleb do Zastupitelstva Zlínského kraje:

Oproti volbám v roce 2000 byly volební dny stanoveny standardně na pátek a sobotu.

Instytut voličských průkazů a zvláštních seznamů voličů pro volby do zastupitelstev krajů v zákoně nebyl upraven. V případě, že se volič nezdržoval v místě svého trvalého pobytu, šlo pak o faktickou překážku výkonu volebního práva.

#### Výsledky voleb

A) Volby do Evropského parlamentu

Ministerstvo vnitra jako orgán příslušný pro registraci kandidátních listin přijalo celkem 31 kandidátních listin politických stran, politických hnutí a koalic.

#### Porovnání výsledků voleb město Zlín, okres Zlín, Zlínský kraj a ČR

kód	název strany	město Zlín		okres Zlín		Zlínský kraj		ČR	
		celk.	v %	celk.	v %	celk.	v %	celk.	v %
1	SNK sdruž. nez. a Evropští dem.	2 860	13,31	5 463	11,38	12 239	8,86	257 278	11,02
2	Koruna Česká (monarch. strana)	30	0,13	77	0,16	212	0,15	4 532	0,19
3	Helax-Ostrava se baví	24	0,11	51	0,10	173	0,12	3 366	0,14
4	Česká strana sociálně demokratická	2 150	10,00	4 524	9,42	12 947	9,38	204 903	8,78
5	Národní koalice	22	0,10	51	0,10	123	0,08	2 944	0,12
6	Občanská demokratická strana	6 962	32,40	13 176	27,46	36 259	26,27	700 942	30,04
7	Str. pro otevřenou společnost	22	0,10	51	0,10	188	0,13	5 413	0,23
8	Strana demokrat. socialismu	12	0,05	29	0,06	67	0,04	1 709	0,07
9	Strana zelených	822	3,82	1 601	3,33	4 179	3,02	73 932	3,16
10	Humanistická aliance	39	0,18	62	0,12	185	0,13	3 977	0,17
11	Konzervativní strana	28	0,13	77	0,16	245	0,17	4 986	0,21
12	„Sdružení nestraníků“	105	0,48	224	0,46	777	0,56	11 689	0,50
13	Strana občanů republiky České	9	0,04	25	0,05	91	0,06	2 585	0,11
14	Masarykova demokratická strana	35	0,16	63	0,13	216	0,15	4 366	0,18
15	Všeobecná občanská strana	2	0,00	8	0,01	25	0,01	873	0,03
16	Dělnická strana	12	0,05	56	0,11	233	0,16	4 289	0,18
17	Strana práce	5	0,02	18	0,03	74	0,05	1 717	0,07
18	Balbínova poetická strana	96	0,44	188	0,39	545	0,39	13 779	0,59
19	Za zájmy Moravy ve sjedn. Evr.	127	0,59	367	0,76	1 662	1,20	9 293	0,39
20	Křesťanská a demokratická unie Československá strana lidová	2 113	9,83	8 404	17,51	26 307	19,06	223 383	9,57

21	Pravý Blok	260	1,21	523	1,09	1 447	1,04	27 504	1,17
22	Strana zdravého rozumu	36	0,16	103	0,02	298	0,21	6 316	0,27
23	Unie liberálních demokratů	273	1,27	512	1,06	1 699	1,23	39 655	1,69
24	Komunistická strana Čech a Moravy	3 454	16,07	7 918	16,50	25 404	18,40	472 862	20,26
25	Str. venkova-spoj. občan. síly	40	0,18	150	0,31	550	0,39	11 734	0,50
26	Strana za životní jistoty	83	0,38	227	0,47	595	0,43	11 951	0,51
28	Nezávislá iniciativa (NEI)	131	0,60	300	0,62	865	0,62	16 762	0,71
29	SVOBODNÍ	9	0,04	17	0,03	51	0,03	1 300	0,05
30	„V. Kožený-Občan. feder. demokr.“	18	0,08	39	0,08	99	0,07	2 030	0,08
31	Republikáni Miroslava Sládka	87	0,40	213	0,44	717	0,51	15 767	0,67
32	NEZÁVISLÍ	1 618	7,53	3 459	7,20	9 527	6,90	191 025	8,18

#### Přehled získů mandátů

kandidující strana	celkem	v %
Občanská demokratická strana	9	37,50
Komunistická strana Čech a Moravy	6	25,00
SNK sdružení nezávislých a Evropští demokraté	3	12,50
Křesťanská a demokratická unie		
Československá strana lidová	2	8,33
Česká strana sociálně demokratická	2	8,33
NEZÁVISLÍ	2	8,33

zdroj: www.volby.cz

#### Porovnání volební účasti ČR, Zlínský kraj, okres Zlín a město Zlín

zapsaní voliči	vydané obálky	voleb. účast	v %
Město Zlín	66 259	21 582	32,57
Okres Zlín	158 055	48 273	30,54
Zlínský kraj	477 884	138 760	29,40
ČR	8 283 485	2 346 010	28,32

zdroj: www.volby.cz

B) Volby zastupitelstev krajů (Zlínského kraje)  
Pro volby do zastupitelstva Zlínského kraje byly zaregistrovány kandidátní listiny čtrnácti politických stran, politických hnutí a koalic.

#### název strany

název strany	město Zlín		okres		kraj	
	platné hlasy celk.	v %	platné hlasy celk.	v %	platné hlasy celk.	v %
ZHN a SNK společně	1 171	5,17	1 937	3,78	6 787	4,69
Křesťanská a demokratická unie-Československá strana lidová	2 462	10,87	9 450	18,47	30 835	21,32
Správný směr	1 103	4,87	2 098	4,10	2 886	1,99
Za prosperitu a jistoty východní Moravy	102	0,45	350	0,68	1 008	0,69
Unie svobody-Demokratická unie	146	0,64	341	0,66	1 782	1,23
NEZÁVISLÍ	1 014	4,47	1 539	3,00	2 755	1,90
Strana zelených	533	2,35	1 264	2,47	3 902	2,69
Občanská demokratická strana	8 1843	6,13	15 2822	9,87	43 514	30,08
Koruna Česká (monarch. strana)	57	0,25	130	0,25	310	0,21
Pravý Blok	80	0,35	153	0,29	369	0,25
Česká strana sociálně demokratická	3 6561	6,14	7 9491	5,53	19 761	13,66
Dělnická strana	12	0,05	59	0,11	239	0,16
Komunistická strana Čech a Moravy	2 950	13,02	6 871	13,43	22 352	15,46
Evropští demokraté a Nezávislí starostové pro kraj	1 177	5,19	3 735	7,30	8 117	5,61

zdroj: www.volby.cz

#### Přehled získů mandátů

kandidující strana	počet mandátů	v %
Občanská demokratická strana	16	35,56
Křesťanská a demokratická unie		
Československá strana lidová	11	24,44
Komunistická strana Čech a Moravy	8	17,78
Česká strana sociálně demokratická	7	15,56
Evropští demokraté a Nezávislí starostové pro kraj	3	6,67

zdroj: www.volby.cz

#### Porovnání volební účasti ČR, Zlínský kraj, okres Zlín a město Zlín

zapsaní voliči	vydané obálky	voleb. účast	v %
Město Zlín	66 275	22 787	34,38
Okres Zlín	158 030	51 539	32,61
Zlínský kraj	479 121	146 758	30,63
ČR	7 307 378	2 164 456	29,62

zdroj: www.volby.cz

## Porovnání výsledků voleb v letech 2000 a 2004 u vybraných volebních stran

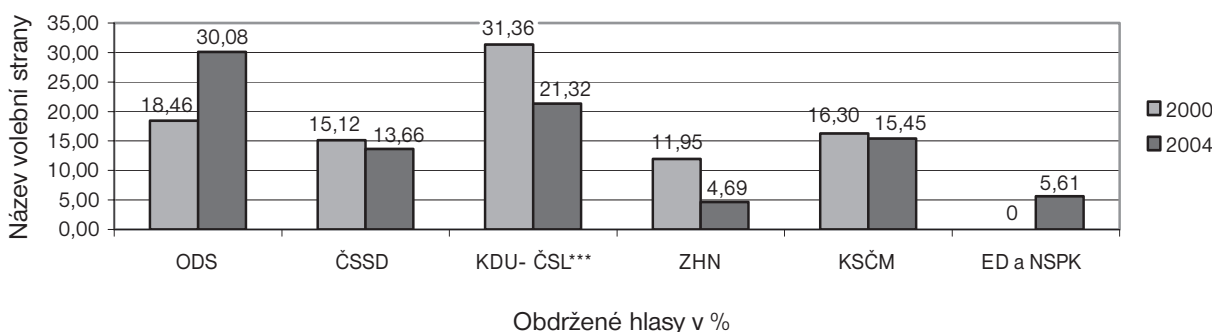
Název volební strany	Obdržené hlasy v % v letech	
	2000	2004
Občanská demokratická strana	18,46	30,08
Česká strana sociálně demokratická	15,12	13,66
Křesťanská a demokratická unie		
Československá strana lidová	31,36	21,32
Zlínské hnutí nezávislých**	11,95	4,69
Komunistická strana Čech a Moravy	16,30	15,45
Unie svobody - Demokratická unie*	*	1,23
Čtyřkoalice***	31,36	*

\* politické strany nekandidovaly, resp. kandidovaly jako koalice

\*\* ZHN v roce 2004 kandidovalo jako ZHN a SNK společně

\*\*\* v roce 2000 za „Čtyřkoalici“ kandidovaly KDU-ČSL, ODA, DeU, US, pro srovnání jsme volební výsledek z roku 2000 porovnali s výsledkem KDU-ČSL

Porovnání výsledků voleb v letech 2000 a 2004 u vybraných volebních stran



### 2.2.2. Návosloví a místní orientace

Komise pro názvosloví a místní orientaci Magistrátu města Zlína se v průběhu roku 2004 sešla ke třem řádným jednáním. Ve spolupráci s Regionální komisí Kudlov byly předloženy ke schválení zastupitelstvu názvy ulic a ostatních veřejných prostranství v k.ú. Kudlov. Dále byly pojmenovány nově vzniklé ulice na území města Zlína a v neposlední řadě byly pojmenovány komunikace v Baťově areálu.

Zastupitelstvo města Zlína na svých jednáních schválilo nové názvy ulic a ostatních veřejných prostranství:

#### číslo usnesení 29/11Z/2004 ze dne 10. 2. 2004

v k. ú. Zlín - Na Louce

v k. ú. Mladcová - Mokrá I, Mokrá II, Mokrá III, Mokrá IV, Mokrá V, Stráže

s účinností ode dne schválení,

#### číslo usnesení 31/13Z/2004 ze dne 20. 5. 2004

v k. ú. Zlín - Přední

v k. ú. Kostelec - Mezilesí

s účinností od 1. 6. 2004

v k. ú. Kudlov:

Bílá, K dálnici, Rybníčky, Václavská, Březovská, Na Vrchovici, Skalka I, Výhledy, Do polí, Pindula, Skalka II, Zážlebí, Formanka, Pomezí, Strže, Zelená, Háje, Průkop, Švambovce, Žlutá

s účinností od 1. 8. 2004,

#### číslo usnesení 31/16Z/2004 ze dne 14. 10. 2004

v k. ú. Zlín (levobřežní část „Průmyslového areálu“):

J. A. Bati, Vavrečkova, Hlavníčkovo nábřeží, Malotova, Desátá, Dvacátá, Šedesátá, Sedmdesátá, Devadesátá, s účinností ode dne schválení.

Pro místní orientaci byla v roce 2004 zajištěna:

a) výroba smaltovaných tabulí názvů ulic ve fakturované hodnotě 178 640 Kč.

Především pro:

- přeznačení Jižních Svahů 94 ks cedulí,
- k. ú. Kudlov 69 ks cedulí,
- pro Baťův areál 38 ks cedulí,

b) instalace tabulí názvů ulic ve fakturované hodnotě 68 000 Kč.

Do instalačních prací jsou zahrnuty náklady za demontáž stávajícího značení, které je již ve špatném technickém stavu, a zabudování nových nosných sloupků v případech, kde nejsou jiné možnosti umístění značení na pevných objektech.

### 2.2.3. Činnost úřadoven Magistrátu města Zlína v místních částech Zlína

Úřadovny jsou zřízeny a personálně obsazeny pokud možno místními občany v těchto místních částech: Jaroslavice, Klečůvka, Kostelec, Kudlov, Lhotka-Chlum, Louky, Malenovice, Prštné, Příluky, Salaš, Štípa, Velíková a Želechovice.

Odbor kanceláře primátora svolává pracovníky úřadoven pravidelně každý pátek na MMZ nebo do některé z úřadoven na konzultační schůzky. Pracovníci vedou záznamy o návštěvnosti občanů a pracovní činnosti v úředních hodinách i mimo ně a jednotlivé problematiky řeší na příslušných odborech MMZ.

Název obce	úřadovna funguje		počet obyvatel	úřední hodiny
	od r.	do r.		
<b>Zlín-západ</b>				
Malenovice	1991	trvá	7 473	11
Prštné	1991	trvá	3 407	8
Louky	1991	trvá	1 033	10
Lhotka-Chlum	1991-1992	1999-trvá	332	7
Salaš	1991	trvá	220	6
Karlovice	1991	1992	x	x
<b>Zlín-sever</b>				
Kostelec	1991	trvá	1 773	7
Štípa	1991	trvá	1 733	12
Velíková	1991	trvá	492	7
Mladcová	1991-2000	1992-2004	2 283	x
<b>Zlín-východ</b>				
Želechovice (+ Lužkovice)	1991	trvá	2 566	17
Klečůvka	1991	trvá	291	8
Kudlov	1991-1992	1999-trvá	1 536	10
Jaroslavice	1991	trvá	739	7
Příluky	1991	trvá	2 751	9
<b>Celkem</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>26 629</b>	<b>x</b>

#### 2.2.4. Veřejná setkání členů RMZ a zástupců MMZ s občany místních částí a lokalit města Zlína

V roce 2004 se uskutečnilo 12 setkání (Lazy + Lesní čtvrť, Velíková, Jaroslavice, Podvesná + Zálešná + Benešovo nábreží + Padělky, Zlín-střed, Malenovice, Vršava, Podhoří, U Majáku + Filmové ateliéry, Mladcová, Lhotka-Chlum, Klečůvka). Veřejnost je seznamována s informací o konání setkání prostřednictvím plakátů ve vývěsních skříňkách v dané oblasti, ve vozech městské hromadné dopravy a na plakátovacích plochách, v Magazínu Zlín a internetových stránkách města.

Z každého veřejného setkání se pořizuje zápis, který je rozeslán na jednotlivé odbory a zveřejněn ve vývěsních skříňkách v dané části, a který obsahuje také úkoly směřované na kompetentní odbory, případně další organizace zodpovídající za danou problematiku.

Úkoly vyplývající z těchto setkání jsou sledovány a průběžně plněny (odpovědi na dotazy, připomínky, stížnosti apod. předávají jednotlivé odbory odboru kanceláře primátora, který je zveřejňuje ve vývěsních skříňkách v dané oblasti).

V průběhu letošních setkání vyplynulo z pozice občana cca 166 různých požadavků (ať už na jednotlivé odbory MMZ či jiné organizace).

#### Zhodnocení plnění úkolů vyplývajících z veřejných setkání členů rady města s občany místních částí a lokalit města Zlína – za rok 2004

Počet úkolů z 12 besed uskutečněných v r. 2004	166
Odbor dopravy a silničního hospodářství	79
Odbor životního prostředí a zemědělství	20
Odbor městské zeleně	17
ostatní organizace (SDZ, Pohřebnictví s.r. o., DSZO s.r.o., aj.)	11
Odbor stavební a územního plánování	6
Oddělení realizace investičních akcí	6
Městská policie Zlín	6
Odbor správy majetku	4
Odbor kanceláře primátora	4
Mgr. Hynek Steska – člen Rady města Zlína	3
Svatava Nováčková – členka Rady města Zlína	2
Odbor vnitřní správy	2
Mgr. Tomáš Úlehla – primátor	1
Odbor ekonomický	1
Odbor kontroly	1
Odbor školství, mládeže, zdravotnictví a tělovýchovy	1
Odbor strategického rozvoje – útvar hlavního architekta	1
Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů	1

Úkoly se týkaly zejména této problematiky:

#### Lazy + Lesní čtvrť – 16. 2. 2004

Zimní údržby chodníku k hvězdárně, odkládání odpadu v příkopě od ul. Slovenská směrem ke gymnáziu, stání vozidel v ul. Příkrá, doplnění dopravního značení v ul. Kamenná, instalace zábradlí u chodníku k hvězdárně, výměny stínidel osvětlení u nové stavby gymnázia, opravy krajnic a kanálů na ul. Lesní čtvrť III, povrchu komunikace Lazy VII.

#### Velíková – 1. 3. 2004

Výstavby chodníku v místě zbourané kapličky, veřejného osvětlení, zimní údržby komunikací, svozu odpadů, černé skládky.

#### Jaroslavice – 15. 3. 2004

Kanalizace, zpevnění komunikace, zkulturnění prostoru bývalé točny MHD, provádění kontrol vozidel odstavených na hlavní komunikaci, regulace potoku, přeložky potoku v dolní části obce, opravy komunikace k RD č. 235, opravy komunikace Pasička, doplnění veřejného osvětlení, nebezpečné dopravní situace v Jaroslavicích (od točny nahoru), vybudování chodníku z dolní části směrem k pomníku, úpravy jízdního řádu linky MHD č. 31.

#### Podvesná + Zálešná + Benešovo nábreží + Padělky 29. 3. 2004

Opravy chodníku na ul. Podvesná IV, zjednosměrnění ulic Podvesné, instalace retardérů, zvýšení krajnic na Zálešné I, prodloužení nájemních smluv na pozemku v sadu Burešov, instalace laviček na Burešově.

#### Zlín-střed – 26. 4. 2004

Opravy schodiště z ul. Hrnčířská na ul. Hradskou, parko-



vání přívěsu ve vnitrobloku na ul. Dlouhá, odstranění vraků vozidel na parkovištích, čistoty ul. Sadová, instalace retardérů na ul. Příkrá a Díly, možnosti vyhrazeného parkování vozidel pro obyvatele domů na Dlouhé ul., odpadů v domě na ul. Dlouhá, kontroly nedovoleného parkování vozidel na ul. Dlouhá, ořezání keřů na Dlouhé ul., zřízení parkovacího místa pro zásobování u budovy Čedoku, zvýšení počtu kontrol městskou policií na křižovatce ul. Růmy a Hrnčířská, znečištění kudlovského potoka, přestěhování skříněk pohřebních služeb, instalace laviček u průchodu na ul. Vodní, prořezu stromů na ul. Osvoboditelů, vybudování dětského hřiště u domu na Vodní ul., zřízení stanoviště na tříděný odpad v ul. Na požáře.

#### Malenovice – 10. 5. 2004

Novelizace vyhlášky o místním poplatku ze psů, opravy komunikace od křižovatky pod kostelem – Masarykova ul., ul. J. Staši, Tyršova ul., rekonstrukce chodníku u CENTRA, opravy chodníku v ul. Husova, opravy příjezdových komunikací k RD, opravy chodníku spojujícího sídliště a zastávku MHD, opravy chodníku na Švermově ul., výstavby chodníku na Havlíčkově ul., zrušení jednosměrného provozu za CENTREM – pro cyklisty, doplnění dopravního značení u ZUŠ, opravy chodníku na Masarykově ul., stavu vozovky v ul. Mlýnská, stavu chodníku v ul. J. Staši, kontroly rychlosti vozidel, kontroly bývalé „Hřebíčkovy fabriky“, provozu koupaliště Riviéra, opravy zastávky u Lesního hřbitova ve Zlíně, připomínky k chodu hřbitova.

#### Vršava – 30. 8. 2004

Zrušení chodníku u stavby na Vršavě V, neudržovaných pozemků na Vršavě V, údržby obecních pozemků, střídání stanovišť VOK při akci Čisté město, kácení stromů, opravy veřejného osvětlení na Vršavě V, obnovy veřejného osvětlení, opravy, popř. vybudování chodníku ke konečné zastávce MHD linky č. 4, výstavby polyfunkčního domu na Vršavě V, zřízení zastávky linky MHD Velíková-Zlín na točně linky č. 4, zachování a úpravy veřejné studny, instalace dopravního zrcadla, úniku vody ze studní v ul. Vršava V.

#### Podhoří – 13. 9. 2004

Výměny povrchu dětského hřiště na sídlišti, doplnění dopravního značení na ul. K. Světlé a ul. S. Čecha, rozšíření prostorů pro volný čas dětí předškolního věku v budově MŠ a Domu seniorů na Podhoří, instalace dopravní značky v ul. Sv. Čecha a K. Světlé, doplnění hracích prvků a výsadby na dětském hřišti, instalace retardérů na ul. Sv. Čecha, vybudování parkoviště na ul. Sv. Čecha, instalace odpadkových košů na sídlišti, instalace laviček na sídlišti, přemístění laviček z dětského hřiště na zastávku MHD na ul. Sv. Čecha, zavedení mobilního svozu odpadů na Podhoří, nadstrešení zastávky MHD na ul. Sv. Čecha, vybudování parkoviště na ul. Váchova, opravy chodníků, prodloužení odvodňovacího příkopu, počtu nádob na komunální odpad u domu.

#### U Majáku + Filmové ateliéry – 20. 9. 2004

Vybudování dětského hřiště, změny povrchu na dětském hřišti na ul. Fabiánka II, výstavby v prostoru současných zahrad za Fabiánkou I. a II., úpravy dopravního značení,

instalace lavičky na zastávce MHD Filmové ateliéry, špatné kvality vody, doplnění dopravního značení ve čtvrti U Majáku, údržby obecních pozemků, opravy chodníku ve čtvrti U Majáku, instalace orientačních a směrových tabulí.

#### Mladcová – 11. 10. 2004

Skládky popílku na Suchém dole, pokácení přerostlého stromu na ul. Úlehla, kolaudace požární zbrojnice, udržování pozemků, opravy komunikace Úlehla, úpravy keřů a instalace dopravní značky u zastávky MHD U Hřiště, přistavování velkoobjemových kontejnerů, instalace dopravní značky „obytná zóna“, vybudování chodníku podél hlavní komunikace, rekonstrukce komunikace U Hřiště, rekonstrukce komunikace u Klubu zahrádkářů, vybudování dětského hřiště, instalace vývěsní skřínky v lokalitě Zbožensko, označení ulice Úlehla, odstranění nefunkčního vedení místního rozhlasu, opravy veřejného osvětlení, instalace automatu na lístky MHD.

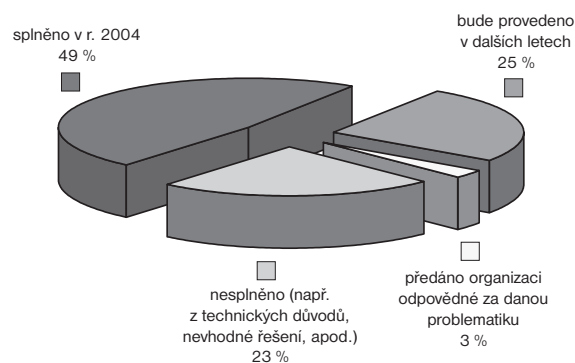
#### Lhotka-Chlum – 22. 11. 2004

Odkanalizování Lhotky a Chlumu, opravy komunikace (od kapličky na Chlumu k RD č. 31), možnosti propojení Chlumu a Louk, výstavby chodníků směrem na Chlum, možnosti zřízení MHD, zlepšení dopravní obslužnosti, umístění dopravního zrcadla, dopravní situace ve Lhotce, oprav veřejného osvětlení.

#### Klečůvka – 6. 12. 2004

Možnosti výstavby nové hasičské zbrojnice, úpravy plochy kolem fotbalového hřiště, úklidu nepořádku v příkopách podél komunikací, oprav výtluků komunikací, prodeje budovy mateřské školky, zpřístupnění a příp. výstavba chodníku v parku u archivu, možnosti výstavby chodníku z Klečůvky směrem na Veselou, opravy opěrné zídky RD č. 1.

Přehled plnění úkolů z veřejných setkání za rok 2004



- splněno v r. 2004
- bude provedeno v dalších letech
- předáno organizaci odpovědné za danou problematiku
- nesplněno (např. z technických důvodů, nevhodné řešení, apod.)

## 2.2.5. Místní regionální komise

V roce 2004 pracovaly místní regionální komise podle doložené písemné dokumentace v 6 místních částech a lokalitách, a to: v Kostelci, Štípě, Velíkové, Kudlově, Jaroslavcích a U Majáku.

Z každého jednání je vyhotoven písemný zápis, z něhož vyplývající problematiky byly řešeny na příslušných odborech.

## 2.2.6. Vyhodnocení činnosti Občanských iniciativ

V roce 2004 pracovalo ve městě 16 středisek Občanských iniciativ. Středisko se sídlem na Mladcové bylo uzavřeno z důvodu personálních změn a tato situace se během roku nezměnila. V současné době čekáme na Mladcové na kolaudaci objektu hasičské zbrojnice, ve kterém bude umístěna i naše kancelář Občanské iniciativy.

K personálním změnám došlo také ve středisku na Podvesné a v lokalitě Zlín-centrum. Významnou událostí v dění Občanských iniciativ bylo v loňském roce zřízení pracovních míst „pomocný dělník na čištění města“, jedná se o společný projekt s úřadem práce, jehož výsledkem má být zaměstnávání dlouhodobě nezaměstnaných.

Proběhla 4 kola výběrových řízení na toto místo, ze kterých bylo vybráno pro odbor kanceláře primátora 6 pracovníků, a to pro lokality Malenovice, Vršava, Burešov, Zlín-centrum, Zálešná, Podvesná, Podhoří a Jižní Svahy. První 3 pracovníci nastoupili 1. 7. 2004 pro lokality Malenovice, Vršava-Burešov a Zlín-centrum, po skončení jejich zkušební doby jsme ještě přibrali další 3 pracovníky pro lokality Zálešná, Podvesná, Jižní Svahy a Podhoří. Prozatímní zkušenosti s prací těchto spolupracovníků jsou vynikající.

## Úřední hodiny středisek Občanských iniciativ

Středisko OI	jméno pracovníka	příjmení pracovníka	úřední hodiny 1	úřední hodiny 2	počet podnětů	založena
Jižní Svahy I.	Zdeňka	Škubalová	PO 10 - 12	STŘ 14 - 16	237	1. 1. 2001
Jižní Svahy II	Hana	Králová	PO 8 - 10	STŘ 14 - 16	127	1. 4. 2000
Lazy, Lesní čtvrť	Vlasta	Pažoutová	PO 9 - 11	ČT 15 - 17	115	1. 8. 2000
Letná	Růžena	Brázdová	PO 9 - 11	ČT 13 - 15	223	1. 11. 1999
Mokrý	Milena	Skopalíková	ÚT 15 - 17	STŘ 9 - 11	101	1. 9. 2000
Podhoří	Marta	Urbanová	STŘ 15 - 17	ČT 9 - 11	54	1. 11. 1999
Zálešná, Kúty	Alena	Čechová	PO 9 - 11	STŘ 14 - 16	62	1. 11. 1999
Zlín centrum	Anna	Klímová	PO 14 - 16	ÚT 10 - 12	49	1. 5. 2001
Malenovice sídliště	Jana	Bazelová	PO 10 - 12	ČT 14 - 16	102	1. 5. 2001
Kvítková, Díly	Zdenka	Janečková	ÚT 14 - 16	ČT 9 - 11	94	1. 10. 2001
Podvesná, Ben. nábř.	Zdenka	Anthová	STŘ 14 - 16	ČT 10 - 12	77	1. 10. 2001
Čepkov, Cigánov	Miloš	Stružka	ÚT 12 - 14	ČT 10 - 12	22	1. 2. 2002
Bartošova čtvrť	Marie	Valová	STŘ 14 - 16	ČT 10 - 12	278	1. 2. 2002
Burešov, Vršava	Anna	Olscherová	PO 10 - 12	STŘ 14 - 16	66	1. 7. 2002
Maják, Film. ateliery	Jana	Němcová	PO 15 - 17	STŘ 10 - 12	176	1. 3. 2003
Obeciny	Helena	Novotná	PO 10 - 12	STŘ 15 - 17	227	1. 3. 2003

V minulém roce se návštěvnost středisek Občanských iniciativ zvýšila zhruba o 30 %, současně se zvýšila náročnost a závažnost projednávaných problematik. Nejefektivnější spolupráce byla navázána s odborem městské zeleně a odborem životního prostředí.

## 2. 3. Agenda mezinárodních vztahů

Bezesporu nejvýznamnější akcí v oblasti partnerských vztahů se zahraničními městy bylo v roce 2004 setkání partnerských měst pod názvem Společně do Evropy konané na přelomu dubna a května u příležitosti vstupu České republiky do Evropské unie. Našich malých oslav se tu více, tu méně aktivně zúčastnili zástupci ze všech partnerských měst a navíc také představitelé italského Turína. Čtyřdenní akce vyžadovala několikaměsíční přípravu a dokonalou spolupráci nejen zástupců města Zlína a zaměstnanců odboru kanceláře primátora, ale také členů komise pro mezinárodní styky, zaměstnanců dalších odborů a nezanedbatelného počtu externích dobrovolníků. Tato akce nám přinesla i nenahraditelný

soudek zkušeností spojených s vyřizováním grantu od Evropské komise.

U příležitosti vstupu naší republiky do Evropské unie pořádala spousta organizací a institucí mnoho různorodých akcí. Jednou z nich byl také sedmiměsíční projekt s názvem České sny 2004. Svým způsobem se Zlín do tohoto mezinárodního hudebního projektu také zapojil – díky jeho představení našim partnerským městům proběhly na podzim koncerty v belgickém Izegemu, polském Chořově a holandském Groningenu.

Ale vraťme se zpět na začátek roku. Stejně jako několik posledních let i rok 2004 začal v oblasti partnerských vztahů se zahraničními městy návštěvou německého města Limbach-Obefrohna. Bývalý primátor a člen komise pro mezinárodní styky dr. Dostál se stal svědkem slavnostního otevření nové městské haly a tradičního ocenění nejuspěšnějšího podnikatele za předcházející rok.

Holandské partnerské město Groningen se s námi na začátku roku podělilo o detaily vznikajícího projektu tzv. veřejných škol. V rámci tohoto projektu jde o využití budov mateřských a základních škol pro vznik příroze-ných kulturních, resp. společenských center v jednotli-



vých městských oblastech. Tyto nové nápady vedly k rozšíření spolupráce mezi našimi městy právě o oblast školství. Příbuzné odbory na obou radnicích spolu od té doby čile komunikují a na podzim dokonce došlo k předání zkušeností přímo na groningenké půdě.

Na Mezinárodní festival filmů pro děti a mládež se každý rok sjíždí spousta významných zahraničních hostů. Letos se ho zúčastnili kromě jiných také hosté z Turína (dítě v porotě) a Trenčína (3denní pobyt na festivalu jako odměna pro autora nejlepší práce ve výtvarné soutěži dětí z partnerských měst v rámci akce Společně do Evropy).

V průběhu filmového festivalu Zlín navštívil také starosta italského Turína. Na půdě zlínské radnice proběhlo jednání o podobě dohody o spolupráci mezi oběma městy. Po menších úpravách v následujících měsících byla smlouva připravena k podpisu – stalo se tak v Turíně v průběhu konference Open TO Europe. Turín se však nestal dalším z partnerských měst, dohoda se týká zatím jen konkrétních témat a oblastí spolupráce. Až podle kvality jejich naplňování dojde k rozhodnutí, jestli se mezi oběma městy vytvoří partnerství.

Na konci září podnikl primátor cestu do německého města Altenburg. V průběhu dosti nabitého programu se jednalo o možné spolupráci v oblasti odpadového hospodářství, v podnikatelském sektoru a v cestovním ruchu. Podzim ve Zlíně tradičně patřil Francii. Jednak na našich školách zahájili lektori francouzského jazyka již 12. rok svého působení, jednak se zde opět konaly Francouzské dny. Kromě jiných hostů se jich zúčastnili zástupce starosty partnerského města Romans a prezident asociace, se kterou město Zlín každoročně domlouvá právě působení lektorů francouzštiny.

#### Přijetí zahraničních návštěv primátorem

26. 2. 2004 Setkání se zástupci provincie Torino panem Antoniem Buzzigolou, Fortunatem Aspreou a paní Robertou Evangelisti
31. 3. 2004 Návštěva generálního konzula ČR v Katovicích pana Josefa Byrtuse a vedoucího obchodně-ekonomického úseku konzulátu pana Milana Peprníka
30. 4. 2004 Slavnostní přijetí hostů setkání partnerských měst Společně do Evropy
3. 5. 2004 Návštěva J. E. velvyslance Rumunska pana Gheorghe Tincy
11. 5. 2004 Slavnostní přijetí hostů mezinárodního divadelního festivalu Setkání-Stretnutie
24. 5. 2004 Návštěva J. E. velvyslance Spolkové republiky Německo pana Michaela Libala
28. 5. 2004 Návštěva představitele Tchaj-wanu pana Ssu-Tsun Shena
3. 6. 2004 Návštěva starosty italského města Torino pana Servis Chiamparina
8. 6. 2004 Přijetí delegace z Tahiti v čele s panem Ismaelem Toahu a panem Albertem Batani
3. 7. 2004 Slavnostní přijetí účastníků 12. ročníku Mezinárodního festivalu dechových a folklorních souborů Zlín

19. 7. 2004 Návštěva J. E. velvyslance Izraele pana Artura Avnona
7. 12. 2004 Návštěva J. E. velvyslance Malajsie pana Atamana Hashima

#### 2.4. Další činnosti

- První pracovní týden roku 2004 zahájil odbor kanceláře primátora návštěvou Baťovy krajské nemocnice ve Zlíně, kde primátor města Zlína Tomáš Úlehla s náměstkyní pí Svatavou Nováčkovou předali kytičku, hračky a peněžní hotovost mamince prvního občánka města Zlína narozeného v letošním roce.
- V tomto roce odbor kanceláře primátora zajistil prostřednictvím sedmdesáti čtyř dobrovolných pracovníků předání kytičky a dárkového balíčku 1 926 jubilantům, a to k jejich životnímu výročí 75, 80, 85, 90 a více let.

věk jubilanta	počet jubilantů v r. 2004
75	675
80	481
85	313
90	107
91	97
92	74
93	60
94	50
95	31
96	14
97	11
98	10
99	2
100	1
<b>celkem</b>	<b>1 926</b>

Návštěva u stoleté oslavenkyně proběhla za přítomnosti primátora města Zlína, pracovnice odboru kanceláře primátora a novinářů. Tuto návštěvu velmi obohatilo kulturní vystoupení dětí mateřské školy, pod vedením paní ředitelky Janetové.

Na konci roku se uskutečnilo přátelské setkání dobrovolných pracovníků s primátorem města Zlína a vedoucí odboru kanceláře primátora v obřadní síni radnice s předvánočním kulturním vystoupením dětského souboru Vonička.

– Odbor kanceláře primátora ve spolupráci s Českým svazem bojovníků za svobodu zajistil a za přítomnosti primátora města Zlína položil kytičky a věnce u příležitosti výročí narození a úmrtí T. G. Masaryka, výročí narození a úmrtí T. Bati, výročí osvobození Zlína a konce 2. světové války, dále výročí Dne vzniku samostatného Československého státu, výročí Dne Veteránů válek a výročí Dne boje za svobodu a demokracii.

Jako každoročně, také letos odbor kanceláře primátora ve spolupráci s Pohřebnictvím Zlín zajistil „Vzpomínku na zesnulé“ na Lesním hřbitově ve Zlíně a na hřbitově v Malenovicích.

- Pracovnice odboru kanceláře primátora, za účasti primátora Tomáše Úlehly, se zúčastnila slavnostního Dne otevřených dveří v Domově důchodců na Burešově u příležitosti 20. výročí zahájení provozu.
- V závěrečném měsíci roku proběhla vánoční besídka v Domově důchodců na Burešově, kde bylo obyvatelům domova předáno 177 ks vánočních dárkových balíčků.  
V Dětském domově na Lazech se vánoční besídka zúčastnil osobně primátor města Zlína a dětem předal vánoční balíčky s cukrovinkami.  
Prvním rokem byly obdarovány vánočními balíčky s hračkami a s cukrovinkami i děti v Dětském domově na Burešově.

# **Odbor kontroly a vnitřního auditu**

Ing. Zdeňka Hejná, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti

Odbor kontroly a vnitřního auditu vykonává kontrolu se zaměřením na hospodaření s finančními a hmotnými prostředky, zajišťuje provádění interního auditu a plnění povinností, vyplývajících z právních předpisů nebo uložených na základě těchto předpisů:

- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, zákon č. 71/1967 Sb., o správním řízení, zákon č. 85/1990 Sb., o právu petičním, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Kontroly jsou prováděny v rámci své působnosti a oprávnění, podle plánu kontrol schváleného primátorem města, ale i mimo tento plán, na vyžádání zastupitelstva, rady města, nebo tajemníka.

Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, provádí:

- následné finanční kontroly u organizačních složek a příspěvkových organizací zřízených městem Zlínem, včetně škol a školských zařízení,
- následné finanční kontroly u příjemců veřejných finančních podpor poskytovaných z rozpočtu města Zlína.

Zabezpečuje úkoly interního auditu stanovené tímto zákonem a další činnosti, zejména:

- zpracování plánů interního auditu v souladu se střednědobým plánem a na základě výsledků veřejnosprávních a jiných kontrol, uskutečněných k zajištění vnitřního kontrolního systému,
- podílí se ve spolupráci s odbory magistrátu na hodnocení přiměřenosti a účinnosti systému finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů,
- provádí pravidelně ověřování rizikových okruhů činností města, ověřování, přezkoumávání a vyhodnocování operací města a vnitřního kontrolního systému formou interního auditu, předkládá zprávy a vyhodnocuje výsledky svých zjištění z provedených auditů s doporučením k přijetí opatření ke zdokonalování kvality vnitřního kontrolního systému, k předcházení nebo zmírnění rizik a k přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků primátorovi, tajemníkovi a příslušnému vedoucímu odboru MMZ, zajišťuje v součinnosti s odbory magistrátu zpracování a předkládání souhrnných výročních zpráv o výsledcích finančních kontrol za statutární město Zlín Ministerstvu financí České republiky.

Odbor kontroly a vnitřního auditu dále poskytuje metodickou pomoc na úseku kontroly, interního auditu, úseku stížností a písemných návrhů občanů.

Přijímá a vyřizuje podle platných právních předpisů podané stížnosti, připomínky a písemné návrhy.

Odbor organizačně a administrativně zajišťuje činnost Kontrolního výboru Zastupitelstva města Zlína a činnost Komise veřejného pořádku Rady města Zlína.

## 2. Hodnocení činnosti

### 2.1. Kontrolní činnost

Odbor kontroly a vnitřního auditu MMZ vykonává činnost dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a plní povinnosti vyplývající z dalších právních předpisů v oblasti kontroly.

### Interní audit

Audity byly provedeny v souladu s ročním plánem interního auditu, vycházejícího ze střednědobého plánu, v roce 2004 byl operativně zařazen jeden audit.

Cílem provedených auditů bylo prověření systému správy veřejných prostředků, soulad prováděných operací s předpisy, dodržování předpisů a nařízení, dostatečnost vnitřní úpravy, kvalitu a účinnost vnitřního kontrolního systému, dodržení kritérií hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti těchto operací, využívání veřejných prostředků v souladu se stanovenými úkoly – dodržování účelu poskytnutí prostředků, plnění povinností při hospodaření s těmito prostředky, dále prověření operací s ohledem na možná rizika, zejména při přípravě, vypořádání a vyúčtování operací souvisejících s vynakládáním veřejných prostředků.

### Veřejnosprávní kontrola

Následná veřejnosprávní kontrola byla provedena v roce 2004 u 16 školských příspěvkových organizací.

Kontroly byly zaměřeny na prověření použití finančních prostředků od zřizovatele, hospodaření s majetkem, vedení majetku v účetnictví a jeho inventarizaci, prověření zavedení vnitřního kontrolního systému a účinnosti systému finanční kontroly v souladu se zákonem 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

### 2.2. Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína

Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína vykonává svou činnost dle zákona č. 128/2000 Sb. Kontrolní výbor je sedmičlenný a předsedou pro volební období 2002–2006 byl jmenován Antonín Cekota, člen Zastupitelstva města Zlína. Za rok 2004 se uskutečnilo 8 zasedání.

Kontrolní výbor:

- kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce a rady,
- kontroluje dodržování právních předpisů obecním úřadem na úseku samostatné působnosti,
- plní další kontrolní úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce.

Zastupitelstvu města Zlína je předkládána zpráva o činnosti kontrolního výboru.

### 2.3. Komise veřejného pořádku Rady města Zlína

Komise veřejného pořádku je zřízena dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a je poradním orgánem Rady města Zlína. Komise má nyní 7 členů, neboť 1 člen požádal o uvolnění. Předsedou je František Rábek, člen Zastupitelstva města Zlína.

V roce 2004 se uskutečnilo 14 zasedání komise veřejného pořádku.

# **Odbor občansko-správní**

Ing. Antonín Šrajer, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti odboru

Odbor občansko-správní (OOS) vykonává působnost v několika specifických agendách státní správy a částečně i samosprávy. Mezi agendy státní správy patří zejména matriční úřad, evidence obyvatel, občanské průkazy, cestovní doklady, ověřování podpisů a listin, právo shromažďovací, veřejné sbírky apod.

Samosprávnými agendami jsou zejména vedení přehledu o názvosloví území města a obřadnictví, resp. obřady vítání dětí a jubilejní svatební obřady.

Výkon agend státní správy je prováděn na základě zákonů a ostatních obecně závazných právních předpisů a v jejich mezích usneseními vlády a směrnicemi ústředních orgánů státní správy.

Územní působnost odboru při výkonu státní správy (správní obvod s rozšířenou působností) zahrnuje dalších 28 obcí.

**Matriční úřad (oddělení matrik a obřadnictví)** zajišťuje vedení matriky, tj. provádí zápisy do matričních knih a vydává příslušné doklady při narození, uzavření manželství a úmrtí. Dále zabezpečuje řadu dalších úkonů, jako např. obřad uzavření manželství, vydávání vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství a osvědčení k církevním sňatkům, zpracování podkladových materiálů pro zápis matriční události do zvláštní matriky, zápisy o určení otcovství, rozhodování o povolení změny jména a příjmení, vydávání potvrzení o diagnóze při úmrtí, žádosti o zápisy příjmení v nepřechýlené podobě, volbu druhého jména, apod.

K nejsložitějším matričním úkonům patří zejména problematika uzavírání manželství občanů ČR s cizinci, vyřizování dokladů pro použití v cizině, popřípadě dokladů pro občany ČR žijící v zahraničí.

Počtem zápisů do knihy narození patří trvale matriční úřad Zlín, díky spádové zlínské porodnici, mezi několik málo takto frekventovaných v republice.

Dále oddělení matrik a obřadnictví zajišťuje samosprávnou agendu spojenou s vítáním dětí do života a jubilejní svatební obřady.

**Oddělení správní** zabezpečuje agendy evidence obyvatel a občanských průkazů. Vykonává tedy zejména úkoly spojené s evidencí pobytu občanů, tj. přihlašování k pobytu na území města, rozhodování ve správním řízení o návrzích na zrušení údaje o trvalém pobytu a provádění veškerých změn údajů o občanech v databázi celého správního obvodu a provádí výdej údajů z databáze oprávněným subjektům. Zajišťuje trvalou aktualizaci stálého seznamu voličů, provádí příslušné výpisy. Zajišťuje zpracování seznamů voličů. Ohlašovna pobytu občanů je rovněž místem pro přijímání žádostí o vydávání voličských průkazů občanům při konání voleb.

Na žádost KÚZK prováděl vedoucí oddělení správního též školicí činnost pro členy okrskových volebních komisí při zabezpečení voleb do zastupitelstva Zlínského kraje. V průběhu roku byly postupně od MV ČR předávány i údaje o pobytu cizinců. Oddělení plní rovněž administrativní úkoly při realizaci schválených změn místopisných názvů. Úředníci agendy občanských průkazů vyřizují žádosti

o vydání občanského průkazu (OP), kdy zabezpečují i předávání OP do domácností osobám zdravotně postiženým a obyvatelům umístěným v domově důchodců a v jiných zdravotních a sociálních zařízeních. Provádějí přestupkovou řízení na úseku OP.

Během roku byl zaznamenán nárůst žádostí o vydání OP v souvislosti s postupnou výměnou dosavadních dokladů. Oproti roku 2003 se počet vydaných OP téměř zdvojnásobil.

**Oddělení cestovních dokladů** zajišťuje úkoly spojené s vyřizováním žádostí o vydání cestovního dokladu, resp. cestovního pasu (CP). Zajišťuje rovněž vyřizování CP pro občany ČR trvale žijící v zahraničí (ve spolupráci s příslušnými zastupitelskými úřady), což je náročnější z důvodu administrativních úkonů ve vztahu ke Zvláštní matrice Brno a MV ČR. Na žádost provádí zápis občanů mladších 15 let do CP rodičů a také provádí dodatečné zápisy titulu nebo vědecké hodnosti.

Specifickou činností na tomto úseku je provádění správního řízení ve věci odnětí CP na žádost soudů, orgánů činných v trestním řízení a zejména exekutorů.

Vzhledem k tomu, že cestovní pasy ČR se začaly vydávat od srpna 1993 a těmto pasům postupně končí platnost, došlo v průběhu roku k nárůstu počtu vydaných cestovních dokladů. Oproti roku 2003 se počet vydaných CP zvýšil o více než 60 %.

**Oddělení ověřování** vykonává trvale frekventovanou agendu, kdy jeho služeb využilo v roce 2004 více než 29 tisíc občanů.

Toto oddělení ověřuje pravost podpisu, shodu opisu nebo kopie s listinou a též ověřuje správnost údajů při žádostech o vydání výpisu z rejstříku trestů s přímou možností nákupu kolků na místě.

Přepážkové pracoviště ověřování je umístěno v budově radnice na náměstí Míru 12, v omezeném rozsahu vykonává tuto agendu zároveň i asistentka-ekonomka odboru v budově v ulici L. Váchy 602.

Od března bylo nově otevřeno též přepážkové pracoviště ověřování v budově na třídě Tomáše Bati 3792 (bývalý OkÚ).

### Asistentka-ekonomka

Zabezpečuje, kromě činností vyplývajících z názvu její funkce, též agendu úředních i neúředních razítek města, úkony v rozsahu oddělení ověřování, agendu výkonu práva shromažďovacího a agendu veřejných sbírek.

## 2. Hodnocení činnosti – statistika

Součástí hodnocení činnosti odboru v loňském roce je zveřejnění hlavních statistických údajů:

### Matriční úřad

Zápisy v knize narození (počet narozených dětí)	2 434
Zápisy v knize manželství (počet uzavřených manželství)	400

z toho: a) v obřadní síni radnice	214
b) v zámku Lešná	110
c) na hradě v Malenovicích	14
d) církevních sňatků	52
Osvědčení k církevním sňatkům	59
Sňatky s cizincem	24
Zápisy v knize úmrtí (počet zemřelých)	1 407
Duplikáty matričních dokladů	1 253
Změny v matričních zápisech	680
Určení otcovství	172
Změna jména a příjmení	33
Volba druhého jména	24
Matriční doklady pro cizinu	141
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	29
Rozvody	262
Vrácení příjmení po rozvodu (do 1 měsíce)	19
Materiály do zvláštní matriky	42
Potvrzení o diagnóze	194
<b>Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)</b>	<b>158 710</b>

#### Obřadnictví

Jubilejní obřady (zlaté a diamantové svatby)	6
Obřad vítání dětí – počet pozvaných dětí	559
– počet uvítaných dětí	338

#### Evidence obyvatel – ohlašovna

Provedené změny v evidenci trvalého pobytu občanů Zlína	7 955
Přihlášení („přistěhování“ z jiné obce)	868
Odhlášení („přestěhování“ mimo Zlín)	1 110
Narození	687
Úmrtí	809
Vydaná potvrzení o trvalém pobytu	316
Oznámení vlastníkům objektů o počtu přihlášených osob	228
Zrušení údaje o místě trvalého pobytu (správní řízení)	354
<b>Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)</b>	<b>124 700</b>

V rámci území města Zlína došlo ke změně adresy u 2 367 občanů (vnitřní migrace).  
Počet občanů Zlína k 31. 12. 2004 činil 79 369, což je o 476 méně ve srovnání s rokem předchozím.

#### Evidence obyvatel – správní obvod

Provedené změny v evidenci trvalého pobytu občanů správního obvodu	8 930
Výdej údajů z informačního systému oprávněným subjektům (soudy, státní orgány, exekuce)	4 989

Počet obyvatel správního obvodu k 31. 12. 2004 činil 100 215, což je o 223 méně ve srovnání s rokem předchozím.

#### Občanské průkazy

Přijaté žádosti o vydání občanského průkazu (OP)	18 623
---	--------

Vydáno OP	19 288
z toho:	
a) první OP (15 let)	1 242
b) z důvodu změny trvalého pobytu	2 735
c) z důvodu změny rodinného stavu	1 078
d) z důvodu odcizení	1 037
e) z důvodu ztráty	1 052
f) z důvodu poškození nebo zničení	16
g) z důvodu ztráty platnosti	11 673
h) původní zrušení	170
i) jiný důvod	172
Zrušeno OP	1 099
z toho:	
a) z důvodu úmrtí	1 031
b) ukončení trvalého pobytu v ČR	15
c) výrobní vada ve Státní tiskárně cenin	53
Počet uložených pokut v přestupkovém řízení	1 370
Zaplaceno na pokutách (v Kč)	193 200
<b>Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)</b>	<b>3 625</b>

#### Cestovní doklady

Vydáno cestovních dokladů (CP)	12 733
z toho:	
a) se strojově čitelnou zónou	11 167
b) bez strojově čitelné zóny	1 566
Přijaté žádosti ze zastupitelských úřadů	121
Provedené změny v CP	583
Rozhodnutí o odnětí CP (správní řízení)	18
Počet uložených pokut v přestupkovém řízení	13
Zaplaceno na pokutách (v Kč)	2 700
<b>Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)</b>	<b>2 943 300</b>

#### Ověřování podpisů a listin, žádosti o výpis z rejstříku trestů (RT)

	nám. Míru 12	L. Váchy 602	tř. T. Bati 3972	Celkem
Počet úkonů ověřování (vidimace a legalizace)	59 135	6 681	11 908	77 724
Počet občanů celkem	24 335	1 097	3 613	29 045
Hodnota úkonů osvobozených od spr. poplatků (v Kč)	177 020	36 430	60 080	273 530
Počet ověřených žádostí o výpis z RT	3 687	140	470	4 297
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	1 374 910	173 730	207 180	1 755 820

Průměrná denní tržba z ověřování podpisů a listin činila 6 910 Kč, průměrný denní počet obslužených občanů 114.

#### Veřejné sbírky na území města, právo shromažďovací

Právnícké osoby s platným osvědčením pro konání sbírky	17
Pečetění pokladniček	120
Výnos z proběhlých sbírek	604 619
Výkon práva shromažďovacího (počet subjektů)	19

---



# **Odbor vnitřní správy**

Ing. Miroslav Ševčík, vedoucí odboru

## 1. Úvod

Do působnosti odboru vnitřní správy (OVS) patří:

- oddělení vnitřní správy
- oddělení hospodářské správy
- oddělení ústředního archívu

Stěžejním úkolem odboru je zajišťování servisu pro ostatní odbory.

## 2. Oddělení vnitřní správy

Hlavním úkolem bylo zajišťování provozu v budovách radnice (č. p. 10, 12, 15), na detašovaných pracovištích (č. p. 44, 464, 602, 3792), úřadovnách MMZ v okrajových čtvrtích a dalších objektech SMZ, které jsou ve správě OVS. Úklid byl zajišťován převážně pracovníci ve stálém pracovním poměru a na dohody o pracovní činnosti; pouze v budovách Váchova č. p. 602 a tř. T. Bati 3792 úklidovou firmou. Drobné opravy, údržbu a topení zabezpečují dva údržbáři ve stálém pracovním poměru a u dalších budov ve správě OVS jsou tyto práce zajišťovány na dohody o pracovní činnosti. Náročnější opravy instalací, rekonstrukce a modernizace provádí na základě výběrových řízení odborné firmy.

V roce 2004 byl nadále vylepšován stavebně-technický stav radničních budov. Byla např. provedena GO sociálních zařízení v hlavní budově, kompletní rekonstrukce výměňkové stanice včetně dokonalé regulace a nainstalování termoregulačních ventilů, což se projeví úsporou nákladů na topení.

Instalací náhradního zdroje elektrické energie byl splněn další z požadovaných standardů vybavení budov radnice. Ke zlepšení pracovního prostředí přispělo rozšíření klimatizace, výměna osvětlovacích těles za účinnější a s menší spotřebou, průběžné malování, dle potřeby výměna podlahových krytin a dovybavování kanceláří potřebným zařízením. Zlepšení doznalo i zázemí pro řidiče.

Nutné opravy střech byly provedeny na garážích ve dvoře radnice a budově č. p. 464.

Zabezpečení budov radnice pokračovalo rozšířením elektrické požární signalizace zabezpečovacího a kamerového systému.

U dalších budov ve správě OVS byla mimo běžnou údržbu provedena např. GO střechy na HZ v Malenovicích, napojení hospodářského objektu v Loukách na veřejnou kanalizaci, rekonstrukce kanalizace u budovy na Salaši č. p. 60 a přípravné práce pro její statické zabezpečení. Dále byly opraveny vnější omítky vč. nástřiku u úřadovny na Klečůvce a na klubovně skautů pod Beckovem byla opravena a natřena střecha.

V praxi se již osvědčilo rozšíření azylového zařízení pro muže bez přístřeší, na jehož úpravách v objektu na Hornomlýnské č. p. 3713 se OVS podílelo.

V zájmu zlepšení péče o zaměstnance bylo zajištěno napojení rekreačního střediska na Sirákově na veřejný vodovod, čímž se zvýšil zájem o rekreaci v tomto zařízení. Provoz v budovách ve správě OVS byl v roce 2004 zajišťován bez větších problémů, nedošlo k mimořádným situacím ani ke škodě na spravovaném majetku.

## 3. Oddělení hospodářské správy

V průběhu roku 2004 plnilo oddělení hospodářské správy především tyto úkoly:

- zajištění provozu v budovách, které spravuje OVS MMZ, v nichž jsou pronajímány nebytové prostory (úklid, topení, provozní údržba atd.)
- doplňování evidence a dokladů k jednotlivým budovám a nebytovým prostorům v majetku statutárního města Zlína
- převzetí budovy číslo 23 v areálu bývalých Baťových závodů, ukončení dosavadních nájemních vztahů a její zazimování před zamýšlenou celkovou rekonstrukcí
- rozšíření pobočkové ústředny Ericsson MD 110 v budově radnice na náměstí Míru 12 o GSM brány mobilních operátorů
- předávání a přebírání nebytových prostor na základě smluv uzavřených dle rozhodnutí RMZ, zpracování výpočtových listů energií
- kontrola nákladů vynaložených nájemcem na opravy a technické zhodnocení pronajatých prostor dle pravidel schválených RMZ
- hospodaření s energiemi, sledování a evidence spotřeb, jejich rozúčtování a přefakturace koncovým spotřebitelům ve spolupráci s hlavním energetikem MMZ
- přihlášky a odhlášky měřidel energií, zřizování odpočtových měřidel pro nájemníky
- Český Telecom – vyřizování přihlášek, převodů účastnických stanic, přefakturace, vyřizování reklamací, dále došlo k úpravě rámcové smlouvy, jež umožní zkušební provoz alternativních operátorů
- T-Mobile – pokračování spolupráce na základě rámcové smlouvy. Hledání využití nových možností služeb mobilního operátora (monitorování energetických, dopravních, případně dalších činností souvisejících s provozem MMZ)
- Eurotel – spolupráce s operátorem mobilní telefonní sítě při provozování sítě telefonů pro krizové řízení
- pořízení nového hlasovacího zařízení. Zajišťování instalace a technické obsluhy hlasovacího systému při jednáních Zastupitelstva města Zlína i při jednáních zastupitelstva Zlínského kraje
- zajištění zapojení audiovizuální a telekomunikační techniky dle potřeb krizového štábu a jednotlivých odborů při různých prezentacích, schůzích a jednáních
- působení v inventarizační a likvidační komisi MMZ, zajišťování fyzické likvidace vyřazených DIM, HIM
- podíl na technickém zabezpečení při pořádání kulturních a sportovních akcí pod patronací MMZ

V roce 2004 nedošlo na spravovaném majetku k žádným rozsáhlejšími škodám ani k žádným mimořádným událostem (pouze v listopadu 2004 opět došlo k neúspěšnému pokusu o vloupání do objektu na Burešově 4886).

## 4. Vnitřní doprava

Dopravní referent sleduje a zajišťuje:

- koordinace osobních referentských vozidel včetně hodnocení údržby a spotřeby pohonných hmot
- zajišťuje servisní služby

- navrhuje a vypracovává podklady pro výběrová řízení na nákup nových vozů a organizuje prodej ojetých
- přistavování vozů na STK
- technickou pomoc v případě poruchy vozidla nebo havárie
- dohlíží a kontroluje kvalitu prováděných oprav
- pojištění a vyřizování pojistných událostí
- dbá na zařazení nových vozidel do provozu
- dbá na funkčnost elektrického agregátu a testuje - zkušební provoz

Počet vozidel zajišťujících služby statutárního města Zlína je 25. Při nákupu nových vozů se nabízí protiúctem vozy ojeté.

#### Přehled počtu vozidel na roky 2003 a 2004

typ vozidla	2003	2004
VW Passat	3	3
VW Transporter	1	1
VW Polo	5	5
Škoda Felicia	8	7
Toyota Hilux	1	1
Škoda Felicia Combi	2	2
Škoda Octavia	1	1
Škoda Superb	1	1
Hyundai H 100	1	1
Suzuki Vitara	1	1
Peugeot Boxer	1	1
Lada Niva	1	1
<b>Celkem vozů</b>	<b>26</b>	<b>25</b>

#### Převedené vozy na úřad práce

Škoda Felicia	1
---------------	---

#### Nově pořízený záložní zdroj elektrické energie

F. G. Wilson XP 150 (diesel)	1
------------------------------	---

## 5. Oddělení spisové a archivní služby

V roce 2004 převzala ústřední spisovna k uložení 92 bm písemností z jednotlivých útvarů magistrátu. Při skartačním řízení bylo vyřazeno 318 bm písemností vzniklých z činnosti Magistrátu města Zlína a Okresního úřadu ve Zlíně. Vyřizováno bylo 107 žádostí bývalých pracovníků zrušených organizací (Okresní úřad ve Zlíně, Restaurace a jídelny, Služby města Zlína, Staving, Malíři a natěrači, Uhelné sklady, Okresní podnik služeb, Park kultury a oddechu, Městská správa kin) o vydání potvrzení o výši příjmů, době zaměstnání, délce učební doby a praxi v oboru. Součástí oddělení jsou 3 podatelny a Doručovatelská služba města Zlína.

## 6. Fond kulturních a sociálních potřeb

Slouží k zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců Magistrátu města Zlína, uvolněných členů zastupitelstva (§ 80 zák. č. 128/200 Sb.)

a jejich rodinných příslušníků. Fond se řídí kolektivní smlouvou a statutem fondu, který mimo jiné obsahuje pravidla pro poskytování finančních prostředků z fondu města Zlína.

V rámci zlepšení pobytu na rekreačních chatách Sirákov byly obě chaty napojeny na veřejný vodovod. Uskutečnily se opravy a výměna vadných žaluzií a bezpečnostních rolet. Dále byla provedena oprava související s výměnou zařizovacích předmětů ZTI v chatách a oprava terasy na chatě č. 7.

## 7. Oblast požární ochrana

Na základě vydaných úkolů a pokynů Okresním sdružením hasičů Čech, Moravy a Slezska proběhly v době od 22. 11. 2003 do 17. 1. 2004 ve sborech dobrovolných hasičů (dále jen SDHO) řízených MMZ valné hromady, kde jednotlivé sbory hodnotily svou práci. Jednání se zúčastnili také zástupci města, kteří poděkovali členům za odvedenou práci a činnost v roce 2004 ve prospěch města a spoluobčanů. Došlo k výměně tří velitelů ze 14 sborů SDHO.

V měsíci únoru byla provedena revize přenosných hasičích přístrojů a hydrantů v budovách MMZ. U členů zásahových jednotek jsou průběžně prováděny zdravotní prohlídky.

V dubnu proběhla porada a odborná příprava velitelů SDHO, kde se hodnotily úkoly a byly stanoveny nové úkoly na další období. Na tomto jednání byly upřesněny požadavky na materiální a technické zabezpečení jednotlivých SDHO. Byla zabezpečena jízda městem s hokejisty u příležitosti jejich vítězství v ledním hokeji na historickém hasičském vozidle Chevrolet SDHO Prštné.

#### Prověry, kontroly připravenosti a odborná příprava sborů:

- v únoru bylo provedeno ČČK školení v oblasti zdravotní přípravy pro 23 členů jednotlivých sborů,
- v červnu proběhla prověrka připravenosti v rámci pátého ročníku soutěže o putovní pohár primátora města Zlína pro sbory řízené MMZ- účast byla všech 14 sborů a vítězem se stal sbor DH Prštné,
- v srpnu prověrka sboru Želechovice, Kostelec, Štípa s námětem přeprava vody pomocí cisteren v obtížném terénu - provedl neplánovaně primátor města Zlína,
- v červnu metodický nácvik čerpání vody v povodňových hradítkových komorách na Dřevnici pro sbory Lhotka, Mladcová, Velíková a Jaroslavice,
- v dubnu ve spolupráci s odborem životního prostředí provedeny besedy s občany a sbory DHO Malenovice, Louky, Prštné, Lužkovice, Želechovice, Štípa a Kostelec k problematice aktualizace povodňových plánů,
- v říjnu námětové cvičení na Čepkově s tematikou praktické čerpání vody a záběh nových kalových čerpadel pro sbory Jaroslavice, Lhotka, Mladcová, Velíková, Želechovice,
- sbory provádí každý měsíc prověrku funkčnosti sirén v rámci celostátního přezkoušení sirén,
- každé pracovní pondělí je prováděna prověrka funkčnosti a nácvik vlastní radiové sítě,

- v září ve dvou termínech proběhlo dvoudenní školení řidičů pro vozidla s právem přednosti v jízdě a bylo proškoleno celkem 60 osob,
- v září byla zabezpečena prezentace nového vozidla sboru Lhotka v Rokytnici u příležitosti konání soutěže o pohár hejtmána Zlínského kraje,
- v listopadu byla provedena inventarizace majetku ve všech sborech dobrovolných hasičů řízených statutárním městem Zlínem,
- v průběhu roku 2004 bylo ZHS Zlínského kraje proškoleny 10 členů SDHO na funkce velitel jednotky a strojník.

Výročí založení sborů DHO v červnu 2004:

- 70 let v Jaroslavicích,
- 80 let na Salaši,
- 130 let sbor v Malenovicích, tento sbor je nejstarším v okrese Zlín.

V rámci oslav sbory připravily pro občany a veřejnost dny otevřených dveří v hasičských zbrojnicích, výstavy histo-

rické a současné hasičské techniky, ukázky zásahů a byla předvedena i zásahová technika profesionálního Hasičského záchranného sboru ze Zlína.

#### Materiální a technické zabezpečení

V roce 2004 byla provedena jediná investiční akce, a to rekonstrukce střechy na hasičské zbrojnici v Malenovicích, která byla v havarijním stavu. Dále se na této hasičské zbrojnici provedly malířské práce a oprava vrátku na sušení hadic. Na hasičské zbrojnici v Prštném byla provedena výměna oken v garážích. V Kostelci provedena výměna vadného plynového kotle a výměna dvou garážových vrat. Ve Štípech výměna tří kusů střešních oken a dvou oken fasádních. Na Salaši byly vyměněny vstupní dveře a provedena úprava schodišťových oken.

Dále byly pro sbory nakoupeny nové hadice, baterie do ručních radiostanic, nové vozidlové radiostanice a pracovní stejnokroje.

U všech 16 vozidel SDHO byly zabezpečeny a provedeny kontroly STK a emisí.

#### Přehled zásahů SDHO v roce 2004

SDHO	den	zásah	technika	počet členů
Lhotka	19. 2. 2004	požár rod. domek	Nissan Atleon	7
Kostelec	2. 5. 2004	technická pomoc	Š 706 CAS 25	3
Klečůvka	19. 5. 2004	havárie osobního vozidla	3 ks PHP	1
Salaš	23. 5. 2004	hospodářská budova	Š 706 CAS 25	3
Malenovice	23. 5. 2004	hospodářská budova	Avie	5
Prštné	5. 6. 2004	West Gem Malenovice	Š 706 CAS 25	3
Malenovice	5. 6. 2004	West Gem Malenovice	Avie	6
Želechovice	22. 7. 2004	D-Plast Ostrata	Š 101 CAS 25	3
Klečůvka	24. 7. 2004	požár kombajnu	Š 706 CAS 25	8
Klečůvka	8. 9. 2004	požár strniska	Š 706 CAS 25	5
Klečůvka	17. 9. 2004	požár trávy	Š 706 CAS 25	3
Prštné	11. 8. 2004	požár obilného pole	Š 706 CAS 25	6
Želechovice	25. 11. 2004	požár vepřinu v Lužkovicích	Š 101 CAS 25	3
Mladcová	26. 11. 2004	požár rodinného domu	Avie	9
Kostelec	26. 11. 2004	požár rodinného domu	Š 706 CAS 25	6

#### Přehled stáří čerpací techniky SDHO

Jaroslavice - 3, Klečůvka - 29, Kostelec - 5, Lhotka - 3, Louky - 3, Lužkovice - 33, Malenovice - 4, Mladcová - 3, Prštné - 5, Salaš - 15, Štípa - 5, Velíková - 25, Želechovice 5, Želechovice-Paseky - 14 roků.

#### Příprava zaměstnanců MMZ v oblasti PO

Technik požární ochrany v průběhu roku prováděl školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců v oblasti požární ochrany podle požadavků a potřeb jednotlivých odborů MMZ.

## 8. Civilní ochrana

Zaměstnanci pracoviště pokračovali i v roce 2004 v od-sunu a předávání materiálu CO do centrálního skladu ZHS Zlínského kraje. Dále byla prováděna zaměstnanci SMZ běžná údržba a opravy úkrytů CO ve správě města. Odborné opravy v úkrytech byly prováděny i dodavatel-ským způsobem. K největším akcím patřila rekonstrukce elektroinstalace v jednom úkrytu na Benešově nábřeží.

Dále byly provedeny drobné opravy elektroinstalace ve 3 úkrytech, zednické, betonářské a izolační opravy ve 4 úkrytech, zámečnické práce ve 4 úkrytech a opravy vodoinstalace ve 3 úkrytech CO.

V roce 2004 bylo zrušeno cestou ZHS Zlínského kraje 5 nevyhovujících úkrytů. V hodnocení stavu a případném rušení dalších úkrytů se bude pokračovat i v roce 2005. V prosinci byl převzat účetně do majetku města funkční materiál CO, a to filtry pro provoz filtroventilačního zaří-zení úkrytů, které jsou uloženy v úkrytech CO.

## 9. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

V roce 2004 vzniklo u zaměstnanců SMZ celkem 8 pracovních úrazů (PÚ) s označením jako ostatní a s pracovní neschopností delší než 3 dny. Tím se podařilo podstatně snížit pracovní úrazovost oproti předchozím rokům (r. 2003 - 24 PÚ, r. 2002 - 18 PÚ).

V průběhu roku bylo prováděno podle potřeb a požadavků vedoucích zaměstnanců opakované školení v této oblasti.

# **Odbor správy majetku**

Ing. Milan Gurecký, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti

Odbor správy majetku zajišťuje úkoly v oblasti samostatné působnosti města při nakládání s majetkem ve vlastnictví města.

Stěžejní náplň činnosti odboru správy majetku je zaměřena především na majetkoprávní úkony spočívající v řešení:

- prodeje bytů, domů a nebytových prostor
- nájemních vztahů k městským bytům
- nájemních vztahů nebytových prostor a pozemků
- prodeje, směny a výkupy nemovitostí (objekty, pozemky)
- evidence a inventarizace veškerého majetku města

Odbor správy majetku (OSM) byl od 1. 1. 2004 organizačně členěn na dvě oddělení.

### Oddělení evidence a inventarizace majetku

- zajišťuje komplexní evidenci veškerého dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku města, včetně evidence podrozvahové a operativní
- zabezpečuje, provádí a koordinuje periodické inventarizace veškerého dlouhodobého majetku a závazků a materiálových zásob
- zabezpečuje a zpracovává podklady pro činnost účelových komisí MMZ včetně zaúčtování změn

### Oddělení komerční a správy pozemků

- zajišťuje vstupní informace k předkládaným žádostem při nakládání s nemovitým majetkem města
- koordinuje technický servis pro majetkovou komisi Rady města Zlína
- předkládá stanoviska komise a zpracovává podklady k projednání v orgánech města Zlína (rada, zastupitelstvo)
- připravuje podklady k uzavření smluvních vztahů

### Oddělení komerční a správy pozemků – prodej bytů

- komplexně zabezpečuje rozsáhlou informační činnost v otázkách privatizace bytového fondu, která se řídí zásadami schválenými Zastupitelstvem města Zlína
- zajišťuje prodej bytových jednotek, baňovských domků – po bytových jednotkách, dvojdomků, nebytových prostor a garáží, včetně zastavěných pozemků, z majetku statutárního města Zlína do osobního vlastnictví fyzických osob dle pravidel schválených ZMZ
- zpracovává dle stanovisek komise bytového hospodářství RMZ návrhy na přidělení uvolněných garáží a přechody nájmu garáží podle pravidel a návrhy předkládá k projednání v orgánech města Zlína.
- zajišťuje přímý prodej bytových jednotek na základě Pravidel pro prodej bytů a domů v majetku statutárního města Zlína
- připravuje smlouvy na poskytnutí dotací dle schváleného seznamu v orgánech města Zlína
- zajišťuje veškerou agendu s přidělováním, přechodem a výměnou nájemních bytů, bytů v domech s pečovatelskou službou a městských ubytoven
- zpracovává podklady k projednání v orgánech města Zlína (komise bytového hospodářství, RMZ, ZMZ)
- připravuje podklady k uzavření smluvních vztahů a řešení zadlužených bytů

## 2. Hodnocení činnosti

### 2.1. Oddělení evidence a inventarizace

Na základě zákona č. 563/91 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 586/92 Sb., o dani z příjmů, vyhlášky č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi a podle směrnic pro nakládání s majetkem, účtování a počítačové zpracování dlouhodobého majetku, oddělení evidence a inventarizace zabezpečovalo v průběhu roku 2004 následující evidenční a inventarizační činnosti účetní jednotky:

- účtování a zařazování dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku do centrální počítačové evidence v členění dle organizační struktury MMZ a příslušných účtů, z prvotních dokladů odborů a oddělení,
- účtování o změnách v evidenci za účetní období (přírůstky a úbytky) na základě kupních, směnných a darovacích smluv, dle předkládaných návrhů na vklad příslušným odpovědným odborem,
- účtování a zařazování dlouhodobého majetku převodem mezi účty (zařazování z účtu 042/00, 10, 30 dlouhodobý majetek a investiční akce),
- účtování o změnách v účetní evidenci pozemků (přírůstky, úbytky, změny), v rámci výstavby investic, průběžně předkládaných podkladů odpovědnými odbory ke zpracování, v pořizovací ceně, vč. nákladů souvisejících s pořízením,
- zařazování nemovitostí, předkládaných odpovědným odborem, zajišťujícím návrh na záznam vlastnického práva do katastru nemovitostí v souladu s ustanovením zákona 172/1991 Sb., v platném znění, o přechodu některých věcí z majetku ČR do vlastnictví SMZ (bezüplatné nabytí nemovitosti) a jejich oceňování,
- účtování o vyřazení majetku na základě projednaných likvidačních protokolů, účtování o změnách na základě smluv o dlouhodobém pronájmu,
- zpracovávání přehledů dlouhodobého majetku vyřazeného likvidací, přehledy o prodeji movitých věcí z likvidace v členění dle odborů a samostatných oddělení MMZ, zaúčtování projednaných škodních případů,
- účtování a přehledy vyřazení dlouhodobého majetku,
- příprava a provedení řádných periodických inventarizačních stavu majetku a závazků, vykázaných v účetnictví příslušných syntetických a analytických účtů statutárního města Zlína,
- příprava a provedení periodických inventarizací majetku svěřeného v příspěvkových organizacích města Zlína (Zoo Lešná Zlín, Filharmonie B. Martinů Zlín, Městské divadlo Zlín), vedených v podrozvahové evidenci města Zlína – účet 971,
- příprava a provedení periodické inventarizace v příspěvkových školských organizacích, vedených v podrozvahové evidenci – účet 972,
- periodická inventarizace majetku pronajatého v TS Zlín, s.r.o – účet 378 – dlouhodobý pronájem,
- periodická inventarizace majetku pronajatého v Pohřebnictví Zlín, s.r.o, Steza Zlín, s.r.o, a majetku ve výpůjčce,



- inventarizační zápisy a přehledy inventarizačních rozdílů a způsob vypořádání a účtování inventarizačních rozdílů
- zpracovávání přehledů dlouhodobého majetku z uzavřených smluv o nájmu, řešených smlouvou o nájmu a provozování, navržených pro vklad do společností (do VaKu Zlín, a.s., TS Zlín, s.r.o, Pohřebnictví Zlín s.r.o. aj.)
- pokračování v řešení přechodu některých věcí z vlastnictví ČR na obec Zlín do příspěvkových organizací

- města Zlína, řešení přechodu majetku smlouvou o postoupení majetkových práv,
- pokračování v řešení přechodu některých věcí z vlastnictví ČR dle zák. č. 172/1991 Sb., na základě předložených návrhů na záznam vlastnického práva,
- součástí zprávy je přehled dlouhodobého majetku statutárního města Zlína k 31. 12. 2004 viz příloha č. 1, 2, 3, 4.

## DLOUHODOBÝ MAJETEK STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 1)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2004 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč
<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>	
012/10 DNM	1 371 625
013/00 DNM	28 347 514
018/00 DDNM	2 704 188
019/10 Ostatní DNM	8 186 420
	<b>40 609 747</b>
<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>	
021/10 Budovy	1 548 890 361
021/20 Stavby	1 559 545 713
022/00 Samostatné věci movité a soub.	134 652 168
031/00 Pozemky	3 771 968 461
032/00 Umělecká díla a předměty	9 553 644
	<b>7 024 610 347</b>
<b>Drobný dlouhodobý hmotný majetek</b>	
028/00D DHM	85 490 357
	<b>85 490 357</b>
<b>DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM</b>	<b>7 150 710 451</b>
<b>Počet evidovaných položek</b>	<b>33 572</b>
<b>Počet aktivních středisek</b>	<b>142</b>

### MAGISTRÁT MĚSTA ZLÍNA

## REKAPITULACE DLOUHODOBÉHO MAJETKU (příloha č. 2)

hmotného a nehmotného – periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2004 (v PC)

Členění dle odborů	DM	DDM
10 Odbor kanceláře primátora	9 739 837	6 507 380
11 Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů	5 809 779	4 228 873
12 Oddělení personální a vzdělávání	1 057 476	704 997
13 Odbor stavební a územního plánování	8 928 164	2 862 095
14 Odbor dopravy a silničního hospodářství	962 402 459	5 263 207
15 Odbor strategického rozvoje	35 434 142	3 987 051
16 Odbor správy majetku	540 925 996	3 240 331
17 Odbor životního prostředí a zemědělství	20 052 720	3 466 606
18 Odbor městské zeleně	99 852 299	8 922 651
19 Odbor vnitřní správy	120 358 888	8 728 431

20	Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a TV	225 021 105	11 637 041
21	Odbor občansko-správní	473 921	3 339 308
22	Odbor živnostenský	906 535	3 836 298
23	Odbor právní	153 116	1 001 037
24	Odbor kontroly a vnitřního auditu	25 523	380 811
25	Odbor sociálních věcí	2 112 931	7 735 120
26	Městská policie	37 548 479	6 129 197
27	Vedl. hospod. – správa bytových a nebytových prostor	1 150 269 492	79 276
28	Odbor kultury	67 406 146	2 267 769
30	Odbor ekonomický	1 291 115	2 369 236
31	Sekce I. MMZ	123 682	166 080
33	Oddělení krizového řízení a obrany	122 980	464 746
34	Odbor realizace investičních akcí	530 660	877 004
	Pozemky	3 771 968 461	
	<b>Celkem za DM, DDM</b>	<b>7 062 515 906</b>	<b>88 194 545</b>
	<b>Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek</b>		<b>7 150 710 451</b>

## DLOUHODOBÝ PRONÁJEM – ÚČET 378/80 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 3)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2004 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč
<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>	
012/10 DNM	
013/00 DNM	
018/00 DDNM	
019/10 Ostatní DNM	
	<b>0</b>
<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>	
021/10 Budovy	31 052 762
021/20 Stavby	127 210 988
022/00 Samostatné věci movité a soub.	4 455 853
031/00 Pozemky	
032/00 Umělecká díla a předměty	
	<b>162 719 603</b>
<b>Drobný dlouhodobý hmotný majetek</b>	
028/00 DDHM	2 717 263
	<b>2 717 263</b>
<b>DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM</b>	<b>165 436 866</b>

Počet evidovaných položek **417**

## PODROZVAHOVÝ ÚČET – 971/00 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 4)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2004 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč
<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>	
012/10 DNM	
013/00 DNM	209 562
018/00 DDNM	780 751
019/10 Ostatní DNM	
	<b>990 313</b>



**Dlouhodobý hmotný majetek**

021/10	Budovy	168 155 244
021/20	Stavby	60 826 913
022/00	Samostatné věci movité a soub.	57 542 420
031/00	Pozemky	
032/00	Umělecká díla a předměty	322 640
		<b>286 847 217</b>

**Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

028/00	DDHM	20 828 757
029/00	Ostatní DHM	7 016 910
		<b>27 845 667</b>

**DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM****315 683 197****Počet evidovaných položek****54****PODROZVAHOVÝ ÚČET – 972/00 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 5)**

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stav k 31. 12. 2004 (rekapitulace za účty)

**Účet** **Pořizovací hodnota v Kč****Dlouhodobý nehmotný majetek**

012/10	DNM	
013/00	DNM	291 500
018/00	DDNM	3 287 460
019/10	Ostatní DNM	66 636
		<b>3 645 596</b>

**Dlouhodobý hmotný majetek**

021/10	Budovy	574 378 082
021/20	Stavby	41 083 293
022/00	Samostatné věci movité a soub.	31 972 149
031/00	Pozemky	
032/00	Umělecká díla a předměty	
		<b>647 433 524</b>

**Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

028/00	DDHM	115 856 163
		<b>115 856 163</b>

**DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM****766 935 283****Počet evidovaných položek****79 169****2.2. Oddělení komerční a správy pozemků**

Oddělení zajišťovalo v průběhu roku svou stálou agendu, tj. komplexní správu rozsáhlých a různorodých majetkových souborů, právně a věcně složitých forem jeho nabytí, pronájmu, podnájmu, nájmu a výpůjčky nebytových prostor, prodeje a jiné formy dispozice, jako např. darovací smlouvy, směnné smlouvy, o uzavření budoucí kupní smlouvy, smlouvy o zřízení věcného břemene, smlouvy o předkupním právu, o zániku věcného břemene nebo předkupního práva, řízení o vkladu práva, návrhy na záznam, zpětvzetí podání a mnoho dalších, v souladu

s usneseními Rady města Zlína a Zastupitelstva města Zlína a následnou jejich evidencí na odboru správy majetku.

Výkon agendy je prováděn na základě příslušných zákonů a ostatních obecně závazných předpisů, usneseními vlády a směrnicemi ústředních orgánů státní správy.

S účinností zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, zabezpečuje pracoviště příslušné úkoly spojené s přijímáním žádostí, jejich dalším postupem až ke konečnému vypracování a uzavření smlouvy s příslušnou doložkou, která

je zákonným podkladem platnosti každé smlouvy. Zákon přinesl celou řadu povinností a dalších pracovních úkonů pro pracovníky tohoto oddělení a pro zabezpečení celé agentury. V návaznosti na zákon o obcích a změn organizační struktury Magistrátu města Zlína jsou vymáhány pohledávky z nájemného u smluvních vztahů uzavřených OSM.

Pro celkovou náročnost agentury nelze hodnotit oddělení jen z hlediska počtu vyhotovených a uzavřených smluv. I z tohoto pohledu je však evidentní nárůst práce za poslední období a to především u prodeju spoluvlastnických podílů z pozemků k bytovým jednotkám ve vlastnictví fyzických osob, nájemních smluv a smluv o zřízení věcného břemene u inženýrských sítí a smluv o různých výpůjčkách pozemků.

Pracovníci poskytují občanům také informace jako orgán povinného subjektu v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve věci poskytování informací o činnosti statutárního města Zlína a Magistrátu města Zlína. Především poskytování prvotních informací o postupu vyřizování, předávání formulářů, pomoc při vyplňování žádostí, informace o zajištění listinných dokladů a podobně. Informace a schopnost porady občanům je poskytována i v oblastech, které se netýkají přímo působnosti odboru. Běžná je i zastupitelnost pracovníků v době čerpání dovolených a nemoci.

Cílem výkonu agentury samosprávy je vykonávat práce při dodržování zákonnosti, vstřícným a vlídným přístupem při vyřizování samotnými občany nebo fyzickými a právníckými osobami.

Na základě jednotlivých usnesení byli žadatelé vyzýváni k osobnímu jednání k přípravě a následnému uzavření smluvního vztahu. Podkladem k předložení návrhu příslušné smlouvy je vždy zajištění aktuálních listinných dokladů – výpisů z katastru nemovitostí, nabývacích titulů, které jsou kompletovány do spisového materiálu případu a zpracovány v předloženém návrhu smlouvy. Jedná se především o smluvní vztahy, jejichž rozsah je uveden v příloze č. 3.

Největší rozsah práce, včetně jednání se smluvními stranami, byl zaznamenán u uzavírání těchto smluv a záležitostí:

- prodej spoluvlastnického podílu z pozemku k příslušné bytové jednotce u realizované bytové výstavby
- smlouvy o zřízení věcného břemene a nájemní smlouvy – inženýrské sítě v souvislosti s novou výstavbou
- řešení změn územního plánu na Jižních Svazích – rekolaudace tzv. „Šmoulího města“ včetně uzavření nových smluvních vztahů k zastavěným pozemkům prodejními jednotkami
- řešení smluvních záležitostí v lokalitě Zlín-Jižní Svahy, tzv. „Šmoulí město“ u příslušného stavebního úřadu, vedení vodovodních přípojek
- řešení výstavby na Jižních Svazích – polyfunkční dům společnosti POSPÍŠIL, a. s., u Delvity
- řešení výstavby Zlín, Bartošova – následné uzavření smluv a dohod pro Zlínstav, a. s., Zlín
- řešení záležitostí v lokalitě Zlín, Čepkov – nová výstavba prodejního centra a kulturního sálu Projektční společností obchodních center v. o. s.

- nájemní a budoucí kupní smlouvy k pozemkům a přístavbám k půldomkům v lokalitách Podvesná, Zálešná, Letná
- uzavření smluvních vztahů se společností MADELORD, s. r. o., k rekonstruovanému objektu zámku ve Zlíně na nájem Zámecké restaurace
- uzavření smluvních vztahů na směnu a prodej pozemků zastav. veřejnou komunikací k Průmyslové zóně Zlín - východ s MPL TRADING, s. r. o.
- změny a podnájem u smluvních vztahů na základě rozhodnutí Rady města Zlína
- změny právního subjektu u uzavřených věcných břemen a nájemního vztahu
- uzavření smluvních vztahů k pozemkům zastavěným garážovými jednotkami na Jižních Svazích ve Zlíně
- uzavření nových nájemních vztahů na pozemky k zahrádkářským a zemědělským účelům
- uzavření nových smluvních vztahů u všech poboček knihoven Františka Bartoše na území města Zlína
- prodej nemovitostí (objektu a pozemků), které město nevyužívá ke své činnosti (zbytný majetek)
- prodeje nemovitostí v areálu bývalé MASNY Zlín-Prstné formou veřejné dražby
- řešení smluvních záležitostí v areálu bývalého Svitů ve Zlíně
- uzavření smluvního vztahu na směnu a prodej pozemků s MPL TRADING, s. r. o.
- uzavření směnné smlouvy na pozemky s Moravskou teplárnou, a. s., Zlín
- uzavření kupní smlouvy na prodej pozemků pro ERGO VH, s. r. o.
- vzdání se práva na přednostní bezúplatný převod pozemků z vlastnictví ČR-PF do vlastnictví SMZ ve prospěch restituentů
- projednání záměru na odkoupení areálu koupaliště RIVIERA
- zrušení předkupního práva k pozemkům ve vlastnictví INTER BANK CONSULT, a. s., ve prospěch SMZ
- uzavření výpůjček ke zřízení příjezdů a vjezdů v souvislosti s novou výstavbou
- bezúplatné převody pozemků ve vlastnictví ČR-PF ČR do vlastnictví statutárního města Zlína
- zpracování a podání návrhů na provedení záznamů o převodech pozemků dle zákona č. 172/1991 Sb., které jsou historickým majetkem obce
- zpracování stanovisek dle ust. § 4 zákona č. 172/1991 Sb. k pozemkům v trvalém užívání organizací zřizovaných statutárním městem Zlínem

Sporné věci týkající se řešení nájmu objektů a pozemků a další právní věci jsou předmětem soudních jednání a řízení u soudů všech stupňů.

### **2.3. Oddělení komerční a správy pozemků – prodej bytů**

Prodeje bytů v rámci zabezpečování agentury spojené s pohybem městského majetku průběžně plní předpokládaný rozsah prodeje bytových jednotek v návaznosti na schválená usnesení Rady a Zastupitelstva města Zlína. Oddělení komerční a správy pozemků – prodej bytů uzavřelo kupní smlouvy na prodej bytových jedno-

tek, bařovských domků, dvojdomků, řtyřdomků, garáží, a nebytových prostor včetně pozemku o celkovém počtu uvedeném v příloze ř. 6.

Na základě studie úseku I/49 a R 49 bylo určeno 20 domů (tj. 34 bytů) v lokalitě Zálešná a Podvesná k demolic, proto se v roce 2004 započalo s přidělováním náhradních bytů lidem z této oblasti.

**Postup a zásady prodeje bytového fondu a nebytových prostor:**

– prodej bytů a domů se v roce 2004 uskutečňoval dle schválených Pravidel pro prodej bytů a domů v majetku statutárního města Zlína schválených dne 22. 5. 2003 a dle Pravidel pro prodej bytů, domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína ze dne 2. 9. 2004.

- prodej garáží a garáž. jednotek je stanoven postupem dle schválených pravidel ze dne 4. 11. 1999 a dodatkem ř. 1 k pravidlům k prodeji garáží a garážových jednotek z vlastnictví města Zlína do vlastnictví fyzických osob ze dne 9. 11. 2000
- pravidla pro nájem uvolněných garáží v majetku města Zlína ze dne 12. 6. 2000 a Dodatek ř. 1 k Pravidlům pro nakládání s nemovitým majetkem ve vlastnictví statutárního města Zlína schváleným dne 2. 9. 2004, usnesení ř. 29/15Z/2004 – v roce 2004 bylo přiděleno do nájmu 75 garáží a garážových stání.

**Oddělení komerční a správy pozemků – prodej bytů mimo kupní smlouvy v r. 2004 vyhotovilo:**

- 55 smluv na zrušení předkupního práva
- 4 smlouvy o poskytnutí dotace na rekonstrukci bytového fondu
- 76 smluv budoucích na odkoupení bytové jednotky.

**Přehled uzavřených smluvních vztahů v roce 2004 (příloha ř. 6)**

<b>Druh smlouvy</b>	<b>Počet smluv</b>
kupní smlouvy – bytové jednotky, dvojdomky a jednodomky	101
kupní smlouvy – garáže a garážové jednotky	8
kupní smlouvy – nebytové prostory	–
kupní smlouvy – pozemky	157
kupní smlouvy – budovy	8
darovací smlouvy	1
výkupy – pozemky	2
směnné smlouvy	9
nájemní smlouvy – pozemky	221
nájemní smlouvy – nebytové prostory	12
nájemní smlouvy – inženýrské sítě	227
smlouvy o výpůjčce – pozemky	114
smlouvy na zrušení předkupního práva na b.j.	54
smlouvy o poskytnutí dotace na rekonstrukci bytového fondu	4
smlouvy budoucí na odkoupení b. j.	78
smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy	24
smlouvy o uzavření budoucí smlouvy – věcná břemena	21
věcná břemena ke vkladu na KÚ	24
dohody – jakékoliv	129
uzavřené dodatky ke smlouvám	81
výpověď, odstoupení od smlouvy	18
<b>Celkem</b>	<b>1 293</b>



## **Odbor sociálních věcí**

Ing. Jana Pobořilová, vedoucí odboru

## 1. Úvod

V průběhu roku 2004 došlo ke změně v organizační struktuře Magistrátu města Zlína. Bytová agenda byla k 1. 9. 2004 včleněna do odboru správy majetku. K datu 22. 12. 2004 došlo ze zákona k ukončení civilní služby. V průběhu roku 2004 byly na veřejně prospěšné práce na odbor přijaty 4 zaměstnankyně (3 na oddělení sociálně-právní ochrany dětí a 1 na oddělení dávkové – seniorů a občanů se zdravotním postižením).

## 2. Přehled činnosti odboru

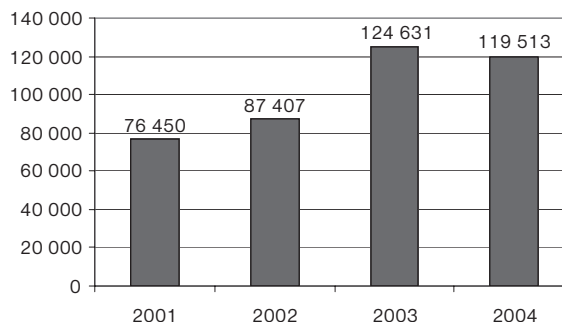
### 2. 1. Státní správa

#### 2. 1. 1. Dávky sociální péče

Ve věci dávek sociální péče vykonával odbor sociálních věcí přenesenou působnost pro město Zlín a dalších 28 obcí. V jeho správním obvodu žilo k 1. 1. 2004 (dle údajů odboru občansko-správního Magistrátu města Zlína) 100 438 obyvatel. Z toho bylo 52 078 žen (52 %) a 48 360 mužů (48 %). Aktivních obyvatel bylo k 30. 9. 2004 (dle údajů odboru občansko-správního Magistrátu

města Zlína) 47 174 (%). Průměrná míra nezaměstnanosti v roce 2004 činila ve Zlíně 9,29 % a v okrese Zlín 9,70 % (Zlínský kraj 10,50 % a ČR 10,24 %). V roce 2004 bylo klientům na dávkách sociální péče vyplaceno 119 512 510 Kč. Srovnání s předchozími třemi lety zachycuje graf č. 1. V tabulce č. 1 jsou uvedeny objemy finančních prostředků tak, jak byly vyplaceny na konkrétních dávkách sociální péče v roce 2004.

**Graf č. 1: Objemy finančních prostředků vyplacených na dávkách sociální péče v letech 2001 – 2004 (v tis. Kč)**



**Tab. č. 1: Objemy finančních prostředků vyplacených na konkrétních dávkách sociální péče v roce 2004 (v Kč)**

Životní minimum rodiny	21 804 588
Životní minimum seniorů a občanů se zdravotním postižením	809 762
Životní minimum nezaměstnaných (bez nezaopatřených dětí)	55 350 285
Jednorázové dávky rodiny (těhotné ženy, nezaopatřené děti)	2 884 255
Jednorázové dávky seniorů a občanů se zdravotním postižením	311 923
Jednorázové dávky nezaměstnaných	524 486
Příspěvek na výživu dítěte	1 181 797
Příspěvek na provoz telefonní účastnické stanice	803 300
Příspěvek o blízkou a jinou osobu – dospělí	11 286 378
Příspěvek o blízkou a jinou osobu – děti	6 549 084
Příspěvek na individuální dopravu	338 968
Příspěvek na zvýšené životní náklady	3 085 500
Příspěvek na úhradu za užívání bezbariérového bytu a garáže	130 000
Příspěvek na krmivo pro psa	19 200
Jednorázový příspěvek na opatření zvláštních pomůcek	1 024 232
Příspěvek na úpravu bytu	885 241
Příspěvky na zakoupení, celkovou opravu a zvláštní úpravu motorového vozidla	2 600 699
Příspěvek na provoz motorového vozidla	9 751 972
Jednorázové dávky občanům společensky nepřizpůsobeným	32 500
Příspěvek při uzavření manželství	14 500
<b>Celkem</b>	<b>119 512 510</b>

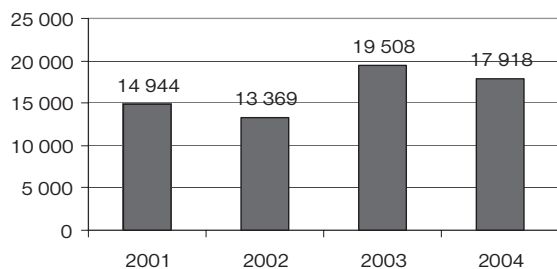
Jako v předchozích letech byl i v roce 2004 dávkovými zaměstnanci zaznamenán další nárůst agresivního jednání části klientely. Narůstal rovněž počet složitých případů. Metodické vedení nebylo dostatečně kvalitní.

#### 2. 1. 2. Související agenda

Zaměstnanci odboru sociálních věcí v roce 2004 vydali v souvislosti s rozhodováním o dávkách sociální péče (DSP) 17 918 rozhodnutí (oddělení dávkové – rodin s nezaopatřenými dětmi 5 611 rozhodnutí, oddělení dávkové – nezaměstnaných 7 474 rozhodnutí a oddělení dávkové – seniorů a občanů se zdravotním postižením

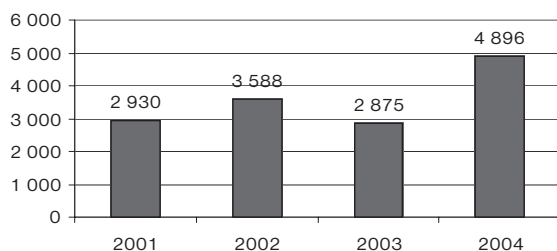
4 833 rozhodnutí). Na jednoho dávkového zaměstnance připadlo průměrně 652 rozhodnutí (oddělení dávkové – rodin s nezaopatřenými dětmi 623 rozhodnutí/zaměstnanec, oddělení dávkové – nezaměstnaných 679 rozhodnutí/zaměstnanec a oddělení dávkové – seniorů a občanů se zdravotním postižením 644 rozhodnutí/zaměstnanec). Graf č. 2 znázorňuje počet rozhodnutí vydaných odborem sociálních věcí v letech 2001 – 2004.

**Graf č. 2: Počet vydaných rozhodnutí (DSP) v letech 2001 – 2004**



Nezbytnou součástí dávkové agendy jsou sociální šetření v domácnostech žadatelů. Zaměstnanci jich v roce 2004 vykonali 4 896 (z toho na oddělení dávkovém – rodin s nezaopatřenými dětmi 942, průměr 105/zaměstnanec, na oddělení dávkovém – seniorů a zdravotně postižených 465, průměr 62/zaměstnanec, a na oddělení dávkovém – nezaměstnaných 3 489, průměr 317/zaměstnanec). V listopadu roku 2004 byla na veřejně-prospěšné práce přijata 1 zaměstnankyně, která na oddělení dávkovém – seniorů a občanů se zdravotním postižením zajišťuje terénní práci spojenou s dávkovou i nedávkovou činností oddělení. Graf č. 3 zachycuje počet sociálních šetření v letech 2001 – 2004.

**Graf č. 3: Počet sociálních šetření v letech 2001 – 2004**



V roce 2004 bylo vydáno 41 rozhodnutí o ustanovení opatrovníka pro doručení písemností (neznámý pobyt žadatele o dávku, popř. jejího příjemce), 27 rozhodnutí o ustanovení zvláštního příjemce dávky důchodového pojištění a 4 rozhodnutí o ustanovení zvláštního příjemce dávky sociální péče (v případech, kdy uvedený typ dávky nesloužil účelu, ke kterému byl poskytnut, popř. když zdravotní stav oprávněného mu dávku neumožňoval přebírat).

### 2. 1. 3. Sociální kuratela

Odbor sociálních věcí vykonává i tzv. sociální kuratelu. Ta se týká občanů společensky nepřízpůsobených, tj. především občanů propuštěných z výkonu trestu odnětí svobody a občanů, proti nimž je vedeno trestní řízení. Týká se samozřejmě i mladých dospělých, propuštěných po dosažení zletilosti ze školských zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy. V evidenci sociální kurately bylo k 31. 12. 2004 vedeno 404 občanů, z toho ve výkonu vazby a výkonu trestu bylo 105 občanů. Pracováno bylo s 52 občany (návštěvy ve věznicích, pomoc po propuštění z výkonu trestu, např. vyřízení dokladů, zajištění bydlení, výplata jednorázové dávky sociální péče atd.).

### 2. 1. 4. Civilní služba

Další agendou, převzatou ze zaniklého okresního úřadu, byla agenda civilní služby. Občanu, který měl brannou povinnost a jemuž neumožňovalo jeho přesvědčení sloužit v armádě, byla dána alternativní možnost nástupu na civilní službu. Civilní služba byla zákonem k datu 22. 12. 2004 ukončena. V roce 2004 nastoupilo její výkon pouze 15 mužů. Vzhledem k očekávanému ukončení základní vojenské služby (tedy i civilní služby) byla zaznamenávána snaha mužů vyhnout se nástupu na ni. V druhé polovině roku bylo již takřka nemožné docílit nástupu branců na civilní službu, i když poptávka ze strany organizací byla značná. Rovněž jednání části z nich vůči úředníkům bylo nezřídka arogantní a hrubé. Občané, vykonávající civilní službu, pracovali v uplynulém roce ve zdravotnictví (55), v sociálních službách (38) a v dalších obecně prospěšných organizacích (87). Bylo vydáno 206 správních rozhodnutí. Na refundaci mzdy zaměstnavatelů, jehož zaměstnanec nastoupil na civilní službu, bylo z rozpočtu města vyplaceno 3 264 Kč. K datu ukončení civilní služby bylo nutno všem „civilkářům“ vydat o této skutečnosti potvrzení.

### 2. 1. 5. Sociálně-právní agenda

Jedná se o velmi komplikovanou agendu, která klade na zaměstnance mimořádné nároky. Ti totiž musí chránit zájmy nezletilých dětí, které mohou být v rozporu s očekáváními a přáními jednoho nebo i obou z rodičů. K 31. 12. 2004 bylo v evidenci oddělení sociálně-právní ochrany dětí 3 296 rodin. Nově v roce 2004 přibýlo 387 rodin. Zaměstnanci oddělení zastupovali nezletilé děti při 793 soudních jednáních a při třech jednáních na notářství. Dále vykonali v zájmu nezletilých dětí 2 132 návštěv v rodinách (bohužel, vzhledem k velkému nárůstu administrativy došlo k tomu, že není možno věnovat patřičné množství času k řešení problémů přímo v terénu), absolvovali 135 pohovorů s nezletilými dětmi a zúčastnili se 158 výslechů nezletilých dětí na Policii České republiky. K 31. 12. 2004 bylo v zařízeních pro výkon ústavní výchovy umístěno 53 dětí. V důsledku ohrožení zdraví a života nezletilých dětí bylo – na návrh orgánu sociálně-právní ochrany dětí – rozhodnuto Okresním soudem ve Zlíně o 10 předběžných opatřeních, kterými byly nezletilé děti umístěny do zařízení a do péče jiných osob než rodičů. Oddělení sociálně-právní ochrany dětí vydalo 11 rozhodnutí (z toho 5 rozhodnutí o svěřením dítěte do péče budoucích osvojitelů, 1 rozhodnutí o svěřením dítěte do péče budoucích pěstounů a 5 rozhodnutí o ustanovení opatrovníka). Dohled nad výchovou byl prováděn v 50 rodinách a týkal se celkem 78 dětí. V 41 pěstounských rodinách bylo k 31. 12. 2004 umístěno 52 dětí. Osm dětí bylo umístěno do pěstounské péče a poručenství, čtyři do péče budoucích osvojitelů. Kurátoři pro děti a mládež řešili v uplynulém roce 138 případů dětí s výchovnými problémy. Z tohoto počtu se 80 dětí dopustilo trestné nebo jinak trestné činnosti (20 z nich nedovršilo v době spáchání činu 15 let). Přestupku se dopustilo 21 mladistvých. Dále se zvyšoval počet dětí, které se opakovaně dopouštěly úteků z rodin a zařízení. I v oblasti sociálně-právní ochrany dětí stále narůstá počet komplikovaných případů. Také zde byl



zaznamenán nárůst agresivního chování části klientely vůči zaměstnancům odboru. Protože ve Zlíně není v dostatečné míře rozvinuta kvalitní psychosociální síť, musí zaměstnanci často „suplovat“ i tyto profese. V roce 2004 se podařilo udělat velký pokrok v oblasti praktické pomoci rodinám. Na základě připraveného projektu „Výchovné působení v rodinách“ byly od června na veřejně prospěšné práce přijaty 3 ženy, které přímo v rodinách učí rodiče, jak správně pečovat o děti, jak s nimi trávit volný čas, jak racionálně hospodařit aj. Některým z dětí rovněž pomáhají s domácí přípravou. Tyto zaměstnankyně vykonaly za půl roku 225 návštěv v sociálně potřebných rodinách. Do 7 nejpotřebnějších rodin dochází minimálně 1x týdně, což je – vzhledem k masivnímu nárůstu administrativy – pro rodiny i zaměstnance sociálně-právní ochrany dětí neocenitelná pomoc. Třem dětem pomáhají tyto zaměstnankyně s domácí přípravou na vyučování a 2 matky doprovázejí na pravidelnou ambulantní léčbu závislosti na návykových látkách.

V říjnu 2004 získaly zaměstnankyně oddělení sociálně-právní ochrany dětí odboru sociálních věcí Magistrátu města Zlína dar z rekreačního zařízení, který sestával z velmi slušného vyřazeného ložního prádla, ručníků, záclon a závěsů. Těmito věcmi pak byly poděleny potřebné rodiny. V prosinci 2004 se díky sponzorskému daru fyzické osoby, Charity Zlín a díky výtěžku z koncertu, který věnovala ZUŠ ve Zlíně, Štefánikově ul., podařilo podělit nakoupenými dárky děti ze sociálně potřebných rodin.

## 2. 2. Samospráva

### 2. 2. 1. Kluby důchodců

Zřizování a provozování klubů důchodců je významnou sociální službou pro seniory, případně pro občany se zdravotním postižením. Ti se pravidelně scházejí za účelem společného setkávání a provozují zde schůzovní, kulturní, sportovní a jinou činnost. Vzhledem ke stárnutí populace, které se nevyhnulo ani Zlínu, bude podpora aktivního života seniorů – i jako prevence – stále aktuálnější. V roce 2004 bylo v devíti klubech důchodců evidováno celkem 940 členů. Během roku se podařilo jednotlivé kluby vybavit potřebným inventářem a nádobím. V prostorách Klubu důchodců v Malenovicích byla vybourána přička mezi dvěma místnostmi a osazena shrnovacími dveřmi, takže byl vytvořen prostor, který lze variabilně upravovat pro různé typy činností. V Klubu důchodců na Kudlově byly namontovány žaluzie a v Klubu důchodců v Želechovicích byl vyměněn ohřívač vody, včetně baterie a dřezu. V Klubu důchodců na Kvítkové ul. byla v rámci investiční akce položena zámková dlažba na druhou polovinu dvora, provedena sanace vlhkého zdiva ve sklepě a zrekonstruováno zastřešení hlavního vstupu do klubu. Náklady na provoz klubů důchodců v roce 2004 činily 977 273 Kč. Investiční náklady činily 366 014 Kč. Příjmy z pronájmu prostor za neklubové aktivity činily 7 500 Kč.

### 2. 2. 2. Jídelna pro důchodce

Také zřízení jídelny pro důchodce je významnou sociální službou seniorům a občanům se zdravotním postižením. Tato služba je v rámci Zlínského kraje ojedinělá. V jídelně jsou v pracovní dny připravovány dva druhy kvalitních

jídel (běžné a diabetické). Jídelna – s ochotnou obsluhou – neslouží pouze konzumaci obědů, ale je i místem společenského setkávání seniorů a občanů se zdravotním postižením. V roce 2004 uvařili zaměstnanci jídelny denně v průměru 156 obědů pro seniory a občany se zdravotním postižením (z toho 49 diabetických). Cena stravenky se od 1. 5. 2004 změnila, za běžné menu činí 38 Kč (z 33 Kč) a za diabetické menu 44 Kč (z 39 Kč). Náklady na provoz jídelny v roce 2004 činily 2 504 027 Kč, investice byly nulové. Příjmy za prodej obědů dosáhly částky 1 351 149 Kč.

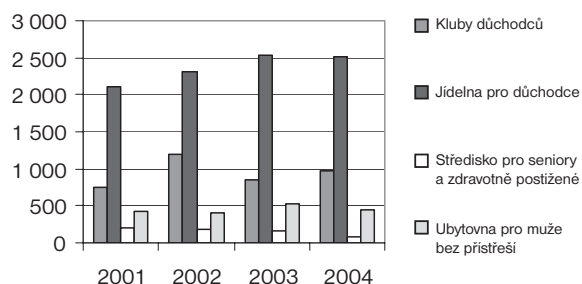
### 2. 2. 3. Středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením

Středisko zahájilo provoz na počátku roku 2001. Slouží setkáváním, vzdělávacím aktivitám, cvičením a schůzovní činnosti seniorů a občanů se zdravotním postižením. V roce 2004 se zde uskutečnilo 547 těchto akcí (zorganizovalo je 13 organizací), jichž se zúčastnilo 7 341 občanů. Středisko bylo v roce 2004 vybaveno zastřešením vstupního prostoru a byla zde provedena oprava osvětlení. Provozní náklady se pohybovaly v částce 88 501 Kč, investice byly nulové. Příjmy z pronájmu prostor činily 26 670 Kč.

### 2. 2. 4. Ubytovna pro muže bez přístřeší

Služeb tohoto zařízení v roce 2004 využilo 38 mužů. Měsíčně jich zde bylo průměrně ubytováno 14. Ubytovna byla vybavena novým povlečením, ručníky a matracemi. Od listopadu zde byla zavedena nepřetržitá služba, která by měla umožnit sociální práci s klienty. V jejím sousedství (zhruba stotisícovým nákladem) vzniklo nízkoprahové centrum pro nepřizpůsobené muže, které je spravováno v režimu ubytovny Oblastním spolkem Českého červeného kříže Zlín. Služby tohoto centra umožní mužům bez domova v zimních měsících bezpečně a zdarma přečkat noc. Mohou zde také dostat teplý čaj, popř. instantní polévku. V listopadu a prosinci 2004 využilo této služby každou noc v průměru 6 mužů. Provozní náklady ubytovny činily 452 299 Kč, investiční náklady byly nulové. Příjmy za ubytování činily 287 829 Kč. Graf č. 4 zachycuje provozní náklady na kluby důchodců, jídelnu pro důchodce, středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením a ubytovnu pro muže bez přístřeší v letech 2001 – 2004.

**Graf č. 4: Provozní náklady na kluby důchodců, jídelnu pro důchodce, středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením a ubytovnu pro muže bez přístřeší v letech 2001 – 2004 (v tis. Kč).**





## 2. 2. 5. Přechodné bydlení pro osamělé rodiče (především matky) s dětmi v tísni

Uvedenému typu bydlení slouží 5 bytových jednotek, ve kterých v roce 2004 bydlelo 7 žen s 10 dětmi, a dále Charitní domov pro matky s dětmi v tísni (disponuje 8 byty a 1 pro nouzový pobyt), ve kterém bydlelo 44 matek s 69 dětmi.

## 2. 2. 6. Sociální fond statutárního města Zlína (SF SMZ)

V roce 2004 bylo nestátním neziskovým organizacím poskytnuto ze sociálního fondu statutárního města Zlína 8 679 930 Kč. Bylo podáno celkem 56 žádostí o přidělení finančních prostředků (od 37 organizací), z toho bylo vyhověno 51 žádostem (od 37 organizací) v celkové výši 8 679 930 Kč. Jedna schválená dotace ve výši 10 000 Kč nebyla čerpána z důvodu neuskutečnění se akce, na niž byla určena. V tabulce č. 2 je uveden souhrn položek v oblasti příjmů a výdajů SF SMZ v roce 2004.

**Tabulka č. 2: Souhrn položek v oblasti příjmů a výdajů SF SMZ v roce 2004 (v Kč)**

	<b>Kč</b>
Zůstatek z r. 2003	7 115,21
Příděl schválený do fondu	8 710 000
Ostatní příjmy (úroky na účtu fondu, dar občana)	961,16
<b>Příjmy celkem r. 2004</b>	<b>8 718 076,37</b>
Ostatní výdaje (poplatky za vedení účtu)	66,49
Schválené a vyplacené dotace	8 679 930
Z toho:	Z toho:
Centrum pro rodinu a sociální péči ve Zlíně	200 000
Centrum pro zdravotně postižené Zlínského kraje	50 000
Centrum služeb postiženým	930 000
Česká unie neslyšících, oblastní organizace Zlín	40 000
Českomoravská provincie Hospitálského řádu sv. Jana z Boha-Milosrdných bratří (Nemocnice Milosrdných bratří Vizovice)	100 000
Fond ohrožených dětí	40 000
„HANDICAP (?)“ Zlín	700 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“	700 000
Charita sv. Anežky Otrokovice	100 000
Charita Zlín	3 410 000
IZAP – sdružení pro integraci zdravých a postižených dětí a mládeže	120 000
Klub bechtěreviků – kraj Zlínský	7 000
Moravskoslezské sdružení Církve adventistů sedmého dne	80 000
Naděje, pobočka Nedašov	50 000
Naděje, pobočka Otrokovice	80 000
Naděje, pobočka Zlín	1 550 000
Občanské sdružení ADRA	25 000
Občanské sdružení Šance pro život	90 000
Oblastní spolek ČČK Zlín	45 000
PARKINSON humanitární společnost	3 000
STROP	40 000
Sdružení Ochrana nenarozeného života (Poradna pro ženy a dívky ve Zlíně)	50 000
Sdružení pro životní prostředí zdravotně postižených v ČR – městská organizace ve Zlíně	5 000
Sdružení rodičů a přátel diabetických dětí v ČR	2 000
Sdružení pro pomoc mentálně postiženým v ČR – okresní výbor Zlín	3 000
Sdružení rodičů a přátel zdravotně postižených dětí a mládeže	16 000
Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR – oblastní odbočka Zlín	30 000
Společnost dialyzovaných a transplantovaných nemocných, jejich rodinných příslušníků a přátel dialýzy	5 000
Svaz neslyšících a nedoslýchavých – Poradenské centrum Zlín	20 000
Svaz neslyšících a nedoslýchavých – Základní organizace neslyšících Zlín	80 000
Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR – základní organizace diabetiků Zlín	5 000
Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR – základní organizace KARDI Zlín	3 000
Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR – základní organizace ONKO Zlín	5 000
Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR – základní organizace RESPI Zlín	3 000
Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR – základní organizace ROSKA Zlín	3 000
Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR – základní organizace VERTEBRO Zlín	5 000
Svaz tělesně postižených v ČR – Místní organizace Zlín	4 930
TyfloCentrum Zlín	30 000
Tyfloservis – oblastní ambulantní středisko Zlín	50 000
<b>Výdaje celkem r. 2004</b>	<b>8 679 996,49</b>
<b>Zůstatek fondu k 31. 12. 2004</b>	<b>38 079,88</b>

## 2. 2. 7. Dotace nestátním neziskovým organizacím mimo SF SMZ

V roce 2004 byly některým nestátním neziskovým organizacím (na vybrané projekty) na základě usnesení

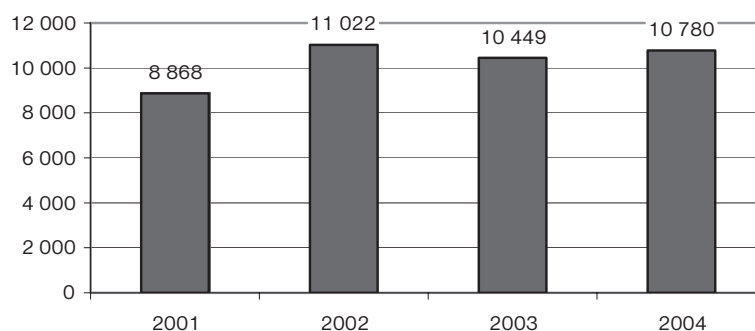
Zastupitelstva města Zlína rovněž poskytnuty dotace přímo z rozpočtu města.

V tabulce č. 3 je uveden souhrn poskytnutých dotací přímo z rozpočtu SMZ v roce 2004.

**Tabulka č. 3: Souhrn přímo poskytnutých dotací nestátním neziskovým organizacím z rozpočtu SMZ v roce 2004 (v Kč)**

	Kč
„HVĚZDA – občanské sdružení“ (provoz Hospice)	1 000 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“ (provoz Seniorcentra)	900 000
„HANDICAP (?)“ Zlín (investice – osobní automobil pro přepravu imobilních občanů)	200 000
<b>Celkem r. 2004</b>	<b>2 100 000</b>

**Graf č. 5: Objem finančních prostředků z rozpočtu SMZ, které byly nestátním neziskovým organizacím (výjimku tvoří finanční prostředky na tzv. sociální lůžka, vyplacené Baťově krajské nemocnici ve Zlíně v roce 2003) poskytnuty v letech 2001 – 2004 (v tis. Kč)**



## 2. 2. 8. Spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi

V uplynulém roce probíhala již tradičně úzká spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi, která spočívala ve vzájemném informování se, pomoci a především ve společné práci ve prospěch zlínských občanů. Rok 2004 byl významný 10. výročí vyhlášení Roku rodiny Valným shromážděním OSN. V jeho rámci bylo upřesněno setkání představitelů nestátních neziskových organizací, které pracují ve prospěch zlínských rodin, s představiteli SMZ. Konalo se dne 23. 9. 2004. Účastníci přestavili „své“ aktivity a byli seznámeni se základními pravidly sociálně-právní ochrany dětí. Dále byl uspořádán vánoční koncert pro rodiny a představitele organizací, které se ve Zlíně o tuto oblast nejvíce zaslouhují. Odbor sociálních věcí – ve spolupráci s Centrem služeb postiženým Zlín – připravil k vydání brožuru Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně – Aktualizovaný abecední rejstřík 2004. Zaměstnankyně odboru sociálních věcí vytypovaly rovněž 100 potřebných rodin ze Zlína a z jeho správního obvodu, kterým bude – za spolupráce občanského sdružení Naděje Zlín – po více než jeden rok poskytována firmou Kraft věcná pomoc formou balíčků s potravinami, drogerií, textilem a obuví. Tato pomoc byla

rodinám poprvé poskytnuta v listopadu 2004. Ve spolupráci s Oblastním spolkem Českého červeného kříže Zlín se rovněž podařilo od 1. 11. 2004 zřídit na ubytovně pro muže bez přístřeší nepřetržitou službu, díky níž je možno s klienty pracovat. Od stejného data bylo v sousedním objektu zřízeno tzv. nízkoprahové centrum pro nepřízpůsobivé muže, v němž mohou potřební muži v zimních měsících zdarma a bezpečně přečkat noc.

## 2. 2. 9. Bytová agenda

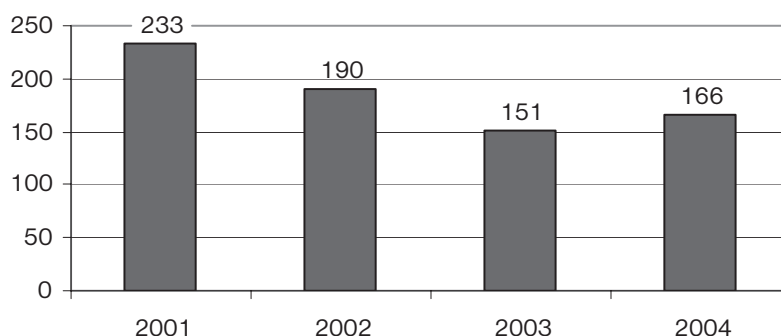
K 31. 12. 2004 disponovalo město Zlín 3 641 byty, z toho 3 249 běžnými, 76 startovacími pro mladé rodiny (cílový stav činí 335 bytů), 5 pro osamělé rodiče s dětmi v tísní, 7 pro mladé lidi z dětských domovů (cílový stav je 12 bytů) a 304 bytů v 5 objektech domů s pečovatelskou službou (cílový stav je 398 – nepočítajíc novou výstavbu). Zaměstnankyně oddělení bytového v roce 2004 provedly 81 šetření v terénu. Dle schváleného harmonogramu byly provedeny fyzické kontroly užívání nájemních bytů v 1 velkokapacitním domě. V tabulce č. 4 jsou uvedeny vybrané parametry v oblasti bytové agendy za rok 2004.

**Tabulka č. 4: Vybrané parametry v oblasti bytové agendy za rok 2004**

Uzavřené nájemní smlouvy na uvolněné byty	71
Uzavřené nájemní smlouvy na nové byty	0
Uznání požadavku na přechod nájmu bytu	52
Zamítnutí požadavku na přechod nájmu bytu	11
Schválení žádosti o výměnu bytu	46
Zamítnutí žádosti o výměnu bytu	3
Zaevidované žádosti o městský byt (mimo bytů v DPS)	166
Počet žádostí o byt (mimo bytů v DPS) k 31. 12. 2004	2 110
Z toho o startovací byt	12
Počet bytů v domech s pečovatelskou službou (DPS)	398
Byty obsazené jako byty v DPS	304
Podané žádosti o DPS	112
Počet žádostí o byt v DPS k 31. 12. 2004	452
Přidělené byty v DPS	30
Žaloby ve věci přivolení z nájmu či výkonu rozhodnutí	75
Nařízená exekuční vystěhování	14

Graf č. 6 znázorňuje vývoj počtu zaevidovaných žádostí o městský byt (mimo byty v DPS) v letech 2001 – 2004.

**Graf č. 6: Vývoj počtu zaevidovaných žádostí o městský byt (mimo byty v DPS) v letech 2001 – 2004**



#### **2. 2. 10. Opatrovnictví občanů zbavených (a omezených) ve způsobilosti k právním úkonům a navazující agenda**

V roce 2004 vykonával odbor opatrovnickví třem občanům zbaveným ve způsobilosti (či omezeným) k právním úkonům. V posledních letech je stále aktuálnější problém občanů, kteří již nejsou schopni se sami o sebe postarat a nemají nikoho, kdo by byl ochoten či schopen péči o ně zajistit. V těchto případech se občané, lékaři, personál nemocnice atd. obrací na zaměstnance odboru sociálních věcí, aby problém vyřešili. Jedná se často o velmi komplikované případy přestárých, psychicky narušených či dlouhodobě závislých občanů. V jejich zájmu a v zájmu „nesvéprávných“ občanů absolvovali zaměstnanci 62 pochůzek.

#### **2. 2. 11. Komise Rady města Zlína**

Odbor zajišťoval servis:

**Komisi sociální** – 10 jednání ve věci koncepčních záležitostí, přednostního přidělování bytů v domech

s pečovatelskou službou, předávání informací ze sociální oblasti členům komise, návštěva zařízení sociální péče atd.

**Komisi pro zdravotně postižené** – 8 jednání ve věci problematiky dotýkající se občanů se zdravotním postižením, koncepční záležitosti, předávání informací ze sociální oblasti členům komise atd.

**Komisi péče o rodinu a děti** – 10 jednání především ve věci problémového rodinného prostředí nezletilých dětí a styku nezletilých dětí s druhým rodičem (22 pohovorů – z toho 3 pohovory s nezletilými dětmi, 4 dohledy nad výchovou 6 nezletilých dětí), agenda žádostí o přechodné bydlení osamělých rodičů s dětmi v tísní (24), koncepční záležitosti, informace členům komise atd.

**Komisi bytového hospodářství** – 11 jednání ve věci návrhů Radě města Zlína v oblasti bytového hospodářství (přechod nájmu bytu, výměna a nové obsazení bytu, žaloby ve věci přivolení soudu k výpovědi z nájmu bytu, vyklizení bytu, schvalování pořadí žadatelů o městský

---

byt, prominutí pohledávek za dlužné nájemné, doplnění pravidel pro poskytování bydlení a pravidel pro prodej bytů, obsazování garáží a garážových stání, otevírání obálek s nabídkami kupní ceny u přímého prodeje bytů), koncepční záležitosti atd.

## **2. 2. 12. Komise primátora statutárního města Zlína**

Odbor dále zajišťoval servis:

**Komisi pro sociálně-právní ochranu dětí** (byla ustanovena primátorem SMZ na základě zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů) – 2 jednání ve věci koordinace sociálně-právní ochrany dětí ve správním obvodu, koncepční záležitosti, kasuistiky, atd.

## **3. Závěr**

Rok 2004 byl dalším rokem poznamenaným vysokou nezaměstnaností. Bylo nutno vypořádat se se zprísněním podmínek pro poskytování dávek sociální péče do tzv. životního minima, které od ledna „přinesla“ novela zák. č. 482/1991 Sb., o sociální potřebnosti, ve znění pozdějších předpisů. Toto zprísnění se odrazilo v dalších nárocích na zaměstnance odboru. Trend bude pokračovat i v příštích letech. V roce 2004 byla zákonem ukončena civilní služba. V roce 2005 bude nutno kompletně zarchivovat spisovou dokumentaci, která se k ní váže. V oblasti sociálně-právní ochrany dětí bylo nutno řešit množství komplikovaných případů, které vyžadovaly znalosti z nejrůznějších oborů. Nezbytnou součástí práce všech sociálních pracovníků je kontinuální vzdělávání.

# **Odbor stavební a územního plánování**

Ing. Petr Skácel, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti

Tak jako v minulých letech zajišťoval Odbor stavební a územního plánování Magistrátu města Zlína (dále jen OSaÚP MMZ) činnost obecného stavebního úřadu a činnosti související s pořizováním územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů.

Stavební úřad zajišťoval výkon státní správy v přenesené působnosti.

Činnost státní správy není na tomto úseku realizována státem přímo, ale je přenesena na obec – statutární město Zlín.

Dle stavebního zákona je Stavební úřad Magistrátu města Zlína obecným stavebním úřadem (dále jen SÚ MMZ). U staveb leteckých, staveb drah a na dráze, staveb pozemních komunikací a vodohospodářských děl vykonávají působnost stavebního úřadu, s výjimkou územního rozhodování a vyvlastnění, speciální stavební úřady. Zlínský stavební úřad rozhoduje jako prvoinstanční správní orgán. Jeho odvolacím orgánem je od 1. 1. 2003, kdy vstoupila v platnost reforma veřejné správy, Odbor územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje, který činnost stavebního úřadu metodicky řídí, kontroluje a rozhoduje o podaných odvoláních. Dnem 1. 1. 2004 došlo ke změně počtu a územní působnosti Stavebního úřadu MMZ. SÚ MMZ působí v současné době na 41 katastrálních územích oproti předchozím letem, kdy stavební úřad působil na 42 katastrálních územích. Tato katastrální území se kromě Zlína a jeho městských částí nachází na území 26 samostatných obcí (Bohuslavice, Březnice, Březůvky, Dobrkovice, Doubravy, Držková, Hostišová, Hřivínův Újezd, Kaňovice, Kašava, Kelníky, Lípa, Lhota, Lhotka-Chlum, Lukov, Machová, Mysločovice, Ostrata, Provodov, Racková, Sazovice, Šarovy, Tečovice, Velký Ořechov, Vlčková).

I v roce 2004 plnily úkoly, spočívající v pořizování územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů ve smyslu zákona č. 50/76 Sb. – stavební zákon v platném znění a vyhlášky č. 135/2001 Sb. oddělení územního plánování. Tak, jako stavební úřad, vykonává i oddělení územního plánování svoji činnost (státní správu) v přenesené působnosti.

Je třeba uvést, že v souvislosti s reformou veřejné správy a zánikem okresních úřadů došlo také ke změně stavebního zákona č. 50/76 Sb. § 14 odst. 1, z čehož vyplývá, že obecní úřad obce s rozšířenou působností pořizuje na žádost obce územní plán obce, regulační plán a územně plánovací podklady.

V praxi to znamená, že oddělení územního plánování MMZ má rozšířen plošný rozsah pro pořizovatelskou činnost – oproti minulým letům se rozšířil o obce: Bohuslavice, Březnice, Březůvky, Doubravy, Dobrkovice, Držková, Fryšták, Hostišová, Hřivínův Újezd, Hvozdná, Kaňovice, Kašava, Kelníky, Lhota, Lípa, Lukov, Lukoveček, Machová, Mysločovice, Ostrata, Provodov, Racková, Sazovice, Šarovy, Tečovice, Velký Ořechov, Vlčková.

## 2. Organizační struktura a pracovní náplň

V průběhu roku 2004 došlo ke změně organizační struktury odboru. Oddělení stavebního řízení a oddělení územního řízení se sloučilo, a vzniklo oddělení územního a stavebního řízení.

OSaÚP MMZ byl organizačně členěn na čtyři oddělení:

- oddělení stavebního a územního řízení (činnost oddělení zajišťovalo včetně vedoucího 15 pracovníků)
- oddělení státního stavebního dohledu (činnost oddělení zajišťovalo včetně vedoucího 5 pracovníků)
- oddělení územního plánování (činnost oddělení zajišťovaly včetně vedoucí 4 pracovnice)
- oddělení spisovny a administrativy (činnost oddělení včetně vedoucí zajišťovalo 8 pracovníků)

### Oddělení územního a stavebního řízení:

- podle zákona č. 50/1976 Sb., ve znění pozdějších změn a novel (dále jen stavební zákon) a předpisů souvisejících, provádí zejména tyto typy řízení a rozhodnutí: o umístění stavby, o využití území, o chráněném území a ochranném pásmu, o stavební uzávěře, stavební povolení stavby, o změně stavby před jejím dokončením, o povolení terénních úprav, o změně užívání stavby, o povolení užívání stavby k určenému účelu, o vyvlastnění, o předčasném užívání stavby, o provedení nezbytných úprav na stavbě, o odstranění stavby, o dodatečném povolení stavby, o provedení neodkladných zabezpečovacích prací, o vyklizení stavby, o povolení výjimky z vyhlášky č. 137/1998 Sb., o nařízení udržovacích prací, o uložení opatření na sousedním pozemku nebo stavbě, rozhodnutí o vyloučení účastníka správního řízení, o zastavení řízení, o ustanovení opatrovníka, o prominutí zmeškání lhůty, o uložení předběžného opatření, o nařízení odstranění stavby, postavené bez stavebního povolení,
- vydává sdělení na základě ohlášení drobné stavby, stavební úpravy, udržovacích prací nebo zařízení, vydává potvrzení o existenci stavby dle § 104 stavebního zákona a souhlas podle § 120 stavebního zákona pro speciální stavební úřady,
- podle § 32 odst. 3 stavebního zákona provádí sloučená řízení (územní řízení sloučené se stavebním řízením),
- provádí vstupní konzultace s investorem, související zejm. s umístováním a povolováním staveb,
- dodržuje ustanovení zákona č. 71/1967 Sb., o správním řízení, např. dodržuje stanovené lhůty pro rozhodnutí, v případě zjištění nedostatků vyzve k jejich odstranění a řízení přerušuje,
- vyřizuje stížnosti občanů, připomínky a podněty z oblasti stavebně správní a územně správní,
- projednává s investorem umístění, účinky, potřeby a důsledky připravovaných staveb,
- vyjadřuje se k odvolání, která napadají rozhodnutí stavebního úřadu v souvislosti s postoupením spisového materiálu krajskému úřadu, odboru územního plánování a stavebního řádu Zlínského kraje,
- zajišťuje konzultaci projektu podle podmínek daných v územním rozhodnutí,
- v rámci schvalovacího řízení nové výstavby, jejíž součástí je i vybudování dopravních komunikací, předkládá neprodleně komisi pro názvosloví a místní orien-



- taci situační mapové podklady za účelem podání návrhu názvů ulic tak, aby v době kolaudace měla každá stavba přesné místopisné určení. Místopisný název staveb a zejména stavebních souborů potvrzuje odbor stavební a územního plánování až po konzultaci s komisí pro názvosloví a místní orientaci.
- dbá na uchování kulturních a historických hodnot a na zachování kvalitních souborů moderní architektury,
  - podává návrh na výkon rozhodnutí (exekuci) příslušnému soudu prostřednictvím statutárního města Zlína nebo exekučnímu úřadu prostřednictvím soudu v případech, kdy nebyla splněna povinnost, vyplývající z pravomocných rozhodnutí vydaných SÚ MMZ (zejména rozhodnutí o odstranění a vyklizení stavby).

#### **Oddělení státního stavebního dohledu:**

- vykonává státní stavební dohled podle zák. 50/1976 Sb., v platném znění, včetně vedení samostatné evidence správních řízení,
- provádí přestupková a správní řízení o ukládání pokut podle ust. § 105 a 106 SZ a vydává rozhodnutí o uložení pokuty,
- vede řízení o odstranění staveb dle § 88 SZ u těch staveb, které byly postaveny bez stavebního povolení či ohlášení (tzv. černé stavby),
- projednává a řeší přestupky dle věcné příslušnosti podle zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích v platném znění a ve znění pozdějších novelizací,
- zjišťuje porušení stavebního zákona a vyhotovuje o nich zápisy se všemi náležitostmi tak, aby mohly sloužit jako podklad k řízení o uložení pokuty,
- provádí kontrolu a zajišťuje nápravu ve věci nepovolených staveb, zejména na pozemcích města Zlína,
- provádí zápisy do stavebního deníku,
- dodržuje příslušná ustanovení správního řádu a zákona č. 71/1967 Sb., správní řád,
- kontroluje označení staveb popisnými a evidenčními čísly,
- zjistí-li existenci sporných kanalizačních sítí a sítí bez majetkového určení, nejpozději do 14 dnů informuje o této skutečnosti ORIA, odbor správy majetku, který ve spolupráci s ORIA a odborem životního prostředí a zemědělství toto dále řeší.

#### **Oddělení územního plánování:**

- spolupracuje s ÚHA při pořizování územně plánovacích dokumentací v souladu s potřebami rozvoje území,
- provádí návrh cílů a požadavků pro vypracování územně plánovacích dokumentací ve smyslu §20 odst. 1 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění (ve spolupráci s ÚHA),
- provádí pořizování územního plánu pro město Zlín a jeho městských částí ve smyslu §1 - 31 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění ve spolupráci s dotčenými orgány státní správy, občany a správci sítí,
- provádí pořizování regulačních plánů pro vybrané části města Zlína ve smyslu §11 odst. 2 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění ve spolupráci s dotčenými orgány státní správy, občany a správci sítí,
- provádí sledování průběhu prací na územně plánovací dokumentaci, zajišťuje evidenci a zápisy z jednání a rozhodnutí ovlivňující řešení a projednává případné rozpory ve smyslu §12 odst. 3 vyhlášky č. 135/2001 Sb., o územně plánovacích podkladech a územně plánovací dokumentaci,

- provádí soustavné sledování, zda se nezměnily podmínky, na základě kterých byly územně plánovací dokumentace schváleny, případně navrhuje jejich změny ve smyslu §30 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění (ve spolupráci s ÚHA),
- provádí projednávání změn územních a regulačních plánů ve spolupráci s oddělením cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů (grafické práce) a oddělením informačních systémů (digitální podklady) a ve spolupráci s dotčenými orgány státní správy, občany a správci sítí a úpravy jejich směrných částí ve smyslu §30, 31 odst. 3 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění,
- v případě pořízení změn územně plánovacích dokumentací provádí posuzování a zohledňování využití dosud vymezeného zastavitelného území ve smyslu §30 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění (ve spolupráci s ÚHA),
- provádí pořizování územně plánovacích podkladů - urbanistických a zastavovacích studií, které projednává a vyhodnocuje ve smyslu §13 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění - ve spolupráci s ÚHA a oddělením informačních systémů (digitální podklady),
- provádí stanovení regulačních podmínek pro výstavbu vyplývajících z územních plánů,
- spolupracuje s pořizovateli územních plánů sousedních měst a obcí,
- zajišťuje předávání územně plánovacích podkladů, dokumentací a regulačních plánů ÚHA stavebnímu úřadu a Krajskému úřadu Zlínského kraje pro potřeby rozhodování v území ve smyslu §19 - 22 vyhlášky č. 135/2001 Sb.,
- zajišťuje předání grafických výstupů územně plánovacích podkladů a dokumentací oddělení informačních systémů,
- ve spolupráci s oddělením informačních systémů zajišťuje předání grafických územně plánovacích pokladů a dokumentací třetím stranám,
- vyjadřuje se k podkladům pro koordinaci majetkoprávních operací z hlediska záměrů města a souladu s územním plánem města,
- jako orgán územního plánování obce s rozšířenou působností provádí na žádost obcí pořizování územně plánovacích podkladů a územně plánovacích dokumentací (územní plán obce a regulační plán) včetně jejich změn.

#### **Oddělení spisovny a administrativy:**

- administrativně zajišťuje činnost ostatních oddělení OSAÚP,
- přijímá žádosti občanů a informuje je o podkladech, nutných pro vydání požadovaných rozhodnutí, předává potřebné formuláře žádosti,
- přebírá a eviduje veškerou došlou poštu, zajišťuje její včasné předání jednotlivým pracovníkům odboru,
- kompletuje veškeré zásilky z OSAÚP, zajišťuje jejich odeslání, kontroluje a eviduje doklady o jejich převzetí,
- vyměřuje a vybírá správní poplatky, příp. pokuty, písemně vyzývá občany k uhrazení poplatků a převzetí vyhotovených rozhodnutí,
- vede evidenci vydaných rozhodnutí,
- zajišťuje doručování přípisů veřejnou vyhláškou - vyvěšení na úřední desce MMZ,
- provádí komplexní zajištění archivní služby pro oddělení územního a stavebního řízení a oddělení státního stavebního dohledu, vyhledává a deponuje archiválie,
- vede evidenci a přiděluje čísla popisná a evidenční dle platné právní úpravy,

- provádí grafické zakreslení staveb do základních mapových podkladů ihned po kolaudaci stavby. Vede přehled souboru staveb s čísly popisnými i evidenčními v rámci jednotlivých území stálých volebních okrsků a sčítacích obvodů. Průběžně aktualizuje grafické podklady v souladu se zásadami pro územní vymezení dopravně komunikačních prostranství.
- na úseku samostatné působnosti obce přiděluje čísla popisná, evidenční u staveb dle zákona 128/2000 Sb., o obcích, včetně evidence čísel popisných, evidenčních a orientačních
- provádí ekonomickou činnost v rámci odboru na úseku financování, rozpočtovnictví a kalkulace, sleduje vývoj nákladů a výdajů, potvrzuje a eviduje faktury a smlouvy, dohlíží na čerpání rozpočtu.

### 3. Hodnocení činnosti

U stavebního úřadu lze jeho činnost hodnotit objektivními skutečnostmi, jako např. množstvím vyřízené agendy, počtem vydaných rozhodnutí, případně počtem potvrzených rozhodnutí Odborem územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje v odvolacím nebo mimo-odvolacím řízení. Toto hodnocení však nevypovídá o rozsahu a náročnosti jednotlivých stavebně správních řízení.

V roce 2004 stavební úřad vydal:

- 2221 správních rozhodnutí
- 1460 sdělení k ohlášení drobných staveb, stavebních úprav a udržovacích prací
- 858 vyjádření k dělení pozemků, potvrzení o existenci stavby, vyjádření dle § 120 stavebního zákona, odpovědi občanům

Celkem bylo v roce 2004 stavebnímu úřadu doručeno 8193 podání (7704 podání v roce 2003).

Výše uvedená čísla, porovnáme-li je s předchozími lety, vyjadřují trvalý nárůst agendy stavebního úřadu.

O nárůstu agendy SÚ MMZ v posledních letech svědčí i následující tabulka:

Rok	2001	2002	2003	2004
Počet vydaných rozhodnutí	1559	1794	2017	2221
Počet vydaných sdělení k ohlášení	771	1128	1768	1460

Z výše uvedených údajů lze usuzovat na stále stoupající stavební aktivitu jak fyzických, tak právnických osob. Trvalý rozvoj investiční výstavby svědčí také o příznivém vývoji ekonomiky státu.

Zvýšená aktivita v investiční výstavbě se i v roce 2004 projevila jak zvýšením počtu náročnějších investic podnikatelských subjektů, tak zvýšením počtu menších investic fyzických osob – občanů. Tak jako v roce 2003, tak i v roce 2004 kladly zvýšené nároky na činnost stavebního úřadu nejen rozsáhlé a náročné stavby, ale také stavby menšího rozsahu, u kterých se ve stavebně správním řízení vyskytly problémy, jejichž podstatou byly převážně sousedské spory.

Celkový nárůst agendy SÚ MMZ a personální změny na stavebním úřadě však do jisté míry způsobily to, že se v některých případech nepodařilo dodržet správní lhůty, což je třeba hodnotit negativně. Na odstranění tohoto nedostatku se pracovníci stavebního úřadu zaměřili, čímž se docílilo toho, že počet řízení, ve kterých nebyly dodrženy správní lhůty ke konci roku 2004, výrazně poklesl. V roce 2004 odvolací orgán Odbor územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje řešil část rozhodnutí, která vydal SÚ MMZ, v odvolacím řízení, v rámci přezkoumání rozhodnutí mimo odvolací řízení a v rámci obnovy řízení.

Bylo podáno 114 odvolání, 11 rozhodnutí bylo řešeno v řízení mimo odvolací řízení, 4 rozhodnutí byla řešena v rámci obnovy řízení. Celkem bylo pro nesprávnost zrušeno odvolacím orgánem 56 rozhodnutí, 23 rozhodnutí bylo potvrzeno. Ne o všech odvoláních, podaných v roce 2004, bylo do konce roku 2004 odvolacím orgánem rozhodnuto, proto nelze stanovit počet rozhodnutí, vydaných SÚ MMZ v roce 2004, která byla odvolacím orgánem zrušena, potvrzena nebo změněna. Lze usuzovat, že poměr mezi počtem vydaných rozhodnutí a počtem rozhodnutí zrušených odvolacím orgánem, zůstává přibližně stejný jako v minulých letech.

Tak jako v minulých letech lze hodnotit činnost oddělení územního plánování kladně. Toto kladné hodnocení vychází především z hlediska bezchybného zvládnutí procesu pořizování územně plánovací dokumentace dle příslušných právních předpisů v rozsahu tak, jak je uveden v následujícím přehledu:

#### Přehled platné a rozpracované územně-plánovací dokumentace pro administrativní Zlín

	Průzkumy rozbory	ÚHZ – schválení	Koncept – projednání	Souborné stanovisko – schválení	Návrh – projednání	Schváleno ZMZ
Zlín Zlín, Příluky, Mladcová, Prštné, Louky, Malenovice, Jaroslavice Kudlov,		23. 9. 1996	30. 6. 1997	18. 12. 1997	2. 3. 1998– 10. 4. 1998	10. 9. 1998
Kostelec		26. 2. 1998	30. 6. 1998 30. 7. 1998	24. 6. 1999	22. 11. 1999– 20. 1. 2000	29. 6. 2000
Lhotka-Chlum	urban. studie		17. 9. 1996	ZMZ 18. 12. 1996	27. 10. 1997– 27. 11. 1997	10. 9. 1998



Salaš	urban. studie	19. 9. 1996	ZMZ 18. 12. 1996	27. 10. 1997 27. 11. 1997	10. 9. 1998
Velíková		23. 9. 1996	12. 1. 1999 11. 2. 1999	24. 6. 1999	4. 10. 1999– 18. 11. 1999
Štípa		23. 9. 1996	30. 9. 1997	26. 2. 1998	26. 10. 1998– 10. 12. 1998
Želechovice	30. 5. 2003	žádost o stanovisko nadřízeného orgánu k návrhu zadání 29. 11. 2004			
Lužkovice	30. 4. 2003	žádost o stanovisko nadřízeného orgánu k návrhu zadání 29. 11. 2004			
Klečůvka	30. 4. 2003	žádost o stanovisko nadřízeného orgánu k návrhu zadání 29. 11. 2004			

Územní plány komplexně řeší funkční využití území, stanovují zásady jeho organizace a věcně a časově koordinují výstavbu a jiné činnosti ovlivňující rozvoj území:

- jsou nástrojem pro usměrňování rozvoje a konkrétně vymezují funkční vymezení území (určují plochy zastavitelné a nezastavitelné)
- slouží stavebnímu úřadu dle ust. § 37 zákona č. 50/76 Sb. v platném znění jako jeden ze základních podkladů pro vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení
- v případě potřeby, dojde-li ke změně podmínek, za kterých byla územně plánovací dokumentace schválena, se pořizuje změna územního plánu.

Celkový počet projednávaných změn územně plánovací dokumentace pro administrativní Zlín v průběhu roku 2004: 107

#### a) z toho projednané a schválené změny:

- č. 53 Územního plánu města Zlína - Boněčko I
- č. 54 Územního plánu města Zlína - Za Delvitou
- č. 55 Územního plánu města Zlína - Louky - západ
- č. 56 Územního plánu města Zlína - Mladcovská
- č. 57 Územního plánu města Zlína - Kudlov - p.č 16/6
- č. 58 Územního plánu města Zlína - Lesní čtvrť
- č. 59 Územního plánu města Zlína - U Mlýna
- č. 60 Územního plánu města Zlína - Vršava III
- č. 61 Územního plánu města Zlína - Nivy
- č. 62-68 Územního plánu města Zlína – opravy a změny
- č. 2 Územního plánu sídelního útvaru Salaš – změna regulativů
- č. 4 Územního plánu sídelního útvaru Lhotka-Chlum – č. p. 12
- č. 5 Územního plánu sídelního útvaru Lhotka-Chlum – změna regulativů
- č. 5 Územního plánu Zlína - městské části Štípa-sever
- č. 6 Územního plánu města Zlína – městské části Velíková- jih I
- č. 7 Územního plánu města Zlína – městské části Velíková - jih II

#### b) projednávané, ale neschválené změny v roce 2004:

- v rámci Územního plánu města Zlína 58 změn
- v rámci Územního plánu města Zlína – městských částí 26 změn.

V roce 2004 bylo ukončeno projednávání zadání změny Územního plánu města Zlína pro komunikaci I. třídy

(pravobřežní). Také bylo ukončeno projednávání zadání změny Územního plánu města Zlína týkající se městských částí Želechovice, Lužkovice a Klečůvka. Koncem roku 2004 bylo pro tyto změny požádáno o stanovisko nadřízeného orgánu územního plánování.

V Územním plánu města Zlína bylo v loňském roce provedeno 25 úprav směrné části.

Podle §14 odst. 1 stavebního zákona vykonává Magistrát města Zlína od 1. 1. 2003 jako obecní úřad s rozšířenou působností pořizovatelskou činnost i pro obce ve svém správním obvodu. Celkem se jedná o 28 obcí, pro které magistrát zajišťuje na základě žádosti obce projednání územního plánu obce, případně jeho změn, regulačního plánu nebo územně plánovacích podkladů.

#### Celkový počet projednávaných změn územně plánovací dokumentace pro samostatné obce: 20

##### a) z toho projednané a schválené změny:

1. Provodov	změna č. 5
2. Hvozdná	změna č. 24
3. Březůvky	změna č. 2
4. Držková	změna č. 2
5. Březůvky	změna č. 3
6. Kašava	změna č. 1
7. Provodov	změna č. 6
8. Tečovice	změna č. 7
9. Tečovice	změna č. 5
10. Racková	změna č. 4
11. Vlčková	změna č. 5
12. Březůvky	změna č. 4
13. Lípa	změna č. 5
14. Kaňovice	změna č. 4

V rámci těchto změn celkem schválených lokalit: 63

##### b) projednávané, ale dosud neschválené změny:

1. Březnice	úz. plán obce (urbanistická studie v rozsahu konceptu)
2. Racková	změna č. 4 – schválené zadání
3. Hostišová	změna č. 1 – schválené zadání
4. Hvozdná	změna č. 25 – schválené zadání
5. Bohuslavice	změna č. 2 – projednané zadání
6. Ostrata	změna č. 1 – zadání

---

## 4. Závěr

Po výrazné obměně pracovníků stavebního úřadu v průběhu roku 2003 byl rok 2004 charakterizován určitým zklidněním a stabilizací pracovníků stavebního úřadu. Zároveň je však nutno uvést, že tuto náročnou práci musí vykonávat zkušený pracovník. Aby se jím mohl stát jakýkoli pracovník, je třeba pomoci spolupracovníků pod vedením vedoucích oddělení a odboru a v neposlední řadě také času.

Aby se činnost stavebního úřadu trvale zlepšovala, je třeba, aby tento trend pokračoval a vznikl tak odborně zdatný pracovní tým. Obecně platí, že nezbytným předpokladem pro dobrou práci celého odboru jsou odborné znalosti a zkušenosti jednotlivých pracovníků, jejichž úroveň se postupem let získanou praxí a znalostí příslušného území postupně zvyšuje. Úroveň odborných znalostí techniků stavebního úřadu je ověřována zkouškami zvláštní odborné způsobilosti. Tyto zkoušky budou muset absolvovat technici, kteří přišli na stavební úřad v průběhu roku 2003 a 2004.

Pokud se týká oddělení územního plánování, je třeba konstatovat, že úkoly tohoto oddělení plní stabilizovaný pracovní tým, ve kterém mají všichni pracovníci dostatečné zkušenosti a praxi v pořizovatelské činnosti. Odborné znalosti všech pracovníků tohoto oddělení byly ověřeny zkouškami zvláštní odborné způsobilosti.

# Útvar hlavního architekta

Ing. arch. Pavel Novák, hlavní architekt

Základní činnosti vykonává ÚHA již několik let. Jedná se o úřednický servis, spočívající ve zhodnocování a vyřizování předkládaných projektů v těsné vazbě na stavební úřad a oddělení územního plánování a ostatní odbory magistrátu. Jde zejména o odbory dopravy, zeleně, životního prostředí, školství, kultury, správy majetku a dle potřeby i další. ÚHA připravuje materiály pro jednání rady a zastupitelstva města, vytváří odborný servis a zázemí politickému vedení radnice. Architekti ÚHA dále připravují materiály a účastní se jednání komise výstavby a územního rozvoje a komise majetkové. Příležitostně spolupracují s komisemi zeleně a životního prostředí, dopravní a kulturní. Členové ÚHA organizují a podílí se na činnosti radou ustavené pracovní skupiny Pro regeneraci Městské památkové zóny Zlín. Podílíme se na koncepčních řešeních problémových míst ve Zlíně, ať už formou zadání tzv. Projektů pro Zlín nebo vlastní činností od malých urbanistických úloh až po strategicky důležité úkoly, jako např. účast při řešení rekonstrukce 21. budovy, revitalizace východní části bačovského areálu, Kongresového a univerzitního centra a dalších. Naše výstavní radniční prostory Galerie 2. patro se konstituovaly do šesti výstav ročně. V tomto roce jsme uspořádali i dvě přejaté výstavy z Galerie Jaroslava Fragnera v Praze a experimentálně i výstavu, kterou jsme umístili v 15. budově továrního areálu. Nadále spolupracujeme s fakultami architektury i středními školami formou zadávání úkolů se zlínskou problematikou, ať už jako semestrální, bakalářské nebo diplomní práce, které konzultujeme a oponentujeme. Průběžně propagujeme město, především jeho původní a současnou architekturu, jednak v rámci Zlína, České republiky, ale i zahraničí, prostřednictvím přednášek, publikací, článků v odborných i populárních časopisech, denním tisku, rozhlasu a televizi. Podílíme se na soutěži Stavba roku Zlínského kraje. Pravidelně doplňujeme internetové stránky o nové architektonické počiny, informujeme o dění na ÚHA, o změnách územního plánu a výstavách. O jednotlivých částech nyní podrobněji.

## REGENERACE MĚSTSKÉ PAMÁTKOVÉ ZÓNY

V roce 2004 pracovní skupina pro regeneraci městské památkové zóny (MPZ) pracovala ve stejném složení jak v roce minulém. Během roku se sešla dvakrát. Zabývala se např. problematikou rekonstrukce Malé scény, Velkého kina, probíhající rekonstrukcí budovy „21“ a zlínského zámku, průběhem projektových prací na Kongresovém a univerzitním centru a na univerzitním a zámeckém parku, nutnou rekonstrukcí Zimních lázní, problematikou zápisu Zlína do UNESCO. Komisi byl ing. Všetěčkou předložen návrh konceptu programu regenerace MPZ Zlín na léta 2006 – 2010. Především se však skupina zabývala návrhem dotačních titulů na rok 2004, kdy po obdržení příslibu dotací z ministerstva kultury ve výši 1,99 mil. Kč v únoru bylo navrženo skupinou toto finanční rozdělení:

- 10. základní škola (objekt A), ulice Dřevnická (s výměnou oken je uvažováno až v roce 2005, proto pro rok 2004 nebyly dotace doporučeny)
- Společenské centrum Díly, dnešní Malá scéna (návrh 220 tis. Kč použit na zbývající opravu severní fasády a rampy)

- Městské divadlo (návrh 1,6 mil. Kč na přechalounění sedadel, výměnu podlahovin a další etapu výměny oken)
- Velké kino (návrh v roce 2004 kino nedotovat)
- vila ing. M. Zikmunda (návrh 50 tis. Kč na výměnu podlah a dřevěných prvků na fasádě)
- vzorový rodinný dům, typ Vítek, U lomu č. p. 627 (návrh 120 tis. Kč na repasi oken)
- dále skupina doporučila prověřit možnost repase nábytkových prvků v Kolektivním domě, a zdali je možno i na ni použít část finančních dotací.

Vzhledem k projektové a smluvní připravenosti byly finanční dotace použity v průběhu roku na tyto akce:

- na vilu ing. M. Zikmunda 50 000 Kč
- na Městské divadlo 1,93 mil. Kč

## PROJEKTY PRO ZLÍN

Absence regulačního plánu středu města vyvolává potřebu studovat citlivá místa ve městě formou projektů, které se detailně zabírají aktuálními lokalitami. Vedle okamžité potřeby ujasnění si regulativů při výstavbě města zadáváme i tzv. iniciační projekty, které nemají okamžitý konkrétní dopad, ale ukazují na budoucí možnosti. V roce 2004 jsme zadali tyto projekty:

### 1. Zlín – regulační studie lokálního centra Louky-Prštné

Třetí část práce ateliéru arch. Z. Chládky. V tomto detailním řešení jedné lokality je naznačen směr, kterým by se měla ubírat revize stávajícího územního plánu, nebo územní plán nový.

### 2. Dům pokojného stáří v Malenovicích

Konkurz pěti vyzvaných kanceláří (KB projekt, S.M.S., Ateliér 91, S-projekt plus, Centroprojekt). Vítězná studie KB projektu je určena k realizaci.

### 3. Rozhledna na Tlusté hoře

Studie ateliéru New Work arch. S. Sládečka. Pokus o znovuoživení původní rozhledny ze 30. let.

### 4. Úprava prostoru před kinem Květen v Malenovicích

Pražský ateliér Sporadical (arch. P. Janda) studoval možnosti úpravy tohoto prostoru tak, aby se stal plnohodnotným územím centra Malenovic a nikoli pouze dopravním uzlem s parkovištěm.

### 5. Studie prostoru východní části zámeckého parku

Záměrem města je vybudovat (kromě náměstí Míru) další prostor, kde by se mohla odehrávat komornější veřejná vystoupení. Autorem studie, která se bude postupně realizovat, je ateliér ADDO, arch. J. Habarta.

### 6. Rekonstrukce zahrady a hřiště MŠ Podhoří

Kultivaci tohoto prostoru navrhla ing. K. Tuzarová. Záměr se bude po etapách realizovat.

### 7. Pasáž Laguna

Studie řeší možnost propojení náměstí Míru s ulicí Zarámí, uvažuje s komerční a gastronomickou náplní. Prvek pasáže ve Zlíně zatím zcela chybí. Návrh je prací kanceláře S.M.S., arch. P. Mudřík.

## 8. Interiér Malé scény

V rámci celkové rekonstrukce objektu byl navržen interiér dvou podlaží, zejména vstupních prostor, hlavního sálu a nově uvažované kavárny. Návrh je dílem ateliéru AMA, arch. P. Martinek ml.

ÚHA se podílel na koncipování těchto závažnějších projektů ve městě:

- Kongresové a univerzitní centrum, účast v pracovní skupině
- Rekonstrukce 21. budovy
- Revitalizace východní části baťovského areálu
- Domy s pečovatelskou službou v Malenovicích a na Jižních Svazích
- Pasáž Laguna
- Rozhledna na Tlusté hoře
- Interiér Malé scény
- Změny územních plánů

V podzimních měsících r. 2004 začala intenzivní příprava podkladů pro urbanisticko-architektonickou soutěž Zlín-centrum.

## GALERIE 2. PATRO A DALŠÍ VÝSTAVY

V roce 2004 bylo v Galerii 2. patro k vidění těchto šest výstav:

### 1. Pět projektů

(Akvapark, městský blok kolem objektu „Čedok“, náměstí TGM, DPS Malenovice, Tržiště pod kaštaný)

### 2. Zlínská architektura 1950 – 2000, 1. část

### 3. Baťovy domky očima studentů

(spolupředatelem byla Fakulta architektury VUT Brno)

### 4. Stavba roku 2003 Zlínského kraje

### 5. Zlínská architektura 1950 – 2000, 2. část

### 6. Deset projektů pro Zlín

(interiér Malé scény, pasáž Laguna, rozhledna Tlustá hora, zahrada MŠ Podhoří, dopravní uzel ve Zlíně, lokalita Nad vývozem, lokalita Na honech, zastřešení garáže v ulici Vodní, přestupový uzel MHD, úprava prostoru před kinem Květen v Malenovicích)

V kulturním institutu Alternativa jsme uspořádali dvě přejaté výstavy z pražské Galerie Jaroslava Fragnera:

### 1. Čeští architekti v zahraničí

### 2. Architekt Ladislav Lábus

V 15. budově továrního areálu jsme uspořádali převzatou výstavu českých a slovenských návrhů mezinárodní architektonické soutěže „Velké egyptské muzeum Káhira–Gíza“.

## SPOLUPRÁCE S VYSOKÝMI A STŘEDNÍMI ŠKOLAMI

Našimi každoročními spolupracovníky jsou už léta Fakulta architektury VUT v Brně a Fakulta multimediálních

komunikací UTB ve Zlíně. Brněnští studenti letos dostali jako zadání lokalitu pro zástavbu soudobou aplikací baťovských rodinných domků. Úlohy se zhostili na výborou, vytvořili celou škálu možností, z nichž nejvíce vynikly návrhy Ladislava Semely. Výsledky byly vystaveny v Galerii 2. patro, vernisáž proběhla za účasti vedoucího práce doc. ing. arch. M. Stehlíka, CSc., a dalších pedagogů.

Studenti Fakulty multimediálních komunikací UTB řeší každoročně lokality ve Zlíně zadané ÚHA. Letos to byl prostor na rozhraní zámeckého parku a blokové zástavby kolem náměstí Míru, který řešil jako diplomní projekt M. Krusberský. Bakalářskými pracemi pak byl prostor před knihovnou F. Bartoše, řešený J. Kotáskovou, a tématem multimediálního domu se zabýval talentovaný I. Rylka. Všechny práce v ateliéru architektů Lapky a Svobody byly oponovány a hodnoceny pracovníky ÚHA. Studenti též fakulty navrhovali logo budoucího Kongresového a univerzitního centra, které pro Zlín navrhuje prof. ing. arch. E. Jiříčková.

## PROPAGACE MĚSTA U NÁS I V ZAHRANIČÍ

1. Pravidelná rubrika „Budoucnost zlínské architektury“ v Magazínu Zlín. V roce 2004 jsme veřejnost informovali o těchto akcích:

- 21. budova v kostce
- Dům pokojného stáří v Malenovicích
- Tři nové stavby ve městě (Business line, Infinity sport, Legeshaus)
- Stavba roku Zlínského kraje 2003
- Baťův systém bydlení a jeho odkazy pro 21. století
- Velké egyptské muzeum – výstava
- Akvapark
- Obnova Malé scény

2. ÚHA se podílel na organizaci druhého ročníku soutěže Stavba roku Zlínského kraje 2003. Ing. arch. Novák byl předsedou odborné poroty. Dvě čestná uznání byla udělena i stavbám, jejichž investorem nebo spolinvestorem bylo město Zlín. Jednalo se o kostel a církevní středisko na Jižních Svazích a bytové domy na Podlesí.

3. ÚHA připravil podklady pro články v zahraničních časopisech PRAGER ZEITUNG, DEVELOPMENT NEWS, TRAVEL, GARDEN UND LANDSCHAFT a českém časopise ZVUK. Dále průběžně spolupracoval s místním, regionálním i celostátním tiskem, regionální TV NET a celoplošnými rozhlasovými a televizními stanicemi.

4. Připravili jsme podklady německé agentuře „NEMEC-LUDWIG“ pro publikaci „Vladimír Karfík: 21. budova ve Zlíně - památka českého funkcionalismu“ a výstavu, propagující baťovský a současný Zlín v zemích Evropské unie (první výstava Berlín).

5. Internet – pravidelně doplňujeme stávající rubriky jako nové realizované stavby, novinky z ÚHA, výstavy v galerii, změny územního plánu apod.



# **Odbor dopravy a silničního hospodářství**

Ing. Pavel Dohnal, vedoucí odboru

# 1. Náplň činnosti odboru

Odbor dopravy a silničního hospodářství je složen z oddělení dopravy, oddělení provozu a přípravy investic, oddělení evidence řidičů a dopravních přestupků a oddělení evidence motorových vozidel. Oddělení lze charakterizovat hlavními dvěma oblastmi působení odboru, a to je z větší části výkon státní správy a v menším poměru výkon samosprávy.

## 1.1. Oddělení dopravy

Předmětem činnosti je výkon státní správy v působnosti těchto zákonů:

- č. 13/97 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších změn a novel
- č. 50/76 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů
- č. 266/94 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů
- č. 111/94 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů
- č. 361/00 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 56/01 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 168/99 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů

Provádí výkon státní správy na silnicích II. a III. třídy, místních a veřejně přístupných účelových komunikacích:

- dopravní značení
- agendu taxislužby
- překopy a protlaky pod komunikacemi
- odstraňování vraků
- nové komunikačních napojení
- vydává osvědčení k provozování stanic měření emisí
- je pověřeno výkonem speciálního stavebního úřadu pro stavby komunikací
- vykonává působnost dopravního správního úřadu pro autobusovou dopravu a drážního správního úřadu pro dopravu trolejbusovou
- podílí se na tvorbě podkladů pro územně plánovací dokumentaci – dopravní část
- zajišťuje přípravu investic pro statutární město Zlín
- vyjadřuje se k záměrům, projektům a majetkovým operacím

V oddělení pracují kromě vedoucí oddělení dva stavební technici a tři odborní pracovníci.

Za rok 2004 bylo na úseku působnosti oddělení dopravy vydáno 965 rozhodnutí.

## 1.2. Oddělení provozu a přípravy investic

- vykonává státní správu dle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů. V roce 2004 bylo vydáno 180 rozhodnutí pro zvláštní užívání komunikací na provádění stavebních prací, zřizování a provoz stánků, pojízdných, přenosných prodejních a jiných zařízení, pořádání sportovních, kulturních, zábavních a podobných akcí

- provádí přípravu investičních akcí a investorský dozor u menších investičních akcí
- koordinuje investiční činnost ve vztahu k Ředitelství silnic a dálnic ČR, správa Zlín a Ředitelství silnic Zlínského kraje
- zajišťuje výkupy pozemků pro investiční akce odboru dopravy a silničního hospodářství a majetkové vypořádání pozemků historicky zastavěných místními komunikacemi.
- působí jako objednatel a metodicko-kontrolní orgán služeb pro obchodní společnost Technické služby Zlín, s. r. o. Především se jedná o tyto činnosti:

### ČIŠTĚNÍ MĚSTA

- strojní zametání vozovek, chodníků, veřejných ploch dle plánu čištění města na území města Zlína a jeho integrovaných obcí
- mechanizované čištění (zametání, oplachy) chodníků a komunikací
- čištění dešťových kanalizačních systémů
- ruční čištění (zastávky, podchody, chodníky)
- vývoz košů s komunálním odpadem a psími exkrementy
- mechanizované sečení kolem komunikací a městských ploch
- chemická likvidace plevelů

### BĚŽNÁ ZIMNÍ A LETNÍ ÚDRŽBA KOMUNIKACÍ

- stavební údržba a opravy vozovek a chodníků
- svislé dopravní značení
- vodorovné dopravní značení
- údržba a opravy zábradlí, svodidel
- čištění příkopů
- opravy dešťové kanalizace a uličních vpustí
- výkopové práce
- ruční zimní posypová služba

### ZIMNÍ ÚDRŽBA

V zimním období, tj. od 1. 11. do 31. 3., zabezpečujeme prostřednictvím Technických služeb Zlín, s. r. o., pohotovost 24 hodin denně a provádíme mechanizovanou a ruční údržbu komunikací, chodníků a veřejných ploch a prostranství dle schváleného operačního plánu. Celkem 212 km komunikací, 82 km chodníků.

### VEŘEJNÉ OSVĚTLENÍ

Statutární město Zlín přispívá na provoz veřejného osvětlení paušální částkou. Veřejné osvětlení v počtu 10 056 kusů je od roku 2002 v majetku Technických služeb Zlín, s. r. o. V roce 2004 bylo opraveno 1005 neefektivních sadových svítidel, opravy se týkaly lokalit Randýskova, Nad ovčírnu, Nad stráněmi, ulic Družstevní, Jílová, Polní, Havlíčkovo nábřeží, Benešovo nábřeží, Tyršovo nábřeží, Filmové ateliéry a svítidel kolem příjezdové komunikace k Jaroslavicím. V průběhu roku byla provedena výměna rozvaděčů veřejného osvětlení včetně regulátorů REVERBI v počtu pěti kusů v lokalitách Randýskova, Sokolská, tř. T. Bati, Jižní Svahy–Jílová, Družstevní.

Dále je prováděn pravidelný servis na 36 světelných křižovatkách.

### SPRÁVA OBJEKTŮ

Součástí správy je 8 placených parkovišť a 14 parkovacích automatů, tržiště Pod kaštany, kde je k dispozici



zhruba 100 prodejních míst, 3 veřejná WC (podchod Svit, podchod Dlouhá a WC na nám. Míru), podchody včetně pojezdových schodů, garáže, městský mobiliář.

V oddělení pracují vedoucí oddělení a tři odborní pracovníci.

### 1.3. Oddělení evidence vozidel

Předmětem činnosti je výkon státní správy v působnosti těchto zákonů:

- č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů
- vede registr silničních vozidel
- rozhoduje o zápisu silničních vozidel do registru vozidel a provádí zápisy změn údajů zapisovaných v registru
- přiděluje silničním motorovým vozidlům registrační značku a přiděluje tabulku s registrační značkou
- vydává osvědčení o registraci a technický průkaz silničního vozidla nebo technické osvědčení silničního vozidla
- provádí zápis a výmaz zástavního práva k silničním motorovým vozidlům
- rozhoduje o trvalém a dočasném vyřazení silničního vozidla z provozu
- schvaluje technickou způsobilost jednotlivě vyrobeného nebo přestavěného silničního vozidla
- schvaluje technickou způsobilost jednotlivě dovezeného vozidla
- rozhoduje o udělení a odnětí oprávnění k provozování stanice technické kontroly
- kontroluje doklady o pojištění při změnách v evidenci vozidel
- zpracovává oznámení, zasláná příslušnými orgány při silničních kontrolách a českou kancelář pojišťitelů včetně následného řešení těchto oznámení

V roce 2004 bylo na oddělení provedeno 31 145 evidenčních změn, schváleno 894 individuálně dovezených vozidel, provedeno 454 výpisů registru vozidel pro organizace a fyzické osoby. K 31. 12. 2004 bylo v registru silničních vozidel evidováno 50 785 vozidel. Na oddělení mimo vedoucího pracují dva technické a osm referentek.

### 1.4. Oddělení evidence řidičů a dopravních přestupků

Pro činnost oddělení jsou využívány zejména zákony:

- č. 247/2000 Sb., o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti ve znění pozdějších předpisů
- č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů
- č. 71/1967 Sb., o správním řízení ve znění pozdějších předpisů
- č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě ve znění pozdějších předpisů
- č. 200/1990 Sb., o přestupcích ve znění pozdějších předpisů

- č. 277/2004 Sb., o stanovení zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel

#### Oddělení evidence řidičských oprávnění a průkazů

- vede evidenci majitelů řidičských oprávnění, tj. osob majících trvalý nebo dlouhodobý pobyt na území Zlína, obce s pověřenou působností, v současné době se jedná asi o 58 581 řidičů
- vydává a vyměňuje řidičské průkazy a mezinárodní řidičské průkazy na žádost občanů (za rok 2004 bylo vystaveno nových nebo vyměněno 6484 řidičských průkazů a asi 821 mezinárodních řidičských průkazů)
- vede evidenci, vystavuje a vydává rozhodnutí o absolvování zkoušek z profesní způsobilosti řidičů, u kterých to zákon vyžaduje
- zapisuje do evidenční karty řidiče údaje dané zákonem (přestupky, omezení či odnětí řidičského oprávnění)
- na základě dotazů orgánů činných v trestním řízení (policie, státní zastupitelství nebo soudy) pořizuje výpisy z evidenčních karet řidičů
- nařizuje v odůvodněných případech přezkoumání zdravotní způsobilosti držitele řidičského oprávnění
- rozhoduje o odnětí řidičského oprávnění v případech, kdy byla řidiči vyslovena příslušným orgánem sankce
- rozhoduje ve věcech podmínění, omezení, pozastavení, odnětí a vrácení řidičského oprávnění
- vybírá hotovost za správní poplatky vybírané v souvislosti s prováděnou agendou, vede pokladní deník a odevzdává vyúčtování pokladních stvrzenek
- od 1. 5. 2004 vydává řidičské průkazy dle vzoru Evropské unie

#### Oddělení dopravních přestupků

- projednává dopravní přestupky proti bezpečnosti a plynulosti silničního provozu, přestupky na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniami a přestupky proti občanskému soužití
- řeší přestupky vyplývající ze zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě ve znění pozdějších předpisů, problematiku taxislužby, zvláštního užívání pozemních komunikací, porušování povinností a následků vyplývajících ze správních rozhodnutí, v případě porušení vydaného rozhodnutí nebo prováděných bez povolení
- projednává přestupky oznamované Policií ČR, cizineckou a pohraniční policií, celní správou, Městskou policií Zlín
- spolupracuje s pojišťovnami, vyhotovuje relace sloužící jako podklad pro škodní plnění

V roce 2004 bylo projednáno 1621 přestupků, bylo uloženo celkem přes 3 mil. Kč na pokutách, pouze ve 172 případech nebyly pokuty uhrazeny v termínu, a proto byly předány k exekučnímu vymáhání.

#### Přezkušování uchazečů o řidičské oprávnění – zkušební komisaři

- provádí zkoušky odborné způsobilosti žadatelů o řidičské oprávnění, popř. přezkušování v případech, že žadatel zkoušku napoprvé nesložil
- rozhoduje o vydání registrace k provozování autoškoly, o změně sídla, popř. o odnětí registrace
- nařizuje přezkušování z odborné způsobilosti držitele řidičského oprávnění, vystavuje osvědčení o profesní způsobilosti

---

– provádí dozor ve věcech získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel

V roce 2004 bylo uděleno 1647 řidičských oprávnění.

Provoz oddělení je zajišťován devíti referenty. Vedoucí oddělení není dosud jmenován. Výkon této funkce vykonává z pověření pracovníce oddělení dopravních přestupků, která spolu se dvěma referenty provádí správní řízení ve věcech dopravních přestupků. Dále na oddělení pracují administrativní pracovníci, dva zkušební komisaři a 3 referentky pro agendu řidičských průkazů.

## **2. Hodnocení činnosti odboru dopravy za rok 2004**

Odbor dopravy intenzivně spolupracoval na přípravě státní investice II. etapy rekonstrukce komunikace I/49 v úseku Louky-Malenovice při řešení majetkoprávních vztahů.

Dále byla zahájena investiční příprava záměru na propojení silnic R49 a I/49, jehož součástí je „Obchvat Zálesné“.

Oddělení provozu a přípravy investic připravilo a realizovalo v roce 2004 několik důležitých investic, jako např. Cykloturistická stezka Kostelec-Zoo Lešná, čímž došlo k propojení města Zlína s významným turistickým centrem. Byla dokončena první část Regenerace panelového sídliště Bartošova čtvrť – ulice Kneslova, Dukelská, Zborovská a integrovaná stezka; byla rekonstruována část chodníku na Benešově nábřeží, byla dokončena realizace chodníku K Majáku, rekonstrukce komunikace Nad Školou – Želechovice a místní komunikace k hradu Malenovice. K realizaci byla připravena rekonstrukce chodníku na východní straně náměstí TGM, chodník z Návsi Lužkovice směr Hvozdná, rekonstrukce komunikace při Jaroňků a s ŘSZK byla k realizaci připravena další část chodníku Kudlov.

Z oprav místních komunikací, chodníků a parkovišť se kromě drobných lokálních a havarijních oprav vozovek, chodníků, vodorovného a svislého dopravního značení realizovaly ucelenější opravy chodníků v ulici Zabráni, Komenského a Mlýnská v Malenovicích, na Jižních Svazích, v ulici Podvesná IV, Hony II, Podlesí III, Okružní u I. segmentu a Středová u Delvity, dále potom v ulici Pod Školou, Padělky I, Osvoboditelů, nám. T. G. M., 4. května v Želechovicích a v ulici Hasičská a Pod Vinohrady v Loukách.

# **Odbor životního prostředí a zemědělství**

Ing. Vladimíra Pavlovová, vedoucí odboru

# 1. Náplň činnosti

## 1.1. Oddělení vodního hospodářství

Oddělení se zabývá především výkonem státní správy podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, ve znění pozdějších předpisů; zajišťuje tak činnost vodoprávního úřadu na správním území obce s rozšířenou působností.

Na úseku samosprávy pak provádí kontrolu dodržování některých ustanovení obecně závazné vyhlášky č. 9/2000 O udržování čistoty ve městě Zlíně, řeší stížnosti a podněty občanů v souladu s vyhláškou č. 150/1958 Ú. I. a petice občanů dle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním.

Chod oddělení zajišťuje celkem 7 zaměstnanců, z nichž jednomu byla současně svěřena oblast ekologické výchovy obyvatelstva ve Zlíně.

### 1.1.1. Vodoprávní úřad

V rámci výkonu státní správy přísluší vodoprávnímu úřadu (VPÚ) jakožto tzv. speciálnímu stavebnímu úřadu zejména vydávání stavebních povolení a kolaudačních rozhodnutí k vodním dílům, jako jsou např. vodovody, kanalizace, ČOV a další předčisticí zařízení, studny, tepelná čerpadla, hráze, jezy, vodní nádrže, úpravy koryt vodních toků atd. VPÚ vydává rovněž povolení k odběru či vypouštění vod, schvaluje havarijní, provozní a manipulační řády, řeší havárie vzniklé v souvislosti s podzemními či povrchovými vodami a zajišťuje vodoprávní dozor (dodržování vodního zákona a vydaných vodoprávních povolení, ukládání opatření k odstranění závad, dozor nad vodními díly).

### Přehled vydaných vodoprávních rozhodnutí

Rok	Počet rozhodnutí celkem	Stavební povolení	Kolaudační rozhodnutí
2003	246	98	74
2004	324	143	92

Za účelem zajištění dosažitelnosti zástupců vodoprávního úřadu pro případ vzniku havárie na vodním toku, ke které by došlo v mimopracovní době, byly v roce 2004 zavedeny služby při držení pracovní pohotovosti. V týdenních intervalech se tak střídalo 6 zaměstnanců oddělení vodního hospodářství, kteří byli trvale dosažitelní na mobilním telefonu vždy po skončení pracovní doby, včetně víkendů a svátků.

### Přehled havárií na vodních tocích v roce 2004

Pořadí	Popis případu	Datum šetření	Původce havárie
1.	Úhyn ryb ve vodním toku Kameňák – Vlčková	28. 6. 2004	kyslíkový deficit
2.	Úhyn ryb v prostředním ze tří Chlumských rybníků – Louky	7. 7. 2004	kyslíkový deficit
3.	Únik splašků do dešťové kanalizace a následně do vodního toku Dřevnice – Zlín, Kúty	5. 8. 2004	nezjištěn
4.	Únik močůvky z polního hnojiště na veřejnou komunikaci - Želechovice	17. 8. 2004	Plemenářské služby a. s. Otrokovice
5.	Únik splašků do dešťové kanalizace a následně do vodního toku Vidovka – Želechovice	29. 8. 2004	nezjištěn
6.	Úhyn ryb v Dřevnici – Malenovice	20. 9. 2004	kyslíkový deficit
7.	Únik odpadních vod do dešťové kanalizace a následně do přítoku Dřevnice z provozovny LOKART – Lípa	23. 12. 2004	LOKART s. r. o. Lípa
8.	Únik splašků do Lhotského potoka – Šarovy	27. 12. 2004	nezjištěn

V rámci kontrolní činnosti a na základě stížností občanů provedl VPÚ v roce 2004 revize způsobu odkanalizování u 43 nemovitostí, a to v lokalitách Štípa, Lhotka, Chlum, Jaroslavice, Kostelec a Zlín – čtvrť U majáku. Ve 24 případech byl zjištěn závadný stav odkanalizování nemovitostí, který byl následně řešen uložením nápravných opatření.

V rámci kontrolní činnosti a na základě stížností občanů provedl VPÚ v roce 2004 revize způsobu odkanalizování u 66 nemovitostí, a to v lokalitách Štípa, Lhotka, Chlum, Jaroslavice, Kostelec, Zlínské Paseky a Zlín – čtvrť U majáku a ul. Vývoz. Ve 30 případech byl zjištěn závadný stav odkanalizování nemovitostí, který byl následně řešen uložením nápravných opatření.

### 1.1.2. Protipovodňová ochrana

Stejně jako v předchozích letech vykonával odbor ŽP a zemědělství i v r. 2004 činnosti související s protipovodňovou ochranou: aktualizace povodňového plánu města Zlína a povodňového plánu obce s rozšířenou působností, jarní protipovodňové prohlídky na všech vodních tocích na území města Zlína, pracovní schůzky s občany – majiteli nemovitostí ohrožených povodní na území města Zlína, školení povodňového štábu a zapisovatele povodňové komise.

V průběhu roku 2004 se podařilo vypracovat technické podklady stavby 2 poldrů v Malenovicích na horním toku potoka Baláš. Dokumentace je nezbytným podkladem

pro zahájení správních řízení vedoucích ke stavebnímu povolení objektů, které mají zachytit přívalové vody a ochránit tak zástavbu Malenovic před povodní.

V rámci protipovodňové ochrany města Zlína byly sbory dobrovolných hasičů v městských částech Lužkovice, Želechovice, Jaroslavice, Mladcová, Lhotka a Velíková vybaveny přenosnými kalovými čerpadly pro zajištění přečerpávání vody při povodni z dešťové kanalizace uzavřené hradítky (v Přílukách, Lužkovicích a Bartošově čtvrti) zpět do Dřevnice, aby nedošlo k zaplavení nemovitostí zpětným vzduším z kanalizace.

### 1.1.3. Správa a údržba vodních toků

Oddělení vodního hospodářství v roce 2004 opět zajišťovalo pravidelnou údržbu vodních toků ve správě města Zlína (6 drobných vodních toků). Ta spočívá především v pravidelném sečení břehových porostů, ale rovněž v odstraňování nánosů a náletových křovin z koryta toku. Kromě těchto činností je prováděna rovněž údržba staveb tvořících koryto vodních toků.

Na Štípském potoce jsme zajistili drobnou opravu vymletých břehů kamenným záhozem, na pravostranném bezejmenném přítoku Dřevnice, přitékajícím ve směru

od Suchého dolu v Loukách, jsme rozšířili zanesené koryto v zástavbě rodinných domů, na potoce Milenov v Jaroslavicích jsme provedli opravu a zkapacitnění propustku pod cestou. Všechny práce byly provedeny s cílem zlepšení odtokových poměrů a snížení povodňového nebezpečí.

Vyčištění břehů řeky Dřevnice od naplavených odpadků se na jaře opět ujali členové spolku Junák Zlín, a to v úseku od Malenovic po obecní část Příluky.

### 1.1.4. Prameny podzemní vody

Stav podzemní vody je na území města Zlína a blízkém okolí sledován pomocí několika objektů, které jsou součástí Státní pozorovací sítě povrchových a podzemních vod Českého hydrometeorologického ústavu (monitorovací vrty a podchycené prameny). V roce 2004 probíhala investorská příprava rekonstrukce této sítě. Protože se nedochovala dokumentace k předmětným objektům, ověřoval vodoprávní úřad Zlín zjednodušenou dokumentaci těchto vodních děl. Jednalo se o 4 pozorovací vrty v Lužkovicích, Přílukách, Malenovicích a Tečovicích a o pramen v Březůvkách (Lukáščena) a v Malenovicích (Svatá voda).

### Kvalita vody pramenů Příluky a Svatá voda v Malenovicích v roce 2004

parametr	pramen Příluky				pramen Malenovice				limit
	III/04	V/04	VIII/04	XII/04	III/04	V/04	VIII/04	XII/04	
dusitany (mg/l)	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	max. 0,50
dusičnany (mg/l)	<2,0	<2,0	<2,0	<2,0	9,2	9	8	7,3	max. 50
vápník (mg/l)	99	-	-	-	130	-	-	-	MH 30, DH 100*
hořčík (mg/l)	17	-	-	-	19	-	-	-	MH 10, DH 30*
železo (mg/l)	0,05	0,03	0,03	<0,02	<0,02	<0,02	<0,02	<0,02	max. 0,20
koliformní bakterie (KTJ/10ml)**	0	0	0	0	0	0	0	0	max. 0
bakterie E-coli (KTJ/10ml)**	0	0	0	0	0	0	0	0	max. 0

\* MH mezná hodnota představující minimum, DH doporučená hodnota (jedná se o látky, jejichž přítomnost je ve vodě žádoucí)

\*\* KTJ kolonii tvořící jedinci

Hodnoty vápníku a hořčíku nebyly v poslední době sledovány, neboť vykazují stále přibližně stejné, neměnné množství.

### 1.1.5. Ekologická výchova

Do 30. 9. 2003 působil na odboru životního prostředí a zemědělství (OŽPaZ) koordinátor pro ekologickou výchovu obyvatel. Od 1. 10. 2003 byla v důsledku odchodu tohoto zaměstnance oblast ekologické výchovy svěřena pracovníci z oddělení vodního hospodářství, která s touto činností má zkušenosti a která ji ochotně přijala do své pracovní náplně referenta vodního hospodářství.

První větší akcí roku 2004 v oblasti ekologické výchovy obyvatel bylo zajištění oslav svátku Den Země (22. duben), které se ve Zlíně pořádají již od roku 1993. Akce ke Dni Země probíhaly celý týden a vrcholily akcí pro širokou veřejnost na náměstí Míru. Součástí programu byly přednášky, přírodovědná soutěž „Poznej a chraň!“ pro žáky základních škol, ukázky cvičení se psy (agility),

hudební vystoupení, ale také tradiční Ekojarmark, na němž se prezentovaly ekologické organizace (občanská sdružení Ekocentrum Čtyřlístek, Děti Země, Nesehnutí, Ochránci zvířat Prostějov, Zelené bydlení), dále DDM Astra, mateřské a základní školy, lidová řemesla, ekologické firmy a jiné. Předváděla se tak např. ruční výroba papíru, recyklace papíru, papírové skládačky a hry, chemické rozbory vody a půdy, výroba netradičních nástrojů a bubínků s možností si na ně zahrát. Den Země 2004 byl navíc obohacen programem pražské firmy EKO-KOM, a. s., na téma třídění odpadů.

Potřeba užší spolupráce a hlavně koordinace jednotlivých složek zabývajících se environmentálním (ekologickým) vzděláváním, výchovou a osvětou (EVVO) vyvolala potřebu společného setkání. V květnu 2004 proto pozval OŽPaZ Magistrátu města Zlína ve spolupráci s Ekocentrem

Čtyřlístek a Krajským úřadem Zlínského kraje zástupce cílových skupin (učitele, ředitele a vychovatele MŠ, ZŠ, SŠ, Univerzity Tomáše Bati, veřejně činné osoby a členy místních občanských sdružení, spolků, aktivní zájemce o problematiku životního prostředí, včetně výrobců, podnikatelů, starostů spádových obcí) na první setkání pracovní skupiny EVVO Zlínska. Setkání se uskutečnilo v prostorách Netradičního centra Slunečnice ve Zlíně, za finanční podpory OŽPAZ Krajského úřadu Zlínského kraje. Cílem schůzky pracovní skupiny bylo především vytvoření strategického plánu EVVO na Zlínsku. Pracovní setkání vedl uznávaný odborník v problematice EVVO, Mgr. Mirek Janík z ČSOP Kosenka Valašské Klobouky. Zúčastnilo se ho 17 zástupců z různých cílových skupin. Prvním bodem setkání bylo zpracování tzv. SWOT analýzy, jejímž výsledkem bylo 6 priorit k dosažení plynulého a koordinovaného EVVO ve správním obvodu Magistrátu města Zlína. Prioritou č. I krátkodobého plánování pro školní rok 2004/2005, na které se všichni zúčastnění jednoznačně shodli, je zachovat činnost i samotnou existenci střediska ekologické výchovy – Ekocentrum Čtyřlístek, která je ohrožena nedostatkem financí.

V zájmu informovanosti obyvatel o jednotlivých složkách životního prostředí na Zlínsku pracoval OŽPaZ již od poloviny roku 2004 na publikaci „Životní prostředí Zlínska a jeho ochrana“. V prosinci bylo v pořadí již čtvrté vydání brožurky připraveno k tisku. Publikace vyšla nákladem 7 560 výtisků, za významné finanční podpory společnosti EKO-KOM, a. s. Další deset firem poskytlo městu finanční příspěvek za umístění reklamy v publikaci. Brožurka je určena široké veřejnosti a je bezplatně k dispozici v budově radnice na OŽPaZ, na odboru městské zeleně a v městském informačním a turistickém středisku, dále v Krajské knihovně Františka Bartoše a jejich pobočkách.

V návaznosti na zájem občanů o relaxační pobyt v lokalitě Zboženské rybníky na Mladcově jsme zajistili výrobu a instalaci informační cedule u 1. Zboženského rybníka na Mladcově. Cedule obsahuje informace o místních rostlinách a živočiších, v letní sezónu zde byly zveřejněny výsledky rozborů vzorků vody z rybníka v jednotlivých měsících (květen – srpen).

## 1.2. Oddělení ochrany přírody a zemědělství

Oddělení ochrany přírody a zemědělství se zabývá výkonem státní správy v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, zákonem č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, v platném znění, zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, v platném znění, zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, v platném znění, zákonem č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

Na úseku samosprávy provádělo oddělení kontrolu dodržování obecně závazné vyhlášky č. 11/V/2002 O chovu a držení zvířat na území města a vyhlášky č. 17/V/2001 O provádění celoplošné deratizace. Kromě výše uvedeného byly také řešeny stížnosti a podněty občanů podle

vyhlášky č. 150/1958 Ú. I. a petice občanů dle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním.

V oddělení ochrany přírody a zemědělství pracuje 5 zaměstnanců, jejichž pracovní náplní jsou následující činnosti:

- ochrana přírody a krajiny
- vyhlásování, ošetřování a záchrana památných stromů
- registrace významných krajinných prvků (VKP)
- povolování kácení dřevin rostoucích mimo les včetně ukládání náhradní výsadby
- zpracování a realizace územních systémů ekologické stability
- vyjádření k umístování staveb, k zásahům do VKP, k návrhům, konceptům a změnám
- územně plánovací dokumentace (ÚPD)
- ochrana zemědělského půdního fondu (ZPF)
- souhlasy k odnětí pozemků ze ZPF
- rozhodnutí o předepsání odvodů za vynětí ze ZPF
- stanoviska k návrhům, konceptům či změnám ÚPD
- vyjádření k návrhům tras liniových staveb zasahujících ZPF
- vyjádření ke změnám druhů pozemků a k PD staveb
- ukládání sankcí a opatření
- ochrana zvířat
- útulek pro toulavá a opuštěná zvířata
- případy týrání zvířat
- stížnosti, petice, přestupky
- deratizace
- stížnosti
- zajišťování celoplošné a ohniskové deratizace

### 1.2.1. Ochrana přírody

Agenda spojená s ochranou přírody a krajiny se řídí zákonem č. 114/1992 Sb., v platném znění, a zahrnuje řadu činností náročných na terénní práci. Jednou z hlavních náplní činnosti je řešení žádostí o kácení dřevin rostoucích mimo les na pověřeném území města Zlína. V roce 2004 bylo vydáno přes 278 rozhodnutí, z toho zhruba 220 souhlasných. Přibližně u 50 % z nich byla nařízena náhradní výsadba. Z akcí, kde se kácení dotklo větších ploch, se jednalo zejména o:

- rekonstrukci vnitrobloků Obce I. – IX. realizovanou odborem městské zeleně (náhrada starých ovocných dřevin novými neplodnými odrůdami dřevin)
- kácení oboustranné aleje v rámci přípravy území pro rozšíření komunikace I/49 Otrokovice – Zlín.

Dále provádíme management vyhlášených významných krajinných prvků, památných stromů a realizovaných částí územního systému ekologické stability. V letních měsících byla zajištěna údržba zrealizovaného prvku územního systému ekologické stability, Regionálního biocentra Lužkovice o výměře 10 ha, kde byl v r. 2002 založen trvalý luční porost jako stabilizační prvek pro dotvoření nivního biocentra.

V roce 2004 byla ve spolupráci s Agenturou ochrany přírody a krajiny provedena revize seznamů vyhlášených památných stromů.

Orgán ochrany přírody dále vydává na základě ust. § 4 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny závazná stanoviska k zásahům do významných



krajinných prvků (většinou vodních toků) a podle § 12 cit. zákona závazná stanoviska k umístování staveb do krajiny.

Další významnou činností orgánu ochrany přírody je ve spolupráci s orgánem ochrany zemědělského půdního fondu zpracovávat stanoviska při tvorbě a změnách územních plánů měst a obcí v našem správním území. Těchto změn v poslední době neustále přibývá. Důvodem je především snaha o rozšíření ploch pro bytovou zástavbu převážně na úkor volné krajiny. Bohužel potřeba šetrného nakládání s prostorem dosud nezastavěné krajiny jako jedním z nejcennějších neobnovitelných přírodních zdrojů je stále mimo obecné povědomí.

### 1.2.2. Ochrana zemědělského půdního fondu

Ochrana zemědělské půdy (tj. orné půdy, zahrad, ovocných sadů a trvalých travních porostů – dřívě luk a pastvin) se řídí stále zákonem č. 334/1992 Sb., o ochraně ZPF, v platném znění. Podle tohoto zákona je zemědělská půda součástí přírodního bohatství naší země a je jednou z hlavních a nenahraditelných složek životního prostředí.

Velmi podstatnou náplní činnosti orgánu ochrany země-

dělské půdy je proto vydávání stanovisek při tvorbě a změnách územních plánů měst a obcí v našem správním území. V poslední době těchto změn neustále přibývá a to převážně na úkor zemědělských ploch. Bohužel se pro mnoho lidí včetně členů zastupitelstev měst a obcí, kteří rozhodují v procesu tvorby územních plánů samosprávných celků, stala zemědělská půda bezcennou a hodnotu získá pouze při přeměně na stavební parcely. Náprava vlastnických vztahů k půdě a volná směna pozemků vyvolává v řadě případů tzv. „restituční urbanismus“ (stavím, kde vlastním), doprovázený přehlížením urbanistických a přírodních hodnot území a pohrdáním hodnotou zemědělské půdy. Je třeba si však uvědomit, že zemědělská půda nemá pouze produktivní, ale i krajinnotvorný charakter. I proto se snažíme, aby zpracovatelé využívali v maximální míře stávající zastavěná území a neustále hledáme kompromisy a varianty při rozšiřování zástavby směrem do volné krajiny.

Dále pak dáváme souhlas či nesouhlas při konkrétních stavebních záměrech, které se mají realizovat na doposud zemědělské půdě, a stanovujeme podmínky při realizaci stavby. Pro investory to znamená zejména povinnost provést před vlastním zahájením stavby skrývku kvalitní orníční vrstvy půdy a postarat se o její další hospodárné využití.

### Přehled vydaných souhlasů k odnětí půdy ze ZPF a výměry pozemků schválené k odnětí v jednotlivých letech

	počet vydaných souhlasů	výměra celkem (m <sup>2</sup> )	výměra trvalého odnětí (m <sup>2</sup> )	výměra dočasného odnětí (m <sup>2</sup> )
1995	108	110 237	106 695	3 542
1996	100	95 045	93 019	2 026
1997	142	149 171	148 295	876
1998	93	111 002	91 808	19 194
1999	87	72 482	71 868	614
2000	102	87 034	78 325	8 709
2001	114	105 642	105 582	60
2002	88	90 818	90 684	134
2003	101	100 981	100 777	204
2004	113	106 848	106 719	129

### Přehled vydaných rozhodnutí o odvodech finančních poplatků za odnětí půdy (v Kč)

Rok	Počet rozhodnutí	Celková částka	Rok	Počet rozhodnutí	Celková částka
1996	53	2 261 923	1997	42	1 768 590
1998	96	1 550 620	1999	34	329 478
2000	9	57 748	2001	6	10 987 680
2002	52	4 022 412	2003	22	270 172
2004	13	472 860			

Problémem nadále zůstává množství neudržovaných a zaplevelených pozemků. Na nárůst podnětů, týkajících se neudržovaných pozemků, má vliv i postupné snižování počtu občanů podnikajících v zemědělství, ale především nezáměr ze strany vlastníků pozemků, kteří tyto pozemky získali restituční nebo dědictvím. Další skupinu pak tvoří občané, kteří pozemky skupují, ale na jejich údržbě se nepodílí téměř vůbec. Tito využívají stávající nedokonalé legislativy v této oblasti, která neumožňuje správním orgánům sjednání okamžité nápravy, a obtěžují

jí tak svým jednáním ty občany, kteří zákony dodržují a o své pozemky řádně pečují. Ve druhé polovině loňského roku byl zákonem č. 326/2004 Sb. novelizován zákon č. 147/1996 Sb., o rostlinolékařské péči, který rozšiřuje legislativní možnosti řešení tohoto problému. Jak účinný bude tento právní předpis v praxi, to bude zřejmé v příštím roce.

Oddělení dlouhodobě řeší problematiku výskytu invazních druhů rostlin – křídlatky sachalinské, japonské, jejich hybridů a boševníku velkolepého. Lokality výskytu

na území města jsou průběžně monitorovány. V době vegetace je pak na porostech postupně prováděn mechanický a chemický zásah s cílem omezit rozvoj a zabránit tak dalšímu šíření.

### 1.2.3. Evidence soukromě hospodařících rolníků

Oddělení registrovalo do 30. 4. 2004 fyzické osoby, které podnikaly v zemědělství jako soukromě hospodařící rolníci dle zákona č. 219/1991 Sb., a vydávalo jim k této činnosti příslušné osvědčení. Dne 1. 5. 2004 nabyl účinnosti zákon č. 85/2004 Sb., který novelizuje zákon č. 252/1997 Sb., o zemědělství a současně zrušil zákon č. 219/1991 Sb. Tato novela zavedla novou kategorii podnikatelů – zemědělský podnikatel. Proces vydávání zemědělských živností byl sjednocen s procesem vydávání jiných živnostenských oprávnění a byl rozšířen o právnické osoby. Od 1. 5. 2004 byla proto celá agenda vedená na odboru životního prostředí a zemědělství od roku 1991 převedena na živnostenský odbor Magistrátu města Zlína.

### 1.2.4. Chov zvířat ve městě

V průběhu roku 2004 odbor životního prostředí a zemědělství reagoval na změnu právních předpisů a připravil novou obecně závaznou vyhlášku č. 19/2004 o podmínkách chovu a držení zvířat na území statutárního města Zlína, která začne platit od 1. ledna 2005. Vyhláška byla

zjednodušena a zaměřila se svým obsahem především na nejproblématictější chov zvířat – chov psů ve městě. Pro držitele psů určuje pravidla pro pohyb psů na veřejných prostranstvích tak, aby nedocházelo při prováděných kontrolách ke sporným případům. Oproti dřívějším předpisům obsahuje povinnosti evidence a identifikace psů. Příloha je rozšířena o novou lokalitu určenou pro volný pohyb psů. Tato nahradila původní, která je určena k zástavbě. Novou grafickou přílohou je vyobrazení značky – zákaz vodění psů, kterou jsou opatřena místa, kde je jakýkoliv pohyb psů zakázán.

Od 1. 1. 2004 byla zavedena nová evidence psů pomocí plastových známek se zataveným bezkontaktním mikročipem, které nahradily původní kovové známky. Známky jsou ve čtyřech barevných provedeních – červená, žlutá, modrá a bílá. Jejich barevné rozlišení je dle výše poplatku a místa trvalého bydliště majitele.

Z důvodu udržení populace polodivokých koček na území města Zlína v přijatelných mezích pokračoval i v roce 2004 program podporující omezení jejich reprodukce. Z účelového fondu (Ekofond) byly v roce 2004 poskytnuty dotace na kastraci 55 kocourů a 146 koček. Od začátku poskytování dotací k tomuto účelu v roce 2000 již byly poskytnuty příspěvky na kastraci 176 kocourů a 634 koček.

V rámci osvěty k problematice chovu a držení zvířat ve městě byl na zlínských základních školách prezentován ve spolupráci s občanským sdružením Ekocentrum Čtyřlístek výchovný program určený dětem 1. stupně základních škol.

### Počet řešených stížností a přestupků – chovy zvířat

	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004
Počet řešených případů	60	64	69	93	66	80	80	56

### Počet řešených podezření z týrání zvířat

	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004
Počet řešených případů	16	20	15	15	20	11	19	26

### 1.2.5. Útulek pro toulavá a opuštěná zvířata

Rok 2004 se stal konečnou pro fungování útulku pro zatoulaná, opuštěná a pro týrání odebraná zvířata Suchý důl, Zlín – Mladcová. Svou funkci plnil až do poloviny listopadu, kdy byl do zkušebního provozu uveden zcela nově vybudovaný útulek pro zvířata v nouzi, Zlín – Vršava. Dne 15. 11. 2004, po předchozím převozu použitelného materiálního zařízení, bylo provozovatelem za asistence zástupců MPZ a několika nadšených brigádníků během 3 hodin přestěhováno 46 psů, 22 koček a 1 ježek.

Architektonický návrh celého areálu byl zpracován firmou Formica, s. r. o., a vycházel ze zkušeností původního útulku i jiných zařízení v České republice. Zasiťování lokality realizovala firma RM GAS, s. r. o, dodavatelem vlastní stavby byly firmy KKS, spol. s r. o., a Manag, a. s. Nábytek je dílem společnosti BMB, s. r. o. Jednotlivé budovy (5 objektů: administrativní budova, izolace, dva

pavilony pro psy a jeden pro kočky a handicapovaná zvířata) jsou po poměrně velkých terénních úpravách citlivě zakomponovány do krajiny. Od restaurace Lesní bar je útulek oddělen protihlukovou stěnou. Kapacita útulku byla stanovena pro umístění 80 psů a 40 koček. Hlavní vstup do areálu je dostupný jak pro pěší, tak pro vjezd vozidel. Vstup výhradně pro pěší je naproti benzínové čerpací stanici Avia. Hlavním posláním útulku je poskytnutí dočasněho azylu zejména psům a kočkám, ale přechodné útočiště zde naleznou i zraněná či handicapovaná volně žijící zvířata. V žádném případě však není útulek určen pro exotická zvířata typu vodních či suchozemských želv, andulek, korel nebo jiných papoušků a obdobných často chovaných cizokrajných exotů.

Ve výběrovém řízení bylo za provozovatele vybráno sdružení fyzických osob (paní Danuše Šmigurová, MVDr. Dominik Gregořík a Mgr. Eva Ottová).



## Přehled pohybu psů v útulku od zahájení provozu

	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004*
počet psů v útulku	349	443	371	406	375	362	357	351	299
majitelům vráceno	105	146	101	143	134	122	126	130	102
umístěno do									
pěstounské péče	180	254	211	219	189	166	172	175	144
uteklo	2	-	-	-	1	4	-	-	-
utraceno	12	-	-	6	3	8	4	4	3
úhyn	17	18	17	9	8	10	6	2	4
zůstalo do nového roku	33	25	42	29	40	52	49	40	46

\* týká se pouze útulku Suchý důl (do 14. 11. 2004)

Utráčení jsou pouze psi nevléčitelně nemocní.

## Počet koček v útulku

	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004*
počet koček	88	88	90	112	108	155	146	154	198
předáno novým majitelům	82	73	63	76	43	91	108	100	116

\* týká se pouze útulku Suchý důl (do 14. 11. 2004)

## Finanční prostředky na zabezpečení provozu útulku

	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004*
odchyt psů	107 388	-	-	-	-	-	-
provoz útulku	877 986	862 344	877 801	712 824,50	666 795,00	676 391	727 215
jiné náklady	144 070	202 523	226 880	125 520,70	54 283,90	17 238	31 365
<b>celkem</b>	<b>1 129 444</b>	<b>1 064 867</b>	<b>1 104 681</b>	<b>838 345,20</b>	<b>721 078,90</b>	<b>693 629</b>	<b>758 580</b>

\* týká se útulku Suchý důl (do 14. 11. 2004) i Útulku pro zvířata v nouzi Zlín - Vršava

Odchyt psů a toulavých koček ve městě od roku 1999 zabezpečuje odchytová služba RAS při Městské policii Zlín.

### 1.2.6. Deratizace

Celoplošnou deratizaci města Zlína a příměstských částí prováděla zlínská firma Deratex, spol. s r. o. Deratizační zásah byl stejně jako v minulých letech rozdělen do dvou částí. V jarních měsících bylo ošetřeno vnitřní město. Na podzim pak všechny příměstské části a problémové lokality s největším výskytem hlodavců. Na podněty občanů reagovala firma operativně zásahy do 24 hodin. O výsledku prováděných deratizačních zásahů byl odbor životního prostředí a zemědělství písemně informován.

### 1.3. Oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství

Oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství se zabývá výkonem státní správy v souladu se zákonem č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší, v platném znění, zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech, v platném znění, zákonem č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném

znění. Na úseku samosprávy pak provádí kontrolu dodržování některých ustanovení obecně závazné vyhlášky č. 9/2000 O udržování čistoty ve městě Zlíně a dále obecně závazné vyhlášky č. 26/V/2001 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území statutárního města Zlína, včetně systému nakládání se stavebním odpadem. Oddělení řeší rovněž stížnosti a podněty občanů podle vyhlášky č. 150/1958 Ú.l. a petice občanů dle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním.

Chod oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství zajišťuje 5 zaměstnanců - dva pro ochranu ovzduší a tři pro odpadové hospodářství.

Hlavní náplň oddělení představovaly v roce 2004 následující činnosti:

#### Ochrana ovzduší

- vedení evidence a zpoplatňování malých a středních zdrojů znečišťování ovzduší

- organizační zajišťování procesu posuzování vlivu na životní prostředí v rámci MMZ včetně vyjádření veřejnosti
- povolování spalování rostlinných materiálů v závislosti na rozptylových podmínkách ovzduší
- vyjádření k projektové dokumentaci staveb z hlediska ochrany ovzduší
- stížnosti, petice
- ukládání sankcí a nápravných opatření
- zajišťování provozu Automatizovaného imisního monitoringu (AIM)

#### Odpadové hospodářství

- evidence přepravy nebezpečných odpadů
- souhlasy k nakládání s nebezpečnými odpady
- evidence zařízení pro nakládání s odpady
- likvidace černých skládek, následná kontrola lokalit
- vyjádření k projektové dokumentaci staveb z hlediska odpadového hospodářství
- stížnosti, petice
- ukládání sankcí a nápravných opatření

Rok	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004
rozhodnutí o poplatku	176	154	149	118	133	132	142	145	21 x	17
rozhodnutí o pokutě	40	5	4	0	3	0	5	4	3	4

x – v roce 2003 již platila nová právní úprava v oblasti ochrany ovzduší

Od 1. 1. 2003, po přechodu kompetencí z okresních úřadů, je Magistrát města Zlína také správcem středních zdrojů znečišťování ovzduší na celém území obce s rozšířenou působností. Za střední zdroje jsou považovány tepelné zdroje o výkonu od 200 kW do 5 MW a technologické zdroje taxativně vyjmenované v prováděcích předpisech k zákonu č. 86/2002 Sb. Počet rozhodnutí o poplatku/pokutě za střední zdroje znečišťování ovzduší je uveden v následující tabulce.

Rok	2003	2004
rozhodnutí o poplatku	159 zdrojů	166 zdrojů
celková finanční částka	113 300 Kč	118 300 Kč
rozhodnutí o pokutě	-	10 případů
celková finanční částka	-	5 500 Kč

Do působnosti oddělení spadá i zajišťování naplňování zákona č. 100/2001 Sb. o hodnocení vlivů staveb na životní prostředí (EIA), v platném znění. V roce 2004 byly posuzovány ve zjišťovacím řízení dle cit. zákona tyto akce:

- Nový výrobní závod firmy RIM-Tech, a. s., průmyslová zóna Zlín-východ
- Obchodní centrum Zlín-Čepkov
- Zlín – Rybníky, Tiskárna etiket
- Zlín – Prštné, mobilní betonárna STRTTER M2
- IGTT – slévárna hliníkových forem
- Elektrizace trati vč. PEU Otrokovice – Zlín – Vizovice, úsek regionální dráhy Vizovice – Zlín střed a celostátní dráhy Zlín střed – Otrokovice

Ani jednu z uvedených staveb nebylo potřeba následně posuzovat v procesu EIA.

#### Automatizovaný imisní monitoring

Ve Zlíně probíhá již 14. rok kontinuální měření kvality ovzduší. Během těchto let se koncepce monitoringu ovzduší vyvíjela a doznala řady větších i menších změn. Postupně se měnil počet, ale i kvalitativní vybavení moni-

#### 1.3.1. Ochrana ovzduší

Výkon státní správy na úseku ochrany ovzduší se řídí zákonem č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší, v platném znění, a řadou prováděcích předpisů. K 31. 12. 2003 jich bylo vydáno celkem deset.

Malé zdroje znečišťování ovzduší (od 50 kW do 200 kW – spalovací zdroje) a technologické zdroje, které nejsou taxativně vyjmenovány v zákonu o ochraně ovzduší a prováděcích předpisech, jsou dle platné legislativy evidovány a kde vypočtený poplatek přesáhne částku 500 Kč, jsou pak každoročně zpoplatňovány. Malé zdroje spravuje a zpoplatňuje obec a poplatky z této činnosti jsou příjmem obce a musí být použity na ochranu životního prostředí. V roce 2004 bylo vydáno 34 rozhodnutí. Z toho zpoplatněných zdrojů bylo 17 a celková výše poplatku činila 29 800 Kč. Nezpoptatněných zdrojů bylo rovněž 17 a za nesplnění termínu oznamovací povinnosti byly uloženy 4 pokuty v celkové výši 2 500 Kč. Vývoj poplatkové agendy je uveden v následující tabulce:

torovacích stanic. V současné době se jejich počet ustálil na čísle čtyři.

Z důvodu objektivnějšího získávání informací o aktuálním stavu ovzduší ve Zlíně proběhla v loňském roce rekonstrukce měřicí stanice Svit. V souladu s novelizací legislativy v oblasti ochrany ovzduší byly na této stanici, která svým umístěním ideálně reprezentuje střed města, zavedeny nejmodernější měřicí metody.

Stanice Svit po dokončení prací měří koncentrace oxidu siřičitého – SO<sub>2</sub>, oxidu dusičitého – NO<sub>2</sub>, troposférického ozonu – O<sub>3</sub> a teplotu. Dále jsou zde prováděna měření meteorologie (dříve uskutečňovaná na stanici Centroprojekt). Zvláštní pozornost si zaslouží měření prашného aerosolu frakce PM<sub>10</sub>, který působí jako aktivní nosič pro nejrůznější částice včetně virů, těžkých kovů, pylů a podobně. Monitoring PM<sub>10</sub> se začal měřit ve Zlíně od 31. srpna 2004.

Stanice Centroprojekt nyní poskytuje informace o imisích SO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub> a teplotě.

Provoz stanice Malenovice nebyl omezen a struktura zde měřených veličin (SO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub> a teplota) zůstala již několik let beze změn.

Čtvrtým měřicím zařízením na území města je stanice státní monitorovací sítě AIM, která reprezentuje lokalitu Jižní Svahy. Provozuje ji Český hydrometeorologický ústav. Výstupy z této stanice však zůstávají i přes naše urgency veřejnosti nepřístupné.

Okamžité údaje o stavu zlínského ovzduší lze získat právě na základě výše popsaných měření ze tří měst-

ských monitorovacích stanic, a to na internetových stránkách [www.mestozlin.cz](http://www.mestozlin.cz), v odkazu „Monitoring ovzduší“. Podrobné informace o kvalitě ovzduší ve Zlíně obsahuje nedávno vydaná publikace „Životní prostředí Zlínska a jeho ochrana“, která je k dispozici jak v písemné formě, tak i v rozšířené elektronické verzi (na stránkách [www.mestozlin.cz](http://www.mestozlin.cz), v odkazu „Nástěnka“).

Kontaktní osoby (OŽPaZ MMZ, odd. ochrany ovzduší a odpadového hospodářství, kanc. č. 04):  
- Ing. Olga Císařová (tel. č. 577 630 161),  
- Ing. Ivo Kunc (tel. č. 577 630 200).

### Zákonem stanovené imisní limity sledovaných znečišťujících látek

Časový údaj	Oxid siřičitý (SO <sub>2</sub> )	Oxid dusičitý (NO <sub>2</sub> )	Ozón (O <sub>3</sub> )
Hodinový průměr (μ/m <sup>3</sup> )	350	200	120 (1)
Roční průměr (μ/m <sup>3</sup> )	50	40	-

(1) – 8hodinový průměr

### Vývoj koncentrací (ročních průměrů) měřených škodlivin za posledních 10 let je v následující tabulce

Ukazatel/rok	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003 <sup>x</sup>	2004
oxid siřičitý (μ/m <sup>3</sup> )	23	36	39	24	17	17	16	21	11	11
oxidy dusíku (μ/m <sup>3</sup> )	60	75	74	52	47	44	58	79	73 <sup>xx</sup>	53
ozón (μ/m <sup>3</sup> )	-	30	39	39	42	38	34	29	16	19

x – v roce 2003 byly trvale v provozu pouze 3 měřicí stanice

xx – v kolonce oxidy dusíku je uveden v roce 2003 a 2004 průměr oxidu dusičitého (NO<sub>2</sub>)

Pro ozón není stanoven roční limit, limit pro klouzavou 8hodinovou koncentraci je 120/m<sup>3</sup>.

Ukazatele uvedené v tabulce jsou poplatné původnímu zákonu č. 309/1991 Sb., který byl platný do 31. 5. 2002. Dnem 1. 6. 2002 nabyl účinnosti nový zákon o ochraně ovzduší č. 86/2002 Sb., který zavedl změny v druhu sledovaných ukazatelů znečišťování ovzduší.

Na úseku samosprávy byla za porušení obecně závazné vyhlášky „O udržování čistoty ve městě Zlíně“ uložena v jednom případě pokuta ve výši 500 Kč. Dále bylo řešeno celkem 29 stížností a podnětů občanů. Tři stížnosti byly postoupeny věcně a místně příslušným orgánům státní správy. Ve většině případů se stížnosti týkaly obtěžování kouřem jak v rodinných domech, tak ve firemních objektech, dále nadměrného hluku a obtěžování pachy.

Za účelem zlepšení kvality ovzduší na území města Zlína je již od r. 1998 vypisován jako jeden z dotačních titulů účelového fondu města Zlína (Ekofond) příspěvek ke krytí části nákladů spojených se změnou způsobu vytápění, při splnění podmínky, že došlo k nahrazení původního kotle na pevná paliva za jiné technologie šetrnější k životnímu prostředí. Možnosti poskytnutí dotace využilo v roce 2004 celkem 6 žadatelů. Celkově bylo vyplaceno pro uvedené účely 47 170 Kč.

### 1.3.2. Odpadové hospodářství

Výkon státní správy je prováděn podle zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších záko-

nů v platném znění a v souladu s dalšími prováděcími předpisy k tomuto zákonu. Těžištěm činnosti státní správy v první třetině roku 2004 bylo zpracování evidence odpadů a nakládání s nimi za předchozí kalendářní rok. Bylo zpracováno celkem 386 hlášení původců a v zákonném termínu (do 30. 4.) odesláno v elektronické podobě Ministerstvu životního prostředí ČR. V průběhu roku bylo vydáno celkem 225 souhlasů k nakládání s nebezpečnými odpady a souhlasů k upuštění od třídění původcům odpadů. Celoročně byly kontrolovány a zařazovány evidenční listy přepravy nebezpečných odpadů, kterých bylo v některých obdobích doručováno i desítky denně.

### Systém odpadového hospodářství statutárního města Zlína v roce 2004

V roce 2004 byl systém odpadového hospodářství města Zlína dále rozvíjen podle schválené „Koncepce pro nakládání s komunálními odpady na území města Zlína v letech 2001 – 2004“. Podle tohoto koncepčního dokumentu byla dále vybudována stanoviště na třídění papíru, plastů a skla v lokalitách Malenovice, Mladcová, Mokrá, Zlínské Paseky, Prštné, Louky, Čepkov. Celkem se jednalo o 50 kusů separačních nádob na 17 stanovištích. Dále byla realizována úprava ploch a výměna odpadových nádob na tříděné odpady na Obecinách I až XI, celkem na 11 stanovištích. Staré „betonové boxy“ sloužící jako stanoviště na odpadové nádoby na směsný komunální odpad byly odstraněny v Malenovicích (6 kusů) a místo nich byla vybudována nová stanoviště, na kterých

byly umístěny stávající nádoby. Také na Obecinách bylo zrušeno celkem 14 kusů „betonových boxů“, které byly nahrazeny novými zpevněnými plochami pro umístění nových odpadových nádob na směsný komunální odpad typu 240 litrů.

Po uzavření druhé etapy skládky Suchý důl v roce 2003 pokračoval v roce 2004 provoz na její třetí etapě. V roce 2004 bylo provozováno ve Zlíně celkem pět sběrných dvorů v lokalitách Louky, Zálešná, Jiráskova ul., Malenovice a sběrný dvůr na Jižních Svazích.

Provoz systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína se stejně jako v minulém roce řídil podle obecně závazné vyhlášky č. 26/V/2001 O stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území statutárního města Zlína, včetně systému nakládání se stavebním odpadem. Velkou změnou oproti minulým letům bylo pro rok 2004 zavedení řady osvobození a úlev z platby místního poplatku novelizací obecně závazné vyhlášky o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů č. 13/V/2002 ve znění novelizace č. 15/V/2003.

V roce 2004 pokračovaly práce na přípravě „Plánu odpadového hospodářství statutárního města Zlína“. Jeho dokončení se plánuje do konce října 2005 s postupem v souladu s metodikou jeho zpracování stanovenou pro obce na území Zlínského kraje.

#### **Technické služby Zlín, s. r. o.**

Ve statutárním městě Zlíně je svoz a zneškodnění komunálních odpadů zajišťováno prostřednictvím společnosti Technické služby Zlín, s. r. o., která má oprávnění k nakládání s odpady tak, jak to vyžaduje legislativa. Odpady se ve společnosti zabývá několik oddělení:

#### **Oddělení svozu odpadu**

Zajišťuje svoz směsného komunálního odpadu na území města Zlína včetně integrovaných obcí, nedostupných míst, chatových oblastí a dalších 26 samostatných obcí v okolí Zlína. V roce 2004 bylo týdně svezeno z území patřících pod město Zlín cca 32 000 ks nádob v přepočtu na objem 110 litrů (počet nádob je přepočten na vývoz 1x týdně). Svoz neskladného domovního (velkoobjemového) odpadu je zajišťován vozidly s lineárním stlačením v rámci mobilních svozů z určených stanovišť ve schváleném časovém harmonogramu. Svoz je prováděn rovněž pomocí velkoobjemových kontejnerů ze sběrných dvorů a stanovišť určených Magistrátem města Zlína. Svoz tříděného odpadu se provádí 1 – 2krát týdně, dle zpracovaného pasportu. Sváží se odděleně papír, plast, sklo. Na území města Zlína se nachází 234 stanovišť na separaci odpadu. Dle schváleného odpadového kalendáře je svážen také nebezpečný odpad.

#### **Oddělení třídírna**

V roce 2004 bylo na třídící lince v areálu Technických služeb Zlín, s. r. o., Louky vytríděno 2 484 tun recyklovatelného odpadu, tj. zhruba 1 325 t papíru, 468 t plastů a fólií a 685 t skla.

#### **Oddělení sběrné dvory**

V roce 2004 bylo na území města Zlína provozováno pět sběrných dvorů v lokalitách Louky, Zálešná, Jiráskova ul., Malenovice a sběrný dvůr na Jižních Svazích, který ukončil provoz k 31. 12. 2004. Občané zde mohli odložit všechny druhy odpadů včetně nebezpečných.

#### **Oddělení skládka Suchý důl**

Na skládce odpadů Suchý důl bylo v průběhu roku 2004 uloženo celkem 55 512 tun odpadu, z toho 36 716 tun komunálního odpadu a 18 796 tun ostatního odpadu. Na II. etapu skládky bylo uloženo v rámci hrubých terénních úprav 22 793 tun zeminy.

Začátkem roku 2004 byl na skládku zakoupen nový kompaktor BOMAG z důvodů četné poruchovosti původního kompaktoru Stavostroj.

V průběhu roku 2004 byly zpracovány projektové dokumentace na 2. stavbu III. etapy skládky a rekultivaci II. etapy sládky. Obě stavby budou realizovány v průběhu roku 2005.

#### **Mobilní svozy odpadů**

V roce 2004 pokračoval provoz sběru odpadů tímto způsobem v příměstských částech Zlína a v centru města podle schváleného rozpisu „Opadového kalendáře města na rok 2004“. Za účelem informování občanů s cílem zlepšení této služby byly v tomto roce opět aktualizovány označnický na jednotlivých stanovištích a prováděn dohled nad průběhem svozů.

#### **Černé skládky**

Problematika černých skládek je řešena na odboru životního prostředí a zemědělství Magistrátu města Zlína od roku 1991. Na odboru je vedena evidence lokalit, ve kterých černé skládky vznikly nebo vznikají. V posledních letech úklid nepovolených deponií odpadu na správním území města zabezpečují Technické služby Zlín, s. r. o. V minulých letech se jednalo zpravidla o skládky letité, které byly používány občany okrajových částí města po dobu několika let. V současné době vznikají černé skládky nejčastěji uložením bioodpadu, popř. výkopového či stavebního materiálu, ke kterému později přibude i odpad komunální (staré hrnce, nepotřebný nábytek apod.). Počet lokalit s výskytem černých skládek se nezmenšuje, objem odpadu odklizeného z těchto lokalit je však nižší než v předchozích letech.

# **Odbor městské zeleně**

Ing. Ivo Divoký, vedoucí odboru

## 1. Oddělení státní správy lesů

Oddělení státní správy lesů, myslivosti a rybářství je součástí odboru městské zeleně a vykonává státní správu dle zákona o lesích č. 289/95 Sb., zákona o myslivosti č. 449/2001 Sb. a zákona o rybářství č. 99/2004 Sb. na území 29 obcí. Vykonává většinu činností státní správy na úseku lesů, myslivosti a rybářství po zrušených okresních úřadech.

V roce 2004 byla na úseku lesního hospodářství věnována hlavní pozornost ochraně lesa proti rozšíření hmyzích škůdců, hlavně kůrovců, jejichž gradace se projevuje vlivem nepříznivých klimatických podmínek, hlavně dlouhodobého vláhového deficitu. Byl prováděn pravidelný monitoring a kontroly v terénu a udržován kontakt s odbornými lesními hospodáři a na nebezpečí vzniku kůrovcové kalamity byly znovu písemně upozorněny OÚ s žádostí o zveřejnění písemných pokynů pro drobné vlastníky lesa. Na části území (LS Luhačovice) byly zpracovány lesní hospodářské osnovy, které byly během II. pololetí postupně vydávány na určených OÚ vlastníkům lesa. Byly také řešeny nesoulady mezi zemědělským a lesním půdním fondem, které vyplynuly z nové identifikace pozemků. Z hlediska zákona o lesích byly taktéž řešeny návrhy změn územních plánů.

Na úseku myslivosti byla činnost zaměřena na kontrolu dodržování plánu lovu, počtu lovecky upotřebitelných psů dle vyhlášky a taktéž možnosti řešení problémů vznikajících neustálým nárůstem stavů černé zvěře.

Na úseku rybářství byly taktéž ustanoveny nové rybářské stráže na základě návrhu Moravského rybářského svazu.

## 2. Oddělení lesů

V roce 2004 probíhalo běžné hospodaření v obecních lesích. Díky mimořádnému suchu bylo nutno více dbát na odstraňování dříví napadeného kůrovcem. Díky větrné kalamitě z června a listopadu v roce 2004 se také zvýšil podíl nahodilých těžeb. Pro přehled uvádíme základní výkony lesnické činnosti:

### Přehled hlavních výkonů lesnické činnosti městských lesů spravovaných OMZ za rok 2004:

Výkon	ha	m <sup>3</sup>
Zalesňování	1,84	
Přirozené zmlazení	1,55	
Těžba dříví:		
- mýtní úmyslná		1 030,76
- předmýtní úmyslná		
- nahodilá		464,11
<b>Těžba celkem</b>		<b>1 494,87</b>
Prořezávky		

K zalesňování bylo použito 8 900 ks sazenic.

### Přehled hlavních výkonů lesnické činnosti městských lesů spravovaných Lesy pod Hostýnem, s.r.o. Zahnašovice v roce 2004 (úsek Velíková, Želechovice):

Výkon	ha	m <sup>3</sup>
Zalesňování	9,77	
Přirozené zmlazení	0,75	

### Těžba dříví:

- mýtní úmyslná		1 121,24
- předmýtní úmyslná	0,22	205,34
- nahodilá		3 186,45
<b>Těžba celkem</b>		<b>4 513,03</b>
Prořezávky	13,32	

K zalesňování bylo použito 68 940 ks sazenic.

Celkové příjmy za prodané dříví v roce 2004 činily 5 317 tis. Kč, výdaje 3 815 tis. Kč. Dále pokračovala biologická ochrana lesa formou péče o ptačí budky v počtu cca 1000 ks.

## 3. Oddělení městské zeleně

V roce 2004 bylo na území města Zlína vysazeno na 1500 m<sup>2</sup> květinových záhonů, kde bylo vysazeno 27 000 kusů letniček a trvalek. Letničky zdobí hlavně parky v centru města a hlavní náměstí, ale město Zlín zároveň nezapomíná s výsadbami květin na významnější lokality zlínských sídlišť. V celém městě je umístěno 28 květinových záhonů (z toho sídliště Jižní Svahy 10 ks). Květiny dále pravidelně zdobí i okna budovy radnice a také byly v roce 2004 instalovány závěsné truhlíky s květinami v počtu 20 ks na sloupy veřejného osvětlení v ulicích Soudní, Rašínova, tř. T. Bati, nám. Míru a zcela nově k novému katolickému kostelu na Jižních Svazích. Dále bylo květinami a okrasnou zelení osázeno 70 mobilních betonových truhlíků především v centru města a na sídlišti Jižní Svahy.

V rámci systematické péče o městskou zeleň byla pracovníky OMZ prováděna intenzivní údržba trávnickových ploch (v centru města 20 sečí, v ostatních čtvrtích a na sídlišťích 3 až 5 sečí, vyhrabávání listí, sběr odpadků na zelených plochách, hnojení atd.). Vedle OMZ se na těchto pracích podíleli i soukromí dodavatelé. Dále byla prováděna odborná údržba keřových skupin včetně rozsáhlého zmlazení keřového patra v parcích v centru města, pravidelná údržba živých plotů, prořez stromů, kácení suchých a poškozených stromů, výřez náletových dřevin, prostorové probírky zahuštěných výsadeb stromů, dosadba uhynulých a chybějících dřevin (hl. na Jižních Svazích). V zimních měsících roku byl dále pracovníky OMZ proveden průklest starých obecních ovocných sadů v okolí města (především lokalita Růmy). Veškerý biologický odpad vzniklý při zimní údržbě města (větve a slabší kmeny) byl pracovníky OMZ poštěpkován a použit k mulčování nových nebo stávajících výsadeb keřových skupin v parcích a obytné zeleni města.

Výsadby veřejné zeleně ve městě Zlíně v roce 2004: nové výsadby OMZ

- 30 ks stromů (zejména sídlištní plochy Malenovice, ul. Štefánikova, Věžové domy)
- 1200 ks keřů (svah nad Zimními lázněmi, parky v centru, Obeciny atd.)
- 27 000 ks letniček a trvalek
- 19 000 ks cibulovin (narcisy, krokusy, ladoničky, talovíny)

Téměř všechné výsadbový materiál (keře a většina stromů, letničky atd.) byl vypěstován v okrasné školce OMZ



---

na Lesním hřbitově a ve sklenících v provozním středisku Santražiny.

V rámci náhradních výsadeb vzrostlých stromů byly vysázeny tyto lokality:

- Obeciny I-X – 80 ks stromů
- „Alej Evropy“ na náměstí Práce – 10 ks lip
- TGM - průhled – 31 ks stromů
- Cigánov – 2 ks třešní
- Padělky IX – 3 ks třešní
- Padělky III – 1 ks třešně
- tř. T. Bati – 1 ks lípy a 1 ks akátu
- Kvítková – 3 ks višně křovité
- Vysoká mez – 5 ks borovic
- Průmyslová zóna – 3 ks lip

#### **Investiční akce odboru městské zeleně**

V roce 2004 pokračovaly stavební práce na akci Regenerace panelového sídliště Bartošova čtvrť, v rámci které se zde realizovaly i sadové úpravy. Nově ozeleněno a vybaveno bylo dětské hřiště u 10. ZŠ, kde také vznikl nový sportovní areál. Dále byly dokončeny sadové úpravy na ul. Dukelská, M. Knesla, Zborovská a podél integrované stezky u náhonu.

Stavební práce pokračovaly také na další části Návsi v Prštném.

V Centrálním parku Jižní Svahy byla započata výstavba další části – tzv. parkové krajiny, kde vzniká velká odpočinková plocha s dětským hřištěm, květinovými záhony a několika odpočívadly s krásným výhledem na západní část Zlína.

V roce 2004 byla také provedena stavební úprava prostoru před restaurací Belveder v Malenovicích. Celý proces projektování byl od samého začátku projednáván s veřejností. Dokončení sadových úprav proběhne na jaře 2005.

V roce 2004 byla v rámci investiční akce budování areálu zdraví v městských lesích nově zrealizována naučná stezka „Areál Lazy“ nad Lesní čtvrtí ve spolupráci s LČR, s. p. V rámci investiční akce přírodní koupaliště Zbožensko proběhly terénní úpravy u dolního Zboženského rybníka a prostor byl dále vybaven infotabulí a odpočívadlem.

#### **Soutěž Rozkvetlé město**

Do VIII. ročníku soutěže Rozkvetlé město se přihlásilo téměř 60 účastníků do 3 kategorií. Někteří soutěžící využili také možnosti přihlásit se do dvou kategorií zároveň. Nejpočetněji byla zastoupena kategorie „květinová výzdoba oken a balkonů bytových domů“ (25). Slavnostní vyhlášení vítězů a oceněných se konalo v prostorách kulturního střediska Alternativa v Kolektivním domě.

#### **Dětská hřiště**

V průběhu roku bylo vyřízeno více než 150 nejrůznějších požadavků na opravu či doplnění dětských hřišť. Mimo tyto běžné údržbové práce byly zrealizovány instalace větších hracích prvků v ul. Sokolská, Slezská (Jižní Svahy), na Klečůvce, v Bartošově čtvrti, u 4. ZŠ a na Obecinách XIX.

Také byla opravena plocha pro míčové hry v ul. Prostřední a vybudováno nové hřiště pro pétanque v ul. Kamenná.

---



# Odbor živnostenský

Vladimír Hanzlík, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti

Živnostenský odbor je pověřen výkonem státní správy v oblasti živnostenského podnikání pro statutární město Zlín a 29 přilehlých obcí.

Organizační struktura odboru je totožná jako v roce 2003, tj. oddělení registrace, oddělení kontrolní, oddělení správní. V průběhu celého roku byly intenzivně opravovány chyby v živnostenském rejstříku, které vznikly sloučením dat živnostenského úřadu MMZ s daty bývalého okresního živnostenského úřadu.

Oddělení živnostensko-správní se zabývalo vedením správních řízení s podnikateli z podnětu vlastního nebo z podnětu jiných orgánů státní správy, sledováním a aplikací legislativních změn v oblasti živnostenského práva, poradenskou činností v této činnosti a poskytováním informací a výpisu z živnostenského rejstříku.

Živnostenský zákon byl v tomto roce celkem osmkrát nepřímo novelizován v rámci změn i jiných právních předpisů, zejména v oblasti příloh. Vstoupila v platnost velká novela živnostenského zákona, týkající se zejména podmínek podnikání po vstupu ČR do Evropské unie, tzv. „euronovela“. Byla přijata novela nařízení vlády č. 140/2000 Sb., která stanovuje seznam oborů živností volných, a novela nařízení vlády č. 469/2000 Sb., kterým se stanoví obsahové náplně jednotlivých živností.

Během roku 2004 bylo zahájeno správní řízení s 87 podnikateli. Bylo zrušeno 25 podnikatelům – fyzickým osobám 44 živnostenských oprávnění z důvodu ztráty bezúhonnosti; jedná se zejména o podnikatele, kteří byli odsouzeni pro úmyslné trestné činy, jejichž skutková podstata souvisela s podnikáním. V této oblasti spolupracujeme se soudy a při řízení vycházíme z pravomocných rozsudků nebo trestních příkazů.

Z důvodu závažného porušení živnostenského zákona bylo 12 fyzickým osobám zrušeno 12 živnostenských oprávnění a 3 podnikatelům pozastaveno provozování 4 živnostenských oprávnění.

Z důvodu vzniku překážky provozování živnosti, která znamená omezení práva provozovat živnost, resp. omezení práva mít živnostenské oprávnění, rozhodl živnostenský úřad ve správním řízení o zrušení 85 živnostenských oprávnění 37 právníckým osobám a 6 živnostenských oprávnění 3 fyzickým osobám. Jednalo se o překážku provozování živnosti mající vztah ke konkurznímu řízení podle zákona č. 328/1991 Sb., o konkurzu a vyrovnání. Při tomto řízení spolupracujeme s Krajským soudem v Brně.

Z důvodu závažného porušení živnostenského zákona bylo 3 právníckým osobám zrušeno 5 živnostenských oprávnění a 3 právníckým osobám pozastaveno provozování 4 živnostenských oprávnění.

Ze strany podnikatelů bylo podáno 7 odvolání proti rozhodnutí živnostenského úřadu, ve všech případech bylo odvolacím orgánem rozhodnutí živnostenského úřadu potvrzeno.

V roce 2005 se bude v oblasti práva živnostenský úřad zabývat zejména intenzivním studiem nového správního řádu, který vstupuje v platnost od 1. 1. 2006.

Reformou veřejné správy byla poznamenána i kontrolní činnost odboru. Základem kontrolní práce je dohled nad dodržováním ustanovení zákona č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání. Výkon kontroly byl soustředěn

k dohledu nad dodržováním zákona o ochraně spotřebitele a nového zákona o spotřební dani, konkrétně prodeje tabáku a alkoholu. Proběhla celá řada kontrolních šetření koordinovaných s dalšími kontrolními orgány.

Ve spolupráci s Celním úřadem Zlín byl několikrát prověřen prodej alkoholu na tržnicích a tržističích. S Celním úřadem Olomouc jsme provedli kontrolu zaměřenou na prodej nelegálně dovezených exotických zvířat.

S Policií ČR Zlín proběhly kontrolní akce v autobazarech a autovrakovištích. Důkladným dvoukolovým systémem byly prověřeny rovněž ve spolupráci s Policií ČR zastavárny a prodejny použitého zboží.

Na jaře roku 2004 byly v rámci celostátní akce prověřeny cestovní kanceláře. Kontroly byly zaměřeny na pojištění cestovních kanceláří proti úpadku.

Ve spolupráci s ČOI Zlín byla provedena kontrola na tržističích v oblasti zákona na ochranu duševního vlastnictví (padělky a napodobeniny značkových výrobků). Další kontrola byla zaměřena na prodej nebezpečných dětských hraček.

Podnikání cizinců bylo šetřeno v závěru roku ve spolupráci s Úřadem práce Zlín.

Většina výše popsaných kontrol je důsledkem usnesení a nařízení vlády ČR, která se snaží koordinovat kontrolní akce zejména v oblasti ochrany duševního vlastnictví a ochrany spotřebitele.

Živnostenské kontroly provádíme podle tematických okruhů, byly vybrány okruhy činností z oblasti řemeslných živností: truhlářství, hodinářství, kovoobráběčství, řeznictví a činnost realitních kanceláří atd.

Zvýšená pozornost byla věnována stížnostem občanů zejména na hlučnost, na provoz restaurací a hudebních klubů.

Od 1. 5. 2004 vstoupila v platnost novela zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, a to zákon č. 85/2004 Sb.

Tato novela přinesla mimo jiné především novou právní úpravu na úseku podnikání v zemědělství. Evidenci zemědělských podnikatelů zákon svěřil obecním úřadům obcí s rozšířenou působností, v našem případě živnostenskému odboru. Fyzické nebo právnícké osoby, které hodlají podnikat v zemědělství, jsou povinny se zaevidovat a podnikají na základě námi vydaného osvědčení.

### Údaje o činnosti oddělení registrace

#### Počet ŽL, KL vydaných v roce 2004

	fyzické osoby	právnícké osoby	celkem
živnosti volné	1 009	884	1 893
živnosti řemeslné	278	89	367
živnosti vázané	113	89	202
koncese	44	43	87
průmysl. způsobem	0	4	4
<b>celkem</b>	<b>1 444</b>	<b>1 109</b>	<b>2 553</b>

#### Počet provedených změn v ŽO (ŽL + KL) v roce 2004

fyzické osoby	právnícké osoby	celkem
1 182	720	1 902

#### Změna odpovědného zástupce u koncese (schválení rozhodnutím) v roce 2004

Fyzické osoby	právnícké osoby	celkem
6	9	15

#### Počet zrušených ŽL, KL v roce 2004

Fyzické osoby	právnícké osoby	celkem
632	124	756

#### Počet přerušení ŽL, KL v roce 2004

V porovnání 2004/2003 bylo podáno o 1339 více žádostí na přerušení podnikání, což vyplývá z nové legislativy pro podnikatele (povinnost odvodu minimální daně z příjmu).

#### Vydané duplikáty v roce 2004

Fyzické osoby	právnícké osoby	celkem
58	9	67

#### Počet provozoven

	fyzické osoby	právnícké osoby	cizinci	celkem
podnikatelé zapisující provozovny „vlastních“ podnikatelů	1 418	1 120	49	2 587
provozovny „cizích“ podnikatelů	1 091	748	25	1 864
provozovny „cizích“ podnikatelů	327	372	24	723

#### Údaje o činnosti oddělení kontroly

1. Přehled počtu provedených kontrol v součinnosti s jinými kontrolními orgány

ČOI	18
Celní úřad	22
Policie ČR	33
Úřad práce	4
Městská policie	3

2. Počet provedených kontrol

Fyzické osoby	252
Právnícké osoby	103
Cizinci	150
<b>Celkem</b>	<b>355</b>

3. Uložené pokuty

Ve správním řízení	22 000 Kč
Blokově	159 000 Kč
<b>Celkem</b>	<b>181 000 Kč</b>

4. Kontroly provedené na základě stížnosti občanů

**Celkem 22 kontrol**

5. Dodržování zákona č. 634/92 Sb. o ochraně spotřebitele

Počet kontrol	48
Uložené pokuty	35 000 Kč

#### Údaje o činnosti oddělení živnostensko-správního

1. Sankční zrušení živnostenského podnikání

Fyzické osoby	61
Právnícké osoby	90
<b>Celkem</b>	<b>150</b>

2. Sankční pozastavení provozování živnosti

Fyzické osoby	4
Právnícké osoby	4
<b>Celkem</b>	<b>8</b>

3. Počet výpisů z živnostenského rejstříku

Z veřejné části	7
Z neveřejné části	393
<b>Celkem</b>	<b>400</b>

#### Likvidace státních podniků

V roce 2004 pokračovala likvidační skupina v likvidaci státních podniků, jejichž zakladatelem je město Zlín. Aby mohla být ukončena likvidace a vymazání státních podniků z obchodního rejstříku, je třeba rozhodnout o nárocích restituentů, ukončit konkurzní řízení a soudní spory.

#### Okresní podnik služeb Zlín, s. p. v likvidaci

(v likvidaci od 1. 12. 1991)

Základní prostředky – jedná se o základní prostředky potřebné pro zakončovací administrativní práce likvidovaných státních podniků.

Pohledávky – 7 178 829 Kč

Závazky – podnik nemá žádné závazky vůči věřitelům

#### Restaurace a jídelny Zlín, s.p. v likvidaci

(v likvidaci od 1. 1. 1992)

#### Tržnice Zlín, objekt a pozemek p. č. 5

Jedná se o stále trvající spor o neplatnost kupní smlouvy. Na 20. ledna 2005 bylo nařizováno jednání u Krajského soudu v Brně, které se pro nemoc soudce neuskutečnilo. Jednání bylo odročeno na neurčito.

#### Záložna Zlín, objekt a pozemek

Dne 3. listopadu 2004 proběhlo u Krajského soudu v Brně jednání – žaloba byla zamítnuta. Rozsudek nenabyl právní moci.

**Pomněnka Luhačovice, objekt a pozemek**

Dne 11. prosince 2003 se uskutečnilo jednání u Krajského soudu v Brně – žaloba byla zamítnuta, státní zástupce se odvolal.

Pohledávky – 1 067 224 Kč

Závazky – podnik nemá žádné závazky vůči věřitelům

**Uhelné sklady Zlín, s. p. v likvidaci**

(v likvidaci od 1. 4. 1992)

K výmazu státního podniku z obchodního rejstříku zbývá ukončení konkurzních řízení, ve kterých má podnik přihlášeny pohledávky.

Pohledávky – 1 819 159 Kč

Závazky – podnik nemá žádné závazky vůči věřitelům

**Okresní stavební podnik Zlín, s. p. v likvidaci**

(v likvidaci od 3. 9. 1997)

Pohledávky – podnik neeviduje žádné pohledávky za dlužníky

Závazky – podnik nemá žádné závazky vůči věřitelům

Požadavky restituentů v současné době řeší Ústřední pozemkový úřad v Praze. Na základě jeho vyjádření vydá Pozemkový úřad ve Zlíně rozhodnutí.

**Odbor školství, zdravotnictví,  
mládeže a tělovýchovy**

Mgr. Karel Opravil, vedoucí odboru

Odbor zajišťuje efektivní správu organizačních složek zřízených městem v oblasti své působnosti, to je školských, zdravotnických, sportovních zařízení, zařízení pro volný čas, jeslí a objektů těchto zařízení patřících do majetku města.

### **Oddělení správy a metodiky školských a tělovýchovných zařízení**

Prostřednictvím tohoto oddělení odbor školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy zajišťuje povinnosti obce vyplývající ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti školství.

Oddělení provádí správu a metodické řízení příspěvkových organizací v působnosti odboru.

Zajišťuje agendu spojenou s využitím prostor objektů ve správě odboru, především pro mimoškolskou výchovu a sport. Spolupodílí se na správě mateřského centra a jeslí. Zajišťuje činnost komise výchovy a vzdělávání Rady města Zlína a komise mládeže a tělovýchovy Rady města Zlína a správní rady fondu mládeže a tělovýchovy. Podílí se na práci likvidační komise a škodní komise.

Ve spolupráci s ekonomickým oddělením tvoří řízovací listiny jednotlivých příspěvkových organizací, vypracovává obecně závazné vyhlášky, týkající se školství.

Uvedené oddělení se rovněž spolupodílí na konkurzním řízení na ředitele základních i mateřských škol a organizačně zabezpečuje činnost konkurzní komise.

Oddělení správy a metodiky školských a tělovýchovných zařízení zabezpečuje také zápis do obchodního rejstříku a do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Řeší stížnosti občanů, rodičů a učitelů, dává vyjádření k žádostem o dotace, které chtějí příspěvkové organizace získat od různých nadací, a pomáhá v řešení pojistných událostí, spolupodílí se na zabezpečení inventarizace.

Zabezpečuje činnost Dětského zastupitelstva města Zlína, personálně i účast v komisích na různých dětských soutěžích.

Spolupodílí se rovněž na stanovení kritérií pro hodnocení ředitelů, spolupracuje na náplni pravidelných měsíčních porad s řediteli jednotlivých příspěvkových organizací.

Dále oddělení zpracovává plán oprav a údržby těchto příspěvkových organizací, zajišťuje technickou dokumentaci a připravenost realizace tohoto plánu. Zajišťuje opravy a údržbu majetku ve správě odboru. Zajišťuje materiální a technickou vybavenost středisek a školských zařízení.

Spolupracuje s odborem realizace investičních akcí při přípravě a realizaci investičních akcí u příspěvkových organizací mateřských škol, základních škol a školních jídelen.

#### **V rámci oprav a údržby byly v roce 2004 zajišťovány a provedeny zejména tyto práce:**

opravy a čištění kanalizace, revize vyplývající ze zákona – elektro, hromosvodů, elektrických a plynových zařízení, kotelen, komínů, tlakových nádob, tělocvičného zařízení, ručních hasičích přístrojů, hydrantů, výtahů apod.

Průběžně byly odstraňovány havárie střešních svodů, kanalizace, střešních krytin, elektrického osvětlení, opravy zařízení předmětů v profesi zdravotníka, opravy

podlahových krytin a dlažeb, opravy žaluzií a zajišťovány případné opravy po revizích.

S ohledem na vyhlášku ministerstva zdravotnictví číslo 107/2001 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a závěry kontrol krajského hygienika Zlínského kraje, bylo pokračováno se stavebními úpravami ve školních jídelnách, dále byla provedena výměna vadného strojího zařízení v kuchyních, jako kotlů, sporáků, provedeny opravy škrabek brambor a dalších drobnějších spotřebičů ve školních jídelnách, a to v ZŠ i MŠ.

#### **Realizované větší opravy:**

##### **Předškolní zařízení**

MŠ Dětská 4698 – havárie kanalizace	125 000 Kč
MŠ Štípa 141 – oprava elektroinstalace, stav. práce	150 000 Kč
MŠ Sokolská 3961 – výměna svítidel, instalatérské práce	110 000 Kč
MŠ Luční 4588 – opravy soc. zařízení dětí	165 000 Kč
MŠ Bartošova čtvrť 4056 – oprava střechy	80 000 Kč
MŠ Prštné – oprava střechy	97 000 Kč
MŠ Louky 206 – oprava střechy, malování objektu	130 000 Kč
MŠ Kúty 1963 – elektropráce, stavební práce, opravy ÚT	205 000 Kč
MŠ Budovatelská 4819 – nátěry, malby, opravy podlah, WC	185 000 Kč
MŠ Kol. dům 3778 – opravy v zahradě po živelní pohromě	210 000 Kč
MŠ Malenovice 867 – oprava střechy	95 000 Kč
MŠ Prostřední 3448 – opravy v zahradě, malování	115 000 Kč

##### **Základní školy**

1. ZŠ Štefánikova 2701 – terénní úpravy	90 000 Kč
3. ZŠ Slovenská 3076 – úpravy ve dvoře, oplocení	95 000 Kč
4. ZŠ Havlíčkovo nábř. 3114 – malování, instalatérské práce	130 000 Kč
5. ZŠ Havlíčkovo nábř. 2567 – výměna svítidel, hav. kanalizace	250 000 Kč
8. ZŠ Malenovice 78 – výměna oken, mycí stroj	215 000 Kč
9. ZŠ Štefánikova 2514 – elektropráce, žaluzie, opr. střechy	220 000 Kč
11. ZŠ Malenovice 868 – havárie kanalizace, stavební práce	365 000 Kč
16. ZŠ Okružní 4685 – opravy podlah	300 000 Kč

##### **Školní jídelny**

ŠJ Hradská 5189 – stavební práce	170 000 Kč
ŠJ při 7. ZŠ Kvítková 4338 – výměna oken	130 000 Kč

Dále byla zajištěna dodávka a montáž regulátorů komínového tahu POLMAR pro soustavu komínů u budov MŠ a ZŠ včetně osazení, regulace, izolace a revize komínů v hodnotě 170 000 Kč pro snížení spotřeby paliva.

V jeslích na Tyršově nábřeží 747 byly provedeny stavební úpravy dle požadavků krajského hygienika, jako např.

výměna nevhodných podlah v suterénu, oprava podlah v šatnách a chodbách, oprava oplocení na zahradě apod., v hodnotě 205 000 Kč.

#### Zařízení ve správě:

- 14 základních škol s právní subjektivitou
- 2 školní jídelny s právní subjektivitou
- 25 mateřských škol s právní subjektivitou

Ve školním roce 2004/2005 navštěvuje základní školy zhruba 6 894 žáků, mateřské školy zhruba 1 984 dětí.

Hlavním úkolem oddělení v roce 2004 bylo nastavení účelných forem a způsobů správy příspěvkových organizací, které získaly od 1. 1. 2003 právní subjektivitu, dokončení sloučení dvou velkých škol, ZŠ Křiby a ZŠ Česká a pomoc při nalezení smysluplné náplně činnosti Dětského zastupitelstva města Zlína.

Komise výchovy a vzdělávání pracovala v roce 2004 ve složení:

PhDr. Zdeněk Szpak – předseda, Mgr. Hynek Steska, Michal Jakšík, Josef Kůra, Mgr. Jana Moučková, Mgr. Libor Šlampa, PaedDr. Zdeněk Sasín, PaedDr. Jiří Schincke, Mgr. Pavel Hýl, Mgr. Vladislava Bráblíková, PhDr. Lucie Uhlíková, RNDr. Petr Novotný, Mgr. Miroslav Škarka, Ing. Miroslav Trávníček, Mgr. Eva Koutná, Ing. Dagmar Butnikošarovská – členové.

Komise výchovy a vzdělávání zasedala v průběhu roku 8krát.

Hlavní problematika, kterou komise projednávala:

- proces slučování 17. a 18. ZŠ,
- školní hřiště – rekonstrukce a výstavba hřišť, správcovství a návrhy řešení, stížnosti občanů k provozu hřišť při základních školách,
- pravidelné informace o činnosti a akcích Dětského zastupitelstva města Zlína,
- problematika přesunu MŠ Želechovice na ZŠ Želechovice,
- záměry majetkového vypořádání mezi statutárním městem a krajským úřadem,
- úspory v oblasti energetiky na základních školách a mateřských školách,
- schvalování obecně závazných vyhlášek,

#### Dětské zastupitelstvo města Zlína (DZMZ):

DZMZ má 32 členů z 15 základních škol, včetně Církevní základní školy. Pracuje pod vedením týmu vysokoškolařů z Univerzity Tomáše Bati. Organizačně – technické zabezpečení činnosti Dětského zastupitelstva města Zlína spadá do kompetence Odboru školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy, oddělení správy a metodiky školských a tělovýchovných zařízení.

Hlavní náplní tohoto zastupitelstva je:

- řešení problémů, které se týkají dětí a školy,
- soutěže mezi školami,
- spolupráce s nadacemi a různými organizacemi,
- řešení otázek trávení volného času,

- spolupráce s regionální televizí,
- pořádání exkurzí,
- aktivní spolupráce s filmovým festivalem pro děti a mládež,
- celoroční projekty.

Projekty, na kterých DZMZ pracovalo v průběhu roku 2004 a stále v nich pokračuje:

- 1) Projekt „**Pomoc nemocným dětem**“. V tomto případě je navázána spolupráce s Baťovou nemocnicí Zlín, kde DZMZ odevzdalo dětskému oddělení nemocnice v prosinci – jako vánoční dárek – 5 videorekordérů, 1 DVD přehrávač, 1 rádio s CD přehrávačem – vše v hodnotě 26 500 Kč a k tomu 34 videokazet a 12 CD disků. Sbírkou zorganizovali dětský zastupitelé na zlínských základních školách mezi svými spolužáky.
- 2) Projekt „**Pomoc osamělým a opuštěným dětem**“. Spolupráce je navázána s Dětským centrem Burešov – Zlín. DZMZ zorganizovalo mikulášskou besídku a divadelní představení pro děti.
- 3) Projekt „**Pomoc opuštěným zvířatům**“. Připravována je spolupráce s novým útulkem pro zvířata.

Přínos existence Dětského zastupitelstva není zanedbatelný:

- děti se naučí komunikovat jak mezi sebou, tak i s dospělými,
- naučí se vyhledávat důležitá data ve velkém množství informací a zpracovávat je,
- realizovat a v život uvádět své nápady,
- získávají nové kamarády,
- setkávají se se zastupiteli města, s primátorem,
- účastní se různých akcí pro děti, které pořádá město,
- získávají zajímavé zkušenosti využitelné v budoucnu.

Dětské zastupitelstvo se schází na svých schůzkách každé tři týdny.

**Komise mládeže a tělovýchovy** pracovala v roce 2004 ve složení: Ing. Petr Veený – předseda, členové – Mgr. Pavel Chwaszcz, Mgr. Karel Jankovič, Vlastimil Karola, Jaromír Schneider, PhDr. Zdeněk Szpak, Miroslav Michalovský, Libor Kubíček, PaedDr. Zdeněk Sasín, Ing. Jaroslav Hrobařík, Radek Tesař, Pavla Jiskrová, Josef Šlahar, Anna Bubeníčková, Petr Martínek, Pavel Brímus. Komise zasedala pravidelně 1x měsíčně – celkem proběhlo 9 zasedání.

Hlavní řešenou problematikou bylo:

- vyhlášení nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu Zlína za r. 2003,
- rekonstrukce hřišť u 10. a 11. základní školy (ZŠ Dřevnická a ZŠ tř. Svobody 868),
- pravidla pro přidělování dotací z fondu mládeže a tělovýchovy,
- pravidla pro přidělování dotací z rozpočtu města tělovýchovným organizacím,
- správcovství rekonstruovaných hřišť u základních škol,
- využití tělocvičen v základních školách a koncepce rozvoje tělovýchovy a sportu ve městě Zlíně na období let 2004–2006.



## Vyhlášení deseti nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu Zlínka

V roce 2004 se již podesáté konalo „Vyhlášení deseti nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína“ za uplynulý kalendářní rok.

Vyhlašování jsou jednotlivci a nejúspěšnější kolektiv za vynikající sportovní výsledky a vzornou reprezentací města Zlína dle kritérií schválených Radou města Zlína. Ocenění, které představuje poháry a věcné ceny, se uděluje na návrh sportovních organizací působících na území města Zlína.

Vítězkou v kategorii jednotlivců se stala Silvie Galíková z SK Rytmik Zlín, nejúspěšnějším kolektivem byl vyhodnocen FC Tescoma Zlín – muži A.

## Fond mládeže a tělovýchovy města Zlína

Město zřizuje několik účelových fondů. Fond mládeže a tělovýchovy, který je součástí náplně práce tohoto oddělení, je zřízen k podpoře činností v oblasti dětí a mládeže, tělovýchovy a k podpoře programů v oblasti sociálně patologických jevů. Z prostředků fondu jsou podporovány zejména dětské, mládežnické a sportovní organizace a organizace zaměřené na primární prevenci sociálně patologických jevů.

Každý fond má svůj statut schválený zastupitelstvem města, jehož přípravou se zabývají příslušné komise rady města. Nedílnou součástí statutu jsou pravidla pro přidělování dotací, kterými se při svém rozhodování řídí správní rada fondu. Do výše 100 tis. Kč dotace schvalovala správní rada fondu a dotace nad 100 tis. Kč schvalovala Rada města Zlína. Zastupitelstvu města Zlína je čtvrtletně předkládán na vědomí přehled schválených dotací.

## Správní rada FMTV pracovala ve složení:

Ing. Petr Venený – předseda KMTV RMZ  
Mgr. Hynek Steska – člen RMZ, člen KMTV RMZ  
Mgr. Pavel Chwaszcz – člen KMTV RMZ  
Mgr. Karel Jankovič – člen KMTV RMZ  
PhDr. Zdeněk Szpak – člen KMTV RMZ  
Jaromír Schneider – člen KMTV RMZ  
Petr Martínek – člen KMTV RMZ

Fond mládeže a tělovýchovy byl interně rozdělen na fond mládeže, fond tělovýchovy a fond prevence.

Z fondu mládeže byly dotace přiděleny na:  
– činnost mládežnických organizací  
– táborové pobyty dětí

Z fondu tělovýchovy byly dotace přiděleny na:  
– činnost sportovních organizací  
– akce nadregionálního – republikového významu.

Z fondu prevence byly dotace přiděleny na:  
– projekty prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže.

V roce 2004 bylo projednáno 147 žádostí a vyplaceno celkem 9 446 434 Kč.

## Přehled čerpání fondu od r. 1994

rok	příjem	čerpání v Kč
1994	1 167 889	874 655,90
1995	3 486 580	2 385 580,00
1996	2 973 900	2 573 932,00
1997	3 500 000	4 723 400,40
1998	4 852 000	4 999 234,00
1999	6 443 000	6 609 274,00
2000	8 775 000	8 870 167,35
2001	10 000 000	9 455 583,50
2002	10 000 000	10 643 582,00
2003	10 000 000	9 887 244,00
2004	9 300 000	9 446 434,00

## Dotace z rozpočtu města na úhradu nákladů tělovýchovných zařízení

Z rozpočtu města, z § 3419 – Tělovýchova a zájmová činnost, jsou každoročně poskytovány dotace velkým sportovním organizacím, které mají vlastní sportoviště nebo sportoviště v dlouhodobé výpůjčce nebo nájmu na území města Zlína, na úhradu nákladů těchto tělovýchovných zařízení.

V roce 2004 bylo schváleno Zastupitelstvem města Zlína přidělení dotací těmto organizacím:

TJ Sokol Prštné	131 000 Kč
Orel – jednota Zlín	209 000 Kč
TJ Sokol Malenovice	224 000 Kč
TJ Sokol Zlín	420 000 Kč
HC Hamé Zlín	4 549 000 Kč
Sportovní kluby Zlín	6 467 000 Kč

Celkem byly dotace poskytnuty ve výši 12 mil. Kč.

## Dotace z rozpočtu města na úhradu provozu veřejných koupališť ve městě Zlíně

V roce 2000 Zastupitelstvo města Zlína schválilo na svém zasedání záměr podporovat provoz veřejných koupališť na území města Zlína.

V roce 2004 z rozpočtu města, z § 3429 – Ostatní zájmová činnost a rekreace, byly poskytnuty dotace na úhradu provozu veřejných koupališť ve městě Zlíně těmto organizacím:

Jaroslav Otevřel – koupaliště Louky	165 000 Kč
Riviéra, s. r. o., Zlín – koupaliště Malenovice	199 000 Kč
Zlínat, s. r. o., Hotel Lázně Kostelec – koupaliště Kostelec	336 000 Kč

## Oddělení zdravotnictví a prevence kriminality

V oblasti prevence kriminality oddělení pracuje v rámci komplexního součinnostního programu prevence kriminality a sociálně patologických jevů na místní úrovni ve Zlíně. Řídí činnost střediska volného času „Ostrov radosti“ a krizovou Linku SOS.



Zpracovává přestupky na úseku zdravotnictví dle ust. § 29 odst. 1 a přestupky na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi dle ust. § 30 odst. 1 zákona č. 200/1990 Sb.

Od ledna 2004 zajišťuje činnost fondu zdraví města Zlína a připravuje podklady pro správní komisi fondu zdraví. Řídí činnost mateřského centra a zdravotnických zařízení, jejichž zřizovatelem je statutární město Zlín, a to jsou: jesle, centrum pro respiračně oslabené děti a rehabilitační stacionář.

## Zdravotnictví

### Fond zdraví města Zlína

Podporuje léčebně preventivní péči lůžkových zdravotnických zařízení na území města Zlína, preventivní zdravotní programy, projekty podporující zdravý životní styl, tvorbu a udržení zdravého životního prostředí.

V roce 2004 podpořil 34 projektů částkou 1 564 174 Kč.

### Distribuce tiskopisů na vydávání omamných a psychotropních látek

Zajišťuje výrobu a distribuci receptů a žádanek označených modrým pruhem pro osoby provozující zdravotnické zařízení, zařízení ústavní soc. péče nebo odborné veterinární činnosti s místem výkonu ve správním obvodu města Zlína dle vyhlášky č. 30/2003 Sb.

### Evidence školních úrazů

Úseku zdravotnictví náleží i agenda školních úrazů dětí ve školských zařízeních, jejichž zřizovatelem je statutární město Zlín.

V roce 2004 bylo na oddělení zaevidováno 198 školních úrazů na zlínských základních školách a 1 úraz v MŠ Na Vyhlídce.

### Organizační složky

1) Jesle, Tyršovo nábřeží zajišťují péči a všestranný rozvoj dětí ve věku do 3 let. Kapacita je 30 míst a počet střídajících se dětí je 58. Ve vlastní režii v roce 2004 rodiče a zaměstnanci opravili altán a upravili zahradu jeslí.

2) Jesle, M. Knesla poskytují všestrannou zdravotní a výchovnou péči zpravidla dětem do 3 let a navazují na péči v rodině a doplňují ji. Kapacita je 15 míst a střídajících se dětí je 44, jejichž rodiče přispěli v roce 2004 na dovybavení jeslí několika sponzorskými dary. Součástí jeslí je i Stacionář Klubíčko, jehož účelem je umožnit aktivní využití volného času zdravotně postiženým dětem, mládeži a zdravotně postiženým dospělým prostřednictvím specificky orientovaných klubových aktivit. Svým hlavním předmětem činnosti tak navazuje na existenci speciálních škol pro děti s více vadami.

3) Centrum pro respiračně oslabené děti jedná se o zařízení pro děti předškolního věku za účelem zajištění všestranné péče dětem zpravidla ve věku do 6 let. Svým zdravotním a výchovným programem je zaměřeno zejména na děti respiračně oslabené

a alergické. Má kapacitu 18 míst pro děti do 3 let a 24 míst pro děti od 3 do 6 let, kde se střídá 45 dětí.

### 4) Rehabilitační stacionář Nivy

je určen pro denní či týdenní pobyt dětí od 1 do 10 let věku. Zajišťuje všestrannou zdravotní a výchovnou vzdělávací péči o děti mentálně a tělesně postižené, děti s DMO (dětská mozková obrna) a dalšími kombinovanými vadami, vyžadujícími zvláštní péči. Kapacita je 20 míst a návštěvnost je 39 dětí.

Mimo různé aktivity zaměstnanců se řadí v roce 2004:

- uspořádání výstavy pomůcek pro handicapované děti
- odborná přednáška MUDr. Švehlákové

## Prevence kriminality

Na úseku prevence kriminality a dalších sociálně patologických jevů oddělení navázalo na minulá období a pokračuje v preventivních aktivitách města dle komplexního součinnostního programu prevence kriminality a sociálně patologických jevů na místní úrovni. Do programu prevence kriminality na místní úrovni MVČR byla podána žádost o státní účelovou dotaci na 12 projektů. MVČR bylo podpořeno 5 projektů, z toho 4 byly realizovány:

**Skatepark 2004** – pořízení 4 skateboardových překážek na novém hřišti ve sportovním areálu Bartošova čtvrti

**MKDS 4. etapa** – rozšíření stávajícího městského kamerového dohlížecího systému o dvě kamery a upgrade záznamového zařízení; jde zejména o monitorování lokalit, které jsou nejvíce zatížené kriminogenními faktory

**Výchova mládeže v dlouhodobých projektech** – včasná intervence u třídních kolektivů, kde byla zjištěna společensky neakceptovatelná forma chování; projekt realizován formou přednášek, besed, návštěv (exkurze), ukázek a pořádání dětských dnů

**Leták „Muži bez přístřeší“** – poskytnutí základních informací pro skupinu mužů, kteří se ocitli v bezvýhodné životní situaci; distribuce letáků na kontaktní místa ve spolupráci s Městskou policií Zlín.

Další 2 projekty byly realizovány z rozpočtu statutárního města Zlína:

**Konference prevence kriminality** – ve dnech 24. – 25. 8. 2004 v Kulturním institutu Alternativa s přednáškami předních českých odborníků na téma: Sociální patologie, sociálně deviantní chování, poruchy chování, sociálně patologické jevy, viktimologie, riziková rodina, rizikové dítě, sekty a nebezpečná náboženská hnutí.

**Prezentace Linky SOS na internetu** – navazující na internetové poradenství s e-mailovou adresou [SOS@zlin.cz](mailto:SOS@zlin.cz) vzniklé ve 3. čtvrtletí roku 2003 dotací z podprogramu Zlínského kraje na rok 2003 na úseku prevence kriminality, byla vytvořena internetová prezentace na stránkách [www.soslinka.zlin.cz](http://www.soslinka.zlin.cz) s možností odeslání dotazu pracovníkům Linky SOS přes formulář.

V rámci tohoto programu pokračoval ve spolupráci s Policií ČR, oddělením preventivně informační skupiny, ve Zlíně projekt „Anonymní svědek“, kdy prostřednictvím bezplatné telefonní linky mohli občané anonymně podat informaci o páčání trestné činnosti. Vyhodnocením projektu PČR OŘ Zlín bylo zjištěno, že efekt linky pouze v rámci okresu je zanedbatelný ve srovnání s vysokými náklady. Z tohoto důvodu došlo dne 13. 12. 2004 RMZ k ukončení plateb měsíčních nákladů z rozpočtu statutárního města Zlína. Telefonní linka byla zpoplatněna, aby nedocházelo k jejímu zneužívání. Oddělení se i nadále majetkově podílí na tomto projektu.

Za rok 2004 bylo na linku zaznamenáno celkem 421 volání. Z těchto volání bylo použito 23 poznatků.

#### Spolupráce s Krajským úřadem Zlínského kraje

V rámci prevence kriminality a protidrogové prevence oddělení úzce spolupracuje s krajským koordinátorem prevence kriminality a protidrogovým koordinátorem Krajského úřadu Zlínského kraje.

#### Spolupráce s NNO

Oddělení dále zajišťuje součinnost nestátních neziskových organizací v oblasti prevence na území města Zlína a pravidelně organizuje měsíční setkávání - „Informační servis“.

Na tomto úseku spolupracuje s fondem mládeže a tělovýchovy při přidělování dotací na projektech fondu prevence.

#### Organizační složky

##### Středisko volného času Ostrov radosti

Zařízení poskytuje možnosti pro aktivní seberealizaci a naplňování zájmů i potřeb co nejširšího okruhu dětí a mládeže. Svoji činností naplňuje základní poslání primární prevence negativních jevů zaměřené na celou populaci.

Nevšední aktivity jsou rozděleny do skupin dle věku, schopností a zájmu. Dělí se na **pravidelné** (pravidelně se opakující, předem a konkrétně stanovené akce) a **nepravidelné** (besedy, sportovní akce, kulturní akce, vycházky do přírody, individuální práce, odborné poradenství, spontánní činnost).

##### Linka SOS: telefon – 557 431 333

Linka důvěry s nepřetržitým provozem zajišťuje bezprostřední kontakt a kvalifikovanou telefonickou pomoc občanům v tísni. Z kontaktů na Linku SOS převládají hovory, které souvisí nejčastěji s problematikou vzájemného soužití, výchovy dětí, alkoholismu, domácího násilí a rozvodů. V jiných případech se občané na linku obracejí se žádostí o profesní kontakt nebo požadují konkrétní informaci.

Díky dotacím rozšířila Linka SOS od 1. 1. 2004 své služby pro občany o internetové poradenství s e-mailovou adresou [sos@zlin.cz](mailto:sos@zlin.cz) nebo přes formulář na internetové prezentaci [www.soslinka.zlin.cz](http://www.soslinka.zlin.cz).

Celkem měla Linka SOS 1 137 kontaktů, z toho internetovým poradenstvím 147. Pracovníci uskutečnili 27 přednášek na zlínských základních a středních školách, kterých se zúčastnilo 764 osob.

#### Mateřské centrum

Zajišťuje výchovně vzdělávací aktivity pro rodiče na mateřské dovolené a jejich děti zpravidla ve věku do 6 let. Umožňuje přípravu dětí mladšího předškolního věku pro vstup do kolektivního zařízení a současně přispívá ke zlepšení duševní hygieny rodičů na dlouhodobé mateřské dovolené.

#### Návštěvnost mateřského centra

Rok 2004 měsíc	Počet návštěv v měsíci		Denní průměr	
	děti	matky	děti	matky
1.	345	271	17	14
2.	342	277	17	14
3.	469	368	20	16
4.	260	199	12	9
5.	236	190	11	9
6.	244	178	12	8
7.- 8.	42	30	5	4
9.	222	181	11	9
10.	234	184	12	9
11.	242	199	12	9
12.	195	159	11	9
<b>Celkem</b>	<b>2831</b>	<b>2236</b>	<b>12</b>	<b>9</b>

#### Ekonomické oddělení

V tomto oddělení se zpracovává návrh rozpisu rozpočtu pro školy a školská zařízení v obvodu jeho působnosti zřizované.

Pod zlínský obecní úřad obce s rozšířenou působností patří:

- 14 základních škol zřizovaných statutárním městem Zlínem
- 25 mateřských škol zřizovaných statutárním městem Zlínem
- 2 samostatné školní jídelny zřizované statutárním městem Zlínem
- 22 základních, mateřských škol a školních jídelen zřizovaných okolními obecními úřady

#### Školská zařízení zřizovaná okolními obecními úřady

Základní škola Bohuslavice u Zlína, příspěvková organizace  
 – základní škola  
 – mateřská škola  
 – školní družina  
 – jídelna MŠ

Základní škola Březnice, příspěvková organizace  
 – základní škola  
 – mateřská škola  
 – školní družina  
 – jídelna MŠ

Základní a Mateřská škola Březůvky, okres Zlín  
 – základní škola  
 – mateřská škola  
 – školní družina  
 – jídelna MŠ

Mateřská škola Držková, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Fryšták, Komenského 344

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Fryšták, nám. Míru 7

- základní škola
- školní družina
- jídelna ZŠ

Základní škola Hřivínův Újezd, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Hvozdná, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní a Mateřská škola Kašava, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna ZŠ

Mateřská škola Lhota, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Lípa, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Lukov, Pod Kaštany 32, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola

Školní jídelna Lukov, K Lůčkám 350, okres Zlín

- školní jídelna

Mateřská škola Machová, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Mysločovice, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- jídelna ZŠ
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Čtyřlístek, Provodov, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Provodov, okres Zlín

- základní škola
- školní družina

Základní a Mateřská škola Racková, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Sazovice, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- jídelna

Základní škola Tečovice, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Velký Ořechov, okres Zlín

- základní škola
- školní družina

Mateřská škola Velký Ořechov, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Celkový rozpočet na přímé vzdělávací výdaje pro školy, předškolní a školská zařízení za obec s rozšířenou působností Zlín činil za rok 2004

**317 382 000 Kč**

Z celkového rozpočtu bylo pro školy, předškolní a školská zařízení řízená statutárním městem Zlínem vyčerpáno

**250 390 000 Kč**

Dále se zde pro všechna školská zařízení kontrolují a shromažďují čtvrtletně výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství (výkaz P1-04).

Jednou ročně výkonové výkazy

o mateřské škole (V1-01)

o základní škole (V3-01)

o speciálních a specializovaných třídách (V3a-01)

o společném stravování dětí a mládeže (V17-01)

o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (V36-01)

o třídě s rozšířenou výukou tělesné výchovy na základní škole (V26-01)

Jednou ročně se vypracovává šetření o zahájení povinné školní docházky na základní škole (W 53/2004).

Příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Zlínem předkládají aktuální výsledky hospodaření za předchozí kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15. dne následujícího měsíce, tj. rozvahu, výkaz zisků a ztrát, přílohu a cash flow, vyhodnocení plnění plánu hospodaření. K 30. 6. 2004 bylo předloženo ekonomickému oddělení OŠZMTV 64 mezitimních účetních závěrek. (42 příspěvkových organizací řízených SMZ a dalších 22 příspěvkových organizací v rozšířené působnosti SMZ - dle ustanovení vyhlášky ministerstva financí č. 16/2001 Sb.). 63 řádných účetních závěrek

k 31. 12. 2004 bylo předloženo dle ustanovení vyhlášky ministerstva financí č. 16/2001 Sb. Účetní závěrky byly sumarizovány pro Krajský úřad Zlínského kraje.

Za rok 2004 odbor vypracoval smlouvy o poskytnutí provozního příspěvku pro městem zřízené příspěvkové organizace (42 PO).

V roce 2004 bylo na základě smluv o poskytnutí provozního příspěvku vyplaceno na provoz 42 příspěvkovým organizacím celkem 50 162 000 Kč z rozpočtu města Zlína.

Celková částka provozního příspěvku byla rozdělena mezi:

<b>§ 3113</b>	<b>základní školy</b>	<b>35 456 000 Kč</b>
<b>§ 3111</b>	<b>mateřské školy</b>	<b>12 506 000 Kč</b>
<b>§ 3141</b>	<b>školní jídelny</b>	<b>2 200 000 Kč</b>

Za všechny výkazy se zpracovávají výstupní protokoly pro Ústav pro informace ve vzdělávání Praha a slouží jako podklad pro zpracování rozpočtu na následující rok.

V roce 2004 byly provedeny opravy školských zařízení a objektů jeslí (organizační složky OŠZMTV MMZ) v celkové výši 5 913 000 Kč a to následně:

<b>§ 3113</b>	<b>základní školy</b>	<b>2 450 000 Kč</b>
<b>§ 3111</b>	<b>mateřské školy</b>	<b>2 736 000 Kč</b>
<b>§ 3141</b>	<b>školní jídelny</b>	<b>300 000 Kč</b>
<b>§ 3539 a § 3529</b>	<b>jesle</b>	<b>427 000 Kč</b>

Pro ředitele mateřských, základních škol a jídelen se vypracovávají platové výměry a platové postupy v souladu se zákonem 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších

organizacích a orgánech, ve znění pozdějších předpisů, s nařízením vlády č. 637/2004 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 330/2003 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a s nařízením vlády č. 469/2002 Sb., kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady a kterým se mění nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění nařízení vlády 331/2003 Sb.

V souvislosti s demografickým úbytkem žáků dochází k neekonomickému využívání prostor školských budov. Z tohoto důvodu bylo nutno přistoupit k optimalizaci školství.

Usnesením č. j. 32/12Z/2004 schválilo ZMZ:

1. sloučení ZŠ Zlín, Křiby 4788, a ZŠ Zlín, Česká 4787, ke dni 1. 8. 2004
2. zrušení ZŠ Zlín, Česká 4787 k datu 31. 7. 2004 a její zřizovací listiny
3. převod veškerých práv, povinností, majetku, pohledávek a závazků vzniklých do 31. 7. 2004 u ZŠ Zlín, Česká 4787, na nástupnickou organizaci ZŠ Zlín, Křiby 4788.

V důsledku výše uvedeného usnesení zůstalo od 1. 8. 2004 na úseku školství zřízeno 41 příspěvkových organizací: 2 školní jídelny, 14 základních škol a 25 mateřských škol.

V rámci efektivního hospodaření s nemovitostmi ve správě OŠZMTV schválilo ZMZ dne 19. 8. 2004 prodej objektu na ul. Stráže č. p. 3661, Zlín (Vavrečkova vila) včetně pozemků p. č. 4038 a p. č. 1692/5 v k. ú. Zlín pro zájemce: CE WOOD, a. s. To vše za cenu 23 746 000 Kč. Samostatný prodej byl uskutečněn v závěru roku 2004.

## **Odbor kultury**

Mgr. Kateřina Pešatová, vedoucí odboru

Odbor kultury dokončil v roce 2004 jako jeden z historicky nejmladších samostatných odborů Magistrátu města Zlína svou institucionalizaci.

Na úseku státní správy dle zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách povoluje umístění výherních hracích přístrojů na území města, pořádání loterií a tombol.

Podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči zajišťuje výkon státní správy na úseku památkové péče, zejména vydává závazná stanoviska pro rekonstrukci památkově chráněných objektů a objektů, které samy nejsou památkami, ale nacházejí se na území městské památkové zóny.

Na základě z. č. 122/2004 Sb., o válečných hrobech a pietních místech, eviduje válečné hroby a pietní místa na území obce s rozšířenou působností, aktualizuje vždy k 31. 12. informace o jejich stavu a předává je krajskému úřadu.

Spolupracuje s Krajskou knihovnou Františka Bartoše na základě z. č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb na zajištění regionální funkce knihovny.

Projednává a řeší přestupky dle věcné příslušnosti podle zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích v platném znění a ve znění pozdějších novelizací (zejména dle § 32 – na úseku kultury, a některé další dle § 53, 48, 46, 21) a projednává jiné správní delikty dle zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, na úseku obecně závazných právních předpisů obce spadajících do působnosti odboru a jiné správní delikty dle zvláštních zákonů, včetně ukládání sankcí.

Na úseku samosprávy byla s účinností od 1. 10. 2005 zrušena vyhláška č. 7/1999 o místním poplatku ze vstupného na kulturní, sportovní a prodejní akce a akce obdobného charakteru konané na území města Zlína. Zrušení doporučila jak kulturní komise Rady města Zlína, která delší dobu upozorňovala na znevýhodnění podnikatelů v kultuře povinností odvádět kromě jiných také místní poplatky, tak finanční a ekonomická komise. Na poplatcích ze vstupného bylo za rok 2004 vybráno 112 tis. Kč.

Odbor kultury připravil také nové znění obecně závazné vyhlášky o kulturních a sportovních podnicích, která byla přijata v listopadu a v platnost vstoupila 1. 1. 2005. Nově ohlašovací povinnosti podléhají nejen všechny akce konané na veřejných prostranstvích, ale také všechny akce na soukromých pozemcích nebo v prostorách uzpůsobených pro kulturní a sportovní účely, pokud se předpokládá jejich ukončení po 22. hodině. Takto zakotvená ohlašovací povinnost má smysl jako filtr pro podchycení potenciálních zdrojů rušení nočního klidu. V roce 2004 bylo ohlášeno a evidováno cca 170 akcí. Odbor kultury také sledoval činnost Městského divadla Zlín a Filharmonie Bohuslava Martinů, jejichž zřizovatelem je podle z. č. 128/2000 Sb., o obcích statutární město Zlín.

Koordinoval, podněcoval a podporoval činnost organizační složky ALTERNATIVA – kulturní institut Zlín, administrativně začleněné pod odbor kultury.

Monitoroval a podporoval aktivity dalších subjektů v oblasti kultury, které sídlí na území statutárního města Zlína.

Odbor organizačně a administrativně zajišťoval činnost kulturní komise Rady města Zlína a správu kulturního fondu.

Organizačně a administrativně zajišťoval činnost odborného grémia pro udělení Ceny města Zlína a připravil a koordinoval udělení Ceny města Zlína za rok 2003 pedagogovi Aloisi Skoumalovi.

Organizoval ve spolupráci s dalšími odbory Magistrátu města Zlína **oslavy 1. máje** v rámci setkání partnerských měst, ve spolupráci s Městským divadlem Zlín, Zlínským krajem a dalšími odbory magistrátu připravoval říjnovou **oslavou jubilejních 90. narozenin Tomáše Bati** ve Zlíně a podílel se na organizačním zajištění kulturních akcí, které jsou podporovány z rozpočtu statutárního města Zlína účelovou dotací.

Tradičním edičním počinem statutárního města Zlína je Kalendárium, které obsahuje vybraná výročí událostí, osobností a přehled významných akcí následujícího roku. Kalendárium 2005 je dostupné v knihovně a v Městském informačním a turistickém centru v budově radnice.

#### **V průběhu roku 2004 byly realizovány tyto investiční akce:**

Technické vybavení Alternativy – kulturního institutu Zlín	175 798,50 Kč
Nové vstupní dveře do budovy Krajské knihovny Fr. Bartoše	468 000,00 Kč

#### **Město Zlín podporovalo formou dotací řadu významných kulturních akcí:**

Mezinárodní festival filmů pro děti a mládež – Zlín 2004	2 700 000 Kč
Festival dechových a folklorních souborů FEDO	400 000 Kč
ZLÍNTALENT	100 000 Kč
Neznámá Země	250 000 Kč
1. Máj	70 000 Kč
Setkání – Stretnutie	500 000 Kč
Talentinum	200 000 Kč

Formou dotace podpořilo město Zlín činnost Krajské knihovny Františka Bartoše

provozování veřejných knihovnických služeb

nákup knižního fondu

#### **ALTERNATIVA – kulturní institut Zlín**

Alternativa – kulturní institut Zlín obohacovala kulturní nabídku ve městě Zlíně druhým rokem. Byla zřízena za účelem rozvoje nejrůznějších kulturních, společenských



a vzdělávacích aktivit pro širokou veřejnost s cílem nabídnout kvalitní možnost využití volného času. Svě místo v kulturním životě města si našla ihned a dál své postavení upevňuje. Stala se místem příjemných setkání s literaturou, hudbou, výtvarným uměním, filmem, módou atd. Každý pořad uskutečněný v Alternativě si našel okruh svých příznivců. Velký zájem vzbudila výstava Konfrontace, která byla uspořádána ve spolupráci s Univerzitou Tomáše Bati a polskou univerzitou Akademia Sztuk Pięknych Krakov. Představovala designerské práce a tvorbu studentů obou univerzit.

Výstavy známých českých výtvarníků byly v Alternativě pořádány vždy pod záštitou partnerské firmy, která nesla jejich náklady. Pražský výtvarník Milana Chabera vystavoval v Alternativě u příležitosti svého životního jubilea. Divácky přitažlivou byla bezesporu i výstava výtvarníka Michaela Rittsteina nebo světově známého pražského architekta Ladislava Lábuse.

Alternativa si dala za cíl podporovat rovněž regionální výtvarníky. Proto do výstavního plánu byla zařazena výstava Sdružení výtvarných umělců moravských Hodonín a známého zlínského výtvarníka Miroslava Göttlicha.

Alternativa – kulturní institut Zlín podporuje estetickou výchovu v regionu. Dává zdarma prostor koncertům, výstavám, divadelním představením a dalším aktivitám základních uměleckých škol, které působí ve Zlíně a podílejí se na výchově budoucího kulturního publika.

V Alternativě bylo uspořádáno i několik významných seminářů a konferencí s celorepublikovou účastí, např. Odborný pediatrický seminář nebo seminář očního oddělení Baťovy nemocnice. Tyto akce mají vysoké nároky na provozní a technické zázemí prostor a jejich pořadatelé ocenili moderní technické vybavení Alternativy - kulturního institutu Zlín. Stejně spokojeni byli i pořadatelé Mezinárodního festivalu filmů pro děti a mládež Zlín 2004, kteří využili prostory Alternativy pro filmové produkce, tiskové konference organizačního štábu festivalu a besedy s filmovými tvůrci.

#### Vícezdrojové financování v roce 2004

Sponzorské dary	75 000 Kč
Dotace Ministerstva kultury ČR	35 000 Kč

#### Kulturní a společenské akce v roce 2004

Průměrný počet akcí v jednom kalendářním měsíci	13
Celkem akcí	101
Celkem návštěvníků	16 700

Výstavy	13 profesionální umělci
	2 základní umělecké školy
Koncerty	4 profesionální umělci
	19 základní umělecké školy
Přednášky a semináře	22
Besedy	4
Společenské akce	10
Tiskové konference a zasedání	7
Filmové projekce	7
Zábavné pořady	2

Prezentační akce	5
Sportovní akce	1

#### Správa a evidence výherních hracích přístrojů v roce 2004

Odbor kultury zajišťoval výkon přenesené působnosti státní správy v oblasti výherních hracích přístrojů (VHP), včetně ověřování podmínek stanovených k provozování platnými předpisy.

Výkon státní správy je v odboru vykonáván v oblasti působnosti:

- zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách ve znění pozdějších předpisů,
- zákona č. 71/1967 Sb., o správním řízení,
- vyhlášky ministerstva financí č. 223/1993 Sb., o hracích přístrojích,
- zákona č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

Město Zlín má za rok 2004 evidováno 1025 povolených hracích přístrojů ve 123 provozovnách u 27 podnikatelských subjektů.

Provozování výherních hracích přístrojů podléhá správnímu poplatku stanovenému z. č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů takto:

- 10 tis. Kč provoz VHP na 3 měsíce,
- 16 tis. Kč provoz VHP na 6 měsíců,
- 30 tis. Kč provoz VHP na 12 měsíců.

#### Tabulka správních poplatků na počet VHP:

	správní poplatek	
Rozhodnutí na 3 měsíce	10 tis. Kč	288 VHP
Rozhodnutí na 6 měsíců	16 tis. Kč	694 VHP
Rozhodnutí na 12 měsíců	30 tis. Kč	12 VHP
Celkový počet přemístění VHP	1 tis. Kč	25 VHP
<b>Celkový počet VHP</b>		<b>1 025</b>
Celkový počet rozhodnutí		314

Provozovatelé odvádějí do pokladny obce dle zákona č. 202/1990 Sb. část výtěžku z provozování VHP, nejméně však 6 %, na veřejně prospěšné účely. Část výtěžku je příjmem obce a v roce 2004 činila 4 635 tis. Kč. Tato částka je z provozovaných výherních hracích přístrojů za rok 2003 (vždy s ročním zpožděním). V obci Zlín je tato částka konkrétně využita na výdaje na kulturně-výchovné, zdravotní a sportovní účely.

Provozování výherních hracích přístrojů na území města Zlína podléhalo v roce 2004 místnímu poplatku stanovenému obecně závaznou vyhláškou č. 11/1998. Za jeden provozovaný VHP je stanoven místní poplatek 5 tis. Kč na 3 měsíce. Za rok 2004 bylo vybráno 9 068 tis. Kč. V průběhu roku byla připravena nová úprava s účinností od 1. 3. 2005, která nově stanoví termíny splatnosti místních poplatků.

Dodržování podmínek provozování VHP podléhá systematické kontrole přímo v provozovnách na území města Zlína. Na základě dohody o pracovní činnosti je kontrola prováděna strážníky Městské policie Zlín.

V roce 2004 byla zahájena dvě správní řízení ve věci porušení zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách.

### Památková péče

Na území správního obvodu obce Zlín se nacházejí dvě vyhlášené městské památkové zóny – MPZ Zlín a MPZ Fryšták. Je to území sídelního útvaru nebo jeho části s menším podílem kulturních památek, historického prostředí nebo část krajinného celku, které vykazují významné kulturní hodnoty a jsou zde určeny podmínky její ochrany. To v praxi znamená, že veškeré nové stavby, přístavby, stavební úpravy, drobné stavby, úpravy stavebního charakteru na pozemcích, které jsou v této zóně, podléhají správnímu řízení. V jeho průběhu je záměr stavebníka konzultován s odborným garantem Národního památkového ústavu a po jeho vyjádření vydá Odbor kultury Magistrátu města Zlína závazné stanovisko, které určuje podmínky závazné pro provedení zamýšlených stavebních úprav nebo stavby.

V roce 2004 bylo na základě zákona vydáno celkem 109 rozhodnutí v souladu se zákonem č. 71/1967 Sb., o správním řízení, pro které se pro potřebu památkové péče užívá označení **závazné stanovisko**.

Pro město Zlín	84 závazných stanovisek
Pro ostatní lokality	25 závazných stanovisek
Celkem	109 závazných stanovisek

Kromě toho bylo vedeno dalších téměř 300 řízení.

Referenti památkové péče dále:

- sledují 170 objektů zapsaných v ústředním seznamu nemovitých kulturních památek ČR (viz web města odbor kultury),
- sledují městskou památkovou zónu Zlín a Fryšták,
- projednávají návrhy zadání změn územního plánu ve správním obvodu města Zlína (29 obcí) a upozorňují na lokality s archeologickými nálezy,
- připomínkují řízení k návrhu změn územního plánu ve správním obvodu města Zlína,
- účastní se kontrolních dnů při restaurování památkově chráněných objektů a objektů památkového zájmu nebo objektů na území v zájmu památkové péče,
- účastní se kolaudačních řízení, řízení o odstranění staveb, řízení o změně užívání staveb.

V evidenci odboru kultury je okolo 140 objektů v majetku města Zlína (kapličky, boží muka, křížky, sochy), které nejsou zapsány v ÚSNKP ČR, ale mají svou historickou a památkovou hodnotu.

Po stavebních úpravách barokní kapličky Panny Marie v Malenovicích v roce 2003 se v roce 2004 podařilo zrestaurovat také mobiliář kaple - sošky Panny Marie a Ježíše Krista a deskový oltářní obraz Pieta, který zobrazuje truchlící Marii s mrtvým, z kříže sňatým Kristem na

klíně. Autorem obrazu je František Zedník ze Zlína, malíř svatých obrazů a podobizen, který tvořil na Moravě v polovině 19. století. Kaplička byla zajištěna proti poškození a nepřiznivým vlivům počasí mříží a čirou lexanovou deskou.

U hasičské zbrojnice v Prštném stojí pískovcový kříž z roku 1840. Byl výrazně poškozen při stavbě zbrojnice a neodborně opraven. V roce 2004 bylo provedeno statické zabezpečení kříže, čištění, modelace a dlouhodobá konzervace.

V centru místní části Jaroslavice stojí další pískovcový kříž, který byl v minulosti natřen barvou, zpevněn ocelovou pásovinou a neodborně vyspraven cementem. Po zrestaurování se vrátil na své místo v mnohem lepší podobě.

Rozsáhlé restaurátorské práce probíhají v kapličce v místní části Lhotka na dřevěném polychromovaném oltáři z poloviny 19. století. Poslední oprava byla provedena v roce 1956 a za uplynulých půlstoletí poškodila vlhkost vzlínající z kamenného soklu spodní část oltáře natolik, že by další odklad záchranných prací vedl k nevratnému zničení. První etapa oprav v roce 2004 představovala restaurování sošky stojících puttí, částečnou opravu řezbářské výzdoby, odstranění druhotných nátěrů a dílčí přezlacení. Práce budou pokračovat i v roce 2005.

Pravidelná údržba pískovcových soch, bust a křížů vyžaduje po pěti letech rekonzervaci. V měsíci říjnu byla vyčištěna busta Mikoláše Alše u 12. základní školy na Podhoří a odstraněno vandalské poškození. Současně byl povrch busty hydrofobizován.

### Kulturní komise Rady města Zlína

Odbor kultury organizačně zajišťoval činnost kulturní komise Rady města Zlína. V roce 2004 se uskutečnilo 10 zasedání, na kterých se členové zabývali návrhy na udělení Ceny města Zlína za rok 2003, činností Městského divadla Zlín a záměrem vybudovat Kongresové a univerzitní centrum Zlín. Sledovali změnu na postu ředitele Filharmonie B. Martinů, činnost Alternativy - kulturního institutu Zlín, podpořili vybudování Víceúčelového kulturního sálu Čepkov, podíleli se na novele obecně závazné vyhlášky o kulturních a sportovních podnicích a podpořili zrušení vyhlášky č. 7/1999 o místním poplatku ze vstupného na kulturní, sportovní a prodejní akce a akce obdobného charakteru konané na území města Zlína. Kulturní komise pracovala také na novele statutu Ceny města Zlína, která ovšem nebyla zastupitelstvem přijata.

**Z kulturního fondu bylo v roce 2004 vyplaceno celkem 4 632 885 Kč.**

### Cena města Zlína

Cenu města Zlína za rok 2003 obdržel na slavnostním předávání dne 2. 4. 2004 pedagog a muzikant Alois Skoumal.



## **Odbor právní**

Mgr. Pavlína Kučerová, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti odboru

Do působnosti odboru právního (OP) náleží jak výkon samosprávy - oddělení právní a veřejných zakázek, tak výkon státní správy – oddělení přestupkové.

Výkon agendy státní správy je prováděn na základě zákonů a ostatních obecně závazných právních předpisů a v jejich mezích usneseními vlády a směrnicemi ústředních orgánů státní správy. Přestupkové oddělení projednává na základě veřejnoprávních smluv přestupky pro dalších 28 obcí, které spadají do správního obvodu statutárního města Zlína jako obce s rozšířenou působností. Jedná se zejména o přestupky občanů proti veřejnému pořádku, občanskému soužití a proti majetku podle zákona o přestupcích, které přestupkové oddělení jako správní orgán projednává ve správním řízení a projednávání přestupků na úseku zbraní a střeliva. Řízení probíhá také formou zkráceného příkazního řízení, tj. bez ústního jednání, nebo formou blokového řízení, kdy je možné pokutu zaplatit přímo při ústním jednání. Tyto formy byly zavedeny z důvodů počtu oznámení, která přichází. V jeho působnosti je rovněž vyhotovování zpráv o občanech pro orgány činné v trestním nebo občanskoprávním řízení.

Přestupkové oddělení provádí i výkon rozhodnutí (exekuce) při vymáhání nezaplacených pokut, pořádkových pokut a nákladů řízení uložených v řízení o přestupku. Kromě výkonu rozhodnutí na nezaplacené částky z vlastní činnosti, provádí i výkon rozhodnutí na nezaplacené blokové pokuty ve své věcné působnosti, které strážníci Městské policie Zlín uložili občanům v blokovém řízení podle zákona o přestupcích. Přestupkové oddělení rovněž rozhoduje ve věcech ochrany pokojného stavu podle § 5 občanského zákoníku.

Výkon samosprávné agendy je prováděn na základě usnesení zastupitelstva města a rady města oddělením právním a veřejných zakázek v souladu se zákonem o obcích a dalšími právními předpisy ČR.

Oddělení právní a veřejných zakázek spolupracuje s odbory a odděleními Magistrátu města Zlína v oblasti tvorby smluv a jejich kontroly. Dále zastupuje město v soudních řízeních či jiných správních řízeních před ostatními orgány státní správy. Pomáhá řešit stížnosti občanů spolu s útvary MMZ. Spolupracuje na tvorbě místních právních předpisů, tj. obecně závazných vyhlášek a nařízeních města. Účastní se jednání na útvarech MMZ nebo u představitelů samosprávy. Poskytuje právní pomoc jednotlivým odborům magistrátu, orgánům města (zastupitelstvu, radě) představitelům samosprávy, ale také státní správě v oblasti vedení správních řízení a vymáhání pokut uložených v rámci správních řízení.

Oddělení právní a veřejných zakázek dále vede evidenci smluv uzavřených v rámci města, evidenci veřejných zakázek a evidenci obecně závazných vyhlášek a nařízeních. V oblasti veřejných zakázek spolupracuje nejen se všemi útvary MMZ a účastní se procesu zadávání veřejné zakázky, ale poskytuje v rámci svých možností

i právní pomoc organizacím a společnostem města v této oblasti. Vede evidenci obecně prospěšných prací, k jejichž zabezpečení výkonu se město přihlásilo, rozděluje odsouzené na jednotlivá pracoviště a v této oblasti úzce spolupracuje se soudy a probační a mediační službou.

Pracovník odboru je opatrovníkem účastníků správního řízení na zrušení trvalého pobytu, jejichž pobyt není správnímu orgánu znám. Významnou část agendy také zabírá zajišťování výkonu rozhodnutí Magistrátu města Zlína jako správního orgánu a výkon rozhodnutí soudy.

## 2. Hodnocení činnosti odboru

Cílem výkonu agendy samosprávy i agendy státní správy, kterou vykonává v rámci tzv. přenesené působnosti přestupkové oddělení právního odboru, je trvale kvalitní fungování daných agend. V praxi to zejména znamená profesionální zdatnost všech úředníků odboru, kteří při svém pracovním výkonu musí dbát primárně na dodržování zákonnosti a kompetentnost, dále i ve všech případech, kdy je to možné, na vstřícný a vlídný přístup při usnadňování vyřizování oprávněných či povinných záležitostí občanů, jak ve spolupráci s jinými útvary MMZ, tak i samostatně.

Při projednávání přestupků pracovníci přestupkového oddělení běžně komunikují s občany ve vztahu k podnětům na protiprávní jednání konkrétních osob, komunikují s občany podezřelými ze spáchání přestupku zejména při správních řízeních, kdy se zabývají vesměs konfliktními situacemi. Tím, že v tomto případě musí fungovat správní orgán ve smyslu zákona často v represivním postavení, jsou jeho pracovníci vystavováni negativnímu tlaku některých občanů.

Jakým způsobem se daří plnit úkoly agend státní správy, může objektivně i subjektivně posuzovat jak vedení radnice, tak zejména nadřízený orgán pro státní správu, kterým je Krajský úřad Zlínského kraje.

Dalším měřítkem pochopitelně je subjektivní hodnocení samotných občanů, kteří v daném roce navštívili jednotlivá oddělení odboru.

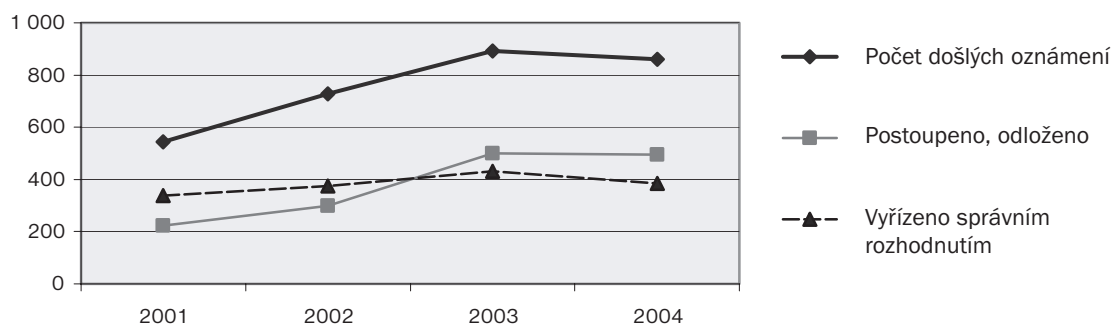
Z našeho pohledu byl rok 2004 rokem úspěšným, kdy výkon agendy přestupkového oddělení byl zabezpečován na odpovídající a žádoucí úrovni, dokonce jsme v některých oblastech zaznamenali výrazné zlepšení především díky plnému personálnímu obsazení oddělení. Také oddělení právní a veřejných zakázek zaznamenalo výrazné zlepšení v kvalitě práce a to především z toho důvodu, že se v roce 2004 podařilo doplnit personální stav oddělení kvalitními zaměstnanci, a je tak možné řešit požadavky kladené na oddělení právní v mnohem větší hloubce a širších souvislostech a poskytovat ostatním odborům magistrátu služby na požadované úrovni.

Součástí hodnocení činnosti odboru v loňském roce je v oblasti přestupkové sekce také zveřejnění statistických údajů ve srovnání s předchozími lety:

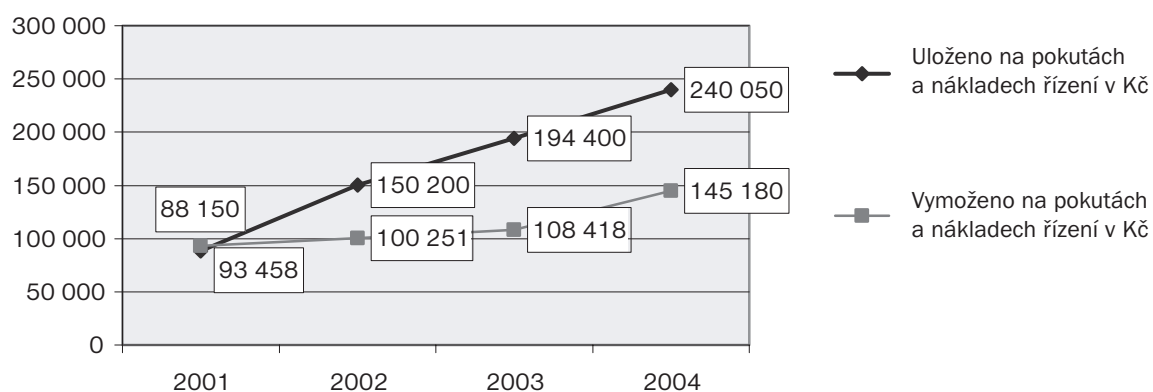
### Vývoj na přestupkovém oddělení

	2001	2002	2003	2004
Počet došlých oznámení	545	729	892	860
Postoupeno, odloženo	224	300	499	495
Vyřízeno správním rozhodnutím	338	374	431	384
Uloženo na pokutách a nákladech řízení v Kč	88 150	150 200	194 400	240 050
Vymoženo na pokutách a nákladech řízení v Kč	93 458	100 251	108 418	145 180
Počet odvolání	41	30	27	20
Z toho: Potvrzeno	30	20	12	13
Změněno nebo zrušeno	9	3	3	3

### Vývoj na přestupkovém oddělení



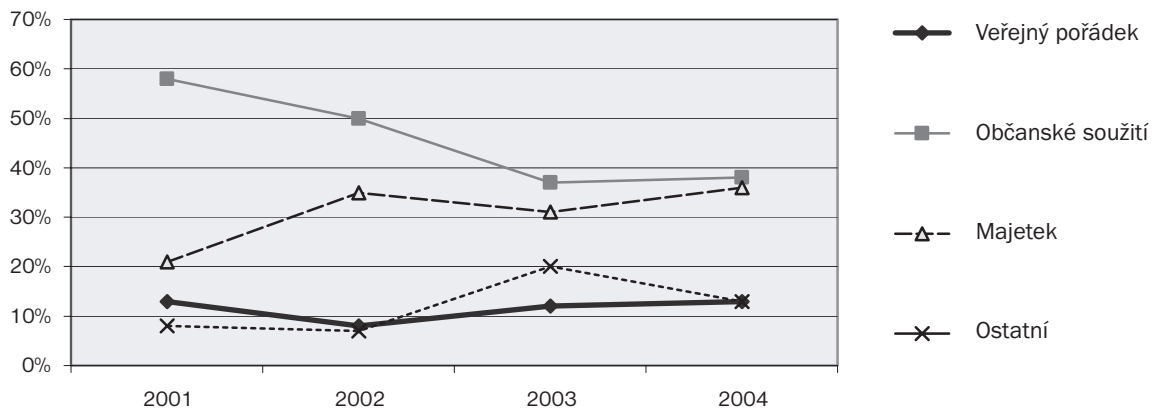
### Vývoj uložených a vymožených pokut a nákladů řízení v Kč



### Vývoj jednotlivých přestupků v %

	2001	2002	2003	2004
Veřejný pořádek	13 %	8 %	12 %	13 %
Občanské soužití	58 %	50 %	37 %	38 %
Majetek	21 %	35 %	31 %	36 %
Ostatní	8 %	7 %	20 %	13 %

### Vývoj na přestupkovém oddělení



Počet došlých oznamů za rok 2004 se snížil o 32 vůči roku 2003, a to z důvodu, že přestupky na úseku nedodržování povinností stanovených zákonem o azylu, které byly přestupkovým oddělením v roce 2003 řešeny, již řešila sama Cizinecká policie ČR. Vzhledem k tomu, že v roce 2003 bylo na tomto úseku oznámeno celkem 88 přestupků, není tedy snížení počtu oznamů v roce 2004 tak razantní. S ohledem na počet oznamů došlo i ke snížení počtu postoupených a odložených oznamů, a také ke snížení počtu vydaných rozhodnutí. V součtu 384 vydaných rozhodnutí je zahrnuto i prováděné blokové řízení.

Jelikož se neustále projevuje „nechuť“ občanů dostavovat se na předvolání ke správnímu orgánu, přistoupilo přestupkové oddělení k důslednějšímu přístupu při pozývání osob k řízení využíváním prostředku předvádění osob za pomoci Městské policie Zlín a Policie ČR anebo ukládáním pořádkových pokut za neomluvené nedostavení se k řízení za předpokladu splnění dalších zákonných podmínek. Problém představovalo také vymáhání uložených pokut a nákladů řízení, kdy bylo vymoženo 60 % z celkové částky uložené na pokutách a nákladech řízení. Tento stav bývá způsoben tím, že občané sami neplatí dobrovolně a správnímu orgánu se jen u malé části z nich podaří zjistit způsob, jak provést exekuci. I když se jedná pouze o 60 % z celkové částky uložených

pokut a nákladů řízení, tak i zde byl zaznamenán úspěch, kdy se ve srovnání s předchozím rokem podařilo na pokutách a nákladech řízení vymoci o necelých 10 % více.

Při výkonu blokových pokut uložených MPZ se správní orgán potýká s problémem při doručování písemností z důvodu, že řada občanů se v místě svého trvalého pobytu nezdržuje a správnímu orgánu se ve většině případů nepodaří zjistit jejich skutečný pobyt, kam by mohly být zásilky doručovány. Dalším problémem jsou občané bez přístřeší a prostředků, kterým se sice podaří zásilky doručit, dlužnou částku však nejsou schopni s ohledem na svoji sociální situaci uhradit. Z celkového počtu blokových pokut, které přestupkové oddělení převzalo od MPZ k výkonu, bylo v loňském roce úspěšně vymoženo 63 %.

V roce 2004 byla ještě více prohloubena spolupráce se soudními exekutory, jejichž činnost se v oblasti vymáhání pohledávek pocházejících z činnosti nejen přestupkového oddělení, ale i z činností ostatních útvarů magistrátu, ukazuje jako efektivní. Správní orgán se však snaží vždy nejprve vyčerpat způsoby smírného vymožení pohledávky, než předají pohledávku k vymožení soudnímu exekutorovi, který postupuje dle svého uvážení a jeho činnost je často vnímána mezi občany dosti nepopulárně.

# **Odbor realizace investičních akcí**

Ing. Luboš Dorazil, vedoucí oddělení

## 1. Náplň činnosti

Pracovníci odboru realizace investičních akcí zabezpečují činnosti na části úseku investiční výstavby města, a to zejména:

- zabezpečují předprojektovou, územní a projektovou přípravu investičních akcí
- zajišťují podklady pro majetkoprávní řízení, územní řízení, stavební povolení a kolaudační řízení
- vykonávají stavební a technický dozor při investičních akcích
- provádějí přejímku provedených prací a zabezpečují komplexní zkušební provoz dokončených akcí
- zpracovávají podklady pro převod investic do majetku města a provozovatelských organizací
- legislativně řeší rozestavěné stavby bývalé komplexní bytové výstavby převedené na město Zlín Okresním úřadem Zlín na základě zákona č. 172/1991 Sb.

V souvislosti s plněním úkolů uvedených výše provádějí dále:

- přípravu podkladů a projednávání žádostí města o státní dotace
- vypracování návrhů pro komplexní dlouhodobé plánování investiční výstavby
- hospodaří s vyčleněnými investičními prostředky akcí
- kontrolu kvality a rozsahu stavebních prací a technologií
- zajišťují kolaudace staveb, případně dodatečná povolení a následně kolaudace
- vedou reklamační řízení.

Řídí, koordinují a kontrolují činnost externích pracovníků pověřených výkonem inženýrské činnosti. Plní další úkoly v oblasti samostatné působnosti města podle pokynů nadřízených a samosprávných orgánů.

V únoru roku 2004 došlo v rámci změny organizační struktury ke změně oddělení na odbor realizace investičních akcí, a s tím souvisejícím přijetí tří nových pracovníků. Náplň činnosti odboru se rozšířila o realizaci staveb, které dříve zajišťoval odbor dopravy a silničního hospodářství, odbor městské zeleně či odbor kultury.

## 2. Hodnocení činnosti

Významným programem v úseku investic je bytová výstavba.

Koncem roku 2004 byla zahájena **výstavba obytného bloku B1.0** v lokalitě Jižní Svahy – Podlesí. Jedná se o šestipodlažní objekt, s jedním podzemním a pěti nadzemními podlažními. Celkem je zde navrženo 30 bytových jednotek. Velikost bytů se pohybuje od 1+kk do 4+kk (kuchyňský kout). Bytový dům je přednostně určen pro občany z lokalit Podvesná a Zálešná jako náhradní bydlení za očekávanou demolici v asanačním pásmu v souvislosti se stavbou silničního obchvatu Zlína.

Obdobně jako předcházející výstavba bloků B1.1 – B1.6, na kterou tento bytový dům navazuje, se i zde předpokládá vstřícné jednání s budoucími uživateli. Ti mají možnost již v průběhu výstavby zasahovat do provádění

konečných úprav bytu i případných drobných změn, které nemají vliv na statiku, plynulost výstavby a páteřní rozvody domu. Na základě zkušeností s obdobnou výstavbou v letech 2002 – 2003 budou nové byty opět standardně vybaveny vlastní bytovou regulační stanicí Meibes pro vytápění a ohřev teplé užitkové vody, dále kuchyňskou linkou s digestoří a sporákem. Bytový blok bude opět komplexně zateplen izolantem tl. 50 mm. Každý z bytů má vlastní balkon či terasu. Suterénní prostory slouží jednak jako sklepní kóje pro uživatele, jednak částečně jako garáže a garážová stání. Jsou zde umístěny: strojovna výtahu, předávací stanice tepla a technologie pro satelitní příjem, stejně jako úklidová místnost. Součástí výstavby jsou i venkovní zpevněné plochy a parkovací stání, navazující terénní a sadové úpravy. Před započítáním výstavby bylo nutno provést přeložku VTL plynovodu. K domu samozřejmě patří i napojení na inženýrské sítě, zdroj tepla a elektrické energie.

Financování stavby je z rozpočtu statutárního města Zlína s možností využití osvědčeného modelu spolufinancování uživatelů, obdobně jako u předchozí výstavby. Předpokládané náklady stavby nepřekročí částku 35 mil. Kč. Dokončení a kolaudace bytových jednotek se předpokládá do konce roku 2005.

V roce 2004 pokračovaly přípravné a projektové práce na akci „**Dům s chráněnými byty Zlín-Malenovice**“. Ze 4 studií byla vybrána vítězná varianta a projektant zpracoval dokumentaci pro územní řízení stavby. Vzhledem k odvoláním v územním řízení nebylo dosud vydáno pravomocné územní rozhodnutí. V roce 2005 se předpokládá vyřízení územního rozhodnutí, zpracování dokumentace pro stavební řízení, vyřízení stavebního povolení a výběr zhotovitele stavby.

Lokalita Jižní Svahy, mezi ulicemi Okružní a centrálním parkem Jižní Svahy, je v územním plánu města Zlína určena k výstavbě bytové a občanské vybavenosti. Statutární město Zlín zahájilo **výkupy pozemků** od soukromých vlastníků. Vlastnictví pozemků je nezbytnou podmínkou pro podání žádosti o dotace ze státního fondu rozvoje bydlení a posléze jejího kladného vyřízení. Další bytová výstavba na Jižních Svazích je podmíněna **úpravou Paseckého potoka** z důvodu navýšení odtoku dešťových vod z dané lokality. V roce 2004 byl proveden hydrotechnický výpočet dešťové kanalizace, zpráva o podmínkách vsaku dešťových vod do vod podzemních a studie úprav Paseckého potoka.

Na základě dodatečných kolaudací a znaleckých posudků byl proveden řádný **vklad objektů akcí komplexní bytové výstavby do majetku statutárního města Zlína**. Jednalo se především o objekty trolejového vedení na Jižních Svazích, vodovodů a kanalizací na Jižních Svazích, Vršavě a Štípě budovaných Okresním úřadem Zlín. Na základě zákona č. 172/91 Sb. o přechodu některých věcí z majetku České republiky do vlastnictví obcí byly akce komplexní bytové výstavby předány Okresním úřadem Zlín do vlastnictví města Zlína. Tyto stavby byly fyzicky dokončené, ale některé objekty nebyly kolaudovány.

## Kultura

V roce 2004 pokračovaly přípravné a projektové práce na nejvýznamnější chystané akci v oblasti kultury v našem městě: „**Kongresovém a univerzitním centru Zlín**“, **části A Kongresové centrum Zlín**.

Obchodní veřejnou soutěží byl vybrán zhotovitel projektové dokumentace pro stavební řízení a realizaci stavby, který ve spolupráci s prof. ing. akad. arch. Evou Jiříčnou zpracoval projektovou dokumentaci pro stavební řízení. Na stavbu bylo vydáno pravomocné stavební povolení. Financování stavby se předpokládá z dotace z Evropské unie, ze státního rozpočtu a vlastních zdrojů.

## Zachování a obnova kulturních památek

V návaznosti na přípravu akce v roce 2003 byla po celý rok 2004 prováděna technicky náročná **rekonstrukce Zámecké restaurace**. Složitost spočívala především v některých nových a některých časově náročných technologiích.

K těm novým bezesporu patřila technologie svazování trhlín zdva systémem Helifix, dále zdvojené podlahy Iglů v prostoru kuchyně v suterénu. K časově náročným pak zápěrové řešení systémem mikropilot s postupným vytěžováním horniny pod hladinou podzemní vody. Rekonstrukce probíhala za minimálního omezení stávajících nájemců ve 2. a 3. NP. Jak Muzeum jihovýchodní Moravy, tak i Krajská galerie výtvarných umění téměř po celou dobu rekonstrukce byly v běžném provozním cyklu. Veškeré práce byly monitorovány zmíněnými nájemci, NPÚ Brno, Ústavem archeologické a památkové péče Brno a především pak i širokou veřejností prostřednictvím masových medií, zejména tisku.

V rámci rekonstrukce byla opravena i vnitřní fasáda zámku, která navazuje na nově vzniklé podloubí. Rekonstrukcí byl vyřešen problém hygienicky nepřijatelné původní kuchyně, která byla nově umístěna pod nádvoří. Dále byla vytvořena reprezentativní restaurace v centru města s moderně vybavenou kuchyní a stylově provedeným interiérem. Nově vzniklá vinárna v prostorech původního klenbového sklepa s ponechanými prvky z konce 15. století jen umocňuje velmi dobrý dojem z kvalitně provedené rekonstrukce. V nově vzniklém podloubí bude v letních měsících provozována letní kavárna a restaurace. Nedílnou součástí byla i dodávka interiérového vybavení a osvětlení, včetně nasvícení vnitřního prostoru nádvoří.

Pro akci „**Malá scéna Zlín – rekonstrukce**“ byla zpracována projektová dokumentace pro stavební řízení, projektová dokumentace pro realizaci stavby a projekt interiéru. Ke stávajícímu objektu je navržena nová dvoupodlažní podzemní přístavba. Ve zrekonstruovaném objektu bude situován divadelní sál s kapacitou 270 osob, univerzální sál s kapacitou 150 osob, prodejna potravin, kavárna, kabinety základní umělecké školy a pomocné provozy – šatny, sklady.

Předpokládané zahájení stavby je v roce 2005.

## Vodní hospodářství

Během roku 2004 bylo statutární město Zlín investorem výstavby vodovodního řadu k rodinným domům na konci zástavby v místní části Zlín-Slanica. Tento je napojen na stávající vodovod procházející ulicí Mikoláše Alše.

## Odvádění a čištění odpadních vod

Do koncepce kanalizačního přivaděče **do Želechovic a Lužkovic** byla v roce 2004 začleněna realizace **kanalizačního sběrače**, který řeší gravitační odvedení splaškových odpadních vod z „Průmyslové zóny Zlín-východ“ s napojením na stávající přivaděč zlínské kanalizační soustavy.

Splaškové odpadní vody byly odváděny z průmyslové zóny v předstihu vybudovanou splaškovou kanalizací s provizorním přečerpáním a výtlačným potrubím do stávající uliční stoky. Toto řešení bylo nahrazeno předmětnou stavbou, která tvoří první etapu širší vodohospodářské investice zajišťující připojení výše položených zdrojů odpadních vod nejen v lokalitě Želechovic a Lužkovic.

Dimenzování potrubí vytváří předpoklady pro postupné připojování dalších obcí v povodí Dřevnice, tj. Hvozdná, Lípa, Klečůvka a Zádveřice-Raková.

V roce 2004 byl zpracován projekt pro územní řízení stavby „**Kanalizace a čistírna odpadních vod Zlín-Salaš**“. Umístění stavby bylo projednáno s vlastníky pozemků a všemi účastníky územního řízení. V roce 2005 předpokládáme vydání územního rozhodnutí, zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení a vyřízení stavebního povolení.

V rámci akce „**Odkanalizování Jaroslavic – II. D etapa**“ byla provedena oprava stávající kanalizace bezvýkopovou technologií.

V roce 2004 bylo vyřízeno vodoprávní povolení na prodloužení kanalizace v lokalitě Jaroslavice-Pasíčka. Realizace se předpokládá v roce 2005.

V průběhu roku byla realizována akce **Odkanalizování BD 5005, K Majáku** s přečerpávací stanicí.

V rámci stavby **Rekonstrukce kanalizace Kamenná – Zlín, Lazy** bylo provedeno podchycení stávající porušené kanalizační stoky a její napojení na kanalizační řád.

**Rekonstrukce kanalizace u budovy Jaroslavice 99** – úprava spočívala ve zrušení 2 ks septiků a odvedení vod kanalizační přípojkou do stávající kanalizace.

**V rámci ochrany ovzduší a s ohledem na neustálý tlak na ochranu životního prostředí se pokračovalo v plošné plynofikaci příměstských částí Zlína.**

V létě ukončil zhotovitel stavby **II. etapu STL plynovodu v příměstské části Zlína – Lužkovice**. Tato liniová stavba navázala na svou I. etapu, což ukončilo plošnou plynofikaci Lužkovic. Na tuto akci se podařilo vyřídit finanční podporu ze státního fondu životního prostředí. Plynofikací příměstských lokalit se výrazným podílem zlepšila kvalita ovzduší převážně v zimních měsících.



## **Plynofikace obce Zlín – Salaš**

V roce 2004 byla dokončena projektová dokumentace plynofikace. Byla podána žádost o dotaci na Státní fond životního prostředí ČR. Naše žádost byla kladně posouzena a po provedení výběrového řízení byla stavba zahájena v dubnu 2004. Do konce roku byla uvedena do zkušebního provozu. Na rozvody plynovodu bude napojeno cca 65 rodinných domů. Rozvod STL plynovodu je součástí propojení VTL regulačních stanic Kudlov – Pohořelice.

## **Oblast komunálních služeb a územního rozvoje**

Podpisem grantové smlouvy na dotaci z fondu Phare započal významný projekt v rámci revitalizace průmyslového areálu Svit – realizace **Podnikatelského inovačního centra Zlín (PIC)**. Tato grantová smlouva byla podepsána v červenci 2004 a celý projekt pak bude v trvání 22 měsíců od data podpisu. Projekt v sobě zahrnuje jednak přípravnou fázi, jednak vlastní realizaci stavby a závěrečné vyhodnocení. Celková výše grantu činí 1,593 mil. EUR z fondu Phare.

V roce 2004 tedy započala přípravná fáze rekonstrukce budovy č. 23 v bývalém Baťově areálu. Budova z roku 1927 projde rozsáhlou komplexní rekonstrukcí. Cílem projektu je vytvoření regionálního centra inovačního podnikání a zvýšení počtu podnikatelských subjektů a s tím spojeného zvýšení konkurenceschopnosti, růstu prosperity a zvýšení zaměstnanosti v regionu. Budou vytvořeny prostory pro malé a začínající podnikatelské subjekty se zajištěním profesionálních poradenských služeb a servisu. Současně budou vytvořeny podmínky pro vznik subjektů zajišťujících transfer vědeckotechnických poznatků univerzitního výzkumu do podnikatelské praxe.

Byly zahájeny práce na realizační projektové dokumentaci a zadávací projektové dokumentaci zpracované ve smyslu Praktického průvodce Red Book FIDIC 1999.

V roce 2004 byl rovněž proveden statický průzkum konstrukcí a zátěžová zkouška.

Výsledky průzkumů prokázaly statickou únosnost objektu pro účely PIC.

Veškerá činnost související s přípravou stavby je monitorována Implementační agenturou CRR (Centrum regionálního rozvoje) v Praze.

V rekonstrukci jsou zahrnuty veškeré přípojky, úpravy území, parkoviště, VO a přípojka telefonu a KTV z objektu 21.

Je předpoklad, že po výběru zhotovitele a správce stavby se zahájí vlastní stavební práce v červenci 2005 a ukončeny pak budou v květnu 2006. Celkové náklady projektu by neměly přesáhnout částku 90 mil. Kč, s tím, že financování je zabezpečeno jednak z fondu Phare, jednak z rozpočtu statutárního města Zlína.

## **Oblast školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy**

Odbor realizace investičních akcí zajišťoval mj. přípravu včetně žádostí o dotace a realizaci prací v objektech jeslí, předškolních a školních zařízení, objektech školního stravování, sportovních zařízení a hřišť.

V průběhu roku 2004 byly realizovány tyto investiční akce:

### **Objekty jeslí**

- Centrum pro respiračně oslabené děti, Budovatelská – výměna oken
- Centrum pro respiračně oslabené děti, Budovatelská – rekonstrukce podlahy

### **Předškolní zařízení**

- MŠ, zabezpečení objektů MŠ
- MŠ Knesla, rekonstrukce zahrady
- MŠ Kudlov, rekonstrukce zahrady
- MŠ Budovatelská, částečná výměna oken
- MŠ Kostelec-Štípa, GO kotelny
- MŠ Slínová, GO kotelny
- MŠ Prštné, GO kotelny
- MŠ Slovenská, výměna oken
- MŠ Malenovice, rek. soc. zařízení

### **Základní školy**

- ZŠ, zabezpečení objektů ZŠ
- 12. ZŠ, GO střechy pavilonu U2
- 7. ZŠ, rekonstrukce střechy a spojovacího krčku
- 9. ZŠ, GO výměňkové stanice
- 17. ZŠ, výměna oken, zateplení fasády
- 17. ZŠ, spojovací krček, termoventily, stravenkový systém
- 10. ZŠ, GO budovy křídlo „B“
- 14. ZŠ Štípa, přestavba auly na učebny

### **Stravovací zařízení**

- Školská stravovací zařízení, zabezpečení objektů
- ŠJ Štípa, přístavba a rekonstrukce, projektová dokumentace (dokončení v 2005)

### **Modernizace hřišť**

- 10. ZŠ, rekonstrukce a dostavba hřiště
- 11. ZŠ, rekonstrukce hřiště
- Sokolovna, rekonstrukce hřiště, dotace 2 mil. Kč z Nadace Duhová energie
- 3. ZŠ rekonstrukce školního hřiště, projekt, zahájení přípravy pro rok 2005
- Sportovní klub JUDO, projekt, zahájení přípravy pro rok 2005

### **Tělovýchova**

Dobudování koupaliště Zelené (dotace 10 mil. Kč)  
Rekonstrukce a dostavba městské ledové plochy (dotace 15 mil. Kč)

## **Oblast realizace a rekonstrukce dopravních staveb**

V průběhu roku 2004 došlo k přesunu některých kompetencí z odboru dopravy a silničního hospodářství na odbor realizace investičních akcí v oblasti realizací a rekonstrukcí dopravních staveb.

---

Na **nám. T. G. Masaryka** proběhla **rekonstrukce podélného chodníku** vedeného v souběhu s obslužnou komunikací na východní straně centrální plochy. Rekonstrukce byla provedena tak, aby umožnila výhledovou úpravu komunikace vozidlové s doplněním ploch pro dopravu v klidu. Na tuto akci se podařilo vyřídit účelovou dotaci ve výši 210 000 Kč z rozpočtu Krajského úřadu Zlínského kraje v rámci podprogramu na podporu rozvoje dopravní infrastruktury.

V příměstské části **Zlín-Kudlov** se zahájila další část rekonstrukce silnice II/490. Akce je řešena ve spolupráci s Ředitelstvím silnic Zlínského kraje, které je investorem páteřní silnice. **Chodníky, opěrné stěny, zastávky MHD, místní komunikace, přeložky inženýrských sítí, sadové úpravy a demolici objektů** realizuje město. Tato stavba navazuje na první část první etapy rekonstrukce komunikace příměstské části Zlín-Kudlov, což umožní především zvýšení bezpečnosti pohybu chodců podél rozšířené rekonstruované silnice druhé třídy.

Obdobná akce menšího rozsahu ve spolupráci s Ředitelstvím silnic Zlínského kraje se také zahájila v příměstské

části **Zlín-Lužkovice** na silnici III/4913. Jedná se o rekonstrukci stávajícího průtahu silnice, který má nevhovující šířkové uspořádání a jeho konstrukce je v tak špatném stavu, že musí být kompletně vyměněna. Rozšíření komunikace si vyžádalo i nezbytnou úpravu podzemních i nadzemních tras slaboproudu a realizaci opěrných zdí. Spolu s průtahem komunikace je řešen i **levostranný podélný chodník** a napojení všech vjezdů a místních komunikací. Tato akce rovněž zvýší bezpečnost chodců podél rozšířené rekonstruované silnice třetí třídy v příměstské části Zlín-Lužkovice.

#### **Oblast péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň**

##### **Úprava veřejného prostranství Malenovice – Belveder**

Ve spolupráci s odborem městské zeleně jsme realizovali v závěru roku úpravu veřejného prostranství Malenovice – Belveder. Soustavou chodníků a laviček je vytvořena oddechová zóna jak pro mladší, tak i pro starší generaci.



# **Oddělení informačních systémů**

Ing. Alois Gavlas, vedoucí oddělení

## 1. Náplň činnosti

Nárůst činností zajišťovaných jednotlivými odbory a odděleními magistrátu s sebou nutně přináší i odpovídající stupeň podpory a zázemí představované vyspělými informačními a komunikačními technologiemi (ICT). Hlavním úkolem oddělení informačních systémů (OIS) je tedy navrhování koncepce, nasazování, zajištění provozuschopnosti, rozšiřování a obnova ICT na Magistrátu města Zlína (MMZ) obecně. Především však ve vztahu k maximální podpoře činností zajišťovaných jednotlivými odbory a odděleními magistrátu a podpoře koncových uživatelů – zaměstnanců MMZ, zastupitelů a prostřednictvím nich i nejširší veřejnosti v rámci statutárního města Zlína. To znamená:

- a) návrh strategie tvorby a vlastní budování městského informačního systému (MIS) včetně geografického informačního systému (GIS) a jejich využití
- b) zpracování návrhu rozpočtu k zajištění fungování ICT
- c) zajištění vazby MIS (GIS) na celostátně platné standardy (standardy ISVS – informační systém veřejné správy)
- d) zajišťování dodávek výpočetní techniky a programového vybavení, příslušenství a služeb s tím spojených
- e) správa, údržba, instalace a obnova počítačů, počítačových sítí a dalších technických a programových prostředků a jejich dat
- f) antivirová ochrana
- g) bezpečnost ICT
- h) archivace a zálohování dat
- i) zaškolení uživatelů – pracovníků MMZ a jejich podpora
- j) příprava a realizace veřejných zakázek v rámci ICT

## 2. Hodnocení činnosti

Mezi rozhodující činnosti, kterými se OIS v roce 2004 zabývalo, patřilo:

### 1. Nasazování dalších modulů IS GINIS a propojování informačních systémů MMZ:

Pokračování v nasazování IS GINIS probíhalo v rámci realizace veřejné zakázky „Ekonomický systém (EKO) a systém Spisové a archivní služby (SAS)“. V průběhu roku 2004 byly dodány, instalovány a implementovány následující programové produkty:

- a) ekonomika (EKO)  
FUC Finanční účtárna  
KOF Kniha odeslaných faktur

- b) Spisová a archivní služba (SAS)  
VYP Výpravna  
SPI Spisovna

Mezi další úspěšně zvládnuté činnosti této oblasti patří především dokončení prací a zahájení rutinního provozu automatizované komunikace mezi systémy GINIS (moduly z oblasti EKO) a CityWare (příjmové agendy), přičemž komunikace mezi GINIS SAS (oblast spisové služby) a CityWare (agenda stavebního úřadu) je ve fázi testování před nasazením do rutinního provozu.

Spolupráce mezi dodavateli dvou velkých celků MIS MMZ (Gordic-Datab a Geovap) je vždy do jisté míry problematická záležitost. S cílem efektivního provozování obou systémů představuje OIS MMZ roli koordinátora v konkurenčním prostředí dodavatelů. I přes zdlouhavost spočívající především v hledání optimální technologie přijatelné pro obě strany se komunikací prostřednictvím webových služeb podařilo zrealizovat a nasadit do rutinního provozu.

### 2. Rozvoj MIS (GIS) na MMZ:

a) II. etapou pokračovala realizace veřejné zakázky „Tvorba digitálního pasportu zeleně“. Do konce roku 2004 bylo zpracováno zbývajících zhruba 150 ha veřejně přístupných ploch zeleně ve správě statutárního města Zlína v k. ú. Malenovice u Zlína, Louky nad Dřevnicí, Prštné, Mladcová, Příluky u Zlína, Lužkovice, Klečůvka, Želechovice nad Dřevnicí a vytvořen tak první kompletní digitální pasport městské zeleně.

b) RMZ na svém jednání dne 18. 10. 2004, č. usn. 672/21R/2004, schválila vyhlášení veřejné zakázky „Tvorba digitálního pasportu komunikací“. Vybrána byla firma MDP GEO, s. r. o., Luhačovice, Masarykova 202, PSČ 763 26, IČ: 25588303 a v současné době probíhají na základě uzavřené smlouvy pasportizační práce.

### 3. Obnova (povýšení) technologické platformy ICT MMZ

V rámci této oblasti bylo provedeno povýšení-migrace technologické platformy síťové infrastruktury MMZ, na které je postaven MIS (GIS) MMZ – produkty Microsoft (MS). Důvodem byla především potřeba řešit následující nové požadavky:

- vzdálený, mobilní přístup uživatelů k plnohodnotnému poštovnímu systému
- centrální, vzdálená administrace systému s využitím dostupných MS technologií
- sjednocení platformy operačních systémů serverů
- standardizace HW vybavení
- možnost vytvoření nového bezpečnostního modelu bez nutnosti respektovat některá omezení stávající infrastruktury

Projekční práce spojené s migrací byly zahájeny ve 4. čtvrtletí 2004 a představují následující, v současné době ještě některé probíhající fáze:

- zpracování a upřesnění migračních postupů, detailní časování průběhu
- instalace nových serverů
- připojení nových serverů jako doménových řadičů
- připojení nových poštovních serverů
- reinstalace využitelných serverů pro nové požadavky
- přesun aplikací z rušených serverů
- instalace a konfigurace centrální administrátorské konzoly
- implementace mobilního přístupu k poštovnímu systému
- zpracování uživatelské dokumentace
- dokumentace finálního stavu

---

#### 4. Spolupráce měst v oblasti IT

Město Zlín bylo přizváno k účasti na projektu eCitizenship for All. Projekt je organizován společností Deloitte na základě strategického partnerství s organizací měst Evropské unie Telecities (sít evropských měst zainteresovaných na rozvoji úplné informační a znalostní společnosti). Jde o srovnávací průzkum na vybraná témata (benchmarking) a posléze online přístup k databázi výsledků.

Cílem je zmapovat stav a zajistit výměnu zkušeností evropských měst v problematice rozvoje informační společnosti. Z detailních výsledků průzkumu je vytvořena znalostní, periodicky aktualizovaná databáze dostupná účastníkům on-line na příslušných webových stránkách. Průzkum je prováděn prostřednictvím tzv. dotazníků iniciativy. Vedle hlavní – obecné části obsahují a jsou zaměřeny na 4 tematické oblasti: Re-engineering, eDemocracy, eSecurity, eLearning.

Nutný praktický krok k zajištění úspěšné spolupráce v oblasti rozvoje informační společnosti – zpracování

základní informace formou strukturovaného dokumentu eStrategy and profile – byl proveden požadovanou formou a za SMZ byly zpracovány dotazníky eCitizenship for All a dotazník LORIS.

Dalším návazným krokem je přijetí a přihlášení se k principům, závazkům a výzvám Deklarace k rozvoji informační společnosti na místní a regionální úrovni, což v současné době probíhá.

### 3. Závěr

V souvislosti se zajištěním výše uvedených činností byly kladeny velké nároky na vytížení pracovníků OIS. Vedle jejich řešení probíhala průběžná obnova techniky a s tím související instalace, reinstalace, přesuny aplikací a dat a řešení dalšího využívání uvolněné techniky. V roce 2004 bylo uvedeno do provozu cca 80 nových počítačů a 30 tiskáren. V rámci reinstalací a přesunů bylo řešeno takřka 150 počítačů z celkového počtu 450 počítačů.





# **Oddělení koncepcí**

Ing. Zdeněk Urbanovský, vedoucí oddělení

Hlavní náplní oddělení je příprava a zpracování strategických dokumentů, marketingových analýz, projektů a prognóz pro potřeby města, zajišťování marketingové podpory prezentace města na národní a mezinárodní úrovni, vyhledávání investičních a podnikatelských příležitostí. S tím souvisí také sledování a analýza chování podnikatelských subjektů ve vazbě na realizaci záměrů města. Důležitou složkou činnosti oddělení je podpora tvorby pozitivního vnímání a image města, jeho aktivit a záměrů. V souvislosti se vstupem ČR do Evropské unie na důležitosti získaly činnosti, související s vyhledáváním a koordinací využití příležitostí pro získávání mimorozpočtových příjmů, zejména formou dotací. Oddělení je pověřeno součinností při přípravě, realizaci a řízení projektů, které se ucházejí o financování ze zdrojů Evropské unie. K povinnostem oddělení také patří spolupráce se Zlínským krajem a jeho úřadem při naplňování příslušných ustanovení zákona o regionálním rozvoji.

Oddělení koncepcí prošlo v roce 2004 několika změnami, které byly vyvolány jednak racionalizací práce na Magistrátu města Zlína, jednak příležitostí v podobě možnosti čerpání dotací ze zdrojů Evropské unie. Příprava na možnost čerpání dotací z evropských strukturálních fondů byla zahájena v lednu 2004, kdy oddělení koncepcí společně s oddělením personálním a vzdělávání připravilo žádost o dotaci z prostředků Zlínského kraje k podpoře projektového řízení na magistrátu. Po akceptaci žádosti byla od dubna 2004 vytvořena v odd. koncepcí dvě nová částečně dotovaná pracovní místa v pozicích projektových manažerů, pracovní náplň oddělení byla rozšířena o agendu přípravy, realizace a řízení projektů, které se ucházejí o financování ze zdrojů Evropské unie.

Součástí racionalizace práce magistrátu byl převod agendy poskytování úvěrů z fondu rozvoje bydlení z oddělení koncepcí do odboru ekonomického ke dni 1. 6. 2004, souhrnné výstupy této agendy jsou hodnoceny v odboru ekonomickém.

Oddělení zpracovalo samostatně a ve spolupráci s dalšími subjekty podklady pro realizaci následujících projektů:

- Podnikatelské inovační centrum Zlín
- Kongresové centrum Zlín
- Zapojení města do mezinárodního programu energetických úspor „Concerto“
- Development Průmyslové zóny Zlín – východ
- Obnova turistické rozhledny ve Zlíně na Tlusté hoře
- Výstavba „Domu pokojného stáří“ ve Zlíně – Jižních Svazích
- Digitalizace archivu stavebního úřadu
- Propojení komunikace v Průmyslové zóně Zlín – východ s místní částí Lužkovice
- Dopravní napojení podnikatelské lokality Boněcké rybníky – Broučkova ulice

V průběhu roku oddělení koncepcí provádělo konzultace pro nestátní neziskové organizace v oblasti přípravy jejich projektových záměrů a možností financování z prostředků Evropské unie.

Součástí činnosti oddělení bylo zajištění účasti a prezentace města na mezinárodním veletrhu investičních příležitostí „ExpoReal“ v Mnichově. Tohoto veletrhu se město zúčastnilo společně se Zlínským krajem a městem Uherské Hradiště.

V průběhu roku byly oddělením organizovány odborné komunikační semináře k diskusi o problematice rozvoje továrního areálu bývalých Bařových závodů ve Zlíně. Byl proveden primární průzkum potřeb dopravní obslužnosti v průmyslové zóně Zlín východ a detailní analýza podnikatelského prostředí Bařova továrního areálu.

Ve spolupráci s ostatními odbory Magistrátu města Zlína oddělení koncepcí aktualizovalo obsah a rozsah anglických webových stránek statutárního města Zlína.

V první polovině roku byly připraveny podklady pro přijetí generální vize strategického rozvojového dokumentu města. Základní vize vyjádřená sloganem „Zlín je plnohodnotné evropské město“ spolu se základními prioritními oblastmi byla schválena Zastupitelstvem města Zlína dne 1. dubna 2004.

# **Oddělení hlavního energetika**

Ing. Pavel Belza, vedoucí oddělení

---

## 1. Náplň činnosti

Z ustanovení zákona 406/2000 Sb. o hospodaření energií vyplývá povinnost pro statutární města vypracovat energetickou koncepci, která navazuje na státní energetickou koncepci. Ta je strategickým dokumentem s výhledem na 20 let a vyjadřuje cíle v energetickém hospodářství v souladu s potřebami hospodářského a společenského rozvoje.

Zpracovatelem „Územní energetické koncepce statutárního města Zlína“ byl CENTROPROJEKT Zlín, který svou nabídkou uspěl ve vypsáném výběrovém řízení. Při zpracovávání tohoto úkolu úzce spolupracoval s odborem ochrany životního prostředí a krajským úřadem. Na koncepci byla získána dotace ve výši 470 000 Kč od České energetické agentury. Termín splnění úkolu byl červen 2004. Tento termín zpracovatel dodržel a Územní energetická koncepce pro město Zlín je k dispozici na Intranetu.

Byly vypracovány energetické audity budov v majetku města, na které se vztahuje tato povinnost dle vyhlášky č. 213/2001 Sb. Audity slouží jako podklady pro rozhodování o optimálních opatřeních pro snížení energetické náročnosti objektů.

Bylo zřízeno Energetické konzultační a informační středisko (EKIS) pro občany. Jeho sídlo je na tř. T. Bati 44 a pracovníci střediska jsou připraveni každé pondělí a středu v době od 13 do 17 konzultovat s občany jejich otázky z oblasti energetiky.

Zákonem č. 694/2004 Sb. byl prodloužen termín pro instalaci termoregulačních ventilů do 31. 12. 2006. Tento ústupek však nelze brát jako příslib zrušení této povinnosti. Naopak. Po tomto datu již nelze spoléhat na benevolenci státní energetické inspekce. Snahou oddělení hlavního energetika bude prosazování systému individuální regulace vnitřní teploty (IRC) v objektech s více než stem otopných těles.

# **Oddělení krizového řízení a obrany**

Ing. Ladislav Bouchal, vedoucí oddělení

## 1. Úvod

Oddělení krizového řízení a obrany MMZ v roce 2004 zabezpečovalo jednotlivé činnosti dle platných právních předpisů nejen pro MMZ, ale i pro všechny spádové obce ORP Zlín.

## 2. Náplň činnosti

**Oddělení krizového řízení a obrany v roce 2004, kromě běžné administrativy, zabezpečovalo zejména tyto činnosti:**

- plnění úkolů, které statutárnímu orgánu obce vyplývají ze zákona číslo 418/2002 Sb., o ochraně utajovaných skutečností, včetně výkonu funkce bezpečnostního ředitele
- výkon státní správy podle zákona č. 218/1999 Sb., o rozsahu branné povinnosti a o vojenských správních úřadech (branný zákon)
- výkon státní správy podle zákona č. 219/1999 Sb., o ozbrojených silách České republiky, zejména vyžádání a použití armády k záchranným pracím
- výkon státní správy podle zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky (výběr vhodných věcných prostředků a kontrola určených věcných prostředků pro účely obrany státu, povolání fyzických osob k pracovní výpomoci a pracovním povinnostem pro potřeby obrany státu)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 239/2000 Sb. o integrovaném záchranném systému (koordinace záchranných a likvidačních prací při řešení mimořádných událostí vzniklých ve správním obvodu úřadu ORP)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení, (rozpracovávání úkolů krizového plánu kraje, výkon státní správy v působnosti tohoto zákona – bezpečnostní rada, vedení dokumentace, a krizový štáb ORP)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy, zejména příprava a vyhlášení regulačních opatření a plnění úkolů uložených krajským úřadem k zajištění nezbytných dodávek pro zajištění základních potřeb obyvatelstva

## 3. Zpráva o činnosti oddělení krizového řízení a obrany

**Oblast krizového řízení a hospodářských opatření pro krizové stavy**

Průběžně byly aktualizovány veškeré dokumenty týkající se orgánů krizového řízení (bezpečnostní rada SMZ a krizový štáb SMZ včetně personálních změn).

Ve spolupráci s HZS ZK a KÚ ZK bylo započato s rozpracováním Krizového plánu Zlínského kraje a Havarijního plánu Zlínského kraje na podmínky ORP Zlín.

Pro Krajský úřad Zlínského kraje byly zpracovány přehledy nezbytných dodávek pro zajištění základních potřeb

obyvatelstva v rámci ORP Zlín. Přehledy obsahovaly nezbytné dodávky, které je nutné zabezpečit, ale které nelze zajistit v rámci ORP Zlín. Veškeré údaje byly vkládány do IS ARGIS.

Dále byl zpracován seznam potenciálních dodavatelů nezbytných dodávek působících v ORP Zlín. Tyto zpracované seznamy byly předány HZS ZK ke zpracování do IS ARGIS.

Pro řešení požadavků při případných mimořádných situacích je MMZ přihlášen do systému EPOZ.

Oddělení KŘaO také zpracovalo Plán činnosti při mimořádné situaci způsobené hrozbou nástražného výbušného systému v objektech MMZ.

Za ORP Zlín byl vypracován seznam osob ke zpracování předběžného odhadu nákladů na obnovu území a samostatný seznam soudních znalců, evidovaných MV ČR.

### **Oblast utajovaných skutečností**

V souladu se zákonem č. 418/2002 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů byla v rámci činností, které vyplývají ze zákona o ochraně utajovaných skutečností a příslušných vyhlášek, průběžně zpracovávána kompletní administrativa.

U objektové bezpečnosti byl v souladu se směrnicemi NBÚ Praha vypracován protokol za rok 2004.

V průběhu roku 2004 došlo ke změnám u určených osob, a proto byla provedena aktualizace dokladů pro Národní bezpečnostní úřad.

### **Oblast obrany**

V roce 2004 proběhly jarní odvody branců. Podzimní kolo odvodů již neproběhlo - odvody do AČR byly MO ČR zrušeny. Pro jarní odvody 2004 byly zajištěny místnosti, které byly schváleny ÚVS Kroměříž a KÚ ZK. Odvody byly oddělením KŘaO materiálně, technicky a personálně zabezpečeny.

Ve spolupráci s ÚVS Kroměříž byl proveden výběr a evidence dodávacích příkazů na věcné prostředky, nemovitosti a doručovatele. Kontrolou všech vystavených dodávacích příkazů od ÚVS Kroměříž bylo zjištěno značné množství nesrovnalostí. Z tohoto důvodu bylo nutné nově zpracované dodávací příkazy od ÚVS Kroměříž kontrolovat a přepracovávat. Po konečné úpravě byly dodávací příkazy doručeny jednotlivým fyzickým a právníckým osobám podnikajícím v ORP Zlín.

Pro ÚVS Kroměříž byla provedena kontrola osobních údajů všech vojáků v záloze za ORP Zlín, kterým v roce 2004 zanikla vojenská povinnost.

Podle metodických pokynů Krajského úřadu ZK bylo pro zajišťování obrany ČR provedeno zpracování grafické a textové části přehledu objektů za ORP Zlín.

# **Oddělení personální a vzdělávání**

Bc. Ivana Doležalová, vedoucí oddělení



Oddělení personální a vzdělávání vykonává komplex činností zajišťujících oblast personálních záležitostí, výchovy a vzdělávání, platů a pojištění a spolupracuje v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví. Tyto činnosti jednoznačně spadají do oblasti výkonu samostatné působnosti; při jejich výkonu se řídí zejména zákonem práce a nařízeními vlády, které jej rozpracovávají, zákonem 143/1992 Sb. ve znění pozdějších právních předpisů, nařízením vlády č. 330/2003; zákony o sociálním a zdravotním pojištění, zákonem o daních z příjmu a dalšími právními předpisy.

Státní správu nevykonává.

- Zodpovídá za zpracování rozpočtu organizace v oblasti celkového počtu zaměstnanců, platů zaměstnanců, odměn za výkon veřejné funkce, ostatních plateb za provedenou práci, povinného pojištění placeného zaměstnavatelem a dalšího vzdělávání.
- Zajišťuje koncepci systému vzdělávání úředníků ve smyslu zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, profesního vzdělávání ostatních zaměstnanců a zvyšování kvalifikace pro obě vyjmenované skupiny zaměstnanců.
- Zajišťuje rozvoj personálních činností v oblasti strategického řízení lidských zdrojů.
- Zajišťuje styk s úřady v pracovně právní oblasti (jednání s Úřadem práce ve Zlíně a orgány sociálního zabezpečení).
- Realizuje příjem a uvolňování zaměstnanců (obsazování pracovních míst vhodnými zaměstnanci, vnější nábor i s využitím spolupráce s personálními agenturami, agenda uchazečů o zaměstnání, výběrová řízení vedená dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, povinnosti při zaměstnávání občanů se ZPS).
- Zajišťuje zaměstnanecké záležitosti (evidence o všech zaměstnancích organizace, osobní spisy zaměstnanců, vznik, změna a skončení pracovního poměru, pracovní smlouvy, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, evidence docházky a kontrola dodržování pracovní doby, mateřské a rodičovské dovolené zaměstnankyň, zvláštní pracovní režimy).
- Zodpovídá za zpracování metodiky hodnocení zaměstnanců, spolupracuje při hodnocení zaměstnanců a zodpovídá za uložení záznamů z hodnocení jednotlivců.
- Spolupracuje s tajemníkem MMZ a vedoucími odborů při stanovování platů (tarifní plat a další složky platu) a odměn.
- Zajišťuje komplexní zpracování příjmů ze závislé činnosti, odměn za výkon veřejné funkce a odměn vyplácených na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.
- Spolupracuje s oddělením účtárny, daní a poplatků při integraci výsledků do účetnictví.
- Zajišťuje komplexní zpracování agend spojených se sociálním, nemocenským, důchodovým, zdravotním pojištěním, povinným pojištěním zaměstnavatele a příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění.
- Spolupracuje s oddělením PO, CO, BOZP v oblasti školení zaměstnanců o předpisech v bezpečnosti práce, vytváření vhodných pracovních podmínek.
- Zodpovídá za zpracování a včasné odeslání předepsaných statistických výkazů.

Rok 2004 znamenal pokračování realizace II. fáze reformy veřejné správy. V tomto rámci byly činnosti zajišťované odborem státní sociální podpory s účinností od 1. 4. 2004 delimitovány pod Úřad práce ve Zlíně spolu s 53 zaměstnanci. Nově byl zřízen odbor realizace investičních akcí, který vznikl transformací původního oddělení realizace investičních akcí. Tento odbor zabezpečuje investiční výstavbu statutárního města Zlína a člení se na oddělení přípravy investičních akcí a oddělení realizace investičních akcí.

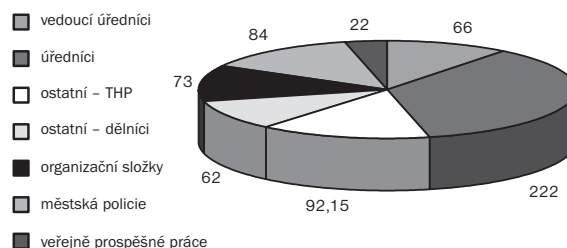
K 1. 1. 2004 byl Radou města Zlína schválen počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané ve výši 662,55 osob, k 1. 2. 2004 ve výši 652,55 osob (tyto změny byly schváleny již v závěru roku 2003). V průběhu roku byly schvalovány další organizační změny, především se jednalo o zřízení míst pro veřejně prospěšné práce, jejichž vytváření je jedním z úkolů Programového prohlášení Rady města Zlína na období 2002 – 2006. V průběhu roku 2004 bylo schváleno zřízení celkem 22 pracovních míst pro veřejně prospěšné práce – 4 v odboru sociálních věcí, 10 v odboru městské zeleně a 8 v odboru kanceláře primátora.

K 31. 12. 2004 činil schválený počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané 621,85 osob (viz graf).

Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané činil za 1-12/2004 595 osob (po zaokrouhlení na celé osoby).

V této souvislosti je vhodné také připomenout, že organizace splnila svou povinnost v oblasti zaměstnávání občanů se změněnou pracovní schopností ve výši dané zákonem, a to bez využití tzv. náhradního plnění (odebírání výrobků od zaměstnavatelů, kteří zaměstnávají více než 55 % pracovníků se ZPS nebo do státního rozpočtu).

**Kategorie zaměstnanců**



Ostatní - THP jsou zaměstnanci zajišťující servisní a pomocné práce.

Ostatní - dělníci jsou zaměstnanci vykonávající manuální práce.

Organizační složky tvoří zaměstnanci rehabilitačního stacionáře, Jeslí (Bartošova čtvrt, Tyršovo nábřeží), Centra pro respiračně oslabené děti Budovatelská, jídelny pro důchodce, kulturního střediska Alternativa, střediska volného času, mateřského centra a Linky SOS.

---

Personální oddělení připravilo v průběhu roku na 1 000 dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr pro zajištění činnosti volebních komisí (jednalo se o organizační zajištění voleb do Evropského parlamentu a do krajského zastupitelstva) a dalších činností menšího rozsahu.

Čerpání rozpočtu prostředků určených na platy a pracovní pohotovost probíhalo v souladu s ustanoveními nařízení vlády č. 447/2000 Sb., o usměrňování prostředků na platy. Limit prostředků na platy pro rok 2004 byl dodržen jak v absolutní výši, tak v daném členění.

Průměrný hrubý plat za rok 2004 v organizaci činil 17 240 Kč, v porovnání s rokem 2003 vzrostl o 383 Kč. Tento relativně malý nárůst byl důsledkem povinnosti dodržet roční upravený rozpočet prostředků určených na platy a pracovní pohotovost.

#### **Personální oblast**

V průběhu roku 2004 tvořilo značnou část personální činnosti plnění požadavků na vzdělávání úředníků, které

vyplývaly ze zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, s tím souvisí také narůstající náklady související se vzděláváním, v roce 2004 Kč 926 000 oproti Kč 704 000 v roce 2003. V závěru roku 2004 proběhlo školení vedoucích úředníků formou e-learningu, který je vzhledem k dobrým zkušenostem nadále využíván, a to především při vstupním vzdělávání úředníků.

#### **Pracovní oblast**

Oddělení personální a vzdělávání spolupracovalo při tvorbě normativních a řídicích aktů organizace a zpracovalo dodatky k platné kolektivní smlouvě.

Oblast pracovních právních vztahů a odměňování je tradičně náročná z hlediska širokého spektra právních předpisů, které ji upravují. Agendy spojené se vzděláváním úředníků, žadateli o zaměstnání i výběrová řízení dle ustanovení zákona o úřednících jsou stále obsáhlejší.

Další práce si vyžádalo zapracování nových platových tarifů upravených novelizací nařízení vlády č. 330/2003 Sb. k 1. 1. 2005 do systému odměňování zaměstnanců.



# **Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů**

PhDr. Dana Daňová, vedoucí oddělení a tisková mluvčí

## Náplň činnosti

Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů (OCRVaVV) vzniklo změnou organizační struktury k 1. 1. 2003, kdy došlo ke sloučení oddělení vnitřních a vnějších vztahů s Městským informačním a turistickým střediskem (do 31. 12. 2002 bylo součástí odboru občansko-správního). Cílem oddělení je poskytovat kompletní servis v oblasti informací a služeb veřejnosti, příprava a realizace tzv. participačních projektů, agenda projektu Zdravé město a rozvoj cestovního ruchu. Oddělení je členěno do tří útvarů: Public relations, cestovní ruch a informace, sekretariát náměstků a tajemníka.

Oddělení zejména vytváří koncepci vnitřních a vnějších Public relations Magistrátu města Zlína a statutárního města Zlína. Spolupracuje s politickou reprezentací města na úrovni mediálních výstupů a společenských akcí. Komunikuje s veřejností a médií problematiku MMZ a MZ, komunikuje mimořádné mediální aktivity magistrátu a města. Oddělení řídí a připravuje zpravodajskou relaci MMZ a teletext kabelové televize TV NET Zlín. Konzultuje reklamní a mediální aktivity organizací městem zřizovaných. Působí jako nadřízený útvar v rámci magistrátu při obsahové i grafické tvorbě všech tištěných prezentačních materiálů. Oddělení dále zajišťuje výrobu a distribuci propagačních předmětů a tiskových materiálů. Oddělení vyvíjí aktivní činnost v oblasti cestovního ruchu, veletrhů a výstavnictví – plánuje, organizuje a realizuje veletržní a výstavní akce, a to zejména v oblasti cestovního ruchu a investorských příležitostí. Tvoří speciální produkty určené k rozvoji a podpoře cestovního ruchu města Zlína a regionu Zlínsko. Vedoucí oddělení je zároveň koordinátorem turistické oblasti Zlínsko pro potřeby České centrály cestovního ruchu – CzechTourism. Městské informační turistické středisko (MITS), které je součástí oddělení, poskytuje informace podle zákona č. 106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím. Dále pak poskytuje služby a informace v oblasti turismu. Součástí MITS je činnost informátorů na detašovaných pracovištích MMZ – poskytují informace o jednotlivých odborech, náplní činnosti, pomáhají vyplnit potřebné formuláře a žádosti dle potřeb občanů. Metodicky řídí rozvoj a podporu cestovního ruchu v podmínkách MMZ.

Oddělení vnitřních a vnějších vztahů řídí a zajišťuje vydávání měsíčníku Magazín Zlín po obsahové i technické stránce. Řídí a zajišťuje vydávání vnitřního elektronického informačního bulletinu pro zaměstnance MMZ. K vydání připravuje výroční zprávu MMZ. Oddělení dále zajišťuje přípravu a realizaci grafických výstupů pro potřeby odborů a oddělení MMZ, včetně městských organizací. Podílí se na tvorbě a udržování městského vizuálního stylu a městského mobiliáře. Zajišťuje informační systém v rámci budov MMZ, pronájem informačních skříněk městského mobiliáře umístěných mimo budovu radnice. Oddělení dále zajišťuje práci sekretariátu tajemníka MMZ a sekretariátů náměstků primátora města Zlína včetně odborné agendy. Oddělení zajišťuje činnost koordinátora projektu Zdravé město Zlín a je koordinátorem všech participačních projektů v rámci magistrátu.

## Hodnocení činnosti

### 1. Public relations

V průběhu roku 2004 byly pravidelně jednou za čtrnáct dnů pořádány tiskové konference. Oddělením byly připravovány tiskové zprávy nad rámec informování na tiskových konferencích. Tiskové zprávy byly vydávány v počtu pěti až sedmi za týden. Oddělení dále připravovalo tiskové zprávy, rozhovory a analytické články pro místní, celostátní i odborná média. Dále pokračovala intenzivní spolupráce s elektronickými médii.

Značná pozornost byla věnována také nadstandardním způsobům komunikace s médii. Patřily zde snídaňe s primátorem či sportovně společenské setkání členů městské rady s médii.

Velmi dobře pokračovala spolupráce s místní kabelovou televizí TV NET. V jejím vysílacím schématu se dále prohlubovala spolupráce při vydávání vlastní zpravodajské relace nazvané Magazín Zlín. Po celý rok bylo v přímém přenosu kabelovou televizí TV NET vysíláno jednání Zastupitelstva města Zlína.

Měsíčník Magazín Zlín, který je zdarma distribuován do každé domácnosti města, si v roce 2004 v příjmech za reklamu udržel trend z předcházejícího období. Dál přinášel aktuální zpravodajství z radnice, analytické články, rozhovory, ale také publicistiku či články, zaměřené na historii města. Oddělení v průběhu roku zajišťovalo reedici dalších odborných tiskových materiálů a připravilo k tisku výroční zprávu. Ve spolupráci s externí firmou oddělení připravilo k vydání knihu Zlín – Zlínsko. V roce 2004 zároveň po obsahové i grafické stránce připravilo do tisku pět nových propagačních materiálů, určených pro potřeby cestovního ruchu, ale i celkovou prezentaci města (Modrá trasa – městský prohlídkový okruh, Žlutá trasa – turistické cíle v okolí Zlína, Aktivní odpočinek, Kultura a UTB, Ubytování).

Součástí oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů je pracoviště grafika. V grafickém studiu se vytváří všechny potřebné výstupy pro jednotlivé odbory magistrátu, ale i pro městské organizace. Do kompetence grafičky patří zajištění jednotného vizuálního stylu, odborně a profesionálně připravené prezentace města, grafické návrhy tiskových materiálů, spolupráce s městskými organizacemi, příprava výstav, starost o informační systém v budovách magistrátu, správcovství informačních skříněk, dohled nad městským mobiliářem ve spolupráci s útvarem hlavního architekta. Ve spolupráci útvaru hlavního architekta a oddělení vnitřních a vnějších vztahů vznikaly expozice v Galerii 2. patra. Grafička oddělení rovněž připravila nové logo a systém označení pro nový útulek pro zvířata v nouzi ve Zlíně na Vršavě.

Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů již pět let intenzivně a koncepčně vytváří fotobanku pro potřeby Magistrátu města Zlína a města Zlína. Tato činnost pokračovala i v roce 2004, kdy byly vyhlášeny a realizovány další soutěžní okruhy.

Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů organizačně zajišťuje prezentační a reprezentativní společenské akce MMZ a MZ.

K významným akcím patří například organizace tenisového turnaje Radnice open, jehož šestý ročník se v roce 2004 uskutečnil. Tenisový turnaj je vnímán jako prestižní setkání vedení zlínské radnice s podnikateli. Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů rovněž zajišťuje komunikaci pro potřeby krizového štábu města Zlína a pro povodňovou komisi města Zlína. V roce 2004 se z tohoto důvodu účastnilo několika cvičných akcí, a to i s ohledem na propojení s IZS ZK.

### Projekt Zdravé město Zlín

Město Zlín je od roku 1996 členem Národní sítě Zdravých měst ČR. Cílem Zdravých měst je podpora zdraví, udržitelného rozvoje a zlepšování podmínek pro kvalitní život obyvatel. Při realizaci cílů vychází z mezinárodně platných dokumentů - Zdraví 21, Agenda 21 a NEHAP. V polovině roku 2004 měla Národní síť Zdravých měst 47 členů, s regionálním vlivem na 1 101 měst a obcí, tj. 2,2 milionu obyvatel (22 % populace ČR).

Zastupitelstvo města Zlína schválilo v roce 2002 deklaraci Zdravého města Zlína. Vytvořen byl rovněž dlouhodobý Plán zdraví a kvality života ve Zlíně. V roce 2004 se stal přidruženým členem Národní sítě Zdravých měst rovněž Zlínský kraj.

Komise Zdravého města a Agendy 21 Rady města Zlína každoročně navrhuje takzvaný akční plán zdraví. Akční plán zahrnuje projekty, které se budou v rámci Projektu Zdravé město Zlín realizovat.

Jednou z pravidelných aktivit Zdravého města je rozesílání informací o vypsání grantech nestátním neziskovým organizacím ve Zlíně. Aktuální grantový kalendář poskytuje zhruba jedenkrát za týden kancelář Národní sítě Zdravých měst v Praze. Nově byla zavedena informační služba pro nestátní neziskové organizace o strukturálních fondech, případně dalších možnostech čerpání dotací na plánované aktivity.

### V roce 2004 byly schváleny a realizovány tyto projekty:

- |                   |   |
|-------------------|---|
| 1. čtvrtletí 2004 | seminář pro zlínské nestátní neziskové organizace na téma „ <b>Jak získávat granty a dotace</b> “   |
| Únor 2004         | „ <b>30 dní pro občanský sektor</b> “ – mediální a informační kampaň na podporu neziskových organizací  |
| Březen 2004       | Vyhlášení ankety <b>STROM ROKU</b> (spolupráce s Nadací Partnerství). Regionální kolo ankety Strom roku bylo ve Zlíně vyhlášeno letos poprvé. Do uzávěrky jsme obdrželi 36 návrhů na Strom roku. Všechny návrhy byly zaslány vyhlášovatelům soutěže Nadací Partnerství do Brna. |
| Duben 2004        | <b>Den Země</b> – tradiční oslava mezinárodního svátku životního prostředí (22. duben), která v minulosti zahrnovala osvětové přednášky, promítání filmů s environmentální tematikou, soutěže, výstavy, program Zoo Lešná.  |
| 31. květen 2004   | <b>Světový Den bez tabáku</b> – osvětová protikuřácká kampaň ve spolupráci s Bařovnou nemocnicí   |

Září 2004

**Den bez aut** – propagace alternativních způsobů dopravy

Říjen 2004

**Týden zdraví** – (první týden v říjnu) aktivita zahrnuje program cca 20 organizací a institucí ve Zlíně, které se zaměřují na zdravý životní styl obyvatel města Zlína.

Po celý rok

**Prevence osteoporózy**

### Projekt „Plánování koncepce cyklistické dopravy na území města Zlína se zapojením veřejnosti“

Projekt „Plánování koncepce cyklistické dopravy na území města Zlína“ je dosud posledním velkým projektem, který zlínský magistrát realizuje s využitím metod zapojení veřejnosti. Zahájen byl v roce 2003 a pokračoval po celý rok 2004 (navazují další aktivity v r. 2005). Cílem projektu bylo vytvořit variantní (cyklostezky a cyklotrasy), otevřené řešení cyklo dopravy ve Zlíně a napojení na regionální trasy. Dlouhodobou koncepci nepřipravují pouze odborníci, ale její řešení je konzultováno s veřejností.

Tento projekt je prvním, kdy proces zapojení veřejnosti nezajišťuje spolupracující nezisková organizace (například Agora Central Europe nebo CpKP), ale pouze úředníci magistrátu.

Základní koncepce byla dokončena v prosinci 2004. Projekt však pokračuje dál. Z veřejného projednávání totiž vyplynul nový požadavek, kterým se bude město zabývat v roce 2005. I nadále bude ve městě působit pracovní skupina pro cyklo dopravy ustanovená Radou města Zlína a celý projekt řešení cyklo dopravy ve vnitřním městě bude projednáván s veřejností.

### Harmonogram aktivit v rámci projektu „Plánování koncepce cyklistické dopravy na území města Zlína se zapojením veřejnosti“:

- Vznik pracovní skupiny – schváleno RMZ (listopad 2003)
- Vytvoření agendy a shrnutí současného stavu v cyklo dopravě, určení dalšího postupu vedoucího k vytvoření koncepce, jednání pracovní skupiny (prosinec 2003)
- Vyhlášení ankety, shromažďování informací, jednání v pracovní skupině (prosinec 2003)
- Zhodnocení výsledků ankety v pracovní skupině (začátek ledna 2004)
- Práce na projektu uvnitř pracovní skupiny (leden – srpen 2004)
- Setkání s odbornou veřejností (srpen 2004)
- Představení mapových podkladů veřejnosti (1. – 30. září 2004)
- Vyhlášení termínu veřejného projednávání (přelom září/října 2004)
- Veřejné projednání, představení výsledků ankety a základních priorit koncepce veřejnosti (27. října 2004)
- Zhodnocení výsledků veřejného projednávání v pracovní skupině a seznámení veřejnosti s výstupy z veřejného projednávání; případná další spolupráce pracovní skupiny s aktivními občany (listopad 2004)
- Dokončení koncepce firmou Centroprojekt (prosinec 2004)

## 2. Cestovní ruch a informace

### Hodnocení roku 2004 z pohledu základních úkolů města v oblasti podpory a rozvoje cestovního ruchu:

- Město Zlín se prezentovalo samostatnou expozicí na veletrhu cestovního ruchu Regiontour Brno, dále ve společných expozicích kraje či ČR v Bratislavě, Hradci Králové a MADi Praha. Nově jsme se zúčastnili veletrhu v Utrechtu, ve společné expozici CzechTourismu.
- Mimo veletrhy cestovního ruchu připravilo OCRVaVV prezentaci města na veletrhu investičního charakteru v Mnichově, ve společné expozici ČR.
- V roce 2004 pokračovalo budování orientačního mapového systému ve městě. Instalovány byly další dvě desítky nosičů pro mapy městských částí. Dokončení celé akce se předpokládá v roce 2005.
- V květnu a červnu 2004 oddělení ve spolupráci s CzechTourismem a společností Avedon připravilo speciální nabídkové dny pro vybrané cestovní kanceláře a zástupce odborných médií z Ruska a Holandska. Jednalo se o další marketingovou aktivitu na podporu prodeje produktů cestovního ruchu pro tyto cílové skupiny.
- V roce 2004 ve spolupráci s italskou stážistkou, která vykonávala odbornou praxi na MMZ, byl vypracován další produkt – tentokrát pro italské turisty.
- Všechny vytvořené produkty se staly součástí Obchodního domu turistických produktů České centrály cestovního ruchu – CzechTourism.
- Pro potřeby CzechTourism provedlo oddělení kontrolu certifikovaných informačních center na Zlínsku.
- K podpoře domácího cestovního ruchu oddělení připravilo pět nových propagačních materiálů (Modrá trasa, Žlutá trasa, Aktivní odpočinek, Kultura a UTB, Ubytování), z nichž dva (Modrá a Žlutá trasa) mají charakter produktu.
- Oddělení v roce 2004 připravilo založení turistického Regionu Zlínsko po obsahové a formální stránce, ve spolupráci s právním odborem, který garantoval právní stránku vzniku regionu.
- V průběhu konání Barum rally 2004 bylo ředitelství soutěže již podruhé umístěno do prostor historické budovy radnice. Technická přejímka a cíl soutěže se uskutečnil na náměstí Míru, před budovou radnice. MITS pracovalo po čtyři dny v nepřetržitém provozu a tisíce návštěvníků rally z České republiky a ze zahraničí informovalo o nabídce vyžití ve Zlíně. Zajišťovalo rovněž prodej propagačních předmětů o Zlíně a prodej tiskovin souvisejících se soutěží, stejně jako prodej služeb spojených s Barum rally. Barum rally OCRVaVV využilo k propagaci města a jeho okolí.
- V roce 2004 byly zorganizovány 4 jarmarky na nám. Míru – Velikonoční, Květinový, Kejkliřský a Vánoční. Vánoční jarmark trval 13 dnů. Všechny jarmarky doprovázel bohatý kulturní program. Dále se rozšiřoval inventář pro potřeby jarmarků – zakoupeny byly dvě vstupní brány a zvonička.

### Výroční zpráva za rok 2004 Magistrátu města Zlína dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Níže uvedená výroční zpráva je zpracována na základě povinnosti vyplývající z ustanovení § 18 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím. V podmínkách povinného subjektu je věcným a funkčním místem pro splnění této povinnosti Městské informační a turistické středisko Magistrátu města Zlína (MITS MMZ).

#### a. Počet podaných žádostí o informace (§ 18 odst. 1 písm. a):

	Počet	Vyřízeno
Písemná	21	21
Ústní	41 600	41 600
Celkem	41 621	41 621

#### b. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí (§ 18 odst. 1 písm. b):

Prostřednictvím MITS MMZ bylo podáno 1 odvolání proti rozhodnutí.

#### c. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu (§ 18 odst. 1 písm. c):

Soud přezkoumával 1 rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.

#### d. Výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů (§ 18 odst. 1 písm. d):

Nebyla žádná řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona.

#### e. Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona (§ 18 odst. 1 písm. e):

##### Příjmy za zpoplatněné žádosti:

	Počet žádostí	Částka v Kč
Zpoplatněno	3	1 260
Uhrazeno	3	1 260
Neuhrazeno	0	0,00

##### Rybářské lístky:

Počet vydaných rybářských lístků	1 298
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	74 310

##### Ověřování podpisů a listin, žádostí o výpis z rejstříků trestů (RT):

Počet úkonů ověřování (vidimace legalizace)	622
Počet občanů celkem	218
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	6 270
Hodnota úkonů osvobozených od spr. poplatků (v Kč)	16 430
Počet ověřených žádostí o výpis z RT	3 360



---

**Příjmy za ostatní služby:**

<b>Druh služby</b>	<b>Částka v Kč</b>
Xero	3 707
Fax	1 738,50
Internet	4 750,50
Tisk	1 187,50
Provize ze vstupenek na kulturní představení	19 808
Prodej propagačních předmětů	52 391
<b>Celkem</b>	<b>63 774,50</b>

**3. Činnost sekretariátů náměstků primátora a tajemníka**

Oddělení vnitřních a vnějších vztahů zajišťuje chod sekretariátů náměstků primátora a tajemníka MMZ. Stará se o veškerou agendu s výkonem těchto činností spojenou. Sekretářka tajemníka zároveň provádí zápisy z pravidelných porad tajemníka s vedoucími odborů a samostatných oddělení. Sekretářky náměstků mají v kompetencích navíc administrativu a ekonomiku oddělení. Všechny tři sekretářky pracují jako zapisovatelky povodňové komise a spolupracují při volbách.



---



**Městská policie Zlín**

Ing. Jan Suchoň, ředitel

# 1. Hlavní cíle a úkoly MP Zlín v roce 2004

Cílem činnosti Městské policie Zlín (MP) v roce 2004 bylo přispívat k růstu bezpečnosti občanů města a jeho návštěvníků, chránit jejich život, zdraví a majetek, dohlížet nad dodržováním závazných ustanovení zákonů a ostatních obecně závazných předpisů. Působit na snižování kriminality, zvyšování veřejného pořádku a potírání sociálně patologických jevů.

## Hlavní úkoly:

- Zvýšit profesionalitu strážníků
- Výrazně posílit příjmovou stránku rozpočtu
- Zlepšit technickou podporu výkonu služby
- Vytvořit ucelené zázemí pro výkon i výcvik
- Rozšiřovat preventivní působení MP
- Zajistit volby do Evropského parlamentu a zastupitelstev krajů

## V oblasti technické podpory bezpečnosti a veřejného pořádku realizovat:

- Dostavbu budovy městské policie
- Rozvoj policejního systému ARBI, ověřit nový terénní hardware

- Nákup vozidla pro psovody
- Rozšíření městského kamerového dohlížecího systému (MKDS) IV. etapa
- Technickou podporu krizového řízení
- Rozšíření územní působnosti veřejnoprávní smlouvou s obcí Lípa
- Pracoviště pro přestupky v dynamické dopravě

# 2. Výsledky činnosti MP Zlín

## 2.1. Zaměstnanci, organizace výkonu služby

K 31. 12. 2003 pracovalo u MP Zlín 80 strážníků, v průběhu roku rozvázali pracovní poměr 2 zaměstnanci, 3 noví byli přijati. Stav k 31. 12. 2004 byl 81 strážníků. MP Zlín má čtyři pracoviště, centrum v ulici Santražiny a tři pracoviště územní hlídkové služby v okrscích Jižní Svahy, Malenovice a Želechovice. Osvědčený princip územní příslušnosti, který se opírá o vynikající znalost svěřeného okrsku a osobní vazby s institucemi i občany, se dále rozvíjí.

Výkon služby je nepřetržitý, strážníci rozdělení do čtyř směn jej zabezpečují ve čtyřdenních pracovních cyklech a dvanáctihodinových směnách. Hlídky jsou obvykle dvoučlenné a jsou rozčleněny podle profesních specializací.

Funkce, specializace	počet hlídek	denní služba		noční služba	
		počet hlídek	počet strážníků	počet hlídek	počet strážníků
Velitel směny	-	-	1	-	1
Zástupce velitele směny	-	-	1	-	1
Hlídková služba	2	2	4	2	4
Kynologické hlídky	1	1	2	1	2
Zásahové hlídky	1	1	3	1	3
Dopravní hlídky	2	2	4	-	-
Okrskové hlídky *	3	3	6*	3	6
<b>Celkem</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>21</b>	<b>7</b>	<b>17</b>

\* okrsek Želechovice dle specifického rozpisu služeb

Zlepšuje se kvalifikační profil zaměstnanců. Celá řada strážníků si doplňuje středoškolské a vysokoškolské vzdělání.

## 2.2. Výkon služby

Legislativním rámcem pro činnost MP Zlín je zákon O obecní policii (553/91 Sb.). Hlavním zákonným úkolem je dohled nad místními záležitostmi veřejného pořádku, přispívání k ochraně a bezpečnosti osob a majetku, dohled nad dodržováním pravidel občanského soužití, odhalování přestupků a jiných správních deliktů. Nezastupitelné úkoly plní MP Zlín také v dopravě, přispíváním k bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích. Jako partner všech občanů upozorňuje právníké i fyzické osoby na porušování obecně závazných právních předpisů a činí opatření k nápravě.

## Výkon služby má tato hlavní zaměření:

- Prevence
- Aktivní vyhledávání a řešení protiprávního jednání
- Okamžitá reakce na tísňové volání

Objektem působení je především veřejný pořádek a jeho místní záležitosti. Obecnými zájmy, které MP Zlín chrání, je život, zdraví a majetek občanů, životní prostředí a bezchybné fungování veřejné správy.

Při ochraně bezpečnosti a pořádku spolupůsobí MP Zlín v úzké partnerské součinnosti s Policií České republiky (PČR). Spolupráci státní a městské policie je možné ve Zlíně označit za příkladnou. Občané Zlína také správně vnímají kompetence obou bezpečnostních složek a stále častěji se na MP Zlín obracejí prostřednictvím tísňové linky 156. Počet tísňových volání a oznámení v roce 2004 dosáhl bezmála 8 000.

## Statistické hodnocení výkonu služby v letech 2000 – 2004

ČINNOSTI	2000	2001	2002	2003	2004
občanské soužití	1542	1950	2159	2316	1277
opilci a neplatíči	888	1111	1888	2339	1671
drobné krádeže	876	1055	1312	1096	1122
černí pasažéři	800	716	586	653	597
předáno PČR	314	371	470	484	463
asistence	1642	3951	4808	4860	5507
psi + odchyt	1090	1157	1003	1004	1533
bezdomovci	97	118	180	196	252
převozy do PAZS	32	17	11	4	2
hlášení MKDS	0	107	350	743	811

### 2.3. Přestupky

Strážníci MP Zlín při své činnosti aktivně vyhledávají jednání, která mají znaky přestupku, a podle jejich povahy je řeší v blokovém řízení nebo registrují pro další zákonný postup. Zásadou je zde rychlost, hospodárnost a efektivita. Mírou naplnění těchto zásad není objem vybraných pokut, ale především náprava protiprávního stavu a obnova pořádku. Postačí-li k němu domluva nebo napomenutí, využívají se přednostně.

Vyšší sankční tlak, tedy i vyšší pokuta, se uplatňuje u závažných přestupků nebo při opakovaném jednání. Celkový výnos z přijatých sankčních plateb v roce 2004 přesahuje 3,5 milionu korun.

K efektivní práci MP Zlín výrazně přispívá také její přestupková sekce. Tři vysoce kvalifikovaní a zkušení strážníci zajišťují veškerou legislativní a odbornou

podporu strážníkům v terénu a dořešují v blokovém řízení ta jednání, která nebylo možné vyřešit na místě. Připravují podklady pro správní orgány, oznamují přestupky a jiné správní delikty. Činnost přestupkové sekce minimalizuje počet věcí předávaných správním orgánům a šetří tak rozpočtové prostředky magistrátu.

#### Přehled přestupků registrovaných MP Zlín v roce 2004

Přestupek	registrováno
Alkoholismus §30, zák. 200/90 Sb.	26
Dopravní §22, zák. 200/90 Sb.	18252
Majetek §50, zák. 200/90 Sb.	862
Veřejný pořádek §47, §48 zák. 200/90 Sb.	728
Občanské soužití §49, zák. 200/90 Sb.	131
Vyhlášky města §46, zák. 200/90 Sb.	8071
<b>Celkem</b>	<b>28070</b>

#### Statistické hodnocení práce přestupkové sekce v roce 2004

oblast šetření	zahájeno	sankce	předáno	uloženo	uzavřeno	výnos blok
občanské soužití	89	38	15	19	72	10 000
veřejný pořádek	116	57	18	16	98	32 400
drobné krádeže	125	106	5	9	111	31 800
alkohol	5	4	1	0	5	6 900
doprava	10	6	4	0	10	1 600
vyhlášky MMZ	203	179	9	12	199	18 500
<b>celkem</b>	<b>548</b>	<b>390</b>	<b>52</b>	<b>56</b>	<b>495</b>	<b>101 200</b>

#### Srovnání výsledků činnosti přestupkové sekce v letech 2000 – 2004

Rok	2000	2001	2002	2003	2004
Počet přestupků	743	621	543	557	548
Výnos bloky	134 000	112 900	108 400	106 100	101 200

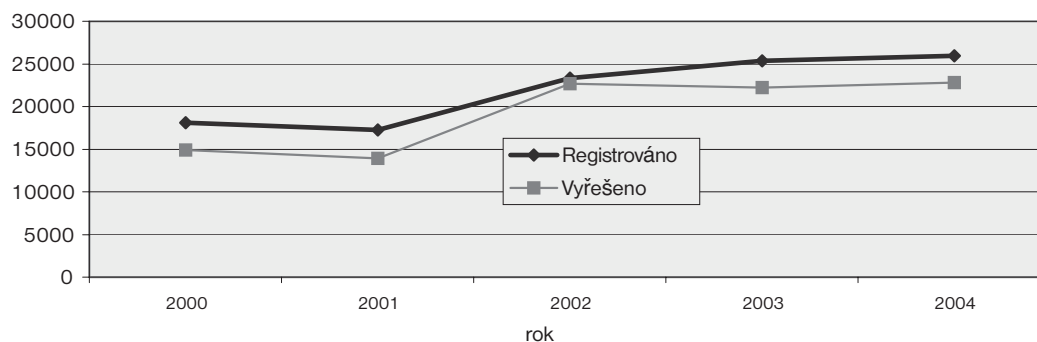
Přestupková sekce se dále zabývá vymáháním pohledávek z nezaplacených pokutových bloků. Systémové řešení tohoto problému je připraveno pro rok 2005.

Mezi nezastupitelné činnosti přestupkové sekce patří podíl na profesní přípravě a prověřování strážníků v oblasti znalosti právních předpisů. Významný je také legislativní servis pro MP.

### 2.4. Dopravní přestupky

Přestupky v dopravě zahrnují kromě porušení závazných ustanovení zákona o provozu na pozemních komunikacích (361/2000 Sb.) také přestupky proti nařízením Rady města Zlína a městským obecně závazným vyhláškám. Za rok 2004 bylo v této oblasti zaregistrováno celkem 25 929 věcí.

### Přehled počtu přestupků po letech



S technickou podporou policejního systému ARBI a díky soustavné a profesionální práci s oznámeným přestupkem bylo 22 817 přestupků vyřešeno, výnos na blokových pokutách v dopravě činí 3 218 100 korun. Výtěžnost registrovaných přestupků je 88 %.

#### Přehled vybraných přestupků v dopravě za rok 2004

Přestupek	Registrováno
Dopravní §22, odst. 1, písm. f	16 429
Stání na chodníku	1 014
Stání na trávnatých plochách	768
Nezaplacení parkovného	6 579
Noční stání nákladních vozidel	66
Pěší zóna	596
Stání na místě pro postižené	1 757

#### Porovnání počtu dopravních přestupků v letech 2000-2004

Rok	Registrováno	Vyřešeno	Výnos z pokut
2000	18 136	14 877	1 245 200
2001	17 275	13 912	1 158 800
2002	23 314	22 687	2 401 300
2003	25 345	22 230	2 604 800
2004	25 929	22 817	3 218 100

#### Přehled vybraných mimořádných bezpečnostních opatření v roce 2004

Akce	Typ opatření	Počet opatření	Nároky na přesčasy (hod.)
Hokej 1. kategorie (Vsetín,...)	MBO	19	2000
	BO	4	200
	ZD	8	150
Fotbal (Baník, Brno, Olomouc)	MBO	10	1800
	BO	5	300
	ZD	5	50
Extremismus (demonstrace, soudy...)	MBO	0	0
	BO	0	0
Barum rally	MBO	1	
Motorkáři	BO	1	300
Volby Evropský parlament	MBO	2	400
Volby zastupitelstev krajů			
Kultura (koncerty, Pivní slavnosti...)		24	600
<b>Celkem</b>		<b>77</b>	<b>5 800</b>

MBO – mimořádné bezpečnostní opatření (40–70 strážníků)

BO – bezpečnostní opatření, přesah směn (do 40 strážníků)

ZD – zvýšený dohled (směna + okrsky v místě, pracovník operativního vedení, do 25 strážníků)

#### 2.5. Mimořádná bezpečnostní opatření, asistence, součinnost

Mimořádná bezpečnostní opatření (MBO) jsou spojena se zvýšeným ohrožením bezpečnosti nebo rizikem vážného narušení veřejného pořádku. Týkají se sportovních utkání, závodů, kulturních podniků, demonstrací, politických akcí atd. MBO obvykle vyžadují masivnější nasazení sil a prostředků. Většina rozsáhlejších akcí je už ve fázi plánování organizována v součinnosti s PČR. Cíle součinnosti jsou naplňovány.

V roce 2004 bylo takto zajištěno více než 80 akcí. K vážnějším škodám na majetku a k narušení veřejného pořádku došlo pouze při prvoligovém utkání FC Tescoma Zlín - Baník Ostrava v dubnu 2004, kdy agresivní fanoušci poškodili zařízení stadionu, napadli obsluhu benzínové čerpací stanice a poškozovali městský majetek.

Stále častější činností strážníků MP je vyžádaná asistence orgánům obce, soudu, orgánům a organizacím. Asistence jsou poskytovány především orgánům veřejné správy, případně městským organizacím. Cíle asistencí jsou naplňovány.

## 2.6. Mimoslužební činnost

Některé služby občanům, případně obslužné činnosti pro Magistrát města Zlína, nebo obsluhu výkonu služby MP vykonávají vybraní strážníci v pracovním volnu v rámci dohod o pracovní činnosti, případně dohod o provedení práce.

Přehled činností:

- Odchyt toulavých a nebezpečných zvířat
- Dohled na vybraných pracovištích MMZ
- Ostraha městské zeleně, dohled v městských parcích
- Kontrola výherních hracích přístrojů

Přehled vykonávaných funkcí:

- Hlavní radiooperátor
- Hlavní zbrojář
- Správce pultu centrální ochrany
- Tisková mluvčí
- Výcvikář zásahových hlídek

Touto formou činnosti sledujeme zajištění nezbytných služeb, jejichž profesionální dodávky by si vyžádaly výraznější zatížení provozního rozpočtu.

Odchytovou službu toulavých a nebezpečných zvířat zabezpečuje skupina sedmi kvalifikovaných strážníků, převážně psovodů. V roce 2004 bylo přijato 419 hlášení od občanů, odchytáři uskutečnili 403 výjezdů, provedli 332 zákroků, z toho 286 odchytů. 53 odchycených zvířat bylo předáno přímo majiteli. Ve 233 případech bylo zvíře předáno do útulku, v dalších 3 případech do Zoo Lešná. Provozní náklady odchytů po odečtení sankcí nepřesahují 250 tisíc korun, skutečné dodavatelské náklady by se blížily jednomu milionu korun.

Situace s volně pobíhajícími a nebezpečnými zvířaty se ve Zlíně stále lepší, klesá počet pokousání a napadení. Další výrazné zlepšení nastalo po dokončení nového útulku pro zvířata v nouzi, s jehož provozovatelem odchytová služba úzce spolupracuje.

## 2.7. Výcvik a profesní příprava

Profesní příprava představuje intenzivní osvojování dovedností, potřebných pro práci strážníka MP, v oblasti sebeobranu, střelby, taktiky a psychologie policejního zákroku a cyklus přednášek a seminářů k získání a prohloubení znalostí zákonů, vyhlášek, základů kriminalistiky apod. Tříměsíční přípravné období absolvuje kadet ve Zlíně a co nejčastěji je velen do výkonu služby, kde doplňuje hlídku, seznamuje se s prostředím a získává potřebnou místní a osobní znalost.

Osvědčení způsobilosti pro výkon povolání strážníka získává po úspěšném vykonání zkoušky před komisí MV ČR. Uvedený systém přípravy je ekonomicky výhodnější i efektivnější než příprava v dlouhodobých kurzech u specializovaných agentur. Zkušební komise MV ČR pozitivně hodnotí vysokou úroveň profesní přípravy našich kadetů i strážníků při prolongačních zkouškách. Výcvik strážníků, zařazených do výkonu služby, je zacílen na prohlubování znalostí a dovedností, růst profesionality. Jedná se o pravidelný výcvik v oblasti sebeobranu, střelby, policejní taktiky, kynologický, lezecký, dále školení

ke zkouškám řidičů referentských vozidel, zdravotnický kurz pro strážníky specialisty, kurz v oblasti drobných hasebních prací apod.

Všichni strážníci mají individuální zbrojní průkazy. Pro členy zásahových hlídek je organizován speciální výcvik se zaměřením na sebeobranu, taktiku a práce ve výškách. Všichni strážníci absolvovali fyzické testy, naprostá většina testovaných prokázala dobrou úroveň tělesné kondice. Pravidelně jsou prověřovány také znalosti a dovednosti, splnění testů je podmínkou platnosti osvědčení pro výkon povolání.

## 2.8. Kontrolní a inspekční činnost

Významnou součástí výkonu služby je kontrola a inspekce. Kromě systematické činnosti pracovníka kontroly a inspekce MP Zlín provádí kontroly všichni vedoucí pracovníci, kontrolní orgány města i pověřeni zastupitelé a primátor.

V roce 2004 bylo provedeno 79 namátkových kontrol hlídek v terénu, 12 systematických a 1 hloubková kontrola evidence a zúčtování pokutových bloků. Při všech mimořádných bezpečnostních akcích je zajištěn inspekční dohled. Zjištěné nedostatky jsou bez odkladu řešeny v souladu s vnitřním řádem MP.

K rukám primátora a ředitele bylo doručeno 28 stížností občanů; všechny byly důkladně prověřeny, projednány a zodpovězeny. Při 53 zákrocích strážníků byly použity donucovací prostředky, každé použití je dokumentováno a následně se prověřuje jeho oprávněnost.

Na strážníky z MP bylo v roce 2004 podáno 8 trestních oznámení za zneužití pravomoci veřejného činitele. Již ukončené věci orgány činné v trestním řízení odložily. Naopak ve třech případech bylo MP Zlín podáno trestní oznámení s podezřením na trestný čin útoku na veřejného činitele.

## 3. Technické zajištění výkonu služby

Úroveň materiálního a technického zajištění výkonu služby je u MP Zlín velmi vysoká.

Opírá se o:

- Policejní systém ARBI, umožňující terénní zpracování informací
- Městský kamerový dohlížecí systém
- Pult centrální ochrany objektů
- Radiovou síť Motorola
- Systém tísňového volání se záznamem hovorů
- Propojení datových a komunikačních sítí MP a magistrátu
- Dopravní prostředky umožňující nepřetržitý provoz autohlídek (7 vozidel), a sezonní provoz motohlídek (2 motocykly, 2 skútry) a cyklohlídek (2 jízdní kola)
- Prostředky pro pořízení a zpracování digitální fotografie a videa
- Odpovídající výzbroj a ochranné prostředky
- Standardní výstrojní zabezpečení

Z hlediska realizovaných investic můžeme rok 2004 považovat za výjimečný. Byla dokončena rekonstrukce a přístavba provozní budovy městské policie na Santražinách. Vytvořilo se tak ucelené a velmi dobře

vybavené zázemí pro výkon služby i výcvik. Také pro jednání s občany vzniklo důstojné prostředí.

V budově MP byla vybudována operační místnost krizového štábu města Zlína se špičkovým technickým zázemím, které mimo krizové stavy využívá magistrát i MP jako multimediální učebnu. Čtvrtou etapou, za účasti státních prostředků z programu prevence kriminality, pokračoval rozvoj městského kamerového dohlížecího systému. Město tak získalo další dvě kamery. Bylo vybráno a v praxi ověřeno nové technické vybavení pro rozvoj policejního systému ARBI. Autopark byl rozšířen o nové vozidlo kynologických hlídek. Posílena byla datová síť. Pro ostrahu sportovního areálu v Bartošově čtvrti byl realizován operativní kamerový systém komunikující po datové síti internetu.

#### 4. Ekonomika MP Zlín

Náklady na činnost MP Zlín jsou plně hrazeny z rozpočtových prostředků města, v roce 2004 dosáhly celkové částky 46 540 080 Kč. Nejvýznamnější rozpočtovou položkou jsou platy zaměstnanců a odvody z mezd, které v souhrnu činí bezmála 28 milionů korun.

#### Souhrnné ukazatele rozpočtu 2004, výdaje (v tis. Kč)

	upravený rozpočet	čerpání rozpočtu	%
běžné výdaje	34 782,00	35 168,95	101,11
investiční výdaje	11 591,00	11 371,13	98,10
<b>celkem</b>	<b>46 373,00</b>	<b>46 540,08</b>	<b>100,36</b>

#### Příjmy (v tis. Kč)

přijaté dotace	215,00
vlastní příjmy z činnosti MP	647,84
přijaté sankční platby	3 543,66
<b>celkem</b>	<b>4 406,50</b>

#### Přehled příjmů v letech 2000 - 2004

rok	příjmy
2000	2 072 500
2001	2 310 000
2002	2 837 000
2003	3 397 000
2004	4 406 500

Vývoj příjmů v letech 2000 – 2004

