



výroční zpráva
2009

Magistrát města Zlína



OBSAH

TISKOVÁ MLUVČÍ	3
ODBOR EKONOMICKÝ	5
ODBOR KANCELÁŘE PRIMÁTORA	11
ODBOR KONTROLY A VNITŘNÍHO AUDITU	25
ODBOR OBČANSKO-SPRÁVNÍ	27
ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY	31
ODBOR SPRÁVY MAJETKU	35
ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ	41
ODBOR STAVEBNÍ	51
ÚTVAR HLAVNÍHO ARCHITEKTA	55
ODBOR DOPRAVY A SILNIČNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ	61
ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ	65
ODBOR MĚSTSKÉ ZELENĚ	79
ODBOR ŽIVNOSTENSKÝ	83
ODBOR ŠKOLSTVÍ, ZDRAVOTNICTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY	87
ODBOR KULTURY	97
ODBOR PRÁVNÍ	103
ODBOR REALIZACE INVESTIČNÍCH AKCÍ	107
ODDĚLENÍ INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ	111
ODDĚLENÍ KOORDINACE PROJEKTŮ	113
ODDĚLENÍ KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ A OBRANY	115
ODDĚLENÍ PERSONÁLNÍ A VZDĚLÁVÁNÍ	119
ODDĚLENÍ CESTOVNÍHO RUCHU, VNITŘNÍCH A VNĚJŠÍCH VZTAHŮ	121
MĚSTSKÁ POLICIE ZLÍN	125

TISKOVÁ MLUVČÍ

Mgr. Marie Masaříková

1. Náplň činnosti

Tisková mluvčí spolupracuje s politickou reprezentací města i zástupci Magistrátu města Zlína na jejich mediálních výstupech a prezentacích. Komunikuje s médii a veřejností problematiku Magistrátu města Zlína i statutárního města Zlína. Je členkou redakční rady měsíčníku *Magazín Zlín*, redakční rady webových stránek města Zlína a povodňové komise.

2. Hodnocení činnosti

Celým rokem se prolínala tragická lednová událost - pád stromu v centru města na tržišti Pod kaštiny, při němž zemřeli dva malí chlápci.

Stejně jako v roce 2008 se i v roce 2009 věnovala velká pozornost komunikaci s místními částmi.

Mezi další diskutovaná témata roku 2009 patřila příprava významných staveb na území města - Kongresového centra, koupaliště na Jižních Svazích, Stadionu mládeže atd., příprava nového Územního plánu města Zlína a budoucí řešení dopravy v krajském městě - silniční i železniční, dopady osamostatnění Želechovic nad Dřevnicí, příprava referenda a samotné referendum o osamostatnění v Kostelci, při němž obyvatelé řekli, že chtějí zůstat ve Zlíně; nová rodina uprchlíků z Barmy.

Probíhaly pravidelné tiskové konference po jednáních Rady města Zlína, na nichž radní informovali novináře, a jejich prostřednictvím také veřejnost, o projednaných materiálech. Zvukové záznamy z konferencí a důležité rozhovory byly umístěny na webové stránky města. Sloužily jako další informační zdroj pro občany i novináře - zejména z radí.

Také v roce 2009 pokračovaly krátké brífinky u příležitosti návštěv na zlínské radnici, při kterých mohli novináři položit své dotazy desítkám významných osobností. V roce 2009 mezi hosty zlínské radnice patřil vrchní český rabín Karol Sidon, který přijel na otevření nově upravené židovské části Lesního hřbitova, hosté Mezinárodního festivalu filmů pro děti a mládež a hosté Barum Czech Rally Zlín; velvyslankyně Švédského království v ČR Catherine von Heidenstam a další.

Mezi medializované akce patřila konference La recontra, při níž byl Zlín hostitelem padesáti odborníků na kulturu z Francie, Belgie, Rumunska, Slovenska a Česka.

V říjnu odhalila primátorka desku na zlínské radnici, která upozorňuje, že Zlín nese prestižní označení Evropské dědictví.

Radnice uspořádala také finanční sbírku na odstranění následků červnové povodně v obci Skorošice.

Zastupitelstvo města Zlína poděkovalo a popřálo mnoha významným osobnostem města, např. herečce Petře Hřebíčkové k ceně Thálie, Michalu Červenkoví k titulu Mistr ČR ve sjezdu horských kol, který získal již potřetí; Michalu Smolovi za fair play čin na srpnovém Mistrovství světa v orientačním běhu atd.

Tisková mluvčí zprostředkovávala novinářům také fotografie a informace ze služebních cest představitelů města.

V roce 2009 informovala tisková mluvčí veřejnost prostřednictvím médií o akcích, investicích a opravách, jako např. o opravách či budování nových hřišť a sportovišť, opravách chodníků a komunikací, zateplování škol, ale také o podpoře města při finančně náročné obnově kostela sv. Filipa a Jakuba atd.

Úspěch zaznamenala výstava Fenomén Baťa: Zlínská architektura 1910 - 1960 v pražském Veletřním paláci.

V roce 2009 si obyvatelé Zlína připomněli významné události, např. dvacet let od pádu totality a 1. výročí úmrtí T. Bati ml.

Sté narozeniny oslavil v Domově pro seniory na Burešově pan Ludvík Chybík a v Domově pro seniory Lukov paní Stanislava Blahoňovská. V listopadu zemřela ve věku nedožitých 104 let nejstarší obyvatelka Zlína Františka Tuswaldová.

V průběhu roku se média věnovala také červnovým volbám do Evropského parlamentu a přípravě předčasných voleb do Poslanecké sněmovny, které se měly konat ve dnech 9. a 10. října 2009.

V průběhu roku se připravovalo výběrové řízení na měsíčník *Magazín Zlín*.

ODBOR EKONOMICKÝ

Ing. Hana Stašková, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

Komplexně koordinuje, řídí a zabezpečuje zpracování účetnictví statutárního města Zlína. Koordinuje výkon samosprávy v městech řízených a zřízených obchodních společnostech a příspěvkových organizacích s ohledem na obchodní zákoník, občanský zákoník, sbírky zákonů, vyhlášky a nařízení města.

Do působnosti odboru patří tyto obecně závazné vyhlášky (dále i OZV) statutárního města Zlína a statuty:

- Řád pohřebiště
- OZV o místním poplatku ze psů
- OZV o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
- OZV, kterou se stanoví koeficienty u daně z nemovitostí
- Statut Fondu rozvoje bydlení
- Statut Fondu na opravy a modernizace bydlení

Odbor organizačně a administrativně zajišťuje činnost Finančního výboru ZMZ, Finanční a ekonomické komise RMZ, Správní rady Fondu rozvoje bydlení, dále zabezpečuje vyúčtování zahraničních služebních cest. Je organizačně rozčleněn do dvou samostatných oddělení.

1. 1. Oddělení rozpočtu a controllingu

V rámci své působnosti zejména:

- zajišťuje přípravu a zpracování rozpočtu statutárního města Zlína včetně rozdělení na místní části, provádí rozpis schváleného rozpočtu, jeho úpravy formou rozpočtových opatření a kontrolu plnění včetně zpracování zpráv o plnění rozpočtu a finančního vypořádání statutárního města Zlína s vyššími rozpočty a se zřízenými či založenými organizacemi a společnostmi, zpracovává závěrečný účet statutárního města Zlína,
- metodicky řídí a podílí se na zpracování inventarizace rozvahových účtů, zajišťuje dokladovou inventarizaci rozvahových účtů kromě hmotného a nehmotného majetku,
- zpracovává daňové přiznání za statutární město Zlín za daň z přidané hodnoty a vede její evidenci. Tuto činnost vykonává za spolupráce s ostatními útvary MMZ,
- zajišťuje zpracování a projednání nutných materiálů ve své oblasti činnosti ve Finanční a ekonomické komisi RMZ a připravuje podklady a analýzy pro jednání Finančního výboru ZMZ,
- při výkonu své činnosti úzce spolupracuje s oddělením finanční účtárny a dále se všemi útvary MMZ (odbory, oddělení, aj.), městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, Krajským úřadem Zlínského kraje, NKÚ, ministerstvy, státními fondy,
- spolupracuje se statutárními zástupci společností na tvorbě a kontrole důležitých legislativních, ekonomických a organizačních změn, dokumentů a koncepcí v příslušných organizacích,
- spolupracuje s externími auditory obchodních společností s majoritním majetkovým podílem města a příspěvkových organizací řízených městem mimo školské příspěvkové organizace a zajišťuje odstranění zjištěných nedostatků,

- provádí kontrolu finančních toků mezi městem Zlínem a obchodními společnostmi a příspěvkovými organizacemi v návaznosti na rozpočet města a jejich účelové použití, mimo školské příspěvkové organizace,
- na základě schváleného rozpočtu zajišťuje podklady pro poskytování investičních a neinvestičních dotací založeným obchodním společnostem a investičních a provozních příspěvků zřízeným příspěvkovým organizacím, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje tvorbu platebních kalendářů příspěvků na provoz a investice, neinvestičních a investičních dotací a koordinuje plány a skutečnosti za jednotlivé sledované subjekty, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje evidenci rozvah a výkazů zisku a ztrát za sledovaná období (čtvrtletí a rok) obchodních společností s majoritním majetkovým podílem města a městem zřízených příspěvkových organizací, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje evidenci dalších agend za obchodní společnosti s majoritním majetkovým podílem města a městem zřízených příspěvkových organizací mimo školské příspěvkové organizace a jejich aktualizaci,
- zabezpečuje komplexní správu agendy poskytování nízkouročených úvěrů z Fondu rozvoje bydlení na základě aktuálně platného Statutu Fondu rozvoje bydlení pro vlastníky bytového fondu dle nařízení vlády č. 396/2001 Sb. v platném znění, a z Fondu na opravy a modernizaci bydlení na základě aktuálně platného Statutu Fondu na opravy a modernizaci bydlení,
- zabezpečuje metodickou, kontrolní a koordinační činnost v rámci všech odborů a samostatných oddělení MMZ v oblasti ekonomické,
- zabezpečuje koordinační činnost v oblasti pojištění majetku a odpovědnosti,
- zajišťuje vyřízení nových úvěrů pro město a vedení úvěrové agendy.

1. 2. Oddělení účtárny, daní a poplatků

V rámci své působnosti zejména:

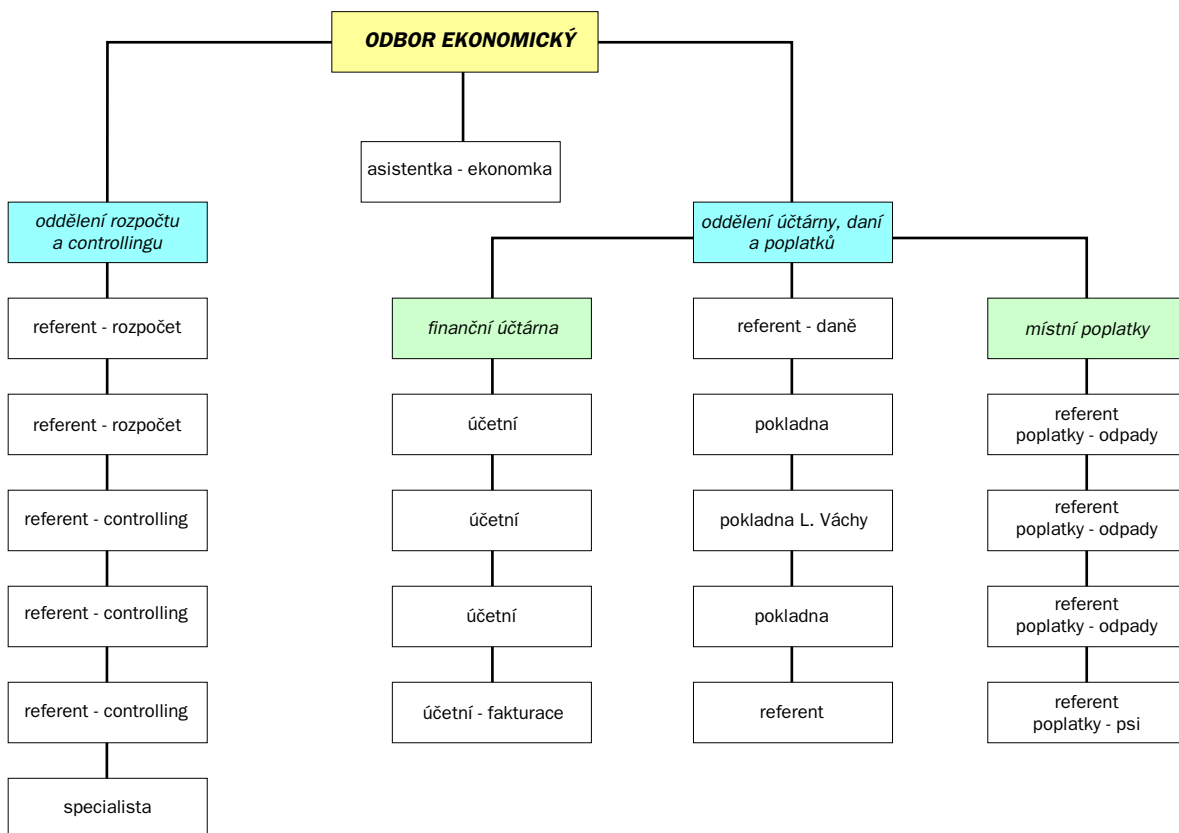
- zajišťuje chod hlavní pokladny (tj. příjem, výdej a odvod peněžní hotovosti na bankovní účty) včetně likvidace cestovních příkazů, nákupu, prodeje, evidence stravenek a rozúčtování faktur za odebrané stravenky,
- provádí evidenci přijatých faktur, kontrolu jejich náležitostí, rozdělení na jednotlivé odbory a samostatná oddělení, v případě potřeby taktéž jejich rozpis a následné bezhotovostní úhrady těchto faktur včetně bezhotovostních úhrad ostatních výdajů, dle vystavených platebních poukazů z jednotlivých nákladových středisek (závazky ze smluv, přijaté platební výměry z FÚ, dotace aj.),
- na základě podkladů z jednotlivých odborů a samostatných oddělení vystavuje faktury, zajišťuje jejich evidenci a zúčtování předpisů. Provádí kontrolu jejich úhrad, vystavuje upomínky na neuhrazené pohledávky z vystavených faktur a předává je k vymáhání jednotlivým odborům a samostatným oddělením,
- provádí ověření kompletnosti účetních dokladů k veškerým účetním operacím, kontroluje věcné a formální náležitosti účetních dokladů, jejich doloženost v oblasti příjmů, výdajů i pohybu majetku, jejich následné zúčtování a počítačové zpracování,

- zajišťuje zúčtování změn a pohybů majetku,
- zpracovává účetní závěrku statutárního města Zlína, provádí tisk veškerých účetních sestav, zabezpečuje měsíční předávání dat účetnictví dle platné legislativy Krajskému úřadu Zlínského kraje a vyhotovuje účetní výkazy,
- při výkonu všech výše uvedených činností úzce spolupracuje s oddělením rozpočtu a controllingu, oddělením evidence a inventarizace Odboru správy majetku a dále dle potřeby se všemi útvary MMZ (odbory, oddělení, aj.), městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, dodavatelskými a odběratelskými firmami, auditorem, finančním úřadem atd.,
- zpracovává daňová přiznání za statutární město Zlín (daň z převodu nemovitostí, daň z příjmu právnických osob), vede jejich evidenci a provádí úhrady všech daňových povinností. Tuto činnost vykonává za spolupráce s vybranými odbory, odděleními a středisky,
- zabezpečuje styk s bankovními ústavami,
- provádí SW přenosy souborů dat poukázek typu B pro výplatu sociálních dávek, mezd aj. v hotovosti v šifrované podobě na VAKUS Vítkov a Českou poštu Brno a dešifruje potvrzení příjmu a případné vratky nevzvednuté hotovosti,
- provádí veškeré činnosti vyplývající z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku ze psů

(evidence chovaných psů a jejich majitelů, výdej známek pro psy, kontrola provedených úhrad poplatků, upomínání dlužných úhrad včetně správních řízení za porušení této OZV),

- provádí veškeré činnosti vyplývající z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (registrace, výběr poplatků, kontrola provedených úhrad, upomínání dlužných úhrad včetně správních řízení za porušení této OZV),
- při výkonu činností vyplývajících z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku ze psů a z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů spolupracuje s MPZ a Odborem životního prostředí a zemědělství a řídí se platnou legislativou,
- vede evidenci pohledávek převzatých z OKÚ,
- provádí exekuční příkazy ve spolupráci s exekutorem, spolupracuje s bankami a obstarává účty na dlužné částky, provádí příkazy ke srážkám ze mzdy dlužníkům u jejich zaměstnavatelů, při vymáhání pohledávek z poplatkových agend uplatňuje součinnost u finančních úřadů a provádí daňové řízení.

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

3. 1. Rozpočet statutárního města Zlína v roce 2009

Rozpočet statutárního města Zlína byl Zastupitelstvem města Zlína schválen na zasedání ZMZ dne 18. 12. 2008.

V průběhu roku 2009 docházelo průběžně ke změnám rozpočtu v jednotlivých položkách a paragrafech prostřednictvím schvalovaných rozpočtových opatření.

Během roku bylo Zastupitelstvem a Radou města Zlína schváleno celkem 36 rozpočtových opatření, která představovala 2 534 řádků rozpočtových zápisů. Důvodem k těmto změnám bylo jednak postupné navýšování příjmů a výdajů o částky účelových dotací z Krajského úřadu Zlínského kraje, státních fondů či přímo z rozpočtů ministerstev, které pak z městského rozpočtu plynuly k předem určenému využití, dále zahajování nových investičních akcí a úpravy ve financování vyplývající z legislativních změn, nutnost dofinancování provozních potřeb, jejichž navýšení nebylo možno v době tvorby rozpočtu předvídat apod.

3. 2. Příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Zlínem spravované odborem ekonomickým

Přehled městem zřízených příspěvkových organizací spravovaných odborem ekonomickým a jim poskytnutých provozních příspěvků a investičních dotací v roce 2009 (v tis. Kč)

Název organizace	Provozní příspěvek	Investiční dotace
Městské divadlo Zlín, p. o. IČ 00094838	40 884	-
Zoo a zámek Zlín - Lešná, p. o. 22 052 IČ 00090026		1 300

Příspěvkové organizaci Zoo a zámek Zlín - Lešná byla v roce 2009 poskytnuta investiční dotace z rozpočtu města v celkové výši 1 300 000 Kč na nákup víceúčelového zametacího stroje.

3. 3. Obchodní společnosti statutárního města Zlína

Přehled obchodních společností, v nichž má k 31. 12. 2009 statutární město Zlín majetkový podíl

Název společnosti	IČ	Majetkový podíl v % *
Technické služby Zlín, s.r.o.	60711086	100,00
Teplo Zlín, a.s.	25321226	100,00
Správa domů Zlín, spol. s r.o.	26271010	100,00
STEZA Zlín, spol. s r.o.	26270986	100,00
Lesy města Zlína, spol. s r.o.	28342054	100,00
Nemovitosti města Zlína, spol. s r.o.	28342038	100,00
Dopravní společnost Zlín - Otrokovice, s.r.o.	60730153	87,00
Pohřebnictví Zlín, spol. s r.o.	47901519	75,40
Filharmonie Bohuslava Martinů, o.p.s.	27673286	50,00
PSG ZLÍN, s.r.o.	25566016	49,00
Bytové družstvo Podlesí	6295563	0,03

* Dne 1. 1. 2009 došlo vzhledem k ust. § 22, odst. 4, písm. b), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ke vzniku spoluvlastnictví obchodního podílu s nově vzniklou obcí Želechovice nad Dřevnicí, přičemž velikosti podílu nové obce činí 2,464391 %. Předmětné spoluvlastnictví obce k obchodním podílům vzniklo na základě zákona bez ohledu na to, zda je či není zapsáno v obchodním rejstříku. Poněvadž v konkrétních případech dosud nebyla vyřešena forma a způsob vypořádání takto vzniklého spoluvlastnictví a současně ani nelze vzhledem k probíhajícím jednáním v případě vypořádání těchto obchodních podílů (které již byly vyplaceny v penězích) předjímat konkrétní způsob vypořádání tohoto majetku, nebyly dosud zahájeny úkony vedoucí k případnému převodu majetku a rovněž tak nebyl dosud podán návrh na vyznačení změn ve vlastnictví v příslušných operátech (obchodní rejstřík apod.).

Obchodní společnost **Technické služby Zlín, s.r.o.**, byla založena k datu 23. 6. 1994. Hlavním předmětem činnosti této společnosti je poskytování veřejně prospěšných služeb. Jedná se zejména o opravy a údržbu komunikací, dopravního značení, čištění a úklid města, údržbu a provoz veřejného osvětlení, služby spojené s odpadovým hospodářstvím, tj. zejména svoz komunálního odpadu a provozování skládky Suchý důl, údržbu a provozování tržišť a parkovišť. Jedním z nejvýznamnějších odběratelů těchto služeb je i nadále samotné město. Společnost se zapojila do projektu „Zelená firma“ v oblasti ekologické likvidace elektrospotřebičů. Z rozpočtu města Zlína byla v roce 2009 společnosti poskytnuta neinvestiční dotace v celkové výši 17,34 mil. Kč (z toho na třídírný odpadů 7,14 mil. Kč, na provoz sběrných dvorů 6,67 mil. Kč a na provoz veřejného WC a městského tržiště 3,53 mil. Kč).

Obchodní společnost **Teplo Zlín, a.s.**, byla založena k datu 1. 1. 1997. Hlavním předmětem činnosti této městem založené společnosti je výroba a rozvod tepla na území města Zlína, a to především pro domácnosti. Společnost rovněž zajišťuje 24 hod. havarijní službu v oblasti vodo-topo a elektro rozvodů, a to jak pro vlastní odběratele tepla, tak i pro ostatní vlastníky bytů a nebytových prostor na území města.

K datu 12. 12. 2001 byly statutárním městem Zlínem založeny dvě nové obchodní společnosti. Jedná se o společnost **Správa domů Zlín, spol. s r.o.**, a společnost **STEZA Zlín, spol. s r.o.** Obě společnosti zahájily svou činnost až k datu 1. 1. 2002. Hlavním předmětem činnosti společnosti Správa domů Zlín, spol. s r.o., je provádění správy, údržby a oprav bytového fondu pro statutární město Zlín a správy bytových domů pro jednotlivá společenství vlastníků bytových jednotek vzniklých v souladu se zákonem č. 72/1994 Sb. o vlastnictví bytů v platném znění. Hlavním předmětem činnosti společnosti STEZA Zlín, s.r.o., je poskytování tělovýchovných služeb, provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících k regeneraci a rekondici. Od 1. 1. 2002 provozuje městské lázně a od 1. 1. 2005 koupaliště Zelené. V roce 2009 byla této společnosti z rozpočtu města poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 17,1 mil. Kč a investiční dotace v celkové výši 2 mil. Kč na řešení a dodávku systému pro vytápění a přehřívání vody pro objekt Městských lázní Zlín - II. etapa.

K 15. 5. 2009 byly statutárním městem Zlínem založeny dvě nové obchodní společnosti - **Lesy města Zlína, spol. s r.o.** a **Nemovitosti města Zlína, spol. s r.o.** Hlavním předmětem činnosti společnosti Lesy města Zlína, spol. s r.o., je efektivní zajištění hospodaření na lesních pozemcích vložených do obchodní společnosti při jejím založení. V roce 2009 byla této společnosti z rozpočtu města poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 150 tis. Kč. Druhou společností je společnost Nemovitosti města Zlína, spol. s r.o., hlavním účelem

podnikání je zajištění správy, údržby a využití nemovitostí vložených do obchodní společnosti při jejím založení. Neinvestiční dotace pro obchodní společnost Nemovitosti města Zlína, spol. s r.o., byla poskytnuta ve výši 400 tis. Kč a investiční dotace ve výši 2 mil. Kč na rekonstrukci objektu Příluky č.p. 26.

Dopravní společnost Zlín - Otrokovice, s.r.o. (dále jen DSZO), byla založena k datu 1. 1. 1995. Společníky jsou statutární město Zlín s podílem 87 % a město Otrokovice s podílem 13 %. DSZO zabezpečuje provoz městské hromadné dopravy v aglomeraci těchto dvou měst o rozloze cca 140 km², přičemž v této oblasti bydlí přes 100 tis. obyvatel. Vzhledem k tomu, že výše jízdného vybíraného od občanů nepokryje provozní náklady spojené se zabezpečováním městské hromadné dopravy, musí obě města tyto náklady pokrývat z vlastních rozpočtů. V roce 2009 byly z rozpočtu statutárního města Zlína této společnosti poskytnuty finanční prostředky na úhradu ztráty z provozu městské hromadné dopravy ve výši 93,375 mil. Kč.

Společnost **Pohřebnictví Zlín, spol. s r.o.**, vznikla k datu 1. 1. 1993. Tato společnost zabezpečuje poskytování kremačních, hřbitovních a pohřebních služeb. Společnost spravuje celkem sedm hřbitovů (Lesní hřbitov, Malenovice, Salaš, Louky, Mladcová, Štípa, Jaroslavice), což představuje cca 20 000 hrobových míst. V roce 2009 byly ze strany města financovány opravy, údržba a rekonstrukce spravovaného majetku v celkové výši 1 312,6 tis. Kč, jednalo se například o opravu židovské části Lesního hřbitova, rekonstrukce komunikace na hřbitově v Jaroslavicích, údržbu zeleně na hřbitovech apod.

Statutární město Zlín a Zlínský kraj založily obecně prospěšnou společnost **Filharmonie Bohuslava Martinů, o. p. s.** Zakládací smlouva o založení společnosti nabyla platnosti a účinnosti dne 28. 11. 2005 a společnost byla zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností Krajským soudem v Brně dne 16. ledna 2006. Předmětem činnosti společnosti je interpretace hudebního umění, provádění dokumentační, archivní, muzejní a výstavní činnosti v rámci svých produkcí a užívání prostor, vydávání propagačních materiálů a publikací majících vztah k Filharmonii Bohuslava Martinů a hudebnímu životu vůbec, podpora vzniku nových nahrávek orchestrální hudby, zajišťování výchovných a vzdělávacích aktivit pro veřejnost, spolupráce se školami a dalšími výchovně vzdělávacími institucemi, nákup a prodej hudebních nástrojů, hudebnin a hudebního příslušenství pro členy orchestru filharmonie. V roce 2009 byla společnosti z rozpočtu města poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 16,694 mil. Kč.

Zastupitelstvo města Zlína na svém jednání dne 24. 11. 2005 schválilo usnesením kapitálový vstup města Zlína do společnosti HC HAMÉ, s.r.o., formou peněžitého vkladu v celkové výši 36 mil. Kč do základního kapitálu společnosti a současně schválilo nové znění společenské smlouvy této obchodní společnosti. Cílem této společnosti je udržet a rozvíjet tradici zlínského hokeje jako důležité součásti společenského života města a jeho okolí při respektování výchovné úlohy podpory mládežnického hokeje. V roce 2009 schválilo Zastupitelstvo města Zlína usnesením č. 35/19Z/2009 změnu společenské smlouvy, která spočívala mimo jiné ve změně názvu - nově **PSG ZLÍN, s.r.o.** V roce 2009 byla společnosti z rozpočtu města poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 16 mil. Kč.

K datu 19. 8. 2002 bylo statutárním městem Zlínem a obchodní společností Správa domů Zlín, spol. s r.o., založeno **Bytové družstvo Podlesí**. Družstvo bylo založeno za účelem spolufinancování výstavby 6 bytových domů v lokalitě Podlesí ve Zlíně. Předmětem činnosti družstva je pronájem bytů a nebytových prostor, včetně základních služeb zajišťujících řádný

provoz bytů, nebytových a společných prostor a dále zabezpečování provozu, správy, údržby a oprav bytového a nebytového fondu. Na dofinancování výstavby obytných domů byly družstvu poskytnuty v roce 2003 dvě půjčky ve výši 47,5 mil. Kč s postupným anuitním splácením do roku 2023. V současné době je již město pouze minoritním členem Bytového družstva Podlesí, je však nadále 51% spolumajitelem vybudovaných 6 bytových domů.

Výroční zprávy obchodních společností s majetkovou účastí statutárního města Zlína jsou zpracovávány samostatně a následně po schválení valnou hromadou, správní radou a členskou schůzí u jednotlivých společností a družstva jsou zveřejňovány.

Přehled portfolia akcií a majetkových účastí statutárního města Zlína k 31. 12. 2009 v akciových společnostech, jejichž podíl byl získán v rámci privatizace

Název společnosti	IČ	Majetkový podíl v %	Počet akcií
Česká spořitelna, a.s.	45244782	0,00	1
Jihomoravská plynárenská, a.s.	49970607	0,00	1
Vodovody a kanalizace Zlín, a.s.	49454561	47,41	488 378

V obchodní společnosti Vodovody a kanalizace Zlín, a.s., kde má město podstatný podíl, jsou prosazovány zájmy města prostřednictvím zástupců v představenstvu a v dozorčí radě společnosti. U ostatních obchodních společností jsou ze strany statutárního města vysíláni zástupci na jednání jednotlivých valných hromad těchto společností.

3. 4. Agendy zpracovávané v rámci ekonomického odboru

3. 4. 1. Agenda účetní

Zaměstnanci oddělení účtárny zabezpečovali zpracovávání účetních dokladů statutárního města Zlína. Účetní agenda zahrnuje dodavatelské a odběratelské faktury, pokladní doklady, platební poukazy, bankovní operace a další interní doklady. Při své práci postupují podle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., řídí se prováděcí vyhláškou č. 505/2002 Sb. a českými účetními standardy pro územní samosprávné celky.

Přehled o počtu zpracovaných druhů účetních dokladů

	2007	2008	2009
Dodavatelské faktury:	10 123	10 584	11 200
Odběratelské faktury:	987	1 019	1 362
Platební poukazy:	7 465	7 505	7 475
Pokladní doklady:	31 005	33 979	32 072
Interní doklady:	46 355	49 797	47 552

3. 4. 2. Agenda vymáhání pohledávek převzatých z okresního úřadu

V návaznosti na zrušení Okresního úřadu ve Zlíně dle zákona č. 320/2002 Sb., o změně zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů ke dni 31. 12. 2002 převzalo statutární město Zlín celkem 468 nedořešených pohledávek v celkovém objemu 3 138 598 Kč. Zaměstnanci postupují při vymáhání pohledávek v souladu se zákonem č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v jeho aktuálním znění. V roce 2009 bylo saldo pohledávek sníženo o 326 340,44 Kč, tedy ke dni 31. 12. 2009 je stav účtu pohledávek z OKÚ 1 207 750,42 Kč, což představuje 118 spisů k dořešení.

3. 4. 3. Agenda daně z převodu nemovitostí

V roce 2009 bylo odborem podáno na Finanční úřad ve Zlíně 271 daňových přiznání k dani z převodu nemovitostí. Od roku 2004 finanční úřad neposílá platební výměry k úhradě, ale poplatník je povinen sám daň z převodu nemovitosti uhradit s podáním daňového přiznání. Na dani z převodu nemovitosti uhradilo město Zlín z rozpočtu částku 3 643 134 Kč.

Srovnávací tabulka k 31. 12.

	2007	2008	2009
Počet poplatníků za KO + rekreační stavba	79 377	79 917	78 977
Příjem za KO + rekreační stavba - v Kč	33 079 177,50	33 029 206	31 602 880
Počet dlužníků za KO + rekreační stavba	7 166	6 260	5 882
Dlužná částka za komunální odpad - v Kč	8 709 937	8 501 424	9 404 261
% dlužníků	9,02	7,83	7,45

V souladu s obecně závaznou vyhláškou o místním poplatku ze psů č. 6/2008 platnou pro rok 2009 byla odborem ekonomickým zabezpečována agenda poplatku ze psů.

Srovnávací tabulka k 31. 12.

	2007	2008	2009
Počet držitelů psů	5 785	5 753	5 516
Počet psů celkem	6 240	6 191	5 897
Příjem za místní poplatek ze psů - v Kč	2 385 596	2 335 952	2 211 698
Počet dlužníků	222	212	331
Pohledávky za místní poplatek ze psů - v Kč	447 620	436 711	566 477
% dlužníků	3,84	3,69	6,0

S poplatníky, kteří nesplnili svou poplatkovou povinnost, bylo zahájeno daňové řízení dle platné legislativy vyměřením poplatku platebním výměrem s 50% navýšením.

Dlužníkům, kterým byl v minulosti platební výměr již zaslán, byly postupně posílány výzvy ke splnění poplatkové povinnosti v náhradní lhůtě jako poslední možnost úhrady dlužné částky před exekucí vymáháním smluvním exekutorem.

V roce 2009 se jednalo o 944 případů.

Mezi neplatíci jsou také občané s ukončeným trvalým pobytem na území statutárního města Zlína a občané s adresou trvalého pobytu na náměstí Míru 12.

V roce 2009 jsme zahájili součinnost s finančními úřady na území ČR, které z přeplatků na daních v mnoha případech pokryjí i pohledávky místně příslušných poplatníků, kteří se odstěhovali ze Zlína a zanechali nám pohledávku na poplatkových agendách.

3. 4. 5. Agenda poskytování úvěrů na opravy bydlení

S účinností od 1. 6. 2004 je ekonomickým odborem zabezpečována agenda poskytování úvěrů občanům města Zlína a městu Zlínu na opravy bytů, rodinných a bytových domů. Úvěry jsou poskytovány v souladu se Statutem Fondu rozvoje bydlení a Statutem Fondu na opravy a modernizace bydlení.

Příjem **Fondu rozvoje bydlení** tvoří mimo jiné 50 % z prodeje městských bytů a splátky dříve poskytnutých úvěrů vlastníkům bytů, rodinných a bytových domů. V roce 2009 bylo dle Statutu Fondu rozvoje bydlení uzavřeno 37 nových úvěrových smluv s vlastníky bytů, rodinných a bytových domů.

Celkem bylo vyčerpáno 5 046 tis. Kč.

3. 4. 4. Agenda poplatků za komunální odpad a ze psů

V souladu s obecně závaznou vyhláškou o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů č. 5/2008 platnou pro rok 2009 byla odborem ekonomickým zabezpečována agenda poplatků za komunální odpad.

ÚČEL	v tis. Kč
obnova střechy	1 148
zřízení plynového, dřevoplynového, elektrického nebo solárního ohřevu teplé užitkové vody	88
dodatečná izolace domu proti vodě	100
zateplení obvodového pláště	1 841
rekonstrukce technického zařízení - rozvody vody	110
rekonstrukce technického zařízení - rozvody plynu	30
rekonstrukce technického zařízení - rozvody elektřiny	73
výměna oken	1 046
obnova fasády	450
rekonstrukce koupelny	120
rekonstrukce přípojek k inženýrským sítím	40
CELKEM	5 046

Příjem **Fondu na opravy a modernizace bydlení** tvoří zejména úvěry přijaté ze Státního fondu rozvoje bydlení v letech 2002, 2004 a 2006 a splátky dříve poskytnutých úvěrů vlastníkům bytů, rodinných a bytových domů. V roce 2009 nebylo vyhlášeno výběrové řízení na poskytnutí úvěrů z tohoto fondu.

Počet aktivních smluv vždy k 31. 12. v jednotlivých letech:

	2006	2007	2008	2009
počet smluv FRB	215	137	126	83
počet smluv FOMB	232	232	141	111
CELKEM	447	369	267	194

3. 5. Činnost Finanční a ekonomické komise RMZ

Finanční a ekonomická komise je zřízena dle zákona o obcích a je poradním orgánem Rady města Zlína. V roce 2009 měla komise 15 členů, předsedou komise byl člen RMZ ing. Miroslav Hladík. Komise zasedala v průběhu roku celkem dvakrát, průměrná účast členů na jednáních byla 80 %. Komise se na svých zasedáních vyjadřuje a dává svá doporučení k materiálům, které jsou následně předkládány do rady a zastupitelstva a mají ekonomický dopad na hospodaření města.

Byly řešeny tyto hlavní oblasti:

- zpracování rozpočtu na následující rok
- metodika zpracování návrhu rozpočtu
- vyčlenění výdajů do jednotlivých příměstských částí
- přehled o plnění rozpočtu za předcházející rok

3. 6. Činnost Finančního výboru ZMZ

Finanční výbor vyvíjí svou činnost na základě zákona č. 128/2000 o obcích. Je iniciativním a kontrolním orgánem zastupitelstva, plní úkoly, kterými jej pověřuje zastupitelstvo, předkládá zastupitelstvu svá doporučení a ze své činnosti odpovídá rovněž zastupitelstvu, a to prostřednictvím pravidelných zpráv o činnosti přednášených vždy na zasedání zastupitelstva. Finanční výbor byl pětičlenný, předsedou byl s účinností od 7. 12. 2006 pro volební období 2006 - 2010 jmenován pan Miroslav Chalánek. Členy finančního výboru v roce 2009 byli dále Ing. Milan Soldán, p. Josef Petřík, Ing. Zdeněk Málek a Ing. Radim Hrubý. Finanční výbor v roce 2009 zasedal celkem sedmkrát. Předseda p. Chalánek se zúčastnil projednání zprávy auditora k Závěrečnému účtu statutárního města Zlína za rok 2008 za účasti primátorky PhDr. Ondrové a auditorky Ing. Ptáčkové.

Finanční výbor

- projednal návrh rozpočtu SMZ na rok 2010
- projednal Závěrečný účet SMZ za rok 2008
- projednal podrobné plnění rozpočtu SMZ k datu 31. 7. 2009
- projednal auditované výsledky hospodaření obchodních společností, družstva a obecně prospěšné společnosti za rok 2008
- projednal výsledky hospodaření příspěvkových organizací, obchodních společností, družstva a obecně prospěšné společnosti za 1. pololetí roku 2009
- projednal a doporučil ZMZ ke schválení přijetí úvěru pro statutární město Zlín
- projednával rozpočtová opatření předkládaná v průběhu roku 2009 ke schválení a na vědomí ZMZ
- provedl podrobnou kontrolu pohledávek za inzerci v Magazínu Zlín
- provedl kontrolu plnění podmínek smlouvy o poskytnutí provozního příspěvku příspěvkovým organizacím Městské divadlo Zlín a Zoo a zámek Zlín - Lešná
- provedl kontrolu vyúčtování poskytnutých dotací sportovním organizacím za rok 2008
- provedl kontrolu hospodaření účelových fondů Fondu mládeže a tělovýchovy a Fondu pro mezinárodní styky za rok 2008 - s ohledem na dodržování pravidel pro poskytování finanční podpory oprávněným subjektům
- provedl podrobnou kontrolu výsledků inventarizací k datu 31. 12. 2008 včetně namátkových kontrol na několika vybraných pracovištích Magistrátu města Zlína
- v roce 2009 prováděl průběžnou kontrolu dodavatelských a odběratelských faktur
- v roce 2009 prováděl průběžnou kontrolu příjmových a výdajových pokladních dokladů

ODBOR KANCELÁŘE PRIMÁTORA

Tomáš Lang, pověřený vedením odboru

1. Náplň činnosti

V roce 2009 Odbor kanceláře primátora navazoval na projekty, úkoly a činnosti z předcházejících let a zajišťoval několik nových agend a aktivit. K zajištění velkého objemu akcí a činností bylo nutné vysoké pracovní úsilí všech pracovníků odboru.

Na úseku zajištění jednání Rady a Zastupitelstva města Zlína se uskutečnilo spuštění ostrého provozu softwaru pro tvorbu a evidenci materiálů a usnesení. Rovněž se již tradičně uskutečnilo setkání Rady města s Radou Zlínského kraje.

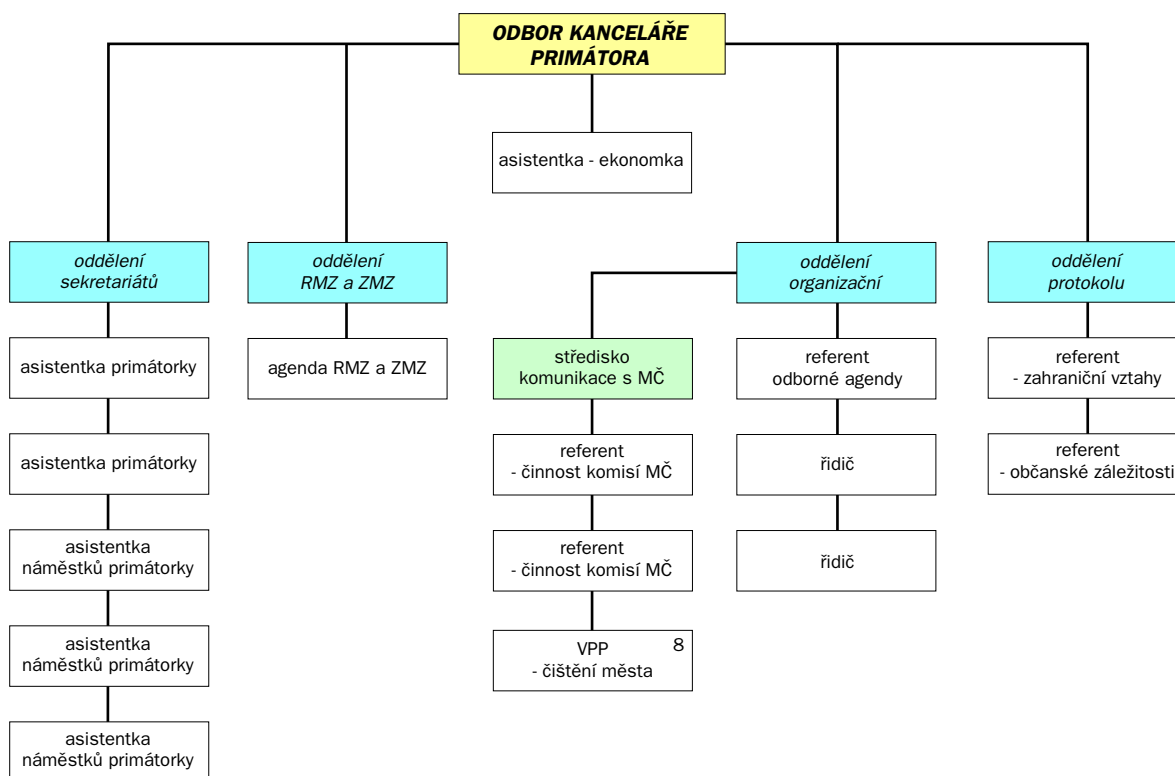
Kancelář navázala na projekt komisí místních částí. Projekt je podporou záměru nastolení nových forem spolupráce s pří-

městskými částmi přerozdělením schválených finančních prostředků a koordinaci realizování požadavků z jednotlivých místních částí.

Z hlediska volební agendy došlo k technicko - organizačnímu zajištění voleb do Evropského parlamentu, nových voleb do zastupitelstva obce Želechovice nad Dřevnicí a zabezpečení konání místního referenda o odtržení místní části Kostelec. Volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky, jejichž příprava byla zahájena, byly měsíc před řádným termínem konání zrušeny Ústavním soudem ČR.

Ke stěžejním akcím patřila spolupráce na přípravě Eurofestivalu ve Zlíně - projekt související s předsednictvím České republiky Radě EU; příprava konference La rencontres de Zlín a prezentace města ve Vídni.

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

3. 1. Oddělení Rady města Zlína a Zastupitelstva města Zlína

3. 1. 1. Rada města Zlína

Počet zasedání RMZ:

- 25 řádných
- 11 mimořádných
- 3 286 přijatých usnesení
- 1 společné zasedání RMZ a Rady Zlínského kraje (hlavní témata: doprava, tovární areál Svit, převod nemovitého majetku mezi SMZ a ZK atd.)

Srovnání počtu zasedání RMZ včetně schválených usnesení

Rok	Počet zasedání	Počet přijatých usnesení
2000	25	699
2001	30	649
2002	31	656
2003	27	825
2004	28	824
2005	31	993
2006	30	1 118
2007	36	1 041
2008	43	1 249
2009	36	3 286

Dle jednotlivých oblastí se nejvíce materiálů a následně schválených usnesení týkalo oblasti majetkové (pronájmy, prodeje, výkupy, směny - objektů, pozemků), na to navazuje oblast bytová (prodeje, pronájmy bytů, garáží) a dále otázky související s oblastí ekonomickou a finanční. Podstatná část materiálů se zabývala vyhlášením a uzavíráním výběrových řízení na veřejné zakázky a přidělováním dotací z fondů města Zlína. Další projednávané materiály byly předkládány průběžně všemi odbory magistrátu a týkaly se celé širší činnosti, které jsou na Magistrátu města Zlína zastoupeny.

3. 1. 2. Zastupitelstvo města Zlína

Počet zasedání ZMZ:

- 7 řádných
- 5 mimořádných
- 597 přijatých usnesení

Srovnání počtu zasedání ZMZ včetně schválených usnesení

Rok	Počet zasedání	Počet přijatých usnesení
2000	9	254
2001	11	331
2002	12	327
2003	8	279
2004	11	291
2005	9	300
2006	11	304
2007	8	269
2008	11	247
2009	12	597

Od 1. 1. 2009 byl na Magistrátu města Zlína spuštěn nový počítačový program IntraDoc, který slouží ke zjednodušení a zdokonalení agendy zpracování a předkládání materiálů do rady a zastupitelstva včetně zpracování výpisů usnesení, dále evidence předložených materiálů a usnesení.

3. 1. 3. Komise Rady města Zlína

Oddělení RMZ a ZMZ zajišťuje průběžnou aktualizaci seznamů členů jednotlivých odborných komisí dle schválení v Radě města Zlína. O činnosti komisí je rada pravidelně informována jednou ročně písemnou zprávou s případnými návrhy na personální změny.

3. 2. Organizační oddělení

3. 2. 1. Volby a místní referendum

V roce 2009 na území města Zlína proběhly volby do Evropského parlamentu a konalo se místní referendum o odtržení místní části Kostelec. Kancelář technicko - organizačně zabezpečila nové volby do zastupitelstva obce Želechovice nad Dřevnicí. Volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky byly měsíc před řádným termínem konání zrušeny Ústavním soudem ČR.

Referendum v místní části Kostelec

Dne 11. září 2009 proběhlo na území statutárního města Zlína v části Kostelec místní referendum o otázce:

Souhlasíte s osamostatněním, tedy oddělením, místní části Kostelec od statutárního města Zlína a se vznikem samostatné obce Kostelec u Zlína?

Celkový počet oprávněných osob (dále jen voličů) zapsaných v místní části ve výpisech ze seznamu voličů	1 534
Celkový počet voličů, kterým byly vydány hlasovací lístky a úřední obálky	932
Celkový počet platných hlasů	915
Celkový počet platných hlasů pro odpověď ANO	231
Celkový počet platných hlasů pro odpověď NE	677
Počet voličů, kteří neoznámili křížkem žádnou odpověď na otázku a zdrželi se tak hlasování	7

K platnosti rozhodnutí v místním referendu bylo třeba účasti alespoň 35 % voličů zapsaných v seznamech voličů. Počet voličů, kterým byly vydány hlasovací lístky a úřední obálky, byl 932 z celkového počtu 1 534 voličů zapsaných v místní části ve výpisech ze seznamu voličů, což je 60,76 % (volební účast). Místní referendum bylo platné.

V místním referendu, v němž se rozhoduje o oddělení části obce, je rozhodnutí přijato, jestliže pro ně hlasovala nadpoloviční většina voličů zapsaných v seznamu voličů v té části obce, která se má oddělit. Celkový počet voličů zapsaných v obci (místní části) ve výpisech ze seznamu oprávněných osob byl 1 534. Celkový počet platných hlasů pro odpověď ANO byl 231, což je 15,06 %. Rozhodnutí v místním referendu nebylo přijato, Kostelec zůstal součástí statutárního města Zlína.

Volby do Evropského parlamentu

Volby do Evropského parlamentu se na území České republiky konaly ve dnech 5. a 6. června 2009.

V souladu s volebními zákony organizační oddělení Odboru kanceláře primátora, pověřeno přípravou voleb, zabezpečilo v termínech stanovených zákonem, Ministerstvem vnitra ČR a Českým statistickým úřadem úkoly, z nichž k nejzávažnějším a organizačně nejnáročnějším patřilo především:

- zajištění 74 volebních místností, které musí probíhat ve značném časovém předstihu z důvodu zajištění telefonického spojení, sestavení rozvozových plánů a soupisu pro materiálové dovybavení. Nejvíce volebních místností bylo zřízeno ve školských zařízeních, v objektech hasičských zbrojnic a úřadoven magistrátu v příměstských částech a městských čtvrtích.
- zajištění členů okrskových volebních komisí (dále i OKV) ve spolupráci se zaregistrovanými politickými stranami
- jmenování 74 zapisovatelů okrskových volebních komisí primátorkou města a jejich proškolení



- zřízení distribučního místa pro výdej volebních materiálů pro obce správního obvodu. Vybraný volební materiál a různé tiskoviny byly dodány v jazycích EU a pracovních jazycích.

V průběhu příprav byla současně zajišťována řada dalších úkolů koordinovaná organizační skupinou Odboru kanceláře primátora:

- zadání výtisku Oznámení o místě a datu konání voleb a zajištění zveřejnění podle ustanovení volebního zákona
- zajištění razítkování 80 tisíc úředních obálek a balení v přesně stanovených počtech dle OKV a počtu voličů
- zadání požadovaných podkladů k zajištění telefonního spojení se všemi volebními okrsky
- rozvoz vybavení volebních místností podle provozních a úložných podmínek v objektu
- předávání hlasovacích lístků voličům členy okrskových volebních komisí
- ve dnech voleb byla zajištěna stálá služba organizační, materiálové a dopravní skupiny, a to až do ukončení svozu volebních materiálů do úschovy magistrátu

Oproti jiným volbám dochází ke sčítání hlasů okrskovou volební komisí až po uzavření všech místností na území EU. Sčítat se tak začalo v neděli 7. června 2009 od 22 hodin.

Výsledky voleb (platné hlasy)

	Česká republika		město Zlín	
	celkem	v %	celkem	v %
1 Libertas.cz	22 243	0,94	165	0,84
2 Křesťanská a demokratická unie - Čs. strana lidová	180 451	7,65	1 607	8,18
3 Věci veřejné	56 636	2,40	439	2,23
4 Občanská demokratická strana	741 946	31,45	6 961	35,41
5 Suverenita	100 514	4,26	796	4,05
6 Volte Pravý Blok - www.cibulka.net	23 612	1,00	152	0,77
7 Sdružení pro republiku - Republikánská strana Čsl.	7 492	0,32	45	0,23
8 Česká strana národně socialistická	3 269	0,14	11	0,06
9 Evropská demokratická strana	68 152	2,89	486	2,47
10 Strana svobodných demokratů	1 423	0,06	6	0,03
11 Demokratická Strana Zelených	14 761	0,63	74	0,38
12 Česká strana národně sociální	791	0,03	2	0,01
13 Národní strana	6 263	0,27	22	0,11
14 SDŽ - Strana důstojného života	17 061	0,72	85	0,43
15 Humanistická strana	4 584	0,19	26	0,13
16 Moravané	9 086	0,39	122	0,62
17 Spojení demokraté - Sdružení nezávislých	1 501	0,06	8	0,04
18 Liberálové.CZ	1 775	0,08	15	0,08
19 Strana demokracie a svobody	986	0,04	18	0,09
20 Nejen has. a živn. s uč. do E.	6 904	0,29	27	0,14
21 Komunistická strana Čech a Moravy	334 577	14,18	2 060	10,48
22 STAROSTOVÉ A NEZÁVISLÍ - VAŠE ALTERNATIVA	53 984	2,29	814	4,14
23 Strana svobodných občanů	29 846	1,27	279	1,42
24 SNK Evropští demokraté	39 166	1,66	351	1,79
25 Balbínova poetická strana	3 711	0,16	15	0,08
26 Strana zelených	48 621	2,06	298	1,52
27 Koruna Česká (monarchistická strana)	4 449	0,19	25	0,13
28 Lidé a Politika	545	0,02	0	0,00
29 Strana soukromníků ČR	4 544	0,19	16	0,08
30 Zelení	3 717	0,16	22	0,11
31 Dělnická strana	25 368	1,08	80	0,41
32 NEZÁVISLÍ	12 824	0,54	86	0,44
33 Česká strana sociálně demokratická	528 132	22,39	4 543	23,11

zdroj: www.volby.cz

Přehled zisků mandátů

4	Občanská demokratická strana	9
33	Česká strana sociálně demokratická	7
21	Komunistická strana Čech a Moravy	4
2	Křesťanská a demokratická unie - Československá strana lidová	2

zdroj: www.volby.cz

Volební účasti ČR, Zlínský kraj a město Zlín

	Zapsaní voliči	Vydané obálky	Volební účast v %
Město Zlín	63 861	19 750	30,93
Zlínský kraj	484 432	134 329	27,73
ČR	8 401 374	2 371 009	28,22

zdroj: www.volby.cz

Nové volby do zastupitelstva obce Želechovice nad Dřevnicí

Nové volby do zastupitelstva obce Želechovice nad Dřevnicí vyhlásil ministr vnitra České republiky na 10. ledna 2009. Kancelář primátora technicko - organizačně spolupracovala s Krajským úřadem Zlínského kraje na zajištění těchto voleb. Jednalo se především o registraci kandidátních listin, tisk hlasovacích lístků, spolupráci při zajištění volebních místností a zajištění telefonního spojení, obsazení členů okrskových komisí a v dny voleb podporu okrskovým volebním komisím. Ve spolupráci s Českým statistickým úřadem byly zpracovány a zveřejněny výsledky voleb.

Na území obce se nacházely tři volební okrsky. Celkem bylo zapsáno v seznamech 1 627 voličů, voleb se zúčastnilo 1 135 voličů. Volební účast byla 69,76 %. Celkem bylo zvoleno 11 členů zastupitelstva obce.

Výsledky voleb

Navrhující strana	Hlasy		Zastupitelé	
	celkem	v %	celkem	v %
Spojení demokraté - Sdružení nezávislých	4 520	40,22	4	36,36
STAROSTOVÉ A NEZÁVISLÍ	6 718	59,78	7	63,64

zdroj: www.volby.cz

Volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky

Prezident České republiky vyhlásil na 9. a 10. října 2009 předčasné volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR. Zákonné volební termíny byly stanoveny ve zkrácených lhůtách. OKP zajistil volební místnosti, včetně telefonního spojení, zřídil distribuční místo pro výdej materiálu a hlasovacích lístků, vydal volební materiál obcím spadajícím pod zlínský magistrát, zahájil přípravy na školení okrskových volebních komisí a zajistil další dílčí úkoly dle zákona o volbách. Státní volební komise dne 10. září 2009 na svém mimořádném zasedání, konaném v návaznosti na vyhlášení nálezu pléna Ústavního soudu Pl. ÚS 27/09 ze dne 10. září 2009, kterým se zrušuje ústavní zákon č. 195/2009 Sb., o zkrácení pátého volebního období Poslanecké sněmovny a pozbývá platnosti rozhodnutí prezidenta republiky č. 207/2009 Sb., o vyhlášení voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky, kontrassegnovaného předsedou vlády, uložila všem volebním orgánům, aby neprodleně ukončily plnění úkolů vyplývajících z harmonogramu pro přípravu voleb do Poslanecké sněmovny PČR,

které se měly konat ve dnech 9. a 10. října 2009, vyčíslily všechny dosud vynaložené finanční prostředky na volební výdaje podle metodiky, kterou jim v brzké době poskytne Ministerstvo financí, dále aby využily materiály a úkony, které byly předmětem přípravy voleb do Poslanecké sněmovny PČR, které se měly konat ve dnech 9. a 10. října 2009, a nejsou přímo vázány na tyto volby, pro přípravu případných dalších voleb do Poslanecké sněmovny PČR.

3. 2. 2. Názvosloví a místní orientace

Komise pro názvosloví a místní orientaci Magistrátu města Zlína se v průběhu roku 2009 sešla k jednomu řádnému a jednomu mimořádnému jednání. Byly pojmenovány nově vzniklé ulice a lokality na území města Zlína.

Zastupitelstvo města Zlína na svých jednáních schválilo nové názvy ulic a ostatních veřejných prostranství:

- číslo usnesení 59/21Z/2009 ze dne 3. 9. 2009
k. ú. Příluky - Náhorní, Tínová, Záhoří,
s účinností ode dne schválení
- číslo usnesení 94/23Z/2009 ze dne 10. 12. 2009
k. ú. Zlín - Pod Kříby
k. ú. Příluky - Červánková, Duhová, Hvězdná, Měsíční, Nebeská,
k. ú. Štípa - prodloužení názvů ulic K Farmě, K Letišti,
s účinností ode dne schválení

Pro místní orientaci byla v roce 2009 zajištěna:

a) výroba smaltovaných tabulí názvů ulic ve fakturované hodnotě 80 000 Kč, a to především pro k. ú. Příluky, k. ú. Zlín - město a k. ú. Mladcová.

b) instalace tabulí názvů ulic ve fakturované hodnotě 50 000 Kč, a to především pro k. ú. Zlín - město, lokalita Vršava, k. ú. Příluky a k. ú. Mladcová

Do instalačních prací jsou zahrnuty náklady za demontáž stávajícího značení, které je již ve špatném technickém stavu, a zabudování nových nosných sloupků v případech, kde nejsou jiné možnosti umístění značení na pevných objektech.



3. 2. 3. Činnost kanceláří místních částí

V roce 2009 fungovalo 30 kanceláří místních částí. Celé území tzv. "Velkého" a "vnitřního" Zlína je pokryto dílčími okrsky jednotlivých kanceláří místních částí.

Název místní části	Kancelář místní části funguje		Úřední hodiny h/týden ¹⁾
	od r.	do r.	
Bartošova čtvrť	2002	trvá	7
Burešov, Vršava	2002	trvá	7
Čepkov, Cigánov, Nivy	2002	trvá	7
Jaroslavice	1991	trvá	8
Jižní Svahy I	2001	trvá	7
Jižní Svahy II	2000	trvá	7
Klečůvka	1991	trvá	9
Kostelec	1991	trvá	8
Kudlov	1991	1992	
	1999	trvá	8
Kvítková, Díly	2001	trvá	7
Lazy, Lesní čtvrť	2000	trvá	7
Letná	1999	trvá	7
Lhotka - Chlum	1991	1992	
	1999	trvá	8
Louky	1991	trvá	11
Lužkovice	1991	2008 ²⁾	
	2009	trvá ³⁾	8,5
Malenovice ⁴⁾			
- sídliště	2001	trvá	7
- stará část	1991	trvá	9
Mladcová	1991	1992	
	2000	2004	
	2007	trvá	7
Mokrá, Zlínské Paseky	2000	trvá	7
Obeciny	2003	trvá	7
Podhoří	1999	trvá	7
Podvesná, Benešovo nábřeží	2001	trvá	8
Prštné	1991	trvá	8
Přiluky	1991	trvá	10
Salaš	1991	trvá	7
Štípa	1991	trvá	13
U Majáku, Filmové ateliéry	2003	trvá	7
Velíková	1991	trvá	7
Zálešná, Kúty	1999	trvá	7
Zlín - centrum	2001	trvá	7

¹⁾ včetně pravidelného pracovního jednání na MMZ

²⁾ r. 1991 - 2008 - činnost Kanceláře místních částí Želechovice + Lužkovice

³⁾ r. 2009 trvá - činnost Kanceláře místní části Lužkovice

⁴⁾ pro k. ú. Malenovice jsou zřízeny 2 kanceláře - pro Malenovice sídliště a pro Malenovice starou část

Odbor kanceláře primátora svolává pracovníky kanceláří pravidelně každý pátek na pracovní jednání v budově radnice. Pracovníci vedou záznamy o návštěvnosti občanů a pracovní činnosti v úředních hodinách i mimo ně a jednotlivé problémy řeší na příslušných odborech MMZ.

Během několika let se ve Zlíně podařilo nastavit fungující systém při řešení problémů obyvatel místních částí a zakotvit pojem kancelář místní části (dříve úřadovna, občanská iniciativa) do povědomí místních občanů tak, aby ji vnímali jako nedílnou součást vztahu občan - magistrát.

V minulých letech jsme zaznamenali nárůst využití pracovníků kanceláří místních částí jednotlivými odbory magistrátu. Nejvíce spolupracovali s Odborem městské zeleně a Odborem životního prostředí a zemědělství. Jednalo se především o roznos letáků, pozvánek na veřejná projednávání, vyvěšování vyhlásek a jiných materiálů MMZ a v neposlední řadě také využití kanceláří místních částí při výběru místních poplatků za komunální odpad a psy.

Kooperaci mezi těmito pracovníky a odbory MMZ vyjadřuje následující tabulka:

Sledovaný údaj	Počet sledovaných údajů v 30 kancelářích místních částí	Průměrný počet sledovaných údajů na 1 kancelář místní části
Počet ks vyvěšených materiálů ¹⁾	9 270 ²⁾	309 ³⁾
Počet řešených podnětů občanů	3 868	128
Návštěvnost (roční)	3 134	104
Počet materiálů zveřejněných (roznos, výlep) v lokalitě ⁴⁾	9 848	328

¹⁾ tzn. 1 materiál o více stranách = 1 ks

²⁾ zveřejněno na 90 stanovištích vývěsních skříněk

³⁾ průměrný počet stanovišť vývěsních skříněk na 1 kancelář = 3

⁴⁾ na základě požadavků jednotlivých odborů MMZ - např. OMZ, OŽPaZ

Kladně hodnoceným prvkem ze strany občanů je činnost pracovníků na údržbu - cestářů, kteří zajišťují v místních částech drobné opravy a údržby chodníků, odstraňují prorůstající trávu; v zimním období uklízí sněh (v místech neudržovaných TSZ, s.r.o.); provádí nátěry zábradlí a laviček; udržují čistotu na zastávkách MHD, atd. V roce 2009 pracovali cestáři ve 24 místních částech (Jaroslavice, Klečůvka, Kostelec, Kudlov, Louky, Přiluky, Štípa, Velíková, Lužkovice, Lazy, Lesní čtvrť, Mokrá, Malenovice - sídliště, Malenovice - stará část, Bartošova čtvrť, U Majáku - Filmové ateliery, Obeciny, Jižní Svahy I, Jižní Svahy II, Letná, Mladcová, Zálešná, Kúty, Vršava a Burešov).

3. 2. 4. Veřejná setkání členů RMZ a zástupců MMZ s občany místních částí a lokalit města Zlína

V průběhu roku 2009 se uskutečnilo 7 setkání s občany (Lazy - Lesní čtvrť, Jaroslavice, Zlín - střed, Velíková, Podvesná - Benešovo nábřeží a Zálešná - Kúty, Vršava - Burešov, Mladcová). Veřejnost získává informace o konání setkání prostřednictvím plakátů ve vývěsních skřínkách v dané oblasti, na plakátovacích plochách, v Magazínu Zlín a na internetových stránkách města.

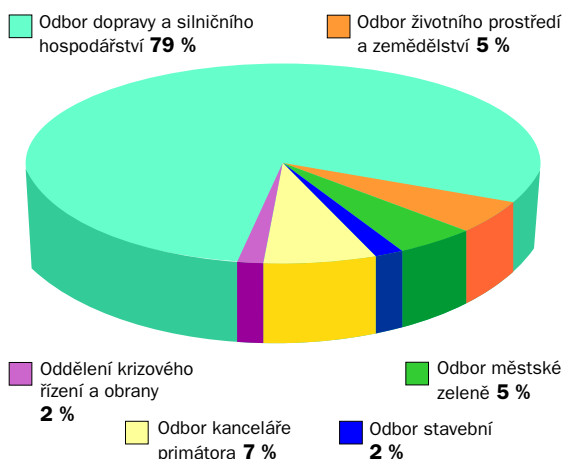
Z každého veřejného setkání se pořizuje zápis, který je rozeslán na jednotlivé odbory a zveřejněn na internetových stránkách města, dále ve vývěsních skřínkách v dané části. Zápis obsahuje úkoly směřované na kompetentní odbory, případně další organizace zodpovídající za danou problematiku. Úkoly vyplývající z těchto setkání jsou sledovány

a průběžně plněny (odpovědi na dotazy, připomínky, stížnosti apod. předávají jednotlivé odbory Odboru kanceláře primátora, který je zveřejňuje na internetových stránkách města a ve vývěsních skříňkách v dané oblasti). V průběhu letošních setkání vyplynulo ze strany občanů cca 56 různých požadavků (ať už na jednotlivé odbory MMZ či jiné organizace).

Zhodnocení plnění úkolů vyplývajících z veřejných setkání zástupců rady města s občany místních částí a lokalit města Zlína - za rok 2009:

Počet úkolů ze 7 besed uskutečněných v r. 2009	56
Odbor dopravy a silničního hospodářství	44
Odbor kanceláře primátora	4
Odbor životního prostředí a zemědělství	3
Odbor městské zeleně	3
Odbor stavební	1
Oddělení krizového řízení a obrany	1

Úkoly z veřejných setkání v r. 2009 - dle kompetentních odborů MMZ



Úkoly se týkaly zejména této problematiky:

- **Lazy, Lesní čtvrť** 23. 2. 2009

Prověření zájmu provozovatele obchodu na ul. Příkrá; snížení rychlosti na 30 km/hod. a instalace 3 ks retardérů na tzv. starou dálnici; opravy zábradlí kolem chodníku vedoucího z ul. Lesní čtvrť I na ul. Slínovou; stížnosti občanů na kolísavý tlak vody; prodloužení komunikace ke hvězdárně; instalace 3 ks retardérů na ul. Prostřední; opravy chodníku v ul. Pod Vodojemem; oprava komunikace v ul. Lazy I, křižovatky Lazy I a Prlovská, ul. Lesní čtvrť, křižovatky ul. Prostřední a Lesní čtvrť I.

- **Jaroslavice** 23. 3. 2009

Možnosti omezení tonáže vozidel projíždějících přes místní část; prověření informace o systému kontroly jízdenek ve vozích MHD v místní části; parkování vozidel v ul. Lísková; odstavených vozidel v lokalitě.

- **Zlín - střed** 6. 4. 2009

Vybudování chodníku od čerpací stanice k Lidlu pod Jižními Svahy; oslovení investora stavby v lokalitě Příluky v souvislosti s dostavbou místní komunikace vedoucí k zahrádkám; opravy schodiště vedoucího z ul. Hrnčířská na ul. Hradská a z ul. Růmy na ul. Hradská; přestěhování nádob na komu-

nální odpad u domu Nad Ovčírnu IV z východní strany na západní; vyčištění Kudlovského potoka a prověření funkčnosti zábradlí; prověření dopravní situace na ul. Školní.

- **Velíková** 7. 9. 2009

Instalace Varovného a informačního systému obyvatel; čištění hlavní komunikace; přepravy cyklistů vozy MHD; prodeje jízdenek MHD v místní části; vybudování cyklostezky směrem na Hrobice; převodu ul. Borovicové z majetku státu na město.

- **Podvesná, Benešovo nábřeží, Zálešná, Kúty** 21. 9. 2009

Prověření situace ohledně parkování na parkovišti pod hotelem Sole; vyznačení vodorovného dopravního značení pro parkující kamiony; rekonstrukce či likvidace dětského hřiště u Věžových domů; umístění dopravního značení „Zákaz vjezdu“ pro kamionovou dopravu, popř. zpomalovací práh na ul. Zálešná I; zjednosměrnění komunikace na Kútech podél Janušovice; předání stížnosti na hluk hery na Kútech, rekonstrukce chodníků na ul. 2. května; čištění kanálů a vpusť na Zálešné; prověření situace ohledně bourání prádelny na Zálešné; zjednosměrnění komunikace na ul. Podvesná IV; opravy spojovacího chodníku na Podvesné IV; doplnit dopravní značení u výměňkové stanice na Kútech; prověření dodržování vymezených parkovacích ploch pro vozidla taxi služby u klubu Star; vybudování lávky přes řeku Dřevnici v místech zastávky MHD Dukelská; stavu zastávek MHD Bažova nemocnice, Krematorium a Morýsovy domy; instalace zrcadla při výjezdu od garáží na ul. Padělky IX; instalace kryté zastávky MHD Kúty.

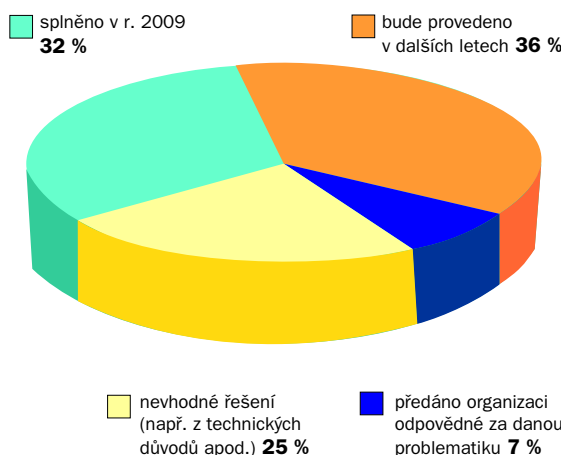
- **Vršava** 5. 10. 2009

Zpřehlednění komunikace u restaurace K2 při výjezdu z ul. Severní Vršava na ul. Vršava I; zřízení přechodu pro chodce na ul. Sokolská u tenisových kurtů; ořez keřů bránících rozhledu řidičů do zatáčky na ul. Sokolská poblíž tenisových kurtů; ořez keřů na ul. Severní Vršava zasahujících do panelových domů; doplnění chodníku na ul. Severní Vršava; doplnění odpadkových košů a veřejného osvětlení; předání stížnosti na hluk střelnice.

- **Mladcová** 2. 11. 2009

Oprava komunikace k Rádiu Zlín; ul. U Hřiště, zřízení přechodu pro chodce; instalace měřicí informační tabule pro řidiče; vybudování chodníku na hřbitov; prověření dovozu několika tun zeminy do areálu Rádia Zlín; vybudování dětského hřiště či sportoviště u tenisových kurtů.

Přehled plnění úkolů z veřejných setkání za rok 2009



3. 2. 5. Komise místních částí

V roce 2009 pracovalo celkem třináct komisí místních částí. Kromě komisí, které byly zřízeny v roce 2008 v lokalitách Jaroslavice, Kostelec, Kudlov, U Majáku a Filmové ateliéry, Lhotka - Chlum, Louky, Malenovice - stará část, Štípa, Velíková a Mladcová, vznikly v roce 2009 další komise v lokalitách Příluky, Salaš, Lužkovice a Malenovice - sídliště. V červnu 2009 byly zrušeny obě komise v Malenovicích a vznikla jedna společná komise, která má působnost pro celé katastrální území Malenovice.

Komise místních částí jsou dobrovolnými iniciativními seskupeními občanů místních částí a jsou poradními orgány Rady a Zastupitelstva města Zlína. Statut komisí místních částí stanovuje pravidla pro zřízení komisí, jejich organizační strukturu, náplň činnosti a v neposlední řadě stanovuje práva a povinnosti komisí místních částí. Jednací řád komisí upravuje přípravu, svolání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění úkolů. Na základě zkušeností a poznatků po přibližně ročním fungování komisí místních částí byla Zastupitelstvem města Zlína dne 10. 12. 2009 schválena rozsáhlá novelizace Statutu a jednacího řádu komisí místních částí.

Komise ze svých jednání vyhotovují zápisy, které jsou pravidelně předkládány Radě města Zlína. Úkoly vyplývající z jednotlivých jednání jsou evidovány a jejich plnění je průběžně sledováno. V roce 2009 se konalo 125 jednání komisí místních částí, z nichž vyplynulo celkem 259 úkolů. Z uvedeného počtu bylo 179 úkolů předáno odborům MMZ k řešení, zbývajících 80 úkolů se týkalo organizačních záležitostí, které si komise řeší samy.

Přehled počtu jednání komisí místních částí:

Komise místní části	Počet jednání
Jaroslavice	10
Kostelec	10
Kudlov	6
Lhotka - Chlum	13
Louky	11
Lužkovice	10
Malenovice	6
Mladcová	10
Příluky	6
Salaš	9
Štípa	11
U Majáku a Filmové ateliéry	14
Velíková	9
CELKEM	125

Plnění úkolů z jednání komisí místních částí:

Řešení úkolů komisí místních částí	Počet úkolů
Splněno v r. 2009	122
Úkol trvá (k řešení v r. 2010)	44
Trvalý úkol	2
Nevhodné řešení (popř. jiné řešení)	11
Organizační záležitosti komisí	80
CELKEM	259

Zastupitelstvo města Zlína na svém jednání dne 5. 2. 2009 schválilo princip dělení finančních prostředků určených na financování výdajů v jednotlivých místních částech města Zlína v letech 2009 - 2010 a to ve výši 50 mil. Kč dle počtu obyvatel k 1. 1. daného roku. Uvedeným usnesením ZMZ

rovněž schválilo výši finančních prostředků pro jednotlivé místní části pro rok 2009 ve výši 25 mil. Kč. V průběhu roku byla tato částka rozdělena mezi jednotlivé místní části na financování výdajů dle doporučení jednotlivých komisí místních částí. U dvou místních částí (Klečůvka, Prštné), kde komise nevznikly, rozhodla o návrzích předložených pracovníky kancelářů místních částí Rada města Zlína.

Dne 23. 2. 2009 Rada města Zlína schválila pravidla využití finančních prostředků určených pro vyčleněné místní části v roce 2009. V březnu se uskutečnilo setkání zástupců komisí místních částí se zástupci SMZ a MMZ v obřadní síni, kdy byly zástupcům místních částí předány základní informace a pokyny k projektu. Následně v průběhu dubna a května byly na odbory MMZ předány seznamy 238 požadavků místních částí ke stanovení finančních odhadů jednotlivých akcí a časových harmonogramů realizace.

Přehled počtu požadavků komisí místních částí dle kompetentních odborů MMZ:

Odbor MMZ	Počet akcí k nacenění
Odbor dopravy a silničního hospodářství	153
Odbor kanceláře primátora	38
Odbor městské zeleně	19
Odbor realizace investičních akcí	11
Odbor životního prostředí a zemědělství	6
Odbor vnitřní správy	3
Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů	2
Útvar hlavního architekta	2
Oddělení krizového řízení	2
Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy	1
Odbor kultury	1
CELKEM	238

Z 238 naceněných akcí si komise v období května a června zvolily 167 priorit v souladu s výší přidělených finančních prostředků, z toho bylo do konce roku 2009 zrealizováno 126 akcí (75,45 %) a v průběhu roku 2010 bude dokončeno zbývajících 36 akcí (21,55 %). Ve většině případů, kdy budou akce realizovány v roce 2010, byla v roce 2009 zahájena příprava akcí (zpracování projektové dokumentace, stavební povolení, výběrové řízení atd.). Od 5 akcí komise z různých důvodů v průběhu roku odstoupily.



Přehled počtu priorit komisí místních částí pro rok 2009 dle kompetentních odborů MMZ:

Odbor MMZ	Realizace 2009	Realizace 2010	Akce zrušené komisí	Celkem
Odbor dopravy a silničního hospodářství	41	35	-	76
Odbor kanceláře primátora	60	-	-	60
Odbor městské zeleně	14	1	4	19
Odbor realizace investičních akcí	4	-	1	5
Odbor vnitřní správy	2	-	-	2
Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů	2	-	-	2
Odbor kultury	1	-	-	1
Útvar hlavního architekta	1	-	-	1
Odbor sociálních věcí	1	-	-	1
CELKEM	126 (75,45 %)	36 (21,55 %)	5 (3 %)	167 (100 %)

Komise mezi priority zařadily zejména opravy komunikací, opravy a budování chodníků, měřiče rychlosti vozidel nebo revitalizace dětských hřišť, dále nákupy nadstandardní techniky jako např. sněhových fréz, křovinořezů a sekaček, které používají cestáři na údržbu místních částí. V mnoha případech komise dle vlastního uvážení podpořily společenský a kulturní život v místních částech příspěvkem na pořádání akcí, jako např. Den dětí, poutě, mikulášské nadílky, slavnostní rozsvěcování vánočních stromů, pořádání akcí pro seniory nebo akce v souvislosti s oslavami různých výročí místních sdružení a spolků.

V následujícím přehledu jsou u konkrétních místních částí v závorce uvedeny přidělené finance dle počtu obyvatel k 1. 1. 2009 a u zrealizovaných akcí je uvedeno čerpání finančních prostředků k 31. 12. 2009. U akcí, které by měly být dokončeny v roce 2010, je uváděna předpokládaná výše finanční náročnosti. Nevyčerpané finanční prostředky k 31. 12. 2009 byly převedeny do roku 2010, kdy se jedná nejen o rezervu komise, ale rovněž o prostředky k finančnímu krytí akcí, jejichž realizace bude dokončena v roce 2010.

Priority KMČ Jaroslavice

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 940 tis. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

zabudování měřičů rychlosti vozidel (dotace ze Státního fondu dopravní infrastruktury); doplnění laviček na dětském hřišti, 13 tis. Kč; výměna mříží na budově bývalé školy, 14 tis. Kč; nákup sněhové frézy, 60 tis. Kč; nákup další vývěsní skříňky (hrazeno z rozpočtu MMZ); společenské akce v MČ a drobné nákupy (např. Jaroslavičká pouť, vymalování kaple sv. Anny, nákup plastových stolů a židlí atd.), 30 tis. Kč.

Akce k dokončení v roce 2010:

vybudování chodníku od zastávky MHD do ul. Pasíčka, předpokládaná částka 410 tis. Kč (z toho v roce 2009 uhrazeno 41 tis. Kč).

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 782 tis. Kč

Priority MČ Klečůvka

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 362 tis. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009: rozšíření dětského hřiště a osvětlení sportoviště, 286 tis. Kč; nákup křovinořezu a bubnové sekačky, 30 tis. Kč; oprava okapů na budově kanceláře MČ, 3 tis. Kč; uspořádání sportovních akcí pro děti a společenské akce pro seniory, 17 tis. Kč.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 26 tis. Kč

Priority KMČ Kostelec

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 2,282 mil. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

studie revitalizace Kostelce, 100 tis. Kč; opravy kanálů v ul. Zlínská, 46 tis. Kč; chodník z ul. Zlínská na ul. Na Rusavě, 81 tis. Kč; oprava dětského hřiště v Malém Kostelci, 31 tis. Kč; společenské akce v MČ (např. 110. výročí založení SDH, Mikulášská besídka apod.), 36 tis. Kč.

Akce k dokončení v roce 2010:

opravy kanálů v ul. Za Humny, předpokládaná částka 50 tis. Kč; zpevnění krajnice v zatáčce ul. Zlínská, předpokládaná částka 545 tis. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 45 tis. Kč); zpevnění vozovky v ul. Za Kovárnou, předpokládaná částka 200 tis. Kč; prodloužení chodníku na ul. Fryštácká, předpokládaná částka 210 tis. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 20 tis. Kč); zřízení zastávky MHD u ul. Medová (hrazeno z fondu EU), zpevnění parkoviště u obchodu, předpokládaná částka 185 tis. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 25 tis. Kč); ostatní akce: vybudování chybějících výstupních ostrůvků a nadstřešení zastávek MHD - bude řešeno postupně v návaznosti na zpracování studie revitalizace Kostelce.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 1,898 mil. Kč

Priority KMČ Kudlov

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 1,676 mil. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

vybudování hřiště a plochy pro rekreaci, 885 tis. Kč; přístřešek autobusové zastávky Pindula, 50 tis. Kč; odkoupení mobilního skladu na nářadí, 12,5 tis. Kč; projektová dokumentace k vybudování parkoviště u budovy MŠ, 7 tis. Kč; společenské akce v MČ (Den plný her, Svatováclavská pouť), 51 tis. Kč; nákup vánočního osvětlení, 5,5 tis. Kč.



Akce k dokončení v roce 2010:

spojovací chodník z ul. Na Vrchovici na ul. Václavská, předpokládaná částka 732 tis. Kč; zabudování 3 měřičů rychlosti vozidel, předpokládaná částka 200 tis. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 5 tis. Kč); parkoviště u budovy MČ, předpokládaná částka 250 tis. Kč.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 660 tis. Kč

Priority KMČ Lhotka - Chlum

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 419 tis. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

vybudování přístupu pro imobilní do místní restaurace, 29 tis. Kč; zřízení informační tabule na Chlumu, 44 tis. Kč; oprava fontány ve Lhotce, předpokládaná částka 100 tis. Kč (uhrazeno po odsouhlasení a převzetí akce v r. 2010); opravy kanálových vpustí ve Lhotce, 68 tis. Kč; vánoční výzdoba návsi, 14 tis. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 11 tis. Kč a v r. 2010 uhrazeno 3 tis. Kč).

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 267 tis. Kč

Priority KMČ Louky

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 1,246 mil. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

předláždění chodníku v ul. Chaloupky, 491 tis. Kč; zpevnění plochy pravého břehu Chlumského potoka, 350 tis. Kč; společenské akce v MČ (Dětský den, Mikulášská nadílka), 14 tis. Kč; nákup a instalace vánočního osvětlení, 28 tis. Kč.

Akce k dokončení v roce 2010:

výstavba chodníku od točny MHD v ul. Zadní luhy, předpokládaná částka 800 tis. Kč.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 363 tis. Kč

Priority KMČ Lužkovice

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 731 tis. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

úprava veřejného osvětlení chodníku u řeky Dřevnice, 75 tis. Kč; opravy komunikací v ul. Bařinka, Horní, Novinová a u dětského hřiště, 122 tis. Kč; zřízení další vývěsní skříňky, 9 tis. Kč; společenské akce v MČ (Dětský den, Mikulášská nadílka, lampionový průvod), 25 tis. Kč.

Akce k dokončení v roce 2010:

úprava příjezdové komunikace ke hřišti, předpokládaná částka za projektovou dokumentaci 58 tis. Kč.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 500 tis. Kč

Priority KMČ Malenovice

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 8,67 mil. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

předláždění chodníku podél panelových domů na ul. Tyršova, I. etapa, 640 tis. Kč; rekonstrukce chodníku z ul. Jar. Staši na tř. Svobody včetně osvětlení, 612 tis. Kč; oprava chodníku od ul. Šrámkova k MHD Pila, 426,5 tis. Kč; rekonstrukce chodníku z ul. I. Veselkové na ul. Nová, 217 tis. Kč; předláždění prostranství kolem kostela, 834,5 tis. Kč; projektová dokumentace k vybudování chodníku na ul. 1. máje, 10 tis. Kč; oprava a rozšíření komunikace na severní straně bloku č. 17 od ul. Husova, 102 tis. Kč; oprava příjezdové komunikace ke garážím z ul. Mlýnská, 337 tis. Kč; rekonstrukce hřiště č. 260, tř. Svobody, předpokládaná částka 1,82 mil. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 1,7 mil. Kč); úprava a úklid zelených ploch na sídlišti, 58,5 tis. Kč; náklady na zřízení pracovní pozice druhého pracovníka na údržbu v MČ, 33,5 tis. Kč; drobné nákupy, 3 tis. Kč; nákup a instalace vánočního osvětlení, 47 tis. Kč.

Akce k dokončení v roce 2010 (popř. vzhledem k náročnosti v následujících letech):

předláždění chodníku podél panelových domů na ul. Tyršova, II. etapa, předpokládaná částka 760 tis. Kč; předláždění chodníku na tř. Svobody včetně úpravy parkoviště před obchodem, předpokládaná částka 1,8 mil. Kč (z toho v roce 2009 uhrazeno 1,02 mil. Kč); projektová dokumentace k rozšíření ul. Mlýnská a nový chodník od tř. Svobody po zastávku MHD U Mlýna, předpokládaná částka 90 tis. Kč; parkoviště u kostela, předpokládaná částka 320 tis. Kč; uzavření průchodu mezi farskou stodolou a zahradou soukromého vlastníka, předpokládaná částka 25 tis. Kč; vybudování zastávky MHD 1. máje; předpokládaná částka 120 tis. Kč; oprava komunikace a vybudování zastávky MHD Kamenec II; předpokládaná částka 120 tis. Kč; úprava povrchu asfaltového hřiště č. 259, ul. Mlýnská, předpokládaná částka 351 tis. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 102 tis. Kč); oplocení hřiště č. 290, ul. Chelčického, předpokládaná částka 75 tis. Kč.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 2,527 mil. Kč

Priority KMČ Mladcová

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 1,486 mil. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

oprava chodníku v areálu MŠ, 167 tis. Kč; doplnění světelného bodu veřejného osvětlení v ul. Frant. Bartoše, 35 tis. Kč; projektová dokumentace k řešení výjezdu z ul. Stráně na ul. Náves, 78 tis. Kč; dotace na opravu oplocení dětského hřiště (TJ Sokol Mladcová), 150 tis. Kč (čerpano v r. 2010); akce „Hoblovačka“, 36 tis. Kč.

Akce k dokončení v roce 2010 (popř. vzhledem k náročnosti v následujících letech):

rekonstrukce chodníku v ul. Náves, předpokládaná částka 1,9 mil. Kč, KMČ vyčleňuje 1 mil. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 163 tis. Kč); projektová dokumentace na akci chodník ke hřbitovu, předpokládaná částka 39 tis. Kč; řešení opěrné zdi ulice Náves - Stráně, předpokládaná částka za PD 78 tis. Kč; 500 tis. Kč.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 1,007 mil. Kč

Priority MČ Prstné

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 1,105 mil. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

rekonstrukce chodníku u ul. Nadhumení a v ul. Vinohrady, 370 tis. Kč; prodloužení veřejného osvětlení z ul. Nadhumení po ul. Příčka I, 65,5 tis. Kč; vyčištění všech záchytných příkopů v MČ, 43 tis. Kč; Mikulášská besídka, 5,5 tis. Kč.

Akce k dokončení v roce 2010:

vybudování spojovacího chodníku od zastávky MHD Podhoří k lávce přes řeku Dřevnici, předpokládaná částka 200 tis. Kč.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 621 tis. Kč



Priority KMČ Příluky

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 1,947 mil. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

přechod pro pěší z ul. Pekárenská do ul. Pod Mlýnem, 95 tis. Kč; oprava parkovacích stání v ul. Pod Mlýnem, 198 tis. Kč; chodník vedoucí od ul. Cecilka k ul. Přístav a chodník ul. Pekárenská, 504 tis. Kč (reklamace - v řešení); oprava chodníku v ul. Želechovická a Boněcko, 147 tis. Kč; zapuštění vystupujících kanálů a uličních vpustí; úprava zeleně v parku, revitalizace záhonu, 91 tis. Kč; vánoční dárkové balíčky, 2 tis. Kč; nákup a instalace vánočního osvětlení, 46 tis. Kč.

Akce k dokončení v roce 2010:

krytá čekárna s lavičkou na zastávce MHD Pančava a v ul. Za Kapličkou, předpokládaná částka 360 tis. Kč.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 864 tis. Kč

Priority KMČ Salaš

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 253 tis. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

nákup sněhové frézy, 59,5 tis. Kč; nákup a montáž vánočního osvětlení, 37,5 tis. Kč; nákup lednice (pro využití občany při konání společenských akcí v budově bývalé MŠ), 16 tis. Kč; neinvestiční dotace na provoz prodejny potravin, 30 tis. Kč; neinvestiční dotace na nákup sekačky na trávu (TJ Sokol Salaš), 15 tis. Kč; studie stavebních úprav objektů školy a kanceláře MČ, 17 tis. Kč; společenské akce v MČ a drobné nákupy (např. oslavy 85. výročí SDH, Mikulášské setkání apod.), 16 tis. Kč.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 62 tis. Kč

Priority KMČ Štípa

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 2,115 mil. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

předláždění zastávky MHD U Obrázku a zpevnění plochy pro vystupování Na Vyhliďce, 201 tis. Kč; nutné opravy chodníku v ul. Zámecká, 100 tis. Kč; opravy dešťových vpustí, 43 tis. Kč; napojení kanalizace v ul. Nová cesta (hrazeno z rozpočtu MMZ); údržba zeleně v ul. Nová cesta, 30 tis. Kč; osazení orientační mapy Štípy v ul. Pod Větrákem, 44 tis. Kč; zřízení další vývěsní skříňky na zastávce MHD U Obrázku (hrazeno z rozpočtu MMZ); společenské akce v MČ a drobné nákupy (např. Dětský den, Mikulášská besídka apod.), 40 tis. Kč; nákup a instalace vánočního osvětlení, 69 tis. Kč.



Akce k dokončení v roce 2010:

rozšíření a zpevnění plochy u zastávky MHD U Obrázku, předpokládaná částka 275 tis. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 55 tis. Kč); rozšíření plochy komunikace před školou; předpokládaná částka 557 tis. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 37 tis. Kč); oprava komunikace v ul. K Farmě, předpokládaná částka za projektovou dokumentaci 100 tis. Kč; oprava komunikace v ul. Pod Lesem, předpokládaná částka 810 tis. Kč; nové body veřejného osvětlení v ul. Pod Bořím a Potoční, předpokládaná částka 50 tis. Kč.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 1,496 mil. Kč

Priority KMČ U Majáku a Filmové ateliéry

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 1,102 mil. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

oprava komunikací v ul. Pod Tlustou, Záhutí a ve čtvrti Filmové ateliéry, 408 tis. Kč; oprava a pročištění kanalizace v ul. Filmová (hrazeno z rozpočtu MMZ); oprava a vyčištění silničních vpustí (hrazeno z rozpočtu MMZ); oplocení sportoviště č. 360, Filmové ateliéry, 97 tis. Kč; rozšíření dětského hřiště ve čtvrti U Majáku, 193 tis. Kč; kácení 4 ks topolů u sportoviště, Filmové ateliéry (provedeno SDH, bez vyúčtování nákladů); pořízení pergoly k budově klubu seniorů, 70 tis. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 23 tis. Kč a v r. 2010 uhrazeno 47 tis. Kč); nákup sněhové frézy, 41 tis. Kč; drobné nákupy (např. vybavení klubu seniorů a kanceláře MČ), 22 tis. Kč.

Akce k dokončení v roce 2010:

projektová dokumentace k rekonstrukci komunikace Filmová, předpokládaná částka 100 tis. Kč; oprava tenisové stěny na sportovišti č. 360, Filmové ateliéry, předpokládaná částka 45 tis. Kč.

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 318 tis. Kč

Priority KMČ Velíková

(vyčleněné finanční prostředky pro rok 2009: 666 tis. Kč)

Zrealizované akce v roce 2009:

vybudování dětského hřiště, 204 tis. Kč; 2 ks osvětlení v ulici Pod Hotelem, 40 tis. Kč.

Akce k dokončení v roce 2010:

rekonstrukce 4 zastávek a chodníků kolem hlavní komunikace, předpokládaná částka 450 tis. Kč (z toho v r. 2009 uhrazeno 23 tis. Kč).

Nevyčerpané finanční prostředky převedené do roku 2010: 399 tis. Kč



Na základě poznatků a zkušeností s využitím přidělených finančních prostředků v r. 2009 byla Radou města Zlína dne 16. 11. 2009 schválena pro následující období spolupráce s komisemi místních částí při realizaci výběrových řízení pro veřejné zakázky malého rozsahu. Rozpracování podmínek této spolupráce bylo následně Radou města Zlína schváleno dne 14. 12. 2009 ve směrnici SMZ č. 16/95/2009, která novelizuje směrnici č. 5/95/2007 o veřejných zakázkách.

3. 2. 6. Spolupráce jmenovaných členů Zastupitelstva města Zlína s místními částmi

V roce 2009 pokračovala spolupráce jmenovaných členů Zastupitelstva města Zlína s určenými místními částmi, kterou schválila Rada města Zlína v roce 2008 jako jednu z nových forem spolupráce. V nastaveném systému jsou zpravidla dva jmenovaní členové zastupitelstva k dispozici v pravidelných a pevně stanovených termínech v příslušné kanceláři místní části. Úkolem zastupitelů je kromě jednání s občany rovněž přenášení podnětů občanů a dohlížení na jejich možné řešení a naplňování.

Jmenování jednotlivých členů Zastupitelstva města Zlína pro určené místní části:

Místní část	Jméno a příjmení zastupitele	Přítomnost zastupitelů v kanceláři místní části
Jaroslavice	PhDr. Zdeněk Dostál, Mgr. Hynek Steska	2. středa v měsíci, 14.30 - 15.30 h
Klečůvka	Oldřich Květák	poslední čtvrtek v měsíci, 15 - 16 h
Kostelec	Ing. Michal Doležel, Mgr. Karel Jankovič	1. středa v měsíci, 16 - 17 h
Kudlov	MUDr. Josef Devát, Ing. Petr Šubík	informace v kanceláři MČ
Louky	Ing. Miroslav Hladík, Karel Dvorský	1. středa v měsíci, 16 - 17 h
Lhotka - Chlum	Ing. Miroslav Šenkýř, Ing. Boris Popesko, Ph.D.	1. čtvrtek v měsíci, 15.30 - 16.30 h
Lužkovice	Ing. Ctirad Zámorský	2 x měsíčně (bližší informace v kanceláři MČ)
U Majáku	František Rábek, Ing. Jaroslav Hrobařík	3. pondělí v měsíci, 17 - 18 h
Malenovice I	Ing. Zdeněk Blažek, Ing. Ilona Šebíková	poslední středa v měsíci, 16 - 17 h
Malenovice II (sídlíště)	Ing. Jiří Kašpárek, Miroslava Strnadlová	poslední čtvrtek v měsíci, 16 - 17 h
Mladcová	Ing. Petr Venený, Vlastimil Vajďák	1. středa v měsíci, 16 - 17 h
Prštné	Karel Markytán, RSDr. Roman Kříž	1. pondělí v měsíci, 15 - 16 h
Přiluky	Ing. Eva Javoříková, PaedDr. Zdeněk Sasín	3. úterý v měsíci, 15 - 17 h
Salaš	Ing. Richard Tomek, PhDr. Ondřej Andrys	1. pondělí v měsíci, 17 - 18 h
Štípa	MUDr. Vladimír Řihák, Mgr. Miroslav Kašný	1. pondělí v měsíci, 17.30 - 18 h
Velíková	MUDr. Jiří Sýkora, Věra Komínková	poslední čtvrtek v měsíci, od 17.00

Z dosavadních zkušeností je tato forma spolupráce hodnocena kladně ze strany samotných občanů i ze strany komisí místních částí, s nimiž ve většině případů jmenované členové Zastupitelstva města Zlína aktivně spolupracují.

3.3. Oddělení sekretariátů

Samostatné oddělení sekretariátů na Odboru kanceláře primátora pracuje od 1. 7. 2008. Zahnuje agendy sekretariátů primátorky, náměstků a tajemnice. Oddělení zajišťuje komplexní spolupráci a koordinaci bezproblémového chodu sekretariátů a spoluúčast na akcích zajišťovaných Odborem kanceláře primátora. Oddělení sekretariátů úzce spolupracuje s oddělením protokolu, organizačním oddělením a se střediskem komunikace s místními částmi. Kromě každodenních agend se oddělení podílí na organizačním zajištění různých významných akcí, návštěv, přijetí, otevření apod.

Oddělení samostatně organizačně v roce 2009 zajišťovalo:

- setkání se starosty obcí správního obvodu Zlín (9. - 10. 4. 2009 a 22. 10. 2009)
- zasedání Správní rady Filharmonie Bohuslava Martinů

Nejvýznamnější akcí, kterou oddělení zajišťovalo, byla v uplynulém roce prezentace města Zlína ve Vídni dne 9. června 2009 pod názvem „Zlín in Wien“, v prostorách Velvyslanectví České republiky ve Vídni. Cílem prezentační akce bylo představit statutární město Zlín jako místo zajímavé v rámci cestovního ruchu, tedy jako moderní, dynamické město, bohaté na architekturu a kulturu, sídlo Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně a dalších vzdělávacích institucí a podni-

katelských subjektů. Město Zlín celou akci organizačně zastrešovalo. Spolupracovalo s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně a s Obchodní a hospodářskou komorou ve Zlíně. Akce se uskutečnila pod záštitou Velvyslance ČR v Rakousku dr. Jana Koukala.

Oddělení sekretariátů se dále aktivně spolupodílelo na následujících významných akcích:

- na organizaci přijetí hostů 49. mezinárodního festivalu filmů pro děti a mládež (2. 6. 2009)
- na spolupráci se Zlínským krajem a uzavření Memoranda o partnerství mezi SMZ a krajem s cílem participace na předběžném pozvání Svatého otce k návštěvě Velehradu v roce 2013 při příležitosti 1150. výročí příchodu sv. Cyrila a Metoděje na Moravu
- ve spolupráci s OSV na slavnostním vyřazení absolventů univerzity 3. věku, slavnostním otevření klubu seniorů u Majáku, na setkání neziskových nestátních organizací
- na slavnostním vyhlášení výherců soutěží Rozkvetlé město a Vánoční Zlín, na akcích Den Země a Den bez aut
- na přípravě akcí Šrotonátor a Ekobat konaných na náměstí Míru
- na setkání občanů s primátorkou města v obřadní síni (29. 12. 2009)

Další agendou, kterou oddělení komplexně zajišťuje, je vedení registru oznámení dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů; Evidenčním orgánem ze zákona je tajemník magistrátu.

3. 4. Oddělení protokolu

Do oddělení protokolu jsou zahrnuty agendy zahraničních vztahů a občanských záležitostí.

Vedle přijetí zahraničních návštěv (viz přehled níže) oddělení dále zajišťovalo například:

- administrativní zpracování návrhů na udělení Ceny města Zlína (CMZ) za rok 2008 a slavnostní předání CMZ Ing. arch. Ivanu Bergmanovi a Miloslavu Regnerovi (3. 4. 2009 v obřadní síni)
- přijetí členů festivalového výboru Harmonia Moraviae (17. 9. 2009)
- přijetí sportovců (Michala Červenky 3. 9. 2009 a Michala Smoly 15. 10. 2009)

Oddělení se také podílelo na organizaci:

- galavečera Barum Rally v obřadní síni (20. 8. 2009)
- novoročního koncertu Zlínského kraje a statutárního města Zlína (7. 1. 2009)
- veřejné sbírky pro Skorošice - obec postiženou povodněmi

Samostatně připravilo:

- mezinárodní konferenci La Rencontre de Zlin (11. - 14. 6. 2009)

- koncert komorních souborů v obřadní síni (11. 11. 2009)
- společenské setkání dobrovolníků (roznášejících jubiliátům gratulace za město) spojené s koncertem (2. 12. 2009)
- setkání občanů s primátorkou města v obřadní síni (29. 12. 2009).

3. 4. 1. Přijetí zahraničních návštěv představiteli města

19. 5. 2009	Přijetí hostů mezinárodního divadelního festivalu Setkání 2009 Stretnutie
2. 6. 2009	Přijetí hostů 49. mezinárodního festivalu filmů pro děti a mládež
11. - 14. 6. 2009	Přijetí účastníků Mezinárodní konference La Rencontre de Zlin
29. 8. 2009	Přijetí účastníků mezinárodního festivalu tance a muziky Zlínské besedování
21. 10. 2009	Přijetí velvyslance Italské republiky
22. 11. 2009	Přijetí velvyslankyně Švédska

3.4.2. Fond pro mezinárodní styky

Rozpočet Fondu pro mezinárodní styky na rok 2009 činil 278 000 Kč. Zůstatek tohoto fondu k 31. 12. 2009 po přidělení veškerých dotací činil 22 100 Kč. Tato částka byla převedena do roku 2010.

Čerpání dotací z Fondu pro mezinárodní styky v r. 2009

poř. č.	Příjemce	Účel	Čerpání dotace
1	Filharmonie Bohuslava Martinů	Koncert v rámci předsednictví EU - Chorvatsko	40 000 Kč
2	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	Konference Projektový management - jistota x riziko	15 000 Kč
3	Střední průmyslová škola polytechnická Centrum odborné přípravy	Výměnná praxe ve Schwerinu	20 000 Kč
4	Sdružení ředitelů mateřských škol Zlínského kraje	Zlínský škrpálek	5 000 Kč
5	Mateřská škola Zlín, Slovenská	Projekt partnerství škol	15 000 Kč
6	Střední průmyslová škola polytechnická Centrum odborné přípravy	Poznávání historie a současnosti v partnerském městě Zlíně a jeho okolí	6 000 Kč
7	SDH Malenovice	Národní soutěž mladých hasičů v disciplínách CTIF Lucembursko	25 000 Kč
8	Aerobik klub Zdena Zlín	Mistrovství Evropy ve sportovním aerobiku a FISAF fitness týmech ve Španělsku	8 000 Kč
9	Střední průmyslová škola polytechnická Centrum odborné přípravy	Poznávání historie a současnosti partnerského města Chorzów	7 000 Kč
10	Domov důchodců Burešov	Česko - slovenské setkání na Javořině	6 000 Kč
11	F-Dur Jazzband, o.s.	Jazzfest pod hradom	7 000 Kč
12	Samari, o.s.	Dobrovolnická služba v zahraničí v rámci realizace projektu "Rekonstrukce části nemocnice na ukrajinském Vinogradovu"	20 000 Kč
13	Atletický klub Zlín	Atletický mítink Zlín 2009	6 000 Kč
14	Filharmonie Bohuslava Martinů	Turné Itálie 2009	49 900 Kč
15	Rugby club Zlín	Turnaj mladších a starších žáků v rugby	8 000 Kč
16	Sdružení přátel Dětského domova a Speciálních škol Lazy	III. ročník mezinárodního turnaje mentálně postižených v kopané	18 000 Kč
CELKEM			255 900 Kč

3. 4. 3. Občanské záležitosti

Odbor kanceláře primátora připravil v prvním pracovním týdnu roku 2009 pravidelnou návštěvu primátorky města Zlína PhDr. Ireny Ondrové ve zlínské porodnici. Zde osobně předala květinový a věcný dar mamince, které se narodil první občánek města Zlína v novém roce.



Tímto občánkem se stala Štěpánka Jurčová ze Zlína 14.

Jako první v roce 2009 však zlínské matrikářky nezapíší Štěpánku, ale Zuzanu, která se ve zlínské porodnici narodila 28 minut po silvestrovské půlnoci. Maminka Zdenka Motalíková bydlí v okrese Vsetín, proto není Zuzanka první zlínskou občankou roku 2009.

I v tomto roce odbor zajistil prostřednictvím 74 dobrovolných spolupracovníků předání kytičky a dárkového balíčku 1 722 jubilantům města Zlína, a to k jejich životnímu výročí 75, 80, 85, 90 a více let.

Jubilanti i jejich rodiny tuto činnost oceňují a své díky radnici vyjadřují velkým počtem děkovních dopisů, telefonátů i osobních návštěv.

Přehled počtu jubilantů za poslední roky:

	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
75	586	604	675	689	679	696	685	645
80	473	523	481	497	531	444	485	487
85	145	154	313	326	348	316	333	263
90	99	89	107	97	69	55	71	120
91	74	76	97	82	82	49	39	60
92	65	55	74	70	73	54	42	27
93	39	52	60	61	35	45	39	30
94	24	31	50	40	31	36	33	32
95	19	15	31	38	18	30	21	21
96	18	13	14	22	14	17	23	16
97	3	10	11	10	5	14	10	13
98	2	1	10	4	3	6	7	4
99		2	2	7	1	3	3	3
100			1	1	4	1	2	2
101						2	1	1
102							2	
103								2
celkem	1547	1625	1926	1944	1893	1768	1796	1726

Stoleté jubilanty zpravidla navštěvuje primátorka osobně v doprovodu pracovnice odboru a novinářů. Úctyhodné výročí 103 let oslavily v roce 2009 dvě jubilantky.

Nejstarší jubilantkou města Zlína se stala paní Tuswaldová. Gratulaci jí předal v zastoupení primátorky její náměstek Mgr. Miroslav Kašný. Paní Emilie Malotová se narodila jen o pár měsíců později.

Zástupci města a magistrátu navštívili v tomto roce 2x klienty Domova pro seniory na Burešově a v Lukově, kteří oslavili významné jubileum. Všichni obdrželi kytičku, dárkový balíček a přání od primátorky.

Od roku 2007 rozšířil Odbor kanceláře primátora osobní blahopřání i těm zlínským jubilantům, kteří se vzhledem ke svému věku odstěhovali do sociálních a seniorských zařízení mimo území Zlína, a sice do Domovů seniorů v Napajedlích, Luhačovicích, Loučce a Nedašově.

Odbor kanceláře primátora zorganizoval pietní shromáždění u příležitosti výročí narození a úmrtí T. G. Masaryka; výročí narození a úmrtí Tomáše Bati st. a ml.; výročí narození a úmrtí Jana Antonína Bati; výročí narození a úmrtí Dr. Eduarda Beneše; vypálení Ploštiny, výročí osvobození Zlína a konce 2. světové války; dále výročí Dne vzniku samostatného československého státu; výročí Dne veteránů válek a výročí Dne boje za svobodu a demokracii, kde si zástupci radnice a veřejnost připomněli události před dvaceti lety.



I v roce 2009 odbor zorganizoval předání finančního daru studentům Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (jedna cena na každé fakultě) při příležitosti jejich promoci. Vybraní studenti byli oceněni Cenou primátorky za vynikající studijní výsledky nebo přínosnou diplomovou práci, kterou jim předali zástupci vedení radnice.

V předvánočním období proběhla besídka v Domově důchodců na Burešově. Jeho 185 obyvatel převzalo vánoční dárkové balíčky.

V Dětském domově na Lazech se vánoční besídka zúčastnil Mgr. Hynek Steska, náměstek primátorky města Zlína, a patnácti dětem předal vánoční balíčky s kosmetikou.

Dvacet vánočních balíčků s hračkami a cukrovinkami dostaly i děti v Dětském domově na Burešově.

ODBOR KONTROLY A VNITŘNÍHO AUDITU

Ing. Zdeňka Hejná, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

Odbor kontroly a vnitřního auditu vykonává kontrolu se zaměřením na hospodaření s finančními a hmotnými prostředky, zajišťuje provádění interního auditu a plnění povinností, vyplývajících z právních předpisů nebo uložených na základě těchto předpisů:

- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád
- zákon č. 85/1990 Sb., o právu petičním
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě

Kontrolní činnost je prováděna v rámci své působnosti a oprávnění, podle plánu interního auditu schváleného primátorkou města, ale i mimo tento plán, na vyžádání zastupitelstva, rady města, nebo tajemníka.

Odbor kontroly a vnitřního auditu provádí činnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, zejména:

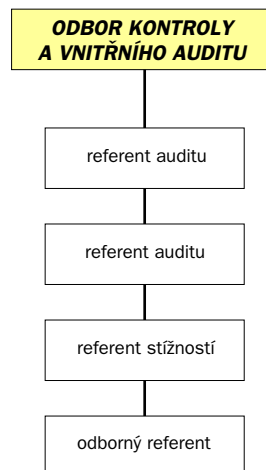
- provádí následné veřejnosprávní kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a kontroly hospodaření podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, u školských příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Zlínem
- zabezpečuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole následnou veřejnosprávní kontrolu veřejných finančních podpor poskytovaných z rozpočtu statutárního města Zlína subjektům mimo organizační strukturu MMZ
- podílí se ve spolupráci s odbory magistrátu na hodnocení přiměřenosti a účinnosti systému finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů
- zajišťuje zpracování plánů interního auditu v souladu se střednědobým plánem a na základě výsledků veřejnosprávních a jiných kontrol uskutečněných k zajištění vnitřního řídicího a kontrolního systému a předkládá ho ke schválení primátorce
- provádí pravidelně ověřování rizikových okruhů činností města, ověřování, přezkoumávání a vyhodnocování operací města a vnitřního kontrolního systému formou interního auditu
- předkládá zprávy a vyhodnocuje výsledky svých zjištění z provedených auditů s doporučením k přijetí opatření ke zdokonalování kvality vnitřního a řídicího kontrolního systému, k předcházení nebo zmírnění rizik a k přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků primátorovi, tajemníkovi a příslušnému vedoucímu útvaru SMZ
- zajišťuje v součinnosti s odbory magistrátu zpracování a předkládání souhrnných výročních zpráv o výsledcích finančních kontrol za statutární město Zlín krajskému úřadu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole

Odbor kontroly a vnitřního auditu dále poskytuje metodickou pomoc na úseku kontroly, interního auditu, úseku stížností a písemných návrhů občanů.

Přijímá a vyřizuje podle platných právních předpisů podané stížnosti, připomínky a písemné návrhy.

Odbor organizačně a administrativně zajišťuje činnost Kontrolního výboru Zastupitelstva města Zlína.

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

3.1. Kontrolní činnost

Odbor kontroly a vnitřního auditu MMZ vykonává činnost dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a plní povinnosti vyplývající z dalších právních předpisů v oblasti kontroly.

Interní audit

Interní audit je nezávislé a objektivní přezkoumávání a vyhodnocení operací a vnitřního řídicího a kontrolního systému města. Na základě svých zjištění předkládá primátorce města doporučení ke zdokonalování vnitřního kontrolního a řídicího systému, k předcházení či zmírnění rizik a k nápravě zjištěných nedostatků.

Audity vykonané v roce 2009 byly zaměřeny na hodnocení přiměřenosti a účinnosti vnitřního řídicího a kontrolního systému, ověřování hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynakládání finančních prostředků, dodržování právních a vnitřních předpisů, prověřování systému poskytování finančních prostředků. Doporučení z provedených auditů směřovala zejména k upřesnění postupů zavedeného kontrolního systému, doplnění, úpravám a aktualizaci vnitřních předpisů, nastavení kritérií pro posuzování hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynakládaných prostředků a důsledného provádění analýzy a minimalizace rizik.

Veřejnosprávní kontrola

Veřejnosprávní kontroly na místě byly v roce 2009 prováděny na základě ročního plánu. U příspěvkových organizací byly veřejnosprávní kontroly zaměřeny zejména na hospodaření s peněžními prostředky a majetkem organizace, vedení majetku v účetnictví a jeho inventarizaci, soulad uskutečněných operací s právními předpisy apod. Součástí následných veřejnosprávních kontrol bylo také ověření nastavení, funkčnosti a účinnosti zavedeného kontrolního systému.

Mezi nejčastější kontrolní zjištění patří nedostatky v inventarizaci majetku a závazků a dodržování zásad a postupů účtování.

3. 2. Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína

Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína vykonává svou činnost dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích. Pro volební období 2006 - 2010 byl usnesením ZMZ č. 2/1Z/2006 ustanoven nový Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína. Kontrolní výbor je pětičlenný a předsedou pro volební období 2006 - 2010 byl jmenován Karel Dvorský, člen Zastupitelstva města Zlína. Za rok 2009 se uskutečnilo celkem 7 zasedání.

Kontrolní výbor:

- kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce a rady
- kontroluje dodržování právních předpisů obecním úřadem na úseku samostatné působnosti
- plní další kontrolní úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce

Zastupitelstvu města Zlína jsou předkládány zprávy o činnosti kontrolního výboru.

ODBOR OBČANSKO-SPRÁVNÍ

Ing. Antonín Šrajter, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

Odbor občansko-správní (OOS) vykonává působnost v několika specifických agendách státní správy a částečně i samosprávy. Mezi agendy státní správy patří zejména matrika, evidence obyvatel, občanské průkazy, cestovní doklady, ověřování podpisů a listin, právo shromažďovací, veřejné sbírky apod.

Organizační změnou k 15. 5. 2009 přešlo z odboru dopravy a silničního hospodářství do OOS celé oddělení dopravních přestupků a řidičských průkazů, tedy agendy dopravních přestupků, řidičských průkazů a agenda zkušebních komisařů.

Samosprávnými agendami jsou zejména vedení přehledu o názvosloví území města a obřadnictví, resp. obřady vítání dětí a jubilejní svatební obřady.

Výkon agend státní správy je prováděn na základě zákonů a ostatních obecně závazných právních předpisů a v jejich mezích usneseními vlády a směrnicemi ústředních orgánů státní správy.

Územní působnost odboru při výkonu státní správy (správní obvod s rozšířenou působností) zahrnuje dalších 29 obcí.

1. 1. Matriční úřad (oddělení matrik a obřadnictví)

Zajišťuje vedení matriky, tj. provádí zápisy do matričních knih a vydává příslušné doklady při narození, uzavření manželství, registrovaného partnerství a úmrtí. Dále zabezpečuje řadu dalších úkonů, jako např. obřad uzavření manželství, vydávání vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství a osvědčení k církevním sňatkům, zpracování podkladových materiálů pro zápis matriční události do zvláštní matriky, zápisy o určení otcovství, rozhodování o povolení změny jména a příjmení, rozhodování při prominutí předložení dokladů k dotazníku k uzavření manželství, vydávání potvrzení o diagnóze při úmrtí, žádosti o zápisy příjmení v neprechýlené podobě, volbu druhého jména, přijímání prohlášení o vstupu do registrovaného partnerství apod.

K nejsložitějším matričním úkonům patří zejména problematika uzavírání manželství občanů ČR s cizinci, vyřizování dokladů pro použití v cizině, popřípadě dokladů pro občany ČR žijící v zahraničí.

Počtem zápisů do knihy narozen patří trvale matriční úřad Zlín, díky spádové zlínské porodnici, mezi několik málo takto frekventovaných v republice.

V roce 2009 se ve zlínské porodnici např. narodilo celkem 2 733 dětí. Počet narozených dětí je sice o něco menší než v roce předchozím, ale je stále o 338 větší než např. v roce 2003. Agenda spojená se zápisem dětí narozených mimo manželství zaznamenává stále se zvyšující trend. Na úseku úmrtí lze sledovat nárůst. V roce 2009 jsme zapsali 1582 úmrtí, což je o 54 zápisů úmrtí více než v roce předchozím a o 160 více než v roce 2003. Počet svatebních obřadů stále mírně klesá, v roce 2009 zapsaly matrikářky do matričních knih 341 sňatků (pro srovnání - v roce 2003 to bylo 378 sňatků). Narůstá počet uzavřených manželství na jiných než stanovených místech, popřípadě v jinou než stanovenou dobu.

Dále oddělení matrik a obřadnictví zajišťuje samosprávnou agendu spojenou s vítáním dětí do života a jubilejní svatební obřady.

1. 2. Oddělení správní

Zabezpečuje agendy evidence obyvatel a občanských průkazů. Vykonává tedy zejména úkoly spojené s evidencí pobytu občanů, tj. přihlašování k pobytu na území města, rozhodování ve správním řízení o návrzích na zrušení údaje o trvalém pobytu a provádění veškerých změn údajů o občanech v databázi celého správního obvodu, včetně zasilání změn v evidenci obyvatel všem obcím ve správním obvodu. V průběhu roku získává od Ministerstva vnitra ČR i údaje o trvalém pobytu cizinců.

Dále provádí výdej údajů z databází oprávněným subjektům. Zajišťuje trvalou aktualizaci stálého seznamu voličů, provádí příslušné výpisy. Zajišťuje zpracování seznamů voličů. V roce 2009 se oddělení podílelo ve spolupráci s Odborem kanceláře primátorky na zabezpečení voleb do Evropského parlamentu, které se konaly ve dnech 5. a 6. června 2009 a na přípravě předčasných voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR, jejichž termín konání byl rozhodnutím Ústavního soudu následně zrušen.

Oddělení plní též administrativní úkoly při realizaci schválených změn místopisných názvů.

Úředníci agendy občanských průkazů vyřizují žádosti o vydání občanského průkazu (OP), kdy zabezpečují i předávání OP občanům s dlouhodobými zdravotními problémy a občanům umístěným ve zdravotnických a sociálních zařízeních. Oddělení provádí také přestupkové řízení v souladu se zákonem o občanských průkazech a zákonem o přestupcích. Za rok 2009 bylo občanům uloženo celkem 866 pokut v celkové výši cca 98 tis. Kč. Vyřizováno bylo celkem 11 087 nových občanských průkazů, tj. měsíčně 924 dokladů. Správních poplatků bylo vybráno celkem 242 550 Kč. V působnosti oddělení je rovněž agenda výkonu státní správy na úseku práva shromažďovacího. Během roku bylo oznámeno celkem 36 akcí na úseku práva shromažďovacího. Oddělení, resp. pracoviště evidence obyvatel též funguje jako jedno z výdejevých míst projektu Czech POINT. Bylo vydáno 570 ověřených výpisů (z katastru nemovitostí, z obchodního rejstříku, rejstříku trestů, živnostenského rejstříku a bodového systému) a u této agendy bylo vybráno 46 750 Kč na správních poplatcích. Celkem na úseku evidence obyvatel bylo vybráno 162 750 Kč na správních poplatcích.

1. 3. Oddělení cestovních dokladů

Zajišťuje úkoly spojené s vyřizováním žádostí o vydání cestovních dokladů, resp. zejména dokladů se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji. Na žádost provádí zápis občanů mladších 10 let do CP rodičů a také dodatečný zápis titulu nebo vědecké hodnosti. Zajišťuje rovněž vyřizování CP pro občany ČR trvale žijící v zahraničí (ve spolupráci s příslušnými zastupitelskými úřady), což je náročnější z důvodu administrativních úkonů ve vztahu ke Zvláštní matrice Brno a MV ČR.

Specifickou činností na tomto úseku je provádění správního řízení ve věci odnětí CP na žádost soudů, orgánů činných v trestním řízení a zejména exekutorů.

Oddělení rovněž provádí přestupková řízení na úseku CP.

1. 4. Oddělení ověřování

Vykonává trvale frekventovanou agendu. V roce 2009 využilo služeb tohoto oddělení přibližně 29 tisíc občanů.

Toto oddělení ověřuje pravost podpisu, shodu popisu nebo kopie s listinou, provádí identifikaci fyzických a právnických

osob (veřejná listina o identifikaci) a je jedním z kontaktních míst projektu Czech POINT. Od 1. 7. 2009 provádí přes Czech POINT také služby týkající se datových schránek (např. zřízení datové schránky na žádost, zneplatnění přístupových údajů a vydání nových) a autorizovanou konverzí dokumentů. V roce 2009 zde bylo vydáno přes Czech POINT 3 974 ověřených výpisů, z toho z rejstříku trestů (RT) 2 381, z obchodního rejstříku (OR) 836, z katastru nemovitostí (KN) 371, z živnostenského rejstříku (ŽR) 72, z bodového hodnocení řidiče (VBH) 302, ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (SKD) 7, z insolvenčního rejstříku 5 (IR). Bylo provedeno 146 úkonů týkajících se agendy datových schránek a 38 autorizovaných konverzí dokumentů. Celkem bylo za Czech POINT vybráno 309 250 Kč na správních poplatcích.

Přepážkové pracoviště ověřování je umístěno v budově radnice na náměstí Míru 12, v doplňkovém rozsahu vykonávají ověřování dvě úřednice v budově na L. Váchy 602.

1. 5. Oddělení dopravních přestupků a řídičských průkazů

Provádí výkon státní správy na úseku dopravních přestupků, kdy projednává široké spektrum těchto přestupků a správních deliktů fyzických a právnických osob a provádí řadu souvisejících úkonů. Vydává a zadržuje řídičské průkazy, rozhoduje o odnětí řídičského oprávnění a o námitkách proti záznamu bodů v registru řídičů, vydává průkazy profesní způsobilosti řídiče, paměťové karty do digitálních tachografů, vede evidenci bodového hodnocení řídičů motorových vozidel apod. Vykonává státní dozor ve věcech získávání a zdoko-

nalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel, provádí zkoušky odborné způsobilosti žadatelů o řídičské oprávnění, rozhoduje o registraci k provozování autoškol, včetně změn a odnětí registrace.

V roce 2009 řešila agenda dopravních přestupků 4 804 oznámení o přestupku. Na pokutách a nákladech řízení bylo celkem uloženo 6 291 000 Kč. Agenda je velmi náročná na odbornost, kdy jsou referenti zároveň zatíženi velkým počtem došlých oznámení k projednání.

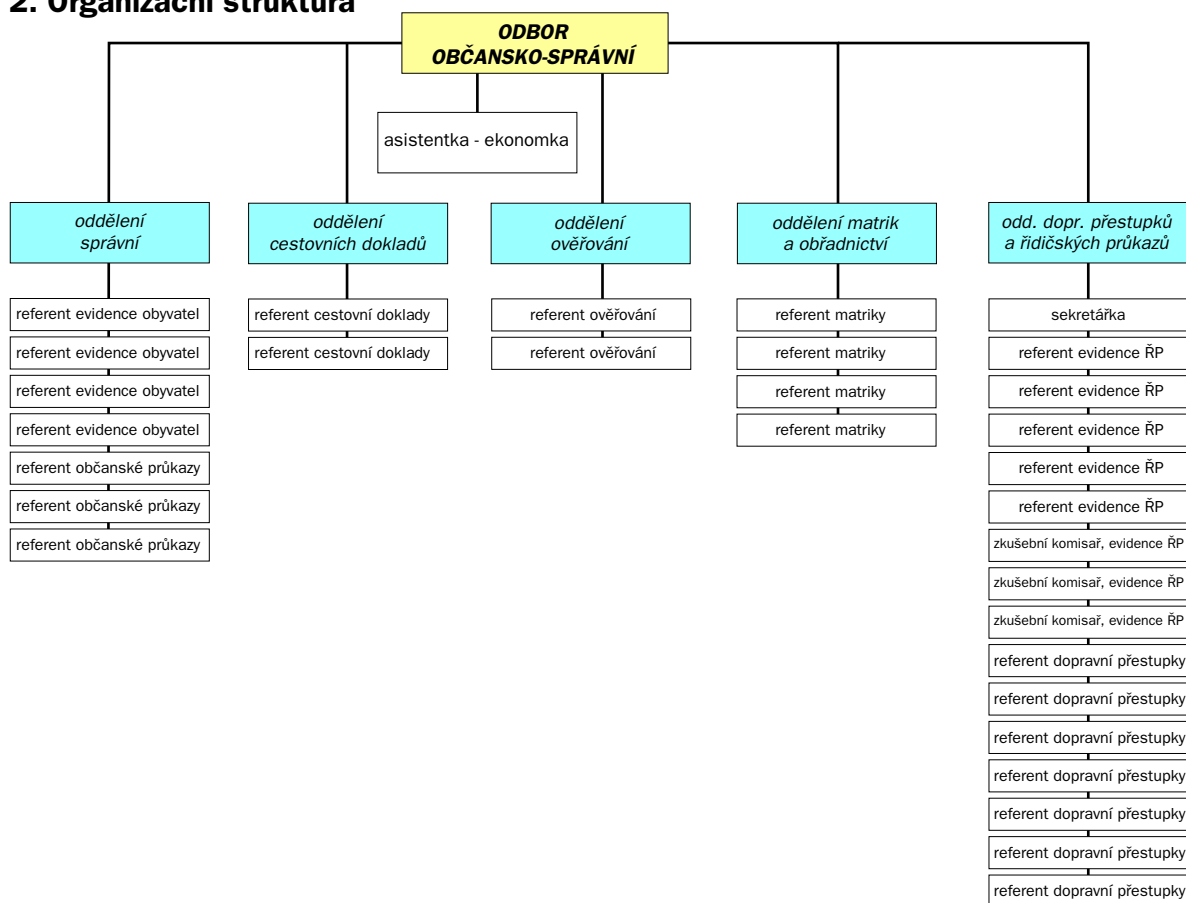
V registru řídičů bylo evidováno celkem 62 442 řídičů správního obvodu Zlín, proběhlo 53 řízení o námitkách proti záznamu bodů v registru řídičů, bylo zaevidováno 10 875 přestupků nebo trestných činů do evidenčních karet řídičů, bylo vydáno 298 paměťových karet do digitálního tachografu a 945 průkazů profesní způsobilosti řídiče a řada dalších úkonů. Bylo vybráno 563 000 Kč na správních poplatcích.

Ve správním obvodu Zlín bylo registrováno 25 autoškol. Bylo vydáno 24 rozhodnutí ve věci povolení k provozování autoškoly, včetně změn a odnětí registrace nebo schválení výcvikového vozidla. Zkušební komisaři provedli 2 356 zkoušek žadatelů o řídičské oprávnění, včetně sdružených a opakovaných. Na správních poplatcích byla vybrána částka 1 371 000 Kč.

1. 6. Asistentka - ekonomka

Zabezpečuje, kromě činností vyplývajících z názvu její funkce, též agendu úředních i neúředních razítek města, úkony v rozsahu působnosti oddělení ověřování a agendu veřejných sbírek.

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti - statistika

Součástí hodnocení činnosti odboru v roce 2009 je zveřejnění hlavních statistických údajů:

Matriční úřad

Zápisy v knize narození (počet narozených dětí)	2 733
Zápisy v knize manželství (počet uzavřených manželství)	341
z toho: a) v obřadní síni radnice	146
b) v zámku Lešná	88
c) na hradě v Malenovicích	20
d) církevních sňatků	63
e) sňatků na jiném místě	24
Zápisy v knize registrovaného partnerství (počet uzavřených registrovaných partnerství)	5
Osvědčení k církevním sňatkům	63
Sňatky s cizincem	21
Zápisy v knize úmrtí (počet zemřelých)	1 582
Duplikáty matričních dokladů	1 479
Určení otcovství	271
Změna jména a příjmení	36
Volba druhého jména	12
Matriční doklady pro cizinu	108
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	29
Rozvody	232
Vrácení příjmení po rozvodu (do 1 měsíce)	22
Materiály do zvláštní matriky	57
Potvrzení o diagnóze	58
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	243 399

Obřadnictví

Jubilejní obřady (zlaté a diamantové svatby)	7
Obřad vítání dětí - počet pozvaných dětí	848
- počet uvítaných dětí	522

Evidence obyvatel - ohlašovna

Provedené změny v evidenci trvalého pobytu občanů Zlína	6 721
Přihlášení (přestěhování z jiné obce)	995
Odhlášení (přestěhování mimo Zlín)	1 046
Změna adresy na území obce (stěhování v rámci Zlína)	2 199
Narození	768
Úmrtí	787
Vydaná potvrzení o trvalém pobytu	121
Oznámení vlastníkům objektů o počtu přihlášených osob	159
Zrušení údaje o místě trvalého pobytu (správní řízení)	356
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	162 750

Počet občanů Zlína (vč. 927 cizinců) přihlášených k trvalému pobytu činil 76 798 (stav k 31. 12. 2009).

Počet občanů Zlína se státním občanstvím ČR se ve srovnání s rokem 2008 snížil o 2 091 osob (především vznikem nové obce od 1. 1. 2009 Želechovice nad Dřevnicí), u cizinců došlo k přírůstku o 46 osob.

Evidence obyvatel - správní obvod

Provedené změny v evidenci trvalého pobytu občanů správního obvodu	15 927
Výdej údajů z informačního systému oprávněným subjektům (soudy, státní orgány, exekutoři)	321
Počet obyvatel správního obvodu k 31. 12. 2009 činil 100 029, tj. o 45 méně oproti roku 2008.	

Občanské průkazy

Vydáno OP celkem	11 087
z toho: první OP	972
z důvodu odcizení	736
z důvodu ztráty	1 157
z důvodu poškození nebo zničení	53
z důvodu změny rodinného stavu	1 411
z důvodu změny trvalého pobytu	2 508
z důvodu uplynutí vyznačené doby	1 223
z jiného důvodu	3 027
Počet uložených pokut v přestupkovém řízení	866
Zaplaceno v pokutách v Kč	97 500

Vybráno správních poplatků celkem v Kč	242 550
---	----------------

Výkon práva shromažďovacího

Počet oznámených veřejných shromáždění podle zákona č. 84/1990 Sb.	36
--	----

Cestovní doklady

Vydáno cestovních dokladů (CP)	4 013
z toho: a) s čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji	3 747
b) bez čitelných údajů a bez nosičů dat s biometrickými údaji	265
Přijaté žádosti ze zastupitelských úřadů	79
Počet provedených změn	683
Rozhodnutí o odnětí CP (správní řízení)	1
Počet uložených pokut v přestupkovém řízení	167
Zaplaceno na pokutách (v Kč)	25 500
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	2 156 300

Ověřování podpisů a listin, kontaktní místo Czech POINT

	nám. Míru	L. Váchy	Celkem
Počet úkonů ověřování (vidimace a legalizace)	91 625	890	92 515
Počet občanů celkem	28 841	363	28 478
Hodnota úkonů osvobozených od spr. poplatků (v Kč)	373 770	6 750	380 520
Počet ověřených žádostí o výpis z RT - klasicky	29	0	29
Počet ověřených výpisů z RT přes Czech POINT	2 381	0	2 381
Počet ověřených výpisů přes Czech POINT - OR, KN, ŽR, VBH, SKD, ...	1 593	0	1 593
Počet provedených identifikací (veřejná listina o identifikaci)	8	0	8
Počet úkonů týkajících se agendy datových schránek	146	0	146

Počet autorizovaných konverzí dokumentu	38	0	38
--	----	---	----

Vybráno správních poplatků

celkem (v Kč)	2 685 830	19 950	2 704 880
----------------------	------------------	---------------	------------------

Průměrná denní tržba z ověřování podpisů a listin činila 9 443 Kč, celková průměrná denní tržba činila 10 679 Kč. Celkový průměrný denní počet občanů byl 114.

Veřejné sbírky na území města za rok 2009

Právníkové osoby s platným osvědčením pro konání sbírky	23
Pečetění pokladniček	213
Výnos z proběhlých sbírek	1 114 276

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY

Ing. Jiří Jelínek, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

Odbor vnitřní správy zajišťuje činnosti v oblasti samostatné působnosti SMZ:

- poskytuje servis ostatním odborům a oddělením MMZ
- vykonává správu a údržbu administrativních budov, nebytových prostor a zajišťuje úkoly spojené s jejich provozem
- spravuje Fond kulturních a sociálních potřeb
- zajišťuje zásobování MMZ kancelářským a papírenským materiálem
- zabezpečuje autoprovaz MMZ, včetně školení zaměstnanců
- vykonává činnost BOZP
- činnost hlavního energetika - metodická, koordinační a kontrolní činnost v organizacích řízených městem a jeho organizačních složkách

Oddělení vnitřní správy

- provoz budovy radnice a detašovaných pracovišť MMZ
- zajišťuje úklid, údržbu, opravy a drobné investice v těchto objektech

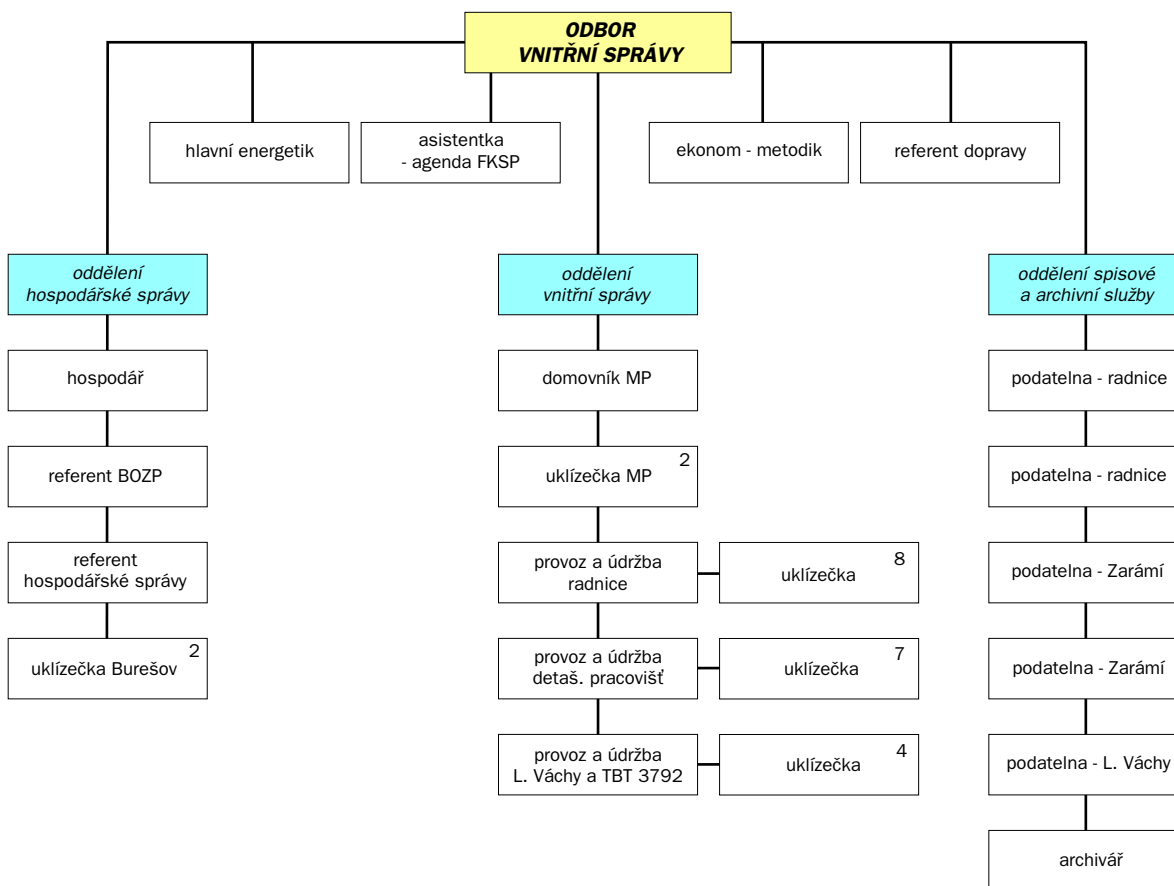
Oddělení hospodářské správy

- zajišťuje služby spojené s provozem nebytových prostor ve správě oddělení, tj. úklid, údržbu, opravy a drobné investice, hospodaří s energiemi, sleduje spotřebu, provádí vyúčtování energií nájemcům
- provádí přefakturace spotřeby energií z kulturních a jiných společenských akcí na venkovních prostranstvích SMZ, koordinuje zabezpečení telekomunikačních služeb pro SMZ
- provádí technické zabezpečení zasedání Zastupitelstva města Zlína, veřejných setkání s občany, pro potřeby krizového štábu a dalších jednání odborů MMZ, při pořádání kulturních, sportovních a jiných akcí SMZ
- zabezpečuje pronájem obřadní síně a konferenčních místností

Oddělení spisové a archivní služby

- zabezpečuje archivní, spisovou a skartační službu SMZ
- činnost podatelen, včetně datových schránek

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

3.1. Oddělení vnitřní správy

Hlavním úkolem oddělení vnitřní správy je zajišťování provozu historické budovy radnice (nám. Míru 10, 12 a Bartošova 15) a na detašovaných pracovištích MMZ (nám. Míru 464, L. Váchy 602, tř. T. Bati 3792 a Zarámí 4421), dále pak v úřadovnách a v některých dalších nemovitostech SMZ.

Údržbu a drobné opravy v těchto budovách provádí 3 domovníci - údržbáři, kteří dále zajišťují obsluhu a kontrolu výměnkových stanic, plynových kotelen, dále provádí v zimních měsících úklid sněhu kolem těchto budov, případně i úklid přílehlých nádvorí.

Úklid v budovách je zajišťován vlastními uklízečkami, zaměstnanými SMZ.

Dále zajišťujeme ve všech budovách pravidelné revize a servisní prohlídky instalovaných technologií, které vyplývají z příslušných předpisů, tímto postupem předcházíme i možným haváriím.

Průběžně zajišťujeme zlepšování pracovního prostředí výměnou zastaralého osvětlení s nižší svítivostí a větší spotřebou elektrické energie za výkonnější a úspornější techniku, rovněž probíhala průběžná výměna podlahových krytin a obnova výmalby administrativních prostor.

V polovině roku jsme v budově Zarámí 4421 provedli opravu hydroizolace teras.

Z investičních akcí jsme provedli rekonstrukci kancelářů tajemnice, vedoucího OKP a jejich sekretariátů. Druhou akcí byla rekonstrukce 1. NP v budově L. Váchy 602 pro potřeby OKŘ OVS a MP.

V závěru roku byly namontovány nové bezpečnostní prvky v sekretariátech primátorky, tajemnice a náměstků primátorky. Ve vestibulu radnice byl zbudován nový informační kiosek.

V průběhu roku 2009 nedošlo na majetku svěřeném oddělení vnitřní správy k žádným významnějším škodám.

3.2. Oddělení hospodářské správy

V průběhu roku 2009 plnilo oddělení hospodářské správy tyto úkoly:

- zajištění provozu v budovách SMZ, které spravuje OVS MMZ a v nichž jsou pronajímány nebytové prostory (úklid, topení, provozní údržba aj.)
- doplňování evidence a dokladů k jednotlivým budovám a nebytovým prostorům v majetku statutárního města Zlína
- předávání a přebírání nebytových prostor na základě smluv uzavřených dle rozhodnutí RMZ, zpracování výpočtových listů energií a služeb
- kontrola nákladů vynaložených nájemcem na opravy a technické zhodnocení pronajatých prostor dle pravidel schválených RMZ
- hospodaření s energiemi, sledování a evidence spotřeb, jejich rozúčtování a přefakturace koncovým spotřebitelům
- přihlášky a odhlášky měřidel energií, zřizování odpočtových měřidel pro nájemníky
- Telefonica O2 (pevné linky) - vyřizování přihlášek, převodů účastnických stanic, přefakturace, vyřizování reklamací, zprovoznění přístup do databáze Tardat (evidence hovorného z pevných linek), z důvodu časté nefunkčnosti bylo modernizováno zařízení zajišťující spojení na trase T. Bati 3792 - náměstí Míru 12 - Zarámí 4421

- T-Mobile (mobilní telefony) - vyřizování přidělení nových či obměna stávajících přístrojů dle směrnice 1/95/2009 o používání telekomunikačních prostředků, jež byla v tomto roce novelizována, vyřizování oprav a reklamací

- zajišťování instalace a technické obsluhy hlasovacího systému při jednáních Zastupitelstva města Zlína

- zapojení audiovizuální a telekomunikační techniky dle potřeb krizového štábu a jednotlivých odborů při různých jednáních a setkáních

- působení v inventarizační a likvidační komisi MMZ, zajišťování fyzické likvidace vyřazeného majetku

- podíl na technickém zabezpečení při kulturních a sportovních akcích pořádaných pod patronací MMZ

V roce 2009 došlo k havárii vedení klimatizace v budově radnice na náměstí Míru 12 (balkon obřadní síně) a následnému zničení techniky, jež je používána při jednáních ZMZ, setkáních s občany i obřadech samotných (svatby, vítání občánků). Ostatní škody (rozbité skleněné výplně, sprejerství) zjištěné v průběhu roku 2009 byly malého rozsahu.

3.3. Oddělení spisové a archivní služby

V roce 2009 převzala ústřední spisovna k uložení 141 bm dokumentů z jednotlivých útvarů magistrátu. Při skartačním řízení bylo vyřazeno 332 bm dokumentů vzniklých z činnosti Okresního úřadu ve Zlíně, PKO, Městské správy kin, Okresní správy kin, Okresního kulturního střediska, MNV Bohuslavice, MNV Břežnice, MNV Karlovice, MNV Klečůvka, MNV Lhotka, MNV Salaš, MNV Štípa - Kostelec, MNV Ostrata, MNV Velíková, MNV Želechovice a zrušených podniků: Malířů a natěračů, Okresní podnik služeb, Služby města Zlína, Stavební údržba Zlín, Staving, Uhelné sklady, Restaurace a jídelny.

V tomto roce proběhlo stěhování 480 bm dokumentů ze spisovny na tř. T. Bati 3792 do budovy MMZ na ul. L. Váchy 602.

Součástí oddělení jsou 3 podatelny, které vypravily a předaly České poště, s. p., k odeslání 176 678 listovních zásilek.

Od 1. 9. 2009 do 31. 12. 2009 byla prostřednictvím datové schránky přijata 1 742 podání a vypraveny 3 322 zásilků.

3.4. Fond kulturních a sociálních potřeb

Slouží k zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců statutárního města Zlína a uvolněných členů zastupitelstva a jejich rodinných příslušníků.

Pravidla čerpání finančních prostředků fondu jsou stanovena v Podnikové kolektivní smlouvě.

Největší část finančních prostředků FKSP v roce 2009 byla čerpána na příspěvky na stravování zaměstnanců. Příspěvek na jednu stravenku nebo oběd byl ve výši 16 Kč.

Zaměstnancům, kteří splňují podmínky nároku na penzijní připojištění, byl vyplácen příspěvek ve výši 300 Kč/měsíc/zaměstnanec.

S dotací z FKSP byly zaměstnancům nabídnuty permanentky do Zoo Lešná, na plavání do Stezy Zlín, spol. s r. o., a na regenerační služby s možností výběru od šesti subjektů.

V květnu 2009 se uskutečnil poznávací zájezd do jižního Švýcarska, zaměřený na alpskou přírodu, města kantonu Ticino a věhlasná zimní střediska.

V pořadí již 6. cykloturistický zájezd proběhl ve dnech 4. - 11. 7. 2009. Zaměstnanci a jejich rodinní příslušníci měli možnost projet na kolech krásnou přírodu v okolí Vranova nad Dyjí.

Ve dnech 11. - 13. 12. 2009 byl uspořádán předvánoční zájezd do Drážďan, spojený s exkurzí do světoznámé manufaktury na výrobu porcelánu v Míšni.

S příspěvkem z FKSP si zájemci o divadlo a hudbu zakoupili předplatenky do Městského divadla ve Zlíně a do Filharmonie Bohuslava Martinů na sezonu 2009/2010.

Na prázdninové tábory a letní rekreace dětí zaměstnanců, kteří splňovali podmínky dané v Podnikové kolektivní smlouvě, byl vyplácen příspěvek ve výši 1 000 Kč na dítě.

Po celý rok využívali zaměstnanci k rekreaci dvě chaty na Sirákově.

3. 5. Vnitřní doprava

Dopravní referent sleduje a zajišťuje:

- koordinaci osobních referentských vozidel včetně hodnocení údržby a spotřeby pohonných hmot
- zajišťuje servisní služby
- navrhuje a vypracovává podklady pro výběrová řízení na nákup nových vozů a organizuje prodej ojetých
- přistavování vozů na STK
- technickou pomoc v případě poruchy nebo havárie vozidla
- dohlíží a kontroluje kvalitu prováděných oprav, pojištění a vyřizování pojistných událostí
- dbá na zařazení nových vozidel do provozu
- zajišťuje referentská školení pro zaměstnance

Počet vozidel zajišťujících služby statutárního města Zlína v roce 2008 byl celkem 30, v roce 2009 bylo používáno 31 vozidel. Během roku 2009 bylo nově pořízeno 10 nových vozidel, následně prodáno 7 a 2 vozidla byla převedena k užívání na MPZ a DDM Astra. Při nákupu nových vozů se nabízí protiúčetem vozy ojeté.

Přehled počtu vozidel v letech 2008 a 2009

typ vozidla	2008	2009
VW Passat CC	0	2
VW Passat	2	1
VW Caravelle	0	1
VW Transporter	1	1
VW Polo	5	4
Škoda Favorit	1	0
Škoda Felicia	7	4
Toyota Hilux	1	1
Škoda Felicia Combi	3	2
Škoda Octavia II	0	1
Škoda Octavia	1	1
Škoda Superb	1	1
Škoda Fabia	0	1
Hyundai H 100	1	1
Suzuki SX 4	0	1
Suzuki Grand Vitara	1	2
Peugeot Boxer	1	0
Škoda Fabia Combi	2	4
VW Golf Variant	1	1
Lada Niva	1	1
BMW 525 xi	1	1
Celkem vozů	30	31

Nově nakoupená vozidla

Škoda Octavia II	1
VW Passat CC	2
Suzuki Grand Vitara	1
Suzuki SX4	1
Škoda Fabia	1
Škoda Fabia combi	2
VW Caravelle	1
VW Transporter	1
Celkem vozů	10

Prodaná vozidla

Škoda Felicia Combi	1
VW Polo	1
Škoda Felicia	3
VW Passat	1
Škoda Favorit	1
Celkem vozů	7

Vozidla převedená na MPZ a DDM ASTRA:

VW Transporter	1
Peugeot Boxer	1
Celkem vozů	2

3. 6. Činnost CO, BOZP

Civilní ochrana (CO)

V roce 2009 byla prováděna údržba, kontroly a opravy stálých úkrytů CO ve správě města dle ustanovení normy ČSN 73 9050 o údržbě stálých úkrytů CO.

Hlavní pozornost byla zaměřena na údržbu a zajištění provozuschopnosti a použitelnosti strojního a technického vybavení úkrytů.

Dalším úkolem byla kontrola, třídění a případné vyřazování ostatního nefunkčního materiálního vybavení úkrytů a příprava na postupné rušení malokapacitních úkrytů a předávání těchto prostorů vlastníkům bytových jednotek.

V měsíci květnu až červnu 2009 byla provedena Hasičským záchranným sborem Zlínského kraje kontrola stavu všech úkrytů CO ve správě SMZ. O kontrole byl sepsán zápis, se kterým byl seznámen zástupce domu, pod nímž se úkryt nachází.

Z důvodu organizačních změn byla v červenci až srpnu veškerá agenda a úkoly spojené s oblastí CO předána od odboru vnitřní správy na oddělení krizového řízení a obrany.

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci (BOZP)

V roce 2009 došlo u zaměstnanců SMZ při výkonu pracovní činnosti k 9 pracovním úrazům (PÚ) s dobou pracovní neschopnosti delší jak 3 dny a ke 2 PÚ bez pracovní neschopnosti, ale bylo poskytnuto lékařské ošetření. V porovnání s předcházejícím rokem 2008 došlo ke snížení PÚ o jeden případ. Všechny PÚ byly podle NV č. 494/ 2001 Sb. hodnoceny jako ostatní.

U zaměstnanců byla z důvodu PÚ absence 251 pracovních dnů, což v průměru znamená, že na pracovišti denně chyběl jeden zaměstnanec.

Poraněné části těla v důsledku PÚ: 8x dolní končetina, 3x horní končetina, 1x zuby.

Pracovní úrazy podle pohlaví: ženy 4 a muži 7 případů.

V průběhu roku bylo prováděno pravidelné školení zaměstnanců podle potřeb, plánu a požadavků vedoucích zaměstnanců. Největší počet periodického školení byl proveden v měsíci lednu až dubnu podle jednotlivých oblastí pracovní náplně. Průběžně byla prováděna kontrola i případná aktualizace hodnocení rizik pracovní činnosti u jednotlivých odborů, oddělení a na pracovištích.

V roce 2009 byla připravena aktualizace Směrnic k zabezpečení oblasti BOZP u SMZ a v roce 2010 proběhne připomínkové řízení ze strany vedoucích zaměstnanců a odborových organizací.

Při kontrolní činnosti této oblasti byly zjištěné závady průběžně řešeny na místě a odstraňovány ve spolupráci s odpovědnými vedoucími zaměstnanci SMZ.

Výhledový plán:

- realizovat připomínkové a schvalovací řízení aktualizovaných směrnic BOZP pro SMZ
- provádět průběžné kontroly stavu zabezpečení a dodržování oblasti BOZP, zjištěné nedostatky okamžitě na místě odstraňovat nebo řešit s vedoucími zaměstnanci
- provádět periodické školení zaměstnanců podle požadavků a potřeb vedoucích zaměstnanců
- provést periodické školení v oblasti BOZP u vedoucích zaměstnanců - vedoucích odborů a na roveň jim postaveným vedoucím zaměstnancům SMZ
- zabezpečit kalibraci detektorů alkoholu ve stanoveném termínu

3. 7. Činnost hlavního energetika

Nákup elektrické energie

V roce 2009 došlo k prudkému zvýšení ceny elektrické energie. Ta se obchoduje na burze v Lipsku a v době jejího nákupu v roce 2008 její cena vyšplhala až k 90 euro za MWh. Cena klesá a dnes se obchoduje za 47,5 euro/MWh. V roce 2009 jsme jednali se zástupci E-ON o zohlednění ceny v souvislosti na množství odebrané energie pro MMZ a jeho příspěvkové organizace. Výsledkem bylo sjednání produktu Jistota Plus pro rok 2010, který zajišťuje o 20 % nižší cenu za silovou elektřinu proti roku 2009.

Přehled ceny za silovou elektřinu v nejčastěji používaných sazbách (Kč/MWh):

	C02d		C25d	
	VT	VT	NT	NT
2009	2 338	2 565	1 638	
2010 - ceník E-ON	1 990	2 215	1 408	
2010 - Jistota Plus	1 870	2 052	1 310	

Přehled ročních spotřeb v MWh:

	Počet OM	VT	NT	celkem
PO	80	1 500	150	1 650
MMZ	9	520	200	720
IČO 00283924	409	695	165	860

MMZ administrativní budovy (nám. Míru, L. Váchy, Santražiny, Zarámí, Burešov)

PO příspěvkové organizace (MŠ, ZŠ)

VT vysoký tarif

NT nízký tarif

OM odběrné místo

IČO 00283924 (byty, kryty, prádelny, ÚMZ, has. zbrojnice, spol. prostory, výtahy apod.)

Platby za elektřinu na rok 2010 lze předpokládat za objekty MMZ, včetně IČO 00283924, ve výši 7,7 mil. Kč u PO 8,1 mil. Kč. Předpokládaná úspora produktem Jistota Plus proti stávajícímu ceníku je ve výši 500 tis. Kč.

Společnost E-ON v roce 2009 poskytla městu sponzorský dar na vánoční osvětlení ve výši 150 tis. Kč.

V roce 2009 byla provedena v PO kontrola sazeb produktů elektrické energie a v některých případech byla tato sazba změněna. Roční stálá platba tak byla snížena o 80 tis. Kč.

Cena elektrické energie je složena z ceny za distribuci, daně a služeb, jejichž výši určuje Energetický regulační úřad a silové energie, kterou si určuje obchodník a je výsledkem dohody. Představuje cca 45 - 48 % celkové ceny.

Příprava materiálu pro veřejnou zakázku (VZ) na změnu dodavatele elektřiny

Je připravován materiál potřebný pro VZ na změnu dodavatele silové elektřiny. Mezi potřebné údaje patří:

Fakturační adresa

IČO

Adresa místa spotřeby

Číslo místa spotřeby

Sazba

Hodnota jističe

Historie spotřeby cca tři roky nazpět

Roční odběrový diagram

Za PO, MMZ a IČO 00283924 je tento materiál již téměř hotový. Zbývá shromáždit tyto informace za organizace zřízené městem.

Zemní plyn (ZP)

Obchod se zemním plynem ještě není tak rozvinutý jako s elektrickou energií a také počet aktivních obchodníků v našem regionu je omezený. Roční spotřeba ZP v PO je cca 360 tis. m³ a objektů MMZ 200 tis. m³. S tímto objemem spotřeby nejsme pro stávající obchodníky moc zajímaví.

Vyhodnocování úspor řídicích systémů IRC

V roce 2006 byly v 10 MŠ a 5 ZŠ nainstalovány řídicí systémy Individual Room Control (IRC). Tento systém umožňuje řízení vnitřních teplot v jednotlivých místnostech podle předem nastaveného požadavku dle jejich využití. Instalace systémů byla financována metodou energetické služby Energy Performance Contracting (EPC). Investorem byla Východočeská energetika (EVČ).

Po ukončení topného období (září - srpen) jsou dosažené úspory vyhodnocovány dennostupňovou metodou, která zohledňuje různé průběhy venkovních teplot během sledovaného intervalu.

Dosažené úspory:

	GJ	Kč
2006 - 2007	5 486	1,82 mil
2007 - 2008	5 742	2,01 mil
2008 - 2009	5 577	2,15 mil

Při vyhodnocování se provádí korekce dosažených úspor v případě úprav a změny tepelně-technických vlastností daného objektu (zateplení, výměna oken). Dohodnutý součinitel je 0,85.

ODBOR SPRÁVY MAJETKU

Ing. Ladislav Jemelka, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

V oblasti samostatné působnosti města zajišťuje odbor správy majetku úkoly v oblasti při nakládání s majetkem ve vlastnictví města.

Činnost odboru správy majetku je zaměřena především na majetkoprávní úkony spočívající v řešení:

- prodeje domů, bytů a nebytových prostor
- nájemních vztahů k obecním bytům
- nájemních vztahů pozemků a nebytových prostor
- prodeje, směny a výkupy nemovitostí (objekty, pozemky)
- evidence a inventarizace veškerého majetku města

Odbor správy majetku (OSM) byl v roce 2009 organizačně členěn na tři oddělení.

Oddělení evidence a inventarizace majetku

- zajišťuje komplexní evidenci a správu rozsáhlých souborů dlouhodobého majetku statutárního města Zlína včetně nakládání s dlouhodobým majetkem SMZ užívaným třetími osobami a svěřeného majetku ve správě městem zřízených příspěvkových organizací
- koordinuje, zajišťuje a zpracovává podklady pro činnost účelových komisí MMZ včetně zaúčtování změn
- zabezpečuje, provádí a koordinuje periodické inventarizace veškerého dlouhodobého majetku a závazků SMZ včetně materiálových zásob
- zabezpečuje komplexní správu statistických údajů včetně analýzy statistických klasifikací majetku
- řešilo vklad dlouhodobého majetku do dvou nově založených společností statutárního města Zlína: Lesy města Zlína, s.r.o., a Nemovitosti města Zlína, s.r.o.
- zabezpečilo předání majetku obci Želechovice - osamostatněné k 1. 1. 2009

Oddělení komerční a správy pozemků

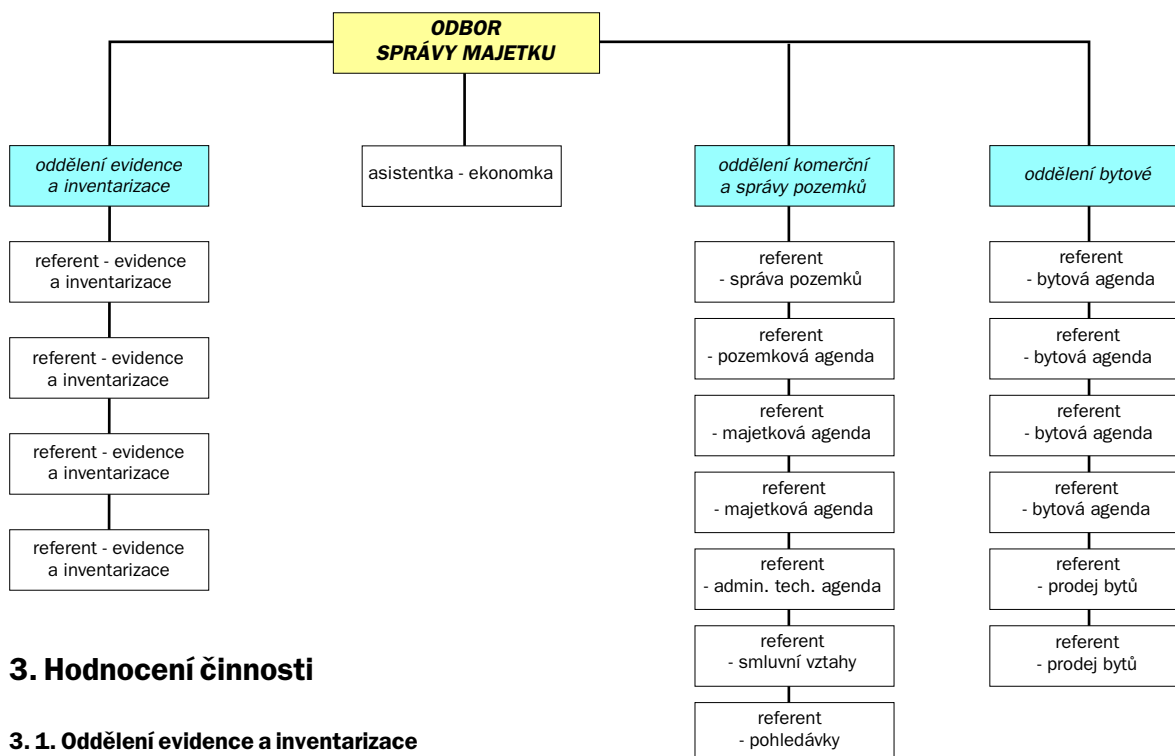
- zajišťuje vstupní informace k předkládaným žádostem při nakládání s nemovitým majetkem města
- koordinuje technický servis pro Majetkovou komisi Rady města Zlína
- předkládá stanoviska komise a zpracovává podklady k projednání v orgánech města Zlína (rada, zastupitelstvo)
- připravuje podklady k uzavření smluvních vztahů
- uzavírá smluvní vztahy na výpůjčky, nájmy, prodeje, směny pozemků a výpůjčky, nájmy, prodeje nebytových prostor
- zpracovává smlouvy pro Nemovitosti města Zlína, s.r.o., Lesy města Zlína, s.r.o.
- řeší sousedské spory - týkající se zejména zaužívaných pozemků ve vlastnictví SMZ
- zajišťuje podklady k majetkoprávním vztahům v souvislosti s převodem majetku dle zákona č. 172/1991 Sb.
- zajišťuje provedení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí

- vyjadřuje se k žádostem o napojení na infrastrukturu v majetku SMZ
- poskytuje údaje FÚ a občanům o cenách pozemků dle CMZ
- provádí vymáhání nedoplatků za nájem pozemků a nebytových prostor - včetně úroků z prodlení za pronájmy
- zabezpečuje převod pozemků z pozemkového fondu a ÚZSVVM
- projednává směny pozemků
- eviduje smlouvy o nájmu, prodeji a výpůjčce pozemků

Oddělení bytové

- komplexně zabezpečuje rozsáhlou informační činnost v otázkách privatizace bytového fondu, která se řídí zásadami schválenými Zastupitelstvem města Zlína
- zajišťuje prodej bytových jednotek, baťovských domků po bytových jednotkách, dvojdomků, nebytových prostor a garáží, včetně zastavěných pozemků, z majetku statutárního města Zlína do osobního vlastnictví fyzických nebo právnických osob za podmínek stanovených zákonem č. 40/1964 Sb. občanský zákoník a zákonem č. 72/1994 Sb. o vlastnictví bytů, vše ve znění pozdějších právních předpisů a dle pravidel schválených ZM
- zpracovává dle stanovisek komise bytového hospodářství RMZ návrhy na přidělení uvolněných garáží a přechodu nájmu garáží podle pravidel a návrhy předkládá k projednání v orgánech města Zlína
- zajišťuje přímý prodej bytových jednotek na základě Pravidel pro prodej bytových jednotek, domů, ideálních podílů na nemovitostech a nebytových jednotek v bytových domech v majetku statutárního města Zlína
- připravuje „Dohody o složení jistoty“ v případě přímých prodejů a nájemních smluv na garáže a garážová stání
- zajišťuje veškerou agendu s přidělováním, přechodem a výměnou nájemních bytů
- poskytování bydlení v domech zvláštního určení a v bytech zvláštního určení v majetku statutárního města Zlína
- poskytování bydlení žadatelům z dětských domovů a dětem z pěstounské péče v domě Kamenná 3848 ve Zlíně, poskytování bydlení pro mladé rodiny ve startovacích bytech a přidělování městských ubytoven v majetku statutárního města Zlína
- zpracovává podklady k projednání v orgánech města Zlína (komise bytového hospodářství, RMZ, ZMZ)
- připravuje podklady k uzavření smluvních vztahů a řešení zadlužených bytů

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

3. 1. Oddělení evidence a inventarizace

Na základě zákona č. 563/91 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 586/92 Sb., o dani z příjmů, vyhlášky č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi a podle směrnic pro nakládání s majetkem, účtování a počítačové zpracování dlouhodobého majetku, oddělení evidence a inventarizace zabezpečovalo v průběhu roku 2009 následující evidenční, statistické a inventarizační činnosti účetní jednotky:

- součástí zprávy je přehled dlouhodobého majetku statutárního města Zlína k 31. 12. 2009 viz příloha č. 1, 2, 3, 4
- účtování a zařazování dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku do centrální počítačové evidence v členění dle organizační struktury MMZ a příslušných účtů, z prvotních dokladů odborů a samostatných oddělení
- účtování o změnách v evidenci za účetní období (přirůstky a úbytky, převody) na základě kupních, směnných a darovacích smluv, dle předkládaných návrhů na vklad nemovitosti do KN příslušným odpovědným odborem
- účtování a zařazování dlouhodobého majetku převodem mezi účty (zařazování z účtů 042/00, 042/10, 042/30 dlouhodobý majetek a investiční akce)
- účtování o změnách v účetní evidenci pozemků (přirůstky, úbytky, změny) v rámci výstavby investic, průběžně předkládaných podkladů odpovědnými odbory ke zpracování, v pořizovací ceně, včetně nákladů souvisejících s pořízením
- zařazování nemovitostí, předkládaných odpovědným odborem, zajišťujícím návrh na záznam vlastnického práva do katastru nemovitostí v souladu s ustanovením zákona 172/1991 Sb., v platném znění, o přechodu některých věcí z majetku ČR do vlastnictví SMZ (bezúplatné nabytí nemovitosti) a jejich oceňování

- účtování o vyřazení majetku na základě projednaných likvidačních a škodních protokolů
- účtování o změnách na základě smluv o dlouhodobém pronájmu a smluv o výpůjčce
- zpracovávání přehledů dlouhodobého majetku vyřazeného likvidací, přehledy o prodeji movitých věcí z likvidace v členění dle odborů a samostatných oddělení MMZ, zaúčtování projednaných škodních případů
- účtování a přehledy vyřazení dlouhodobého majetku
- příprava a provedení řádných periodických inventarizací stavu majetku a závazků, vykazovaných v účetnictví příslušných syntetických a analytických účtů SMZ
- příprava a provedení periodických inventarizací majetku svěřeného v příspěvkových organizacích města Zlína (Zoo Zlín - Lešná, Městské divadlo Zlín) vedených v podrozvahové evidenci města Zlína - účet 971
- příprava a provedení periodické inventarizace v příspěvkových školských organizacích, vedených v podrozvahové evidenci - účet 972
- periodická inventarizace majetku pronajatého v TS Zlín, s.r.o, Pohřebnictví Zlín, s.r.o, Steza Zlín, s.r.o a Filharmonie B. Martinů Zlín, o.p.s., majetku ve výpůjčce
- inventarizační zápisy a přehledy inventarizačních rozdílů a způsob vypořádání a účtování inventarizačních rozdílů
- zpracovávání přehledů dlouhodobého majetku z uzavřených smluv o nájmu, řešených smlouvou o nájmu a provozování, navržených pro vklad do společností
- pokračování v řešení přechodu některých věcí z vlastnictví ČR na obec Zlín, řešení přechodu majetku smlouvou o postoupení majetkových práv, pokračování v řešení přechodu některých věcí z vlastnictví ČR dle zák. č. 172/1991 Sb., na základě předložených návrhů na záznam vlastnického práva.

příloha č. 1

DLOUHODOBÝ MAJETEK STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2009 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč
<i>Dlouhodobý nehmotný majetek</i>	
012/10 DNM	1 371 625,00
013/00 DNM	42 188 265,05
018/00 DDNM	3 726 296,10
019/10 Ostatní DNM	34 783 793,10
	82 069 979,25
<i>Dlouhodobý hmotný majetek</i>	
021/10 Budovy	2 180 036 837,59
021/20 Stavby	2 266 930 724,81
022/00 Samostatné věci movité a soub.	227 686 701,07
031/00 Pozemky	3 630 914 499,00
032/00 Umělecká díla a předměty	14 118 685,00
	8 319 687 447,47
<i>Drobný dlouhodobý hmotný majetek</i>	
028/00 DDHM	114 014 348,18
	114 014 348,18
Dlouhodobý majetek celkem	8 515 771 774,90
Počet evidovaných položek	42 856
Počet aktivních středisek	143

příloha č. 3

PODROZVAHOVÝ ÚČET - 971/00 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2009 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč
<i>Dlouhodobý nehmotný majetek</i>	
012/00 DNM	
013/00 DNM	1 099 574,00
018/00 DDNM	897 542,00
019/00 Ostatní DNM	
	1 997 116,00
<i>Dlouhodobý hmotný majetek</i>	
021/10 Budovy	180 737 131,42
021/20 Stavby	164 895 116,47
022/00 Samostatné věci movité a soub.	48 222 723,38
031/00 Pozemky	
032/00 Umělecká díla a předměty	242 640,00
	394 097 611,27
<i>Drobný dlouhodobý hmotný majetek</i>	
028/00 DDHM	23 083 134,03
029/00 Ostatní DHM	8 889 294,00
	31 972 428,03
Dlouhodobý majetek celkem	428 067 155,30
Počet evidovaných položek	39

příloha č. 2

REKAPITULACE DLOUHODOBÉHO MAJETKU

hmotného a nehmotného - periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2009 (v PC)

Členění dle odborů a oddělení	DM, DDM
1000 Odbor kanceláře primátora	19 429 903,51
1100 Oddělení cest. ruchu, vnitřních a vn. vztahů	11 307 771,20
1200 Odd. personální a vzdělávání	1 754 193,30
1300 Odbor stavební	5 099 060,61
1400 Odbor dopravy a silničního hospodářství	1 346 842 519,68
1600 Odbor správy majetku	1 688 809 968,33
1700 Odbor životního prostředí a zemědělství	170 121 014,46
1800 Odbor městské zeleně	148 292 141,92
1900 Odbor vnitřní správy	351 681 279,86
2000 Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a TV	421 966 554,77
2100 Odbor občansko-správní	6 872 981,63
2200 Odbor živnostenský	3 382 820,10
2300 Odbor právní	1 239 049,50
2400 Odbor kontroly a vnitřního auditu	613 471,70
2500 Odbor sociálních věcí	88 399 052,69
2600 Městská policie	57 000 517,07
2800 Odbor kultury	158 722 222,57
3000 Odbor ekonomický	4 352 184,56
3300 Odd. krizového řízení a obrany	53 966 504,80
3400 Odbor realizace investičních akcí	259 117 115,64
3500 Tiskový mluvčí MMZ	308 281,60
3600 Odd. informačních systémů	53 195 071,50
3700 Útvar hlavního architekta	31 534 298,00
3800 Oddělení koordinace projektů	849 296,90
Pozemky	3 630 914 499,00
Celkem za DM, DDM	8 515 771 774,90

příloha č. 4

PODROZVAHOVÝ ÚČET - 972/00 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2009 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč
<i>Dlouhodobý nehmotný majetek</i>	
012/00 DNM	
013/00 DNM	219 500,00
018/00 DDNM	4 947 324,00
019/10 Ostatní DNM	84 886,00
	5 251 710,00
<i>Dlouhodobý hmotný majetek</i>	
021/10 Budovy	815 876 503,34
021/20 Stavby	101 575 918,40
022/00 Samostatné věci movité a soub.	44 710 726,00
031/00 Pozemky	
032/00 Umělecká díla a předměty	
	962 163 147,74
<i>Drobný dlouhodobý hmotný majetek</i>	
028/00 DDHM	141 351 200,34
	141 351 200,34
Dlouhodobý majetek celkem	1 108 766 058,08
Počet evidovaných položek	351

3. 2. Oddělení komerční a správy pozemků

Oddělení zajišťovalo v průběhu roku stálou agendu, komplexní správu rozsáhlých a různorodých majetkových souborů, právně a věcně složitých forem jeho nabývání, pronájmu, podnájmu, nájmu a výpůjčky nebytových prostor, prodeje a jiné formy dispozice, jako např. darovací smlouvy, směnné smlouvy, o uzavření budoucí kupní smlouvy, smlouvy o zřízení věcného břemene, smlouvy o předkupním právu, o zániku věcného břemene nebo předkupního práva, řízení o vkladu práva, návrhy na záznam, zpět vzetí podání a mnoho dalších, v souladu s usneseními Rady města Zlína a Zastupitelstva města Zlína a následnou jejich evidencí na Odboru správy majetku.

Výkon agendy je prováděn na základě příslušných zákonů a ostatních obecně závazných předpisů, usneseními vlády a směrnicemi ústředních orgánů státní správy.

S účinností zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, zabezpečuje pracoviště příslušné úkoly spojené s přijímáním žádostí, jejich dalším postupem až ke konečnému vypracování a uzavření smlouvy s příslušnou doložkou, která je zákonným podkladem platnosti každé smlouvy. Zákon přinesl celou řadu povinností a dalších pracovních úkonů pro pracovníky tohoto oddělení a pro zabezpečení celé agendy. V návaznosti na zákon o obcích a změn organizační struktury Magistrátu města Zlína jsou vymáhány pohledávky z nájemného u smluvních vztahů uzavřených OSM.

Pro celkovou náročnost agendy nelze hodnotit oddělení jen z hlediska počtu vyhotovených a uzavřených smluv. I z tohoto pohledu je však evidentní nárůst práce za poslední období, a to především u prodejů spoluvlastnických podílů z pozemků k bytovým jednotkám ve vlastnictví fyzických osob, nájemních smluv a smluv o zřízení věcného břemene u inženýrských sítí a smluv o různých výpůjčkách pozemků.

Pracovníci poskytují občanům také informace jako orgán povinného subjektu v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve věci poskytování informací o činnosti statutárního města Zlína a Magistrátu města Zlína. Především poskytování prvotních informací o postupu vyřizování, předávání formulářů, pomoc při vyplňování žádostí, informace o zajištění listinných dokladů a podobně. Informace a schopnost porady občanům je poskytována i v oblastech, které se netýkají přímo působnosti odboru. Běžná je i zastupitelnost pracovníků v době čerpání dovolených a nemoci.

Cílem výkonu agendy samosprávy je vykonávat práce při dodržování zákonnosti, vstřícným a vřídým přístupem při vyřizování samotnými občany nebo fyzickými a právníckými osobami.

Na základě jednotlivých usnesení byli žadatelé vyzýváni k osobnímu jednání k přípravě a následnému uzavření smluvního vztahu. Podkladem k předložení návrhu příslušné smlouvy je vždy zajištění aktuálních listinných dokladů výpisů z katastru nemovitostí, nabývacích titulů, které jsou kompletovány do spisového materiálu případu a zpracovány v předloženém návrhu smlouvy. Jedná se především o smluvní vztahy, jejichž rozsah je uveden v příloze č. 5.



příloha č. 5

Přehled uzavřených smluvních vztahů u pozemků v roce 2009

Druh smlouvy	Počet smluv
kupní smlouvy - pozemky	104
darovací smlouvy	5
směnné smlouvy	3
nájemní smlouvy - pozemky	124
nájemní smlouvy - nebytové prostory	9
nájemní smlouvy - inženýrské sítě	110
smlouvy o výpůjčce - pozemky	186
smlouvy o výpůjčce - objekty	3
smlouvy o bezúplatném převodu - pozemky	4
smlouvy o zrušení předkupního práva na pozemku	1
smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy	31
smlouvy o uzavření budoucí smlouvy - věcná břemena	54
věcná břemena ke vkladu na KÚ	86
dohody - jakékoliv	23
uzavřené dodatky ke smlouvám	715
výpověď, odstoupení od smlouvy	6
smlouva kupní + směnná	1
smlouva kupní + věcná břemena	3
smlouva budoucí směnná	1
výkup pozemku	
smlouva budoucí nájemní - nebytový prostor	2
smlouva o postoupení práv a povinností - CESE	1
Celkem	1474

Největší rozsah práce, včetně jednání se smluvními stranami, byl zaznamenán u uzavírání těchto smluv a záležitostí:

- prodej spoluvlastnického podílu z pozemku k příslušné bytové jednotce u realizované bytové výstavby na Jižních Svazích (Carioca)
- smlouvy o zřízení věcného břemene a nájemní smlouvy inženýrské sítě v souvislosti s novou výstavbou - E.ON
- jednání a uzavírání smluvních vztahů s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně pro další výstavbu, změny názvu staveb, výměry - dodatky ke smlouvám
- DERC - budoucí kupní smlouvy pro třetí osoby
- AV Engineering, a.s. - budoucí kupní smlouva a výpůjčka pozemků, dodatky
- prodej pozemku pro Mippa, v.o.s.
- Kalina industries - rozšíření prodeje pro výstavbu
- Teplo Zlín, a.s., prodej pozemků pod objekty žadatele
- Agrodelta - družstvo - umístění automatu na mléko
- nájemní smlouvy pro postavení lešení pro revitalizaci bytových domů ve Zlíně
- nájemní a budoucí kupní smlouvy k pozemkům a přístavbám k půldomkům v lokalitách Podvesná, Zálešná, Letná
- změny a podnájmy u smluvních vztahů na základě rozhodnutí Rady města Zlína
- změny právního subjektu u uzavřených věcných břemen a nájemního vztahu
- uzavření nových nájemních vztahů na pozemky k zahrádkářským a zemědělským účelům

- prodej nemovitostí (objektu a pozemků), které město nevyužívá ke své činnosti (zbytný majetek)
 - uzavření výpůjček ke zřízení příjezdů a vjezdů v souvislosti s novou výstavbou
 - bezúplatné převody pozemků ve vlastnictví ČR - PF ČR do vlastnictví statutárního města Zlína určené schváleným územním plánem nebo rozhodnutím o umístění stavby k zastavění stavbami ve veřejném zájmu nebo stavbami pro bydlení, tj. převážně účelové a místní komunikace, cyklostezky a výstavba RD, a k realizaci zeleně dle splněných podmínek zákona č. 95/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů
 - zpracování a podání návrhů na provedení záznamů o převodech pozemků dle zákona č. 172/1991 Sb., ve znění zák. č. 114/2000 Sb., které jsou historickým majetkem obce a nejsou zapsány na listu vlastnictví statutárního města Zlína
 - zpracování stanovisek a převody majetku dle ust. § 4 zákona č. 172/1991 Sb. k pozemkům v trvalém užívání organizací zřizovaných statutárním městem Zlínem
 - součinnost s Finančním úřadem ve Zlíně v daňových řízeních zjišťování cen pozemků v cenové mapě města Zlína pro stanovení daně z převodů pozemků
- Sporné věci týkající se řešení nájmu objektů a pozemků a další právní věci jsou předmětem soudních jednání a řízení u soudů všech stupňů.

3.3. Oddělení bytové

Prodej bytů v rámci zabezpečování agendy spojené s pohybem městského majetku průběžně plnil předpokládaný rozsah prodeje bytových jednotek v návaznosti na schválená usnesení Rady a Zastupitelstva města Zlína. V roce 2009 se opět řešil velký problém při doprodeji druhých polovin tzv. půldomků v případech, kdy druhý vlastník odmítl rozdělení domu na bytové jednotky dle zákona č. 72/1994 Sb. Doprodeje nebylo možné uskutečňovat dle Občanského zákoníku, protože duplicita čísla popisného nám neumožňovala kupní smlouvy vložit k zápisu do katastru nemovitostí. Oddělení bytové uzavřelo kupní smlouvy na prodej bytových jednotek, domků, dvojdomků a garáží včetně pozemků, nájemní smlouvy na byty a garáže, včetně dodatků k nájemním smlouvám, dohody o složení jistot a smlouvy budoucí na bytové jednotky a garáže o celkovém počtu uvedeném v příloze č. 6.

Postup a zásady prodeje bytového fondu a nebytových prostor

- prodej bytů a domů se v roce 2009 uskutečňoval dle schválených Pravidel pro prodej bytových jednotek, domů, ideálních podílů na nemovitostech a nebytových jednotek v majetku statutárního města Zlína schválených Zastupitelstvem města Zlína dne 7. 5. 2008 a dle Dodatku č. 1 k Pravidlům pro prodej bytových jednotek, domů, ideálních podílů na nemovitostech a nebytových jednotek v majetku statutárního města Zlína schválených Zastupitelstvem města Zlína dne 16. 4. 2009.
- prodej garáží a nájem uvolněných garáží byl v roce 2009 stanoven postupem dle Pravidel pro nájem a prodej garáží v majetku statutárního města Zlína schválených Zastupitelstvem města Zlína dne 28. 6. 2007 usnesením č. 16/6Z/2007 a dle Dodatku č. 1 k Pravidlům pro nájem a prodej garáží v majetku statutárního města Zlína schváleným Zastupitelstvem města Zlína dne 16. 4. 2009 usnesením č. 74/18Z/2009 a Dodatku č. 2 k Pravidlům pro nájem a prodej garáží v majetku statutárního města Zlína schváleným Zastupitelstvem města Zlína dne 3. 9. 2009 usnesením č. 56/21Z/2009.

- dne 10. 12. 2009 byla schválena usnesením č. 60/23Z/2009 nová Pravidla pro nájem a prodej garáží v majetku statutárního města Zlína, která rušila Pravidla ze dne 28. 6. 2007, Dodatek č. 1 k Pravidlům pro nájem a prodej garáží v majetku statutárního města Zlína ze dne 16. 4. 2009 a Dodatek č. 2 k Pravidlům pro nájem a prodej garáží v majetku statutárního města Zlína ze dne 3. 9. 2009.

Postup při přidělování nájemních bytů

- poskytování bydlení v nájemních bytech se v roce 2009 řešilo dle schválených Pravidel na poskytování bydlení v nájemních bytech v majetku statutárního města Zlína ze dne 29. 9. 2008 a následně byla schválena nová Pravidla na poskytování bydlení v nájemních bytech v majetku statutárního města Zlína ze dne 1. 4. 2009.
- poskytování bydlení v domech zvláštního určení se v roce 2009 uskutečňovalo na základě schválených Pravidel na poskytování bydlení v bytech zvláštního určení a v bytech v domech zvláštního určení v majetku statutárního města Zlína ze dne 29. 9. 2008
- bydlení pro mladé rodiny bylo v roce 2009 řešeno schválenými Pravidly na poskytování dočasného bydlení pro mladé rodiny ve startovacích bytech v majetku statutárního města Zlína ze dne 18. 12. 2000 ve znění dodatku ze dne 17. 12. 2001
- bydlení pro žadatele z dětských domovů a péstounských péčí se v roce 2009 řešilo dle schválených Pravidel na poskytování bydlení žadatelům z dětských domovů a dětem z péstounské péče v domě Kamenná 3848 ve Zlíně ze dne 29. 9. 2008

Přidělování garáží a garážových stání

- v roce 2009 bylo přiděleno do nájmu 73 garáží, garážových stání a podzemních parkovacích stání

Oddělení bytové mimo smluv, které jsou uvedeny v příloze č. 6, zaevidovalo v roce 2009:

- 17 žádostí o startovací byty
- 79 žádostí o byty zvláštního určení v domě s pečovatelskou službou
- 4 prohlášení vlastníka

Oddělení bytové podalo v roce 2009:

- 11 žalob o vyklizení bytu a 13 výpovědí z nájemních vztahů k městským bytům
- 21 návrhů na nařízení exekuce vyklizením bytu
- 13 provedených exekučních výkonů
- 9 převodů členských práv a povinností k Bytovému družstvu Podlesí
- 53 potvrzení o zániku věcného práva předkupního
- 2 žaloby o vyklizení garážových stání



příloha č. 6

Přehled uzavřených smluvních vztahů u bytových jednotek
v roce 2009

Druh smlouvy	Počet smluv
kupní smlouvy - bytové jednotky, dvojdomky a jednodomky	243
kupní smlouvy - garáže a garážové jednotky	2
kupní smlouvy - nebytové prostory	
kupní smlouvy - pozemky	
návrhy na zrušení trvalého pobytu	40
nájemní smlouvy na byty	217
dodatky k nájemním smlouvám	237
dodatky k nájemním smlouvám na garáže bez DPH	43
dodatky k nájemním smlouvám na garáže s DPH	826
nájemní smlouvy - nebytové prostory - garáže	73
nájemní smlouvy - inženýrské sítě	
smlouvy o výpůjčce - pozemky	
smlouvy o výpůjčce - objekty	
smlouvy o bezúplatném převodu - pozemky	
dohody na zrušení předkupního práva na bytové jednotky	3
dohody o složení jistoty na byty, garáže a garážová stání	109
smlouvy o postoupení pohledávky	30
smlouvy budoucí na odkoupení bytových jednotek	111
smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy	7
smlouvy o uzavření budoucí smlouvy - věcná břemena	
věcná břemena ke vkladu na KÚ	
dohody - jakékoliv	166
uzavřené dodatky ke smlouvám	
výpověď, odstoupení od smlouvy	
Celkem	2 107

ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

Ing. Jana Pobořilová, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

1. 1. Státní správa

Státní správu (dávkové agendy a sociálně-právní ochranu dětí) vykonával Odbor sociálních věcí Magistrátu města Zlína (OSV MMZ) v rámci přenesené působnosti pro město Zlín a dalších 29 obcí (odtržením od Zlína přibyla k 1. 1. 2009 obec Želechovice nad Dřevnicí). V jeho správním obvodu žilo k 31. 12. 2009 (dle údajů Odboru občansko-správního Magistrátu města Zlína) 100 029 obyvatel. Z toho bylo 51 856 žen (51,84 %) a 48 173 mužů (48,16 %). Míra nezaměstnanosti ve správním obvodu činila k 31. 12. 2009 - dle údajů Úřadu práce ve Zlíně - 8,31 % (město Zlín 8,09 %, okres Zlín 9,62 %, Zlínský kraj 10,83 %, ČR 9,20 %). Míra nezaměstnanosti se oproti roku 2008 zvýšila 2x. V důsledku toho byl zaznamenán nárůst klientely na dávkách pomoci v hmotné nouzi. Významně „narostla“ také agenda dávek sociální péče pro osoby se zdravotním postižením a zejména agenda příspěvku na péči. Jako v předchozích letech byl i v roce 2009 zaznamenán nárůst agresivního jednání části klientely. Narůstal rovněž počet složitých případů. Metodické vedení nebylo dostatečně kvalitní. V souvislosti s výkonem agend bylo ustanoveno 54 zvláštních příjemců dávek důchodového pojištění (špatný zdravotní stav, nesprávné využívání dávek). Zvláštní příjemci jednotlivých dávek jsou zmiňováni vždy u příslušné agendy.

1. 1. 1. Dávkové agendy

Dávky sociální péče

V roce 2009 bylo klientům na dávkách sociální péče vyplaceno 22 208 165 Kč. Jednalo se výhradně o dávky sociální péče poskytované osobám se zdravotním postižením. V rámci rozhodování o dávkách sociální péče a o mimořádných výhodách provedli zaměstnanci 192 sociálních šetření v rodinách žadatelů a vydali 4 873 rozhodnutí. Nebyl ustanoven žádný zvláštní příjemce dávek sociální péče. V tabulce č. 1 jsou uvedeny objemy finančních prostředků tak, jak byly vyplaceny na konkrétních dávkách sociální péče v roce 2009.

tabulka č. 1

Objemy finančních prostředků vyplacených na konkrétních dávkách sociální péče v roce 2009 (v Kč)

Příspěvek na individuální dopravu	277 692
Příspěvek na úhradu za užívání bezbariérového bytu a garáže	108 600
Příspěvek na krmivo pro vodícího psa	19 200
Jednorázové příspěvky na opatření zvláštních pomůcek	3 992 964
Příspěvek na úpravu bytu	584 704
Příspěvky na zakoupení, celkovou opravu a zvláštní úpravu motorového vozidla	3 815 409
Příspěvek na provoz motorového vozidla	13 409 596
Celkem	22 208 165

Dávky pomoci v hmotné nouzi

Vzhledem k přísným pravidlům pro přiznávání dávek pomoci v hmotné nouzi (především díky změnám v okruzích společně posuzovaných osob) od ledna 2007 výrazně ubylo klientů na těchto dávkách. Mezi klienty, kteří na dávkách „zůstali“,

zbyla převážná většina lidí závislých, nepřizpůsobených, s neléčenou duševní nemocí či s poruchou osobnosti. Pro zaměstnance tato skutečnost znamenala - a znamená - velkou zátěž. V roce 2009 se navíc tento stav „zvrátil“ a - především v důsledku krize a z ní vyplývajícího dvojnásobného nárůstu nezaměstnanosti oproti roku 2008 - počet klientů agendy pomoci v hmotné nouzi poměrně výrazně vzrostl. V rámci rozhodování o dávkách pomoci v hmotné nouzi provedli zaměstnanci 830 sociálních šetření v rodinách žadatelů. Vedoucí oddělení rodin v hmotné nouzi Odboru sociálních věcí MMZ se pravidelně zúčastňoval práce v tzv. APV komisi, která se průběžně snažila reagovat na požadavky uživatelů PC programu OK nouze/OK služby. Byli ustanoveni 2 zvláštní příjemci dávek pomoci v hmotné nouzi. V roce 2009 bylo vyzkoušeno vyplácení části dávek pomoci v hmotné nouzi individuálně vybraným klientům (zpravidla závislým na alkoholu, nebo těm, kteří mají problémy s hospodařením) speciálními poukázkami. Výběrové řízení vyhrála firma Accor Services. Od června bylo měsíčně touto formou vypláceno zhruba 17 klientů (byly jim poskytnuty poukázky v celkové výši 123 tis. Kč). V červenci zřídilo statutární město Zlín institut tzv. veřejné služby. Klientům v hmotné nouzi tak byla dána možnost odpracovat si každý měsíc 30 hodin na údržbě veřejných prostranství a zvýšit si tak významně příspěvek na živobytí. Kromě zvýšení dávky a zlepšení čistoty města je přínosem i to, že část měsíce nezaměstnaní pracují a oživují si tak pracovní návyky. Díky tomu se zvyšuje i možnost jejich budoucího návratu do zaměstnání. Měsíčně odpracovalo veřejnou službu zhruba 50 občanů. V tabulce č. 2 jsou uvedeny objemy finančních prostředků tak, jak byly vyplaceny na konkrétních dávkách pomoci v hmotné nouzi v roce 2009.

tabulka č. 2

Objemy finančních prostředků vyplacených na konkrétních dávkách pomoci v hmotné nouzi v roce 2009 (v Kč)

Příspěvek na živobytí	10 268 331
Doplatek na bydlení	2 479 421
Mimořádná okamžitá pomoc - vážná újma na zdraví	120 814
Mimořádná okamžitá pomoc - mimořádná událost	0
Mimořádná okamžitá pomoc - nezbytný jednorázový výdaj	1 883 930
Mimořádná okamžitá pomoc - úhrada nezbytných nebo odůvodněných nákladů	1 083 465
Mimořádná okamžitá pomoc - ohrožení sociálním vyloučením	80 795
Celkem	15 916 756

Příspěvek na péči

V rámci rozhodování o příspěvku na péči provedli zaměstnanci 2 535 sociálních šetření v rodinách žadatelů. V roce 2009 bylo ustanoveno 22 zvláštních příjemců dávky příspěvek na péči. V tabulce č. 3 je uveden objem finančních prostředků vyplacených na příspěvku na péči v roce 2009. Graf č. 1 zachycuje objem finančních prostředků vyplacených na jednotlivých dávkových agendách v letech 2006-2009 (v tis. Kč).

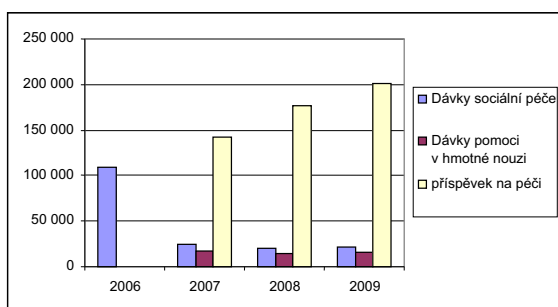
tabulka č. 3

Objem finančních prostředků vyplacených na příspěvku na péči v roce 2009 (v Kč)

Příspěvek na péči	200 632 000
Celkem	200 632 000

Graf č. 1

Objemy finančních prostředků vyplacených na jednotlivých dávkových agendách v letech 2006 - 2009 (v tis. Kč)



1. 1. 2. Sociální kuratelů

Odbor sociálních věcí MMZ vykonává rovněž sociální kuratelů. Ta se týká občanů ohrožených sociálním vyloučením, tj. především občanů propuštěných z výkonu vazby a trestu odnětí svobody. Týká se samozřejmě i mladých dospělých, propuštěných po dosažení zletilosti ze školských zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy a občanů bez domova. V evidenci sociální kuratelů bylo k 31. 12. 2009 vedeno 212 občanů ve výkonu vazby a výkonu trestu odnětí svobody. Pracováno bylo se 106 občany (návštěvy ve věznicích, pomoc po propuštění z výkonu trestu, např. vyřízení dokladů, zajištění bydlení, výplata jednorázové dávky sociální péče atd.). V roce 2009 byly pravidelně navštěvovány lokality, ve kterých se zdržují občané ohrožení sociálním vyloučením. Počet kontaktů na ulici byl 187 (z toho 166 mužů a 21 žen). Tito lidé byli opakovaně navštěvováni a informováni o možnostech požádat si o dávky pomoci v hmotné nouzi, možnosti evidence na úřadu práce, sociálních službách a o možné spolupráci se sociální kurátořkou. Pakliže projeví zájem, byla jim poskytnuta pomoc ve věci řešení jejich sociální situace. Ve spolupráci s Baťovou krajskou nemocnicí ve Zlíně bylo pokračováno v programu prevence onemocnění TBC u osob bez přístřeší. Bylo vyšetřeno 11 občanů (nebylo zjištěno žádné onemocnění tuberkulózou).

1. 1. 3. Etnika a národnostní menšiny

Další činností, kterou se zabývá Odbor sociálních věcí MMZ, je práce s občany různých etnik a národnostních menšin. Ve Zlíně je tato agenda - vzhledem k nízkému počtu takových osob - marginální. Pomoc se zajišťuje všem, kdo ji potřebují, a to v rámci jednotlivých agend. Nadto bylo v roce 2009 vyčleněným zaměstnancem speciálně kontaktováno 7 romských rodin a 9 jednotlivců. Jednou z forem pomoci bylo řešení problémů se základní školní docházkou, problémů se zaměstnáním, bydlením, pomoc při hospodaření s penězi a jiné. Vedoucí odboru se zapojila do práce Komise pro národnostní menšiny Zlínského kraje.

1. 1. 4. Cizinci z třetích zemí

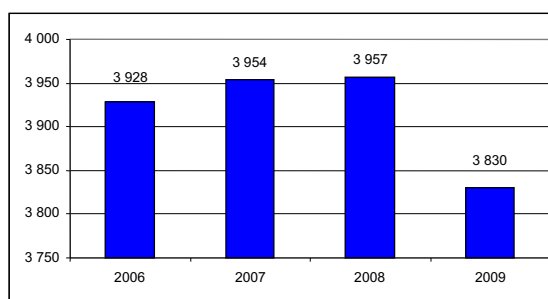
Novou formou činnosti odboru byla v roce 2009 spolupráce s Centrem na podporu integrace cizinců ve Zlínském kraji, které se zabývá pomocí cizincům z tzv. třetích zemí. V rámci této platformy bylo spolupracováno s Cizineckou policií ve Zlíně, Úřadem práce ve Zlíně, Univerzitou Tomáše Bati a jinými institucemi.

1. 1. 5. Sociálně-právní agenda

Agenda sociálně-právní (SPOD) je agendou složitou, která klade na zaměstnance mimořádné nároky. Ti totiž musí chránit zájmy nezletilých dětí, které mohou být v rozporu s očekáváními a přáními jednoho nebo i obou z rodičů. Ke dni 31. 12. 2009 bylo v evidenci oddělení sociálně-právní ochrany dětí evidováno 3 701 rodin (spisy evidence Om - rodiny, které mají trvalý pobyt na území správního obvodu SMZ). Nově v roce 2009 přibýlo 386 rodin, které jsou trvale hlášeny ve Zlíně. Mimo to zaměstnanci OSPOD prováděli sociálně-právní ochranu dětí u 129 rodin, které ve Zlíně trvale nežijí (spisy NOm). Graf č. 2 zachycuje počet rodin v evidenci sociálně-právní ochrany dětí v letech 2006 - 2009 (Om a NOm).

Graf č. 2

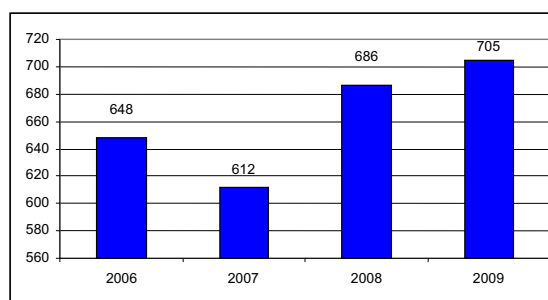
Počet rodin v evidenci sociálně-právní ochrany dětí v letech 2006 - 2009 (Om a NOm)



Zaměstnanci oddělení zastupovali nezletilé děti při 705 soudních jednáních a při 6 jednáních na notářství. Graf č. 3 zachycuje počet zástupů při soudních jednáních v letech 2006 - 2009.

Graf č. 3

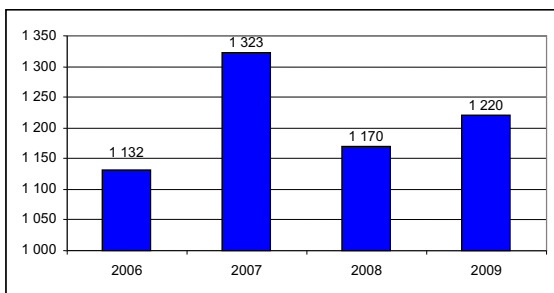
Počet zástupů při soudních jednáních v letech 2006 - 2009



Dále vykonali v zájmu nezletilých dětí 1 220 návštěv v rodinách. Bohužel, vzhledem k velkému nárůstu administrativy stále platí, že není možno věnovat patřičné množství času k řešení problémů přímo v terénu. Na sociálních pracovnících „spočívá“ odborná práce (kolizní opatrovnictví, náhradní rodinná péče, činnosti spojené s kuratelou pro děti a mládež, odborné poradenství, vedení spisové dokumentace aj.), práci s rodinami pak zajišťují především sociální terénní pracovníci. Ty vykonaly v roce 2009 celkem 1 050 sociálních šetření (v grafu uvedena nejsou).

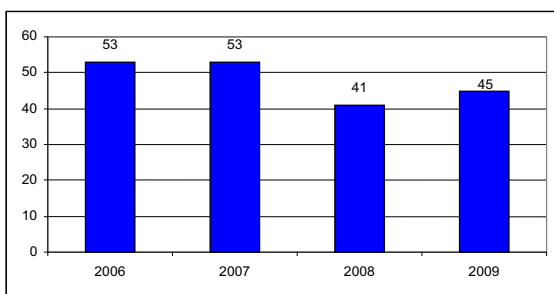
Graf č. 4 zachycuje počet sociálních šetření v rodinách v letech 2006 - 2009.

Graf č. 4

Počet sociálních šetření v rodinách v letech 2006 - 2009

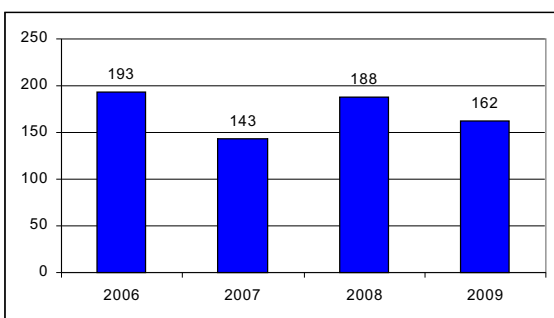
Zaměstnanci OSPOD (nepočítána náhradní rodinná péče) provedli v roce 2009 celkem 1 551 jednání s rodiči a jinými dospělými osobami a 367 pohovorů s nezletilými dětmi. Kurátoři pro děti a mládež se zúčastnili jako příbrané osoby výsledku na Policii České republiky v 65 případech a 42 ústních jednání v řízení o přestupku proti mladistvému. K 31. 12. 2009 bylo v zařízeních pro výkon ústavní výchovy umístěno 45 dětí. Graf č. 5 zachycuje počet dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2006 - 2009.

Graf č. 5

Počet dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2006 - 2009

Zaměstnanci oddělení sociálně-právní ochrany dětí vykonali 162 návštěv těchto dětí v zařízeních pro výkon ústavní výchovy. U dětí s nařízenou ústavní výchovou je kladen velký důraz na „ozdravení“ rodinného zázemí, které by napomohlo dětem k návratu do původní rodiny. Tato práce je složitá, často časově velmi náročná, spočívá především v pomoci zlepšení kvality bydlení, při získání zaměstnání, zajištění finančních prostředků, odborné lékařské pomoci, ale především v motivaci rodičů ke změně způsobu života. Graf č. 6 zachycuje počet návštěv dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2006 - 2009.

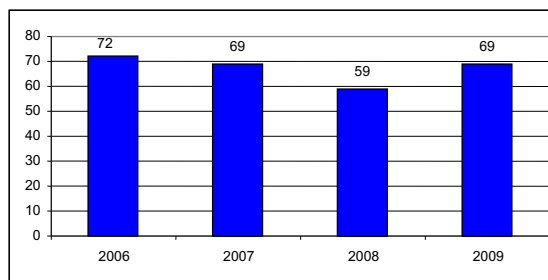
Graf č. 6

Počet návštěv dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2006 - 2009

V důsledku ohrožení zdraví a života nezletilých dětí bylo na návrh orgánu sociálně-právní ochrany dětí rozhodnuto Okresním soudem ve Zlíně o 18 předběžných opatřeních, kterými byly nezletilé děti umístěny do zařízení. Nejčastějším důvodem pro umístění dětí mimo rodinu jsou vážné výchovné problémy, které rodiče nejsou schopni zvládnout. V loňském roce jsme rovněž zaznamenali nárůst umístění novorozenečných dětí do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc v celkovém počtu 6 dětí. Jednalo se o případy, kdy následně matka udělila souhlas se svěřením do náhradní rodinné péče. Čtyři děti byly v loňském roce umístěny do ústavního zařízení ze sociálních důvodů. Ve spolupráci s bytovým oddělením se OSPOD podařilo předejít v několika případech vystěhování rodin s nezletilými dětmi. Za pomoci sociálních pracovníků - a pod dohledem terénních pracovníků - docházelo k postupnému umořování dluhů na nájemném a dluhů za svoz odpadu.

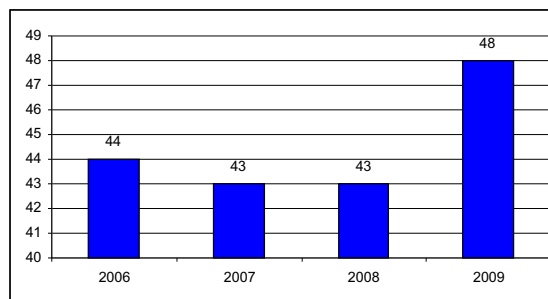
Oddělení sociálně-právní ochrany dětí vydalo 4 rozhodnutí. Z toho bylo 1 rozhodnutí o svěřením dítěte do péče budoucích osvojitelů, 1 rozhodnutí o svěřením dítěte do péče budoucích pěstounů a 2 rozhodnutí o ustanovení opatrovníka. Dohled nad výchovou se týkal celkem 69 dětí. Graf č. 7 zachycuje počet dětí, nad jejichž výchovou byl v letech 2006 - 2009 vykonáván dohled.

Graf č. 7

Počet dětí, nad jejichž výchovou byl v letech 2006 - 2009 vykonáván dohled

Ve 40 pěstounských rodinách bylo k 31. 12. 2009 umístěno 48 dětí (někteří z pěstounů současně vykonávali funkci poručníka nezletilých dětí). Graf č. 8 zachycuje počet dětí v pěstounské a poručnické péči v letech 2006 - 2009. Dále zaměstnanci oddělení sociálně-právní ochrany dětí sledovali výkon péče jiné fyzické osoby, a to v 16 případech.

Graf č. 8

Počet dětí v pěstounské a poručnické péči v letech 2006 - 2009

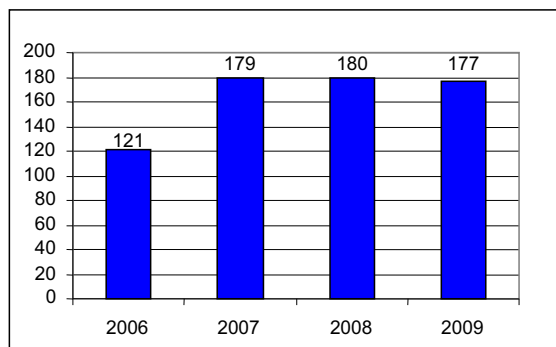
Kurátoři pro děti a mládež řešili v uplynulém roce 177 případů dětí s výchovnými problémy. Problematické je užívání alkoholu, OSPOD má v souvislosti s užíváním alkoholu v roce 2009 evidováno 55 nezletilých dětí, z toho 19 dívek. Nejmladší poživatel alkoholu měl 9 let, jinak průměr byl u dívek 12 - 13 let, u chlapců 14 - 16 let. V roce 2009 došlo

k poklesu v oblasti požívání pervitinu. V roce 2009 kurátoři pro mládež evidovali pouze 2 nezletilé, kteří měli zkušenost s jeho užíváním. Ve Zlínském kraji chybí detoxikační a terapeutické zařízení pro nezletilé děti. Umístění nezletilých užívajících drogy do diagnostického ústavu nic neřeší. Dále kurátoři pro děti a mládež pracovali s 67 dětmi, které se dostaly protiprávního jednání.

Graf č. 9 zachycuje počet případů dětí s výchovnými problémy, které kurátoři pro děti a mládež řešili v letech 2006 - 2009.

Graf č. 9

Počet případů dětí s výchovnými problémy v letech 2006 - 2009



V oblasti sociálně-právní ochrany dětí trvale narůstá počet komplikovaných případů. Rodiče nezletilých dětí často upřednostňují své osobní zájmy a přenášejí na sociální pracovníky zodpovědnost za řešení své rodinné situace. Práce zaměstnanců SPOD tak může být v rozporu s představami alespoň jednoho z rodičů. I nadále je nutno konstatovat, že ve Zlíne není v dostatečné míře rozvinuta kvalitní psychosociální síť a čekací doby k odborníkům jsou dlouhé (rodinnou krizí je většinou třeba řešit okamžitě). Zaměstnancům OSPOD nezbyvá, než nad rámec svých povinností suplovat tyto chybějící služby. Na základě projektu „Výchovné působení v rodinách II“ pracovaly v průběhu roku přímo v rodinách dvě ženy, které učily rodiče správně pečovat o děti, smysluplně s nimi trávit volný čas, racionálně hospodařit aj. Některým z dětí rovněž pomáhaly s domácí přípravou na vyučování. Tyto zaměstnankyně vykonaly v roce 2008 na oddělení sociálně-právní ochrany dětí 1 050 návštěv v sociálně potřebných rodinách. Do nejpotřebnějších rodin docházely i několikrát týdně, což byla - vzhledem k masivnímu nárůstu administrativy - pro rodiny i zaměstnance sociálně-právní ochrany dětí, neocenitelná pomoc. V roce 2009 získali opět zaměstnanci Odboru sociálních věcí (především oddělení sociálně-právní ochrany dětí) pro sociálně potřebné rodiny (a především pro jejich děti) finanční a věcné dary, ze kterých byly pořízeny vánoční dárky. S realizací akce významně pomohla Charita Zlín. Celkem bylo obdarováno 133 dětí v 65 sociálně znevýhodněných rodinách. Tyto děti netrpí hladem, jsou však značně znevýhodněné domácím prostředím a absencí pomůcek a hraček sloužících k jejich rozvoji. Velmi touží po dárkách a radostech, které jsou pro většinu jejich vrstevníků zcela běžné. Z finančních prostředků byly dětem zakoupeny hračky, společenské hry, knihy, školní a sportovní potřeby, oblečení, obutí, kosmetika a jiné drobné dárečky, které byly přáním každého konkrétního dítěte. Pro část dětí to byly jediné vánoční dárky, které dostaly. Letos byl rovněž kladen důraz na zvýšení celkové sociokulturní úrovně slabých rodin, neboť ta se „díky“ novým, přísnějším zákonům dlouhodobě snižuje (na tento jev opět nejvíce doplácejí děti).

Sponzoři:

- Alpiq Zlín, s. r. o.
- AIP, s. r. o. Zlín
- VOLPE, s.r.o.
- VEOLIA, Zlínská vodárenská, a. s.
- MOUSE OLEUM, s.r.o.
- Real Flat, s.r.o.
- INPRA, s. r. o. Zlín
- Brychtová Jitka, Ing.
- NOVATEX SK, s.r.o.
- KOVEX Újezd, s.r.o.
- Statutární město Zlín
- Jednotlivé fyzické osoby

V roce 2009 vykonával Magistrát města Zlína funkci poručníka 4 nezletilých dětí (prováděly zaměstnankyně OSPOD). Zastupoval je ve všech jejich záležitostech včetně správy majetku (poplatky do zařízení, stavební spoření aj.).

1. 2. Samospráva

1. 2. 1. Zlínské kluby seniorů

Zřizování a provozování Zlínských klubů seniorů (KS) je významnou službou. Seniori se v nich pravidelně scházejí a provozují zde schůzovní, kulturní, vzdělávací, sportovní a jinou činnost. Vzhledem ke stárnutí populace, které se nevyhnulo ani Zlínu, bude podpora aktivního života seniorů - i jako prevence - stále aktuálnější. V roce 2009 bylo v 9 klubech seniorů evidováno celkem 870 členů (odtržením místní části Želechovice nad Dřevnicí „odešel“ k 1. 1. 2009 i jeden z dlouholetých klubů seniorů). V září 2008 započal další ročník Akademie III. věku, který si ve spolupráci s OSV organizovali sami seniori z KS Podhoří, a jehož cílem bylo prohloubit poznání o městě a kraji. Tento ročník byl ukončen v červnu 2009 slavnostním vyřazením absolventů v obřadní síni radnice. Během roku se podařilo jednotlivé kluby dovybavit potřebným inventářem (KS Malenovice - mikrofon, zesilovač a DVD přehrávač, KS Kudlov - elektronické šipky, KS Velíková - elektronické šipky a DVD přehrávač, KS Kostelec - mikrovlnná trouba, pingpongový stůl, KS Kvítková - mikrofon, KS Podhoří - stoly a židle), nádobím a provést běžné opravy. Provozní výdaje všech 9 KS v roce 2009 činily celkem 1 010 082 Kč, investice v tomto roce nebyly uskutečněny. Příjmy z nájmu prostor za neklubové aktivity činily celkem 19 600 Kč, ostatní příjmy (vyúčtování energií předchozích let) pak 591 Kč.

Obrázek č. 1 - slavnostní vyřazení absolventů Akademie III. věku v červnu 2009 v obřadní síni zlínské radnice



1. 2. 2. Jídlna pro důchodce

Také zřízení Jídelny pro důchodce je významnou službou seniorům a občanům se zdravotním postižením. V rámci Zlínského kraje je ojedinělá. V jídelně jsou v pracovní dny připravovány dva druhy kvalitních jídel (běžné a diabetické). Jídlna - s ochotnou obsluhou - neslouží pouze konzumaci obědů, ale je i místem společenského setkávání seniorů a občanů se zdravotním postižením. V roce 2009 uvařili zaměstnanci jídelny denně v průměru 147 obědů především pro seniory a občany se zdravotním postižením (z toho 46 diabetických). Z důvodu plátcovství DPH statutárním městem Zlínem od 1. 4. 2009 bylo třeba upravit cenu stravenek. Do 31. 3. 2009 činila cena stravenky 41 Kč za běžné menu a 47 Kč za diabetické menu, od 1. 4. 2009 pak 47 Kč za běžné menu a 53 Kč za diabetické menu. Provozní výdaje jídelny v roce 2009 činily 2 147 437 Kč (z toho nákup jídelních stolů - 15 ks činil celkem 60 278 Kč), investice byly nulové. Příjmy z prodeje obědů dosáhly částky 1 498 906 Kč.

Obrázek č. 2 - vánočně vyzdobená Jídlna pro důchodce



1. 2. 3. Středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením

Středisko zahájilo provoz počátkem roku 2001. Slouží setkáváním, vzdělávacím aktivitám, cvičením a schůzovní činnosti seniorů a občanů se zdravotním postižením. V roce 2009 se zde uskutečnilo 524 těchto akcí (zorganizovalo je 13 organizací a Klub seniorů Podhoří), jichž se zúčastnilo 8 057 občanů. Provozní výdaje činily 167 826 Kč, investice byly nulové. Příjmy z pronájmu prostor činily 29 140 Kč.

Tabulka č. 4

Souhrn položek v oblasti příjmů a výdajů SF SMZ v roce 2009 (v Kč)

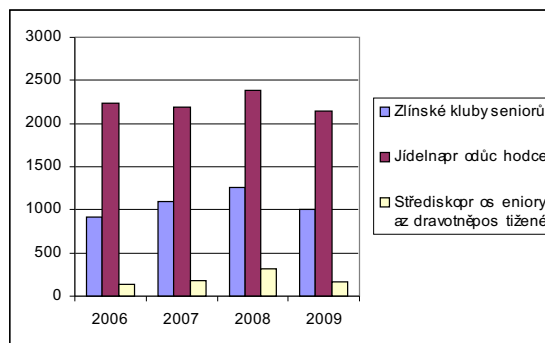
Zůstatek z r. 2008		82 532,82
Příděl schválený do fondu		5 280 000,00
Vrácené části dotací z r. 2008		18 012,40
Ostatní příjmy (úroky na účtu fondu)		15 512,35
Příjmy celkem r. 2009		5 313 524,75
Schválené a vyplacené dotace		5 325 000,00
Z toho:		Z toho:
Centrum pro rodinu Zlín o.s.	Projekt: „Podpora rodinného života ve Zlíně“	140 000
CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ ZLÍNSKÉHO KRAJE	Projekt: „Centrum pro zdravotně postižené Zlínského kraje, pracoviště Zlín“	45 000
Centrum služeb postiženým Zlín, obecně prospěšná společnost	Projekt: „Centrum sociálních služeb Ergo Zlín“	410 000
	Projekt: „Centrum sociálních služeb Horizont“	535 000

Obrázek č. 3 - cvičení žen ve Středisku pro seniory a občany se zdravotním postižením



Graf č. 10

Provozní výdaje na Zlínské kluby seniorů, Jídelnu pro důchodce, Středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením a Ubytovnu pro muže bez přístřeší v letech 2006 - 2009 (v tis. Kč)



1. 2. 4. Sociální fond statutárního města Zlína

V roce 2009 bylo nestátním neziskovým organizacím poskytnuto ze Sociálního fondu statutárního města Zlína (SF SMZ) 5 325 000 Kč. Bylo podáno celkem 28 žádostí o přidělení finančních prostředků (od 23 organizací), z toho bylo schváleno 25 žádostí (od 20 organizací), 3 žádosti byly zamítnuty. Všechny schválené dotace byly vyplaceny.

Česká unie neslyšících	Projekt: „Činnost organizace“ realizovaný v České unii neslyšících, oblastní organizaci Zlín	30 000
„HANDICAP (?)“ Zlín	Projekt: „Klub dětí a mládeže „HANDICAP (?)“ Zlín“	140 000
Charita sv. Anežky Otrokovice	Projekt: „Terénní program Samaritán“	50 000
Charita Zlín	Projekt: „Domovinka - centrum denních služeb pro seniory Charity Zlín“	260 000
	Projekt: „Charitní centrum sociální pomoci Zlín“	340 000
	Projekt: „Občanská poradna Charity Zlín“	150 000
INTROPE o.s.	Projekt: „Sociální poradna“	350 000
IZAP - sdružení pro integraci zdravých a postižených dětí a mládeže	Projekt: „Slunečnice pro rodiny s dětmi“	20 000
	Projekt: „Sociální služby v Integrovaném centru Slunečnice“	200 000
Moravskoslezské sdružení Církve adventistů sedmého dne	Projekt: „Domov pro seniory Efata“	100 000
NADĚJE o.s.	Projekt: „Program pro mentálně postižené Otrokovice (domov pro osoby se zdravotním postižením a týdenní stacionář)“ realizovaný v NADĚJI, o.s., pobočka Otrokovice	80 000
	Projekt: „Program pro mentálně postižené Zlín - Letná“ realizovaný v NADĚJI, o.s., pobočka Zlín	1 500 000
Občanské sdružení ONŽ - pomoc a poradenství pro ženy a dívky	Projekt: „Odborné sociální poradenství“ realizovaný v Poradně pro ženy a dívky, Zlín	30 000
Občanské sdružení ŠANCE PRO ŽIVOT	Projekt: „Rozšiřující možnosti terapie pro děti s diagnózou dětské mozkové obrny a dalšími kombinovanými vadami“	130 000
Salesiánský klub mládeže Zlín	Projekt: „Přijď, uvidíš, že to jde“	130 000
Oblastní spolek Českého červeného kříže Zlín	Projekt: „Zvýšení kapacity Agentury domácí péče OS ČČK Zlín“	250 000
STROP o. s.	Projekt: „Občanská poradna STROP“	115 000
Středisko rané péče EDUCO Zlín o.s.	Projekt: „Zajištění provozu Střediska rané péče“	115 000
Svaz neslyšících a nedoslýchavých v České republice	Projekt: „Poradenské centrum Zlín“	80 000
Tyfloservis, o. p. s.	Projekt: „CESTA ZE TMY 2009, sociální rehabilitace nevidomých a slabozrakých“ realizovaný v Krajském ambulantním středisku Zlín	60 000
Unie Kompas	Projekt: „Logos - poradna pro děti, dospívající a jejich rodiče“	65 000
Výdaje celkem r. 2009		5 325 000
Zůstatek fondu k 31. 12. 2009		71 057,57

1. 2. 5. Dotace nestátním neziskovým organizacím mimo Sociální fond SMZ

I v roce 2009 byly některým nestátním neziskovým organizacím (na vybrané projekty) na základě usnesení Zastupitelstva statutárního města Zlína schváleny dotace přímo z rozpočtu SMZ, a to v celkové výši 10 150 000 Kč.

Tabulka č. 5

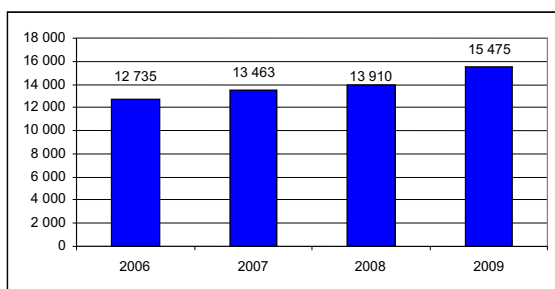
Souhrn přímo poskytnutých dotací nestátním neziskovým organizacím v sociální oblasti z rozpočtu SMZ v roce 2009 (v Kč)

„HANDICAP (?)“ Zlín	Projekt: „Dopravní služby pro osoby se zdravotním postižením na Zlínsku jako součást primární podpory rodin“	1 100 000
„HVĚZDA - občanské sdružení“	Projekt: „Seniorcentrum Dům služeb seniorům“	1 500 000
	Projekt: „Seniorcentrum Domov seniorů“	1 400 000
	Projekt: „Nestátní zdravotnické zařízení, středisko Hospic Hvězda“	1 300 000
Charita sv. Anežky Otrokovice	Projekt: „Azylový dům Samaritán Otrokovice“	200 000
Charita Zlín	Projekt: „Charitní domov pro matky s dětmi v tísní Zlín“	450 000
	Projekt: „Charitní pečovatelská služba Zlín“	2 400 000
NADĚJE o.s.	Projekt: „Dům pokojného stáří“ v NADĚJI, o.s., pobočka Zlín	1 400 000
Oblastní spolek Českého červeného kříže Zlín	Projekt: „Komplex služeb Azylového zařízení pro muže OS ČČK Zlín“	400 000
Schválené a vyplacené dotace		10 150 000

Graf č. 11 zachycuje objem všech finančních prostředků z rozpočtu SMZ (přímých a ze Sociálního fondu SMZ) vyplacených nestátním neziskovým organizacím působícím v sociální oblasti v letech 2006 - 2009 (v tis. Kč).

Graf č. 11

Objem finančních prostředků z rozpočtu SMZ vyplacených nestátním neziskovým organizacím působícím v sociální oblasti v letech 2006 - 2009 (v tis. Kč)



Odbor sociálních věcí MMZ zajišťoval správu Sociálního fondu SMZ a v plném rozsahu poskytoval servis Správním radě Sociálního fondu SMZ. Dále připravoval veškeré materiály a smlouvy související s dotacemi mezi SMZ a nestátními neziskovými organizacemi.

1. 2. 6. Spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi

V uplynulém roce probíhala již tradičně úzká spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi (NNO), která spočívala ve vzájemném informování se, pomoci a především ve společné práci ve prospěch zlínských občanů. Odbor sociálních věcí ve spolupráci s Centrem služeb postiženým Zlín připravil k vydání brožuru Průvodce sociálními (a navazujícími) službami ve Zlíně - Aktualizovaný abecední rejstřík 2009. Zaměstnanci Sjednocené unie nevidomých a slabozrakých v ČR (pobočka Zlín) tento materiál převedli do zvukové podoby. Zástupci NNO participovali také na projektu „Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování“ ve Zlíně a podíleli se rovněž - za SMZ - na přípravě Akčního plánu rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji na rok 2010. Prostřednictvím Charity Zlín bylo možno o Vánocích ze sponzorských darů obdarovat děti ze sociálně potřebných rodin a zajišťovat potřebnou věcnou pomoc. Uvedená organizace (a rovněž i některé nadační fondy) poskytla sponzorský dar na zakoupení automobilu pro velmi těžce zdravotně postiženého mladého muže (nutná přeprava vleže).

1. 2. 7. Projekty

Výchovné působení v rodinách II

V roce 2004 byly na základě projektu OSV MMZ s názvem „Výchovné působení v rodinách I“ přijaty na veřejně prospěšné práce 4 zaměstnankyně. Projekt byl přibližně z poloviny hrazen z prostředků Úřadu práce ve Zlíně a z poloviny z prostředků SMZ. Jako nevýhodné se však ukázalo to, že dotace z úřadu práce mohla být poskytnuta nejvýše po dobu jednoho roku. To bylo frustrující jednak pro zaměstnankyně, které po předchozí dlouhodobé nezaměstnanosti získaly pro ně naplňující zaměstnání, jednak pro klienty (především pro ty s nižším intelektem, kteří si na nové tváře jen těžko zvykali). Nedostatečné bylo rovněž množství finančních prostředků (zaměstnanci nemohli být patřičně odměněni, nebylo

je možno průběžně kvalitně vzdělávat aj.). Proto byl vypracován nový - rozšířený - projekt „Výchovné působení v rodinách II“, na který se 20. 12. 2005 jednání zastupitelstva Zlínského kraje podařilo získat prostředky ze Společného regionálního operačního programu (SROP), Opatření 3. 2 - Podpora sociální integrace v regionech. Financování projektu ze SROP skončilo 28. 2. 2008. Celkové náklady jsou vyčísleny na 2 004 254 Kč (z toho ze SROP 1 603 404 Kč a z prostředků SMZ 400 850 Kč). Od 29. 2. 2008 je projekt hrazen z prostředků SMZ. Smyslem projektu je - kromě snížení nezaměstnanosti v rizikové kategorii dlouhodobě nezaměstnaných žen vyššího středního věku - praktická pomoc v terénu potřebným rodinám a jednotlivcům (nezaměstnaným, seniorům a občanům se zdravotním postižením). Tedy tolik potřebná terénní sociální práce. Terénní sociální pracovníce učily své klienty hospodařit (nakupovat, práť, uklízet, vycházet s penězi), v případě potřeby je doprovázely při pochůzkách k lékaři a do školských zařízení, pomáhaly při plánování volnočasových aktivit dětí, rodiče učily jak s dětmi trávit volný čas, pomáhaly domlouvat a plnit splátkové kalendáře, podávaly poradenství a zprostředkovávaly kontakty na potřebné odborníky. V roce 2009 v rodinách působily dvě ženy. Pravidelně denně pracovaly se 2 rodinami (3 děti, 3 rodiče, celkem 6 podporovaných osob) a týdně s dalšími 35 rodinami (74 dětí, 50 rodičů, celkem 124 podporovaných osob). Občasnou pomoc (dle potřeby) poskytly 38 rodinám (72 dětí, 26 rodičů, celkem 98 podporovaných osob). Z toho 11 nových rodin v roce 2009 (19 dětí, 17 rodičů, celkem 36 podporovaných osob). Dospělým bez nezaopatřených dětí pomáhala žena, která v tomto roce poskytovala pravidelnou pomoc 61 občanům (z toho 50 nových klientů v roce 2009). Navštívila také 30 domácností, ve kterých informovala klienty o možnostech sociálního systému v ČR a nabídla jim (popř. poskytla) praktickou pomoc. U dospělých jedinců převažovala potřeba pomoci domluvit splátkové kalendáře na úhradu nájmu a energií, jakož i pomoc při nákupu potravin a ošacení, doprovod k lékaři, pomoc při vyřizování záležitostí na institucích aj. Důležitá byla také osobní, lidská podpora klientovi. Ta byla rovněž velmi důležitá v případě pomoci seniorům a klientům se zdravotním postižením. Jim rovněž pomáhala jedna žena, která pravidelně pracovala s 6 seniory jednotlivci (z toho 3 noví klienti v roce 2009). U nich bylo - kromě pravidelné pomoci s návštěvami lékařů, s kontakty na úřadech, s nákupy aj. - potřebné nabízet pravidelný sociální kontakt, protože mnozí ze seniorů jsou zcela opuštěni a nemají se komu svěřit, s kým si popovídat. Kromě této opakované podpory navštívila jednorázově 91 klientů, kterým poskytla poradenství, popř. poskytla jednorázovou pomoc (např. doprovod při návštěvě lékaře aj.).

Plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování

Od roku 1999 (kdy získal OSV MMZ zadání od Rady města Zlína) jsou ve Zlíně sociální služby oficiálně plánovány. V lednu roku 2001 přijalo Zastupitelstvo města Zlína materiál (zpracovatel OSV MMZ a Socioklub Praha) nazvaný Analýza a koncepce sociální péče ve Zlíně. Součástí byl i střednědobý plán, jehož termíny byly stanoveny do roku 2005. Převážnou většinu záměrů se podařilo realizovat, popřípadě nastartovat. V roce 2005 Rada města Zlína schválila zapojení SMZ do procesu plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování. Jedná se o metodu, kterou lze využít při zpracovávání rozvojových materiálů v různých oblastech života (cyklický proces zjišťování potřeb občanů na stanoveném území - statutární město Zlín - a hledání řešení vyskytujících se nepříznivých sociálních situací za využití dostupných zdrojů). Plánuje komunita pro komunitu. Celý proces usměrňuje tzv. triáda, v níž jsou zastoupeni jak zadavatelé, tak i poskytovatelé a uživatelé sociálních služeb.

V roce 2005 byl záměr opakovaně diskutován na půdě Komise sociální Rady města Zlína (KS RMZ) a v RMZ. Dále byly osloveny NNO, jejichž představitelé vyslovili procesu podporu a vyjádřili ochotu na projektu spolupracovat. V červnu byla vytvořena triáda, která se od září pravidelně zúčastňovala školení, pořádaného Zlínským krajem (ukončení v lednu 2006). V říjnu 2005 byl vypracován projekt, na který se dne 20. 12. 2005 (jednání zastupitelstva Zlínského kraje) podařilo získat prostředky ze Společného regionálního operačního programu (SROP), Opatření 3. 2 - Podpora sociální integrace v regionech. Financování projektu ze SROP skončilo 28. 2. 2008. Celkové náklady byly vyčísleny na 1 367 028 Kč (z toho ze SROP 1 202 984 Kč a z prostředků SMZ 164 044 Kč). Samotný projekt musí pokračovat do roku 2011. Od 29. 2. 2008 je projekt hrazen z prostředků SMZ. V roce 2009 pracovaly 4 pracovní skupiny (Děti, mládež, rodina; Senioři; Občané se zdravotním postižením; Nezaměstnaní a osoby ohrožené sociálním vyloučením). Vybraní zástupci skupin, koordinátor komunitního plánování sociálních služeb a vedoucí odboru se zúčastnili prací na přípravě Akčního plánu rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji na rok 2010. Během roku byli osloveni starostové obcí správního obvodu, aby se vyjádřili ve věci zapojení do dalšího pokračování projektu Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování (v případě, že by byla vysána příslušná výzva). Z 29 oslovených starostek a starostů reagovali na dopis pouze tři, dva v záporném a jeden v kladném smyslu. V září se konal kulatý stůl zástupců statutárního města Zlína a organizací pracujících ve prospěch Zlínských rodin. V prosinci byl pro ně - a vybrané zástupce těchto rodin - uspořádán tradiční slavnostní vánoční koncert.

Obrázek č. 4 - jednání u kulatého stolu zástupců města a organizací, které ve Zlíně pracují s rodinami.



1. 2. 8. Opatrovnictví občanů zbavených (a omezených) ve způsobilosti k právním úkonům a navazující agenda

V roce 2009 vykonával odbor opatrovnickví pěti občanům zbavených a omezených ve způsobilosti k právním úkonům. Soudně dořešen stále není jeden návrh z r. 2008 (soud čeká na nový znalecký posudek, dotyčná požádala o navrácení způsobilosti), který SMZ podalo. V posledních letech je stále aktuálnější problém občanů, kteří již nejsou schopni se sami o sebe postarat a nemají nikoho, kdo by byl ochoten či schopen péči o ně zajistit. V těchto případech se občané, lékaři, personál nemocnice atd. obrací na zaměstnance Odboru

sociálních věcí MMZ, aby problém vyřešili. Jedná se často o velmi komplikované případy přestárých, psychicky narušených či dlouhodobě závislých a společensky nepřizpůsobených občanů (celkem bylo v roce 2009 pracováno s 94 takovými občany). Díky speciálně vyčleněné zaměstnankyni odboru se v roce 2009 podařilo vykonat mnoho dobrého.

1. 2. 9. Komise Rady města Zlína

Odbor zajišťoval servis:

Komisi sociální - v roce 2009 se uskutečnilo 7 jednání (2 samostatná, 5 společných s KZP RMZ) ve věci koncepčních záležitostí, předávání informací ze sociální oblasti členům komise (seznámení s novými zákonnými úpravami, mírou nezaměstnanosti v jednotlivých měsících roku, aktualitami v sociálních a souvisejících službách aj.), problematika plánování sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování, návštěva zařízení sociálních služeb atd.

Komisi pro zdravotně postižené - v roce 2009 se uskutečnilo 5 jednání společných s KS RMZ ve věci problematiky dotýkající se občanů se zdravotním postižením, odstraňování bariér ve Zlíně, koncepční záležitosti, předávání informací ze sociální oblasti členům komise (seznámení s novými zákonnými úpravami, mírou nezaměstnanosti v jednotlivých měsících roku, aktualitami v sociálních a souvisejících službách aj.), problematika plánování sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování, návštěva zařízení sociálních služeb atd.

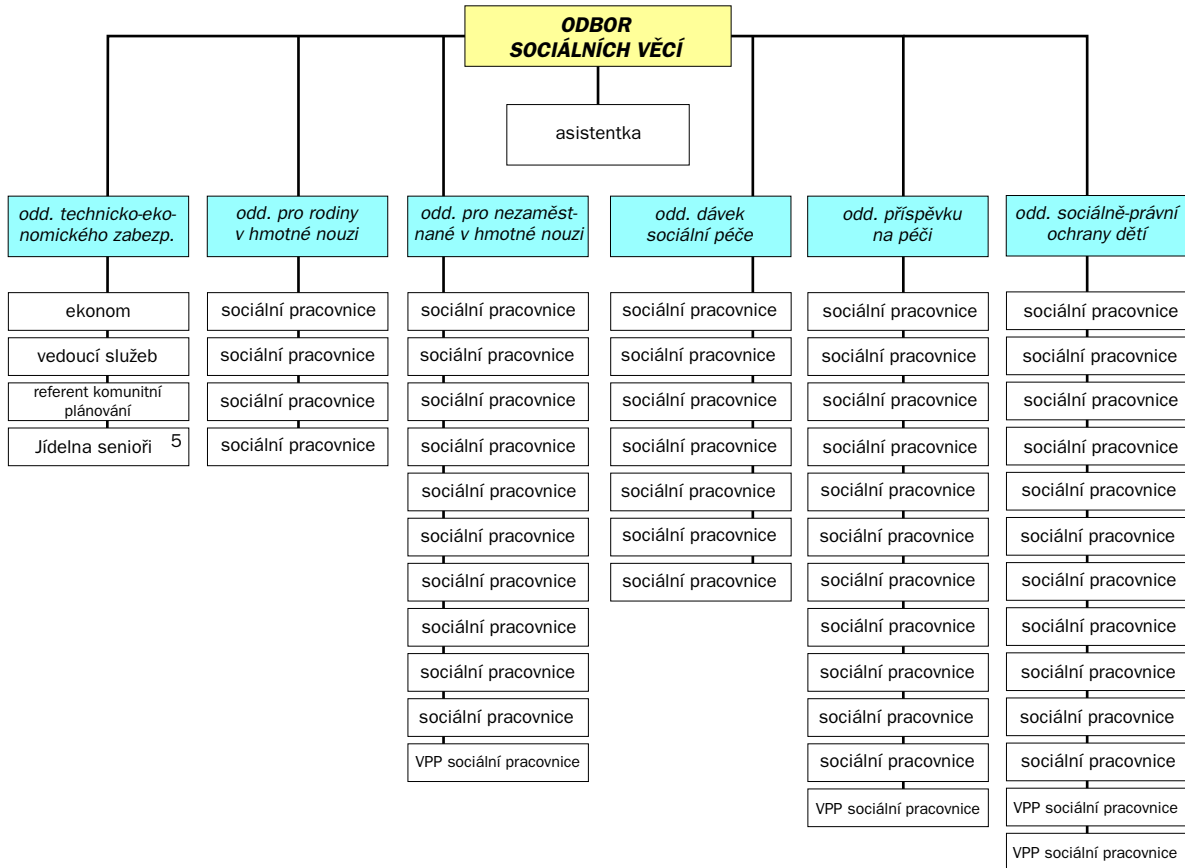
1. 2. 10. Komise primátora statutárního města Zlína

Odbor dále zajišťoval servis:

Komisi pro sociálně-právní ochranu dětí (byla ustanovena primátorem SMZ na základě zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů) - v roce 2009 se uskutečnilo 1 jednání. Při něm bylo ve dvou případech s rodiči projednáno podezření ze zanedbávání nezletilých dětí. Výstupem byly - mimo jiné - podněty na podání návrhu Okresnímu soudu ve Zlíně ve věci uložení výchovných opatření (dohled). Členkám komise byly rovněž předány aktuální informace z oblasti sociální (změny v legislativě, ve vývoji nezaměstnanosti aj.). Dále byly seznámeny s průběhem projektů a se záměry OSV v oblasti sociální.

2. Organizační struktura

Odbor sociálních věcí Magistrátu města Zlína čítá 58 zaměstnanců, kteří jsou organizováni do šesti oddělení (oddělení pro rodiny v hmotné nouzi, oddělení nezaměstnaných v hmotné nouzi, oddělení příspěvku na péči, oddělení dávek sociální péče, oddělení sociálně-právní ochrany dětí, oddělení technicko-ekonomického zabezpečení). Dalších 5 zaměstnanců pracuje v organizační složce Jídelna pro důchodce. Dávková oddělení vykonávají prakticky hlavně státní správu, náplní práce oddělení technicko-ekonomického (spadají sem Jídelna pro důchodce, Zlínské kluby seniorů, Středisko pro seniory, dotace) je především samospráva. Schéma č. 1 zachycuje organizační strukturu odboru.



3. Hodnocení činnosti

3.1. Silné stránky

- Kvalitní tým zaměstnanců.
- Kvalitní výkon jednotlivých agend.
- Vhodná dostupnost pracoviště, umístění a velikost prostor pro výkon svěřených agend (z hlediska občanů i zaměstnanců).
- Kvalitní vybavení pracoviště.
- Průběžné a podrobné připomínkování zákonných norem v oblasti sociální.
- Úspěšná realizace projektu Výchovné působení v rodinách II (VPR II).
- Úspěšná realizace projektu Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování (KP).
- Existence koncepčního materiálu Střednědobý plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně na období 2008 - 2012.
- Úspěšná spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi ve prospěch občanů města Zlína.
- Aktualizace Průvodce sociálními (a souvisejícími) službami ve Zlíně - abecední rejstřík 2009.
- Aktivní přístup seniorů k životu včetně Akademie III. věku.
- Možnost vyplácet část dávek pomoci v hmotné nouzi prostřednictvím poukázek.
- Existence institutu veřejné služby ve Zlíně.

3.2. Slabé stránky

- Neuspokojivá legislativa v sociální oblasti.
- Nekvalitní metodické vedení.
- Špatná komunikace mezi jednotlivými odbory MPSV ČR a z toho plynoucí neprovázanost jednotlivých (i souvisejících) agend v sociální oblasti.
- Nárůst byrokratičnosti u všech agend.
- V důsledku předchozího stále menší prostor pro sociální práci s klienty.
- Nárůst agresivního jednání části klientely.
- Vysoká neuropsychická zátěž zaměstnanců.
- Nedostatečná psycho-sociální síť.
- Nedostatečná kapacita míst ve Středisku výchovné péče ve Zlíně.
- Nedostatečná kapacita míst v zařízeních s celoročním pobytem pro nesoběstačné závislé občany.
- Nedostatečná kapacita míst v zařízeních s celoročním pobytem pro občany s psychiatrickým onemocněním.
- Nedostatečná kapacita chráněného bydlení pro občany s psychiatrickým onemocněním.

3.3. Možnosti

- Zkvalitnění sociálně-právní ochrany dětí na základě pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II.
- Zkvalitnění sociální práce pro potřebné seniory, občany se zdravotním postižením a občany bez nezaopatřených dětí na základě pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II.

- Pokračování procesu plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování.
- Další rozvoj klubové činnosti seniorů (příprava vzniku dalšího KS v Přílukách, případně v Lužkovicích).
- Další rozvoj vzdělávacích aktivit seniorů (Akademie III. věku, reálná možnost získat na tuto aktivitu prostředky z fondů EU - přeshraniční spolupráce se seniory z partnerského města Trenčín).
- Další zlepšení komunikace mezi subjekty působícími v sociální oblasti (mimo jiné zásluhou projektu Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování).

3. 4. Hrozby

- Možnost ohrožení zvládnutí sociální práce v potřebném rozsahu a kvalitě v návaznosti na zvyšující se administrativní nároky, nárůst extrémně komplikovaných případů, zvyšující se počet případů agresivního chování části klientely a nekvalitní legislativa.
- Nezávládnutí situace v důsledku nedostatku míst v zařízeních s celoročním pobytem pro nesoběstačné závislé občany a občany s psychiatrickým onemocněním.

3. 5. Rozvojový plán na rok 2010

- Zapracování legislativních změn do agend.
- Průběžné, aktivní připomínkování legislativních norem.
- Pokračování procesu plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování.
- Připravení a zajištění vydání Průvodce sociálními (a navažujícími) službami ve Zlíně - Aktualizovaný abecední rejstřík 2010, včetně převedení do zvukové podoby.
- Uspořádání „kulatého stolu“ a vánočního koncertu pro občany se zdravotním postižením a organizace s nimi ve Zlíně pracujícími (v rámci procesu komunitního plánování sociálních služeb ve Zlíně).
- Získání dotací z fondů EU v rámci přeshraniční spolupráce s partnerským Trenčínem (vzdělávání seniorů), popř. dalších dotací z fondů EU (plánované projekty Výchovné působení v rodinách III, Plánování sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně II).
- Zahájení dalšího běhu Akademie III. věku.
- Pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II.
- Pokračování spolupráce se státními, krajskými a dalšími nestátními organizacemi působícími v sociální oblasti v zájmu zkvalitňování životních podmínek občanů Zlína.
- Zřízení nového Zlínského klubu seniorů v lokalitě Zlín - Příluky a zahájení jeho provozu.
- Zřízení nového Zlínského klubu seniorů v lokalitě Zlín - Lužkovice a zahájení jeho provozu.

ODBOR STAVEBNÍ

Ing. Petr Skácel, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

Tak jako v minulých letech zajišťoval Odbor stavební Magistrátu města Zlína (dále jen OS MMZ) činnost obecného stavebního úřadu.

Činnost státní správy není na tomto úseku realizována státem přímo, ale je přenesena na obec - statutární město Zlín.

Dle stavebního zákona je Stavební úřad Magistrátu města Zlína obecným stavebním úřadem (dále jen SÚ MMZ). U staveb leteckých, staveb drah a na dráze, staveb pozemních komunikací a vodohospodářských děl vykonávají působnost stavebního úřadu, s výjimkou územního rozhodování a vyvlastnění, speciální stavební úřady. Zlínský stavební úřad rozhoduje jako prvoinstanční správní orgán. Jeho odvolacím orgánem je Odbor územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje, který činnost stavebního úřadu metodicky řídí, kontroluje a rozhoduje o podaných odvoláních.

Rok po účinnosti nového správního řádu (zák. č. 500/2004 Sb.), který je účinný od 1. 1. 2006, nabyt účinnosti i nový stavební zákon (zák. č. 183/2006 Sb.), zejména tento vnesl do agendy stavebního úřadu zcela nové postupy při vyřizování jednotlivých žádostí. Po přechodném období roku 2007 byl rok 2009 již zcela ve znamení „nového stavebního zákona“ a technici stavebního úřadu naplno využívali nových postupů při vyřizování žádostí investorů. Naopak investoři a zejména projektanti ne vždy a plně pochopili, co nového jim stavební zákon ukládá.

SÚ MMZ působí v současné době na 37 katastrálních územích. Tato katastrální území se kromě Zlína a jeho městských částí nachází na území 22 samostatných obcí (Bohuslavice, Březnice, Březůvky, Dobrkovice, Doubravy, Hostišová, Hřivínův Újezd, Kaňovice, Kelníky, Lípa, Lhota, Lhotka - Chlum, Machová, Mysločovice, Ostrata, Provodov, Racková, Sazovice, Šarovy, Tečovice, Velký Ořechov, Želechovice nad Dřevnicí).

OS byl organizačně členěn na pět oddělení:

I. - IV. oddělení stavebně správních řízení (činnost každého oddělení zajišťovalo 5 pracovníků včetně vedoucího oddělení), oddělení spisovny a administrativy (činnost oddělení zajišťovalo 10 pracovníků včetně vedoucí).

1. 1. Oddělení stavebně správních řízení I. - IV.

- vede veškerá územní řízení, stavební řízení, kolaudační řízení a další správní řízení, která jsou upravena stavebním zákonem, prováděcími předpisy a subsidiárně používaným zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění (dál jen správní řád), zejména územní řízení za účelem vydání územního rozhodnutí, případně územního souhlasu: o umístění stavby nebo zařízení, o změně využití území, o změně stavby a o změně vlivu stavby na využití území, o dělení nebo scelování pozemků, o ochranném pásmu, vydává územní opatření o stavební uzávěře a asanaci území, řízení o vymezení veřejně prospěšné stavby nebo veřejně prospěšného opatření v území, řízení o náhradě za územní opatření při stavební uzávěře, stavební řízení o povolení stavby, o změně stavby před jejím dokončením, o povolení terénních úprav, o změně užívání stavby, o změně v účelu užívání stavby, o kolaudaci stavby, o kolaudačním souhlasu, o předčasném užívání stavby, o zkušebním provozu, o provedení nezbytných úprav na stavbě, o povolení odstranění stavby, o vyklizení stavby, o dodatečném povolení stavby, o provedení neod-

kladných zabezpečovacích prací, o nařízení udržovacích prací, o uložení opatření na sousedním pozemku nebo stavbě, rozhodnutí o vyloučení účastníka správního řízení, o zastavení řízení, o ustanovení opatrovníka, o prominutí zmeškání lhůty, kontrolní pohledky staveb

- vykonává stavební dozor dle ust. 132 a násl. stavebního zákona

- vydává stanoviska, zda zemědělský pozemek je nebo není součástí zastavěné části obce podle územně plánovací dokumentace

- vydává písemný souhlas při ohlášení stavby, terénní úpravy nebo zařízení podle § 104 odst. 2 stavebního zákona

- na základě žádosti vydává potvrzení o existenci stavby dle § 125 stavebního zákona a souhlas podle § 15 odst. 2 stavebního zákona pro speciální stavební úřady

- podle § 78 stavebního zákona provádí spojené územní a správní řízení (územní řízení spojené se stavebním řízením)

- provádí vstupní konzultace s investorem, související s umístěním a povolováním staveb

- dodržuje ustanovení zákona č. 500/2004 o správním řízení, např. dodržuje stanovené lhůty pro rozhodnutí, v případě zjištění nedostatků vyzve k jejich odstranění a řízení přeruší

- účastní se projednávání územně plánovacích dokumentací nebo jejich změn

- vyřizuje stížnosti občanů, připomínky a podněty z oblasti stavebně správní a územně správní, které spadají do oblasti jeho regionu

- projednává s investorem umístění, účinky, potřeby a důsledky připravovaných staveb

- vyjadřuje se k odvoláním, která napadají rozhodnutí stavebního úřadu v souvislosti s postoupením spisového materiálu Krajskému úřadu, odboru územního plánování a stavebního řádu Zlínského kraje

- přijímá a rozhoduje o mimořádných opravných prostředcích dle správního řádu tam, kde je k tomu věcně a funkčně příslušný

- provádí vyvlastňovací řízení

- spolupracuje s jinými dotčenými orgány

- zajišťuje konzultaci projektu podle podmínek daných v územním rozhodnutí

- v rámci schvalovacího řízení nové výstavby, jejíž součástí je i vybudování dopravních komunikací, předkládá neprodleně Komisi pro názvosloví a místní orientaci situační mapové podklady za účelem podání návrhu názvů ulic tak, aby v době kolaudace měla každá stavba přesné místopisné určení; místopisný název staveb a zejména stavebních souborů potvrzuje Odbor stavební až po konzultaci s komisí pro názvosloví a místní orientaci

- dbá na uchování kulturních a historických hodnot a na zachování kvalitních souborů moderní architektury

- ve spolupráci s Odborem právním podává návrh na výkon rozhodnutí (exekuci) příslušnému soudu nebo exekučnímu úřadu prostřednictvím soudu v případech, kdy nebyla splněna povinnost, vyplývající z pravomocných rozhodnutí vydaných Stavebním úřadem MMZ (zejména rozhodnutí o odstranění a vyklizení stavby)

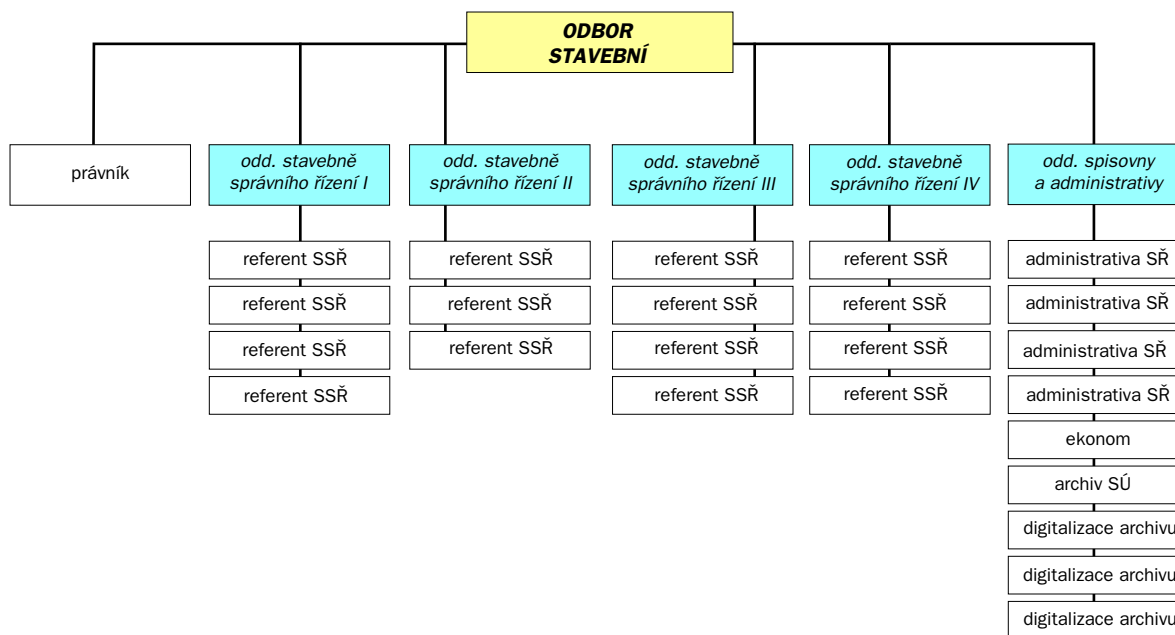
- spolupracuje s ORIA na akcích jím zajišťovaných, v těchto případech je ORIA zasíláno na vědomí oznámení o zahájení územního, stavebního a kolaudačního řízení a rovněž na vědomí stavební a kolaudační rozhodnutí

- dodržuje ustanovení směrnic MMZ, např. o postupu MMZ a města Zlína v řízeních podle stavebního zákona
- kontroluje provedení stavby v souladu se stavebním povolením
- zajišťuje výkon státního dozoru dle příslušných ustanovení stavebního zákona a prováděcích vyhlášek v rozsahu přenesené působnosti výkonu státní správy
- provádí specializované kontroly a státní dozor ve věcech stavebního řádu dle ust. § 171 stavebního zákona podle obvyklých postupů, tuto činnost vykonává v územní působnosti Odboru stavebního MMZ
- vede a rozhoduje v řízeních o přestupcích a jiných správních deliktech dle ust. § 187 a násl. stavebního zákona
- zjišťuje porušení stavebního zákona, podmínek stavebního povolení a kolaudačního rozhodnutí a vyhotovuje o nich zápisy se všemi náležitostmi tak, aby mohly sloužit jako podklad k řízení o uložení pokut
- provádí zápisy do stavebního deníku
- vyřizuje stížnosti občanů a zabezpečuje jejich vyřizování ve stanoveném termínu
- dodržuje příslušná ustanovení správního řádu - zákona č. 500/2004 Sb. a zákona o přestupcích č. 200/1990 Sb.
- zjistí-li existenci sporných kanalizačních sítí a sítí bez majetkového určení, nejpozději do 14 dnů informuje o této skutečnosti ORIA, OSM, který ve spolupráci s ORIA a OŽPaZ toto dále řeší
- vydává opatření a rozhodnutí podle speciálních právních předpisů, je-li k tomu věcně a místně příslušný
- činí ostatní úkony opatření a rozhodnutí, je-li k nim na základě zákonných podmínek povinen nebo legitimním způsobem určen
- na úseku samostatné působnosti obce přiděluje čísla popisná, evidenční u samostatných staveb dle zákona o obcích č. 128/2000 Sb. v platném znění, včetně evidence čísel popisných, evidenčních a orientačních
- vyměřuje správní poplatky

1. 2. Oddělení spisovny a administrativy

- administrativně zajišťuje činnost ostatních oddělení OS
- přijímá žádosti občanů a informuje je o podkladech, nutných pro vydání požadovaných rozhodnutí, předává potřebné formuláře žádosti
- přebírá a eviduje veškerou došlou poštu, zajišťuje její včasné předání jednotlivým pracovníkům odboru
- kompletuje veškeré zásilky z OS, zajišťuje jejich odeslání, kontroluje a eviduje doklady o jejich převzetí
- vyměřuje a vybírá správní poplatky, příp. pokuty, písemně vyzývá občany k uhrazení poplatků a převzetí vyhotovených rozhodnutí
- vede evidenci vydaných rozhodnutí
- zajišťuje doručování přípisů veřejnou vyhláškou vyvěšení na úřední desce MMZ (včetně elektronické úřední desky)
- provádí komplexní zajištění archivní služby pro oddělení územního a stavebního řízení, vyhledává a deponuje archíválie
- vede evidenci a přiděluje čísla popisná a evidenční dle platné právní úpravy, provádí grafické zakreslení staveb do základních mapových podkladů ihned po kolaudaci stavby; vede přehled souboru staveb s čísly popisnými i evidenčními v rámci jednotlivých území stálých volebních okrsků a sčítacích obvodů. Průběžně aktualizuje grafické podklady v souladu se zásadami pro územní vymezení dopravně komunikačních prostranství
- na úseku samostatné působnosti obce přiděluje čísla popisná, evidenční u staveb dle zákona 128/2000 Sb., o obcích, včetně evidence čísel popisných, evidenčních a orientačních
- provádí ekonomickou činnost v rámci odboru na úseku financování, rozpočtnictví a kalkulace, sleduje vývoj nákladů a výdajů, potvrzuje a eviduje faktury a smlouvy, dohlíží na čerpání rozpočtu

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

U stavebního úřadu lze jeho činnost hodnotit objektivními skutečnostmi, jako např. množstvím vyřízené agendy, počtem vydaných rozhodnutí, případně počtem potvrzených rozhodnutí Odborem územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje v odvolacím nebo mimo-odvolacím řízení. Toto hodnocení však nevypovídá o rozsahu a náročnosti jednotlivých stavebně správních řízení.

V roce 2009 stavební úřad vydal:

- 2 172 správních rozhodnutí
- 3 003 sdělení k ohlášení staveb, stavebních úprav a udržovacích prací

Celkem bylo v roce 2009 stavebnímu úřadu doručeno 5 752 podání. Výše uvedená čísla, porovnáme-li je s předchozími lety, svědčí o trvale vysokém počtu podání na stavební úřad.

O tom svědčí i následující tabulka:

Rok	Počet vydaných rozhodnutí	Počet vydaných sdělení k ohlášení
2002	1 794	1 128
2003	2 017	1 768
2004	2 221	1 460
2005	1 920	1 314
2006	2 986	2 808
2007	2 789	2 652
2008	2 405	3 175
2009	2 172	3 003

Z výše uvedených údajů lze usuzovat na vysokou stavební aktivitu jak fyzických, tak právnických osob. Trvalý rozvoj investiční výstavby svědčí také o ne příliš prudkém dopadu krize do oblasti stavebnictví.

Aktivita v investiční výstavbě se i v roce 2009 projevila jak při povolování náročnějších investic podnikatelských subjektů, tak zvýšením počtu menších investic fyzických osob - občanů. Tak jako v roce 2008, tak i v roce 2009 kladly zvýšené nároky na činnost stavebního úřadu nejen rozsáhlé a náročné stavby, ale také stavby menšího rozsahu, u kterých se ve stavebně správním řízení vyskytly problémy, jejichž podstatou byly převážně sousedské spory.

Množství podání na SÚ však do jisté míry způsobilo to, že se v některých případech nepodařilo dodržet správní lhůty, což je třeba hodnotit negativně. Na odstranění tohoto nedostatku se pracovníci stavebního úřadu zaměřili, čímž se docílilo toho, že počet řízení, ve kterých nebyly dodrženy správní lhůty, ke konci roku 2009 opět poklesl. V roce 2009 odvolací orgán Odbor územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje řešil část rozhodnutí, která vydal SÚ MMZ, v odvolacím řízení, v rámci přezkoumání rozhodnutí mimo odvolací řízení a v rámci obnovy řízení.

Bylo podáno 37 odvolání. Celkem bylo pro nesprávnost zrušeno odvolacím orgánem 8 rozhodnutí, 29 rozhodnutí bylo potvrzeno, nebo změněno. Ne o všech odvoláních, podaných v roce 2009, bylo do konce roku 2009 odvolacím orgánem rozhodnuto, proto nelze přesně stanovit počet rozhodnutí vydaných SÚ MMZ v roce 2009, která byla odvolacím orgánem zrušena, potvrzena nebo změněna. Lze říci, že poměr mezi počtem vydaných rozhodnutí a počtem rozhodnutí zrušených odvolacím orgánem, se daří držet na velmi dobrém čísle.

4. Závěr

Rok 2009 byl opět velmi náročným rokem v činnosti stavebního úřadu. Organizační změna stavebního úřadu se jeví jako velmi zdařilá a takto je hodnocena i ze strany investorů. I přes tento posun k lepšímu je i nadále možnost zlepšovat práci stavebního úřadu. Zejména je potřeba stále důsledně vysvětlovat investorům a projektantům, že zjednodušení postupů při vyřizování žádostí není založeno na snížení požadavků na zdokladování žádostí. Naopak, zjednodušující řízení a tím i zkrácení termínů je podmíněno perfektně zpracovanou dokumentací (dle vyhlášek) a jejím projednáním s dotčenými orgány a účastníky řízení. Tato činnost vložená investory do přípravy svých záměrů umožní zrychlení práce techniků stavebního úřadu k využití zjednodušujících postupů nového stavebního zákona. Hodnocení však nikdy nesmí být jednostranné, jelikož není vždy možno vyhovět veškerým požadavkům účastníků řízení. Proto je někdy práce stavebního úřadu prezentována jako nevyhovující, nevstřícná a byrokratická. Takto ji hodnotí jednotlivci, kteří nebyli ve svých požadavcích uspokojeni a svou nelibost dávají najevo medializací svých problémů. Říká se, že dobrá práce se ohodnotí sama, ale někdy je třeba ji vyzdvihnout, aby v podvědomí lidí nezůstávaly pouze problémové akce navíc vyvolané většinou neurovnanými sousedskými vztahy a vzájemnou nevráživostí. Ke zlepšování práce stavebního úřadu i nadále slouží školení a konzultace se specialisty a tvůrci nových zákonů. V největší míře však vzájemná spolupráce pracovníků stavebního úřadu. Rok 2009 byl velmi náročným rokem pro pracovníky SÚ a to zejména z pohledu aplikace nového stavebního zákona do praxe. Neznalost veřejnosti a „zažitý“ starý stavební zákon (platil 30 let) byly často příčinami rozmrzelosti veřejnosti, „co nového po nich zase ten úředník chce“, že muselo být velmi mnoho času a úsilí věnováno osvětové činnosti. Toto se pracovníkům SÚ daří. Nyní je nutno, aby si i investoři a zejména projektanti uvědomili změny v zákonech a odpovědnou přípravou žádosti si ušetřili nemilá překvapení při návštěvě SÚ. Znalosti všech pracovníků stavebního úřadu jsou ověřovány zkouškami zvláštní způsobilosti, které jsou nutnou podmínkou pro práci na stavebním úřadě.

ÚTVAR HLAVNÍHO ARCHITEKTA

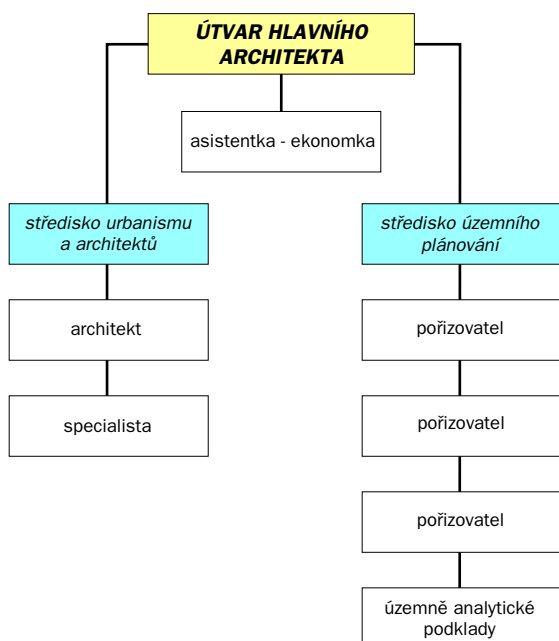
Ing. arch. Dagmar Nová, vedoucí útvaru

1. Náplň činnosti

Hlavní architekt zastřešuje a koordinuje činnost dvou středisek, a to střediska územního plánování a střediska urbanismu a architektů.

ÚHA se tedy zabývá pořizováním územně plánovacích podkladů a dokumentací a územně analytických podkladů. Je pořizován nový územní plán Zlína, začal být zpracováván regulační plán centra města. Pod Zlín, jako obec z rozšířenou působností, spadá 28 okolních obcí, na které, na základě žádostí tamějších zastupitelstev, jsou pořizovány územní plány. Dále jsou pořizovány územní studie řešící nové rozvojové lokality v jednotlivých částech města, především pro bydlení. Architekti každodenně poskytují konzultace, informace a vyjádření k investičním záměrům a dokumentacím na území města s ohledem na urbanistickou a architektonickou koncepci jeho rozvoje a na platný územní plán. Pracovníci ÚHA pravidelně přispívají do Magazínu Zlín, informují obyvatele o své činnosti a také postupu prací na územně plánovacích dokumentacích. Pravidelně se účastní setkání obyvatelů města se zástupci MMZ v jeho jednotlivých částech. Úzce spolupracují s představiteli SMZ a s jednotlivými komisemi RMZ.

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

3. 1. Činnosti hlavního architekta a pracovníků střediska urbanismu a architektů

- vydávají odborná stanoviska za statutární město Zlín při územních a stavebních řízeních, hlavní architekt je v těchto řízeních účastníkem za SMZ
- zajišťují funkci poradního orgánu pro samosprávu (primátorka, náměstek primátorky, Rada města Zlína a Zastupitelstvo města Zlína, komise RMZ)
- zajišťují odborný servis politickému vedení radnice včetně textových materiálů pro jednání v RMZ a ZMZ
- organizačně a administrativně zajišťují činnost Komise výstavby a územního rozvoje RMZ a činnost pracovní skupiny pro Regeneraci Městské památkové zóny Zlín, hlavní architekt je tajemníkem komise
- v těsné spolupráci se střediskem územního plánování zajišťují tvorbu urbanistické a architektonické koncepce rozvoje města Zlína a přilehlých obcí v návaznosti na platnou územně plánovací dokumentaci, vyhodnocují předkládané záměry a projekty ve spolupráci s ostatními odbory MMZ
- ve spolupráci s Odborem kultury MMZ zajišťují program regenerace městské památkové zóny, na jehož základě čerpá město státní finanční dotace pro památkově chráněné objekty, koordinují posuzování stavební činnosti v Městské památkové zóně Zlín
- spolupracují s Odborem realizace investičních akcí MMZ při přípravě investic statutárního města Zlína a při výběrových řízeních na tyto akce, účastní se koordinace výstaveb
- spolupracují s Odborem vnitřní správy MMZ při záměrech stavebních úprav a vybavení mobiliářem v objektech náležejících statutárnímu městu Zlínu
- spolupracují s Odborem správy majetku MMZ v problematice výpůjček, nájmu a prodeje městských pozemků
- zadávají drobné architektonické a urbanistické studie na řešení problémových lokalit ve Zlíně včetně úprav parteru a jeho vybavování jednotným systémem městského mobiliáře
- zajišťují architektonické výstavy v Galerii 2. patro na radnici, spolupracují s kulturním institutem Alternativa a se Státní galerií Zlín
- propagují architekturu města v rámci ČR i v zahraničí prostřednictvím seminářů, přednášek, workshopů, publikací v tisku i prostřednictvím médií
- zajišťují odborné prohlídky architektury Zlína pro významné návštěvy
- architekti průběžně spolupracují s fakultami architektury na VUT v Brně a ČVUT v Praze, s fakultou multimediálních komunikací UTB, zadávají témata studentských prací, zpracovávají oponentní posudky
- hlavní architekt se podílí každoročně na soutěži Stavba roku Zlínského kraje, je předsedou odborné poroty, účastní se studentské architektonické soutěže Modulární výstavba
- architekti se podíleli na koncepčním vyhodnocení konceptu územního plánu, zpracovali připomínky za statutární město Zlín, které byly zařazeny do Pokynů k dopracování návrhu ÚP. Připomínky konzultovali s památkovou péčí OK, OMZ a OŽPaZ. Spolupracovali na tvorbě regulativů pro jednotlivá funkční území a podmínkách zastavitelných

ploch, vyhodnocení a úpravách schématu hodnot, řešili problematiku dílčích částí města v návaznosti na novou územně plánovací dokumentaci, dávali připomínky za SMZ

- účastnili se tvorby a zpracovávání návrhu regulačního plánu centra města

- zpracovávali zadání ve spolupráci se střediskem územního plánování na územní studii, koncepčně vedli zpracování těchto studií a studie Malenovice - Svárovec (dokončení rozpracované dokumentace), podíleli se na jejich projednávání

- účastnili se projednávání PD Štípa - Mariánské náměstí, zadávané ORIA na základě územní studie

- prezentovali problematiku architektury a územního plánování na setkání se starosty

- účastnili se vyhodnocování soutěží v rámci MMZ - Rozkvetlé město, Vánoční Zlín

- pro UTB - fakultu multimediálních komunikací zpracovali 3 oponentní posudky diplomových prací a účastnili se obhajob jako členové komise

- zadávali studentské práce pro VŠB - TU Ostrava, katedra městského inženýrství

- spolupodíleli se s OK na vypracování žádosti o zápis na seznam evropského dědictví s úspěšným završením (Zlín jako jedno ze 3 měst v ČR byl zapsán na seznam evropského dědictví)

- podíleli se na regulaci reklamních zařízení a staveb pro reklamu, mj. nabyla účinnosti změna č. 96 A, omezující umístování staveb pro reklamu na správním území města Zlína

- soustavně upravují internetové stránky ÚHA a zajišťují tak snadnou přístupnost informací, jako jsou podmínky pro výstavbu v nových lokalitách RD, podmínky regenerace bytových domů, podmínky památkové péče na území MPZ, zpracovanou pasportizaci významných objektů ve Zlíně

- patronát nad směrovníky v centru města

- odborná a konzultační činnost pro OK MMZ (vánoční osvětlení, sezonní letní a zimní pódium apod.) a OCRVaVV (leták o historické baťovské architektuře - individuálního a hromadného bydlení ve Zlíně)

- podíleli se na řadě akcí souvisejících s propagací města, jeho architekturou a urbanismem - v minulém roce jsme spolupřáteli poprvé v našem městě národní Bienále architektury

- účastnili jsme se aktivně mezinárodní konference pořádané asociací Les Rencontrec o kulturní politice na evropské úrovni (odborná přednáška včetně podrobné prohlídky města)

- spolu s Univerzitou Tomáše Bati (UTB) jsme Zlín prezentovali pro naše rakouské sousedy na Velvyslanectví České republiky ve Vídni pod názvem Zlín in Wien - Zlín město funkcionalistické architektury a designu, s velkým úspěchem, za účasti mnoha zahraničních návštěvníků, skončilo mezinárodní sympozium Utopie moderny: Zlín pořádané v našem městě Iniciativou německé Spolkové kulturní nadace. Akce s bohatým přednáškovým a prohlídkovým programem, které jsme se rovněž aktivně účastnili (odborné provázení účastníků městem, odborná diskuze), navazovala na velmi úspěšnou výstavu prezentující Zlínskou architekturu v Praze ve Veletržním paláci s názvem Fenomén Baťa - zlínská architektura 1900 - 1960 skvěle realizovanou Krajskou galerií výtvarného umění ve Zlíně ve spolupráci s Národní galerií v Praze, za vydatné finanční podpory Zlínského kraje a statutárního města Zlína

ÚHA se účastnil koordinace projekční činnosti a také realizace těchto závaznějších projektů ve městě:

- další spolupráce s Univerzitou Tomáše Bati (UTB) při regulacích velkých investičních záměrů:

- UTB plánuje rozšíření ve svém areálu na Jižních Svazích o Vědecko technický park - ITC. Projekt má být z větší části financován z evropského operačního programu Vzdělání a inovace. Na Antonínově ulici (na místě asanované baťovské budovy) je plánováno vybudování rozsáhlého Centra polymerních systémů, na které, podobně jako na Laboratorní centrum fakulty technologické (na místě bývalého továrního koupaliště, jenž je součástí stávající budovy č. 3, která bude současně rekonstruována a modernizována), budou využity evropské finance z operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace

- stanovování regulativů pro výstavbu a rekonstrukci administrativních objektů Policie ČR

- účast při jednáních s firmou Sudop ohledně modernizace železniční trati Otrokovice - Vizovice, stanovování regulativů pro centrální část města a v lokalitě MPZ

- spolupráce s KÚZK při stanovování regulativů na architektonickou soutěž na 14. a 15. budovu v továrním areálu, s cílem využít objekty a jejich meziprostor pro Krajské kulturní a vzdělávací centrum ve Zlíně (krajskou galerii, muzeum, knihovnu), spolupráce s projektanty - vítězi soutěže

- spolupráce s jednotlivými investory a majiteli v továrním areálu, kteří začínají rekonstruovat a opravovat objekty především ve východní části areálu. Probíhá tedy koordinace záměrů stavební činnosti v návaznosti na zpracováváný regulační a územní plán města (např. budovy č. 12, 13, 31, 51, 32, 34). Postupně se rekonstruuje budova č. 12, od konce minulého roku je v ní umístěno Krajské ředitelství policie Zlínského kraje. Pozvolna se nově naplňuje jedna z největších novodobějších výrobních budov, budova č. 32, je plánovaná zásadní rekonstrukce a plné využití budovy č. 13 včetně vnitroblokové zástavby pro polyfunkční využití. Velký investiční záměr chtějí realizovat vlastníci budov č. 24 a 25, tento bude ovšem ovlivněn i konečným řešením projektu elektrizace železniční trati Otrokovice - Zlín - Vizovice, který navíc zasáhne i do řešení dopravního terminálu.

Projekty pro Zlín

Územní studie a urbanisticko-architektonické studie

Architekti zpracovali zadání pro tyto územní studie a spolupracovali s projektanty v průběhu tvorby včetně účasti na jejich projednání:

- Lužkovice - Nadevsí
- Kostelec - revitalizační studie
- Klečůvka - Nadhájí
- Klečůvka - Lazy
- Lužkovice - Padělky
- Malenovice - Svárovec (dokončení rozpracované dokumentace)
- Boněcko

Propagace města - zlínské architektury a urbanismu

Příspěvky architektů v měsíčníku Magazin Zlín do rubriky Zlínská architektura:

- Úprava Mariánského náměstí ve Štípe: ÚHA informuje o přípravě revitalizace centrálních prostor místní části Zlína
- Stavba roku 2008 Zlínského kraje

Regenerace Městské památkové zóny Zlín

Při této činnosti architekti ÚHA úzce spolupracují s Odborem kultury MMZ. Na základě doporučení skupiny pro regeneraci MPZ jsme opět usilovali o dotace pro vybrané památky moderní architektury. Finanční dotace, které jsme pro rok 2009 od Ministerstva kultury získali, byť v nevelkém objemu, jsme přidělili těmto akcím:

- Městské divadlo Zlín: obnova anglických dvorků (308 tis. Kč - dotace 152 tis. Kč)
- Divadlo Malá scéna Zlín: repase vstupních dveří 2. patra v prostorách ZUŠ (104 tis. Kč - 52 tis. Kč)
- Budova zlínské radnice: sklodřevěné příčky veřejných chodeb (595 tis. Kč - 296 tis. Kč.)

Výstavní činnost v přízemí radnice a v Galerii 2. patra

ÚHA se stará o chod této galerie

Samostatně realizované výstavy:

- 85. výročí objektu nové zlínské radnice včetně badatelské práce ve Státním okresním archivu Klečůvka a Krajské galerii výtvarných umění
- Stavba roku 2008 Zlínského kraje hlavní architektka jako předsedkyně odborné poroty zahájila vernisáží putovní výstavu 21 přihlášených staveb dokončených v roce 2008

Spolupráce na výstavách v Galerii 2. patro na MMZ:

- Karel Vágner: Digitální obrazy
- Vznik a historie čsl. výsadkového vojska
- II. kolo městské fotosoutěže včetně účasti na vyhodnocování soutěže
- doprovodná výstava k festivalu cestování Země neznámá
- Země neznámá: výstava cestopisů - prezentace a pozvánka na tradiční festival cestování
- Canisterapie v obrazech: terapie pomocí zvířat - psů
- vernisáž a výstava fotografií Bohuslava Záruby: Lesní hřbitov
- Prima klíma
- Historický Zlín: retrospektivní výstava historických fotografií
- Rozkvetlé město: tradiční výstava 13. ročníku veřejné soutěže pořádané Odborem městské zeleně MMZ
- výstava dětských výtvarných prací
- zimní výtvarná soutěž: vernisáž a výstava kreseb dětí ze zlínských ZŠ
- Vánoční Zlín 2009: V. ročník
- Ministerstvo dopravy: veřejná kampaň
- výsadkovi veteráni - retrospektiva v textech a obrazech
- výstava k příležitosti zahájení další sezony Filharmonie Bohuslava Martinů

Spolupráce architektů s obyvateli, dodavateli a stavebníky při stavebních úpravách fasád bytových domů

Pokračuje koncepční činnost (v zastoupení SMZ) při revitalizaci bytových domů, navazující kontinuálně na předešlé roky (2006, 2007, 2008) v lokalitách Jižní Svahy, Malenovice, Benešovo nábřeží, Kúty, Bartošova čtvrť, Vršava, Podhoří, která omezuje živelné provádění stavebních úprav na fasádách domů tak, aby byla zachována architektonická jednota těchto lokalit.

V rámci osvěty a dosavadního vyhodnocení dokončených realizací revitalizací BD - rozhovor o zateplování bytových domů pro regionální TV

Řešení interiéru v budově radnice

ÚHA spolupracoval při návrhu umístění mobilního Infoboxu ve vestibulu radnice a zpracoval jeho výrobní dokumentaci. Úzce spolupracoval s památkovou péčí OK.

Spolupráce se školami architektonického a uměleckého zaměření

Pro Fakultu multimediálních komunikací UTB, Ústav produktového designu, Atelier prostorové tvorby byly zpracovány posudky pro diplomové a bakalářské práce:

- Revitalizace podchodu u továrního areálu, Zlín (BcA. Zuzana Němcová)
- Revitalizace podchodu u továrního areálu, Zlín (BcA. Petra Kratinohová)

Pro VŠB - TU Ostrava, katedra městského inženýrství, byla zadána studentská práce a předány podklady pro:

- Územní studie Prštné - západní svah (Michal Úšela)

Pro Univerzitu Palackého Olomouc metodická pomoc při zpracování studentské práce

- Reflexe transformace průmyslu ve městě Zlíně po roce 1989 (Pavla Hanáčková)

V rámci Stavby roku ZK jsou zadávána témata studentům středních škol stavebního směru, práce jsou vyhodnocovány a studenti jsou finančně odměněni.

Každoročně spolupracujeme při vysokoškolské soutěži studentů fakult architektury na soutěži Modulární systémy pořádané firmou Koma Vizovice, jak při zadávání témat, tak při vyhodnocování. V minulém roce se zapojili i studenti z Bratislavy, kde se konalo také vyhodnocení soutěže.

Stavba roku 2008 Zlínského kraje

Hlavní architekt se opět jako předseda odborné poroty účastnil již sedmého ročníku soutěže Stavba roku Zlínského kraje. Soutěž vyhlašuje Krajská stavební společnost při Svazu podnikatelů ve stavebnictví, pod záštitou Rady Zlínského kraje a ve spolupráci s Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků a Českou komorou autorizovaných architektů. Naše město sponzoruje studentské práce a hlavní architekt Zlína je od počátku soutěže předsedou odborné poroty. Hlavním cílem soutěže je prezentace a zviditelnění kvalitních projektů v oblasti stavebnictví ve Zlínském kraji a přiblížení nových staveb a jejich autorů širší laické i odborné veřejnosti. Současně si soutěž klade za cíl zviditelnovat projekční a dodavatelské subjekty, mající sídlo ve Zlínském kraji, které realizují zajímavé stavby i mimo území kraje... V letošním roce se soutěžilo opět v sedmi kategoriích, nejvíce byla obsazena kategorie občanská vybavenost, měla 11 staveb.

3. 2. Činnost pracovníků střediska územního plánování

Pracovníci střediska územního plánování se kromě samotného pořizování územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů aktivně účastí jejich projednávání v zastupitelstvech obcí a také projednávají dokumentace s veřejností. Do zastupitelstev a rad obcí byly zpracovány desítky materiálů pro rozhodování.

Středisko územního plánování vydává v souladu se stavebním zákonem územně plánovací informace o podmínkách využití území a spolupracuje s ostatními orgány státní správy při poskytování informací o podmínkách využívání území.

Spolupracujeme také se samosprávami obcí při zadávání výběrových řízení na zpracování územních plánů.

Přehled činností vykonávaných v souladu se stavebním zákonem

A) Činnosti vykonané dle ust. § 6 odst. 1 písm. a) - pořizování územního plánu a regulačního plánu pro území obce:

1. Územní plán Zlína

Cílem nového územního plánu je vytvořit předpoklad pro výstavbu a pro udržitelný rozvoj území spočívající ve vyváženém vztahu podmínek pro příznivé životní prostředí, pro hospodářský rozvoj a pro soudržnost společenství obyvatel území, který uspokojuje potřeby současné generace, aniž by ohrožoval podmínky života generací budoucích.

Územní plán stanoví základní koncepci rozvoje území obce, ochrany jeho hodnot, uspořádání krajiny a koncepci veřejné infrastruktury.

V průběhu roku 2008 byl zpracován koncept územního plánu ve dvou variantách a dne 15. 9. 2009 rozhodlo Zastupitelstvo města Zlína schválením „Pokynů pro zpracování návrhu územního plánu“ o tom, která z variant dopravy a vedení územních systémů ekologické stability bude do návrhu územního plánu zapracována. Součástí pokynů pro dopracování návrhu územního plánu bylo i schválení vyhodnocení více než 300 připomínek od občanů a občanských sdružení. Práce na vyhodnocení všech došlých stanovisek, připomínek a námitek probíhaly intenzivně celé 4 měsíce. Byla dohodnuta stanoviska dotčených orgánů státní správy a organizací hájících své zájmy v řešeném území. Vyhodnotili jsme na 60 požadavků města.

Nejnáročnější bylo zpracování a vyhodnocení 182 požadavků občanů na změnu využití území, které musely být projednány s dotčenými orgány a určenými zastupiteli.

Námítka a připomínka občanských sdružení, zástupců veřejnosti a jednotlivců k dopravnímu řešení varianty A a B podepsalo 3 874 občanů města.

Materiál pro zastupitelstvo měl celkem 90 stran a výsledné řešení bylo zveřejněno na webových stránkách útvaru hlavního architekta.

2. Regulační plán centra Zlína

Regulační plán v řešené ploše stanoví podrobné podmínky pro využívání pozemků, pro umístění a prostorové uspořádání staveb, pro ochranu hodnot a charakteru území a pro vytváření příznivého životního prostředí.

V roce 2009 byl rozpracován návrh řešení.

3. Změny územně plánovací dokumentace

Vydané změny v roce 2009

Formou OOP (opatření obecné povahy) byly pořízeny a vydány 4 změny o 7 lokalitách:

č. změny	název lokality	k.ú.	počet lokalit
14	R49	Štípa	1
11	R49	Velíková	1
96	B,C,E,F,G	Zlín, Příluky, Malenovice, Prštné	5
96	A - úprava regulací	celé město	text

V Územním plánu města Zlína byly v loňském roce provedeny 3 úpravy směrné části.

B) Činnosti vykonané dle ust. § 6 odst. 1 písm. c) - pořizování územního plánu, regulačního plánu a územní studie na žádost obce ve svém správním území

Magistrát města Zlína od 1. 1. 2003 vykonává jako obecní úřad s rozšířenou působností pořizovatelskou činnost i pro obce ve svém správním obvodu. Celkem se jedná o 28 obcí, pro které magistrát zajišťuje na základě žádosti obce projednání územního plánu obce, případně jeho změn.

1. Územní plány

V roce 2009 jsme pořizovali 6 územních plánů.

Hřivínův Újezd	OOP
Provodov	OOP
Držková	rozpracováno
Kašava	rozpracováno
Hvozdná	OOP
Želechovice	rozpracováno

2. Projednávané územní plány a změny v roce 2009

Celkem bylo projednáno 27 změn o 74 lokalitách.

obec	č. změny	počet lokalit	poznámka
Březnice	2	4 lokality	rozpracováno
Hostišová	3	5 lokalit	rozpracováno
Karlovice	2	2 lokality	rozpracováno
Kašava	5	2 lokality	rozpracováno
Kelníky	1	2 lokality	OOP
Lípa	8	5 lokalit	rozpracováno
Lukov	3	1 lokalita R 49	OOP
Lípa	9	1 lokalita	rozpracováno
Mysločovice	3	2 lokality	OOP
Racková	7	1 lokalita	OOP
Sazovice	6	4 lokality	OOP
Vlčková	6	4 lokality	OOP
Bohuslavice	3	3 lokality	rozpracováno
Březůvky	6	2 lokality	OOP
Doubravy	6	2 lokality	rozpracováno
Kelníky	3	1 lokalita	rozpracováno
Lípa	10	2 lokality	rozpracováno
Machová	4	4 lokality	rozpracováno
Sazovice	7	3 lokality	rozpracováno
Šarovy	2	1 lokalita	rozpracováno
Tečovice	6	4 lokality	rozpracováno
Velký Ořechov	3	2 lokality	rozpracováno
Hostišová	2	4 lokality	OOP
Kašava	4	6 lokalit	OOP
Držková	5	1 lokalita	rozpracováno
Lhota	5	2 lokality	rozpracováno
Racková	8	1 lokalita	rozpracováno
Lukov	4	2 lokality	rozpracováno

Celkem bylo za rok 2009 pro celou ORP pořízeno, projednáno nebo vydáno 32 změn územních plánů obcí a sídelních útvarů o 81 lokalitách, z toho 3 změny se týkaly dopravní problematiky.

Bylo pořizováno nebo vydáno 7 územních plánů a 1 regulační plán.

C) Činnosti vykonané dle ust. § 6 odst. 1 písm. g) - podání návrhů na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti

V roce 2009 bylo podáno 20 návrhů na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti.

D) Činnosti vykonávané dle ust. § 21 odst. a) úřad územního plánování poskytuje v rámci své působnosti jako předběžné územně plánovací informace o podmínkách využívání území a změn jeho využití na základě územně plánovacích podkladů a územně plánovací dokumentace

V roce 2009 bylo podáno 23 územně plánovacích informací o podmínkách využívání území.

**E) Činnosti vykonávané dle ust. § 6 odst. 1 písm. b)
- pořizování územně plánovacích podkladů**

1. Územně plánovací podklady

Byly pořizovány a zaevidovány 3 územní studie na území města

Lužkovice - Nadevsí

Malenovice - Tyršova

Boněcko - Jih

2. Územně analytické podklady (dále ÚAP)

Úřad územního plánování (pořizovatel) pořizuje ÚAP pro svůj správní obvod v podrobnosti a rozsahu nezbytném pro pořizování územních plánů a regulačních plánů. ÚAP obsahují zjištění a vyhodnocení stavu a vývoje území, jeho hodnot, omezení změn v území z důvodu ochrany veřejných zájmů, vyplývajících z právních předpisů nebo z vlastností území, záměrů na provedení změn v území, zjišťování a vyhodnocování udržitelného rozvoje území a určení problémů k řešení v územně plánovací dokumentaci.

V roce 2009 probíhala průběžná aktualizace datové základny ÚAP, která pokračuje i v roce 2010, a to sběrem dat od příslušných poskytovatelů údajů, tj. správců dopravní a technické infrastruktury, orgánů veřejné správy a jimi zřízených právnických osob, nebo aktualizací dat na základě zjištěných údajů o území přímo úřadem územního plánování. V roce 2010 bude tato průběžná aktualizace završena aktualizací úplnou s následným zpracováním rozboru udržitelného rozvoje území (RURÚ). Na konci roku 2010 budou kompletní ÚAP poskytnuty stavebním úřadům a předány příslušnému krajskému úřadu.

Takto zpracované ÚAP, tzn. výkres hodnot, limitů, záměrů a problémů k řešení v územně plánovací dokumentaci i nově zpracované RURÚ, budou zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup.

ODBOR DOPRAVY A SILNIČNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ

Ing. Pavel Dohnal, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

Odbor dopravy a silničního hospodářství je rozdělen do tří oddělení - oddělení dopravy, oddělení provozu a přípravy investic, oddělení evidence motorových vozidel.

Oddělení v převážné míře řeší agendu výkonu státní správy, v menším poměru agendu výkonu samosprávy.

Ekonomky Odboru dopravy a silničního hospodářství jsou řízeny přímo vedoucím odboru, jejich náplň práce spočívá ve zpracování odvodu hotovosti vybraných správních poplatků a pokut za dopravní přestupky v jednotlivých odděleních, zadávají faktury přijaté k proplacení na ekonomický odbor, vedou evidenci majetku odboru, vypracovávají návrh provozního a investičního rozpočtu, během roku sledují jeho čerpání, zařazují do majetku statutárního města dokončené investiční akce s příslušnou dokumentací.

1. 1. Oddělení dopravy

● předmětem činnosti je především výkon státní správy v působnosti těchto zákonů:

- č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších změn a novel
- č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů
- č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů
- č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích
- č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů
- č. 361/00 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 56/01 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 168/99 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů
- č. 200/90 Sb., o přestupcích ve znění pozdějších předpisů č. 500/04 Sb., o správním řízení ve znění pozdějších předpisů

● provádí výkon státní správy na silnicích II. a III. třídy, místních komunikacích a veřejně přístupných účelových komunikacích: a) dopravní značení b) agendu taxislužby c) překopy a protlaky pod komunikacemi d) odstraňování vraků e) uzavírky silnic f) nová komunikační napojení

● vydává osvědčení k provozování stanic měření emisí

● je pověřeno výkonem speciálního stavebního úřadu pro stavby komunikací, vydává stavební povolení

● vykonává působnost dopravního správního úřadu pro autobusovou dopravu a drážního správního úřadu pro dopravu trolejbusovou, uděluje licence a vydává úřední povolení k provozování dopravy

● vykonává státní dozor na silnicích II. a III. třídy, místních komunikacích

● vydává průkazy způsobilosti k řízení drážních vozidel na dráze trolejbusové

● podílí se na tvorbě podkladů pro územně plánovací dokumentaci - dopravní část

● zajišťuje a koordinuje přípravu investic pro statutární město Zlín

● vyjadřuje se k záměrům, projektům a majetkovým operacím

V roce 2009 na oddělení pracovali kromě vedoucího oddělení dva stavební technici a tři odborní pracovníci. Za rok 2009 bylo na úseku působnosti oddělení dopravy jako dopravním úřadem vydáno 42 licencí (TAXI) a stanovisek k nim, 193 úkonů souvisejících s agendou Taxi a 49 úkonů souvisejících s agendou MHD. Jako speciálním stavebním úřadem (zákon 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích) bylo oddělením dopravy vydáno 116 rozhodnutí, 111 sdělení k ohlášení a 730 ostatních opatření a písemností (jako např. oznámení, zahájení řízení, místní ohledání, apod.). Dále jako silničním správním úřadem bylo oddělením dopravy vydáno 844 rozhodnutí a usnesení, 295 stanovení dopravního značení, 792 ostatních úkonů (jako vyjádření a stanoviska k požadavkům občanů).

1. 2. Oddělení provozu a přípravy investic

● vykonává státní správu dle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, v roce 2009 bylo vydáno 130 rozhodnutí pro zvláštní užívání komunikací na provádění stavebních prací, zřizování a provoz stánků, pojízdných, přenosných, prodejních a jiných zařízení, pořádání sportovních, kulturních, zábavních a podobných akcí

● provádí přípravu investičních akcí a investorský dozor u menších investičních akcí

● koordinuje investiční činnost ve vztahu k Ředitelství silnic a dálnic ČR, správa Zlín, a Ředitelství silnic Zlínského kraje

● zajišťuje výkupy pozemků pro investiční akce Odboru dopravy a silničního hospodářství a majetkové vypořádání pozemků historicky zastavěných místními komunikacemi

● působí jako objednatel služeb pro obchodní společnost Technické služby Zlín, s.r.o.

Především se jedná o tyto činnosti:

Čištění města

- strojní zametání vozovek, chodníků, veřejných ploch dle plánu čištění města na území města Zlína a jeho integrovaných obcí
- mechanizované čištění (zametání, oplachy) chodníků a komunikací
- čištění dešťových kanalizačních systémů
- ruční čištění (zastávky, podchody, chodníky)
- vývoz 1 045 ks košů s komunálním odpadem a 100 ks se psími exkrementy
- mechanizované sečení kolem komunikací a městských ploch
- chemická likvidace plevelů
- ve spolupráci s městskou policií bylo provedeno v roce 2009 blokové čištění ve 23 lokalitách Zlína

Běžná zimní a letní údržba komunikací

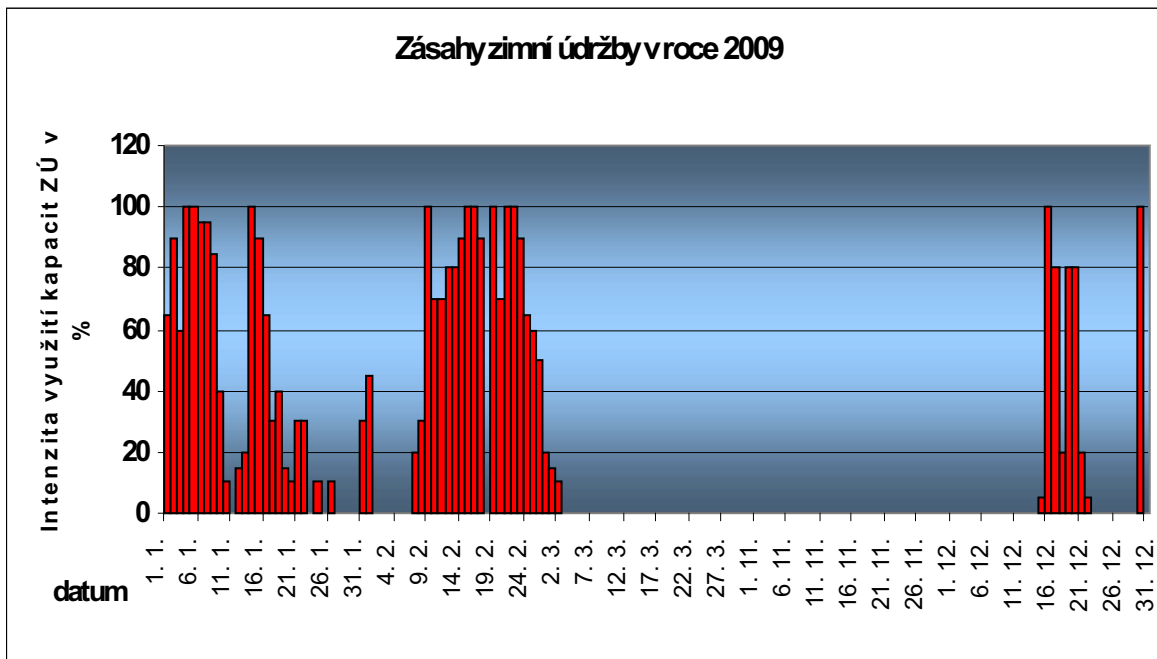
- stavební údržba a opravy vozovek a chodníků
- svislé dopravní značení
- vodorovné dopravní značení
- údržba a opravy zábradlí, svodidel
- čištění příkopů - opravy dešťové kanalizace a uličních vpustí
- výkopové práce
- ruční zimní posypová služba

Zimní údržba

Do zimní údržby komunikací zcela zásadním způsobem v roce 2009 promluvila novela zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích. Tento zákon č. 97/2009 Sb., kterým se mění některé části původního zákona o pozemních komunikacích, zcela pozměnil odpovědnost vlastníků chodníků za jejich údržbu. Z tohoto důvodu byl ve spolupráci s Technickými službami Zlín, s.r.o., kompletně přepracován operační plán zimní údržby s přihlednutím na danou právní úpravu. V zimním období, tj. od 1. 1. do 31. 3. a od 1. 11. do 31. 12., zabezpečujeme prostřednictvím Technických služeb Zlín,

s. r. o., pohotovost 24 hodin denně a provádíme mechanizovanou a ruční údržbu komunikací, chodníků a veřejných ploch a prostranství dle schváleného operačního plánu.

Celkem se jedná o 222,532 km komunikací, 127,528 km chodníků, 10 143 m² veřejných prostranství, 67 ks přechodů, 22 974 m² parkovišť a ostatních ploch, 15 900 m² točů MHD. Pro potřeby ručního posypu bylo rozmístěno 426 beden s posypovým materiálem. V rámci zimní údržby bylo spotřebováno 1 386 tun posypové soli, 164 m³ písku a 136 m³ ekogritu.



Veřejné osvětlení

Statutární město Zlín přispívá na provoz veřejného osvětlení v počtu 9 704 ks svítidel. V roce 2009 bylo vybudováno nové osvětlení v parku Zoo a zámku Zlín - Lešná v celkovém objemu 180 000 Kč. Zároveň bylo v roce 2009 vyměněno přes 600 ks svítidel za nová. V rámci oprav veřejného osvětlení bylo zrekonstruováno kompletní osvětlení (výměna kabeláže, sloupů, svítidel) v lokalitách Malenovice a Benešovo nábřeží. Dále bylo v roce 2009 vyměněno přes 50 ks stožárových patič a započato s měřením koroze stožárů jak sadových, tak silničních. Současně byl zabezpečován servis fontány na náměstí Míru a provedena vánoční výzdoba na území celého města. Celkem je udržováno 38 světelných křižovatek na území města Zlína a okolí.

Správa objektů

Součástí správy je 7 placených parkovišť s kapacitou cca 1 100 parkovacích míst, oddělení parkovišť rovněž provozovalo 18 parkovacích automatů v lokalitách Kvítková, Zarámí, Sadová, tř. T. Bati, Vodní a Hradská o celkové kapacitě 400 parkovacích míst.

Správa objektů má v pronájmu tržiště Pod kaštany, kde je možnost na kovových a kameninových stolech nabízet a prodávat zboží. Celkem je na tržišti Pod kaštany 114 prodejních míst.

Správa objektů má v pronájmu 2 veřejná WC - veřejné WC Svit (v podchodu Svit) a veřejné WC na nám. Míru. Objekty veřejných WC slouží občanům Zlína k hygienickým potřebám.

Zároveň bývají využívány pro potřeby akcí, které spolupořádá statutární město Zlín, jako např. filmový festival, Barum Rally, Bambiriáda apod.

Dále se správa objektů stará o pronajaté městské objekty, na nichž provádí běžnou údržbu. Jedná se o podchod Svit, podchod ZPS, podchody na Jižních Svazích I. - IV., nebytové prostory podchodu Svit a ZPS, vitríny v podchodu Svit a vitríny městského mobiliáře. V lednu roku 2008 byly vyřazeny z provozu pojízdné schody v podchodu Svit. V souvislosti s celkovou rekonstrukcí podchodu je proto v roce 2010 plánována výměna těchto pojízdných schodů.

Početní stav pracovníků ke konci r. 2009: vedoucí oddělení, 2 technici, 1 referent pro výkupy pozemků a 1 projektový manažer.

1. 3. Oddělení evidence vozidel

● předmětem činnosti je výkon státní správy v působnosti těchto zákonů:

- č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů

- vede registr silničních vozidel
- rozhoduje o zápisu silničních vozidel do registru vozidel a provádí zápisy změn údajů zapisovaných v registru

- přiděluje silničním motorovým vozidlům registrační značku a přiděluje tabulku s registrační značkou
- vydává osvědčení o registraci a technický průkaz silničního vozidla nebo technické osvědčení silničního vozidla
- provádí zápis a výmaz zástavního práva k silničním motorovým vozidlům
- rozhoduje o trvalém a dočasném vyřazení silničního vozidla z provozu
- schvaluje technickou způsobilost jednotlivě vyrobeného nebo přestavěného silničního vozidla
- schvaluje technickou způsobilost jednotlivě dovezeného vozidla
- rozhoduje o udělení a odnětí oprávnění k provozování stanice technické kontroly

- kontroluje doklady o pojištění při změnách v evidenci vozidel

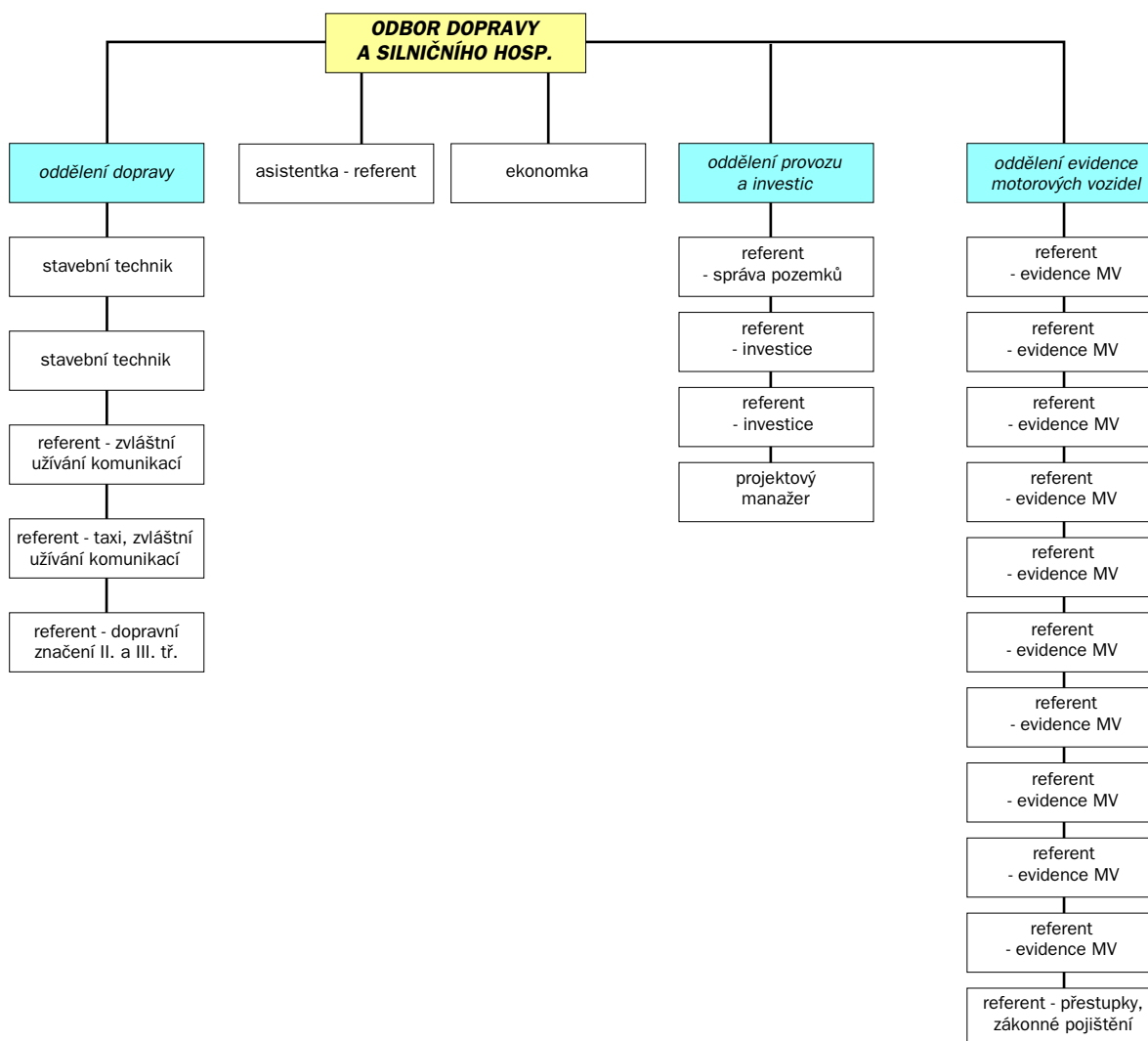
- zpracovává oznámení, zasláné příslušnými orgány při silničních kontrolách a českou kanceláří pojistitelů včetně následného řešení těchto oznámení

- rozhoduje o udělení a odnětí oprávnění k provozování stanice technické kontroly

- kontroluje doklady o pojištění při změnách v evidenci vozidel

V roce 2009 bylo provedeno 27 039 evidenčních úkonů, schváleno 1 689 individuálně dovezených vozidel. Dále bylo provedeno 10 524 lustrací a výdejů dat z registru vozidel. V registru vozidel bylo evidováno asi 72 470 vozidel. Početní stav pracovníků: vedoucí oddělení, 1 technik a 10 referentů.

2. Organizační struktura



3. Hodnocení investiční činnosti

Odbor dopravy a silničního hospodářství ve spolupráci s Ředitelstvem silnic a dálnic České republiky (dále jen ŘSD ČR) a s Ředitelstvem silnic Zlínského kraje (dále jen ŘSZK) pokračoval na přípravě investice propojení silnic R49 a I/49, jehož součástí je "Obchvat Zálešná". Oddělení provozu a přípravy investic zahájilo přípravu nebo realizovalo v roce 2009 několik důležitých investic, jako např. cyklistickou stezku Lešná - Lukov, cyklistickou stezku Zlín východ - západ - 3. etapa tř. Svobody, Malenovice, úprava křižovatky tř. T. Bati a ul. arch. Lorence, prodloužení trolejbusové linky MHD do městské části Zlín - průmyslová zóna a Zlín - Lužkovice, stavební úpravy zastávky MHD Slunečná ve Zlíně - Jižní Svahy, oprava mostu přes vodní tok Janušovice v místní části Zlín - Vršava, oprava lávky pro pěší Zlín - Malenovice a další.

Další významnou investiční akcí realizovanou s čerpáním prostředků z fondů EU v roce 2009 byly bezbariérové úpravy zastávek MHD ve Zlíně.

Mezi investiční akce realizované v roce 2009 s čerpáním prostředků z fondu SFDI patří: Bezbariérové BUS zálivy Zlín 2009, Informační tabule zobrazující rychlost vozidla (Mokrá, Malenovice, Louky, Jaroslavice a Velíková), Přechod pro pěší I/49 Podhoří - sídliště, Posouzení mostu Podvesná XVII.

Z oprav místních komunikací, chodníků a parkovišť se kromě drobných lokálních a havarijních oprav vozovek, chodníků, vodorovného a svislého dopravního značení provedla ucelená oprava rozšíření a předláždění chodníků ulic Česká, Polní, Luční, Jílová, oprava místní komunikace ul. Nerudova, propojovací chodník v lokalitě Návés - místní části Lužkovice, oprava místní komunikace „Mladcová - k Rádiu Zlín“, oprava místní komunikace ul. V Dolině - Jaroslavice, včetně mnoha oprav realizovaných dle priorit komisí místních částí zařazených pod statutárim městem Zlínem.



Křižovatka tř. Tomáše Bati - ul. Přímá (u Intersparu) (současný stav)

4. Konkrétní náměty pro řešení v dopravě na rok 2010

4. 1. Státní investice - příprava

- projekt propojení silnic R49 a I/49 (obchvat Zálešná)
- příprava další etapy rekonstrukce I/49

4. 2. Městské investice

- křižovatka Mostní - Březnická
- rekonstrukce MK ul. Brigádnická a Slatiny vč. chodníků
- oprava chodníku ul. Dlouhá
- oprava chodníku ul. Slovenská
- Zlín - úprava točny v Jaroslavicích

4. 3. Příprava na čerpání prostředků z fondů EU

- bezbariérové úpravy zastávek ve Zlíně II. etapa
- preference a plošná koordinace MHD ve Zlíně

4. 4. Příprava na čerpání prostředků z fondů SFDI

- bezbariérové BUS zálivy Zlín 2010
- bezpečné a bezbariérové úpravy přechodů pro chodce ve Zlíně

4. 5. Stabilizace dopravní kostry města v rámci ÚP

- Zlín - křižovatka Antonínova - tř. T. Bati (I/49) - areál Svitu
- rekonstrukce MK ul. Mostní včetně křižovatky Mostní - Březnická



Zastávka MHD - Padělký IX (současný stav)



Zastávka MHD Růžová - Zlínská vodárenská (současný stav)

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ

Ing. Vladimíra Pavlovová, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

1. 1. Oddělení vodního hospodářství

Oddělení se zabývá především výkonem státní správy podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, a zajišťuje tak činnost vodoprávního úřadu na správním území obce s rozšířenou působností. Na úseku samosprávy pečuje o veřejné studny a koryta vodních toků ve vlastnictví města, řeší stížnosti a podněty občanů a v souladu se zákonem č. 85/1990 Sb., o právu petičním, vyřizuje petice občanů týkající se náplně činnosti oddělení. Chod oddělení zajišťuje celkem 7 zaměstnanců. Jeden z pracovníků oddělení je od r. 2007, kdy nabyt účinnosti nový stavební zákon, současně koordinátorem vydávání závazných stanovisek za celý Magistrát města Zlína, a to jednak ke stavbám (koordinovaná závazná stanoviska), jednak k územním plánům (koordinovaná stanoviska).

Vydaná koordinovaná stanoviska

Rok	2007	2008	2009
Počet koordinovaných závazných stanovisek	77	128	208
Počet koordinovaných stanovisek	-	35	40

1. 1. 1. Vodoprávní úřad

V rámci výkonu státní správy přísluší vodoprávnímu úřadu jakožto tzv. speciálnímu stavebnímu úřadu zejména vydávání stavebních povolení a kolaudace vodních děl, jako jsou např. vodovody, kanalizace, ČOV a další předčisticí zařízení, studny, tepelná čerpadla, hráze, jezy, vodní nádrže, úpravy koryt

vodních toků atd. Vodoprávní úřad vydává rovněž povolení k odběru či vypouštění vod, schvaluje havarijní, provozní a manipulační řády, řeší havárie vzniklé v souvislosti s podzemními či povrchovými vodami a zajišťuje vodoprávní dozor (dodržování vodního zákona a vydaných vodoprávních povolení, ukládání opatření k odstranění závad, dozor nad vodními díly). V neposlední řadě řeší podněty a stížnosti občanů na porušování předpisů na úseku vodního hospodářství a ukládá opatření k nápravě, případně i sankce. Vyjadřuje se k projektovým dokumentacím staveb a k územním plánovacím dokumentacím.

Vydaná rozhodnutí - srovnání let 2003 - 2009

Rok	Stavební povolení	Ostatní rozhodnutí a kolaudace	Celkem
2003	98	74	246
2004	143	92	324
2005	124	84	337
2006	158	93	308
2007	597	34	1331*
2008	209	883	1092*
2009	172	175	347

* V letech 2007 a 2008 byl nárůst počtu vydaných rozhodnutí způsoben kampaní „Zánik povolení“, kdy k 1. 1. 2008 zanikla ze zákona platnost některých dříve vydaných vodoprávních povolení. Tato skutečnost způsobila lavinu zájmu o prodloužení platnosti povolení, případně o vydání povolení nových, hlavně k odběru podzemních vod z domovních studní a k jejich stavbám provedeným bez stavebních povolení.

Ani v r. 2009 jsme na našich vodních tocích nemohli zabránit několika haváriím. Oproti předchozím letům, kdy k haváriím často docházelo v důsledku znečištění vody splašky z odlehčovacích komor jednotné kanalizace po přivalových deštích, byla tentokrát převážnou příčinou znečištění vod lidská nedbalost a nezodpovědnost.

Přehled havárií na vodních tocích v r. 2009

Pořadí	Popis případu	Datum	Příčina havárie
1.	Znečištění Fryštáckého potoka ve Zlíně, u mostu pod Burešovem - beze škod	15. 4.	Odpadní voda z vrtných prací na Nivách (vrty pro tepelná čerpadla), vypuštěná do dešťové kanalizace ústící do vodního toku
2.	Znečištění Fryštáckého potoka ve Zlíně, u Kauflandu na Vršavě - beze škod	15. 5.	Ucpaná odlehčovací komora jednotné kanalizace
3.	Znečištění potoka Vidovka v Želechovicích, u zemědělského areálu - úhyn cca 50 ks ryb	26. 5.	Odpadní voda z areálu, zdroj nejištěn
4.	Úhyn ryb v dolním Chlumském rybníku v Loukách - cca 900 kg	28. 5.	Otrava neznámou látkou
5.	Znečištění Lhotského potoka v Šarovech - beze škod	30. 5.	Zahlcení a přetečení obecní ČOV ve Lhotě v důsledku přivalových dešťů
6.	Znečištění levostranného přítoku Fryštáckého potoka v k. ú. Horní Ves - úhyn cca 15 ks ryb	6. 7.	Únik splašků
7.	Znečištění LB přítoku Paseckého potoka ve Zlíně - beze škod	7. 8.	Únik splašků
8.	Únik malého množství ropné látky do řeky Dřevnice v Přílukách mezi mostem a jezem - beze škod	12. 8.	Nezjištěna
9.	Únik malého množství ropné látky z kanalizační výpusti do potoka Vidovka v Želechovicích - beze škod	12. 9.	Nezjištěna
10.	Pěna na vodním toku Březnice v Bohuslavicích - beze škod	5. 12.	Únik čistícího prostředku nebo pracího prášku z RD do obecní kanalizace ústící do vodního toku

1. 1. 2. Protipovodňová ochrana

Oddělení vodního hospodářství vykonává řadu činností souvisejících s protipovodňovou ochranou. Již tradičně jako každý rok organizoval vodoprávní úřad povodňové prohlídky na všech vodních tocích na území města Zlína za spoluúčasti zástupců správců vodních toků. V červnu 2009 jsme zorganizovali a provedli nácvik Povodňové komise města Zlína. Jednotliví členové povodňové komise byli prověřeni plněním přiděleného úkolu předsedou povodňové komise. Z nácviku povodňové komise byla zpracována závěrečná zpráva. Na základě komplexního hodnocení nácviku byly upraveny některé pracovní postupy při organizaci povodňové služby.

K ochraně kanalizací v záplavových zónách městských částí Lužkovice, Příluky a Bartošova čtvrť byly v minulých letech vybudovány uzavíratelné hradítkové komory. Několikrát ročně ve spolupráci se sbory dobrovolných hasičů zajišťujeme kontrolu a čištění hradítkových komor od nánosů, aby nedošlo k havarijní situaci a zatopení sklepů a suterénů rodinných domů. Zejména v Přílukách je čištění velmi obtížné, protože v úseku Dřevnice nad příluským jezem osídlují hradítkovou komoru nutrie, které ji zanášejí větvemi a rostlinnými zbytky a zařízení tak ztrácí při povodni ochrannou funkci. I přes osvětovou činnost v lokalitě místní obyvatelé zvířata krmí a pravidelně ničí ochranné mříže na výusti kanalizace, které mají bránit vniknutí nutrií do hradítkové komory.

1. 1. 3. Správa a údržba vodních toků a vodních děl

Oddělení vodního hospodářství v roce 2009 opět zajišťovalo pravidelnou údržbu vodních toků ve správě města Zlína (6 drobných vodních toků). Ta spočívá především v pravidelném sečení břehových porostů, ale rovněž v odstraňování nánosů a náletových křovin z koryta toku a úklidu odpadků.

Brzy zjara přispěli členové spolku Junák Zlín svou tradiční dobrovolnickou činností k vyčištění břehů řeky Dřevnice (od Malenovic po Příluky) a Fryštáckého potoka (od tenisové haly po ústí do Dřevnice) od naplavených odpadků.

V r. 2009 převzal odbor ŽPaZ - odd. vodního hospodářství - do svého majetku nově vybudované stavby úprav koryt potoka Baláš a bezejmenného levostranného přítoku Dřevnice, místně nazývaného Cihelní potok. V obou případech se jednalo o úpravy v rámci rozšíření silnice I/49 ze Zlína do Otrokovic. V průmyslové zóně ve Zlíně - Loukách bylo upraveno koryto přítoku Dřevnice před a za novým přemostěním. V Malenovicích byla část koryta potoka Baláš za železničním přejezdem zaklenuta.

Ve Zlíně - Loukách na břehu Chlumského potoka bylo skáceno stromořadí přestárlých lip. Jejich zdravotní stav byl nevyhovující a padající suché větve ohrožovaly nejen chodce, ale i zaparkovaná auta.

V městské části Lesní čtvrť byla nově zrekonstruována část povrchového dešťového svodu z místní komunikace pod lesem vedoucí směrem ke gymnáziu. Dešťový svod byl zarostlý trávou a dlažba dna a stěn koryta svodu byla na několika místech poškozena. Bylo nutné provést odstranění písčitohlinitého nánosů a provést předlážďení poškozených částí dna.

1. 1. 4. Sledování kvality vody

U známých a hojně využívaných pramenů podzemní vody v Přílukách (u konečné stanice MHD) a v Malenovicích (Svatá voda) jsme stejně jako v minulých letech zajistili 4x v průběhu roku fyzikálně-chemický, biologický a mikrobiologický rozbor vody. Kvalita vody je zde monitorována již několik let a trvale vykazuje příznivé hodnoty, splňující ve sledovaných ukazatelích požadavky na pitnou vodu (pH, pach, tvrdost, dusičnany, dusitany, železo, hořčík, vápník, mikrobiální zatížení). Na základě podnětu chatařů z lokality u Pršten-

ského rybníka jsme koncem r. 2009 zajistili kontrolní rozbor i z tzv. Tomášovy studánky a dalšího pramene, který vytéká blízko ní. Zatímco Tomášova studánka vykazovala známky znečištění, sousední pramen vyhověl ve sledovaných ukazatelích požadavkům na pitnou vodu. Z tohoto důvodu budeme oba prameny sledovat i v dalším roce.

V průběhu letní sezony jsme zajistili rovněž kontrolu kvality vody v dolním Zboženském rybníce na Mladcové, u kterého je umístěna informační cedule o fauně a flóře okolí a rovněž jsou zde zveřejňovány výsledky rozborů vody. Voda je kontrolována vždy 1x do měsíce, v období od června do září, a to již od r. 2006.

V r. 2009 jsme navázali na monitorování kvality vody ve vodních tocích na území města a zajistili jsme rozbor vody z celkem 6 profilů řeky Dřevnice, od Příluk po Malenovice. Kvalita vody nás příjemně překvapila, neboť splňuje limity stanovené nařízením vlády ČR pro tzv. kaprové vody, mezi které je Dřevnice zařazena.

1. 1. 5. Veřejné studny

Oddělení vodního hospodářství zajišťuje pravidelnou údržbu a kontrolu veřejných (obecních) studní. Na území města včetně místních částí jsou celkem 103 využívané studny, u kterých probíhá postupně kontrola kvality vody a podle potřeby i jejich opravy. V r. 2009 tak byly opraveny 4 poškozené studny. Vzhledem k tomu, že některé studny jsou umístěny na soukromých pozemcích, bude v příštím roce snaha o narovnání majetkoprávních vztahů buď odkoupením pozemku pod studnou, nebo nabídkou studny k odprodeji vlastníkům pozemku.

1. 2. Oddělení ochrany přírody a zemědělství

Oddělení ochrany přírody a zemědělství se zabývá výkonem státní správy v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, zákonem č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, v platném znění, zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, v platném znění, zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, v platném znění, zákonem č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

Na úseku samosprávy provádělo oddělení kontrolu dodržování obecně závazné vyhlášky č. 3/2007 O pravidlech pohybu psů na veřejných prostranstvích, která byla novelizována obecně závaznou vyhláškou č. 14/2007.

Na oddělení ochrany přírody a zemědělství pracuje 6 zaměstnanců, jejichž pracovní náplní jsou následující činnosti:

ochrana přírody a krajiny

- vyhlásování, ošetřování a záchrana památných stromů
- registrace významných krajinných prvků (VKP)
- povolování kácení dřevin rostoucích mimo les včetně ukládání náhradní výsadby
- zpracování a realizace územních systémů ekologické stability
- vyjádření k umístování staveb, k zásahům do VKP, ke konceptům a návrhům změn územně plánovací dokumentace (ÚPD)

ochrana zemědělského půdního fondu (ZPF)

- souhlasy k odnětí pozemků ze ZPF
- rozhodnutí o předepsání odvodů za výtět ze ZPF
- stanoviska ke konceptům a návrhům změn ÚPD
- vyjádření k návrhům tras liniových staveb zasahujících ZPF
- vyjádření ke změnám druhů pozemků a k PD staveb
- ukládání sankcí a opatření

ochrana zvířat

- útulek pro toulavá a opuštěná zvířata
- případy týrání zvířat
- podněty, stížnosti, petice, přestupky

deratizace

- zajišťování deratizace na území města Zlína
- podněty na výskyt hlodavců

1. 2. 1. Ochrana přírody

Státní správa na úseku ochrany přírody a krajiny, která se řídí zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, je zajišťována třemi pracovníky. Jednou z hlavních náplní je řešení žádostí o kácení dřevin rostoucích mimo les na pověřeném území města Zlína. V roce 2009 bylo ve správním řízení vydáno celkem 469 rozhodnutí, z toho bylo 74 nesouhlasných. Povoleno tak bylo odkácení 1 786 ks dřevin. Přibližně u 25 % vydaných rozhodnutí byla nařízena náhradní výsadba, a to v celkovém počtu 1 903 ks dřevin. Správní orgán také obdržel přibližně 129 oznámení o kácení dřevin rostoucích mimo les s celkovým počtem 809 ks dřevin. Do těchto přehledů je zahrnuta i část dřevin určených ke kácení v rámci dotace, o kterou statutární město Zlín v loňském roce požádalo na základě zpracovaného odborného hodnocení dřevin. Jedná se o kácení celkem 492 ks dřevin ve Zlíně s tím, že bude vysazeno 910 nových dřevin.

K dalším činnostem tohoto oddělení patří péče o vyhlášené či vyhlásování nových významných krajinných prvků, památných stromů a realizace a údržba částí územního systému ekologické stability. V roce 2009 byla jako památná vyhlášena Mikeščíkova hruška na Salaši, Vídovský dub v Želechovicích a lípa v Kaňovicích u kapličky. Z památných stromů byla v roce 2009 odbornou firmou ošetřena moruše rostoucí ve Zlíně na Podhoří.



Památná Mikeščíkova hruška na Salaši

V neposlední řadě řeší oddělení podněty a stížnosti občanů a porušování předpisů na úseku ochrany přírody a při zjištění jejich porušení ukládá opatření k nápravě, případně ve správním či příkazním řízení i sankce. V roce 2009 tak správní orgán řešil 18 přestupků na úseku ochrany přírody a krajiny, a to z 90 % nepovolené kácení dřevin rostoucích mimo les. Příkazem či správním rozhodnutím tak správní orgán uložil pokuty v celkové výši 50 500 Kč.

V rámci Dne Země bylo za účasti veřejnosti na městském pozemku v katastru Mladcová vysazeno celkem 62 hrušňů a jabloní.

Ve spolupráci s orgánem ochrany zemědělského půdního fondu orgán ochrany přírody zpracovává stanoviska při tvorbě a změnách územních plánů měst a obcí v našem správním území.

1. 2. 2. Ochrana zemědělského půdního fondu

Ochrana zemědělského půdního fondu je upravena zákonem č. 334/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zemědělská půda, to znamená pozemky, které jsou v katastru nemovitostí evidovány jako orná půda, zahrada, ovocný sad a trvalý travní porost (dříve louka nebo pastvina), je podle tohoto zákona součástí přírodního bohatství naší země a je jednou z hlavních a nenahraditelných složek životního prostředí.

Již delší dobu je připravena novela tohoto zákona, která byla na podzim roku 2008 schválena vládou, avšak doposud neprošla poslaneckou sněmovnou a díky volbám bohužel nebude v dohledné době schválena. Předmětný dokument by měl výrazně zpomalit dramatický úbytek zemědělské půdy z posledních let. Především zvyšuje poplatky za vyjímání půdy z zemědělského půdního fondu. Současné odvody byly totiž stanoveny podle úředních odhadních cen před 20 lety a neodpovídají tak realitě. Investorům se proto vyplatí stavět na zelené louce. Novela zákona navrhuje, aby se tam, kde je půda nejkvalitnější, zvýšily odvody za její zábor zhruba desetkrát, v případě méně kvalitních půd pak až třikrát. Novela také zjednoduší proces vyjímání půdy na nezastavěných pozemcích uvnitř obcí. To by mělo obcím usnadnit povolování nových domů tam, kde nebudou zasahovat do volné krajiny. Výrazným navýšením poplatků za zábor zemědělské půdy by se mělo docílit toho, že se zastavování volné krajiny nebude vyplácet a investoři začnou využívat již zastavěná území (tzv. brownfields).

Nejen podle našeho názoru je nejvyšší čas takovou předlohu přijmout, protože podle statistických údajů ubývá v naší republice zemědělská půda rychleji než v okolních zemích a to především pro stavební účely. Vždyť v současné době přicházíme denně o 15 hektarů zemědělské půdy. K výstavbě obchodních středisek či skladů se často zabírá ta nejkvalitnější zemědělská půda nejvyšší bonity. V letech 2000 až 2006 přibýlo v České republice urbanizovaných ploch o rozloze 32 000 fotbalových hřišť (téměř 200 km²), hlavně okolo velkých měst a dálnic. Kromě jiného vybetonovaná krajina hůře odolává přívalovým deštům a zvyšuje riziko povodní. Voda se nemá kam vsakovat a odtéká z krajiny mnohem rychleji.

Na úrovni Odboru životního prostředí a zemědělství Magistrátu města Zlína jako orgánu státní správy obce s rozšířenou působností probíhá ochrana zemědělské půdy zejména při vydávání stanovisek k novým územním plánům, případně ke změnám stávajících územních plánů měst a obcí v naší územní působnosti. I zde je často patrné, že půda v současné době pro mnoho lidí ztratila svou původní hodnotu jako živitelka a nenahraditelný výrobní prostředek a je oceňována pouze v případě, že je stavebním pozemkem. V podstatě tak ztrácíme pevnou půdu pod nohama a to doslova. Stávající legislativa však, jak již bylo zmíněno výše, nedává mnoho prostředků pro nápravu tohoto jevu.

V roce 2009 pak také pokračovaly práce na tvorbě návrhu komplexních pozemkových úprav v katastrálním území Lhotka u Zlína, na kterých jsme se aktivně podíleli. Přestože původní verze řešení doznala po projednání s vlastníky pozemků několika změn a konečný výsledek je kompromisním řešením, měl by i tak přispět k vyřešení mnoha problémů v této lokalitě. Doufejme nyní, že bude dostatek finančních prostředků k realizaci navržených opatření. Díky naší iniciativě byla v roce 2009 šetřením hranic zahájena jednoduchá pozemková úprava také v katastrálním území Malenovice u Zlína, která zahrnuje jižní část tohoto katastru od Kamence přes Svárovec až po Hřbitov. V roce 2010 by měl být zpracován návrh této pozemkové úpravy.

Přehled vydaných souhlasů k odnětí půdy ze ZPF a výměry pozemků schválené k odnětí v jednotlivých letech.

Rok	Počet vydaných souhlasů	Výměra celkem (m ²)	Výměra trvalého odnětí (m ²)	Výměra dočasného odnětí (m ²)
1995	108	110 237	106 695	3 542
1996	100	95 045	93 019	2 026
1997	142	149 171	148 295	876
1998	93	111 002	91 808	19 194
1999	87	72 482	71 868	614
2000	102	87 034	78 325	8 709
2001	114	105 642	105 582	60
2002	88	90 818	90 684	134
2003	101	100 981	100 777	204
2004	113	106 848	106 719	129
2005	122	83 366	83 326	40
2006	130	99 133	99 133	0
2007	146	148 112	147 932	180
2008	108	127 788	127 788	0
2009	112	129 226	125 045	4 181

Přehled vydaných rozhodnutí o odvodech finančních poplatků za odnětí půdy (v Kč)

Rok	Počet rozhodnutí	Celková částka (Kč)
1996	53	2 261 923
1997	42	1 768 590
1998	96	1 550 620
1999	34	329 478
2000	9	57 748
2001	6	10 987 680
2002	52	4 022 412
2003	22	270 172
2004	13	472 860
2005	31	592 642
2006	14	176 628
2007	20	161 008
2008	15	321 527
2009	12	47 784

Každý rok se oddělení ochrany přírody a zemědělství potýká s problémem neudržovaných a zaplevelených zemědělských i nezemědělských pozemků. Tento neutěšený stav úzce souvisí se stavem českého zemědělství, neboť je cíleně omezováno, aby nebylo konkurenceschopné a mohly být do republiky dováženy potraviny ze zahraničí. Důsledkem toho je mimo jiné i zvyšující se počet pozemků, o které již jejich vlastníci nejeví zájem. K řešení této problematiky má přispět zákon č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, avšak jeho aplikace v praxi je do jisté míry omezená a nedá se aplikovat na všechny přijímané podněty, neboť správní orgán musí prokázat negativní vliv výskytu a šíření plevelů na zdraví lidí nebo ohrožení životního prostředí. Orgány ochrany zemědělského půdního fondu pak hledají nové způsoby řešení a podpůrně aplikují ustanovení ze zákona o obcích či z přestupkového zákona. Ovšem obecně lze konstatovat, že vedení správních řízení na úseku rostlinolékařské péče je velmi zdlouhavé a mnohdy jejich výsledek není zcela uspokojivý.

Naše oddělení se rovněž dlouhodobě zabývá problematikou invazních druhů rostlin, a to křídlatkou sachalinskou, japonskou včetně jejich hybridů a bolševníkem velkolepým. Lokality výskytu obou druhů rostlin jsou monitorovány a zaznamenány do mapových podkladů. V době vegetace je



na porostech křídlatky postupně prováděn mechanický a chemický zásah, s cílem omezit její rozvoj a další šíření. Bolševník velkolepý se na našem správním území vyskytuje velmi ojediněle. Z důvodů možných zdravotních rizik na lidský organismus je tato rostlina důsledně likvidována zejména za pomoci účinných herbicidů.

1. 2. 3. Chov zvířat ve městě

Na území města platí stávající obecně závazná vyhláška o pravidlech pohybu psů na veřejných prostranstvích, která řeší výhradně pohyb psů ve městě, např. obsahuje povinnost vodění psa na vodítku nebo zákaz vstupu psů na zařízení obce sloužící potřebám veřejnosti na veřejném prostranství či možnosti volného pohybu psů ve vymezených zónách. V rámci opatření přispívajících k omezování znečišťování veřejného prostranství a zeleně exkrementy psů se na našem oddělení vydávají registrovaným vlastníkům psů sáčky na úklid po jejich čtyřnohých kamarádech.

Osvědčený program na regulaci populace polodivokých koček na území města Zlína pokračoval také v roce 2009. Z účelového fondu byly v tomto roce na základě 243 žádostí od občanů s trvalým pobytem na území statutárního města Zlína poskytnuty dotace na kastraci 67 kocourů a 210 koček v celkové výši 59 200 Kč. S ohledem na nárůst cen za prováděné veterinární zákroky, které se oproti roku 2000 zvýšily o více než 100 %, bude snahou našeho oddělení přehodnotit výši vypláceného příspěvku tak, aby vyplácená částka byla pro občany stále motivační.

Počet řešených stížností a přestupků - chovy zvířat

2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
80	80	56	55	59	65	57	55

Počet řešených podezření z týrání zvířat

2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
11	19	26	20	19	20	43	62

1. 2. 4. Útulek pro toulavá a opuštěná zvířata

V roce 2009 zaznamenal Útulek pro zvířata v nouzi Zlín - Vršava opět nárůst počtu umístěných zvířat, o čemž svědčí níže uvedený tabulkový přehled. V roce 2009 se podařilo umístit do pěstounské péče celkem 24 psů ve věku od 9 do 15 let, což je velký úspěch, neboť o starší psy již lidé nejeví zájem, a tak většinou v útulku zůstávají na dožití.

Do útulku bylo přijato celkem 46 štěňat ve věku do 3 měsíců. Tato poměrně rychle našla nové majitele.

Statistické údaje o pohybu psů v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín - Vršava v roce 2009

Stav k 1. 1. 2009 (útulek+hotel)	106 (104+2)	
Příjem za r. 2009 (útulek+hotel)	462 (418+44)	
Prošlo útulkem a hotelem	568	
Čipování	88	
Pěstounská péče	211	37 %
Utraceno	11	2 %
Uhynulo	9	1,5 %

Vráceno majiteli	196	34,5 %
Příjem hotel	44	
Výdej - hotel	45	8 %
V hotelu převod do r. 2010	1	
Útulek opustilo za r. 2009	452 (407+45)	80 %
Převedeno do r. 2010	96 (95+1)	17 %

Přehled počtu psů v útulku od zahájení provozu

	2001*	2002*	2003*	2004*	2005	2006	2007	2008	2009
Počet psů v útulku	362	357	351	299	562	555	579	478	568
Majitelům vráceno	122	126	130	102	198	203	230	209	196
Umístěno do pěstounské péče	166	172	175	144	272	259	259	232	211
Uteklo	4	-	-	-	-	-	-	-	-
Utraceno	8	4	4	3	12	7	8	12	11
Úhyn	10	6	2	4	2	7	5	5	9
Zůstalo do nového roku	52	49	40	46	78	93	86	106	96

* do 14. 11. 2004 byl útulek v areálu skládky Suchý důl

Statistické údaje o pohybu koček v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín - Vršava v roce 2009

Stav k 1. 1. 2009	16	
Příjem za r. 2009	292	
Prošlo útulkem	308	
Kastrováno	68 (53+15)	
Pěstounská péče	189	61%

Utraceno	22	7%
Uhynulo	34	11%
Vypuštěno po kastraci	24	8%
Útulek opustilo za r. 2009	269	
Převedeno do r. 2010	39	

Počet koček v útulku

	2001*	2002*	2003*	2004*	2005	2006	2007	2008	2009
Počet koček	155	146	154	198	335	288	364	290	292
Předáno do PP	91	108	100	116	289	265	235	224	189

* do 14. 11. 2004 byl útulek v areálu skládky Suchý důl

Ostatní zvířata

Kromě psů a koček byla do útulku přijata spousta dalších zvířat. Ošetřovatelé zde pečovali např. o mláďata veverky (2), králíky (5) a ptáky - vlaštovku, drozda, jiříčku, dlaska, sojky (3), holuby (4), vrabce (2), kosí mládě a straku. Obvykle se jednalo o drobná poranění a po ošetření a vyzdravení byla zvířata navrácena zpět do přírody.

Ve větším počtu přijali do útulku také dravce. Častým důvodem bylo poškození křídel nebo poranění při střetu s dopravními prostředky. Jednalo se např. o puštíky (3), kalouse (2), káňata (5), poštolky (4), rorýse (6). Tito ptáci byli po nezbytném veterinárním zákroku přemístěni do záchranné stanice v Buchlovicích, kde jsou na držení volně žijících ptáků odborně vybaveni.

Do útulku se během roku dostalo také 7 fretek. Lidé si je zřejmě pořídili jen pro pobavení. Když zjistili, že tato zvířata vyžadují zvláštní péči, skončila v útulku. Naštěstí všem se podařilo najít nový domov u lidí chovu znalých.

Čtyři týdenní mláďátka kuny, které opustila jejich matka, si naštěstí ihned vzala k odchovu návštěvnice útulku. Péče o ně byla velmi náročná a spočívala i v častém krmení během noci.

V útulku se ocitly také 4 želvy, zřejmě dovezené jako roztomilá zvířátka „do dlaně“ ze zahraniční dovolené. Následně skončily na ulici. Dnes dělají radost hodným lidem na zahradě u jejich domu.

Poslední skupinu tvořili ježci, kterých prošlo útulkem celkem 25, a netopýři, kterých zde měli 18. Neznalost s odchovem ježků způsobila, že je lidé na Vršavu nosili už během roku, tedy i v době, kdy měli žít volně. Převážnou část z nich v průběhu letních a podzimních měsíců ošetřovatelé dokrmili a následně vypustili zpět do přírody. Pouze 5 ježků zůstali.

U netopýřů se jednalo o 15 mláďat, která byla do útulku přinesena v krabici a bez matek neměla šanci přežít.

Akce pořádané během roku 2009

Ve spolupráci se studentkami Fakulty multimediálních komunikací Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, které pořádají akce na podporu útulku v rámci svého studentského projektu „Němá tvář“, se v roce 2009 uskutečnilo níže uvedené:

21. 4. Vernisáž fotografií s tematikou psů pod názvem Kráska a zvíře
21. 4. Natáčení pořadu Chcete mě? pro ČT 1 s paní Martou Kubišovou
23. 4. Dražba studentských fotografií - celkový výtěžek z akce předán útulku
25. 4. Pochod zájemců s útlukovými pejsky do okolí Zlína - účast 45 psů z útulku
21. 6. Výstava psů bez PP a kříženců, pořádaná KVC Mladcová - účast 5 psů z útulku; získaná ocenění - jedno 1. místo a jedno 3. místo
26. 9. IV. setkání útlukových psíků a jejich páníčků - oblíbená akce, o kterou je z řad veřejnosti velký zájem, přihlášeno 62 pejsků
9. 12. Akce s názvem „Vánoční strom“ v areálu útulku; koledy u stromu, krmivo a pamlsky pro psy a kočky od účastníků akce spojené s malým občerstvením a nabídkou drobných dáreků, prodejem vánočních ozdob pro návštěvníky a hraček pro děti - výtěžek akce určen pro útlek

Propagace útulku v roce 2009

- a) Vlastní webové stránky: www.utulek.cz
- b) Pravidelný měsíční pořad TV Zlínsko pod názvem Dej pac
- c) Vlastní nástěnky v areálu útulku a ve středu města v prodejní Zvěrokruh - Čepkov.
- d) Nástěnky pod patronací studentek UTB - veterinární ošetrovny a domluvená místa v regionu Zlína
- e) Pravidelné měsíční hodinové pořady v Rádiu Zlín
- f) Články v tisku - Zlínský deník, Magazín Zlín, Blesk, Mladá fronta DNES, Slušovický deník
- g) Ve spolupráci se statutárním městem Zlínem a studentkami UTB propagace útulku prostřednictvím CLV - plakátů s tematikou psů na území města v jarních měsících - březen, duben a květen

Ostatní aktivity v roce 2009

Během roku se uskutečnilo 11 exkurzí dětí z různých škol. Zájem dětí o opuštěná zvířata dokazuje, že i ve školách se výchově dětí a jejich vztahu ke zvířatům věnují. Každá skupina pro psy a kočky přinesla nějaké dobroty a našly se i takové třídy, které prováděly např. sběr kovového odpadu a za získané peníze nakoupily granule, hračky nebo pamlsky.

Virtuální adopce psů zaujala značnou část občanů a jejich finanční podpora byla pro útlek velmi významná. Získané finanční prostředky se využívaly také k léčbě týraných psů nebo provedení náročných operací u poraněných psů. Stejně náročné je i ošetřování velmi malých koťat a dravců, které lidé přinášejí ve velmi špatném zdravotním stavu, proto prostředky získané virtuální adopcí z částí pokrývají i tyto zákroky.

Venčení psů občany se stalo velmi populárním. Za pěkného počasí se tímto způsobem dostalo za brány útulku až 30 pejsků.

Provoz hotelu v roce 2009 vykazoval přechodně menší zájem ze strany veřejnosti. V letních měsících byla situace lepší. Lze předpokládat, že se také zde projevila zhoršená ekonomická situace občanů regionu.

Kastrace koček je prováděna díky finančním prostředkům z Ekofondu města a patří mezi užitečné zákroky, které zájemci o útlukové svěřence velmi oceňují.

Spolupráce s odchytovou službou MP byla na velmi kvalitní úrovni. Komunikace s pracovníky odchytu byla během celého roku výborná.

1. 2. 5. Deratizace

Deratizaci veřejných ploch a objektů ve vlastnictví statutárního města Zlína po celý rok velmi kvalitně zajišťovala a prováděla zlínská firma Deratex, spol. s r.o., s níž má město uzavřenou smlouvu. Zásah proběhl ve dvou fázích. V jarních měsících bylo ošetřeno vnitřní město a na podzim příměstské části, a místa se zvýšeným výskytem hlodavců. Firma Deratex, spol. s r.o., patří v tomto oboru k těm nejlepším. Podněty občanů byly vyřešeny velmi operativně a zásahy firma prováděla do 24 hodin. O výsledcích jednotlivých deratizačních zásahů byl Odbor životního prostředí a zemědělství informován prostřednictvím protokolů.

1. 2. 6. Výskyt invazního druhu živočichů

Během celého roku se naše oddělení potýkalo s problémem zvýšeného výskytu nepůvodního živočicha nutrie říční (*Myocastor coypus*). Nutrie, které se vyskytují podél toku řeky Dřevnice, se na území našeho města dostaly pravděpodobně díky některému nezodpovědnému chovateli, který je nelegálně vypustil do volné přírody. Tento živočich pocházející z Jižní Ameriky si v březích potoků a řek buduje nory, avšak v tomto případě si za místo svého pobytu vybral tzv. hradítkovou komoru a teplárenský náhon. Na první lokalitě došlo k zanesení zařízení města větvemi stromů a jiným rostlinným materiálem, což mělo za důsledek omezení funkčnosti šachty a v případě intenzivních dešťů hrozilo zaplavení sklepů okolních domů vodou z kanalizace. Na druhé lokalitě pak vyhrabáváním nor s dlouhými chodbami způsoboval narušení stability břehů, poškozoval kořenový systém břehových porostů a hrozil sesuv břehů. Pravidelným krmením, které prováděli místní obyvatelé, byl vodní tok silně znečišťován a bylo zaznamenáno výrazné přemnožení potkanů. Z těchto důvodů tedy Odbor životního prostředí a zemědělství zahájil jejich odchyt prostřednictvím odchytové služby R.A.S. při Městské policii Zlín.



Kolonie nutrií na Bartošově čtvrti

1. 3. Oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství

Oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství se zabývá výkonem státní správy v souladu se zákonem č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší, v platném znění, zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, zákonem č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění. Na úseku samosprávy pak provádí kontrolu dodržování ustanovení obecně závazné vyhlášky č. 2/2007 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území statutárního města Zlína, včetně systému nakládání se stavebním odpadem. Oddělení řeší rovněž stížnosti a podněty občanů podle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním. Chod oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství zajišťuje 6 zaměstnanců - dva pro ochranu ovzduší, tři pro odpadové hospodářství a jeden pracovník pro environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu.

1. 3. 1. Ochrana ovzduší

- vedení evidence a zpoplatňování malých a středních zdrojů znečišťování ovzduší
- organizační zajišťování procesu posuzování vlivu na životní prostředí v rámci MMZ včetně vyjádření veřejnosti
- povolování spalování rostlinných materiálů v závislosti na rozptylových podmínkách ovzduší
- vyjádření k projektové dokumentaci staveb z hlediska ochrany ovzduší
- stížnosti, petice
- ukládání sankcí a nápravných opatření
- zajišťování provozu Automatizovaného imisního monitoringu (AIM)

Výkon státní správy na úseku ochrany ovzduší se řídí zákonem č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší v platném znění, a řadou prováděcích předpisů.

Malé zdroje znečišťování ovzduší (od 50 kW do 200 kW - spalovací zdroje) a technologické zdroje, které nejsou taxativně vyjmenovány v zákonu o ochraně ovzduší a prováděcích předpisech, jsou dle platné legislativy evidovány, a kde vypočtený poplatek přesáhne částku 500 Kč, jsou pak každoročně zpoplatňovány. Malé zdroje spravuje a zpoplatňuje obec, poplatky z této činnosti jsou příjmem obce a musí být použity na ochranu životního prostředí. V roce 2009 bylo vydáno 29 rozhodnutí s celkovou výší poplatku 43 600 Kč, nezpoplatněných zdrojů bylo 40 a za nesplnění termínu oznamovací povinnosti byly uloženy 2 pokuty v celkové výši 2000 Kč. Vývoj poplatkové agendy je uveden v následující tabulce:

Rok	Rozhodnutí o poplatku	Rozhodnutí o pokutě
2000	132	0
2001	142	5
2002	145	4
2003	21*	3
2004	17	4
2005	27	2
2006	21	1
2007	32	2
2008	31	7
2009	29	2

* v roce 2003 již platila nová právní úprava v oblasti ochrany ovzduší (zákon č. 86/2002 Sb.)

Od 1. 1. 2003 je Magistrát města Zlína také správcem středních zdrojů znečišťování ovzduší na celém území obce s rozšířenou působností. Za střední zdroje jsou považovány tepelné zdroje o výkonu od 200 kW do 5 MW a technologické zdroje taxativně vyjmenované v prováděcích předpisech k zákonu č. 86/2002 Sb. Počet rozhodnutí o poplatku/pokutě za střední zdroje znečišťování ovzduší je uveden v následující tabulce:

Rok	rozhodnutí o poplatku celková fin. částka	rozhodnutí o pokutě celková fin. částka
2003	159 zdrojů 113 300 Kč	-
2004	166 zdrojů 118 300 Kč	10 případů 5 500 Kč
2005	188 zdrojů 121 400 Kč	7 případů 5 500 Kč
2006	196 zdrojů 109 000 Kč	3 případy 2 500 Kč
2007	195 zdrojů 108 000 Kč	3 případy 2 500 Kč
2008	195 zdrojů 161 600 Kč	13 případů 7 500 Kč
2009	154 zdrojů 102 600 Kč	1 případ 1 500 Kč

1. 3. 2. Posuzování vlivů na životní prostředí

Do působnosti oddělení spadá i zajišťování naplňování zákona č. 100/2001 Sb., o hodnocení vlivů staveb na životní prostředí (EIA), v platném znění. V roce 2009 bylo ve zjišťovacím řízení dle cit. zákona posuzováno celkem 23 záměrů.

1. 3. 3. Automatizovaný imisní monitoring

Ve Zlíně probíhá již 16. rok kontinuální měření kvality ovzduší. Během tohoto období se koncepcí monitoringu ovzduší vyvíjela a doznala řady větších i menších změn.

Stanice Svit měří koncentrace oxidu siřičitého - SO₂, oxidu dusičitého - NO₂, troposférického ozonu - O₃ a teplotu. Dále jsou zde prováděna měření meteorologie (dříve uskutečňovaná na stanici Centroprojekt). Zvláštní pozornost si zaslouží měření prашného aerosolu frakce PM₁₀, který působí jako aktivní nosič pro nejrůznější částice včetně virů, těžkých kovů, pylů a podobně. Monitoring PM₁₀ se začal měřit ve Zlíně od 31. srpna 2004. V roce 2007 byl na měřicí stanici (brána areálu Svit) nainstalován nový digitální informační panel. Nyní jsou občanům k dispozici aktuální hodnoty nejvýznamnějších znečišťujících látek i s jejich imisními limity. Displej zároveň informuje o čase a teplotě.

Město monitoruje kvalitu ovzduší díky celkem třem stanicím imisního monitoringu, které jsou rozmístěny plošně po celém městě. Kromě stanice na svitovské bráně byla ze Želechovic, po odtržení obce na začátku roku 2009, umístěna další stanice na základní školu ve Štípě. Škola se zaměřením na ekologickou výchovu měla již svou malou meteorologickou stanicí pro výuku a nyní mohou navíc sledovat i kvalitu ovzduší. Ze znečišťujících látek je zde sledováno množství SO₂, NO_x, PM₁₀ a teplota. Tato stanice by měla zobrazovat požadové znečištění města.

Provoz stanice Malenovice nebyl omezen a struktura zde měřených veličin (SO₂, NO₂ a teplota) zůstala již několik let beze změn.

Dalším měřicím zařízením na území města je stanice státní monitorovací sítě AIM, která reprezentuje lokalitu Jižní Svahy. Provozuje ji Český hydrometeorologický ústav. Aktuálnější výstupy z této stanice lze získávat na internetové adrese <http://airce.info/cs/>.

Okamžité údaje o stavu zlínského ovzduší lze získat právě na základě výše popsaných měření ze tří městských monitorovacích stanic, a to na internetových stránkách www.zlin.eu, v odkazu Monitoring ovzduší.

Podrobné informace o kvalitě ovzduší ve Zlíně obsahuje vydaná publikace Životní prostředí Zlínska a jeho ochrana, která je k dispozici jak v písemné formě, tak i v rozšířené elektronické verzi (www.zlin.eu, v odkazu Nástěnka).

Zákonem stanovené imisní limity sledovaných znečišťujících látek

	Hodinový průměr (μm^3)	Roční průměr (μm^3)
Oxid siřičitý (SO ₂)	350	50
Oxid dusičitý (NO ₂)	200	40
Ozón (O ₃)	120*	-
Tuhé znečišťující látky (PM ₁₀)	-	40

* 8hodinový průměr

Vývoj koncentrací (ročních průměrů) měřených škodlivin za posledních 10 let

	oxid siřičitý (μm^3)	oxidy dusíku (μm^3)	Ozón (μm^3)	TZL PM ₁₀ (μm^3)
1999	17	47	42	
2000	17	44	38	
2001	16	58	34	
2002	21	79	29	
2003 *	11	73 **	16	
2004	11	53 **	19	
2005	10	43	33	46
2006	11	35	35	44
2007	7	27	29	53
2008	9	45	18	47
2009	9	21	37	30

* v roce 2003 byly trvale v provozu pouze 3 měřicí stanice

** v kolonce oxidu dusičitého (NO₂)

Pro ozón není stanoven roční limit, limit pro klouzavou 8hodinovou koncentrací je 120/ μm^3 .

Ukazatele uvedené v tabulce jsou poplatné původnímu zákonu č. 309/1991 Sb., který byl platný do 31. 5. 2002. Dnem 1. 6. 2002 nabyl účinnosti nový zákon o ochraně ovzduší č. 86/2002 Sb., který zavedl změny v druhu sledovaných ukazatelů znečišťování ovzduší.

1. 3. 4. Výkon samosprávy na úseku ochrany ovzduší

Na úseku samosprávy bylo řešeno celkem 20 stížností a podnětů občanů. 13 podání bylo postoupeno věcně a místně příslušným orgánům státní správy (Krajské hygienické stanici ZK a příslušným obecním úřadům). Ve většině případů se stížnosti týkaly obtěžování kouřem jak v rodinných domech, tak ve firemních objektech, dále nadměrného hluku a obtěžování pachy.

Za účelem zlepšení kvality ovzduší na území města Zlína je již od r. 1998 poskytován příspěvek z účelového fondu města Zlína (Ekofond) ke krytí části nákladů spojených se změnou způsobu vytápění, při splnění podmínky, že došlo k nahrazení původního kotle na pevná paliva za jiné technologie šetrnější k životnímu prostředí. Možnosti poskytnutí dotace využilo v roce 2009 pět žadatelů. Celkově byla vyplacena částka ve výši 50 000 Kč.

1. 3. 5. Odpadové hospodářství

Přehled zásadních agend odpadového hospodářství:

- souhlasy k nakládání s nebezpečnými odpady a upuštění od třídění nebo odděleného shromažďování odpadů
- evidence podle zákona o odpadech
- evidence přepravy nebezpečných odpadů
- likvidace černých skládek, následná kontrola lokalit
- vyjádření z hlediska zákona o odpadech
- stížnosti, petice
- ukládání sankcí a nápravných opatření
- spolupráce s TS Zlín (organizace sběru odpadů, ...)
- naplňování cílů a záměrů v OH
- koordinace projektů v OH

Výkon státní správy je prováděn podle zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění a v souladu s dalšími prováděcími předpisy k tomuto zákonu. Těžištěm činnosti státní správy v první třetině roku 2009 bylo zpracování evidence odpadů a nakládání s nimi za předchozí kalendářní rok. Bylo zpracováno celkem 575 hlášení původců odpadů včetně zařízení a v zákonném termínu do 30. dubna 2009 odesláno v elektronické podobě Ministerstvu životního prostředí ČR. V průběhu roku 2009 bylo vydáno celkem 69 souhlasů k nakládání s nebezpečnými odpady a souhlasů k upuštění od třídění původcům odpadů. V rámci výkonu státní správy bylo vydáno 1 069 vyjádření většinou k územním a stavebním řízením. Celoročně byly kontrolovány a zařazovány evidenční listy přepravy nebezpečných odpadů, řádově v tisících.

1. 3. 6. Systém odpadového hospodářství

Provoz systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína se řídil podle obecně závazné vyhlášky č. 2/2007 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území statutárního města Zlína, včetně systému nakládání se stavebním odpadem a po stránce ekonomické podle obecně závazné vyhlášky o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů č. 10/2007.

Ve statutárním městě Zlíně je svoz a zneškodnění komunálních odpadů zajišťováno prostřednictvím svozové společnosti Technické služby Zlín, s. r. o.

1. 3. 7. Sběr a svoz odpadů

Sběr a svoz odpadů byl prováděn na základě požadavků města Zlína, které jsou termínově rozpracovány v Odpadovém kalendáři. V roce 2009 na území patřícím pod město Zlín sloužilo k shromažďování komunálních odpadů celkem 12 856 ks (120 - 240 l) a 1 108 ks (100 l) nádob s vývozem 2 - 3x týdně realizovaným Technickými službami Zlín, s. r. o.

Svoz neskladného domovního (velkoobjemového) odpadu je zajišťován vozidly s lineárním stlačením, svozovým vozidlem RENAULT - KARAX - systém rotopres, speciálním nákladním automobilem pro svoz komunálního odpadu MERCEDES BENZ ACTROS s nástavbou FAUN o objemu 20 m³ a nákladním automobilem MERCEDES BENZ ATEGO - nosič kontejnerů s hydraulickou rukou, v rámci mobilních svozů z určených stanovišť ve schváleném časovém harmonogramu.

Svoz je prováděn rovněž pomocí velkoobjemových kontejnerů ze sběrných dvorů a stanovišť určených Magistrátem města Zlína.

Mobilní svozy odpadů

Mobilní svozy odpadů byly prováděny na těch územích města Zlína, která nejsou v blízkém dosahu sběrných dvorů. Celkem bylo provedeno 25 mobilních svozů velkoobjemových a biologických odpadů z místních částí. Při této činnosti bylo svezeno celkem 442 tun odpadu.

Celkem 8x byl při mobilním svozu současně sbírán také nebezpečný odpad.

Akce Čisté město

V rámci této tradiční akce, která proběhla ve 3 jarních a 3 podzimních termínech, měli občané města Zlína v předem určených lokalitách a částech města (východ, střed, západ) možnost bezplatně odložit objemné odpady do přistavených svozových vozidel a velkoobjemových kontejnerů.

Celkem bylo takto svezeno 826 tun objemných odpadů.

Součástí této akce byl i soustředěný sběr autovraků z území města Zlína.

1. 3. 8. Třídění odpadů

Město zajišťuje sběr tříděného odpadu - odděleně papír, plast, sklo. Na území města Zlína se v roce 2009 nacházelo celkem 265 stanovišť na separaci odpadu. V rámci zkvalitnění služeb byly zajištěny opravy kontejnerových stání na území města Zlína.

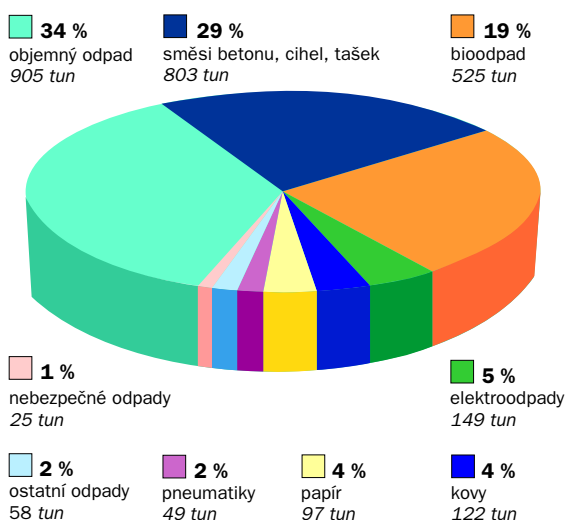
Celkové množství tříděných odpadů města Zlína (v tunách)

	2005	2006	2007	2008	2009
Papír	977	1 275	1 415	1 343	1 621
Plasty	366	365	508	507	487
Sklo	652	702	687	721	639
BRKO	1 013	840	420	885	1 022
SKO	15 488	16 068	16 570	16 342	15 704

1. 3. 9. Sběrné dvory

V roce 2009 byly na území města Zlína provozovány čtyři sběrné dvory v lokalitách Louky, Zálešná, Jiráskova ul. a Malenovice. Občané zde mohli odložit všechny druhy odpadů včetně nebezpečných. Celkově bylo ve sběrných dvorech odebráno 2 727 t odpadů. Navíc v rámci zpětného odběru bylo ve sběrných dvorech odloženo 9 499 ks ledniček, mikrovlnek, vysavačů, televizorů i monitorů. Množství ostatního elektrozařízení činilo 148 974 kg.

Podíl odpadů odložených občany ve sběrných dvorech za rok 2009



1. 3. 10. Skládování odpadu

V roce 2009 byla v provozu třetí stavba III. etapy skládky Suchý důl. Celkem zde bylo navezeno 60 074 t odpadů. Volná kapacita skládky je 604 427 m³.

Na části uzavřené I. etapy je v provozu zařízení ke sběru, výkupu a využívání biologicky rozložitelných odpadů. Soubor fermentační linky složený z aerobního fermentoru EWA, drtiče HUSMANN a kompostářského vozu SEKO. Koncem roku 2009 pořídila společnost Technické služby Zlín, s.r.o., druhý fermentor EWA.

Za rok 2009 bylo do zařízení navezeno 1 723 tun BRO, z něhož bylo vyrobeno 503 tun kompostu k energetickému využití a 422 tun kompostu k rekultivaci skládky.

Na II. etapě (již uzavřené skládce) byla prováděna následná péče, monitorinky průsakových vod, měření stability podloží skládky, měření množství a složení skládkového plynu, sečení ploch.

Od roku 2006 je v platnosti **Plán odpadového hospodářství statutárního města Zlína na léta 2006 - 2010**, ve kterém je stanoven rozvoj systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína. Minulý rok byla zpracována aktualizace Plánu OH statutárního města Zlína, která se zabývá i výhledem řešení OH v dalším období. V návaznosti na něj bylo zadáno zpracování Studie proveditelnosti - Optimalizace odpadového hospodářství města Zlína.

Stručný přehled jeho plnění

- v rámci zavedeného zpětného odběru bylo v roce 2009 zpětně odebráno 9 499 ks ledniček, mikrovlnek, vysavačů, televizorů a monitorů včetně 148 974 kg ostatních elektrozařízení;
- k předcházení vzniku odpadů a omezování jejich množství a nebezpečných vlastností bylo realizováno:
 - a) stanoveno, že podmínkou všech výběrových řízení statutárního města Zlína je ekologické zneškodňování stavebních odpadů investic města;
 - b) zpracována brožura Průvodce občana odpadovým hospodářstvím ve Zlíně, tiskové zprávy v Magazínu Zlín, letáky, vývěsky, web města;
- využívání stavebních odpadů bylo řešeno v rámci skládky Suchý důl jako materiálové využití na zajištění technického zabezpečení této skládky;
- v rámci požadavku využívání odpadů došlo k dalšímu snížení množství ukládaného BRKO (biologicky rozložitelného komunálního odpadu) na skládku. V roce 2009 bylo na fermentor navezeno 1 596 t BRKO, což je o 168 t více než v roce 2008. Uvedené výsledky znamenají plnění Plánu OH, pokud bude přihlédnuto ke koeficientům na rok 2009.

Černé skládky

V roce 2009 bylo v rámci úklidu černých skládek na území města Zlína odklizeny cca 162 t odpadu. Jednalo se především o bioodpad, stavební suť a velkoobjemový odpad. Velkoobjemový odpad (nepotřebný nábytek apod.) byl často odložen u odpadových nádob. Počet lokalit s výskytem černých skládek je stále dost vysoký, ale objem odpadu odklizeného z těchto lokalit se postupně zmenšuje. Je to především způsobeno mobilními svozy odpadů na území města a ekologickou výchovou občanů. Úklid nepovolených skládek na správním území města zabezpečují Technické služby Zlín, s.r.o.

Celková částka na úklid černých skládek v roce 2009 činila 430 000 Kč.

1. 3. 11. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta

Na základě zákona o obcích a mnoha dalších zákonů a nava-
zujících předpisů je obec povinna chránit a vytvářet zdravé
životní prostředí v obci, zajišťovat čistotu obce, odvoz domov-
ních odpadů a jejich nezávadné zneškodňování, zásobování
pitnou vodou a čištění odpadních vod, spravovat, udržovat
a provozovat zařízení sloužící k uspokojování potřeb občanů,
jestli-li vlastnictvím obce. Jde tedy o základní úkoly komunální
ekologie a hygieny, které má za povinnost zajišťovat každá
obec. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (dále
EVVO) jsou spolu s nástroji ekonomickými a legislativními dů-
ležitým preventivním nástrojem ochrany životního prostředí.

a) BRKO

V rámci projektu Sběru bioodpadu v městské části Zálešná
(BRKO) byly v dubnu distribuovány do škol informativní
letáky; v květnu obyvatelům za třídění odpadu věnovaly děti
ze Základní školy Komenského 1 přáníčka.

V říjnu proběhl dotazníkový průzkum ke spokojenosti občanů
s projektem.

b) Místní koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty statutárního města Zlína na období 2009 - 2013

Na pracovním jednání ke koncepci v prosinci 2009 se
veřejnost seznámila s ročním plněním cílů koncepce EVVO
a vyjádřila se k podkladům pro aktualizaci koncepce. Přitom-
ní posoudili realizované projekty v roce 2009 z hlediska jejich
kvality, efektivity a naplnění cílů koncepce a navrhli další
postupy.

Přehled osvětových akcí města Zlína k EVVO:

Datum	Název akce	Místo konání	Počet účastníků	Náklady celkem *
18. - 25. 4.	Den Země - Domácí ekologie	město Zlín	+ veřejnost	150 000 Kč
18. 5.	krajská Eko - olympiáda	ZŠ Štípa	40	5 000 Kč
16. - 22. 9.	Evropský týden mobility a Evropský den bez aut	město Zlín	+ veřejnost	85 000 Kč
Září	Eko - výtvarná podzimní soutěž s vernisáží			
- listopad	Slupky z mého ovoce přemění se po roce	město Zlín	213	1 000 Kč
13. 12.	Vánoční jarmark	ZŠ Kříby	200	3 000 Kč

V uplynulém roce například úspěšně proběhlo:

kvalitativní i kvantitativní mapování činnosti středisek
ekologické výchovy na zlínských školách a plodné jed-
nání se školními koordinátory EVVO

setkání zlínských ekocenter, podpora ekologických
výukových programů

propagace firem a organizací, které město podporují v
svých projektech, na webu města

zpracování interního plánu k ekologizaci úřadu

Z jednání dále vyplynulo, že Zlínská ekocentra chtějí spolupra-
covat se studenty přírodovědných oborů.

V roce 2009 město Zlín podepsalo Prohlášení o spolupráci
města s občanským sdružením Líška. Podepsáním město
podpořilo rozvíjení aktivit environmentálního vzdělávání,
výchovy a osvěty v rámci Zlínského kraje a potvrdilo
spolupráci s nositeli a partnery projektu Rozvoj sítě environ-
mentálních, vzdělávacích, poradenských a informačních
center ve Zlínském kraji (05/2009 - 04/2011).

c) EVVO na školách

Během školního roku OŽPaZ MMZ ve spolupráci se sdruže-
ním Líška školy pravidelně informoval o aktuálním dění
v EVVO ve městě a kraji, a to na akcích, pracovních setkáních
školních koordinátorů EVVO nebo elektronickou poštou;
odbor dále připravil dotazníky k potřebným analýzám stavu
EVVO na školách.

d) Osvětové kampaně a akce ve městě

V rámci EVVO proběhlo ve městě celkem 5 akcí.

* náklady z rozpočtu odboru + příspěvky a sponzorské dary

e) Projekt Zdravé město Zlín

Cílem Projektu Zdravé město Zlín je podpora zdraví, udrži-
telného rozvoje a zlepšování podmínek pro kvalitní život
obyvatel. Při realizaci tohoto cíle se vychází z mezinárodních
platných dokumentů - Zdraví 21, Místní agenda 21.

V letech 1996 - 2007 bylo město Zlín členem Národní sítě
Zdravých měst (NSZM). Důvodem pro ukončení členství bylo
zejména rozhodnutí pokračovat ve strategickém plánování
a řízení v postupu odlišném od doporučení, která jsou pevně
zakotvena v Metodice NSZM. Tímto by nebylo možné naplňo-
vat kritéria stanovená pro postup členských měst.

V současné době pokračuje činnost Komise Zdravého
města, která je poradním orgánem Rady města Zlína a při
řízení jsou nadále prosazovány principy Místní agendy 21
(naplňování akčního plánu pořízeného metodou komunitního
plánování, realizace celostátních kampaní, jako jsou Den
Země nebo Evropský týden mobility, spolupráce s nestátními
i soukromými subjekty na zlepšování kvality života ve městě
apod.).

V roce 2009 byly doporučeny tyto projekty - kampaně:

- Den Země (17. - 25. 4.) - rozpočet 120 000 Kč
- Evropský týden mobility a Evropský den bez aut
(16. - 22. 9.) - rozpočet 100 000 Kč
- Den bez tabáku (31. 5.) - rozpočet 12 000 Kč
- Zubní prevence (květen - listopad) - rozpočet 62 000 Kč
- Týden zdraví (říjen) - rozpočet 20 000 Kč

f) Příprava článků na rok 2009 k EVVO do Magazínu Zlín a další publikační činnost

Pravidelně každý měsíc vycházel v Magazínu města Zlína
článek k environmentální výchově nebo k činnosti Odboru
životního prostředí a zemědělství MMZ; tiskové mluvčí MMZ
byla zpravidla každý týden doručena tisková zpráva.



Přehled článků do Magazínu Zlín

Měsíc	Články s hlavičkou Environmentální výchova	Ostatní články OŽPaZ
Leden	Biofarma	
Únor	Krmení ptáků v zimě	
Březen	Bedýnkový prodej	Jarní úklid
Duben	Program Den Země + foto	1. Nová čistírna odpadních vod Salaš 2. Nepořádek kolem odpadových nádob
Květen	Ekologicky šetrný provoz a brožura ŽP Zlínska	Zpětný odběr: Elektrowin, Asekol, Ekolamp
Červen	Den Země - hodnocení	
Červenec	1. Eko - olympiáda - hodnocení 2. Vodní plochy Zlína	
Srpen	Klima, klimatické změny	
Září	Evropský týden mobility a Evropský den bez aut	Podzimní úklid
Říjen	Místní agenda 21 ve Zlíně	Podzimní úklid
Listopad	Evropský týden mobility a Evropský den bez aut - hodnocení	1. Zpětný odběr: Elektrowin, Asekol, Ekolamp 2. Vyhlášení soutěže Vánoční Zlín 2009
Prosinec	Recyklace	
Leden 2010	Biotopy Zlína	

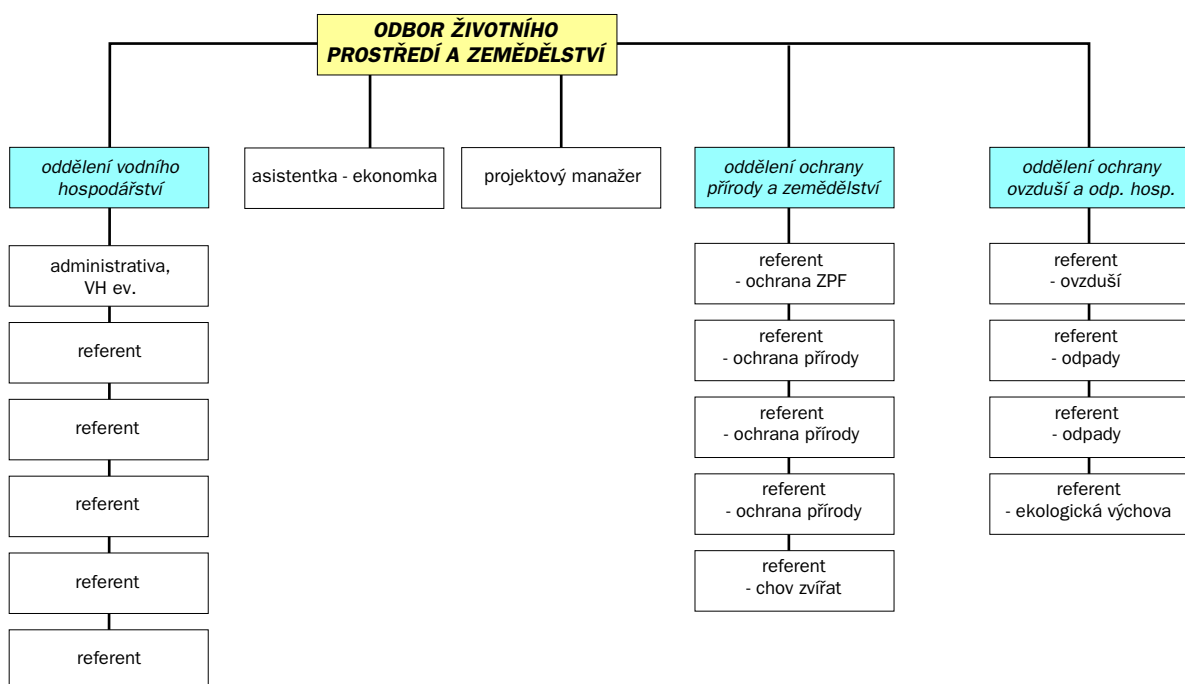
g) Další publikační činnost

Brožura ŽP Zlínska - koordinace textu a dokumentace, zajištění tisku
Brožura Kam z města Zlína do lesa? - příprava textu, fotodokumentace, výtvarných příloh, map, zajištění tisku

h) Prezentace města v rámci akcí EVVO

Název	Termín	Místo konání
Porota v soutěži Města kolem světa - Moravská vodárenská, a.s.	19. 3.	Zlín
Den Země	22. 4.	Zlín
Eko - olympiáda	18. 5.	Zlín - Štípa
Evropský den bez aut	22. 9.	Zlín
Veletrh ekolog. výukových programů	23. 9.	Vsetín
Porotce v soutěži Nejlepší laborant Moravská vodárenská, a. s.	24. 11.	Zlín
Krajská konference k EVVO	26. 11.	Uherské Hradiště
Výroční schůzka Národního koordinačního výboru Evropského dne bez aut a Evropského týdne mobility	8. 12.	Kroměříž
Vánoční koledování	13. 12.	Zlín

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

3.1. Oddělení vodního hospodářství

Silné stránky

- pravidelné zajišťování exportu dat provozní a majetkové evidence vodovodů a kanalizací, shromážděných od jejich vlastníků, v zákonném termínu na Ministerstvo zemědělství ČR
- zajištění elektronické evidence vybraných údajů z extrémního objemu vodoprávních rozhodnutí vydaných v období let 2007 a 2008 (z kampaně Zánik povolení), export dat na Ministerstvo zemědělství ČR
- zabezpečení úkolů při preventivní ochraně před povodněmi
- úspěšná spolupráce s členy Junák Zlín při každoročním jarním úklidu koryta Dřevnice
- monitoring kvality vody v pramenech Příluka a Svatá voda a po dobu letní sezony ve Zboženském rybníce
- monitoring kvality vody řeky Dřevnice
- získání pozemků potřebných pro stavbu přehrázky na Novinovém potoce v Lužkovicích do vlastnictví města Zlína
- zajištění pasportu kanalizace v místní části Velíková

Slabé stránky

- přetrvává neuspokojivý způsob odkanalizování, především ve starší zástavbě rodinných domů (nevyhovující septiky, trativody, dožívající kanalizace - splašková i dešťová)
- neuspořádané vlastnické vztahy u dříve vybudovaných kanalizací, problém zjištění subjektu odpovědného za opravu a údržbu těchto děl
- chybí ucelený pasport kanalizací, které jsou v majetku a správě města Zlína - Klečůvka, část Štípy
- stále častější problémy s odvedením dešťových vod ze zástavby při příválových deštích

Hrozby

- znečišťování vodních toků odpadními vodami
- ožívování sesuvných území v důsledku podmáčení
- snižující se retenční schopnost povodí drobných vodních toků vlivem přímého vypouštění dešťových vod ze zpevněných ploch rozšiřující se zástavby

Možnosti

- na základě vypracovaného plánu vodoprávního dozoru provádět v maximální možné míře kontroly způsobu odkanalizování, v případě závažného stavu okamžitě ukládat provedení nápravných opatření
- uplatňovat možnost danou zákonem o vodovodech a kanalizacích - nařízení připojení objektu na veřejnou kanalizaci tam, kde je to technicky možné
- upozorňovat na nevyhovující stav kanalizací v majetku města Zlína a na lokality, kde bude nutné realizovat výstavbu nové kanalizace
- iniciovat realizaci protierozní ochrany nad zástavbou
- nařizovat zadržování dešťových vod přímo u jednotlivých nemovitostí

Rozvojový plán na r. 2010

- dokončit elektronickou evidenci vybraných údajů z vodoprávních rozhodnutí vydaných v r. 2008 a 2009, export dat na Ministerstvo zemědělství ČR

- provést kontrolu dosud nezkolaudovaných staveb vodních děl a vyzvat jejich vlastníky k nápravě
- monitoring kvality vody v pramenech Příluka a Svatá voda, na dolním Zboženském rybníce a v Klečůvském a Velíkovském potoce pod obcí
- kontrola způsobu odkanalizování v lokalitách se zhoršenou kvalitou vody ve vodním toku
- narovnání majetkoprávních vztahů u veřejných (obecních) studní umístěných na soukromých pozemcích
- osvěta mezi občany místní části Salaš ohledně nutných úprav jejich kanalizačních přípojek v souvislosti s novou ČOV Salaš
- práce na přípravě projektu Čištění a regenerace Kudlovské nádrže - vodoprávní povolení, zajištění financování
- zajištění stavebního povolení pro vybudování přehrázky na Novinovém potoce v Lužkovicích
- školení zapisovatele Povodňové komise města Zlína

3.2. Oddělení ochrany přírody a zemědělství

Silné stránky

- stabilizovaný kolektiv odborně fundovaných pracovníků
- snižování populace polodivokých koček realizací kastračního programu
- informovaností občanů města se přispívá ke zvyšování zájmu o kastraci koček ve vlastnictví fyzických osob
- snižování populace hlodavců na území města kvalitním prováděním deratizace
- dobrá spolupráce s odchytkovou službou R.A.S. při Městské policii Zlín v rámci provádění odchytků zvířat na území města Zlína
- možnost umístění volně se pohybujících a zatoulaných psů a koček v zařízení Útulku pro zvířata v nouzi Zlín - Vršava
- možnost dočasně umístění poraněných a handicapovaných volně žijících zvířat v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín Vršava
- služba pro majitele psů - provoz hotelu pro psy
- efektivní spolupráce se studenty FMK UTB při propagaci Útulku pro zvířata v nouzi Zlín - Vršava
- dobrá spolupráce s Krajskou veterinární správou pro Zlínský kraj při aplikaci zákona na ochranu zvířat proti týrání do praxe
- pravidelný monitoring a likvidace invazních druhů rostlin (křídlatka, bolševník) na území města
- bezplatné vydávání mikrotenových sáčků na psí exkrementy majitelům psů přispívá k udržování čistoty ve městě
- dobrá spolupráce s Obvodním oddělením Státní rostlinolékařské správy ve Zlíně ve věci neudržovaných zemědělských i nezemědělských pozemků v souladu se zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči
- vyhlášení dalších památných stromů
- inventarizace vyhlášeného významného krajinného prvku Nábřeží ve Zlíně

Slabé stránky

- neefektivní právní úprava při řešení neudržovaných pozemků, špatná spolupráce s vlastníky neudržovaných zemědělských i nezemědělských pozemků na území města
- časté porušování obecně závazné vyhlášky O pravidlech pohybu psů na veřejných prostranstvích a zákona o přestupcích při venčení psů
- malý počet vymezených míst pro volné venčení psů ve městě

- komplikovaný odchyt přemnožených nutrií na území města díky odmítavému postoji občanů
- nedostatečná právní úprava v případě přestupků na úseku ochrany přírody a krajiny, kdy je složité doložit konkrétní osobě spáchání přestupku a následně uložit pokutu
- problematické získávání pozemků pro zakládání nových prvků ÚSES související s majetkoprávními vztahy
- stále chybějící metodika zákonem stanovené možnosti ukládat finanční náhradu ke kompenzaci ekologické újmy za odkácené dřeviny jako alternativu k uložení náhradní výsadby u těch ploch, kde výsadba není možná

Možnosti

- lepší spolupráce s Městskou policií Zlín při kontrole dodržování vyhlášky O pravidlech pohybu psů na veřejných prostranstvích
- důslednější a častější kontroly strážníků MP Zlín při dodržování čistoty na veřejných prostranstvích a zeleni (venčení psů)
- intenzivnější rozvoj osvěty občanů věnovaný problematice chovu psů ve městě
- hledání nových lokalit pro zřízení výběhových louček na volný pohyb psů
- osvěta občanů v oblasti redukce stavů nepůvodního živočicha nutrie říční na území města
- účinnější zajištění prostoru strážníků MP Zlín při odchycích nutrií odchytovou službou R.A.S. zvýší efektivnější a bezpečnější odchyt
- navýšení finančního příspěvku na kastrace koček a kocourů zvýší motivaci občanů
- dále podporovat údržbu a rekonstrukci sadů a to i na soukromých plochách v rámci dotací Ekofondu
- v rámci dotace Ekofondu podporovat i údržbu významných dřevin na území města Zlína a to i těch, které nejsou památnými dřevinami pro zachování i takto vzrostlých jedinců ve městě
- zlepšit spolupráci se starosty obcí na pověřeném území při likvidaci invazních druhů rostlin

Hrozby

- finančně náročný provoz zařízení Útulku pro zvířata v nouzi Zlín - Vršava včetně oprav
- zvýšení početních stavů nepůvodních živočichů - nutrií na území města podél řeky Dřevnice díky nepochopení občanů
- škody způsobené na majetku města a občanů v důsledku přemnožení nutrií
- finančně náročný odchyt nutrií
- zvýšené náklady na provádění deratizace díky krmení nutrií občany města, které přispívá ke zvyšování populace potkanů na jednotlivých lokalitách
- nerespektování obecně závazných předpisů majiteli psů při jejich venčení
- problém erozí zemědělské půdy a odvodu extravilánových vod z ploch nad obytnými zástavbami
- pokračující nárůst ploch zaplevelených a neudržovaných pozemků
- postupná zástavba ploch vymezených pro volný pohyb psů v centru města a na sídlišťích
- pokračující urbanizace volné krajiny v rámci rozšiřování zástavby
- zvyšování neprostupnosti krajiny - rozšiřování zaplocených soukromých pozemků
- postupná likvidace vzrostlých dřevin ve městě s nemožností jejich náhradní výsadby (aleje podél komunikací, sítě,

atd.) či zástavba ploch vhodných k výsadbám vzrostlých dřevin na území města a tím snižování zelených ploch v zastavěné části Zlína

Rozvojový plán na rok 2010

- kvalitní osvětou přispívat k propagaci Útulku pro zvířata v nouzi Zlín - Vršava
- dále spolupracovat se studenty UTB při realizaci akcí v rámci studentského projektu Němá tvář
- větší informovanost občanů přispívat k efektivnějšímu odchytu nepůvodního živočicha nutrie říční a předcházet tak možným škodám na majetku města i občanů
- nadále monitorovat a likvidovat invazní druhy rostlin (bolševník, křídlatka) na správním území města
- pokračovat v ekologicko výchovném a osvětovém pořadu o útulku pro zvířata v nouzi distribuovaném prostřednictvím TV
- spolupracovat s Pozemkovým úřadem Zlín na pozemkových úpravách v k.ú. Lhotka u Zlína a Malenovice u Zlína
- bezplatnou distribucí sáčků na psí exkrementy přispívat ke zlepšení čistoty města
- nadále hledat vhodné lokality pro zřízení ploch určených pro volný pohyb psů
- sledovat neudržované pozemky a bránit šíření plevelů
- pokračovat v rekonstrukci ovocných sadů v majetku města
- pokračovat ve vyhlásování dalších památných stromů ve svěřeném území (Lukov, Březnice, Sazovice, Zlín) a zajistit odborné posouzení včetně návrhů k ošetření u již vyhlášených dřevin
- více využívat dotačních titulů z operačního programu životní prostředí MŽP nejen na památné dřeviny, ale i na sečení a údržbu VKP
- vyhledávat další pozemky pro realizaci prvků ÚSES
- zajistit provedení výchovných řezů na VKP Nábřeží

3. 3. Ochrana ovzduší

Silné stránky

- kontinuální měření kvality ovzduší prostřednictvím AIM a zveřejňování naměřených údajů na internetových stránkách města
- plošná revize dodržování zákonitosti v oblasti ochrany ovzduší
- účast na územním, stavebním a kolaudačním řízení, daná zákonem o ovzduší
- město Zlín má zpracovaný Program snižování emisí a imisí znečišťujících látek do ovzduší, správním území Zlín - Zlínský kraj - na Program byla poskytnuta dotace ze SFŽP ve výši 60 %
- využívání výsledků AIM k povolování pálení dřevní hmoty na volném prostranství

Slabé stránky

- chybí metodika pro posouzení světelného znečištění
- nedostatečné legislativní řešení pachových látek - chybí limity

Možnosti

- u investičních akcí s významným vlivem na kvalitu ovzduší zpracovávat rozptylovou studii
- zvýšit publicitu investičním akcím podléhajícím povinnému hodnocení vlivu na životní prostředí
- využívat prostředků Ekofondu k udělování dotací občanům na změnu způsobu vytápění

- omezit nákladní dopravu ve městě (zásobování povolit pouze v určitých hodinách)
- podpořit jiné způsoby dopravy, než je automobilová doprava (budování cyklistických stezek, pěších zón atd.)
- podpořit využívání možností aplikace netradičních energetických zdrojů
- u nových staveb upřednostnit CZT v místech, kde je teplotní síť vybudována

Hrozby

- zvyšování podílu liniových zdrojů (automobilová doprava) na zhoršování kvality ovzduší v centru města (postupné zvyšování ozónu, prachových částic a fotochemického smogu v přízemní vrstvě atmosféry zejména v letních měsících)
- negativní důsledky vlivu nadměrného hluku z dopravy na zdraví obyvatel města
- překračování limitů prachových látek v ovzduší

Rozvojový plán na rok 2010

- z prostředků Ekofondu udělovat dotace občanům na změnu způsobu vytápění
- plnit podmínky akčního plánu, který je součástí Územního programu snižování emisí a imisí znečišťujících látek do ovzduší

3. 4. Odpadové hospodářství

Silné stránky

- provozování systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína pokrývající potřeby obyvatel města
- vybudovaný systém zpětného odběru elektrozařízení na území statutárního města Zlína
- vytváření podmínek pro realizaci aktualizovaného Plánu odpadového hospodářství statutárního města Zlína na léta 2009 - 2014
- zdokonalení a důsledná kontrola systému mobilních svozů a úklidových akcí v místních a městských částech města, včetně sběru autovraků
- pravidelná kontrola rizikových lokalit vzniku černých skládek
- rozšíření provozu technologické linky na zpracování bioodpadů v areálu skládky Suchý důl o další anaerobní fermentor EWA s energetickým využitím kompostu firmou Alpiq Zlín, s. r. o.
- zpracována Studie proveditelnosti Optimalizace odpadového hospodářství města Zlína, na jejímž základě bude zpracován projekt integrovaného nakládání s odpady a připsána žádost o získání dotací z Operačního programu životní prostředí

Slabé stránky

- malá kapacita sběrných dvorů z důvodu nedostatku prostoru
- přetrvává vysoký počet lokalit s výskytem černých skládek
- nedostatek finančních prostředků k úplné realizaci Plánu odpadového hospodářství

Možnosti

- rozšířit počet lokalit s kontejnery na tříděný odpad, zejména třídění bioodpadu

Hrozby

- vznik místních ohnisek šíření přenosných infekčních nemocí hlodavci v lokalitách s černými skládkami
- nekázeň občanů při třídění odpadů a nepořádek kolem sběrných nádob
- vypovězení odběru kompostu z bioodpadů k energetickému využití

Rozvojový plán na rok 2010

- efektivní rozvoj systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína na základě aktualizovaného Plánu odpadového hospodářství statutárního města Zlína na léta 2009 - 2014
- příprava projektu Optimalizace odpadového hospodářství města Zlína
- příprava rozšíření sběru bioodpadu o další lokality

3. 5. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta

Silné stránky

- schválena Místní koncepce EVVO města Zlína na období 2009 - 2013
- zapojení veřejnosti do připomínkování plnění cílů koncepce EVVO
- plnění Akčního plánu EVVO schválené Místní koncepcí statutárního města Zlína na období 2009 - 2013
- na školách působí školní koordinátoři EVVO a funguje setkávání pedagogů
- v Magazínu Zlín pravidelně vychází články z oblasti EVVO
- ve městě je Dům dětí a mládeže s dobrým servisem EVVO
- existence Ekofondu
- realizuje se eko - olympiáda ZŠ
- existuje infoservis Líška, o.s., a dokument Prohlášení o spolupráci města s o.s. Líška
- funguje setkávání zlínských ekocenter
- je vyzkoušený systém zjišťování zpětné vazby o kvalitě výukových programů a spokojenosti s kvalitou
- byl zpracován interní plán k ekologizaci úřadu
- propagace firem a organizací, které město podporují ve svých projektech, na webu města

Slabé stránky

- nedostatečné využití vzdělávacích kapacit Zoo Zlín
- nedaří se realizovat ekologické výukové programy v MŠ

Možnosti

- pravidelné vyhodnocování aktivit EVVO
- vstup ekoorganizací z jiných obcí do Zlína
- soutěž v ekologicky šetrném hospodaření v domácnostech, institucích, firmách
- rozvíjet systém vyhodnocování aktivit EVVO
- vyvěšení přehlednějšího plánu EVVO akcí na webu města
- spolupráce s vysokoškolskými studenty přírodovědných oborů

Hrozby

- nedostatečná finanční podpora aktivit v oblasti EVVO
- nedostatečná podpora EVVO na školách

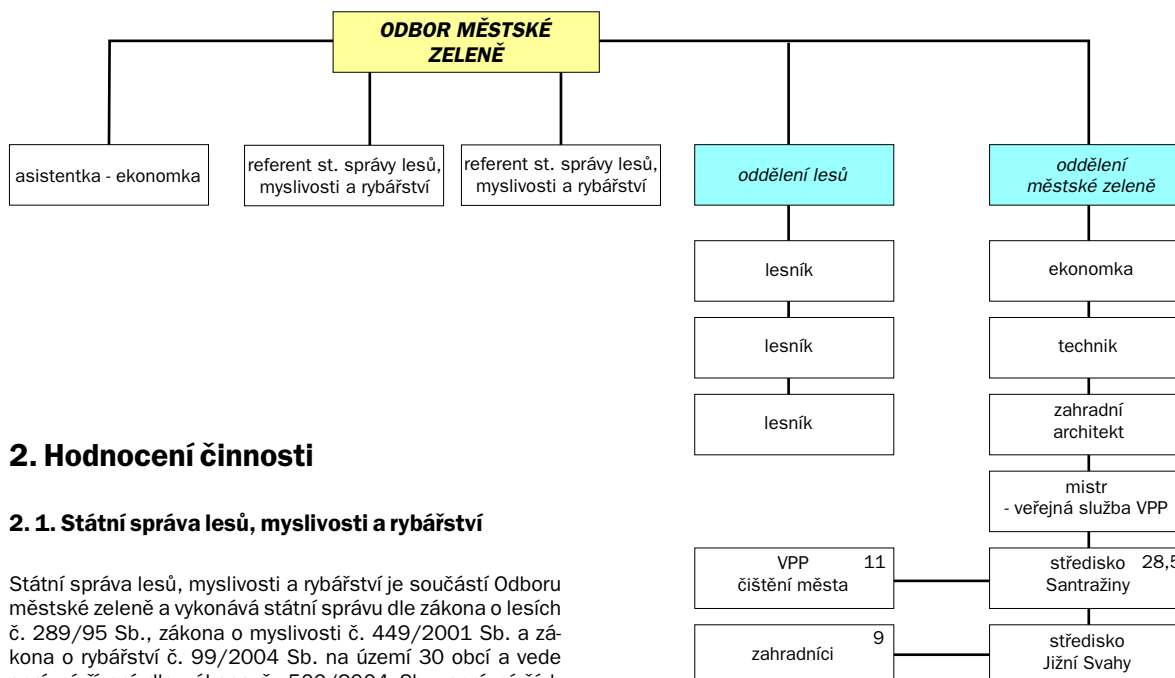
Rozvojový plán na rok 2010

- plnění Akčního plánu EVVO schválené Místní koncepcí EVVO statutárního města Zlína na období 2009 - 2013

ODBOR MĚSTSKÉ ZELENĚ

Ing. Ivo Divoký, vedoucí odboru

1. Organizační struktura



2. Hodnocení činnosti

2. 1. Státní správa lesů, myslivosti a rybářství

Státní správa lesů, myslivosti a rybářství je součástí Odboru městské zeleně a vykonává státní správu dle zákona o lesích č. 289/95 Sb., zákona o myslivosti č. 449/2001 Sb. a zákona o rybářství č. 99/2004 Sb. na území 30 obcí a vede správní řízení dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a přestupková řízení dle zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích v platném znění.

V roce 2009 byla na úseku lesního hospodářství věnována opět zvýšená pozornost ochraně lesa proti rozšíření hmyzích škůdců, především lýkožroutů ve smrkových monokulturách. Byl prováděn pravidelný monitoring a kontroly v terénu. Na většině lokalit nebyl překročen základní stav. Důraz byl kladen na informování drobných vlastníků lesa o metodách ochrany lesa a na spolupráci s odbornými lesními hospodáři.

Vlastníci lesa byli seznamováni s odborným hospodařením v lese, s dotacemi na úseku lesního hospodářství.

Na úseku státní správy lesů byla věnována pozornost umístování staveb na lesních pozemcích a v ochranném pásmu lesa a řešeny návrhy změn územních plánů. Byly také řešeny nesoulady mezi skutečným stavem v přírodě a stavem operátu katastru nemovitostí, které vyplynuly z nové identifikace pozemků. Jednalo se především o převody mezi zemědělským půdním fondem a pozemky určenými k plnění funkcí lesa. V rámci spolupráce se samostatnými obcemi spadajícími do působnosti Magistrátu města Zlína při projednávání návrhů územních plánů, návrhů nové výstavby, majetkových převodů lesních pozemků ve vlastnictví obcí atd. byla prováděna i metodická činnost zaměřená na informování obcí a dodržování zákonnosti na úseku státní správy lesů z hlediska zákona o lesích.

Na úseku myslivosti byla činnost zaměřena na kontrolu dodržování plánu lovu, počtu lovecky upotřebitelných psů, kontrolu příkrmování zvěře v době nouze, řešení problémů vznikajících nárůstem stavů černé a daňčí zvěře. Důraz byl kladen na informování myslivecké veřejnosti o možnostech získání dotací na obnovu zemědělské krajiny.

Na úseku rybářství byly v roce 2009 ustanoveny nové rybářské stráže a ověřována platnost náležitostí, na základě kterých byly rybářské stráže ustanoveny v r. 2003.

2. 2. Oddělení lesů

V roce 2009 probíhalo běžné hospodaření v obecních lesích.

Přehled hlavních výkonů lesnické činnosti městských lesů spravovaných OMZ za rok 2009:

Výkon	Veliková ha	m ³	Tlustá ha	m ³	Celkem ha	m ³
Probírka do 40 let					0	0
Probírka nad 40 let			4,45	198	4,45	198
Nahodilá těžba				134		134
Mýtní úmyslná		950		1292		2242
Těžba celkem		950		1624		2574
Prořezávka	7,95				7,95	
I. zalesňování	3,5		0,45		3,95	
II. zalesňování	0,48		0,5		0,98	
Zalesňování celkem	3,98	27 500	0,95	5 050	4,93	32 550

Zalesňování podle dřevin

	smrk	dub	buk	modřín	olše	celkem
ha	2,66	1,18	1,07	0,01	0,01	4,93
ks	10 700	11 800	9 850	100	100	32 550

Od 1. 1. do 15. 5. 2009 vlastnilo statutární město Zlín 691 ha lesa, od 15. 5. do 1. 12. 2009 vlastnilo statutární město Zlín 310 ha lesa.

2. 3. Oddělení městské zeleně

V rámci systematické péče o městskou zeleň byla pracovníky OMZ prováděna intenzivní údržba travníkových ploch (v centru města 20 sečí, v ostatních čtvrtích a na sídlišťích 3 až 5 sečí, vyhrabávání listí, sběr odpadků na zelených plochách, hnojení atd.). Na zvlášť významných plochách v centru města bylo dále prováděno lokální ošetření trávníků selektivními herbicidy proti dvouděložným plevelům. Vedle provozu OMZ se na těchto pracích podíleli i soukromí dodavatelé (především v některých obytných čtvrtích vzdálenějších od centra města). Na Jižních Svazích bylo vysázeno 2 000 ks cibulí tulipánů a narcisů. Dále byla prováděna pravidelná odborná údržba keřových skupin, stříhání živých plotů, prořez stromů, kácení suchých a poškozených stromů, výřez náleťových dřevin, prostorové probírky zahuštěných výsadeb stromů, dosadba uhynulých a chybějících dřevin (hlavně na Jižních Svazích).

Biologický odpad vzniklý při zimní údržbě města (větve a slabší kmeny) byl pracovníky OMZ poštěpkován a použit k mulčování nových nebo stávajících výsadeb keřových skupin v parcích a obytné zeleni města, malá část štěpků byla odkoupena občany pro soukromé účely. Pracovníci provozu OMZ v zimních měsících opětovně umístili po městě 8 velkých krmítek pro drobné ptactvo, kde pravidelně spolu s obyvateli doplňovali krmivo. V rámci programu Podpora hnízdění doupaného ptactva je rozmístěno v parcích a městských lesích okolo 100 ptačích budek a sovníků. V roce 2009 bylo ve sklenicích OMZ vypěstováno 20 000 kusů letniček. V celém městě je umístěno 30 květinových záhonů o celkové výměře 1 800 m². Letničky zdobí hlavně parky v centru města a hlavní náměstí, ale město zároveň nezapomíná s výsadbami květin na významnější lokality zlínských sídlišť. Květiny dále pravidelně zdobí i okna budovy radnice a v roce 2009 bylo také instalováno 22 závěsných květináčů s květinami na sloupy veřejného osvětlení na ulicích Soudní, Rašínově, na náměstí Míru a k novému katolickému kostelu na Jižních



Svazích. Dále bylo květinami a okrasnou zelení osázeno 50 mobilních betonových truhlíků především v centru města a na sídlišti Jižní Svahy. Vedle produkce letniček pěstují pracovníci OMZ v městských sklenicích také základní sortiment pokojových a řezaných květin. Z doplňkového prodeje těchto květin občanům činily tržby za rok 2009 15 000 Kč.

Výsadby ve městě z produkce okrasné školky OMZ na Lesním hřbitově:

- 70 ks stromů
(především ve čtvrti Jižní Svahy - Kozlův Žleb)
- 2 000 ks keřů
(centrum města, Jižní Svahy - ul. Okružní u DPS atd.)

Další výsadby stromů byly realizovány za podpory dotací Agentury ochrany přírody - v této skupině jde hlavně o výsadby stromů a keřů do krajiny, kterou prováděly Městské lesy, s.r.o. v rozsahu 100 000 ks, v lokalitě k.ú. Štípa - Větrák.

Další výsadby byly realizovány z darů fyzických a právnických osob, jde o stromy vysazené v lokalitě nějak související s dárce - např. v parku u UTB.

Použity byly zahradnický zajímavé stromy jako sloupovité kultivary dubu a habru, líska turecká, červeně kvetoucí jírovec, jinan (ginko), žlutolistý jilm apod. Další skupina výsadeb ve městě byla financována z darů zapojených do rozpočtu (ekologická újma). Tady druhová skladba odpovídá nahrazované dřevině, doplnění alejí a stromořadí, s ohledem na odolnost nově vysazené dřeviny na podmínky daného místa. Tyto výsadby byly realizovány hlavně v centru města, v Malenovicích a na Jižních Svazích. Z těchto zdrojů bylo vysazeno ve městě celkem 450 ks stromů.

V měsících září a říjen bylo vysázeno 11 000 ks nových cibulovin, tulipánů, narcisů, a hyacintů okolo cyklostezky, v parku UTB, v Malenovicích u Belvederu, v centru Zlína na náměstí Míru, ul. Vodní. Na jaře roku 2009 pokvete ve Zlíně kolem 160 000 ks cibulovin. Hlavně v centru města, v průhledu k Domu umění, na třídě T. Bati, na Jižních Svazích, v parcích města i v příměstských částech.

2. 4. Investiční akce odboru městské zeleně

NÁZEV AKCE	HŘ. Č.	ČÁSTKA (Kč)
Nové sportoviště + hřiště Prštné, včetně oplocení (nový povrch - umělá tráva, sportovní vybavení, kombinované oplocení v. 4,5 m; dětské hřiště - centrální herní prvek, herní prvky bodové, ping-pongový stůl, posezení...) akce se protáhne do jara 2010	nové	1 408 836
Výstavba nového hřiště ve Štípě - Stará cesta, hř. „dolní“ (centrální herní prvek fy HRAS, pružinové houpadlo fy HRAS, lavičky)	432	
Výstavba nového hřiště ve Štípě - Stará cesta, hř. „horní“ (domek + houpačka Ptačí hnízdo fy HRAS, pískoviště + síť, pružinové houpadlo fy Eurogame, lavičky, oplocení)	433	548 152
Rekonstrukce hřiště Družstevní - JS (nový pryžový povrch, nový centrální prvek pro menší děti, bodové prvky, lavičky, pískoviště)	203	729 883
Rekonstrukce hřiště Slunečná - JS	212	644 742
Rekonstrukce hřiště Budovatelská - JS	237	777 058
Rekonstrukce hřiště Okružní - JS	196	261 199
Oprava „Hradiska“ v Kozlově žlebu CPJS kompletní výměna dřevěných prvků a konstrukcí - havarijní stav	390	98 751
Vestavba branek do oplocení hřiště - Maják (odstraněny nebezpečné manipulovatelné fotbalové brány)	442	61 931
Rekonstrukce hřiště - Letná (domeček Dandy malý, pružinové houpadlo)	308	80 000
Rekonstrukce hřiště Podlesí - JS (domeček Dandy mini, houpačka váhová, pružinová houpadla, ...)	239	80 000
Rekonstrukce hřiště Luční - JS (domeček Dandy, houpačka váhová, pružinová houpadla, ...)	194	70 000
Rekonstrukce hřiště Benešovo nábřeží (domeček Dandy menší, houpačka závěsná, hrací prvky, pískoviště, ...)	11	100 000
Rekonstrukce hřiště Zálešná VI - VII (domeček Dandy menší, houpačka závěsná, pískoviště, hrací prvky, ...)	103	150 000
Rekonstrukce hřiště Sokolská - Beckovská (domeček Dandy mini, houpačka závěsná, ...)	125	80 000
Oplocení hřiště Okružní - JS	196	101 663
Oplocení hřiště Družstevní - JS	203	40 192
Oplocení hřiště Slunečná - JS	212	117 287
Oplocení hřiště Budovatelská - JS	237	94 097
Oplocení sportoviště Podlesí II - III - JS	239	402 810
Dokončení oplocení hřiště Podvesná XV + hřiště Fabiánka II	21 359	22 766
Audit - inspekce vybraných 280 hřišť ve Zlíně		297 500
Regenerace panelového sídliště JS - část Hony a Podlesí - akce „Vnitroblok“ (v r. 2008 financováno z dotačního titulu MMR)		1 526 366
VO akce Vnitroblok 2009 + TDI 2009		179 193

PŘIPRAVOVANÉ PROJEKTY:

Projekt „IHRISKO“ - Vysoká mez (hř. 122)
- finanční rezerva 1 000 050 Kč

VÝSADBY KRAJINNÉ ZELENE - ALEJE

k.ú. Hvozdná **80 000 Kč**

2. 5. Soutěž Rozkvetlé město

Do XIII. ročníku soutěže Rozkvetlé město se přihlásilo 65 účastníků ve 3 kategoriích. Někteří soutěžící využili také možnosti přihlásit se do dvou kategorií zároveň. Tentokrát byla rovnost přihlášených do jednotlivých kategorií takřka absolutní. Slavnostní vyhlášení vítězů a oceněných se konalo v prostorách kulturního střediska Alternativa v Kolektivním domě za přítomnosti vedoucích pracovníků magistrátu města. Součástí tohoto slavnostního večera byly také přednášky na témata týkající se problematiky realizace a údržby zahrad a květinových výsadb truhlíků.

Stejně jako v roce 2008 i v roce 2009 byli oceněni hodnotnými věcnými dary všichni účastníci soutěže.



ODBOR ŽIVNOSTENSKÝ

Ing. Naděžda Hasíková, vedoucí odboru

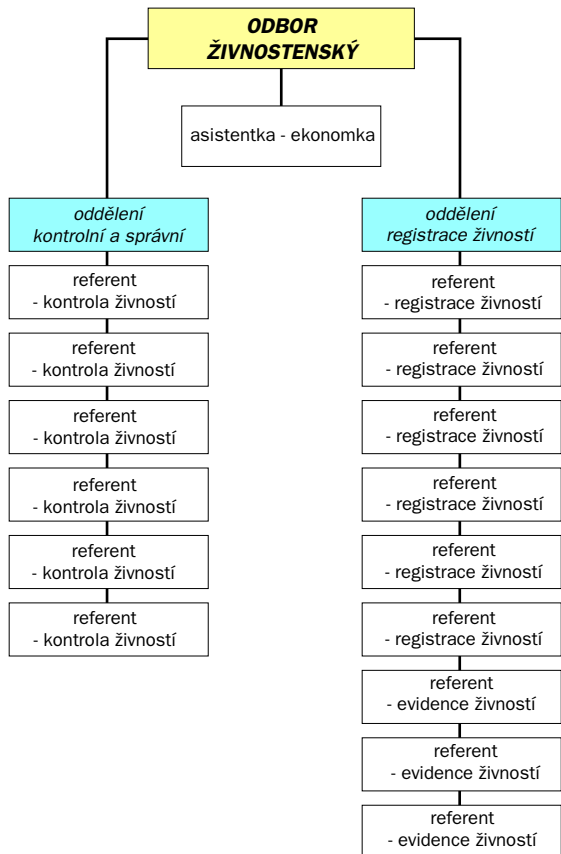
1. Náplň činnosti

Odbor živnostenský (OŽ) vykonává v rozsahu jemu svěřených kompetencí převážně činnosti státní správy na úseku podnikání a ochrany spotřebitele. Kromě výkonu státní správy jsou mu také svěřeny některé úkony náležící do působnosti samosprávy, např. agenda související s likvidací státních podniků.

V rámci výkonu státní správy plní funkce:

- obecního živnostenského úřadu
- orgánu evidujícího zemědělské podnikatele
- orgánu kontroly evidence zemědělských podnikatelů
- cenového kontrolního orgánu
- Jednotného kontaktního místa (JKM)
- kontaktního místa veřejné správy - Czech POINT (ve spolupráci s Odborem občansko-správním, oddělením cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů a oddělením informačních systémů)
- orgánu řešícího obecné přestupky na úseku podnikání a průmyslových práv

Územní působnost odboru je odvislá od druhu vykonávané agendy, resp. od prováděného úkonu. V převážné většině se kryje s územní působností obce s rozšířenou působností (Zlín a 29 přilehlých obcí), příp. má celorepublikovou působnost.



2. Organizační struktura

Odbor živnostenský se člení na vedoucí odboru, sekretariát vedoucí odboru, oddělení registrace živností a oddělení kontrolní a správní.

Oddělení registrace živností vykonává funkci obecního živnostenského úřadu a orgánu evidujícího zemědělské podnikatele v oblastech týkajících se vzniku, změny či zániku oprávnění k podnikání. Vede správní řízení při rozhodování o koncesích a rušení živnostenských oprávnění na žádost podnikatele.

Oddělení kontrolní a správní provádí kontrolní a dozorovou činnost vyplývající z funkce obecního živnostenského úřadu, cenového kontrolního orgánu a orgánu kontrolujícího zemědělské podnikatele. Vede sankční správní řízení o uložení pokuty, pozastavení nebo zrušení oprávnění, příp. o uložení ochranného opatření. Dále zajišťuje výkon agendy Czech POINT, Jednotného kontaktního místa, a na základě žádostí vydává výpisy z živnostenského rejstříku.

3. Hodnocení činnosti

V roce 2009 došlo k značnému rozšíření kompetencí odboru. Zejména se jednalo o činnosti, které jsou zákonem či prováděcím předpisem svěřeny obecním živnostenským úřadům. Druhou neméně významnou skupinou kompetencí byly činnosti státní správy, které jsou svěřeny obci v přenesené působnosti. Mezi nejnáročnější agendy, které byly živnostenskému odboru v hodnoceném roce svěřeny, patří agenda Jednotného kontaktního místa a agenda cenového kontrolního orgánu.

I přes nárůst zajišťovaných agend se podařilo díky organizačním opatřením zachovat stejný počet pracovníků zařazených do Odboru živnostenského jako v předcházejícím roce. Odboru se také v roce 2009 podařilo získat na implementaci agendy Jednotného kontaktního místa dotaci z kapitoly Ministerstva průmyslu a obchodu.

3. 1. Oblast týkající se vzniku, změny či zániku oprávnění

3. 1. 1. Živnostenský úřad

K 31. 12. 2009 měl živnostenský úřad MMZ evidováno celkem 25 623 podnikatelů s platným živnostenským oprávněním, z toho fyzických osob 21 350, právnických osob 3 872, fyzických osob zahraničních 387, právnických osob zahraničních 14.

Proti roku 2008 je zde nárůst o 345 podnikatelských subjektů s platným živnostenským oprávněním.

Podnikatelé v roce 2009 hodně využívali živnostenský odbor jako „Centrální registrační místo“, dalo by se říct v 90 % všech podání.

Svou oznamovací povinností si tak plnili nejen vůči živnostenskému úřadu, ale i finančnímu úřadu, správě sociálního zabezpečení a zdravotním pojišťovnám.

Téměř všechna podání, učiněná vůči živnostenskému úřadu, jsou přijímána elektronicky. Výjimkou jsou podání zaslána poštou, podání vypsána ručně při výpadku elektrického proudu nebo nefunkčnosti Informačního systému registru

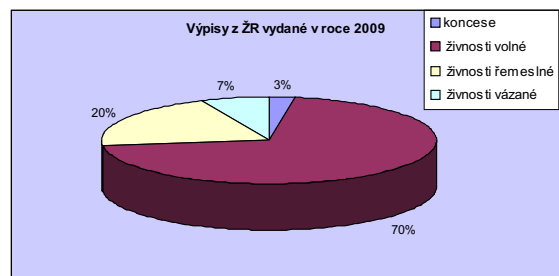
živnostenského podnikání, dále IS RŽP. Pracovnice registrace s podnikateli na místě vypisují elektronické formuláře, podnikatel si zkontroluje uvedená data a svým podpisem tato data odsouhlasí. Elektronický formulář ve své podstatě usnadnil práci pracovním registrace, nejedná se o úsporu času, ale o komfort poskytnutý podnikatelům. Pracovnice dříve dlouze vysvětlovala podnikatelům, jak musí fyzicky formulář vypsat, a poté všechna data opětovně kontrolovala a vkládala do IS RŽP. V současné době s podnikatelem elektronický formulář v PC vyplní, a zároveň po kontrole vloží data z něj přímo do IS RŽP. Časově je to stejně náročné jako předchozí postup, ale už se k tomu zpětně, po odchodu podnikatele, nemusí vracet, vyhotoví příslušné výstupy. Tímto krokem se snížila chybovost, dříve když byla pracovnice při vkládání dat vyrušena dalším podnikatelem, a musela vkládání dat ukončit, se pak složitě vracela právě na ten krok, kde skončila. Dále má pracovnice možnost načíst uvedená osobní data z databáze UIR-ADR (centrální evidence obyvatel) a zjistit, zda jsou v souladu, případně upozornit podnikatele na zjednaní nápravy.

Ještě v průběhu celého roku 2009 pokračovaly transformace živností (pořád v návaznosti na velkou novelu z roku 2008), dále pak konsolidace a verifikace dat (tzn. opravy nesprávně převedených údajů při automatických transformacích nebo nesouladu údajů se skutečným právním stavem).

Počet vydaných výpisů z ŽR v roce 2009

živnosti koncesované	143
živnost ohlašovací volná	4 011
živnosti ohlašovací řemeslné	1 161
živnosti ohlašovací vázané	377
celkem	5 692

Nelze srovnat s rokem 2008, kdy se do 30. 6. vydávala jednotlivá živnostenská oprávnění a od 1. 7. výpisy z živnostenského rejstříku.

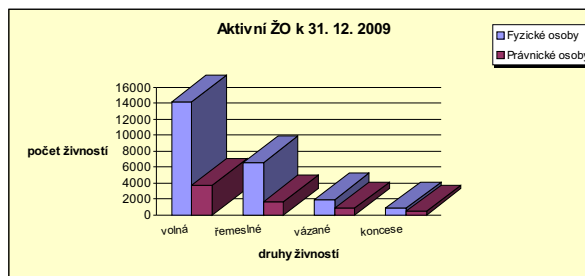


Aktivní živnostenská oprávnění k 31. 12. 2009

druhy živností	fyzická osoba	právníká osoba	celkem
volná	14 142	3 746	17 888
řemeslná	6 560	1 707	8 267
vázaná	1 970	859	2 829
koncese	840	469	1 309
celkem	23 512	6 781	30 293

Proti roku 2008 je zde **nárůst** aktivních živnostenských oprávnění o **383**.

Celkový počet všech živnostenských oprávnění (včetně přerušovaných) k 31. 12. 2009 je 34 416.



Další úkony vyplývající z ŽŽ

(namátkově vybráno, nelze postihnout všechny)

úkon	2008	2009
zrušení ŽO na žádost podn.	639	488
přerušování provoz. živn.	2 477	2 561
pokračování v prov. živnosti	315	365
změny	2 212	2 413
provozovny	1 229	1 352

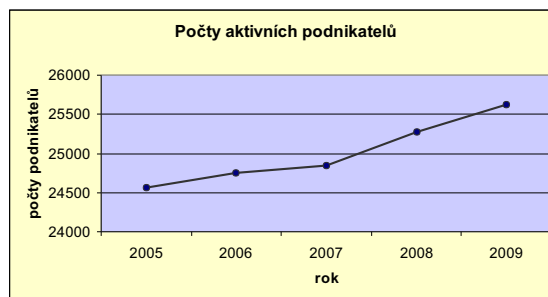
Počty aktivních podnikatelů

za sledované období, a to vždy k 31. 12.

Rok	2005	2006	2007	2008	2009
počet aktivních podnikatelů	24 569	24 755	24 840	25 278	25 623

Z výše uvedeného vyplývá, že počet podnikatelů evidovaných na živnostenském odboru MMZ se každoročně zvyšuje.

Za poslední 4 roky se počet aktivních podnikatelů zvýšil o 1 054.



Celkový počet podnikatelů včetně těch, kteří mají živnostenská oprávnění přerušena nebo pozastavena, k 31. 12. 2009 je 28 831.

3. 1. 2. Orgán evidující zemědělské podnikatele

Dvě vyčleněné pracovnice zajišťovaly, mimo registraci dle živnostenského zákona, činnost související s agendou zemědělského podnikatele v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění změn a doplňků.

Do května 2009 měli podnikatelé, evidovaní jako soukromí zemědělci, povinnost přeregistrovat se. Na základě této přeregistrace pak pracovnice vykonávající agendu zemědělského podnikatele zpracovávají seznamy podnikatelů, kteří se nepřeregistrovali, a tyto zasílaly ČSÚ (ve správním obvodu Zlína cca 1000 nepřeregistrovaných zemědělských podnikatelů).

K 31. 12. 2009 bylo na našem úřadě celkem evidováno 230 aktivních zemědělských podnikatelů, z toho 32 právnických osob a 198 fyzických osob.

3. 2. Kontrolní a dozorová činnost

Odbor živnostenský vykonává v rámci svěřených kompetencí kontrolní a dozorovou činnost, která vyplývá z funkce obecního živnostenského úřadu a nově také cenového kontrolního orgánu a orgánu kontroly evidence zemědělských podnikatelů.

Základní schéma kontrolní a dozorové činnosti včetně jeho zaměření bylo dáno plánem kontrol živnostenského odboru na rok 2009 a rámcovým plánem společných kontrol živnostenských úřadů a České obchodní inspekce pro jednotlivá pololetí roku 2009. Z hlediska struktury svěřených kompetencí je těžiště kontrolní a dozorové činnosti zaměřeno na ověřování, zda jsou plněny povinnosti vyplývající ze živnostenského zákona, zákona o ochraně spotřebitele a právních předpisů úzce navázaných na živnostenský zákon a zákon o živnostenských úřadech.

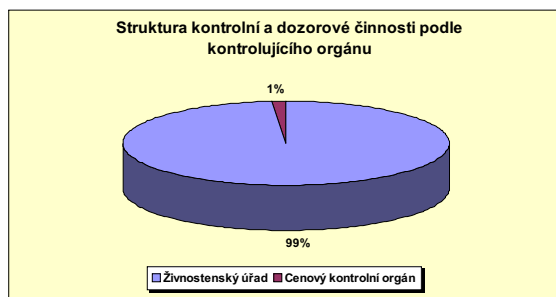
Kromě standardní kontrolní a dozorové činnosti, jejíž výsledky jsou srovnatelné s předchozími lety, se živnostenský odbor účastnil několika kontrolních akcí, které byly realizovány v úzké součinnosti s jinými specializovanými orgány státní správy (zejména s Policií ČR, ČOI, Celní správou ČR či Městskou policií Zlín) nebo jinými živnostenskými úřady.

Oproti roku 2008 lze v souhrnných číslech zaznamenat 18% nárůst v počtu provedených kontrol a 31% nárůst v počtu uložených pokut. Nárůst těchto ukazatelů je spojen s organizačními změnami, které si vynutila změna trestní politiky státu v oblasti živnostenského podnikání, a to zejména zákonem č. 130/2008 Sb., který nově definoval přestupky, správní delikty a způsob ukládání sankcí.

Provedené kontroly	2007	2008	2009
celkový počet provedených kontrol	379	398	486
- z toho FO	262	246	368
- z toho PO	117	152	118

Počet uložených pokut	2007	2008	2009
celkový počet uložených pokut	195	190	277
- v blokovém řízení	187	185	265
- ve správním řízení	8	5	12

Úhrn uložených pokut (v Kč)	2007	2008	2009
celkový úhrn uložených pokut	264 500	216 000	254 000
- v blokovém řízení	188 500	188 500	207 500
- ve správním řízení	76 000	31 000	46 500



3. 3. Sankční správní řízení

V důsledku legislativních změn došlo v roce 2008 a 2009 k rozsáhlým změnám v oblasti správního trestání (v roce 2008 na úseku živnostenského podnikání, v roce 2009 na úseku cenové kontroly), a to jak v rovině hmotně-právní, tak v rovině procesně-právní.

Na úseku živnostenského podnikání se tyto změny projevily zejména ve struktuře sankčních řízení. Další výrazná změna v této oblasti se týkala změny v postupu živnostenských úřadů při sankčním rušení živnostenských oprávnění, která spočívá ve spojování jednotlivých řízení týkajících se konkrétního podnikatele do jednoho společného řízení. V souhrnných ukazatelích se popsané změny projevily výrazným poklesem počtu správních řízení o zrušení ŽO. Nicméně meziročním srovnáním počtu subjektů, kterým bylo sankčně zrušeno oprávnění k podnikání v letech 2008 a 2009, dostaneme srovnatelné hodnoty (v roce 2008 se 34 podnikatelům rušila živnostenská oprávnění ve 104 samostatných řízeních, v roce 2009 se 33 podnikatelům rušila živnostenská oprávnění v 33 řízeních).

Správní řízení	2008	2009
celkový počet správních řízení	110	45
- z toho správní řízení o uložení pokuty	5	12
- z toho správní řízení o pozastavení ŽO	1	0
- z toho správní řízení o zrušení ŽO	104	33*

*) oproti roku 2008 se správní řízení o zrušení ŽO spojují do jednoho řízení (při přepočtu podle současné metodiky bylo v roce 2008 vedeno správní řízení o zrušení ŽO s 34 podnikatelskými subjekty)



3. 4. Czech POINT

Agendu Czech POINT na Magistrátu města Zlína společně zajišťují Odbor živnostenský, Odbor občansko-správní a oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů, na pracovištích

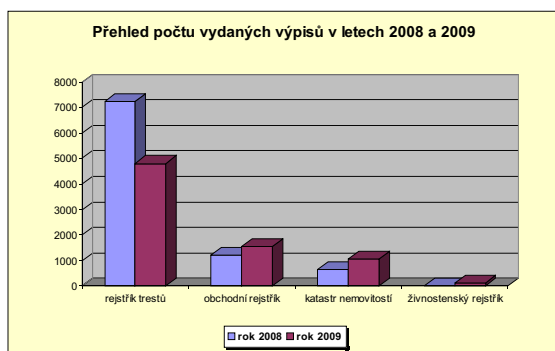
- Městského informačního centra (náměstí Míru 12)
- Odboru občansko-správním, oddělení ověřování podpisů a listin (náměstí Míru 12)
- Odboru živnostenském (ul. Zarámí 4421)
- Odboru občansko-správním, oddělení správním (ul. L. Váchy 602)

V průběhu roku 2009 se počet úkonů, které lze realizovat prostřednictvím Czech POINTu, výrazným způsobem rozšířil více jak na dvojnásobek. Na konci roku 2009 tak bylo možné prostřednictvím této agendy:

- získat ověřený výpis:
 - z katastru nemovitostí
 - z obchodního rejstříku
 - z rejstříku trestů
 - z živnostenského rejstříku
 - ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
 - z bodového hodnocení řidiče
 - z insolvenčního rejstříku
- učinit podání:
 - vůči živnostenskému úřadu
 - do registru účastníků provozu modulu autovraků ISOH
 - ve vztahu k datovým schránkám
 - týkající se autorizované konverze dokumentů

Struktura úkonů dle jednotlivých pracovišť

Druh výpisu / podání	MMZ	pracoviště: MITS (nám. Míru)	pracoviště: OOS ověřování listin (nám. Míru)	pracoviště: Odbor živnostenský (Zarámí)	pracoviště: OOS evidence obyvatel (L. Váchy 602)
katastr nemovitostí	1 062	448	384	91	139
obchodní rejstřík	1 559	448	855	161	95
rejstřík trestů	4 809	2 033	2 437	124	215
živnostenský rejstřík	124	23	75		26
seznam kvalifikovaných dodavatelů	11	3	7	1	
bodové hodnocení řidiče	640	190	308	60	82
insolvenční rejstřík	6		5	1	
podání vůči živnostenskému úřadu	0				
podání do registru účastníků ISOH	4	4			
datové schránky	155	9	146		



3. 5. Likvidace státních podniků

V likvidaci zůstávají čtyři státní podniky, u nichž funkci zakladatele vykonává statutární město Zlín. Jedná se o Okresní podnik služeb Zlín, s.p., v likvidaci, Okresní stavební podnik Zlín, s.p., v likvidaci, Uhelné sklady Zlín, s.p., v likvidaci a Restaurace a jídelny Zlín, s.p., v likvidaci.

Omezujícími skutečnostmi likvidace jsou i nadále neukončené konkurzy a nedořešená restituce, které jsou předmětem spolupráce likvidátorky s příslušnými soudy a správci konkurzních podstat.

Ukončení likvidace státních podniků a jejich výmaz z obchodního rejstříku závisí na tom, kdy nezávislé soudy vydají svá usnesení o projednávaných kauzách a správci konkurzních podstat vydají svá konečná rozhodnutí.

ODBOR ŠKOLSTVÍ, ZDRAVOTNICTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

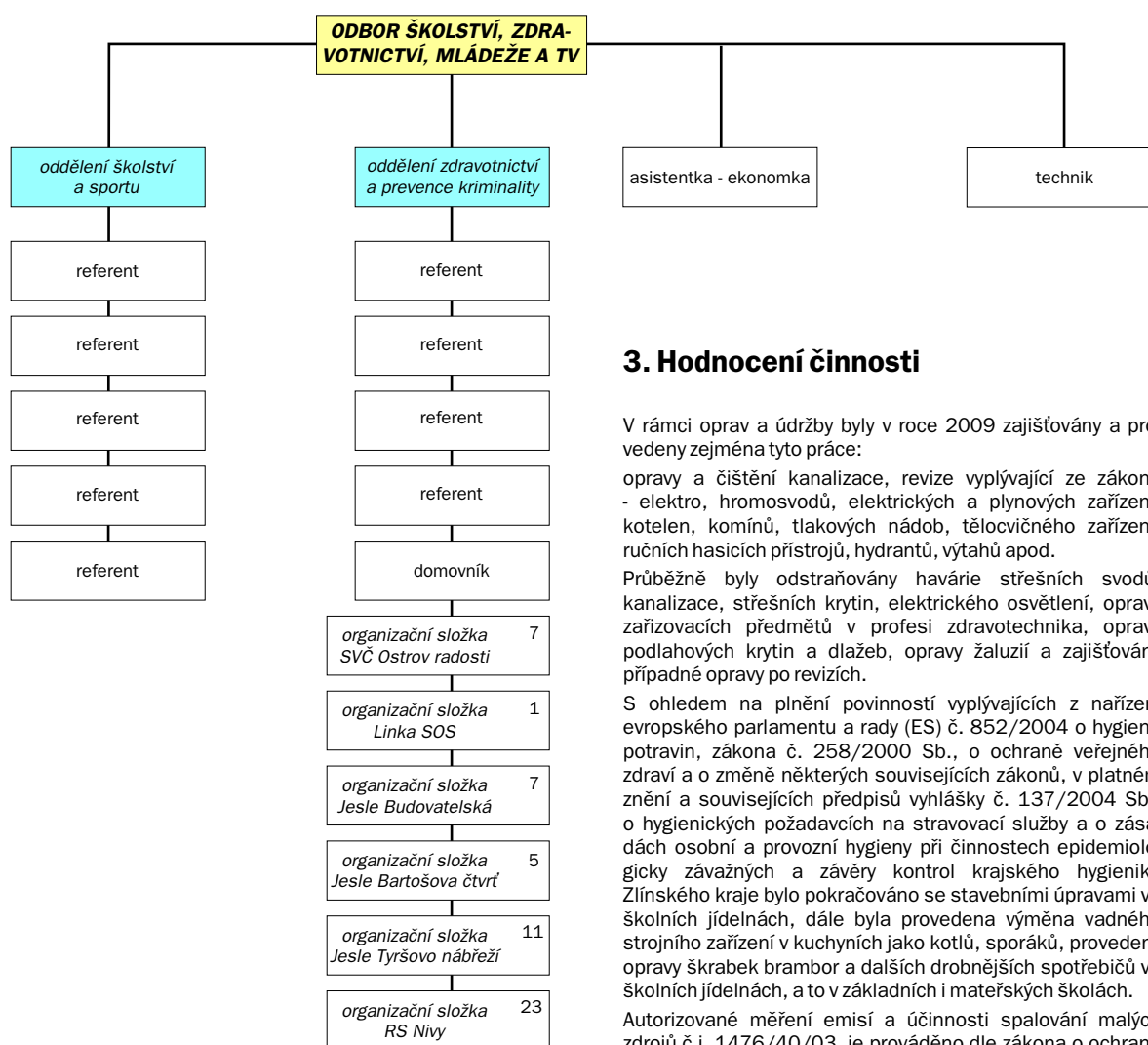
PaedDr. Igor Zipper, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

Odbor zajišťuje efektivní správu příspěvkových organizací a organizačních složek zřízených městem v oblasti své působnosti, to je školských, zdravotnických, sociálních, sportovních zařízení, zařízení pro volný čas a objektů těchto zařízení patřících do majetku města.

V roce 2009 došlo k organizačním změnám. Bylo zrušeno Mateřské centrum v Malenovicích na Milíčově ulici a v jeho prostorách byla vybudována nová třída mateřské školy, další nová třída zde bude otevřena od září roku 2010. Změnu si vyžádala stále větší poptávka po předškolním vzdělávání ze strany zákonných zástupců dětí. Další nová třída MŠ byla vybudována v Prštném, odloučené pracoviště Mateřské školy Zlín, U Dřevnice 206, ve Zlíně - Loukách.

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

V rámci oprav a údržby byly v roce 2009 zajišťovány a provedeny zejména tyto práce:

opravy a čištění kanalizace, revize vyplývající ze zákona - elektro, hromosvodů, elektrických a plynových zařízení, kotlen, komínů, tlakových nádob, tělocvičného zařízení, ručních hasicích přístrojů, hydrantů, výtahů apod.

Průběžně byly odstraňovány havárie střešních svodů, kanalizace, střešních krytin, elektrického osvětlení, opravy zařízovacích předmětů v profesi zdravotníka, opravy podlahových krytin a dlažeb, opravy žaluzií a zajišťovány případné opravy po revizích.

S ohledem na plnění povinností vyplývajících z nařízení evropského parlamentu a rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění a souvisejících předpisů vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných a závěry kontrol krajského hygienika Zlínského kraje bylo pokračováno se stavebními úpravami ve školních jídelnách, dále byla provedena výměna vadného strojního zařízení v kuchyních jako kotlů, sporáků, provedeny opravy škrabek brambor a dalších drobnějších spotřebičů ve školních jídelnách, a to v základních i mateřských školách.

Autorizované měření emisí a účinnosti spalování malých zdrojů č.j. 1476/40/03, je prováděno dle zákona o ochraně ovzduší č. 86/2002 Sb., nařízení vlády č. 352/2002 Sb., kterými se stanovují limity a podmínky provozování zdrojů znečištění, vyhlášky Ministerstva ŽP č. 356/2002 Sb., stanovující emisní limity atd., s vypracováním protokolu pro ŽP. Součástí protokolu autorizovaného měření je zápis o kontrole spalovací cesty. Měření malých zdrojů se provádí 1x za dva roky současně s kontrolou spalovací cesty.

Realizované opravy v roce 2009

Mateřské školy	– celkem za 3 624 868 Kč
Základní školy	– celkem za 1 593 536 Kč
Ostatní zařízení	– celkem za 244 000 Kč

V roce 2009 bylo možno uskutečnit na základě investičních dotací prostřednictvím Odboru školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy další akce na některých školách:

Další akce	– celkem za 1 026 000 Kč
------------	---------------------------------

3. 1. Oddělení školství a sportu

Prostřednictvím tohoto oddělení Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy zajišťuje povinnosti obce vyplývající ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti školství.

Oddělení provádí správu a metodické řízení příspěvkových organizací v působnosti odboru.

Zajišťuje agendu spojenou s využitím prostor objektů ve správě odboru, především pro mimoškolní výchovu a sport. Spolupodílí se na správě rehabilitačního stacionáře a jeslí. Zajišťuje činnost Komise výchovy a vzdělávání Rady města Zlína, Komise mládeže a tělovýchovy Rady města Zlína a Správní rady fondu mládeže a tělovýchovy. Podílí se na práci likvidační a inventarizační komise a škodní komise.

Tvoří zřizovací listiny jednotlivých příspěvkových organizací, vypracovává obecně závazné vyhlášky, týkající se školství, vede je metodicky, provádí kontroly.

Uvedené oddělení se rovněž spolupodílí na konkurzním řízení na ředitele základních a mateřských škol, domu dětí a mládeže, samostatných školních jídelen a organizačně zabezpečuje činnost konkurzní komise.

Oddělení školství a sportu zabezpečuje také zápis do obchodního rejstříku a do školského rejstříku.

Řeší stížnosti občanů, rodičů a učitelů, dává vyjádření k žádostem o dotace, které chtějí příspěvkové organizace získat od různých nadací, a pomáhá v řešení pojistných událostí, spolupodílí se na zabezpečení inventarizace.

Zabezpečuje personálně i účast v komisích na různých dětských soutěžích.

Spolupodílí se rovněž na stanovení kritérií pro hodnocení ředitelů, spolupracuje na náplni pravidelných porad s řediteli jednotlivých příspěvkových organizací.

Dále oddělení v úzké součinnosti s technikem odboru zabezpečuje realizaci plánu oprav a údržby příspěvkových organizací a organizačních složek ve správě odboru.

Podílí se na tvorbě plánu investičních akcí.

Likvidační a inventarizační komise

Likvidace na všech školách a školských zařízeních probíhá 2x do roka, vždy k 30. 6. a 30. 9. každého roku, za účasti zřizovatele.

V roce 2009 byl na zlínských základních školách a jídelnách zlikvidován majetek v hodnotě 8 889 303 Kč, v mateřských školách v hodnotě 1 673 957 Kč a v DDM Astra Zlín byl zlikvidován majetek v hodnotě 216 265 Kč.

Inventarizace na školách a školských zařízeních probíhá vždy k 15. 1. následujícího roku, opět za účasti zástupce zřizovatele.

Zařízení ve správě:

- 13 základních škol s právní subjektivitou
- 2 školní jídelny s právní subjektivitou
- 24 mateřských škol s právní subjektivitou
- 1 dům dětí a mládeže s právní subjektivitou

Ve školním roce 2009/2010 navštěvovalo základní školy 5 517 žáků, mateřské školy 2 111 dětí.

Hlavním úkolem oddělení v roce 2009 bylo zabezpečit práci školských rad na základních školách, organizaci konkurzních řízení na nové ředitele základní a mateřské školy, reagovat na zvýšený zájem rodičů o umístění dětí do mateřských škol - pokračoval trend otevírání nových tříd. V roce 2009 byly otevřeny nové třídy v MŠ Milíčova 867 a v MŠ U Dřevnice 206, odloučené pracoviště Prštne. Dokončit pasportizaci majetku zlínských základních škol, předat základní a mateřskou školu v Želechovicích nad Dřevnicí nově vzniklé obci, vyhodnotit pokračování realizace veřejné zakázky na „Poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem pro školní budovy v majetku statutárního města Zlína“ - bylo realizováno na 5 základních a 10 mateřských školách.

Komise pro výchovu a vzdělávání Rady města Zlína pracovala v roce 2009 ve složení:

předseda - PaedDr. Zdeněk Sasín, členové - Mgr. Bohuslav Záruba, Bc. Eva Ledvinová, Mgr. Marie Šestáková, Mgr. Pavel Nedbal, Ing. Alica Kavanová, Ing. Milan Kadlec, Mgr. Jana Moučková, Ing. Boris Popesko, Ph.D., Mgr. Michal Cholek, Ing. Petr Rožnovják, Mgr. Tomáš Keprt, Ing. Bc. Miroslav Trávníček, RNDr. Petr Novotný, Miloslav Klimek

Komise pro výchovu a vzdělávání Rady města Zlína zasedala v průběhu roku 5krát.

Hlavní problematika, kterou komise projednávala:

- obecně závazná vyhláška o školských obvodech
- zápis do 1. tříd základních škol a příjem žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání do mateřských škol
- opravy na zařízeních MŠ, ZŠ, plán oprav
- stravné a školné v jeslích
- předávání majetku - ZŠ, MŠ Želechovice
- zrušení MŠ Zlín, Podřevnická 405, příspěvkové organizace a ZŠ Zlín - Želechovice, 4. května 336, příspěvkové organizace
- neinvestiční náklady za dojíždějící žáky
- problematika mzdových tarifů
- zrušení Mateřského centra
- nové zřizovací listiny příspěvkových organizací
- preventivní programy města
- koupaliště Zlín - Jižní Svahy
- sportovní areál Stadionu mládeže Zlín
- statistické údaje ze ZŠ, MŠ
- vzdělávání v rámci prevence kriminality a sociálně patologických jevů
- modernizace a vybavení MŠ a jeslí ve Zlíně

Dále se v oddělení školství a sportu zpracovávají návrhy rozpisů rozpočtů pro školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín v souladu se zásadami stanovenými ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a krajskými normativy. Návrhy se předávají krajskému úřadu.

Do obvodu obce s rozšířenou působností Zlín patří:

- 13 základních škol zřizovaných statutárním městem Zlínem
- 24 mateřských škol zřizovaných statutárním městem Zlínem
- 2 samostatné školní jídelny zřizované statutárním městem Zlínem
- 1 středisko volného času zřizované statutárním městem Zlínem
- 23 základních škol, mateřských škol a školských zařízení zřizovaných okolními obecními úřady

Školská zařízení zřizovaná okolními obecními úřady a jejich součástí:

Základní škola a Mateřská škola Bohuslavice u Zlína, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Březnice, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Březůvky, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Mateřská škola Držková, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Fryšták, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Fryšták, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- jídelna ZŠ

Základní škola a mateřská škola Hřivínův Újezd, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Hvozdná, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Kašava, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna ZŠ

Mateřská škola Lhota, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Lípa, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Lukov, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola

Školní jídelna Lukov, okres Zlín, příspěvková organizace

- školní jídelna

Mateřská škola Machová, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Mysločovice, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- jídelna ZŠ
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Provodov, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- školní jídelna

Základní škola a Mateřská škola Racková, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Sazovice, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna

Základní škola a Mateřská škola Tečovice, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Velký Ořechov, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina

Mateřská škola Velký Ořechov, okres Zlín, příspěvková organizace

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Želechovice nad Dřevnicí, příspěvková organizace

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Želechovice nad Dřevnicí, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- jídelna ZŠ

Celkový rozpočet na přímé vzdělávací výdaje pro školy a školská zařízení za obec s rozšířenou působností Zlín činil za rok 2009 **393 889 851,13 Kč**

Z výše uvedeného celkového rozpočtu bylo pro školy a školská zařízení zřizovaná statutárním městem Zlínem vyčerpáno v roce 2009 **288 849 923,60 Kč**

Pověření pracovníci čtvrtletně kontrolují a shromažďují výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství (výkaz P1-04) za všechny školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín. Ověří se relevance komentářů ke zjištěným závažným chybám a údajům vyžadujícím komentář vykazující jednotky. Zjištěné chyby nebo nedostatky vrátí vykazující jednotce k opravě.

Jednou ročně se kontrolují data u těchto výkonových výkazů

- o mateřské škole (S 1-01)
- o základní škole (S 3-01)
- o ředitelství škol (R 13-01)
- o školní družině - o školním klubu (Z 2-01)
- o školní knihovně (R 22-01)
- o činnosti střediska volného času (Z 15-01)
- o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01)
- o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (Z 36-01)

Jednou ročně se vypracovává šetření o zahájení povinné školní docházky na základní škole (S 53-01).

Za všechny výkazy se zpracovávají výstupní protokoly pro Ústav pro informace ve vzdělávání Praha a slouží jako podklad pro zpracování rozpočtu na následující rok.

Na začátku roku se provádí finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů.

Jednou ročně se zpracovávají a předkládají krajskému úřadu rozbor hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu za všechny školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín. Za každou školu a školské zařízení se podrobně zpracovávají ukazatelé nákladovosti za daný kalendářní rok podle jednotlivých paragrafů (§ 3111 - MŠ, § 3113 - ZŠ, § 3141 - ŠJ, § 3143 - ŠD, § 3421 - DDM). Mezi ukazatele nákladovosti patří například přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu (jednoho žáka, dítě); mzdové náklady na jednotku výkonu; náklady na učebnice a učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu; výše mzdových prostředků na pedagogického a nepedagogického pracovníka.

Příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Zlínem předkládají aktuální výsledky hospodaření za předchozí kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15. dne následujícího měsíce, tj. rozvahu, výkaz zisku a ztrát, přílohu a cash flow, vyhodnocení plnění plánu hospodaření.

Všechny školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín předkládají účetní závěrky v termínech k 31. 3. 2009, k 30. 6. 2009, k 30. 9. 2009 a k 31. 12. 2009.

Po důsledné kontrole se účetní závěrky sumarizují a předkládají Krajskému úřadu Zlínského kraje.

Na základě schváleného rozpočtu na rok 2009 byly vypracovány smlouvy o poskytnutí provozního příspěvku pro školy a školská zařízení zřízená statutárním městem Zlínem.

V roce 2009 byl z rozpočtu města Zlína vyplacen provozní příspěvek v celkové výši **56 545 000 Kč**.

Rozdělení celkové částky provozního příspěvku:

§ 3113	základní školy	34 326 000 Kč
§ 3111	mateřské školy	18 582 000 Kč
§ 3141	školní jídelny	2 428 000 Kč
§ 3421	dům dětí a mládeže	1 209 000 Kč

V souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů, s nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, s nařízením vlády č. 469/2002 Sb., kterým se stanoví katalog prací

a kvalifikační předpoklady, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Pravidly pro stanovení platu ředitelům mateřských škol, základních škol a školských zařízení zřízených statutárním městem Zlínem se vypracovávají platové výměry a platové postupy pro ředitele mateřských škol, základních škol a školských zařízení.

V souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., (školský zákon), vybírá oddělení školství a sportu na základě uzavřených dohod o úhradě poměrné části neinvestičních výdajů od obcí poplatky za dojíždějící žáky, kteří nemají ve Zlíně trvalý pobyt a byla jim umožněna školní docházka ve školách zřízených statutárním městem Zlínem.

Oddělení školství a sportu spravuje nemovitosti, které nebyly svěřeny do správy příspěvkovým organizacím. Jedná se o objekty, které užívají např. střední školy, mobilní operátoři atd. V rámci efektivního hospodaření s nemovitostmi ve správě odboru bylo vybráno na nájemném v roce 2009 za tyto objekty celkem 1 725 000 Kč.

V kompetenci odboru je i oblast mládeže a tělovýchovy.

Významným činitelem v této oblasti je Komise mládeže a tělovýchovy, která pracovala ve složení:

předseda - Mgr. Karel Jankovič, členové - Mgr. Pavel Chwaszcz, Ing. Petr Venený, Ing. Ctirad Zámorský, Milan Foukal, Josef Šlahař, Pavel Chrastina, Dagmar Rokosová, Jindřich Talpa, Rudolf Ženožička, Pavel Brímus a Ing. Martin Mikeska

V roce 2009 se komise sešla ke svému jednání celkem 5 x.

Hlavní řešenou problematikou bylo:

Personální změny v komisi, dotace na provoz tělovýchovných zařízení v r. 2009, dotace na provoz veřejných koupališť ve Zlíně, plán investičních akcí v oblasti tělovýchovy a sportu na rok 2009 - 2010, problematika využití školních hřišť, rozpočet tělovýchovy na rok 2009, změna Pravidel pro přidělování dotací z FMTV a příprava akce „Vyhlášení nejúspěšnějších sportovců za rok 2009“.

Vyhlášení deseti nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu Zlínska

V roce 2009 se již po čtrnácté konalo "Vyhlášení deseti nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína" za rok 2008.

Vyhlašování jsou:

- nejlepší sportovec a nejúspěšnější sportovní kolektiv města Zlína;
- devět individuálních sportovců podle abecedního seznamu bez uvedení pořadí za vynikající sportovní výsledky a vzornou reprezentaci města Zlína dle kritérií schválených Radou města Zlína;
- nejúspěšnější zdravotně postižený sportovec;
- Cenou primátorky nejlepší sportovec v kategorii mládeže;
- udělena může být i Cena fair-play za mimořádný čin na sportovním poli.

Ocenění, které představuje poháry a věcné ceny, se uděluje na návrh sportovních organizací působících na území města Zlína.

Vítězem v kategorii jednotlivců se stal Michal Smola (orientační běh), nejúspěšnějším kolektivem byl vyhodnocen Ironman team AUTHOR TUFO TI (triatlon) a nejúspěšnějším zdravotně postiženým sportovcem Kateřina Kuldová (plavání, plavání s ploutvemi). Cena primátorky v kategorii mládeže byla udělena Lukáši Janderovi (stolní tenis). Cena fair play za rok 2008 udělena nebyla.

Fond mládeže a tělovýchovy města Zlína

Město zřizuje několik účelových fondů. Fond mládeže a tělovýchovy, který je součástí náplně práce odboru, je zřízen

k podpoře činností v oblasti dětí a mládeže, tělovýchovy a k podpoře programů v oblasti sociálně patologických jevů. Z prostředků fondu jsou podporovány zejména dětské, mládežnické a sportovní organizace a organizace zaměřené na primární prevenci sociálně patologických jevů.

Každý fond má svůj statut schválený zastupitelstvem města, jehož přípravou se zabývají příslušné komise rady města. Nedílnou součástí statutu jsou pravidla pro přidělování dotací, kterými se při svém rozhodování řídí správní rada fondu. Dotace do výše 50 tis. Kč schvaluje Rada města Zlína a dotace ve výši nad 50 tis. Kč Zastupitelstvo města Zlína.

Správní rada FMTV pracovala ve složení:

Mgr. Karel Jankovič - předseda SR a Komise MTV
 Mgr. Hynek Steska - člen SR a RMZ
 Mgr. Pavel Chwaszcz - člen SR a KMTV
 Ing. Petr Všený - člen SR a KMTV
 Ing. Ctirad Zámorský - člen SR a KMTV
 Jaromír Schneider - člen SR
 Pavel Brímus - člen SR a KMTV
 Milan Foukal - člen SR a KMTV

Fond mládeže a tělovýchovy byl interně rozdělen na fond mládeže, fond tělovýchovy a fond prevence.

Z fondu mládeže byly dotace přiděleny na:

- činnost mládežnických organizací
- táborové pobyty dětí

Z fondu tělovýchovy byly dotace přiděleny na:

- činnost sportovních organizací
- akce nadregionálního - republikového významu

Z fondu prevence byly dotace přiděleny na:

- projekty prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže

V roce 2009 bylo projednáno 190 žádostí a vyplaceno celkem **10 019 419 Kč**.

Přehled čerpání fondu od r. 1994

Rok	Příděl do fondu	Čerpání v Kč
1994	1 167 889	874 655,90
1995	3 486 580	2 385 580,00
1996	2 973 900	2 573 932,00
1997	3 500 000	4 723 400,40
1998	4 852 000	4 999 234,00
1999	6 443 000	6 609 274,00
2000	8 775 000	8 870 167,35
2001	10 000 000	9 455 583,50
2002	10 000 000	10 643 582,00
2003	10 000 000	9 887 244,00
2004	9 300 000	9 446 434,00
2005	9 300 000	9 348 389,50
2006	9 300 000	9 499 772,80
2007	9 300 000	9 266 179,50
2008	10 000 000	10 115 126,00
2009	10 000 000	10 019 419,00

Dotace z rozpočtu města na úhradu nákladů tělovýchovných zařízení

Z rozpočtu města, z § 3419 Tělovýchova a zájmová činnost, jsou každoročně poskytovány dotace velkým sportovním organizacím, které mají vlastní sportoviště nebo sportoviště v dlouhodobé výpůjčce nebo nájmu na území města Zlína, na úhradu nákladů těchto tělovýchovných zařízení.

V roce 2009 bylo schváleno Zastupitelstvem města Zlína přidělení dotací těmto organizacím:

TJ Sokol Prštíné	160 000 Kč
TJ Sokol Malenovice	210 000 Kč
Orel jednota Zlín	170 000 Kč
TJ Sokol Zlín	300 000 Kč
Sportovní kluby Zlín	6 196 000 Kč
HC RI OKNA Zlín	6 464 000 Kč

Celkem byly dotace poskytnuty ve výši **13,5 mil. Kč**.

Dotace z rozpočtu města na úhradu provozu veřejných koupališť ve městě Zlíně

V roce 2000 Zastupitelstvo města Zlína schválilo na svém zasedání záměr podporovat provoz veřejných koupališť na území města Zlína.

V roce 2009 z rozpočtu města, z § 3429 - Ostatní zájmová činnost a rekreace, byly poskytnuty dotace na úhradu provozu veřejných koupališť ve Zlíně těmto organizacím:

Koupaliště Louky, s.r.o.	
- koupaliště Louky	200 000 Kč
Zlínsat, s.r.o., Hotel Lázně Kostelec	
- koupaliště Kostelec	500 000 Kč

3. 2. Oddělení zdravotnictví a prevence kriminality

V oblasti prevence kriminality oddělení pracuje v rámci Komplexního součinnostního programu prevence kriminality a sociálně patologických jevů na místní úrovni ve Zlíně.

Metodicky vede činnost Střediska volného času - Ostrov radosti, Linky SOS, Mateřského centra a zdravotnických zařízení, jejichž zřizovatelem je statutární město Zlín, a to jsou: městské jesle a Rehabilitační stacionář.

Zpracovává přestupky na úseku zdravotnictví dle ust. § 29, přestupky na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniami dle ust. § 30 a přestupky dle ust. § 31 na úseku školství a výchovy mládeže zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů.

Zajišťuje činnost Fondu zdraví města Zlína a připravuje podklady pro Správní radu Fondu zdraví. Realizuje a organizačně zajišťuje projekty Zdravého města.

Statistika projednávaných přestupků

Počet přestupků (celkem):	19
Odloženo:	5
Vyřízeno blokově:	9
Vyřízeno pokutou:	4
Vyřízeno ve správním řízení:	1
Oloženo na pokutách:	14 400 Kč

Zdravotnictví:

Distribuce tiskopisů na vydávání omamných a psychotropních látek

Zajišťuje výrobu a distribuci receptů a žádanek označených modrým pruhem pro osoby provozující zdravotnické zařízení, zařízení ústavní soc. péče nebo odborné veterinární činnosti s místem výkonu ve správním obvodu města Zlína dle vyhlášky č. 54/2008 Sb.

Distribuce receptů a žádanek v roce 2009

objednávky	recepty			žádanek		
	počet	počet bloků	počet receptů	hodnota v Kč	počet bloků	počet žádanek
24	138	3 450	15 641	48	1 200	7 905

Projekty Zdravého města

- **Den bez tabáku** - dne 30. 5. 2009 proběhla Poradna pro odvykání kouření s doprovodným programem měření TK, % tuku v těle a výpočet BMI.

- Kampaň **Zubní prevence v MŠ a ZŠ ve Zlíně** - v kampani bylo zapojeno téměř 700 předškolních dětí z MŠ, které prováděly nácvik zubní hygieny, byly motivovány k návštěvě zubaře a zbavení se strachu ze zubního ošetření. Proběhla výstava nejlepších výtvarných prací o jejich představě zubní ordinace. Na II. stupni ZŠ proběhlo 33 přednášek zubních hygieniček (účast téměř 1 500 žáků).

- **Týden zdraví** - různé akce ve 2. týdnu měsíce října 2009. Byly uskutečněny odborné přednášky, zdrav. měření, cvičení, dny otevřených dveří s konzultacemi odborníků, nabídka zdravé výživy, volný vstup do solné jeskyně atd.



Fond zdraví statutárního města Zlína

Město zřizuje několik účelových fondů. Fond zdraví je zřízen k podpoře léčebně preventivní péče lůžkových zdravotnických zařízení na území statutárního města Zlína, preventivních zdravotních programů, projektů podporujících zdravý životní styl, tvorba a udržení zdravého životního prostředí. Z prostředků fondu jsou podporovány zejména dětské, mládežnické a sportovní organizace a organizace zaměřené na primární prevenci sociálně patologických jevů.

Fond zdraví má svůj statut schválený zastupitelstvem města. Součástí statutu jsou pravidla pro přidělování dotací, kterými se při svém rozhodování řídí správní rada fondu. Dotace do výše 50 tis. Kč (včetně) schvaluje Rada města Zlína a dotace ve výši nad 50 tis. Kč Zastupitelstvo města Zlína.

Správní rada FZ pracovala ve složení:

předseda - MUDr. Miroslav Šindlář, členové - Ing. Michal Doležel, Karel Dvorský, Ing. Jan Semotán, Vojtěch Kunčik

Fond zdraví v roce 2009 podpořil 60 projektů částkou 1 587 076 Kč.

Fond zdraví - 2009

č.	předkladatel	název projektu	dotace Kč
2	Krajská nemocnice T. Bati, a. s.	Přístroj na vyšetření funkce dýchacích svalů	50 000
3	Nemocnice Atlas a.s.	Retraktor rány k břišním operacím a k operacím na štítné žláze	250 000
4	IMALAB s.r.o.	Spoluúčast na mezinárodní preventivní studii - The RNA Study. Pořízení přístroje - chlazené centrifugy	100 000
5	PREDIKO, s.r.o.	Vybavení Centra prenatalní diagnostiky přístrojem MEDISON ACCUVIXV20L-EXP třídy Premium	150 000
6	Bc. Kateřina Francová	Soubor přednášek a praktických kurzů	40 000
7	Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická	Mosty	5 000
8	Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická	První pomoc pro každého	5 000
9	Mamma HELP, sdružení pacientek s nádorovým onemocněním prsu	MAMMA HELP CENTRUM Zlín	5 000
10	Intrope o.s.	Časopis o zdraví, zdravém životním stylu a sociálních otázkách - 9SIL 2009	60 000
11	Občanské sdružení ONYX	K-centrum Zlín	243 594
12	Občanské sdružení ONYX	Streetwork Zlín	85 832
13	Oblastní spolek ČČK	Intenzivní kampaň získávání a oceňování bezpříspěvkových dárců krve	30 000
14	Oblastní spolek ČČK	Výchova obyvatel k šíření pravidel poskytování první pomoci	10 000
15	Oblastní spolek ČČK	Výuka a poskytování předlékařské první pomoci pro žáky 9. tříd ZŠ ve Zlíně	40 000
16	Oblastní spolek ČČK	Přednáškový cyklus na téma prevence civilizačních chorob	30 000
17	Oblastní spolek ČČK	Secvičování a vybavení humanitární jednotky ČČK	20 000
18	Oblastní spolek ČČK	Příspěvek na zakoupení síťové jízdenky MHD pro dárcce krve, držitele Zlaté medaile prof. MUDr. Janského	140 000
19	Dětské centrum Zlín, p.o.	Ozdravný pobyt pro děti z dětského domova	30 000
20	Česká unie neslyšících	Rekondiční pobyt	5 950
21	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt	3 500
22	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt	4 200
23	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt	4 200
24	Společnost Parkinson, o.s.	Rekondiční pobyt	2 800
25	ÚO Svazu diabetiků ČR	Rekondiční pobyt	7 000

26	SPCCH v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt pro onkologicky nemocné osoby	3 500
27	SPCCH v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt pro nemocné osoby s roztroušenou sklerózou	2 000
28	SPCCH v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt pro diabetiky	6 000
29	SPCCH v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt pro osoby s respiračním onemocněním	5 000
30	SPCCH v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt pro osoby s vertebrogenním syndromem	8 000
31	Společnost Parkinson, o.s.	Činnost organizace v roce 2009	2 000
32	SPCCH ZO RESPI Zlín	Činnost organizace v roce 2009	2 000
33	SPCCH ZO VERTEBRO Zlín	Činnost organizace v roce 2009	2 000
34	SPCCH ZO DIA Zlín	Činnost organizace v roce 2009	2 000
35	Sdružení přátel Dětského domova a Speciálních škol Zlín	ZOOTERAPIE v ZŠ Speciální Zlín	6 000
36	ZŠ Zlín, Okružní 4685	Den zdraví ve zdravé škole	10 000
37	ZŠ Zlín, Kříby 4788	Křibský maraton zdraví II	10 000
38	DDM Astra Zlín	Rozvoj zdravého životního stylu v rámci prevence sociálně patologických jevů u dětí, mládeže a široké veřejnosti	10 000
39	SK Rytmik Zlín, o.s.	Cvičíme pro své zdraví	4 000
40	MAMMA HELP, o.s.	Udělej to pro sebe - motivace zdravých žen k mamárnímu screeningu	4 000
41	S&M Solanka, s.r.o. - Solná jeskyně Zlín	Moře přišlo do Zlína	4 000
42	Občanské sdružení ONŽ - Pomoc a poradenství pro ženy a dívky	Týden zdraví	10 000
43	Centrum služeb postiženým, o.p.s.	Den osvěty a prevence duševního zdraví	9 000
44	Oblastní spolek ČČK Zlín, o.s.	Červený kříž Zlín pro Týden zdraví	30 000
45	Samari, o.s.	Zdraví, vztahy a pohyb	10 000
46	Svaz diabetiků Zlín	Prevence diabetu a komplikací dia, podpora zdravého životního stylu	5 000
47	Univerzita T. Bati ve Zlíně	Prevence pro všechny	10 000
48	Sdružení přátel Dětského domova a Speciálních škol Zlín, o.s.	Ozdravný a rekreační pobyt pro děti s mentálním postižením Velké Karlovice	20 000
49	Krajská nemocnice T. Bati, a. s.	Vzdělávání lékařů onkologického centra Na canisterapeutickou činnost ve Zlíně (11 fyz. osobám)	50 500
CELKEM			1 587 076

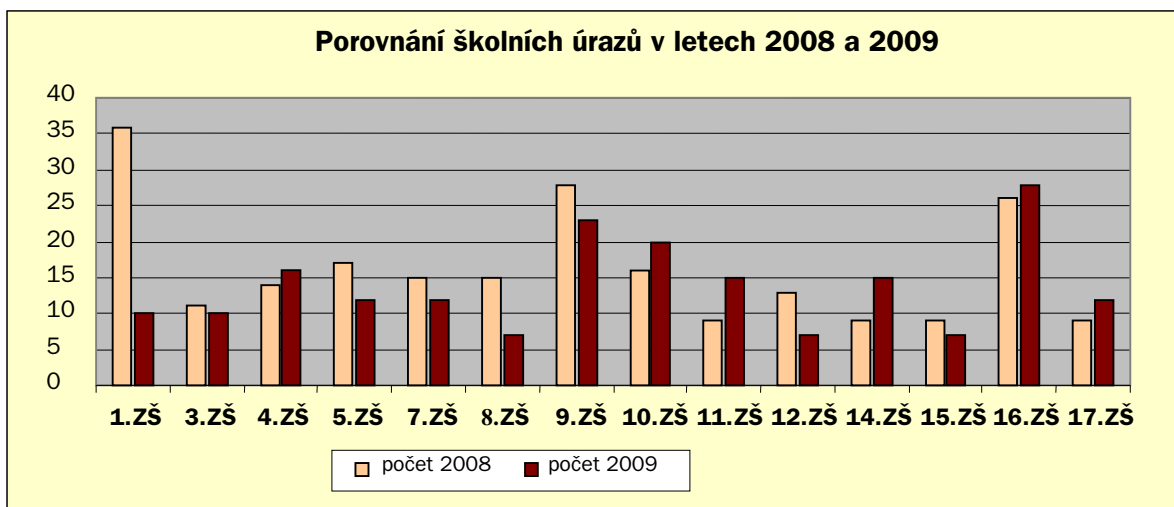
Evidence školních úrazů

Úseku zdravotnictví náleží i agenda školních úrazů dětí ve školských zařízeních, jejichž zřizovatelem je statutární město Zlín.

V roce 2009 bylo na oddělení zaevidováno 194 školních úrazů ve zlínských základních školách, 10 úrazů v mateřských školách a 1 úraz v DDM Astra Zlín. V roce 2009 došlo ke snížení školních úrazů oproti roku 2008 o 33 úrazů.

Úrazy žáků zlínských základních škol v kalendářním roce

Škola	Název	ředitel	rok 2009	rok 2008
1.ZŠ	Základní škola Emila Zátopka Zlín, Štefánikova 2701	Mgr. Lubomír Vývoda	10	36
3.ZŠ	Základní škola Zlín, Slovenská 3076	Mgr. Otto Procházka	10	11
4.ZŠ	Základní škola Komenského I, Zlín, Havl. nábř. 3114	Mgr. I. Garguláková	16	14
5.ZŠ	Základní škola Komenského II Zlín, Havl. nábř. 2567	Mgr. Milan Alex	12	17
7.ZŠ	Základní škola Zlín, Kvítková 4338	Mgr. Eva Plachá	12	15
8.ZŠ	Základní škola Zlín, Komenského 78	Mgr. Pavel Nedbal	7	15
9.ZŠ	Základní škola Zlín, Štefánikova 2514	Mgr. M. Nejezchleba	23	28
10.ZŠ	Základní škola Zlín, Dřevnická 1790	Mgr. David Vypel	20	16
11.ZŠ	Základní škola Zlín, tř. Svobody 868	PaedDr. Z. Jančíková	15	9
12.ZŠ	Základní škola Zlín, Mikoláše Alše 558	Mgr. A. Grajciarová	7	13
14.ZŠ	Základní škola Zlín, Nová cesta 268	Mgr. Jaromír Vařák	15	9
15.ZŠ	Základní škola Zlín - Želechovice - pouze do 1. 9. 2009	Mgr. Michal Cholek	7	9
16.ZŠ	Základní škola Zlín, Okružní 4685	RNDr. Lenka Honová	28	26
17.ZŠ	Základní škola Zlín, Kříby 4788	Mgr. Zdeněk Mikoška	12	9
CELKEM			194	227



Prevence kriminality

Na úseku prevence kriminality a dalších sociálně patologických jevů oddělení navázalo na minulá období a pokračovalo v zajišťování a realizaci preventivních aktivit města. V roce 2009 byla vypracována Konceptce prevence kriminality města Zlína na roky 2009 - 2011. Na základě analýzy kriminality ve statutárním městě, sociodemografické a institucionální analýzy byly v koncepci stanoveny priority a plány na uvedené období (materiál je zveřejněn na internetových stránkách města www.zlin.eu / Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy / Informace z oddělení zdravotnictví a prevence kriminality).

Projekty prevence kriminality financované z rozpočtu města

- **Minimalizace šikany** - vzdělávací semináře pro širší vedení 13 základních škol, kterých je město zřizovatelem. Semináře započaly systémové vzdělávání širšího vedení jednotlivých škol, které si město vytyčilo v oblasti prevence násilného chování a snižování projevů sociálně patologických jevů u dětí a mládeže.
- **Viš, s kým cestuješ?** - preventivně bezpečnostní kampaň, kterou město reagovalo na narůstající případy trestné činnosti formou kapesních krádeží. A protože velmi často k nim dochází při nastupování a cestování ve veřejné dopravě, byly graficky zpracovány a vyrobeny velké tematické City boardy, které byly umístěny na sedmi vozech MHD u nástupních dveří. Na obrázku byla žena cestující v MHD, která nevěnuje dostatečnou pozornost své kabelce a je okrádána.
- **ŠIK - školní informační kanál** - projekt zaměřený na vzdělávání dětí a učitelů, prevenci kriminality ve školství. Je realizován prostřednictvím velkoplošných obrazovek instalovaných do vybraných základních škol. Moderním způsobem ukazuje žákům jak získat pocit odpovědnosti za své jednání, nebýt lhostejným ke svému okolí, napomáhá plnit dlouhodobé vzdělávací programy jednotlivých škol.

Projekty prevence kriminality schválené a finančně podpořené MV ČR

Město si i v roce 2009 podalo žádost o státní účelovou dotaci na 8 projektů - sedm neinvestičních a jeden investiční. MV ČR finančně podpořilo projekt investiční a čtyři neinvestiční, které byly městem realizovány.

- **Integrovaný bezpečnostní systém Zlín** - IV. etapa - hlavním cílem projektu bylo minimalizovat kriminogenní podmínky a vytvářet takové bariéry, které znesnadňují, předcházejí či omezují páchaní trestné činnosti. Nový kamerový bod byl vybudován v lokalitě Zlín - Malenovice.

- **Nechci být obětí** - jedná se o kurzy pro oběti trestných činů či domácího násilí a pro ženy, které pracují v prostředí, kde je zvýšené riziko, že se mohou stát obětí trestné činnosti. Účastnice byly seznámeny se základy osobní obrany, prostředky individuální ochrany a v teoretické části proběhly přednášky a besedy s odborníky.

- **Bezpečná lokalita - Bezpečné bydlení** - I. etapa - cílem projektu bylo zvýšit bezpečnost osob a majetku ve vybraném bytovém domě formou technických a organizačních opatření, na kterých se obyvatelé domů podílejí ve spolupráci s městem a s Městskou policií Zlín.

- **Řetízek** - tento projekt byl zaměřen na bezpečnost seniorů a zdravotně postižených spoluobčanů, kteří se často stávají obětí trestných činností, násilí a podvodníků. Bezpečnostní řetízek byl odbornou firmou nainstalován na dveře 120 vybraným zájemcům.

- **Bezpečnostní stojany na kola** - cílem projektu bylo vybudovat síť bezpečnostních stojanů na kola, snížit krádeže kol na veřejném prostranství a vzbudit v občanech pocit bezpečí a jistoty, že jejich majetek je chráněn. Stojany byly instalovány u institucí sloužících široké veřejnosti (budova Magistrátu města Zlína, Městské lázně, Krajská knihovna Fr. Bartoše, lékařské a školské zařízení apod.)

Finanční mechanismy EHP/Norsko

V roce 2009 byla dokončena realizace projektu Modernizace vybavení mateřských škol a jeslí ve Zlíně.

Cílem projektu byla revitalizace těchto zahrad mateřských škol a jeslí:

MŠ Slovenská 1808 (zahrada u II. objektu na ul. Sv. Čecha), MŠ Slovenská 3660, MŠ U Dřevnice (zahrada u II. objektu na ul. Za Školou v Prštném), MŠ Budovatelská, MŠ Zlín - Kudlov, Jesle Tyršovo nábřeží, MŠ Santražiny, MŠ Sokolská, MŠ T. Bati, MŠ Slínová, MŠ Na Vyhliďce, Jesle M. Knesla, MŠ tř. Svobody, MŠ Milíčova.

Celková hodnota projektu byla 11 279 415 Kč. Dotace z FM EHP činila 336 819 EURO.

Získání těchto peněz znamenalo zrychlení a zefektivnění obměny či vybudování zahradních hracích ploch v potřebných mateřských školách a jeslích města v souladu s evropskými

standardy bezpečnosti, které jsou zakotveny v ČSN EN 1176 a ČSN EN 1177. Realizací projektu došlo ke zkvalitnění prostorů a vybavení zahradních ploch pro hry a výchovu dětí v mateřských školách a jeslích, které byly do projektu zapojeny. Projekt přispěl k sociální integraci, neboť tato zařízení navštěvují děti ze všech sociálních vrstev.

Spolupráce s Krajským úřadem Zlínského kraje

V rámci prevence kriminality a protidrogové prevence oddělení úzce spolupracovalo s krajským koordinátorem prevence kriminality a protidrogovým koordinátorem Krajského úřadu Zlínského kraje.

Spolupráce s NNO

Oddělení dále zajišťovalo součinnost nestátních neziskových organizací v oblasti prevence na území města Zlína a pravidelně organizovalo jejich měsíční setkávání na tzv. Informačním servisu.

Velice dobrá spolupráce s aktivními nestátními neziskovými organizacemi se projevila i v tom, že organizace předložily své projekty z oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže do Fondu mládeže a tělovýchovy a na své projekty získaly dotace.

Projekty v oblasti prevence sociálně patologických jevů na rok 2009

č.	předkladatel	název projektu	dotace Kč
● krátkodobé projekty a jednorázové akce			
1	Centrum volnočasových aktivit	Týmová klání pro širokou veřejnost	5 000
2	Základní škola Komenského I, Zlín, Havlíčkovo nábř. 3114	Třídní adaptační pobyt se zaměřením na osobnostně soc. výchovu a prev. soc. patol. jevů	7 500
3	M2M, o.s.	Mladí pro Mladé	7 000
4	Gymnázium Zlín - Lesní čtvrť	Historiáda	7 000
5	Základní škola Zlín, tř. Svobody 868	Zpátky na stromy	7 000
6	Základní škola Zlín, Komenského 78	Malovaná škola	6 000
Celkem			39 500
● dlouhodobé projekty			
1	DIS Fryšták	Orientační dny	65 000
2	Centrum volnočasových aktivit	Adrenalin za humny	20 000
3	o.s. Domek	Rodičovské čtvrtky	30 000
4	o.s. Domek	Pět P	30 000
5	o.s. Na pomoc fotbalu	Zlínská liga žáků MŠ a ZŠ - 2009 až 2010	80 000
6	Salesiánský klub mládeže	Klub dětí	110 000
7	Salesiánský klub mládeže	Klub mládeže	100 000
8	Salesiánský klub mládeže	Nealkodiskotéky	55 000
9	Salesiánský klub mládeže	Vzdělávání dobrovolníků	50 000
10	Unie Kompas	Klíč - terén. práce s dětmi a mládeží	30 000
11	Unie Kompas	T Klub	140 000
12	Hepa in-line school	Bladenights Zlín 2009	20 000
Celkem			730 000

Organizační složky:

Oddělení zdravotnictví a prevence kriminality kompletně zpracovává veškerou ekonomicko provozní agendu všech organizačních složek.

Schválený rozpočet provozních výdajů na rok 2009 pro organizační složky

Organizační složka	částka v Kč
Jesle, M. Knesla	708 000
Jesle, Tyršovo nábř.	922 000
Rehabilitační stacionář	1 231 000
Jesle, Budovatelská	1 293 000
Mateřské centrum	451 000
Středisko volného času - Ostrov radosti, Kotěrova	544 000
Středisko volného času - Ostrov radosti, M. Knesla	221 000
Linka SOS	70 000
Celkem	5 440 000

Jesle, Tyršovo nábřeží

Zajišťují péči a všestranný rozvoj dětí ve věku od 1 do 4 let. Kapacita zařízení je 35 míst, rozdělených do 2 oddělení.

Personál připravil pro děti a jejich příbuzné dětské besídky a dny otevřených dveří k svátkům jara, dětí a vánoc. V zařízení absolvují odbornou praxi studentky Vyšší zdravotnické školy.

V roce 2009 byla dokončena rekonstrukce celé zahrady, která byla jako 13 dalších zařízení statutárního města Zlína podpořena grantem z Finančního mechanismu EHP v rámci projektu Modernizace vybavení mateřských škol a jeslí ve Zlíně.

Jesle, M. Knesla

Zajišťují péči a všestranný rozvoj dětí ve věku od 1 do 4 let, kapacita zařízení je 20 míst.

Personál připravil rodičům besídku ke Dni matek, vánoční besídku, sportovní dopoledne a maškarní karneval.

Také v těchto jeslích byla z dotačního titulu Finančního mechanismu EHP provedena obnova základních herních prvků na zahradě.

Jesle, Budovatelská

Zajišťují péči a všestranný rozvoj dětí ve věku od 1 do 4 let, kapacita zařízení je 20 míst. Jesle jsou zaměřeny na prevenci HCD a DCD - provádí se zde otužování, zdravotní cviky, inhalace vincentkou, lze podávat i dietní stravu dle pokynu lékaře a s ohledem na věk dítěte.

V roce 2009 byly uskutečněny tvořivé dílny pro rodiče s dětmi s vánoční a velikonoční tematikou, sportovní dopoledne ke Dni dětí a Mikulášská nadílka.

V roce 2009 proběhly opravy venkovního WC dětí, schodiště na zahradu, rekonstrukce mandlovny, stropního osvětlení v ložnici dětí aj.

Rehabilitační stacionář, Žlebová

Stacionář je nestátní zdravotnické zařízení. Je určen pro čtyřhodinový, odpolední, celodenní či týdenní pobyt dětí od 1 do 10 let věku. Zajišťuje všestrannou zdravotní a výchovnou vzdělávací péči o děti mentálně a tělesně postižené, děti s dětskou mozkovou obrnou a dalšími kombinovanými vadami, vyžadující zvláštní péči. V péči zařízení jsou děti autistické, děti se zrakovou, sluchovou vadou, děti s vadou řeči nebo srdeční vadou. Kapacita je 20 míst. V roce 2009 byla kapacita využita na 93,1 %, péče byla poskytnuta 43 dětem v Rehabilitačním stacionáři a 46 dětem v ambulanci péči. Ve stacionáři je zřízená speciální třída mateřské i základní školy a to Základní školy praktické a Základní školy speciální Zlín.

Rehabilitační stacionář velice úzce spolupracuje s o.s. Šance, které financovalo novou keramickou pec včetně materiálu pro výtvarné techniky. Tradici má také s jeho finančním příspěvím aktivní hipoterapie v Jaroslavicích a canisterapie přímo ve stacionáři.

V zařízení dochází k pravidelným schůzkám rodičů a jejich dětí, které jsou proloženy společným veselým hraním dětí a rodičů. V roce 2009 proběhlo 15 takových akcí: Zimní karneval, divadlo Povidlo „Kašpárek v pekle“ a „Kašpárek pánem Skalního hradu“, Mikulášská nadílka, arteterapie, vázání adventních věnců aj.

Rehabilitačnímu stacionáři se i v roce 2009 dařilo získat finanční prostředky od sponzorů, a to částku 15 300 Kč.

Středisko volného času - Ostrov radosti

Tvoří jej středisko pro volný čas dětí a mládeže a středisko pro volný čas zdravotně handicapovaných, tj. Středisko volného času - Ostrov radosti a stacionář Klub lůčka, které jsou částmi jedné organizační složky města s jedním vedoucím.

Pracoviště na Kotěrově ulici

Základní formou činnosti střediska je vytváření podmínek pro spontánní volnočasové aktivity a zájmovou činnost dětí a mládeže příslušné cílové skupiny, tj. děti a mládež ve věku 6 - 17 let. Zařízení poskytuje možnosti pro aktivní seberealizaci a naplňování zájmů i potřeb co nejširšího okruhu dětí a mládeže. Svoji činností naplňuje základní poslání primární prevence negativních jevů zaměřené na celou populaci.

Nevšední aktivity jsou rozděleny do skupin dle věku, schopností a zájmu. Dělí se na pravidelné (pravidelně se opakující, předem a konkrétně stanovené akce) a nepravidelné (besedy, sportovní akce, kulturní akce, vycházky do přírody, individuální práce, odborné poradenství, spontánní činnost).

Pracoviště na ul. M. Knesla

Klub zaměřený na zdravotně handicapované děti, mládež i dospělé sídlí v budově jeslí. Jeho hlavním cílem zůstává umožnění aktivního využití volného času zdravotně postižených. A to prostřednictvím specificky orientovaných klubových aktivit, které byly v roce 2009 rozšířeny o kreativní činnosti výtvarného charakteru. Svým hlavním předmětem činnosti tak navazuje na existenci Speciálních škol pro děti s více vadami. Ke zdařilým aktivitám můžeme přiřadit akce

PARAPARÁDA, AprilKros, Zlínský Vorvaň 2009, hudební festival zdravotně postižených Souznění 2009 a další.

Středisko volného času - Ostrov radosti

měsíc	Návštěvnost rok 2009		Větší akce v roce 2009
	děti v SVC	klienti Klub lůčka	
1.	462	170	4
2.	451	168	4
3.	618	182	5
4.	521	215	5
5.	448	224	5
6.	505	230	4
7.	322	65	4
8.	585	112	5
9.	574	226	4
10.	497	219	6
11.	419	202	6
12.	355	182	7
Celkem	5 757	2 195	59

Mateřské centrum

Zajišťovalo výchovně vzdělávací aktivity pro rodiče na mateřské a rodičovské dovolené a jejich děti. Rozhodnutím Zastupitelstva města Zlína č. usn. 11/21Z/2009 ze dne 3. 9. 2009 byla tato organizační složka města, s účinností od 3. 9. 2009, zrušena.

Linka SOS

S účinností zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, pracuje Linka SOS jako registrované zařízení sociální služby. Její registrace u Krajského úřadu Zlínského kraje proběhla v první polovině roku 2007.

Linka důvěry s nepřetržitým provozem zajišťuje bezprostřední kontakt formou krizové telefonické intervence a kvalifikovanou telefonickou pomoc občanům v tísní. Z kontaktů na Linku SOS převládají hovory, které souvisí nejčastěji s problematikou vzájemného soužití, výchovy dětí, alkoholismu, domácího násilí a rozvodů. V jiných případech se občané na Linku SOS obracejí se žádostmi o profesní kontakt nebo požadují konkrétní informace.

Pro občany jsou služby a možnosti Linky SOS rozšířeny o internetové poradenství na e-mailové adrese sos@zlin.cz nebo přes formulář na internetové prezentaci www.soslinka.zlin.cz.

V roce 2009 vznikla další internetová prezentace Linky SOS s názvem Schránka SOS. Internetová prezentace Schránka SOS je určena především školní mládeži. S řešením jejich problémů zde pomáhá tzv. modrý slon, který je logem Linky SOS. Internetové poradenství probíhá přes formulář na internetové prezentaci www.sos.zlin.cz.

Pracovníci Linky SOS uskutečnili 12 besed pro žáky základních a středních škol. Besed se zúčastnilo 390 žáků. Dále byla uskutečněna 1 beseda pro 26 ředitelk mateřských škol.

Linka SOS - celkový přehled kontaktů za rok 2009

měsíc	1.	2.	3.	4.	5.	6.
telefonických	111	99	109	98	99	107
internetových	1	2	2	4	3	5
měsíc	7.	8.	9.	10.	11.	12.
telefonických	101	84	103	123	106	116
internetových	7	1	5	0	5	2
Celkem	telefonických			internetových		
	1256			37		

ODBOR KULTURY

Mgr. Kateřina Pešatová, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

Odbor kultury na úseku přenesené působnosti obce

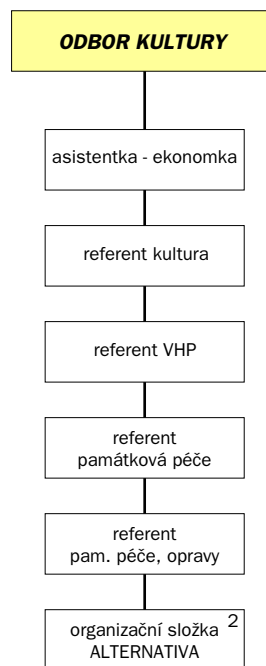
- dle zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách povoluje provozování výherních hracích přístrojů na území města, pořádání loterií a tombol
- dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči provádí pravomoci výkoného orgánu státní památkové péče, zejména vydává závazná stanoviska k obnově památkově chráněných objektů a ke stavebním úpravám objektů, které samy nejsou památkami, ale nacházejí se na území městské památkové zóny Zlín nebo Fryšták
- dle zákona č. 122/2004 Sb., o válečných hrobech a pietních místech, eviduje válečné hroby a pietní místa na území obce s rozšířenou působností, aktualizuje vždy k 31. 12. informace o jejich stavu a předává je krajskému úřadu
- projednává a řeší přestupky dle věcné příslušnosti podle zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích (zejména dle § 32 na úseku kultury, a některé další dle § 21) a projednává jiné správní delikty dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, na úseku obecně závazných právních předpisů obce spadajících do působnosti odboru a jiné správní delikty dle zvláštních zákonů, včetně ukládání sankcí

Odbor kultury na úseku samostatné působnosti obce

- dle obecně závazné vyhlášky č. 33/2004 o sportovních a kulturních podnicích zajišťoval oznamovací řízení pro kulturní a sportovní akce na veřejných prostranstvích a evidoval ohlášení akcí veřejnosti přístupných na soukromých pozemcích nebo v prostorách uzpůsobených pro kulturní a sportovní účely, pokud se předpokládá jejich ukončení po 22. hodině
- dle obecně závazné vyhlášky č. 1/2005 zajišťoval výběr místního poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj na území města Zlína
- spolupracoval s Krajskou knihovnou Františka Bartoše na zajištění regionální funkce knihovny na základě zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb
- koordinoval, podněcoval a podporoval činnost organizační složky ALTERNATIVA - kulturní institut Zlín administrativně začleněné pod odbor kultury
- sledoval činnost Městského divadla Zlín, příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích statutární město Zlín a Filharmonie Bohuslava Martinů Zlín, obecně prospěšné společnosti, jejímiž zakladateli jsou statutární město Zlín a Zlínský kraj
- organizačně a administrativně zajišťoval činnost Kulturní komise Rady města Zlína
- administroval finanční podporu pravidelné činnosti a akcí z Kulturního fondu města Zlína a zajišťoval činnosti Správní rady Kulturního fondu města Zlína
- organizoval 1. máj, kulturní program na velikonoční, podzimní a vánoční jarmarky a při rozsvícení vánočního stromu, slavnostní přijetí hostů festivalu folklorních souborů Zlínské besedování představiteli města, koncert spojený se sbírkou pro povodně postiženou obec Skorošice, organizoval soutěž na vybudování pomníku chlapcům tragicky postiženým při pádu stromu v sadu Svobody a zejména organizoval vzdělávací a společenský projekt k připomenutí 20. výročí událostí, které navazovaly na 17. listopad 1989 ve Zlíně

- spolupracoval s iniciátory a organizátory konference Utopie moderny: Zlín nadací pro česko-německé kulturní projekty Zipp na uskutečnění mezinárodní architektonické konference ve Zlíně
- spolupracoval s filmových štábem, který v intravilánu města natáčel film s pracovním názvem 80 dopisů, který diváka zavede do Zlína osmdesátých let 20. století
- monitoroval a podporoval aktivity dalších subjektů v oblasti kultury, které sídlí na území statutárního města Zlína a zejména intenzivně spolupracoval na hledání nového zázemí pro amatérskou kulturu ve Zlíně, které vzniklo ve 32. budově v továrním areálu
- udržoval webové stránky statutárního města Zlína v oblasti kultury a periodicky aktualizovanou databázi kalendáře kulturních a společenských akcí

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

Ediční činnost

Odbor kultury nevydal žádnou samostatnou publikaci, přesto i v roce 2009 tradičně připravil ve spolupráci s Krajskou knihovnou Františka Bartoše a Muzeem jihovýchodní Moravy Kalendárium, které integroval do kalendáře na webových stránkách města.

Kulturní fond

Statutární město Zlín poskytuje z Kulturního fondu města Zlína:

- neinvestiční dotace na nájemné prostor k pravidelné celoroční činnosti organizací a subjektů zajišťujících estetickou výchovu hudební, výtvarnou a taneční
- neinvestiční dotace na podporu kulturních akcí a projektů

O dotace mohou žádat právnické a fyzické osoby.

Z kulturního fondu bylo v roce 2009 vyplaceno celkem 4 716 864 Kč.

Průběžně dochází k aktualizaci smluv. Při dokládání vyúčtování je kladen důraz na průkaznější vyúčtování žadatelů. Probíhaly kontroly účetnictví jednotlivých subjektů s cílem, aby nedocházelo k daňovým únikům.

V roce 2009 činil celkový počet 117 žadatelů, bylo podáno 355 žádostí a uzavřeno 256 smluv na neinvestiční dotace.

Dotace poskytnuté z rozpočtu statutárního města Zlína prostřednictvím OK - kultura

Příjemce dotace	Kč
Bartošův soubor písní a tanců Zlín (nákup cimbálu)	120 000,00
Slovácký soubor písní a tanců Zlín (nákup cimbálu)	140 000,00
Filharmonie Bohuslava Martinů, o.p.s. (Festival duchovní hudby)	250 000,00
Městské divadlo Zlín, p. o. (Setkání 2009 Stretnutie)	500 000,00
Camera Inkognita (Neznámá Země 2009)	299 877,00
EMP MUSIC, s.r.o. (Czechtalent Zlín)	100 000,00
FILMFEST, s.r.o. (Mezinárodní festival filmů pro děti a mládež Zlín 2009)	5 000 000,00
Krajská knihovna Františka Bartoše, p. o. (místní funkce)	2 217 000,00
Krajská knihovna Františka Bartoše, p. o. (nákup knižního fondu)	800 000,00
Malenovické podhradí, o. s. (Zlínské besedování 2009)	422 552,90
GOLDEN APPLE CINEMA (zajištění provozních činností)	1 275 600,00
UTB ve Zlíně (Percipio Fashion show)	4 500,00
Krajská galerie výtvarného umění ve Zlíně, p. o. (výstava Fenomén Baťa)	3 000 000,00

Dotace poskytnuté z rozpočtu statutárního města Zlína prostřednictvím OK - církev

Římskokatolická farnost Panny Marie, Pomocnice křesťanů	1 000 000,00
Římskokatolická farnost Štípa	2 049 928,39
Filiální obec Starokatolické církve ve Zlíně	49 998,70
Farní sbor Českobratrské církve evangelické	1 500 000,00
Náboženská obec Církve československé husitské	75 000,00
Římskokatolická farnost sv. Filipa a Jakuba Zlín	7 936 705,00
Římskokatolická farnost Březnice	59 971,00
Římskokatolická farnost sv. Mikuláše Zlín - Malenovice	300 000,00

Oprava a údržba objektů statutárního města Zlína ve správě OK

Krajská knihovna Františka Bartoše	841 465,00
Budova Expozice baťovského bydlení	152 968,83
Dům umění	188 292,80
Opravy památek v majetku města	462 146,70
Kina	68 797,00
Regenerace Městské památkové zóny Zlín s podílem MKČR	104 235,00

Kulturní komise Rady města Zlína

Odbor kultury organizačně zajišťoval činnost Kulturní komise Rady města Zlína (KK RMZ). V roce 2009 se uskutečnilo pět zasedání. Řešila se problematika zázemí dvaceti občanských sdružení aktivních v kulturním životě města Zlína, která působila v prostorech pronajímaných Domem kultury, s. r. o. a na tuto činnost čerpala dotace z Kulturního fondu. Jelikož na rok 2009 nájmů vzrostly v některých případech až o 100 %, a to bez předchozího projednání se SMZ, zahájil OK kroky nutné pro zachování zázemí pro místní kulturu ve Zlíně. Uskutečnily se desítky setkání, jednání, obhlídek nabízených prostor atd. Zhruba v polovině roku byla vyhodnocena jako nejlepší nabídka Obchodního centra Zlín, a.s., s nímž probíhala další jednání. V závěru roku třináct občanských sdružení uzavřelo s touto firmou nájemní smlouvu a činnost těchto sdružení byla od 1. 1. 2010 přenesena do nových prostor ve 32. budově továrního areálu. Situaci průběžně konzultoval OK se členy KK RMZ a společně s nimi hledal potřebná řešení.

Dále OK s členy KK RMZ projednával záměr vytvořit plastiku v sadu Svobody na památku dvou chlapců, kteří zahynuli následkem tragického pádu stromu.

KK RMZ podpořila návrh na uzavření pobočky Krajské knihovny Františka Bartoše na Kotěrově ulici a zřízení knihovny v místní části Zlín - Píhluky.

Členové komise se seznámili s činností dvou nově vzniklých klubů: hudebního klubu LOFT 577 a Zlínského hudebního klubu.

Kulturní a sportovní akce veřejnosti přístupné

Do samostatné působnosti obce náleží oznamování o konání akce na základě Obecně závazné vyhlášky č. 33/2004 o sportovních a kulturních podnicích a zajišťuje oznamovací řízení pro kulturní a sportovní akce na veřejných prostranstvích, nebo v prostorách uzpůsobených pro kulturní a sportovní účely po 22. hodině do doby její platnosti. Dne 10. 12. 2009 Zastupitelstvo města Zlína vydalo obecně

závaznou vyhláškou č. 6/2009, kterou se mění příloha obecně závazné vyhlášky č. 33/2004 o sportovních a kulturních podnicích s účinností od 30. 12. 2009.

V roce 2009 odbor evidoval cca 250 ohlášení akcí veřejnosti přístupných na soukromých pozemcích nebo v prostorách uzpůsobených pro kulturní a sportovní účely po 22. hodině. Jednotlivé oznámené akce byly zveřejňovány v průběhu celého roku 2009 na webu města Zlína v sekci kalendář.

V roce 2009 bylo RMZ projednáno a schváleno cca 65 výjimek pro oznámené akce veřejnosti přístupné (konzumace alkoholu, doba konání po 22. hodině, veřejná prostranství nevyzešená vyhláškou).

Obnova a regenerace městské památkové zóny (MPZ) z Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón Ministerstva kultury ČR

V roce 2009 byla provedena obnova kulturních památek v celkové hodnotě 1 007 001 Kč, z toho příspěvek MKČR činil 500 000 Kč.

Program obnovy památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností Ministerstva kultury ČR administrují referentky památkové péče Odboru kultury Magistrátu města Zlína.

Přijímají a kontrolují úplnost žádostí o tento dotační program, připravují a projednávají s pracovní skupinou programu rozdělení alokované částky mezi jednotlivé žadatele a tento návrh včetně odůvodnění výše rozdělených částek odesílají na MK ČR. Dále po skončení příslušných akcí obnovy památek kontrolují správnost a úplnost vyúčtování akcí a všechna vyúčtování odesílají na MK ČR.

- Repase vnitřních dveří učeben ZUŠ ve 2. NP objektu Obchodní a společenské centrum Díly, Štefánikova č. p. 2987, Zlín - 104 235 Kč
- Obnova vnitřních přepážek s prosklenými dveřmi ve veřejně přístupných prostorách historické budovy radnice, nám. Míru č. p. 12, Zlín - 594 766 Kč
- Obnova anglických dvorků podél budov Městského divadla, tř. T. Bati č. p. 4091 - 308 000 Kč

Program obnovy památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností Ministerstva kultury ČR administrují referentky památkové péče Odboru kultury Magistrátu města Zlína. Přijímají a kontrolují úplnost žádostí o tento dotační program, připravují a projednávají s pracovní skupinou programu rozdělení alokované částky mezi jednotlivé žadatele a tento návrh včetně odůvodnění výše rozdělených částek odesílají na MK ČR. Dále po skončení příslušných akcí obnovy památek kontrolují správnost a úplnost vyúčtování akcí a všechna vyúčtování odesílají na MK ČR.

Státní správa

Správa a evidence výherních hracích přístrojů

Odbor kultury zajišťoval výkon přenesené působnosti státní správy v oblasti výherních hracích přístrojů (VHP), včetně ověřování podmínek stanovených k provozování platnými předpisy.

Výkon státní správy určen:

- z. č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách ve znění pozdějších předpisů
- z. č. 500/2004 Sb., správní řád
- vyhláškou MF č. 223/1993 Sb., o hracích přístrojích
- z. č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou MF č. 223/1993 Sb., o hracích přístrojích, ve znění pozdějších předpisů

Na území města Zlína bylo za rok 2009 evidováno 424 povolených hracích přístrojů. Vydáno bylo 128 rozhodnutí, z toho 113 rozhodnutí ve věci povolení provozování VHP, 11 rozhodnutí ve věci změny umístění výherních hracích přístrojů, 2 rozhodnutí ve věci změny zodpovědných osob, 1 rozhodnutí ve věci dodatečného propojení VHP se zařízením Jackpot a 1 rozhodnutí ve věci výměny známky VHP (duplikátu). VHP byly provozovány 20 podnikatelskými subjekty v 61 provozovně.

Provozování výherních hracích přístrojů podléhá správnímu poplatku stanovenému zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů takto:

- 10 tis. Kč provoz VHP na 3 měsíce
- 16 tis. Kč provoz VHP na 6 měsíců
- 30 tis. Kč provoz VHP na 12 měsíců

V roce 2009 byl vybrán správní poplatek ve výši 2 152 tis. Kč. Je to částka ponížená o 50% podíl, který byl odveden Finančnímu úřadu ve Zlíně.

V roce 2009 se konal jeden ples s tombolou podle zákona č. 202/1990 Sb. a byl vybrán správní poplatek 2 tis. Kč.

Celková částka uhrazeného správního poplatku v roce 2009 činí 2 154 tis. Kč.

Provozovatelé odvádějí do pokladny obce dle zákona č. 202/1990 Sb., část výtěžku z provozování VHP, nejméně 6 až 20 %, pro veřejně prospěšný účel. Tato částka je z provozovaných výherních hracích přístrojů za rok 2008 (tzn. z předcházejícího roku provozovaných VHP). V obci Zlín je tato částka součástí rozpočtu obce a je použita pro veřejně prospěšný účel, tzn. pro výdaje na kulturně-výchovné, zdravotní a sportovní účely. Část výtěžku v roce 2009 činila 3 408 tis. Kč.

Provozování výherních hracích přístrojů na území města Zlína podléhalo v roce 2009 místnímu poplatku stanovenému obecně závaznou vyhláškou č. 1/2005 o místním poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj. Sazba poplatku za každý VHP činí na tři měsíce 5 tis. Kč.

Celková částka uhrazeného místního poplatku v roce 2009 činí 5 108 tis. Kč.

Dodržování podmínek provozování VHP podléhá systematické kontrole přímo v provozovnách na území města Zlína. Na základě dohody o pracovní činnosti je kontrola prováděna pověřenými pracovníky na sjednanou činnost, tzn. kontrolu dodržování ustanovení zákona č. 202/90 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, v podnicích, v souladu se zákonem 552/1991 Sb., o státní kontrole. V roce 2009 bylo provedeno celkem 26 kontrol (kontrola = kontrolní den), prověřeno bylo 2 074 výherních hracích přístrojů ve 248 provozovnách. Výherní hrací přístroje i jednotlivé provozovny jsou v uvedeném roce kontrolovány vícekrát, což se projevuje v uvedeném počtu kontrolovaných provozoven a výherních hracích přístrojů.

Dne 1. 1. 2009 nabyla platnosti obecně závazná vyhláška č. 3/2008, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 11/2007 o stanovení míst, na kterých je povoleno provozovat výherní hrací přístroje, a dne 19. 11. 2009 Zastupitelstvo města Zlína schválilo obecně závaznou vyhlášku č. 4/2009 o stanovení míst, na kterých je povoleno provozovat VHP. Vypuštěny byly 4 provozovny, 2 provozovny v k. ú. Želechovice (technické opatření, které souvisí s osamostatněním obce k 1. 1. 2009) a 2 provozovny v k. ú. Malenovice v souvislosti s petiční akcí občanů místní části Zlín - Malenovice.

Celkový počet provozoven se tak snížil z 64 adres na konečných 56 adres, kde je povoleno výherní hrací přístroje provozovat.

Válečné hroby

Dle § 4 zákona č. 122/2004 Sb. se provádí centrální evidence válečných hrobů a pietních míst na území obcí s rozšířenou působností. Celkem je zaevidováno 77 válečných hrobů. Odbor provádí dle pokynů Ministerstva obrany průběžnou aktualizaci, kontrolu stavu a doplnění evidence válečných hrobů, komunikuje se starosty i vlastníky.

Probíhá doplňování fotodokumentace a zavádění přesné lokalizace (GPS) jednotlivých válečných hrobů a pamětních

desek. Během roku se připravovala centrální evidence pro zpřístupnění části informací pro veřejnost.

V roce 2009 byl opraven památník Václava Chada, za provedené práce zaplatilo město 30 000 Kč.

Památková péče

Na území správního obvodu obce Zlín se nacházejí dvě vyhlášené Městské památkové zóny - Zlín a Fryšták. Je to území sídelního útvaru nebo jeho části s menším podílem kulturních památek, historického prostředí nebo část krajinného celku, které vykazují významné kulturní hodnoty a jsou zde určeny podmínky jejich ochrany. To v praxi znamená, že veškeré nové stavby, přístavby, stavební úpravy, drobné stavby, úpravy stavebního charakteru na pozemcích, které jsou v této zóně, musí posoudit správní orgán státní památkové péče. V průběhu řízení je záměr stavebníka konzultován s odborným garantem Národního památkového ústavu a po jeho vyjádření vydá Odbor kultury Magistrátu města Zlína závazné stanovisko, které určuje podmínky závazné pro provedení zamýšlených stavebních úprav nebo stavby.

V roce 2009 bylo na základě zákona řešeno celkem 289 řízení o vydání závazných stanovisek v souladu se zákonem č. 20/1987 Sb., o památkové péči v platném znění a zákonem č. 500/2004 Sb., o správním řízení, v platném znění.

Bylo provedeno celkem 511 úkonů (rozhodnutí, stanoviska, vyjádření), které souvisí s agendou památkové péče sledovaného roku 2009.

Referenti památkové péče dále:

- sledují na 128 objektů zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek ČR (viz web města - odbor kultury), které se nacházejí ve správním obvodu statutárního města Zlína (29 obcí)
- sledují Městskou památkovou zónu Zlín a Fryšták
- projednávají návrhy zadání změn územního plánu ve správním obvodu města Zlína (29 obcí) a upozorňují na lokality s archeologickými nálezy a chráněná území
- vydávají stanoviska k návrhu zadání změn územního plánu ve správním obvodu města Zlína
- účastní se kontrolních dnů při restaurování a obnově památkově chráněných objektů a objektů památkového zájmu nebo objektů na území, v němž památková péče uplatňuje svůj zájem
- účastní se kolaudačních řízení, řízení o odstranění staveb, řízení o změně užívání staveb
- vyjadřují se k návrhům na zápis objektů do Ústředního seznamu kulturních památek a k vyjmutí objektů ze seznamu z důvodů ztráty památkových hodnot

Alternativa - kulturní institut Zlín

Alternativa působí ve Zlíně od roku 2003. Jednou z jejích hlavních programových náplní je poskytování prostor k uskutečnění výstav. Každý měsíc roku 2009 - mimo srpen, kdy proběhla výměna otopné soustavy - se v Alternativě uskutečnila jedna výstava. Nosným tématem je představování umělců, kteří se narodili nebo žijí a tvoří ve zlínském regionu. V roce 2009 to byl Zdeněk Šutera, zlínský malíř a grafik, který výstavou „50 let se štětcem a paletou“ oslavil životní jubileum - 70. narozeniny.

Prostor a podporu v Alternativě nacházejí i mladí tvůrci. Výstava podmořských fotografií „Tváře moře“ představila práci nadějně fotografky a badatelky Martiny Balzerové. Mladí architekti VUT Brno prezentovali své práce v rámci V. bienále. Díky spolupráci s Fakultou multimediálních komunikací Uni-

verzity Tomáše Bati ve Zlíně, Ateliérem Animace, byla uvedena výstava ANIMATORÁMA 09. Spolupráce též fakulty a Nadace JUDr. Martina Růžičky vyvrcholila v Alternativě slavnostní vernisáží výstavy, spojenou s vyhlášením výsledků prvního ročníku celostátní studentské soutěže „Talent designu 2009“. Výstava vzbudila mezi návštěvníky Alternativy velký ohlas a práce mladých návrhářů z různých oborů zde budou představovány i v dalších letech.

Závěr roku byl již tradičně věnován výstavě významných českých výtvarníků ve spolupráci s pražskou galerií La Femme tentokrát na téma „Domácí úkoly - žena“.

Alternativa tradičně poskytla své prostory festivalu cestování, sblížování a poznávání kultur Neznámá Země. Návštěvnost besed a filmových projekcí, které bývají nedílnou součástí festivalu, oproti minulým ročníkům podstatně vzrostla.

Největším projektem roku 2009 bylo připomenutí 20 let, které uplynuly od událostí navazujících na 17. listopad 1989 ve Zlíně. Pro veřejnost byla ve spolupráci s Muzeem jihovýchodní Moravy připravena výstava z dobových dokumentů s názvem „Jak padaly dračí hlavy... Dvacet let od listopadu 1989 ve Zlíně“, a tři tematické besedy s přímými aktéry listopadových událostí ve Zlíně. Besedy v dopoledních hodinách byly určeny školám, které je ve velkém počtu navštívily, odpoledne pro širokou veřejnost s dostatečným prostorem pro diskusi. Výstava byla spojena s komentovanými prohlídkami, o které se postarali kustodi, kteří tuto službu zabezpečovali po celou dobu konání výstavy. Projekt zahájilo představení knihy Františka Bobáka, prvního mluvčího Občanského fóra ve Zlíně, s názvem „Moje svědectví o listopadových událostech 1989 ve Zlíně“. Uzavřelo jej společenské setkání primátorky Ireny Ondrové s tehdejšími členy Občanského fóra a dalšími osobnostmi veřejného života.

Program Alternativy nezanedbal ani hudební stránku. Pokračoval cyklus jazzových koncertů, které zaznamenaly v Alternativě úspěch hlavně u mladého publika. Během roku se představily na čtyřech koncertech jazzové špičky: David Dorůžka, Emil Viklický, František Uhlíř s Andrewem Lee Davisonem a Elena Suchánková.

Pokračovala také spolupráce se základními uměleckými školami, které prostor rády využívají pro své žákovské koncerty. Obzvláště pevná je vazba mezi Alternativou a Základní uměleckou školou Okružní - Jižní Svahy, která v Alternativě uspořádala deset koncertů a jednu výstavu, základní umělecká škola Morava dva koncerty a hudební škola Yamaha čtyři koncerty.

Statutární město Zlín se snaží stále zlepšovat jak poskytované služby, tak i technické možnosti Alternativy - kulturního institutu Zlín. Díky tomu se podařilo udržet i aktivity, ze kterých plyne pro město z využití Alternativy příjem, a to zejména cyklus seminářů Národního institutu pro další vzdělávání ve Zlíně, ale uskutečnily se i akreditované semináře pro zdravotní sestry, odborný oční seminář kliniky Gemini a další.

Alternativa využila také svůj potenciál k pořádání malých divadelních představení - např. vystoupení Václava Postráneckého v prosinci 2009.

Svou činnost Alternativa - kulturní institut Zlín propaguje zejména prostřednictvím webových stránek www.zlin.eu, ale také měsíčními programovými plakáty, zveřejňováním programu v Magazínu Zlín, stálým hostům zasílá informace o připravovaných akcích prostřednictvím e-mailové pošty.

K prezentaci činnosti slouží také samostatný propagační materiál, který Alternativu i její možnosti představuje v tiskovině provázené mnoha fotografiemi a informačním textem.

Tabulka počtu akcí roku 2009

Výstavy	10 profesionální umělci 2 základní umělecké školy
Koncerty	4 profesionální umělci
Přednášky a semináře	36
Besedy	14
Společenské akce	8
Tiskové konference a zasedání	4
Filmové projekce	20 včetně projekcí k besedám a výstavám
Zábavné pořady	2

V roce 2009 Alternativu navštívilo cca 12 000 lidí.



ODBOR PRÁVNÍ

Mgr. Lucie Hofrichterová, vedoucí odboru

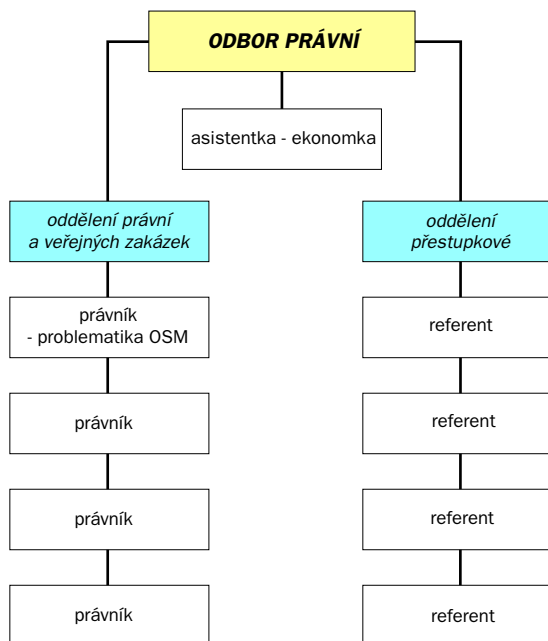
1. Náplň činnosti

Do působnosti Odboru právního Magistrátu města Zlína (OP) náleží jak výkon samosprávy - oddělení právní a veřejných zakázek, tak výkon státní správy - oddělení přestupkové.

Výkon agendy státní správy je prováděn na základě zákonů a ostatních obecně závazných právních předpisů a v jejich mezích usneseními vlády a směrnicemi ústředních orgánů státní správy. **Přestupkové oddělení** projednává na základě veřejnoprávních smluv také přestupky pro některé obce, které spadají do správního obvodu statutárního města Zlína jako obce s rozšířenou působností. Jedná se zejména o přestupky občanů proti veřejnému pořádku, občanskému soužití a proti majetku podle zákona o přestupcích, a dále projednávání přestupků na úseku zbraní a střeliva. Přestupkové oddělení jako správní orgán projednává přestupky ve správním řízení, ale taktéž ve zkráceném příkazním řízení, tj. bez zahájení správního řízení a následného ústního jednání, nebo formou blokového řízení, kdy je možné zaplatit uloženou pokutu přímo při ústním jednání. Tyto formy řízení byly více rozšířeny z důvodů počtu oznámených přestupků, které jsou přestupkovému oddělení postupovány. V působnosti přestupkového oddělení je rovněž vyhotovování zpráv o občanech pro orgány činné v trestním nebo občanskoprávním řízení. Přestupkové oddělení provádí i výkon rozhodnutí (exekuce) při vymáhání nezaplacených pokut, pořádkových pokut a nákladů řízení uložených v řízení o přestupku. Kromě výkonu rozhodnutí na nezaplacené částky z vlastní činnosti provádí i výkon rozhodnutí na nezaplacené blokové pokuty ve své věcné působnosti, které uložili strážníci Městské policie Zlín občanům v blokovém řízení podle zákona o přestupcích. Tyto Městská policie Zlín předávala do června 2009, od tohoto měsíce k předávání z důvodu nového účtování nedocházelo. Přestupkové oddělení rovněž rozhoduje ve věcech ochrany pokojného stavu podle § 5 občanského zákoníku.

Výkon samosprávné agendy je prováděn zejména na základě usnesení zastupitelstva města a rady města **oddělení právním a veřejných zakázek** v souladu se zákonem o obcích a dalšími právními předpisy ČR. Oddělení právní a veřejných zakázek spolupracuje s odbory a odděleními Magistrátu města Zlína v oblasti tvorby smluv a jejich kontroly. Dále zastupuje město v soudních řízeních či jiných správních řízeních před ostatními orgány státní správy. Pomáhá řešit stížnosti občanů spolu s útvary MMZ. Spolupracuje na tvorbě místních právních předpisů, tj. obecně závazných vyhlášek a nařízení města. Účastní se jednání na útvarech MMZ nebo u představitelů samosprávy, poskytuje právní pomoc odborům magistrátu, orgánům města (zastupitelstvu, radě), jednotlivým představitelům samosprávy, ale také státní správě v oblasti vymáhání pokut uložených v rámci správních řízení. Oddělení právní a veřejných zakázek dále vede evidenci smluv uzavřených v rámci města a evidenci obecně závazných vyhlášek a nařízení. V oblasti veřejných zakázek spolupracuje nejen se všemi útvary MMZ a účastní se procesu zadávání veřejné zakázky, ale poskytuje právní pomoc i organizacím a společnostem města v této oblasti. Vede evidenci obecně prospěšných prací, k jejichž zabezpečení výkonu se město přihlásilo, rozděljuje odsouzené na jednotlivá pracoviště a v této oblasti úzce spolupracuje se soudy a probační a mediační službou.

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

Přestupkové oddělení právního odboru se snaží o kvalitní fungování ve věci výkonu samosprávy i státní správy, která je vykonávána v rámci přenesené působnosti. Proškolení a odborně způsobilí pracovníci oddělení se řídí zákony, které jejich činnost upravují, kdy kompetentně přistupují k řešení jim svěřených úkolů. Snaží se o vstřícný přístup ke všem občanům bez rozdílu, kdy taktéž v rámci možností spolupracují s jinými útvary Magistrátu města Zlína.

Pracovníci přestupkového oddělení jsou v každodenním styku s občany, kdy jednají nejen s oznamovateli, kteří dávají podněty k prošetření jednání majících znaky přestupku, ale taktéž se samotnými podezřelými, kdy se často jedná o velmi vyhrčené a konfliktní situace. Pracovníci oddělení se snaží maximálně vyjít vstříc občanům, poradit kde a jakým způsobem mohou své problémy řešit, a to i v případech, kdy tyto nespádají do kompetence řešení přestupkového oddělení. Pracovníci přestupkového oddělení řádně poučí všechny osoby, jaké jsou jejich možnosti, práva i povinnosti. Není však v jejich moci ani kompetenci kohokoliv vychovávat či mu říkat, co smí či nesmí, což zadatelé o prošetření vyžadují. Zákon však toto neumožňuje. Jelikož se často řeší spory, kdy se nepohodly dvě strany, není možno oběma vyjít vstříc. V případě, že je uznána jedna strana vinnou, jsou pracovníci odsuzováni stranou první. Když je však řízení zastaveno, jsou pracovníci napadáni stranou druhou, jak je možné, že jim nebylo dáno za pravdu. Pracovníci přestupkového oddělení Odboru právního se však musí striktně řídit zákonem a rozhodovat pouze tak, jak jim zákon umožňuje. Nevyhnu se dennodennímu napadání vulgarismy snižujícími lidskou důstojnost či vyhrožováním, a to osobně i telefonicky.

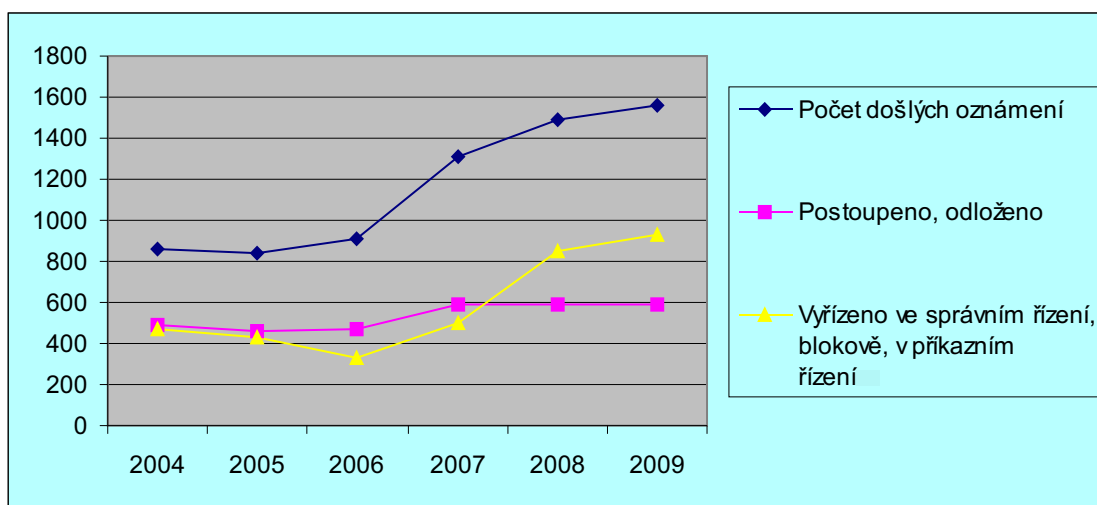
V případech, že se jedná o agresivního klienta, který osobně vyhrožuje a uráží pracovníka oddělení, bývá tento vykázán z místnosti, toho pak ale využívají klienti k důvodům pro podjatost úředních osob. Vyhrožující klient urážející pracovníka oddělení, který svůj výstup zakončí prasknutím dveří, bývá častým jevem na oddělení.

Neustále dochází ke zvyšování počtu došlých oznámení o přestupku. I v roce 2009 došlo k velkému nárůstu přestupků proti majetku (krádeže v marketech), kdy se jedná o osoby, které nemají trvalé bydliště a v souvislosti s jejich

sociální situací, kdy jsou závislé na sociálních dávkách, případně hlášeny na úřadě práce, zvyšují svůj životní standard opakovanými krádežemi. Dále jsou poměrně časté přestupky proti občanskému soužití, kdy se jedná o schválnosti a fyzická napadení. Ani urážky na cti nejsou výjimkou, kdy si klienti častěji berou osobně jistá vyjádření druhých osob. Jen velmi zřídka jsou ochotni přistoupit na možnost uzavření smíru ve věci, tudíž je zřejmé, že jim nejde o smíření, ale o možnost uložení sankce straně, která byla uznána vinnou.

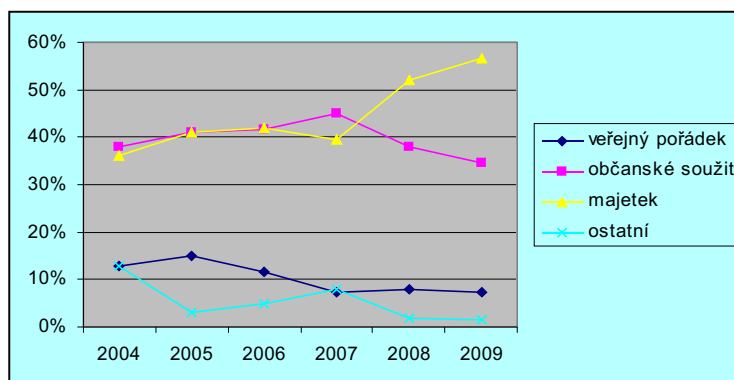
Součástí hodnocení činnosti odboru v loňském roce je v oblasti přestupkové sekce také zveřejnění statistických údajů ve srovnání s předchozími lety:

	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Počet došlých oznámení	860	843	913	1306	1488	1556
Postoupeno, odloženo	495	463	473	586	586	592
Vyřízeno ve správním řízení, blokově, v příkazním řízení	475	432	330	501	847	929
Uloženo na pokutách a nákladech řízení v Kč	240 050	284 550	181 850	298 350	593 100	760 400
Vybráno na pokutách a nákladech řízení v Kč	145 180	176 560	163 607	220 576	255 700	223 250
Počet odvolání	20	15	16	23	12	14
Z toho:						
potvrzeno	13	9	1	12	2	5
změněno nebo zrušeno	3	4	8	2	3	8



Druhy řešených přestupků v %

	veřejný pořádek	občanské soužití	majetek	ostatní
2004	13,00	38,00	36,00	13,00
2005	15,00	41,00	41,00	3,00
2006	11,50	41,50	42,00	5,00
2007	7,50	45,00	39,50	8,00
2008	7,91	38,08	52,12	1,89
2009	7,50	34,50	56,50	1,50

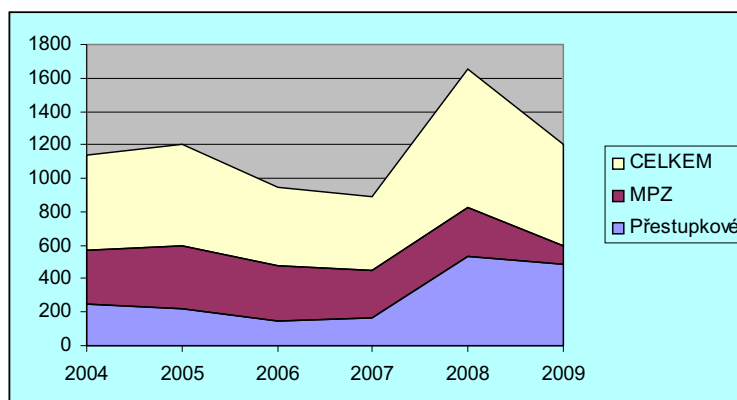


Počet došlých oznámení o přestupku se za rok 2009 zvýšil o 68 oznámení vůči roku 2008. Avšak od roku 2002 se počet došlých oznámení zvýšil o 827 případů, a to při zachování počtu čtyř pracovníků, kteří s oznámeními pracují. Nezvýšil se však poměr odložených či postoupených případů, došlo k navýšení projednání ve správním řízení, případně příkazním či blokovém řízení. Velmi často bývá, pokud jsou splněny

všechny zákonné podmínky, přistupováno k řešení formou blokového či příkazního řízení. Přestupkové oddělení i v roce 2009 pokračovalo v důsledném přístupu při předvolávání osob ke správnímu řízení i k provedení úkonů před zahájením řízení. V případě neodůvodněného nedostavení se na výzvu správního orgánu bylo při splnění podmínek přistoupeno k předvedení orgánem policie.

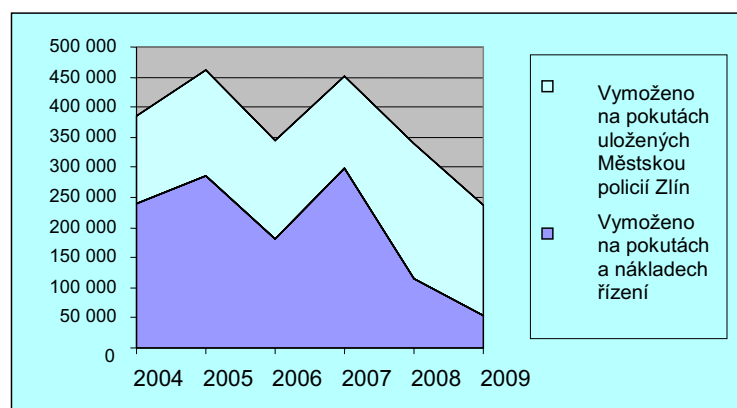
Přehled počtu případů předaných pro výkon rozhodnutí

	Přestup- kové odd.	Městská policie Zlín	celkem
2004	246	323	569
2005	216	384	600
2006	151	322	473
2007	164	282	446
2008	532	295	827
2009	491	109	600



Vymoženo na pokutách v Kč

	Vymoženo na pokutách uložených Městskou policí Zlín	Vymoženo na pokutách a nákladech řízení
2004	240 050	145 180
2005	284 550	176 560
2006	181 850	163 607
2007	298 350	152 043
2008	114 460	224 600
2009	52 890	185 050



Také v roce 2009 pokračovala při výkonu rozhodnutí úspěšně spolupráce se soudním exekutorem. Stále však přetrvává problém s občany, kteří jsou bez přístřeší a prostředků, kterým nelze doručovat zásilky a kteří vzhledem ke své sociální situaci nejsou schopni uložené pokuty uhradit.

V tomto roce jsme dále pokračovali ve spolupráci se soudními exekutory, jejichž činnost se v oblasti vymáhání pohledávek pocházejících z činnosti přestupkového oddělení i z činností ostatních útvarů magistrátu ukazuje jako efektivní nejen z pohledu vymožených částek, ale také z pohledu nákladů města, které je třeba vynaložit na vymáhání pohledávek.

Silné stránky odboru

- maximální snaha o zvládnutí počtu případů v přestupkové agendě při dodržení zákonných lhůt
- propracovaný systém vymáhání pohledávek vyplývajících z přestupkového řízení, kde počet exekucí řízení neúměrně vzrostl a je stále a dlouhodobě vykonáván 1 pracovníkem oddělení, což se už v průběhu minulých let ukázalo jako nedostatečné a tento nedostatek pokrývá oddělení přestupkové částečným úvazkem pracovnice s dohodou o pracovní činnosti

- vedení zkrácených forem řízení, a to formou příkazního řízení a blokového řízení vzhledem k počtu oznámení na přestupkové oddělení
- poskytování právní pomoci v oblasti samosprávy jak všem pracovníkům ostatních útvarů MMZ, tak představitelům města a občanům
- prohlubující se spolupráce s organizacemi a společnostmi města a ostatními orgány veřejné správy
- snaha o komplexní řešení problémů občanů a schopnost poradit občanům i v těch oblastech, které se přímo nedotýkají působnosti odboru
- udržení a prohlubování kvalitního výkonu jak samosprávy, tak státní správy
- stabilizace pracovníků celého odboru a růst kvalifikace

Slabé stránky odboru

- objektivní nemožnost účinnější pomoci občanům v zamezení dalšího protiprávního jednání pachatelů přestupků, neboť současná legislativa neumožňuje uložení účinnějších opatření
- naprosto nedostatečné personální obsazení pracovníků projednávajících přestupky, tj. odborně způsobilých pra-

covníků, a to s ohledem na zvýšený počet došlých oznámení přestupků (v roce 2002 připadlo na jednoho pracovníka 182 došlých oznámení, v roce 2009 to bylo 389, což je naprosto nevyhovující stav, který neumožňuje dostatek prostoru pro přípravu a následné projednání), absence administrativního pracovníka zpracovávajícího došlé spisy a zajišťujícího administrativní chod oddělení, aby tímto nebyli nadměru zatěžováni odborně způsobilí pracovníci

- velmi omezená možnost získávání informací o dlužnících z důvodu problematiky ochrany osobních údajů a s tím související komplikovaná spolupráce zejména s některými státními orgány, problémy s doručováním dokumentů dlužníkům, kteří mají trvalý pobyt hlášen na ohlašovně
- nedostatečné personální obsazení exekučními pracovníky vzhledem k narůstajícímu počtu pohledávek ze státní správy i samosprávy vykonávané městem

Možnosti

- zvyšování odborné kvalifikace pracovníků zejména využíváním odborné literatury k samovzdělávání a individuálním studiem, jazykové vzdělávání, průběžná metodická školení Ministerstva vnitra a jiných institucí
- vypracování metodik právních postupů pro pracovníky ostatních odborů v typizovaných procesech (uzavírání smluv, vymáhání pohledávek, pravidla zadávání veřejných zakázek)
- využívání soudních exekutorů při vymáhání pohledávek a příležitostné využívání externích právních služeb pro speciální kauzy

Hrozby

- nevyhovující oddělené pracoviště celého odboru a zvláště pak oddělená pracoviště jednotlivých pracovníků oddělení právního a veřejných zakázek, nevyhovující prostory pro projednávání přestupků ve správním řízení (omezené prostory pro projednávání případů s větším počtem účastníků řízení)
- zajištění ochrany pracovníků přestupkového oddělení při jednáních s klienty (už jen jednání plná invektiv, se kterými se pracovníci setkávají, jsou velmi psychicky náročná)
- kolaps přestupkového oddělení - nedostatečné personální obsazení odborných pracovníků projednávajících přestupky ve správním řízení v souvislosti s narůstajícím počtem oznámení přestupků. Nedostatek pracovníků by mohl mít negativní vliv na kvalitu projednávaných případů, a to s ohledem na nutnost dodržování zákonných lhůt
- kolaps vymáhací části oddělení přestupkového (každoročně dochází k nárůstu případů předaných pro výkon, kdy z každého roku přechází část nevymohitelných pohledávek do roků dalších, čímž se neúměrně zvyšuje počet rozpracovaných případů)

ODBOR REALIZACE INVESTIČNÍCH AKCÍ

Ing. Luboš Dorazil, vedoucí odboru

1. Náplň činnosti

Pracovníci Odboru realizace investičních akcí zabezpečují činnosti na části úseku investiční výstavby města, a to zejména:

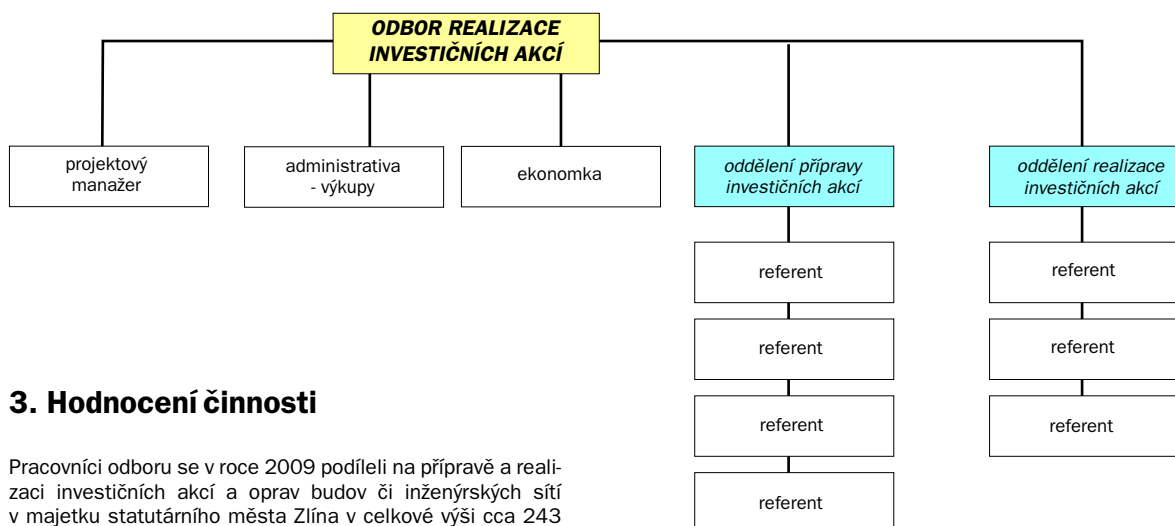
- zabezpečují předprojektovou, územní a projektovou přípravu investičních akcí
- zajišťují podklady pro majetkoprávní řízení, územní řízení, stavební povolení a kolaudační řízení
- zabezpečují výběr dodavatelů staveb v souladu se zákonem 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- vykonávají stavební a technický dozor na investičních akcích
- provádějí převjímkou provedených prací a zabezpečují komplexní zkušební provoz dokončených akcí
- zpracovávají podklady pro převod investic do majetku města a provozovatelských organizací

V souvislosti s plněním úkolů uvedených výše provádějí dále:

- přípravu podkladů a projednávání žádostí města o státní dotace
- vypracování návrhů pro komplexní dlouhodobé plánování investiční výstavby
- hospodaří s vyčleněnými investičními prostředky akcí
- kontrolu kvality a rozsahu stavebních prací a technologií
- zajišťují kolaudace staveb, případně dodatečná povolení a následné kolaudace
- vedou reklamační řízení

Řídí, koordinují a kontrolují činnost externích pracovníků pověřených výkonem inženýrské činnosti. Plní další úkoly v oblasti samostatné působnosti města podle pokynů nadřízených a samosprávných orgánů.

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

Pracovníci odboru se v roce 2009 podíleli na přípravě a realizaci investičních akcí a oprav budov či inženýrských sítí v majetku statutárního města Zlína v celkové výši cca 243 mil. Kč. Z této částky bylo 9 999 999,60 Kč hrazeno ze státní dotace ministerstva financí a Zlínský kraj přispěl částkou 447 883 Kč.

3. 1. Oblast realizace a rekonstrukce dopravních staveb

Na podzim roku 2008 zahájilo statutární město Zlín práce na **prodloužení komunikace** a souvisejících objektech v **Průmyslové zóně Zlín - východ** v části Zlín - Lužkovice. Akce byla zrealizována v r. 2009, byla vybudována komunikace v délce 324 m, kterou došlo k propojení průmyslové zóny a Lužkovic. Součástí investiční akce byla i výstavba nového chodníku podél jižní strany komunikace, odvodnění komunikace a nového mostu přes Hvozdenký potok. Došlo i k propojení splaškové kanalizace a vodovodu průmyslové zóny s kanalizačním a vodovodním řádem Lužkovic. Z celkových cca 40 mil. Kč bylo již v r. 2008 uhrzeno z dotace ministerstva financí 8 mil. Kč.

Další stavba, na kterou poskytlo ministerstvo financí již v r. 2008 dotaci ve výši 3 mil. Kč, byla zahájena na podzim téhož roku a zkolaudována v červnu 2009. Jednalo se o výstavbu **chodníku v ulici Mladcovská** ze zámkové dlažby v délce 223 m a s tím souvisejících objektů, tj. opěrných vyrovnávacích zídek, silničního obrubníku, odvodnění, vstupního schodiště do bytových domů a veřejného osvětlení.

S ohledem na rozšíření dostupnosti MHD v příměstských částech města byla v roce 2009 realizována investiční akce **Zřízení točny MHD Zlín - Maják**. Jedná se o rozšíření a úpravu stávající zpevněné plochy a živичné komunikace. Součástí investice bylo vybudování chodníku k propojení stávajících tras a hřiště, zřízení parkovacího stání pro 9 osobních vozů přístupných z místní komunikace a okruh veřejného osvětlení. Celkové náklady akce činily cca 6,2 mil. Kč.

3. 2. Odvádění a čištění odpadních vod

V roce 2009 byla zahájena realizace dlouho připravované akce **Kanalizace a ČOV Zlín - Salaš**. Předmětem této akce bylo zbudování čističky odpadních vod, zbudování čerpací stanice a výtlačku z čerpací stanice s napojením na stávající kanalizační řád. Cílem výstavby je udržet vodu natolik zdravou a čistou, aby mohla uplatnit svou přirozenou funkci v přírodě. Stavba řeší celkové odkanalizování příměstské části obce Salaš. Počátkem r. 2010 bude čistička odpadních vod uvedena do ročního zkušebního provozu. Předání a dokončení stavby je plánováno na červen 2010. Na akci je přislíbena dotace ze Státního fondu životního prostředí. Předpokládaná cena zakázky je cca 19 mil. bez DPH.

Pro odkanalizování místní části Chlum byla na konci roku 2009 zahájena 1. etapa realizace investice **Kanalizace Chlum** v k. ú. Louky nad Dřevnicí. Zbudovaný sběrač splaškové kanalizace se napojí na stávající jednotnou kanalizaci, vedenou na centrální ČOV, do koncové šachty v Loukách. Ministerstvem zemědělství byla na tuto akci poskytnuta dotace ve výši 1,5 mil. Kč.

Rekonstrukce kanalizace Zlín - Štípa, U Doleček, řeší výměnu části stávajícího poškozeného potrubí za nové ve stejné trase a doplnění revizních šachet. Jedná se o kanalizaci jednotnou z trub PVC SN8 DN 300 v délce cca 90 m. Celková cena za dílo cca 670 tis. Kč.

3. 3. Oblast školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy

Školská zařízení:

Vzhledem k havarijnímu stavu střech **12. ZŠ Zlín, M. Alše**, byly v srpnu roku 2008 zahájeny stavební práce na jejich celkové rekonstrukci. Akce byla rozdělena na jednotlivé části - objekty. Stavební práce byly dokončeny v říjnu roku 2009 a celkové náklady na stavbu činily cca 11 mil. Kč.

V roce 2008 byly rovněž zahájeny stavební práce na **ZŠ Zlín, Komenského 78**, a to na rekonstrukci spojovacího krčku, která spočívala v zateplení fasády a výměně zasklení. Práce byly ukončeny v březnu 2009. Na akci bylo vyčerpáno 1,5 mil. Kč.

Ve druhé polovině roku proběhla na **ZŠ Komenského I.** celková rekonstrukce ústředního vytápění a sociálních zařízení žáků i učitelů, na **ZŠ Komenského II.** pak celková rekonstrukce ústředního vytápění. Na obou školách byl systém vytápění osazen kompletním IRC systémem, umožňujícím elektronické nastavení požadované teploty v různých časových intervalech pro každou místnost školy samostatně, včetně monitorování teploty v jednotlivých místnostech.

Cena rekonstrukcí činila cca 18,8 mil. Kč, z toho státní dotace 8,5 mil. Kč.

Statutárnímu městu Zlínu se podařilo v roce 2009 zrealizovat zateplení objektů dvou základních škol - **ZŠ Zlín, tř. Svobody 868 a ZŠ Zlín, Nová cesta 268**. Byly provedeny kontaktní zateplovací systémy obvodových pláštů a zateplení a montáže nových střešních pláštů budov. Tyto projekty jsou spolufinancované Evropskou unií - Fondem soudržnosti a Státním fondem životního prostředí České republiky v rámci Operačního programu Životního prostředí. Celkové náklady činily cca 37 mil. Kč.

V roce 2008 byly zahájeny stavební práce na výměně oken a vstupních dveří v **ZŠ speciální, MŠ Dětská** včetně výměny venkovních a vnitřních parapetů a dodávky a montáže žaluzií a sítí proti hmyzu v objektu speciální základní školy. Dále došlo v objektu školy k opravě a výměně stávající podlahy za

novou, a to za keramickou a PVC, k opravě elektroinstalace a výměně všech interiérových dřevěných dveří.

U základní a praktické speciální školy se dále vyměňovala venkovní dlažba, vjezdová brána včetně částečného oplocení a na dětském hřišti vznikl nový hrací prvek - skluzavka. Stavební práce byly ukončeny v roce 2009, náklady na akci činily 3,7 mil. Kč.

V rámci oprav byla v roce 2009 v **Základní škole Okružní 4685** opravena ležatá kanalizace pod kuchyní školy a provedena oprava sociálního zařízení. Celkové výdaje činily cca 2,5 mil. Kč.

Předškolská zařízení:

V **MŠ Zlín, Milíčova** byly provedeny stavební úpravy 1. NP zahrnující rekonstrukci sociálních zařízení dětí a učitelů, stávající třídy, herny a výdejní jídlu. Výdaje r. 2009 činily cca 1,3 mil. Kč. Na stavebních úpravách 2. NP bude zhotovitel pokračovat v r. 2010.

Mateřská škola Zlín - Santražiny 4224 - zateplení objektu. Zakázka spočívala ve výměně stávajících oken za nové včetně vnitřních a vnějších parapetů a výměně vstupních dveří na objektech mateřské školky. Dále na budově proběhlo zateplení a oprava střešního pláště a výměna radiátorů včetně rozvodů ÚT. Celkovým zateplením objektu došlo ke zlepšení požadovaného vnitřního tepelného komfortu školy. Celková částka za akci cca 7 mil. Kč včetně DPH.

Dalším ze zařízení, na kterém byly zahájeny opravy, je **MŠ Luční**. Mateřská škola se skládá z několika objektů. Na základě zpracovaných znaleckých posudků byly opraveny střechy, které byly v havarijním stavu a docházelo k zatékání do objektů. Už v r. 2008 byly provedeny práce za cca 470 tisíc Kč. Práce pokračovaly v závislosti na přidělených finančních prostředcích v r. 2009. Celkem bylo proinvestováno na mateřské škole cca 2,429 tis. Kč, a to za opravu střech, opravu dešťových svodů a malířské práce v 1. NP a v hlavním vstupu do objektu.

3. 4. Záležitosti kultury

Po dokončení spodní stavby **Kongresového centra Zlín** byly zahájeny přípravné práce na další etapě. Horní stavba byla projekčně rozdělena na dvě části - budovu restaurace a polyfunkční budovu. Dle harmonogramu prací byly do konce r. 2009 provedeny železobetonové konstrukce obou budov. Dokončení této mimořádné stavby Kongresového centra Zlín se předpokládá ve druhé polovině roku 2010. Víceúčelový sál bude sloužit pro kongresovou činnost a koncertní činnost Filharmonie Bohuslava Martinů. Součástí stavby jsou také malý společenský víceúčelový sál, podzemní garáže s technickým vybavením objektu, kanceláře provozu a správce objektu, komunikační a sadovnické úpravy areálu. Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií a Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Regionálního operačního programu regionu soudržnosti Střední Morava.

Do Programu městských památkových rezervací a městských památkových zón v roce 2009 byly zahrnuty dvě akce: **Obnova dřevěných vnitřních přepážek s prosklenými dveřmi ve veřejně přístupných prostorách historické budovy radnice a Obnova anglických dvorků podél budov Městského divadla**. V rámci I. etapy obnovy vnitřních přepážek došlo k restaurování chodbových dveří ve veřejně přístupných prostorách budovy radnice za částku 595 tis. Kč. V rámci druhé akce byla provedena obnova anglických dvorků na východním průčelí budovy Městského divadla Zlín. Byly vyměněny skleněné tvárnice Luxfery za nové, dále byly obnoveny nosné ocelové rámy a ocelové čistící rošty. Náklady na obnovu činily 308 tis. Kč. Na obě tyto akce poskytlo Ministerstvo kultury dotaci prostřednictvím Zlínského kraje.

3. 5. Bytové hospodářství

Na bytovém domě **K Majáku 5005** probíhaly i v r. 2009 stavební práce, které spočívaly v zateplení fasády, výměně oken a opravě střešního pláště. Stávající okna byla vyměněna za nová včetně vnitřních a vnějších parapetů a vyměněny byly všechny vstupní dveře (každý byt má svůj samostatný vchod z venkovních prostor). Zateplením a opravou střešního pláště a celkovým zateplením obvodového pláště budovy došlo ke zlepšení vnitřního tepelného komfortu domu a ke zlepšení kvality bydlení obyvatel domu.

V rámci I. etapy akce **Výměna oken a oprava lodžii Středová 4786** došlo k výměně původních, již nevyhovujících dřevěných výplní oken a dveří, nově byly provedeny také povrchy lodžii. Do I. etapy bylo zahrnuto 204 bytových jednotek. Cena rekonstrukce činila cca 20,6 mil. Kč.

Služebna MP Zlín v areálu Zoo Lešná vznikla rekonstrukcí domečku u hlavního vstupu do areálu zoo. Služebna byla umístěna do vybudovaných podkrovních prostor se samostatným vchodem zcela odděleným od prostor zoologické zahrady. Vytvoření služebny pro strážníky MP Zlín bylo součástí dlouho plánované rekonstrukce vstupních prostor do Zoo Zlín - Lešná, která má přispět ke zvýšení komfortu návštěvníků zahrady.

Statutární město Zlín financovalo zpracování projektu, rekonstrukci budovy u vstupu včetně střechy, vytvoření půdních prostor, samostatný vchod se schodištěm, který slouží strážníkům i občanům hledajícím v nich pomoc, a parkovací stání pro jedno vozidlo městské policie.

Zbývající část rekonstrukce hlavního vstupu do zoo - tedy turnikety, vybavení přízemí domečku, zřízení toalet pro návštěvníky, sezonní pokladny a zpevněné plochy u vchodu bude financovat zoologická zahrada.

Příprava nových akcí:

Po zpracování architektonické studie pro stavbu **Koupaliště JS Zlín**, jako podkladu pro tento investiční záměr, bylo vyhlášeno výběrové řízení na zpracování projektové dokumentace pro vyřízení územního řízení a stavebního povolení, na počátku r. 2009 byla uzavřena smlouva s vybraným zhotovitelem a zahájeny práce na zpracování projektové dokumentace. V roce 2009 bylo vyřízeno pravomocné územní rozhodnutí. Pravomocné stavební povolení na jednotlivé objekty, pravomocné povolení na inženýrské sítě a přilehlá parkoviště se předpokládá v prvních měsících r. 2010. Následně bude vyhlášeno výběrové řízení na zhotovitele stavby.

Byly zahájeny přípravné a projektové práce na **Rekonstrukci Stadionu mládeže ve Zlíně**. Na základě inženýrskogeologického průzkumu zpracovala projektová kancelář dokumentaci pro územní řízení stavby a v 12/2009 bylo vydáno pravomocné územní rozhodnutí. V rámci stavby bude provedena příprava území, hrubé terénní úpravy, inženýrské sítě nové i přeložky stávajících, opěrné stěny, zpevněné plochy, oplocení, sadové úpravy a zejména rekonstrukce atletické dráhy. Realizace stavby se předpokládá v roce 2010.

Po zpracování architektonické studie **úpravy podchodu nám. Práce** byla akce vzhledem k finanční náročnosti rozdělena na několik objektů. Na podzim r. 2009 RMZ rozhodla o vyhlášení výběrového řízení na první část stavebních prací, které spočívají ve výměně jednoho nefunkčního eskalátoru za nový. Vítež bude znám počátkem r. 2010.

Po zpracování architektonické studie **Úpravy Mariánského náměstí Zlín - Štípa** proběhlo výběrové řízení na zpracovatele projektové dokumentace pro územní rozhodnutí a vyřízení územního rozhodnutí I. části úprav. Po uzavření smlouvy o dílo na zajištění výše uvedených činností byly zahájeny práce na vyřízení územního rozhodnutí, které nabylo právní moci v prosinci 2009. Do konce roku proběhla příprava podkladů k jednání ohledně rozdělení investorství mezi statutárním městem Zlínem a Zlínským krajem.

ODDĚLENÍ INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ

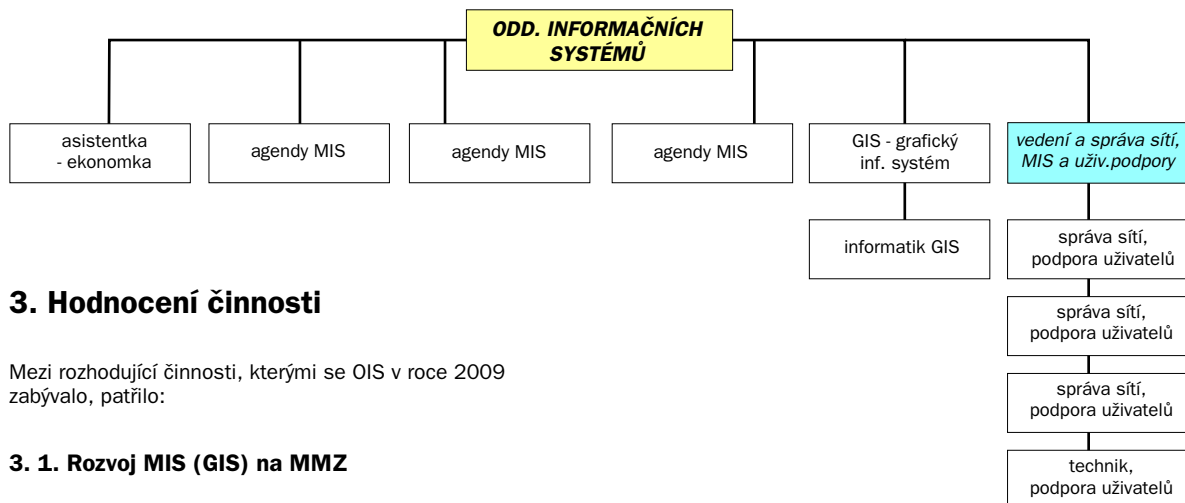
Ing. Alois Gavlas, vedoucí oddělení

1. Náplň činnosti

- maximální IT podpora činností zajišťovaných jednotlivými odbory a oddělení magistrátu
- obecná IT podpora koncových uživatelů - zaměstnanců MMZ, radních a zastupitelů
- nasazování, zajištění provozuschopnosti, rozšiřování a obnova informačních a komunikačních technologií (ICT) na MMZ
- budování městského informačního systému (MIS) včetně geografického IS (GIS) a zajištění jejich využití

- zajišťování dodávek výpočetní techniky a programového vybavení, příslušenství a služeb s tím spojených
- správa, údržba, instalace a obnova ICT zařízení a jejich dat
- bezpečnostní IT politika, antivirová, antispamová a další související ochrana
- archivace a zálohování dat
- příprava a realizace veřejných zakázek v rámci ICT
- zpracování návrhu rozpočtu k zajištění fungování IT MMZ

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

Mezi rozhodující činnosti, kterými se OIS v roce 2009 zabývalo, patřilo:

3. 1. Rozvoj MIS (GIS) na MMZ

3. 1. 1. Integrovaný systém datových schránek (IS DS)

Rok 2009 byl rokem, ve kterém se zásadním způsobem měnily podmínky pro doručování písemností v celé ČR. Týkalo se to jak doručování klasického - tedy klasických služeb České pošty (papírové obálky - fikce doručení), tak doručování zcela nového - prostřednictvím IS DS. Cílem změn bylo zefektivnit a zrychlit vzájemné doručování písemností, což se následně projevilo např. ve zkrácených lhůtách některých řízení, neboť často odpadla povinnost opakovaného odeslání zásilky nedosažitelnému adresátovi. To vše si vyžádalo změny v oblasti organizační, aplikační - programové, probíhala i rozsáhlá školení zaměstnanců MMZ.

V dostatečném předstihu s ohledem na požadavky novely zákona č. 500/2004 k 1. 7. 2009 a rovněž ke stejnému datu nabytí účinnosti zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů byla datová schránka SMZ aktivována k 1. 9. Předstih před zákonným termínem automatické aktivace (1. 11.) byl důležitý zejména pro odladění příslušných funkcionalit a workflow na MMZ. Z pohledu IT šlo o odladění a nasazení nutných nových verzí software (příslušné moduly Spisové a archivní služby IS GINIS - ePodatelna, Výpravna, administrace a řešení rozhraní IS GINIS na ISDS, implementace podpůrného software,...), ale i např. o vybavení 220 pracovníků zaručenými elektronickými podpisy.

V roce 2009 bylo z MMZ prostřednictvím IS DS odesláno 3 322 datových zpráv. Vypovídající hodnota tohoto čísla je

však relativní, neboť subjekty mající povinnost vlastnit datovou schránku se k projektu připojovaly postupně, prudký nárůst jsme zaznamenali až od listopadu 2009. Nástup IS DS byl bezesporu velmi významným a revolučním krokem v elektronizaci státní správy a samosprávy.

3. 1. 2. eGON centra

V rámci výše specifikované elektronizace státní správy a samosprávy vzniklo v roce 2009 eGON centrum SMZ plnící administrativní, vzdělávací a technologickou funkci. Cílové skupiny centra tvoří nejen MMZ a jeho organizační složky, ale i SMZ zakládané a zřizované organizace a 29 obcí správního obvodu Zlín včetně jejich příspěvkových organizací.

15. 6. byl zahájen tříletý projekt Vzdělávání v eGON centru SMZ, který je spolufinancován Evropským sociálním fondem z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost částkou 1,8 mil. Kč. Byl vytvořen tým interních školitelů, který má za úkol zvýšit dovednosti v oblasti eGovernmentu a počítačovou gramotnost. Kurzy zaměřenými na datové schránky, elektronickou spisovou službu, funkcionality CzechPOINTu a MS Office - WORD/Excel prošlo zatím cca 400 úředníků MMZ, pracovníků zřizovaných organizací, obcí našeho správního obvodu, dalších několik desítek zájemců se vzdělává formou eLearningu. Počítačová učebna byla postupně vybavována potřebnou didaktickou technikou.

3.1.3. Czech POINT

Na kontaktních místech Czech POINT SMZ byly rozšířeny služby pro občany a živnostníky a v současné době je nabízeno vedle již více než desítky standardních služeb i zřizování, příp. zneplatňování přístupu do datových schránek a autorizovaná konverze dokumentů. V červenci 2009 byla získána dotace ze strukturálních fondů EU v rámci Integrovaného operačního programu na upgrade jednoho kontaktního místa (cca 60 tis. Kč). Obdobně s naší pomocí získalo finanční prostředky i 11 obcí správního obvodu Zlín.

3.1.4. Grafické informační systémy (GIS)

V souvislosti se změnou zákona č. 13/1997 Sb. o pozemních komunikacích ze dne 26. 3. 2009 a jeho dopady pro SMZ bylo nutno zpracovat kompletně nový digitální grafický plán zimní údržby komunikací a chodníků. Jeho součástí bylo mj. i vyčíslení délky udržovaných chodníků za jednotlivá katastrální území a vzhledem ke své aktuálnosti v zimní sezóně 2009/10 byl i prezentován na internetové stránce města.

Rastrové podklady GIS byly rozšířeny o nové letecké snímky v rozlišení 20cm/pixel. Standardně a průběžně byly aktualizovány a rozšiřovány stávající vrstvy - především DTMMZ, DKM, ÚKM-ZK. Ve čtvrtém čtvrtletí byla provedena aktualizace Pasportu komunikací a dopravního značení.

3.1.5. Ostatní IS a agendy

Agenda pro přípravu návrhů usnesení, sledování úkolů, přípravu programu a vyhledávání v dokumentech RMZ a ZMZ - Intradoc - byla rozšířena o možnost vyexportování vybraného programu zasedání rady nebo zastupitelstva (tj. dotčených materiálů včetně jejich příloh) s možností následného uložení na externí medium, resp. vyexportování výpisů usnesení rady nebo zastupitelstva a prostřednictvím redakčního systému i jejich prezentace na webových stránkách města.

V rámci dopravně-správních agend byl od března 2009 zaveden informační systém digitálních tachografů a bylo zrušeno zasílání papírových žádostí. Nová aplikace ISDT funguje na koncových pracovištích pro provoz Registru řidičů.

Od 1. 7. 2009 byla zprovozněna aplikace Doručovací adresa.

V současné době jsou informační systémy dopravně-správních evidencí a registry silničních vozidel provozovány jako dvouúrovňově distribuované systémy centrum - okres. V červnu 2009 mělo dojít k převodu okresních databází na centrální databáze. K převodu však nedošlo. Převodem byla mimo jiné sledována příprava agendových systémů dopravně-správních evidencí na poskytování údajů pro základní registry, vytvoření standardizovaného datového a komunikačního rozhraní pro externí subjekty, blokování chybových nebo neověřených údajů, odstranění nesouladu dat mezi centrální databází a okresními databázemi, navázání na koncepci eGovernmentu a na koncepci projektu Czech POINT.

Na začátku roku 2009 byly dodány a instalovány snímače otisků prstů a systém e-pasů - otisků prstů do cestovních dokladů se strojově čitelnými údaji - byl spuštěn od dubna 2009. V počátcích provozu byly zaznamenány problémy při snímání otisků prstů starších osob a malých dětí.

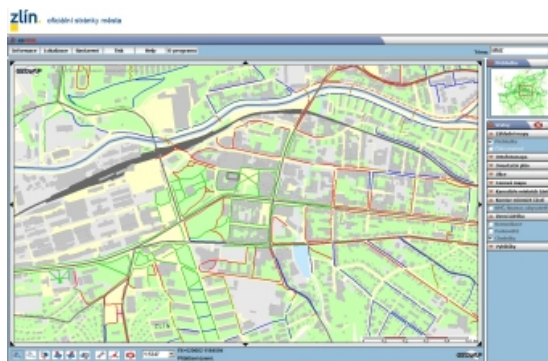
Průběžně po celý rok 2009 probíhala digitalizace smluv SMZ - skenování listinné podoby smluv a jejich uložení - připojení k příslušným evidenčním kartám smluv v modulu Smlouvy IS GINIS.

3.1.6. Internetové stránky města a místních částí

V návaznosti na nově restrukturalizované a redesignované stránky SMZ spuštěné na přelomu let 2008/2009 bylo

rovněž nutné nově navrhnout i stránky pro jednotlivé místní části města Zlína. Po projednání několika návrhů v redakční radě bylo rozhodnuto o členění jak úvodních stránek, tak i dalších úrovní s cílem snadné a rychlé orientace a nalezení požadované informace. V souvislosti s tím došlo i k proškolení pracovníků místních částí na práci s redakčním systémem pro jejich samostatnou aktualizaci.

Plán zimní údržby na internetové stránce města



3.2. Ostatní činnosti

V letních měsících byla zahájena příprava nadlimitní VZ Dodávky výpočetní techniky a zajištění provozu a rozvoje ICT. Ve spolupráci s advokátní kanceláří MT Legal, s.r.o., byly práce na ZD ukončeny vyhlášením VZ koncem měsíce září, vyhodnocení a výběr dodavatele, kterým se stala fa Impromat - Computer, s.r.o., proběhly koncem roku.

Dále byly ukončeny a realizovány VZ Poskytování služeb technické podpory vybraných agend MIS MMZ (MIS Cityware Geovap) a Poskytování služeb technické podpory k programům Stavební úřad, Přestupky a Propojení GINIS SSL (Vita).

V podzimních měsících finalizovaly práce na tvorbě podkladů pro atestaci dlouhodobého řízení ISVS, atestaci referenčního rozhraní ISVS a posouzení shody webu dle vyhlášky č. 529/2006 Sb. Příslušné dokumentace - Informační koncepce statutárního města Zlína a Bezpečnostní politika ISVS statutárního města Zlína - včetně požadovaných akcí a činností na webu města byly zpracovány a atestační středisko Equica, a. s. posuzovalo Informační koncepci statutárního města Zlína a bezpečnostní politiku ISVS města Zlína a udělilo výrok "splněno" u všech posuzovaných hledisek. Zlín tak splnil povinnost, kterou pro orgány veřejné správy v roli správců informačních systémů veřejné správy ukládá novela zákona č. 365/2000, o ISVS.

Na základě zveřejnění výzvy a termínů IOP - Integrovaného operačního programu Zavádění ICT v územní veřejné správě - Technologická centra a elektronické spisové služby byla koncem roku připravena VZMR na Zpracování studie proveditelnosti a žádosti o dotaci v rámci projektu Rozvoj služeb eGovernmentu v obcích - zřízení technologického centra ORP, pořízení elektronické spisové služby ORP, řešení spisové služby obcí ve správním obvodu ORP a vnitřní integrace úřadu ORP. Partnerem SMZ se na základě této VZMR stala fa EUNICE CONSULTING, a. s.

ODDĚLENÍ KOORDINACE PROJEKTŮ

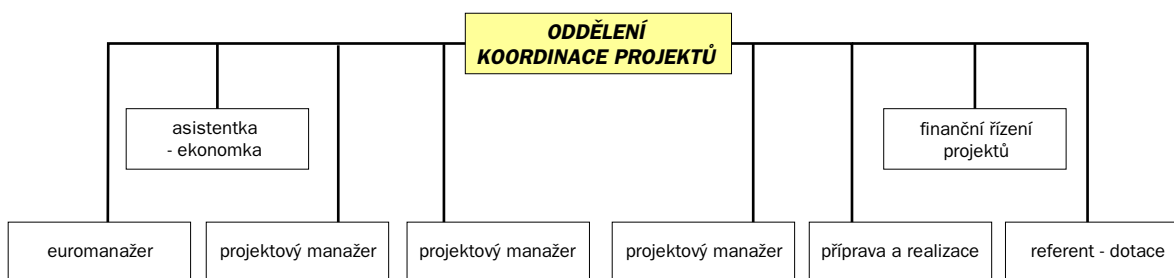
Ing. Marie Cepková, vedoucí oddělení

1. Náplň činnosti

K hlavním činnostem, které oddělení koordinace projektů zajišťuje, patří především vyhledávání mimorozpočtových zdrojů k financování projektů města a koordinace a podpora přípravy, realizace a řízení projektů, financovaných z těchto

zdrojů. Oddělení aktivně působí také při zpracování strategických dokumentů pro potřeby města, prezentuje město a jeho projekty na národní i mezinárodní úrovni a zajišťuje informační servis o možnostech získání dotací z dotačních titulů v ČR i v rámci EU na realizaci projektů města a subjektů, působících v rámci ORP Zlín. Pro potřeby zpracování dokumentů či zdůvodnění projektových záměrů provádí anketní šetření, zpracovává studie a analýzy.

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

Identifikace mimorozpočtových zdrojů vhodných pro financování projektů města a koordinace příležitostí a činností při jejich získávání byla významnou složkou činnosti oddělení v roce 2009. Na přípravě projektů a projektových žádostí o dotace pracovalo oddělení samostatně nebo spolupracovalo s odbornými útvary MMZ.

V průběhu roku 2009 bylo zpracováno a předloženo několik projektových žádostí o dotace, byla zahájena také příprava žádostí, jejichž podání se předpokládá v průběhu následujícího roku 2010, a průběžně probíhala administrace projektů, které byly již dříve schváleny ke spolufinancování z různých dotačních titulů.

Z národních zdrojů bylo požádáno o dotace na projekty dopravní a z oblasti sociální. Ve spolupráci s Odborem dopravy a silničního hospodářství (ODaSH) byly předloženy a schváleny žádosti o dotace ze Státního fondu dopravní infrastruktury. Jednalo se o projekty řešící zajištění bezbariérovosti zastávek Integrovaného dopravního systému ve městě - projekt **Bezbariérové BUS zálivy Zlín 2009** a zvýšení bezpečnosti silničního provozu - projekty **Informační tabule zobrazující rychlost vozidla, Přechod pro pěší I/49 Podhoří - sídliště** a **Posouzení mostu Podvesná XVII**. Pro Odbor sociálních věcí byla ze Státního intervenčního programu Ministerstva vnitra ČR získána finanční podpora na **Zajištění bydlení pro uprchlíky z Barmy**.

Z fondů Evropské unie byly v roce 2009 využity Integrovaný operační program (IOP), Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost (OPLZaZ) a Regionální operační program Střední Morava (ROP).

K financování z IOP byla schválena dotace na projekt **E-Government v obcích - Czech POINT**. S využitím této dotace pořídilo oddělení informačních systémů další vybavení pracovišť pro služby Czech POINT a pro zajištění

fungování datových schránek. Oddělení koordinace projektů dále zpracovalo projektové žádosti z IOP pro 10 obcí ve správním obvodu města Zlína a zajistilo i jejich kompletní administraci. Tyto žádosti byly úspěšné, všech 10 obcí dotaci získalo. Finanční prostředky z IOP jsme získali také na projekt **Územně analytické podklady na území Zlínského kraje - ORP Zlín** na pořízení podkladů pro potřeby oddělení územního plánování.

Z OPLZaZ byla městu Zlínu přidělena dotace na projekt **Vzdělávání v eGON centru SMZ**, prostřednictvím kterého získají informace a poznatky z oblasti zavádění eGovernmentu a souvisejících legislativních změn zaměstnanci města, městem zřizované a příspěvkové organizace a zaměstnanci a zastupitelé obcí ve správním obvodu města Zlína.

K financování nebyl schválen projekt **Obnova třeshovského sadu Pod Babou ke Dni Země 2010 ve Zlíně** připravený ve spolupráci s Odborem životního prostředí a předložený s žádostí o dotaci do programu Strom života. Důvodem nepřidělení dotace byl velký počet předložených žádostí.

Oddělení zajišťovalo také koordinaci přípravy projektů a projektových žádostí, jejichž předložení se předpokládá počátkem roku 2010. Jedná se o projekt **Lesní odpočívky pro zábavu a rekreaci** připravovaný společně s Odborem městské zeleně k předložení do Programu rozvoje venkova a ve spolupráci s Odborem dopravy a silničního hospodářství o projekty **Preference a plošná koordinace MHD a Cyklostezka Lešná - Lukov**, které budou předloženy do ROP. Byl rozpracován rozsáhlý projekt **Zvýšení efektivity veřejné správy vykonávané MMZ** reagující na potřebu zhodnotit a zefektivnit služby úřadu, který bude předložen s žádostí o dotaci z OPLZaZ. K předložení do OPLZaZ byla ve spolupráci s oddělením personálním a vzdělávání zahájena příprava projektu **Řízení lidských zdrojů na MMZ**, do Operačního programu Přeshraniční spolupráce ČR - SR je s Odborem sociálních věcí připravován projekt **Můj domov Region Bílé Karpaty**.

Průběžně provádělo oddělení administraci, přípravu žádostí o platbu a zpracování závěrečného vyúčtování projektů, které byly již schváleny ke spolufinancování z dotací v předchozích letech. Byly zpracovány žádosti o platbu a závěrečná vyhodnocení projektů podpořených v roce 2008 ze SFDI a ROP na výstavbu cyklostezky a provedení bezbariérových úprav zastávek, probíhala administrace a příprava smluv o financování projektů řešících kanalizaci městské části Salaš a zateplení škol ve Štípě a v Malenovicích.

V průběhu roku 2009 pokračovalo oddělení v realizaci činností a aktivit zaměřených na čerpání finančních prostředků schválených z ROP na realizaci Integrovaného plánu rozvoje města Zlína **Společensko - kulturní a vzdělávací centrum Zlín** (IPRM). Tento dokument navazuje a dále rozpracovává strategické dokumenty města a je zaměřen na podporu rozvoje společenských, kulturních a vzdělávacích aktivit především v centru města. K financování v rámci IPRM byla zpracována a schválena k dopracování žádost o dotaci na projekt **Kulturní a univerzitní centrum Zlín**. V souvislosti se zajištěním realizace IPRM v souladu s pravidly ROP jsme se zapojili do činnosti v pracovní skupině manažerů IPRM, která vznikla a působí při Svazu měst a obcí ČR.

Administrativně a organizačně jsme zajišťovali účast města v mezinárodním projektu **Energy in Minds** (Mysleme na energii), který je statutárním městem Zlínem a jeho partnery realizován od května roku 2005. Z tohoto projektu byla v roce 2009 získána dotace na pořízení tepelných čerpadel pro využití odpadního tepla v městských lázních, s využitím dotace z EIM byla dokončena rekonstrukce včetně zateplení v mateřské škole na Santražinách. V rámci projektu bylo podpořeno například také zateplení panelového domu s 91 bytovými jednotkami na Podhoří a výstavba správních a školícího střediska společnosti zabývající se realizací energeticky úsporných opatření. Ve spolupráci s Energetickou agenturou Zlínského kraje jsme se podíleli také na zajištění průběhu setkání partnerů projektu EIM v Modré a v Hostětíně, zlínský projekt byl prezentován na Valném shromáždění partnerů projektu ve Falkenbergu v březnu 2009.

V rámci oddělení působí euromanažer, jehož prostřednictvím byl poskytován informační servis a poradenství v oblasti čerpání finančních prostředků ze strukturálních fondů EU pro starosty obcí v rámci ORP Zlín, pro neziskové subjekty, podnikatele i občany. K důležitým aktivitám oddělení patří také zpracování analýz a rozborů dle aktuálních požadavků. V roce 2009 to bylo především zpracování benchmarkingové analýzy jednotlivých agend úřadu dle metodiky Vzdělávacího centra pro veřejnou správu v ČR a zpracování výsledků anketního šetření **Rozvoj cyklistické dopravy ve Zlíně** pro podporu projektových záměrů řešících rozvoj cyklostezky ve Zlíně.

Formou prezentací se oddělení podílelo na propagaci dobrého jména města. O prezentaci IPRM a projektu Kulturní a univerzitní centrum Zlín podpořených z ROP jsme byli požádáni Pracovní skupinou pro rozvoj cestovního ruchu při Magistrátu města Brna, projekty města byly prezentovány také účastníkům Univerzity třetího věku při UTB.

Organizačně a administrativně jsme zajišťovali činnost Komise RMZ pro strategické plánování a EU včetně organizace společných jednání Komise RMZ a Výboru pro strategické plánování a investice Zastupitelstva Zlínského kraje a činnost Řídícího výboru Integrovaného plánu rozvoje města.

ODDĚLENÍ KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ A OBRANY

Ing. Václav Kostelník, CSc., vedoucí oddělení

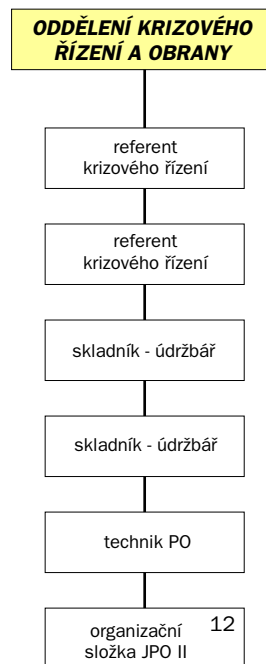
1. Náplň činnosti

Oddělení krizového řízení a obrany MMZ v roce 2009 zabezpečovalo jednotlivé činnosti v souladu s platnými právními předpisy nejen pro MMZ, ale i pro všechny spádové obce ORP Zlín a na požádání i pro instituce ve spádové oblasti ORP Zlín.

Kromě běžné administrativy zabezpečovalo zejména tyto činnosti:

- plnění úkolů, které statutárním orgánu obce vyplývají ze zákona číslo 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti včetně výkonu funkce bezpečnostního ředitele
 - výkon státní správy podle zákona č. 585/2004 Sb., o rozsahu branné povinnosti a o vojenských správních úřadech (branný zákon)
 - výkon státní správy podle zákona č. 219/1999 Sb., o ozbrojených silách České republiky, zejména vyžádání a použití armády k záchranným pracím
 - výkon státní správy podle zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky (výběr vhodných věcných prostředků a kontrola určených věcných prostředků pro účely obrany státu, povolání fyzických osob k pracovní výpomoci a pracovním povinnostem pro potřeby obrany státu)
 - plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 12/2002 Sb., o státní pomoci, při obnově území postiženého živelní nebo jinou pohromou (pro odhad škod na postiženém území v rámci ORP Zlín a shromažďování potřebných podkladů)
 - plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně (úplné znění vyhlášeno jako č. 67/2001 Sb.)
 - plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 238/2000 Sb., o Hasičském záchranném sboru ČR (odpovídá ve spolupráci HZS s MMZ při plnění úkolů uložených HZS ZK)
 - plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 239/2000 Sb., o Integrovaném záchranném systému (koordinace záchranných a likvidačních prací při řešení mimořádných událostí vzniklých ve správním obvodu úřadu ORP)
 - plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení (rozpracovávání úkolů krizového plánu kraje, výkon státní správy v působnosti tohoto zákona - bezpečnostní rada /vedení dokumentace/ a krizový štáb ORP)
 - plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy, zejména příprava a vyhlášení regulačních opatření a plnění úkolů uložených krajským úřadem k zajištění nezbytných dodávek pro zajištění základních potřeb obyvatelstva
- Dále zabezpečovalo:
- školení a přezkušování vedoucích pracovníků v oblasti PO
 - koordinovalo činnost jednotek sboru dobrovolných hasičů obce (JSDHO) a Jednotku sboru dobrovolných hasičů SMZ JPO II/1
 - spravovalo stálé úkryty a sklady CO v majetku MMZ

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

3. 1. Oblast krizového řízení a hospodářských opatření pro krizové stavy

V roce 2009 byly materiálně a administrativně dovybaveny Bezpečnostní rada a Krizový štáb SMZ včetně odborných pracovních skupin a zasahujících pracovních skupin.

Pro svolávání bezpečnostní rady a krizového štábu se využíval systém SMS operátor od firmy KONZULTA Brno. Formou operátora systému SMS ve spolupráci s Městskou policií Zlín byly provedeny 3 kontroly dosažitelnosti členů bezpečnostní rady a krizového štábu statutárního města Zlína v měsících březnu, květnu a listopadu a dvě svolání členů KŠ - v rámci odborné přípravy jeho členů a provedení cvičení.

Byly zpracovány a aktualizovány tyto dokumenty: Analýza možných rizik, Zásady pro poskytnutí státní pomoci při obnově území postiženého živelnou nebo jinou pohromou, Pandemický plán se zaměřením na prasečí chřipku, Plán evakuace SMZ a obcí v působnosti ORP Zlín, Metodika činnosti pro řešení regulačních opatření na území ORP Zlín, pomůcka Kalamitní opatření SMZ pro případ mimořádné situace zimního období, vnitřní předpis pro případ náhlého ohrožení v objektech MMZ, směrnice č.14/2009 o varovném a informačním systému obyvatelstva statutárního města Zlína, Dílčí plán obrany, data v Krizovém plánu, Havarijním plánu a data v krizovém portálu ECCs města včetně ORP Zlín.

V souladu s Konceptí dovybavení materiálně technickým zabezpečením Krizového štábu statutárního města Zlína

a JPO II/1 Zlín - Prštné v letech 2008 - 2011 bylo v měsíci červenci získáno bezúplatným převodem mobilní pracoviště KŠ - PRAGA V3S od HZS Olomouckého kraje v hodnotě 181 745 Kč. Toto vozidlo je vybaveno elektrocentrálou 31 kVA.

V měsíci říjnu byl pořízen speciální set pro nouzové ubytování obyvatel obsahující 100 ks postelí s kompletním příslušenstvím a sadu pro poskytnutí zdravotnické pomoci s nejnutnější potřebnou výbavou. Set je uložen v ZŠ Zlín - Křiby a v kině Květen Zlín - Malenovice.

V měsíci prosinci byla provedena rekonstrukce a doplnění vozidla PV3S - štábního pracoviště a pořízen jednoosý skříňový přívěs pro převoz MTZ KŠ. V rámci plánovaného koncepčního dovybavení byl pořízen stan 3x6 m, vytápění stanu, sada skládacích stolů a lavic, doplnění výbavy záchranného člunu a další drobný materiál.

Pro odstraňování následků krizových stavů byly pořízeny vysoušeče vzduchu a shrnovače sněhu.

Dne 26. května proběhla kontrola Správy státních hmotných rezerv České republiky v oblasti hospodářských opatření pro krizové stavy. Kontrolní orgán provedl podrobnou kontrolu ve smyslu zákona č. 241/2000 Sb., a konstatoval, že OKŘaO je této problematice věnována nadstandardní pozornost.

3. 2. Oblast civilní ochrany (CO)

V roce 2009 byla prováděna údržba, kontroly a opravy podle ustanovení normy ČSN 73 9050 o údržbě stálých úkrytů CO ve 12 stálých úkrytech CO v bytových domech v majetku Společenství vlastníků jednotek domů a dále v pěti dalších stálých úkrytech.

Z důvodu organizačních změn byla v červenci až srpnu veškerá agenda a úkoly spojené s oblastí CO předána Odborem vnitřní správy MMZ včetně vozidla HYUNDAI 100 oddělení krizového řízení a obrany. Dnem 15. 7. 2009 byly údržba, kontroly a opravy již financovány z paragrafu OKŘaO.

Hlavní pozornost byla zaměřena na údržbu a zajištění provozuschopnosti a použitelnosti strojního a technického vybavení stálých úkrytů.

Dalším úkolem byla kontrola, třídění a případné vyřazování ostatního již nefunkčního materiálního vybavení 12 úkrytů a příprava na postupné rušení malokapacitních úkrytů a jejich předávání vlastníkům jednotek domů.

V měsíci květnu až červnu 2009 byla provedena Hasičským záchranným sborem Zlínského kraje kontrola stavu všech úkrytů CO ve správě SMZ. O kontrole byl sepsán zápis a byl s ním seznámen zástupce domu, pod nímž se úkryt nachází.

Varování a vyzoomění obyvatelstva

V roce 2009 byla kompletně zrealizována IV. etapa budování varovného a informačního systému obyvatelstva města Zlína (VISO) v místních částech města: Malenovice, Lhotka včetně Chlumu, Mladcová včetně Zboženska, Velíková, Salaš, Klečůvka, Jaroslavice, Kudlov, Maják, Příluky včetně Štákových Pasek.

Na sloupy veřejného osvětlení bylo namontováno 131 venkovních radiově řízených vyzoomivacích jednotek s celkovým počtem 370 tlakových reproduktorů. Celá etapa byla zařazena do celostátního systému JSVV. Hodnota IV. etapy VISO představuje částku 3 758 062 Kč.

Oddělením krizového řízení a obrany byl v měsíci září zpracován materiál Texty tísňových informací pro varování obyvatelstva statutárního města Zlína. Texty byly uloženy na nosiče CD ve formátu MP3. Pro operativní provedení varování a vyzoomění obyvatelstva byly předány Městské policii Zlín a tiskové mluvčí Magistrátu města Zlína.

V měsíci září byla rovněž schválena a vydána nová směrnice č.14/2009 o varovném a informačním systému obyvatelstva statutárního města Zlína. Nahradila dříve platnou směrnici č.8/95/2007.

Po provedení závěrečného vyúčtování kompletního díla VISO a všech obdržených dotací bylo za částku 329 998,90 Kč provedeno rozšíření a doplnění systému VISO v těchto místních částech: Klečůvka - 2 kusy venkovních radiově řízených vyzoomivacích jednotek s celkovým počtem 6 tlakových reproduktorů, Lužkovice - 4 kusy venkovních radiově řízených vyzoomivacích jednotek s celkovým počtem 12 tlakových reproduktorů, Prštné - 2 kusy venkovních radiově řízených vyzoomivacích jednotek s celkovým počtem 6 tlakových reproduktorů a Štípa - 7 kusů venkovních radiově řízených vyzoomivacích jednotek s celkovým počtem 21 tlakových reproduktorů.

Na základě provedení výběrového řízení zhotovila toto dílo v měsíci prosinci firma MAR-CONTROLS, spol. s r.o., Praha.

3. 3. Oblast obrany

Na základě požadavku Krajského vojenského velitelství Zlín (KVV) byl aktualizován a doplněn Seznam věcných prostředků pro potřebu KÚ Zlínského kraje a obecních úřadů obce s rozšířenou působností Zlín (ORP).

K zabezpečení přípravných prací v oblasti zprošťování výkonu mimořádné služby byl na základě požadavků a pokynů KVV vypracován nový jmenný seznam zaměstnanců statutárního města Zlína - vojáků v záloze.

Ve spolupráci s Krajským úřadem Zlínského kraje pokračovalo plnění velmi důležitého úkolu upřesňování Dílčího plánu obrany pro ORP Zlín.

3. 4. Oblast požární ochrany

Počátkem roku byla HZS ZK vyčleněna JPO V Zlín - Jaroslavice k plnění úkolů ochrany obyvatelstva pro Zlínský kraj. Jednotka byla proškolená a zúčastnila se všech provedených nácíků organizovaných HZS ZK, 25. listopadu byla provedena při cvičení úniku čpavku ze zimního stadionu ve Zlíně a rozvinula shromaždiště evakuovaných a evakuační středisko v ZŠ Zlín - Křiby. Jednotka přistoupila k plnění úkolu zodpovědně a po celou dobu pracovala s velkým nasazením.

V měsíci březnu byla provedena revize přenosných hasičích přístrojů a hydrantů v budovách MMZ a na hasičských zbrojnicích. Dále se sbory dobrovolných hasičů podílely v průběhu celého roku na celostátním přezkoušení sirén pro vyzoomivání obyvatelstva. U členů zásahových jednotek byly prováděny zdravotní prohlídky. V měsíci březnu proběhla porada s veliteli JSDHO, kde se hodnotily úkoly a byly stanoveny úkoly na další období. Dále se upřesnily požadavky na materiální a technické zabezpečení jednotlivých JSDHO.

V měsíci dubnu byla provedena čtyřmi sbory kontrola hradítkových komor na řece Dřevnici v lokalitách Lužkovice, Příluky a Bartošova čtvrtě.

V měsíci květnu proběhlo školení řidičů - strojníků s právem v přednosti v jždě.

6. června byla provedena kontrola připravenosti sborů a techniky v rámci desátého ročníku pohárové soutěže O putovní pohár primátorky města Zlína pro sbory řízené SMZ.

V srpnu byly podepsány nové dohody o členství a povinnostech velitelů v jednotkách sborů dobrovolných hasičů jednotlivých městských částí.

V listopadu byla provedena inventarizace majetku ve všech sborech dobrovolných hasičů řízených statutárním městem Zlín. Paní primátorka v měsíci prosinci na setkání s veliteli poděkovala za odvedenou práci a velitelům předala menší ocenění. Každé pracovní pondělí probíhá nácvik radiového spojení s JSDH místních částí ve vlastní radiové síti.

Materiální a technické zabezpečení

V roce 2009 byl proveden nákup zásahových přileb pro sedm jednotek sborů dobrovolných hasičů místních částí. Staré přilby měly již prošlou maximální životnost. Provedla se obměna skříní na hasičské zbrojnici v Prštném a v Malenovicích. Byl zakoupen nový kompresor pro JSDH m. č. Štípa. Z dotací krajského úřadu byla zakoupena elektrocentrála a zásahové obleky pro JSDH m. č. Prštné.

U všech hasičských vozidel JSDH m. č. byly provedeny kontroly emisí a technické kontroly na STK vyplývající z příslušného zákona.

Přehled zásahů JSDH místních částí v roce 2009

JSDH m.č.	den	zásah	technika	počet členů
Malenovice	4. 2.	požár bývalé vrátnice	Avia	6
Louky	25. 4.	lesní požár	Toyota	5
Lhotka	25. 4.	lesní požár	Nissan	8

Jednotka požární ochrany JPO II/1 Zlín - Prštné

V rámci zdokonalování a připravenosti jednotky k zásahům bylo v roce 2009 provedeno 11 taktických a prověřovacích cvičení ve spolupráci s MP Zlín a HZS ZK zaměřených na kalamitní situace, zdolávání požárů ve spisovnách MMZ, kladení normé stěny při úniku nebezpečných látek a obsluha a údržba hradítkových komor na řece Dřevnici, záchranu tonoucích osob na Fryštácké přehradě s rozvinutím logistické základny. Při práci zdokonalování s motorovou řetězovou pilou byla ve spolupráci s Odborem městské zeleně MMZ pokácena řada nebezpečných stromů na území města Zlína. V požární stanici ve Valašských Kloboukách byl proveden speciální výcvik v protiplýnovém polygonu. Výcvikový rok byl uzavřen prověřovacím cvičením - únik čpavku ze Zimního stadionu Luďka Čajky, které bylo zahájeno svoláním členů Bezpečnostní rady a Krizového štábu SMZ. Cvičení se zúčastnily složky IZS, MP Zlín a Střední zdravotnická škola Zlín. Bylo rozvinuto shromaždiště evakuovaných na točném MHD pod sportovní halou a evakuační středisko v základní škole Zlín - Křiby. Bylo doplněno vybavení pro lezeckou skupinu (záchranná trojnožka pro vyprošťování z hloubky, kotvící deska a vzpěra pro provádění záchrany osob z výškových domů, speciální nosítka s příslušenstvím. Záchranný člun byl dovybaven bezpečnostními prvky. Vyprošťovací sada HOLMATRO byla dovybavena o speciální příslušenství pro záchranu osob z havarovaných vozidel. Pro operativní evakuaci byl pořízen rozkládací stan 3 x 6 m, pro osvětlení prodlužovací kabely s redukcemi a přenosný rozvaděč. Byly zakoupeny zdravotnické potřeby pro poskytnutí předlékařské pomoci, vysoušeče vzduchu a motorová pila s vyšším výkonem pro vyprošťovací naviják.

Za rok 2009 měla jednotka JPO II/1 Zlín - Prštné celkem 147 evidovaných výjezdů a uspořádala dalších 17 preventivních akcí.

Statistika výjezdů jednotky JPO II/1 Zlín - Prštné za období od 1. 1. do 31. 12. 2009:

Požáry	39
Dopravní nehody	14
Únik nebezpečných látek	5
Technická pomoc	38
Živelná pohroma	3
Ostatní mimořádné události	3
Planý poplach	10
CELKEM	112
Asistence při utkáních FC Tescoma Zlín	11
Asistence ostatní	3
Ukázky a cvičení	21
CELKEM	35

Příprava zaměstnanců SMZ v oblasti PO

Technik požární ochrany v průběhu roku prováděl školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců MMZ v oblasti požární ochrany podle požadavků a potřeb jednotlivých odborů. Kompletně byla přepracována požární dokumentace Požární poplachové směrnice, Požární evakuační plán a evakuační schéma.

Dne 23. října proběhlo na všech pracovištích MMZ seznámení s novými dokumenty PO. Podrobně byl proškolen Požární evakuační plán.

Silné stránky:

- zabezpečení akceschopnosti všech jednotek sborů dobrovolných hasičů
- na úseku odborné přípravy členů velmi dobrá spolupráce s KŘ HZS Zlínského kraje
- provádění školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců MMZ
- pravidelné provádění školení řidičů - strojníků jednotek SDH m. č.
- funkční a akceschopná radiová síť
- organizace soutěže O putovní pohár primátorky města Zlína
- finanční podpora mládežnických kolektivů z rozpočtu města
- pomoc při rozvíjení práce kolektivů mladých hasičů

Slabé stránky:

- zastaralý vozový park

Rozvojový plán PO:

- obměna zastaralých zásahových vozidel pro JSDH místních částí
- připravit a realizovat XI. ročník soutěže O putovní pohár primátorky města Zlína
- provést školení řidičů - strojníků hasičských vozidel JSDH místních částí
- příprava výstavby nových hasičských zbrojnic ve Zlíně - Klečůvce a ve Zlíně - Velíkově

ODDĚLENÍ PERSONÁLNÍ A VZDĚLÁVÁNÍ

Mgr. Ivana Doležalová, vedoucí oddělení

1. Náplň činnosti

Oddělení personální a vzdělávání vykonává komplex činností zajišťujících oblast lidských zdrojů v celé její škále. Činnosti jednoznačně spadají do oblasti výkonu samostatné působnosti; při jejich výkonu se řídí zákoníkem práce a nařízeními vlády, které jej rozpracovávají zejména v oblasti odměňování za práci, dále zákony o sociálním a zdravotním pojištění, zákonem o daních z příjmu a dalšími právními předpisy.

Zodpovídá za zpracování plánu organizace v oblasti celkového počtu zaměstnanců, rozpočtu platů zaměstnanců, odměn za výkon veřejné funkce, ostatních plateb za provedenou práci, povinného pojištění placeného zaměstnavatelem a dalšího vzdělávání. Účastní se kolektivního vyjednávání. Státní správu nevykonává.

1. 1. Oblast personalistiky

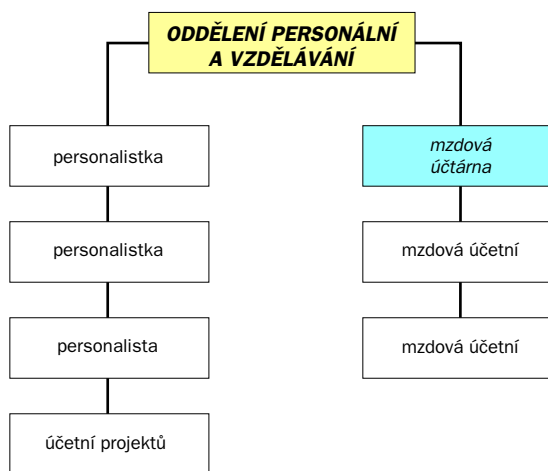
- zajišťuje koncepci systému vzdělávání úředníků ve smyslu zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, profesního vzdělávání ostatních zaměstnanců a zvyšování kvalifikace pro obě základní skupiny zaměstnanců
- zajišťuje rozvoj personálních činností v oblasti strategického řízení lidských zdrojů
- zajišťuje styk s úřady v pracovně právní oblasti (jednání s Úřadem práce ve Zlíně, orgány sociálního zabezpečení) a zdravotními pojišťovnami
- realizuje příjem a uvolňování zaměstnanců (interní a externí zdroje, eventuální spolupráce s personálními agenturami, výběrová řízení vedená dle zákona o úřednících územních samosprávných celků, povinnosti při zaměstnávání osob se zdravotním postižením)
- zajišťuje zaměstnanecké záležitosti (evidence všech zaměstnanců organizace, osobní spisy zaměstnanců, vznik, změna a skončení pracovního poměru, pracovní smlouvy, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, evidence odpracované doby a kontrola jejího dodržování, mateřské a rodičovské dovolené zaměstnankyň/zaměstnanců, zvláštní pracovní režimy)
- zodpovídá za zpracování metodiky hodnocení zaměstnanců, spolupracuje při hodnocení zaměstnanců a zodpovídá za uložení záznamů z hodnocení jednotlivců
- spolupracuje s tajemnicí MMZ a příslušnými vedoucími zaměstnanci při stanovování platů (tarifní plat a další složky platů) a odměn

1. 2. Oblast odměňování

- zajišťuje komplexní zpracování příjmů ze závislé činnosti, odměn za výkon veřejné funkce, odměn vyplacených na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, náhrad platu za prvních 14 dnů v době pracovní neschopnosti a jejich výplatu
- spolupracuje s oddělením účtárny, daní a poplatků při integraci výsledků zpracování příjmů do účetnictví a s jednotlivými nositeli projektů při jejich postupném vyúčtování
- zajišťuje komplexní zpracování agend spojených se sociálním, nemocenským, důchodovým a zdravotním pojištěním, s povinným pojištěním zaměstnavatele a s příspěvkem zaměstnavatele na penzijní připojištění

- vystavuje potvrzení z archivů zaniklých organizací
- spolupracuje s referentem požární ochrany a referentem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v oblasti školení zaměstnanců o předpisech v bezpečnosti práce a vytváření vhodných pracovních podmínek
- zodpovídá za zpracování a včasné odeslání předepsaných statistických výkazů a údajů do Informačního systému o platech

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

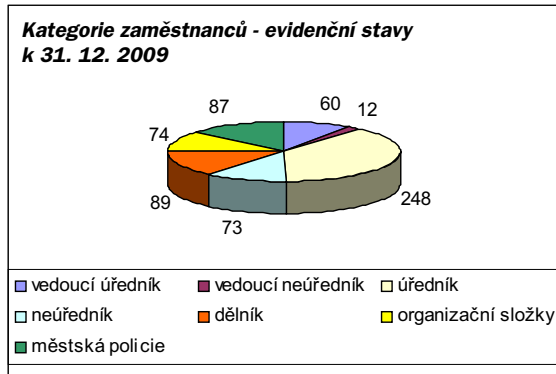
Ke dni 1. 1. 2009 byl Radou města Zlína schválen počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané ve výši 661,8 osob. V průběhu roku byly schvalovány další organizační změny, které však výrazně neovlivnily plánovaný počet zaměstnanců, např. bylo zrušeno Mateřské centrum ve Zlíně - Malenovicích (úspora 2 pracovních míst), zřídila se další 2 místa pro veřejné prospěšné práce (1 místo pro vedoucího čety, jenž má na starosti občany vykonávající veřejnou službu, a 1 místo pro muže z Barmy, jehož rodinu po udělení statutu uprchlíka město Zlín přijalo); k 31. 12. 2009 činil schválený počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané 663,8 osob.

Oddělení se významně podílelo na procesu přijetí a možnosti realizace veřejné služby a nadále spolupracuje s Odborem městské zeleně a Odborem sociálních věcí. Tento institut zřídila vláda k podpoře zachování pracovních návyků u dlouhodobě nezaměstnaných pobírajících příspěvek na živobytí. Motivací pro uvedenou skupinu obyvatel města je možnost zachování, resp. zvýšení, této dávky za podmínky bezplatného odpracování určitého počtu hodin ve prospěch obce.

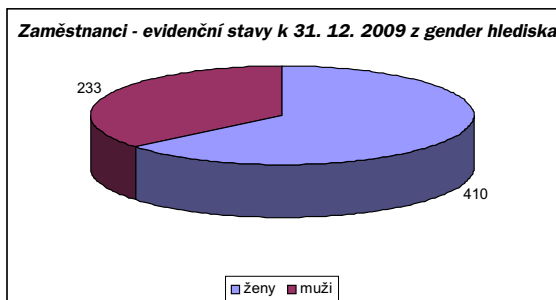
I v roce 2009 pokračovala spolupráce s Úřadem práce ve Zlíně v rámci projektu pro veřejné prospěšné práce cílené na občany, pro něž je obtížné nalézt zaměstnání. Čerpali jsme prostředky i z jiných dotačních titulů (např. projekt Energy in Minds, projekt Jednotné kontaktní místo pro podnikatele v oboru živnostenském, projekt Vzdělávání v eGON centru SMZ apod.).

Skutečný průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané za období 1 - 12/2009 činil 631 osob (po zaokrouhlení na celé osoby).

Organizace již tradičně splnila svou povinnost v oblasti zaměstnávání občanů se změněnou pracovní schopností ve výši dané zákonem, a to bez využití tzv. náhradního plnění (odebírání výrobků od zaměstnavatelů, kteří zaměstnávají více než 55 % pracovníků se zdravotním postižením).

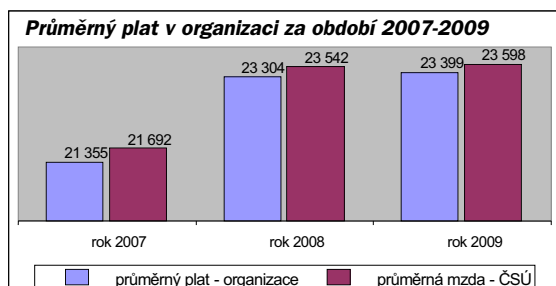


Organizační složky tvoří zaměstnanci zařazení v Rehabilitačním stacionáři Nivy, Jeslích (Bartošova čtvrť, Tyršovo nábřeží, Budovatelská), Jídelně pro seniory, Alternativě - kulturním institutu Zlín, Střediska volného času, Linky SOS a Jednotky sboru dobrovolných hasičů SMZ.



Čerpání rozpočtu prostředků určených na platy a pracovní pohotovost probíhalo v souladu s ustanoveními nařízení vlády č. 447/2000 Sb., o usměrňování prostředků na platy. Limit prostředků na platy pro rok 2009 byl dodržen jak v absolutní výši, tak v daném členění.

Průměrný hrubý plat za rok 2009 v organizaci činil 23 399 Kč. Ve srovnání s rokem 2008 vzrostl o 95 Kč. Stagnace v oblasti platů je samozřejmým odrazem ekonomické krize. V polovině roku 2009 sice došlo k legislativnímu navýšení platových tarifů, avšak organizace jej eliminovala plošným snížením osobních příplatků. Od července 2009 byla ještě zavedena nová platová tabulka, která přinesla navýšení platových tarifů pouze zdravotnickým zaměstnancům.



Vzdělávání zaměstnanců

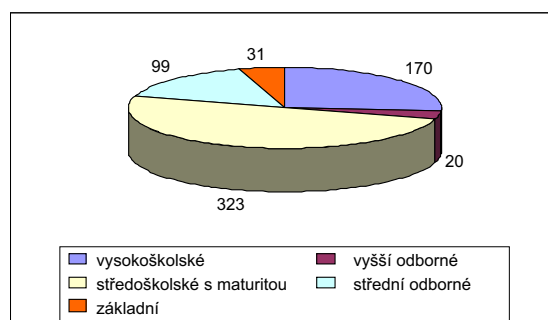
Již tradičně zaujímalo velkou část personálních činností plnění požadavků na vzdělávání úředníků, které je upraveno v zákoně o úřednících, a získávání nových kvalitních zaměstnanců pokrývající jak přirozenou fluktuaci, tak nároky provázející změny v profesní struktuře zaměstnavatele. Kromě klasického typu vzdělávání (seminář, konference, workshop, trénink) jsme stejně jako v minulých letech zejména ve vstupním vzdělávání a vzdělávání vedoucích úředníků využívali e-learning.

V oblasti zvláštní odborné způsobilosti vyžadované pro výkon správních činností, které vymezuje nařízení vlády č. 512/2002 Sb., jsme zajištění přípravy na její vykonání a samotné vykonání realizovali zejména ve spolupráci s Institutem pro místní správu Praha.

V roce 2009 byl také završen projekt jazykového vzdělávání financovaného z prostředků Fondu kulturních a sociálních potřeb.

Nedílnou součástí oblasti vzdělávání je příležitost, již zaměstnavatel poskytuje svým zaměstnancům podporou především vysokoškolského studia realizovaného kombinovanou formou, a v souladu se zákoníkem práce pak uzavírá dohody o zvýšení kvalifikace.

Struktura zaměstnanců dle dosaženého stupně vzdělání k 31. 12. 2009



Rozšíření skupiny zaměstnanců se základním vzděláním je ovlivněno skutečností, že pracovní poměry uzavřené v rámci veřejně prospěšných prací trvaly, na rozdíl od minulých let, až do konce prosince 2009.

Oblast pracovních právních vztahů a odměňování je tradičně náročná z hlediska širokého spektra právních předpisů, které ji upravují, a jejich neustálých novelizací. Aplikace nového zákoníku práce a jeho dalších novel si vyžádala mnoho administrativně operativních úkonů podobně jako stále časově a dokladově náročnější zavádění reformy účetnictví územních samosprávních celků. Administrativní náročnost se zvyšuje také při vykazování a účtování v rámci výše uvedených projektů a z nich plynoucích dotací.

Od ledna 2009 byla, po předchozích odkladech, realizována úprava v oblasti nemocenského pojištění, kdy za prvních 14 dnů pracovní neschopnosti poskytoval zaměstnavatel zaměstnanci náhradu výdělku dle příslušných ustanovení zákona. Zaměstnavatel také využíval přechodné možnosti snížit odvody sociálního pojištění, jež uplatňoval od srpna do konce roku za podmínek regulovaných vládou.

Závěrem lze říci, že oddělení zvládlo všechny standardní i nově vzniklé povinnosti velmi dobře a do dalšího roku vykročilo jako stabilizovaný tým, který si uvědomuje, jaký vliv má kvalita jeho činností na celkový úspěch organizace.

ODDĚLENÍ CESTOVNÍHO RUCHU, VNITŘNÍCH A VNĚJŠÍCH VZTAHŮ

Bc. Eva Manišová, vedoucí oddělení

1. Náplň činnosti

Cílem oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů (dále jen OCRVaVV) je poskytovat kompletní servis v oblasti informací a služeb veřejnosti, příprava a realizace tzv. participačních projektů a rozvoj cestovního ruchu.

OCRVaVV je členěno do útvarů: Public relations, cestovní ruch a informace.

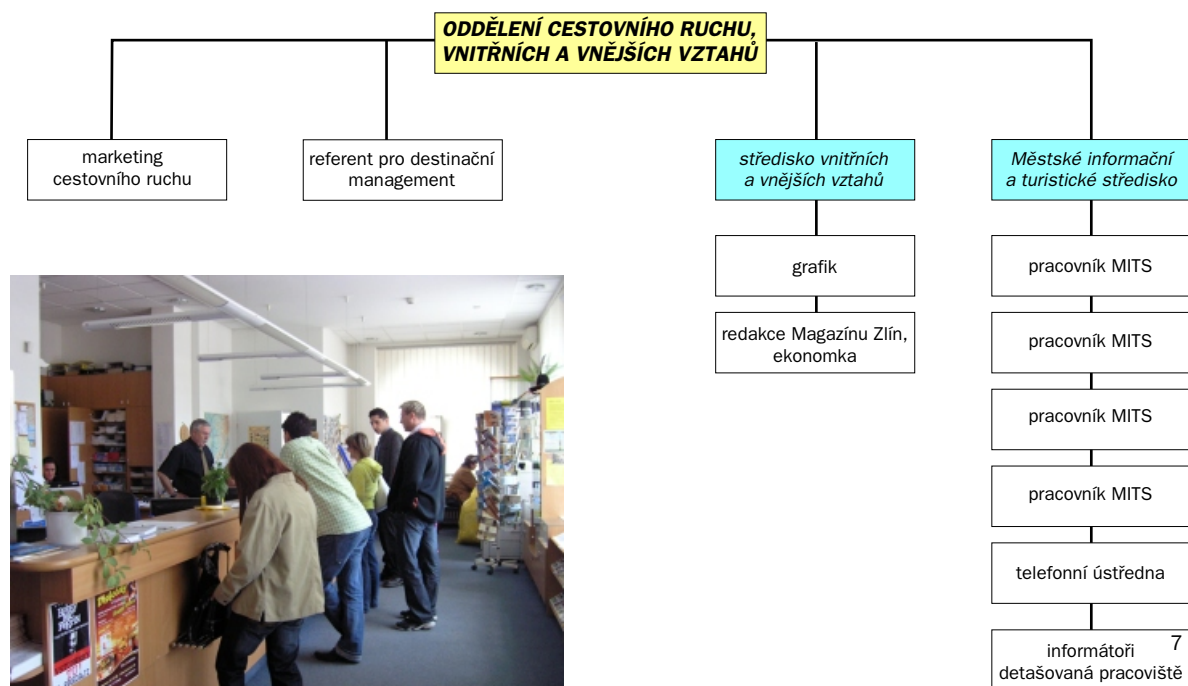
OCRVaVV vytváří především koncepci vnitřních a vnějších vztahů Magistrátu města Zlína (dále jen MMZ) a statutárního města Zlína (dále jen SMZ). Působí jako nadřízený útvar v rámci MMZ při obsahové i grafické tvorbě všech tištěných prezentačních materiálů. Obstarává výrobu a distribuci propagačních předmětů a tiskových materiálů a přípravu pro vydání výroční zprávy MMZ. Dále zajišťuje přípravu a realizaci grafických výstupů pro potřeby odborů a oddělení MMZ, včetně městských organizací. OCRVaVV vyvíjí aktivní činnost v oblasti cestovního ruchu, veletrhů a výstavnictví - plánuje, organizuje a realizuje veletržní a výstavní akce. OCRVaVV metodicky řídí rozvoj a podporu cestovního ruchu v podmínkách MMZ a tvoří speciální produkty určené k rozvoji a podpoře cestovního ruchu SMZ a regionu Zlínsko. Referentky oddělení jsou zároveň koordinátorkami turistické oblasti Zlínsko pro potřeby České centrály cestovního ruchu CzechTourism (dále jen CzechTourism) a Centrály cestovního ruchu Východní Moravy, o. p. s. (dále jen CCRVM). OCRVaVV se také každoročně zapojuje do soutěže Vánoční Zlín pořádané Odborem životního prostředí a zemědělství MMZ.

OCRVaVV řídí a zajišťuje vydávání měsíčníku Magazín Zlín po obsahové i technické stránce. Řídí a zajišťuje vydávání interního elektronického informačního bulletinu pro zaměst-

nance MMZ. Pracovník OCRVaVV moderuje diskusní fórum na webových stránkách města, které slouží občanům k pokládání dotazů na zaměstnance SMZ, organizačně zařazené do MMZ, případně pro vyjádření názorů veřejnosti. OCRVaVV se podílí na tvorbě a udržování městského vizuálního stylu a městského mobiliáře. Zajišťuje informační systém v rámci budov MMZ a do konce března 2009 zajišťovalo pronájem informačních skříněk městského mobiliáře umístěných mimo budovy radnice. Do kompetence oddělení spadá i koordinace činnosti kronikářů města Zlína. V roce 2009 ukončil posledním zápisem do městské kroniky svoji činnost ing. Jan Lamper, který vedl zlínskou kroniku celých patnáct let.

Městské informační a turistické středisko (dále jen MITS), které je součástí OCRVaVV, poskytuje informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. MITS přijímá stížnosti, žádosti, náměty a podněty k činnosti MMZ. Poskytuje veškeré tištěné informační materiály MMZ, vydává rybářské lístky, pořizuje fotokopie, kopie tiskem, poskytuje veřejnosti možnost využití internetu a faxu, vydává ověřené výpisy z informačních systémů veřejné správy v rámci projektu Czech POINT, prodává reklamní a propagační předměty a publikace. Prodává vstupenky do Filharmonie Bohuslava Martinů a na vybraná kulturní představení. MITS zajišťuje agendu ztrát a nálezů, a dále pak poskytuje služby a informace v oblasti turismu, jako jsou zejména informace o ubytování, stravování, možnostech výletů či kulturních akcích v regionu. Součástí MITS je i činnost informátorů na detašovaných pracovištích MMZ, kteří poskytují informace o jednotlivých odborech, pomáhají vyplnit potřebné formuláře a žádosti dle potřeb občanů.

2. Organizační struktura



3. Hodnocení činnosti

3. 1. Public relations

Oddělení celoročně zajišťovalo vydávání měsíčníku Magazín Zlín, který je zdarma distribuován do každé domácnosti ve městě. Magazín přináší aktuální zpravodajství z radnice, analytické články, rozhovory, ale také publicistiku či texty zaměřené na historii města. Ke konci roku 2009 se uskutečnilo výběrové řízení na nového vydavatele Magazínu Zlín. Byla vybrána firma HEXXA komunikační agentura s.r.o., která začala magazin vydávat od ledna 2010. Oddělení pokračovalo v zajišťování propagace města, a to jak prostřednictvím inzerce v běžných regionálních denících i v těch s celostátní působností, tak především v tuzemských a zahraničních magazínech, zaměřených na cestovní ruch. Součástí oddělení je pracoviště grafičky. V grafickém studiu se vytváří všechny potřebné výstupy pro jednotlivé odbory MMZ, ale i pro městské organizace. Do kompetence grafičky patří zejména zajištění používání jednotného vizuálního stylu, odborně a profesionálně připravené prezentace města, grafické návrhy tiskových materiálů, spolupráce s městskými organizacemi, příprava výstav, péče o informační systém v budovách MMZ, dohled nad městským mobiliářem ve spolupráci s Útvarem hlavního architekta MMZ. Oddělení dlouhodobě vytváří fotobanku pro potřeby MMZ a SMZ. Tato činnost pokračovala i v roce 2009, kdy byly realizovány další tematické okruhy, a to i s pomocí příspěvků z fotosoutěže. Oddělení organizačně zajišťuje některé z prezentačních a reprezentativních společenských akcí MMZ a SMZ. K významným akcím patří například organizace tenisového turnaje Radnice Open. V roce 2009 se uskutečnil již jeho jedenáctý ročník. Akce je pojímána jako reprezentativní podnik určený pro členy Zastupitelstva města Zlína, podnikatelskou veřejnost, zaměstnance MMZ a další pozvané hosty.

3. 2. Cestovní ruch a informace

SMZ se prostřednictvím oddělení prezentovalo na šesti tuzemských a osmi zahraničních veletrzích a prezentačních akcích zaměřených na cestovní ruch. Spolupracovalo přitom s CCRVM a agenturou CzechTourism. Z domácích veletrhů to byl Regiontour Brno, Holiday World Praha, Infotour a cykloturistika Hradec Králové, Dovolená a Region Ostrava, ITEP Plzeň, Regiony Lysá nad Labem a ze zahraničních Vakantie Utrecht (Nizozemsko), BIT Milano (Itálie), ITF Slovakiatur Bratislava (Slovenská republika), Utazás Budapešť (Maďarsko) a veletrh TS Poznaň (Polsko). SMZ se během



roku 2009 zúčastnilo i dvou prezentačních výstav v polském městě Wrocław a Českých dnů v Košicích, které se konaly u příležitosti předsednictví České republiky EU.

V roce 2009 vydalo oddělení nové propagační materiály, a to brožuru určenou pro cílovou skupinu rodiny s dětmi pod názvem **Mámo, táto, ve Zlíně, tam se líbí rodině**, orientační mapu města Zlína ve spolupráci s firmou Helvich, dále pak stolní a nástěnný kalendář města Zlína a kapesní kalendáře. Rovněž byl opětovně vydán aktualizovaný průvodce **Turistické atraktivity Zlínsko**. Pracovníci oddělení se jako již v minulých letech zúčastnili i v roce 2009 národní přehlídky propagačních materiálů TOURPROPAG v Písku, a to s využitím nově vydaných materiálů Turistické atraktivity Zlínsko a stolním kalendářem.

V dubnu roku 2009 byli vyhlášeni vítězové II. kola Fotografické soutěže města Zlína pořádané pod záštitou náměstka primátorky Mgr. Hynka Stesky. Ze snímků zaslaných veřejností do soutěže byla uspořádána výstava v Galerii 2. patra v budově zlínské radnice. Autoři vítězných snímků soutěže obdrželi věcné ceny. Vybrané fotografie jsou nyní využívány k propagaci města. Některé z nich byly zařazeny i do stolního kalendáře SMZ pro rok 2010. Vzápětí po ukončení II. kola fotosoutěže bylo 1. května 2009 vyhlášeno III. kolo, s termínem uzávěrky do 31. 8. 2010.

Pracovníci oddělení se společně s dalšími odbory MMZ a s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně podíleli na prezentační výstavě Zlín in Wien, která proběhla 9. 6. 2009 ve Vídni.

Oddělení využilo nabídky společnosti TV SEDNA CZ a nechalo si v rámci přípravy dokumentárního televizního seriálu o Baťově kanálu zpracovat propagační film o městě Zlíně.

Oddělení i nadále spolupracuje s agenturou CzechTourism. Referentka oddělení, která je zároveň koordinátorkou pro potřeby CzechTourismu, provedla kontrolu třinácti certifikovaných informačních center v Moravskoslezském kraji. Oddělení i nadále spolupracuje na několika projektech s CCRVM, jako je například Turistický informační portál Zlínského kraje, společná propagace, tvorba Magazínu Východní Morava aj. Za podpory CCRVM byl vydán nový **Turistický průvodce regionem Zlínsko a Luhačovice**, a to v různých jazykových mutacích, mapy zážitků na zimu a léto a mapa **Historické a kulturní zajímavosti regionu Zlínsko a Luhačovice**. Ve spolupráci s CCRVM se město Zlín zúčastnilo prezentačních akcí IC TOUR pod názvem **Letos se jezdí k nám**, a to například ve městech Ostrava, Pelhřimov, Třinec, Jihlava. Tato akce probíhala na jaře a na podzim, vždy v době konání nějaké zajímavé akce v daném městě.

V roce 2009 byly zorganizovány čtyři jarmarky na náměstí Míru se zaměřením na řemesla, a to Velikonoční, Květinový, Kejkliřský a Vánoční.



Oddělení má v kompetenci instalace a opravy městského orientačního mapového systému. V roce 2009 byly nainstalovány 2 nové orientační mapy, a to ve Lhotce - Chlumu a ve Štípe, a zároveň pokračovaly kontroly a opravy poškozených map.

V průběhu konání sportovní akce Barum Czech Rally Zlín zajišťovalo MITS prodej propagačních předmětů a propagačních materiálů o Zlíně a prodej tiskovin souvisejících se soutěží, stejně jako nabídku služeb spojených s akcí. Oddělení využilo soutěže Barum Czech Rally Zlín k propagaci města a jeho okolí mezi dalšími cílovými skupinami potenciálních zájemců o návštěvu a další poznání Zlína.

MITS je i nadále členem Asociace turistických a informačních center České republiky a účastní se pravidelných setkání informačních center. Cílem těchto akcí ze strany MITS je nejen vzájemná výměna zkušeností, ale také systematická prezentace našeho města a regionu. Úkolem MITS bylo i nadále zajištění provozu budovy radnice v rámci pořádání akcí na náměstí Míru a v prostorách budovy radnice.

V roce 2009 se opět pravidelně setkávala Komise pro mezinárodní styky a cestovní ruch.

3. 3. Městské informační a turistické středisko Magistrátu města Zlína (MITS MMZ)

Počet návštěvníků MITS: 62 544

Rybářské lístky

Počet vydaných rybářských lístků	585
Vybráno v rámci správních poplatků celkem	168 850 Kč

Ověřené výpisy z informačních systémů veřejné správy v rámci projektu Czech POINT

	počet
Rejstřík trestů	2 026
Obchodní rejstřík	449
Katastr nemovitostí	446
Živnostenský rejstřík	23
Rejstřík trestů zasláný poštou (mimo Czech POINT)	0
Výpis z karty řidiče	191
Výpis kvalifikovaných dodavatelů	2
Výpis modulu autovraků	6

Příjmy za ostatní služby v Kč

Kopírování, tisk	31 251
Fax	3 142
Internet	16 861
Províze ze vstupenek na kulturní představení	2 562,80
Prodej propagačních předmětů	173 730
Celkem	227 546,80

3. 4. Zákon č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Níže uvedená výroční zpráva je zpracována na základě povinnosti vyplývající z ustanovení § 18 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím (dále jen „zákon“).

V podmínkách povinného subjektu je věcným a funkčním místem pro splnění této povinnosti Městské informační a turistické středisko Magistrátu města Zlína (MITS MMZ).

Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:

Počet podaných žádostí o informace	39
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	
- úplné	3
- částečné	3

Počet podaných odvolání proti rozhodnutí:

Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	3
--	---

Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení:

Soud nepřezkoumával žádné rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.

Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence:

Nebyla poskytnuta výhradní licence.

Počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení:

Počet stížností podaných podle § 16a zákona	4
---	---

Důvody podání stížností:

Stížnosti byly podány na postup povinného subjektu při vyřizování žádostí o poskytnutí informace.

Stručný popis způsobu jejich vyřízení:

Stížnosti byly vždy předány se spisovým materiálem nadřízenému orgánu k vyřízení.

MĚSTSKÁ POLICIE ZLÍN

Ing. Milan Kladníček, ředitel

1. Cíle pro rok 2010

V roce 2010 plánujeme zaměřit činnosti na zdokonalení a zlepšení využití, výměnu docházejících, případně pořízení nových technických prostředků. Zejména se jedná o následující oblasti:

Policejní systém MEMPHIS - dokončení přechodu a předání policejního systému.

Městský kamerový dohlížecí systém (MKDS) - podle možností výměna již dosluhujících kamer ELBEX za novější typy a revitalizace MKDS.

Integrovaný bezpečnostní systém (IBS) - plánovaná realizace projektu IBS - V. etapa. Nový kamerový bod v lokalitě Obeciny.

Datová síť - výměna doménového serveru, rekonstrukce pasivních prvků datové sítě.

Pult centrální ochrany objektů (PCO) - zpracování výkresové dokumentace a manuálů k technologiím PCO, zkvalitnění funkčnosti radiosítě PCO (antény sběrných stanic).

Rádiová síť Motorola - změna rozmístění antén na střeše budovy MPZ Santražiny, instalace základnových radiostanic okrskových služeben, výměna radiostanic za Mototrbo (základna + vozidla), změna zdroje signálu záznamu radiosítě (REDAT).

Dopravní prostředky - pořídit nové vozidlo jako náhradu za dosluhující vozidlo útvaru kynologické služby, výměna stávajících dosluhujících motocyklů Cagiva350 River.

Výzbroj a ochranné prostředky - pokračovat další etapou výměny zbraní, pokračovat další etapou nákupu ochranných přileb, protiúderových obleků a dalších ochranných a bezpečnostních prostředků.

Souběžně se zajišťováním běžného provozního chodu MPZ plánujeme následující kroky a akce:

Fólie do oken - zrealizovat nalepení tepelných fólií do oken tělocvičny.

Zabezpečení budovy - zrealizovat 1. etapu výměny analogových interních kamer za IP kamery a nahrazení stávajícího nedostatečného záznamu, provést další rozšíření přístupového systému na vybrané místnosti a prostory MP.

Vybatvit kancelář psychologů

Zrekonstruovat šatny velitelů směn

Rozšířit počet sprch v šatně žen

2. Technické zajištění výkonu služby

V roce 2009 jsme udrželi vysoký standard materiálního a technického zabezpečení výkonu služby MPZ. Jednalo se o činnosti spojené s výkonem služby s následující technikou a materiální podporou:

1. Policejní systém MEMPHIS

– Bylo zrealizováno propojení policejního systému MEMPHIS vs. GEOVAP.

2. Městský kamerový dohlížecí systém (MKDS)

– Byla provedena výměna 3 ks kamer - č. 1, 2, 4.

– V rámci projektu IBS byl vybudován nový kamerový bod v lokalitě Malenovice - ulice Masarykova/tř. T. Bati.

– V rámci projektu IBS byl posílen záznam, pořízením diskového pole.



3. Dopravní bezpečnostní kamerový informační systém (DBKIS)

– Byl vybudován nový úsek Jižní Svahy - ulice Okružní/K Pasekám.

– Charakteristika úseků - 6 kamerových setů, 6 jízdních pruhů.

4. Integrovaný bezpečnostní systém (IBS)

– V rámci další etapy IBS byl pořízen mobilní komunikátor (HTC Touch Pro II) pro přenos obrazu do mapového podkladu s přesným uvedením geopoziční a komentářem k pořízené fotodokumentaci.

– Součástí této etapy IBS byla rovněž instalace kamerového systému ve služebním vozidle, obsahující dvě kamery a záznamovou jednotku.

5. Datová síť

– Kapacitně nedostačující kopírka byla nahrazena výkonnějším typem s možností barevného tisku a skenerem.

– V rámci běžného provozu byly průběžně obměňovány prvky výpočetní a kancelářské techniky.

6. Pult centrální ochrany objektů (PCO)

– Byli proškoleni dva pracovníci MP pro správu pultu NAM NET - G.

– Byl dokončen přechod všech objektů z pultu PCO RADOM na pult NAM NET - G.

– Průběžně byly zpracovávány podklady pro zasahující hlídky (nákresey objektů) s důrazem kladeným na přehlednost, přesnost a snadnou orientaci hlídky v narušeném objektu.

– Byly odstraněny problémy s nefunkčními klíči od objektů.

7. Rádiová síť Motorola

– Byla přidána nová frekvence z důvodu nezatěžování komunikace převaděče a stálé služby při plnění specifických úkolů hlídek MP.

– V průběhu roku byly vyměněny dosluhující radiostanice za radiostanice nové generace Motorola Mototrbo v počtu 4 kusů vozidlových a 5 kusů ručních radiostanic.

– Proběhlo pravidelné dovybavení strážníků příslušenstvím radiostanic (příposlechová sluchátka a náhlavní sety) umožňující komunikaci i v hlučném prostředí a v jiných, komunikaci nepříznivých podmínkách.

8. Dopravní prostředky

– Získali jsme 8místný VW Transporter převodem z OKP MMZ. Toto vozidlo bylo dovybaveno demontovatelným sedadlem pro převoz osob do protialkoholní záchytné stanice.

– Pořídili jsme nové služební vozidlo pro potřeby ROJ, 8místný VW Transporter 4x4.

- Ojeté vozidlo VW Polo r. v. 1998 bylo vyřazeno z vozového parku MPZ.
- Byl pořízen vzduchový kompresor MAKITA s příslušenstvím pro potřeby autoprovozu a datové sítě.

9. Prostředky pro pořízení a zpracování audiovizuálních záznamů

- Postupně byla prováděna výměna digitálních fotoaparátů pro výkon.
- Byly nakoupeny nové prostředky pro pořízení a zpracování audiovizuálních záznamů.

10. Výzbroj

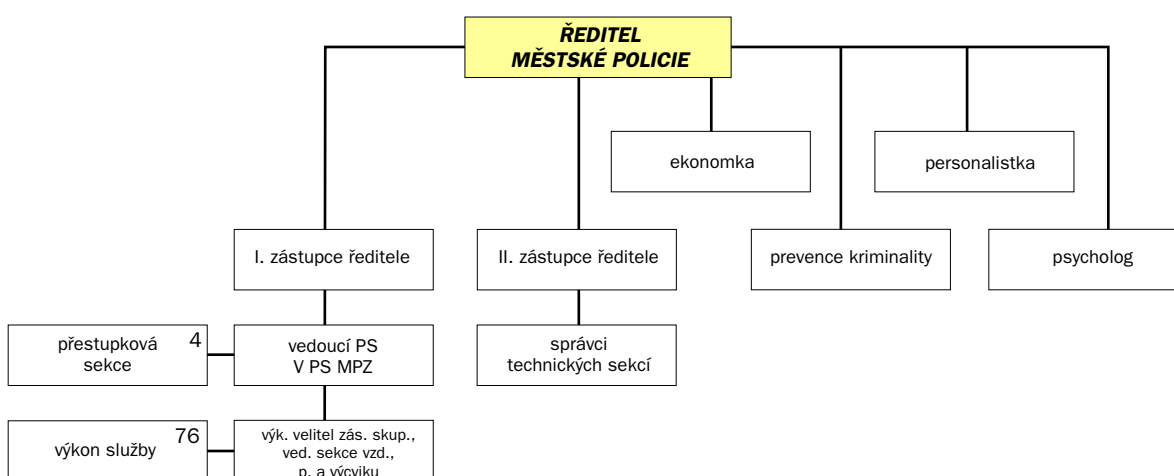
- Pořídili jsme 5 ks nových pistolí GLOCK 17, které částečně nahradily stávající dosluhující pistole ČZ 75.

- Hlavní zbrojář byl vyslán na proškolení do výrobního podniku pistolí GLOCK. Získal zde odborný certifikát, který ho opravňuje k servisní činnosti těchto zbraní.
- Bylo zakoupeno základní servisní nářadí pro opravy zbraní.

11. Standardní výstrojní zabezpečení

- Výstroj strážníků byla zabezpečena z provozních nákladů MP Zlín v plném rozsahu v souladu s vyhláškou ministerstva vnitra a v závislosti na požadavcích, vyplývajících z výkonu služby MPZ.
- Na základě hrozící pandemie chřipky byl vypracován odbornou firmou dezinfekční plán a zároveň jsme zakoupili dostatečné množství dezinfekčních prostředků pro ochranu jednotlivce i pro dezinfekci společných prostor.

3. Organizační struktura



4. Provozní zajištění chodu MPZ

Kromě zajišťování běžných provozních záležitostí pro bezchybný chod MP se v roce 2009 zrealizovaly tyto požadavky:

4. 1. Budova Santražiny

- Jednotka ROJ, ÚKS a motohlídek se přesunula z budovy Santražin do rekonstruovaných prostor MMZ na ulici Váchova.
- V budově Santražin došlo k reorganizaci místností šaten strážníků.
- Byla zřízena kancelář psychologů.
- Byla zřízena odpočinková místnost pro strážníky.
- V serverovně byla vyměněna klimatizační jednotka za výkonnější.
- Byla opravena fasáda v zadní části budovy.
- Byl vyměněn zásobník na teplou vodu ve výměňkové stanici.
- Bylo provedeno rozdělení přívodu elektrické energie mezi budovu městské policie a budovu Odboru městské zeleně. Současně byly položeny i náhradní chráničky pro další možnou kabeláž.
- Byl nainstalován a zprovozněn náhradní zdroj elektrické energie. K náhradnímu zdroji bylo zakoupeno tankovací zařízení a kanystry na PHM.

4. 2. Přístupový systém

- V další etapě byl rozšířen stávající přístupový systém o čtečky karet a kontrolu vstupu do prostor posilovny, skladu, odpočinkové místnosti a místnosti krizového řízení.

4. 3. Nový okrsek Štípa

- K 1. 10. 2009 byla zahájena činnost nového okrsku Štípa. Využilo se celkově zrekonstruovaných prostor v areálu Zoo Lešná.



5. Výsledky činnosti MP Zlín

5.1. Zaměstnanci, organizace výkonu služby

K 31. 12. 2009 pracovalo u MP Zlín 87 strážníků. V tomto roce měla MP Zlín pět pracovišť, centrum na ulici Santražiny, detašované pracoviště v budově MMZ na ulici L. Váchy a tři pracoviště územní hlídkové služby v okresech Jižní Svahy, Malenovice a Štípa. Osvědčený princip územní příslušnosti, který se opírá o vynikající znalost svěřeného okrsku a osobní vazby s institucemi i občany, se dále rozvíjí.

Výkon služby je nepřetržitý, strážníci rozdělení do čtyř směn jej zabezpečovali vesměs ve čtyřdenních pracovních cyklech a dvanáctihodinových směnách. Hlídky jsou obvykle dvoučlenné a jsou rozčleněny podle profesních specializací.

funkční zařazení	počet strážníků
Velitel směny	4
Zástupce velitele směny	8
Hlídková služba	16
Kynologické hlídky	6
Zásahové hlídky	11
Dopravní hlídky	7
Podpůrný útvar	1
Okrsek Malenovice	8
Okrsek Štípa	3
Okrsek Jižní Svahy	8
Přestupková sekce	4
Celkem	76

Kvartální výstup činnosti MP za rok 2009

Druh činnosti	I. čtvrtletí	II. čtvrtletí	III. čtvrtletí	IV. čtvrtletí	Celkem
PŘIJATÁ OZNÁMENÍ - celkový počet	2 372	2 642	2 415	2 191	9 620
Počet tísňových volání na linku 156	1 944	2 145	1 897	1 826	7 812
Přijatá telefonická oznámení	151	149	154	135	589
Přijatá ústní oznámení	78	115	102	82	377
Přijatá oznámení z technických systémů	137	162	206	98	603
- z toho MKDS	15	16	35	13	79
- z toho PCO	122	146	171	85	524
POLICEJNÍ ČINNOSTI - celkový počet	8 972	9 316	9 360	9 823	37 471
Celkový počet zákroků	1 724	1 931	1 853	1 826	7 334
Celkový zadokumentovaný počet provedených kontrol	6 013	5 978	6 229	6 816	25 036
- z toho pěších	2 101	2 060	2 513	2 816	9 490
- z toho cyklo	0	75	145	9	229
- z toho MKDS	4	14	41	111	170
- z toho motocykl	5	277	328	31	641
- z toho moto	3 903	3 552	3 202	3 849	14 506
Počet použití donucovacích prostředků (DP)	6	8	12	10	36
- z toho bez zranění a škody na majetku	6	7	12	10	35
- z toho se zraněním	0	1	0	0	1
- z toho se škodou na majetku	0	0	0	0	0
- z toho oprávněných použití DP	6	8	12	10	36
- z toho neoprávněných použití DP	0	0	0	0	0
Celkový počet ohlášených trestných činů (TČ)	57	63	46	50	216
- z toho zjištěných vlastní činností	1	4	10	4	19
- z toho oznámených	56	59	36	46	197
- z toho důvodně potvrzených	56	62	46	50	214
- z toho důvodně nepotvrzených	1	1	0	0	2
- z toho předáno k dalším opatřením Policií ČR	56	62	46	50	214
- přitom zajištěno podezřelých pachatelů (§76/2 TR)	52	39	31	36	158
Celkem zadrženo osob hledaných Policií ČR	8	6	8	7	29

5.2. Výkon služby

Legislativním rámcem pro činnost MP Zlín je zákon č. 553/91 Sb., o obecní policii ale i další právní normy (např. zákon o přestupcích, zákon o provozu na pozemních komunikacích, trestní řád apod.).

Hlavními cíly městské policie je dohled nad místními záležitostmi veřejného pořádku, přispívání k ochraně a bezpečnosti osob a majetku, dohled nad dodržováním pravidel občanského soužití, odhalování přestupků a jiných správních deliktů. Další úkoly plní MP Zlín také v dopravě, přispíváním k bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích dle zák. č. 361/2001 Sb. Městská policie Zlín jako partner všech občanů upozorňuje právnické i fyzické osoby na porušování obecně závazných právních předpisů a činí opatření k nápravě.

Hlavní zaměření samotného výkonu služby:

- prevence
- aktivní vyhledávání a řešení protiprávního jednání
- okamžitá reakce na tísňové volání

Cílem působení je především veřejný pořádek a jeho místní záležitosti. Obecnými zájmy, které MP Zlín chrání, je život, zdraví a majetek občanů, životní prostředí a bezchybné fungování veřejné správy. Při ochraně bezpečnosti a pořádku spolupůsobí MP Zlín v úzké partnerské součinnosti s Policií České republiky (Policie ČR). Tuto spolupráci státní a městské policie ve Zlíně je možné označit za příkladnou. Občané Zlína také správně vnímají kompetence obou bezpečnostních složek a stále častěji se na MP Zlín obracují prostřednictvím tísňové linky 156. Počet tísňových volání a přijatých oznámení v roce 2009 se blíží deseti tisícům.

5. 3. Přestupky

Strážníci MP Zlín při své činnosti aktivně vyhledávají jednání, které má znaky přestupku, a podle jejich povahy je řeší v blokovém řízení nebo registrují pro další zákonný postup. Zásadou je zde rychlost, hospodárnost a efektivita.

Mírou naplnění těchto zásad není objem vybraných pokut, ale především náprava protiprávního stavu a obnova pořádku. Postačí-li k němu domluva nebo napomenutí, využívají se přednostně.

Vyšší sankční tlak, tedy i vyšší pokuta, se uplatňuje u závažných přestupků nebo při opakovaném jednání.

K efektivní práci MP Zlín výrazně přispívá také její přestupková sekce, kterou tvoří dvě pracovnice, řešící agendu dopravních přestupků a dále dva pracovníci, kteří zajišťují veškerou legislativní a odbornou podporu strážníkům v terénu a dořešují v blokovém řízení ta jednání, která nebylo

možno vyřešit na místě. Připravují podklady pro správní orgány, oznamují přestupky a jiné správní delikty. Činnost přestupkové sekce napomáhá minimalizaci počtu předávaných věcí správním orgánům a přispívá tak k efektivitě práce MP.

Přehled přestupků registrovaných MP Zlín v roce 2009

Přestupek	Registrováno
Alkoholismus §30, zák.200/90 Sb.	20
Dopravní § 22, zák. 200/90 Sb.	11 124
Dopravní rychlost § 22, zák. 200/90 Sb.	1 929
Majetek § 50, zák. 200/90 Sb.	998
Veřejný pořádek § 47, §48 zák.200/90 Sb.	295
Občanské soužití § 49, zák. 200/90 Sb.	46
Vyhlašky města § 46, zák. 200/90 Sb.	3 300
Celkem	17 712

Statistické hodnocení práce přestupkové sekce v roce 2009

Oblast šetření	Zahájeno	Sankce	Předáno	Uloženo	Uzavřeno	Výnos blok
Občanské soužití	22	2	19	0	21	1 000
Veřejný pořádek	120	16	100	3	119	6 300
Drobné krádeže	507	4	486	16	506	1 600
Alkohol	37	4	29	0	33	1 500
Vyhlašky MMZ	95	67	13	9	89	5 900
Ostatní	165	0	163	0	163	0
Celkem	983	144	759	62	965	36 100

Mezi nezastupitelné činnosti přestupkové sekce patří podíl na profesní přípravě a prověřování strážníků v oblasti znalosti právních předpisů. Významný je také legislativní servis pro MP.

5. 4. Zvláštní bezpečnostní opatření, asistence, součinnost

Zvláštní bezpečnostní opatření (ZBO) jsou spojena se zvýšeným ohrožením bezpečnosti, rizikem vážného narušení veřejného pořádku či jiného významného zájmu chráněného zákonem.

Podle rozsahu nasazení sil, prostředků a naplňovaných cílů jsou členěna na:

- zvýšený dohled (ZD)
- bezpečnostní opatření (BO)
- mimořádné bezpečnostní opatření (MBO)
- dopravní bezpečnostní opatření (DBO)

MBO se nejčastěji týkají sportovních utkání, kulturních podniků a demonstrací, přičemž obvykle vyžadují masivnější



nasazení sil a prostředků. Většina rozsáhlejších opatření je už ve fázi plánování organizována v součinnosti s Policií ČR a dalšími subjekty (CBS).

Častou činností strážníků MP Zlín je vyžádaná asistence orgánům obce, soudu, orgánům veřejné správy, případně městským organizacím. Cíle asistencí jsou naplňovány.

5. 5. Přehled funkcí a činností, vykonávaných mimo přímý výkon služby

Některé služby občanům, případně obslužné činnosti pro Magistrát města Zlína nebo obsluhu výkonu služby MP, vykonávají vybraní strážníci v pracovním volnu v rámci dohod o pracovní činnosti, případně dohod o provedení práce.

Přehled vykonávaných funkcí hrazených z rozpočtu MP

Mezi nezbytné funkce pro zajištění nepřetržitého a bezchybného provozu chodu městské policie patří:

1. Správce pultu centrální ochrany (PCO)

Zabezpečuje činnosti spojené s administrací objektů připojených k PCO.

Koordinuje činnosti rychlé operativní jednotky s PCO a servisní firmy, která zajišťuje technickou podporu PCO.

2. Hlavní radiooperátor

Zajišťuje administrativní činnosti spojené s provozem radiové sítě.

Stará se o technickou stránku radioprovozu (ruční radiostanice, mobilní radiostanice, radiopřevaděč).

Zabezpečuje provoz založený na technologii napájení z akumulátorů.

3. Hlavní zbrojář

Zajišťuje administrativní činnosti spojené se zbraněmi a střelivem.

Sleduje stav střeliva, stará se o doplňování zásob.

Má na starosti technický stav zbraní.

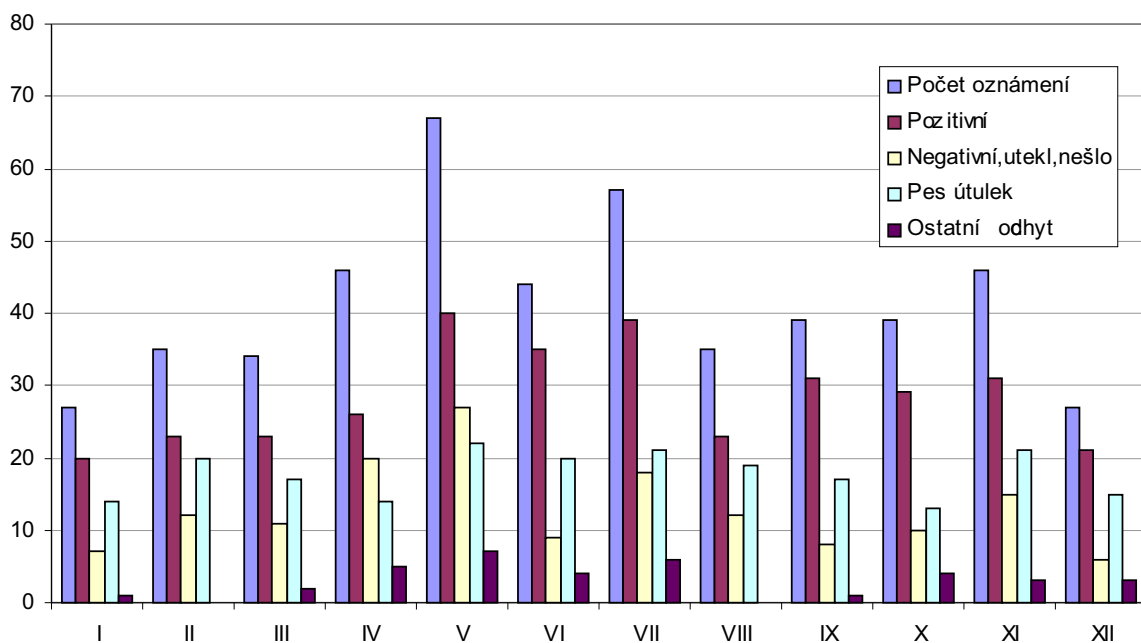
4. Tisková mluvčí

Zajišťuje veškerý styk se sdělovacími prostředky.

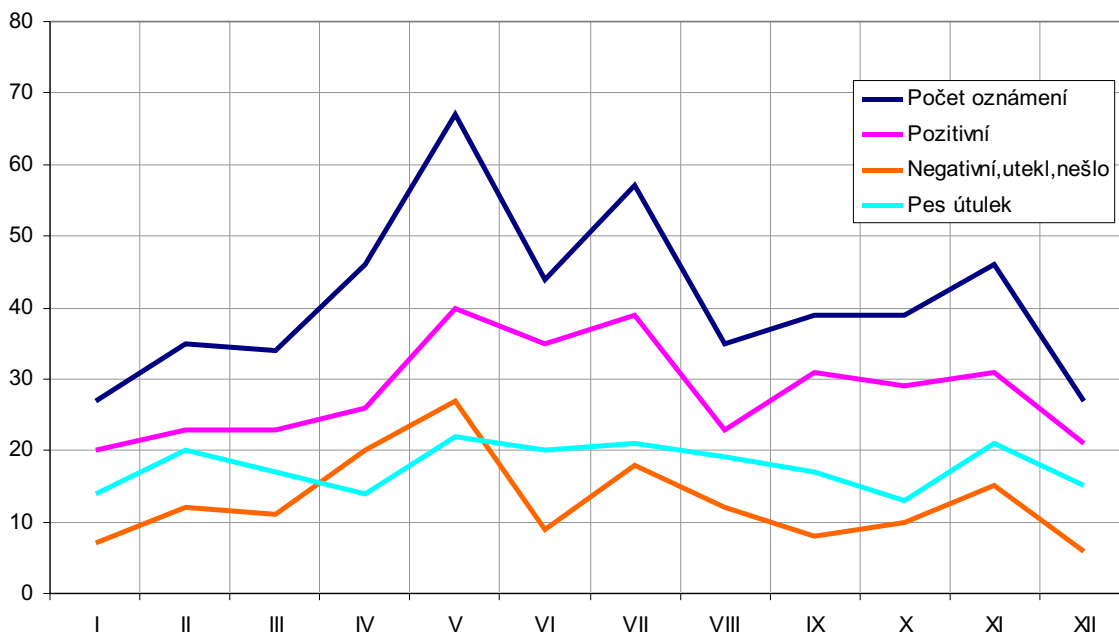
5. Odchyt toulavých a nebezpečných zvířat

2009	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Celkem
Počet oznámení	27	35	34	46	67	44	57	35	39	39	46	27	496
Pozitivní	20	23	23	26	40	35	39	23	31	29	31	21	341
Negativní, utekl, nešlo	7	12	11	20	27	9	18	12	8	10	15	6	155
Pes útulek	14	20	17	14	22	20	21	19	17	13	21	15	213
Pes majitel	1	2	1	3	1	3	4	1	7	5	1	2	31
Kadáver	1	0	3	3	4	1	2	2	2	3	2	1	24
Odchyt kočka	3	1	0	1	6	7	6	1	4	4	4	0	37
Ostatní odchyt	1	0	2	5	7	4	6	0	1	4	3	3	36

Odchyty 2009 po měsících



Porovnání základních údajů odchytů po měsících



6. Figurant a výcvikář při kynologickém výcviku

Jeden strážník zajišťuje figuranta při výcviku služebních psů a při ukázkách vycvičenosti psa.

7. Zajištění speciálního lezeckého výcviku

Pan Josef Pícek zajišťuje speciální lezecký výcvik pro zásaňové hlídky jako instruktor prací ve výškách a člen profesního sdružení instruktorů, vlastníci osvědčení ALP 077.

Zajišťování těchto služeb externími pracovníky by znamenalo výrazné zatížení provozního rozpočtu, proto jsou tyto služby a posty obsazeny odborně erudovanými vlastními strážníky, vyjma speciálního lezeckého výcviku, který zajišťuje civilní osoba.

Přehled vykonávaných činností, hrazených z rozpočtu Magistrátu města Zlína:

1. Kontrola výherních hracích automatů

Čtyři strážníci MP vykonávají kontrolu heren, restauračních a jiných zařízení, ve kterých jsou umístěny VHA.

2. Radiooperátor krizového řízení

Jeden strážník se stará o technickou stránku radioprovozu.

3. Ostraha městské zeleně, dohled v městských parcích

Čtyři strážníci vykonávají dohled nad dodržováním veřejného pořádku a nad dodržováním vyhlášek města Zlína týkajících se parků a zeleně.

4. Evidence bloků

Jeden strážník, který se stará o evidenci a předání bloků k vymáhání.

5. 6. Výcvik a profesní příprava

Výcvik strážníků, zařazených do výkonu služby, byl v roce 2009 zacílen na prohlubování znalostí, dovedností a růstu profesionality. Jedná se o pravidelný výcvik strážníků dopravní a hlídkové služby, strážníků specialistů a strážníků čekatelů (kadetů) v oblasti sebeobrany, střelby, policejní taktiky, výcvik kynologický a lezecký, dále školení v oblasti forenzní psychologie a školení ke zkouškám řidičů referentských vozidel, zdravotnický kurz pro strážníky specialisty, kurz v oblasti drobných hasebních prací apod.

Strážník čekatel (kadet) absolvuje v tříměsíčním přípravném období profesní přípravu. Tato představuje intenzivní osvojování dovedností, potřebných pro práci strážníka MP Zlín, v oblasti sebeobrany, střelby, taktiky a psychologie policejního zákroku a cyklus přednášek a seminářů k získání a prohloubení znalostí zákonů, vyhlášek, základů kriminalistiky apod.

Osvědčení způsobilosti pro výkon povolání strážníka pak získává kadet po úspěšném vykonání zkoušky před komisí MV ČR. Uvedený systém přípravy je ekonomicky výhodnější i efektivnější než příprava v dlouhodobých kurzech u specializovaných agentur. Zkušební komise MV ČR pozitivně hodnotí vysokou úroveň profesní přípravy našich kadetů i strážníků při prologačních zkouškách, které se konají před komisí MV ČR každé tři roky.

Všichni strážníci mají individuální zbrojní průkazy. Pro členy zásahových hlídek je navíc organizován specializovaný výcvik se zaměřením na sebeobranu, taktiku, práci ve výškách a zdravotvědu.

V roce 2009 byl výcvik převážně organizován ve vlastní tělocvičně, odpadly náklady za pronájmy a přesuny. Výcvik se zkvalitnil a zefektivnil.

Všichni strážníci absolvovali fyzické a psychologické testy. Všichni testovaní strážníci prokázali, že jsou tělesně a duševně způsobilí k výkonu služby.

5. 7. Prevence kriminality

V loňském roce jednou z hlavních náplní činnosti Městské policie Zlín byla primární prevence. V rámci programu **Výchova mládeže v dlouhodobých projektech PAPA** - policejní akademie preventivních aktivit, který je zaměřen na výchovu dětí a mládeže školního věku základních a středních škol, byly osloveny třídní kolektivy, které Městskou policií Zlín navštívily a seznámily se s její činností, materiálně-technickou výbavou, s městským kamerovým dohlížecím systémem, jednotlivými složkami MP Zlín a na učebně proběhly prezentace vybraných odborných témat.

Programem Výchova mládeže v dlouhodobých projektech PAPA bylo v roce 2009 osloveno 49 třídních kolektivů v celkovém počtu 991 osob. Velký zájem byl o témata o bezpečnosti v silničním provozu, jak se bezpečně chovat doma a na ulici, sprejerství, drogová závislost, šikana, násilí ve vztazích, právní vědomí, kriminalita mládeže aj. Z témat o MP Zlín byl zejména zájem o ukázky služební kynologie, prezentaci rychlé operativní jednotky a městský kamerový dohlížecí systém. Žáci a studenti si mohli v rámci programu vyzkoušet lezeckou stěnu, laserovou střelnici nebo základy sebeobrany.

V roce 2009 MP Zlín realizovala projekt **Nechci být obětí**. Projekt se úspěšně realizuje od roku 2006. Cílovou skupinou projektu jsou ženy různého věku, oběti trestných činů nebo domácího násilí, ženy, které jsou zaměstnané na místech, kde se mohou stát terčem útoku, dále ženy, pracovnice různých charitativních organizací. Tento kurz je zaměřen na koncepty bezpečného chování, diferencovaného s ohledem na různé kriminální situace a psychickou připravenost ohrožených osob. První část kurzu probíhala na učebně MP Zlín a jednalo se o skupinové a individuální poradenství, trénink v obranných strategiích a propagaci technických možností ochrany před trestnou činností. Druhá část kurzu probíhala v prostorách tělocvičny MP Zlín a pod vedením specializované instruktorky sebeobrany. Účastnice kurzu se naučily základní techniky sebeobrany a správné používání obranných technických prostředků (např. slzotvorné prostředky) proti útočníkovi. Cílem kurzu bylo předat zúčastněným ženám odbornou pomoc prostřednictvím opatření režimové, fyzické a technické ochrany a tím kriminogenní podmínky minimalizovat. Kurz absolvovalo 36 žen.

V další oblasti prevence kriminality, ve které se MP Zlín v roce 2009 výrazně angažovala, je problematika páčání trestné činnosti na seniorech. Realizoval se projekt **Retizek**, který je zaměřený na seniory a zdravotně postižené spoluobčany. Vybraným zájemcům byl instalován bezpečnostní řetěz na dveře, který znesnadní vniknutí potenciálního pachatele do bytu. O projekt byl nečekaně velký zájem. Bezpečnostní řetěz na dveře byl namontován 120 zájemcům. V průběhu montáže s osobou pohovořila přítomná strážnice a předala leták se samolepkou, kde jsou uvedené důležité telefonní kontakty a rady, jak se nestát obětí trestného činu.

V roce 2009 MP Zlín realizovala projekt, který je zaměřený na ochranu majetku osob. Projekt **Bezpečnostní stojany na kola** má přispět k ochraně jízdních kol občanů a má přispět k většímu pocitu bezpečí, že je jejich majetek chráněn. Ve Zlíně bylo v rámci realizace projektu nově umístěno 8 ks stojanů pro 62 jízdních kol. Celkem je ve Zlíně již nainstalováno 14 ks stojanů pro 86 jízdních kol. Lokality pro stojany byly vybrány tak, aby bylo umožněno jejich využití co nejširší veřejností, to znamená na místech, kde je největší koncentrace lidí. Součástí každého stojanu je informační cedulka, kde je vyobrazen a popsán postup uzamčení kola. Tento projekt řeší nedostatek funkčních stojanů na jízdní kola. Většina stávajících stojanů totiž umožňuje cyklistům jízdní kolo uzamknout pouze za přední nebo zadní kolo. Tento nový typ bezpečnostního stojanu umožňuje uzamknout kolo

pomocí konzoly, která obepne rám kola, a tudíž se značně znesnadní jeho zcizení.

V roce 2009 MP Zlín realizovala projekt **Jehla**. Projekt se realizuje od roku 2006. Cílem projektu je pravidelná kontrola dětských hřišť a pískovišť. V rámci těchto kontrol se sbírá nalezený infekční materiál, který se ukládá do speciálních kontejnerů a tyto se nechávají odborně zlikvidovat. Kontroly byly prováděny mimo zimní období každé pondělí. Za rok 2009 bylo provedeno 18 kontrol a 2 velké dvoudenní kontroly, které byly provedeny v období letních prázdnin. V rámci kontrol a na základě oznámení občanů byl ve 42 případech nalezen infekční materiál.

V roce 2009 MP Zlín realizovala pilotní projekt **Bezpečná lokalita - Bezpečně bydlení - I. etapa**. Tento neinvestiční projekt prevence, jehož cílem bylo připravit základní a nutné podmínky pro realizaci investičního projektu, byl zaměřen na technické, organizační a režimové prvky ochrany, které se získaly ze statistických podkladů a provedené územní analýzy. Následná realizace investičního projektu by měla přispět ke snížení kriminality ve vybraném obytném domě a jeho okolí a zvýšit pocit bezpečí jeho obyvatel. Zároveň by měl tento projekt pozitivně ovlivňovat chování občanů při zabezpečování svého majetku a motivovat je k aktivnímu přístupu při řešení bezpečnosti vlastní, svých blízkých i bezpečnosti ve svém okolí, ať už se jedná o lokalitu, kde bydlí, nebo o lokalitu, kde pracují. Jedná se o úspěšné partnerství veřejného a soukromého sektoru (Public Private Partnership).

V roce 2009 proběhl v budově MP Zlín ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Astra prvním rokem kroužek **Malý strážník**, který je určen pro děti do 12 let. Kroužek navště-

vovalo 12 dětí. Děti se po dobu školního roku seznamovaly s činností strážníků. Měly možnost vyzkoušet si lezeckou stěnu, materiálně technickou výbavu služebních vozidel a strážníků, viděly práci se služebním psem, podívaly se na stálou službu MP Zlín, učily se, jak správně poskytnout první pomoc a jak se zachovat v krizových situacích, seznámily se s městským kamerovým dohlížecím systémem, vyzkoušely si policejní sebeobranu a řadu jiných zajímavých aktivit.

5. 8. Kontrolní a inspekční činnost

V roce 2009 bylo provedeno 123 namátkových kontrol, provedeno 21 systematických kontrol a 8 hloubkových prověrek všech strážníků k vedení a zúčtování pokutových bloků. K rukám pracovníka kontroly a inspekce bylo doručeno 19 stížností občanů, což je o 5 méně než v roce 2008. Všechny stížnosti byly pracovníkem kontroly a inspekce důkladně prošetřeny, prověřeny a v zákonem stanovené lhůtě byli stěžovatelé vyrozuměni o výsledku šetření stížnosti. V roce 2009 strážníci MP Zlín v 35 zákrocích použili donucovací prostředky, což je o 9 případů použití donucovacích prostředků více než v roce 2008. V roce 2009 byla na Policii ČR podána 2 oznámení na jednání a konání strážníků Městské policie Zlín směřující k trestnému činu podle § 158 trestního zákona (zneužití pravomoci veřejného činitele). Všechna uvedená oznámení byla orgány činnými v trestním řízení (Policie ČR, Státní zastupitelství) prošetřena a jako bezdůvodná odložena. Závěrem lze konstatovat, že prováděným pravidelným školením strážníků MP Zlín z právních disciplín v rámci vzdělávacích cyklů se toto kladně projevuje při jejich výkonu služby a ve slušném a korektním jednání s občany.



