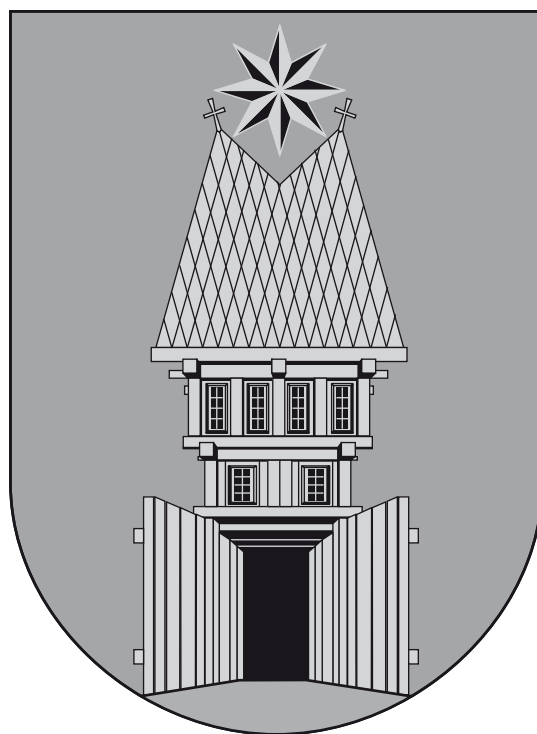


**výroční
zpráva
magistrátu
města
zlína**



2007

OBSAH

PHDr. IRENA ONDROVÁ	3
ING. MIROSLAV HLADÍK	5
ING. MIROSLAV ŠENKÝŘ	7
MGR. MIROSLAV KAŠNÝ	9
MGR. HYNEK STESKA	11
ING. ZDENĚK MIKEL	13
ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	15
TISKOVÁ MLUVČÍ	17
ODBOR EKONOMICKÝ	19
ODBOR KANCELÁŘE PRIMÁTORA	27
ODBOR KONTROLY A VNITŘNÍHO AUDITU	35
ODBOR OBČANSKO-SPRÁVNÍ	39
ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY	43
ODBOR SPRÁVY MAJETKU	49
ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ	57
ODBOR STAVEBNÍ A ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ	69
ÚTVAR HLAVNÍHO ARCHITEKTA	75
ODBOR DOPRAVY A SILNIČNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ	81
ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ	87
ODBOR MĚSTSKÉ ZELENĚ	103
ODBOR ŽIVNOSTENSKÝ	107
ODBOR ŠKOLSTVÍ, ZDRAVOTNICTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY	111
ODBOR KULTURY	123
ODBOR PRÁVNÍ	129
ODBOR REALIZACE INVESTIČNÍCH AKCÍ	137
ODDĚLENÍ INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ	141
ODDĚLENÍ KONCEPCÍ	145
ODDĚLENÍ KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ A OBRANY	149
ODDĚLENÍ PERSONÁLNÍ A VZDĚLÁVÁNÍ	155
ODDĚLENÍ CESTOVNÍHO RUCHU, VNITŘNÍCH A VNĚJŠÍCH VZTAHŮ	159
MĚSTSKÁ POLICIE ZLÍN	163



PhDr. Irena Ondrová

primátorka

Vážený čtenáři,

opět – po roce mám před sebou nelehký úkol spočívající v koncentrování nejrůznějších událostí, rozhodnutí a činů proběhnuvších v roce 2007 do několika málo vět.

Desítky oficiálních přijetí nejrůznějších zahraničních i domácích celebrit, stovky přijatých usnesení a jednání s občany Zlína, kontroverzní záležitosti významně ovlivňující život v našem městě, které mi doslova a do písmene nedovolily spát. Skutečně nejvýznamnější návštěvou na zdejší radnici byla návštěva pana prezidenta ČR Václava Klause s chotí v březnu 2007. Přijetí řady velvyslanců, umělců (Václav a Eva Hudečkoví, šéfdirigent FBM Jakub Hruša, Karel Gott), delegace filmařů z celého světa v rámci 47. filmového festivalu ve Zlíně, stejně jako nejlepších sportovců, nositelů Ceny města Zlína, patřilo k těm nejmilejším primátorským povinnostem, stejně jako setkávání s našimi seniory, studenty i reprezentací.

První úplný rok mého „primátorování“ byl ale také poznamenán zkušenosťmi jak vést a respektovat poměrně široké koaliční uskupení v Radě města Zlína, tvorbou „Programového prohlášení RMZ“ pro její celé funkční období a neustálým učením se jak řídit Zastupitelstvo města a jak jednat s předsedy jednotlivých politických klubů, či jiných uskupení.

Mnoho věcí se v roce 2007 podařilo. Mezi ty nejvýznamnější jistě patří uspořádání konference o J. A. Baťovi, odhalení jeho pomníku a také mimořádně silná osobní setkání s velkou částí jeho rodiny ve Zlíně. Této události byla věnována i zvláštní pozornost všech médií. Snad i tyto aktivity pomohly nakonec očistit jméno jedné z významných zlínských osobností.

Spolupráce mezi městem a Univerzitou T. Bati patří mezi nejintenzivnější. S podporou města – zejména co se týká poskytování pozemků, zapojení rozvojových plánů UTB do připravovaného územního a regulačního i integrovaného plánu rozvoje Zlína může tato ctihodná instituce počítat i do budoucna. Jako členka Správní rady UTB se snažím její požadavky, názory, záměry co nejlépe obhajovat a prosazovat před svými kolegy a s uspokojením musím konstatovat, že právě jejich podpora je velmi významná.

Na velmi dobrou úroveň se dostala i spolupráce s vedením Zlínského kraje. Pravidelná společná jednání rad města i kraje se vždy týkala aktuálních a stěžejních záležitostí. Příkladem jsou směny pozemků a majetků, společný postup ve věci řešení svitovského areálu, dopravní problematiky, nemocnice T. Bati, financování Filharmonie B. Martinů, apod.

Pro mě osobně se velmi důležitým aktem stala kolaudace spodní části Kongresového centra. Doufám, že stejně dobrá kvalita stavebních prací se ukáže i na stavbě horní části.

Ne všechny události byly šťastné – vzpomínám na červnové záplavy v místní části Prštné, kde mimořádně rychle a úspěšně zasáhli naši hasiči. Všech členů ZMZ se velmi dotklo tragické úmrtí našeho kolegy – PhDr. Zdeňka Szpaka. Na jeho místo nastoupila paní Věra Komínková. Zejména závěrečné měsíce roku byly poznamenány intenzivní přípravou na čerpání financí z evropských zdrojů a také na přípravu jednotlivých projektů tak, abychom byli co nejúspěšnější. Výsledky uvidíme v roce příštím a první prokazatelné výsledky v letech dalších.

Závěrem pár slov poděkování – všem těm, kdo nepracují jen „pro vlastní plat“, kterým záleží na městě a občanech, kteří v něm žijí. Poděkování za to, že se dokáží chovat slušně a profesionálně, že dokáží preferovat cestu vstřícnosti před negací čehokoliv.

Myslím na všechny nejbližší kolegy, stejně jako neznámé lidi pracující v regionálních komisích či úřadovnách místních částí, v klubech seniorů, zájmových sdruženích, sportovce i umělce – a také jim děkuji. Vždyť jste to právě vy, kdo jste „tváří“ Zlína.



Ing. Miroslav Hladík

2. náměstek primátorky

Za oblast rozpočtu, controllingu, financí a ekonomiky

Rozpočet statutárního města Zlína na rok 2007 byl Zastupitelstvem města Zlína schválen na zasedání dne 29. 3. 2007. V první čtvrtině roku hospodařilo město dle rozpočtového provizoria stanoveného ve výši 1 493,6 mil. Kč. Důvodem tohoto kroku byl počátek nového volebního období a z toho vycházející nutnost analyzovat stav financí města Zlína, jeho závazky a aktualizace základních pravidel hospodaření města pro celé volební období.

V průběhu roku 2007 docházelo ke změnám rozpočtu v jednotlivých položkách a paragrafech prostřednictvím schvalovaných rozpočtových opatření. Během roku bylo zastupitelstvem a radou města schváleno celkem 28 rozpočtových opatření, která představovala 1 553 řádků rozpočtových změn. Důvodem bylo postupné navyšování, popř. snižování příjmů a výdajů o částky účelových dotací z Krajského úřadu Zlínského kraje, státních fondů či přímo z rozpočtu ministerstev, které pak z městského rozpočtu plynuly k předem určenému využití, dále zahajování nových investičních akcí a úpravy ve financování vyplývající z legislativních změn, nutnost dofinancování provozních potřeb, jejichž navýšení nebylo možno v době tvorby rozpočtu předvídat apod.

Rok 2007 skončil z pohledu finančních toků přebytkem hospodaření ve výši 72,8 milionů korun, který byl použit na splátky investičních úvěrů v celkové výši 75,9 mil. Kč. Celkové příjmy dosáhly částky 1 674,9 milionů korun, z nichž nejvýznamnějšími byly daňové příjmy ve výši 955,7 milionů korun, přijaté dotace činily 325,6 milionů korun. Výdaje za rok 2007 dosáhly částky 1 602,1 milionů korun, z toho 446,4 milionů korun tvořily výdaje na investice. Mezi nejvýznamnější investiční akce v loňském roce patřila výstavba spodní stavby Kongresového centra Zlín (101,7 mil. Kč), pořízení nové budovy radnice na ulici Zarámí (42,5 mil. Kč), dokončení rekonstrukce obchodního a společenského centra Malá scéna (34,9 mil. Kč), stavba ZTV Ostrá Horka (37,3 mil. Kč), zahájení prací na výstavbě domu s chráněnými byty ve Zlíně - Malenovicích (7,6 mil. Kč) apod. Stejně jako v roce 2007 se budeme snažit během celého finančního období pokračovat v nastoupeném trendu optimalizace a účelného vynakládání městských financí. Hlavní těžiště bude spočívat:

- v hledání a co nejvyšším využívání mimorozpočtových možností a zdrojů finančních prostředků využitelných pro budování města Zlína z evropských zdrojů,
- v důsledném dodržování zásad maximální hospodárnosti vynakládaných finančních prostředků,
- ve sladování úkolů a činností města s potřebami a oprávněnými zájmy občanů města Zlína.

Za rok 2007 jsme poprvé získali výrok auditora ve znění, že v hospodaření města Zlína za rok 2007 nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

Za oblast strategického rozvoje – oblast dotací

V roce 2007 probíhala realizace několika projektů financovaných z fondů EU, především v oblasti sociální, v oblasti cestovního ruchu a přeshraničních vztahů. Ve spolupráci se Zlínským krajem a dalšími obcemi ZK byl realizován projekt zaměřený na posílení absorpční kapacity při čerpání finančních prostředků z dotačních titulů EU. Dotace z EU na realizaci těchto projektů byly vypláceny průběžně, vždy po ukončení etapy projektu.

Proběhla aktualizace „Generální vize budoucího rozvoje města“ z roku 2004 a „Integrovaného plánu rozvoje statutárního města Zlína na období 2007 – 2013“, schváleného zastupitelstvem v roce 2006. Ve spolupráci s firmou RAVEN EU Advisory, a. s., byla zahájena příprava Integrovaného plánu rozvoje města Zlína jako podkladu pro možnost čerpání finančních prostředků z Regionálního operačního programu Střední Morava, určených na podporu rozvoje regionálních center.

V souvislosti s nutností definovat aktivity do IPRM byl sestaven zásobník projektů statutárního města Zlína, na jejichž realizaci lze využít dotace z fondů EU. Na přípravu projektů byly z rozpočtu města vyčleněny finanční prostředky ve výši 5 mil. Kč. Z těchto prostředků bylo hrazeno zpracování studií a projektové dokumentace k projektům z oblasti dopravy nebo rozvoje městských ploch.



Ing. Miroslav Šenkýř

náměstek primátorky

Rekapitulace činnosti příslušných odborných útvarů vyjádřená v číslech i s popisem kompetencí je uvedena v jiné části zprávy. Zde je na místě se vyjádřit k tomu, kam směřoval vývoj města v roce 2007 v obecnější rovině v oblasti dopravy, výstavby.

Je prázdnou proklamací konstatovat, že finanční prostředky orientované do dopravní infrastruktury nepostačují ani pro provádění běžné údržby. V denním tisku bylo tisíckrát omíláno, jak nám z tristního stavu pomohou různé evropské fondy a operační programy. Domnívám se, že realitě spíše odpovídaly jiné krátké zprávičky o tom, že s jejich čerpáním to až tak růžové není a že ani v tomto nebude pro EU Česko tím tygrem z východní Evropy. V roce 2007 si proto mohl Zlín pomoci pouze dodatečným finančním příjmem na připravené projekty v rámci dotačních titulů Ministerstva dopravy ČR prostřednictvím Státního fondu dopravní infrastruktury (SFDI). Určitý byl prostor v oblasti veřejné dopravy a cyklodopravy.

Všeobecně vnímaná potřeba podpory veřejné dopravy by měla přinést především úlevu stále vzrůstajícímu počtu vozidel pohybujících se po komunikacích. Nejen v ČR se ukazuje, že každá kapacitní mezera na silnicích se rychle zaplní dalšími vozidly. K tomu, aby se neprohluboval rozdíl komfortu mezi individuální a hromadnou dopravou, mohou přispět především vlastní vozidla a přijatelné pohodlí cestování. Obnova vozového parku MHD je ze značné míry dána fyzickou životností vozidel a v tomto tedy jeho přirozenou obnovou. Citelnou a vítanou finanční injekcí proto byla účast SFDI na stavebních úpravách zastávek umožňujících výrazné zlepšení pohodlí při nastupování do trolejbusů a autobusů. Cestující si rozdíl zatím mohou porovnat na nejzatíženějších zastávkách v centru Zlína. Možnosti čerpání byly vypsány i pro rok 2008 a pokud naše projekty budou řádně připravené, tak můžeme očekávat změny i na dalších zastávkách.

Velká pozornost byla věnována v roce 2007 rozvoji cyklodopravy a bruslení. Nejde již jen o atraktivní sport či způsob využití volného času. Stále více se stávají pro velkou část obyvatel nejenom víkendovou záležitostí, ale i naprosto běžnou denní potřebou. Provozování po 40 let starých chodnicích není možné, provozovatelé se vystavují nebezpečí úrazu nejen sami sobě, jsou nebezpeční i pro okolí. Proto se pokračuje v postupné výstavbě cyklostezek podél Dřevnice, opět s výrazným podílem financování SFDI. Je ale nezbytné přestat vnímat cyklostezky jako sportovní dráhu. V nejbližší budoucnosti je připravována výstavba i do okolí. Doufáme, že se přidají i možnosti zmiňovaných zdrojů EU v rámci operačních programů.

V oblasti výstavby bylo určitě nejzásadnějším krokem zahájení prací na novém územním plánu Zlína. V průběhu roku byla uzavřena etapa průzkumů a rozborů, která ukázala na možnosti a potřeby rozvoje města. Konstatování o nevyhovujícím dopravním napojení Zlína na vyšší dopravní dálniční síť se opakuje, konkrétní změny vnímají občané Zlína pouze v podobě postupného zlepšování stavu mezi Zlínem a Otrokovicemi. Byl zaregistrován výrazný nárůst počtu obyvatel nad 65 let, v porovnání s obdobím 1991 – 2001 do Zlína dojíždí o 25 % méně lidí, na druhé straně jich o 30 % méně vyjíždí. Třetina obyvatel Zlína bydlí buď na sídlišti Jižní Svahy, nebo v Malenovicích. Takové a řada dalších údajů byly podkladem pro formulaci zadání nového územního plánu, který navrhne plochy pro budoucí rozvoj města. Práce na něm skončí v roce 2010, kdy bude závěrečný materiál předložen k projednání a schválení Zastupitelstvu města Zlína.



Mgr. Miroslav Kašný

náměstek primátorky

Rok 2007 byl v mnoha oblastech ve Zlíně rokem velkých změn.

Za jednu z nejvýznamnějších aktivit roku 2007 považuji zahájení stavby nového domu s pečovatelskou službou v Malenovicích, který bude dokončen na konci roku 2008.

V sociální oblasti vešla v platnost celá řada nových zákonů a právních norem. Pokračovali jsme v projektech „Výchovné působení v rodinách II“ a „Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování“. Byl schválen koncepční materiál „Střednědobý plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně na období 2008 – 2012“, ve kterém došlo ke zmapování situace ve Zlíně a stanovení pořadí, co je v sociální sféře nejdůležitější. Na jeho zpracování se podílelo nejen město Zlín, poskytovatelé sociálních služeb, ale i jejich uživatelé. Město opět vydalo brožuru Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně.

Pokračovali jsme ve své významné podpoře Zlínských klubů seniorů, ve kterých bylo evidováno na 900 členů. Město provozovalo i jídelnu pro seniory, která je pro ně i místem společenského setkávání. Tato významná služba seniorům a občanům se zdravotním postižením je v rámci Zlínského kraje ojedinělá. Město Zlín i v tomto roce přispělo finančními prostředky ze sociálního fondu nestátním neziskovým organizacím na jejich provoz. Velmi aktivně pracovala sociální komise i komise pro zdravotně postižené ve věcech koncepčních záležitostí i přednostního přidělování bytů v domech s pečovatelskou službou.

Bydlení patří k nezákladnějším potřebám každého člověka. Statutární město Zlín vlastní cca 3 000 nájemních bytů, které spravuje, udržuje a pronajímá. Město Zlín pravděpodobně nebude subjektem, který by nadále pořizoval a provozoval nové nájemní domy s plným standardem a v některých případech nadstandardem pro běžné bydlení. Reálnou se však může stát potřeba nájemních domů s pečovatelskou službou, případně dalších malometrážních bytů pro sociálně slabší občany.

Bytové oddělení pokračovalo ve své obvyklé agendě, ke které patří přidělování nájemních bytů, poskytování bydlení v domech zvláštního určení, přidělování startovacích bytů pro mladé rodiny, řešení bydlení pro mladé lidi z dětských domovů a evidování nových žádostí o městský byt i žádostí o byty zvláštního určení v domě s pečovatelskou službou. K nemilé povinnosti patří také podávání žalob o vyklizení bytu a výpovědi z nájemních vztahů k městským bytům, či podávání návrhů na nařízení exekuce vyklizením bytu a na provedení exekučních výkonů.

V roce 2007 pokračoval naplánovaný doprodej bytových jednotek, domků, dvojdomků i garáží. Na žádost nájemníků I. Morýsova domu byl zahájen odprodej těchto bytů. Abychom nemuseli v roce 2010 zvyšovat nájemné skokem, schválila Rada města Zlína jednostranné zvýšení nájemného dle zákona.

Ve Zlíně našla nový domov rodina kazašských Čechů, kteří požádali o přesídlení v rámci projektu ministerstva vnitra. Pomohli jsme jim k návratu do zemí jejich předků.

V oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu podporoval Fond mládeže a tělovýchovy jako každý rok činnost dětských, mládežnických a sportovních organizací a organizací zaměřených na primární prevenci sociálně patologických jevů. V tomto roce se již po dvanácté konalo „Vyhlášení deseti nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína i s Cenou fair-play za uplynulý kalendářní rok.

V rámci Zdravého města probíhaly nejrůznější projekty, např. Světový den bez tabáku, Běh Terryho Foxe, kampaň „Na kolo jen s přílbou“ a CykloDen, Týden zdraví, Den bez aut v rámci Evropského týdne mobility a další akce zaměřené např. na ekologickou výchovu. Fond zdraví přispíval k podpoře léčebně preventivní péče lůžkových zdravotnických zařízení na území statutárního města Zlína, preventivních zdravotních programů, projektů podporujících zdravý životní styl, tvorbu a udržení zdravého životního prostředí.



Mgr. Hynek Steska

náměstek primátorky

Vážení spoluobčané,

dovolte mi, abych velmi stručně zhodnotil rok 2007 z pohledu mých kompetencí.

Město Zlín zřizuje 14 základních a 25 mateřských škol s právní subjektivitou, 2 školní jídelny a od začátku roku 2007 převzalo od Zlínského kraje Dům dětí a mládeže Astra. Kromě toho spravuje jesle na Tyršově nábřeží a ulici M. Knesla, Rehabilitační stacionář, Centrum pro respiračně oslabené děti, Středisko volného času na Kotěrově ulici a Mateřské centrum. Tak jako každoročně jsme postupně investovali do oprav škol a školských zařízení. K větším akcím patřily rekonstrukce kuchyní v mateřských školách Slínová, tř. Svobody, tř. T. Bati, v MŠ Sv. Čecha byla provedena oprava kanalizace, částečná výměna oken a oprava sociálních zařízení, v MŠ Mariánské náměstí byly opraveny fasády a sociální zařízení; v Centru pro respiračně oslabené děti byla rekonstruována sociální zařízení.

Od nového školního roku bylo zrušeno odloučené pracoviště na Příluku a byla vybudována nová třída v Mateřské škole Zlín, M. Knesla 4056.

I v tomto roce pokračoval úspěšný projekt „Rozumíme si?“, spolufinancovaný Evropskou unií z prostředků Fondu mikroprojektů Iniciativy Společenství INTERREG IIIA.

V dubnu 2007 byla Zastupitelstvem města Zlína přijata Obecně závazná vyhláška č. 3/2007 o pravidlech pohybu psů na veřejných prostranstvích. Kromě upřesnění pravidel byly také stanoveny další „výběhové loučky“ pro volný pohyb psů. Jedná se o 4 lokality na sídlišti Jižní Svahy, rozšířeny o dvě výběhové loučky v centru města a jednu na sídlišti v Malenovicích.

Byli jsme úspěšnější i v oblasti ekologické výchovy, kdy Základní škole ve Štípě byl udělen titul Ekoškola. Velmi důležitou událostí pro další zajišťování ekologické výchovy, environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve Zlíně bylo zřízení místa referenta pro ekologickou výchovu. Díky tomu jsme mohli okamžitě aktivně pracovat na přípravě nového plánu ekologické výchovy na území Zlína i navázat na tradičně pořádané akce. Hlavní akcí roku 2007 v oblasti ekologické výchovy byla jako každoročně příprava oslav Dne Země, tentokrát s tématem „Člověk a krajina včera, dnes a zítra“. V září jsme se zapojili do propagace Dne bez aut v rámci Evropského týdne mobility. Další akcí byla výsadba padesáti jabloní v ovocném sadu Na Růmech.

Na konci roku byly zahájeny přípravy na vydání Ekomapy města Zlína, která bude sloužit široké veřejnosti jako zdroj informací z oblasti odpadů, ochrany ovzduší, vody, přiblíží přírodní zajímavosti, turistické cíle a důležité instituce zabývající se životním prostředím.

Na podzim se podařilo dokončit další etapu části regionálního biocentra Lužkovice. Také jsme vyhlásili v Malenovicích ovocný třešňový sad jako významný krajinný prvek Kameneč.

V rámci požadavků zákona o využívání odpadů došlo k zásadnímu snížení množství ukládaného biologicky rozložitelného komunálního odpadu. Z prostředků města a díky dotaci bylo možno v lokalitě skládky na Suchém dole v červenci zahájit zkušební provoz fermentačního zařízení, které přeměňuje rostlinný odpad na spalitelný kompost.

V rámci systematické péče o městskou zeleň byly udržovány travníkové plochy, ke zkrášlení prostředí města jistě přispělo další zakládání "lučních porostů" kolem cest i vysazení více než deseti tisíc cibulí narcisů na Jižních Svazích.

V roce 2007 se investice soustředily především do naplňování koncepce obnovy dětských hřišť, kterých je v celém správním území Zlína přes 400. Celková částka vložená do oprav a rekonstrukcí hřišť přesáhla 3 miliony korun. Podařilo se tak zrekonstruovat např. dětské hřiště na ulici Zálešná V., v Malenovicích na ul. Milíčova a na Svárovci a dvě hřiště na Benešově nábřeží. Na sídlišti Bartošova čtvrť byla zrekonstruována tři hřiště na ul. Zborovská. Bohužel jsme se i v tomto roce museli potýkat s ničením zařízení hřišť a plotů.

Pokračovali jsme také v soutěži Rozkvetlé město. Do XI. ročníku se přihlásilo 56 účastníků ve 3 kategoriích. Slavnostní vyhlášení vítězů a oceněných se konalo v prostorách kulturního střediska Alternativa v Kolektivním domě za přítomnosti náměstka primátora. Součástí tohoto slavnostního večera také byly přednášky na témata týkající se problematiky realizace a údržby zahrad a květinových výsadeb truhlíků.

Úspěšný byl rok i z pohledu cestovního ruchu. Město Zlín se prezentovalo na čtyřech tuzemských a čtyřech zahraničních veletrzích cestovního ruchu; Regiontoure v Brně, Holiday World a MADI v Praze a v Hradci Králové. Dále na významných zahraničních veletrzích v Utrechtu - Nizozemí, Miláně - Itálie, Slovakiatoure - Slovenská republika a v Budapešti - Maďarsko. V roce 2007 byly zorganizovány 4 jarmarky na náměstí Míru - Velikonoční, Květinový, Kejklířský a Vánoční. Vánoční jarmark trval 11 dnů. Všechny jarmarky doprovázel bohatý kulturní program. Potřetí se v rámci Vánočního jarmarku uskutečnila Vánoční dílna v prostorách zlínské radnice.

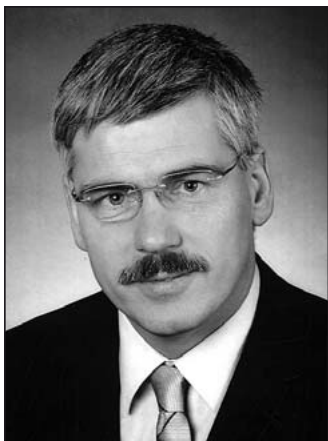
V měsíci červnu a červenci město Zlín navštívili rakouští a italsí novináři z významných magazínů zabývajících se cestovním ruchem. Výsledkem byly poměrně velké prezentace Zlína.

K dalším významným akcím patřily např. jízda historických vozidel Trofeo Nike Moravia přes město Zlín, výstava obrazů Karla Gotta v prostorách radnice v rámci konání Mezinárodního filmového festivalu pro děti a mládež.

Oddělení cestovního ruchu dále zajišťovalo vydávání měsíčníku Magazín Zlín. Na konci roku se podařilo ve spolupráci se zlínským autorem M. Černým vydat knihu Pod Zlínským rynkem a tematický stolní kalendář a pečetě.

Činnost informačního centra se rozšířila o vydávání ověřených výpisů z katastru nemovitostí, obchodního rejstříku a živnostenského rejstříku z centrálního registru Czechpointu.





Ing. Zdeněk Mikel

tajemník MMZ

Vážení spoluobčané,

zaměstnanci Magistrátu města Zlína vám i v roce 2007 nabízejí služby v rámci státní správy i samosprávy. Jejich kvalita roste, i když množství povinností úředníků se rozšiřuje a jejich počet zůstává stejný, či klesá. Věřte, že vám slouží rádi. Byť je to někdy spíš úděl a najdou se i takoví mezi námi, kteří se na úřad přijdou jen vykřičet a nebo jednat ve stylu oko za oko, zub za zub. Jsem přesvědčen, že by se nám všem žilo lépe, pokud by slušnost, pochopení, vstřícnost byly oboustranné.

V nabídce služeb magistrátu došlo v roce 2007 ke třem výrazným změnám. Začala platit nová úprava stavebního zákona, byla zavedena služba Czech Point a na odborech dopravy a občansko-správním probíhala plánovaná a pro velkou část z nás povinná výměna občanských a řidičských průkazů.

Díky službě Czech Point můžete na jednom místě obdržet výpisy z obchodního rejstříku, trestního rejstříku, katastru nemovitostí a živnostenské evidence. Je to po letech velký průlom do činnosti úřadů, zejména rejstříkových soudů a katastru nemovitostí. Odpadá určitá forma výjimečnosti těchto úřadů. Nemusíme stát ve frontě a informace můžeme získat ihned. Možnost přijít na jedno místo do informačního střediska či na odborný úřad magistrátu je výraznou úsporou času. Postupně se objem služeb na místech Czech Pointu bude rozšiřovat. Vzhledem k velkému zájmu o Czech Point jsme na Magistrátu města Zlína otevřeli čtyři pracoviště, která tuto službu poskytují.

Úředníci stavebního úřadu si velmi rychle osvojili paragrafy nového znění stavebního zákona. S přibývajícím povědomím veřejnosti o nových možnostech vyřizování náležitosti staveb bude pro nás občany jednodušší a snazší získat územní rozhodnutí, stavební povolení či kolaudaci – abych vyjmenoval jen nejdůležitější položky našeho zájmu na stavebním úřadě.

Po vstupu do Evropské unie jsme se zavázali vyměnit staré občanské a řidičské průkazy. Nejen za zvládnutí velkého náporu občanů, již tradičně ponechávajících výměnu dokladů na poslední chvíli, patří velké poděkování zaměstnancům odboru dopravy a silničního hospodářství i odboru občansko-správním.

Důležitá byla loni i příprava magistrátu na centralizaci služeb do středu města. Chystali jsme se na opuštění budovy bývalého okresního úřadu i budovy na křižovatce tř. T. Bati a ulice Hluboká. Věřím, že oceníte centralizaci služeb nejen ve formě možnosti získat informace z více úřadů na magistrátu, ale i formou poskytování více služeb magistrátu v centru města.

Za nejzásadnější událost roku 2007 však osobně považuji nejen morální, ale i právní očistění Jana Antonína Bati. Zrušení rozsudku Národního soudu nad J. A. Baťou Městským soudem v Praze hned při prvním stání 26. června 2007 a vrácení případu k došetření státnímu zastupitelství bylo nádherným vyvrcholením snah potomků Jana Antonína v Brazílii, USA i jejich spolupracovníků ve Zlíně. V listopadu pak došlo k zastavení trestního stíhání J. A. Bati a ten se tak po více než šedesáti letech stal řádným občanem České republiky i před zákonem. Fakticky jím byl po celý svůj život neustále, v Československu, v USA i v Brazílii. Věřil jsem, že jednou k očistění jména Baťa a Jana Antonína Bati dojde, ani ve snu jsem si však nepředstavoval, že se to může stát tak rychle.

Vážené dámy, vážení pánové,

dovolte mi, abych vás naposledy pozdravil z postu tajemníka Magistrátu města Zlína. Deset let na radnici pro mne bylo tvrdou zkouškou i životní školou. Byly to ale i nádherné roky setkávání se s vámi. Děkuji všem kolegyním a kolegům za férovou spolupráci. Věřím, že i vás obohatí další životní výzvy. Přijímejte je.

Stále dobrou mysl vám přeje

Zdeněk Mikel

Mgr. Marie Masaříková

tisková mluvčí

Náplň činnosti

Místo tiskové mluvčí bylo obsazeno v březnu 2007 na základě výběrového řízení. Tisková mluvčí spolupracuje s politickou reprezentací města na úrovni mediálních výstupů a společenských akcí. Komunikuje s médii a veřejností problematiku Magistrátu města Zlína i statutárního města Zlína. Spolupracuje s redaktory JDP (TV Zlínsko) na vytváření audiovizuálního pořadu "Magazín Zlín", který vysílá kabelová televize. Je členkou redakční rady měsíčníku Magazín Zlín.

Hodnocení činnosti

V průběhu roku 2007 probíhaly pravidelné tiskové konference po jednání Rady města Zlína. Radní na nich informovali novináře o projednaných materiálech. Mezi nejvíce diskutované patřila vyhláška, která omezuje počet výherních hracích přístrojů na území města.

Samozřejmostí se staly také krátké brífinky u příležitosti návštěv na zlínské radnici. Novináři tak mohli položit své dotazy desítkám významných osobností. V roce 2007 mezi nejvýznamnější hosty zlínské radnice patřil prezidentský pár - pan a paní Václav a Lívia Klausovi a potomci Jana Antonína Bati.

Tisková mluvčí zprostředkovávala novinářům také fotografie a informace ze služebních cest představitelů města, např. ze slavnostního vyhlášení v Senátu Parlamentu ČR "Mimořádná česká žena žijící v zahraničí". Jedné z žen - paní Dolores Baťové - předala cenu primátorka Zlína Irena Ondrová. Dále z přijetí primátorů statutárních měst u prezidenta republiky na zámku v Lánech; či podpisu dvou smluv, které v Číně podepsal 1. náměstek primátorky Martin Janečka.

Mezi nejvýznamnější "mediální kauzy" roku 2007 patří vše, co souvisí s rodinou Jana Antonína Bati, tedy odhalení sochy před budovou 21, návštěva potomků Jana Antonína, zlínská konference i rozhodnutí soudu, který očistil jméno J. A. Baťa.

V roce 2007 věnovala média velkou pozornost pokutě, kterou Zlínu udělil Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, ale také podnětu na zahájení trestního stíhání, které na zastupitele Šlahaře podalo Zastupitelstvo města Zlína.

Tisková mluvčí se podílela na organizování slavnostního poděkování za záchranu lidských životů i pomoc při lokálních záplavách, které postihly Zlín v červnu. Poděkování na zlínské radnici převzala Michaela Křivá, která zachránila před utopením holčičku; příslušník HZS Zlínského kraje nstržm. Josef Vik, který zachránil chlapce; příslušníci profesionálních i dobrovolných hasičů, strážníci Městské policie Zlín i pracovníci Technických služeb Zlín.

Odbor ekonomický

ING. HANA STAŠKOVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Komplexně koordinuje, řídí a zabezpečuje zpracování účetnictví statutárního města Zlína. Koordinuje výkon samosprávy v městech řízených a zřízených obchodních společnostech a příspěvkových organizacích s ohledem na obchodní zákoník, občanský zákoník, sbírky zákonů, vyhlášky a nařízení města a účetní a daňovou agendu za město Zlín.

Do působnosti odboru patří tyto obecně závazné vyhlášky (dále i „OZV“) statutárního města Zlína a statuty:

- Řád Pohřebiště
- O místním poplatku ze psů
- O místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
- Statut Fondu rozvoje bydlení
- Statut Fondu na opravy a modernizace bydlení

Odbor organizačně a administrativně zajišťuje činnost Finančního výboru ZMZ, Finanční a ekonomické komise RMZ, Správní rady Fondu rozvoje bydlení, dále zabezpečuje vyúčtování zahraničních služebních cest. Odbor ekonomický je organizačně rozčleněn do dvou samostatných oddělení.

Oddělení rozpočtu a controllingu

V rámci své působnosti zejména:

- zajišťuje přípravu a zpracování rozpočtu statutárního města Zlína včetně rozdělení na místní části, provádí rozpis schváleného rozpočtu, jeho úpravy formou rozpočtových opatření a kontrolu plnění včetně zpracování zpráv o plnění rozpočtu a finančního vypořádání statutárního města Zlína s vyšším rozpočtem a se zřízenými či založenými organizacemi a společnostmi, na každém zasedání ZMZ předkládá informaci o rozpočtových opatřeních schválených v RMZ,
- kontroluje správnost čerpání účelových prostředků z vyšších rozpočtů a jejich vyúčtování,
- zajišťuje zpracování a projednání nutných materiálů ve své oblasti činnosti ve Finanční a ekonomické komisi RMZ a připravuje podklady a analýzy pro jednání Finančního výboru ZMZ,
- při výkonu své činnosti úzce spolupracuje s oddělením finanční účtárny a dále se všemi útvary MMZ (odbory, oddělení aj.), městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, Krajským úřadem Zlínského kraje, NKÚ, ministerstvy, státními fondy,
- v rámci svých možností provádí řízení finančních toků ke krytí všech potřeb města Zlína a zajišťuje hospodárné využití dočasně volných finančních prostředků,
- provádí ekonomickou kontrolu hospodaření s majetkem města Zlína v obchodních společnostech, ve kterých má město většinové majetkové podíly, a městem zřízených příspěvkových organizacích,
- provádí kontrolu činností příspěvkových organizací zřízených městem dle platných zřizovacích listin, případně statutů a dle platné legislativy, mimo školské příspěvkové organizace,
- spolupracuje se statutárními zástupci společností na tvorbě a kontrole důležitých legislativních, ekonomických a organizačních změn, dokumentů a koncepcí v příslušných organizacích,

- spolupracuje s externími auditory obchodních společností s majoritním majetkovým podílem města a příspěvkových organizací řízených městem mimo školské příspěvkové organizace a zajišťuje odstranění zjištěných nedostatků,
- provádí kontrolu finančních toků mezi městem Zlínem a obchodními společnostmi a příspěvkovými organizacemi v návaznosti na rozpočet města a jejich účelové použití, mimo školské příspěvkové organizace,
- na základě schváleného rozpočtu zajišťuje podklady pro poskytování investičních a neinvestičních dotací založeným obchodním společnostem a investičních a provozních příspěvků zřízeným příspěvkovým organizacím, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje tvorbu platebních kalendářů příspěvků na provoz a investice, neinvestičních a investičních dotací a koordinuje plány a skutečnosti za jednotlivé sledované subjekty, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje evidenci rozvah a výkazů zisku a ztrát za sledované období (čtvrtletí a rok) obchodních společností s majoritním majetkovým podílem města a městem zřízených příspěvkových organizací, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje evidenci dalších agend za obchodní společnosti s majoritním majetkovým podílem města a městem zřízených příspěvkových organizací mimo školské příspěvkové organizace a jejich aktualizaci,
- zabezpečuje komplexní správu agendy poskytování nízkouročených úvěrů z fondu rozvoje bydlení na základě aktuálně platné obecně závazné vyhlášky o fondu rozvoje bydlení pro vlastníky bytového fondu dle nařízení vlády č. 396/2001 Sb. v platném znění,
- zabezpečuje metodickou, kontrolní a koordinační činnost v rámci všech odborů a samostatných oddělení MMZ v oblasti ekonomické,
- zabezpečuje koordinační činnost v oblasti pojištění majetku a odpovědnosti,
- zajišťuje vyřízení nových úvěrů a vedení úvěrové agendy,
- ve spolupráci s odborem právním realizovalo veřejnou zakázku „Poskytování bankovních služeb statutárnímu městu Zlínu a jeho zřízeným příspěvkovým organizacím“,
- zajišťuje zpracování a projednání nutných materiálů ve své oblasti činnosti ve Finanční a ekonomické komisi RMZ a připravuje podklady a analýzy pro jednání Finančního výboru ZMZ.

Oddělení účtárny, daní a poplatků

V rámci své působnosti zejména:

- zajišťuje chod hlavní pokladny (tj. příjem, výdej a odvod peněžní hotovosti na bankovní účty) včetně likvidace cestovních příkazů, nákupu, prodeje, evidence stravenek a rozúčtování faktur za odebrané stravenky,
- provádí evidenci přijatých faktur, kontrolu jejich náležitostí, rozdělení na jednotlivé odbory a samostatná oddělení, v případě potřeby taktéž jejich rozpis a následné bezhotovostní úhrady těchto faktur včetně bezhotovostních úhrad ostatních výdajů, dle vystavených platebních poukazů z jednotlivých nákladových středisek (závazky ze smluv, přijaté platební výměry z FÚ, dotace aj.),
- na základě podkladů z jednotlivých odborů a samostatných oddělení vystavuje faktury, zajišťuje jejich evidenci a zúčtování předpisů včetně předpisů pohledávek vzniklých na základě jiných dokumentů

- (např. nájemní a kupní smlouvy) a provádí kontrolu jejich úhrad a vystavuje upomínky na neuhrazené pohledávky z vystavených faktur a předává je k vymáhání jednotlivým odborům a samostatným oddělením,
- provádí ověření kompletnosti účetních dokladů k veškerým účetním operacím, kontroluje věcné a formální náležitosti účetních dokladů a jejich doloženost v oblasti příjmů, výdajů i pohybu majetku a jejich následné zúčtování a počítačové zpracování,
 - zajišťuje zúčtování změn a pohybů majetku a provádí inventury konečných stavů rozvahových účtů včetně kontroly stavu a správnosti zúčtování rozestavěných investic a jejich zařazování do používání a vyúčtování přijatých či vydaných provozních a investičních záloh,
 - zpracovává účetní závěrku statutárního města Zlína, provádí tisk veškerých účetních sestav, zabezpečuje předávání dat účetnictví dle platné legislativy Krajskému úřadu Zlínského kraje a vyhotovuje účetní a statistické výkazy,
 - při výkonu všech výše uvedených činností úzce spolupracuje s odděleními rozpočtu a controllingu, oddělením evidence a inventarizace Odboru správy majetku a dále dle potřeby se všemi útvary MMZ (odborní oddělení aj.), městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, dodavatelskými a odběratelskými firmami, auditorem, finančním úřadem atd.,
 - zpracovává daňová přiznání za statutární město Zlín (daň z převodu nemovitostí, daň z příjmu právnických osob), vede jejich evidenci a provádí úhrady všech daňových povinností. Tuto činnost vykonává za spolupráce s vybranými odbory, odděleními a středisky,
 - provádí SW přenosy souborů dat poukázek typu B pro výplaty sociálních dávek, mezd aj. v hotovosti v šifrované podobě na VAKUS Vítkov a Českou poštu Brno a dešifruje potvrzení příjmu a případné vratky nevzvednuté hotovosti,
 - provádí veškeré činnosti vyplývající z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku ze psů (evidence chovaných psů a jejich majitelů, výdej známek pro psy, kontrola provedených úhrad poplatků, upomínání dlužných úhrad, vč. správních řízení za porušení této OZV),
 - provádí veškeré činnosti vyplývající z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (registrace, výběr poplatků, kontrola provedených úhrad, upomínání dlužných úhrad, vč. správních řízení za porušení této OZV),
 - při výkonu činností vyplývajících z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku ze psů a z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání

- a odstraňování komunálních odpadů spolupracuje s MPZ a odborem životního prostředí a zemědělství a řídí se platnou legislativou,
- zabezpečuje styk s bankovními ústavami,
 - vede evidenci pohledávek převzatých z OKÚ, provádí exekuční příkazy ve spolupráci s exekutorem, spolupracuje s bankami a obstarává účty na dlužné částky, provádí příkazy ke srážkám ze mzdy dlužníkům u jejich zaměstnavatelů a provádí správní řízení.

2. Rozpočet statutárního města Zlína v roce 2007

SMZ zahájilo rok hospodařením podle Pravidel rozpočtového provizoria. Pravidla rozpočtového provizoria na rok 2007 byla schválena v ZMZ dne 21. 12. 2006. V průběhu docházelo ke změnám rozpočtových pravidel v jednotlivých položkách a paragrafech prostřednictvím schvalovaných rozpočtových změn. Radou města Zlína byly schváleny celkem 4 rozpočtové změny, které představovaly 322 řádků rozpočtových zápisů. Rozpočet statutárního města Zlína byl Zastupitelstvem města Zlína schválen na zasedání ZMZ dne 29. 3. 2007. V průběhu roku 2007 docházelo průběžně ke změnám rozpočtu v jednotlivých položkách a paragrafech prostřednictvím schvalovaných rozpočtových opatření. Během roku bylo Zastupitelstvem a Radou města Zlína schváleno celkem 28 rozpočtových opatření, která představovala 1 553 řádků rozpočtových zápisů. Důvodem k těmto změnám bylo jednak postupné navyšování příjmů a výdajů o částky účelových dotací z Krajského úřadu Zlínského kraje, státních fondů či přímo z rozpočtů ministerstev, které pak z městského rozpočtu plynuly k předem určenému využití, dále zahajování nových investičních akcí a úpravy ve financování vyplývající z legislativních změn, nutnost dofinancování provozních potřeb, jejichž navýšení nebylo možno v době tvorby rozpočtu předvídat apod.

3. Příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Zlínem spravované odborem ekonomickým

Zaměstnanci ekonomického odboru prováděli v roce 2007 u všech městem zřízených příspěvkových organizací kontrolu vynakládání finančních prostředků z hlediska účelovosti a jejich pohybu mezi městem a jednotlivými příspěvkovými organizacemi v návaznosti na rozpočet města týkající se provozních příspěvků, případně investičních dotací a státem poskytovaných neinvestičních účelových dotací.

Přehled městem zřízených příspěvkových organizací spravovaných odborem ekonomickým a jim poskytnutých provozních příspěvků a investičních dotací v roce 2007 (v tis. Kč)

Název organizace	IČ	Provozní příspěvek	Investiční dotace
Městské divadlo Zlín, p. o.	00094838	39 412	1 000
Zoo a zámek Zlín - Lešná, p. o.	00090026	20 600	3 000

Příspěvkové organizaci Městské divadlo Zlín byla poskytnuta investiční dotace na rekonstrukci sociálního zařízení v pomocné budově ve výši 1 000 000 Kč. Organizaci Zoo a zámek Zlín – Lešná byla poskytnuta investiční dotace ve výši 3 000 000 Kč na vybudování ubikace a výběhu pro plameňáky.

4. Obchodní společnosti statutárního města Zlína

Zaměstnanci ekonomického odboru prováděli koordináční činnost u jednotlivých městem založených obchodních společností, obecně prospěšné společnosti a družstva.

Přehled obchodních společností, obecně prospěšné společnosti a družstva založených statutárním městem Zlínem k 31. 12. 2007

Název společnosti	IČ	Majetkový podíl v %
Teplo Zlín, a.s.	25321226	100,00
Technické služby Zlín, s.r.o.	60711086	100,00
Správa domů Zlín, spol. s r.o.	26271010	100,00
STEZA Zlín, spol. s r.o.	26270986	100,00
Dopravní společnost Zlín – Otrokovice, s.r.o.	60730153	87,00
Pohřebnictví Zlín, spol. s r.o.	47901519	75,40
Filharmonie Bohuslava Martinů, o.p.s.	27673286	50,00
HC RI OKNA ZLÍN, s.r.o.	25566016	49,00
Bytové družstvo Podlesí	26295563	0,03

Obchodní společnost Teplo Zlín, a.s., byla založena k datu 1. 1. 1997. Hlavním předmětem činnosti této městem založené společnosti je výroba a rozvod tepla na území města Zlína, a to především pro domácnosti. Společnost rovněž zajišťuje 24 hod. havarijní službu v oblasti vodo-topo a elektro rozvodů, a to jak pro vlastní odběratele tepla, tak i pro ostatní vlastníky bytů a nebytových prostor na území města.

Obchodní společnost Technické služby Zlín, s.r.o., byla založena k datu 23. 6. 1994. Hlavním předmětem činnosti této společnosti je poskytování veřejně prospěšných služeb. Jedná se zejména o opravy a údržbu komunikací, dopravního značení, čištění a úklid města, údržbu a provoz veřejného osvětlení, služby spojené s odpadovým hospodářstvím, tj. zejména svoz komunálního odpadu a provozování skládky Suchý důl, údržbu a provozování tržišť a parkovišť. Jedním z nejvýznamnějších odběratelů těchto služeb je i nadále samotné město. Z rozpočtu města Zlína byla v roce 2007 společnosti poskytnuta neinvestiční dotace v celkové výši 15,71 mil. Kč na mobilní svozy a třídění odpadů, na provoz sběrných dvorů, vodovodů, veřejných WC a městského tržiště a dále investiční dotace ve výši 510 tis. Kč na výstavbu veřejného osvětlení u „Bydlení u Centrálního parku na Jižních Svazích“ a investiční dotace ve výši 700 tis. Kč na rekonstrukci zpevněných ploch skládky Suchý důl.

Dopravní společnost Zlín – Otrokovice, s.r.o. (dále jen DSZO), byla založena k datu 1. 1. 1995. Společníky jsou

statutární město Zlín s podílem 87 % a město Otrokovice s podílem 13 %. DSZO zabezpečuje provoz městské hromadné dopravy v aglomeraci těchto dvou měst o rozloze cca 140 km², přičemž v této oblasti bydlí přes 100 tis. obyvatel. Vzhledem k tomu, že výše jízdného vybíraného od občanů nepokryje provozní náklady spojené se zabezpečením městské hromadné dopravy, musí obě města tyto náklady pokrývat z vlastních rozpočtů. V roce 2007 byla z rozpočtu statutárního města Zlína této společnosti poskytnuta provozní neinvestiční dotace ve výši 73,7 mil. Kč a dále investiční dotace na pořízení nových autobusů MHD v celkové výši 2,61 mil. Kč.

Společnost Pohřebnictví Zlín, spol. s r.o., vznikla k datu 1. 1. 1993. Tato společnost zabezpečuje poskytování kremačních, hřbitovních a pohřebních služeb. Společnost spravuje celkem devět hřbitovů (Lesní hřbitov, Malenovice, Salaš, Louky, Mladcová, Štípa, Želechovice katolický a evangelický, Jaroslavice), což představuje cca 20 000 hrobových míst. V roce 2007 byly ze strany města financovány opravy a údržba spravovaného majetku v celkové výši 895 tis. Kč.

K datu 12. 12. 2001 byly statutárním městem Zlínem založeny dvě nové obchodní společnosti. Jedná se o společnost Správa domů Zlín, spol. s r.o., a společnost STEZA Zlín, spol. s r.o. Obě nové společnosti však zahájily svou činnost až k datu 1. 1. 2002. Hlavním předmětem činnosti společnosti Správa domů Zlín, spol. s r.o., je provádění správy, údržby a oprav bytového fondu pro statutární město Zlín a správy bytových domů pro jednotlivá společenství vlastníků bytových jednotek vzniklých v souladu se zákonem č. 72/1994 Sb. o vlastnictví bytů v platném znění. Hlavním předmětem činnosti společnosti STEZA Zlín, s.r.o., je poskytování tělovýchovných služeb, provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužící k regeneraci a rekondici. Od 1. 1. 2002 provozuje městské lázně a koupaliště Zelené. V roce 2007 byla této společnosti z rozpočtu města poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 14,6 mil. Kč a investiční dotace v celkové výši 4,0 mil. Kč na řešení a dodávku systému pro vytápění a přehřev vody pro objekt Městských lázní Zlín.

K datu 19. 8. 2002 bylo statutárním městem Zlínem a obchodní společností Správa domů Zlín, spol. s r.o., založeno Bytové družstvo Podlesí. Družstvo bylo založeno za účelem spolufinancování výstavby 6 bytových domů v lokalitě Podlesí ve Zlíně. Předmětem činnosti družstva je pronájem bytů a nebytových prostor, včetně základních služeb zajišťujících řádný provoz bytů, nebytových a společných prostor a dále zabezpečování provozu, správy, údržby a oprav bytového a nebytového fondu. Na dofinancování výstavby obytných domů byly družstvu poskytnuty v roce 2003 dvě půjčky ve výši 47,5 mil. Kč s postupným anuitním splácením do roku 2023. V současné době je již město pouze minoritním členem Bytového družstva Podlesí, je však nadále 51 % spolujednatel vybudovaných 6 bytových domů.

Statutární město Zlín a Zlínský kraj založily obecně prospěšnou společnost Filharmonie Bohuslava Martinů, o.p.s. Zakládací smlouva o založení společnosti nabyla platnosti a účinnosti dne 28. 11. 2005 a společnost byla zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností Krajským soudem v Brně dne 16. ledna 2006. Předmětem činnosti společnosti je interpretace hudebního umění, provádění dokumentační, archivní, muzejní a výstavní

činnosti v rámci svých produkcí a užívaných prostor, vydávání propagačních materiálů a publikací majících vztah k Filharmonii Bohuslava Martinů a hudebnímu životu vůbec, podpora vzniku nových nahrávek orchestrální hudby, zajišťování výchovných a vzdělávacích aktivit pro veřejnost, spolupráce se školami a dalšími výchovně vzdělávacími institucemi, nákup a prodej hudebních nástrojů, hudebnin a hudebního příslušenství pro členy orchestru filharmonie. V roce 2007 byla společnosti z rozpočtu města poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 16,059 mil. Kč a investiční dotace na nákup hudebního přístroje (fagot) ve výši 220 tis. Kč.

Zastupitelstvo města Zlína na svém jednání dne 24. 11. 2005 schválilo usnesením kapitálový vstup města Zlína do společnosti HC HAMĚ, s.r.o., formou peněžitého vkladu v celkové výši 36 mil. Kč do základního kapitálu společnosti a současně schválilo nové znění společenské smlouvy této obchodní společnosti. Cílem této společnosti je udržet a rozvíjet tradici zlínského hokeje jako důležité součásti společenského života města a jeho okolí při respektování výchovné úlohy podpory mládežnického hokeje. V roce 2007 schválilo Zastupitelstvo města Zlína usnesením č. 20/6Z/2007 změnu společenské smlouvy, která spočívala ve změně názvu – nově HC RI OKNA ZLÍN, s.r.o., a ve snížení základního kapitálu.

Výroční zprávy všech městem založených společností jsou zpracovávány samostatně a následně po schválení valnou hromadou a členskou schůzí u jednotlivých společností a družstva jsou zveřejňovány.

Přehled portfolia akcií a majetkových účastí statutárního města Zlína k 31. 12. 2007 v akciových společnostech, jejichž podíl byl získán v rámci privatizace

Název společnosti	IČ	Majetkový podíl v %	Počet akcií
AZ Media, a.s.	25648837	0,00	2
Česká spořitelna, a.s.	45244782	0,00	1
Jihomoravská energetika, a.s.	49970194	0,00	1
Jihomoravská plynárenská, a.s.	49970607	0,00	1
Ingstav Zlín, a.s.	46900152	1,47	600
Vodovody a kanalizace Zlín, a.s.	49454561	47,41	488 378

V obchodní společnosti Vodovody a kanalizace Zlín, a.s., kde má město podstatný podíl, jsou prosazovány zájmy města prostřednictvím zástupců v představenstvu a v dozorčí radě společnosti. U ostatních obchodních společností jsou ze strany statutárního města vysíláni zástupci na jednání jednotlivých valných hromad těchto společností.

5. Agendy zpracovávané v rámci ekonomického odboru

a) Agenda účetní

Zaměstnanci oddělení účtárny zabezpečovali zpracovávání účetních dokladů statutárního města Zlína. Účetní agenda zahrnuje dodavatelské a odběratelské faktury,

pokladní doklady, platební poukazy, bankovní operace. Při své práci postupují podle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., řídí se prováděcí vyhláškou č. 505/2002 Sb. a českými účetními standardy pro územní samosprávné celky.

Přehled o počtu zpracovaných druhů účetních dokladů

	rok 2005	rok 2006	rok 2007
Dodavatelské faktury:	10 008	10 830	10 123
Odběratelské faktury:	884	921	987
Platební poukazy:	8 337	8 537	7 465
Pokladní doklady:	29 178	29 263	31 005
Interní doklady:	42 895	43 075	46 355
CELKEM	91 302	92 626	95 935

b) Agenda vymáhání pohledávek převzatých z okresního úřadu

V návaznosti na zrušení Okresního úřadu ve Zlíně dle zákona č. 320/2002 Sb., o změně zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů převzalo statutární město Zlín celkem 468 nedořešených pohledávek v celkovém objemu 3 138 598 Kč. Zaměstnanci Magistrátu města Zlína, odboru ekonomického, postupují při vymáhání pohledávek v souladu se zákonem č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v jeho aktuálním znění. V roce 2007 bylo vymoženo celkem 48 266,26 Kč od 8 dlužníků. Objem pohledávek ke dni 31. 12. 2007 činí 1 587 300,86 Kč, což představuje dořešení 138 spisů.

c) Agenda daně z převodu nemovitostí

V roce 2007 bylo odborem podáno na Finanční úřad ve Zlíně 285 daňových přiznání k dani z převodu nemovitostí. Od roku 2004 finanční úřad neposílá platební výměry k úhradě, ale poplatník je povinen sám daň z převodu nemovitosti uhradit s podáním daňového přiznání. Na dani z převodu nemovitosti uhradilo statutární město Zlín z rozpočtu částku 2 015 668 Kč. V roce 2007 byla ze směnných smluv přefakturována 50% daň z převodu nemovitosti v objemu 257 084,50 Kč.

d) Agenda poplatků ze psů

V souladu s platnou obecně závaznou vyhláškou o místním poplatku ze psů je odborem ekonomickým zabezpečována agenda poplatku ze psů. V rámci tohoto poplatku bylo k 31. 12. 2007 evidováno 5 785 držitelů psů s celkovým počtem 6 240 psů, což je oproti loňskému roku o 32 držitelů méně. Z níže uvedené srovnávací tabulky je patrné, že se jedná o mírný pokles jak v počtu držitelů psů, tak v počtu evidovaných psů.

Srovnávací

tabulka k 31. 12.	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
Počet držitelů psů	5 758	5 817	5 785
Počet psů celkem	6 228	6 290	6 240
Příjem za místní poplatek ze psů v Kč	2 334 701	2 324 131	2 385 596
Počet dlužníků	213	206	222
Pohledávky za místní poplatek ze psů v Kč	403 657	426 640	447 620

V rámci tohoto poplatku bylo k 31. 12. 2007 vybráno 2 385 596 Kč, částku pohledávek v celkovém finančním

objemu 447 620 Kč představuje 222 neplatičů, tj. 3,84 % z celkového počtu poplatníků.

S dlužníky, kteří nesplnili svou poplatkovou povinnost za léta 2006 – 2007, bylo zahájeno daňové řízení dle platné legislativy vyměřením poplatku platebním výměrem s 50 % navýšením.

Dlužníkům, kterým byl v minulosti platební výměr již zaslán, byla v průběhu roku 2007 poslána výzva ke splnění poplatkové povinnosti v náhradní lhůtě jako poslední možnost úhrady dlužné částky před předáním exekutorskému úřadu. Neuhrazené pohledávky byly postupně předávány k vymáhání smluvnímu exekutorovi. Mezi neplatiči jsou i poplatníci odstěhovaní do jiných obcí a občané s adresou trvalého pobytu na náměstí Míru 12.

e) Agenda poplatků za komunální odpad

V souladu s aktuálně platnou obecně závaznou vyhláškou o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů je odborem ekonomickým zabezpečována agenda poplatků za komunální odpad.

Srovnávací tabulka k 31. 12.

	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
Počet poplatníků za komunální odpad	79 668	79 578	78 244
Počet poplatníků za rekreační stavbu	987	1 122	1 133
Příjem v Kč za popl. KO + rekreační stavby	32 209 107	32 434 225	33 079 177,50
Počet dlužníků za KO	12 352	7 212	7 146
Počet dlužníků na popl. za KO – rekreační stavby	24	18	20
Saldo pohledávek za KO v Kč	6 731 386	8 193 400	8 700 637
Z toho: dluh na poplatku za KO – rekr. stavby	8 012	7 916	9 300

f) Agenda poskytování úvěrů na rozvoj, opravy a modernizaci bydlení

S účinností od 1. 6. 2004 je ekonomickým odborem zabezpečována agenda poskytování úvěrů občanům města Zlína na opravy bytů, rodinných a bytových domů. Úvěry jsou poskytovány v souladu se statutem Fondu rozvoje bydlení a statutem Fondu na opravy a modernizace bydlení.

Příjem Fondu rozvoje bydlení tvoří mimo jiné 50 % z prodeje městských bytů a splátky dříve poskytnutých úvěrů vlastníkům bytů, rodinných a bytových domů. V roce 2007 bylo dle statutu Fondu rozvoje bydlení uzavřeno 10 nových úvěrových smluv s vlastníky bytů, rodinných a bytových domů v celkové výši 1 275 tis. Kč.

ÚČEL	v tis. Kč
obnova střechy	183
zřízení plynového, dřevoplynového, elektrického nebo solárního ohřevu teplé užitkové vody	12
dodatečná izolace domu proti vodě	10
zateplení obvodového pláště	90
rekonstrukce technického zařízení	35
výměna oken	575
oprava a rekonstrukce balkonů	370
CELKEM	1 275

Příjem Fondu na opravy a modernizace bydlení tvoří zejména úvěry přijaté ze Státního fondu rozvoje bydlení v letech 2002, 2004 a 2006 a splátky dříve poskytnutých úvěrů vlastníkům bytů, rodinných a bytových domů.

V rámci této agendy bylo k datu 31. 12. 2007 evidováno celkem 78 244 poplatníků s trvalým pobytem na území města Zlína, což je oproti loňskému roku o 1 334 poplatníků méně. Evidujeme 1 133 poplatníků vlastních rekreačních stavby sloužící k individuální rekreaci, z toho 128 poplatníků nemá trvalý pobyt na území města Zlína a ti mají poplatkovou povinnost ve výši 300 Kč/rok.

Na poplatku za komunální odpad bylo v roce 2007 vybráno celkem 33 079 177,50 Kč. K datu 31. 12. 2007 evidujeme 7 146 dlužníků s dlužnou částkou o celkovém finančním objemu 8 709 937 Kč, tj. 9,02 % z celkového počtu poplatníků. S dlužníky, kteří nesplnili svou poplatkovou povinnost za rok 2007, bylo zahájeno daňové řízení dle platné legislativy vyměřením poplatku platebním výměrem s 50% navýšením.

Dlužníkům, kterým byl již v minulosti zaslán platební výměr, byly postupně posílány výzvy ke splnění poplatkové povinnosti v náhradní lhůtě jako poslední možnost úhrady dluhu před předáním exekutorskému úřadu.

Mezi dlužníky jsou také občané s ukončeným trvalým pobytem na území města Zlína a občané bez domova s úřední adresou na náměstí Míru 12.

V roce 2007 bylo dle statutu Fondu na opravy a modernizace bydlení uzavřeno 21 nových úvěrových smluv s vlastníky bytů, rodinných a bytových domů v celkové výši 2 402 tis. Kč.

ÚČEL	v tis. Kč
obnova střechy	363
obnova fasády	409
zateplení obvodového pláště	936
rekonstrukce technického zařízení	136
výměna oken	558
CELKEM	2 402

6. Činnost Finanční a ekonomické komise RMZ

Finanční a ekonomická komise je zřízena dle zákona o obcích a je poradním orgánem Rady města Zlína. V roce 2007 měla komise 15 členů, předsedou komise byl člen RMZ ing. Miroslav Hladík. Komise zasedala v průběhu roku celkem 4krát, průměrná účast členů na jednáních byla 71,67 %. Komise se na svých zasedáních vyjadřuje a dává svá doporučení ke všem materiálům, které jsou následně předkládány do rady a zastupitelstva a mají ekonomický dopad na hospodaření města.

Byly řešeny tyto hlavní oblasti:

- zpracování rozpočtu na následující rok;
- přehled o plnění rozpočtu za předcházející rok;
- průběžné změny rozpočtu daného roku v rámci předkládaných rozpočtových opatření;

-
- výsledky hospodaření obchodních společností, příspěvkových organizací, družstva a obecně prospěšné společnosti;
 - návrhy Bytového družstva Podlesí a statutárního města Zlína na vypořádání podílu na 6 bytových domech na Podlesí;
 - prominutí a odpisy nedobytných pohledávek.

7. Činnost Finančního výboru ZMZ

Finanční výbor vyvíjí svou činnost na základě zákona č. 128/2000 o obcích. Je iniciativním a kontrolním orgánem zastupitelstva, plní úkoly, kterými jej pověřuje zastupitelstvo, předkládá zastupitelstvu svá doporučení a ze své činnosti odpovídá rovněž zastupitelstvu, a to prostřednictvím pravidelných zpráv o činnosti přednášených vždy na zasedání zastupitelstva. Finanční výbor byl pětičlenný, předsedou finančního výboru byl s účinností od 7. 12. 2006 pro volební období 2006 – 2010 jmenován pan Miroslav Chalánek.

V rámci jednání finančního výboru byly projednávány tyto hlavní oblasti:

- kontrola přijatých a vydaných faktur;
- kontrola příjmových a výdajových pokladních dokladů;
- kontrola hospodaření Fondu rozvoje bydlení a Fondu na opravy a modernizace bydlení;
- kontrola vyúčtování dotací poskytnutých sportovním organizacím z rozpočtu statutárního města Zlína;
- kontrola pohledávek z titulu inzerce v Magazínu Zlín;
- kontrola hospodaření organizační složky Jídelna pro důchodce;
- kontrola vyúčtování dotací na úhradu provozních výdajů SK Zlín;
- kontrola inventarizace majetku SMZ k 31. 12. 2006,
- projednání závěrečného účtu statutárního města Zlína za rok 2006;
- projednání návrhu rozpočtu statutárního města Zlína na rok 2008.

Odbor kanceláře primátora

ING. HELENA EIDOVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Úvod

Rok 2007 byl pro Odbor kanceláře primátora ve znamení organizace mezinárodní konference „Jan Antonín Baťa – život a dílo, pokračovatel práce T. Bati“, která se uskutečnila na začátku května 2007. V březnu odbor organizačně zajistil návštěvu prezidenta České republiky pana Václava Klause s chotí. Na základě podnětů občanů odbor rozšířil předávání blahopřání zlínským seniorům, kteří již nemají trvalé bydliště ve Zlíně a jsou ubytováni v domovech a zařízeních ležících mimo statutární město Zlín. Dalším údajem, který stojí za zmínku, je přes 1 700 blahopřání a dárkových balíčků roznesených jubilantům města.

2. Přehled činnosti odboru

2.1. Oddělení Rady města Zlína a Zastupitelstva města Zlína

2.1.1. Rada města Zlína v roce 2007

Počet zasedání RMZ v roce 2007:

- 26 řádných
- 10 mimořádných
- 1 041 přijatých usnesení
- 2 společná zasedání RMZ a rady Zlínského kraje (hlavní témata: doprava, tovární areál Svit, převod nemovitého majetku mezi SMZ a ZK atd.)

Srovnání počtu zasedání RMZ včetně schválených usnesení

Rok	počet zasedání RMZ	počet přijatých usnesení
94/95	28	339
1996	29	481
1997	27	522
1998	26	545
1999	29	623
2000	25	699
2001	30	649
2002	31	656
2003	27	825
2004	28	824
2005	31	993
2006	30	1 118
2007	36	1 041

Dle jednotlivých oblastí se nejvíce materiálů a následně schválených usnesení týkalo oblasti majetkové (pronájmy, prodeje, výkupy, směny – objektů, pozemků), na to navazuje oblast bytová (prodeje, pronájmy bytů, garáží) a dále otázky související s oblastí ekonomickou a finanční. Další projednávané materiály byly předkládány průběžně všemi odbory magistrátu a týkaly se celé širší činnosti, které jsou na Magistrátu města Zlína zastoupeny.

2.1.2. Zastupitelstvo města Zlína v roce 2007

Počet zasedání ZMZ v roce 2007

- 7 řádných
- 1 mimořádné
- 269 přijatých usnesení

Srovnání počtu zasedání ZMZ včetně schválených usnesení

Rok	Počet zasedání ZMZ	počet přijatých usnesení
94/95	10	119
1996	9	139
1997	9	144
1998	8	152
1999	8	171
2000	9	254
2001	11	331
2002	12	327
2003	8	279
2004	11	291
2005	9	300
2006	11	304
2007	8	269

V roce 2007 došlo k jedné personální změně v Radě města Zlína. Ing. Petr Venený k 1. 2. rezignoval na funkci dlouhodobě uvolněného člena zastupitelstva – náměstka, na jeho místo nastoupil Mgr. Miroslav Kašný, který byl na ZMZ dne 1. 2. 2007 zvolen dlouhodobě uvolněným členem zastupitelstva ve funkci náměstka. Vzhledem k úmrtí člena Zastupitelstva města Zlína PhDr. Zdeňka Szpaka ke dni 28. 7. 2007 nastoupila na jeho místo paní Věra Komínková jako náhradník z kandidátní listiny ČSSD.

2.1.3. Komise Rady města Zlína

Oddělení RMZ a ZMZ zajišťuje průběžnou aktualizaci seznamů členů jednotlivých odborných komisí dle schválení v Radě města Zlína. O činnosti komisí je rada pravidelně informována jednou ročně písemnou zprávou s případnými návrhy na personální změny.

2.2. Organizační oddělení

2.2.1. Návosloví a místní orientace

Komise pro návosloví a místní orientaci Magistrátu města Zlína se v průběhu roku 2007 sešla k jednomu řádnému jednání. Mimořádně byla svolána komise přímo v lokalitě Vršava, kde ve spolupráci s pracovníci občanské iniciativy došlo k projednání pojmenování ulic a ostatních veřejných prostranství lokality. Ukončení projednávání o nových názvech na Vršavě předpokládáme v druhé půlce roku 2008.

Zastupitelstvo města Zlína na svém jednání schválilo nové názvy ulic a ostatních veřejných prostranství: 36/4Z/2007:

- 1) k. ú. Velíková – Zvonička, Chrastí
- 2) k. ú. Kudlov – Stříbrná
- 3) k. ú. Kostelec – Jasmínová
- 4) k. ú. Zlín – Zelinova, Plesníková, Voženilkova s účinností od 29. března 2007.

Pro místní orientaci byla v roce 2007 zajištěna:

- a) výroba smaltovaných tabulí názvů ulic ve fakturované hodnotě 125 923 Kč.
 - nové značení k.ú. Zlín - město 93 ks cedulí,
 - nové značení k.ú. Kudlov 11 ks cedulí,
 - nové značení k.ú. Velíková 6 ks cedulí,

- nové značení k.ú. Prštné 3 ks cedulí,
- nové značení k.ú. Mladcová 3 ks cedulí,
- nové značení k.ú. Kostelec 3 ks cedulí,
- nové značení k.ú. Louky 2 ks cedulí,
- nové značení k.ú. Jaroslavice 1 ks cedulí,

b) instalace tabulí názvů ulic ve fakturované hodnotě 81 000 Kč.

Především pro:

- k.ú. Zlín - město (čtvrť U Majáku, Nad Ovčírnu) 81 ks cedulí,
- k.ú. Kudlov 22 ks cedulí,
- k.ú. Kostelec 3 ks cedulí,
- k.ú. Velíková 1 ks cedulí,

Do instalačních prací jsou zahrnuty náklady za demontáž stávajícího značení, které je již ve špatném technickém stavu, a zabudování nových nosných sloupků v případech, kde nejsou jiné možnosti umístění značení na pevných objektech.

2.2.2. Činnost úřadoven Magistrátu města Zlína v místních částech Zlína

Úřadovny jsou zřízeny a personálně obsazeny pokud možno místními občany v těchto místních částech: Jaroslavice, Klečůvka, Kostelec, Kudlov, Lhotka-Chlum, Louky, Malenovice, Prštné, Příluky, Salaš, Štípa, Velíková a Želechovice + Lužkovice.

Odbor kanceláře primátora svolává pracovníky úřadoven pravidelně každý pátek na MMZ nebo do některé z úřadoven na konzultační schůzky. Pracovníci vedou záznamy o návštěvnosti občanů a pracovní činnosti v úředních hodinách i mimo ně a jednotlivé problematiky řeší na příslušných odborech MMZ.

Kladně hodnoceným prvkem ze strany občanů je činnost „pracovníků na údržbu - cestářů“, kteří zajišťují v místních částech drobné opravy a údržby chodníků, odstraňují prorůstající trávu, v zimním období uklízí sněh (v místech neudržovaných TSZ, s.r.o.), provádí nátěry zábradlí a laviček, udržují čistotu na zastávkách MHD aj. práce drobného charakteru. V letech 2000 - 2007 jsme průběžně zajistili činnost pracovníků v 10 místních částech (Jaroslavice, Klečůvka, Kostelec, Kudlov, Louky, Příluky, Štípa, Velíková, Želechovice, Lužkovice). Výsledek tohoto projektu je občanů jednotlivých lokalit hodnocen jako velmi přínosný.

V průběhu roku 2007 pracoval v místní části v Lužkovicích pracovník zařazený na pozici „pomocný dělník čištění města“. Jedná se o společný projekt s Úřadem práce, jehož výsledkem má být zaměstnávání dlouhodobě nezaměstnaných.

Název obce	úřadovna funguje		počet obyvatel k 31. 12. 2007	úřední hodiny (hod./týden)
	od r.	do r.		
Zlín-západ				
Malenovice	1991	trvá	7 339	11
Prštné	1991	trvá	3 364	7
Louky	1991	trvá	1 028	10
Lhotka- Chlum	1991-1992			
	1999 -	trvá	349	7
Salaš	1991	trvá	209	6
Karlovice	1991	1992	x	x
Zlín-sever				
Kostelec	1991	trvá	1 867	7
Štípa	1991	trvá	1 766	12
Velíková	1991	trvá	544	7
Mladcová	1991	1992		
	2000	2004	2 353	7
	2007	trvá 1)		
Zlín-východ				
Želechovice (+ Lužkovice)	1991	trvá	2 580	7,5
Klečůvka	1991	trvá	299	8
Kudlov	1991-1992			
	1999 -	trvá	1 690	9
Jaroslavice	1991	trvá	774	7
Příluky	1991	trvá	2 672	9
Celkem	x	x	26 834	x

Pozn. 1) kancelář Občanské iniciativy

2.2.3. Veřejná setkání členů RMZ a zástupců MMZ s občany místních částí a lokalit města Zlína

V roce 2007 se uskutečnilo 7 setkání (Prštné, Letná, Salaš, Jižní Svahy, Štípa, Mokrá + Zlínské Paseky, Želechovice). Veřejnost je seznamována s informací o konání setkání prostřednictvím plakátů ve vývěsních skříňkách

v dané oblasti, na plakátovacích plochách, v Magazínu Zlína a internetových stránkách města. Z každého veřejného setkání se pořizuje zápis, který je rozeslán na jednotlivé odbory a zveřejněn ve vývěsních skříňkách v dané části, a který obsahuje také úkoly směřované na kompetentní odbory, případně další organizace zodpovídající za

danou problematiku. Úkoly vyplývající z těchto setkání jsou sledovány a průběžně plněny (odpovědi na dotazy, připomínky, stížnosti, apod. předávají jednotlivé odbory Odboru kanceláře primátora, který je zveřejňuje ve vývěsních skříňkách v dané oblasti).

V průběhu letošních setkání vyplynulo z pozice občana cca 61 různých požadavků (ať už na jednotlivé odbory MMZ, či jiné organizace).

Zhodnocení plnění úkolů vyplývajících z veřejných setkání zástupců rady města a magistrátu města s občany místních částí a lokalit města Zlína – za rok 2007

Počet úkolů ze 7 besed uskutečněných v r. 2007	61
Odbor dopravy a silničního hospodářství	37
Odbor životního prostředí a zemědělství	4
Odbor městské zeleně	3
Odbor kanceláře primátora	5
Oddělení realizace investičních akcí	3
Útvar hlavního architekta	2
Odbor stavební	2
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy	2
OCRVVV	1
Odbor vnitřní správy	1
Městská policie Zlín	1

Úkoly se týkaly zejména této problematiky:

Prštné – 12. 2. 2007

řešení dopravní situace – ul. Hrabůvky, výstavby chodníku – ul. Hrabůvky, opravy chodníku a odvodnění komunikace u mostu k Intersparu, stavu chodníku – ul. Nábřeží, doplnění dopravního značení v ul. Chmelnická, dopravní situace v ul. Pod Strání, obnovy vodorovného dopravního značení na křižovatce u mostu, doplnění veřejného osvětlení a vyznačení bílé vodící čáry na cyklostezce – ul. Pod Strání, vytvoření zpevněné plochy pro míčové hry, úpravy břehů potoka.

Letná – 19. 3. 2007

opravy dešťových svodů na základní škole, instalace nového dopravního značení, instalace svodidel, opravy chodníků.

Salaš – 16. 4. 2007

zlepšení dopravní situace, stavu stávajících chodníků, možnosti umístění dětí do MŠ ve Lhotě, rozšíření veřejného osvětlení, možnosti úpravy budovy bývalé MŠ, návozu ornice před budovu prodejny potravin, oprav chodníku vedoucího k budově bývalé MŠ

Jižní Svahy – 14. 5. 2007

vybudování nových chodníků, nového dopravního značení, zbudování nových přechodů pro chodce, vyznačení parkovacích stání, zřízení odbočovacího pruhu, řešení parkování těžkých nákladních aut na sídlišti.

Štípa – 11. 6. 2007

oplocení pozemků v okolí myslivecké chaty, opravy komunikace K Farmě, dopravní situace u obchodu, MŠ a u Zoo Lešná, dopravního značení – ul. K Farmě a u MŠ, úpravy odbočky z hlavní komunikace do ul. Medová, rekonstrukce komunikace ul. Velíkovská, problematiky týkající se výroby sklolaminátu a provozu letiště ve Štípě.

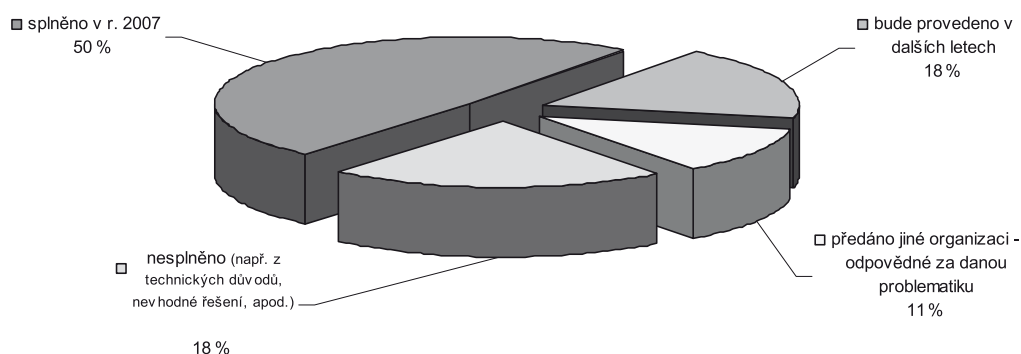
Mokrá + Zlínské Paseky – 17. 9. 2007

rekonstrukce ulice Pastviska včetně chodníku, instalace dopravního zrcadla na ulici Na Drahách, obnovení čekárny na zastávce MHD U Hřiště, vyčištění paseckého potoka, instalace nové orientační tabule, rekonstrukce stromové aleje kolem komunikace Stráže, zjednosměrnění komunikace Na Drahách, označení ulice Novopasecká.

Želechovice – 15. 10. 2007

problematiky výstavby v prostoru před obchodem, instalace vývěsní skříňky na Želechovických Pasekách,

Přehled plnění úkolů z veřejných setkání za rok 2007



<input checked="" type="checkbox"/> splněno v r. 2007
<input type="checkbox"/> bude provedeno v dalších letech
<input type="checkbox"/> předáno jiné organizaci - odpovědné za danou problematiku
<input type="checkbox"/> nesplněno (např. z technických důvodů, nevhodné řešení, apod.)

výstavby chodníku k ZŠ v Želechovicích, výstavby chodníku na evangelickém hřbitově, pokračování ve výstavbě chodníku v ul. Výpusta, opravy komunikace – ul. 4. května.

2.2.4. Místní regionální komise

V roce 2007 pracovaly místní regionální komise podle doložené písemné dokumentace v 5 místních částech a lokalitách, a to: ve Štíplě, Kostelci, Jaroslavicích, U Majáku a na Kudlově. Z každého jednání je vyhotoven písemný zápis, z něhož vyplývající problematiky byly řešeny na příslušných odborech.

2.2.5. Vyhodnocení činnosti Občanských iniciativ a úřadoven MMZ

V roce 2007 pracovalo všech 17 kanceláří Občanských iniciativ. V 8 lokalitách máme pracovníky na údržbu na

dohodu o pracovní činnosti, v dalších 5 lokalitách pracovníky VPP (veřejně prospěšné práce).

V minulých letech jsme zaznamenali nárůst využití pracovníků úřadoven a občanských iniciativ jednotlivými odbory magistrátu. Nejvíce spolupracovali s Odborem městské zeleně a Odborem životního prostředí a zemědělství.

Jednalo se především o roznos letáků, pozvánek na veřejná projednávání, vyvěšování vyhlášek MMZ, a v neposlední řadě také využití úřadoven a občanských iniciativ při výběru poplatku za svoz komunálního odpadu.

Kooperaci mezi pracovníky úřadoven a odbory MMZ vyjadřuje následující tabulka:

Sledovaný ukazatel	počet sledovaných údajů v 15 střediscích OI	průměrný počet sledovaných údajů za 1 středisko OI	počet sledovaných údajů v 13 úřadovnách	průměrný počet sledovaných údajů za 1 úřadovnu
počet vyvěšených materiálů na 1 vývěsce MMZ (ks – tzn. 1 vyhláška o více stranách = 1 ks)	697	41	949	73
počet řešených podnětů občanů	969	57	1092	84
návštěvnost (roční)	1173	69	1176	91
počet materiálů zveřejněných (roznos, výlep) v lokalitě (na základě požadavků jednotlivých odborů MMZ - např. OMZ, OŽPaZ)	2074	122	806	62

2.2.6. Agenda občanských záležitostí

Odbor kanceláře primátora zajistil v prvním pracovním týdnu roku 2007 pravidelnou návštěvu primátorky města Zlína PhDr. Ireny Ondrové ve zlínské porodnici, kde osobně předala květinový a věcný dar mamince, které se narodil první občánek města Zlína v novém roce.

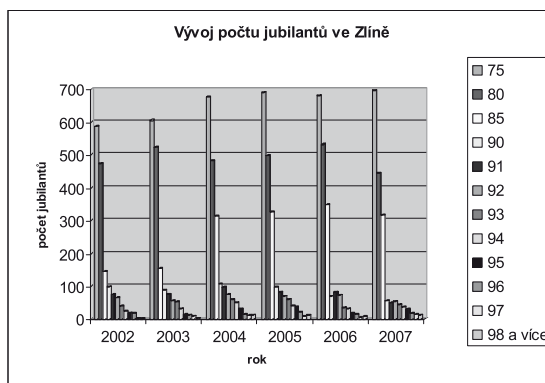
V roce 2007 Odbor kanceláře primátora zajistil prostřednictvím sedmdesáti čtyř dobrovolných pracovníků předání

kytičky a dárkového balíčku 1 768 jubilantům města Zlína, a to k jejich životnímu výročí 75, 80, 85, 90 a více let.

Uznáním za tuto činnost pro Odbor kanceláře primátora je velký počet děkovních dopisů, telefonátů a osobních návštěv ze strany jubilantů, kteří vyjadřují své poděkování za gratulaci.

Přehled počtu jubilantů za poslední roky:

	75	80	85	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	celkem
2002	586	473	145	99	74	65	39	24	19	18	3	2				1 547
2003	604	523	154	89	76	55	52	31	15	13	10	1	2			1 625
2004	675	481	313	107	97	74	60	50	31	14	11	10	2	1		1 926
2005	689	497	326	97	82	70	61	40	38	22	10	4	7	1		1 944
2006	679	531	348	69	82	73	35	31	18	14	5	3	1	4		1 893
2007	696	444	316	55	49	54	45	36	30	17	14	6	3	1	2	1 768
3 929	2 949	1 602	516	460	391	292	212	151	98	53	26	15	7	2	10 703	



Doposud Odbor kanceláře primátora se zástupcem vedení navštěvovali 2x ročně klienty Domova seniorů na Burešově, kteří oslavili významné jubileum. Všechny podarovali kytičkou a dárkovým balíčkem a předali přání od primátorky Zlína Ireny Ondrové. Od roku 2007 Odbor kanceláře primátora rozšířil agendu o jubilanty, kteří se vzhledem k svému věku odstěhovali do sociálních a seniorských zařízení i mimo území statutárního města Zlína. Jedná se o jubilanty v Domech seniorů Lukov, Napajedla, Luhačovice, Loučka a Nedašov.

2.3. Agenda mezinárodních vztahů

Začátek roku 2007 se nesl v duchu snah o morální očistu J. A. Bati, která vyvrcholila konferencí „Jan Antonín Baťa – život a dílo, pokračovatel práce T. Bati“, na začátku května 2007. Konference se zúčastnili i potomci J. A. Bati. Cílem konference bylo zahájit diskusi o některých mýtech a falsech o životě J. A. Bati.

Město Chorzów oslavilo v červnu 750. narozeniny. U příležitosti tak významného jubilea se město Chorzów rozhodlo uspořádat ve dnech 15. – 17. června 2007 I. světový kongres Chorzówanů.

V průběhu roku proběhlo několik důležitých pracovních cest, kterých se zúčastnila paní primátorka i někteří náměstci statutárního města Zlína. K nejdůležitějším patřila pracovní cesta do Číny, která proběhla v květnu 2007, a díky níž byla uzavřena dohoda o spolupráci týkající se průmyslového parku. Cesta do USA, která proběhla na začátku září, byla přínosná položením základu pro vznik českého centra v New Yorku.

2.3.1. Přijetí zahraničních návštěv zástupci města

18. 4. 2007 Přijetí zástupců okresu Donling z Čínské lidové republiky – pan Li Lingzhang, zástupce ředitele Lidové vlády, pan Wang Hongxing,

ředitel kanceláře pro spolupráci v oblasti zahraničního obchodu a ekonomiky, a pan Zhang Zhe, ředitel sub-okresu

30. 4. 2007 Návštěva rodiny J. A. Bati u příležitosti konání konference Jana Antonína Bati – život a dílo pokračovatel práce Tomáše Bati: Dolores Ljiljana Bata Arambasic, Guiomar Augusta de Viatika Bata Alves Costa, Nelson Bata de Oliveira, John Nash, Jana Nash, Maria Amallia de Oliveira Leal Bata, Filorivaldo Alterio Leal
18. 5. 2007 Přijetí hostů z partnerského města Izegem u příležitosti výstavy děl umělců z Izegemu v Alternativě
15. 6. 2007 Návštěva Jeho Excelence velvyslance Korejské republiky – pana Seong –Yong Cha
12. 9. 2007 Přijetí zástupce Velvyslanectví Egyptské arabské republiky a města Alexandrie – pana Hesham Ahmed Kadry, chargé d'affaires a. i. a pana Adel Ali Labeeb Metwaly Salam, guvernéra Alexandrie
19. 10. 2007 Návštěva velvyslanců: J. E. p. Charles Fries, velvyslanec Francouzské republiky, a J. E. p. Jan Lucas Inayat van Holen, velvyslanec nizozemského království
13. 11. 2007 Návštěva zástupce Konzulárního jednatelství Ukrajiny – pana Jaroslava Asmana
10. 12. 2007 Návštěva obchodního rady Rakouského velvyslanectví – pana Nikolause Seiwalda
12. 12. 2007 Návštěva velvyslankyně Jihoafrické republiky – paní Nomsa Dube

2.3.2. Fond pro mezinárodní styky

Rozpočet Fondu pro mezinárodní styky na rok 2007 činil 191 447 Kč. Na podporu zahraničních styků formou dotací z Fondu pro mezinárodní styky bylo v roce 2007 poskytnuto celkem 189 323 Kč.

Poř. č.	Příjemce	Účel	Čerpání dotace
1	Obchodní akademie T. Bati a VOŠE Zlín	Mezinárodní studentský výměnný program	18 000 Kč
2	Slovácký soubor písní a tanců Vonica	Pobyt partnerského pěveckého souboru z Romans ve Zlíně a společné vystoupení u příležitosti 10. výročí Malé Vonicy	15 746 Kč
3	Střední průmyslová škola polytechnická – Centrum odborné přípravy	Poznání historie a současnosti v partnerském městě Zlíně a jeho okolí	15 500 Kč
4	Plavecký klub Zlín	Mezinárodní závody v plavání v Sestu San Giovanni	12 000 Kč
5	Rugby club Zlín	Turnaj mladších a starších žáků v Chorzówě	13 000 Kč
6	Městské divadlo Zlín	Hostování polského partnerského divadla Teatr rozrywki v Chorzówie	20 000 Kč
7	Domov pro seniory Burešov	Česko-slovenské setkání na Javořině	20 000 Kč
8	Atletický klub Zlín	Atletický mítink „Zlín 2007“	8 000 Kč
9	Atletický klub Zlín	Pohár primátora a Memoriál P. Kozubka a O. Kalužové - Chorzów	9 825 Kč
10	Střední průmyslová škola Zlín	Odborná stáž studentů z Izegemu	20 000 Kč
11	Hudební sdružení Zlín	Pádivého Trenčín	20 000 Kč
12	Základní umělecká škola Zlín	Koncert v Izegemu	9 127 Kč
13	Aerobik klub Zdena Zlín	Mistrovství světa ve sportovním aerobiku	8 125 Kč
Celkem z Fondu pro mezinárodní styky čerpáno za rok 2007:			189 323 Kč

2.4. Další činnosti

Odbor kanceláře primátora ve spolupráci s Českým svazem bojovníků za svobodu zorganizoval a za přítomnosti primátorky města Zlína položil kytice a věnce u příležitosti výročí narození a úmrtí Tomáše Garrigue

Masaryka, výročí narození a úmrtí Tomáše Bati, výročí narození a úmrtí Jana Antonína Bati, výročí narození a úmrtí Dr. Eduarda Beneše, výročí osvobození Zlína a konce 2. světové války, dále výročí Dne vzniku samostatného Česko-slovenského státu, výročí Dne veteránů válek a výročí Dne boje za svobodu a demokracii.

Jako každoročně, také letos Odbor kanceláře primátora ve spolupráci s Pohřebnictvím Zlín zajistil „Vzpomínku na zesnulé“ na Lesním hřbitově ve Zlíně a na hřbitově v Malenovicích.

Na základě usnesení RMZ Odbor kanceláře primátora zorganizoval předání finančního daru studentům Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (jedna cena na každé fakultě) při příležitosti jejich promoci. Vybraní studenti byli oceněni Cenou primátorky za vynikající studijní výsledky nebo přínosnou diplomovou práci.

V předvánočním období proběhla besídka v Domově důchodců na Burešově, kde bylo obyvatelům domova předáno 185 ks vánočních dárkových balíčků.

V Dětském domově na Lazech se vánoční besídka zúčastnila osobně paní primátorka Irena Ondrová a dětem předala vánoční balíčky. Rovněž vánočními balíčky s hračkami a cukrovinkami byly obdarovány i děti v Dětském domově na Burešově.

Statutární město Zlín navštívily tyto významné osobnosti a zorganizovalo následující akce:

1. 2. 2007 slavnostní přijetí celkového vítěze Světového poháru v triatlonu 2006

13. 3. 2007 návštěva prezidenta České republiky Václava Klause s chotí

3. 4. 2007 Zastupitelstvo města Zlína na svém zasedání dne 1. 2. 2007 dle návrhu grémia udělilo Cenu města Zlína za rok 2006 prof. MUDr. Jaroslavu Rybkovi, DrSc., a prof. Ing. Petru Sáhovi, CSc.

29. 5. 2007 přijetí festivalových hostů – Film festival Zlín 2007, Gallery Tour 2007 – Karel Gott, Český výbor pro UNICEF

29. 5. 2007 Zlín 2007, pan Haley Joel Asment

Odbor kontroly a vnitřního auditu

ING. ZDEŇKA HEJNÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Odbor kontroly a vnitřního auditu vykonává kontrolu se zaměřením na hospodaření s finančními a hmotnými prostředky, zajišťuje provádění interního auditu a plnění povinností, vyplývajících z právních předpisů nebo uložených na základě těchto předpisů:

zákon č. 128/2000 Sb., o obcích,
zákon č. 500/2004 Sb., správní řád,
zákon č. 85/1990 Sb., o právu petičním,
zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech,
zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Kontroly jsou prováděny v rámci své působnosti a oprávnění, podle plánu kontrol schváleného primátorem města, ale i mimo tento plán, na vyžádání zastupitelstva, rady města, nebo tajemníka.

Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole zajišťuje výkon:

- následné veřejnosprávní kontroly u školských příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Zlínem a u příjemců veřejných finančních podpor poskytovaných z rozpočtu statutárního města Zlína.

Zabezpečuje úkoly interního auditu stanovené tímto zákonem a další činnosti, zejména:

- zpracování plánů interního auditu v souladu se střednědobým plánem a na základě výsledků veřejnosprávních a jiných kontrol, uskutečněných k zajištění vnitřního kontrolního systému,
- podílí se ve spolupráci s odbory magistrátu na hodnocení přiměřenosti a účinnosti systému finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů,
- provádí pravidelně ověřování rizikových okruhů činnosti města, ověřování, přezkoumávání a vyhodnocování operací města a vnitřního kontrolního systému formou interního auditu, předkládá zprávy a vyhodnocuje výsledky svých zjištění z provedených auditů s doporučením k přijetí opatření ke zdokonalování kvality vnitřního kontrolního systému, k předcházení nebo zmírnění rizik a k přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků primátorovi, tajemníkovi a příslušnému vedoucímu odboru MMZ,
- zajišťuje v součinnosti s odbory magistrátu zpracování a předkládání souhrnných výročních zpráv o výsledcích finančních kontrol za statutární město Zlín Ministerstvu financí České republiky.

Odbor kontroly a vnitřního auditu dále poskytuje metodickou pomoc na úseku kontroly, interního auditu, úseku stížností a písemných návrhů občanů.

Přijímá a vyřizuje podle platných právních předpisů podané stížnosti, připomínky a písemné návrhy.

Odbor organizačně a administrativně zajišťuje činnost Kontrolního výboru Zastupitelstva města Zlína.

2. Hodnocení činnosti

2.1. Kontrolní činnost

Odbor kontroly a vnitřního auditu MMZ vykonává činnost dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a plní povinnosti vyplývající z dalších právních předpisů v oblasti kontroly.

Interní audit

Interní audit je nezávislé a objektivní přezkoumávání a vyhodnocování operací a vnitřního kontrolního systému, které zjišťuje, zda jsou dodržovány právní předpisy a stanovené postupy, zda jsou včas rozpoznávána rizika, přijímána opatření k jejich zmírnění a vyloučení, zda jsou plněna provozní a finanční kritéria pro zajištění ochrany veřejných prostředků a zda jsou plněny stanovené záměry a cíle orgánu veřejné správy.

Na základě svých zjištění předkládá útvar interního auditu doporučení ke zdokonalování kvality vnitřního kontrolního systému, k předcházení nebo zmírnění rizik a k přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Z auditů vykonaných v roce 2007 vyplynula doporučení zejména ke zpřesnění postupů zavedeného systému kontroly a zpětných vazeb, doplnění a upřesnění vnitřních předpisů upravujících dané činnosti, či vypracování konkrétních metodik činností.

Veřejnosprávní kontrola

Veřejnosprávní kontroly na místě v roce 2007 byly v souladu s ročním plánem kontrol prováděny u školských příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Zlínem. Při provádění následné veřejnosprávní kontroly se prověřuje u vybraného vzorku operací zejména, zda údaje o hospodaření s veřejnými prostředky věrně zobrazují zdroje, stav a pohyb veřejných prostředků a zda tyto údaje odpovídají skutečným rozhodným pro uskutečnění veřejných příjmů, výdajů a nakládání s veřejnými prostředky, zda přezkoumávané operace jsou v souladu s právními předpisy, schválenými rozpočty, programy, projekty, uzavřenými smlouvami nebo jinými rozhodnutími přijatými v rámci řízení a splňují kritéria hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Prověřováno je také fungování a účinnost vnitřního kontrolního systému kontrolované organizace.

2.2. Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína

Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína vykonává svou činnost dle zákona č. 128/2000 Sb. Pro volební období 2006 – 2010 byl usnesením 2/1Z/2006 ustanoven nový Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína. Kontrolní výbor je pětičlenný a předsedou pro volební období 2006 – 2010 byl jmenován Karel Dvorský, člen Zastupitelstva města Zlína. Za rok 2007 se uskutečnilo 8 zasedání.

Kontrolní výbor:

- kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce a rady,
- kontroluje dodržování právních předpisů obecním úřadem na úseku samostatné působnosti,
- plní další kontrolní úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce.

Zastupitelstvu města Zlína je předkládána zpráva o činnosti kontrolního výboru.

Odbor občansko-správní

ING. ANTONÍN ŠRAJER, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti odboru

Odbor občansko-správní (OOS) vykonává působnost v několika specifických agendách státní správy a částečně i samosprávy. Mezi agendy státní správy patří zejména matrika, evidence obyvatel, občanské průkazy, cestovní doklady, ověřování podpisů a listin, právo shromažďovací, veřejné sbírky, projekt CzechPOINT apod.

Samosprávnými agendami jsou zejména vedení přehledu o názvosloví území města a obřadnictví, resp. obřady vítání dětí a jubilejní svatební obřady.

Výkon agend státní správy je prováděn na základě zákonů a ostatních obecně závazných právních předpisů a v jejich mezích usneseními vlády a směrnicemi ústředních orgánů státní správy.

Územní působnost odboru při výkonu státní správy (správní obvod s rozšířenou působností) zahrnuje dalších 28 obcí.

Matriční úřad (oddělení matrik a obřadnictví) zajišťuje vedení matriky, tj. provádí zápisy do matričních knih a vydává příslušné doklady při narození, uzavření manželství, registrovaného partnerství a při úmrtí. Dále zabezpečuje řadu dalších úkonů, jako např. obřad uzavření manželství, vydávání vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství a osvědčení k církevním sňatkům, zpracování podkladových materiálů pro zápis matriční události do zvláštní matriky, zápisy o určení otcovství, rozhodování o povolení změny jména a příjmení, rozhodování při prominutí předložení dokladů k dotazníku k uzavření manželství, vydávání potvrzení o diagnóze při úmrtí, žádosti o zápisy příjmení v nepřechýlené podobě, volbu druhého jména, přijímání prohlášení o vstupu do registrovaného partnerství apod. K nejsložitějším matričním úkonům patří zejména problematika uzavírání manželství občanů ČR s cizinci, vyřizování dokladů pro použití v cizině, popřípadě dokladů pro občany ČR žijící v zahraničí.

Počtem zápisů do knihy narození patří trvale matriční úřad Zlín, díky spádové zlínské porodnici, mezi několik málo takto frekventovaných v republice.

V roce 2007 se ve zlínské porodnici např. narodilo celkem 2 741 dětí, což je o 59 dětí více než v roce předchozím a např. o 346 dětí více než v roce 2003. Dále oddělení matrik a obřadnictví zajišťuje samosprávnou agendu spojenou s vítáním dětí do života a jubilejní svatební obřady.

Oddělení správní zabezpečuje agendy evidence obyvatel a občanských průkazů. Vykonává tedy zejména úkoly spojené s evidencí pobytu občanů, tj. přihlašování k pobytu na území města, rozhodování ve správním řízení o návrzích na zrušení údaje o trvalém pobytu a provádění veškerých změn údajů o občanech v databázi celého správního obvodu, včetně zasílání změn v evidenci obyvatel všem obcím ve správním obvodu. V průběhu roku získává od MV ČR i údaje o trvalém pobytu cizinců.

Dále provádí výdej údajů z databází oprávněným subjektům. Zajišťuje trvalou aktualizaci stálého seznamu voličů, provádí příslušné výpisy. Zajišťuje zpracování seznamů voličů.

Oddělení plní též administrativní úkoly při realizaci schválených změn místopisných názvů.

Úředníci agendy občanských průkazů vyřizují žádosti o vydání občanského průkazu (OP), kdy zabezpečují i předávání OP občanům s dlouhodobými zdravotními problémy a občanům umístěným ve zdravotnických a sociálních zařízeních. Oddělení provádí také přestupkové řízení na úseku OP.

Hlavní pozornost oddělení byla v roce 2007 zaměřena na splnění zákonem stanovené III. etapy výměny občanských průkazů. Ve spolupráci se starosty obcí ve správním obvodu, matričními úřady a také zástupci úřadoven a občanských iniciativ města se tento náročný úkol podařilo zabezpečit. Měsíčně bylo průměrně vydáno cca 1 280 nových občanských průkazů.

V působnosti oddělení je rovněž agenda výkonu státní správy na úseku práva shromažďovacího.

V průběhu roku se oddělení též stalo jedním z výdejových míst projektu CzechPOINT.

Bylo vydáno 66 ověřených výpisů (z katastru nemovitostí, z obchodního rejstříku) a bylo vybráno 4 950 Kč na správních poplatcích.

Oddělení cestovních dokladů zajišťuje úkoly spojené s vyřizováním žádostí o vydání cestovních dokladů, resp. zejména dokladů se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji. Zajišťuje rovněž vyřizování cestovních pasů (CP) pro občany ČR trvale žijící v zahraničí (ve spolupráci s příslušnými zastupitelskými úřady), což je náročnější z důvodu administrativních úkonů ve vztahu ke Zvláštní matrice Brno a MV ČR.

Specifickou činností na tomto úseku je provádění správního řízení ve věci odnětí CP na žádost soudů, orgánů činných v trestním řízení a zejména exekutorů.

Oddělení rovněž provádí přestupková řízení na úseku CP.

Oddělení ověřování vykonává trvale frekventovanou agendu. V roce 2007, podobně jako v roce předchozím, využilo služeb tohoto oddělení více než 30 tisíc občanů. Toto oddělení ověřuje pravost podpisu, shodu opisu nebo kopie s listinou a též ověřuje správnost údajů při žádostech o vydání výpisu z rejstříku trestů s přímou možností nákupu kolků na místě, provádí identifikaci fyzických a právnických osob (veřejná listina o identifikaci).

Přepážkové pracoviště ověřování je umístěno v budově radnice na náměstí Míru 12, v doplňkovém rozsahu vykonává tuto agendu zároveň i asistentka – ekonomka odboru v budově na L. Váchy 602.

Od října se toto pracoviště rovněž stalo jedním z výdejových míst projektu CzechPOINT.

Do konce roku zde bylo vydáno 52 ověřených výpisů (z katastru nemovitostí, z obchodního rejstříku, z živnostenského rejstříku) a vybráno 4 900 Kč na správních poplatcích.

Asistentka – ekonomka

Zabezpečuje, kromě činností vyplývajících z názvu její funkce, též agendu úředních i neúředních razítek města, úkony v rozsahu působnosti oddělení ověřování a agendu veřejných sbírek.

2. Hodnocení činnosti – statistika

Součástí hodnocení činnosti odboru v roce 2007 je zveřejnění hlavních statistických údajů:

Matriční úřad

Zápisy v knize narození (počet narozených dětí)	2 741
Zápisy v knize manželství (počet uzavřených manželství)	468
z toho: a) v obřadní síni radnice	218
b) v zámku Lešná	116
c) na hradě v Malenovicích	26
d) církevních sňatků	92
e) sňatků na jiném místě	16
Zápisy v knize registrovaného partnerství (počet uzavřených registrovaných partnerství)	2
Osvědčení k církevním sňatkům	96
Sňatky s cizincem	27
Zápisy v knize úmrtí (počet zemřelých)	1 445
Duplikáty matričních dokladů	1 475
Určení otcovství	238
Změna jména a příjmení	28
Volba druhého jména	15
Matriční doklady pro cizinu	62
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	33
Rozvody	243
Vrácení příjmení po rozvodu (do 1 měsíce)	12
Materiály do zvláštní matriky	53
Potvrzení o diagnóze	90
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	223 450

Obřadnictví

Jubilejní obřady (zlaté a diamantové svatby)	4
Obřad vítání dětí – počet pozvaných dětí	811
– počet uvítaných dětí	477

Evidence obyvatel – ohlašovna

Provedené změny v evidenci trvalého pobytu občanů Zlína	6 365
Přihlášení („přistěhování“ z jiné obce)	1 052
Odhlášení („přestěhování“ mimo Zlín)	1 307
Změna adresy na území obce („stěhování“ v rámci Zlína)	2 387
Narození	824
Úmrtí	795
Vydaná potvrzení o trvalém pobytu	123
Oznámení vlastníkům objektů o počtu přihlášených osob	220
Zrušení údaje o místu trvalého pobytu (správní řízení)	210
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	123 600

Podle stavu k 31. 12. 2007 činil počet občanů Zlína, tj. občanů přihlášených k trvalému pobytu (včetně 828 cizinců), 79 224.

Oproti roku 2006 došlo ke snížení počtu občanů o 265, resp. u občanů se státním občanstvím ČR došlo k úbytku o 341, u cizinců došlo k přírůstku o 76.

Evidence obyvatel – správní obvod

Provedené změny v evidenci trvalého pobytu občanů správního obvodu	12 534
Výdej údajů z informačního systému oprávněným subjektům (soudy, státní orgány, exekutoři)	514

Počet obyvatel správního obvodu k 31. 12. 2007 činil 100 167.

Občanské průkazy

Vydáno OP celkem	15 335
z toho: první OP	1 102
z důvodu odcizení	921
z důvodu ztráty	1 178
z důvodu poškození nebo zničení	43
Zrušeno OP celkem	1 016
z toho: úmrtí	1 007
konec TP v ČR	0
výrobní vada	9
Počet uložených pokut v přestupkovém řízení	779
Zaplaceno v pokutách v Kč:	90 000
Vybráno na správních poplatcích v Kč	265 470

Výkon práva shromažďovacího

Počet oznámených veřejných shromáždění podle zákona č. 84/1990 Sb.	8
---	---

Cestovní doklady

Vydáno cestovních dokladů (CP)	7 643
z toho: a) se strojově čitelnými údaji	
a s nosičem dat s biometrickými údaji	6 358
b) bez strojově čitelných údajů	
a bez nosičů dat s biometrickými údaji	1 107
Přijaté žádosti ze zastupitelských úřadů	74
Rozhodnutí o odnětí CP (správní řízení)	7
Počet uložených pokut v přestupkovém řízení	196
Zaplaceno na pokutách (v Kč)	27 000
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	3 734 150

Ověřování podpisů a listin, žádosti o výpis z rejstříku trestů (RT), žádosti o provedení identifikace

	nám. Míru 12	L. Váchy 602	Celkem
Počet úkonů ověřování (vidimace)			
a legalizace)	91 718	1 234	92 952
Počet občanů celkem	30 134	681	30 815
Hodnota úkonů osvobozených od spr. poplatků (v Kč)	438 120	9 150	447 270
Počet ověřených žádostí o výpis z RT	3 870	278	4 148
Počet provedených identifikací (veřejná listina o identifikaci)	12	0	12
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	2 313 420	26 580	2 340 000

Průměrná denní tržba z ověřování podpisů a listin činila 9 323 Kč, průměrný denní počet občanů byl 123.

Veřejné sbírky na území města

Právnícké osoby s platným osvědčením

pro konání sbírky	27
Pečetění pokladniček	234
Výnos z proběhlých sbírek	1 118 150

Odbor vnitřní správy

ING. JIŘÍ JELÍNEK, VEDOUCÍ ODBORU

1. Úvod

Do působnosti Odboru vnitřní správy (OVS) patří:

- oddělení vnitřní správy
- oddělení hospodářské správy
- oddělení spisové a archivní služby

Stěžejním úkolem odboru je zajišťování servisu pro ostatní odbory.

2. Oddělení vnitřní správy

Hlavním úkolem bylo zajišťování provozu v budovách radnice (č. p. 10, 12, 15), na detašovaných pracovištích MMZ (č. p. 44, 464, 602, 3792 a nově 4421) a na úřadovnách MMZ v okrajových částech města Zlína.

Údržbu a jednodušší opravy v těchto budovách prováděli 4 domovníci – údržbáři, kteří dále zajišťovali a kontrolovali provádění úklidu uklízečkami, zaměstnankyněmi SMZ. V zimním období zabezpečovali topení (kontrola a regulace VS a plynových kotelen) a prováděli úklid sněhu kolem budov a ve dvorech. Na všech budovách byly pod jejich dohledem prováděny pravidelné revize a servisní prohlídky instalovaných technologií, které vyplývají z příslušných předpisů (tímto postupem předcházíme i možným haváriím).

Průběžně se zajišťovalo zlepšování pracovního prostředí výměnou zastaralého osvětlení (s nižší svítivostí a větší spotřebou elektrické energie) za výkonnější a úspornější techniku, rovněž probíhala průběžná výměna podlahových krytin a obnova maleb administrativních prostor.

Z investičních akcí jsme se podíleli na stavebních úpravách pracoviště evidence obyvatel a evidence vozidel. V historické budově radnice se instalovala tepelná clona nad vstupem do kanceláří ověřování podpisů.

Rozsah činnosti OVS narostl po koupi nové administrativní budovy na ulici Zarámí 4421 od České pojišťovny v polovině roku 2007. Příprava na rekonstrukci zabrala nejvíce pracovního času.

Oddělení vnitřní správy po převzetí této budovy začalo intenzivně pracovat na přípravě projektové dokumentace této rekonstrukce. Ta se skládala z drobných stavebních úprav, oprav rozvodů vody, výměny zařizovacích předmětů, oprav podlahových krytin, částečné výměny silnoproudé elektroinstalace, slaboproudých rozvodů, přepracování systémů pobočkových ústředí, doplnění systémů EZS a EPS tak, aby vše odpovídalo potřebám SMZ a aktuálním normám.

Následně jsme se v průběhu provádění stavebních prací od prosince 2007 do konce ledna 2008 podíleli na provádění stavebního dozoru a zastupování investora na této investiční akci.

Kromě uvedené činnosti, jejímž cílem je zlepšování technického stavu a provozuschopnosti budov MMZ, byla poskytována výpomoc při technickém zabezpečení kulturních a sportovních akcí, pořádaných na náměstí Míru pod patronací MMZ.

V průběhu roku 2007 nedošlo na majetku svěřeném oddělení vnitřní správy k žádným větším škodám.

3. Oddělení hospodářské správy

V průběhu roku 2007 plnilo oddělení hospodářské správy tyto úkoly:

- zajištění provozu v budovách SMZ, které spravuje OVS SMZ a v nichž jsou pronajímány nebytové prostory (úklid, topení, provozní údržba aj.)
- doplňování evidence a dokladů k jednotlivým budovám a nebytovým prostorům v majetku statutárního města Zlína
- koupě a převzetí administrativní budovy České pojišťovny na ul. Zarámí 4421 ve Zlíně pro potřeby vybudování detašovaného pracoviště statutárního města Zlína
- následně ve spolupráci s oddělením vnitřní správy začaly přípravné (projekční) práce před rekonstrukcí této budovy, začátek byl naplánován na listopad 2007
- koordinace opravy objektu na ulici Zálešná IV/1179 po drobném požáru (pojistná událost)
- předávání a přebírání nebytových prostor na základě smluv uzavřených dle rozhodnutí RMZ, zpracování výpočtových listů energií (objekt na ul. Mostní – předán k dlouhodobé výpůjčce Centru služeb postiženým Zlín)
- kontrola nákladů vynaložených nájemcem na opravy a technické zhodnocení pronajatých prostor dle pravidel schválených RMZ
- hospodaření s energiemi, sledování a evidence spotřeb, jejich rozúčtování a přefakturace koncovým spotřebitelům
- přihlášky a odhlášky měřidel energií, zřizování odpočtových měřidel pro nájemníky
- Telefonica O2 (pevné linky) – vyřizování přihlášek, převodů účastnických stanic, přefakturace, vyřizování reklamací
- T-Mobile – z vypsání výběrového řízení vzešel tento operátor jako vítěz a byla podepsána nová rámcová smlouva na další čtyřleté období
- zajišťování instalace a technické obsluhy hlasovacího systému při jednáních Zastupitelstva města Zlína
- zapojení audiovizuální a telekomunikační techniky dle potřeb krizového štábu a jednotlivých odborů při různých jednáních a setkáních
- působení v inventarizační a likvidační komisi MMZ, zajišťování fyzické likvidace vyřazeného majetku
- podíl na technickém zabezpečení při kulturních a sportovních akcí pořádaných pod patronací MMZ

V roce 2007 došlo na spravovaném majetku ke dvěma rozsáhlejšími škodám. Tyto mimořádné události (odcizení části vodovodních rozvodů a elektrorozvodů v objektu na ul. Mostní a požár v objektu na ul. Zálešná) byly zastaveny „v poslední chvíli“. Dále došlo u historického objektu archivu na Klečůvce k odcizení spodní části měděných okapových svodů, bohužel bez dopadení pachatele. Ostatní škody (rozbité skleněné výplně, sprejerství) zjištěné v průběhu roku 2007 byly malého rozsahu.

4. Oddělení spisové a archivní služby

V roce 2007 převzala ústřední spisovna k uložení 149 bm dokumentů z jednotlivých útvarů MMZ. Při skartačním řízení bylo vyřazeno 190 bm dokumentů vzniklých z činnosti Magistrátu města Zlína a Okresního úřadu ve Zlíně.

Vyřízeno bylo 110 žádostí bývalých pracovníků zrušených organizací (Okresní úřad ve Zlíně, Restaurace a jídelny, Služby města Zlína, Staving, Malíři a natěrači, Uhelné sklady, Okresní podnik služeb, Park kultury a oddechu, Městská správa kin) o vydání potvrzení o výši příjmů, době zaměstnání, délce učební doby a praxi v oboru.

Součástí oddělení jsou 3 podatelny, které vypravily a předaly České poště, a. s., k odeslání 140 000 listovních zásilek. Doručovatelská služba města Zlína doručila občanům 35 000 listovních zásilek.

5. Fond kulturních a sociálních potřeb

Slouží k zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců statutárního města Zlína a uvolněných členů Zastupitelstva města Zlína a jejich rodinných příslušníků. Pravidla čerpání finančních prostředků fondu jsou stanovena v kolektivní smlouvě.

Největší část finančních prostředků z rozpočtu FKSP v roce 2007 byla čerpána na příspěvky na stravování zaměstnanců. Příspěvek z FKSP byl ve výši 16,50 Kč na 1 oběd nebo na 1 stravenku. Celková výše příspěvku na stravování činila za rok 2007 2 250 749 Kč.

Druhou nejvyšší výdajovou položkou byl příspěvek na penzijní připojištění se státním příspěvkem. Zaměstnancům, kteří splňují podmínky nároku, byl vyplácen příspěvek 300 Kč/měsíc. Celkem tato částka činila 1 473 082 Kč.

Jako každý rok zaměstnanci a jejich děti využili příspěvku FKSP na permanentky do Zoo Lešná, plavání a služby Stezy Zlín, spol. s r. o., a také na rehabilitace s možností výběru od pěti subjektů.

Zájemcům o kulturu byly zajištěny předplatenky na sezonu 2007/2008 do Městského divadla ve Zlíně a do Filharmonie Bohuslava Martinů s dotací z FKSP. V únoru 2007 se uskutečnil zájezd do Prahy na muzikál „Producenti“. Vstupenky na muzikál „Křik“ v Městském divadle ve Zlíně a v Divadélku v klubu na představení „Hello, Dolly!“.

Zájemci o lyžování měli možnost zúčastnit se v době jarních prázdnin zájezdu do ski areálu Dolní Morava pod Kralickým Sněžníkem.

V květnu 2007 byly uspořádány dva poznávací zájezdy, tentokrát do Francie a Švýcarska. V červnu se konal jednodenní turisticko – poznávací výlet do Polska.

Pro zájemce o cykloturistiku byl zorganizován již 4. ročník cykloturistického zájezdu „Třeboňsko 2007“.

Pro zpříjemnění vánočního shonu zaměstnanci a jejich děti zhlédli s dotací z FKSP vystoupení Michala Nesvadby pod názvem „Michalovy 50. narozeniny“ a byly k dispozici vstupenky na „Orientální festival Nefertiti“ do Velkého kina ve Zlíně. Také se konal předvánoční dvou-denní zájezd „Adventní jižní Čechy a Rakousko“.

Zaměstnancům se sportovním založením byl v roce 2007 z FKSP dotován pronájem kurtů na tenis a squash.

Příspěvek na dětské tábory a rekreace pro děti zaměstnanců, kteří splňovali podmínky pro příspěvek dle „Pravidel pro čerpání finančních prostředků“, činil v roce 2007 na každé dítě zaměstnance 2 000 Kč/rok.

FKSP přispíval i na jazykové vzdělávání zaměstnanců a poskytoval věcné nebo finanční dary při dovršení 50 let věku a při prvním ukončení pracovního poměru po přiznání starobního nebo invalidního důchodu.

K rekreaci využívali naši zaměstnanci dvě rekreační chaty na Syrákové, jejichž provoz a údržba jsou financovány z FKSP.

6. Vnitřní doprava

Vnitřní dopravu zajišťuje a sleduje dopravní referent. Mezi jeho další činnosti patří koordinace osobních referentských vozidel včetně hodnocení údržby a spotřeby pohonných hmot. Referent zajišťuje servisní služby, navrhuje a vypracovává podklady pro výběrová řízení na nákup nových vozidel a organizuje prodej ojetých. Provádí technickou pomoc v případě poruchy vozidla nebo havárie, dohlíží a kontroluje kvalitu prováděných oprav. Zajišťuje pojištění a vyřizování pojistných událostí. Dohlíží na zařazení nových vozidel do provozu. Sleduje technickou způsobilost vozidel, přistavuje vozidla na STK.

Pro potřeby statutárního města Zlína zajišťuje služby 29 vozidel. Při nákupu nových vozidel jsou ojetá vozidla nabízena na protiúčet.

Přehled počtu vozidel za rok 2006 a 2007:

typ vozidla	2006	2007
VW Passat	3	3
VW Transporter	1	1
VW Polo	5	5
Škoda Favorit	1	1
Škoda Felicia	7	7
Toyota Hilux	1	1
Škoda Felicia Combi	2	2
Škoda Octavia	1	1
Škoda Superb	1	1
Hyundayi H 100	1	1
Suzuki Vítara Grand	1	1
Peugeot Boxer	1	1
Škoda Fabia Combi	2	2
VW Golf Variant	0	1
Lada Niva	1	1
Celkem	28	29

Převedená vozidla z MPZ:	
typ vozidla	2007
VW Golf Variant	1
Celkem	1

Průběžně byly prováděny kontroly stavu a dodržování zásad BOZP při výkonu práce zaměstnanci SMZ. Drobné závady nebo nedostatky byly řešeny s vedoucími zaměstnanci a odstraňovány. Podle potřeb je prováděna aktualizace a doplňování hodnocení rizik všech pracovních pozic.

7. Oblast civilní ochrany (CO)

V roce 2007 byla prováděna údržba a opravy ve 22 úkrytech CO ve správě města. V tomto roce došlo ke zrušení 3 úkrytů CO a počet úkrytů se snížil na 19. Materiál a vybavení, nefunkční nebo s prošlou životností, byl vyřazen a použitelný materiál byl přesunut do velkokapacitních úkrytů CO.

Hasičský záchranný sbor Zlínského kraje provedl kontrolu a hodnocení stavu a provádění údržby u všech úkrytů ve správě města.

Slabou stránkou oblasti je postupná končící životnost kolektivních filtrů a speciálního pryžového těsnění pro protitlakové a plynotěsné dveře a poklopy v úkrytech. Výhledově úkryty CO, které nesplňují stanovené požadavky stavební a po stránce vybavenosti, postupně cestou Hasičského záchranného sboru Zlínského kraje vyřadit z kategorie úkryt CO. Zrušit a předat vlastníkům domu do užívání.

8. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP)

V roce 2007 bylo prováděno školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců oblasti BOZP dle stanovených termínů, požadavků a potřeb vedoucích zaměstnanců. V objektech a na pracovištích města byly průběžně prováděny kontroly této oblasti. Drobné nedostatky byly průběžně odstraňovány. Jednalo se především o obnovu a doplňování bezpečnostních značek a značení v souladu s nařízením vlády č. 11/2002 Sb.

Pracovní úrazy:

V roce 2007 bylo řešeno celkem 10 pracovních úrazů (dále PÚ). Z toho bylo 8 PÚ s pracovní neschopností a 2 případy bez pracovní neschopnosti.

Pracovní úrazy po odborech:

2/2* x Městská policie (* bez pracovní neschopnosti), 4x odbor městské zeleně, 1x odbor kanceláře primátorky, 1x odbor právní.

Příčiny PÚ:

3x zdokonalovací výcvik, 2x pohyb po schodech, 1x chůze po rovině, 1x práce ve výškách, 1x manipulace s břemeny, 1x práce s dopravním prostředkem, 1x práce s jízdným pracovním strojem.

V roce 2007 bylo provedeno proškolení a přezkoušení vedoucích zaměstnanců v oblasti BOZP. Dále bylo prováděno opakované školení zaměstnanců podle potřeb a požadavků jednotlivých vedoucích odborů a pracovišť.

Odbor správy majetku

ING. LADISLAV JEMELKA, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

V oblasti samostatné působnosti města zajišťuje odbor správy majetku úkoly v oblasti při nakládání s majetkem ve vlastnictví města.

Činnost odboru správy majetku je zaměřena především na majetkoprávní úkony spočívající v řešení:

- prodeje domů, bytů a nebytových prostor
 - nájemních vztahů k obecním bytům
 - nájemních vztahů pozemků a nebytových prostor
 - prodeje, směny a výkupy nemovitostí (objekty, pozemky)
 - evidence a inventarizace veškerého majetku města
- Odbor správy majetku (OSM) byl v roce 2007 organizačně členěn na tři oddělení.

Oddělení evidence a inventarizace majetku

- zajišťuje komplexní evidenci a správu rozsáhlých souborů dlouhodobého majetku statutárního města Zlína včetně nakládání s dlouhodobým majetkem SMZ užívaným třetími osobami a svěřeného majetku ve správě městem zřízených příspěvkových organizací
- koordinuje, zajišťuje a zpracovává podklady pro činnost účelových komisí MMZ včetně zaúčtování změn
- zabezpečuje, provádí a koordinuje periodické inventarizace veškerého dlouhodobého majetku a závazků SMZ včetně materiálových zásob
- zabezpečuje komplexní správu statistických údajů včetně analýzy statistických klasifikací majetku

Oddělení komerční a správy pozemků

- zajišťuje vstupní informace k předkládaným žádostem při nakládání s nemovitým majetkem města
- koordinuje technický servis pro majetkovou komisi Rady města Zlína
- předkládá stanoviska komise a zpracovává podklady k projednání v orgánech města Zlína (rada, zastupitelstvo)
- připravuje podklady k uzavření smluvních vztahů
- zabezpečuje převod pozemků z pozemkového fondu
- projednává směny pozemků

Oddělení bytové

- komplexně zabezpečuje rozsáhlou informační činnost v otázkách privatizace bytového fondu, která se řídí zásadami schválenými Zastupitelstvem města Zlína
- zajišťuje prodej bytových jednotek, bažovských domků
 - po bytových jednotkách, dvojdomků, nebytových prostor a garáží, včetně zastavěných pozemků, z majetku statutárního města Zlína do vlastnictví fyzických nebo právnických osob za podmínek stanovených zákonem č. 40/1964 Sb. občanský zákoník a zákonem č. 72/1994 Sb. o vlastnictví bytů, vše ve znění pozdějších právních předpisů a dle pravidel schválených ZMZ
- po podpisu kupních smluv provádí legalizaci podpisů a pro potřeby finančního úřadu provádí vidimaci listin
- zpracovává dle stanovisek komise bytového hospodářství RMZ návrhy na přidělení uvolněných garáží a přechody nájmu garáží podle pravidel a návrhy předkládá k projednání v orgánech města Zlína
- zajišťuje přímý prodej bytových jednotek na základě Pravidel pro prodej bytů, domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína

a Dodatku č. 1 k Pravidlům pro prodej bytů a domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína

- připravuje „Dohody o složení jistoty“ v případě přímých prodejů a nájemních smluv na garáže a garážová stání
- zajišťuje veškerou agendu s přidělováním, přechodem a výměnou nájemních bytů
- přidělování bytů v domech s pečovatelskou službou a v bytech zvláštního určení v majetku statutárního města Zlína
- poskytování bydlení žadatelům z dětských domovů v domě Kamenná 3848 ve Zlíně, poskytování bydlení pro mladé rodiny ve startovacích bytech a přidělování městských ubytoven v majetku statutárního města Zlína
- zpracovává podklady k projednání v orgánech města Zlína (komise bytového hospodářství, RMZ, ZMZ)
- připravuje podklady k uzavření smluvních vztahů a řešení zadlužených bytů

2. Hodnocení činnosti

2.1. Oddělení evidence a inventarizace

Na základě zákona č. 563/91 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 586/92 Sb., o dani z příjmů, vyhlášky č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi a podle směrnice pro nakládání s majetkem, účtování a počítačové zpracování dlouhodobého majetku, oddělení evidence a inventarizace zabezpečovalo v průběhu roku 2006 následující evidenční, statistické a inventarizační činnosti účetní jednotky:

- součástí zprávy je přehled dlouhodobého majetku statutárního města Zlína k 31. 12. 2006, viz příloha č. 1, 2, 3, 4.
- účtování a zařazování dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku do centrální počítačové evidence v členění dle organizační struktury MMZ a příslušných účtů, z prvotních dokladů odborů a oddělení,
- účtování o změnách v evidenci za účetní období (přírůstky a úbytky) na základě kupních, směnných a darovacích smluv, dle předkládaných návrhů na vklad nemovitosti do KN příslušným odpovědným odborem,
- účtování a zařazování dlouhodobého majetku převodem mezi účty (zařazování z účtu 042/00, 042/10, 042/30 dlouhodobý majetek a investiční akce),
- účtování o změnách v účetní evidenci pozemků (přírůstky, úbytky, změny) v rámci výstavby investic, průběžně předkládaných podkladů odpovědnými odbory ke zpracování, v pořizovací ceně, vč. nákladů souvisejících s pořízením,
- zařazování nemovitostí, předkládaných odpovědným odborem, zajišťujícím návrh na záznam vlastnického práva do katastru nemovitostí v souladu s ustanovením zákona 172/1991 Sb., v platném znění, o přechodu některých věcí z majetku ČR do vlastnictví SMZ (bezpłatné nabytí nemovitosti) a jejich oceňování,

- účtování o vyřazení majetku na základě projednaných likvidačních a škodních protokolů
- účtování o změnách na základě smluv o dlouhodobém pronájmu a smluv o výpůjčce,
- zpracovávání přehledů dlouhodobého majetku vyřazeného likvidací, přehledy o prodeji movitých věcí z likvidace v členění dle odborů a samostatných oddělení MMZ, zaúčtování projednaných škodních případů,
- účtování a přehledy vyřazení dlouhodobého majetku,
- příprava a provedení řádných periodických inventarizací stavu majetku a závazků, vykazovaných v účetnictví příslušných syntetických a analytických účtů statutárního města Zlína,
- příprava a provedení periodických inventarizací majetku svěřeného v příspěvkových organizacích města Zlína (Zoo Lešná Zlín, Městské divadlo Zlín a o.p.s. Filharmonie B. Martinů Zlín), vedených v podrozvahové evidenci města Zlína - účet 971,
- příprava a provedení periodické inventarizace v příspěvkových školských organizacích, vedených v podrozvahové evidenci - účet 972,

- periodická inventarizace majetku pronajatého v TS Zlín, s.r.o - dlouhodobý pronájem,
- periodická inventarizace majetku pronajatého v Pohřebnictví Zlín, s.r.o, Steza Zlín, s.r.o, a majetku ve výpůjčce,
- inventarizační zápisy a přehledy inventarizačních rozdílů a způsob vypořádání a účtování inventarizačních rozdílů
- zpracovávání přehledů dlouhodobého majetku z uzavřených smluv o nájmu, řešených smlouvou o nájmu a provozování, navržených pro vklad do společností (do VaKu Zlín, a.s., TS Zlín, s.r.o, Pohřebnictví Zlín s.r.o. aj.)
- pokračování v řešení přechodu některých věcí z vlastnictví ČR na obec Zlín do příspěvkových organizací města Zlína, řešení přechodu majetku smlouvou o postoupení majetkových práv,
- pokračování v řešení přechodu některých věcí z vlastnictví ČR dle zák. č. 172/1991 Sb., na základě předložených návrhů na záznam vlastnického práva,

DLOUHODOBÝ MAJETEK STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 1)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2007 (rekapitulace za účty)

Účet	Požizovací hodnota v Kč
Dlouhodobý nehmotný majetek	
012/10	DNM
013/00	DNM
018/00	DDNM
019/10	Ostatní DNM
	59 200 664,55
Dlouhodobý hmotný majetek	
021/10	Budovy
021/20	Stavby
022/00	Samostatné věci movité a soub.
031/00	Pozemky
032/00	Umělecká díla a předměty
	8 099 949 752,83
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	
028/00	DDHM
	105 129 704,87
DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM	8 264 280 122,25
Počet evidovaných položek	43 315
Počet aktivních středisek	146

REKAPITULACE DLOUHODOBÉHO MAJETKU (příloha č. 2)

hmotného a nehmotného - periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2007 (v PC)

Členění dle odborů a oddělení	DM, DDM
10 Odbor kanceláře primátora	19 145 485,31
11 Oddělení cest. ruchu, vnitřních a vnějších vztahů	10 070 047,05
12 Oddělení personální a vzdělávání	1 732 710,80
13 Odbor stavební	5 243 383,40
14 Odbor dopravy a silničního hospodářství	1 239 666 152,98

151	Útvar hlavního architekta	16 684 782,50
152	Oddělení koncepcí	691 469,70
154	Oddělení informačních systémů	45 101 802,74
157	Oddělení hlavního energetika	1 871 047,90
16	Odbor správy majetku	1 665 914 086,66
17	Odbor životního prostředí a zemědělství	156 187 549,57
18	Odbor městské zeleně	140 356 601,10
19	Odbor vnitřní správy	325 069 337,22
20	Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a TV	399 863 231,42
21	Odbor občansko-správní	4 855 772,99
22	Odbor živnostenský	3 246 721,30
23	Odbor právní	1 262 915,60
24	Odbor kontroly a vnitřního auditu	488 728,30
25	Odbor sociálních věcí	87 698 952,98
26	Městská policie	52 971 896,61
28	Odbor kultury	183 405 205,70
30	Odbor ekonomický	3 815 866,06
33	Oddělení krizového řízení a obrany	37 062 476,40
34	Odbor realizace investičních akcí	15 368 374,36
35	Tiskový mluvčí MMZ	286 498,60
	Pozemky	3 846 219 025,00
Celkem za DM, DDM		8 264 280 122,25

PODROZVAHOVÝ ÚČET – 971/00 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 3)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2007 (rekapitulace za účty)

Účet **Pořizovací hodnota v Kč**

Dlouhodobý nehmotný majetek

012/00	DNM	
013/00	DNM	989 618,00
018/00	DDNM	793 212,00
019/00	Ostatní DNM	
		1 782 830,00

Dlouhodobý hmotný majetek

021/10	Budovy	171 576 608,42
021/20	Stavby	153 066 111,47
022/00	Samostatné věci movité a soub.	47 139 979,38
031/00	Pozemky	
032/00	Umělecká díla a předměty	242 640,00
		372 025 339,27

Drobný dlouhodobý hmotný majetek

028/00	DDHM	22 211 450,73
029/00	Ostatní DHM	7 545 559,00
		29 757 009,73

DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM **403 565 179,00**

Počet evidovaných položek **45**

PODROZVAHOVÝ ÚČET – 972/00 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 4)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2007 (rekapitulace za účty)

Účet **Pořizovací hodnota v Kč**

Dlouhodobý nehmotný majetek

012/00	DNM	
013/00	DNM	291 500,00
018/00	DDNM	5 097 212,04

019/10	Ostatní DNM	118 636,44
		5 507 348,48

Dlouhodobý hmotný majetek

021/10	Budovy	818 454 191,08
021/20	Stavby	105 225 400,40
022/00	Samostatné věci movité a soubory	41 486 407,10
031/00	Pozemky	
032/00	Umělecká díla a předměty	
		965 165 998,58

Drobný dlouhodobý hmotný majetek

028/00	DDHM	139 548 050,15
		139 548 050,15

DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM

1 110 221 397,21

Počet evidovaných položek

368

2.2. Oddělení komerční a správy pozemků

Oddělení zajišťovalo v průběhu roku stálou agendu, komplexní správu rozsáhlých a různorodých majetkových souborů, právně a věcně složitých forem jeho nabývání, pronájmu, podnájmu, nájmu a výpůjčky nebytových prostor, prodeje a jiné formy dispozice, jako např. darovací smlouvy, směnné smlouvy, o uzavření budoucí kupní smlouvy, smlouvy o zřízení věcného břemene, smlouvy o předkupním právu, o zániku věcného břemene nebo předkupního práva, řízení o vkladu práva, návrhy na záznam, zpětvzetí podání a mnoho dalších, v souladu s usneseními Rady města Zlína a Zastupitelstva města Zlína a následnou jejich evidencí na odboru správy majetku.

Výkon agendy je prováděn na základě příslušných zákonů a ostatních obecně závazných předpisů, usneseními vlády a směnicemi ústředních orgánů státní správy.

S účinností zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, zabezpečuje pracoviště příslušné úkoly spojené s přijímáním žádostí, jejich dalším postupem až ke konečnému vypracování a uzavření smlouvy s příslušnou doložkou, která je zákonem podkladem platnosti každé smlouvy. Zákon přinesl celou řadu povinností a dalších pracovních úkonů pro pracovníky tohoto oddělení a pro zabezpečení celé agendy. V návaznosti na zákon o obcích a změn organizační struktury Magistrátu města Zlína jsou vymáhány pohledávky z nájemného u smluvních vztahů uzavřených OSM. Pro celkovou náročnost agendy nelze hodnotit oddělení jen z hlediska počtu vyhotovených a uzavřených smluv. I z tohoto pohledu je však evidentní nárůst práce za

poslední období, a to především u prodejů spoluvlastnických podílů z pozemků k bytovým jednotkám ve vlastnictví fyzických osob, nájemních smluv a smluv o zřízení věcného břemene u inženýrských sítí a smluv o různých výpůjčkách pozemků.

Pracovníci poskytují občanům také informace jako orgán povinného subjektu v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve věci poskytování informací o činnosti statutárního města Zlína a Magistrátu města Zlína. Především poskytování prvotních informací o postupu vyřizování, předávání formulářů, pomoc při vyplňování žádostí, informace o zajištění listinných dokladů a podobně. Informace a schopnost porady občanům je poskytována i v oblastech, které se netýkají přímo působnosti odboru. Běžná je i zastupitelnost pracovníků v době čerpání dovolených a nemoci.

Cílem výkonu agendy samosprávy je vykonávat práce při dodržování zákonnosti, vstřícným a vlídným přístupem při vyřizování samotnými občany nebo fyzickými a právníckými osobami.

Na základě jednotlivých usnesení byli žadatelé vyzýváni k osobnímu jednání k přípravě a následnému uzavření smluvního vztahu. Podkladem k předložení návrhu příslušné smlouvy je vždy zajištění aktuálních listinných dokladů - výpisů z katastru nemovitostí, nabývacích titulů, které jsou kompletovány do spisového materiálu případu a zpracovány v předloženém návrhu smlouvy. Jedná se především o smluvní vztahy, jejichž rozsah je uveden v příloze č. 3.

Přehled uzavřených smluvních vztahů u pozemků v roce 2007 (příloha č. 5)

Druh smlouvy	Počet smluv
kupní smlouvy – pozemky	85
darovací smlouvy	4
směnné smlouvy	2
nájemní smlouvy – pozemky	107
nájemní smlouvy – nebytové prostory	12
nájemní smlouvy – inženýrské sítě	157
smlouvy o výpůjčce – pozemky	198
smlouvy o výpůjčce – objekty	
smlouvy o bezúplatném převodu – pozemky	2

smlovy o zrušení předkupního práva na pozemku	
smlovy o uzavření budoucí kupní smlouvy	41
smlovy o uzavření budoucí smlouvy – věcná břemena	35
věcná břemena ke vkladu na KÚ	30
dohody – jakékoliv	37
uzavřené dodatky ke smlouvám	107
výpověď, odstoupení od smlouvy	2
smlouva kupní + směnná	1
smlouva kupní + věc. břemena	1
smlouva budoucí směnná	1
výkup pozemku	2
smlouva budoucí nájemní – nebytový prostor	1
Celkem	825

Největší rozsah práce, včetně jednání se smluvními stranami, byl zaznamenán u uzavírání těchto smluv a záležitostí:

- prodej spoluvlastnického podílu z pozemku k příslušné bytové jednotce u realizované bytové výstavby
- smlouvy o zřízení věcného břemene a nájemní smlouvy – inženýrské sítě v souvislosti s novou výstavbou
- jednání a uzavírání smluvních vztahů s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně pro další výstavbu
- uzavření smluvních vztahů s a. s. POSPÍŠIL na restauraci Na vyhlídce na Jižních Svazích – prodej zastavěných pozemků
- dokončení výstavby a uzavření smluvních vztahů s a. s. Zlínstav na polyfunkční dům na ul. Březnická – prodej zastavěných pozemků
- uzavření smluvních vztahů pro výstavbu na nám. Míru ve Zlíně se společností a. s. REIN Holding Zlín a SQUARE TRANSACTION a. s.
- nájemní a budoucí kupní smlouvy k pozemkům a přístavbám k půldomkům v lokalitách Podvesná, Zálešná, Letná
- změny a podnájem u smluvních vztahů na základě rozhodnutí Rady města Zlína
- změny právního subjektu u uzavřených věcných břemen a nájemního vztahu
- uzavření nových nájemních vztahů na pozemky k zahrádkářským a zemědělským účelům
- prodej nemovitostí (objektu a pozemků), které město nevyužívá ke své činnosti (zbytný majetek)
- uzavření výpůjček ke zřízení příjezdů a vjezdů v souvislosti s novou výstavbou
- vzdání se práva na přednostní bezúplatný převod pozemků z vlastnictví ČR-PF do vlastnictví SMZ ve prospěch restituentů
- uzavření výpůjček ke zřízení příjezdů a vjezdů v souvislosti s novou výstavbou
- bezúplatné převody pozemků ve vlastnictví ČR-PF ČR do vlastnictví statutárního města Zlína určené schváleným územním plánem nebo rozhodnutím o umístění stavby k zastavění stavbami ve veřejném zájmu nebo stavbami pro bydlení, tj. převážně účelové a místní komunikace, cyklostezky a výstavba RD, a k realizaci zeleně dle splněných podmínek zákona č. 95/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- zpracování a podání návrhů na provedení záznamů o převodech pozemků dle zákona č. 172/1991 Sb., ve znění zák. č. 114/2000 Sb., které jsou historickým majetkem obce a nejsou zapsány na listu vlastnictví statutárního města Zlína

- zpracování stanovisek a převody majetku dle ust. § 4 zákona č. 172/1991 Sb. k pozemkům v trvalém užívání organizací zřízovaných statutárním městem Zlínem
- součinnost s Finančním úřadem ve Zlíně v daňových řízeních – zjišťování cen pozemků v cenové mapě města Zlína pro stanovení daně z převodů pozemků
- řešení sousedských sporů na užívání pozemků u baťovských domků ve spolupráci s Komisí veřejného pořádku Rady města Zlína.

Sporné věci týkající se řešení nájmu objektů a pozemků a další právní věci jsou předmětem soudních jednání a řízení u soudů všech stupňů.

2.3. Oddělení bytové

Prodeje bytů v rámci zabezpečování agendy spojené s pohybem městského majetku průběžně plní předpokládaný rozsah prodeje bytových jednotek v návaznosti na schválená usnesení Rady a Zastupitelstva města Zlína. V roce 2007 se opět řešil velký problém při doprodeji druhých polovin tzv. půldomků v případech, kdy druhý vlastník odmítá rozdělení domu prohlášením vlastníka na bytové jednotky dle zákona č. 72/1994 Sb. Doprodeje nelze uskutečňovat, dle Občanského zákoníku z důvodu duplicity čísla popisného není možné kupní smlouvy vložít k zápisu do katastru nemovitostí.

Oddělení bytové uzavřelo kupní smlouvy na prodej bytových jednotek, domků, dvojdomků, garáží a nebytových prostor včetně pozemků, nájemní smlouvy na byty a garáže, včetně dodatků k nájemním smlouvám, dohody o složení jistot a smlouvy budoucí na bytové jednotky a garáže o celkovém počtu uvedeném v příloze č. 6.

Postup a zásady prodeje bytového fondu a nebytových prostor – prodej bytů a domů se v roce 2007 uskutečňoval dle schválených Pravidel pro prodej bytů a domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína schválených Zastupitelstvem města Zlína dne 2. 9. 2004 a dle Dodatku č. 1 k Pravidlům pro prodej bytů, domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína ze dne 8. 9. 2005

– prodej garáží a nájem uvolněných garáží byl v roce 2007 stanoven postupem dle Pravidel pro nájem a prodej garáží v majetku statutárního města Zlína ze dne 8. 9. 2005 a Dodatku č. 1 k Pravidlům pro nájem a prodej garáží v majetku statutárního města Zlína ze dne 2. 2. 2006

- dne 28. 6. 2007 byla schválena usnesením 16/6Z/2007 nová Pravidla pro nájem a prodej garáží v majetku statutárního města Zlína, která rušila Pravidla ze dne 8. 9. 2005 a Dodatek č. 1 k Pravidlům pro nájem a prodej garáží v majetku města Zlína ze dne 2. 2. 2006, podle Pravidel ze dne 28. 6. 2007 se následně postupovalo při pronájmu a prodeji garáží

Postup na přidělování nájemních bytů

- poskytování bydlení v nájemních bytech se v roce 2007 řešilo dle schválených Pravidel na poskytování bydlení v nájemních bytech v majetku statutárního města Zlína ze dne 31. 10. 2005
- poskytování bydlení v domech zvláštního určení v roce 2007 bylo na základě schválených Pravidel na poskytování bydlení v domech s pečovatelskou službou a v bytech zvláštního určení v majetku statutárního města Zlína ze dne 3. 10. 2005
- bydlení pro mladé rodiny byla v roce 2007 řešena schválenými Pravidly na poskytování dočasného bydlení pro mladé rodiny ve startovacích bytech v majetku statutárního města Zlína ze dne 18. 12. 2000 ve znění dodatku ze dne 17. 12. 2001
- bydlení pro žadatele z dětských domovů v roce 2007 se řešilo dle schválených Pravidel na poskytování bydlení žadatelům z dětských domovů v domě Kamená 3848 ve Zlíně ze dne 18. 12. 2000

V roce 2007 bylo přiděleno do nájmu 57 garáží a garážových stání.

Oddělení bytové – kromě smluv, které jsou uvedeny v příloze č. 6, zaevidovalo v roce 2007:

- 121 žádostí o městský byt
- 113 žádostí o byt zvláštního určení v domě s pečovatelskou službou

a podalo v roce 2007:

- 14 žalob o vyklizení bytu a 15 výpovědí z nájemních vztahů k městským bytům
- 34 návrhů na nařízení exekuce vyklizením bytu
- 14 provedených exekučních výkonů
- 9 převodů členských práv a povinností k Bytovému družstvu Podlesí
- 15 potvrzení o zániku věcného práva předkupního

Přehled uzavřených smluvních vztahů – u bytových jednotek v roce 2007 (příloha č. 6)

Druh smlouvy	Počet smluv
kupní smlouvy – bytové jednotky, dvojdomky a jednodomky	103
kupní smlouvy – garáže a garážové jednotky	4
kupní smlouvy – nebytové prostory	9
kupní smlouvy – pozemky	1
darovací smlouvy	
nájemní smlouvy na byty	201
dodatky k nájemním smlouvám	200
nájemní smlouvy – pozemky	
nájemní smlouvy – nebytové prostory – garáže	8
nájemní smlouvy – inženýrské sítě	
smlouvy o výpůjčce – pozemky	
smlouvy o výpůjčce – objekty	
smlouvy o bezúplatném převodu – pozemky	

dohody na zrušení předkupního práva na bytové jednotky	35
dohody o složení jistoty na byty, garáže a garážová stání	148
smlouvy o postoupení pohledávky	17
smlouvy budoucí na odkoupení bytových jednotek a garáží	3
smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy	54
smlouvy o uzavření budoucí smlouvy – věcná břemena	
věcná břemena ke vkladu na KÚ	
dohody - jakékoliv	24
uzavřené dodatky ke smlouvám	
výpověď, odstoupení od smlouvy	15
Celkem	822

Odbor sociálních věcí

ING. JANA POBOŘILOVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Úvod

Rok 2007 byl pro oblast sociální v pravdě rokem revolučním. Účinnosti nabyla celá řada nových právních norem (zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zák. č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, zák. č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, vyhl. č. 504/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o pomoci v hmotné nouzi, vyhl. č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách) a novel právních norem stávajících (zákon č. 100/1988 Sb., o sociálním zabezpečení, vyhláška č. 114/1988 Sb., o působnosti orgánů ČR v sociálním zabezpečení, vyhláška č. 182/1991 Sb., kterou se provádí zákon o sociálním zabezpečení a zákon o působnosti ČR v sociálním zabezpečení). Samozřejmě, že v této souvislosti byla novelizována celá řada dalších norem, které s nimi nějakým způsobem souvisejí. Je proto nasnadě, že bylo třeba se na chystané změny řádně připravit, což především znamenalo nastudovat všechny nové zákony, povýšit počet zaměstnanců odboru (agenda nového příspěvku na péči) a vytvořit jim potřebné zázemí, jakož i naučit se ovládat nový PC program, který byl (přestože nekvalitní a nepřípravený) povinně zaveden. Bylo rovněž potřeba o nových změnách intenzivně informovat – prostřednictvím médií a přednášek – veřejnost a neustále připomínkovat závažné nedostatky v uvedených zákonech a v povinném programovém vybavení. To vše k běžné každodenní činnosti. Dále byly intenzivně naplňovány projekty „Výchovné působení v rodinách II“ a „Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování“, na které se podařilo získat peníze ze Společného regionálního operačního programu (SROP), Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech. V rámci druhého projektu se podařilo zpracovat koncepční materiál „Střednědobý plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně na období 2008 – 2012“, který v prosinci 2007 schválilo Zastupitelstvo statutárního města Zlína.

2. Přehled činnosti odboru

2. 1. Státní správa

2. 1. 1. Dávkové agendy

Jako v předchozích letech byl i v roce 2007 dávkovými zaměstnanci zaznamenán další nárůst agresivního jednání části klientely. Narůstal rovněž počet složitých případů. Metodické vedení nebylo dostatečně kvalitní.

2. 1. 1. 1. Dávky sociální péče

Ve věci dávek sociální péče vykonával odbor sociálních věcí Magistrátu města Zlína (OSV MMZ) přenesenou působnost pro město Zlín a dalších 28 obcí. V jeho správním obvodu žilo k 31. 12. 2007 (dle údajů odboru občansko-správního Magistrátu města Zlína) 100 167 obyvatel. Z toho bylo 51 470 žen (51,4 %) a 48 697 mužů (48,6 %). Míra nezaměstnanosti ve správním obvodu činila v prosinci 2007 - dle údajů Úřadu práce ve Zlíně - 4,19 % (Zlín 4,03 %, okres Zlín 5,07 %, Zlínský kraj 6,02 %, ČR 5,98 %). V roce 2007 bylo klientům na dávkách sociální péče vyplaceno Kč 109 350 558. Jednalo se především o dávky sociální péče poskytované občanům se zdravotním postižením, protože v návaznosti na nový zákon č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, došlo počátkem roku k „transformaci“ některých dávek (především tzv. doplatku do životního minima a některých jednorázových dávek) do systému pomoci v hmotné nouzi. Všechny „běžící“ dávky do tzv. životního minima bylo nutno přehodnotit, protože podmínky pro přiznání se radikálně změnily (v neprospěch klientů). Vzhledem k tomu, že uvedený zákon a rovněž zákon č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, vykazovaly značné nedostatky, a rovněž proto, že jsou ke klientům tak přísné, docházelo počátkem roku 2007 k velmi vyhrcovaným situacím. Klienti nové podmínky nechápali a neztotožňovali se s nimi, v důsledku čehož vyhrožovali zaměstnancům Odboru sociálních věcí MMZ.

Díky novým normám nebylo z počátku zjevné, jak řešit celou řadu situací klientů. Proto vedoucí odboru a oddělení intenzivně komunikovali s příslušnými odbory Ministerstva práce a sociálních věcí ČR. Rovněž v průběhu roku permanentně připomínkovali nedostatky v zákonech. Díky novele vyhl. č. 182/1991 Sb., kterou se provádí zákon o sociálním zabezpečení a zákon o působnosti orgánů ČR v sociálním zabezpečení, došlo ke zrušení některých jednorázových dávek, např. pro rodiny s dětmi. Vzhledem k této skutečnosti bylo velmi obtížné (a v některých případech zcela nemožné) některé sociální situace řešit. Zákonné změny znamenaly velké nároky na zaměstnance v rozhodovací činnosti při správním řízení. V rámci rozhodování o dávkách sociální péče a o mimořádných výhodách provedli zaměstnanci 149 sociálních šetření v rodinách žadatelů. V tabulce č. 1 jsou uvedeny objemy finančních prostředků tak, jak byly vyplaceny na konkrétních dávkách sociální péče v roce 2007.

Objemy finančních prostředků vyplacených na konkrétních dávkách sociální péče v roce 2007 (v Kč)

Životní minimum rodiny	148 636
Životní minimum senioři a občané se zdravotním postižením	99 998
Životní minimum nezaměstnaní (bez nezaopatřených dětí)	1 038 120
Jednorázové peněžité a věcné dávky rodičům nezaopatřených dětí, těhotným ženám a nezaopatřeným dětem	32 699
Jednorázové peněžité a věcné dávky pro občany se zdravotním postižením a seniory	15 642
Jednorázové peněžité a věcné dávky- mimořádně obtížné poměry – nezaměstnaní bez nezaopatřených dětí	3 202
Příspěvek na provoz telefonní účastnické stanice	- 1 600
Příspěvek o blízkou a jinou osobu – dospělí	108 000
Příspěvek o blízkou a jinou osobu – děti	14 981
Příspěvek na individuální dopravu	376 596
Příspěvek na zvýšené životní náklady	2 369 62

Příspěvek na úhradu za užívání bezbariérového bytu a garáže	108 800
Příspěvek na krmivo pro vodícího psa	22 000
Jednorázové příspěvky na opatření zvláštních pomůcek	3 216 236
Příspěvek na úpravu bytu	754 424
Příspěvky na zakoupení, celkovou opravu a zvláštní úpravu motorového vozidla	3 533 995
Příspěvek na provoz motorového vozidla	12 787 467
Celkem	24 628 816

2. 1. 1. 2. Dávky pomoci v hmotné nouzi

Jak je výše uvedeno, ke dni 1. 1. 2007 nabyl účinnosti nový zákon č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, a dále nový zákon č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi. Účinnosti nabyla rovněž nová vyhláška č. 504/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o pomoci v hmotné nouzi. Komplikace s ním spojené jsou popsány v kapitole 2. 1. 1. 1. Nově vznikly dávky – příspěvek na živobytí, doplatek na bydlení a mimořádná okamžitá pomoc (Mop), které je pět druhů (Mop – vážná újma na zdraví, Mop – mimořádná událost, Mop – nezbytný jednorázový výdaj, Mop – úhrada nezbytných nebo odůvodněných nákladů, Mop – sociální vyloučení). V důsledku výrazného zprůsňování podmínek nároku na dávky pomoci v hmotné nouzi (především změna v okruzích společně posuzovaných osob) došlo k významnému úbytku klientely na tomto typu agendy (k tomu přispěla jistě i dlouhodobě se snižující nezaměstnanost). Bohužel však zbývající klientela (především u nezaměstnaných osob bez nezaopatřených dětí) je velmi náročná (převažují občané závislí na alkoholu a jiných návykových látkách, gamblerů, psychiatricky nemocní – většinou bez náhledu na své onemocnění, hraniční osobnosti aj.). V rámci rozhodování o dávkách pomoci v hmotné nouzi provedli zaměstnanci 694 sociálních šetření v rodinách žadatelů. Zaměstnanec odboru se rovněž zapojil do práce v APV komisi, která si klade za cíl odstraňovat nedostatky v novém PC programu OKnouze/služby a zlepšovat jeho uživatelský komfort. V tabulce č. 2 jsou uvedeny objemy finančních prostředků tak, jak byly vyplaceny na konkrétních dávkách pomoci v hmotné nouzi v roce 2007.

Objemy finančních prostředků vyplacených na konkrétních dávkách pomoci v hmotné nouzi v roce 2007 (v Kč)

Příspěvek na živobytí	12 196 907
Doplatek na bydlení	3 369 973
Mimořádná okamžitá pomoc – vážná újma na zdraví	8 600
Mimořádná okamžitá pomoc – mimořádná událost	93 780
Mimořádná okamžitá pomoc – nezbytný jednorázový výdaj	623 982
Mimořádná okamžitá pomoc – úhrada nezbytných nebo odůvodněných nákladů	1 202 090
Mimořádná okamžitá pomoc – ohrožení sociálním vyloučením	39 000
Celkem	17 534 332

2. 1. 1. 3. Příspěvek na péči

Ke dni 1. 1. 2007 nabyl účinnosti rovněž nový zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláška

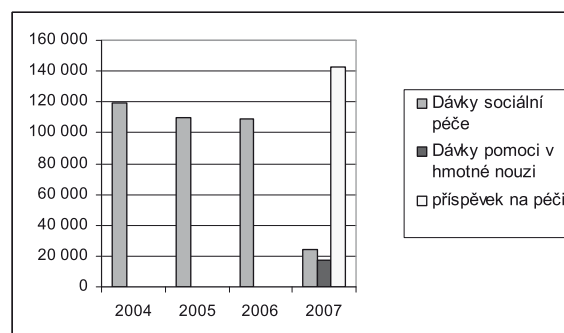
č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. Vznikla nová dávka – příspěvek na péči, která je určena osobám závislým na péči jiné fyzické osoby k tomu, aby si tuto péči mohli zaplatit. Do této dávky se „překlopila“ stávající dávka sociální péče – příspěvek při péči o blízkou nebo jinou osobu (do 31. 12. 2006 vyplácena pověřenými obecními úřady pečujícími osobám) a také všechny stupně zvýšení důchodu pro bezmocnost (do 31. 12. 2006 vypláceno Českou správou sociálního zabezpečení v Praze poživatelům důchodů). Nárůst klientely na této agendě byl obrovský. Počátkem roku bylo nutno všechny klienty obeslat, získat od nich další údaje, zmatky provázely chyby v rodných číslech, číslech účtů, nefunkčnost programu, nedokonalost zákona aj. V rámci rozhodování o příspěvku na péči provedli zaměstnanci 2 852 sociálních šetření v rodinách žadatelů. V roce 2007 bylo ustanoveno 21 zvláštních příjemců dávky - příspěvek na péči a 75 zvláštních příjemců dávek důchodového zabezpečení. Opatrovník pro doručení rozhodnutí nebyl ustanoven žádný. Paradoxně jsme – na rozdíl od ostatních agend (kromě agendy sociálně-právní ochrany dětí) – obdrželi na výkon agendy příspěvku na péči účelově vázanou státní dotaci, kterou jsme museli řádně vyúčtovat. V tabulce č. 3 je uveden objem finančních prostředků vyplacených na příspěvku na péči v roce 2007. Graf č. 1. zachycuje objem finančních prostředků vyplacených na jednotlivých dávkových agendách v letech 2004 – 2007 (v tis. Kč).

Objem finančních prostředků vyplacených na příspěvku na péči v roce 2007 (v Kč)

Příspěvek na péči	142 286 516
Celkem	142 286 516

Objemy finančních prostředků vyplacených na jednotlivých dávkových agendách v letech 2004 – 2007 (v tis. Kč)

2. 1. 2. Sociální kuratela

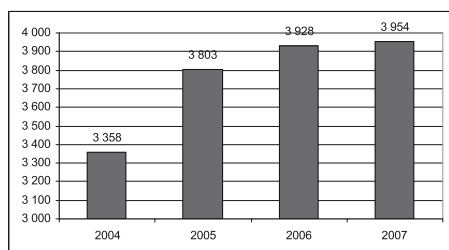


Odbor sociálních věcí MMZ vykonává rovněž sociální kuratelu. Ta se týká občanů ohrožených sociálním vyloučením, tj. především občanů propuštěných z výkonu trestu odnětí svobody a občanů, proti nimž je vedeno trestní řízení. Týká se samozřejmě i mladých dospělých, propuštěných po dosažení zletilosti ze školských zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy a občanů bez domova. V evidenci sociální kurately bylo k 31. 12. 2007 vedeno 187 občanů ve výkonu vazby a výkonu trestu odnětí svobody. Pracováno bylo s 88 občany (návštěvy ve věznicích, pomoc po propuštění z výkonu trestu, např. vyřízení dokladů, zajištění bydlení, výplata jednorázové dávky sociální péče atd.). S ohledem na individuální potřeby a schopnosti byl u většiny těchto klientů vypracován tzv. „Program individuálního motivačního postupu“ pro snazší zapojení do společnosti. V roce 2007 byly zmapovány lokality, ve kterých se zdržují občané ohrožení sociálním vyloučením. Zmapovány byly rovněž i jejich potřeby a nabídnuta pomoc. Podrobně byly podchyceny možnosti, které jednotlivé subjekty pro tuto skupinu občanů nabízejí.

2. 1. 3. Sociálně-právní agenda

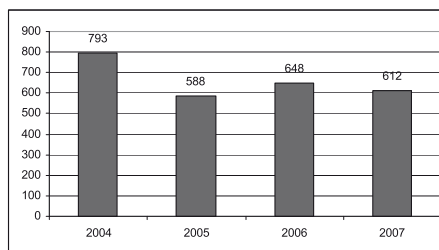
Ke dni 1. 6. 2006 vstoupila v účinnost novela zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, která znamenala pro zaměstnance oddělení sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD) další nárůst povinností. Velmi narostla např. povinnost navštěvovat děti v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy minimálně jednou za čtvrt roku (oproti původní úpravě minimálně jednou za půl roku) a dále minimálně jednou za čtvrt roku navštěvovat rodiče dětí, jejichž děti jsou umístěny v uvedených zařízeních (předtím neupraveno). Smyslem této úpravy je snaha o sanaci rodiny a o umožnění návratu dítěte zpět do svého přirozeného prostředí. V roce 2006 se odboru sociálních věcí podařilo získat pro výkon práce další automobil, bez něhož bychom uvedeným závazkům prakticky nemohli dostát. Agenda sociálně-právní je agendou složitou, která klade na zaměstnance mimořádné nároky. Ti totiž musí chránit zájmy nezletilých dětí, které mohou být v rozporu s očekáváními a přáními jednoho nebo i obou z rodičů. Ke dni 31. 12. 2007 bylo v evidenci oddělení sociálně-právní ochrany dětí evidováno 3 857 rodin (evidence Om – rodiny, které mají trvalý pobyt na území správního obvodu SMZ). Nově v roce 2007 přibýlo 463 rodin, které jsou trvale hlášeny ve Zlíně. Mimo to zaměstnanci OSPOD prováděli sociálně-právní ochranu dětí u 97 rodin, které ve Zlíně trvale nežijí. Graf č. 2 zachycuje počet rodin v evidenci sociálně-právní ochrany dětí v letech 2004 – 2007 (Om a NOm).

Počet rodin v evidenci sociálně-právní ochrany dětí v letech 2004 – 2007 (Om a NOm)



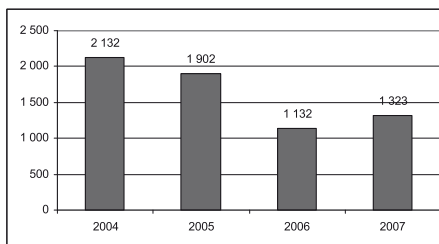
Zaměstnanci oddělení zastupovali nezletilé děti při 612 soudních jednáních a při 5 jednáních na notářství. Graf č. 3 zachycuje počet zástupů při soudních jednáních v letech 2004 – 2007.

Počet zástupů při soudních jednáních v letech 2004 – 2006



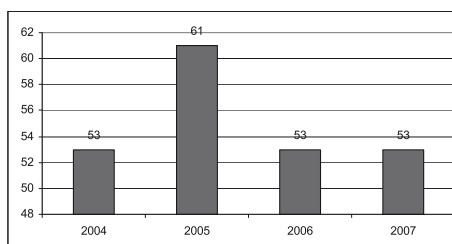
Dále vykonali v zájmu nezletilých dětí 1 323 návštěv v rodinách. Bohužel, vzhledem k velkému nárůstu administrativy, stále platí, že není možno věnovat patřičné množství času k řešení problémů přímo v terénu. Na sociálních pracovnících „spočívá“ odborná práce (kolizní opatrovnictví, náhradní rodinná péče, činnosti spojené s kuratelou pro děti a mládež, odborné poradenství, medicína, vedení spisové dokumentace aj.), práci s rodinami pak zajišťují především sociální terénní pracovníci. Ty vykonaly v roce 2007 celkem 1 311 sociálních šetření (v grafu uvedena nejsou). Graf č. 4 zachycuje počet sociálních šetření v rodinách v letech 2004 – 2007.

Počet sociálních šetření v rodinách v letech 2004 – 2007



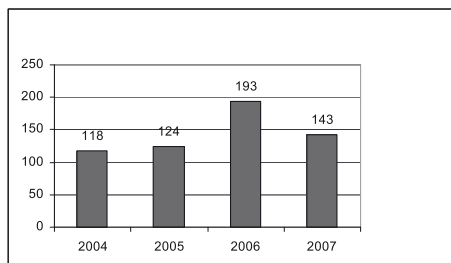
Zaměstnanci OSPOD (nepočítána náhradní rodinná péče) provedli v roce 2007 celkem 1 435 jednání s rodiči a jinými dospělými osobami a 281 pohovorů s nezletilými dětmi na půdě OSPOD. Kurátoři pro děti a mládež se zúčastnili 122 výslechů nezletilých dětí na Policii České republiky. V průběhu roku 2007 bylo v zařízeních pro výkon ústavní výchovy umístěno 53 dětí. Graf č. 5 zachycuje počet dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2004 – 2007.

Počet dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2004 – 2007



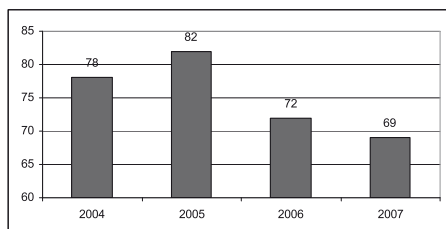
Zaměstnanci oddělení sociálně-právní ochrany dětí vykonali 143 návštěv těchto dětí v zařízeních pro výkon ústavní výchovy. Graf č. 6 zachycuje počet návštěv dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2004 – 2007.

Počet návštěv dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2004 – 2007



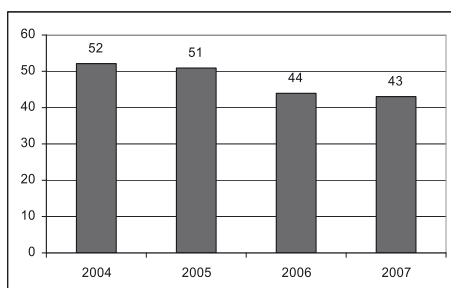
V důsledku ohrožení zdraví a života nezletilých dětí bylo – na návrh orgánu sociálně-právní ochrany dětí – rozhodnuto Okresním soudem ve Zlíně o 7 předběžných opatření, kterými byly nezletilé děti umístěny do zařízení a do péče jiných osob než rodičů. Oddělení sociálně-právní ochrany dětí vydalo 18 rozhodnutí (z toho 4 rozhodnutí o svěřeni dítěte do péče budoucích osvojitelů, 4 rozhodnutí o svěřeni dítěte do péče budoucích pěstounů a 10 rozhodnutí o ustanovení kolizního opatrovníka). Dohled nad výchovou se týkal celkem 69 dětí. Graf č. 7 zachycuje počet dětí, nad jejichž výchovou byl stanoven dohled v letech 2004 – 2007.

Počet dětí, nad jejichž výchovou byl stanoven dohled v letech 2004 – 2007



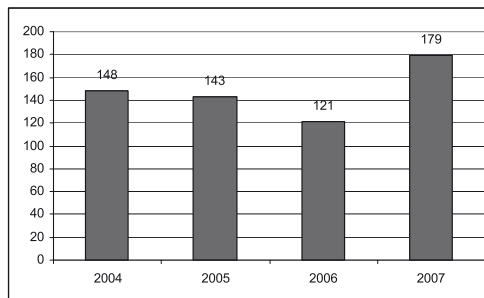
Ve 32 pěstounských rodinách bylo k 31. 12. 2007 umístěno 43 dětí (někteří z pěstounů současně vykonávali funkci poručníka nezletilých dětí). Přímou v rodinách vykonala zaměstnankyně náhradní rodinné péče 128 návštěv. Graf č. 8 zachycuje počet dětí v pěstounské a poručnické péči v letech 2004 – 2007.

Počet dětí v pěstounské a poručnické péči v letech 2004 – 2007



Kurátoři pro děti a mládež řešili v uplynulém roce 179 případů dětí s výchovnými problémy. Graf č. 9 zachycuje počet případů dětí, které kurátoři pro děti a mládež řešili v letech 2004 – 2007.

Počet případů dětí, které kurátoři pro děti a mládež řešili v letech 2004 – 2007



Dále se zvyšoval počet dětí, které se opakovaně dopouštěly úteků z rodin a zařízení. I v oblasti sociálně-právní ochrany dětí stále narůstá počet komplikovaných případů. Také zde byl zaznamenán nárůst agresivního chování části klientely vůči zaměstnancům odboru. Protože ve Zlíně není v dostatečné míře rozvinuta kvalitní psychosociální síť, musí zaměstnanci často „suplovat“ i tyto profese. Na základě projektu „Výchovné působení v rodinách II“ pracovaly v průběhu roku přímo v rodinách 2 ženy, kde učily rodiče správně pečovat o děti, smysluplně s nimi trávit volný čas, racionálně hospodařit aj. Některým z dětí rovněž pomáhaly s domácí přípravou na vyučování. Současně s nimi do konce září 2007 prováděli terénní sociální práci další 2 pracovnice (veřejně prospěšné práce, dotace z Úřadu práce ve Zlíně). Tyto zaměstnankyně vykonaly v roce 2007 na oddělení sociálně-právní ochrany dětí 1 311 návštěv v sociálně potřebných rodinách. Do nejpotřebnějších rodin docházely i několikrát týdně, což byla – vzhledem k masivnímu nárůstu administrativy – pro rodiny i zaměstnance sociálně-právní ochrany dětí, neocenitelná pomoc. V roce 2007 získali opět zaměstnanci odboru sociálních věcí (především zaměstnanci oddělení sociálně-právní ochrany dětí) pro sociálně potřebné rodiny (a především pro jejich děti) finanční a věcné dary, ze kterých byly pořízeny vánoční dárky. Celkem bylo obdarováno 133 dětí z 54 sociálně znevýhodněných rodin. Tyto děti netrpí hladem, jsou však značně znevýhodněné neuspokojivým domácím prostředím a absencí pomůcek a hraček sloužících k jejich rozvoji. Velmi touží po dárkách a radostech, které jsou pro většinu jejich vrstevníků zcela běžné. Z finančních prostředků byly dětem zakoupeny hračky, společenské hry, knihy, školní a sportovní potřeby, oblečení, obutí, kosmetika a jiné drobné dárky, které byly přáním každého konkrétního dítěte. Pro většinu dětí to byly jediné vánoční dárky, které o Vánocích dostaly.

Sponzoři:

- ATEL ENERGETIKA Zlín, s. r. o.
- T RexIMA, spol. s r. o. Zlín
- NHB BOWLING, spol. s r. o.
- Mgr. Marie Strakošová, advokátní kancelář
- Charita Zlín
- Zlínská vodárenská, a. s.
- OP Prostějov, PROFASHION, a. s.
- Tescoma, s.r.o

V roce 2007 Magistrát města Zlína vykonával funkci poručníka 4 nezletilých dětí (vykonávají zaměstnankyně oddělení sociálně-právní ochrany dětí), které zastupoval ve všech jejich záležitostech a spravoval jejich majetek. Rovněž v případě agendy sociálně-právní ochrany dětí jsme – na její výkon – obdrželi účelově vázanou dotaci, kterou jsme museli řádně vyúčtovat.

2. 2. Samospráva

2. 2. 1. Zlínské kluby seniorů

Zřizování a provozování zlínských klubů seniorů je významnou službou pro tuto skupinu občanů. Ti se pravidelně scházejí za účelem společného setkávání a provozují zde schůzovní, kulturní, sportovní a jinou činnost. Vzhledem ke stárnutí populace, které se nevyhnulo ani Zlínu, bude podpora aktivního života seniorů – i jako prevence – stále aktuálnější. Dne 30. 4. 2008 se Rada města Zlína usnesla – v souladu se současným trendem – přejmenovat stávající „Kluby důchodců“ na „Zlínské kluby seniorů“ (usnesení č. 297/9R/2007). V roce 2007 bylo v devíti klubech důchodců evidováno celkem 851 členů. Během roku se podařilo jednotlivé kluby dovybavit potřebným inventářem a nádobím a provést běžné opravy i opravy většího charakteru. V prostorách Klubu seniorů (KS) Kvítková bylo vymalováno a provedena oprava osvětlení (18 759 Kč), v KS Malenovice byla zbourána přička, čímž se prostor tohoto klubu značně zvětšil (7 580 Kč), v KS Jižní Svahy se zakryly hlavní svody a celý klub byl poté vymalován (29 450 Kč). Celková výmalba byla taktéž provedena v KS Kostelec (4 218 Kč). Provozní výdaje všech 9 KS v roce 2007 činily celkem 1 093 585 Kč, investice v tomto roce nebyly uskutečněny. Příjmy z pronájmu prostor za neklubové aktivity činily celkem 11 880 Kč, ostatní příjmy (vyúčtování energií předchozích let) 8 111 Kč.

2. 2. 2. Jídelna pro důchodce

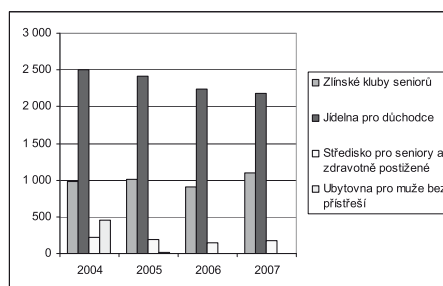
Také zřízení jídelny pro důchodce je významnou službou seniorům a občanům se zdravotním postižením. Tato služba je v rámci Zlínského kraje ojedinělá. V jídelně jsou v pracovní dny připravovány dva druhy kvalitních jídel (běžné a diabetické). Jídelna – s ochotnou obsluhou – neslouží pouze ke konzumaci obědů, ale je i místem společenského setkávání seniorů a občanů se zdravotním postižením. V roce 2007 uvařili zaměstnanci jídelny denně v průměru 146 obědů především pro seniory a občany se zdravotním postižením (z toho 43 diabetických). Cena stravenky činila do 31. 1. 2007 38 Kč (pro cizí strávnický 55 Kč) za běžné menu a za diabetické

menu 44 Kč (pro cizí strávnický 60 Kč), od 1. 2. 2007 se zvýšila na 41 Kč za běžné menu a 47 Kč za diabetické menu, výdej obědů pro cizí strávnický byl zrušen. Provozní výdaje jídelny v roce 2007 činily 2 182 786 Kč, investice byly nulové. Příjmy z prodeje obědů dosáhly částky 1 284 305 Kč.

2. 2. 3. Středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením

Středisko zahájilo provoz počátkem roku 2001. Slouží setkáváním, vzdělávacím aktivitám, cvičením a schůzovní činnosti seniorů a občanů se zdravotním postižením. V roce 2007 se zde uskutečnilo 534 těchto akcí (zorganizovalo je 14 organizací), jichž se zúčastnilo 7 366 občanů. Provozní výdaje činily 181 649 Kč, investice byly nulové. Příjmy z pronájmu prostor činily 23 800 Kč. Graf č. 10 zachycuje provozní výdaje na zlínské kluby seniorů, jídelnu pro důchodce, středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením a ubytovnu pro muže bez přístřeší v letech 2004 – 2007 (v tis. Kč)

Provozní výdaje na zlínské kluby seniorů, jídelnu pro důchodce, středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením a ubytovnu pro muže bez přístřeší v letech 2004 – 2007 (v tis. Kč)



2. 2. 4. Sociální fond statutárního města Zlína

V roce 2007 bylo nestátním neziskovým organizacím poskytnuto ze Sociálního fondu statutárního města Zlína (SF SMZ) 4 678 500 Kč. Bylo podáno celkem 42 žádosti o přidělení finančních prostředků (od 31 organizací), z toho bylo schváleno 40 žádostí (od 30 organizací) v celkové výši 4 699 000 Kč. Tři schválené dotace (celkem ve výši 18 000 Kč) nebyly poskytnuty z důvodu včasného nevyúčtování dotace, jedna schválená dotace byla poskytnuta v částečné výši (2 500 Kč místo schválených 5 000 Kč) opět z důvodu včasného nevyúčtování dotace. V tabulce č. 4 je uveden souhrn položek v oblasti příjmů a výdajů SF SMZ v roce 2007.

Souhrn položek v oblasti příjmů a výdajů SF SMZ v roce 2007 (v Kč)

Zůstatek z r. 2006	189 440,07
Příděl schválený do fondu	4 530 000,00
Vrácené části dotací z r. 2006	37 605,64
Ostatní příjmy (úroky na účtu fondu)	34 591,39
Příjmy celkem r. 2007	4 791 637,10
Ostatní výdaje (poplatky za vedení účtu)	137,72
Schválené a vyplacené dotace	4 678 500,00
Z toho:	Z toho:
ARGO, společnost dobré vůle, Zlín	Projekt: „Terénní sociální práce ve Zlínském kraji na rok 2007“
	40 000,00

Centrum pro rodinu a sociální péči ve Zlíně	Projekt: „Zajištění provozuschopnosti organizace“	200 000
Centrum pro zdravotně postižené Zlínského kraje	Projekt: „Centrum pro zdravotně postižené Zlínského kraje, pracoviště Zlín“	50 000
Centrum služeb postiženým Zlín, obecně prospěšná společnost	Projekt: „Centrum denních služeb Zlín, Lazy“	350 000
Centrum služeb postiženým Zlín, obecně prospěšná společnost	Projekt: „Centrum denních služeb Horizont Zlín“	500 000
Česká unie neslyšících, oblastní organizace Zlín	Projekt: „Činnost organizace“	30 000
Českomoravská provincie Hospitálského řádu sv. Jana z Boha	Projekt: „Péče o nemocné, u kterých se sociální faktory výrazným způsobem podílejí na délce pobytu v Nemocnici Milosrdných bratří Vizovice“	100 000
DOMINO – Centrum volného času dětí a mládeže a dalšího vzdělávání	Projekt: „Otevřená náruč“	50 000
EDUCO Zlín	Projekt: „Zajištění provozu Střediska rané péče“	90 000
Fond ohrožených dětí	Projekt: „Pomoc ohroženým dětem a rodinám v regionu Zlín realizovaný pobočkou Fondu ohrožených dětí Zlín“	20 000
„HANDICAP (?)“ Zlín	Projekt: „Integrační aktivity Klubu handicapovaných dětí“	80 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Chráněné bydlení“	160 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Denní stacionář a dílny pro klienty s duševním onemocněním“	100 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Denní stacionář a dílny pro klienty s mentálním postižením“	200 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Respirační péče v sociálním prostředí klienta“	200 000
Charita sv. Anežky Otrokovice	Projekt: „Azylový dům Samaritán Otrokovice“	130 000
Charita Zlín	Projekt: „Centrum denních služeb pro seniory Domovinka Charity Zlín“	150 000
Charita Zlín	Projekt: „Charitní centrum sociální pomoci Zlín“	200 000
Charita Zlín	Projekt: „Charitní kluby seniorů Zlín“	100 000
Charita Zlín	Projekt: „Chráněné pracoviště Charity Zlín“	200 000
INTROPE	Projekt: „Péče o vážně nemocné spoluobčany“	300 000
IZAP – Sdružení pro integraci zdravých a postižených dětí a mládeže	Projekt: „Netradiční centrum Slunečnice“	150 000
Klub bechtěreviků, o. s.	Projekt: „Pomoc osobám postiženým nevyléčitelnou Bechtěrevovou nemocí žijícím ve městě Zlíně realizovaný Klubem bechtěreviků, kraj Zlínský“	3 000
Moravskoslezské sdružení Církve adventistů sedmého dne	Projekt: „Dům pro seniory Efata Zlín – Malenovice“	50 000
Naděje	Projekt: „Prevence proleženin pomocí aktivního antidekubitního systému“ realizovaný v Naději, pobočka Nedašov	25 000
Naděje	Projekt: „Program pro mentálně postižené Otrokovice realizovaný v Naději, pobočka Otrokovice“	80 000
Naděje	Projekt: „Program pro mentálně postižené Zlín – Letná“ realizovaný v Naději, pobočka Zlín	750 000
Občanské sdružení ONŽ – pomoc	Projekt: „Sociální pomoc dívkám, ženám a matkám a poradenství pro ženy a dívky v tísní, poradenství, vybavičky pro kojence, prevence, klub pro ženy středního věku – Růt realizovaný v Poradně pro ženy, Zlín“	35 000
Občanské sdružení Šance pro život	Projekt: „Rozšiřující možnosti terapie pro děti s diagnózou dětské mozkové obrny a dalšími kombinovanými vadami“	110 000
Sdružení pro životní prostředí zdravotně postižených v České republice - městská organizace ve Zlíně	Projekt: „Zabezpečení činnosti městské organizace Sdružení pro životní prostředí v České republice a konzultačního střediska ve Zlíně“	2 500
Společnost Parkinson	Projekt: „Hodiny logopedie a doprava pro členy Společnosti Parkinson“ realizovaný ve Společnosti Parkinson – pobočka Klub Zlín	3 000
STROP, o. s.	Projekt: „Občanská poradna STROP“	54 000
Svaz neslyšících a nedoslýchavých v České republice	Projekt: „Poradenské centrum Zlín“	20 000
Svaz neslyšících a nedoslýchavých v České republice – Základní organizace neslyšících Zlín	Projekt: „Činnost organizace“	80 000
Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR – základní organizace diabetiků Zlín	Projekt: „Podpora neziskové organizace a její činnosti v rámci jejích Programů sociální rehabilitace“	3 000
Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR – základní organizace VERTEBRO Zlín	Projekt: „Činnost základní organizace pro plnění programu sociální rehabilitace“	3 000

Zůstatek fondu k 31. 12. 2007

112 999,38

2. 2. 5. Dotace nestátním neziskovým organizacím mimo SF SMZ

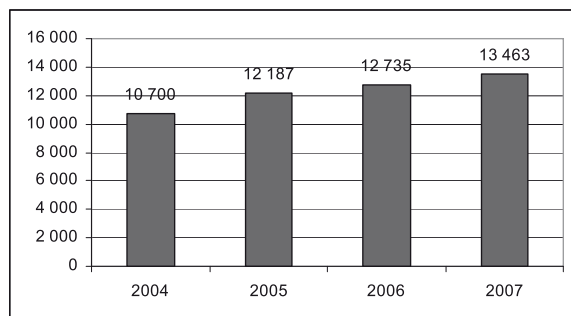
V roce 2007 byly některým nestátním neziskovým organizacím (na vybrané projekty) na základě usnesení Zastupitelstva statutárního města Zlína rovněž schváleny dotace přímo z rozpočtu SMZ v celkové výši 8 800 000 Kč. Jedna schválená dotace byla poskytnuta v částečné výši

(Kč 34 804,50 místo schválených Kč 50 000) z důvodu včasného nevyúčtování dotace a z důvodu nesplnění účelovosti dotace. V tabulce č. 5 je uveden souhrn poskytnutých dotací přímo z rozpočtu SMZ v roce 2007. Graf č. 11 zachycuje objem finančních prostředků z rozpočtu SMZ vyplacených nestátním neziskovým organizacím v letech 2004 – 2007 (v tis. Kč).

Souhrn přímo poskytnutých dotací nestátním neziskovým organizacím z rozpočtu SMZ v roce 2007 (v Kč)

„HANDICAP (?)“ Zlín	Projekt: „Osobně asistenční služby – Zlínsko“	900 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Seniorcentrum – Dům služeb seniorům“	1 500 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Seniorcentrum – Domov seniorů“	1 200 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Hospic Hvězda“	1 300 000
Charita Zlín	Projekt: „Charitní domov pro matky s dětmi v tísní Zlín“	850 000
Charita Zlín	Projekt: „Charitní ošetrovatelská a pečovatelská služba Zlín“	1 550 000
Oblastní spolek ČČK Zlín	Projekt: „Azylové zařízení a nízkoprahové centrum pro nepřízpůsobivé muže bez přístřeší“	34 804,50
Naděje	Projekt: „Program pro třetí věk – Dům pokojného stáří v Naději, pobočka Zlín“	1 450 000
Schválené a vyplacené dotace		8 784 804,50

Objem finančních prostředků z rozpočtu SMZ vyplacených nestátním neziskovým organizacím v letech 2004 – 2007 (v tis. Kč)



Odbor sociálních věcí MMZ zajišťoval správu SF SMZ a v plném rozsahu poskytoval servis Správní radě SF SMZ. Dále připravoval veškeré smlouvy související s dotacemi mezi SMZ a NNO.

2. 2. 6. Spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi

V uplynulém roce probíhala již tradičně úzká spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi (NNO), která spočívala ve vzájemném informování se, pomoci a především ve společné práci ve prospěch zlínských občanů. Odbor sociálních věcí – ve spolupráci s Centrem služeb postiženým Zlín – připravil k vydání brožuru Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně – Aktualizovaný abecední rejstřík 2007. Zástupci NNO rovněž participovali na projektu „Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování“ ve Zlíně. Prostřednictvím Charity Zlín bylo možno o Vánocích ze sponzorských darů obdarovat děti ze sociálně potřebných rodin a zajišťovat potřebnou věcnou pomoc.

2. 2. 7. Projekty

2. 2. 7. 1. Výchovné působení v rodinách II

V roce 2004 byly na základě projektu OSV MMZ s názvem „Výchovné působení v rodinách I“ přijaty na veřejně prospěšné práce 4 zaměstnankyně. Projekt byl přibližně z poloviny hrazen z prostředků Úřadu práce ve Zlíně a z poloviny z prostředků SMZ. Jako nevhodné se však ukázalo to, že dotace z úřadu práce mohla být poskytnuta nejvýše po dobu jednoho roku. To bylo frustrující jednak pro zaměstnankyně, které po předchozí dlouhodobé nezaměstnanosti získaly pro ně naplňující zaměstnání, jednak pro klienty (především pro ty s nižším intelektem, kteří si na nové tváře jen těžko zvykali). Nedostatečné bylo rovněž množství finančních prostředků (zaměstnanci nemohli být patřičně odměněni, nebylo je možno průběžně kvalitně vzdělávat aj.). Proto byl vypracován nový – rozšířený – projekt („Výchovné působení v rodinách II“), na který se dne 20. 12. 2005 (jednání zastupitelstva Zlínského kraje) podařilo získat prostředky ze Společného regionálního operačního programu (SROP), Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech. Projekt potrvá do konce listopadu 2008. Celkové náklady jsou vyčísleny na 2 004 254 Kč (z toho ze SROPu 1 603 404 Kč a z prostředků SMZ 400 850 Kč). Smyslem projektu je – kromě snížení nezaměstnanosti v rizikové kategorii dlouhodobě nezaměstnaných žen vyššího středního věku – praktická pomoc v terénu potřebným rodinám a jednotlivcům (nezaměstnaným, seniorům a občanům se zdravotním postižením). Tedy tolik potřebná terénní sociální práce. Terénní sociální pracovnice učily své klienty hospodařit (nakupovat, prát, uklízet, vycházet s penězi), v případě potřeby je doprovázely při pochůzkách k lékaři a do školských zařízení, pomáhaly při plánování volnočasových aktivit dětí, rodiče učily jak s dětmi trávit volný čas, pomáhaly domlouvat a plnit splátkové kalendáře, podávaly

poradenství a zprostředkovávaly kontakty na potřebné odborníky. V průběhu září 2006 (do září 2007) k nim přibýly ještě 2 zaměstnankyně na VPP (dotace z Úřadu práce ve Zlíně). Společně provedly 1 899 intervencí. V roce 2007 se rovněž podařilo úspěšně vyúčtovat III. etapu projektu.

2. 2. 7. 2. Plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování

Od roku 1999 (kdy získal OSV MMZ zadání od Rady města Zlína) jsou ve Zlíně sociální služby oficiálně plánovány. V lednu roku 2001 přijalo Zastupitelstvo města Zlína materiál (zpracovatel OSV MMZ a Socioklub Praha) nazvaný Analýza a koncepce sociální péče ve Zlíně. Součástí byl i střednědobý plán, jehož termíny byly stanoveny do roku 2005. Převážnou většinu záměrů se podařilo realizovat, popřípadě nastartovat. V roce 2005 Rada města Zlína schválila zapojení SMZ do procesu plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování. Jedná se o metodu, kterou lze využít při zpracovávání rozvojových materiálů v různých oblastech života (cyklický proces zjišťování potřeb občanů na stanoveném území - statutární město Zlín - a hledání řešení vyskytujících se nepříznivých sociálních situací za využití dostupných zdrojů). Plánuje komunita pro komunitu. Celý proces usměrňuje tzv. triáda, v níž jsou zastoupeni jak zadavatelé, tak i poskytovatelé a uživatelé sociálních služeb. V roce 2005 byl záměr opakovaně diskutován na půdě Komise sociální Rady města Zlína (KS RMZ) a v RMZ. Dále byly osloveny NNO, jejichž představitelé vyslovili procesu podporu a vyjádřili ochotu na projektu spolupracovat. V červnu byla vytvořena triáda, která se od září pravidelně zúčastňovala školení, pořádaného Zlínským krajem (ukončení v lednu 2006). V říjnu 2005 byl vypracován projekt, na který se dne 20. 12. 2005 (jednání zastupitelstva Zlínského kraje) podařilo získat prostředky ze Společného regionálního operačního programu (SROP), Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech. Financování projektu ze SROPu potrvá do konce února 2008. Celkové náklady jsou vyčísleny na 1 367 028 Kč (z toho ze SROPu 1 202 984 Kč a z prostředků SMZ 164 044 Kč). Samotný projekt musí pokračovat do roku 2011. V roce 2007 pracovala řídicí skupina a 4 pracovní skupiny (Děti, mládež, rodina, Senioři, Občané se zdravotním postižením, Nezaměstnaní a osoby ohrožené sociálním vyloučením). V září 2007 se konal „kulatý stůl“ zástupců statutárního města Zlína s těmi občany a institucemi, kteří se zapojili do procesu plánování sociálních služeb ve Zlíně. V prosinci byl pro ně – jakožto poděkování – uspořádán slavnostní vánoční koncert. V říjnu 2007 proběhlo rovněž II. veřejné setkání, na kterém občané připomínkovali I. návrh střednědobého plánu sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně na období 2008–2012. Dne 19. 11. 2007 byl materiál „Střednědobý plán sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně na období 2008–2012“ doporučen Komisí sociální Rady města Zlína ke schválení Radě města Zlína. Dne 26. 11. 2007 Rada města Zlína doporučila materiál Zastupitelstvu města Zlína ke schválení (usnesení č. 949/24R/2007). Dne 13. 12. 2007 Zastupitelstvo města Zlína schválilo materiál „Střednědobý plán sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně na období 2008–2012“ (usnesení č. 16/9Z/2007). V roce 2007 se rovněž podařilo úspěšně vyúčtovat II. etapu projektu.

2. 2. 8. Opatrovnictví občanů zbavených (a omezených) ve způsobilosti k právním úkonům a navazující agenda

V roce 2007 vykonával odbor opatrovnictví dvěma občanům zbaveným ve způsobilosti (či omezeným) k právním úkonům. V posledních letech je stále aktuálnější problém občanů, kteří již nejsou schopni se sami o sebe postarat a nemají nikoho, kdo by byl ochoten či schopen péči o ně zajistit. V těchto případech se občané, lékaři, personál nemocnice atd. obrací na zaměstnance odboru sociálních věcí, aby problém vyřešili. Jedná se často o velmi komplikované případy přestárých, psychicky narušených či dlouhodobě závislých a společensky nepřízpusobených občanů.

2. 2. 9. Komise Rady města Zlína

Odbor zajišťoval servis:

Komisi sociální

– 9 jednání (6 samostatných, 3 společná s KZP RMZ) ve věci koncepčních záležitostí, přednostního přidělování bytů v domech s pečovatelskou službou, předávání informací ze sociální oblasti členům komise (podrobné seznámení s novými zákonnými úpravami, např. novela zák. č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, č. 111/2006 o pomoci v hmotné nouzi, změny v oblasti nemocenského pojištění, nezaměstnanost aj.), problematika plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování, návštěva zařízení sociálních služeb atd.

Komisi pro zdravotně postižené

– 4 jednání (1 samostatné, 3 společná s KS RMZ) ve věci problematiky dotýkající se občanů se zdravotním postižením, odstraňování bariér ve Zlíně, koncepční záležitosti, předávání informací ze sociální oblasti členům komise (např. novela zák. č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, nové zákony č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, č. 111/2006 o pomoci v hmotné nouzi, nezaměstnanost aj.), plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování ve Zlíně atd.

2. 2. 10. Komise primátora statutárního města Zlína

Odbor dále zajišťoval servis:

Komisi pro sociálně-právní ochranu dětí

(byla ustanovena primátorem SMZ na základě zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů) – 1 jednání ve věci koordinace sociálně-právní ochrany dětí ve správním obvodu, koncepční záležitosti, kasuistiky, atd.

3. Hodnocení činnosti za rok 2007

3. 1. Silné stránky

- Kvalitní tým zaměstnanců.
- Vhodná dostupnost pracoviště, umístění a velikost prostor pro výkon svěřených agend (z hlediska občanů i zaměstnanců).
- Kvalitní výkon jednotlivých agend.
- Kvalitní zvládnutí vyhrocených situací při jednání s problémovými klienty.

- Kvalitní příprava (ze strany zaměstnanců odboru) na nové úkoly vyplývající z nových zákonných úprav (novela zák. č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, nové zákony č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, č. 111/2006 o pomoci v hmotné nouzi).
- V návaznosti na nové zákonné úpravy včasné navýšení zaměstnanců na nové agendě "příspěvku na péči".
- V návaznosti na nové zákonné úpravy (týká se zaměstnanců na budoucích agendách pomoci v hmotné nouzi a příspěvku na péči) vybavení odboru kvalitní PC technikou (PC s LCD monitory, laserové tiskárny, frankovací stroj).
- V návaznosti na nové zákonné úpravy vybavení odboru dalším vozidlem.
- Úspěšná realizace projektu „Výchovné působení v rodinách II“ (VPR II).
- Přijetí 2 nových zaměstnankyň na veřejně prospěšné práce (VPP, terénní sociální práce v rodinách).
- Úspěšná realizace projektu "Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování" (KP).
- Úspěšné vyúčtování první etapy obou projektů VPR II a KP a úspěšné vyúčtování druhé etapy VPR II.
- Úspěšná spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi ve prospěch občanů města Zlína.
- Aktualizace Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně – abecední rejstřík 2007.
- Otevření nového objektu Domu pokojného stáří ve Zlíně na Jižních Svazích (rozšíření kapacity, nové oddělení pro klienty s Alzheimerovou chorobou, důstojné prostředí).
- Průběžné a podrobné připomínkování zákonných norem v oblasti sociální.
- Zahájení zkušebního provozu videotelefonu (tlumočení on-line do a ze znakového jazyka).
- Vypracování „Střednědobého plánu rozvoje sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně na období 2008 – 2012“.

3. 2. Slabé stránky

- Neuspokojivá legislativa v sociální oblasti.
- Nekvalitní metodické vedení.
- Naprosto nekonceptní a nedostatečná příprava ze strany MPSV na nové (zásadní) změny v sociální oblasti.
- Nekvalitní (nedomyšlené, s protimluvami a chybami) nové zákonné normy (zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, č. 111/2006 o pomoci v hmotné nouzi).
- Nefunkční povinný PC program (agendy spojené s novými zákony č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, č. 111/2006 o pomoci v hmotné nouzi).
- Nekomunikace mezi jednotlivými odbory MPSV a z toho plynoucí neprovázanost jednotlivých (i souvisejících) agend v sociální oblasti.
- Nárůst a stále větší "byrokratičnost" všech agend za stejného počtu zaměstnanců.
- V důsledku předchozího stále menší prostor pro sociální práci s klienty (částečně kompenzováno zřízením veřejně prospěšných míst).
- Nárůst agresivního jednání části klientely.
- Vysoká neuropsychická zátěž zaměstnanců.
- Nedostatečná psycho-sociální síť.
- Nedostatečná kapacita míst ve Středisku výchovné péče ve Zlíně.

- Nedostatečná kapacita míst v domovech seniorů.
- Nedostatečná kapacita míst v zařízeních s celoročním pobytem pro nesoběstačné závislé občany.
- Nedostatečná kapacita míst v zařízeních s celoročním pobytem pro občany s psychiatrickým onemocněním.
- Nedostatečná kapacita chráněného bydlení pro občany s psychiatrickým onemocněním.

3. 3. Možnosti

- Zlepšení bytových podmínek občanů města Zlína v návaznosti na přípravu projektu nového domu s pečovatelskou službou ve Zlíně – Malenovicích.
- Zlepšení, rozšíření a zkvalitnění služeb pro nesoběstačné občany (především seniory) v návaznosti na otevření Domu pokojného stáří ve Zlíně (lokality Jižní Svahy).
- Zkvalitnění sociálně-právní ochrany dětí na základě pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II a přijetí dvou dalších zaměstnankyň (VPP) na terénní sociální práci.
- Zkvalitnění sociální práce pro potřebné seniory, občany se zdravotním postižením a občany bez nezaopatřených dětí na základě pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II a přijetí dvou dalších zaměstnankyň (VPP) na terénní sociální práci.
- Pokračování procesu plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování.
- Další rozvoj klubové činnosti seniorů (výstavba Zlínského klubu seniorů – Klub U Majáku).
- Rozvoj terénní sociální práce VPP (zamýšlené navýšení počtu zaměstnanců, jejich vzdělávání).
- Další zlepšení komunikace mezi subjekty působícími v sociální oblasti (mimo jiné zásluhou projektu „Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování“).
- Další zkvalitnění informování občanů prostřednictvím aktualizovaného vydání Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně a jeho převedení do zvukové podoby.

3. 4. Hrozby

- Možnost ohrožení zvládnutí sociální práce v potřebném rozsahu a kvalitě v návaznosti na zvyšující se administrativní nároky, nárůst extrémně komplikovaných případů, zvyšující se počet případů agresivního chování části klientely, nekvalitní legislativa.
- Nedostatek finančních prostředků na aktivní politiku zaměstnanosti (nemožnost přijmout další zaměstnance na VPP – terénní sociální práce).
- V důsledku tvrdých požadavků zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách na vzdělání sociálních pracovníků a terénních sociálních pracovníků omezení výběru vhodných zaměstnanců pro sociální agendy (rozhodující pro kvalitu sociální práce jsou často jiné předpoklady než určitý typ vzdělání).
- Kolaps z nedostačujícího počtu míst v domovech seniorů (a v podobných zařízeních) v souvislosti se stárnutím populace a zhoršováním jejího zdravotního stavu.
- Nevládnutí situace v důsledku nedostatku míst v zařízeních s celoročním pobytem pro nesoběstačné závislé občany a občany s psychiatrickým onemocněním.

3. 5. Rozvojový plán na rok 2008

- Pokračování procesu plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování.
- Přípravení a zajištění vydání Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně – Aktualizovaný abecední rejstřík 2008.
- Uspořádání 2. „kulatého stolu“ a 2. vánočního koncertu pro nestátní neziskové organizace a občany zapojené do procesu komunitního plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování ve Zlíně.
- Aktualizace „Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně – rok 2008“ a jeho převedení do zvukové podoby.
- Pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II.
- Pokračování spolupráce se státními, krajskými a dalšími nestátními organizacemi působícími v sociální oblasti v zájmu zkvalitňování životních podmínek občanů Zlína.
- Realizace stavby objektu Domu s pečovatelskou službou ve Zlíně-Malenovicích.
- Realizace přístavby budoucího klubu seniorů v lokalitě Zlín-U Majáku a zahájení jeho provozu.

4. Závěr

Rok 2007 patřil – alespoň z pohledu zaměstnanců Odboru sociálních věcí MMZ – k nejtěžším. Bylo třeba vstříbat nové zákonné normy a naučit se je používat. Tyto normy často nebyly – a nejsou – dokonalé. Stejně tak nový – povinný – PC program na agendy dávek pomoci v hmotné nouzi a příspěvku na péči byl zpočátku velmi málo funkční. V zájmu zlepšení stavu jsme příslušné zákony průběžně připomínkovali. Zapojili jsme se rovněž do práce APV komise, která se zabývá zkvalitňováním uvedených nových PC programů. V oblasti ekonomické jsme kromě účelově vázaných dotací na výplatu dávek pomoci v hmotné nouzi, dávek sociální péče a příspěvku na péči, museli zúčtovávat účelově vázanou dotaci na výkon sociálně-právní ochrany dětí a na výkon agendy příspěvku na péči (naprosto nesystémové kroky – agendy dávek sociální péče a dávek pomoci v hmotné nouzi jsou financovány v rámci státní dotace na výkon státní správy). V roce 2007 se podařilo vypracovat „Střednědobý plán sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně“, který schválilo Zastupitelstvo města Zlína, a který se stal jedním z koncepčních materiálů rozvoje statutárního města Zlína.

Úspěšně také pokračovala terénní práce (projekt „Výchovné působení v rodinách II“). Bohatou činnost vykazovaly i Zlínské kluby seniorů, a také spolupráce s ostatními subjekty působícími v sociální oblasti (např. Úřad práce ve Zlíně, Krajská a Česká správa sociálního zabezpečení ve Zlíně, nestátní neziskové organizace aj.) byla na velmi dobré úrovni.

Odbor stavební a územního plánování

ING. PETR SKÁCEL, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Tak jako v minulých letech zajišťoval Odbor stavební Magistrátu města Zlína (dále jen OS MMZ) činnost obecného stavebního úřadu. Činnost související s pořizováním územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů byla od 1. 6. 2007 v rámci organizační změny převedena do oddělení územního plánování v rámci útvaru hlavního architekta.

Činnost státní správy není na tomto úseku realizována státem přímo, ale je přenesena na obec – statutární město Zlín.

Dle stavebního zákona je Stavební úřad Magistrátu města Zlína obecným stavebním úřadem (dále jen SÚ MMZ). U staveb leteckých, staveb drah a na dráze, staveb pozemních komunikací a vodohospodářských děl vykonávají působnost stavebního úřadu, s výjimkou územního rozhodování a vyvlastnění, speciální stavební úřady. Zlínský stavební úřad rozhoduje jako prvoinstanční správní orgán. Jeho odvolacím orgánem je Odbor územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje, který činnost stavebního úřadu metodicky řídí, kontroluje a rozhoduje o podaných odvoláních.

Rok po účinnosti nového správního řádu (zák. č. 500/2004 Sb.), který je účinný od 1. 1. 2006, nabyl účinnosti i nový stavební zákon (zákon č. 183/2006 Sb.), zejména tento vnesl do agendy stavebního úřadu zcela nové postupy při vyřizování jednotlivých žádostí. Proto byl rok 2007 poznamenán přechodem agendy stavebního úřadu na postupu dle nového stavebního zákona, a to nejen ze strany úředníků, ale zejména ze strany investorů, kteří pod vlivem mediální prezentace nového stavebního zákona vyčkávali s vyřizováním svých stavebních záměrů.

SÚ MMZ působí v současné době na 37 katastrálních územích. Tato katastrální území se kromě Zlína a jeho městských částí nachází na území 21 samostatných obcí (Bohuslavice, Březnice, Březůvky, Dobrkovice, Doubravy, Hostišov, Hřivínův Újezd, Kaňovice, Kelníky, Lípa, Lhota, Lhotka-Chlum, Machová, Mysločovice, Ostrata, Provodov, Racková, Sazovice, Šarovy, Tečovice, Velký Ořechov).

2. Organizační struktura a pracovní náplň

OS byl organizačně členěn na pět oddělení:

- I. - IV. oddělení stavebně správních řízení (činnost každého oddělení zajišťovalo 5 pracovníků včetně vedoucího oddělení)
- oddělení spisovny a administrativy (činnost oddělení zajišťovalo 9 pracovníků včetně vedoucí).

Oddělení stavebně správních řízení I. - IV.:

- vede veškerá územní řízení, stavební řízení, kolaudační řízení a další správní řízení, která jsou upravena stavebním zákonem, prováděcími předpisy a subsidiárně používaným zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění (dál jen „správní řád“), zejména územní řízení za účelem vydání územního rozhodnutí, případně územního souhlasu: o umístění stavby nebo zařízení, o změně využití území, o změně stavby a o změně vlivu stavby na využití území, o dělení nebo scelování pozemků, o ochranném pásmu, vydává územní opatření o stavební uzávěře a asanci

území, řízení o vymezení veřejně prospěšné stavby nebo veřejně prospěšného opatření v území, řízení o náhradě za územní opatření při stavební uzávěře, stavební řízení o povolení stavby, o změně stavby před jejím dokončením, o povolení terénních úprav, o změně užívání stavby, o změně účelu užívání stavby, o kolaudaci stavby, o kolaudačním souhlasu, o předčasném užívání stavby, o zkušebním provozu, o provedení nezbytných úprav na stavbě, o povolení odstranění stavby, o vyklizení stavby, o dodatečném povolení stavby, o provedení neodkladných zabezpečovacích prací, o nařízení udržovacích prací, o uložení opatření na sousedním pozemku nebo stavbě, rozhodnutí o vyloučení účastníka správního řízení, o zastavení řízení, o ustanovení opatrovníka, o prominutí zmeškání lhůty, kontrolní pohledy staveb,

- vykonává stavební dozor dle ust. 132 a násl. stavebního zákona,
- vydává stanoviska, zda zemědělský pozemek je nebo není součástí zastavěné části obce podle územně plánovací dokumentace,
- vydává písemný souhlas při ohlášení stavby, terénní úpravy nebo zařízení podle § 104 odst. 2 stavebního zákona,
- na základě žádosti vydává potvrzení o existenci stavby dle § 125 stavebního zákona a souhlas podle § 15 odst. 2 stavebního zákona pro speciální stavební úřady,
- podle § 78 stavebního zákona provádí spojené územní a správní řízení (územní řízení spojené se stavebním řízením),
- provádí vstupní konzultace s investorem, související s umístěním a povolováním staveb,
- dodržuje ustanovení zákona č. 500/2004 o správním řízení, např. dodržuje stanovené lhůty pro rozhodnutí, v případě zjištění nedostatků vyzve k jejich odstranění a řízení přerušuje,
- účastní se projednávání územně plánovacích dokumentací nebo jejich změn,
- vyřizuje stížnosti občanů, připomínky a podněty z oblasti stavebně správní a územně správní, které spadají do oblasti jeho regionu,
- projednává s investorem umístění, účinky, potřeby a důsledky připravovaných staveb,
- vyjadřuje se k odvoláním, která napadají rozhodnutí stavebního úřadu v souvislosti s postoupením spisového materiálu Krajskému úřadu, odboru územního plánování a stavebního řádu Zlínského kraje,
- přijímá a rozhoduje o mimořádných opravných prostředcích dle správního řádu tam, kde je k tomu věcně a funkčně příslušný,
- provádí vyvlastňovací řízení,
- spolupracuje s jinými dotčenými orgány,
- zajišťuje konzultaci projektu podle podmínek daných v územním rozhodnutí,
- v rámci schvalovacího řízení nové výstavby, jejíž součástí je i vybudování dopravních komunikací, předkládá neprodleně Komisi pro názvosloví a místní orientaci situační mapové podklady za účelem podání návrhu názvů ulic tak, aby v době kolaudace měla každá stavba přesné místopisné určení. Místopisný název staveb a zejména stavebních souborů potvrzuje Odbor stavební až po konzultaci s komisí pro názvosloví a místní orientaci,

- dbá na uchování kulturních a historických hodnot a na zachování kvalitních souborů moderní architektury,
- ve spolupráci s Odborem právním podává návrh na výkon rozhodnutí (exekuci) příslušnému soudu nebo exekučnímu úřadu prostřednictvím soudu v případech, kdy nebyla splněna povinnost, vyplývající z pravomocných rozhodnutí vydaných Stavebním úřadem MMZ (zejména rozhodnutí o odstranění a vyklizení stavby),
- spolupracuje s ORIA na akcích jím zajišťovaných, v těchto případech je ORIA zasíláno na vědomí oznámení o zahájení územního, stavebního a kolaudačního řízení a rovněž na vědomí stavební a kolaudačního rozhodnutí,
- dodržuje ustanovení směrnic MMZ, např. o postupu MMZ a města Zlína v řízeních podle stavebního zákona,
- kontroluje provedení stavby v souladu se stavebním povolením,
- zajišťuje výkon státního dozoru dle příslušných ustanovení stavebního zákona a prováděcích vyhlášek v rozsahu přenesené působnosti výkonu státní správy,
- provádí specializované kontroly a státní dozor ve věcech stavebního řádu dle ust. § 171 stavebního zákona podle obvyklých postupů, tuto činnost vykonává v územní působnosti Odboru stavebního MMZ,
- vede a rozhoduje v řízeních o přestupcích a jiných správních deliktech dle ust. § 187 a násl. stavebního zákona,
- zjišťuje porušení stavebního zákona, podmínek stavebního povolení a kolaudačního rozhodnutí a vyhotovuje o nich zápisy se všemi náležitostmi tak, aby mohly sloužit jako podklad k řízení o uložení pokut,
- provádí zápisy do stavebního deníku,
- vyřizuje stížnosti občanů a zabezpečuje jejich vyřizování ve stanoveném termínu,
- dodržuje příslušná ustanovení správního řádu – zákona č. 500/2004 Sb. a zákona o přestupcích č. 200/1990 Sb.,
- zjistí-li existenci sporných kanalizačních sítí a sítí bez majetkového určení, nejpozději do 14 dnů informuje o této skutečnosti ORIA, OSM, který ve spolupráci s ORIA a OŽPaZ toto dále řeší,
- vydává opatření a rozhodnutí podle speciálních právních předpisů, je-li k tomu věcně a místně příslušný,
- činí ostatní úkony opatření a rozhodnutí, je-li k nim na základě zákonných podmínek povinen nebo legitimním způsobem určen,
- na úseku samostatné působnosti obce přiděluje čísla popisná, evidenční u samostatných staveb dle zákona o obcích č. 128/2000 Sb. v platném znění, včetně evidence čísel popisných, evidenčních a orientačních, vyměřuje správní poplatky.

Oddělení spisovny a administrativy:

- administrativně zajišťuje činnost ostatních oddělení OS,
- přijímá žádosti občanů a informuje je o podkladech, nutných pro vydání požadovaných rozhodnutí, předává potřebné formuláře žádostí,
- přebírá a eviduje veškerou došlou poštu, zajišťuje její včasné předání jednotlivým pracovníkům odboru,
- kompletuje veškeré zásilky z OS, zajišťuje jejich odeslání, kontroluje a eviduje doklady o jejich převzetí,
- vyměřuje a vybírá správní poplatky, příp. pokuty, písemně vyzývá občany k uhrazení poplatků a převzetí vyhotovených rozhodnutí,
- vede evidenci vydaných rozhodnutí,

- zajišťuje doručování přípisů veřejnou vyhláškou vyvěšením na úřední desce MMZ (včetně elektronické úřední desky),
- provádí komplexní zajištění archivní služby pro oddělení územního a stavebního řízení, vyhledává a deponuje archiválie,
- vede evidenci a přiděluje čísla popisná a evidenční dle platné právní úpravy, provádí grafické zakreslení staveb do základních mapových podkladů ihned po kolaudaci stavby. Vede přehled souboru staveb s čísly popisnými i evidenčními v rámci jednotlivých území stálých volebních okrsků a sčítacích obvodů. Průběžně aktualizuje grafické podklady v souladu se zásadami pro územní vymezení dopravné komunikačních prostranství.
- na úseku samostatné působnosti obce přiděluje čísla popisná, evidenční u staveb dle zákona 128/2000 Sb., o obcích, včetně evidence čísel popisných, evidenčních a orientačních
- provádí ekonomickou činnost v rámci odboru na úseku financování, rozpočtnictví a kalkulace, sleduje vývoj nákladů a výdajů, potvrzuje a eviduje faktury a smlouvy, dohlíží na čerpání rozpočtu.

3. Hodnocení činnosti

U stavebního úřadu lze jeho činnost hodnotit objektivními skutečnostmi, jako např. množstvím vyřízené agendy, počtem vydaných rozhodnutí, případně počtem potvrzených rozhodnutí Odborem územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje v odvolacím nebo mimo-odvolacím řízení. Toto hodnocení však nevypovídá o rozsahu a náročnosti jednotlivých stavebně správních řízení.

V roce 2007 stavební úřad vydal:

- 2 789 správních rozhodnutí
- 2 652 sdělení k ohlášení staveb, stavebních úprav a udržovacích prací

Celkem bylo v roce 2007 stavebnímu úřadu doručeno 6 545 podání. Výše uvedená čísla, porovnáme-li je s předchozími lety, svědčí o trvale vysokém počtu podání na stavební úřad.

O tom svědčí i následující tabulka:

Rok	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Počet vydaných rozhodnutí	1794	2017	2221	1920	2986	2789
Počet vydaných sdělení k ohlášení	1128	1768	1460	1314	2808	2652

Z výše uvedených údajů lze usuzovat na vysokou stavební aktivitu jak fyzických, tak právnických osob. Trvalý rozvoj investiční výstavby svědčí také o příznivém vývoji ekonomiky státu.

Zvýšená aktivita v investiční výstavbě se i v roce 2007 projevila jak zvýšením počtu náročnějších investic podnikatelských subjektů, tak zvýšením počtu menších investic fyzických osob – občanů. Tak jako v roce 2006, tak i v roce 2007 kladly zvýšené nároky na činnost stavebního úřadu nejen rozsáhlé a náročné stavby, ale také stavby menšího rozsahu, u kterých se ve stavebně správním řízení vyskytly problémy, jejichž podstatou byly převážně sousedské spory.

Množství podání na SÚ MMZ a personální neobsazenost

na stavebním úřadě však do jisté míry způsobily to, že se v některých případech nepodařilo dodržet správní lhůty, což je třeba hodnotit negativně. Na odstranění tohoto nedostatku se pracovníci stavebního úřadu zaměřili, čímž se docílilo toho, že počet řízení, ve kterých nebyly dodrženy správní lhůty, ke konci roku 2007 opět poklesl. V roce 2007 odvolací orgán Odbor územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje řešil část rozhodnutí, která vydal SÚ MMZ, v odvolacím řízení, v rámci přezkoumání rozhodnutí mimo odvolací řízení a v rámci obnovy řízení.

Bylo podáno 26 odvolání. Celkem bylo pro nesprávnost zrušeno odvolacím orgánem 10 rozhodnutí, 16 rozhodnutí bylo potvrzeno, nebo změněno. Ne o všech odvoláních, podaných v roce 2007, bylo do konce roku 2007 odvolacím orgánem rozhodnuto, proto nelze přesně stanovit počet rozhodnutí, vydaných SÚ MMZ v roce 2007, která byla odvolacím orgánem zrušena, potvrzena nebo změněna. Lze říci, že poměr mezi počtem vydaných rozhodnutí a počtem rozhodnutí zrušených odvolacím orgánem, se daří držet na velmi dobrém čísle.

4. Závěr

Rok 2007 byl velmi náročným rokem v činnosti stavebního úřadu. V roce 2006 byla realizována zásadní změna v organizační struktuře stavebního úřadu (viz organizační schéma). Podstatou je převedení veškerých činností dle stavebního zákona na všechny pracovníky stavebního úřadu bez další specializace a změna územní působnosti jednotlivých oddělení. Současně s touto zásadní změnou byl do praxe uveden nový správní řád. Změna v organizační struktuře byla vyhodnocena jako velmi zdařilá, a proto došlo v roce 2007 pouze k úpravám v územní působnosti jednotlivých oddělení. Zejména v souvislosti s novým stavebním zákonem, který nabyl účinnosti 1. 1. 2007, narůstala nervozita investorů, jelikož bylo patrné, že nesplní očekávané a často i mediálně prezentované výrazné zjednodušení činnosti při povolování staveb. Souhrn těchto faktorů ovlivnil významným způsobem činnost stavebního úřadu. Přesto se pracovníkům stavebního úřadu podařilo splnit náročné úkoly se ctí. Organizační změna stavebního úřadu se jeví jako velmi zdařilá a takto je hodnocena i ze strany investorů. I přes tento posun k lepšímu je i nadále možnost zlepšovat práci stavebního úřadu. Hodnocení nikdy nesmí být jednostranné, jelikož není vždy možno vyhovět veškerým požadavkům účastníků řízení. Proto je někdy práce stavebního úřadu prezentována jako nevyhovující, nevstřícná a byrokratická. Takto ji hodnotí jednotlivci, kteří nebyli ve svých požadavcích uspokojeni, a svou nelibost dávají najevo medializací svých problémů. Říká se, že dobrá práce se ohodnotí sama, ale někdy je třeba ji vyzdvihnout, aby v povědomí lidí nezůstávaly pouze problémové akce navíc vyvolané většinou neurovanými sousedskými vztahy a vzájemnou nevráživostí. Ke zlepšování práce stavebního úřadu i nadále slouží školení a konzultace se specialisty a tvůrci nových zákonů. V největší míře však vzájemná spolupráce pracovníků stavebního úřadu. Rok 2007 byl velmi náročným rokem pro pracovníky SÚ a to zejména z pohledu aplikace nového stavebního zákona do praxe. Neznalost veřejnosti a „zažitý“ starý stavební zákon (platil 30 let) byly často

příčinami rozmrzelosti veřejnosti, „co nového po nich zase ten úředník chce“, že muselo být velmi mnoho času a úsilí věnováno osvětové činnosti. Toto se pracovníkům SÚ podařilo. Nyní je nutno, aby si i investoři a zejména projektanti uvědomili změny v zákonech a odpovědnou přípravou žádosti si ušetřili nemilá překvapení při návštěvě SÚ. Znalosti všech pracovníků stavebního úřadu jsou ověřovány zkouškami zvláštní způsobilosti, které jsou nutnou podmínkou pro práci na stavebním úřadě.

Útvar hlavního architekta

ING. ARCH. DAGMAR NOVÁ, HLAVNÍ ARCHITEKTKA

Náplní práce Útvaru hlavního architekta (ÚHA) je problematika architektury, urbanismu a územního plánování.

Od 1. 6. 2007 došlo k reorganizaci činností a kompetencí ÚHA a stavebního úřadu MMZ. Bylo zrušeno oddělení územního plánování jako součásti stavebního úřadu a nově bylo zřízeno středisko územního plánování, které je nyní v rámci ÚHA pořizovatelem územně plánovací dokumentace.

Hlavní architekt nyní zastřešuje, koordinuje činnost střediska územního plánování a střediska urbanismu a architektů a je účastníkem správních řízení podle stavebního zákona za SMZ.

- a) Středisko územního plánování pořizuje územně plánovací dokumentaci, územně plánovací podklady a územně analytické podklady.
- b) Středisko urbanismu a architektů vykonává činnost pro samosprávu a koncepční a regulační činnost při výstavbě ve městě.

Cílem reorganizace bylo vytvoření podmínek pro koordinaci prací a koncepční činnosti na:

- novém územním plánu města Zlína
- regulačním plánu centra Zlína
- dopravní koncepcí města v podřevnickém údolí
- dopravním napojení města na rychlostní komunikaci R49
- na komplexnějším regulování stavební činnosti ve městě a přilehlých obcích

Činnost pracovníků střediska územního plánování:

V roce 2007 začal platit nový stavební zákon č. 183/2006 Sb., který nastavil nové kvalifikační požadavky na činnost orgánů územního plánování, zavedl nové postupy v projednávání územně plánovací dokumentace a zcela nové instituty, jako je např. předkupní právo obce a náhrada za změnu v území. Zavádí opatření obecné povahy, umožňující soudní přezkum a nové druhy územně plánovacích podkladů - územně analytické podklady a územní studii.

a) projednané a vydané změny v roce 2007: 2 změny – 2 lokality

č. změny	název lokality	k.ú.	poznámka	lokality
89A	Přivaděč Zlín – Fryšták	Zlín	schváleno	1
6B	Přivaděč Zlín – Fryšták	Zlín	schváleno	1

b) projednávané změny v roce 2007: 18 změn – 36 lokalit + 3 k.ú.

Zlín

č. změny	název lokality	k.ú.	poznámka	lokality
88	komunikace pravobřežní	Mal.-Přiluky	návrh	1
93C	Lyžařský svah	Zlín	koncept	1
94A	Vršava V	Zlín	návrh	1
94B	Pasecká	Zlín	dtto.	1
94C	U hřiště II	Kudlov	dtto.	1
94D	Zážlebí III	Kudlov	dtto.	1
94E	Sever	Jaroslavice	dtto.	1
94F	Sever	Přiluky	dtto.	1
94G	U hřiště	Louky	dtto.	1
94H	Mezicestí IV	Malenovice	dtto.	1
94J	Sole	Zlín	dtto.	1
95A	Západ	Kudlov	zadání	1
95B	Boněcký rybník	Přiluky	dtto.	1

K výkonu pořizovatelské činnosti již nepostačí pouze zkoušky zvláštní odborné způsobilosti, je požadována i kvalifikační podmínka vzdělání a praxe.

Činnost na úseku územního plánování se tak stala náročnější a zodpovědnější, než tomu bylo doposud.

Přehled činností vykonávaných v souladu se stavebním zákonem:

A) Činnosti vykonané dle ust. § 6 odst. 1 písm. a) - pořizování územního plánu a regulačního plánu pro území obce:

1. Územní plán Zlína

Cílem nového územního plánu je vytvořit předpoklad pro výstavbu a pro udržitelný rozvoj území spočívající ve vyváženém vztahu podmínek pro příznivé životní prostředí, pro hospodářský rozvoj a pro soudržnost společenství obyvatel území, který uspokojuje potřeby současné generace, aniž by ohrožoval podmínky života generací budoucích. Územní plán stanoví základní koncepci rozvoje území obce, ochrany jeho hodnot, uspořádání krajiny a koncepci veřejné infrastruktury.

V průběhu roku 2007 byly zpracovány průzkumy a rozbory a dne 13. 12. 2007 schváleno zadání územního plánu.

2. Regulační plán centra Zlína

Regulační plán v řešené ploše stanoví podrobné podmínky pro využívání pozemků, pro umístění a prostorové uspořádání staveb, pro ochranu hodnot a charakteru území a pro vytváření příznivého životního prostředí.

V roce 2007 byly zahájeny práce na průzkumech a rozbořech území.

3. Změny územně plánovací dokumentace

Celkový počet projednávaných změn v lokalitách pro administrativní Zlín v průběhu roku 2007:

Bylo pořízeno 20 změn o 38 lokalitách, z toho se 8 změn týkalo vedení komunikací R49, I. třídy a přivaděče z R49, 3 změny řešily celá k.ú. (Lužkovice, Želechovice, Klečůvka), 1 změna se týkala textové části.

95C	U ZD	Jaroslavice	dtto.	1
95D	Padělky	Přiluky	dtto.	1
95E	Trní	Malenovice	dtto.	1
95F	Střed	Malenovice	dtto.	1
95G	Mokrá	Mladcová	dtto.	1
95H	Areál SÚS	Zlín	dtto.	1
95I	U trati	Louky	dtto.	1
96A	omezení umístování velkoplošných reklamních zařízení		zadání	
96B	Tyršova	Malenovice	zadání	1
96C	Nad Růmy	Zlín	dtto.	1
96D	Pod rozvodnou	Prštné	dtto.	1
96E	U Sokolovny	Prštné	dtto.	1
96F	Boněcko - jih	Přiluky	dtto.	1
96G	Boněcko V	Přiluky	dtto.	1
97	cyklostezka	Přiluky	zadání	1

Městské části

11	R 49	Velíková	návrh	1
12	Areál ZD	Velíková	návrh	1
13	U kapličky	Velíková	zadání	1
10C	Parkoviště Zoo Lešná	Štípa	návrh	1
14	R 49	Štípa	návrh	1
15	Za humny III	Štípa	návrh	1
16	K letišti	Štípa	zadání	1
17	Ve Žlebech	Štípa	zadání	1
88A	nový ÚP včetně pravobřežní	Želechovice	návrh ÚPN	celé k.ú
88B	dtto.	Lužkovice	dtto.	celé k.ú
88C	dtto.	Klečůvka	dtto	celé k.ú
6	Střed Lhotka – Chlum		zadání	

V Územním plánu města Zlína byly v loňském roce provedeny 4 úpravy směrné části.

B) Činnosti vykonané dle ust. § 6 odst. 1 písm. c) – pořizování územního plánu, regulačního plánu a územní studie na žádost obce ve svém správním území

Magistrát města Zlína od 1. 1. 2003 vykonává jako obecní úřad s rozšířenou působností pořizovatelskou činností i pro obce ve svém správním obvodu. Celkem se jedná o 28 obcí, pro které magistrát zajišťuje na základě žádosti obce projednání územního plánu obce, případně jeho změn.

a) projednané a vydané změny v roce 2007: 6 změn – 8 lokalit

obec	č. změny	počet lokalit	poznámka
Doubravy	3d	1 lokalita	schváleno
Doubravy	4	1 lokalita	schváleno
Kaňovice	5	2 lokality	schváleno
Lípa	7	3 lokality	schváleno
Racková	6	1 lokalita	schváleno
Sazovice	5	regulativy	schváleno

b) projednávané územní plány a změny v roce 2007: 21 změn, 54 lokalit, 3 nové územní plány, z toho 3 lokality se dotýkají dopravní problematiky – R49 a komunikace I. třídy

Nové územní plány:

ÚPN Provodov	průzkumy a rozbor
ÚPN Hřivínův Újezd	průzkumy a rozbor
ÚPN Hvozdná	průzkumy a rozbor

změny

obec	č. změny	počet lokalit	poznámka
Lípa	8	2 lokality	zadání
Tečovice	6	4 lokality	posouzení
Tečovice	8	komunikace pravobřežní	návrh
Tečovice	9	8 lokalit	návrh
Kašava	3	2 lokality	zadání
Březnice	1	3 lokality	zadání
Držková	4	1 lokalita	návrh
Hvozdná	26	8 lokalit	posouzení
Hostišová	2	3 lokality	posouzení
Lukoveček	3	1 lokalita	zadání
Machová	3	2 lokality	zadání
Hřivínův Újezd	2	3 lokality	zadání
Lukov	3	R 49	návrh
Březůvky	6	5 lokalit	zadání
Doubravy	5	2 lokality	zadání
Lhota	4	1 lokalita	zadání
Lípa	6	komunikace pravobřežní	návrh
Racková	7	1 lokalita	zadání
Ostrata	5	1 lokalita	zadání
Velký Ořechov	2	3 lokality	zadání
Vlčková	6	1 lokalita	posouzení

Celkem bylo za rok 2007 pořízeno a projednáno 47 změn územních plánů obcí a sídelních útvarů o 98 lokalitách, z toho 10 změn územních plánů řešilo dopravní problematiku.

Byly zahájeny práce na 4 nových územních plánech a 1 regulačním plánu.

C) Činnosti vykonané dle ust. § 6 odst. 1 písm. g) - podání návrhů na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti

V roce 2007 bylo podáno 46 návrhů na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti.

D) Činnosti vykonávané dle ust. § 21 odst. a) - úřad územního plánování poskytuje v rámci své působnosti jako předběžné územně plánovací informace o podmínkách využívání území a změn jeho využití na základě územně plánovacích podkladů a územně plánovací dokumentace

4. Pořizování územně plánovacích podkladů

Pořizování územně analytických podkladů (dále ÚAP): Úřad územního plánování (pořizovatel) pořizuje ÚAP pro svůj správní obvod v podrobnosti a rozsahu nezbytném pro pořizování územních plánů a regulačních plánů. Jedná se o činnosti vykonávané dle ust. § 6 odst. 1 písm. b). ÚAP obsahují zjištění a vyhodnocení stavu a vývoje území, jeho hodnot, omezení změn v území z důvodu ochrany veřejných zájmů, vyplývajících z právních předpisů nebo z vlastností území, záměrů na provedení změn v území, zjišťování a vyhodnocování udržitelného rozvoje území a určení problémů k řešení v územně plánovací dokumentaci.

V roce 2007 byla uzavřena smlouva s Krajským úřadem Zlínského kraje o partnerství při jednotném postupu při pořízení a správě Územně analytických podkladů na území Zlínského kraje a proběhlo výběrové řízení na zhotovitele, který naplní datovou základnu ÚAP sběrem dat od příslušných poskytovatelů údajů, tj. správců dopravní a technické infrastruktury, orgánů veřejné správy a jimi zřízených právnických osob. Současně byly zahájeny vlastní průzkumy území sestávající ze zjišťování záměrů na provedení změn v území.

Činnosti hlavního architekta a pracovníků střediska urbanismu a architektů:

- v těsné spolupráci se střediskem územního plánování zajišťují tvorbu urbanistické a architektonické koncepce rozvoje města Zlína a přilehlých obcí v návaznosti na platnou územně plánovací dokumentaci, vyhodnocují předkládané záměry a projekty ve spolupráci s ostatními odbory MMZ
- vydávají odborná stanoviska za statutární město Zlín při územních a stavebních řízeních, hlavní architekt je účastníkem v těchto řízeních
- spolupracují s Odborem realizace investičních akcí při přípravě investic statutárního města Zlína a při výběrových řízeních na tyto akce, účastní se koordinace výstaveb
- spolupracují s Odborem vnitřní správy při záměrech stavebních úprav a vybavení mobiliářem v objektech náležejících statutárnímu městu Zlínu
- spolupracují s Odborem správy majetku v problematice výpůjček, nájmu a prodeje městských pozemků
- zajišťují odborný servis politickému vedení radnice včetně textových materiálů pro jednání v RMZ a ZMZ
- zadávají drobné architektonické a urbanistické studie na řešení problémových lokalit ve Zlíně včetně úprav parteru a jeho vybavování jednotným systémem městského mobiliáře
- zajišťují architektonické výstavy v Galerii 2. patro na

radnici, spolupracují s kulturním institutem Alternativa a se Státní galerií Zlín

- propagují architekturu města v rámci ČR i v zahraničí prostřednictvím seminářů, přednášek, workshopů, publikací v tisku i prostřednictvím médií
- zajišťují odborné prohlídky architekturou Zlína pro významné návštěvy Magistrátu města Zlína
- hlavní architekt se podílí každoročně na soutěži Stavba roku Zlínského kraje
- architekti průběžně spolupracují s fakultami architektury na VUT v Brně a ČVUT v Praze, s UTB s fakultou multimediálních komunikací, zadávají témata studentských prací, zpracovávají oponentní posudky
- spolupracují s Odborem kultury MMZ při zajišťování programu regenerace městské památkové zóny a na jehož základě čerpá město státní finanční dotace pro památkově chráněné objekty,
- zajišťují funkci poradního orgánu pro samosprávu (primátorka, náměstek primátorky, komise, Rada města Zlína a Zastupitelstvo města Zlína),
- organizačně a administrativně zajišťují činnost Komise výstavby a územního rozvoje RMZ a činnost pracovní skupiny pro regeneraci Městské památkové zóny Zlín

Podrobnější komentář k jednotlivým výše uvedeným částem: Nová organizační struktura ÚHA

ÚHA se aktivně podílel na vzniku nové organizační struktury (vznik Střediska územního plánování a střediska urbanismu a architektů) včetně účasti hlavního architekta na výběrových řízeních zaměstnanců.

Propagace města, resp. „Zlínské architektury“

1. Příspěvky v měsíčníku Magazin Zlín do rubriky „Zlínská architektura“:
 - Regenerace bytových domů na Jižních Svazích
 - Stavba roku 2006 Zlínského kraje
 - Konverze továrního areálu
2. Hlavní architektka se podílela jako každý rok na organizaci 5. ročníku soutěže „Stavba roku 2006 Zlínského kraje“. Do soutěže byl přihlášen rekordní počet staveb, celkem 35 realizací, a jako každý rok byla součástí soutěže i Studentská práce roku. Poprvé v pětileté historii soutěže byla obslána i kategorie rodinných domů. Již tradičně byla udělena Cena hejtmána Zlínského kraje. Novinářská cena připadla Zoo Lešná za Tropickou halu Yucatan. Především však byla poprvé udělena nejvyšší cena GRAND PRIX architekta Pavla Nováka, pojmenovaná po zemřelém kolegovi, který byl několik let hlavním architektem města Zlína a který měl velkou zásluhu na propagaci architektury, a to nejenom zlínské. Tuto cenu obdržela stavba Podnikatelské a inovační centrum Zlín, zdařile rekonstruovaná 23. budova bývalého továrního areálu ve Zlíně, která těsně před vyhlášením obdržela čestné uznání v celostátní soutěži Grand Prix obce architektů. Je názorným příkladem, jakým směrem by se mohla odvíjet konverze továrního areálu, v současné době aktuální téma Batova města.
3. Hlavní architektka v rámci propagace města provázela významné návštěvy města a představovala jeho historii a architekturu. Nejvýznamnější osobností byli velvyslanec Nizozemského království Jan Lucas van Hoorn a slavný hollywoodský herec Haley Osment, kteří Zlín navštívili v rámci filmového festivalu.

Dále zde byla velká delegace rakouských architektů a také londýnský novinář, jehož článek o Zlíně byl publikován v prestižním architektonickém časopise The architectural Review.

Regenerace Městské památkové zóny Zlín

Při této činnosti architekti ÚHA úzce spolupracují s Odborem kultury MMZ. Na základě doporučení skupiny pro regeneraci MPZ jsme usilovali opět o dotace pro vybrané památky moderní architektury. Finanční dotace, které jsme v roce 2007 od Ministerstva kultury získali, byť v nevelkém objemu, jsme přidělili těmto akcím:

- Obchodní a společenské centrum Díly – Malá scéna, obnova fasády ve 2. NP v částce 870 000 Kč (dotace 431 000 Kč)
- Městské divadlo ve Zlíně, obnova kašny v patiu v částce 2 379 000 Kč (dotace 940 000 Kč)
- Vila Ing. Zikmunda, obnova garážových vrat v částce 98 000 Kč (dotace 49 000 Kč)

Soutěže

Architekti ÚHA se účastnili soutěže O cenu za nejlepší přípravu a realizaci Programu regenerace MPZ za rok 2006, kterou vyhlásil nositel dotačního titulu Ministerstvo kultury České republiky. Přestože jsme nezískali cenu, bylo to poprvé, kdy mezi historickými památkami soutěžily i památky moderní architektury, resp. stavby funkcionalistické architektury.

Symposium v Paříži

V Paříži se konalo začátkem prosince 2007 symposium na téma Znovuobjevení průmyslových měst. Akce se konala pod záštitou francouzského Ministerstva kultury a komunikace, Oddělení architektury a kulturního dědictví, dále pod záštitou velvyslanectví Slovenské republiky v Paříži a ve spolupráci s městem Saint-Etienne. Spolupřátelatel byla ENSA Lyon (resp. škola architektury zastoupená prof. arch. Alenou Kubovou) a jednotlivá kulturní centra zemí Vísegradu. Za Zlín, který převzal nad touto akcí záštitu za naši republiku, se symposia účastnila spolu s primátorkou města i hlavní architektka města. Symposium bylo tematicky zaměřeno na postupy a prostředky strategie plánování průmyslových měst, byla otevřena problematika památkové ochrany moderní architektury a způsoby financování obnovy objektů i konverzí průmyslových areálů. Cílem byla výměna zkušeností účastníků z evropských zemí, nejenom odborníků – architektů, urbanistů, památkářů a historiků, ale i veřejných činitelů – starostů a dalších zástupců měst s obnovou a oživením měst a hledání odpovědi na otázku, jak v současné době „znovu nalézt“ průmyslové město, jeho identitu. Zlínské příspěvky a prezentace se týkaly současného stavu památkové péče u nás, problematiky stavební činnosti v památkové zóně, způsobů financování městských i soukromých projektů ve Zlíně z Programu regenerace MPZ a také fenoménu zlínského funkcionalismu. Velký městský projekt představil i Zlín v podobě Kulturního a univerzitního centra, který zde z Londýna přijela prezentovat sama autorka architektka prof. Eva Jiříčná, a který zde vzbudil poměrně značnou pozornost. Na sympoziu byla přítomna i řada univerzitních profesorů (např. J. L. Cohen působící v New Yorku) a také šéfredaktor prestižního časopisu L'Architecture

d'aujourd'hui pan Axel Sowa. Účast Zlína na tomto mezinárodním setkání byla přínosem pro naše město.

Konference J. A. Baťa – život a dílo, pokračovatel práce Tomáše Bati

Konference se konala začátkem května na Malé scéně a účastnili se jí členové Baťovy rodiny z Brazílie a USA. Akce byla dalším příspěvkem našeho města ve snaze veřejně rehabilitovat jméno J. A. Bati. Společně s realizací pomníku s jeho sochou se naše město snaží napravit alespoň morální dluh, který má k tomuto zlínskému, ba i světovému podnikateli. Zároveň jsme deklarovali kladný postoj ke snahám jeho rodiny o očistu jména J. A. Bati, a tyto snahy byly zdárně završeny dne 25. 6. 2007, kdy osoba J. A. Bati byla pražským vrchním soudem zbavena všech nespravedlivých obvinění. Socha J. A. Bati byla realizována na základě soutěže naproti administrativní budovy č. 21, v univerzitním parku, a součástí konference bylo její slavnostní odhalení dne 2. 5. 2007.

Místo pro pomník bylo vybráno po pečlivém uvážení v centru Zlína, symbolicky v univerzitním parku.

Výstavní činnost v Galerii 2. patra

- Při příležitosti konání konference Jan Antonín Baťa – život a dílo, pokračovatel práce Tomáše Bati, jsme uskutečnili v Galerii 2. patra výstavu dobových fotografií pod názvem „Vzpomínky na Zlín“. V Magazínu Zlín jsme s předstihem vyzvali občany Zlína k zapůjčení, popř. darování historických fotografií a materiálů souvisejících s tematikou výstavy. Nejzajímavější a nejcennější zapůjčené materiály jsme elektronicky zkopírovali pro archivaci a použití jako dokumentačního materiálu.
- Výstava diplomových a bakalářských prací Fakulty multimediálních komunikací UTB.
- Stavba roku 2006 Zlínského kraje. Hlavní architekt jako předseda odborné poroty zahájil vernisáží putovní výstavu 35 staveb, které byly přihlášeny do soutěže a tak jako minulá léta byly vystaveny na naší radnici
- koncepční spolupráce na výstavách v prostorách radnice (Reprodukce obrazů Karla Gotta, firma ECM a další)

Projekty pro Zlín

a) Územní studie a urbanisticko-architektonické studie ÚHA zadal a nechal zpracovat územní studie pro lokality:

- Regulační studie na zástavbu území nad náměstím T. G. Masaryka
- Centrum Jižní Svahy – okolí 2. segmentu
- Centrální část Malenovic
- Malenovice – západ – studie nebyla dokončena vzhledem k novým požadavkům na plochy pro Univerzitu T. Bati.
- Technická pomoc při analyzování území městské aglomerace
- Studie urbanistického řešení okolí Štefánikovy ulice ve Zlíně

Pro lokalitu Centrum Jižní Svahy provedl ÚHA výběrové řízení.

b) Projekt „Přístavby čtvrtdomků ve čtvrti Letná, Zlín“

ÚHA zadal a nechal zpracovat projektovou dokumentaci pro přístavby čtvrtdomků ve čtvrti Letná v sedmi variantách, která je zájemcům poskytována za paušální poplatky. Dokumentace navazuje na prověřovací studii – „Přístavby čtvrtdomků ve čtvrti Letná, Zlín“ z r. 2006,

kteřá byla registrována jako územně-plánovací podklad. Hlavním důvodem pořízení projektové dokumentace je vznik typizovaného projektu, který jednoznačně určuje vzhled přístaveb včetně detailů typických prvků a který bude garantovat vizuální jednotnost typizovaných přístaveb. Součástí dokumentace byl i typový dřevěný zahradní domek.

„Městské standardy pro veřejné osvětlení“

ÚHA se podílel na doplnění standardů pro veřejné osvětlení stanovením podmínek pro významné městské prostory v rámci zpracovávání metodického materiálu Technických služeb města Zlína.

Regulace a jednotný vizuální styl pro restaurační zahrádky

Důvody pro stanovení regulačních podmínek pro vizuální styl venkovních restauračních zahrádek v parteru ulic, veřejných prostranství nebo náměstí (vnější výraz a konstrukce) v centrální části města Zlína vychází z potřeby omezit jejich živelnou výstavbu bez výrazového opodstatnění a bez koncepčního umístění ve veřejném prostoru. Vizuální styl venkovních restauračních zahrádek navazuje na tradici rozsáhlé funkcionalistické zástavby z 20. – 30. let minulého století v části centrálního území města, která je součástí Městské památkové zóny Zlín.

Ke změnám současného stavu by mělo dojít postupnou výměnou stávajících a instalací nových, již dle regulace realizovaných restauračních zahrádek.

ÚHA zpracoval grafickou přílohu a podklady pro odsouhlasení koncepce v RMZ.

Obecně závazná vyhláška č. 13/2007 ve znění OZV č. 15/2007

ÚHA se podílel na přípravě vyhlášky, upravující zábor veřejných ploch ve vztahu k regulačním podmínkám pro regeneraci panelového sídliště Jižní Svahy. Cílem je dodržení vysokého standardu bydlení i architektury v této obytné části.

Účast na veřejných setkáních s občany

Pracovníci ÚHA se účastnili veřejných setkání s občany na Letné, Jižních Svazích, v Prštném, Štípě a Želechovicích. Přispěli svými znalostmi k osvětlení problematiky urbanismu a architektury.

Spolupráce architektů s obyvateli, dodavateli a investory při stavebních úpravách fasád bytových domů v lokalitách Jižní Svahy, Malenovice, Benešovo nábřeží, Kúty, Bartošova čtvrť. Cílem je snaha minimalizovat živelné provádění stavebních úprav na fasádách domů a zachovat architektonickou jednotnost těchto sídelních lokalit.

ÚHA se účastnil koordinace projekční činnosti a také realizace těchto závaznějších projektů ve městě:

- Projekty UTB ve Zlíně – spolupráce při regulacích záměrů dostavby dalších objektů v lokalitě Růmy a v okolí Gahurova prospektu
- Spolupráce při regulování nových obytných domů na Jižních Svazích ve Zlíně.

Řešení interiéru v budově radnice

ÚHA spolupracoval při návrhu řešení a výběru mobiliáře a zpracoval dokumentaci atypických prvků pro:

- kancelář vedoucího střediska územního plánování
- kancelář pro referenta zajišťujícího územně analytické podklady

Spolupráce se školami architektonického a uměleckého zaměření

Pro Fakultu multimediálních komunikací UTB, ateliér prostorové tvorby, byly zpracovány posudky pro diplomovou a bakalářskou práci dvou studentek. Jednalo se o návrhy revitalizace části Bařovských závodů – koupaliště a řešení úprav zámeckého parku.

Odbor dopravy a silničního hospodářství

ING. PAVEL DOHNAL, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti odboru

Odbor dopravy a silničního hospodářství je organizačně rozdělen do čtyř oddělení - oddělení dopravy, oddělení provozu a přípravy investic, oddělení řidičů a dopravních přestupků, oddělení evidence motorových vozidel. Oddělení v převážné míře řeší agendu, kterou lze charakterizovat hlavními dvěma oblastmi působení odboru, a to je z větší části výkon státní správy a v menším poměru výkon samosprávy.

Vedoucím odboru je přímo řízena ekonomika odboru, která zpracovává odvod hotovosti vybraných správních poplatků a pokut za dopravní přestupky v jednotlivých odděleních, zadává faktury přijaté k proplacení na ekonomický odbor, vede evidenci majetku odboru, vypracovává návrh provozního a investičního rozpočtu, během roku sleduje jeho čerpání, zařazuje do majetku statutárního města dokončené investiční akce s příslušnou dokumentací.

1.1. Oddělení dopravy

Předmětem činnosti je výkon státní správy v působnosti těchto zákonů:

- č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších změn a novel
- č. 186/2007 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů
- č. 226/1994 Sb., o drahách ve znění pozdějších předpisů
- č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích
- č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů
- č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů
- č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů
- č. 200/1990 Sb., o přestupcích ve znění pozdějších předpisů
- č. 500/2004 Sb., o správním řízení ve znění pozdějších předpisů
- provádí výkon státní správy na silnicích II. a III. třídy, místních a veřejně přístupných účelových komunikacích:
- dopravní značení
- agendu taxislužby
- zvláštní užívání silnic II. a III. třídy a MK (překopy, částečné zásahy, protlaký)
- odstraňování vraků
- uzavírky silnic
- nové komunikační napojení
- vydává osvědčení k provozování stanic měření emisí
- je pověřeno výkonem speciálního stavebního úřadu pro stavby komunikací, vydává stavební povolení
- vykonává působnost dopravního správního úřadu pro autobusovou dopravu a drážního správního úřadu pro dopravu trolejbusovou, uděluje licence a vydává úřední povolení k provozování dopravy

- vykonává státní dozor na silnicích II. a III. třídy, místních komunikacích
- vydává průkazy způsobilosti k řízení drážních vozidel na dráze trolejbusové
- vydává průkazy způsobilosti k provozování taxislužby
- vykonává zkoušky odborné způsobilosti pro provozování taxislužby
- vykonává státní dozor na úseku taxislužby
- podílí se na tvorbě podkladů pro územně plánovací dokumentaci - dopravní část
- zajišťuje a koordinuje přípravu investic pro statutární město Zlín
- vyjadřuje se k záměrům, projektům a majetkovým operacím

Na oddělení pracují kromě vedoucí oddělení dva stavební technici a tři odborní pracovníci.

Za rok 2007 bylo na úseku působnosti oddělení vydáno 715 rozhodnutí.

1.2. Oddělení provozu a investic

- Vykonává státní správu dle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, v roce 2007 bylo vydáno 152 rozhodnutí pro zvláštní užívání komunikací na provádění stavebních prací, zřizování a provoz stánků, pojízdných či přenosných prodejních a jiných zařízení, pořádání sportovních, kulturních, zábavních a podobných akcí.
 - Provádí přípravu a investorský dozor u investičních akcí
 - Koordinuje investiční činnost ve vztahu k Ředitelství silnic a dálnic správy Zlínského kraje a ředitelství silnic Zlínského kraje
 - Zajišťuje výkupy pozemků pro investiční akce odboru dopravy a silničního hospodářství a majetkové vypořádání pozemků historicky zastavěných místními komunikacemi
 - Působí jako objednatel služeb pro obchodní společnost Technické služby Zlín, s.r.o.
- Především se jedná o tyto činnosti:

Čištění města

- strojní zametání vozovek, chodníků, veřejných ploch dle plánu čištění města na území města Zlína a jeho integrovaných obcí
- mechanizované čištění (zametání, oplachy) chodníků a komunikací
- čištění dešťových kanalizačních systémů
- ruční čištění (zastávky, podchody, chodníky)
- vývoz 927 ks košů s komunálním odpadem a 100 ks se psími exkrementy
- mechanizované sečení kolem komunikací a městských ploch
- chemická likvidace plevelů
- ve spolupráci s městskou policií bylo provedeno v roce 2007 blokové čištění ve 12 lokalitách Zlína

Běžná zimní a letní údržba komunikací

- stavební údržba a opravy vozovek a chodníků
- svislé dopravní značení
- vodorovné dopravní značení
- údržba a opravy zábradlí, svodidel
- čištění příkopů
- opravy dešťové kanalizace a uličních vpustí

- výkopové práce
- ruční zimní posypová služba

Zimní údržba

V zimním období, tj. od 1. 11. do 31. 3., zabezpečujeme prostřednictvím Technických služeb Zlín, s.r.o., pohotovost 24 hodin denně a provádíme mechanizovanou a ruční údržbu komunikací, chodníků a veřejných ploch a prostranství dle schváleného operačního plánu.

Celkem se jedná o 217,4 km komunikací, 85,3 km chodníků, 13 350 m² veřejných prostranství, 2 513,5 m² lávek a mostů, 22 112 m² parkovišť a ostatních ploch, 13 072 m² točen MHD. Pro zajištění lepší kvality zimní údržby, zejména komunikací pro pěší, bylo v roce 2007 rozmístěno 424 beden s posypovým materiálem a 355 pytlů s posypovou solí.

Celkem bylo spotřebováno 607 tun solí, 226 m³ písku, 22 m³ tun inertního posypového materiálu (ekogritu).

Veřejné osvětlení

Statutární město Zlín přispívá na provoz veřejného osvětlení paušální částkou. Veřejné osvětlení v počtu 10 056 kusů je od roku 2002 v majetku Technických služeb Zlín, s.r.o. V roce 2007 bylo zřízeno 433 nových světelných bodů.

Správa objektů

Součástí správy je 7 placených parkovišť s celkovou kapacitou cca 1100 parkovacích míst, tržiště Pod kaštanu s kapacitou 114 prodejních míst, 2 veřejná WC, podchody, včetně pojízdných schodů, garáže a městský mobiliář.

Na oddělení pracují vedoucí oddělení a tři odborní pracovníci.

1.3. Oddělení evidence vozidel

Předmětem činnosti je výkon státní správy v působnosti těchto zákonů:

- č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů
- vede registr silničních vozidel
- rozhoduje o zápisu silničních vozidel do registru vozidel a provádí zápisy změn údajů zapisovaných v registru
- přiděluje silničním motorovým vozidlům registrační značku a přiděluje tabulku s registrační značkou
- vydává osvědčení o registraci a technický průkaz silničního vozidla nebo technické osvědčení silničního vozidla
- provádí zápis a výmaz zástavního práva k silničním motorovým vozidlům
- rozhoduje o trvalém a dočasném vyřazení silničního vozidla z provozu
- schvaluje technickou způsobilost jednotlivě vyrobeného nebo přestavěného silničního vozidla
- schvaluje technickou způsobilost jednotlivě dovezeného vozidla
- rozhoduje o udělení a odnětí oprávnění k provozování stanice technické kontroly
- kontroluje doklady o pojištění při změnách v evidenci vozidel

- zpracovává oznámení, zaslané příslušnými orgány při silničních kontrolách a českou kanceláří pojistitelů včetně následného řešení těchto oznámení

V roce 2007 bylo provedeno 29 742 evidenčních úkonů, schváleno 1 972 individuálně dovezených vozidel. Dále bylo provedeno 13 889 lustrací a výdejů dat z registru vozidel. V registru vozidel bylo evidováno asi 7 000 vozidel. Na oddělení pracuje vedoucí oddělení, 3 technici a 9 referentek.

1.4. Oddělení evidence řidičů a dopravních přestupků

Pro činnost oddělení jsou využívány zejména zákony:

- č. 247/2007 Sb., o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti ve znění pozdějších předpisů
- č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů
- č. 500/2004 Sb. Správní řád ve znění pozdějších předpisů
- č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě ve znění pozdějších předpisů
- č. 200/1990 Sb., o přestupcích ve znění pozdějších předpisů
- č. 277/2004 Sb., o stanovení zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel

Na oddělení v roce 2007 pracovali: vedoucí oddělení - zároveň zkušební komisař, 4 referenti provádějící správní řízení ve věcech dopravních přestupků, 1 administrativní pracovníce, provádějící rovněž vymáhání pohledávek z uložených pokut a 2 další zkušební komisaři a 4 referentky pro agendu řidičských průkazů.

Oddělení evidence řidičských oprávnění, průkazů a dopravních přestupků

Úsek evidence řidičských průkazů

- vede evidenci majitelů řidičských oprávnění, tj. osob majících trvalý nebo dlouhodobý pobyt na území Zlína, obce s pověřenou působností, v současné době se jedná o 60 642 řidiče
- vydává a vyměňuje řidičské průkazy a mezinárodní řidičské průkazy na žádost občanů (za rok 2007 bylo vystaveno nových nebo vyměněno 12 135 řidičských průkazů a asi 351 mezinárodních řidičských průkazů)
- vede evidenci, vystavuje a vydává rozhodnutí o absolvování zkoušek z profesní způsobilosti řidičů, u kterých to zákon vyžaduje
- zapisuje do evidenční karty řidiče údaje dané zákonem (přestupky, omezení či odnětí řidičského oprávnění)
- na základě dotazů orgánů činných v trestním řízení (policie, státní zastupitelství nebo soudy) pořizuje výpisy z evidenčních karet řidičů
- nařizuje v odůvodněných případech přezkoumání zdravotní způsobilosti držitele řidičského oprávnění
- rozhoduje o odnětí řidičského oprávnění v případech, kdy byla řidiči vyslovena příslušným orgánem sankce
- rozhoduje o věcech podmínění, omezení, pozastavení, odnětí a vrácení řidičského oprávnění
- vybírá hotovost za správní poplatky vybírané v souvislosti s prováděnou agendou, vede pokladní deník a odevzdává vyúčtování pokladních stvrzenek

- od 1. 5. 2004 vydává řidičské průkazy dle vzoru Evropské unie
- od 1. 7. 2007 vydává paměťové karty do digitálních tachografů

Přezkušování uchazečů o řidičské oprávnění - zkušební komisaři

- provádí zkoušky odborné způsobilosti žadatelů o řidičské oprávnění, popř. přezkušování v případech, že žadatel zkoušku napoprvé nesloží
- rozhoduje o vydání registrace k provozování autoškoly, o změně sídla, popř. o odnětí registrace
- nařizuje přezkušování z odborné způsobilosti držitele řidičského oprávnění, vystavuje osvědčení o profesní způsobilosti
- provádí dozor ve věcech získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel
- v roce 2007 bylo uděleno 3 960 řidičských oprávnění

Úsek dopravních přestupků

- projednává dopravní přestupky proti bezpečnosti a plynulosti silničního provozu, přestupky na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomániemi a přestupky proti občanskému soužití, obvykle se jedná o přestupky související s dopravními nehodami
- řeší přestupky vyplývající ze zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě ve znění pozdějších předpisů
- projednává přestupky oznamované Policií ČR, cizineckou policií, celní správou a Městskou policií Zlín
- spolupracuje s pojišťovnami, vyhotovuje relace sloužící jako podklad pro škodní plnění

V roce 2007 bylo evidováno 2 470 přestupků, na pokutách bylo uloženo celkem 6 241 000 Kč, z této částky bylo uhrazeno celkem 5 078 000 Kč. Za rok 2007 jsme evidovali celkem 136 dlužníků, právnímu odboru bylo předáno 75 návrhů na exekuci.

2. Hodnocení odboru dopravy a silničního hospodářství

Odbor dopravy a silničního hospodářství ve spolupráci s Ředitelstvím silnic a dálnic České republiky (dále jen ŘSD ČR) a s ředitelstvím silnic Zlínského kraje (dále jen ŘSZK) intenzivně pracoval na přípravě investice propojení silnic R49 a I/49, jehož součástí je „Obchvat Zálešná“.

V rámci uvedené stavby se pokračovalo v odstraňování nemovitostí v demoličním pásmu.

Oddělení provozu a přípravy investic připravilo a realizovalo v roce 2007 několik důležitých investic, jako např. bezbariérové úpravy 5 zastávek MHD (Prštné, nám. Práce, nám. Míru), chodník v ulici K Lukám v Loukách, točnu MHD v Příluku. Výhybna na MK v ulici Na Drahách, byla dokončena výstavba cyklostezky Zlín východ – západ podél pravého břehu řeky Dřevnice a dokončen chodník v ulici Havlíčkova v Malenovicích. Koncem roku byly zahájeny práce na cyklistické stezce Prštné-Louky.

Z oprav místních komunikací, chodníků a parkovišť se kromě drobných lokálních oprav vozovek, chodníků, vodorovného a svislého dopravního značení provedly ucelené opravy vozovek, např. v ulici Na Požáře a v ulici Ostrá horka I, komplexní opravy chodníků byly realizovány např. v ulici Obecniny VIII a v ulici Stráže na Mokrém.

V rámci odstraňování následků povodně v jarních měsících roku 2007 byly taktéž opraveny místní komunikace v příměstské části Prštné a Mladcová.

3. Konkrétní náměty pro řešení v dopravě na období roku 2008

3.1. Státní investice – příprava

- propojení silnic R49 a I/49 (obchvat Zálešná), příprava další etapy rekonstrukce I/49
- rekonstrukce povrchu ulice Okružní

3.2. Městské investice

- křižovatka Antonínova - 51. budova
- cyklostezka Prštné - Louky
- křižovatka Mostní - Březnická
- cyklostezka Malenovice
- bezbariérové úpravy zastávek MHD

3.3. Příprava na čerpání prostředků z fondu EU

3.4. Stabilizace dopravní kostry města v rámci ÚP

Odbor životního prostředí a zemědělství

ING. VLADIMÍRA PAVLOVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

1.1. Oddělení vodního hospodářství

Oddělení se zabývá především výkonem státní správy podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, ve znění pozdějších předpisů; zajišťuje tak činnost vodoprávního úřadu na správním území obce s rozšířenou působností. Na úseku samosprávy pečuje o veřejné studny a koryta vodních toků ve vlastnictví města, řeší stížnosti a podněty občanů a v souladu se zákonem č. 85/1990 Sb., o právu petičním, vyřizuje petice občanů týkající se náplně činnosti oddělení. Chod oddělení zajišťuje celkem 7 zaměstnanců, z nichž jednomu byla současně svěřena oblast ekologické výchovy obyvatelstva ve Zlíně a environmentální vzdělávání, výchova a osvěta na Zlínsku (ve správním území města Zlína – obce s rozšířenou působností).

1.1.1. Vodoprávní úřad

V rámci výkonu státní správy přísluší vodoprávnímu úřadu (dále jen VPÚ) jakožto tzv. speciálnímu stavebnímu úřadu zejména vydávání stavebních povolení a kolaudace vodních děl, jako jsou např. vodovody, kanalizace, ČOV a další předčisticí zařízení, studny, tepelná čerpadla, hráze, jezy, vodní nádrže, úpravy koryt vodních toků atd. VPÚ vydává rovněž povolení k odběru či vypouštění vod, schvaluje havarijní, provozní a manipulační řády, řeší havárie vzniklé v souvislosti s podzemními či povrchovými vodami a zajišťuje vodoprávní dozor (dodržování vodního zákona a vydaných vodoprávních povolení, ukládání opatření k odstranění závad, dozor nad vodními díly). V neposlední řadě řeší podněty a stížnosti občanů na porušování předpisů na úseku vodního hospodářství a při zjištění jejich porušení ukládá opatření k nápravě, případně i sankce.

Rok 2007 začal ve znamení nového stavebního zákona č. 183/2006, podle nějž postupují při povolování a kolaudaci staveb i vodoprávní úřady. Již koncem předchozího roku jsme vypracovali nové formuláře žádostí

a stanovisek. Počátkem roku jsme pak postupně připravovali nové verze správních aktů ve stavebním řízení. Nově byl definován také postup při vydávání tzv. závazných stanovisek, zcela nově pak byla zavedena tzv. koordinovaná závazná stanoviska správních orgánů k řízením vedeným stavebními úřady. V tomto případě se stal 1 pracovník oddělení vodního hospodářství koordinátorem vydávání těchto stanovisek za celý Magistrát města Zlína.

Koncem února 2007 zahájilo Ministerstvo zemědělství ČR informační kampaň, týkající se zániku některých povolení k nakládání s vodami vydaných před r. 2001, a to k datu 1. 1. 2008 (čl. II. odst. 2 tzv. euronovely vodního zákona č. 20/2004 Sb.). Tato aktivita dramatickým způsobem ovlivnila chod celého oddělení až do konce června. Přestože se zánik povolení týkal jen firem, popř. těch občanů, kteří vlastnili povolení k vypouštění odpadních vod z ČOV do vodního toku, zavítaly na vodoprávní úřad tisíce občanů, aby získaly informace nebo podaly žádost o prodloužení svých povolení. Při této příležitosti vyšlo najevo, že drtivá většina občanů nevládní povolení k odběru vody ze svých studní a mnohdy ani povolení ke stavbě studny samotné, takže pracovníci VPÚ nepřetržitě více než 4 měsíce trpělivě vysvětlovali příchozím, jaké kroky mají učinit k nápravě stavu. Výsledkem bylo téměř 1 500 žádostí podaných v této souvislosti a podávaných postupně až do konce r. 2007 (pro srovnání: v předchozích letech byl průměrný počet žádostí o povolení cca 300). Vyřídít tyto žádosti v termínech nebylo možné ani při maximálním úsilí všech pracovníků VPÚ; v prosinci r. 2007 se vyřizovaly žádosti podané v červnu.

I přes to se nám podařilo ještě před uplynutím zákonné lhůty, v jarních měsících r. 2007, dokončit vodoprávní evidenci vybraných údajů ze všech rozhodnutí vydaných v období od zavedení vodoprávní evidence, tj. od r. 1976 až do současnosti. Tuto povinnost vodoprávními úřady uložilo svou vyhláškou Ministerstvo zemědělství s termínem do konce r. 2007. Přestože byla tato lhůta během roku prodloužena do r. 2009, podařilo se nám zpracovat podklady z archívů a zadat údaje do elektronické evidence v původně stanoveném termínu.

Vodoprávní agenda – srovnání let 2006 a 2007

Rok	Žádosti podané v rámci kampaně	Žádosti ostatní	Žádosti o vydání závazného stanoviska ke stavbám	Podané žádosti celkem
2007	1481	417	912	2810
2006	0	308	360	668

Vydaná rozhodnutí – srovnání let 2003 – 2007

Rok	Počet rozhodnutí celkem	Stavební povolení	Ostatní rozhodnutí
2003	246	98	74
2004	324	143	92
2005	337	124	84
2006	308	158	93
2007	1331	597	734

Vodoprávní povolení vydaná v rámci kampaně „Zánik povolení“ v r. 2007

Odběr povrchové vody	Odběr podzemní vody	Vypouštění odpadních vod	Prodloužení platnosti povolení k odběru či vypouštění	Dodatečné povolení studny včetně odběru	Počet povolení celkem
667	9	14	44	89	823

Přehled havárií na vodních tocích v r. 2007

Pořadí	Popis případu	Datum	Příčina havárie
1.	Únik ropných látek, Vidovka, Želechovice – beze škod	12. 2.	Nezjištěna
2.	Únik čisticího prostředku, Držkovský p., Držková – úhyn ryb	17. 6.	Čištění septiku u RD – občan
3.	Úhyn ryb, Dřevnice, Podvesná X, Zálešná I, Zlín	2. 7.	Odlehčovací komora jednotné kanalizace po přivalovém dešti
4.	Úhyn ryb, Dřevnice, Prštné	4. 7.	Odlehčovací komora jednotné kanalizace po přivalovém dešti
5.	Únik detergentu, Hraniční p., Štákovy Paseky – beze škod	14. 7.	Porucha ventilu u nádrže se zbytky detergentu – občan
6.	Úhyn ryb, Dřevnice, Zálešná X, Zlín	21. 7.	Odlehčovací komora jednotné kanalizace po přivalovém dešti
7.	Úhyn ryb, Dřevnice, Fryštácký p., Kostelec	10. a 11. 8.	Odlehčovací komora jednotné kanalizace po přivalovém dešti
8.	Úhyn ryb, Dřevnice, Zálešná III, Zlín	11. 8.	Odlehčovací komora jednotné kanalizace po přivalovém dešti
9.	Únik motorového oleje do půdy, Želechovické Paseky – beze škod	25. 9.	Havárie auta na Barum Rally
10.	Únik čisticího prostředku, Prštný p., Prštné – beze škod	12. 9.	Vylití prostředku do dešťové kanalizace – zaměstnanec fy HP TRONIC
11.	Únik barvy, Černý p., Kaňovice – beze škod	10. 10.	Nedovřený ventil u nádrže s oplachovou vodou - zaměstnanec fy Rokospol

Téměř polovina havárií nastala v důsledku souhry nepříznivých jevů, kdy po dlouhodobém horku a suchu, za nízké hladiny vody ve vodním toku, nastal přívalový déšť. Voda, kterou nepojala jednotná kanalizace zakončená ČOV, byla převedena odlehčovací komorou do vodního toku. Usazeniny z odlehčovací komory spolu s dešťovou vodou ohřátou z rozpálených střech a ulic se dostaly do vodního toku, jehož malé množství vody nestačilo k naředění ani k ochlazení. Následkem toho nastal kyslíkový deficit, tepelný šok a úhyn ryb.

1.1.2. Protipovodňová ochrana

Oddělení vodního hospodářství (dále OVH) vykonává řadu činností souvisejících s protipovodňovou ochranou. Kromě pravidelných jarních povodňových prohlídek na všech vodních tocích na území města Zlína byl aktualizován povodňový plán města Zlína i povodňový plán obce s rozšířenou působností, především potřebné telefonické kontakty. Pro starosty obcí ohrožených povodněmi bylo zajištěno školení.

S Českou geologickou službou jsme dohodli předání aktuálních map sesuvných území ve Zlíně a blízkém okolí, které jsme následně zveřejnili na internetových stránkách města. V průběhu roku byla Krajským úřadem Zlínského kraje nově stanovena záplavová území Dřevnice a Fryštáckého potoka, včetně tzv. aktivní zóny zaplavovaného území. Mapy těchto území jsme – vzhledem k jejich významu pro občany – rovněž zveřejnili na internetu.

V červnu došlo k několika lokálním povodním, které byly způsobeny přívalovými dešti. V místní části Zlín-Prštné došlo vlivem lokální bouřky k zahlcení zatrubněné části

Prštnského potoka a k zaplavení místní návsi. Voda poškodila povrch komunikace a chodníků, zničila zelené plochy na návsi a v zahradách, vytopila sklepy a garáže místních obyvatel. Podobná situace nastala i v místní části Zlín-Lužkovice, kde došlo k ucpání zatrubněné části Novinového potoka. Voda tekla přes náves a dvory přilehlých nemovitostí a zastavila se u protipovodňové zdi, která chrání zástavbu před povodní z řeky Dřevnice. OVH zajistil vyčištění ucpaného zatrubnění potoka, odstranění nánosů bahna z návsi a nejméně poškozené zahrady RD u protipovodňové zdi. Dluže v protipovodňové zdi byly částečně pootevřeny tak, aby při podobné situaci mohla voda volně protéci přes náves do Dřevnice. Lokální záplavy menšího rozsahu postihly také několik domů na Mladcové, v Kostelci a v lokalitě Svárovec ve Zlíně-Malenovicích. Zatímco na Mladcové je řešení nutno hledat ve spolupráci s provozovatelem kanalizace, v Kostelci a Malenovicích se zaměříme na zpomalení odtoku a zadržování vody na zemědělské půdě nad zástavbou – pozemkové úpravy, zasakovací pásy, průlehy.

1.1.3. Správa a údržba vodních toků

Oddělení vodního hospodářství (OVH) v roce 2007 opět zajišťovalo pravidelnou údržbu vodních toků ve správě města Zlína (6 drobných vodních toků). Ta spočívá především v pravidelném sečení břehových porostů, ale rovněž v odstraňování nánosů a náletových křovin z koryta toku a úklidu odpadků.

Brzy zjara přispěli členové spolku Junák Zlín svou tradiční dobrovolnickou činností k vyčištění břehů řeky Dřevnice (od Malenovic po Příluky) a Fryštáckého potoka (od tenisové haly po ústí do Dřevnice) od naplavených

odpadků. V průběhu léta pak byly uklizeny nejvíce znečištěné úseky drobných vodních toků Obůrek, Prštenský potok a Fryštácký potok podél cyklostezky. Sběr odpadků z koryt těchto potoků zajišťovalo občanské sdružení Ekocentrum Čtyřlístek, odvoz a uložení odpadu Technické služby Zlín, s.r.o.

1.1.4. Sledování kvality vody

U známých a hojně využívaných pramenů podzemní vody ve Zlíně-Přilukách (u konečné stanice MHD) a v Malenovicích (Svatá voda) jsme – stejně jako v minulých letech – zajistili 4x v průběhu roku fyzikálně-chemický, biologický a mikrobiologický rozbor vody. Kvalita vody je zde monitorována již několik let a trvale vykazuje příznivé hodnoty, splňující ve sledovaných ukazatelích požadavky na pitnou vodu (pH, pach, tvrdost, dusičnany, dusitany, železo, hořčík, vápník, mikrobiální zatížení).

Zajistili jsme rovněž kontrolu kvality vody v dolním Zboženském rybníce na Mladcové, u kterého je umístěna informační cedule o fauně a flóře okolí a rovněž jsou zde zveřejňovány výsledky rozborů vody. Voda je kontrolována vždy 1x do měsíce, v období od června do září, a to již od r. 2006.

V r. 2007 jsme poprvé provedli monitoring kvality vody v nejvíce zatížených vodních tocích na území města, a to ve Fryštáckém potoce (před soutokem se Štípským potokem a před zaústěním do Dřevnice), levostranném přítoku Paseckého potoka v ul. Ke Kocandě, Velíkovském potoce a Hostišovském potoce (vždy nad a pod zástavbou – Velíková a Lhotka). Nejhorší výsledky vykazuje Velíkovský potok; ostatní toky splňují limity v tzv. obecných požadavcích na čistotu vod podle platného nařízení vlády, avšak zdaleka nedosahují kvality „lososových vod“, do kterých jsou tyto vodní toky zařazeny. Příčinou je chybějící kanalizace.

Koncem r. 2007 jsme zkontrolovali celkem 33 veřejných studní na území města. Voda ani jedné z nich bohužel nesplňuje požadavky na pitnou vodu, studny však i přes to zůstávají důležitým zdrojem vody pro zahrádky především v „baťovské“ zástavbě.

Po 3 letech jsme opět zajistili kontrolní mikrobiologický rozbor vody ze 7 minerálních pramenů na území města (Malenovice, Louky, Želechovice). Byl zjištěn ojedinělý výskyt enterokoků, proto jsme oslovili Krajský úřad Zlínského kraje, který zajišťuje péči o tyto prameny – přírodní památky – k jejich zařazení do plánu péče.

1.1.5. Ekologická výchova

Hlavní akcí roku 2007 v oblasti ekologické výchovy byla jako každoročně příprava oslav Dne Země, tentokrát s tématem „Člověk a krajina včera, dnes a zítra“. Jednalo se o výroční 15. ročník, který byl opravdu velkolepý. Na jeho přípravě se podílelo 34 sponzorů, kteří přispěli finančně nebo věcnými dárky dětem do soutěží. Po celý týden probíhala řada lákavých akcí, mimo jiné přednášky pro děti ve školách, výsadby stromků a keřů v okolí škol, výtvarná soutěž (téma „Krajina včera, dnes a zítra“), poznávací soutěž „Poznej a chraň“ pro děti ZŠ, promítání filmů s ekologickou tematikou pro školy i veřejnost.

Vydařil se sobotní Pohádkový les pro děti na Jižních Svazích-Podlesí i tradiční nedělní akce v Zoo Lešná. Oslavy vyvrcholily celodenní akcí na náměstí Míru za účasti široké veřejnosti a hlavně dětí. Dopoledne probíhala divadelní a taneční vystoupení dětí MŠ a ZŠ na podiu, ekojarmark a soutěže, odpoledne se přišli ukázat pejsci z útulku a zoolog Karel Kerouš předvedl své hadí svěření. Den byl završen koncertem Druhé trávy s Robertem Křesťanem. Velmi potěšující byl zájem škol o úklidy potoků a okolí své školy. Zúčastnilo se 7 škol: ZŠ Malenovice, tř. Svobody, ZŠ Malenovice, Komenského, ZŠ Mikoláše Alše, ZŠ Štípa, ZŠ Želechovice, ZŠ Bartošova, ZŠ Kříby, jejichž děti vyčistily části Hleděnovského potoka v Malenovicích, Slanického potoka, Štípského potoka, úsek potoka Obůrek – Vidovka, část Jaroslavického potoka a levý břeh Dřevnice v Bartošově čtvrti. Další vydařenou akcí byla výsadba stromů v ovocném sadu Na Růmech, kde společně přibližně desítku lidí dosadila 50 ks jabloní pro jeho obnovu.

V týdnu kolem 22. září jsme se zapojili do propagace Dne bez aut v rámci Evropského týdne mobility. Na dopravním hřišti BESIP v Malenovicích měly děti možnost prověřit si svou šikovnost v jízdě na kole nebo koloběžce při projíždění překážkové dráhy nebo si společně se svými rodiči ověřit, zda rozumí dopravním předpisům. Při hlavní akci na náměstí Míru ve Zlíně se děti proháněly na koloběžkách, lehokolech, skládacích kolech či se povozily na tříkolce rikša. Pro všechny věkové kategorie byla připravena celá řada soutěží s hodnotnými cenami. Závodilo se ve skákání v pytlích, projíždělo se na kolech s přílbou po překážkové dráze, z různých materiálů se vyráběly alternativní dopravní prostředky, malovalo se křídami na chodník na téma „ekologický dopravní prostředek, dopravní prostředek budoucnosti a čím jsem jezdil o prázdninách“. U stánku ZŠ Štípa se měřila „ekologická stopa“. Městská policie zorganizovala pro děti dopravní kvíz. I pro dospělé byl připraven soutěžní test, ve kterém spoluobčané mohli projevit své znalosti o dopravě, a to nejen ve Zlíně. Za správně zodpovězené otázky pak mohli zúčastnění obdržet zdarma celodenní lístek na MHD. Kolemjdoucí se na náměstí zastavili mimo jiné u stánku Českých drah, aut na rostlinný pohon nebo u ekologické kurýrní služby „Sýkorka“. Na cyklostezce na Havlíčkově nábřeží se konala „Veselá jízda“ – soutěžní cesta, kterou připravil Dům dětí a mládeže Astra a ve které se děti projely na svých kolech úsekem s veselými maskami, po cestě plnily úkoly, zodpovídaly otázky na téma „Cyklostezka a doprava“ a s vyplněnou kartou zdárně dojezdy do cíle. Večer se uskutečnilo pro širokou veřejnost zdarma promítání Oscarového dokumentu *Nepřijemná pravda*, který informuje o změnách klimatu a o lidském vlivu na životní prostředí. Po celý čas Evropského týdne mobility probíhala ve zlínské radnici výstava na téma „Ulice pro lidi“, která představila inspirativní řešení vybraných evropských měst při řešení způsobu alternativní dopravy, kde zájmy cyklistů a chodců mají přednost před individuální automobilovou dopravou.

Konec roku jsme společně s dětmi a jejich rodiči zakončili 11. ročníkem Adventní neděle, která se konala v jednu z prosincových nedělí na 17. ZŠ. Příchozí mohli navštívit celou řadu stánků s vánoční tematikou a u každého

stanoviště si daný výrobek vlastnoručně připravit. Vyráběly se svícny, krabičky na dárky, dárkové tašky i vánoční stromečky, zdobily se perníčky a zpívaly vánoční koledy.

Ke konci roku se také začalo s přípravami I. vydání Ekomapy města Zlína, která bude sloužit široké veřejnosti jako orientační mapa se zdroji informací v oblasti ochrany ovzduší, odpadů, vody, přírodních zajímavostí, turistických cílů a důležitých institucí v oblasti životního prostředí.

Velmi důležitou událostí pro další zajišťování ekologické výchovy, environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve Zlíně bylo zřízení nového pracovního místa na našem odboru – odborný referent pro ekologickou výchovu.

1.2. Oddělení ochrany přírody a zemědělství

Oddělení ochrany přírody a zemědělství se zabývá výkonem státní správy v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, zákonem č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, v platném znění, zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, v platném znění, zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, v platném znění, zákonem č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

Na úseku samosprávy provádělo oddělení kontrolu dodržování obecně závazné vyhlášky č. 3/2007 O pravidlech pohybu psů na veřejných prostranstvích. Kromě výše uvedeného byly také řešeny stížnosti a podněty občanů podle vyhlášky č. 150/1958 Ú. I. a petice občanů dle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním.

Na oddělení ochrany přírody a zemědělství pracuje nyní 6 zaměstnanců, jejichž pracovní náplní jsou následující činnosti:

- ochrana přírody a krajiny
- vyhlášení, ošetřování a záchrana památných stromů
- registrace významných krajinných prvků (VKP)
- povolování kácení dřevin rostoucích mimo les včetně ukládání náhradní výsadby
- zpracování a realizace územních systémů ekologické stability
- vyjádření k umístování staveb, k zásahům do VKP, ke konceptům a návrhům změn územní plánovací dokumentace (ÚPD)
- ochrana zemědělského půdního fondu (ZPF)
- souhlasy k odnětí pozemků ze ZPF
- rozhodnutí o předepsání odvodů za vynětí ze ZPF
- stanoviska ke konceptům a návrhům změn ÚPD
- vyjádření k návrhům tras liniových staveb zasahujících ZPF
- vyjádření ke změnám druhů pozemků a k PD staveb
- ukládání sankcí a opatření
- ochrana zvířat
- útulek pro toulavá a opuštěná zvířata
- případy týrání zvířat
- stížnosti, petice, přestupky
- deratizace
- zajišťování deratizace na území města Zlína
- stížnosti na výskyt hlodavců

1.2.1. Ochrana přírody

Státní správa na úseku ochrany přírody, která se řídí zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, je na odboru životního prostředí zajišťována třemi pracovníky. Jednou z hlavních činností je řešení žádostí o kácení dřevin rostoucích mimo les na pověřeném území města Zlína. V roce 2007 bylo vydáno 228 rozhodnutí, z toho cca 180 souhlasných. Přibližně u 40 % z nich byla nařízena náhradní výsadba. Správní orgán také obdržel přibližně 130 oznámení o kácení dřevin rostoucích mimo les.

K dalším činnostem tohoto oddělení patří vydávání závazných stanovisek k zásahům do významných krajinných prvků (VKP), management vyhlášených VKP a vyhlášených památných stromů, realizace a údržba částí územního systému ekologické stability.

V loňském roce byla odbornou firmou ošetřena většina památných stromů. Na dřevinách byl proveden odborný výřez suchých částí, případně byla koruna zajištěna ochrannou vazbou.

Dále byla na podzim realizována další etapa části regionálního biocentra Lužkovice. Pro zajištění funkčnosti části lokálního biokoridoru byly směněny pozemky v soukromém vlastnictví za část obecního pozemku na Jižních Svazích-Podlesí, kde byla následně realizována výsadba tohoto prvku ÚSES výsadbou keřových skupin. Správní orgán v roce 2007 vyhlásil významný krajinný prvek Kamenec. Jedná se o extenzivní ovocný třešňový sad o výměře cca 2 ha v katastrálním území Malenovice u Zlína. V rámci akce Den Země bylo vysazeno 50 ks jabloní v obecním sadu Růmy.

Na základě ust. § 4 odst. 2 zákona číslo 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, vydal orgán ochrany přírody 7 závazných stanovisek k zásahům do významných krajinných prvků. Dále bylo v souladu s § 12 cit. zákona vydáno 5 závazných stanovisek k umístování staveb do krajiny. V neposlední řadě řeší oddělení podněty a stížnosti občanů a porušování předpisů na úseku ochrany přírody a při zjištění jejich porušení ukládá opatření k nápravě, případně ve správním či příkazním řízení i sankce.

Ve spolupráci s orgánem ochrany zemědělského půdního fondu orgán ochrany přírody zpracovává stanoviska při tvorbě a změnách územních plánů měst a obcí v našem správním území.

1.2.2. Ochrana zemědělského půdního fondu

Ochrana zemědělského půdního fondu je upravena zákonem č. 334/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zemědělská půda, to znamená pozemky, které jsou v katastru nemovitostí evidovány jako orná půda, zahrada, ovocný sad a trvalý travní porost (dříve louka nebo pastvina) je podle tohoto zákona součástí přírodního bohatství naší země a je jednou z hlavních a nenahraditelných složek životního prostředí.

– Největší problémy v naší republice v ochraně zemědělské půdy jsou vodní eroze, kterými je ohroženo asi 50 % zemědělské půdy, dále pak kontaminace půd převážně v důsledku předchozí industrializace a vojenských ploch a rovněž i nadměrné zhutnění jako důsledek používání těžké mechanizace a předchozí velkoplošné výroby.

– Hlavním problémem, se kterým se setkáváme v naší práci na úřadě, je však ochrana půdy před jejím využitím pro investiční výstavbu. V současné době má

opět půda své vlastníky a je nutno říci, že se vždy nechovají jako řádní hospodáři a řada z nich se často pouze snaží o prodej tohoto vlastnictví. Zrušením rolnického stavu za socialismu totiž došlo k degradaci vztahu člověka k půdě. Skončila praxe uvážlivého, tj. udržitelného hospodaření a půda se stala nástrojem zisku.

- Zvláště u větších měst má stále větší množství zemědělských ploch více krajinnotvorný než produktivní charakter. I proto se v našich podmínkách snažíme, aby investoři využívali v maximální míře stávající zastavěná území a rozšiřovali zástavbu směrem do volné krajiny jen v nejnútnejší míře.
- Bohužel stávající zákon novým záborům zemědělské půdy příliš nebrání v případě, že se jednotlivé investiční záměry řádně zdůvodní.
- Případný nesouhlas orgánu státní správy je samo správou a investory vnímán jako brzda rozvoje obce,

zaměstnanosti apod. Často velmi pozdě představitelé obcí zjišťují, že nekoncepční zástavba může nejen působit na pohled rušivě v krajině, ale přináší s sebou další negativa a v neposlední řadě další náklady, například nutnost svozu odpadů, údržbu komunikací, chodníků, veřejné osvětlení apod.

- V současné době proto začínají nejen odborníci (zvláště v souvislosti s výstavbou hypermarketů) přicházet na to, že by se s kvalitními zemědělskými pozemky nemělo zacházet jako s bezcennou půdou a začíná se rozbíhat diskuze o zpřísnění její ochrany. Doufejme, že to nebude diskuze dlouhá a výsledek bude brzy na světě. V tomto případě čím dříve, tím lépe, nemáme totiž tolik volné krajiny, abychom ji mohli bezmyšlenkovitě zastavovat.

Přehled vydaných souhlasů k odnětí půdy ze ZPF a výměry pozemků schválené k odnětí v jednotlivých letech

	počet vydaných souhlasů	výměra celkem (m ²)	výměra trvalého odnětí (m ²)	výměra dočasného odnětí (m ²)
1995	108	110 237	106 695	3 542
1996	100	95 045	93 019	2 026
1997	142	149 171	148 295	876
1998	93	111 002	91 808	19 194
1999	87	72 482	71 868	614
2000	102	87 034	78 325	8 709
2001	114	105 642	105 582	60
2002	88	90 818	90 684	134
2003	101	100 981	100 777	204
2004	113	106 848	106 719	129
2005	122	83 366	83 326	40
2006	130	99 133	99 133	
2007	146	148 112	147 932	180

Přehled vydaných rozhodnutí o odvozech finančních poplatků za odnětí půdy (v Kč)

Rok	Počet rozhodnutí	Celková částka	Rok	Počet rozhodnutí	Celková částka
1996	53	2 261 923	1997	42	1 768 590
1998	96	1 550 620	1999	34	329 478
2000	9	57 748	2001	6	10 987 680
2002	52	4 022 412	2003	22	270 172
2004	13	472 860	2005	31	592 642
2006	14	176 628	2007	20	161 008

Problémem, se kterým se oddělení ochrany přírody a zemědělství každoročně potýká a který bezprostředně souvisí se stavem zemědělství a údržbou krajiny, je také velké množství neudržovaných a zaplevelených pozemků. K řešení předmětné problematiky je určen zákon č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, avšak jeho aplikace není možná na všechny přijímané podněty, neboť musí být prokázán výskyt a šíření plevelů, které ohrožují životní prostředí nebo zdraví lidí. S ohledem na poměrně omezené použití výše uvedeného speciálního zákona pak orgány ochrany zemědělského půdního fondu podpůrně používají ustanovení ze zákona o obcích a z přestupkového zákona. Avšak obecně lze konstatovat, že vedení vlastních správních řízení je velmi zdlouhavé a mnohdy jejich výsledek není uspokojivý.

Naše oddělení se dlouhodobě zabývá také problematikou výskytu invazních druhů rostlin na území města, zejména křídlatky sachalinské i japonské včetně jejich hybridů a bolševníku velkolepého. Jednotlivé lokality jsou průběžně monitorovány a zaznamenávány do mapových podkladů. V době vegetace je pak na jednotlivých porostech postupně prováděn mechanický a chemický zásah, jehož cílem je omezit rozvoj a zabránit dalšímu šíření těchto druhů rostlin.

1.2.4. Chov zvířat ve městě

V dubnu 2007 byla Zastupitelstvem města Zlína přijata Obecně závazná vyhláška č. 3/2007 o pravidlech pohybu psů na veřejných prostranstvích. Nová vyhláška nahrazuje předchozí vyhlášku č. 19/2004 o podmínkách chovu a držení zvířat na území statutárního města Zlína.

V platné vyhlášce jsou mimo zmiňovaná pravidla i vymezeny tzv. "výběhové loučky" pro volný pohyb psů. Jedná se o 4 lokality na sídlišti Jižní Svahy. Tyto čtyři lokality pak byly v říjnu roku 2007 Obecně závaznou vyhláškou č. 14/2007 rozšířeny o dvě výběhové loučky v centru města a jednu na sídlišti v Malenovicích.

I v roce 2007 pokračoval program podporující omezení populace polodivokých koček na území města Zlína. Z účelového fondu byly v tomto roce na základě 259 žádostí od občanů s trvalým pobytem na území statutárního města Zlína poskytnuty dotace na kastraci 60 kocourů a 242 koček v celkové výši 66 500 Kč, to je o 17 800 Kč více než v předchozím roce, což svědčí o rostoucím zájmu ze strany majitelů koček.

Počet řešených stížností a přestupků – chovy zvířat

	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Počet řešených případů	66	80	80	56	55	59	65

Počet řešených podezření z týrání zvířat

	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Počet řešených případů	20	11	19	26	20	19	20

1.2.5. Útulek pro toulavá a opuštěná zvířata

V roce 2007 se naplno rozběhl provoz v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín-Vršava. Občané města i okolních obcí využívají možností útulku, který se tím dostává do jejich povědomí.

Svědčí o tom stále se zvyšující počty zvířat. Během uplynulého roku prošlo útlukem celkem 674 psů, což bylo o 119 více než v roce 2006.

Statistické údaje o pohybu psů (příjem – výdej) v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava

Stav k 1. 1. 2007 (útulek + hotel)	Příjem za r. 2007 (útulek + hotel)	Prošlo útlukem (útulek + hotel)	Kastrováno
95 (93 + 2)	579 (493 + 86)	674	2
Pěstounská péče	Vráceno majiteli	Utraceno	Uhynulo
259 38 %	230 34 %	8 1 %	5 1 %
Příjem – hotel	Výdej – hotel	Převedeno do r. 2008	
86	86 13 %	2	
Útulek opustilo za r. 2007	588 (502 + 86) 87 %	Převedeno do r. 2008	86 (84 + 2) 13 %

Statistické údaje o pohybu koček v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava

Stav k 1. 1. 2007	Příjem za r. 2007	Prošlo útlukem	Kastrováno
23	341	364	64
Pěstounská péče	Vypuštěno	Utraceno	Uhynulo
235 65 %	29 8 %	19 5 %	45 12 %
Útulek opustilo za r. 2007	328 90 %	Převedeno do r. 2008	36 10 %

V útulku bylo zazimováno 20 ježků. Během roku zde bylo přechodně umístěno kolem 60 ptáků všeho druhu, např. holubi, různí papoušci, mláďata kosů, jiřičky, čápi, dlask, sýkorky, drozdi, hrdličky, kanárci, havrani, sovy, žluna, strakapoud. Z dravců to byli poranění kalousi, krahujci, výři,

poštolky, jestřábi a káňata. Po ošetření byli odvezeni do záchranné stanice v Buchlovicích.

V útulku bylo také přibližně 25 drobných savců, a to křečci, potkani, netopýři, veveryky, kuny, fretky, bobr, zakrslí králíci i několik želv a 2 nutrie.

Přehled pohybu psů v útulku od zahájení provozu

	2001	2002	2003	2004*	2005	2006	2007
počet psů v útulku	362	357	351	299	562	555	579
majitelům vráceno	122	126	130	102	198	203	230
umístěno do pěstounské péče	166	172	175	144	272	259	259

uteklo	4	-	-	-	-	-	-
utraceno	8	4	4	3	12	7	8
úhyn	10	6	2	4	2	7	5
zůstalo do nového roku	52	49	40	46	78	93	86

Utráčení jsou pouze psi nevléčitelně nemocní.

Počet koček v útulku

	2001	2002	2003	2004*	2005	2006	2007
počet koček	155	146	154	198	335	288	364
předáno do PP	91	108	100	116	289	265	235

Finanční prostředky na zabezpečení provozu útulku

	2001	2002	2003	2004*	2005	2006	2007
Provoz útulku	712 824,50	666 795,00	676 391	727 215	1 979 162	2 199 948	2 339 964
jiné náklady	125 520,70	54 283,90	17 238	31 365			25 000
celkem	838 345,20	721 078,90	693 629	758 580			2 364 964

* týká se útulku Suchý důl (do 14. 11. 2004) i Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava

Platby (zisk útulku) za umístění psů ze smluvních obcí činily za rok 2007 celkem 346 669 Kč.

Příjem z hotelu pro psy za rok 2007 činil 77 365 Kč.

Propagaci zvířat byla věnována velká pozornost ve všech dostupných médiích. Pravidelně měsíčně natáčela život v útulku regionální TV a v každém pořadu byla uvedena nabídka psů. Rádio Zlín mělo každý měsíc na programu hodinové relace se zajímavostmi z útulku.

V září zde ČT1 natáčela pořad „Chcete mě?“. Pořadem provázela známá zpěvačka Marta Kubišová. Odvysílaný pořad měl velký ohlas a o předváděné psy byl velký zájem ze všech koutů republiky.

Webové stránky útulku měly v loňském roce značnou sledovanost a tato se projevila rostoucím zájmem o umístění pejsků do pěstounské péče. Zlínské deníky se také zajímaly o dění v útulku a výjimečné případy byly uváděny současně v novinách s celostátní působností. Útulak byl velmi často navštěvován dětmi ze základních škol. Byly seznamovány s informacemi o správném zacházení se zvířaty.

Také proběhl II. ročník „Setkání útlukových psíků a jejich páničků“. O akci byl mimořádný zájem a měla i velkou podporu sponzorů.

Do praxe byla uvedena „virtuální adopce psa“. Principem této akce byla finanční podpora v nadstandardní léčbě psů postižených různými chorobami, které jsou zátěží v jejich běžném životě a léky nebo operativními zákroky lze jejich život ulehčit. Zájem veřejnosti o tento produkt byl velký a pomohl 8 postiženým psíčkům, někteří se po uzdravení dostali do nových domovů.

V loňském roce se poprvé aktivně zapojili také studenti UTB a v rámci svého studentského projektu „Němá tvář“ se zaměřili především na zajištění materiální a finanční podpory útulku. Uspořádali akci „Cvičme v rytme... tentokrát pro hafany“. Tato nová akce zaznamenala u veřejnosti velký úspěch a byla završena příspěvky jak materiálními, tak finančními.

Všem příznivcům útulku včetně firem, které se sponzorsky na provoz útulku podílely, bychom chtěli touto cestou poděkovat a ujistit je, že jejich podíl na vylepšení života opuštěných zvířat je významný.

1.2.6. Deratizace

Provádění deratizace veřejných ploch a objektů ve vlastnictví města Zlína velmi kvalitně zajišťovala zlínská firma Deratex, spol. s r.o., se kterou město dlouhodobě spolupracuje. V jarních měsících bylo ošetřeno vnitřní město. Příměstské části včetně problémových lokalit, kde byl opakovaně zaznamenán zvýšený výskyt hlodavců, byly prováděny v podzimních měsících.

Podněty občanů byly řešeny velmi operativně a zásahy firma prováděla do 24 hodin. O výsledcích deratizačních zásahů byl Odbor životního prostředí a zemědělství informován předemtnou firmou prostřednictvím protokolů, ve kterých byla uváděna lokalita, četnost výskytu hlodavců a aplikovaná nástraha, včetně vyhodnocení účelnosti.

1.3. Oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství

Oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství se zabývá výkonem státní správy v souladu se zákonem č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší, v platném znění, zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, zákonem č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění. Na úseku samosprávy pak provádí kontrolu dodržování ustanovení obecně závazné vyhlášky č. 26/V/2001 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území statutárního města Zlína, včetně systému nakládání se stavebním odpadem. Oddělení řeší rovněž stížnosti a podněty občanů podle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním.

Chod oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství zajišťuje 5 zaměstnanců – dva pro ochranu ovzduší a tři pro odpadové hospodářství.

1.3.1. Ochrana ovzduší

- vedení evidence a zpoplatňování malých a středních zdrojů znečišťování ovzduší
- organizační zajišťování procesu posuzování vlivu na životní prostředí v rámci MMZ včetně vyjádření veřejnosti
- povolování spalování rostlinných materiálů v závislosti na rozptylových podmínkách ovzduší
- vyjádření k projektové dokumentaci staveb z hlediska ochrany ovzduší
- stížnosti, petice
- ukládání sankcí a nápravných opatření
- zajišťování provozu Automatizovaného imisního monitoringu (AIM)

Výkon státní správy na úseku ochrany ovzduší se řídí zákonem č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší v platném znění, a řadou prováděcích předpisů.

Malé zdroje znečišťování ovzduší (od 50 kW do 200 kW – spalovací zdroje) a technologické zdroje, které nejsou taxativně vyjmenovány v zákonu o ochraně ovzduší a prováděcích předpisech, jsou dle platné legislativy evidovány a kde vypočtený poplatek přesáhne částku 500 Kč, jsou pak každoročně zpoplatňovány. Malé zdroje spravuje a zpoplatňuje obec, poplatky z této činnosti jsou příjmem obce a musí být použity na ochranu životního prostředí. V roce 2007 bylo vydáno 32 rozhodnutí s celkovou výší poplatku 33 000 Kč. Nezpoplatněných zdrojů bylo 30 a za nesplnění termínu oznamovací povinnosti byly uloženy 2 pokuty v celkové výši 2 000 Kč. Vývoj poplatkové agendy je uveden v následující tabulce:

Rok	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
rozhodnutí o poplatku	133	132	142	145	21x)	17	27	21	32
rozhodnutí o pokutě	3	0	5	4	3	4	2	1	2

x) v roce 2003 již platila nová právní úprava v oblasti ochrany ovzduší (zákon č. 86/2002 Sb.)

Od 1. 1. 2003 je Magistrát města Zlína také správcem středních zdrojů znečišťování ovzduší na celém území obce s rozšířenou působností. Za střední zdroje jsou považovány tepelné zdroje o výkonu od 200 kW do 5 MW

a technologické zdroje taxativně vyjmenované v prováděcích předpisech k zákonu č. 86/2002 Sb. Počet rozhodnutí o poplatku/pokutě za střední zdroje znečišťování ovzduší je uveden v následující tabulce.

Rok	2003	2004	2005	2006	2007
rozhodnutí o poplatku	159 zdrojů	166 zdrojů	188 zdrojů	196 zdrojů	195 zdrojů
celková finanční částka	113 300	118 300	121 400	109 000	108 000
rozhodnutí o pokutě					
celková finanční částka	-	10 případů 5 500	7 případů 5 500	3 případy 2 500	3 případy 2 500

1.3.2. Posuzování vlivů na životní prostředí

Do působnosti oddělení spadá i zajišťování naplňování zákona č. 100/2001 Sb. o hodnocení vlivů staveb na životní prostředí (EIA), v platném znění. V roce 2007 bylo ve zjišťovacím řízení dle cit. zákona posuzováno celkem 25 záměrů. U dvou záměrů byla provedena tzv. velká EIA.

1.3.3. Automatizovaný imisní monitoring

Ve Zlíně probíhá již 16. rok kontinuální měření kvality ovzduší. Během tohoto období se koncepce monitoringu ovzduší vyvíjela a doznala řady větších i menších změn.

Stanice Svit po dokončení prací měří koncentrace oxidu siřičitého – SO₂, oxidu dusičitého – NO₂, troposférického ozonu – O₃ a teplotu. Dále jsou zde prováděna měření meteorologie (dříve uskutečňovaná na stanici Centropjekt). Zvláštní pozornost si zaslouží měření prашného aerosolu frakce PM₁₀, který působí jako aktivní nosič pro nejružnější částice včetně virů, těžkých kovů, pylů a podobně. Monitoring PM₁₀ se začal měřit ve Zlíně od 31. srpna 2004. V roce 2007 byl na měřicí stanici (brána areálu Svit) nainstalován nový digitální informační panel. Nyní jsou občanům k dispozici aktuální hodnoty nejvýznamnějších znečišťujících látek i s jejich imisními limity. Displej zároveň informuje o čase a teplotě.

Významným mezníkem, jehož přípravy započaly již koncem roku 2006, bylo dokončení vize nové prostorové koncepce automatizovaného imisního monitoringu. Tímto krokem bylo přemístění měřicích přístrojů ze stanice Centropjekt na nově zřízenou stanici Želechovice. Do budoucna tak budeme moci získávat objektivnější informace o kvalitě ovzduší ve městě Zlíně. Stanice Želechovice nyní poskytuje aktuální hodnoty imisí koncentrací SO₂, NO₂, prашného aerosolu frakce PM₁₀ a údaje o teplotě.

Provoz stanice Malenovice nebyl omezen a struktura zde měřených veličin (SO₂, NO₂ a teplota) zůstala již několik let beze změn.

Dalším měřicím zařízením na území města je stanice státní monitorovací sítě AIM, která reprezentuje lokalitu Jižní Svahy. Provozuje ji Český hydrometeorologický ústav. Aktuálnější výstupy z této stanice lze získávat na internetové adrese <http://airce.info/cs/>.

Okamžité údaje o stavu zlínského ovzduší lze získat právě na základě výše popsaných měření ze tří městských monitorovacích stanic, a to na internetových stránkách www.mestozlin.cz, v odkazu „Monitoring ovzduší“. Podrobné informace o kvalitě ovzduší ve Zlíně obsahuje vydaná publikace „Životní prostředí Zlínska a jeho ochrana“, která je k dispozici jak v písemné formě, tak i v rozšířené elektronické verzi (na stránkách www.mestozlin.cz, v odkazu „Nástěnka“).

Kontaktní osoby (OŽPaZ MMZ, odd. ochrany ovzduší a odpadového hospodářství, kanc. č. 417):

- Ing. Olga Císařová (tel. č. 577 630 161),
- Ing. Jana Grebeníčková (tel. č. 577 630 200).

Zákonem stanovené imisní limity sledovaných znečišťujících látek

Časový údaj	Oxid siřičitý (SO ₂)	Oxid dusičitý (NO ₂)	Ozón (O ₃)	Tuhé znečišťující látky (PM ₁₀)
Hodinový průměr (µg/m ³)	350	200	120 (1)	-
Roční průměr (µg/m ³)	50	40	-	40

(1) - 8hodinový průměr

Vývoj koncentrací (ročních průměrů) měřených škodlivin za posledních 12 let je v následující tabulce

Ukazatel/rok	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003x	2004	2005	2006	2007
oxid siřičitý (µg/m ³)	36	39	24	17	17	16	21	11	11	10	11	7
oxidy dusíku (µg/m ³)	75	74	52	47	44	58	79	73	53	43	35	27
Ozón (µg/m ³)	30	39	39	42	38	34	29	16	19	33	35	29
TZL PM ₁₀ (µg/m ³)										46	44	53

x - v roce 2003 byly trvale v provozu pouze 3 měřicí stanice

xx - v kolonce oxidy dusíku je uveden v roce 2003 a 2004 průměr oxidu dusičitého (NO₂)

Pro ozón není stanoven roční limit, limit pro klouzavou 8hodinovou koncentraci je 120 µg/m³.

Ukazatele uvedené v tabulce jsou poplatné původnímu zákonu č. 309/1991 Sb., který byl platný do 31. 5. 2002. Dnem 1. 6. 2002 nabyl účinnosti nový zákon o ochraně ovzduší č. 86/2002 Sb., který zavedl změny v druhu sledovaných ukazatelů znečišťování ovzduší.

1.3.4. Výkon samosprávy na úseku ochrany ovzduší

Na úseku samosprávy byla v blokovém řízení uložena sankce v jednom případě v celkové výši 500 Kč. Dále bylo řešeno celkem 31 stížností a podnětů občanů. 9 bylo postoupeno věcně a místně příslušným orgánům státní správy (Krajské hygienické stanici ZK). Ve většině případů se stížnosti týkaly obtěžování kouřem jak v rodinných domech, tak ve firemních objektech, dále nadměrného hluku a obtěžování pachy.

Za účelem zlepšení kvality ovzduší na území města Zlína je již od r. 1998 vypisován jako jeden z dotačních titulů účelového fondu města Zlína (Ekofond) příspěvek ke krytí části nákladů spojených se změnou způsobu vytápění, při splnění podmínky, že došlo k nahrazení původního kotle na pevná paliva za jiné technologie šetrnější k životnímu prostředí. Možnosti poskytnutí dotace využili v roce 2007 pouze 2 žadatelé. Celkově byla vyplacena částka ve výši 20 000 Kč.

1.3.5. Odpadové hospodářství

Přehled zásadních agend odpadového hospodářství:

- souhlasy k nakládání s nebezpečnými odpady a upuštění od třídění nebo odděleného shromažďování odpadů
- evidence podle zákona o odpadech
- evidence přepravy nebezpečných odpadů
- likvidace černých skládek, následná kontrola lokalit
- vyjádření z hlediska zákona o odpadech
- stížnosti, petice
- ukládání sankcí a nápravných opatření

Výkon státní správy je prováděn podle zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění a v souladu s dalšími prováděcími předpisy k tomuto zákonu. Těžistěm činnosti státní správy v první třetině roku 2007 bylo zpracování evidence odpadů a nakládání s nimi za předchozí kalendářní rok. Bylo zpracováno celkem 517 hlášení původců odpadů včetně zařízení a v zákonném termínu do 30. dubna 2007 odesláno v elektronické podobě Ministerstvu životního prostředí ČR. V průběhu roku 2007 bylo vydáno celkem 105 souhlasů k nakládání s nebezpečnými odpady a souhlasů k upuštění od třídění původcům odpadů. Celoročně byly kontrolovány a zařazovány evidenční listy přepravy nebezpečných odpadů, řádově v tisících.

1.3.6. Systém odpadového hospodářství

Provoz systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína se řídil podle obecně závazné vyhlášky č. 2/2007 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území statutárního města Zlína, včetně systému nakládání se stavebním odpadem a po stránce ekonomické podle obecně závazné vyhlášky o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů č. 10/2007.

Ve statutárním městě Zlíně je svoz a zneškodnění komunálních odpadů zajišťováno prostřednictvím společnosti Technické služby Zlín, s. r. o.

1.3.7. Sběr a svoz odpadu

Sběr a svoz odpadů byl prováděn na základě požadavků města Zlína, které jsou termínově rozpracovány v Odpadovém kalendáři. V roce 2007 na území patřícím pod město Zlín sloužilo k shromažďování komunálních odpadů celkem 32 373 ks nádob (počet nádob je přepočítán na nádobu 110 l) s vývozem 1x týdně realizovaným Technickými službami Zlín, s. r. o.

Svoz neskladného domovního (velkoobjemového) odpadu je zajišťován svozovým vozidlem „RENAULT - KARAX“, s lineárním stlačením, systémem „rotopres“, v rámci mobilních svozů z určených stanovišť ve schváleném časovém

harmonogramu. Svoz je prováděn rovněž pomocí velkoobjemových kontejnerů ze sběrných dvorů a stanovišť určených Magistrátem města Zlína.

V roce 2007 proběhla obnova vozového parku a pořízeny byly:

- speciální nákladní automobil pro svoz komunálního odpadu MERCEDES BENZ ACTROS s nástavbou FAUN o objemu 20 m³ pro odvoz nádob 60 l až 1100 l a také odvoz velkoobjemových kontejnerů a kontejnerů EURO o objemu 2,5 - 7 m³,
- nákladní automobil MERCEDES BENZ ATEGO, nosič kontejnerů s hydraulickou rukou pro svoz tříděného a nebezpečného odpadu vybavený pro svoz nebezpečného odpadu.

Mobilní svozy odpadů

Mobilní svozy odpadů byly prováděny na těch územích města Zlína, která nejsou v blízkém dosahu sběrných dvorů. Celkem bylo provedeno 25 mobilních svozů velkoobjemových a biologických odpadů z místních částí. Při této činnosti bylo svezeno celkem 508 tun odpadu. Celkem 8x byl při mobilním svozu současně sbírán také nebezpečný odpad.

Akce „Čisté město“

V rámci této tradiční akce, která proběhla ve 3 jarních a 3 podzimních termínech, měli občané města Zlína v předem určených lokalitách a částech města (východ,

střed, západ) možnost bezplatně odložit objemné odpady do přistavených svozových vozidel a velkoobjemových kontejnerů. Celkem bylo takto svezeno 759 tun objemných odpadů. Součástí této akce byl i soustředěný sběr autovraků z území města Zlína.

1.3.8. Třídění odpadů

Město zajišťuje sběr tříděného odpadu – odděleně papír, plast, sklo. Na území města Zlína se v roce 2007 nacházelo celkem 256 stanovišť na separaci odpadu. V rámci zkvalitnění služeb byly zajištěny opravy kontejnerových stání v lokalitě Obeciny a rozšíření stanovišť pro nádoby na bílé sklo v lokalitách Jižní Svahy a Malenovice.

V roce 2007 bylo přijato na třídící linku v areálu Technických služeb v Loukách 3 483 tun odpadu v komoditách: PET lahve, fólie, tvrdý plast a polystyren, papír, sklo barevné a bílé. Toto množství je celkem o cca 10 % vyšší ve srovnání s rokem 2006.

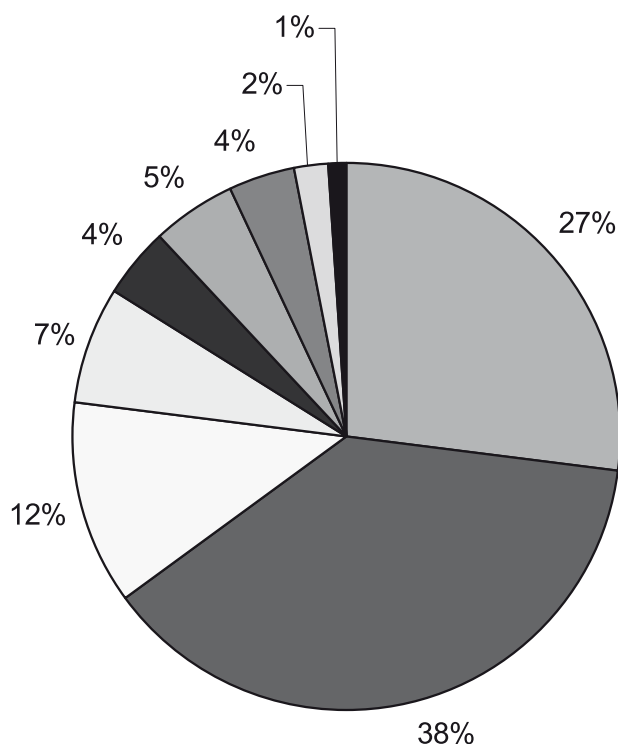
Celkové množství tříděných odpadů

	Plasty, t	Sklo, t	Papír, t	Celkem, t
2006	616	981	1563	3160
2007	793	982	1707	3483

1.3.9. Sběrné dvory

V roce 2007 byly na území města Zlína provozovány čtyři sběrné dvory v lokalitách Louky, Zálešná, Jiráskova ul. a Malenovice. Občané zde mohli odložit všechny druhy odpadů včetně nebezpečných.

Podíl odpadů odložených ve sběrných dvorech



- Směsi betonu, cihel, tašek - 830 t
- Objemný odpad - 1197 t
- Bioodpad - 371 t
- Další ostatní odpady - 231 t
- Nebezpečné odpady - 116 t
- Elektrozařízení - 171 t
- Kovy - 118 t
- Pneumatiky - 72 t
- Plasty - 18 t

1.3.10. Skládání odpadu

Největší změnou v ukládání odpadů na skládce Suchý důl (dále jen SD) III. etapa bylo ukončení skládání biologicky rozložitelných odpadů (dále jen BRO). Zákaz ukládání BRO stanovil zákon o odpadech a prováděcí předpisy, a je rovněž zapracován do rozhodnutí o integrovaném povolení ze dne 2. 5. 2006.

Na části uzavřené I. etapy bylo po provedení stavebních úprav, rozšíření instalovaného příkonu elektrické energie instalováno zařízení ke sběru, výkupu a využívání biologicky rozložitelných odpadů. Soubor fermentační linky je složený z aerobního fermentoru EWA, drtiče HUSMANN a kompostárenského vozu SEKO. Již v rámci zkušebního provozu byla zahájena výroba kompostu k energetickému využití z bioodpadů pomocí dosud málo známé technologie.

Od zahájení zkušebního provozu v červenci do konce roku bylo do zařízení navedeno 558,489 tun BRO, z něhož bylo vyrobeno 269,15 tun kompostu k energetickému využití a 24,85 tun kompostu k aplikaci na půdu.

Na II. etapě (již uzavřené skládce) byla prováděna následná péče, monitorinky průsakových vod, měření stability podloží skládky, měření množství a složení skládkového plynu, sečení ploch.

Na III. etapě skládky bylo uloženo celkem 60 210 tun odpadu. Procento zaplnění kapacity 2. stavby – 75,57 %, zaplnění 1. stavby – 90,85 %. Byly prováděny monitorinky průsakových vod a měření a rozbor tvorby skládkového plynu.

Od roku 2006 je v platnosti Plán odpadového hospodářství statutárního města Zlína na léta 2006 – 2010, ve kterém je stanoven rozvoj systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína včetně jeho pravidelného ročního vyhodnocování. Kladné stanovisko nadřízeného orgánu státní správy, odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Zlínského kraje, k tomuto koncepčnímu dokumentu bylo získáno 10. ledna 2006 pod číslem jednacími KUZL 24 497/2005 ŽPZE – TH.

Stručný přehled jeho plnění v prvním roce platnosti:

- V rámci zavedeného zpětného odběru bylo v roce 2007 zpětně odebráno 171 t výrobků, elektrozařízení;
- k předcházení vzniku odpadů a omezování jejich množství a nebezpečných vlastností bylo:
 - a) stanoveno, že podmínkou všech výběrových řízení statutárního města Zlína je ekologické zneškodňování stavebních odpadů investic města;
 - b) zpracován Strategický plán EVVO, SEV (Čtyřlístek, Zelená domácnost a Supermarket, informační brožura Průvodce občana odpadovým hospodářstvím ve Zlíně, tiskové zprávy v Magazínu Zlín, letáky, vývěsky, web města);
- využívání stavebních odpadů bylo řešeno v rámci skládky Suchý důl jako materiálové využití na zajištění technického zabezpečení této skládky;
- v rámci požadavku využívání odpadů došlo k zásadnímu snížení množství ukládaného BRKO

(biologicky rozložitelného komunálního odpadu) oproti roku 2006. Od zahájení zkušebního provozu v červenci 2007 do konce roku bylo do zařízení navedeno 558,489 tun BRO, z něhož bylo vyrobeno 269,15 tun kompostu k energetickému využití a 24,85 tun kompostu k aplikaci na půdu;

- byla schválena obecně závazná vyhláška č. 2/2007 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území statutárního města Zlína, včetně systému nakládání se stavebním odpadem.

Černé skládky

Na Odboru životního prostředí a zemědělství Magistrátu města Zlína je od roku 1991 řešena problematika černých skládek. Na odboru je vedena evidence lokalit, ve kterých černé skládky vznikly nebo vznikají. Černé skládky vznikají nejčastěji uložením bioodpadu, ke kterému později přibude odpad komunální nebo stavební materiál. Úklid nepovolených deponií odpadu na správním území města zabezpečují Technické služby Zlín, s.r.o. Počet lokalit s výskytem černých skládek je stále dost vysoký. Jedná se především o neukázněnost občanů, kteří odkládají velkoobjemový odpad (nepotřebný nábytek apod.) vedle odpadových nádob a nevyužívají možnosti odevzdat tento odpad do sběrných dvorů.

2. Hodnocení činnosti

2.1. Oddělení vodního hospodářství

Silné stránky

- splnění zákonné povinnosti – převedení souhrnné vodoprávní evidence z listinné do elektronické podoby (období 1976 – 2007)
- zajištění exportu dat provozní a majetkové evidence vodovodů a kanalizací, shromážděných od jejich vlastníků, v zákonném termínu na Ministerstvo zemědělství ČR
- zabezpečení úkolů při preventivní ochraně před povodněmi
- úspěšná spolupráce s členy Junák Zlín při každoročním jarním úklidu koryta Dřevnice
- monitoring kvality vody v pramenech Příluky a Svatá voda a po dobu letní sezony ve Zboženském rybníce
- zajištění rozborů vody z velkého počtu veřejných studní, minerálních pramenů a poprvé i některých vodních toků
- úspěšné využívání praktikantů z úřadu práce ke kontrole náležitostí žádostí podaných v rámci kampaně „Zánik povolení“
- zorganizování setkání se starosty jednotlivých obcí ORP za účelem připomenutí jejich zákonné povinnosti zajistit řádné odkanalizování obce, poskytnutí rad a kontaktů na vhodné řešitele
- profesionální zvládnutí náporu občanů v období kampaně „Zánik povolení“
- pokračování v přípravných pracích na vyčištění Kudlovské nádrže ve Zlíně
- kvalitní zajištění akcí ke Dni Země a ke Dni bez aut, zaznamenán velký ohlas u občanů města
- příprava podkladů pro vydání Ekomapy města Zlína

Slabé stránky

- přetrvává neuspokojivý způsob odkanalizování, především ve starší zástavbě rodinných domů (nevyhovující septiky, trativody, dožívající kanalizace – splašková i dešťová)
- neuspořádané vlastnické vztahy u dříve vybudovaných kanalizací, problém zjištění subjektu odpovědného za opravu a údržbu těchto děl
- chybí ucelený pasport kanalizací, které jsou v majetku a správě města Zlína
- stále častější problémy s odvedením dešťových vod při přivalových deštích
- nedostatečný časový prostor a omezený počet pracovníků OVH k výkonu kontrolní činnosti

Hrozby

- znehodnocování pozemků a ohrožení půdy a podzemních vod, způsobené podmáčením splaškovými vodami ze septiků a dešťovými vodami nekontrolovaně vypouštěnými z jiných nemovitostí
- znečišťování vodních toků odpadními vodami
- oživování sesuvných území v důsledku podmáčení

Možnosti

- na základě vypracovaného plánu vodoprávního dozoru provádět v maximální možné míře kontroly způsobu odkanalizování, v případě závadného stavu okamžitě ukládat provedení nápravných opatření
- evidence lokalit, ve kterých chybí kanalizace zaústěná na ČOV, a důraznější prosazování jejího vybudování, hledání možností financování formou dotačních programů
- uplatňovat možnost danou zákonem o vodovodech a kanalizacích – nařízení připojení objektu na veřejnou kanalizaci tam, kde je to technicky možné
- upozorňovat na nevyhovující stav kanalizací v majetku města Zlína a na lokality, kde bude nutné realizovat výstavbu nové kanalizace
- kontaktovat pozemkový úřad s návrhem lokalit vhodných k pozemkovým úpravám

Rozvojový plán na r. 2008

- elektronická evidence vybraných údajů z vodoprávních rozhodnutí vydaných v r. 2007
- monitoring kvality vody v pramenech Příluky a Svata voda a ve vybraných vodních tocích na území města
- zpracování přehledu veřejných studní umístěných na cizích pozemcích a využití těchto podkladů pro vyřazení některých nevyužitelných studní z majetku města Zlína
- důkladné proškolení zapisovatelek PKMZ s praktickým nácvikem činnosti
- práce na přípravě projektu „Čištění a regenerace Kudlovské nádrže“ – zadání projektu
- práce na přípravě projektu poldru na řece Dřevnici – přípravná jednání ke studii proveditelnosti
- práce na přípravě projektu hrázky na Novinovém potoce v Lužkovicích – zajištění územního rozhodnutí

2.2. Oddělení ochrany přírody a zemědělství

Silné stránky

- snižování populace polodivokých koček realizací kastrovacího programu
- informovaností občanů města se přispívá ke zvyšování zájmu o kastraci koček ve vlastnictví fyzických osob

- snižování populace hlodavců na území města kvalitním prováděním deratizace
- možnost umístění volně se pohybujících a zatoulaných psů a koček v zařízení Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava
- možnost umístění poraněných a handicapovaných volně žijících zvířat v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava
- služba pro majitele psů – provoz hotelu pro psy
- výborná spolupráce se studenty UTB při propagaci Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava
- efektivní spolupráce s Krajskou veterinární správou pro Zlínský kraj při aplikaci zákona na ochranu zvířat proti týrání do praxe
- pravidelný monitoring a likvidace invazních druhů rostlin (křídlatka, boševník) na území města
- k udržování čistoty ve městě bezplatné vydávání mikrotenových sáčků na psí exkrementy majitelům psů
- obnovení spolupráce s Obvodním oddělením Státní rostlinolékařské správy ve Zlíně ve věci neudržovaných zemědělských i nezemědělských pozemků v souladu se zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči
- pokračování v realizaci rekonstrukce městských sadů (sad Růmy, sad Kamenec)
- úspěšná realizace jednotlivých prvků ÚSES (Štípa, JS-Podlesí)

Slabé stránky

- neefektivní právní úprava při řešení neudržovaných pozemků, špatná spolupráce s vlastníky neudržovaných zemědělských i nezemědělských pozemků na území města
- časté porušování obecně závazné vyhlášky „O podmínkách chovu a držení zvířat na území statutárního města Zlína“ majiteli psů
- malý počet vymezených míst pro volné venčení psů ve městě
- nedostatečná právní úprava v případě přestupků na úseku ochrany přírody a krajiny, kdy je složité doložit konkrétní osobě spáchání přestupku a následně uložit pokutu

Možnosti

- užší spolupráce s Městskou policií Zlín při kontrole dodržování vyhlášky „O podmínkách chovu a držení zvířat na území statutárního města Zlína“
- intenzivnější rozvoj osvěty občanů věnovaný problematice chovu psů ve městě
- dále podporovat údržbu a rekonstrukci sadů a to i na soukromých plochách v rámci dotací Ekofondu
- spolupracovat se zástupci obcí při vyhledávání vhodných dřevin a ploch na jejich katastrálních územích, které splňují podmínky pro zvláštní ochranu, podle zákona číslo 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění
- zlepšit spolupráci se starosty obcí na pověřeném území při likvidaci invazních druhů rostlin

Hrozby

- finančně náročný provoz zařízení Útulku pro zvířata v nouzi Zlín - Vršava
- problém erozí zemědělské půdy a odvodu extravilánových vod z ploch nad obytnými zástavbami
- pokračující nárůst ploch zaplevelených a neudržovaných pozemků

- postupná zástavba ploch vymezených pro volný pohyb psů v centru města a na sídlištích
- nekoncepční rozšiřování záborů zemědělských ploch a ploch krajinné zeleně novými stavbami
- zvyšování neprostopnosti krajiny – rozšiřování zapločených soukromých pozemků
- pokračující žádosti na směny pozemků, jejichž využití je ovlivněno umístěním v územním systému ekologické stability – s ohledem na rostoucí požadavky žadatelů (pozemky vhodné pro stavbu, dopravně dostupné atd.) a stále menší výběr obecních pozemků je stav do budoucna neudržitelný

Rozvojový plán na rok 2008

- kvalitní osvětou přispívat k propagaci Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava
- spolupracovat se studenty UTB při realizaci studentského projektu „Němá tvář“
- nadále monitorovat a likvidovat invazní druhy rostlin (boříševník, křídlatka) na správním území města
- pokračovat v ekologicko – výchovném a osvětovém pořadu „Dej pac!“
- spolupracovat s Pozemkovým úřadem Zlín na komplexní pozemkové úpravě v k.ú. Lhotka u Zlína
- bezplatnou distribucí sáčků na psí exkrementy přispívat ke zlepšení čistoty města
- nadále hledat vhodné lokality pro zřízení ploch určených pro volný pohyb psů
- sledovat neudržované pozemky a bránit šíření plevelů
- pokračovat v rekonstrukci ovocných sadů v majetku města
- vyhlášení dalších památných stromů ve svěřeném území (Hostišová, Držková)
- větší využívání dotačních titulů z operačního programu životní prostředí MŽP
- spolupráce na tvorbě nového územního plánu města Zlína

2.3. Ochrana ovzduší

Silné stránky

- kontinuální měření kvality ovzduší prostřednictvím AIM a zveřejňování naměřených údajů na internetových stránkách města
- plošná revize dodržování zákonitosti v oblasti ochrany ovzduší
- účast na územním, stavebním a kolaudačním řízení, daná zákonem o ovzduší
- Město Zlín má zpracovaný "Program snižování emisí a imisí znečišťujících látek do ovzduší, správní území Zlín – Zlínský kraj". Na Program byla poskytnuta dotace ze SFŽP ve výši 60 %

Slabé stránky

- chybí metodika pro posouzení světelného znečištění
- nedostatečné legislativní řešení pachových látek – chybí limity

Možnosti

- u investičních akcí s významným vlivem na kvalitu ovzduší zpracovávat rozptylovou studii
- zvýšit publicitu investičním akcím podléhajícím povinnému hodnocení vlivu na životní prostředí

- využívat prostředků Ekofondu k udělování dotací občanům na změnu způsobu vytápění
- omezit nákladní dopravu ve městě (zásobování povolit pouze v určitých hodinách)
- podpořit jiné způsoby dopravy, než je automobilová doprava (tvorby cyklistických stezek, pěších zón atd.)
- podpořit využívání možností aplikace netradičních energetických zdrojů
- u nových staveb upřednostnit CZT v místech, kde je teplovodní síť vybudována
- využívat výsledky AIM k povolování pálení dřevní hmoty na volném prostranství

Hrozby

- zvyšování podílu liniových zdrojů (automobilová doprava) na zhoršování kvality ovzduší v centru města (postupné zvyšování ozónu, prachových částic a fotochemického smogu v přízemní vrstvě atmosféry zejména v letních měsících)
- negativní důsledky vlivu nadměrného hluku z dopravy na zdraví obyvatel města
- překračování limitů prachových látek v ovzduší

Rozvojový plán na rok 2008

- z prostředků Ekofondu udělovat dotace občanům na změnu způsobu vytápění
- plnit podmínky akčního plánu, který je součástí „Územního programu snižování emisí a imisí znečišťujících látek do ovzduší“

2.4. Odpadové hospodářství

Silné stránky

- provozování systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína pokrývajícího potřeby obyvatel města
- byl vybudován systém zpětného odběru elektrozařízení na území statutárního města Zlína
- řešení realizace Plánu odpadového hospodářství statutárního města Zlína na léta 2006 - 2010
- byla vybudována nová stanoviště pro kontejnery na tříděný odpad
- zdokonalení a důsledná kontrola systému mobilních svozů a úklidových akcí v místních a městských částech města, včetně sběru autovraků
- pravidelná kontrola rizikových lokalit vzniku černých skládek
- zprovozněna první část technologické linky na zpracování bioodpadů v areálu skládky Suchý důl
- uzavřena smlouva o odběru kompostu k energetickému využití s teplárnou Atel Energetika Zlín, s.r.o.

Slabé stránky

- malá kapacita sběrných dvorů z důvodu nedostatku prostoru
- přetrvává vysoký počet lokalit s výskytem černých skládek
- není zpracován projekt integrovaného nakládání s odpady a připravena žádost o získání dotací z Operačního programu životní prostředí, prioritá odpady

Možnosti

- rozšířit počet lokalit s kontejnery na tříděný odpad, rozšířit třídění odpadu o kartony, „tetrapaky“ a hliník
- rozšíření třídění skla na bílé a barevné

Hrozby

- vznik místních ohnisek šíření přenosných infekčních nemocí hlodavci v lokalitách s černými skládkami
- nekázeň občanů při třídění odpadů
- nedostatečná kapacita zařízení na zpracování bioodpadů

Rozvojový plán na rok 2008

- efektivní rozvoj systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína na základě schváleného Plánu odpadového hospodářství statutárního města Zlína na léta 2006 – 2010
- realizace Pilotního projektu sběru bioodpadu na Podvesné

Odbor městské zeleně

ING. IVO DIVOKÝ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Oddělení státní správy lesů

Oddělení státní správy lesů, myslivosti a rybářství je součástí odboru městské zeleně a vykonává státní správu dle zákona o lesích č. 289/95 Sb., zákona o myslivosti č. 449/2001 Sb. a zákona o rybářství č. 99/2004 Sb. na území 29 obcí. Vykonává většinu činností státní správy na úseku lesů, myslivosti a rybářství po zrušených okresních úřadech, vede správní řízení dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a přestupková řízení dle zák. č. 200/1990 Sb., o přestupcích v platném znění.

V roce 2007 byla na úseku lesního hospodářství věnována opět zvýšená pozornost ochraně lesa proti rozšíření hmyzích škůdců, především lýkožroutů ve smrkových monokulturách. Byl prováděn pravidelný monitoring a kontroly v terénu. Na většině lokalit nebyl překročen základní stav. Důraz byl kladen na informování drobných vlastníků lesa o metodách ochrany lesa a na spolupráci s odbornými lesními hospodáři.

Vlastníci lesa byli seznamováni s odborným hospodařením v lese, s dotacemi na úseku lesního hospodářství.

Na úseku státní správy lesů byla pozornost věnována

umísťování staveb na lesních pozemcích a v ochranném pásmu lesa a řešeny návrhy změn územních plánů. Byly také řešeny nesoulady mezi skutečným stavem v přírodě a stavem operátu katastru nemovitostí. V rámci spolupráce se samostatnými obcemi spadajícími do působnosti Magistrátu města Zlína byly projednávány návrhy územních plánů, návrhy nové výstavby, majetkové převody lesních pozemků ve vlastnictví obcí atd. Byla prováděna i metodická činnost zaměřená na informování obcí a dodržování zákonnosti na úseku státní správy lesů z hlediska zákona o lesích.

Na úseku myslivosti byla činnost zaměřena na kontrolu dodržování plánů mysliveckého hospodaření, počtu lovecky upotřebitelných psů, kontrolu příkrmování zvěře v době nouze, řešení problémů vznikajících nárůstem stavů černé zvěře. Důraz byl kladen na informování myslivecké veřejnosti o možnostech získání dotací na podporu drobné zvěře v zemědělské krajině.

Na úseku rybářství byly ustanoveny nové rybářské stráže a vymezeny nové působnosti rybářských stráží na základě návrhu Moravského rybářského svazu Brno a místní organizace Moravského rybářského svazu Zlín.

2. Oddělení lesů

V roce 2007 probíhalo běžné hospodaření v obecních lesích. Pro přehled uvádíme základní výkony lesnické činnosti:

Přehled hlavních výkonů lesnické činnosti městských lesů spravovaných OMZ za rok 2007:

Výkon	Veliková		Tlustá		Celkem	
	ha	m ³	ha	m ³	ha	m ³
Probírka d	5,1	112	3,23	29	8,33	141
Probírka n	22,85	290	16,46	211	39,31	501
Nahodilá t		852		322		1 174
Mýtní újmy		2 184		1 156		3 340
Těžba celkem		3 438		1 718		5 156
Prořezávka	14,98		10,43		25,41	
I. zalesňování	2,28	10 350 ks	2,2	14 800 ks	4,48	25 150 ks
II. zalesňování	0,46	2 300 ks	0,23	1 200 ks	0,69	3 500 ks
zalesňování	2,74	12 650 ks	2,43	16 000 ks	5,17	28 650 ks

Zalesňování podle dřevin

dřevina	ha	ks
smrk	3,66	14 770
dub	0,27	2 700
buk	1,24	11 180
jasan		
olše		
celkem	5,17	28 650

Úsek Tlustá vytěžil 1 453 m³, 265 m³ vytěžil dodavatel-sky Hlavica.

3. Oddělení údržby zeleně

V rámci systematické péče o městskou zeleň byla pracovníky OMZ prováděna intenzivní údržba travníkových ploch (v centru města 20 sečí, v ostatních čtvrtích a na sídlišťích 3 až 5 sečí, vyhrabávání listí, sběr odpadků na zelených plochách, hnojení atd.). Na zvlášť významných plochách v centru města bylo dále prováděno lokální ošetření travníků selektivními herbicidy proti

dvouděložným plevelům. Vedle provozu OMZ se na těchto pracích podíleli i soukromí dodavatelé (především v některých obytných čtvrtích vzdálenějších od centra města). Na Jižních Svazích, ulici Okružní, bylo vysázeno 10 000 ks cibulí narcisů. Dále byla prováděna pravidelná odborná údržba keřových skupin, stříhání živých plotů, prořez stromů, kácení suchých a poškozených stromů, výřez náletových dřevin, prostorové probírky zahuštěných výsadeb stromů, dosadba uhynulých a chybějících dřevin (hl. na Jižních Svazích).

Biologický odpad vzniklý při zimní údržbě města (větve a slabší kmeny) byl pracovníky OMZ poštěpkován a použit k mulčování nových nebo stávajících výsadeb keřových skupin v parcích a obytné zeleni města, část tohoto odpadu byla dodána technickým službám ke zpracování ve fermentoru a malá část štěpků byla odkoupena občany pro soukromé účely. Pracovníci provozu OMZ opětovně umístili v zimních měsících roku po městě Zlíně také 8 velkých krmítek pro drobné ptactvo, kde pravidelně spolu s obyvateli doplňovali krmivo. V rámci programu „Podpora hnízdění doupného ptactva“ je rozmístěno v parcích

a městských lesích okolo 100 ptačích budek a sovníků. V roce 2007 bylo ve sklenících OMZ vypěstováno 25 000 kusů letniček. V celém městě je umístěno 30 květinových záhonů o celkové výměře 1 800 m². Letničky zdobí hlavně parky v centru města a hlavní náměstí, ale město zároveň nezapomíná s výsadbami květin na významnější lokality zlínských sídlišť. Květiny dále pravidelně zdobí i okna budovy radnice a také byly v roce 2007 instalovány závěsné květináče v počtu 22 ks s květinami na sloupky veřejného osvětlení na ulicích Soudní, tř. T. Bati, Rašínova, na nám. Míru a k novému katolickému kostelu na Jižních Svazích. Dále bylo květinami a okrasnou zelení osázeno 70 mobilních betonových truhlíků především v centru města a na sídlišti Jižní Svahy. Vedle produkce letniček pěstují pracovníci OMZ v městských sklenících také základní sortiment pokojových a řezaných květin. Z doplňkového prodeje těchto květin občanům činily tržby za rok 2007 20 000 Kč. Výsadby ve městě z produkce okrasné školky OMZ na Lesním hřbitově:

- 15 ks stromů (především ve čtvrti Obeciny, Lesní čtvrť, Želechovice)
- 2 000 ks keřů (centrum města, ve Štípě, na Jižních Svazích atd.)

Další výsadby stromů byly realizovány za dotační podpory Agentury ochrany přírody – v této skupině jde hlavně o výsadby stromů a keřů do krajiny, 200 ks stromů a 500 ks keřů jako doprovodná zeleň polních cest navazujících na obydlené části města Zlína - Štípu, Lhotku u Zlína, Salaš apod.

Další výsadby byly realizovány z darů fyzických a právnických osob, jde o stromy vysazené v lokalitě nějak související s dárcem. Místa výsadeb jsou ul. Přílucká, Mokrá, Podhoří, Malenovice, Jižní Svahy. Použity byly zahradnický zajímavé stromy jako sloupovité kultivary dubu a habru, líska turecká, červeně kvetoucí jírovec, jinan (gingko), žlutolistý jilm apod. Další skupina výsadeb ve městě byla financována z darů zapojených do rozpočtu (ekologická újma). Tady druhová skladba odpovídá nahrazované dřevině, doplnění alejí a stromořadí, s ohledem na odolnost nově vysazené dřeviny na podmínky daného místa. Tyto výsadby byly realizovány hlavně v centru města, v Malenovicích a na Jižních Svazích. Z těchto dvou zdrojů bylo vysazeno ve městě celkem 151 ks stromů.

Dále bylo vysazeno 1 000 ks keřů, hlavně za odstraněné přerostlé keře na Jižních Svazích.

V měsících září a říjnu bylo vysázeno 24 000 ks nových cibulovin, tulipánů, narcisů, ladoněk, nově bylo vysazeno na náměstí a v parku UTB asi 2 000 ks sněženek, a 100 ks okrasných česneků. Na jaře roku 2008 pokvete ve Zlíně okolo 130 000 ks cibulovin. Hlavně v centru města, v průhledu k Domu umění, na třídě T. Bati, na Jižních Svazích a v parcích města.

Investiční akce odboru městské zeleně

V roce 2007 se investice soustředily především do obnovy dětských hřišť, kterých je v celém správním území Zlína přes 400. Celková částka vložená do oprav a rekonstrukcí hřišť byla v tomto roce 3,2 mil. Kč.

Podařilo se zrekonstruovat např. dětské hřiště na ulici Zálešná V, v Malenovicích na ul. Milíčova a na Svárovci

nebo dvě hřiště na Benešově nábřeží ve Zlíně. Na sídlišti Bartošova čtvrť byla dle schváleného projektu Optimalizace dětských hřišť celkově zrekonstruována tři hřiště na ul. Zborovská.

Velká část prostředků byla věnována do rekonstrukcí oplocení především sportovišť a nově zrekonstruovaných dětských hřišť. Na veřejně přístupná sportoviště, která trpí velmi silným náporům vandalů, byl instalován nový typ pevného pozinkovaného oplocení o výšce až 4,5 m. V roce 2007 tak bylo nově vybudováno oplocení kolem hřiště na Jižních Svazích – ulice Dětská, Podlesí III nebo na Zálešné II.

Kromě těchto větších stavebních úprav bylo vyřízeno více než 200 nejruznějších požadavků na opravu či doplnění dětských hřišť.

Všechny úpravy na výše uvedených hřištích byly realizovány v souladu se schváleným a projednaným projektem Optimalizace veřejně přístupných dětských hřišť, který byl na konci roku 2006 schválen ZMZ.

Soutěž Rozkvetlé město

Do XI. ročníku soutěže Rozkvetlé město se přihlásilo 56 účastníků ve 3 kategoriích. Někteří soutěžící využili také možnosti přihlásit se do dvou kategorií zároveň. Nejpočetněji byla již tradičně zastoupena kategorie „květinová výzdoba oken a balkonů bytových domů“. Slavnostní vyhlášení vítězů a oceněných se konalo v prostorách kulturního střediska Alternativa v Kolektivním domě za přítomnosti náměstka primátora. Součástí tohoto slavnostního večera také byly přednášky na témata týkající se problematiky realizace a údržby zahrad a květinových výsadeb truhlíků.

V roce 2007 poprvé v historii soutěže byli také oceněni hodnotnými věcnými dary všichni účastníci soutěže.

Odbor živnostenský

ING. NADĚŽDA HASÍKOVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Živnostenský odbor zajišťuje výkon státní správy v přenesené působnosti pro město Zlín a 28 přilehlých obcí. Struktura odboru je následující: vedoucí odboru, vedoucí oddělení kontrolně-správního, vedoucí oddělení registrace živností. V současné době má odbor živnostenský celkem 19 zaměstnanců (vedoucí odboru, ekonomka, vedoucí oddělení kontrolně-správního, 6 referentů oddělení kontrolně-správního, vedoucí oddělení registrace živností, 9 referentů oddělení registrace živností).

Živnostenský odbor MMZ má ve svém správním obvodu k 31. 12. 2007 evidováno celkem 24 840 aktivních podnikatelů, z toho 21 058 fyzických osob a 3 782 právnických osob. Tito podnikatelé vlastní celkem 49 345 platných živnostenských oprávnění, z toho koncesních listin 1 630, ohlašovacích volných živností 35 225, ohlašovacích vázaných živností 4 161, ohlašovacích řemeslných živností 8 302, živností provozovaných průmyslovým způsobem 27.

1.1. Oddělení registrace

V průběhu celého roku 2007 pracovníci registrace vykonávaly následující činnosti: přijímaly ohlášení živností a žádosti o udělení koncese; kontrolovaly splnění všeobecných a zvláštních podmínek stanovených pro provozování živností; vydávaly průkazy živnostenských oprávnění (živnostenské listy a koncesní listiny, případně osvědčení a stejnopisy), vč. změnových; vybíraly od podnikatelů správní poplatky za provedené úkony, přijímaly oznámení změn a doplnění týkající se údajů stanovených pro ohlášení živností a žádosti o koncesi (např. přerušování provozování živností, oznámení zahájení/ukončení provozování živností v provozovně, změny bydliště, sídla, místa podnikání, doplnění IČ, změny odpovědného zástupce, ...), zahajovaly správní řízení; vydávaly rozhodnutí; rušily průkazy živnostenských oprávnění na základě žádosti podnikatele; pokud ohlášení nemělo všechny předepsané náležitosti, vyzývaly k odstranění závad, případně rozhodly, že živnostenské

oprávnění ohlášením nevzniklo; u koncesních listin žádaly dotčené orgány státní správy o vydání stanovisek; prováděly transformace vyplývající z novel ŽZ a zákonů souvisejících, rozesílaly opisy živnostenských listů a koncesních listin orgánům uvedeným v živnostenském zákoně. Všechny tyto údaje byly průběžně zapisovány do živnostenského rejstříku. Dvě vyčleněné pracovníce zajišťovaly (mimo výše uvedenou činnost) i registraci zemědělců v souladu s ustanoveními zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění změn a doplňků.

V souvislosti s CRM přijímaly od podnikatelů: přihlášky nebo oznámení k daňové registraci, oznámení zahájení (ukončení) samostatné výdělečné činnosti, přihlášky k důchodovému pojištění, přihlášky k nemocenskému pojištění, oznámení o vzniku volného pracovního místa nebo jeho obsazení, oznámení podle zákona o veřejném zdravotním pojištění. Všechna tato oznámení, případně změny, byly předávány příslušným orgánům do 5 pracovních dnů. Dále pracovníci registrace žádaly (za podnikatele) u příslušných orgánů státní správy o vydání potvrzení, případně jiných dokladů, potřebných k ohlášení živnosti (povinnost dokládat tato potvrzení z OSSZ a FÚ byla zrušena k datu 31. 10. 2007) a o výpis z rejstříku trestů.

V průběhu celého roku 2007 byla "servisem" opravována data, chybně překlopená do nového programu IS RŽP (k překlopení dat došlo koncem roku 2005).

Nově pak pracovníci registrace opravovaly data v rámci "konsolidace" a „verifikace“ (nařízeno celorepublikově, metodicky Ministerstvem průmyslu a obchodu). Mimo běžnou činnost vyčleněné pracovníce opravily více než 17 000 údajů (jednalo se převážně o adresy, které byly vloženy v programu RŽP rozdílně proti centrálnímu rejstříku UIR-ADR).

Pracovníci registrace tuto situaci zvládly a všechny úkoly byly splněny ve stanovených lhůtách.

Výše popsané činnosti jsou doloženy následujícími tabulkami, jedná se pouze o převažující činnosti oddělení registrace, ne taxativní výčet.

Počet nově vydaných živnostenských listů a koncesních listin v roce 2007

Druhy ŽO	Fyzické osoby	Právnické osoby	Celkem	Srovnání s rokem 2006
Živnosti volné	1 158	953	2 111	+ 107
Živnosti řemeslné	345	114	459	+ 108
Živnosti vázané	132	102	234	+ 1
Koncese	47	33	80	+ 4
Prům. způsobem	0	0	0	0
Celkem	1 682	1 202	2 884	+ 220

Ostatní úkony vyplývající z živnostenského zákona

	Fyzické osoby	Právnické osoby	Celkem	Srovnání s rokem 2006
Změny	1 403	1 437	2 840	+ 229
Zrušení	540	96	636	- 30
Přerušování	2 736	92	2 828	- 577
Zrušení přerušování	378	5	383	- 74
Celkem	5 057	1 630	6 687	- 452

Z výše uvedených hodnot vyplývá, že podnikatelé ruší a přerušují méně živnostenských oprávnění než v předchozích letech a naopak přibývají nová živnostenská oprávnění.

Pro srovnání ještě uvedu počty aktivních podnikatelů za sledované období, a to vždy k 31. 12.

2005	24 569
2006	24 755
2007	24 840

Není tedy pravdou, že by podnikatelů ubývalo, ve správním obvodu „Zlína“ podnikatelů každým rokem přibývá, rozdíl mezi rokem 2005 a 2007 je + 271.

1.2. Oddělení kontrolní a správní

Na úseku kontroly je základem kontrolní práce dohled nad dodržováním ustanovení živnostenského zákona, zákona o ochraně spotřebitele, zákona o spotřebních daních a zákona o provozu zastáven.

V prvních měsících roku 2007 byla provedena kontrola podnikatelských subjektů, která byla tematicky zaměřena na podnikání v oblasti řemeslné živnosti „kosmetické služby“ a vázané živnosti „provozování solárií“ se zaměřením na dodržování Nařízení vlády č. 209/2001 Sb.

Během 1. pololetí 2007 m. j. byly v rámci celostátní akce prověřeny cestovní kanceláře se zaměřením na kontrolu pojištění cestovních kanceláří proti úpadku a cestovní agentury se zaměřením na dodržování zákona č. 159/1999 Sb., o některých podmínkách podnikání v oblasti cestovního ruchu.

Ve 2. pololetí tohoto roku byla provedena kontrola podnikatelských subjektů, provozujících živnost v územním obvodu obce Provodov. Pracovníky kontrolního oddělení byli zkontrolováni podnikatelé, provádějící stánkový prodej před areálem Zoo Zlín-Lešná. A ve městě Zlíně podnikatelé, provozující živnost na tržišti „Pod kaštany“ a na tržišti „Bařák“.

S cílem minimalizovat zátěž podnikatelských subjektů, spojenou s výkonem dozoru, byla uzavřena v březnu 2007 Dohoda o koordinaci výkonu kontrolní činnosti mezi Českou obchodní inspekcí a odborem živností Ministerstva průmyslu a obchodu. Od dubna 2007 pravidelně živnostenský odbor MMZ provádí kontrolu podnikatelů minimálně jedenkrát měsíčně společně s Českou obchodní inspekcí - Inspektorátem Jihomoravským a Zlínským. Celkem bylo v období duben až prosinec 2007 provedeno 18 společných kontrol podnikatelů. Zvýšená pozornost byla věnována řešení stížností a podnětů občanů.

Správný úsek se zabýval zejména vedením správních řízení s podnikateli z podnětu vlastního nebo z podnětu jiných orgánů státní správy, poradenskou činností v oblasti živnostenského práva a poskytováním informací a výpisů z živnostenského rejstříku.

Nově byla občanům zpřístupněna služba prostřednictvím programu Czech POINT.

Během roku 2007 bylo se 75 podnikateli vedeno správní řízení ve věci sankčního zrušení živnostenského oprávnění nebo pozastavení provozování živnosti.

Nejčastějším důvodem ke zrušení živnostenského oprávnění je vznik překážky provozování živnosti, mající vztah ke konkurznímu řízení podle zákona č. 328/1991 Sb., o konkurzu a vyrovnání. Z tohoto důvodu bylo vydáno 129 rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění právnických osob a tři rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění fyzické osoby.

Ztráta bezúhonnosti byla důvodem k vydání 31 rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění fyzických osob. Na návrh Okresní správy sociálního zabezpečení bylo z důvodu neplnění závazků vůči státu zrušeno živnostenské oprávnění dvěma fyzickým osobám a jedné osobě právnické.

Údaje o činnosti oddělení kontrolního a správního

1. počet provedených kontrol

Fyzické osoby	262
Právnické osoby	117
Celkem	379

2. uložené pokuty celkem

Ve správním řízení	76 000 Kč
Blokově	188 500 Kč
Celkem	264 500 Kč

3. kontroly provedené na základě stížností občanů

Celkem	54
---------------	-----------

4. dodržování zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele

Počet kontrol	113
Uložené pokuty	24 500 Kč

5. sankční rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění

Fyzické osoby	37
Právnické osoby	135
Celkem	172

6. sankční rozhodnutí o pozastavení provozování živnosti

Fyzické osoby	1
Právnické osoby	0
Celkem	1

7. počet výpisů ze živnostenského rejstříku

Z veřejné části	2
Z neveřejné části	236
Celkem	238

2. Likvidace státních podniků

V roce 2007 pokračovala likvidace čtyř státních podniků, u nichž funkci zakladatele vykonává statutární město Zlín. Jedná se o Okresní podnik služeb Zlín, s.p., v likvidaci, Restaurace a jídelny Zlín, s.p., v likvidaci, Uhelné sklady Zlín, s.p., v likvidaci a o Okresní stavební podnik, s.p., v likvidaci.

Omezujícími skutečnostmi ukončení likvidace výše uvedených státních podniků jsou neukončené konkurzy a nedořešená restituce. Tato omezení brání ukončení likvidace a následnému výmazu státních podniků v likvidaci z obchodního rejstříku. Urychlení ukončení likvidace státních podniků a jejich výmaz z obchodního rejstříku je mimo působnost likvidační skupiny. Vše závisí na tom, kdy nezávislé soudy vydají svá usnesení o projednávaných kauzách a správci konkurzních podstat vydají svá konečná rozhodnutí.

**Odbor školství, zdravotnictví,
mládeže a tělovýchovy**

PAEDDR. IGOR ZIPPER, VEDOUCÍ ODBORU

Odbor zajišťuje efektivní správu příspěvkových organizací a organizačních složek zřízených městem v oblasti své působnosti, to je školských, zdravotnických, sportovních zařízení, zařízení pro volný čas, a objektů těchto zařízení patřících do majetku města.

Oddělení správy a metodiky školských a tělovýchovných zařízení

- Prostřednictvím tohoto oddělení Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy zajišťuje povinnosti obce vyplývající ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti školství.
- Oddělení provádí správu a metodické řízení příspěvkových organizací v působnosti odboru.
- Zajišťuje agendu spojenou s využitím prostor objektů ve správě odboru, především pro mimoškolskou výchovu a sport. Spolupodílí se na správě Mateřského centra a jeslí. Zajišťuje činnost Komise výchovy a vzdělávání Rady města Zlína a Komise mládeže a tělovýchovy Rady města Zlína a Správní rady fondu mládeže a tělovýchovy. Podílí se na práci likvidační a inventarizační komise a škodní komise.
- Ve spolupráci s ekonomickým oddělením tvoří zřizovací listiny jednotlivých příspěvkových organizací, vypracovává obecně závazné vyhlášky, týkající se školství, vede je metodicky, provádí kontroly.
- Uvedené oddělení se rovněž spolupodílí na konkurzním řízení na ředitele základních i mateřských škol a organizačně zabezpečuje činnost konkurzní komise.
- Oddělení správy a metodiky školských a tělovýchovných zařízení zabezpečuje také zápis do obchodního rejstříku a do školského rejstříku.
- Řeší stížnosti občanů, rodičů a učitelů, dává vyjádření k žádostem o dotace, které chtějí příspěvkové organizace získat od různých nadací, a pomáhá v řešení pojistných událostí, spolupodílí se na zabezpečení inventarizace.
- Zabezpečuje činnost Dětského zastupitelstva města Zlína, personálně i účast v komisích na různých dětských soutěžích.
- Spolupodílí se rovněž na stanovení kritérií pro hodnocení ředitelů, spolupracuje na náplni pravidelných měsíčních porad s řediteli jednotlivých příspěvkových organizací.
- Dále oddělení zpracovává plán oprav a údržby těchto příspěvkových organizací, zajišťuje technickou dokumentaci a připravenost realizace tohoto plánu. Zajišťuje opravy a údržbu majetku ve správě odboru. Zajišťuje materiální a technickou vybavenost středisek a školských zařízení.
- Spolupracuje s Odborem realizace investičních akcí při přípravě a realizaci investičních akcí u příspěvkových organizací mateřských škol, základních škol a školních jídelen.

V rámci oprav a údržby byly v roce 2007 zajišťovány a provedeny zejména tyto práce:

- opravy a čištění kanalizace, revize vyplývající ze zákona – elektro, hromosvodů, elektrických a plynových zařízení, kotelen, komínů, tlakových nádob, tělocvičného zařízení, ručních hasicích přístrojů, hydrantů, výtahů apod.

- Průběžně byly odstraňovány havárie střešních svodů, kanalizace, střešních krytin, elektrického osvětlení, opravy zařízení předmětů v profesi zdravotníka, opravy podlahových krytin a dlažeb, opravy žaluzií a zajišťovány případné opravy po revizích.

S ohledem na plnění povinností vyplývajících z nařízení evropského parlamentu a rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění a souvisejících předpisů vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných a závěry kontrol krajského hygienika Zlínského kraje bylo pokračováno se stavebními úpravami ve školních jídelnách, dále byla provedena výměna vadného strojního zařízení v kuchyních jako kotlů, sporáků, provedeny opravy škrapek brambor a dalších drobnějších spotřebičů ve školních jídelnách, a to v ZŠ i MŠ.

Autorizované měření emisí a účinnosti spalování malých zdrojů č.j.: 1476/40/03, je prováděno dle zákona o ochraně ovzduší č. 86/2002 Sb., nařízení vlády č. 352/2002 Sb., kterými se stanovují limity a podmínky provozování zdrojů znečištění, vyhlášky Ministerstva ŽP č. 356/2002 Sb., stanovující emisní limity atd., s vypracováním protokolu pro ŽP. Součástí protokolu autorizovaného měření je zápis o kontrole spalinné cesty. Měření malých zdrojů se provádí 1x za dva roky současně s kontrolou spalinné cesty.

Realizované větší opravy z rozpočtu odboru

Předškolní zařízení

MŠ Mariánské nám. 141 – oprava fasády, římsy, soc. zařízení, odstranění plísně na stěnách, oprava oplocení zahrady	280 000
MŠ Lázeňská 412 – dlažba kuchyň, výlevka	94 000
MŠ Sokolská 3961 – havárie rozvodů vody, plísně na stěnách	120 000
MŠ tř. T. Bati 1285 – odvětrání skladů, myčka nádobí, domácí vrátný	140 000
MŠ Slovenská 3660 – opr. soc. zařízení dětí, dlažba kuchyň, elektro	220 000
MŠ Sv. Čecha 516 – oprava kanalizace, částečná výměna oken, oprava soc. zařízení, šaten	450 000
MŠ Prštné 570 – dokončení opravy elektro (II. etapa)	300 000
MŠ Na Vrchovici 21 – úpravy v kuchyni, schodiště v zahradě	140 000
MŠ Štefánikova 2222 – oprava střechy nad terasami	75 000
MŠ Fr. Bartoše 107 – havárie ohřivače vody, opravy omítek	55 000
MŠ Družstevní 4514 – oprava terasy, balkonu	190 000
MŠ Kúty 1963 – výměna sporáku, plynové stoličky	100 000
MŠ Podřevnická 405 – výměna vchodových dveří	80 000
MŠ tř. Svobody 835 – opravy v kuchyni, výměna sporáků	350 000

MŠ Milíčova 867 – výměna sporáku	80 000
MŠ Osvoboditelů 3778 – výměna svítidel, rozvodů elektro	150 000
MŠ Slínová 4225 – výměna sporáků, pracovních stolů	250 000

Dále byly na školách a školních jídelnách realizovány menší opravy a údržba v celkové hodnotě cca 100 000 Kč.

Likvidační a inventarizační komise

Likvidace na všech školách a školských zařízeních probíhají 2x do roka, vždy k 30. 6. a 30. 9. každého roku, za účasti zřizovatele.

V roce 2007 byl na zlínských základních školách a jídelnách zlikvidován majetek v hodnotě 4 077 060 Kč, v mateřských školách v hodnotě 112 760 Kč a v DDM Astra Zlín byl zlikvidován majetek v hodnotě 85 477 Kč. Inventarizace na školách a školských zařízeních probíhá vždy k 15. 1. následujícího roku, opět za účasti zástupce zřizovatele.

Zařízení ve správě:

- 14 základních škol s právní subjektivitou,
- 2 školní jídelny s právní subjektivitou,
- 5 mateřských škol s právní subjektivitou,
- 1 dům dětí a mládeže s právní subjektivitou.

Ve školním roce 2007/2008 navštěvuje základní školy průměrně 6 081 žáků, mateřské školy průměrně 2 036 dětí. Hlavním úkolem oddělení v roce 2007 byla realizace dokončené koncepce školství statutárního města Zlína; dokončení převodu domu dětí a mládeže z kraje do správy města, práce ve školských radách na základních školách; organizace konkurzního řízení na novou ředitelku mateřské školy; rozvíjení činnosti Dětského zastupitelstva města Zlína; reagovat na zvýšený zájem rodičů o umístění dětí do mateřských škol – bylo zrušeno odloučené pracoviště na Příluku a vybudována nová třída v Mateřské škole Zlín, M. Knesla 4056, v níž proběhla částečná rekonstrukce; spolupodílet se společně s ekonomickým oddělením na pokračování projektu „Rozumíme si?“, který je spolufinancován Evropskou unií z prostředků Fondu mikroprojektů Iniciativy Společenství INTERREG IIIA. Cílem projektu je posilování a rozvíjení komunikace mezi dětmi mluvícími českým a slovenským jazykem. Do programu jsou zapojeni žáci 7. ročníku Základní školy Zlín, tř. Svobody 868, a na slovenské straně se účastní žáci 7. ročníku Základní školy Díhé Hony z Trenčína; dokončení pilotního projektu pasportizace majetku zlínských škol (ZŠ Komenského II Zlín, Havlíčkovo nábřeží 2567, příspěvková organizace a ZŠ Zlín, Dřevnická 1790, příspěvková organizace). Spolupodílet se s ekonomickým oddělením a ostatními zúčastněnými odbory na pokračování realizace veřejné zakázky na „Poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem pro školní budovy v majetku statutárního města Zlína“. Bylo realizováno na 5 základních a 10 mateřských školách.

Komise výchovy a vzdělávání pracovala v roce 2007 ve složení:

PaedDr. Sasín Zdeněk – předseda, Mgr. Miroslav Záruba, Bc. Eva Ledvinová, Mgr. Marie Šestáková, Mgr. Pavel Nedbal, Ing. Alice Kavanová, Ing. Milan Kadlec, Mgr. Jana

Moučková, PhDr. Zdeněk Szpak, Šárka Butnikošarovská Dis., Mgr. Michal Cholek, Ing. Petr Rožnovják, Mgr. Tomáš Kepřt, Ing. Bc. Miroslav Trávníček, RNDr. Petr Novotný – členové komise.

V průběhu roku nahradil pana PhDr. Zdeňka Szpaka pan Ing. Boris Popesko Ph.D., paní Šárku Butnikošarovskou Dis. nahradil pan Miroslav Klímek. Komise výchovy a vzdělávání zasedala v průběhu roku 5krát.

Hlavní problematika, kterou komise projednávala:

- dokončení převodu Domu dětí a mládeže ASTRA Zlín do majetku města,
- řešení pravidel dojíždějících žáků,
- vzdělávání nadaných žáků,
- projednání zápisu dětí do základních a mateřských škol a s tím spojená problematika naplněnosti základních a mateřských škol,
- nové znění provozních řádů školních hřišť,
- řešení investic a havárií v oblasti školství,
- problematika stanovení cen v jeslích,
- prezentace školství v Magazínu města Zlína,
- činnost a organizace Dětského zastupitelstva města Zlína,
- pravidla pro odměňování ředitelů základních, mateřských škol a školních jídelen,
- konkurzy na ředitele příspěvkových organizací ve správě odboru.

Dětské zastupitelstvo města Zlína (DZMZ)

DZMZ má 30 členů z 15 základních škol, včetně Církevní základní školy. DZMZ pracuje pod vedením vysokoškolských studentů z Univerzity Tomáše Bati, Fakulty multimediálních komunikací. Organizačně – technické zabezpečení činností Dětského zastupitelstva města Zlína spadá do kompetence Odboru školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy, oddělení správy a metodiky školských a tělovýchovných zařízení.

Členové DZMZ se pravidelně, každé 3 týdny, setkávají v budově Střediska volného času dětí a mládeže „Ostrov radosti“, na Kotěrově ulici ve Zlíně. Před náročnějšími akcemi jsou zasedání častější.

Hlavní náplní tohoto zastupitelstva je:

- řešení problémů, které se týkají dětí a škol,
- soutěže a spolupráce, kterou zprostředkovávají členové mezi školami,
- spolupráce s nadacemi a různými organizacemi,
- aktivní spolupráce s filmovým festivalem pro děti a mládež,
- řešení otázek trávení volného času,
- celoroční projekty.

Projekty, na kterých dětské zastupitelstvo pracovalo v průběhu roku 2007:

- Projekt „Pomoc osamělým a opuštěným dětem“. Spolupráce je navázána s Dětským centrem Burešov - Zlín. DZMZ zorganizovalo sportovní odpoledne pod názvem „Hledání pokladu“, mikulášskou besídku ve Slunečnici, Vánoce s dětmi z dětského centra zastupitelé oslavili divadelním představením, dále pokračovala spolupráce se SŠ, studenti SŠ si pro děti připravili hudební představení,
- „Boj se šikanou na základních školách“ – projekt, který pokračoval již z minulých let. Ve spolupráci s Městskou policií byla zřízena elektronická schránka důvěry, kde se děti mohou obracet se svými problémy.

Přínos existence dětského zastupitelstva není zanedbatelný:

- děti se naučí komunikovat jak mezi sebou, tak i s dospělými,
- naučí se vyhledávat důležitá data ve velkém množství informací a zpracovávat je,
- realizovat a v život uvádět své nápady,
- získávají nové kamarády,
- setkávají se se zastupiteli města, s primátorkou,
- účastní se různých akcí pro děti, které pořádá město,
- získávají zajímavé zkušenosti využitelné v budoucnu.

Komise mládeže a tělovýchovy pracovala v roce 2007 ve složení:

předseda – Mgr. Karel Jankovič, členové – Mgr. Pavel Chwaszcz, Ing. Petr Venený, Ing. Ctirad Zámorský, Stanislav Janota, Milan Foukal, Libor Kubíček, Josef Šlahar, Jan Staroba, Pavel Chrastina, Dagmar Rokosová, Jindřich Talpa, Rudolf Ženožička, Pavel Prímus a ing. Martin Mikeška, který byl za člena komise jmenován Radou města Zlína dne 29. 10. 2007 za zesnulého PhDr. Zdeňka Szpaka.

V roce 2007 se komise sešla ke svému jednání celkem 8x.

Hlavní řešenou problematikou bylo zhodnocení akce „Vyhlášení nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína za r. 2006“, dotace na provoz tělovýchovných zařízení v r. 2007, dotace na provoz veřejných koupališť ve Zlíně, úprava cen za pronájem tělocvičen mateřských a základních škol, provozní řád školních hřišť a příprava akce „Vyhlášení nejúspěšnějších sportovců za rok 2007“.

Vyhlášení deseti nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína

V roce 2007 se již po dvanácté konalo „Vyhlášení deseti nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína“ za uplynulý kalendářní rok.

Vyhlašování jsou:

- nejlepší sportovec a nejúspěšnější sportovní kolektiv města Zlína,
- devět individuálních sportovců podle abecedního seznamu bez uvedení pořadí za vynikající sportovní výsledky a vzornou reprezentaci města Zlína dle kritérií schválených Radou města Zlína,
- nejúspěšnější zdravotně postižený sportovec,
- „Nejlepší sportovec v kategorii mládeže“ – Cena primátorky
- udělena může být i Cena fair-play za mimořádný čin na sportovním poli.

Ocenění, která představují poháry a věcné ceny, se uděluje na návrh sportovních organizací působících na území města Zlína.

Vítězem v kategorii jednotlivců se stala Mgr. Jarmila Slovenčíková (freediving), nejúspěšnějším kolektivem byl vyhodnocen Aerobic fitness team – kategorie senior a nejúspěšnějším zdravotně postiženým kolektivem TJ Slovan neslyšících – družstvo hokejistů.

Cena primátorky v kategorii mládeže byla udělena Kristýně Toufarové (atletika) a Cena fair-play FC Tescoma Zlín – „A“ mužstvo – za poskytnutí pomoci zraněné ženě při záchraně jejího života na dálnici D1 při návratu z ligového utkání v Plzni.

Fond mládeže a tělovýchovy města Zlína

Město zřizuje několik účelových fondů. Fond mládeže a tělovýchovy, který je součástí náplně práce tohoto oddělení, je zřízen k podpoře činností v oblasti dětí a mládeže, tělovýchovy a k podpoře programů v oblasti sociálně patologických jevů. Z prostředků fondu jsou podporovány zejména dětské, mládežnické a sportovní organizace a organizace zaměřené na primární prevenci sociálně patologických jevů.

Každý fond má svůj statut schválený zastupitelstvem města, jehož přípravou se zabývají příslušné komise rady města. Nedílnou součástí statutu jsou pravidla pro přidělování dotací, kterými se při svém rozhodování řídí správní rada fondu. Dotace do výše 50 tis. Kč schvaluje Rada města Zlína a dotace ve výši nad 50 tis. Kč Zastupitelstvo města Zlína.

Správní rada Fondu mládeže a tělovýchovy pracovala ve složení:

Mgr. Karel Jankovič	předseda SR a KMTV
Mgr. Hynek Steska	člen SR a RMZ
Mgr. Pavel Chwaszcz	člen SR a KMTV
Ing. Petr Venený	člen SR a KMTV
Ing. Ctirad Zámorský	člen SR a KMTV
Jaromír Schneider	člen SR
Pavel Prímus	člen SR a KMTV
Milan Foukal	člen SR a KMTV

Fond mládeže a tělovýchovy byl interně rozdělen na fond mládeže, fond tělovýchovy a fond prevence.

Z fondu mládeže byly dotace přiděleny na:

- činnost mládežnických organizací
- táborové pobyty dětí

Z fondu tělovýchovy byly dotace přiděleny na:

- činnost sportovních organizací
- akce nadregionálního – republikového významu

Z fondu prevence byly dotace přiděleny na:

- projekty prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže

V roce 2007 bylo projednáno 175 žádostí a vyplaceno celkem 9 266 179,50 Kč.

Přehled čerpání fondu od r. 1994

Rok	Příjem	Čerpání v Kč
1994	1 167 889	874 655,90
1995	3 486 580	2 385 580,00
1996	2 973 900	2 573 932,00
1997	3 500 000	4 723 400,40
1998	4 852 000	4 999 234,00
1999	6 443 000	6 609 274,00
2000	8 775 000	8 870 167,35
2001	10 000 000	9 455 583,50
2002	10 000 000	10 643 582,00
2003	10 000 000	9 887 244,00
2004	9 300 000	9 446 434,00
2005	9 300 000	9 348 389,50
2006	9 300 000	9 499 772,80
2007	9 300 000	9 266 179,50

Dotace z rozpočtu města na úhradu nákladů tělovýchovných zařízení

Z rozpočtu města, z § 3419 – Tělovýchova a zájmová činnost, jsou každoročně poskytovány dotace velkým sportovním organizacím, které mají vlastní sportoviště nebo sportoviště v dlouhodobé výpůjčce nebo nájmu na území města Zlína, na úhradu nákladů těchto tělovýchovných zařízení.

V roce 2007 bylo schváleno Zastupitelstvem města Zlína přidělení dotací těmto organizacím:

TJ Sokol Malenovice	171 000
TJ Sokol Prštné	175 000
Orel – jednota Zlín	191 000
TJ Sokol Zlín	271 000
Sportovní kluby Zlín	6 338 000
HC RI OKNA Zlín	6 354 000

Celkem byly dotace poskytnuty ve výši 13,5 mil. Kč.

Dotace z rozpočtu města na úhradu provozu veřejných koupališť ve městě Zlíně

V roce 2000 Zastupitelstvo města Zlína schválilo na svém zasedání záměr podporovat provoz veřejných koupališť na území města Zlína.

V roce 2007 z rozpočtu města, z § 3429 – Ostatní zájmová činnost a rekreace, byly poskytnuty dotace na úhradu provozu veřejných koupališť ve městě Zlíně těmto organizacím:

Koupaliště Louky, s.r.o.	
– koupaliště Louky	307 000
Zlínsat, s.r.o., Hotel Lázně Kostelec	
– koupaliště Kostelec	393 000

Ekonomické oddělení

V tomto oddělení se zpracovávají návrhy rozpisů rozpočtů pro školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín v souladu se zásadami stanovenými ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a krajskými normativy. Návrhy se předávají krajskému úřadu.

Do obvodu obce s rozšířenou působností Zlín patří:

- 14 základních škol zřizovaných statutárním městem Zlínem
- 25 mateřských škol zřizovaných statutárním městem Zlínem
- 2 samostatné školní jídelny zřizované statutárním městem Zlínem
- 1 středisko volného času
- 21 základních, mateřských škol a školních jídelen zřizovaných okolními obecními úřady

Školská zařízení zřizovaná okolními obecními úřady:

Základní škola a Mateřská škola Bohuslavice u Zlína, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Březnice, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Březůvky, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Mateřská škola Držková, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Fryšták, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Fryšták, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- jídelna ZŠ

Základní škola a mateřská škola Hřivínův Újezd, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Hvozdná, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní a Mateřská škola Kašava, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna ZŠ

Mateřská škola Lhota, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Lípa, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Lukov, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola

Školní jídelna Lukov, okres Zlín, příspěvková organizace

- školní jídelna

Mateřská škola Machová, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a mateřská škola Mysločovice, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- jídelna ZŠ
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a mateřská škola Provodov, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- školní jídelna

Základní a Mateřská škola Racková, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Sazovice, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna

Základní škola a Mateřská škola Tečovice, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Velký Ořechov, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina

Mateřská škola Velký Ořechov, okres Zlín, příspěvková organizace

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Celkový rozpočet na přímé vzdělávací výdaje pro školy a školská zařízení za obec s rozšířenou působností Zlín činil

za rok 2007 361 820 936

Z celkového rozpočtu bylo pro školy a školská zařízení zřizovaná statutárním městem Zlínem vyčerpáno 282 876 009

Dále se zde čtvrtletně kontrolují a shromažďují výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství (výkaz P1-04) za všechny školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín.

Jednou ročně výkonové výkazy

- o mateřské škole (S 1-01)
- o základní škole (S 3-01)
- o ředitelství škol (R 13-01)

- o školní družině - o školním klubu (Z 2-01)
- o školní knihovně (R 22-01)
- o činnosti střediska volného času (Z 15-01)
- o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01)
- o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (Z 36-01)
- o sportovní přípravě ve střední škole a o třídě zaměřené na výuku tělesné výchovy ve střední škole a rozšířené výuce tělesné výchovy v základní škole (S 26-01)

Jednou ročně se vypracovává šetření o zahájení povinné školní docházky na základní škole (S 53-01).

Za všechny výkazy se zpracovávají výstupní protokoly pro Ústav pro informace ve vzdělávání Praha a slouží jako podklad pro zpracování rozpočtu na následující rok.

Jednou ročně se zpracovávají a předkládají krajskému úřadu rozbor hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu za všechny školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín.

Příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Zlínem předkládají aktuální výsledky hospodaření za předchozí kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15. dne následujícího měsíce, tj. rozvahy, výkaz zisku a ztrát, přílohu a cash flow, vyhodnocení plnění plánu hospodaření.

K 31. 3. 2007, k 30. 6. 2007, k 30. 9. 2007 a k 31. 12. 2007 předkládají všechny školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín účetní závěrky. Po důsledné kontrole se účetní závěrky sumarizují a předkládají Krajskému úřadu Zlínského kraje.

Na základě schváleného rozpočtu na rok 2007 byly vypracovány smlouvy o poskytnutí provozního příspěvku pro školy a školská zařízení zřízená statutárním městem Zlínem (celkem 42 příspěvkových organizací).

V roce 2007 bylo z rozpočtu města Zlína vyplaceno na provoz 53 967 000 Kč

Celková částka provozního příspěvku byla rozdělena mezi:

§ 3113	základní školy	33 656 000
§ 3111	mateřské školy	16 503 000
§ 3141	školní jídelny	2 308 000
§ 3421	DDM	1 500 000

Pro ředitele mateřských škol, základních škol a školních jídelen se vypracovávají platové výměry a platové postupy v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů, s nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů a s nařízením vlády č. 469/2002 Sb., kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady, ve znění pozdějších předpisů.

Přehled provozních příspěvků v letech 2006 a 2007

	Provozní příspěvek v roce 2006	Provozní příspěvek v roce 2007
Základní školy	34 187 000	33 656 000
Mateřské školy	16 588 000	16 503 000
Školní jídelny	2 308 000	2 308 000
DDM Astra	0	1 500 000
CELKEM	53 083 000	53 967 000

Investiční akce, zejména stavební, jsou realizovány ve spolupráci s Odborem realizace investičních akcí. Během roku byly takto realizovány zejména následující akce:

Název MŠ/ZŠ	Investiční akce	Hodnota v Kč
MŠ	vybavení topných systémů termoregulačními termoventily	3 192 270,42
ZŠ	vybavení topných systémů termoregulačními termoventily	2 693 389,65
ZŠ Dřevnická	GO budovy školy, křídlo A	55 781 692,88
ZŠ Nová cesta – Štípa	Rekonstrukce a přístavba ŠJ	11 086 985,83
ZŠ Kvítková	Rekonstrukce školního hřiště	14 882 049,80
ZŠ Okružní	Výměna oken a rekonstrukce fasády	291 757,00
MŠ Milíčova	Rekonstrukce sociálních zařízení	2 188 527,00
Respirační centrum Budovatelská	Rekonstrukce rozvodů tech. instalace	878 202,00
MŠ M. Knesla	Rek. školní kuchyně	3 469 860,19
ZŠ Komenského II.	Rekonstrukce šaten	2 114 596,80

Nad rámec investičních akcí realizovaných prostřednictvím Odboru realizace investičních akcí byly provedeny Odborem školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy v roce 2007 opravy majetku příspěvkových organizací a organizačních složek ve výši cca 934 000 Kč a bylo investováno do strojního a kuchyňského zařízení základních a mateřských škol cca 360 000 Kč.

Oddělení zdravotnictví a prevence kriminality

V oblasti prevence kriminality oddělení pracuje v rámci Komplexního součinnostního programu prevence kriminality a sociálně patologických jevů na místní úrovni ve Zlíně. Metodicky vede organizační složky zřízené statutárním městem Zlínem, kterými jsou Středisko volného času – „Ostrov radosti“, krizová telefonická Linka SOS, Mateřské centrum v Malenovicích, dvoje městské jesle, Centrum pro respiračně oslabené děti a Rehabilitační stacionář. Zpracovává přestupky na úseku zdravotnictví dle ust. § 29 odst. 1 a přestupky na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniami dle ust. § 30 odst. 1 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů.

Distribuce receptů a žádanek v roce 2007

objednávky	recepty			žádanek			
	počet	počet bloků	počet receptů	hodnota v Kč	počet bloků	počet žádanek	hodnota v Kč
24		137	3 425	12 599	50	1 250	7 500

Fond zdraví města Zlína

Fond je zřízen k podpoře léčebně preventivní péče lůžkových zdravotnických zařízení na území statutárního města Zlína, preventivních zdravotních programů,

Zajišťuje činnost Fondu zdraví města Zlína a připravuje podklady pro Správní radu Fondu zdraví, odpovídá za uzavření smluv s uspokojenými žadateli o dotaci z Fondu zdraví.

Realizuje a organizačně zajišťuje projekty Zdravého města – Světový den bez tabáku, Běh Terryho Foxe, kampaň „Na kolo jen s přílbou“ a Cykloden, Týden zdraví.

Statistika projednávaných přestupků

Počet přestupků (celkem):	18
Odloženo:	5
Vyřízeno blokově:	11
Vyřízeno ve správním řízení:	2
Uloženo na pokutách:	9 600

Zdravotnictví

Distribuce tiskopisů na vydávání omamných a psychotropních látek

Zajišťuje výrobu a distribuci receptů a žádanek označených modrým pruhem pro osoby provozující zdravotnické zařízení, zařízení ústavní soc. péče nebo odborné veterinární činnosti s místem výkonu ve správním obvodu města Zlína dle vyhlášky č. 30/2003 Sb.

projektů podporujících zdravý životní styl, tvorbu a udržení zdravého životního prostředí.

V roce 2007 podpořil 36 projektů částkou 1 549 120 Kč.

č.	Předkladatel projektu	Název projektu	Dotace
1.	Krajská nemocnice T. Bati, a.s.	Boj proti kouření – prevence rakoviny plic	30 000
2.	Krajská hygienická stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně	Vyberme si zdraví	50 000
3.	Krajská hygienická stanice Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně	Neleň a pojď si hrát	5 000
4.	MUDr. Libor Man	Prevence zhoubných nádorových onemocnění konečníku a tlustého střeva	50 000
5.	Mamma HELP, sdružení pacientek s nádorovým onemocněním prsu	MAMMA HELP CENTRUM Zlín	40 000
6.	Občanské sdružení ONYX	K-centrum Zlín	237 000
7.	Občanské sdružení ONYX	Streetwork Zlín	56 000

8.	Oblastní spolek ČČK	Získávání a oceňování bezpříspěvkových dárců krve	20 000
9.	Oblastní spolek ČČK	Výchova obyvatel k šíření pravidel poskytování první pomoci	15 000
10.	Oblastní spolek ČČK	Výuka a poskytování předlékařské první pomoci pro žáky 9. tříd ZŠ ve Zlíně	40 000
11.	Oblastní spolek ČČK	Prevence civilizačních chorob	80 000
12.	Oblastní spolek ČČK	Příspěvek na zakoupení síťové jízdenky MHD pro držitele Zlaté medaile MUDr. J. Janského	140 000
13.	PREDIKO, s.r.o.	Vybavení Centra prenatální diagnostiky	350 000
14.	Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Zlín	Den zdraví	3 000
15.	Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Zlín	První pomoc pro každého	10 000
16.	INTROPE občanské sdružení	Senioři a zdravý životní styl	89 000
17.	Centrum služeb postiženým, o.p.s.	Rekondiční pobyt	25 000
18.	SPCCH ZO ROSKA Zlín	Rekondiční pobyt	4 000
19.	SPCCH ZO ONKO Zlín	Rekondiční pobyt	5 000
20.	SPCCH ZO DIA Zlín	Rekondiční pobyt	5 000
21.	SPCCH ZO RESPI Zlín	Rekondiční pobyt	5 000
22.	Svaz diabetiků ÚO SD Zlín	Rekondiční pobyt	5 000
23.	SPCCH ZO VERTEBRO Zlín	Rekondiční pobyt	5 000
24.	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt	5 000
25.	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt	4 000
26.	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt	3 500
27.	Dětské centrum Zlín, p.o.	Pyramida zdraví	50 000
28.	Základní škola Zlín, Kříby 4788	Žijeme zdravě IV	10 000
29.	Krajská nemocnice T. Bati, a.s.	Včasná diagnostika plicních fibroz	100 000
30.	MAMMA HELP	Udělej to pro sebe	6 000
31.	Svaz diabetiků ČR, územní org. ČR Zlín	Prevence diabetu a komplikací dia, zdravý životní styl	5 000
32.	SK Rytmik Zlín	Cvičíme pro své zdraví	8 000
33.	Česká lékařská komora	Týden zdraví ve Zlíně	40 000
34.	Základní škola praktická Zlín	Zdraví	10 000
35.	Sdružení ochrana nenarozeného života - Poradna pro ženy a dívky	Týden zdraví	8 620
36.	Oblastní spolek ČČK Zlín	Secvičování a vybavení Humanitární jednotky ČČK Zlín	30 000
Celkem			1 549 120

Evidence školních úrazů

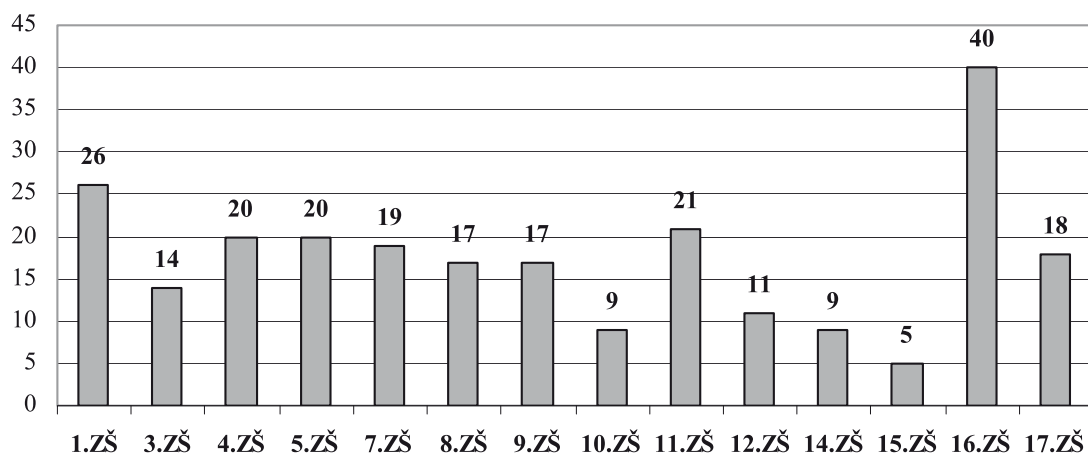
Úseku zdravotnictví náleží i agenda školních úrazů dětí ve školských zařízeních, jejichž zřizovatelem je statutární město Zlín. V roce 2007 bylo na oddělení zaevidováno 246 školních úrazů na zlínských základních školách a 4 úrazy v mateřských školách.

Škola	Název	ředitel	počet
1. ZŠ	Základní škola Emila Zátopka Zlín, Štefánikova 2701	Mgr. Lubomír Vývoda	26
3. ZŠ	Základní škola Zlín, Slovenská 3076	Mgr. Otto Procházka	14
4. ZŠ	Základní škola Komenského I, Zlín, Havl. nábř. 3114	Mgr. I. Garguláková	20
5. ZŠ	Základní škola Komenského II Zlín, Havl. nábř. 2567	Mgr. Milan Alex	20
7. ZŠ	Základní škola Zlín, Kvítková 4338	Mgr. Eva Plachá	19
8. ZŠ	Základní škola Zlín, Komenského 78	Mgr. Pavel Nedbal	17
9. ZŠ	Základní škola Zlín, Štefánikova 2514	Mgr. M. Nejezchleba	17
10. ZŠ	Základní škola Zlín, Dřevnická 1790	Mgr. J. Gavendová	9
11. ZŠ	Základní škola Zlín, tř. Svobody 868	PaedDr. Z. Jančíková	21
12. ZŠ	Základní škola Zlín, Mikoláše Alše 558	Mgr. Petr Štefánek	11
14. ZŠ	Základní škola Zlín, Nová cesta 268	Mgr. Jaromír Vařák	9
15. ZŠ	Základní škola Zlín - Želechovice nad Dřevnicí	Mgr. Michal Cholek	5
16. ZŠ	Základní škola Zlín, Okružní 4685	RNDr. Lenka Honová	40
17. ZŠ	Základní škola Zlín, Kříby 4788	Mgr. Zdeněk Mikoška	18
Celkem			246

Prevence kriminality

Na úseku prevence kriminality a dalších sociálně patologických jevů oddělení navázalo na minulá období a pokračovalo v preventivních aktivitách města dle Komplexního součinnostního programu prevence kriminality a sociálně patologických jevů na místní úrovni. Byl vydán informační leták pro všechny domácnosti se základními informacemi z oblasti ochrany domu a bytu, bezpečí na ulici, ochrany před kapesními zloději a důležitých telefonních číslech.

Školní úrazy - rok 2007



Projekty

Program Prevence kriminality na místní úrovni MVČR – byla podána žádost o státní účelovou dotaci na 3 projekty, dva neinvestiční a jeden investiční. MV ČR finančně podpořilo pouze neinvestiční projekty, které byly městem realizovány.

- Nechci být obětí – kurzy pro oběti trestných činů a domácího násilí. Účastníci byli seznámeni se základy osobní obrany, prostředky individuální ochrany a v teoretické části proběhly přednášky a besedy s odborníky.
- Výchova mládeže v dlouhodobých projektech – přednášky z oblasti sociálně patologických jevů a interaktivní besedy pro žáky zlínských základních škol, exkurze a prezentace Městské policie Zlín zaměřené na systémy technické podpory bezpečnosti a veřejného pořádku.

Finanční mechanismy EHP/Norska – v roce 2007 byly zpracovávány technické podklady k zapojení se do 3. výzvy na II. etapu projektu „Modernizace vybavení mateřských škol a jeslí ve Zlíně – II. etapa“.

Získání peněz z Norského fondu by opět znamenalo zrychlení a zefektivnění obměny či vybudování zahradních hracích ploch v potřebných mateřských školách a jeslích města v souladu s evropskými standardy bezpečnosti, které jsou zakotveny v ČSN EN 1176 a ČSN EN 1177. Realizací projektu by došlo ke zkvalitnění prostorů a vybavení zahradních ploch pro hry a výchovu dětí, které navštěvují mateřské školy a jesle, které jsou do II. etapy projektu zapojeny. Projekt má přispět k sociální integraci, neboť tato zařízení navštěvují děti ze všech sociálních vrstev. Jeho realizací by také došlo k podpoře sociálního dialogu ve městě, neboť podpora školství je jednou ze základních otázek trvale udržitelného rozvoje města.

Spolupráce s Krajským úřadem Zlínského kraje

V rámci prevence kriminality a protidrogové prevence oddělení úzce spolupracovalo s krajským koordinátorem prevence kriminality a protidrogovým koordinátorem Krajského úřadu Zlínského kraje.

Spolupráce s NNO

Oddělení dále zajišťovalo součinnost nestátních neziskových organizací v oblasti prevence na území města Zlína a pravidelně organizovalo jejich měsíční setkávání na tzv. „Informačním servisu“.

Velice dobrá spolupráce s aktivními nestátními neziskovými organizacemi se projevila i v tom, že organizace předložily své projekty z oblasti prevence sociálně-patologických jevů u dětí a mládeže do Fondu mládeže a tělovýchovy a na své projekty získaly dotace.

Krátkodobé projekty a jednorázové akce 2007

č.	předkladatel	název projektu	dotace Kč
1	M2M	Potáborové setkání	2 000
2	Fantasia, o.s.	Cesta do pohádky	5 000
3	ZŠ Zlín, tř. Svobody	Lanový prev. program	7 000
4	ZŠ Zlín, tř. Svobody	Zážitkový kurz	6 000
Celkem			20 000

Dlouhodobé projekty roku 2007

č.	předkladatel projektu	název projektu	dotace Kč	
1	DIS Fryšták	Orientační dny	70 000	
2	o.s. Centrum	volnočasových aktivit	Adrenalin za humny	30 000
3	o.s. Domek	Pět P	25 000	
4	Salesiánský klub mládeže	Klub pro mládež	110 000	
5	Salesiánský klub mládeže	Klub pro děti	120 000	
6	Salesiánský klub mládeže	Nealkodiskotéky	20 000	
7	Salesiánský klub mládeže	Vzdělávání dobrovolníků	40 000	
8	o.s. Domek	Rodiče pro děti, děti pro rodiče	35 000	
9	Unie Kompas	Klíč – terénní práce s neorgan. dětmi	30 000	

10	Unie Kompas	T klub - dvě nízkoprah. centra	130 000
11	Na pomoc fotbalu, o.s.	Zlínská liga žáků	40 000
CELKEM			650 000

Organizační složky:

Jesle, Tyršovo nábřeží

Zajišťují péči a všestranný rozvoj dětí ve věku od 1 do 4 let, kapacita zařízení je 35 míst. Kolektiv zaměstnankyň připravil pro děti a jejich příbuzné Dětský den, Mikulášskou nadílku a posezení u stromečku.

V zařízení absolvují odbornou praxi studentky Vyšší zdravotnické školy.

Jesle, ul. M. Knesla

Poskytují všestrannou zdravotní a výchovnou péči zpravidla dětem do 3 let, která navazuje na péči v rodině a doplňuje ji. Kapacita jeslí je 20 míst.

Rodičům se velice líbila besídka ke Dni matek, vánoční besídka, sportovní dopoledne a maškarní karneval.

Centrum pro respiračně oslabené děti, ul. Budovatelská

Jedná se o zařízení pro děti předškolního věku od 1 do 7 let. Svým zdravotním a výchovným programem je zaměřeno zejména na děti respiračně oslabené a alergické. Má kapacitu 42 míst, z toho 18 míst pro děti do 3 let a 24 míst pro děti od 3 do 6 let.

Denní činnost je obohacena o nadstandardní metody, jako jsou inhalace, míčková falicitace, jóga pro děti, rehabilitační cvičení, dechová gymnastika a další.

Tradici již mají oslavy svátků s tematickým zaměřením – Den čarodějnic, Halloween, Den dětí. Děti navštěvují filmová a divadelní představení. V centru proběhl Den otevřených dveří, kterým se zařízení prezentovalo veřejnosti.

Rehabilitační stacionář Nivy

Stacionář byl v roce 2007 zaregistrován u Krajského úřadu Zlínského kraje jako nestátní zdravotnické zařízení. Je určen pro čtyřhodinový, odpolední, celodenní či týdenní pobyt dětí od 1 do 10 let věku. Zajišťuje všestrannou zdravotní a výchovnou vzdělávací péči o děti mentálně a tělesně postižené, děti s dětskou mozkovou obrnou a dalšími kombinovanými vadami, vyžadující zvláštní péči. V péči zařízení jsou děti autistické, děti se zrakovou, sluchovou vadou, děti s vadou řeči nebo srdeční vadou. Kapacita je 20 míst. V roce 2007 byla kapacita využita na 92,5 %, péče byla poskytnuta 38 dětem v Rehabilitačním stacionáři a 36 dětem v ambulantní péči. Ve stacionáři je zřízená speciální třída mateřské i základní školy, a to Základní školy praktické a Základní školy speciální Zlín. Došlo také ke změně v personálním obsazení, kdy na úkor jednoho zdravotnického pracovníka byl navýšen počet fyzioterapeutů.

Rehabilitační stacionář velice úzce spolupracuje s o.s. „Šance pro život“ na aktivitách, které přesahují rámec pracovních povinností. Tradici má aktivní hipoterapie v Jaroslavicích, kterou využilo 52 dětí, canisterapie, v jejímž programu je zařazeno 29 dětí, ergoterapie – práce s hlinou.

V zařízení dochází k pravidelným schůzkám rodičů a jejich dětí, které jsou proloženy společným veselým hraním dětí a rodičů. K velmi zdařilým akcím určitě patřila Zimní olympiáda (stavění íglů, sjíždění svahu na čemkoliv apod.), práce

s hlinou – keramika, Pojďte s námi do pohádky – karneval, jarní radovánky, malování na hedvábí, obrázky z barevného písku, veselý podzim (výrobky z různých přírodních materiálů).

Rehabilitačnímu stacionáři se i v roce 2007 dařilo získávat finanční prostředky od sponzorů. Ty pomohly při dokončovacích pracích hracích center v zahradě a nakoupily se za ně pomůcky a hračky.

Středisko volného času – „Ostrov radosti“

Vývoj v zařízeních nabízejících aktivní využití ve volném čase, které město plně provozuje ze svého rozpočtu, ukázal, že je možné sloučit jejich činnost pod jednu organizaci. Došlo tedy ke sloučení střediska pro volný čas dětí a mládeže se střediskem pro volný čas zdravotně postižených, tj. Střediska volného času dětí a mládeže – „Ostrov radosti“ a stacionáře „Klubíčko“ pod jednoho vedoucího.

– Pracoviště na Kotěrově ulici

Základní formou činnosti střediska je vytváření podmínek pro spontánní volnočasové aktivity a zájmovou činnost dětí a mládeže příslušné cílové skupiny, tj. děti a mládež ve věku 6 – 17 let. Zařízení poskytuje možnosti pro aktivní seberealizaci a naplňování zájmů i potřeb co nejširšího okruhu dětí a mládeže. Svoji činností naplňuje základní poslání primární prevence negativních jevů zaměřené na celou populaci.

Nevšední aktivity jsou rozděleny do skupin dle věku, schopností a zájmu. Dělí se na pravidelné (pravidelně se opakující, předem a konkrétně stanovené akce) a nepravidelné (besedy, sportovní akce, kulturní akce, vycházky do přírody, individuální práce, odborné poradenství, spontánní činnost).

– Pracoviště na ul. M. Knesla

Klub zaměřený na zdravotně postižené děti, mládež i dospělé sídlí v budově jeslí. Jeho hlavním cílem zůstává umožnění aktivního využití volného času zdravotně postižených. A to prostřednictvím specificky orientovaných klubových aktivit. Svým hlavním předmětem činnosti tak navazuje na existenci Speciálních škol pro děti s více vadami. Ke zdařilým aktivitám můžeme přiřadit PARALYMPIÁDU, AprilKros, Zlínský VORVAŇ, HOSPIMEDICA a další.

Mateřské centrum

Zajišťuje výchovně vzdělávací aktivity pro rodiče na mateřské a rodičovské dovolené a jejich děti, zpravidla ve věku do 6 let. Umožňuje přípravu dětí mladšího předškolního věku pro vstup do kolektivního zařízení kurzy a současně přispívá ke zlepšení duševní hygieny rodičů na rodičovské dovolené.

Vedle tradičních a opakovaných činností centrum stále hledá nové formy a rozšiřuje svou nabídku o další aktivity.

Pro maminky probíhají v Mateřském centru vzdělávací Úspěšně se jim daří podporovat aktivitu maminek, které za pomoci pracovníků mateřského centra samy připravují program pro ostatní účastníky.

V prázdninových měsících zaměstnankyně Mateřského centra připravily pro předškolní děti i jednodenní výlety nazvané Cesty za poznáním. Zájmců bylo víc než možná kapacita. Výlety měly úspěch.

Návštěvnost dětí v roce 2007 – pracoviště na Kotěrově ul.

měsíc	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Celkem
počet návštěv	607	530	566	432	406	471	201	506	414	513	521	439	5 606

Návštěvnost dětí v roce 2007 – Mateřské centrum

2007	Počet návštěv v měsíci		Denní průměr		Odvedené školné Kč
měsíc	děti	matky	děti	matky	
1.	202	171	9	8	5 130
2.	301	238	15	12	7 080
3.	234	204	11	9	6 120
4.	170	133	9	7	3 990
5.	175	141	8	7	4 230
6.	167	114	8	5	3 420
7.	21	11	1	1	330
8.	38	23	2	1	690
9.	171	133	9	7	3 990
10.	317	245	14	11	7 320
11.	237	190	11	9	5 700
12.	157	130	9	7	3 870
Celkem	2 190	1 733	183 prům. měs.	144 prům. měs.	51 870

Linka SOS

S účinností zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, pracuje Linka SOS jako registrované zařízení sociální služby. Její registrace u Krajského úřadu Zlínského kraje proběhla v první polovině roku 2007.

Linka důvěry s nepřetržitým provozem zajišťuje bezprostřední kontakt formou krizové telefonické intervence a kvalifikovanou telefonickou pomoc občanům v tísní. Z kontaktů na Linku SOS převládají hovory, které souvisí

nejčastěji s problematikou vzájemného soužití, výchovy dětí, alkoholismu, domácího násilí a rozvodů. V jiných případech se občané na Linku SOS obracují se žádostí o profesní kontakt nebo požadují konkrétní informaci. Pro občany jsou služby a možnosti Linky SOS rozšířeny o internetové poradenství na e-mailové adrese sos@zlin.cz nebo přes formulář na internetové prezentaci www.soslinka.zlin.cz.

Linka SOS v roce 2007

měsíc	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Celkem
počet kontaktů	114	93	119	90	97	90	114	131	126	128	137	110	1 349

Odbor kultury

BC. ILONA STEINEROVÁ, POVĚŘENA ZASTUPOVÁNÍM VEDOUcí ODBORU

Odbor kultury na úseku přenesené působnosti obce

Dle zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách povoluje provozování výherních hracích přístrojů na území města, pořádání loterií a tombol, dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči v platném znění a dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád v platném znění, zajišťuje vydávání závazných stanovisek pro obnovu památkově chráněných objektů, pro přístavby a stavební úpravy objektů, které samy nejsou památkami, ale nacházejí se na území městské památkové zóny (MPZ Zlín, MPZ Fryšták), dle zákona č. 122/2004 Sb., o válečných hrobech a pietních místech, eviduje válečné hroby a pietní místa na území obce s rozšířenou působností, aktualizuje vždy k 31. 12. informace o jejich stavu a předává je krajskému úřadu, projednává a řeší přestupky dle věcné příslušnosti podle zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích v platném znění a ve znění pozdějších novelizací (zejména dle § 32 – na úseku kultury, a některé další dle § 53, 48, 46, 21) a projednává jiné správní delikty dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, na úseku obecně závazných právních předpisů obce spadajících do působnosti odboru a jiné správní delikty dle zvláštních zákonů, včetně ukládání sankcí.

Odbor kultury na úseku samostatné působnosti obce

Dle Obecně závazné vyhlášky č. 33/2004 o sportovních a kulturních podnicích zajišťoval oznamovací řízení pro kulturní a sportovní akce na veřejných prostranstvích a evidoval ohlášení akcí veřejnosti přístupných na soukromých pozemcích nebo v prostorách uzpůsobených pro kulturní a sportovní účely, pokud se předpokládá jejich ukončení po 22. hodině. V roce 2007 bylo ohlášeno a evidováno 202 akcí kulturního a společenského charakteru. Jednotlivé oznámené akce byly zveřejňovány na internetových stránkách Odboru kultury Magistrátu města Zlína.

Dne 17. 9. 2007 vstoupila v platnost Směrnice č. 16/95/2007 o postupu při vyřizování oznámení o pořádání veřejnosti přístupných sportovních a kulturních podniků, včetně tanečních zábav a diskoték. Dle obecně závazné vyhlášky č. 1/2005 zajišťuje výběr místního poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj na území města Zlína.

Spolupracoval s Krajskou knihovnou Františka Bartoše na základě zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb na zajištění regionální funkce knihovny, spolupracoval na otevření nové pobočky knihovny na Podlesí na sídlišti Jižní Svahy.

Koordinoval, podněcoval a podporoval činnost organizační složky ALTERNATIVA – kulturní institut Zlín administrativně začleněné pod odbor kultury, sledoval činnost Městského divadla Zlín, příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích statutární město Zlín a Filharmonie Bohuslava Martinů Zlín, obecně prospěšné společnosti. Organizačně a administrativně zajišťoval činnost Kulturní komise Rady města Zlína a Správní rady Kulturního fondu města Zlína. Na základě rozhodnutí správní rady administroval finanční podporu pravidelné činnosti a akcí z kulturního fondu,

organizačně a administrativně zajišťoval činnost Odborného grémia pro udělení Ceny města Zlína, připravil

a koordinoval udělení Ceny města Zlína za rok 2006 prof. MUDr. Jaroslavu Rybkovi, DrSc., a prof. Ing. Petru Sáhovi, CSc. Zpracoval nový statut Ceny města Zlína.

Monitoroval a podporoval aktivity dalších subjektů v oblasti kultury, které sídlí na území statutárního města Zlína. Organizoval 1. máj, kulturní program na velikonoční a vánoční trhy a při rozsvícení vánočního stromu, koncerty vážné hudby ve spolupráci se Společností Bohuslava Martinů, dále slavnostní přijetí hostů Zlínského besedování, Setkání 2007 Stretnutie a Harmonie Moraviae představiteli města. Organizačně se podílel na rozsáhlém projektu Jan Antonín Baťa, jehož součástí bylo také odhalení sochy J. A. Bati a otevření stálé expozice baťovského bydlení vybudované ve spolupráci s Muzeem jihovýchodní Moravy ve Zlíně.

Ediční činnost

Odbor kultury tradičně připravil ve spolupráci s Krajskou knihovnou Františka Bartoše a Muzeem jihovýchodní Moravy Kalendárium, které obsahuje vybraná výročí událostí, osobností a přehled významných akcí následujícího roku. Kalendárium 2007 je dostupné na webových stránkách statutárního města Zlína a Krajské knihovny Františka Bartoše ve Zlíně.

Kulturní fond

Statutární město Zlín poskytuje z Kulturního fondu města Zlína:

neinvestiční dotace na nájemné prostor k pravidelné činnosti organizací a subjektů zajišťujících estetickou výchovu hudební, výtvarnou a taneční, neinvestiční dotace na podporu kulturních akcí a projektů.

O dotace mohou požádat fyzické osoby nepodnikající, fyzické osoby podnikající a právnické osoby.

Z kulturního fondu bylo v roce 2007 vyplaceno celkem 5 401 000 Kč.

V roce 2007 bylo provedeno doplnění PRAVIDEL pro poskytování a vyúčtování neinvestičních dotací z Kulturního fondu města Zlína, průběžně docházelo k aktualizaci smluv. Probíhaly kontroly jednotlivých subjektů s cílem, aby nedocházelo k daňovým únikům. Je potěšitelné, že se okruh žadatelů stále rozšiřuje. V roce 2006 činil celkový počet žadatelů 68, v roce 2007 se počet zvedl na 103 žadatele, což je o 51 % více.

Podpora významných kulturních projektů z rozpočtu města Zlína

Mezinárodní festival filmů pro děti a mládež – Zlín	
2007	3 300 000 Kč
Letní kino	20 000 Kč
Zlínské besedování	500 000 Kč
CZECHTALENT Zlín 2007	100 000 Kč
Neznámá Země	250 000 Kč
Setkání 2007 Stretnutie	500 000 Kč
Festival duchovní hudby	200 000 Kč
Den České televize v rámci MFFDM	100 000 Kč
Místní funkce Krajské knihovny	
Františka Bartoše	2 108 000 Kč
Nákup knižního fondu Krajské knihovny Františka Bartoše	800 000 Kč

Obnova a údržba objektů statutárního města Zlína (SMZ) ve správě odboru kultury

kina	59 000 Kč
Krajská knihovna F. Bartoše ve Zlíně	82 000 Kč
Malá scéna Zlín	66 000 Kč
Opravy památek a válečných hrobů v majetku města	56 000 Kč
Vybudování památníku J. A. Bati	1 950 000 Kč

Obnova a regenerace městské památkové zóny (MPZ) z Programu regenerace městských památkových zón a městských památkových rezervací

V roce 2007 byla provedena obnova kulturních památek v celkové hodnotě 3 346 143 Kč, z toho příspěvek z MKČR činil 1 420 000 Kč

Program regenerace MPZ byl v roce 2007 použit na tyto akce:

Obchodní a společenské centrum Díly - Malá scéna
obnova východní fasády ve 2. NP
celkové náklady v roce 2007 činily 869 565 Kč
z toho příspěvek MKČR 431 000 Kč

Městské divadlo ve Zlíně
obnova kašny v patiu divadla
celkové náklady v roce 2007 činily 2 378 578 Kč
z toho příspěvek MKČR 940 000 Kč

Vila Ing. Miroslava Zikmunda
obnova garážových vrat v suterénu vily
celkové náklady v roce 2007 činily 98 000 Kč
z toho příspěvek MKČR 2007 49 000 Kč

Kulturní komise Rady města Zlína

Odbor kultury organizačně zajišťoval činnost Kulturní komise Rady města Zlína. V roce 2007 se uskutečnilo devět zasedání, na kterých se členové zabývali návrhy na udělení Ceny města Zlína za rok 2006, byli seznámeni s činností občanského sdružení MALÁ SCÉNA Zlín, činností ZUŠ Harmonie Zlín, s.r.o., Městského divadla Zlín a Krajské knihovny Františka Bartoše a tyto instituce také navštívili. Dále byli seznámeni s programovou nabídkou a činností Filharmonie B. Martinů, zúčastnili se prohlídky spodní stavby Kongresového a univerzitního centra před jeho kolaudací. Prohlédli si výstavu Tamtamy času – Tajemná Indonésie. Byl jim přiblížen rozsáhlý projekt města k J. A. Baťovi, včetně expozice baťovského bydlení. Dále kulturní komise projednala a doporučila ke schválení doplnění „PRAVIDEL pro poskytování o vyúčtování neinvestičních dotací z Kulturního fondu města Zlína“. Byly jim představeny práce některých žadatelů, které město dotačně podpořilo.

Památková péče

Na území správního obvodu obce Zlín se nacházejí dvě vyhlášené Městské památkové zóny – MPZ Zlín a MPZ Fryšták. Je to území sídelního útvaru nebo jeho části s menším podílem kulturních památek, historického prostředí nebo část krajinného celku, které vykazují významné kulturní hodnoty a jsou zde určeny podmínky její ochrany. To v praxi znamená, že veškeré nové stavby, přístavby, stavební úpravy, drobné stavby, úpravy

stavebního charakteru na pozemcích, které jsou v této zóně, podléhají správnímu řízení. V jeho průběhu je záměr stavebníka konzultován s odborným garantem Národního památkového ústavu a po jeho vyjádření vydá Odbor kultury Magistrátu města Zlína závazné stanovisko, které určuje podmínky závazné pro provedení zamýšlených stavebních úprav nebo stavby.

V roce 2007 bylo na základě zákona řešeno celkem 295 závazných stanovisek v souladu se zákonem č. 20/1987 Sb., o památkové péči v platném znění a zákonem č. 500/2004 Sb., o správním řízení, v platném znění.

Celkový počet úkonů (rozhodnutí, stanoviska, vyjádření), které souvisí s agendou památkové péče sledovaného roku 2007, byl ve výši 393 úkonů.

Referenti památkové péče dále:

- sledují na 170 objektech zapsaných v ústředním seznamu kulturních památek ČR (viz web města – odbor kultury), které se nacházejí ve správním obvodu Zlín (29 obcí),
- sledují Městskou památkovou zónu Zlín a Fryšták,
- projednávají návrhy zadání změn územního plánu ve správním obvodu města Zlína (29 obcí) a upozorňují na lokality s archeologickými nálezy a chráněná území,
- dávají stanoviska k projednání návrhu zadání změn územního plánu ve správním obvodu města Zlína,
- účastní se kontrolních dnů při restaurování památkově chráněných objektů a objektů památkového zájmu nebo objektů na území v zájmu památkové péče,
- účastní se kolaudačních řízení, řízení o odstranění staveb, řízení o změně užívání staveb,
- vyjadřují se k návrhům na zápis objektů do Ústředního seznamu kulturních památek.

Válečné hroby

Dle § 4 zákona č. 122/2004 Sb. se provádí evidence válečných hrobů a pietních míst na území obcí s rozšířenou působností. Aktualizace proběhla 30. 6. 2007. Celkem je zaevidováno 77 válečných hrobů. Průběžně odbor provádí kontrolu stavu a doplnění evidence válečných hrobů, komunikuje se starosty i vlastníky.

V lednu 2007 byla provedena šesti pracovníky ministerstva obrany kontrola výkonu přenesené působnosti na úsecích vyplývajících z právních předpisů, které jsou v působnosti ministerstva obrany. Nebyly shledány žádné nedostatky.

V květnu 2007 proběhla ve spolupráci s Krajským úřadem Zlínského kraje fyzická kontrola stavu 22 válečných hrobů v rámci správního obvodu statutárního města Zlína. Absolvovali jsme školení k nové programové aplikaci evidence válečných hrobů s využitím programu Microsoft Access, což je nový programový systém splňující evropský standard v dané problematice, který má být na podzim příštího roku částečně přístupný veřejnosti.

V roce 2007 byl opraven památník obětem 1. a 2. světové války na Kudlově.

Správa a evidence výherních hracích přístrojů

Odbor kultury zajišťoval výkon přenesené působnosti státní správy v oblasti výherních hracích přístrojů (VHP) včetně ověřování podmínek stanovených k provozování platnými předpisy.

Výkon státní správy je v odboru vykonáván v oblasti působnosti:

- zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád,
- vyhlášky MF č. 223/1993 Sb., o hracích přístrojích,
- zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.
- vyhláška MF č. 223/1993 Sb., o hracích přístrojích, ve znění pozdějších předpisů.

Na území města Zlína bylo za rok 2007 evidováno 1 218 povolených hracích přístrojů. Odbor kultury vystavil 292 rozhodnutí ve věci povolení provozování VHP, 20 rozhodnutí ve věci změny umístění výherních hracích přístrojů, 2 rozhodnutí ve věci vytavení duplikátu známky, 1 rozhodnutí ve věci povolení Jackpotu – kumulované hry, 1 rozhodnutí ve věci výměny VHP. VHP byly provozovány 39 podnikatelskými subjekty ve 108 provozovnách (na konci roku se na základě nové OZV počet snížil na 94 provozoven).

Provozování výherních hracích přístrojů podléhá správnímu poplatku stanovenému zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů takto:

- 10 000 Kč provoz VHP na 3 měsíce,
- 16 000 Kč provoz VHP na 6 měsíců,
- 30 000 Kč provoz VHP na 12 měsíců.

V roce 2007 byl vybrán poplatek ve výši 9 117 000 Kč. Je to částka, od které je již odečten podíl, který se odvedl Finančnímu úřadu ve Zlíně.

Provozovatelé odvádějí do pokladny obce dle zákona č. 202/1990 Sb., část výtěžku z provozování VHP, nejméně však 6 %, na veřejně prospěšné účely. Část výtěžku je příjmem obce a v roce 2007 činila 5 708 000 Kč. Tato částka je z provozovaných výherních hracích přístrojů za rok 2006. V obci Zlín je tato částka využita také na výdaje na kulturně-výchovné, zdravotní a sportovní účely.

Provozování výherních hracích přístrojů na území města Zlína podléhalo v roce 2007 místnímu poplatku stanovenému obecně závaznou vyhláškou č. 1/2005 o místním poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj. Sazba poplatku za každý VHP činí na tři měsíce 5 000 Kč. Za rok 2007 bylo vybráno 11 975 000 Kč.

Dodržování podmínek provozování VHP podléhá systematické kontrole přímo v provozovnách na území města Zlína. Na základě dohody o pracovní činnosti je kontrola prováděna pověřenými pracovníky na sjednanou činnost, tzn. kontrolu dodržování ustanovení zákona č. 202/90 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách a podnikcích, v souladu se zákonem 552/1991 Sb., o státní kontrole. V roce 2007 bylo provedeno celkem 38 kontrol (kontrola = kontrolní den), zkontrolováno bylo 2 772 výherních hracích přístrojů ve 340 provozovnách. Výherní hrací přístroje i jednotlivé provozovny jsou v uvedeném roce kontrolovány vícekrát, a to se projevuje v počtu kontrolovaných provozoven a výherních hracích přístrojů.

Dne 22. 9. 2007 vstoupila v platnost vyhláška č. 11/2007 o stanovení míst, na kterých je povoleno

provozovat výherní hrací přístroje. Tyto je možné provozovat na území města Zlína jen na místech vyjmenovaných v příloze vyhlášky. Celkem to je 65 míst, tzn. adres. Z této situace vyplynulo zamítnutí 15 žádostí o povolení provozu u 75 výherních hracích přístrojů, které již nesplňovaly podmínku nové vyhlášky a byly zamítnuty (žádosti se vztahovaly na adresy, které byly vyhláškou zamítnuty).

Dne 17. 9. 2007 vstoupila v platnost Směrnice MMZ č. 12/95/2007 o postupu MMZ při vyřizování žádostí o povolení provozování výherních hracích přístrojů, která upravuje postup při správním řízení vedeném Odborem kultury MMZ podle z. č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, z. č. 500/2004 Sb., správní řád, z. č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích a vyhlášky MF č. 223/1993 Sb., o hracích přístrojích, ve znění pozdějších předpisů.

ALTERNATIVA – kulturní institut Zlín

Letos v září tomu bude 5 let, co svoji činnost zahájil zlínský kulturní institut – Alternativa.

Obyvatelům Zlína a přilehlého regionu stále nabízí možnosti kulturního a společenského využití i vzdělávacích programů.

Také vysoký počet návštěvníků výstav svědčí o tom, že právě o tuto činnost je v Alternativě zájem největší.

Významnou výstavou nejen z hlediska výtvarného, ale i z hlediska instalace, patřila výstava děl Karla Nepraše – „Karel Nepraš a přátelé“, která se uskutečnila ve spolupráci s Krajskou galerií výtvarného umění ve Zlíně. Vystavená díla byla nejen v interiéru Alternativy, ale součástí instalace se stala i přilehlá travnatá plocha před Kolektivním domem, která tak nabídla nové možnosti podobně náročných výstav.

Ve výčtu kulturních, společenských a vzdělávacích akcí lze mezi zajímavou hodnotit květnovou výstavu belgických umělců z partnerského města Izegemu – „Izegem vystavuje ve Zlíně.“ Na zahájení výstavy měli návštěvníci možnost přímého setkání s autory vystavených prací. V září proběhla výstava děl předních zlínských výtvarníků, která se stala součástí programu České sny a Český týden v Izegemu, na jejíž přípravě a realizaci se Alternativa rovněž podílela.

XI. ročník festivalu „Neznámá Země“ opět přilákal do Alternativy návštěvníky bohatým programem besed s řadou zajímavých hostů, projekcemi cestopisných filmů doprovázenou zajímavou výstavou fotografií Zdeňka a Michala Thomových.

Alternativa – kulturní institut Zlín pokračuje v již započatém projektu – podpora výtvarníků zlínského regionu. K životnímu jubileu zlínské rodačky Taťany Havlíčkové představila Alternativa v září výstavu olejomalb, monotypů a sololitů s názvem „Lesem“.

V rámci spolupráce s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně – Fakultou multimediálních komunikací, bylo realizováno akcí několik. Např. výstava „Animatoráma 07“, výstava fotografií „Jeden svět“, výstava „Produkt design“ nebo již tradiční festivaly „Literární květen“ a „Mixer“.

Pro naše nejmladší návštěvníky jsme připravili akci „Čteme dětem“ a jako spolupřátel se studenty

zlínského gymnázia T. G. Masaryka se podíleli na projektu „Za dětským úsměvem“.

Alternativa se stala již po několikáté místem křtu nových knih. Svou sbírku básní veřejnosti představili Dagmar Bačíková a Vojtěch Mrázek.

Pro školení, semináře a vzdělávací programy se stává Alternativa velmi vyhledávanou. Pravidelný cyklus seminářů zde pořádá Národní institut pro další vzdělávání ve Zlíně, častými pořadateli školení jsou např. Obchodní a hospodářská komora, ale i mimozlínské firmy.

Ohlédnutím za dosavadním působením Alternativy na poli kultury a vzdělávání lze konstatovat, že se tento prostor nejvíce osvědčil jako výstavní, a tak je i veřejností nejvíce vnímán. Jeho jednoduchost a různorodost členění zde nabízí široké možnosti pro zajímavé výstavní instalace výtvarných děl, prezentaci architektury, fotografií, objektů apod. Z počtu konaných seminářů je zřejmé, že prostor díky svému vybavení a nabízeným možnostem je pro tuto aktivitu také velmi vhodný. Rovněž pro pořádání besed, čtení a komorně laděných hudebních produkcí.

Ačkoliv Alternativa nepatří mezi klasické divadelní prostory, několikrát jsme tento žánr veřejnosti nabídli. Avšak divácký ohlas i finanční efekt nebyl zdaleka takový, jak bychom očekávali.

Kulturní a společenské akce v roce 2007 v Alternativě

- Celkový počet akcí v roce 2007 – 112.
- Celkem návštěvníků – 10 847.
- Průměrný počet akcí v jednom kalendářním měsíci – 10,1.

Mimo měsíc srpen, kdy v sále Alternativy probíhalo malování sálu a nutné opravy.

Výstavy	10 profesionální umělci
	1 Základní umělecké školy
Koncerty	4 profesionální umělci
	9 Základní umělecké školy
Přednášky a semináře	51
Besedy	11
Společenské akce	8
Tiskové konference a zasedání	3
Filmové projekce	11
Zábavné pořady	2
Prezentační akce	2
Sportovní akce	0



Odbor právní

MGR. LUCIE JURČÍKOVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Do působnosti Odboru právního (OP) náleží jak výkon samosprávy – oddělení právní a veřejných zakázek, tak výkon státní správy – oddělení přestupkové.

Výkon samosprávné agendy je prováděn na základě usnesení zastupitelstva města a rady města oddělením právním a veřejných zakázek v souladu se zákonem o obcích a dalšími právními předpisy ČR. Oddělení právní a veřejných zakázek spolupracuje s odbory a odděleními Magistrátu města Zlína (MMZ) v oblasti tvorby smluv a jejich kontroly, zastupuje město v soudních řízeních či správních řízeních před orgány státní správy. Pomáhá řešit stížnosti občanů spolu s útvary MMZ, spolupracuje na tvorbě místních právních předpisů, tj. obecně závazných vyhlášek a nařízení města. Pracovníci oddělení právního a veřejných zakázek se často účastní jednání na útvarech MMZ nebo u představitelů samosprávy a poskytují právní pomoc jednotlivým odborům magistrátu, orgánům města (zastupitelstvu, radě), představitelům samosprávy, ale také státní správě v oblasti vymáhání pokut uložených v rámci správních řízení. Oddělení právní a veřejných zakázek dále vede centrální evidenci smluv uzavřených v rámci města a evidenci obecně závazných vyhlášek a nařízení přijatých městem. V oblasti veřejných zakázek spolupracuje nejen se všemi útvary MMZ a účastní se procesu zadávání veřejných zakázek, ale poskytuje právní pomoc i organizacím a společnostem města v této oblasti. Oddělení právní a veřejných zakázek dále vede evidenci obecně prospěšných prací, k jejichž zabezpečení výkonu se město přihlásilo, rozděluje odsouzené občany na jednotlivá pracoviště a v této oblasti úzce spolupracuje se soudy a probační a mediační službou.

Výkon agendy státní správy je prováděn přestupkovým oddělením, jehož pracovníci projednávají přestupky pro statutární město Zlín a na základě veřejnoprávních smluv pro obce, které spadají do správního obvodu statutárního města Zlína jako obce s rozšířenou působností. Jedná se zejména o přestupky občanů proti veřejnému pořádku, občanskému soužití a proti majetku podle zákona o přestupcích, a dále o projednávání přestupků na úseku zbraní a střeliva, které přestupkové oddělení jako správní orgán projednává ve správním řízení. Řízení probíhá také formou zkráceného příkazního řízení, tj. bez zahájení správního řízení a následného ústního jednání, nebo formou blokového řízení, kdy je možné pokutu zaplatit přímo při ústním jednání. Tyto formy řízení byly zavedeny z důvodů velkého počtu oznámených přestupků, které jsou přestupkovému oddělení postoupeny. V jeho působnosti je rovněž vyhotovování zpráv o občanech pro orgány činné v trestním nebo občanskoprávním řízení. Přestupkové oddělení provádí i výkon rozhodnutí při vymáhání nezaplacených pokut a pořádkových pokut uložených v přestupkovém řízení a nákladů přestupkového řízení. Kromě výkonu rozhodnutí na nezaplacené částky uložené v rámci vlastní činnosti provádí přestupkové oddělení i výkon rozhodnutí na nezaplacené blokové pokuty ve své věcné působnosti, které uložili občanům strážníci Městské policie Zlín v blokovém řízení podle zákona o přestupcích. Přestupkové oddělení rovněž rozhoduje ve věcech ochrany pokojného stavu podle § 5 občanského zákoníku.

2. Hodnocení činnosti odboru

Cílem výkonu agendy samosprávy i agendy státní správy, kterou vykonává v rámci tzv. přenesené působnosti přestupkové oddělení Odboru právního, je trvale kvalitní fungování daných agend. V praxi to zejména znamená profesionální zdatnost všech úředníků odboru, kteří při svém pracovním výkonu musí dbát primárně na dodržování zákonnosti a kompetentost, dále i ve všech případech, kdy je to možné, na vstřícný a vlídný přístup při usnadňování vyřizování oprávněných či povinných záležitostí občanů, jak ve spolupráci s jinými útvary MMZ, tak i samostatně.

Při projednávání přestupků pracovníci přestupkového oddělení běžně komunikují s občany ve vztahu k podnětům na prošetření protiprávního jednání konkrétních osob, komunikují s občany podezřelými ze spáchání přestupku, zejména při správních řízeních, kdy se zabývají vesměs konfliktními situacemi. Tím, že v tomto případě musí fungovat správní orgán ve smyslu zákona často v represivním postavení, jsou jeho pracovníci vystavováni tlaku některých občanů ve formě různých subjektivních stížností na jejich údajně „nevhodné“ chování.

Jakým způsobem se daří plnit úkoly agend státní správy, může objektivně i subjektivně posuzovat jak vedení radnice, tak zejména nadřízený orgán pro státní správu, kterým je ve vztahu k oddělení přestupkovému MMZ Krajský úřad Zlínského kraje.

Dalším měřítkem pochopitelně je subjektivní hodnocení samotných občanů, kteří v daném roce navštívili jednotlivá oddělení odboru.

Průběžně dochází ke zvyšování počtu došlých oznámení o přestupku, kdy se nejčastěji jedná o přestupky proti občanskému soužití a přestupky proti majetku. Přestupky urážky na cti jsou častější než dříve, a jsou projednávány i konflikty, které by v dřívější době občané přešli bez povšimnutí. Taktéž vzájemná fyzická napadení občanů jsou častější, a to z velké části mezi osobami blízkými, mezi manžely a taktéž bývalými manžely, jejichž problémem je nevyřešená bytová situace, kdy jsou nuceni i po pravomocném ukončení rozvodového řízení žít ve společné domácnosti. Mezi těmito osobami často dochází i ke schválnostem, jejichž řešení, naplňují-li znaky přestupku, je také v kompetenci přestupkového oddělení. Přestupky proti majetku jsou často páčány osobami mladistvými či nezletilými, a to i opakovaně. Dále pak je zaznamenán nárůst těchto přestupků, tj. častých krádeží, u osob, které nemají trvalé bydliště a v souvislosti s jejich sociální situací, kdy jsou mnohdy závislí výlučně na sociálních dávkách, případně hlášeny na úřadech práce, „zvyšují svůj životní standard“ opakovanými krádežemi. Bohužel se těmito osobám často nedaří doručit rozhodnutí ve věci jejich protiprávního jednání, což dále stěžuje práci správního orgánu, neboť musí tyto opětovně obesílat, případně častěji využívat doručování prostřednictvím Městské policie či Policie ČR. Řešení takových případů je tedy velmi ekonomicky náročné a výsledný efekt, kdy by si z uložených sankcí měli vzít pachatelé přestupků ponaučení, v podstatě není žádný.

Pracovníci přestupkového oddělení se snaží vyjít maximálně vstříc občanům, kteří řeší různé problémové situace, kdy se velmi často jedná o sousedské vztahy. Ne vždy dochází ke smírnému řešení problémů a poté, co je

případně zahájeno správní řízení ve věci podezření ze spáchání přestupku, bývají situace ještě napjatější, a to s ohledem na to, že není v moci pracovníků přestupkového oddělení vyjít vstříc oběma znesvářeným stranám. Za toto bývají často pracovníci přestupkového oddělení odsuzováni a ze strany občanů napadáni. Agresivita občanů vůči pracovníkům oddělení stoupá. Pracovníci bývají stále častěji vystavováni vulgárním a urážejícím invektivám ze strany občanů, v některých případech dochází k hrubému urážení pracovníků a jejich lidské důstojnosti. V moci pracovníků přestupkového oddělení však není vyřešit mezilidské vztahy, mohou pouze rozhodovat, zda došlo či nikoliv k naplnění skutkové podstaty přestupku a při prokázání takového protiprávního jednání toto sankcionovat.

Pozitivem pracovníků přestupkového oddělení je snaha poradit, jak by mohla být věc řešena, a to i v případech, kdy záležitost nespadá do kompetence přestupkového oddělení. Občané jsou vždy řádně poučeni o možnostech řešení, ale také o možných negativních dopadech případného šetření.

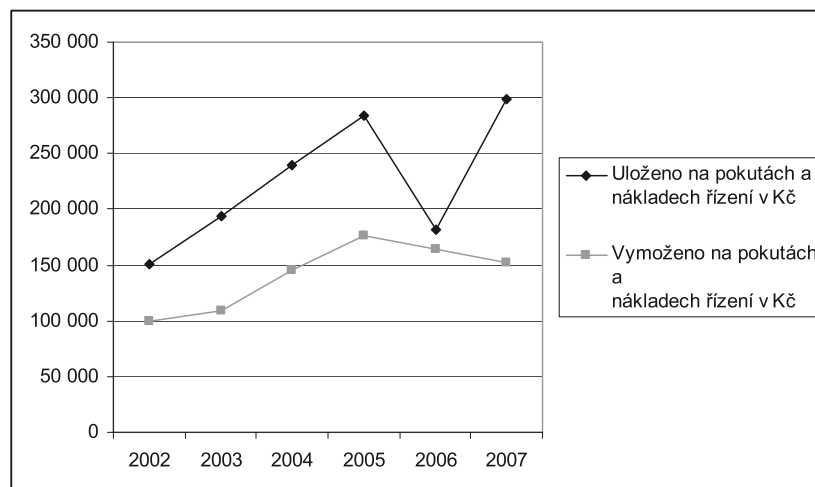
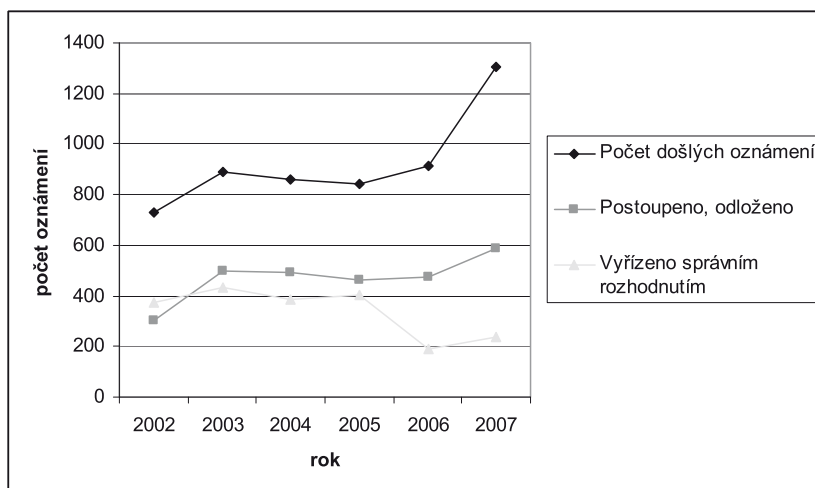
Ke konci roku 2006 došlo ke změně ve vedení přestupkového oddělení. Tato změna s sebou přinesla následnou obměnu personálního obsazení, což lze s odstupem času hodnotit jako přínosné. Tyto personální změny s sebou nesly větší zatížení stávajících odborných pracovníků, kteří běžnou agendu museli zvládat stejně kvalitně a v zákonných lhůtách jako při silnější personální sestavě a zároveň zvládat zaučovat nové kolegy, vedou však velmi úspěšně k personálnímu ustálení oddělení přestupkového. Věříme, že v roce 2008 přinesou tyto změny ovoce v podobě kvalitní, koncepční práce, kterou dokáží ocenit i naši klienti, a to s ohledem na již zapracované a zaškolené pracovníky. Přesto je třeba podotknout, že od roku 2002 se zvýšil

počet oznámení přestupků bezmála o 600 případů ročně, přičemž počet pracovníků přestupkového oddělení je stále stejný.

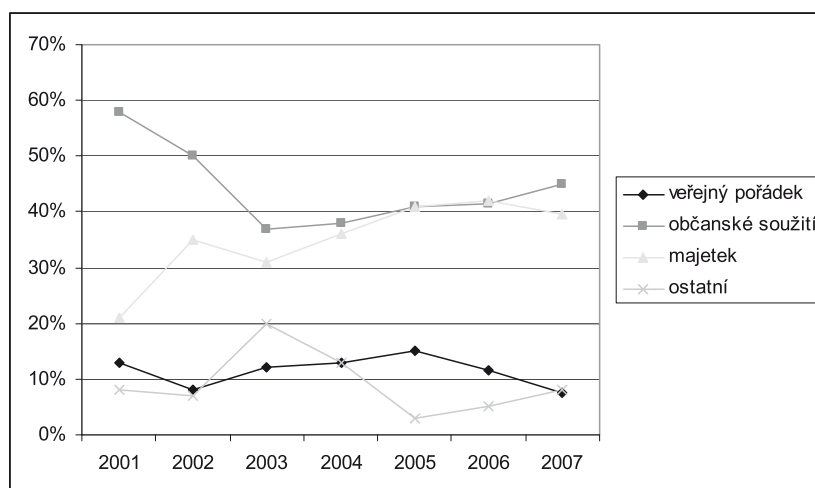
V roce 2006 bylo statutární město Zlín podrobeno náročné podrobné kontrole veřejných zakázek Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, při níž tento úřad kontroloval veškeré veřejné zakázky zadávané městem v období od 1. 1. 2003 do 31. 12. 2005. Na základě výsledků této kontroly byla z vlastního podnětu Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže zahájena správní řízení ve věci přezkoumání úkonů zadavatele učiněných ve 30 veřejných zakázkách zadávaných ve výše uvedeném období. Některá řízení byla ukončena uložením pokuty za porušení zákona, v některých řízeních ÚOHS sankci neuložil a konstatoval, že nebylo shledáno žádné či pro uložení sankce dostatečně závažné porušení zákona, u několika veřejných zakázek uplynula lhůta, v níž je možné sankci uložit. Nejvýznamnějším výsledkem této kontroly je jednoznačné rozhodnutí, kterým úřad uložil statutárnímu městu Zlínu pokutu ve výši 3 000 000 Kč za spáchání správních deliktů dle zákona č. 40/2004 Sb. Proti potvrzujícímu rozhodnutí předsedy Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže podalo statutární město Zlín žalobu, o níž v současné době stále probíhá soudní řízení a v roce 2008 je očekáváno rozhodnutí ve věci. Ať bude toto rozhodnutí jakékoliv, vzali si pracovníci odborů, kteří zadávají veřejné zakázky, z provedené kontroly a jejich závěrů ponaučení, a lze konstatovat, že procesu zadávání veřejných zakázek je v současné době věnována výrazná pozornost. Snaha o zlepšení této oblasti se projevila mimo jiné v přijetí obsáhlé směrnice o veřejných zakázkách, která stanoví metodiku postupu včetně organizačních pravidel, povinností a kompetencí odborů Magistrátu města Zlína a orgánů SMZ při zadávání veřejných zakázek, je průvodním materiálem k zákonu a je určena pro jeho snadnější aplikaci.

Součástí hodnocení činnosti odboru v loňském roce je v oblasti přestupkové sekce také zveřejnění statistických údajů ve srovnání s předchozími lety:

	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Počet došlých oznámení	729	892	860	843	913	1306
Postoupeno, odloženo	300	499	495	463	473	586
Vyřízeno správním rozhodnutím	374	431	384	404	189	235
Uloženo na pokutách a nákladech řízení v Kč	150 200	194 400	240 050	284 550	181 850	298 350
Výmoženo na pokutách a nákladech řízení v Kč	100 251	108 418	145 180	176 560	163 607	152 043
Počet odvolání	30	27	20	15	16	23
Z toho: Potvrzeno	20	12	13	9	1	12
Změněno nebo zrušeno	3	3	3	4	8	2



	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007		
veřejný pořádek			13 %	8 %	12 %	13 %	15 %	11,50 %	7,50 %
občanské soužití			58 %	50 %	37 %	38 %	41 %	41,50 %	45 %
majetek			21 %	35 %	31 %	36 %	41 %	42 %	39,50 %
ostatní			8 %	7 %	20 %	13 %	3 %	5 %	8 %

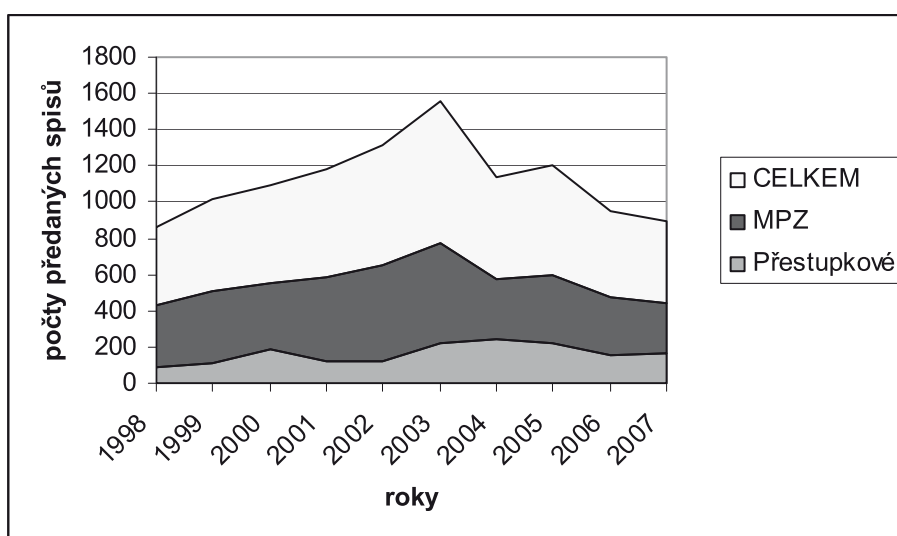


Počet došlých oznámení o přestupku se za rok 2007 zvýšil o 393 oznámení oproti roku 2006, kdy rozdíl let 2005 a 2006 byl pouze 70 oznámení. V souvislosti s tímto faktem došlo ke zvýšení počtu postoupených a odložených oznámení. Mohlo by se zdát, že neúměrně klesá počet přestupkových řízení, a to ve srovnání s předešlými roky. Přestupkové oddělení však v případech, kdy jsou splněny všechny zákonné podmínky, častěji přistupuje k řešení

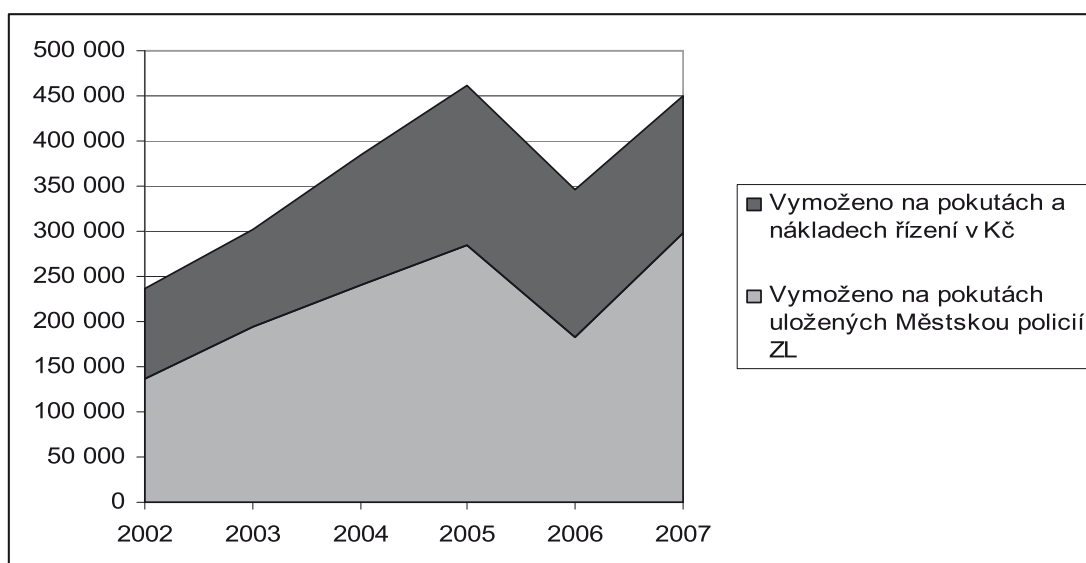
formou blokového či příkazního řízení. Toto řešení je hospodárnější, a to jak v poloze nákladů, tak i času. Přestupkové oddělení v roce 2007 pokračovalo v důsledném přístupu při předvolávání osob ke správnímu řízení i k provedení úkonů před zahájením řízení. V případě neodůvodněného nedostavení se na výzvu správního orgánu bylo při splnění podmínek přistoupeno k předvedení orgánem policie.

Přehled počtu případů předaných pro výkon

	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Přestupkové	91	110	189	121	123	226	246	216	151	164
MPZ	342	397	359	469	534	552	323	384	322	282
CELKEM	433	507	548	590	657	778	569	600	473	446



	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Vymoženo na pokutách uložených Městskou policií ZL	912	400	050	550	850	350
Vymoženo na pokutách a nákladech řízení v Kč	251	418	180	560	607	043



Také v roce 2007 pokračovala při výkonu rozhodnutí úspěšně spolupráce se soudním exekutorem. Stále však přetrvává problém s občany, kteří jsou bez přístřeší a prostředků, kterým nelze doručovat zásilkly a kteří vzhledem ke své sociální situaci nejsou schopni uložené pokuty uhradit.

V tomto roce jsme dále pokračovali ve spolupráci se soudními exekutory, jejichž činnost se v oblasti vymáhání pohledávek pocházejících z činnosti nejen přestupkového oddělení, ale i z činností ostatních útvarů Magistrátu města Zlína, ukazuje jako efektivní nejen z pohledu vymožených částek, ale také z pohledu nákladů města, které je třeba vynaložit na vymáhání pohledávek.

Silné stránky odboru

- maximální snaha o zvládnutí počtu případů v přestupkové agendě při dodržení zákonných lhůt
- propracovaný systém vymáhání pohledávek vyplývajících z přestupkového řízení, kde počet exekučních řízení neúměrně vzrostl a je stále a dlouhodobě vykonáván 1 pracovníkem oddělení, což se již v průběhu minulých let ukázalo jako nedostatečné. Prohloubena spolupráce se soudními exekutory, jejichž činnost je na kvalitní úrovni a zcela vyhovuje potřebám města
- vedení zkrácených forem řízení, a to formou příkazního řízení a blokového řízení vzhledem k počtu oznámení na přestupkovém oddělení
- poskytování právní pomoci v oblasti samosprávy pracovníkům útvarů MMZ, představitelům města a občanům
- snaha o komplexní řešení problémů občanů a schopnost poradit občanům i v těch oblastech, které se přímo nedotýkají působnosti odboru
- udržení a prohlubování kvalitního výkonu jak samosprávy, tak státní správy
- stabilizace pracovníků celého odboru, jejich vyhovující složení, dobrá spolupráce a růst kvalifikace (úspěšné složení zkoušky odborné způsobilosti včetně individuálního dálkového studia)

Slabé stránky odboru

- objektivní nemožnost účinnější pomoci občanům v zamezení dalšího protiprávního jednání pachatelů přestupků, neboť současná legislativa neumožňuje uložení účinnějších opatření
- nedostatečné personální obsazení pracovníků projednávaných přestupků, tj. odborně způsobilých pracovníků, a to s ohledem na zvýšený počet došlých oznámení o přestupcích (rozdíl počtu oznámení o přestupku roku 2002 a 2006 je 577 případů, a to při stejném počtu pracovníků přestupkového oddělení). Nedostatek pracovníků by mohl mít negativní vliv na kvalitu projednávaných případů, a to s ohledem na nutnost dodržování zákonných lhůt
- nedostatečné personální obsazení exekučními pracovníky vzhledem k narůstajícímu počtu pohledávek ze státní správy i samosprávy vykonávané městem
- omezená možnost v získávání informací o dlužnících z důvodu problematiky ochrany osobních údajů a s tím související komplikovaná spolupráce zejména s některými státními orgány, problémy s doručováním dokumentů dlužníkům, kteří mají trvalý pobyt hlášen na ohlašovně
- zajištění ochrany pracovníků přestupkového oddělení při jednání s klienty

- nevyhovující oddělené pracoviště celého odboru a zvláště pak oddělená pracoviště jednotlivých pracovníků oddělení právního a veřejných zakázek, nevyhovující prostory pro projednávání přestupků ve správním řízení

Možnosti

- zvyšování odborné kvalifikace pracovníků zejména využíváním odborné literatury k samovzdělávání a individuálním studiem, jazykové vzdělávání
- vypracování metodik právních postupů pro pracovníky odborů MMZ v typizovaných procesech (uzavírání smluv, vymáhání pohledávek, pravidla zadávání veřejných zakázek)
- využívání soudních exekutorů při vymáhání pohledávek a příležitostné využívání externích právních služeb pro speciální kauzy

Odbor realizace investičních akcí

ING. LUBOŠ DORAZIL, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Pracovníci Odboru realizace investičních akcí zabezpečují činnosti na části úseku investiční výstavby města, a to zejména:

- zabezpečují předprojektovou, územní a projektovou přípravu investičních akcí
- zajišťují podklady pro majetkoprávní řízení, územní řízení, stavební povolení a kolaudační řízení
- zabezpečují výběr dodavatelů staveb v souladu se zákonem 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- vykonávají stavební a technický dozor na investičních akcích
- provádějí přejímku provedených prací a zabezpečují komplexní zkušební provoz dokončených akcí
- zpracovávají podklady pro převod investic do majetku města a provozovatelských organizací

V souvislosti s plněním úkolů uvedených výše provádějí dále:

- přípravu podkladů a projednávání žádostí města o státní dotace
- vypracování návrhů pro komplexní dlouhodobé plánování investiční výstavby
- hospodaří s vyčleněnými investičními prostředky akcí
- kontrolu kvality a rozsahu stavebních prací a technologií
- zajišťují kolaudace staveb, případně dodatečná povolení a následné kolaudace
- vedou reklamační řízení.

Řídí, koordinují a kontrolují činnost externích pracovníků pověřených výkonem inženýrské činnosti. Plní další úkoly v oblasti samostatné působnosti města podle pokynů nadřízených a samosprávných orgánů.

2. Hodnocení činnosti

Pracovníci odboru se v roce 2007 podíleli na přípravě a realizaci investičních akcí v celkové výši téměř 300 mil. Kč.

Oblast realizace a rekonstrukce dopravních staveb

V příměstské části Malenovice byl v první polovině roku 2007 vybudován nový chodník ze zámkové dlažby od ulice I. Veselkové po Brigádnickou, vedený po severní a jižní straně ulice Havlíčkovy se současným rozšířením stávající živičné komunikace a vybudováním opěrné zdi, dvou přechodů pro chodce včetně zpomalovacích prahů. Celkové náklady investice činily téměř 4 mil. Kč.

Pro realizovanou bytovou výstavbu u Centrálního parku zbudovalo statutární město Zlín páteřní komunikaci, která vede kolem Domu pokojného stáří a zpevněné plochy pro parkování v části ul. Plesníkova. Na tuto výstavbu navazují terénní a sadové úpravy, které budou ukončeny v r. 2008.

Pitná voda

V místní části Zlín-Želechovické Paseky byla v letech 1974 - 1976 vybudována vodárenská soustava pro zásobování této části pitnou vodou. Jednalo se o jímací studny,

čerpací stanice, výtlačný řad a zásobovací řady včetně přípojek a podzemní vodojem. V r. 2007 byla dokončena rekonstrukce starého ocelového potrubí a jeho nahrazení za nové v trase vedené v obytné zástavbě i mimo zástavbu. Součástí rekonstrukce bylo i přepojení stávajících přípojek na nové potrubí. Celková délka trasy vodovodu je 366 m. V rámci této stavby byla vybudována nová příjezdová komunikace k vodojemu s asfaltovým povrchem.

Odvádění a čištění odpadních vod

V rámci stavby „ZTV Ostrá Horka“ byla vybudována splašková kanalizace v ulici Pod Ostrou Horkou, podél komunikace v ulici Na kopci a byla napojena na stávající kanalizaci na ulici Pasecká, odkud jsou splaškové vody vedeny na ČOV Malenovice. Součástí stavby byla i dešťová kanalizace, která je svedena výustním objektem do Paseckého potoka.

Na oddílnou kanalizaci se tak napojí veškeré odpadní vody z oblasti Ostrá Horka.

V návaznosti na budovanou kanalizaci byla provedena rekonstrukce místních komunikací Pasecká a Pod Ostrou Horkou. Vozovky jsou dvoupruhové obousměrné a jejich součástí jsou 3 opěrné zdi. Podél ulice Pasecká a z části u ulice Pod Ostrou Horkou byl vybudován chodník z betonové zámkové dlažby a od vozovky částečně oddělen ocelovým svodidlem.

V příměstské části Příluky došlo k vybudování nové kanalizace DN 250 v délce 29 m a tím bylo zajištěno odvádění splaškových vod na ČOV Malenovice a odvedení dešťových vod ze zájmového území stávající a plánované zástavby. Protože trasa kanalizace kříží protipovodňovou hráz, bylo do revizní šachty za hrází umístěno šoupě jako protipovodňový uzávěr.

V r. 2007 byly zahájeny práce na akci „Stabilizace sesuvu území Zlín-Salaš“.

Jedná se o stabilizaci rozsáhlého sesuvu území, který vznikl po zimě r. 2006. Na stabilizaci byla obdržena státní dotace a většina prací byla kryta z této dotace. Před vlastní realizací stabilizačních prací bylo nutné provedení odlesnění sanované lokality vykácením a vytěžením 0,1663 ha lesa. Za tímto účelem bylo nutno zajistit trvalé a dočasné odnětí pozemků určených k plnění funkcí lesa a se 13 vlastníky pozemků pro účel vodoprávního řízení uzavřít smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene, jejíž znění bylo odsouhlaseno MŽP-odborem geologie. V lokalitě se nacházela strž s nesoustavnou vodotečí na dně a tato odváděla vody z okolních svažitých pozemků. Pro zpevnění svahu, a tím zajištění okolních pozemků před dalšími sesuvy, byly vybudovány přítěžovací lavice.

Pro zdárné vyřízení legislativy pro připravovanou akci „Kanalizace a čistírna odpadních vod Zlín-Salaš“ bylo nutno v průběhu roku provést výkupy pozemků v místě budoucí ČOV a přečerpávací stanice.

Vodní toky

V průběhu roku byla dokončena stavba „Pasecký potok – zvýšení kapacity“. Došlo k prodloužení stávající dešťové kanalizace v délce 280 m a vybudování 75 m dešťové kanalizace, která nahradila rušený silniční příkop. Součástí stavby byla i zpětná revitalizace dotčeného

úseku Paseckého potoka v místě rušené výusti dešťové kanalizace, byly přeloženy stávající inženýrské sítě a zrekonstruována vozovka s asfaltovým povrchem. V rámci stavby byl zrekonstruován stávající dlážděný chodník v délce 180 m a vybudován nový 100 m dlouhý chodník podél severní strany komunikace. K osvětlení nově vybudovaného chodníku bylo instalováno 10 ks nových svítidel veřejného osvětlení. Realizace stavby umožnila další výstavbu obytných domů na Jižních Svazích.

Oblast školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy

I v r. 2007 byly v návaznosti na Programové prohlášení RMZ prováděny a dokončeny rekonstrukce níže uvede-
ných akcí.

Školská zařízení:

V rámci akce „5. ZŠ – rekonstrukce šaten“ došlo k rekonstrukci stávajících šatních kójí a montáži nových, čímž se jejich počet zvýšil na 13. V jejich prostoru byl zrealizován kazetový podhled, s čímž souvisela úprava elektroinstalace, nezbytná rekonstrukce omítek a provedení nových maleb.

V r. 2007 bylo zřízeno nové školní hřiště u ZŠ Zlín, Kvít-
ková 4338. Došlo k vybudování tenisových kurtů se síťo-
vým oplocením a s umělým osvětlením rekreační úrovně. Součástí stavby byly přeložky sítí NN, plynu a vody. Dále bylo v rámci akce zbudováno víceúčelové hřiště pro házenou, volejbal a minibasketbal rovněž se síťovým oplocením a běžecká rovinka včetně atletických sektorů. V areálu byly vybudovány přístupové chodníky a provedeny terénní úpravy. Na tuto akci byla poskytnuta státní dotace Ministerstva financí ČR.

Předškolská zařízení:

V „MŠ Milíčova byla provedena kompletní rekonstrukce sociálních zařízení“. Jedná se o jednu z nejstarších mateřských škol ve Zlíně, objekt byl dán do užívání v roce 1963 a stávající stav sociálního zařízení byl v havarijním stavu, který neodpovídal hygienickým požadavkům a předpisům pro předškolská zařízení.

V MŠ M. Knesla proběhla v r. 2007 rekonstrukce stravovacího zařízení, jehož kapacita byla nedostačující a stávající technický stav byl nevyhovující zejména z hlediska požadavků krajského hygienika Zlínského kraje. Kromě rekonstrukce kuchyně došlo i k pořízení nového vybavení. Rekonstrukce kuchyně stála cca 2,6 mil. Kč a náklady na vybavení kuchyně činí 1,5 mil. Kč.

MŠ Osvoboditelů je jednou z nejstarších mateřských škol s největším počtem tříd. Intenzita současného umělého osvětlení ve třídách byla však nedostačující. Pro posílení intenzity umělého osvětlení došlo k rekonstrukci rozvodů elektroinstalace odpovídající současným normám a předpisům.

Zdravotnická zařízení:

V objektu Respiračního centra Budovatelská byla v průběhu roku provedena kompletní rekonstrukce rozvodů, které byly v havarijním stavu, čímž se zamezilo únikům studené vody a vody z topného systému, způsobeným opakovanými haváriemi.

V průběhu roku byla rovněž zrekonstruována i sociální zařízení, která neodpovídala hygienickým požadavkům a předpisům pro předškolská zařízení, byl zrekonstruován vstup, položena nová dlažba ve vstupní hale a obnoven přístupový chodník.

Oblast kultury, zachování a obnova kulturních památek

V roce 2007 byla dokončena spodní stavba Kongresové-
ho centra Zlín, která byla úspěšně zkolaudována v měsíci prosinci. Na její realizaci byla přiznána státní dotace v celkové výši 19 mil. Kč, zbývající finanční prostředky byly použity z vlastních zdrojů statutárního města Zlína. Po vynucených přeložkách inženýrských sítí a jejich kolaudaci pokračovaly v r. 2007 práce na spodní stavbě. V rámci spodní stavby byly postaveny garáže a technické zázemí, vybudována trafostanice VN, instalován parkovací systém, elektrická požární signalizace a detekce CO. Celkové náklady na inženýrské sítě a vybudování spodní stavby Kongresového centra činí téměř 202,5 mil. Kč.

Po provedené rekonstrukci „Malé scény Zlín“ byla v roce 2007 provedena instalace klimatizačních jednotek do učeben Základní umělecké školy, prodejny a kavárny umístěných v objektu. Celkové náklady této investice činily cca 1,5 mil. Kč.

V prvním čtvrtletí byly dokončeny práce na rekonstrukci interiéru vstupní haly „Kina Květen Malenovice“ a vybavení haly novým sedacím nábytkem. Pro potřeby občerstvení návštěvníků byl vybudován bar ve vstupní hale a kompletně vybaven potřebným zařízením.

Oblast péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň

V roce 2007 byla dokončena druhá etapa „Rekonstrukce univerzitního parku ve Zlíně“. Stavba představovala rekonstrukci a doplnění stávající komunikační sítě, úpravu trávníku a zrušení parkoviště podél ul. Březnická, v jehož prostoru byla založena linie stromů s podsadbou keřů. Pro údržbu travnatých ploch byl vybudován závlahový systém a pro umístění jeho řídicí jednotky vystavěn technický objekt. Prostor parku byl doplněn pevně zabudovanými lavičkami, opatřen novými odpadkovými koši a podél komunikace pro pěší byly umístěny nové stožáry veřejného osvětlení. Vznikl tak nový prostor pro odpočinek v centru města.

Oblast sociální péče

V roce 2007 byly zahájeny stavební práce na akci „Dům s chráněnými byty Zlín–Malenovice“. Celkové náklady stavby se pohybují ve výši cca 80 mil. Kč. Na tuto akci byla přiznána a vyčerpána dotace z Ministerstva pro místní rozvoj ČR ve výši 5,64 mil. Kč. Jedná se o dotaci poskytnutou na 16 upravitelných bytů pro osoby se sníženou schopností pohybu a orientace. Celkem vznikne v objektu 40 bytových jednotek o velikosti 1+kk nebo 2+kk. Předpoklad dokončení stavby je dle smlouvy o dílo v listopadu 2008.

Oddělení informačních systémů

ING. ALOIS GAVLAS, VEDOUcí ODDĚLENÍ

1. Hlavní cíle, úkoly a zajišťované činnosti

- maximální IT podpora činností zajišťovaných jednotlivými odbory a odděleními magistrátu
- obecná IT podpora koncových uživatelů – zaměstnanců MMZ, radních a zastupitelů
- nasazování, zajištění provozuschopnosti, rozšiřování a obnova informačních a komunikačních technologií (ICT) na MMZ
- budování městského informačního systému (MIS) včetně geografického IS (GIS) a zajištění jejich využití
- zajišťování dodávek výpočetní techniky a programového vybavení, příslušenství a služeb s tím spojených
- správa, údržba, instalace a obnova ICT zařízení a jejich dat
- bezpečnostní IT-politika, antivirová, antispamová a další související ochrana
- archivace a zálohování dat
- příprava a realizace veřejných zakázek v rámci ICT
- zpracování návrhu rozpočtu k zajištění fungování IT MMZ

2. Hodnocení činnosti

Mezi rozhodující činnosti, kterými se OIS v roce 2007 zabývalo, patřilo:

2.1. Informační strategie města Zlína

Usnesením Rady města Zlína č. 371/11R/2007 ze dne 28. 5. 2007 bylo schváleno výběrové řízení v souladu s §18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, pro veřejnou zakázku malého rozsahu „Informační strategie města Zlína“.

Předmětem této veřejné zakázky bylo zpracování souboru dokumentů „Informační strategie města Zlína“ (IS MZ) v členění:

- Informační strategie statutárního města Zlína
- Informační strategie Magistrátu města Zlína

Dokumenty IS MZ – dokumenty strategického charakteru určující dlouhodobé vize a poslání informatiky jak ve městě Zlíně a na území „tzv. Velkého Zlína“, tak i v rámci úřadu – magistrátu. Stanovují základní principy rozvoje informatiky, deklarují cíle, priority a popisují hlavní opatření a aktivity vedoucí k jejich naplnění, odráží moderní trendy řízení a rozvoje informatiky a platné normy ČR a EU.

V souladu se závěry hodnotící komise ze dne 25. 7. 2007 byla schválena jako nejvhodnější nabídka dodavatele CORTIS Consulting, s.r.o., U Čertovy díry 85/11, 301 00 Pízeň, IČ: 26397668.

Na základě uzavřené smlouvy ze dne 20. 8. 2007 byly v průběhu 2. pololetí roku 2007 prováděny analytické práce a místní šetření a na jejich základě zpracován soubor dokumentů „Informační strategie města Zlína“ (IS MZ) v členění:

- Informační strategie statutárního města Zlína
- Informační strategie Magistrátu města Zlína včetně informační koncepce
- Akční plán
- Podrobný plán aktivit
- Metodika aktualizace
- Manažerská shrnutí

2.2. Rozvoj MIS (GIS) na MMZ

a) CzechPoint (Český Podací Ověřovací Informační Národní Terminál) – od dubna 2007 byla na Magistrátu města Zlína spuštěna postupně pilotní a posléze ostrá verze CZECH POINT. Občané tak mohou požádat o ověřený výpis z katastru nemovitostí, výpis z veřejné části obchodního rejstříku, z veřejné části živnostenského rejstříku a rejstříku trestů na jednom místě, aniž by občan musel navštívit několik různých úřadů státní správy. Tyto výpisy poskytují následující pracoviště:

- Městské informační a turistické středisko (náměstí Míru 12)
- Odbor občansko-správní, pracoviště ověřování podpisů a listin (náměstí Míru 12)
- Odbor živnostenský (Zarání 4421)
- Odbor občansko-správní, pracoviště evidence obyvatel (L. Váchy 602)

b) Počátkem roku 2007 vstoupil v platnost nový stavební zákon. Na změny v tomto zákoně bylo reagováno i v příslušných aplikacích (programech). Veškeré potřebné změny byly do aplikací promítány po etapách. Výklad zákona nebyl totiž jednoznačný, proto se program aktualizoval průběžně. To, že od roku 2007 platí nový stavební zákon, však neznamená, že předchozí znění stavebního zákona a předchozí verze programu nejsou používány, podání doručená před 1. 1. 2007 se řeší dle předchozí verze stavebního zákona.

c) Další vývoj zaznamenaly i moduly automatizované komunikace mezi systémy IS GINIS a CityWare, a to jak v oblasti ekonomicky orientovaných agend, tak i v oblasti spisové a archivní služby. Byly spuštěny následující vazby:

- Pozemky (smlouvy, pronájmy) Cityware – Smlouvy Ginis
- Agenda FRB Cityware - Smlouvy Ginis
- Poplatky Cityware - Evidence dopr. přestupků VARS

d) Na pracovištích ověřování na radnici byla spuštěna do rutinního provozu aplikace Vidimace a Legalizace včetně realizace nutných obměn techniky

e) GIS – v oblasti datové to bylo především rozšíření o další grafické vrstvy (Pasport dětských hřišť, Záplavové území, Krajinný ráz ORP, Mobilita zastávek MHD), rastrové podklady byly rozšířeny o ortofotomapu SMZ s možností zpřístupnění na internetové stránce města. Standardně jsou aktualizovány a rozšiřovány stávající vrstvy – především DTMMZ, DKM, ÚKM, pasporty zezeleň a dopravy (komunikací). V oblasti mapových služeb na internetové stránce města byly zpřístupněny další vrstvy – Dětská hřiště, Úřadovny MMZ, Občanské iniciativy, Záplavová území a rastrový mapový podklad Ortofotomapa.

2.3. Ostatní činnosti

a) Dodávky hardwarových komponent včetně příslušného programového vybavení a zajišťování vybraných činností v oblasti informačních a komunikačních technologií

-
- byly realizovány na základě veřejné zakázky a následných smluv s vybraným uchazečem (Impromat-Computer s.r.o.) – doba plnění do 31. 7. 2010
- b) Byla dokončena komplexní obnova síťové infrastruktury na jednotlivých pracovištích MMZ a obnova serverů rozhodujících informačních systémů (MIS Cityware a EIS GINIS)
 - c) Proběhla projekční IT příprava nového pracoviště magistrátu (Zarámí) s následnou realizací – optický propoj pro poskytování datových a telekomunikačních služeb, rozšíření LAN MMZ, vybavení potřebnými ICT zařízeními, implementace a úpravy příslušného programového vybavení
 - d) V rámci intranetu byl spuštěn E-learning MS Office – samostudijní interaktivní systém vzdělávání obsahující nejpoužívanější aplikace firmy Microsoft
 - e) Na pracovišti Váchova byl pro cestovní doklady realizován vyvolávací a objednávkový systém včetně elektronické služby a internetových objednávek
 - f) Internetové stránky města byly přihlášeny do soutěže Zlatý erb a SMZ získalo 1. místo na krajské úrovni v kategorii nejlepší elektronická služba
 - g) Byla provedena změna technologie konektivity – způsobu poskytování komplexního magistrátního připojení k internetu – vyšší rychlost, spolehlivost a zkvalitnění služby.
 - h) Probíhaly analytické a projekční práce na tvorbě programového vybavení pro zpracování problematiky ZMZ a RMZ (materiály, usnesení, úkoly)

3. Závěr

V uplynulém roce došlo po ukončení přechodného období k plnohodnotnému poskytování IT podpory zaměstnancům MMZ formou outsourcingu. Zřízením systému Helpdesk spravovaného v rámci outsourcingu tak, aby byl každý IT požadavek zaměstnance včas a v souladu s dohodnutými parametry vyřešen, je bezesporu přínosem a zkvalitněním pro tuto oblast.

Významnou a náročnou činností byla organizace a spolupráce s firmou CORTIS Consulting, s.r.o., na provádění analytických prací a místních šetření pro účely zpracování souboru dokumentů „Informační strategie města Zlína“. Od těchto koncepčních dokumentů rozvoje moderních informačních a komunikačních technologií (ICT) se očekává, že budou sloužit především jako podklad pro přípravu projektů, které budou schopné získat finanční prostředky a zajistit jejich čerpání ze strukturálních fondů EU v letech 2008 – 2013. Tyto dokumenty se rovněž musí stát nedílnou součástí Strategického plánu statutárního města Zlína, resp. Integrovaného plánu rozvoje statutárního města Zlína.

Oddělení koncepcí

ING. MARIE ČEPKOVÁ, POVĚŘENÁ ZÁSTUPKYNĚ VEDOUcíHO

1. Náplň činnosti

Hlavní náplní činnosti oddělení koncepcí byla příprava a zpracování strategických dokumentů, marketingových analýz, projektů a prognóz pro potřeby města, zajišťování marketingové podpory prezentace města na národní a mezinárodní úrovni, vyhledávání investičních a podnikatelských příležitostí.

Významnou složkou činnosti oddělení byla podpora tvorby pozitivního vnímání a image města, jeho aktivit a záměrů.

V souvislosti s možností čerpání finančních prostředků z fondů Evropské unie získaly na důležitosti aktivity související s vyhledáváním a koordinací příležitostí pro získávání mimorozpočtových příjmů, zejména formou dotací.

Oddělení bylo pověřeno součinností při přípravě, realizaci a řízení projektů, které se ucházejí o financování ze zdrojů Evropské unie.

Oddělení uplatňovalo ve své činnosti principy partnerství, spolupracovalo mimo jiné s Regionální rozvojovou agenturou Východní Moravy, Svazem měst a obcí, hospodářskými komorami v regionu, agenturou CzechInvest, Univerzitou T. Bati ve Zlíně, Krajským úřadem Zlínského kraje, neziskovými subjekty, obcemi správního obvodu.

2. Hodnocení činnosti

Oddělení koncepcí bylo v roce 2007 tvořeno vedoucím a pěti referenty, z nichž čtyři pracovali jako projektoví manažeři.

Ve spolupráci s firmou RAVEN EU Advisory, a.s., byla zahájena příprava Integrovaného plánu rozvoje města Zlína jako podkladu pro možnost čerpání finančních prostředků z Regionálního operačního programu Střední Morava, určených na podporu rozvoje regionálních center. V souvislosti s nutností definovat aktivity do IPRM zpracovalo oddělení „Zásobník projektů SMZ“.

Na přípravě projektů a projektových žádostí o dotace z mimorozpočtových zdrojů pracovalo oddělení samostatně nebo ve spolupráci s odbornými útvary Magistrátu města Zlína a organizacemi. Oddělení zajišťovalo zejména koordinaci a realizaci žádostí o dotace z prostředků státního rozpočtu, účelových fondů a strukturálních fondů EU.

S Odborem školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy jsme spolupracovali na realizaci a zpracování závěrečné zprávy k projektu „Rozumíme si“, který byl zaměřen na posílení vztahů a odstranění jazykových bariér mezi dětmi ze Zlína a partnerského slovenského města Trenčína.

V součinnosti s Odborem kultury jsme zpracovali závěrečnou zprávu a vyhodnocení realizace projektu „Létání bez hranic“, jehož cílem byla propagace partnerství měst Zlína a Trenčína, posílení existujících vztahů a navázání nových mezi obyvateli obou měst.

Průběžně jsme se v roce 2007 podíleli na administrativním zajištění probíhajících projektů Odboru sociálních věcí „Výchovné působení v rodinách II.“ a „Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování“.

Zapojili jsme se do projektu Zlínského kraje „Partnerství pro novou strategii ZK“. Cílem projektu bylo posílení absorpční kapacity při čerpání finančních prostředků z fondů EU na území ORP Zlín. Starostům obcí, neziskovým i podnikatelským subjektům působícím ve správním

obvodu Zlína jsme poskytovali konzultace a metodickou pomoc při administrativní přípravě žádostí o dotace. V rámci tohoto projektu jsme se podíleli také na „Zpracování akčního plánu rozvoje cestovního ruchu pro turistickou oblast Zlínsko“, jehož cílem bylo vytvoření a marketing produktů kongresové a firemní turistiky a vytvoření tzv. Akčního plánu – přehledu projektových záměrů turistické oblasti Zlínsko.

Oddělení spolupracovalo na dílčích krocích souvisejících s realizací projektu „Kongresové centrum Zlín“.

Podíleli jsme se na přípravě žádosti o dotaci na investiční akci „Dům s chráněnými byty Zlín - Malenovice“.

Oddělení administrativně a organizačně zajišťovalo účast města v mezinárodním projektu „Energy in Minds“ (Mysleme na energii).

S odbornými útvary MMZ spolupracovalo oddělení při realizaci projektů, které řešily škody vzniklé v důsledku povodní v různých částech města. Jednalo se především o sanace a stabilizace sesuvů území a opravy komunikací. V součinnosti s odbornými útvary oddělení koordinovalo a administrativně podporovalo zajištění finančních prostředků na projekt „Bydlení pro krajany z Kazachstánu“.

Úspěšná byla žádost o dotaci ze Státního fondu dopravní infrastruktury na realizaci části páteřní trasy cyklostezek ve Zlíně, úsek Prštné - Louky. Oddělení se podílelo na zajištění dotace ze SFDI na projekt „Bezbariérové úpravy zastávek MHD“ a na zpracování studie „Komplexní posouzení dopravních investic v oblasti Zlín - hranice ČR - SR“, která bude využita pro řešení dopravní problematiky a napojení města Zlína na dopravní síť.

Oddělení zajistilo společně se Zlínským krajem účast a prezentaci města na veletrhu investičních příležitostí ExpoReal v Mnichově (SRN).

Vedoucí oddělení zastupoval město v řídicím výboru projektu Regionální inovační strategie Zlínského kraje.

Oddělení se podílelo formou prezentací na propagaci dobrého jména města při návštěvách delegací cizích států ve Zlíně.

Průběžně oddělení zajišťovalo činnost Komise RMZ pro strategické plánování a EU.

Byl ukončen rozvoj akreditované Průmyslové zóny Zlín - východ, oddělení poskytlo součinnost při hledání dotačních příležitostí na vybudování průmyslové zóny Malenovice - Trnín.

K 31. 12. 2007 bylo oddělení usnesením RMZ čj. 968/24R/2007 zrušeno, převážná část pracovních činností oddělení byla administrativně převedena do nově ustanoveného Odboru strategických koncepcí a projektových záměrů.

Oddělení krizového řízení a obrany

ING. VÁCLAV KOSTELNÍK, CSc., VEDOUcí ODDĚLENÍ

1. Úvod

Oddělení krizového řízení a obrany MMZ v roce 2007 zabezpečovalo jednotlivé činnosti v souladu s platnými právními předpisy nejen pro MMZ, ale i pro všechny spádové obce ORP Zlín a na požádání i pro instituce ve spádové oblasti ORP Zlín.

2. Náplň činnosti

Oddělení krizového řízení a obrany v roce 2007, kromě běžné administrativy, zabezpečovalo zejména tyto činnosti:

- plnění úkolů, které statutárnímu orgánu obce vyplývají ze zákona číslo 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti včetně výkonu funkce bezpečnostního ředitele
- výkon státní správy podle zákona č. 585/2004 Sb., o rozsahu branné povinnosti a o vojenských správních úřadech (branný zákon)
- výkon státní správy podle zákona č. 219/1999 Sb., o ozbrojených silách České republiky, zejména vyžádání a použití armády k záchranným pracím
- výkon státní správy podle zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky (výběr vhodných věcných prostředků a kontrola určených věcných prostředků pro účely obrany státu, povolání fyzických osob k pracovní výpomoci a pracovním povinnostem pro potřeby obrany státu)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému (koordinace záchranných a likvidačních prací při řešení mimořádných událostí vzniklých ve správním obvodu úřadu ORP)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení (rozpracovávání úkolů krizového plánu kraje, výkon státní správy v působnosti tohoto zákona – bezpečnostní rada [vedení dokumentace] a krizový štáb ORP)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy, zejména příprava a vyhlášení regulačních opatření a plnění úkolů uložených krajským úřadem k zajištění nezbytných dodávek pro zajištění základních potřeb obyvatelstva

3. Zpráva o činnosti oddělení krizového řízení a obrany

Oblast krizového řízení a hospodářských opatření pro krizové stavy

Veškeré dokumenty týkající se orgánů krizového řízení (Bezpečnostní rada města Zlína a Krizový štáb města Zlína včetně personálních změn) byly průběžně aktualizovány. Ve spolupráci s HZS Zlínského kraje a KÚ Zlínského kraje byl aktualizován Krizový plán Zlínského kraje a Havarijní plán Zlínského kraje na podmínky ORP Zlín. Pro Krajský úřad Zlínského kraje byly aktualizovány zpracované přehledy nezbytných dodávek pro zajištění základních potřeb obyvatelstva v rámci ORP Zlín.

Dne 24. ledna 2007 proběhla kontrola na oddělení krizového řízení a obrany ze strany ministerstva obrany.

Cílem kontroly bylo zjistit, jak je ze strany Magistrátu města Zlína zabezpečován výkon přenesené působnosti MO stanovené zákonem č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, navazující vyhlášky MO č. 280/1999 Sb., kterou se stanoví postup při uplatňování požadavku na určení fyzických osob k pracovní výpomoci nebo k pracovní povinnosti. Kontrola neshledala žádných nedostatků a konstatovala, že úkoly kladené na oddělení KŘaO stanovené zákonnými předpisy jsou plněny.

MPO ČR rozšířilo počet čerpacích stanic PHM, které by v případě ropné nouze zabezpečovaly dodávky PHM zvlášť pro zásahové složky IZS a zvlášť pro obyvatelstvo. Pro řešení požadavků při případných mimořádných situacích je MMZ přihlášen do systému EPOZ. Za SMZ Zlín byl aktualizován vypracovaný seznam osob do komise, která podle zákona č. 12/2002 Sb., o státní pomoci při obnově území postiženého živelní nebo jinou pohromou, bude zajišťovat zpracování předběžného odhadu nákladů na obnovu území.

Bylo započato s realizací budování II. etapy varovného a informačního systému obyvatelstva města Zlína (VISO). Dne 20. 11. 2007 byla oficiálně předána firmou Vegacom, a.s., Praha II. etapa budování.

Dle závěrů přijatých ve 14. BRM Zlína (dne 24. 7. 2007) byla II. etapa budování upravena tak, aby byly v první řadě kompletně dokončeny městské části (včetně místních rozhlasů), kterými protéká řeka Dřevnice. (Jednalo se o Želechovice, Lužkovice a Louky. Pak následně ty městské části, ve kterých je v havarijním stavu místní rozhlas – Kostelec a Štípa.) Z důvodu dodržení cenových podmínek stanovených ve smlouvě byly doplněny čtyři vyzumivací jednotky u frekventované komunikace na třídě 2. května v Malenovicích. Cena za II. etapu byla dodržena v částce 1 406 373 Kč.

Rozhlasové hlásiče jsou umístěny většinou na sloupech veřejného osvětlení v majetku Technických služeb Zlín. Další jsou umístěny na sloupech v majetku Dopravní společnosti Zlín – Otrokovice a E.ON ČR – regionální správa sítě Otrokovice. Tyto dvě společnosti nepožadují za umístění na sloupech v jejich majetku žádný poplatek. Pouze Technické služby Zlín požadují za umístění na sloupech VO a odběr elektrické energie poplatek. Za tímto účelem byla zpracována smlouva mezi TS Zlín a SM Zlín o umístění rozhlasových hlásičů a o odběru elektrické energie pro napájení rozhlasových hlásičů, která byla postoupena ke schválení Radě města Zlína.

Na budovu SPUR, a.s., Zlín byla přeložena elektronická siréna (majetek KŘ HZS Zlínského kraje) ze základní školy v Malenovicích.

Jednotka požární ochrany JPO II/1 Zlín – Prštné

Hlavní pozornost byla věnována realizaci Nařízení Zlínského kraje č.3/2006, kterým se stanoví podmínky k zabezpečení plošného pokrytí území Zlínského kraje jednotkami požární ochrany. Statutárnímu městu Zlín z tohoto nařízení vyplývalo zřídit jednotku typu II/1 s výjezdem nejdéle do 5 minut.

V měsíci dubnu 2007 byly za tímto účelem stavebně upraveny stávající prostory v hasičské zbrojnici a jednotka zahájila svou činnost 1. května 2007.

Nepřetržitou službu zde vykonává ve čtyřech směnách 12 členů jednotky v hlavním pracovním poměru. Systém

střídání směn je nastaven ve 12hodinovém cyklu (dvě ranní směny, dvě noční směny a čtyři dny mezisměnové volno). Směna je tvořena 1+2 členy (velitel, strojník a hasič).

Základní výjezdovou techniku tvoří CAS 24/3500 Š 706 RTHP. (Na této cisternové automobilové stříkačce, rok výroby 1984, muselo být provedeno mnoho úprav a oprav, aby byla akceschopná. Postupně byla doplněna i dýchací technikou typu Fenzy, vyprošťovacím agregátem Holmatro s nůžkami a rozpěrkou, motorovou pilou Dolmar, rojáčkem a ochrannými kuklami na odchyt a likvidaci obtížného hmyzu.)

K zásahům jsou také využívány kalové a plovoucí čerpadlo ve výbavě Sboru dobrovolných hasičů Zlín – Prštné.

Ke spojení jsou používány služební (výjezdové) mobilní telefony s přenosem textových zpráv od operačního důstojníka HZS Zlínského kraje a analogové radiostanice značky Motorola. Prostřednictvím základnové radiostanice a pomocí pagerů budou od začátku příštího roku vyrozumívání a svolávání členové jednotky SDHO Zlín – Prštné, kteří v případě potřeby posílí JPO II/1.

Dalším krokem ke zlepšení komunikace je hardwarové a softwarové propojení s krajským operačním střediskem HZS, které umožňuje rychlé poskytnutí informací k dané události naší jednotce. Poplach je vyhledován jednotně a ve stejném čase jako jednotkám HZS Zlínského kraje.

Za období existence této jednotky (od 1. 5. do 31. 12. 2007) bylo uskutečněno celkem 73 výjezdů.

Statistika výjezdů jednotky

Požáry	24
Povodně a zátopy	7
Únik ropných látek	2
Technický zásah	4
Odchyt likvidace obtížného hmyzu	7
Planý poplach	2
CELKEM	46

Asistence při utkáních FC Tescoma Zlín	9
Asistence ostatní	3
Ukázky a cvičení	4
CELKEM	16

Lokální záplava městské části

Dne 5. června 2007 se kolem 14. hodiny nad katastrálním územím městské části Zlín – Prštné přehnala velká bouře s následnou průtrží mračen.

Zasáhla také část bývalého areálu SVITU. Na základě oznámení povolalo krajské OPIS ZLK JPO II/1 Zlín – Prštné s čerpací technikou ve 14.01 hodin na čerpání vody ze zaplaveného skladu objektu číslo 317.

Tato jednotka se dostavila na místo jako první a započala s čerpáním. Jako druhá se na místo dostavila jednotka HZS ZLK. Byla však operativně odvolána na průzkum hrází rybníků nad městskou částí Prštné.

Mezi tím velká přívalová vlna ve směru od Zboženských rybníků zatopila na padesát sklepů rodinných domů, řadu drobných firem, mateřskou školu a celou Náves až po hasičskou zbrojnicí. Na místo se následně dostavila další část HZS ZLK. Po příchodu pracovníka krizového řízení statutárního města Zlína bylo krajské OPIS požádáno o povolání všech jednotek SDHO řízených statutárním městem Zlínem a bylo započato, ve spolupráci

s velitelem zásahu HZS ZLK, s organizací nasazení příjíždějících jednotek.

Následně bylo zjištěno, že po proběhnutí vody došlo k ucpaní a poničení kanalizace, břehů potoka a vtoků do řeky Dřevnice.

V průběhu opadávání vody došlo k záchraně dvou dětských životů příslušníkem HZS ZLK a mladou ženou.

K řešení situace v postižené oblasti se (kromě Městské policie Zlín a Policie ČR) dostavili další členové a jednotky sboru dobrovolných hasičů obcí Prštné, Kostelce, Štípy, Mladcové, Želechovic, Malenovic, Louk, Jaroslavice i Kvítkovic a Otrokovic.

Městská policie Zlín povolala na místo události Technické služby Zlín s potřebnou technikou, jako byly – kropicí a zametací vozy, kolové nakladače, kontejnerový automobil na odvoz naplavenin a poškozeného povrchu vozovky, a také pracovníky Moravské vodárenské společnosti Zlín. Tito na místě provedli kontrolu kanalizační sítě. Po částečném uvolnění ucpané kanalizace kolem zhruba 17 hodin začala postupně opadávat voda a odtékat do řeky Dřevnice.

Jednotky měly nasazenou veškerou čerpací techniku na 23 místech současně. Velkou výhodou byla velmi rychlá a operativní komunikace mezi všemi jednotkami pomocí radiového spojení. Toto umožňovalo velmi rychle reagovat na požadavky vznesené na čerpání vody, doplnění pohonných hmot do čerpací techniky a vozidel.

Po celou dobu prováděných záchraných prací další starší členové komunikovali s postiženými občany a vznášeli požadavky na vedoucí pracovníky přítomné na místě zásahu.

Vedoucí představitelé města Zlína byli prostřednictvím ředitele Městské policie Zlín a pracovníka krizového řízení pravidelně informováni o situaci na místě.

V průběhu prováděných likvidačních prací se na místo dostavila paní primátorka PhDr. Irena Ondrová, která navštívila celou řadu postižených občanů. Ze strany města Zlína byl po celou dobu zabezpečen pro všechny zasahující členy pitný režim a v závěru byla podána studená strava.

Kolem 19. hodiny vše opět vypadalo, jako by zde žádná mimořádná událost ani neproběhla.

Jednotky se po závěrečném poděkování pracovníky Magistrátu města Zlína rozjely na své základny.

Magistrát města Zlína nabídl občanům možnost bezplatného využití vysoušečů zdiva.

Oblast obrany

Ve spolupráci s KVV Zlín byla aktualizována evidence dodávacích příkazů na věcné prostředky, nemovitosti a doručovatele. Dále byl zhotoven podle pokynů KVV Zlín seznam zaměstnanců SMZ – vojáků v záloze pro zproštění.

V závěru roku bylo ve spolupráci s Krajským úřadem Zlínského kraje započato s plněním velmi důležitého úkolu na vypracování Dílčího plánu obrany pro obec s rozšířenou působností Zlín.

Oblast požární ochrany

Hodnocení činnosti

Na základě vydaných úkolů a pokynů Okresním sdružením hasičů Čech, Moravy a Slezska proběhly ve sborech dobrovolných hasičů (dále SDH) řízených SmZ, v době od

15. 11. 2007 do 13. 1. 2008, hodnotící valné hromady za účasti zástupce OKŘaO pana Jakuby. V měsíci dubnu byla provedena revize přenosných hasičích přístrojů a hydrantů v budovách MMZ. Dále se sbory dobrovolných hasičů podílely v průběhu celého roku na celostátním přezkoušení sirén pro vyrozumívání obyvatelstva. U členů zásahových jednotek byly prováděny zdravotní prohlídky. V březnu proběhla porada s veliteli SDHO, kde se hodnotily úkoly a byly stanoveny úkoly na další období. Dále se upřesnily požadavky na materiální a technické zabezpečení jednotlivých SDHO.

Dne 23. června 2007 byla provedena kontrola připravenosti sborů a techniky v rámci osmého ročníku pohárové soutěže o putovní pohár primátorky města Zlína pro sbory řízené SmZ.

V září 2007 ve dvou termínech proběhlo dvoudenní školení řidičů pro vozidla s právem přednosti v jízdě a bylo proškoleno celkem 60 osob. V měsíci říjnu 2007 bylo zabezpečeno přeprogramování a revize všech vozidlových a ručních radiostanic. V listopadu 2007 proběhla inventarizace majetku ve všech sborech

dobrovolných hasičů řízených statutárním městem Zlínem. Každé pondělí probíhá nácvik radiového spojení se SDHO ve vlastní radiové síti.

Materiální a technické zabezpečení

V roce 2007 byla provedena výměna oken na hasičských zbrojnicích v Jaroslavicích, Prštném a Želechovických Pasekách, mimo to ještě i vstupních dveří. V hasičské zbrojnici ve Štípe byla provedena oprava garážovacího stání pro cisternovou automobilovou stříkačku. Proběhlo malování hasičských zbrojnic ve Štípe, Prštném, Mladcové a Želechovických Pasekách.

V rámci pravidelných revizí elektro a hromosvodů proběhly revize na hasičských zbrojnicích v Loukách, Prštném, Malenovicích, Salaši, Želechovicích a v Lužkovicích.

Byly nakoupeny židle do společenské místnosti v hasičské zbrojnici v Loukách a hadice, savice a pracovní stejnokroje dle potřeb a požadavků jednotlivých sborů.

U všech vozidel SDHO byly provedeny kontroly STK a emisí tak, jak ukládají zákonné normy.

Přehled zásahů jednotek SDHO v roce 2007

V roce 2007 bylo SDHO provedeno 21 zásahů s účastí 200 dobrovolných hasičů.

JSDHO	den	zásah	technika	počet členů
Prštné	8. 1.	požár stolárny Kudlov	Š 706 CAS 25	6
Kostelec	4. 2.	požár restaurace Januštice	Š 706 CAS 25	6
Prštné	4. 2.	požár restaurace Januštice	Š 706 CAS 25	7
Kostelec	22. 3.	požár silážní věže Kudlov	Š 706 CAS 25	4
Malenovice	4. 4.	požár zahradní chatky	Avie	5
Malenovice	26. 5.	požár panelového domu	Avie	10
Želechovice	27. 5.	požár chaty Žel. Paseky	Š 101 CAS 25	5
Kostelec	5. 6.	čerpání vody Prštné	Š 706 CAS 25	4
Štípa	5. 6.	čerpání vody Prštné	Š 1203	8
Mladcová	5. 6.	čerpání vody Prštné	Avie	6
Prštné	5. 6.	čerpání vody Prštné	Avie	10
Želechovice	5. 6.	čerpání vody Prštné	Š 101 CAS 25	8
Malenovice	5. 6.	čerpání vody Prštné	Avie	8
Louky	5. 6.	čerpání vody Prštné	Toyota	5
Jaroslavice	5. 6.	čerpání vody Prštné	Nissan	8
Louky	5. 6.	čerpání koupaliště Louky	Toyota	5
Louky	21. 6.	čerpání koupaliště Louky	Toyota	3
Štípa	21. 6.	čerpání vody Štípa, Kostelec	Š 706 CAS 25	12
Kostelec	21. 6.	čerpání vody Kostelec	Š 706 CAS 25	5
Malenovice	21. 6.	čerpání vody Otrokovice	Avie	6
Louky	22. 6.	čerpání vody Tečovice	Toyota	7
Malenovice	22. 6.	čerpání vody Tečovice	Avie	8
Malenovice	4. 8.	požár stohu slámy	Avie	10
Jaroslavice	7. 9.	čerpání vody ze sklepu	Nissan	2
Želechovice	23. 9.	požár RD v Lužkovicích	Š 101 CAS 25	7
Štípa	5. 11.	požár RD ve Štípe	Š 706 CAS 25	10
Kostelec	5. 11.	požár RD ve Štípe	Š 706 CAS 25	8
Želechovice	12. 11.	požár RD v Želechovicích	Š 101 CAS 25	6
Klečůvka	18. 11.	požár stolárny Veselá	Š 706 CAS 25	4
Želechovice	18. 11.	požár stolárny Veselá	Š 706 CAS 25	4
Louky	31. 12.	požár buňky	Toyota	4

Příprava zaměstnanců MMZ v oblasti PO

Technikem požární ochrany OKŘaO bylo v průběhu roku prováděno školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců

v oblasti požární ochrany podle požadavků a potřeb jednotlivých odborů.

Silné stránky:

- zabezpečení akceschopnosti všech jednotek sborů dobrovolných hasičů,
- na úseku odborné přípravy členů velmi dobrá spolupráce s KŘ HZS Zlínského kraje,
- provádění školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců MMZ,
- pravidelné provádění školení řidičů JSDHO,
- funkční a akceschopná radiová síť,
- organizace soutěže o putovní pohár primátorky města Zlína,
- finanční podpora mládežnických kolektivů z rozpočtu města,
- rozvíjení práce kolektivů mladých hasičů ve sborech

Slabé stránky:

- stáří vozového parku (příslib a předpoklad jeho obnovy v roce 2008)

Rozvojový plán PO:

- obměna zásahových vozidel pro SDHO,
- připravit a realizovat devátý ročník soutěže o putovní pohár primátorky města Zlína,
- provést školení řidičů vozidel SDHO,
- příprava výstavby nových hasičských zbrojnic na Klečůvce, ve Velíkové a v Želechovicích,
- další doplňování kalových čerpadel do sborů DH.

Oddělení personální a vzdělávání

MGR. IVANA DOLEŽALOVÁ, VEDOUCÍ ODDĚLENÍ

Náplň činnosti

Oddělení personální a vzdělávání vykonává komplex činností zajišťujících oblast lidských zdrojů v celé její škále. Činnosti jednoznačně spadají do oblasti výkonu samostatné působnosti; při jejich výkonu se řídí zejména zákoníkem práce a nařízeními vlády, která jej rozpracovávají v oblasti odměňování za práci i za výkon veřejné funkce, zákony o sociálním a zdravotním pojištění, zákonem o daních z příjmu a dalšími právními předpisy.

Státní správu nevykonává.

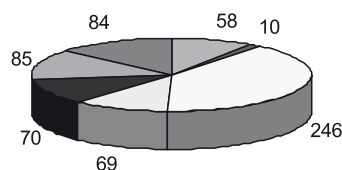
- Zodpovídá za zpracování plánu organizace v oblasti celkového počtu zaměstnanců, rozpočtu platů zaměstnanců, odměn za výkon veřejné funkce, ostatních plateb za provedenou práci, povinného pojištění placebného zaměstnavatelem a dalšího vzdělávání.
- Zajišťuje koncepci systému vzdělávání úředníků ve smyslu zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, profesního vzdělávání ostatních zaměstnanců a zvyšování kvalifikace pro obě vyjmenované skupiny zaměstnanců.
- Zajišťuje rozvoj personálních činností v oblasti strategického řízení lidských zdrojů.
- Zajišťuje styk s úřady v pracovně právní oblasti (jednání s Úřadem práce ve Zlíně a orgány sociálního zabezpečení).
- Realizuje příjem a uvolňování zaměstnanců (obsazování pracovních míst vhodnými zaměstnanci, vnější nábor i s využitím spolupráce s personálními agenturami, agenda uchazečů o zaměstnání, výběrová řízení vedená dle zákona o úřednících územních samosprávných celků, povinnosti při zaměstnávání občanů se ZPS).
- Zajišťuje zaměstnanecké záležitosti (evidence o všech zaměstnancích organizace, osobní spisy zaměstnanců, vznik, změna a skončení pracovního poměru, pracovní smlouvy, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, evidence docházky a kontrola dodržování pracovní doby, mateřské a rodičovské dovolené zaměstnankyň, zvláštní pracovní režimy).
- Zodpovídá za zpracování metodiky hodnocení zaměstnanců, spolupracuje při hodnocení zaměstnanců a zodpovídá za uložení záznamů z hodnocení jednotlivců.
- Spolupracuje s tajemníkem MMZ a vedoucími odborů při stanovování platů (tarifní plat a další složky platu) a odměn.
- Zajišťuje komplexní zpracování příjmů ze závislé činnosti, odměn za výkon veřejné funkce a odměn vyplácených na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a jejich výplatu.
- Spolupracuje s oddělením účtárny, daní a poplatků při integraci výsledků do účetnictví a s jednotlivými nositeli projektů při jejich postupném vyúčtování.
- Zajišťuje komplexní zpracování agend spojených se sociálním, nemocenským, důchodovým, zdravotním pojištěním, povinným pojištěním zaměstnavatele a příspěvkem zaměstnavatele na penzijní připojištění.
- Vystavuje potvrzení z archivů zaniklých organizací.
- Spolupracuje s oddělením PO, CO, BOZP v oblasti školení zaměstnanců o předpisech v bezpečnosti práce, vytváření vhodných pracovních podmínek.
- Zodpovídá za zpracování a včasné odeslání předepsaných statistických výkazů.

Ke dni 1. 1. 2007 byl Radou města Zlína schválen počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané ve výši 639,4 osob. V průběhu roku byly schvalovány další organizační změny, především se jednalo o navyšování pracovních míst v souvislosti se zřízením organizační složky jednotka požární ochrany – JPO II. Ke dni 31. 12. 2007 činil schválený počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané 651,7 osob. V průběhu roku 2007 také došlo v rámci organizace k výraznějšímu zapojení do přípravy projektů, které umožňují čerpat prostředky z různých dotačních titulů (např. projekt Výchovné působení v rodinách, Komunitní plánování, Energy in Minds, Euromanažer, Akční plán, spolupráce s Úřadem práce ve Zlíně v rámci vytváření míst pro veřejně prospěšné práce).

Skutečný průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané činil za 1 – 12/2007 618 osob (po zaokrouhlení na celé osoby).

V této souvislosti je vhodné připomenout, že organizace již tradičně splnila svou povinnost v oblasti zaměstnávání občanů se změnou pracovní schopností ve výši dané zákonem, a to bez využití tzv. náhradního plnění (odebírání výrobků od zaměstnavatelů, kteří zaměstnávají více než 55 % pracovníků se ZPS).

Grafické znázornění jednotlivých kategorií zaměstnanců – evidenční stavy k 31. 12. 2007.



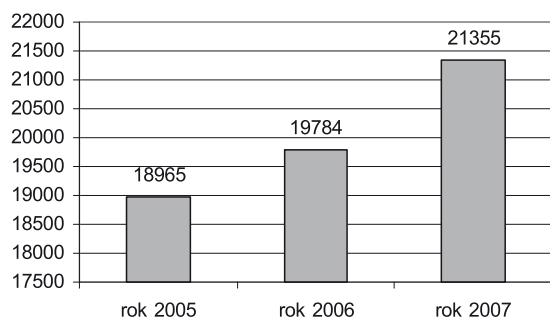
- vedoucí úředník
- vedoucí neúředník
- úředník
- neúředník
- dělník
- organizační složky
- městská policie

Organizační složky tvoří zaměstnanci Rehabilitačního stacionáře, jeslí (Bartošova čtvrť, Tyršovo nábřeží), Centra pro respiračně oslabené děti Budovatelská, Jídelny pro důchodce, kulturního střediska Alternativa, Střediska volného času, Mateřského centra, Linky SOS a JPO II.

Čerpání rozpočtu prostředků určených na platy a pracovní pohotovost probíhalo v souladu s ustanoveními nařízení vlády č. 447/2000 Sb., o usměrňování prostředků na platy. Limit prostředků na platy pro rok 2007 byl dodržen jak v absolutní výši, tak v daném členění.

Průměrný hrubý plat za rok 2007 v organizaci činil 21 355 Kč. Nárůst průměrného platu o 1 571 Kč v porovnání s rokem 2006 byl důsledkem změn zavedených novým zákoníkem práce v oblasti příplatků (za vedení, noční práci, práci v sobotu a neděli, ve ztíženém pracovním prostředí, zvláštní atd.) a navýšení tarifů, které upravilo nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, jež nabylo účinnosti 1. 1. 2007.

Grafické znázornění průměrných platů zaměstnanců za období 2005 – 2007.



Personální oblast

V průběhu roku 2007 tvořilo značnou část personálních činností plnění požadavků na vzdělávání úředníků vyplývajících ze zákona o úřednících územních samosprávných celků a získávání nových kvalitních zaměstnanců pokrývajících fluktuaci. Výrazně byl využíván, a to zejména v oblasti vstupního vzdělávání, vzdělávání úředníků a vzdělávání vedoucích úředníků, e-learning.

Pracovní oblast

Oddělení personální a vzdělávání spolupracovalo při tvorbě normativních a řídicích aktů organizace a zpracovalo návrh kolektivní smlouvy, která byla podepsána na období od 20. 8. 2007 do 31. 12. 2011.

Oblast pracovně právních vztahů a odměňování je tradičně náročná z hlediska širokého spektra právních předpisů, které ji upravují. Agendy spojené se vzděláváním úředníků a výběrovými řízeními dle zákona o úřednících jsou stále obsáhlejší.

Aplikace ustanovení zcela nového zákoníku práce, který nabyl účinnosti od 1. 1. 2007, si vyžádala mnoho administrativně operativních úkonů; mezi nejnáročnější patřilo zapracování oblasti nově pojatých příplatků k platu a nových platových tarifů upravených nařízením vlády č. 464/2006 Sb. do systému odměňování zaměstnanců.

Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů

EVA MANIŠOVÁ, DiS, POVĚŘENÁ VEDENÍM ODDĚLENÍ

1. Náplň činnosti

Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů (OCRVaVV) vzniklo změnou organizační struktury k 1. 1. 2003, kdy došlo ke sloučení oddělení vnitřních a vnějších vztahů s Městským informačním a turistickým střediskem (do 31. 12. 2002 bylo součástí odboru občansko-správního). Cílem oddělení je poskytovat kompletní servis v oblasti informací a služeb veřejnosti, příprava a realizace tzv. participačních projektů a rozvoj cestovního ruchu.

Oddělení je členěno do útvarů: Public relations, cestovní ruch a informace.

Oddělení zejména vytváří koncepci vnitřních a vnějších vztahů Magistrátu města Zlína a statutárního města Zlína. Působí jako nadřízený útvar v rámci magistrátu při obsahové i grafické tvorbě všech tištěných prezentačních materiálů. Oddělení dále zajišťuje výrobu a distribuci propagačních předmětů a tiskových materiálů. Oddělení vyvíjí aktivní činnost v oblasti cestovního ruchu, veletrhů a výstavnictví – plánuje, organizuje a realizuje veletržní a výstavní akce, a to zejména v oblasti cestovního ruchu. OCRVaVV metodicky řídí rozvoj a podporu cestovního ruchu v podmínkách MMZ a tvoří speciální produkty určené k rozvoji a podpoře cestovního ruchu města Zlína a regionu Zlínsko. Referentky oddělení jsou zároveň koordinátorkami turistické oblasti Zlínsko pro potřeby České centrály cestovního ruchu – CzechTourism a Centrály cestovního ruchu Východní Moravy, o.p.s..

OCRVaVV řídí a zajišťuje vydávání měsíčníku Magazín Zlín po obsahové i technické stránce. Řídí a zajišťuje vydávání vnitřního elektronického informačního bulletinu pro zaměstnance MMZ. K vydání připravuje výroční zprávu MMZ. Oddělení dále zajišťuje přípravu a realizaci grafických výstupů pro potřeby odborů a oddělení MMZ, včetně městských organizací. Podílí se na tvorbě a udržování městského vizuálního stylu a městského mobiliáře. Zajišťuje informační systém v rámci budov MMZ, pronájem informačních skříněk městského mobiliáře umístěných mimo budovu radnice.

Městské informační turistické středisko (MITS), které je součástí oddělení, poskytuje informace podle zákona č. 106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím. MITS přijímá stížnosti, žádosti, náměty a podněty k činnosti MMZ. Poskytuje veškeré tištěné informační materiály MMZ, vydává rybářské lístky, pořizuje fotokopie, kopie tiskem, poskytuje veřejnosti možnost využití internetu a faxu, prodává reklamní a propagační předměty a publikace, prodává vstupenky Filharmonie Bohuslava Martinů, vstupenky v síti TicketPortál do divadel, kin, klubů, na koncerty, sportovní utkání aj. MITS zajišťuje agendu ztrát a nálezů. Dále pak poskytuje služby a informace v oblasti turismu, jako jsou zejména informace o ubytování, stravování, kulturních akcích v regionu. Součástí MITS je činnost informátorů na detašovaných pracovištích MMZ, kteří poskytují informace o jednotlivých odborech, pomáhají vyplnit potřebné formuláře a žádosti dle potřeb občanů.

2. Hodnocení činnosti

Public relations

Oddělení zajišťuje vydávání měsíčníku Magazín Zlín, který je zdarma distribuován do každé domácnosti. Magazín přináší aktuální zpravodajství z radnice, analytické články, rozhovory, ale také publicistiku či články zaměřené na historii města. Oddělení v průběhu roku zajišťovalo reedici dalších odborných tiskových materiálů a připravilo k tisku výroční zprávu.

Součástí oddělení je pracoviště grafičky. V grafickém studiu se vytváří všechny potřebné výstupy pro jednotlivé odbory magistrátu, ale i pro městské organizace. Do kompetence grafičky patří zejména zajištění jednotného vizuálního stylu, odborně a profesionálně připravené prezentace města, grafické návrhy tiskových materiálů, spolupráce s městskými organizacemi, příprava výstav, starost o informační systém v budovách magistrátu, správcovství informačních skříněk, dohled nad městským mobiliářem ve spolupráci s útvarem hlavního architekta. OCRVaVV dlouhodobě vytváří fotobanku pro potřeby Magistrátu města Zlína a města Zlína. Tato činnost pokračovala i v roce 2007, kdy byly realizovány další tematické okruhy. OCRVaVV organizačně zajišťuje některé z prezentačních a reprezentativních společenských akcí MMZ a MZ. K významným akcím patří například organizace tenisového turnaje Radnice open, jehož devátý ročník se v roce 2007 uskutečnil. Tenisový turnaj je vnímán jako prestižní setkání vedení zlínské radnice s podnikateli.

Cestovní ruch a informace

Hodnocení roku 2007 z pohledu základních úkolů města v oblasti podpory a rozvoje cestovního ruchu:

- Město Zlín se prezentovalo na čtyřech tuzemských a čtyřech zahraničních veletržích cestovního ruchu. Spolupracovalo přitom s Centrálou cestovního ruchu Východní Moravy, o.p.s., a agenturou CzechTourism. Z domácích veletrhů to byl Regiontour Brno, Holiday World Praha, Hradec Králové, MADI Praha a ze zahraničních Utrecht – Nizozemí, Miláno – Itálie, Slovakiatour – Slovenská republika, Budapešť – Maďarsko.
- Mimo veletrhy cestovního ruchu se OCRVaVV zúčastnilo národní přehlídky propagačních materiálů měst a regionů Tour Propag v Písku, a to s nově vydanou knihou Pod Zlínským rynekem. Ke knize byl vydán i stolní kalendář a pečetě.
- Pracovníci OCRVaVV se účastnili konferencí cestovního ruchu a také školení se zaměřením na cestovní ruch.
- OCRVaVV spolupracuje i nadále s agenturou CzechTourism. Referentka oddělení, která je zároveň i koordinátorkou pro potřeby CzechTourism, provedla kontrolu 15 certifikovaných informačních center na Zlínsku a okolí.
- V roce 2007 byla ukončena akce „Monitoring návštěvníků“ na území Zlína. Jednalo se o akci ve spolupráci s CzechTourismem, která formou dotazníků sledovala profil, strukturu a postoje návštěvníků k cestovnímu ruchu.
- Město Zlín rovněž spolupracuje na několika projektech s Centrálou cestovního ruchu Východní Moravy, o.p.s., jako např. Turistický informační portál Zlínského kraje, společná propagace aj.

- Město Zlín se prezentovalo v několika tuzemských a zahraničních časopisech zaměřených na cestovní ruch.
- V měsíci červnu a červenci 2007 proběhly Press Tripy, kdy město Zlín navštívili zahraniční novináři, a to 1 rakouský a 2 italské. Oddělení zajistilo prohlídku města a okolí.
- V měsíci červnu 2007 byla uspořádána jízda historických vozidel přes město Zlín. Projekt Trofeo Nike Moravia byl zaměřen na podporu turistického ruchu v ČR a byl spolufinancován OCRVaVV.
- V rámci konání Mezinárodního filmového festivalu pro děti a mládež byla uspořádána výstava obrazů Karla Gotta v prostorách radnice. OCRVaVV se podílelo na organizačním a finančním zajištění této výstavy. K této příležitosti bylo vydáno DVD.
- V roce 2007 byly zorganizovány 4 jarmarky na náměstí Míru – Velikonoční, Květinový, Kejkliřský a Vánoční. Vánoční jarmark trval 11 dnů. Všechny jarmarky doprovázel bohatý kulturní program. Potřetí se v rámci Vánočního jarmarku uskutečnila Vánoční dílna v prostorách zlínské radnice.
- V roce 2007 se opět pravidelně setkávala Komise pro mezinárodní styky a cestovní ruch.
- V roce 2007 pokračovala kontrola orientačního mapového systému ve městě a proběhla oprava poškozených map.
- V průběhu konání Barum rally zajišťovalo MITS prodej propagačních předmětů a propagačních materiálů o Zlíně a prodej tiskovin souvisejících se soutěží, stejně jako prodej služeb spojených s Barum rally. Barum rally OCRVaVV využilo k propagaci města a jeho okolí.
- MITS je i nadále členem A.T.I.C. a v měsíci dubnu 2007 zorganizovalo setkání informačních center ČR (členů A.T.I.C.) ve Zlíně, které trvalo 3 dny. Cílem byla nejen výměna zkušeností mezi jednotlivými centry, ale také představení našeho regionu.
- Činnost MITS se rozšířila o vydávání ověřených výpisů z katastru nemovitostí, obchodního rejstříku a živnostenského rejstříku z centrálního registru Czechpointu.
- MITS zajišťovalo provoz budovy radnice v rámci pořádání akcí na náměstí Míru a v prostorách budovy radnice.

Městské informační a turistické středisko Magistrátu města Zlína (MITS MMZ)

a. Počet podaných žádostí o informace (§ 18 odst. 1 písm. a):

	Počet	Vyřízeno
Písemná	11	11
Ústní	39 057	39 057
Detašovaná pracoviště	153 238	153 238
Celkem	192 306	192 306

b. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí (§ 18 odst. 1 písm. b):
Prostřednictvím MITS MMZ nebylo podáno odvolání proti rozhodnutí.

c. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu (§ 18 odst. 1 písm. c):
Soud nepřezkoumával rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.

d. Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence (§ 18 odst. 1 písm. d):

Nebyla poskytnuta výhradní licence.

e. Počet stížností podaných podle § 16a (§ 18 odst. 1 písm. e)

Nebyla podána stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace.

f. Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona (§ 18 odst. 1 písm. f):

Příjmy za zpoplatněné žádosti:

	Počet žádostí	Částka (v Kč)
Zpoplatněno	5	862,50
Uhrazeno	5	862,50
Neuhrazeno	0	000,00

Rybářské lístky:

Počet vydaných rybářských lístků	899,00
Vybráno správních poplatků celkem	254 800,00

Počet ověřených žádostí o výpis z rejstříků trestů:

3 975,00

Příjmy za ostatní služby:

Druh služby	Částka v Kč
Xero	31 466,00
Fax	5 752,00
Internet	13 887,00
Provize ze vstupenek na kulturní představení	30 769,60
Prodej propagačních předmětů	101 024,00
Celkem	182 898,60



Městská policie Zlín

ING. MILAN KLADNÍČEK, ŘEDITEL

1. Hlavní cíle a úkoly MP Zlín v roce 2007

Cílem činnosti Městské policie Zlín (MP) v roce 2007 bylo přispívat k růstu bezpečnosti občanů města a jeho návštěvníků, chránit jejich život, zdraví a majetek, dohlížet nad dodržováním závazných ustanovení zákonů a ostatních obecně závazných předpisů. Působit na snižování kriminality, zvyšování veřejného pořádku a potírání sociálně patologických jevů.

Cíle a hlavní úkoly:

- zefektivnit výkon služby,
- omezit projevy vandalismu a dalších nežádoucích jevů ve městě,
- dále zvyšovat příjmy, omezit provozní náklady,
- důsledně motivovat strážníky, systémově hodnotit výsledky,
- zlepšit vnější komunikaci s občany, vynucovat profesionální přístup a postoj strážníků,
- komplexní prevence kriminality.

V oblasti technické podpory bezpečnosti a veřejného pořádku realizovat:

- vybavení výcvikových prostor MP Zlín, zefektivnění výcviku a profesní přípravy,
- nové policejní bundy (trojkombinace),
- obměna policejních zbraní a pouzder,
- obměna komunikačních a ochranných prostředků jednotlivce,
- zavedení policejního systému Memphis,
- obnova vozového parku MPZ, jedno vozidlo,
- změna střezení na Pultu centrální ochrany,
- zavedení docházkového systému,
- řešení dynamické dopravy, měření rychlosti vozidel,
- komplexní správa pohledávek.

Výsledky činnosti MP Zlín

1.1. Zaměstnanci, organizace výkonu služby

K 31. 12. 2007 pracovalo u MP Zlín 85 strážníků. MP Zlín má čtyři pracoviště, centrum na ulici Santražiny a tři pracoviště územní hlídkové služby v okrscích Jižní Svahy, Malenovice a Želechovice. Osvědčený princip územní příslušnosti, který se opírá o vynikající znalost svěřeného okrsku a osobní vazby s institucemi i občany, se dále rozvíjí.

Výkon služby je nepřetržitý, strážníci rozdělení do čtyř směn jej zabezpečovali vesměs ve čtyřdenních pracovních cyklech a dvanáctihodinových směnách. Hlídky jsou obvykle dvoučlenné a jsou rozčleněny podle profesních specializací.

Funkce, specializace

Funkční zařazení	počet strážníků
Velitel směny	4
Zástupce velitele směny	4
Hlídková služba	15
Kynologické hlídky	8
Zásahové hlídky	8
Dopravní hlídky	8
Podpůrný útvar	2
Okrsek Malenovice	8
Okrsek Želechovice	4
Okrsek Jižní Svahy	8
Přestupková sekce	4
Celkem	73

1.2. Výkon služby

Legislativním rámcem pro činnost MP Zlín je zákon č. 553/91 Sb., o obecní policii, ale i další právní normy (např. zákon o přestupcích, zákon o provozu na pozemních komunikacích, trestní řád apod.).

Hlavními cíli městské policie je dohled nad místními záležitostmi veřejného pořádku, přispívání k ochraně a bezpečnosti osob a majetku, dohled nad dodržováním pravidel občanského soužití, odhalování přestupků a jiných správních deliktů. Další úkoly plní MP Zlín také v dopravě, přispíváním k bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích dle zák. č. 361/2001 Sb. Městská policie Zlín jako partner všech občanů upozorňuje právnické i fyzické osoby na porušování obecně závazných právních předpisů a činí opatření k nápravě.

Hlavní zaměření samotného výkonu služby:

- prevence,
- aktivní vyhledávání a řešení protiprávního jednání,
- okamžitá reakce na tísňové volání.

Cílem působení je především veřejný pořádek a jeho místní záležitosti. Obecnými zájmy, které MP Zlín chrání, je život, zdraví a majetek občanů, životní prostředí a bezchybné fungování veřejné správy. Při ochraně bezpečnosti a pořádku spolupůsobí MP Zlín v úzké partnerské součinnosti s Policií České republiky (Policie ČR). V roce 2007 byla také uzavřena Součinnostní dohoda, s odkazem na nařízení vlády, kterým se stanoví podrobnější úprava vztahů Policie ČR k orgánům obcí a obecních policií. Tuto spolupráci státní a městské policie ve Zlíně je možné označit za příkladnou. Občané Zlína také správně vnímají kompetence obou bezpečnostních složek a stále častěji se na MP Zlín obracejí prostřednictvím tísňové linky 156. Počet tísňových volání a přijatých oznámení v roce 2007 dosáhl téměř deset a půl tisíce oznámení.

Kvartální výstup činnosti MP za rok 2007

Druh činnosti	I. čtvrtletí	II. čtvrtletí	III. čtvrtletí	IV. čtvrtletí	Celkové výsledky za rok 2007
PŘIJATÁ OZNÁMENÍ – celkový počet	2 454	2 813	2 762	2 391	10 420
Počet tísňových volání na l. 156	1 827	2 067	2 140	1 990	8 024
Přijátá telefonická oznámení	112	233	154	177	676
Přijátá ústní oznámení	79	116	127	94	416
Přijátá oznámení z technických systémů	217	397	278	130	1 022
- z toho MKDS	14	29	17	29	89
- z toho PCO	203	368	261	101	933

Druh činnosti	I. čtvrtletí	II. čtvrtletí	III. čtvrtletí	IV. čtvrtletí	Celkové výsledky za rok 2007
POLICEJNÍ ČINNOSTI – celkový počet	7 840	8 236	8 417	8 435	32 928
Celkový počet zákroků	1 633	1 382	2 016	1 768	6 799
Celk. zadokumentovaný počet prov. kontrol	4 853	4 889	4 923	5 346	20 011
– z toho pěších	1 330	1397	1 642	1 772	6 141
– z toho cyklo	7	1	0	0	8
– z toho MKDS	7	31	62	57	157
– z toho moto	3 509	3351	3 219	3 504	13 583
Počet použití donucovacích prostředků (DP)	10	5	15	10	40
– z toho bez zranění a škody na majetku	10	5	14	9	38
– z toho se zraněním	0	0	1	0	1
– z toho se škodou na majetku	0	0	0	1	1
– z toho oprávněných použití DP	10	5	15	10	40
– z toho neoprávněných použití DP	0	0	0	0	0
Celkový počet ohlášených trestných činů (TČ)	69	69	61	57	256
– z toho zjištěných vlastní činností	6	3	8	6	23
– z toho oznámených	63	66	53	51	233
– z toho důvodně potvrzených	65	63	59	54	241
– z toho důvodně nepotvrzených	4	6	2	3	15
– z toho předáno k dalším opatřením Policií ČR	65	63	59	54	241
– přitom zajištěno podezř. pachatelů (§76/2 TŘ)	50	42	38	41	171
Celkem zadrženo osob hledaných Policií ČR	5	11	4	4	24

1.3. Přestupky

Strážníci MP Zlín při své činnosti aktivně vyhledávají jednání, které má znaky přestupku, a podle jejich povahy je řeší v blokovém řízení nebo registrují pro další zákonný postup. Zásadou je zde rychlost, hospodárnost a efektivita. Mírou naplnění těchto zásad není objem vybraných pokut, ale především náprava protiprávního stavu a obnova pořádku. Postačí-li k němu domluva nebo napomenutí, využívají se přednostně.

Vyšší sankční tlak, tedy i vyšší pokuta, se uplatňuje u závažných přestupků nebo při opakovaném jednání. Celkový výnos z přijatých sankčních plateb v roce 2007 dosahuje téměř 5 milionů korun, včetně sankcí za rychlost v dopravě.

Přehled přestupků registrovaných MP Zlín v roce 2007

Přestupek	Registrováno
Alkoholismus § 30, zák. 200/90 Sb.	40
Dopravní § 22, zák. 200/90 Sb.	11 891

Dopravní - rychlost § 22, zák. 200/90 Sb.	3 687
Majetek § 50, zák. 200/90 Sb.	845
Veřejný pořádek § 47, §48 zák. 200/90 Sb.	458
Občanské soužití § 49, zák. 200/90 Sb.	108
Vyhlašky města § 46, zák. 200/90 Sb.	3 322
Celkem	20 351

K efektivní práci MP Zlín výrazně přispívá také její přestupková sekce, kterou tvoří dvě pracovnice řešící agendu dopravních přestupků a dále dva pracovníci, kteří zajišťují veškerou legislativní a odbornou podporu strážníkům v terénu a dořešují v blokovém řízení ta jednání, která nebylo možno vyřešit na místě.

Připravují podklady pro správní orgány, oznamují přestupky a jiné správní delikty. Činnost přestupkové sekce napomáhá minimalizaci počtu předávaných věcí správním orgánům a přispívá tak k efektivitě práce MP.

Statistické hodnocení práce přestupkové sekce v roce 2007

Oblast šetření	Zahájeno	Sankce	Předáno	Uloženo	Uzavřeno	Výnos blok
Občanské soužití	43	10	17	14	41	1 500
Veřejný pořádek	112	64	23	23	110	23 600
Drobné krádeže	142	23	87	32	142	9 500
Alkohol	101	9	87	5	101	5 400
Vyhlašky MMZ	106	60	30	15	105	9 300
Ostatní	153	5	145	3	153	7 900
Celkem	657	171	389	92	652	57 200

Mezi nezastupitelné činnosti přestupkové sekce patří podíl na profesní přípravě a prověřování strážníků v oblasti znalosti právních předpisů. Významný je také legislativní servis pro MP.

1.4. Dopravní přestupky

Přestupky v dopravě zahrnují kromě porušení závazných ustanovení zákona o provozu na pozemních komunikacích (361/2000 Sb.) také přestupky proti nařízením Rady města Zlína a městským obecně závazným vyhláškám.

Za rok 2007 bylo v oblasti dopravy zaregistrováno celkem 16 735 přestupků, 15 578 přestupků bylo vyřešeno, výnos na blokových pokutách v dopravě činí 4 476 000 Kč, včetně sankcí za rychlost. Výtěžnost registrovaných přestupků je 93 %.

Přehled vybraných přestupků v dopravě za rok 2007

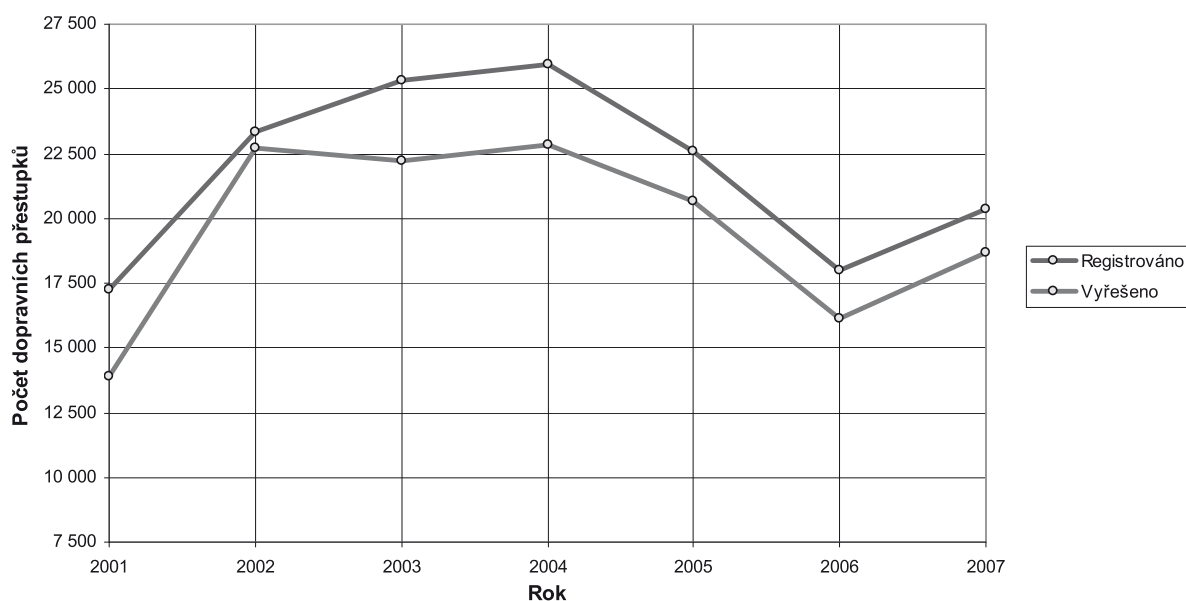
Přestupek	Registrováno
Dopravní § 22, odst. 1, písm. f)	11 891
Nedodržení povolené rychlosti	3 687
Stání na chodníku	344
Stání v křižovatce	432
Nezaplacení parkovného	5 138
Zákaz zastavení	1 374
Zákaz vjezdu	523
Vyhrazené parkoviště	855

Porovnání počtu dopravních přestupků v letech 2001 - 2007

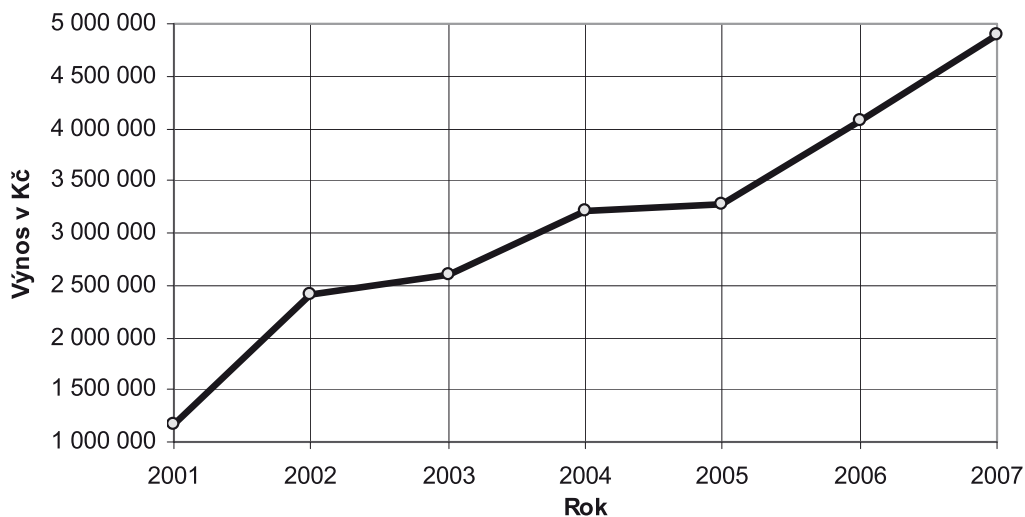
Rok	Registrováno	Vyřešeno	Výnos z pokut
2001	17 275	13 912	1 158 800
2002	23 314	22 687	2 401 300
2003	25 345	22 230	2 604 800
2004	25 929	22 817	3 218 100
2005	22 605	20 665	3 265 200
2006	18 026	16 157	4 074 200
2007	20 351	18 651	4 893 900

Vývoj dopravních přestupků v letech 2001 - 2007

(hodnota v roce je hodnota k 31. 12. příslušného roku)



Výnos z pokut



1.5. Zvláštní bezpečnostní opatření, asistence, součinnost

Zvláštní bezpečnostní opatření (ZBO) jsou spojena se zvýšeným ohrožením bezpečnosti, rizikem vážného narušení veřejného pořádku či jiného významného zájmu chráněného zákonem.

Podle rozsahu nasazení sil, prostředků a naplňovaných cílů jsou členěna na:

- zvýšený dohled (ZD),
- bezpečnostní opatření (BO),
- mimořádné bezpečnostní opatření (MBO),
- dopravně bezpečnostní opatření (DBO).

MBO se nejčastěji týkají sportovních utkání, kulturních podniků a demonstrací, přičemž obvykle vyžadují masivnější nasazení sil a prostředků. Většina rozsáhlejších opatření je už ve fázi plánování organizována v součinnosti s Policií ČR a dalšími subjekty (CBS).

V roce 2007 bylo vyhlášením MBO zajištěno 72 akcí. K vážnějším škodám na majetku a k narušení veřejného pořádku nedošlo, i velmi rizikové akce se obešly bez významnějších škod či rozsáhlých výtržností.

Častou činností strážníků MP Zlín je vyžádaná asistence orgánům obce, soudu, orgánům veřejné správy, případně městským organizacím. Cíle asistencí jsou naplňovány.

Přehled vybraných zvláštních bezpečnostních opatření v roce 2007

Akce	Typ opatření	Počet opatření	Nároky na přesčasy (hod.)
Hokej 1. kategorie	MBO	7	730
2. kategorie	BO	4	253
3. kategorie	ZD	10	211
Fotbal	MBO	6	1 226
	BO	6	360
	ZD	5	66
Barum rally	MBO	1	260
Alko, parky...	BO	5	450
Kultura (koncerty...)	BO	17	572
		61	4 128

1.6. Přehled funkcí a činností, vykonávaných mimo přímý výkon služby

Některé služby občanům, případně obslužné činnosti pro Magistrát města Zlína nebo obsluhu výkonu služby MP, vykonávají vybraní strážníci v pracovním volnu v rámci dohod o pracovní činnosti, případně dohod o provedení práce.

Přehled vykonávaných funkcí hrazených z rozpočtu MP

Mezi nezbytné funkce pro zajištění nepřetržitého a bezchybného provozu chodu městské policie patří:

1. Správce pultu centrální ochrany (PCO),
 - zabezpečuje činnosti spojené s administrací objektů připojených k PCO,
 - koordinuje činnosti rychlé operativní jednotky s PCO a servisní firmy, která zajišťuje technickou podporu PCO,
2. hlavní radiooperátor,
 - zajišťuje administrativní činnosti spojené s provozem radiové sítě,
 - stará se o technickou stránku radioprovozu (ruční radiostanice, mobilní radiostanice, radiopřevaděč),

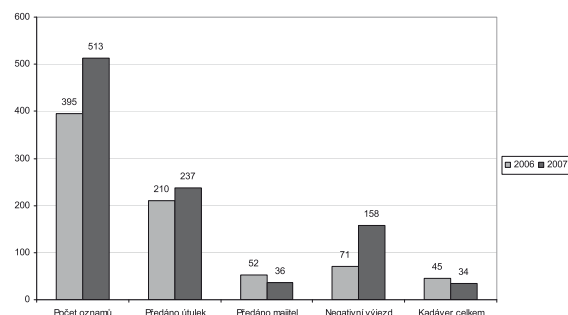
- zabezpečuje provoz založený na technologii napájení z akumulátorů,
- 3. hlavní zbrojář,
 - zajišťuje administrativní činnosti spojené se zbraněmi a střelivem,
 - sleduje stav střeliva, stará se o doplňování zásob,
 - má na starosti technický stav zbraní,
- 4. tisková mluvčí,
 - zajišťuje veškerý styk se sdělovacími prostředky,
- 5. odchyt toulavých a nebezpečných zvířat.

V dubnu 2007 začal již 10. rok činnosti odchytové služby pro zatoulaná zvířata, kterou provádí osm vyškolených strážníků MP Zlín. Tuto činnost i nadále vykonávali ve svém volnu na tzv. dohodu o vykonané práci a v průměru každý strážník vykonával 120 hodin měsíčně hotovosti, kdy byl v dosahu 24 hod. a vyjžděl na různé telefonické oznámení od občanů.

Minulý rok lze považovat za přelomový, neboť co do počtu výjezdů pracovníků odchytové služby na zatoulaná, volně pobíhající, nalezená nebo mrtvá zvířata jsme v žádném z předchozích let nepřekonal hranici 400 výjezdů a v roce 2007 jsme se vyšplhali na 513 různých oznámení od občanů. Z porovnání let 2006 - 2007 lze vyčíst zajímavá čísla. Zvýšený počet výjezdů o 30 % znamenal zvýšený počet tzv. negativních výjezdů (+12 %), kdy po příjezdu na místo se již pes zde nenacházel nebo ho nešlo odchytit běžnými prostředky bez uspávací zbraně, protože mnoho zvířat je v takovém stresu, že se bojí lidí a nenechají k sobě nikoho přiblížit. Odchytová služba nedisponuje uspávací zbraní a vyjma případů, kdy se jedná o nebezpečného agresivního psa, který může ublížit lidem, nechá tato plachá zvířata „svému osudu“. Pro mimořádné případy je k dispozici veterinář, který vlastní výše uvedenou zbraň a s jeho pomocí se nebezpečná zvířata odchytnou.

Pracovníci odchytové služby provádějí i sběr mrtvých zvířat všeho druhu mimo lesní zvěře - toto jen ve zcela výjimečných případech. Když pomínu v loňském roce zvýšenou aktivitu občanů kvůli ptačí chřipce a viru H5N1, tak na ostatních mrtvých zvířatech je v roce 2007 100% nárůst výjezdů a do kafilerního boxu bylo převezeno celkem 34 zvířat. Snížil se počet psů předaných majiteli (-18 %), z čehož lze usoudit, že se snížil počet utečených psů od lidí, kteří dodržují vyhlášku a opatřili svého miláčka evidenční známkou.

Odchytová služba RAS - srovnání let 2006 a 2007



6. Figurant při kynologickém výcviku,
 - jeden strážník zajišťuje figuranta při výcviku služebních psů a při ukázkách vycvičenosti psa,
7. dohled na vybraných pracovištích MMZ,
 - dva strážníci MP vykonávají dohled především na odboru sociálním, zejména při vyplácení sociálních dávek,
8. zajištění speciálního lezeckého výcviku,
 - p. Josef Pícek zajišťuje speciální lezecký výcvik pro zásahové hlídky jako instruktor prací ve výškách a člen profesního sdružení instruktorů, vlastníci osvědčení ALP 077.

Zajišťování těchto služeb externími pracovníky by znamenalo výrazné zatížení provozního rozpočtu, proto jsou tyto služby a posty obsazeny odborně erudovanými vlastními strážníky, vyjma speciálního lezeckého výcviku, který zajišťuje civilní osoba.

Přehled vykonávaných činností, hrazených z rozpočtu Magistrátu města Zlína:

1. kontrola výherních hracích automatů,
 - čtyři strážníci MP vykonávají kontrolu heren, restauračních a jiných zařízení, ve kterých jsou umístěny VHA,
2. radiooperátor krizového řízení,
 - jeden strážník se stará o technickou stránku radioprovozu,
3. ostraha městské zeleně, dohled v městských parcích,
 - osm strážníků vykonává dohled nad dodržováním veřejného pořádku a nad dodržováním vyhlášek města Zlína, týkajících se parků a zeleně.

1.7. Výcvik a profesní příprava

Výcvik strážníků, zařazených do výkonu služby, byl v roce 2007 zacílen na prohlubování znalostí, dovedností a růstu profesionality. Jedná se o pravidelný výcvik strážníků dopravní a hlídkové služby, strážníků specialistů a strážníků čekatelů (kadetů) v oblasti sebeobranu, střelby, policejní taktiky, výcvik kynologický a lezecký, dále školení v oblasti forenzní psychologie a školení ke zkouškám řidičů referentských vozidel, zdravotnický kurz pro strážníky specialisty, kurz v oblasti drobných hasebních prací apod.

Strážník čekatel (kadet) absolvuje v tříměsíčním přípravě období profesní přípravy. Tato představuje intenzivní osvojování dovedností, potřebných pro práci strážníka MP Zlín, v oblasti sebeobranu, střelby, taktiky a psychologie policejního zákroku a cyklus přednášek a seminářů k získání a prohloubení znalostí zákonů, vyhlášek, základů kriminalistiky apod.

Osvědčení způsobilosti pro výkon povolání strážníka pak získává kadet po úspěšném vykonání zkoušky před komisí MV ČR. Uvedený systém přípravy je ekonomicky výhodnější i efektivnější než příprava v dlouhodobých kurzech u specializovaných agentur. Zkušební komise MV ČR pozitivně hodnotí vysokou úroveň profesní přípravy našich kadetů i strážníků při prologačních zkouškách, které se konají před komisí MV ČR každé tři roky. Všichni strážníci mají individuální zbrojní průkazy. Pro členy zásahových hlídek je navíc organizován specializovaný výcvik se zaměřením na sebeobranu, taktiku, práci ve výškách a zdravotědu.

V roce 2007 byl výcvik převážně organizován ve vlastní tělocvičně, odpadly náklady za pronájmy a přesuny. Výcvik se z kvalitní a zefektivnil.

Všichni strážníci absolvovali fyzické a psychologické testy. Všichni testovaní strážníci prokázali, že jsou tělesně a duševně způsobilí k výkonu služby.

1.8. Prevence kriminality

V průběhu roku 2007 jsme realizovali program preventivních aktivit pro školy. Tento projekt byl finančně podpořen odborem prevence MV ČR a Magistrátem města Zlína. Projekt je zaměřen na výchovu dětí a mládeže školního věku základních a středních škol. Městská policie Zlín za podpory participujících subjektů, jako jsou Magistrát města Zlína, Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy, Středisko výchovné péče Domek a Probační a mediální služba Zlín, oslovuje děti a mládež v oblasti úrovně preventivních aktivit, seznamuje je s činností MP a její materiálně – technickou výbavou. Bylo využito multimediální učebny, která umožňuje poutavější prezentaci v oblasti sociálně patologických jevů. K ukázkám jsou využívány záznamy z konkrétních akcí a řešených případů a k vybraným odborným tématům jsou zpracovány prezentace. Účastníkům, především žákům základních a středních škol, jsou k dispozici i některé aktivity – výcvik sebeobranu, lezecká stěna, laserová střelnice, což zvyšuje přitažlivost a účinnost preventivního působení. Celkem se projektu zúčastnilo 31 školních kolektivů v počtu 657 žáků.

Dále jsme realizovali projekt – Nechci být obětí. Tohoto se zúčastnily ženy, které patří k rizikové skupině, jež jsou ohroženy trestnou činností, a ženy, které se staly obětí trestné činnosti. Absolventky kurzu získaly potřebné vědomosti, dovednosti a také určité návyky v oblasti sebeobranu a používání prostředků osobní individuální ochrany. Kurz absolvovalo celkem 30 žen.

Během roku 2007 se nám podařilo navázat úzkou spolupráci s odborníky, kteří se věnují prevenci kriminality a sociálně patologických jevů a zároveň jsme zvýšili vlastní aktivity v oblasti prevence jak už u zmiňovaných projektů, tak i v ostatních oblastech. Občané města Zlína si pomalu zvykají, že i prevence kriminality se stává nedílnou součástí práce Městské policie Zlín.

1.9. Kontrolní a inspekční činnost

Významnou součástí výkonu služby je kontrola a inspekce. Kromě systematické činnosti pracovníka kontroly a inspekce MP Zlín provádí kontroly všichni vedoucí pracovníci, kontrolní orgány města i pověřeni zastupitelé a I. náměstek primátorky, pověřený řízením MP. V roce 2007 bylo provedeno 85 namátkových kontrol činnosti hlídek v terénu, jak v denní, tak i noční dobu. Dále bylo provedeno 15 systematických a 2 hloubkové kontroly evidence a zúčtování pokutových bloků. Při všech mimořádných bezpečnostních akcích je zajištěn inspekční dohled. Zjištěné nedostatky jsou bez odkladu řešeny v souladu s vnitřním řádem MP.

K rukám pracovníka inspekce a ředitele bylo doručeno 16 stížností občanů, což je o 8 méně než v roce 2006. Všechny byly důkladně pracovníkem kontroly a inspekce prověřeny, projednány a zodpovězeny. V 39 zákrocích strážníků byly použity donucovací prostředky, což je o 10 případů použití donucovacích prostředků méně než v roce 2006. Každé použití je dokumentováno a následně je prověřována jeho oprávněnost. Za rok 2007 byla na strážníky MP Zlín podána 2 oznámení na Policii ČR, směřující k trestnému činu podle § 158 tr.

zákona (zneužití pravomoci veřejného činitele). Oznámení byla orgány činnými v trestním řízení prošetřena a jako neopodstatněná odložena. Závěrem lze konstatovat, že ze strany strážníků MP Zlín je dodržována zákonnost a zásady slušného jednání s občany.

2. Technické zajištění výkonu služby

V roce 2007 se nadále udržoval velmi vysoký standard materiálního a technického zabezpečení výkonu služby, MP Zlín. Činnosti, spojené s výkonem služby, mají následující technickou a materiální podporu:

2.1. Policejní systém MEMPHIS

– Stávající policejní systém ARBI byl od 1. 1. 2007 nahrazen novým policejním systémem MEMPHIS, na odlišné platformě serveru SQL. Současně byl obnoven i terénní hardware, který s tímto systémem komunikuje, včetně tiskáren. Stávající zařízení PTC710 bylo nahrazeno zařízením MC9000.

2.2. Městský kamerový dohlížecí systém (MKDS)

– MKDS zůstává nadále výraznou posilou při zajišťování úkolů MP Zlín, ať už se jedná o dopravní situace, zabezpečování místních záležitostí veřejného pořádku nebo mimořádných bezpečnostních opatření a situací. Ve druhém pololetí roku začalo docházet k občasným výpadkům kamery č. 9 na střeše II. segmentu, ať už v telemetrii, nebo v obraze. Příčina je v přenosu signálu mikrovlnným spojem. Situace je předmětem řešení a výběru alternativního přenosu optickým vláknem. Kamera č. 7 v podchodu k Domu potravin z ulice Bartošovy byla v souvislosti s výstavbou OC Zlaté jablko svěřena.

– Na konci roku 2007 byla rozšířena kapacita záznamu pevného disku na 3 TB, čímž se prodloužila doba záznamu z 12 na 16 dní.

2.3. Dopravní bezpečnostní kamerový informační systém (DBKIS)

Registrace průjezdu vozidel a úsekové měření rychlosti se provozuje v následujících lokalitách na území města Zlína:

1. měřicí bod číslo 1 – (tř. T. Bati – Prštné, směr do města)
2. měřicí bod číslo 2 – (tř. T. Bati, Díly, směr do města)
3. měřicí bod číslo 3 – (ul. Březnická, směr do města)
4. měřicí bod číslo 4 – (ul. Sokolská, směr do města)
5. měřicí bod číslo 5 – (ul. Okružní, Jižní Svahy, směr do města)
6. měřicí bod číslo 6 – (ul. Okružní, Jižní Svahy, směr Kocanda)
7. měřicí bod číslo 7 – (Želechovice, směr do města)

Na měřicím bodu č. 1 bylo doinstalováno infrazábleskové zařízení. Instalací se výrazně zlepšila identifikace řidiče vozidla především za snížené viditelnosti.

2.4. Integrovaný bezpečnostní systém (IBS)

– V rámci modernizace IBS bylo provedeno několik úprav softwaru Emergency Control Centre system (ECCs),

ktej sdrzuje kamerový systém, pult centrální ochrany, geografický informační systém (GIS), systém satelitní navigace (GPS) a Vyrozumivací informační systém obyvatel (VISO). Počet koncových prvků (hlásičů) v rámci systému VISO na konci roku 2007 dosáhl počtu 218 kusů.

2.5. Datová síť

– Zakoupením nových aktivních prvků (switch) se rozšířily možnosti datové sítě a byla dokončena výměna nejstarších prostředků výpočetní techniky, která již výkonnostně nestačila zvládat úkoly spojené s provozem softwaru a externí komunikací.

– Na pracoviště dopravních přestupků bylo zakoupeno kopírovací zařízení s možností oboustranného kopírování a síťového tisku.

2.6. Zabezpečení budovy

– V souvislosti s analýzou zabezpečení budovy MP byl na konci roku 2007 zahájen první etapou projekt přístupového systému. Elektronicky byl zabezpečen hlavní vstup do budovy, zadní vchod ze dvora a přístup na pracoviště stálé služby.

2.7. Pult centrální ochrany objektů (PCO)

– V průběhu roku 2007 se připravoval přechod na novou platformu PCO, systém NAM NET–G. V souvislosti s tímto přechodem se vybudovala síť sběrných stanic pro komunikaci s objekty v Želechovicích a Malenovicích a bylo pořízeno nové zařízení, které tento systém podporuje. V souvislosti se sjednocováním kmitočtů v EU byli stávající zákazníci upozorněni na výměnu technických prvků a byly také uzavřeny nové smlouvy na poskytování služby v souvislosti s ochranou objektu.

2.8. Rádiová síť Motorola

– V roce 2007 byla provedena výměna 6 kusů ručních radiostanic Motorola GP340 a provedena příprava výměny anténního systému radiopřevaděče na střeše budovy II. segmentu. Zakoupilo se také 5 kusů radiostanic MOTOTURBO s kombinovaným, analogově digitálním přenosem pro možnost testování přechodu z analogové na digitální radiosíť.

2.9. Dopravní prostředky umožňující nepřetržitý provoz autohlídek (8 vozidel), a sezonní provoz motohlídek (2 motocykly, 2 skútry) a cyklohlídek (2 jízdní kola)

– V roce 2007 jsme pořídili 1 nový automobil Škoda Octavia Combi pro rychlou operativní jednotku. 1 automobil VW Variant byl převeden na odbor městské zeleně. Všechny automobily MP byly osazeny systémem pro satelitní sledování vozidel (GPS) tak, aby pracovníci stálé služby měli okamžitý přehled o vozidlech v terénu a v případě nutnosti při zákroku kontaktovali nejbližší autohlídku.

2.10. Prostředky pro pořízení a zpracování digitální fotografie a videa

– V roce 2007 byly pořízeny další digitální fotoaparáty, které pokrývají požadavky výkonu služby MP. Zakoupena byla i nová digitální videokamera pro pořizování audio a video dokumentace při prováděných zákrocích.

2.11. Výzbroj a ochranné prostředky

- V souvislosti s opotřebením byla provedena nejnnutnější výměna starých zbraní (12 ks) za nové. Byla také provedena inspekce zbraní, střeliva a potřebné dokumentace příslušníky Policie ČR, kteří se touto problematikou zabývají. Kontrola neshledala žádné závady.
- Pro výcvik taktiky a suché střelby bylo zakoupeno 6 ks cvičných pistolí.
- Pro potřeby rizikových zákroků bylo zakoupeno 10 ks protiúderových přileb s ochrannými maskami a filtry, 6 ks protiúderových štítů PAULSON.
- V případě drobných hasebních zákroků mohli strážníci použít 20 ks nových hasicích sprejů PYROCOOL.

2.12. Standardní výstrojí zabezpečení

- Výstroj strážníků byla zabezpečena z provozních nákladů MP Zlín, v plném rozsahu v souladu s vyhláškou ministerstva vnitra a v závislosti na požadavcích, vyplývajících z výkonu služby MP Zlín.

3. Provozní zajištění chodu MP Zlín

Kromě zajišťování běžných provozních záležitostí pro bezchybný chod MP se v roce 2007 zrealizovaly tyto významné požadavky:

3.1. Přístřešek na kola

- Vedle budovy MP se vybuďoval uzamykatelný přístřešek, který je určen pro odkládání kol strážníků, kteří na nich dojíždějí do zaměstnání.

3.2. Žaluzie do oken

- V místnostech krizového řízení a kancelářích ve 3. patře byly nainstalovány vodorovné žaluzie, které by měly zlepšit odraz slunečních paprsků a zmenšit tak v těchto místnostech nárůst tepelné energie v letních měsících.

3.3. Docházkový systém

- Z důvodu lepší evidence docházky byl v roce 2007 nainstalován ve dvou etapách docházkový systém. V první etapě byl docházkový terminál umístěn v prostoru Informací v hlavní budově na Santražinách,

ve druhé etapě byly tyto terminály umístěny na okracích v Malenovicích a na Jižních Svazích.

3.4. Projektor pro malou zasedací místnost

- Pro možnost prezentací a promítání multimediálních aplikací byl v malé zasedací místnosti budovy MP v roce 2007 nainstalován dataprojektor s projekčním plátnem.

4. Ekonomika MP Zlín

Náklady na činnost MP Zlín jsou plně hrazeny z rozpočtových prostředků města, v roce 2007 dosáhly celkové částky 43 618 270 Kč. Nejvýznamnější rozpočtovou položkou jsou platy zaměstnanců a odvody z mezd, které v souhrnu činí bezmála 30 milionu korun. Na straně příjmů, která se skládá s přijaté dotace, příjmy z činnosti MP Zlín a z přijaté sankční platby, poprvé v historii MP překročila částku 5 milionů Kč.

Souhrnné ukazatele rozpočtu 2007, výdaje (v tis. Kč)

	Upravený rozpočet	Čerpání rozpočtu	%
Běžné výdaje	43 397	42 253	97,36
Investiční výdaje	1 538	1 365	88,76
Celkem	44 935	43 618	97,06

Příjmy (v tis. Kč)

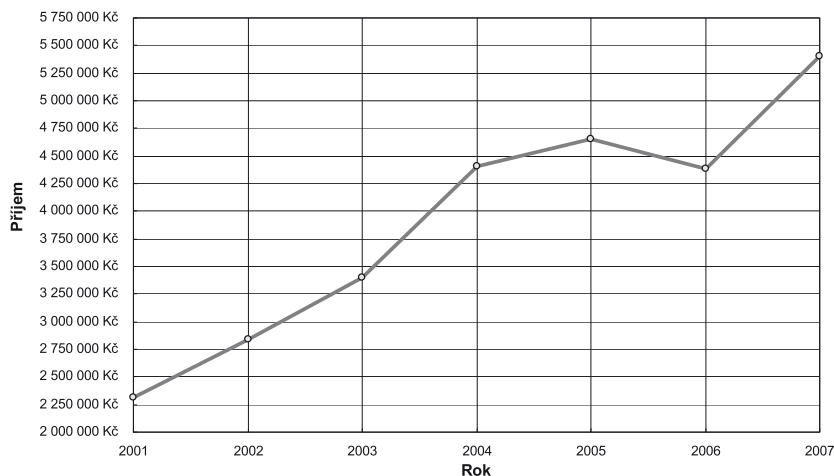
Přijaté dotace	251
Vlastní příjmy z činnosti MP	399
Přijaté sankční platby	4 803
Celkem	5 453

Přehled příjmů v letech 2001 – 2007

Rok	Příjmy
2001	2 310 000
2002	2 837 000
2003	3 397 000
2004	4 406 500
2005	4 652 000
2006	4 383 861
2007	5 453 577

Vývoj příjmů v letech 2001 – 2007

(hodnota v roce je hodnota k 31. 12. příslušného roku)



5. Hlavní úkoly a cíle rozvoje pro rok 2008

Hlavním úkolem pro rok 2008 je bezpochyby přispívat k růstu bezpečnosti občanů města, zvýšení dohledu nad dodržováním veřejného pořádku, zákonů a ostatních obecně závazných právních předpisů. Dále bychom rádi zaměřili svou činnost na zdokonalení a zlepšení využití technických prostředků již pořízených a v případě nutnosti pak pořízení nových technických a informačních systémů.

5.1. Cíle a hlavní úkoly

Pokračování v úkolech nového vedení, což je zachování kontinuity ve vývoji této složky v oblastech, které lze hodnotit jako společensky přínosné, zahrnující mj. další stabilizaci samotného výkonu služby. Následné úkoly by měly pokračovat v reorganizaci výkonu služby, uvedení do praxe nové organizační struktury MP Zlín.

- aby město Zlín bylo bezpečným a dobrým místem k životu
- pořádek a zákonnost v ulicích musí být zásadním kritériem pro hodnocení činnosti MP, nikoliv počet vybraných pokut
- prosazovat větší územní odpovědnost konkrétních strážníků
- rozšíření programů prevence kriminality realizované MP Zlín na širší záběr rizikových cílových skupin
- zdokonalovat slušné a asertivní jednání strážníků
- personální rozvoj MP Zlín se musí realizovat jak extenzivně – v navýšení počtu strážníků sloužících v problémových lokalitách, tak intenzivně – v prohlubování erudice a vycvičenosti strážníků, dle příslušných specializací

5.2. V oblasti technické podpory bezpečnosti a veřejného pořádku realizovat

1. Policejní systém MEMPHIS
2. Propojení městským kamerovým dohlížecím systémem (MKDS)
 - Realizace nového spojení s kamerou č. 9 na II. segmentu,
 - Podle možností výměna kamer ELBEX za novější typy PELCO.
3. Dopravní bezpečnostní kamerový informační systém (DBKIS)
 - Přemístění serveru rychlostních kamer z Brna (CAMEA) do Zlína (MMZ)
4. Integrovaný bezpečnostní systém (IBS)
 - Provést záměnu nevyhovujícího SMS connectu pro vyrozumívání krizového štábu za modernější a flexibilnější software.
5. Datová síť
 - Posílení kapacity pevných disků serverů pro ukládání a zálohování narůstajícího objemu dat.
6. Zabezpečení budovy
 - Provést první etapu výměny analogových interních kamer za IP kamery s možností pořizování kontinuálního záznamu.
 - Zrealizovat nalepení bezpečnostních folií do oken v přízemí.
 - Provést druhou etapu rozšíření přístupového systému na vybrané místnosti a prostory MP.

7. Pult centrální ochrany objektů (PCO)

- Převést všechny objekty z PCO RADOM na platformu PCO NAM NET-G.

8. Rádiová síť Motorola

- Pro zkvalitnění komunikace přemístit antény radiopřevaděče na alternativní stožár na střeše II. segmentu s provedením měření útlumu.

9. Dopravní prostředky

- Pořídit 1 nové vozidlo jako náhradu za vozidlo dosluhující.

10. Výzbroj a ochranné prostředky

- Pokračovat další etapou výměny zbraní zakoupením 20 ks pistolí.
- Pokračovat další etapou nákupu ochranných přileb, protiúderových obleků a dalších ochranných a bezpečnostních prostředků.

Výroční zpráva Magistrátu města Zlína za rok 2007

Vydal: Magistrát města Zlína, nám. Míru 12, 761 40 Zlín
www.mestozlin.cz, e-mail: mu@muzlin.cz, tel. 577 630 111

Redakční zpracování: Irena Orságová, Magda Jaroňková

Tisk: Tigris, spol. s r. o., Zlín