

---

## OBSAH

Mgr. Tomáš Úlehla	3
Martin Janečka	5
PhDr. Irena Ondrová	7
Karel Dvorský	9
Svatava Nováčková	11
Mgr. Hynek Steska	13
Ing. Zdeněk Mikel	15
Organizační struktura	17
Odbor ekonomický	19
Odbor kanceláře primátora	27
Odbor kontroly a vnitřního auditu	35
Odbor občansko-správní	37
Odbor vnitřní správy	41
Odbor správy majetku	47
Odbor sociálních věcí	55
Odbor stavební a územního plánování	65
Útvar hlavního architekta	71
Odbor dopravy a silničního hospodářství	75
Odbor životního prostředí a zemědělství	79
Odbor městské zeleně	93
Odbor živnostenský	97
Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy	101
Odbor kultury	111
Odbor právní	115
Odbor realizace investičních akcí	119
Oddělení informačních systémů	125
Oddělení koncepcí	129
Oddělení hlavního energetika	133
Oddělení krizového řízení a obrany	135
Oddělení personální a vzdělávání	137
Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů	141
Městská policie Zlín	145





## Mgr. Tomáš Úlehla

primátor města Zlína

Vážení občané města Zlína,

každoroční zhodnocení činnosti radnice se neobejde bez rekapitulace administrativních, hospodářských i personálních výsledků naší práce, a proto mi dovoluji, abych krátce okomentoval období roku 2005.

Česká republika se stala členem Evropské unie, přijala množství nových legislativních opatření, Svaz měst a obcí usilovně vyjednává s vládou o vylepšení pravidel přerozdělování finančních prostředků i kompetenčního rozsahu municipalit s vazbou na nedostatečné zajištění prostředků při přebírání pravomocí delegovaných státem stále ve větším rozsahu na obce a města. Úředníkům tedy přibývá nejen povinností, ale současně musí trvale studovat změny legislativy, což se v mnoha případech může v důsledku této skutečnosti projevit nepříznivě, například zdlouhavým vyřizováním vaší agendy.

Zlínský magistrát i radnice průběžně zavádí účinná opatření, abychom byli schopni co nejlépe vykonávat službu vám, občanům, ale i přes to vím, že se nám to zatím nedaří úplně bezproblémově. Omlouvám se touto cestou všem, kteří nebyli v uplynulém roce spokojeni s úrovní vyřizování svých záležitostí, a věřím, že takových případů v roce letošním výrazně ubude.

Naopak bych rád vyzvednul úspěšné čerpání peněz na projekty v oblasti sociální a preventivní péče, bezpečnosti ve městě, zkvalitňování životního prostředí, budování průmyslové zóny, modernizace školských a kulturních zařízení, výstavby sportovišť, cyklostezek apod., za což patří mé osobní poděkování všem úředníkům, v čele s tajemníkem, i kolegům zastupitelům.

Milí spoluobčané, přeji Vám, aby rok 2006 splnil Vaše očekávání a Vaše spokojenost s prací úředníků a službou zvolených zastupitelů naplnila Vaši představu o dobře fungující zlínské radnici. Udělám vše pro to, abych tomu byl osobně nápomocen.





# Martin Janečka

## 1. náměstek primátora

Rozpočet statutárního města Zlína pro rok 2005 byl Zastupitelstvem města Zlína schválen dne 16. 12. 2004 a na zasedání ZMZ dne 3. 2. 2005 byl upravován o zpřesnění závazných finančních vztahů se státním rozpočtem, které městu oznámil Krajský úřad Zlínského kraje počátkem roku 2005. Došlo tak k celkovému snížení příjmů v části přijatých dotací a současně i ke snížení provozních výdajů z důvodu změny způsobu financování přímých výdajů na školská zařízení, které dle nově platné legislativy od 1. 1. 2005 již neprocházely rozpočtem města, ale kraj je zasílal přímo jednotlivým školským zařízením.

V průběhu roku 2005 docházelo průběžně ke změnám rozpočtu v jednotlivých položkách a paragrafech prostřednictvím schvalovaných rozpočtových opatření. Během roku bylo zastupitelstvem a radou města schváleno celkem 34 rozpočtových opatření, která představovala 1 241 řádků rozpočtových změn. Důvodem bylo postupné navyšování příjmů a výdajů o částky účelových dotací z Krajského úřadu Zlínského kraje, státních fondů či přímo z rozpočtů ministerstev, které pak z městského rozpočtu plynuly k předem určenému využití, dále zahajování nových investičních akcí a úpravy ve financování vyplývající z legislativních změn, nutnost dofinancování provozních potřeb, jejichž navýšení nebylo možno v době tvorby rozpočtu předvídat apod.

Finanční a ekonomická komise je zřízena dle zákona o obcích a je poradním orgánem Rady města Zlína. V roce 2005 měla komise 15 členů, předsedou komise byl člen RMZ ing. Miroslav Hladík. Komise zasedala v průběhu roku celkem osmkrát, průměrná účast členů na jednáních byla 64 %. Komise se na svých zasedáních vyjadřuje a dává svá doporučení k materiálům, které jsou následně předkládány do rady a zastupitelstva a mají ekonomický dopad na hospodaření města.

Byly řešeny tyto hlavní oblasti:

- přehled o plnění rozpočtu za rok 2004;
- zpracování rozpočtu na rok 2006;
- průběžné změny rozpočtu roku 2005 v rámci předkládaných rozpočtových opatření;
- poskytnutí darů, poskytnutí zástav, vklady majetku;
- projednání žádostí o prominutí dluhů u neuhrazených splatných pohledávek apod.

Finanční výbor vyvíjí svou činnost na základě zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění. Je iniciativním a kontrolním orgánem zastupitelstva, plní úkoly, kterými jej pověřuje zastupitelstvo, předkládá zastupitelstvu svá doporučení a ze své činnosti odpovídá rovněž zastupitelstvu, a to prostřednictvím pravidelných zpráv o činnosti předkládaných vždy na zasedání zastupitelstva. Finanční výbor byl šestičlenný, předsedou finančního výboru byl s účinností od 19. 12. 2002 pro volební období 2002–2006 jmenován zastupitel Josef Petřík.

V rámci jednání finančního výboru byly projednávány tyto hlavní oblasti:

- kontrola dodavatelských a odběratelských faktur MMZ v roce 2005;
- kontrola příjmových a výdajových pokladních dokladů v roce 2005;
- problematika nákladů a výnosů při vydávání Magazínu Zlín s ohledem na inzerci;
- kontrola provádění komplexní správy pohledávek;
- kontrola plnění smlouvy o zabezpečení provozu útulku pro zvířata;
- podrobná analýza smlouvy o nájmu objektů, pozemků a zařízení pro reklamu a podmínkách provozování zařízení pro reklamu s firmou euroAWK, s. r. o.;
- kontrola inventarizace majetku SMZ.





## PhDr. Irena Ondrová

náměstkyně primátora

Milí Zlíňané,

rok 2005 byl na události stejně bohatý jako roky předešlé. V mém rezortu, který tvoří kultura, sociální oblast, zahraniční styky a veřejné školství, jsme pokročili dále v plnění našich záměrů.

V souvislosti s výstavbou Kongresového a univerzitního centra se nám podařilo uskutečnit další důležitý krok. Uzavřeli jsme smlouvy o partnerství s okolními městy a regiony, včetně Slovenska. Představitelé okolních měst si správně uvědomují, že rozšíření kongresové činnosti ve Zlíně bude přínosem i pro ně.

Důležité bylo i nové usnesení Zastupitelstva města Zlína, které zvýšilo objem financí vyčleněných z městského rozpočtu na stavbu Kongresového centra. Zatímco původně to bylo 152 a půl milionu korun, částka se zvýšila na 238 milionů korun. Byla připravena projektová dokumentace a byly zahájeny práce zahrnující komplikované přeložky sítí, parovodu a podobně. Nutné byly rovněž zásahy do zeleně.

Další významnou akcí je i rekonstrukce Malé scény. Podařilo se získat další finance z fondu regenerace památek, a díky tomu může být vyřešena obnova další části budovy. Opravuje se část obrácená do Štefánikovy ulice včetně výměny oken. Zahájena byla rekonstrukce vnitřní divadelní části, sálu i s příslušenstvím. Provoz byl přerušen a aktivity se přesunuly do Bartošovy čtvrti, do budovy 10. ZŠ, kde vznikl nový divadelní prostor Divadla Mandragora.

Ve Zlíně stále chyběl sál, který by sloužil regionálním souborům nebo amatérským divadlům.

V r. 2005 byl dokončen multifunkční sál u nákupního střediska na Čepkově. Vytvořilo se zde prostředí, ve kterém se mimo jiné konají zkoušky amatérských sdružení. Těm totiž dosud poskytujeme z kulturního fondu dotace na nájem vhodných sálů. V novém sále je určen harmonogram, počet hodin pro zkoušky souborů, počet představení pro děti a další. Konat se zde budou bály, koncerty, jazzová vystoupení nebo například taneční hodiny.

Na sídlišti Jižní Svahy začal vyrůstat nový dům pro seniory. Na financování tohoto projektu se podílí Ministerstvo práce a sociálních věcí, kde jsme požádali o dotaci. Provozovatelem zařízení pro seniory se stane občanské sdružení Naděje, které se přestěhuje z městské části Letná. Díky novým prostorám rozšíří Naděje svoji činnost a zřídí ve Zlíně první samostatné byty pro seniory trpící demencí, kteří potřebují zvláštní režim sociální a zdravotní péče.

Kompetence, které mně byly svěřeny, jsou značně rozsáhlé, ale přesto se snažím udělat pro občany města co nejvíce, aby především kultura a sociální oblast měly ve Zlíně stále větší zázemí.







## Karel Dvorský

náměstek primátora

Vážení spoluobčané,

v roce 2005 město Zlín dál úspěšně rozvíjelo své aktivity na podporu cestovního ruchu. Od tvorby produktů a propagace regionu pokročilo dál směrem ke strategickému plánování. Města Zlín a Luhačovice se spojila a společně zahájila práci na Marketingové strategii cestovního ruchu ve městech Zlín, Luhačovice a v regionu Zlínsko, na projektu zásadního strategického významu nezbytného pro rozvoj cestovního ruchu. Výstupy projektu by podle něj měly mít zásadní vliv na další rozvoj kvality služeb v regionu, na systémový rozvoj produktové turistické infrastruktury a na nabídku nosných turistických produktů pro potřeby celého Zlínského kraje. Bude rovněž řešen rozvoj produktů ve vazbě na lázeňskou a kongresovou turistiku.

Město Zlín vydává každoročně nové informační materiály a turistické produkty, které nabízí v informačním středisku a prezentuje na veletrzích cestovního ruchu. V roce 2005 jsme na základě požadavků samotných turistů vytvořili dva nové produkty. První publikace je o Lesním hřbitově založeném v třicátých letech na popud Tomáše Bati. Druhá publikace má název „Ve stopách zlínské architektury“ a jsou v ní popsány zajímavé zlínské vily zejména z vrcholného baťovského období, včetně fotografií a mapy s vyznačenými místy.

Město Zlín již několik let monitoruje návštěvnost v Městském informačním a turistickém středisku. Ze statistik je nyní patrné, že rok od roku obsluhují zaměstnanci zlínského informačního střediska větší počet klientů. Podle údajů z roku 2005 požádalo ve Zlíně o informace přes 125 tisíc osob. Zahrnuta jsou zde kromě Městského informačního a turistického střediska (MITS) v hlavní budově radnice, kam přišlo přes 43 tisíc osob, i pracoviště v dalších třech budovách magistrátu. Z uvedeného počtu se asi třicet procent klientů zajímalo o informace z oblasti cestovního ruchu a turistiku v regionu. Zahraničních turistů napočítali v roce 2005 ve zlínském MITS 5 500. Rovněž toto číslo každý rok stoupá a dokazuje, že Zlín se stává daleko častěji cílem domácích i zahraničních turistů.





## Svatava Nováčková

náměstkyně primátora

Uplynulý rok byl třetím rokem tohoto volebního období. Mnohé projekty byly zrealizovány, jiné se řeší, od některých muselo být upuštěno.

Práce komunálního politika se ale nepromítá pouze v proinvestovaných financích, nebo v účastech na zasedáních samosprávných orgánů či různých seminářích a konferencích.

Komunální politik se denně setkává s občany, kteří přicházejí, aby u něho, jako u nejvyšší instance magistrátu, hledali pochopení, porozumění, pomoc a podporu. Tito občané velmi často nerozlišují dvě rozdílné funkce, které se na půdě radnice snoubí.

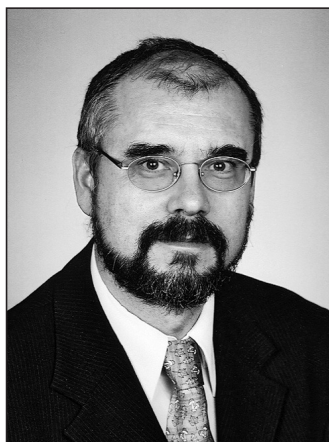
Úkony a úloha státní správy jsou jasně dány zákony a zde politik, který hraje roli samosprávnou, nemůže a nesmí zasahovat do rozhodování úředníků. V mém případě to platí např. o stížnostech na rozhodování stavebního úřadu.

Určitě nejvíce občanů za mnou přicházelo s bytovými problémy. V roce 2005 jsme zkolaudovali jeden bytový dům, který jsme ale většinou obsadili našimi nájemníky z asanačního pásma Zálešná a Podvesná. Další byty město nestavělo, a proto nebyl ani velký pohyb v pořadníku čekatelů na městský byt. Obrátili se na mě desítky lidí, kteří očekávají, že jim jejich bytovou otázku vyřeší městské nájemní bydlení, a těžko se smiřují s informací, že čekací lhůty jsou minimálně desetileté. Další velkou skupinou byli a jsou hříšníci, kterým z nejrůznějších důvodů vznikly dluhy na nájemném či na zálohách za služby spojené s bydlením v městských bytech. Každý z těchto případů je posuzován individuálně a o jeho řešení rozhoduje městská rada, příp. zastupitelstvo po projednání v komisi bytového hospodářství.

Další citlivý segment, o kterém rozhoduje samospráva, je z oblasti dopravy – určit, které chodníky a silnice a v jakém pořadí budou opravovány. Každý občan, který mě v této věci se svým požadavkem navštívil, byl přesvědčen, že právě úsek v jeho bydlišti je tím nejkritičtějším a nejpotřebnějším.

Uzavřel se předposlední rok tohoto volebního období. Víím, že z našich předsevzetí se mnohá zatím nepodařilo vyřešit a pevně doufám, že v příštím roce budeme mít všichni dostatek sil dokončit to, co je reálné.





## Mgr. Hynek Steska

náměstek primátora

Vážení spoluobčané,

rok 2005 byl pro oblast školství nadmíru úspěšný, neboť do rekonstrukcí a oprav školských budov a výstavby školních sportovišť bylo proinvestováno bezmála sto milionů korun. Největší akcí byla první etapa rekonstrukce základní školy v Bartošově čtvrti, kde došlo k výměně oken, opravila se střecha, část kanalizace, otopný systém a byly repasované terasové podlahy. Složitost byla umocněna faktem, že budova školy je památkově chráněná a před zahájením rekonstrukce jsme museli absolvovat náročná jednání s památkáři a hledat kompromisní řešení. Druhou zásadní investicí bylo dokončení výměny oken a zateplení fasády u zbývajících pavilonů spojené 17. a 18. základní školy na Jižních Svazích. Byly zahájeny práce na dostavbě jídelny u základní školy ve Štípě. V mateřské škole v ulici Budovatelská došlo k výměně oken, která byla navíc osazena protiprachovými filtry a byl tak učiněn první krok k možnosti poskytovat obdobné služby jako v sousedním „Respiračním centru“. Je potěšitelné, že pro tento úmysl se podařilo získat podporu i u podnikatelské sféry formou finančního daru, ze kterého budou zakoupeny čističky vzduchu do učeben. V závěru roku se podařilo zrekonstruovat sociální zařízení v MŠ Družstevní.

V souladu s koncepcí budování nadstandardních sportovišť u základních škol byl vybudován moderní sportovní areál u základní školy na Slovenské ulici. Na jednom z nejvíce využívaných hřišť u 5. ZŠ byl také instalován nový povrch. V polovině roku také proběhla výběrová řízení na ředitele dvou základních a tří mateřských škol.

V letošním roce pokračoval projekt „Regenerace sídliště Bartošova čtvrť“. Bylo vybudováno velké dětské hřiště a vystavěny chodníky ve vnitrobloku ulic Kneslova a Dukelská. Na Jižních Svazích byla dokončena rozsáhlá část Centrálního parku zvaná parková krajina. Zde bylo otevřeno velké dětské hřiště, byla vybudována odpočívadla a dokončeny sadové úpravy. Centrální park tak ještě ve větší míře může sloužit jako klidová zóna nejenom pro občany Jižních Svahů. V Prštném byla dokončena další etapa obnovy návsi.

Podařilo se otevřít novou „Stezku zdraví“ v lokalitě Lesní čtvrti, která opět rozšířila možnosti rekreace v příměstských lesích. Kromě vyznačené trasy se procházející mohou díky instalovaným informačním tabulím seznámit s rostlinami, živočichy a dalšími přírodními zajímavostmi.

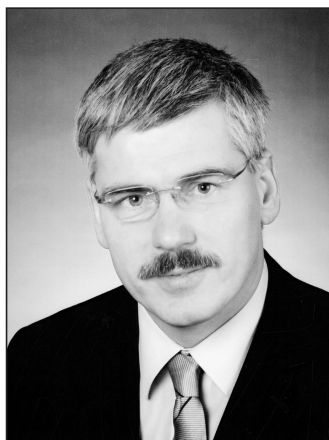
Celý rok jsme se setkávali s občany jednotlivých čtvrtí a diskutovali nad koncepcí dětských hřišť, která bude sloužit jako výchozí materiál pro obnovu dětských hřišť na území města. Jako každoročně jsme pro občany připravili soutěž „Rozkvetlé město“, která si rok od roku získává větší pozornost a významně přispívá ke zlepšování životního prostředí ve městě.

Zastupitelstvo města Zlína završilo více než roční práci pracovní skupiny a přijalo „Plán odpadového hospodářství na rok 2005–2009“. Po celý rok jsme pečlivě sledovali práci a naplněnost Útulku pro zvířata v nouzi. Ve spolupráci s TV NET byly každý měsíc připravovány programy. Ty společně s výbornou prací provozovatele přispěly k tomu, že zařízení plní svou funkci a je velmi kladně vnímáno veřejností.

Pokračovali jsme s podporou ekologických aktivit z ekofondu. Nejviditelnější aktivitou je určitě přebudování jezírka u základní školy ve Štípě.

Ve druhé polovině roku byly zahájeny práce na budování první etapy páteřní cyklostezky, která by měla v budoucnosti propojit východní a západní část města a fyzickým oddělením cyklistů od motorové dopravy zvýšit jejich bezpečnost.





## Ing. Zdeněk Mikel

tajemník MMZ

Vážení spoluobčané,

máte v rukou výroční zprávu Magistrátu města Zlína za rok 2005. Musím na tomto místě konstatovat, že i v loňském roce jsme se snažili naslouchat vašim požadavkům a přáním. Snažíme se Vám vyhovět a realizovat je. Ne vždy je to však možné. Přání mnoha jednotlivců či skupin jsou častokrát protichůdná. V jiných případech nemáme k dispozici v rozpočtu města schválené či prostě dostatečné finanční prostředky. Neustále hledáme metody a prostředky komunikace s Vámi tak, aby nedocházelo k „militarizaci“ Vašich požadavků a ke zvyšování z některých vyzařující „špatné nálady“.

V roce 2005 se nám podařilo zahájit několik významných investic, které změni tvář města. V listopadu byla zahájena demolice Musiclandu A. Starší obyvatelé Zlína si pamatují, že zde promítalo kino Svět. Vydali jsme stavební povolení a na místě bývalých Masarykových škol začaly pracovat stavební stroje, které připravují území pro výstavbu Kongresového a univerzitního centra. Investory akce jsou Univerzita Tomáše Bati a město Zlín. Autorkou projektu je architektka světového věhlasu a zároveň zlínská rodačka Eva Jiřičná.

Všechny motoristy v loňském roce jistě potěšilo zahájení prací na rozšíření silnice I/49 v trase Louky–Malenovice. Práce na dalším úseku silnice způsobují dočasné komplikace v dopravě. Věřím však, že při dobré vůli a pochopení nás všech omezení vydržíme. Prosíme alespoň Zlíňany, aby vydrželi a snažili se radovat z toho, že se konečně dlouho očekávanou rekonstrukci daří realizovat.

Za průlomový můžeme označit rok 2005, pokud jde o navázání kontaktů s rodinou Jana Antonína Bati. Poprvé v historii oficiální delegace města Zlína jednala s jeho potomky, a to přímo v jejich nové domovině, v Brazílii. Setkání s dcerami Editou, Janou a vnučkou Dolores pro nás všechny zúčastněné patří k nezapomenutelným okamžikům. Hlavním tématem jednání bylo seznámení rodiny s textem „Deklarace o snaze dosáhnout objektivizace případu Jana Antonína Bati“. Rodina nezaujala negativní stanovisko k deklaraci, ale ponechala si čas na její řádné prostudování a případnou písemnou reakci. Zdá se, že ledy byly prolomeny a po mnoha letech mlčení začne rodina s naším městem komunikovat.

Změnám se v roce 2005 nevyhnul ani náš magistrát a jeho zaměstnanci. Ti se připravovali na nový správní řád, který vstoupil v platnost 1. ledna 2006. Veřejná správa začala být dle této normy i ze zákona chápána jako služba veřejnosti. Správní řízení se však přiblížilo řízení soudnímu a pro Vás je mnohdy administrativně náročnější. Někdy je i delší, ale to vše za cenu větší transparentnosti. Někteří zaměstnanci magistrátu se stali „oprávněnými úředními osobami“ a nejen že provádí správní řízení a přímo komunikují s účastníky řízení, ale za výsledek tohoto řízení také odpovídají.

Magistrát se snažil dále přiblížit občanům a rozšiřovat své služby veřejnosti. V městských částech byly zřízeny pracovní pozice takzvaných „cestářů“, kteří pečují o čistotu v ulicích, a to jak v zimě, tak v létě. Zároveň zlínská radnice získala dotaci na projekt pomoci v sociálně slabších rodinách, u starších spoluobčanů a nezaměstnaným ženám. Ženy, které mají zkušenosti s vedením domácnosti a výchovou dětí, působí jako terénní pracovníce a pomáhají v rodinách, jež se samy o sebe nedokáží postarat.

Magistrát vyšel vstříc i seniorům a postiženým při vyřizování nového občanského průkazu. Starší a nemohoucí lidé nemuseli jezdit na detašované pracoviště v Prstném. Stačilo zajít do kanceláře městské úřadovny či občanské iniciativy v místě bydliště.

Stále se nám nepodařilo získat od státu budovu bývalého okresního úřadu a budovu v ulici L. Váchy. Máme již v rukou rozhodnutí vlády o jejich převodu, ale dosud nebyly uzavřeny smlouvy s ministerstvem financí a úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových.

---

Snažíme se o maximální využití prostor magistrátu. Definitivně uzrála myšlenka na snížení počtu míst, kde budou poskytovány služby občanům. Máme zájem na vybudování nové radnice tak, aby občané našli všechny služby maximálně na dvou místech. Nikoliv jako je tomu doposud, na pěti různých adresách. Právě kvůli této roztržitosti úřadu řada občanů neví, kde vyřídit jednotlivé záležitosti. Sloučením služeb by došlo i ke snížení provozních nákladů a většímu využití pracovního času, protože spolupráce některých útvarů „na dálku“ je zdlouhavější.

Milí přátelé,  
je před námi volební rok 2006 a společností hýbají velká pozitivní i negativní témata. Přesto věřím, že se vždy budeme chovat slušně a do věcného řešení problémů nebudou zasahovat volební nálady.

Přeji nám všem, abychom se dokázali radovat i z každodenních maličkostí a drobných úspěchů.

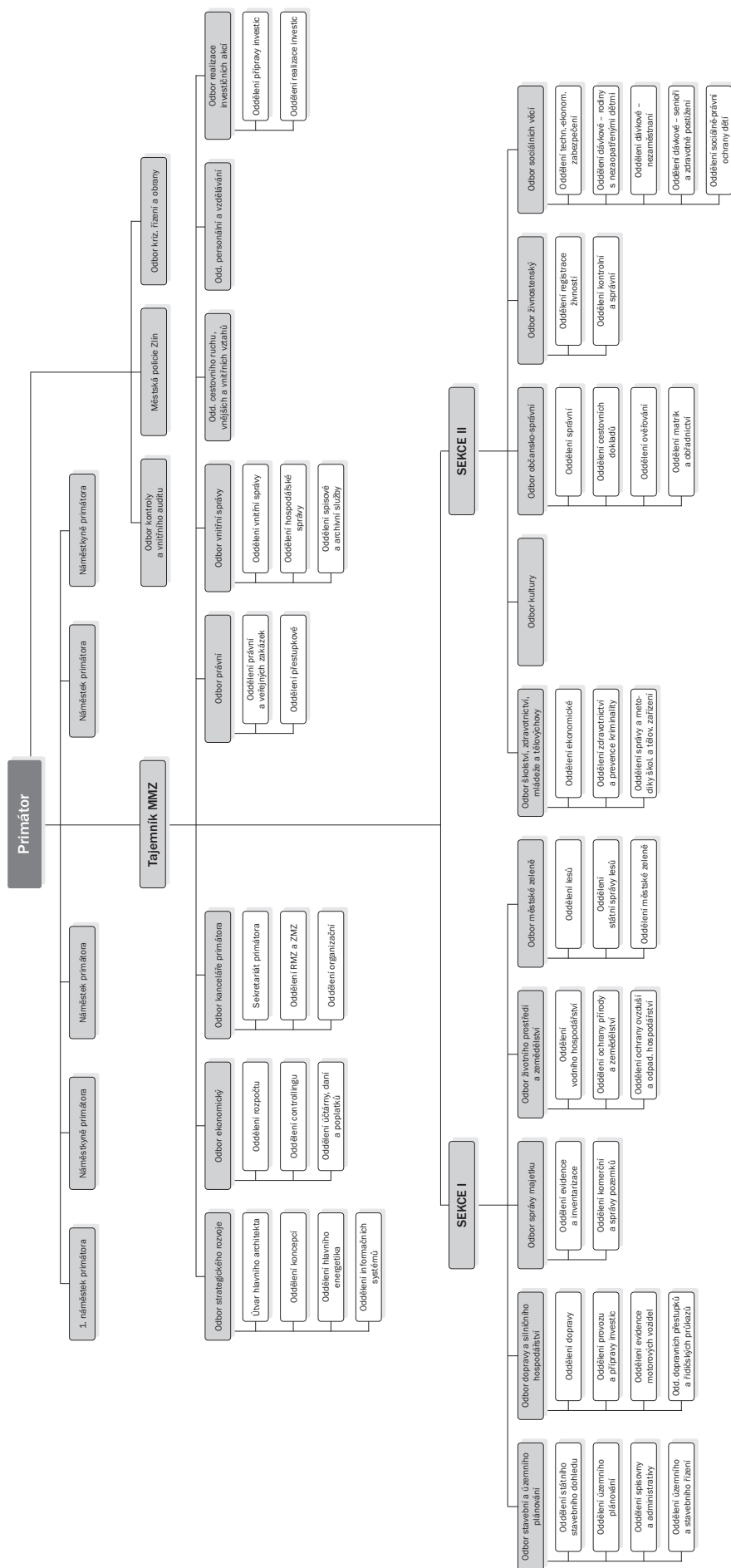
Dobrou mysl.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Doležal', written in a cursive style.



# Organizační struktura Magistrátu města Zlína

platná k 1. 7. 2005





## **Odbor ekonomický**

Ing. Hana Stašková, vedoucí odboru

# 1. Náplň činnosti odboru

Komplexně koordinuje, řídí a zabezpečuje zpracování účetnictví statutárního města Zlína. Koordinuje výkon samosprávy v městech řízených a zřízených obchodních společností a příspěvkových organizací s ohledem na obchodní zákoník, občanský zákoník, sbírky zákonů, vyhlášky a nařízení města a účetní a daňovou agendu za město Zlín.

## Do působnosti odboru patří tyto obecně závazné vyhlášky (dále i „OZV“) statutárního města Zlína:

- Řád Pohřebiště
- O místním poplatku ze psů
- O místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
- O fondu rozvoje bydlení.

Odbor organizačně a administrativně zajišťuje činnost Finančního výboru ZMZ, Finanční a ekonomické komise RMZ, Správní rady Fondu rozvoje bydlení, dále zabezpečuje vyúčtování zahraničních služebních cest.

Odbor ekonomický je organizačně rozčleněn do třech samostatných oddělení:

### Oddělení rozpočtu

V rámci své působnosti zejména:

- zajišťuje přípravu a zpracování rozpočtu statutárního města Zlína včetně rozdělení na místní části, provádí rozpis schváleného rozpočtu, jeho úpravy formou rozpočtových opatření a kontrolu plnění včetně zpracování zpráv o plnění rozpočtu a finančního vypořádání statutárního města Zlína s vyšším rozpočtem a se zřízenými či založenými organizacemi a společnostmi, na každém zasedání ZMZ předkládá informaci o rozpočtových opatřeních schválených v RMZ,
- kontroluje správnost čerpání účelových prostředků z vyšších rozpočtů a jejich vyúčtování,
- zajišťuje zpracování a projednání nutných materiálů ve své oblasti činnosti ve Finanční a ekonomické komisi RMZ a připravuje podklady a analýzy pro jednání Finančního výboru ZMZ,
- při výkonu své činnosti úzce spolupracuje s oddělením finanční účtárny a dále se všemi útvary MMZ (odbory, oddělení, aj.), městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, Krajským úřadem Zlínského kraje, NKÚ, ministerstvy, státními fondy.

### Oddělení controllingu

- v rámci svých možností provádí řízení finančních toků ke krytí všech potřeb města Zlína a zajišťuje hospodárné využití dočasně volných finančních prostředků,
- při výkonu své činnosti úzce spolupracuje s oddělením finanční účtárny a daní a dále se všemi útvary MMZ (odbory, oddělení, aj.), městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, Krajským úřadem Zlínského kraje, NKÚ, ministerstvy, státními fondy,
- provádí ekonomickou kontrolu a dohlíží na hospodaření s majetkem města Zlína v obchodních společnostech, ve kterých má město většinové majetkové podíly, a městem zřízených příspěvkových organizací,

- provádí kontrolu činností příspěvkových organizací zřízených městem dle platných zřizovacích listin, případně statutů, a dle platné legislativy, mimo školské příspěvkové organizace,
- spolupracuje se statutárními zástupci společností na tvorbě a kontrole důležitých legislativních, ekonomických a organizačních změn, dokumentů a koncepcí v příslušných organizacích,
- spolupracuje s externími auditory obchodních společností s majoritním majetkovým podílem města a příspěvkových organizací řízených městem mimo školské příspěvkové organizace a zajišťuje odstranění zjištěných nedostatků,
- provádí kontrolu finančních toků mezi městem Zlínem a obchodními společnostmi a příspěvkovými organizacemi v návaznosti na rozpočet města a jejich účelové použití, mimo školské příspěvkové organizace,
- na základě schváleného rozpočtu zajišťuje podklady pro poskytování investičních a neinvestičních dotací založeným obchodním společnostem a investičních a provozních příspěvků zřízeným příspěvkovým organizacím, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje tvorbu platebních kalendářů příspěvků na provoz a investice, neinvestičních a investičních dotací a koordinuje plány a skutečnosti za jednotlivé sledované subjekty, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje evidenci výpisů z účtů u městem zřízených příspěvkových organizací mimo školské příspěvkové organizace s rozpisem použití zůstatků finančních prostředků,
- zajišťuje evidenci rozvah a výkazů zisku a ztrát za sledovaná období (čtvrtletí a rok) obchodních společností s majoritním majetkovým podílem města a městem zřízených příspěvkových organizací, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje evidenci dalších agend za obchodní společnosti s majoritním majetkovým podílem města a městem zřízených příspěvkových organizací mimo školské příspěvkové organizace a jejich aktualizaci,
- zabezpečuje komplexní správu agendy poskytování nízkouročných úvěrů z fondu rozvoje bydlení na základě aktuálně platné obecně závazné vyhlášky o fondu rozvoje bydlení pro vlastníky bytového fondu dle nařízení vlády č. 396/2001 Sb. v platném znění,
- zabezpečuje metodickou, kontrolní a koordinační činnost v rámci všech odborů a samostatných oddělení MMZ v oblasti ekonomické,
- zabezpečuje koordinační činnost v oblasti pojištění majetku a odpovědnosti SMZ,
- zajišťuje zpracování a projednání nutných materiálů ve své oblasti činnosti ve Finanční a ekonomické komisi RMZ a připravuje podklady a analýzy pro jednání Finančního výboru ZMZ.

### Oddělení účtárny, daní a poplatků

V rámci své působnosti zejména:

- zajišťuje chod hlavní pokladny (tj. příjem, výdej a odvod peněžní hotovosti na bankovní účty) včetně likvidace cestovních příkazů, nákupu, prodeje, evidence stravenek a rozúčtování faktur za odebrané stravenky,
- provádí evidenci přijatých faktur, kontrolu jejich náležitostí, rozdělení na jednotlivé odbory a samostatná oddělení, v případě potřeby taktéž jejich rozpis a následné bezhotovostní úhrady těchto faktur včetně bezhotovostních úhrad ostatních výdajů, dle vystavených platebních

- poukazů z jednotlivých nákladových středisek (závatky ze smluv, přijaté platební výměry z FÚ, dotace aj.),
- na základě podkladů z jednotlivých odborů a samostatných oddělení vystavuje faktury, zajišťuje jejich evidenci a zúčtování předpisů včetně předpisů pohledávek vzniklých na základě jiných dokumentů (např. nájemní a kupní smlouvy) a provádí kontrolu jejich úhrad a vystavuje upomínky na neuhrazené pohledávky z vystavených faktur a předává je k vymáhání jednotlivým odborům a samostatným oddělením,
  - provádí ověření kompletnosti účetních dokladů k veškerým účetním operacím, kontroluje věcné a formální náležitosti účetních dokladů a jejich doloženost v oblasti příjmů, výdajů i pohybu majetku a jejich následné zúčtování a počítačové zpracování,
  - zajišťuje zúčtování změn a pohybů majetku a provádí inventury konečných stavů rozvahových účtů včetně kontroly stavu a správnosti zúčtování rozestavených investic a jejich zařazování do používání a vyúčtování přijatých či vydaných provozních a investičních záloh,
  - zpracovává účetní závěrku statutárního města Zlína, provádí tisk veškerých účetních sestav, zabezpečuje předávání dat účetnictví dle platné legislativy Krajskému úřadu Zlínského kraje a vyhotovuje účetní a statistické výkazy,
  - při výkonu všech výše uvedených činností úzce spolupracuje s odděleními rozpočtu a controllingu, oddělením evidence a inventarizace odboru správy majetku a dále dle potřeby se všemi útvary MMZ (odborní, oddělení, aj.), městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, dodavatelskými a odběratelskými firmami, auditorem, finančním úřadem atd.,
  - zpracovává daňová přiznání za statutární město Zlín (daň z převodu nemovitostí, daň z příjmu právnických osob), vede jejich evidenci a provádí úhrady všech daňových povinností. Tuto činnost vykonává za spolupráce s vybranými odbory, odděleními a středisky,
  - provádí SW přenosy souborů dat poukazek typu B pro výplaty sociálních dávek, mezd aj. v hotovosti v šifrované podobě na VAKUS Vítkov a Českou poštu Brno a dešifruje potvrzení příjmu a případné vratky nevyzvednuté hotovosti,
  - provádí veškeré činnosti vyplývající z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku ze psů (evidence chovaných psů a jejich majitelů, výdej známek pro psy, kontrola provedených úhrad poplatků, upomínání dlužných úhrad, vč. správních řízení za porušení této OZV),
  - provádí veškeré činnosti vyplývající z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (registrace, výběr poplatků, kontrola provedených úhrad, upomínání dlužných úhrad, vč. správních řízení za porušení této OZV),

- při výkonu této činnosti spolupracuje s MPZ a odborem životního prostředí a zemědělství a řídí se platnou legislativou,
- zabezpečuje styk s bankovními ústavami,
- vede evidenci pohledávek převzatých z OKÚ, provádí exekuční příkazy ve spolupráci s exekutorem, spolupracuje s bankami a obstarává účty na dlužné částky, provádí příkazy ke srážkám ze mzdy dlužníkům u jejich zaměstnavatelů a provádí správní řízení.

## 2. Rozpočet statutárního města Zlína v roce 2005

Rozpočet statutárního města Zlína byl Zastupitelstvem města Zlína schválen na zasedání ZMZ dne 16. 12. 2004 a počátkem roku 2005 do něj byly promítnuty změny souhrnného dotačního vztahu dle závazného rozpisu Krajského úřadu Zlínského kraje.

V průběhu roku 2005 docházelo průběžně ke změnám rozpočtu v jednotlivých položkách a paragrafech prostřednictvím schvalovaných rozpočtových opatření. Během roku bylo Zastupitelstvem a Radou města Zlína schváleno celkem 34 rozpočtových opatření, která představovala 1 613 řádků rozpočtových zápisů. Důvodem k těmto změnám bylo jednak postupné navšňování příjmů a výdajů o částky účelových dotací z Krajského úřadu Zlínského kraje, státních fondů či přímo z rozpočtů ministerstev, které pak z městského rozpočtu plynuly k předem určenému využití, dále zahajování nových investičních akcí a úpravy ve financování vyplývající z legislativních změn, nutnost dofinancování provozních potřeb, jejichž navšňování nebylo možno v době tvorby rozpočtu předvídat apod.

## 3. Příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Zlínem a spravované odborem ekonomickým

Zaměstnanci ekonomického odboru prováděli v roce 2005 u všech níže uvedených a městem zřízených příspěvkových organizací kontrolu vynakládání finančních prostředků z hlediska účelovosti a jejich pohybu mezi městem a jednotlivými příspěvkovými organizacemi v návaznosti na rozpočet města týkající se provozních, případně investičních příspěvků a státem poskytovaných neinvestičních účelových dotací. Ve spolupráci s právním odborem prováděli koordinační činnost při realizovaných výběrových řízeních. Dále byla prohlubována a rozvíjena vzájemná koordinační a komunikační činnost.

### Přehled městem zřízených příspěvkových organizací spravovaných odborem ekonomickým a jim poskytnutých provozních příspěvků a investičních dotací v roce 2005 (v tis. Kč)

Název organizace	IČ	Provozní příspěvek	Investiční dotace
Filharmonie Bohuslava Martinů, p. o.	00094901	29 475	0
Městské divadlo Zlín, p. o.	00094838	37 012	3 500
Zoo a zámek Zlín – Lešná, p. o.	00090026	22 300	4 400

Príspevkové organizaci Městské divadlo Zlín byl poskytnut investiční příspěvek na modernizaci scénického osvětlení ve výši 1 600 000 Kč, na II. etapu rekonstrukce el. rozvodů v pomocné budově ve výši 1 600 000 Kč a na nákup služebního osobního automobilu ve výši 300 000 Kč. Investiční příspěvek poskytnutý příspěvkové organizaci Zoo a zámek Zlín–Lešná byl použit na rekonstrukci starého muzea ve výši 160 000 Kč, na rekonstrukci II. vstupu do Zoo ve výši 2 840 000 Kč a na vybudování garáže pro služební vozidla Zoo ve výši 1 400 000 Kč.

## 4. Obchodní společnosti statutárního města Zlína

Zaměstnanci ekonomického odboru prováděli řídicí a koordinační činnost u jednotlivých městem založených obchodních společností a družstva, s cílem zefektivnění a zhospodárnění provozu těchto společností. Ve spolupráci s právním odborem se aktivně podíleli na realizaci výběrových řízení v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek a platnou směrnici MMZ s danou problematikou související.

### Přehled obchodních společností a družstva s majetkovým podílem statutárního města Zlína k 31. 12. 2005

Název společnosti	IČ	Majetkový podíl v %
Teplo Zlín, a. s.	25321226	100,00
Technické služby Zlín, s. r. o.	60711086	100,00
Správa domů Zlín, spol. s r. o.	26271010	100,00
STEZA Zlín, spol. s r. o.	26270986	100,00
Dopravní společnost Zlín – Otrokovice, s. r. o.	60730153	87,00
Pohřebnictví Zlín, spol. s r. o.	47901519	75,40
Bytové družstvo Podlesí	26295563	0,03
HC Hamé, s. r. o.	25566016	49,00

Obchodní společnost Teplo Zlín, a. s., byla zapsána dne 17. 12. 1996 a svou činnost zahájila k datu 1. 1. 1997. Hlavním předmětem činnosti této městem založené společnosti je výroba a rozvod tepelné energie na území města Zlína, a to především pro domácnosti. Společnost rovněž zajišťuje 24 hod. havarijnou službu v oblasti vodoinstalátství, topenářství a elektroinstalace rozvodů, a to jak pro vlastní odběratele tepelné energie, tak i pro ostatní vlastníky bytů a nebytových prostor na území města.

Obchodní společnost Technické služby Zlín, s. r. o., byla zapsána dne 23. 6. 1994. Hlavním předmětem činnosti této společnosti je poskytování veřejně prospěšných technických služeb. Jedná se zejména o opravy a údržbu komunikací, dopravního značení, čištění a úklid města, údržbu a provoz veřejného osvětlení, služby spojené s odpadovým hospodářstvím, tj. zejména svoz komunálního odpadu a provozování skládky Suchý důl, údržbu a provozování tržišť a parkovišť. Stěžejním odběratelem těchto služeb je i nadále samotné město. V roce 2005 byl podíl města na celkových tržbách společnosti ve výši

cca 56 % a dále byly z rozpočtu města poskytnuty finanční prostředky na základě uzavřené smlouvy o zajišťování a financování veřejně prospěšných prací a služeb ve městě Zlíně v celkové výši 15,87 mil. Kč, z toho na provoz vodovodů, veřejných WC, městského tržiště a městských objektů ve výši 3,87 mil. Kč, na mobilní svoz a třídění odpadu 6,5 mil. Kč, na sběrné dvory včetně likvidace nebezpečných odpadů 5,5 mil. Kč.

Dopravní společnost Zlín – Otrokovice, s. r. o. (dále jen DSZO), byla zapsána dne 1. 1. 1995. Společníky jsou statutární město Zlín s podílem 87 % a město Otrokovice s podílem 13 %. DSZO zabezpečuje provoz městské hromadné dopravy v aglomeraci těchto dvou měst o rozloze cca 140 km<sup>2</sup>, přičemž v této oblasti bydlí přes 100 tis. obyvatel. Vzhledem k tomu, že výše jízdného vybíraného od občanů nepokryje ani provozní náklady spojené se zabezpečováním městské hromadné dopravy, musí obě města tyto provozní výdaje pokrývat z vlastních rozpočtů. V roce 2005 byla z rozpočtu statutárního města Zlína této společnosti poskytnuta provozní neinvestiční dotace ve výši 71,2 mil. Kč a dále investiční dotace na pořízení nových vozidel MHD v celkové výši 2,161 mil. Kč.

Společnost Pohřebnictví Zlín, spol. s r. o., byla zapsána ke dni 23. 12. 1992 a zahájila činnost od 1. 1. 1993. Tato společnost zabezpečuje poskytování kremačních, hřbitovních a pohřebních služeb. Společnost spravuje celkem devět hřbitovů (Lesní hřbitov, Malenovice, Salaš, Louky, Mladcová, Štípa, Želechovice katolický a evangelický, Jaroslavice), což představuje cca 20 000 hrobových míst. V roce 2005 byly ze strany města financovány provozní výdaje na opravy a údržbu spravovaného majetku v celkové výši 1,6 mil. Kč, a to zejména opravy rampy krematoria, správní budovy, oprava oplocení na Lesním hřbitově, oprava vodovodní přípojky na hřbitově v Malenovicích a Želechovicích a zpevnění ploch kompostišť. Dále byla ze strany města poskytnuta investiční dotace ve výši 750 tis. Kč na vybudování oplocení hřbitova na Mladcově a ve Štípě.

K datu 12. 12. 2001 byly statutárním městem Zlínem založeny dvě nové obchodní společnosti. Jedná se o společnost Správa domů Zlín, spol. s r. o., a společnost STEZA Zlín, spol. s r. o. Obě nové společnosti však zahájily svou činnost od 1. 1. 2002. Hlavním předmětem činnosti společnosti Správa domů Zlín, spol. s r. o., je provádění správy, údržby a oprav bytového fondu pro statutární město Zlín a správy bytových domů pro jednotlivá společenství vlastníků bytových jednotek vzniklých v souladu se zákonem č. 72/1994 Sb. o vlastnictví bytů v platném znění. Hlavním předmětem činnosti společnosti STEZA Zlín, s. r. o., je poskytování tělovýchovných služeb, provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících k regeneraci a rekondici. Od 1. 1. 2002 provozuje městské lázně a koupaliště Zelené. V roce 2005 byla této společnosti z rozpočtu města poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 19,2 mil. Kč, a to na rekonstrukci dětské bazénové vany ve výši 739 tis. Kč, na rekonstrukci rozvodů vody – 25m bazén ve výši 615 tis. Kč, na zateplení střechy budovy ve výši 8,584 mil. Kč, na rekonstrukci rozvodů TUV, SV ve výši 2,779 mil. Kč, na rekonstrukci soc. zařízení a sprch –

50m bazén ve výši 2,783 mil. Kč, na rekonstrukci venkovního bazénu ve výši 2 mil. Kč, na změnu technické ozonizace vody 797 tis. Kč a na rekonstrukci vzduchotechniky dětského bazénu ve výši 903 tis. Kč.

K datu 19. 8. 2002 bylo statutárním městem Zlínem a obchodní společností Správa domů Zlín, spol. s r. o., založeno Bytové družstvo Podlesí. Bytové družstvo bylo založeno za účelem spolufinancování výstavby 6 bytových domů v lokalitě Podlesí ve Zlíně. Předmětem činnosti družstva je pronájem bytů a nebytových prostor, včetně základních služeb zajišťujících řádný provoz bytů, nebytových a společných prostor a dále zabezpečování provozu, správy, údržby a oprav bytového a nebytového fondu. Na dofinancování výstavby obytných domů byla

družstvu poskytnuta v roce 2003 půjčka ve výši 26,5 mil. Kč s postupným anuitním splácením do roku 2023. V současné době je již město pouze minoritním členem družstva, je však nadále 51% spolumajitelem vybudovaných 6 bytových domů.

Výroční zprávy všech městem založených společností jsou zpracovávány samostatně a následně po schválení valnou hromadou a členskou schůzí u jednotlivých společností a družstva jsou zveřejňovány.

Dne 24. 11. 2005 Zastupitelstvo města Zlína schválilo kapitálový vstup města Zlína do společnosti HC Hamé, s. r. o., Březnická 4068, Zlín, a to formou peněžního vkladu v celkové výši 36 mil. Kč do základního kapitálu společnosti, který bude postupně splácen ve třech letech.

#### **Přehled portfolia akcií a majetkových účastí statutárního města Zlína k 31. 12. 2005 v akciových společnostech, jejichž podíl byl získán v rámci privatizace**

<b>Název společnosti</b>	<b>IČ</b>	<b>Majetkový podíl v %</b>	<b>Počet akcií</b>
AZ Media, a. s.	25648837	0,00	2
Česká spořitelna, a. s.	45244782	0,00	1
E.ON Česká republika, a. s.	26078180	0,00	153 (zatímní listy)
Jihomoravská plynárenská, a. s.	49970607	0,00	1
Ingstav Zlín, a. s.	46900152	1,47	600
Vodovody a kanalizace Zlín, a. s.	49454561	47,41	488 378

V obchodní společnosti Vodovody a kanalizace Zlín, a. s., kde má město podstatný podíl, jsou prosazovány zájmy města prostřednictvím zástupců v představenstvu a v dozorčí radě společnosti. U ostatních obchodních společností jsou ze strany statutárního města vysíláni zástupci na jednání jednotlivých valných hromad těchto společností.

## **5. Agendy zpracováváné v rámci ekonomického odboru**

### **a) Agenda účetní**

Zaměstnanci oddělení finanční účetny zabezpečovali zpracovávání účetních dokladů statutárního města Zlína. Účetní agenda zahrnuje dodavatelské a odběratelské faktury, pokladní doklady, platební poukazy, bankovní operace. Při své práci postupují podle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., řídí se prováděcí vyhláškou č. 505/2002 Sb. a Českými účetními standardy pro územní samosprávné celky.

#### **Přehled o počtu zpracovaných druhů účetních dokladů za rok 2005 v porovnání s rokem 2004**

<b>Účetní doklady</b>	<b>Rok 2004</b>	<b>Rok 2005</b>
Dodavatelské faktury	10 016	10 008
Odběratelské faktury	942	884
Platební poukazy	8 514	8 337
Pokladní doklady	27 572	29 178
Interní doklady	39 986	42 895
<b>Celkem</b>	<b>87 020</b>	<b>91 302</b>

### **b) Agenda vymáhání pohledávek převzatých z okresního úřadu**

V návaznosti na zrušení Okresního úřadu ve Zlíně dle zákona č. 320/2002 Sb., o změně zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů převzalo statutár-

ní město Zlín celkem 468 nedořešených pohledávek v celkovém objemu 3 138 598 Kč. Zaměstnanci ekonomického odboru Magistrátu města Zlína postupují při vymáhání pohledávek v souladu se zákonem č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v jeho aktuálním znění. V roce 2005 bylo vymoženo celkem 217 660,90 Kč ze 60 spisů, což představuje 11,11% úspěšnost. Objem pohledávek ke dni 31. 12. 2005 činí 1 743 232,08 Kč, což představuje dořešení 166 spisů.

### **c) Agenda daně z převodu nemovitostí**

V roce 2005 bylo odborem podáno na Finanční úřad ve Zlíně 365 daňových příznání k dani z převodu nemovitostí. Od roku 2004 finanční úřad neposílá platební výměry k úhradě, ale poplatník je povinen sám daň z převodu nemovitosti uhradit s podáním daňového příznání.

Na dani z převodu nemovitosti uhradilo statutární město Zlín z rozpočtu částku 2 003 421,00 Kč.

V roce 2005 byla ze směnných smluv přefakturována 50% daň z převodu nemovitosti v objemu 62 308,050 Kč.

### **d) Agenda poplatků ze psů**

V souladu s platnou obecně závaznou vyhláškou o místním poplatku ze psů je odborem ekonomickým zabezpečována agenda poplatků ze psů. V rámci tohoto poplatku bylo k 31. 12. 2005 evidováno 5 758 držitelů psů s celkovým počtem 6 228 pejsků. Z níže uvedené srovnávací tabulky je patrné, že stále převažuje mírně rostoucí tendence v počtu psů.

## Srovnávací tabulka

<b>Stav k 31. 12. 2005</b>	<b>Rok 2004</b>	<b>Rok 2005</b>
Počet držitelů psů	5 666	5 758
Počet psů celkem	6 150	6 228
Příjem za místní poplatek ze psů (v Kč)	2 371 821	2 337 815
Počet dlužníků	223	213
Dlužná částka za místní poplatek ze psů (v Kč)	271 841	403 657

Částka pohledávek představuje 213 neplatičů, tj. 3,70 % z celkového počtu poplatníků. 312 dlužníků z předchozích let byl vyměřen poplatek platebním výměrem s 50% navýšením. Mezi neplatiči jsou i poplatníci zemřelí či odstěhovaní do jiných obcí a občané s adresou trvalého pobytu na náměstí Míru 12.

### e) Agenda poplatků za komunální odpad

V souladu s aktuálně platnou obecně závaznou vyhláškou (dále jen OZV) o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů je odborem zabezpečována agenda poplatků za komunální odpad. V rámci

této agendy bylo k datu 31. 12. 2005 evidováno celkem 79 668 poplatníků s trvalým pobytem na území města Zlína, což je oproti loňskému roku o 1 262 poplatníků méně. Evidujeme 987 poplatníků vlastníků rekreační stavby sloužící k individuální rekreaci, z toho 125 poplatníků nemá trvalý pobyt na území města Zlína a poplatkovou povinnost mají ve výši 300 Kč.

V rámci tohoto poplatku bylo v roce 2005 vybráno celkem 32 229 791 Kč. K datu 31. 12. 2005 evidujeme 12 352 dlužníků s dluhy na místním poplatku za komunální odpad za léta 2002–2005 v celkovém finančním objemu 6 731 386 Kč. Dlužníkům, kteří nesplnili svou poplatkovou povinnost za roky 2002–2004, byly odeslány „Výzvy k zaplacení poplatku v náhradní lhůtě“ jako poslední možnost úhrady dlužné částky před předáním exekutorskému úřadu. S dlužníky za rok 2005 bude zahájeno daňové řízení dle platné legislativy v roce 2006.

Mezi dlužníky jsou také obyvatelé zemřelí, odstěhovaní do jiných obcí a občané bez domova s adresou trvalého pobytu náměstí Míru 12. U dlužné částky za komunální odpad došlo k navýšení o 2 023 383 Kč. Tato dlužná částka se skládá z neuhrazených plateb od občanů za rok 2004 včetně navýšení poplatkové povinnosti o 50 % a dále z předpisu plateb za komunální odpad za rok 2005.

<b>Stav k 31. 12. 2005</b>	<b>Rok 2004</b>	<b>Rok 2005</b>
Počet poplatníků za komunální odpad	80 930	79 668
Počet poplatníků za rekreační objekt	987	987
Příjem za KO + rekreační objekt (v Kč)	32 404 335	32 229 791
Počet dlužníků za komunální odpad	10 350	12 352
Dlužná částka za komunální odpad (v Kč)	4 708 003	6 731 386

### f) Agenda poskytování nenávratných dotací na rekonstrukce a opravy bytových jednotek

V souladu s usnesením zastupitelstva zaměstnanci odboru zabezpečovali poskytování nenávratných dotací na rekonstrukce a opravy bytových jednotek pro občany města Zlína. V rámci 2 199 uzavřených smluv (rok 2003–2004) o poskytnutí dotace bylo vyřízeno 2 131 smluv a vyplaceno celkem 39 317 212 Kč. Vyřazeno bylo 68 smluv ve výši 565 800 Kč z důvodu nedodržení podmínek pro výplatu dotace. V souladu s podmínkami

smlouvy je následně prováděna dokladová kontrola účelovosti čerpání poskytovaných dotací.

Příjemci dotací mají povinnost doložit doklady o účelovosti čerpání do 31. 3. 2006 (usnesení Zastupitelstva města Zlína č. 9/25/2005 ze dne 24. 11. 2005). V případě nepředložení dokladů do výše uvedeného termínu podle uzavřené smlouvy č. IV., bod 4, bude příjemce dotace vyzván k jejímu vrácení v plné výši do 15 kalendářních dnů na účet statutárního města Zlína.

## Přehled vyplacených a nevyplacených dotací

	<b>schválené</b>	<b>celkem vyplacené</b>	<b>nevyplacené</b>	<b>doložené</b>
<b>nedoložené</b>				
	r. 2003–2004	r. 2003–2004	r. 2003–2004	r. 2003–2005
k 31. 12. 2005				
počet smluv	2 199	2 131	68	1 859
272				
Kč	39 883 012	39 317 212	565 800	36 996 530
2 350 682				



**g) Agenda poskytování úvěrů z fondu rozvoje bydlení**  
S účinností od 1. 6. 2004 je ekonomickým odborem zabezpečována agenda poskytování úvěrů občanům města Zlína z Fondu rozvoje bydlení na základě zastupitelstvem schválené Obecně závazné vyhlášky č. 8/2000 o Fondu rozvoje bydlení včetně jejich novelizací. Úvěry jsou poskytovány v souladu s podmínkami Státního fondu rozvoje bydlení upravujícími pravidla pro poskytování nízkoúročných úvěrů vlastníkům bytového fondu dle nařízení vlády č. 396/2001 Sb. a podle Obecně závazné vyhlášky č. 8/2000. V období od 1. 1. do 31. 12. 2005 bylo uzavřeno celkem 79 nových úvěrových smluv v celkové výši 5 632 750 Kč. Z toho se společenstvími vlastníků bytových jednotek bylo uzavřeno 9 úvěrových smluv v celkové výši 1 494 318 Kč. Finanční prostředky čerpané z FRB na rekonstrukce a opravy domů ve vlastnictví SMZ v roce 2005 činily 56 500 Kč.

## 6. Činnost Finanční a ekonomické komise RMZ

Finanční a ekonomická komise je zřízena dle zákona o obcích a je poradním orgánem Rady města Zlína. V roce 2005 měla komise 15 členů, předsedou komise byl člen RMZ ing. Miroslav Hladík. Komise zasedala v průběhu roku celkem 8krát, průměrná účast členů na jednáních byla 64 %. Komise se na svých zasedáních vyjadřuje a dává svá doporučení ke všem materiálům, které jsou následně předkládány do rady a zastupitelstva a mají ekonomický dopad na hospodaření města.

Byly řešeny tyto hlavní oblasti:

- zpracování rozpočtu na následující rok;
- přehled o plnění rozpočtu za předcházející rok;
- průběžné změny rozpočtu daného roku v rámci předkládaných rozpočtových opatření;
- projednávání žádostí o prominutí dluhů u neuhrazených splatných pohledávek, apod.
- doporučující stanoviska k žádostem o finanční příspěvky a dotace
- vyřazování z účtu rozestavenosti
- nákup akcií či prodeje akcií a podílů ve společnostech.

## 7. Činnost Finančního výboru ZMZ

Finanční výbor vyvíjí svou činnost na základě zákona č. 128/2000 o obcích. Je iniciativním a kontrolním orgánem zastupitelstva, plní úkoly, kterými jej pověřuje zastupitelstvo, předkládá zastupitelstvu svá doporučení a ze své činnosti odpovídá rovněž zastupitelstvu, a to prostřednictvím pravidelných zpráv o činnosti přednášených vždy na zasedání zastupitelstva. Finanční výbor byl šestičlenný, předsedou finančního výboru byl s účinností od 19. 12. 2002 pro volební období 2002–2006 jmenován pan Josef Petřík.

V rámci jednání finančního výboru byly projednávány tyto hlavní oblasti:

- kontrola přijatých a vydaných faktur
- kontrola příjmových a výdajových pokladních dokladů;
- kontrola výdajů a příjmů při vydávání Magazínu Zlín s ohledem na inzerci;
- kontrola provádění komplexní správy pohledávek;
- podrobná analýza smlouvy o nájmu objektů, pozemků a zařízení pro reklamu a podmínkách provozování zařízení pro reklamu s firmou euroAWK, s. r. o.;
- kontrola inventarizace majetku DMZ k 31. 12. 2004
- kontrola plnění smlouvy o zabezpečení provozu útulku pro zvířata
- seznámení se s návrhem rozpočtu statutárního města Zlína na rok 2006



# **Odbor kanceláře primátora**

Ing. Helena Eidová, vedoucí odboru

## 1. Úvod

Rok 2005 byl pro Zlín výjimečný mimo jiné i tím, že k nám v dubnu zavítal v rámci vícedenní návštěvy Zlínského kraje prezident České republiky s chotí a v září jsme hostili Setkání kolegia primátorů statutárních měst.

Počasi si s námi zahrálo v prosinci, kdy jsme z důvodu extrémně nepříznivých klimatických podmínek a sněhové kalamity museli během několika málo hodin zrušit dlouho a pečlivě připravované Setkání s podnikateli a představiteli významných institucí, které se mělo uskutečnit ve druhém prosincovém týdnu ve Velkých Karlovicích.

## 2. Přehled činnosti odboru

### 2.1. Oddělení Rady města Zlína a Zastupitelstva města Zlína

#### 2.1.1. Rada města Zlína v roce 2005

počet zasedání RMZ v roce 2005

- 6 mimořádných
- 993 přijatých usnesení

#### Srovnání počtu zasedání RMZ včetně schválených usnesení

rok	počet zasedání RMZ	počet přijatých usnesení
94/95	28	339
1996	29	481
1997	27	522
1998	26	545
1999	29	623
2000	25	699
2001	30	649
2002	31	656
2003	27	825
2004	28	824
2005	31	993

Dle jednotlivých oblastí se nejvíce materiálů a následně schválených usnesení týkalo oblasti majetkové (pronájmy, prodeje, výkupy, směny – objektů, pozemků), na to navazuje oblast bytová (prodeje, pronájmy bytů, garáží) a dále otázky související s oblastí ekonomickou a finanční.

Další projednávané materiály byly předkládány průběžně všemi odbory MMZ a týkaly se celé šíře činností, které jsou na Magistrátu města Zlína zastoupeny.

#### 2.1.2. Zastupitelstvo města Zlína v roce 2005

počet zasedání ZMZ v roce 2005

- 8 řádných
- 1 mimořádné
- 300 přijatých usnesení

#### Srovnání počtu zasedání ZMZ včetně schválených usnesení

rok	počet zasedání ZMZ	počet přijatých usnesení
94/95	10	119
1996	9	139
1997	9	144
1998	8	152
1999	8	171
2000	9	254
2001	11	331
2002	12	327
2003	8	279
2004	11	291
2005	9	300

Přijatá usnesení jsou odvislá od materiálů, které byly nejprve projednány a doporučeny ke schválení, nebo k zamítnutí v radě. Proto i u těchto usnesení je obdobná struktura jako u usnesení RMZ.

Kontrola usnesení ZMZ probíhá pravidelně a na každém zasedání zastupitelstva je předkládána informace o průběhu plnění jednotlivých úkolů schválených usnesení ZMZ.

#### 2.1.3. Komise Rady města Zlína

Oddělení RMZ a ZMZ zajišťuje průběžnou aktualizaci seznamů členů jednotlivých odborných komisí dle schválení v Radě města Zlína. O činnosti komisí je rada pravidelně informována jednou ročně písemnou zprávou. V roce 2005 bylo radě města předloženo 11 návrhů na personální změny ve složení komisí, které byly schváleny.

## 2.2. Organizační oddělení

### 2.2.1. Nové volby do Zastupitelstva obce Doubravy

Magistrát města Zlína, Odbor kanceláře primátora, na základě zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů plnil funkci registračního a pověřeného obecního úřadu pro nové volby do Zastupitelstva obce Doubravy, které ministr vnitra České republiky vyhlásil na den 3. září 2005.

Při volební účasti 59,59 % voličů obdrželo Sdružení nezávislých kandidátů 31,51 % z odevzdaných hlasů a Nezávislí 68,49 %, tzn. 2 mandáty pro Sdružení nezávislých kandidátů a 5 pro Nezávislé.

### 2.2.2. Návosloví a místní orientace

Komise pro návosloví a místní orientaci Magistrátu města Zlína se v průběhu roku 2005 sešla ke třem řádným jednáním. Ve spolupráci s Regionální komisí Jaroslavic byly předloženy ke schválení zastupitelstvu názvy ulic a ostatních veřejných prostranství v k.ú. Jaroslavice. Dále byly pojmenovány nově vzniklé ulice na území města Zlína a bylo zahájeno pojmenování ulic v místní části Velíková, které by mělo být dokončeno v únoru 2006.

Zastupitelstvo města Zlína na svých jednáních schválilo nové názvy ulic a ostatních veřejných prostranství:

#### **číslo usnesení 23/26Z/2005 ze dne 22. 12. 2005**

v k. ú. Malenovice – Červnová

v k. ú. Zlín – administrativní změna úředně platného názvu ulice SNP

s účinností od 1. 1. 2006

#### **číslo usnesení 27/22Z/2005 ze dne 30. 6. 2005**

v k. ú. Jaroslavice:

Anenská, Březová, Drahý, Dubovina, Chrástka, Kúsek, Lísková, Na Vrše, Návrší, Pasekářská, Pasíčka, Pod Dubovinou, Prudká, Průkop, Rozhledy, Smrková, Svažitá, U Lesa, U Potoka, V Dolině, Ve Svahu I, Ve Svahu II, Vrbová, Zdúrna

s účinností od 1. 7. 2005

Pro místní orientaci byla v roce 2005 zajištěna:

a) výroba smaltovaných tabulí názvů ulic ve fakturované hodnotě 111 000 Kč.

Především pro:

- nové značení k. ú. Jaroslavice 61 ks cedulí,
- přeznačení lokality Padělky – Kúty 36 ks cedulí
- přeznačení Bartošovy čtvrti 11 ks cedulí,
- přeznačení k. ú. Kostelec 16 ks cedulí.

b) instalace tabulí názvů ulic ve fakturované hodnotě 146 000 Kč.

Především pro:

- k. ú. Jaroslavice 61 ks cedulí,
- k. ú. Zlín – Jižní Svahy 77 ks cedulí,
- výměna původních cedulí v k. ú. Zlín 31,
- přeznačení Bartošovy čtvrti 11 ks cedulí.

Do instalačních prací jsou zahrnuty náklady za demontáž stávajícího značení, které je již ve špatném technickém stavu, a zabudování nových nosných sloupků v případech, kde nejsou jiné možnosti umístění značení na pevných objektech.

Komise se opětovně zabývala problémem s psaním velkých písmen po předložce v názvech ulic a dohodla se, že u nově vznikajících názvů se bude psát po předložce velké písmeno.

U již dříve schválených názvů ulic s malým písmenem po předložce dojde k postupnému opravení a výměně uličních cedulí.

#### **2.2.3. Činnost úřadoven Magistrátu města Zlína v místních částech Zlína**

Úřadovny jsou zřízeny a personálně obsazeny pokud možno místními občany v těchto místních částech: Jaroslavice, Klečůvka, Kostelec, Kudlov, Lhotka–Chlum, Louky, Malenovice, Prštné, Příluky, Salaš, Štípa, Velíková a Želechovice.

Odbor kanceláře primátora svolává pracovníky úřadoven pravidelně každý pátek na MMZ nebo do některé z úřadoven na konzultační schůzky. Pracovníci vedou záznamy o návštěvnosti občanů a pracovní činnosti v úředních hodinách i mimo ně a jednotlivé problematiky řeší na příslušných odborech MMZ. V tomto roce došlo k personálním změnám v úřadovně v Prštném.

Kladně hodnoceným prvkem ze strany občanů je činnost „pracovníků na údržbu – cestářů“, kteří zajišťují v místních částech drobné opravy a údržby chodníků, odstraňují prorůstající trávu, v zimním období uklízí sněh (v místech neudržovaných TSZ, s. r. o.), provádí nátěry zábradlí a laviček, udržují čistotu na zastávkách MHD aj. práce drobného charakteru. V letech 2000 – 2005 jsme průběžně zajistili 9 pracovníků v jednotlivých místních částech (Jaroslavice, Klečůvka, Kostelec, Kudlov, Louky, Příluky, Štípa, Velíková, Želechovice). Výsledek tohoto projektu je občany jednotlivých lokalit hodnocen jako velmi přínosný.

V listopadu 2005 začali ve 3 místních částech – v Jaroslavicích, Lužkovicích a na Kudlově – pracovat pracovníci zařazení na pozici „pomocný dělník čištění města – zimní údržba“. Jedná se o společný projekt s Úřadem práce, jehož výsledkem má být zaměstnávání dlouhodobě nezaměstnaných.

Název obce	úřadovna funguje		počet obyvatel	úřední hodiny
	od r.	do r.		
<b>Zlín–západ</b>				
Malenovice	1991	trvá	7 383	11
Prštné	1991	trvá	3 334	8
Louky	1991	trvá	1 031	10
Lhotka–Chlum	1991–1992	1999–trvá	339	7
Salaš	1991	trvá	222	6
Karlovice	1991	1992	x	x
<b>Zlín–sever</b>				
Kostelec	1991	trvá	1 778	7
Štípa	1991	trvá	1 744	12
Velíková	1991	trvá	505	7
Mladcová	1991–1992	2000–2004	2 287	x
<b>Zlín–východ</b>				
Želechovice (+ Lužkovice)	1991	trvá	2 543	17
Klečůvka	1991	trvá	295	8
Kudlov	1991–1992	1999–trvá	1 608	10
Jaroslavice	1991	trvá	754	7
Příluky	1991	trvá	2 708	9
<b>Celkem</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>26 531</b>	<b>x</b>

#### **2.2.4. Veřejná setkání členů RMZ a zástupců MMZ s občany místních částí a lokalit města Zlína**

V roce 2005 se uskutečnilo 14 setkání (Prštné, Letná, Salaš, JS I., Štípa, Mokrý + Zlínské Paseky, Želechovice, JS II., Lužkovice, Louky, Kudlov, Kostelec, Obeciny, Příluky). Veřejnost je seznamována s informací o konání setkání prostřednictvím plakátů ve vývěsních skříňkách v dané oblasti, ve vozech městské hromadné dopravy a na plakátovacích plochách, v Magazínu Zlína a internetových stránkách města. Z každého veřejného setkání se pořizuje zápis, který je rozeslán na jednotlivé odbory a zveřejněn ve vývěsních skříňkách v dané části, a který obsahuje také úkoly směřované na kompetentní odbory, případně další organizace zodpovídající za danou problematiku. Úkoly vyplývající z těchto setkání jsou sledovány a průběžně plněny (odpovědi na dotazy, připomínky, stížnosti apod. předávají jednotlivé odbory odboru kanceláře primátora, který je zveřejňuje ve vývěsních skříňkách v dané oblasti).

V průběhu letošních setkání vyplynulo z pozice občana cca 129 různých požadavků (ať už na jednotlivé odbory MMZ či jiné organizace).

### **Zhodnocení plnění úkolů vyplývajících z veřejných setkání členů rady města s občany místních částí a lokalit města Zlína – za rok 2005**

#### **Počet úkolů z 14 besed uskutečněných v r. 2005 129**

Odbor dopravy a silničního hospodářství	81
Odbor životního prostředí a zemědělství	16
Ostatní organizace	
(SDZ, Pohřebnictví, s. r. o., DSZO, s. r. o., aj.)	8
Odbor městské zeleně	7
Odbor kanceláře primátora	7
Oddělení realizace investičních akcí	3
Mgr. Tomáš Úlehla – primátor	1
Odbor správy majetku	
Odbor stavební a územního plánování	1
Odbor kultury	1
Odbor strategického rozvoje	
– útvary hlavního architekta	1
Odbor strategického rozvoje	
– oddělení koncepcí	1
Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů	1

#### **Prštné – 28. 2. 2005**

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: umístění pobočky knihovny, vybudování dětského hřiště, bezpečnosti na cyklostezce, lokálních oprav komunikací, čištění potoka, doplnění veřejného osvětlení.

#### **Letná – 14. 3. 2005**

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: plánovaných rekonstrukcí páteřních komunikací na Letné (Kotěrova, Mostní), rekonstrukce komunikace Pod Rozhlednou, bří Sousedíků, oprava komunikace Vysoká, parkování obyvatel Letné v době konání sportovních akcí na stadionu Lud'ka Čajky a ve sportovní hale Novesta.

#### **Salaš – 11. 4. 2005**

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: zprovoznění točny autobusů, výstavby chodníku přes Salaš, opravy schodů u obchodu.

#### **JS I. – 25. 4. 2005**

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: opravy chodníků na ul. Slunečná, Luční, Jílová, zajištění přístínění veřejného osvětlení na ulici Slunečná 4554, dodatečného vybudování schodů na chodníku vedoucím od domu čp. 4590 na ulici Luční, vybudování nového chodníku nahrazujícího vyšlapanou pěšinu z ulice Slunečná do města, opravy chodníku spojujícího ulice Družstevní a Okružní, opravy šikmých parkovacích míst na ulici Jílová, rozšíření komunikace vedoucí z ulice Okružní směrem k bloku č. 14, opravy zábradlí u schodů vedoucích z Jižních Svahů k páleňnici, opravy schodiště u pošty u I. segmentu, zajistit úklid pozemku pod novým kostelem na Jižních Svazích.

#### **Štípa – 9. 5. 2005**

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: opravy komunikace přes Štípu, výstavby kanalizace v části

„Větrák“, údržby potoku v části Dolečky, bezpečnostní situace na cyklostezce (vč. dopravních úprav), osazení košů na cyklostezce, čištění komunikací, veřejného osvětlení v ul. Ve Žlebech.

#### **Mokrá + Zlínské Paseky – 23. 5. 2005**

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: zjednosměrnění ulic Mokrá I. a II., rekonstrukce mostu na Mokrou, instalace vývěšní skříňky na konečné MHD autobusu č. 58, rekonstrukce ulice Novopasecká, vyčištění a oprava mostku přes pasecký potok naproti obchodu Milka, protažení chodníku kolem ulice Pasecká až k prodejně Milka.

#### **Želechovice – 6. 6. 2005**

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: výstavby chodníku od zastávky k ZŠ, změny dopravního značení na křižovatce směrem na Provodov, oprav místního rozhlasu.

#### **JS II. – 20. 6. 2005**

ze setkání na JS II. nevznikly žádné úkoly.

#### **Lužkovice – 5. 9. 2005**

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: geologického posouzení stavu pozemků (v souvislosti se zaplavením RD), provozu firmy na výrobu laminátových kontejnerů v objektu bývalého vepřína, umístění lavičky na autobusové zastávce, protipovodňových opatření, úpravy chodníku, možnosti dokončení výstavby chodníku v ul. Hvozdenská, stavu komunikací ul. Dlužková a U Tvrze.

#### **Louky – 5. 9. 2005**

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: opravy komunikace ke garážím, úpravy břehu potoku, instalace dopravního zrcadla, stavu propustí na mostě v ul. U Dřevnice, omezení rychlosti vozidel, změn jízdního řádu, stavu komunikace ul. Chaloupky, dostavby chodníku k točně v ul. K Luhám + za točnou (Zadní luhy), umístění retardéru v ul. K Luhám.

#### **Kudlov – 3. 10. 2005**

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: dopracování dodatku ke kupní smlouvě mezi pí Červeňákovou a SMZ, která se týká prodeje pozemku na výstavbu nové točny MHD na Kudlově, umístění dopravních zrcadel při výjezdu na hl. komunikaci z ulic K dálnici, od hospody U Vajů, z ul. Výhledy, opravy komunikace Formanka, instalace dopravní značky omezující rychlost na komunikaci Na Vrchovici na Kudlově.

#### **Kostelec – 17. 10. 2005**

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: zimní údržby chodníku Kostelec – Štípa, změn jízdního řádu linky MHD, změny dopravního značení v ul. Štípská, zřízení zastávky MHD u hřbitova, nadkrytí zastávky na ul. Přehradní, stavu komunikace v ul. Zlínská, oprav a doplnění veřejného osvětlení v ul. Za Humny, přidání počtu nádob na tříděný odpad – ul. Pohanková, odvodnění komunikace v ul. Lázeňská.

#### **Obeciny – 31. 10. 2005**

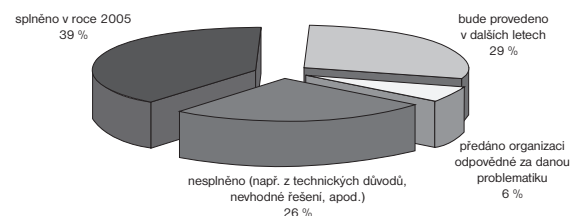
Úkoly se týkaly zejména této problematiky: snížení rychlosti na ul. Štefánikova v lokalitě Obeciny,

instalace retardéru na ul. Štefánikova, opravy parkoviště mezi obytným blokem 13 a 14, vyznačení oddělovacích čar na parkovištích na Obecinách, opravy schodiště vedoucího k zastávce MHD na ulici Přílucká, vytvoření systému svozu bioodpadu z obecních pozemků v lokalitě Obeciny, výsadby jehličnatých stromů, osazení obrubníků kolem dětského hřiště s vyosévkami.

#### Příluky – 14. 11. 2005

Úkoly se týkaly zejména této problematiky: výstavby chodníku v části Dolní a Horní dědina, opravy komunikace směrem na Štákovy Paseky, měření rychlosti projíždějících vozidel, přemístění smutečních skříněk u kostela ve Zlíně, zřízení bankomatu, provozu vozidel MHD, parkování vozidel u firmy MAZDA, úpravy intervalů světelné signalizace na křižovatce, návaznosti linek MHD, zřízení zastávky MHD, úpravy dopravního značení – omezení tonáže vozidel, vybudování dětského hřiště, nezávadnosti provozu deratizační firmy v části Přístav, výstavby vodovodu Štákovy Paseky, opravy poštovních schránek v části Štákovy Paseky, opravy chodníku ul. Pekárenská, prošetření stavu mostu na Přístavu, umístění retardéru v ul. Pekárenská, nákupu 23. budovy v areálu Svitu.

#### Přehled plnění úkolů z veřejných setkání za rok 2005



- splněno v roce 2005
- bude provedeno v dalších letech
- předáno organizaci odpovědné za danou problematiku
- nesplněno (např. z technických důvodů, nevhodné řešení, apod.)

#### 2.2.5. Místní regionální komise

V roce 2005 pracovaly místní regionální komise podle doložené písemné dokumentace v 6 místních částech a lokalitách, a to: v Kostelci, Velíkově, Štípě, Jaroslavicích, U Majáku a na Kudlově.

Z každého jednání je vyhotoven písemný zápis, z něhož vyplývající problematiky byly řešeny na příslušných odborech.

#### 2.2.6. Vyhodnocení činnosti Občanských iniciativ

V roce 2005 pracovalo ve městě 16 středisek Občanských iniciativ. Středisko se sídlem na Mladcové bylo uzavřeno z důvodu potíží s kolaudací objektu hasičské zbrojnice, kde má být kancelář Občanské iniciativy umístěna. Na začátku roku 2006 očekáváme změnu této situace, protože požární zbrojnice byla koncem roku 2005 zkolaudována.

Dále jsme s úřadem práce pokračovali na společném projektu veřejně prospěšných prací. Zaměstnávání některých nezaměstnaných se ukázalo jako komplikované z důvodu velké fluktuace na těchto pracovních místech. Snahu pracovníků občanských iniciativ komplikovala především časová náročnost dohledu nad těmito pracovníky. Celkem jsme v roce 2005 zaměstnávali 8 pomocných dělníků čištění města. Novinkou v roce 2005 byl projekt úřadu práce s názvem Zimní údržba města. Opět se jednalo o zaměstnávání dlouhodobě nezaměstnaných, tentokrát s využitím na ruční čištění města v zimním období. Pro tento projekt jsme vybrali 3 lokality s velkou délkou chodníků, kde není možné provádět strojové odklízení sněhu.

#### 2.2.7. Vyhodnocení činnosti Občanských iniciativ a úřadoven MMZ

V minulých letech jsme zaznamenali nárůst využití pracovníků úřadoven a občanských iniciativ jednotlivými odbory magistrátu. Nejvíce spolupracovali s Odborem městské zeleně, Odborem životního prostředí a zemědělství, Odborem občansko – správním.

Jednalo se především o roznos letáků, pozvánek na veřejná projednávání, vyvěšování vyhlášek MMZ, výdej formulářů na občanské průkazy, cestovní průkazy a v neposlední řadě také využití úřadoven a občanských iniciativ při výběru poplatku za svoz komunálního odpadu. Kooperaci mezi pracovníky úřadoven a odbory MMZ vyjadřuje následující tabulka.

Sledovaný ukazatel	počet sledovaných údajů v 15 střediscích	průměrný počet sledovaných údajů za 1 středisko	počet sledovaných údajů v 13 úřadovnách	průměrný počet sledovaných údajů za 1 úřadovnu
počet žádostí na vyřízení OP (žádosti předané OOS)	302	20	37	3
počet vyvěšených materiálů na 1 vývěsce MMZ (ks – tzn. 1 vyhláška o více stranách = 1 ks)	1 152	77	912	70
počet řešených podnětů občanů	1 903	127	627	48
návštěvnost (roční)	1 081	72	1 122	86
počet materiálů zveřejněných (roznos, výlep) v lokalitě (na základě požadavků jednotlivých odborů MMZ – např. OMZ, OŽPaZ)	4 619	308	1 873	144

## 2.3. Agenda mezinárodních vztahů

Rok 2005 začal pro Zlín v oblasti mezinárodních vztahů pozitivně – na účet města přišla dotace z Evropské komise na akci s názvem Společně do Evropy – Setkání partnerských měst ve Zlíně, kterou jsme pořádali na přelomu dubna a května roku 2004 u příležitosti vstupu České republiky do Evropské unie. Konečná výše poskytnutého finančního příspěvku se na celkových nákladech na akci podílela výrazným dílem.

Na poslední únorový den jsme v obřadní síni radnice připravili pro studenty Rijksuniversiteit v Groningenu pracovní jednání na téma joint-venture – spolupráce českých a holandských firem. Pro zajištění kvality programu z hlediska odborného jsme o spolupráci požádali našeho osvědčeného partnera Obchodní a hospodářskou komoru ve Zlíně. Pracovního jednání se zúčastnili samozřejmě také zástupci zlínské Univerzity Tomáše Bati a významných podnikatelských subjektů, které mají zkušenost s holandskými obchodními partnery.

Na přelomu května a června dostalo několik dětí z našich partnerských měst opět příležitost strávit zajímavý týden ve Zlíně aktivní účastí na Mezinárodním festivalu filmů pro děti a mládež ZLÍN 2005. Tentokrát přijely dvojice dětí z Trenčína a Chorzówa a z Turína přijeli dva vysokoškolští studenti, kteří se zapojili především v sekci Zlínský pes.

V dubnu se ve Zlíně konalo mistrovství světa ve sledge hokeji a my jsme měli tu čest setkat se s předsedkyní výboru Paralympijských her v Turíně paní Tizianou Nasí. S Turínem jako dějištěm Zimních olympijských her 2006 souvisí spousta akcí, které se odehrály už v tomto roce. Jednou z těch nejvýznamnějších bylo setkání představitelů měst ze čtyř kontinentů, kteří se v Turíně na konci září 2005 podepsali k Výzvě k olympijskému příměří. Za město Zlín se k podpisu výzvy připojil primátor Tomáš Úlehla.

V průběhu roku jsme byli několikrát osloveni s nabídkou uzavření partnerství se zahraničními městy, většinou prostřednictvím diplomatických úřadů (za všechny jeden příklad – Honorární konzulát České republiky v Řecku hledal partnery pro 2 městské části Thessaloniki Kalamaria a Pilaia). Vzhledem k počtu existujících partnerských vztahů jsme na nabídky reagovali odmítavě. Otázka partnerství měst a jejich zhodnocení a příp. také přehodnocení se zřejmě stane opět aktuální ve volebním roce 2006.

S místostarostou našeho francouzského partnerského města Romans jsme se setkali v roce 2005 hned dvakrát. Poprvé to bylo v Paříži na setkání starostů francouzských měst a jejich partnerů v jiných státech Evropské unie pořádaném francouzským ministerským předsedou v květnu u příležitosti Dne Evropy. Podruhé to bylo v prosinci ve Zlíně. Na pracovním jednání se kromě jiného dostalo na téma francouzských lektorů ve Zlíně. S politováním musíme potvrdit, že tento program bude postupně do dvou let ukončen. Město Zlín však chce zajistit fungování francouzských lektorů ve Zlíně i nadále a zahájilo již jednání o jiné formě zajištění lektorů tohoto jazyka na našich školách.

### Přijetí zahraničních návštěv primátorem v roce 2005

13. 4. Návštěva předsedkyně organizačního výboru Paralympijských her Turín 2006 paní Tiziany Nasí
10. 5. Slavnostní přijetí hostů mezinárodního divadelního festivalu Setkání–Stretnutie

29. 5. a 3. 6.

Slavnostní přijetí hostů 45. ročníku Mezinárodního festivalu filmů pro děti a mládež ZLÍN 2005

3. 6. Návštěva honorárního konzula ČR v Itálii dr. Paolo Petiziola
22. 6. Přijetí zástupce Metropolitní policie Londýn superintendanta Alana Kinga
28. 6. Návštěva J. E. velvyslance Francouzské republiky pana Joüla De Zorzi
2. 7. Slavnostní přijetí účastníků mezinárodního festivalu tance a muziky Zlínské besedování
12. 8. Návštěva obchodního rady velvyslanectví Spojených států amerických pana Richarda Steffense
1. 12. Návštěva J. E. velvyslance Finské republiky pana Jorma Inkiho a zástupce finského Ministerstva zahraničních věcí pana Pekka Orpany
16. 12. Návštěva J. E. velvyslance Korejské republiky pana Hae–Jin Chuna

## 2.4. Další činnosti

Odbor kanceláře primátora zajistil v prvním pracovním týdnu roku 2005 pravidelnou návštěvu primátora města Zlína Mgr. Tomáše Úlehly ve zlínské porodnici, kde osobně předal květinový a věcný dar mamince, které se narodil první občánek města Zlína v novém roce.

V tomto roce Odbor kanceláře primátora zajistil prostřednictvím sedmdesáti čtyř dobrovolných pracovníků předání kytičky a dárkového balíčku 1 944 jubilantům, a to k jejich životnímu výročí 75, 80, 85, 90 a více let.

Uznáním za tuto činnost pro Odbor kanceláře primátora je velký počet děkovaných dopisů, telefonátů a osobních návštěv ze strany jubilantů.

<b>věk jubilanta</b>	<b>počet jubilantů v r. 2005</b>
75	689
80	497
85	326
90	97
91	82
92	70
93	61
94	40
95	38
96	22
97	10
98	4
99	7
100	1
<b>celkem</b>	<b>1 944</b>

Návštěva u stoleté oslavenkyně proběhla v Domově důchodců na Burešově za přítomnosti primátora města Zlína, hejtmana Zlínského kraje, pracovníků Odboru kanceláře primátora a novinářů.

Odbor kanceláře primátora ve spolupráci s Českým svazem bojovníků za svobodu zajistil a za přítomnosti primátora města Zlína položil kytku a věnce u příležitosti výročí narození a úmrtí T. G. Masaryka, výročí narození a úmrtí Tomáše Bati, výročí osvobození Zlína a konce



---

2. světové války, dále výročí Dne vzniku samostatného česko-slovenského státu, výročí dne Veteránů válek a výročí Dne boje za svobodu a demokracii.

Při příležitosti 60. výročí osvobození města Zlína se konalo dne 4. května v obřadní síni slavnostní přijetí 45 příslušníků 2. odboje a veteránů 2. světové války a 45 válečných veteránů, kteří obdrželi vyznamenání od Generálního konzula Ruské federace pana Viktora Sibileva, jménem prezidenta Ruské federace.



Jako každoročně, také letos Odbor kanceláře primátora ve spolupráci s Pohřebnictvím Zlín zajistil „Vzpomínku na zesnulé“ na Lesním hřbitově ve Zlíně a na hřbitově v Malenovicích.

Pracovnice Odboru kanceláře primátora, za účasti primátora Tomáše Úlehly, se během roku dvakrát zúčastnila slavnostního shromáždění jubilantů Domova důchodců na Burešově, kde byly jubilantům předány dárkové balíčky a kytičky. Při této příležitosti jsou panem primátorem navštíveni na pokojích Domova důchodců i dlouhodobě ležící jubilanti.

V předvánočním období proběhla besídka v Domově důchodců na Burešově, kde bylo obyvatelům domova předáno 186 ks vánočních dárkových balíčků.

V Dětském domově na Lazech se vánoční besídka zúčastnil osobně pan primátor města Zlína a dětem předal vánoční balíčky s cukrovinkami.

Vánočními balíčky s hračkami a cukrovinkami byly obdarovány i děti v Dětském domově na Burešově.



# **Odbor kontroly a vnitřního auditu**

Ing. Zdeňka Hejná, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti

Odbor kontroly a vnitřního auditu vykonává kontrolu se zaměřením na hospodaření s finančními a hmotnými prostředky, zajišťuje provádění interního auditu a plnění povinností, vyplývajících z právních předpisů nebo uložených na základě těchto předpisů:

- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, zákon č. 85/1990 Sb., o právu petičním, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Kontroly jsou prováděny v rámci své působnosti a oprávnění, podle plánu kontrol schváleného primátorem města, ale i mimo tento plán, na vyžádání zastupitelstva, rady města, nebo tajemníka.

Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, provádí:

- následně finanční kontroly u organizačních složek a příspěvkových organizací zřízených městem Zlínem, včetně škol a školských zařízení,
- následně finanční kontroly u příjemců veřejných finančních podpor poskytovaných z rozpočtu města Zlína.

Zabezpečuje úkoly interního auditu stanovené tímto zákonem a další činnosti, zejména:

- zpracování plánů interního auditu v souladu se střednědobým plánem a na základě výsledků veřejnosprávních a jiných kontrol, uskutečněných k zajištění vnitřního kontrolního systému,
- podílí se ve spolupráci s odbory magistrátu na hodnocení přiměřenosti a účinnosti systému finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů,
- provádí pravidelné ověřování rizikových okruhů činností města, ověřování, přezkoumávání a vyhodnocování operací města a vnitřního kontrolního systému formou interního auditu, předkládá zprávy a vyhodnocuje výsledky svých zjištění z provedených auditů s doporučením k přijetí opatření ke zdokonalování kvality vnitřního kontrolního systému, k předcházení nebo zmírnění rizik a k přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků primátorovi, tajemníkovi a příslušnému vedoucímu odboru MMZ, zajišťuje v součinnosti s odbory magistrátu zpracování a předkládání souhrnných výročních zpráv o výsledcích finančních kontrol za statutární město Zlín Ministerstvu financí České republiky.

Odbor kontroly a vnitřního auditu dále poskytuje metodickou pomoc na úseku kontroly, interního auditu, úseku stížností a písemných návrhů občanů.

Přijímá a vyřizuje podle platných právních předpisů podané stížnosti, připomínky a písemné návrhy.

Odbor organizačně a administrativně zajišťuje činnost Kontrolního výboru Zastupitelstva města Zlína a činnost Komise veřejného pořádku Rady města Zlína.

## 2. Hodnocení činnosti

### 2.1. Kontrolní činnost

Odbor kontroly a vnitřního auditu MMZ vykonává činnost dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a plní

povinnosti vyplývající z dalších právních předpisů v oblasti kontroly.

### Interní audit

Interní audit je nezávislé a objektivní přezkoumávání a vyhodnocování operací a vnitřního kontrolního systému, které zjišťuje, zda jsou dodržovány právní předpisy a stanovené postupy, zda jsou včas rozpoznávána rizika, přijímána opatření k jejich zmírnění a vyloučení, zda jsou plněna provozní a finanční kritéria pro zajištění ochrany veřejných prostředků a stanovené záměry a cíle orgánu veřejné správy.

Cílem provedených auditů bylo prověření systému správy veřejných prostředků, soulad prováděných operací s předpisy, dodržování předpisů a nařízení, dostatečnost vnitřní úpravy, kvalita a účinnost vnitřního kontrolního systému, dodržení kritérií hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti těchto operací, využívání veřejných prostředků v souladu se stanovenými úkoly.

V roce 2005 byly vykonány audity v souladu s ročním plánem interního auditu, vycházejícího ze střednědobého plánu. Z jejich závěrů vyplynula zejména doporučení ke zpřesnění postupů zavedeného systému kontroly a zpětných vazeb, doplnění a upřesnění vnitřních předpisů upravujících dané činnosti, či vypracování konkrétních metodik činnosti.

### Veřejnosprávní kontrola

Veřejnosprávní kontroly na místě byly v roce 2005 prováděny u školských příspěvkových organizací. Následnými veřejnosprávními kontrolami na místě bylo prověřováno hospodaření s veřejnými prostředky, v oblasti prověřování přiměřenosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému, zejména zda je systém řídicí kontroly nastaven v souladu s právními předpisy a zda je tento systém zakotven ve vnitřních normách.

### 2.2. Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína

Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína vykonává svou činnost dle zákona č. 128/2000 Sb. Kontrolní výbor je sedmičlenný a předsedou pro volební období 2002 – 2006 byl jmenován Antonín Cekota, člen Zastupitelstva města Zlína. Za rok 2005 se uskutečnilo 12 zasedání.

Kontrolní výbor:

- kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce a rady,
- kontroluje dodržování právních předpisů obecním úřadem na úseku samostatné působnosti,
- plní další kontrolní úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce.

Zastupitelstvu města Zlína je předkládána zpráva o činnosti kontrolního výboru.

### 2.3. Komise veřejného pořádku Rady města Zlína

Komise veřejného pořádku je zřízena dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a je poradním orgánem Rady města Zlína. Komise má nyní 7 členů, neboť 1 člen požádal o uvolnění. Předsedou je František Rábek, člen Zastupitelstva města Zlína.

V roce 2005 se uskutečnilo 11 zasedání komise veřejného pořádku.

# **Odbor občansko-správní**

Ing. Antonín Šrajec, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti odboru

Odbor občansko-správní (OOS) vykonává působnost v několika specifických agendách státní správy a částečně i samosprávy. Mezi agendy státní správy patří zejména matrika, evidence obyvatel, občanské průkazy, cestovní doklady, ověřování podpisů a listin, právo shromažďovací, veřejné sbírky apod.

Samosprávnými agendami jsou zejména vedení přehledu o názvosloví území města a obřadnictví, resp. obřady vítání dětí a jubilejní svatební obřady.

Výkon agend státní správy je prováděn na základě zákonů a ostatních obecně závazných právních předpisů a v jejich mezích usneseními vlády a směrnicemi ústředních orgánů státní správy.

Územní působnost odboru při výkonu státní správy (správní obvod s rozšířenou působností) zahrnuje dalších 28 obcí.

**Matriční úřad (oddělení matrik a obřadnictví)** zajišťuje vedení matrice, tj. provádí zápisy do matričních knih a vydává příslušné doklady při narození, uzavření manželství a úmrtí. Dále zabezpečuje řadu dalších úkonů, jako např. obřad uzavření manželství, vydávání vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství a osvědčení k církevním sňatkům, zpracování podkladových materiálů pro zápis matriční události do zvláštní matrice, zápisy o určení otcovství, rozhodování o povolení změny jména a příjmení, vydávání potvrzení o diagnóze při úmrtí, žádosti o zápisy přijmení v nepřechýlené podobě, volbu druhého jména, apod.

K nejsložitějším matričním úkonům patří zejména problematika uzavírání manželství občanů ČR s cizinci, vyřizování dokladů pro použití v cizině, popřípadě dokladů pro občany ČR žijících v zahraničí.

Počtem zápisů do knihy narození patří trvale matriční úřad Zlín, díky spádové zlínské porodnici, mezi několik málo takto frekventovaných v republice.

V roce 2005 se ve zlínské porodnici např. narodilo nejvíce dětí za posledních 15 let (2 590 dětí).

Dále oddělení matrik a obřadnictví zajišťuje samosprávnou agendu spojenou s vítáním dětí do života a jubilejní svatební obřady.

**Oddělení správní** zabezpečuje agendy evidence obyvatel a občanských průkazů. Vykonává tedy zejména úkoly spojené s evidencí pobytu občanů, tj. přihlašování k pobytu na území města, rozhodování ve správním řízení o návrzích na zrušení údaje o trvalém pobytu a provádění veškerých změn údajů o občanech v databázi celého správního obvodu, včetně zasílání změn v evidenci obyvatel všem obcím ve správním obvodu. V průběhu roku získává od MV ČR i údaje o pobytu cizinců. Dále provádí výdej údajů z databází oprávněným subjektům. Zajišťuje trvalou aktualizaci stálého seznamu voličů, provádí příslušné výpisy. Zajišťuje zpracování seznamů voličů.

Ohlašovna pobytu občanů je rovněž místem pro přijímání žádostí o vydávání voličských průkazů občanům při konání voleb. Na úseku volební agendy spolupracuje oddělení především s odborem kanceláře primátora a vedoucí oddělení pak působí jako lektor Krajského úřadu Zlínského kraje.

Oddělení plní též administrativní úkoly při realizaci schválených změn místopisných názvů.

Úředníci agendy občanských průkazů vyřizují žádosti o vydání občanského průkazu (OP), kdy zabezpečují i předávání OP občanům s dlouhodobými zdravotními problémy a občanům umístěným ve zdravotnických a sociálních zařízeních. Oddělení provádí také přestupková řízení na úseku OP.

Hlavní pozornost oddělení byla v roce 2005 zaměřena na splnění zákonem stanovené I. etapy výměny občanských průkazů. Ve spolupráci se starosty obcí ve správním obvodu, matričními úřady a také zástupci úřadoven a občanských iniciativ města se tento náročný úkol podařilo zabezpečit.

Oproti roku 2004 se počet vydaných OP zvýšil o 11 %.

V působnosti oddělení je rovněž agenda výkonu státní správy na úseku práva shromažďovacího.

**Oddělení cestovních dokladů** zajišťuje úkoly spojené s vyřizováním žádostí o vydání cestovního dokladu, resp. cestovního pasu (CP). Zajišťuje rovněž vyřizování CP pro občany ČR trvale žijící v zahraničí (ve spolupráci s příslušnými zastupitelskými úřady), což je náročnější z důvodu administrativních úkonů ve vztahu ke Zvláštní matrice Brno a MV ČR. Na žádost provádí zápis občanů mladších 15 let do CP rodičů a také provádí dodatečné zápisy titulu nebo vědecké hodnosti.

Specifickou činností na tomto úseku je provádění správního řízení ve věci odnětí CP na žádost soudů, orgánů činných v trestním řízení a zejména exekutorů.

Oddělení rovněž provádí přestupková řízení na úseku CP. Od druhé poloviny března 2005 je, v souladu s požadavky Evropské unie, vydáván nový typ CP se strojově čitelnou zónou. Oproti roku 2004 se počet vydaných CP zvýšil o 6 %.

**Oddělení ověřování** vykonává trvale frekventovanou agendu. V roce 2005 využilo služeb tohoto oddělení více než 34 tisíc občanů (o 5 tisíc více než v roce předchozím). Toto oddělení ověřuje pravost podpisu, shodu opisu nebo kopie s listinou a též ověřuje správnost údajů při žádostech o vydání výpisu z rejstříku trestů s přímou možností nákupu kolků na místě.

Přepážkové pracoviště ověřování je umístěno v budově radnice na náměstí Míru 12, v doplňkovém rozsahu vykonává tuto agendu zároveň i asistentka – ekonomka odboru v budově na L. Váchy 602.

V tomto roce rovněž bylo v provozu i přepážkové pracoviště v budově na třídě Tomáše Bati 3792.

### Asistentka – ekonomka

Zabezpečuje, kromě činností vyplývajících z názvu její funkce, též agendu úředních i neúředních razítek města, úkony v rozsahu působnosti oddělení ověřování a agendu veřejných sbírek.

## 2. Hodnocení činnosti – statistika

Součástí hodnocení činnosti odboru v roce 2005 je zveřejnění hlavních statistických údajů:

### Matriční úřad

Zápisy v knize narození (počet narozených dětí)	2 590
Zápisy v knize manželství (počet uzavřených manželství)	396

z toho: a) v obřadní síni radnice	210
b) v zámku Lešná	81
c) na hradě v Malenovicích	15
d) církevních sňatků	80
Osvědčení k církevním sňatkům	84
Sňatky s cizincem	21
Zápisy v knize úmrtí (počet zemřelých)	1 473
Duplikáty matričních dokladů	1 359
Určení otcovství	153
Změna jména a příjmení	33
Volba druhého jména	10
Matriční doklady pro cizinu	86
Vysvědčení o právní způsobilosti	
k uzavření manželství	27
Rozvody	219
Vrácení příjmení po rozvodu (do 1 měsíce)	17
Materiály do zvláštní matriky	60
Potvrzení o diagnóze	192
<b>Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)</b>	<b>202 520</b>

#### Obřadnictví

Jubilejní obřady (zlaté a diamantové svatby)	3
Obřad vítání dětí – počet pozvaných dětí	642
– počet uvítaných dětí	371

#### Evidence obyvatel – ohlašovna

Provedené změny v evidenci trvalého pobytu občanů Zlína	9 207
Přihlášení („přistěhování“ z jiné obce)	895
Odhlášení („přestěhování“ mimo Zlín)	1 151
Změna adresy na území obce („stěhování“ v rámci Zlína)	2 478
Narození	740
Úmrtí	821
Vydaná potvrzení o trvalém pobytu	561
Oznámení vlastníkům objektů o počtu přihlášených osob	231
Zrušení údaje o místu trvalého pobytu (správní řízení)	309
<b>Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)</b>	<b>147 110</b>

Počet občanů Zlína (vč. 548 cizinců) přihlášených k trvalému pobytu činil 79 531 (stav k 31. 12. 2005). Počet občanů Zlína se státním občanstvím ČR se ve srovnání s rokem 2004 snížil o 386.

#### Evidence obyvatel – správní obvod

Provedené změny v evidenci trvalého pobytu občanů správního obvodu	10 646
Výdej údajů z informačního systému oprávněným subjektům (soudy, státní orgány, exekutoři)	1 758

Počet obyvatel správního obvodu k 31. 12. 2005 činil 100 358.

#### Občanské průkazy

Vydáno OP celkem	21 467
------------------	--------

z toho: a) první OP	1 399
b) z důvodu změny trvalého pobytu	2 606
c) z důvodu změny rodinného stavu	1 340
d) z důvodu odcizení	958
e) z důvodu ztráty	1 032
f) z důvodu zničení nebo poškození	10
g) z důvodu ztráty platnosti	13 135
h) původní zrušení	33
i) jiný důvod	962
Zrušeno OP celkem	1 559
z toho: a) z důvodu úmrtí	1 053
b) ukončení trvalého pobytu v ČR	14
c) výrobní vada ve Státní tiskárně cenin	492
Počet uložených pokut v přestupkovém řízení	901
Zaplaceno na pokutách (v Kč)	119 300
<b>Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)</b>	<b>200 475</b>

#### Výkon práva shromažďovacího

Počet oznámených veřejných shromáždění podle zákona	10
---	----

#### Cestovní doklady

Vydáno cestovních dokladů (CP)	13 509
z toho: a) se strojově čitelnou zónou	8 971
b) bez strojově čitelné zóny	1 381
Přijaté žádosti ze zastupitelských úřadů	156
Provedené změny v CP	608
Rozhodnutí o odnětí CP (správní řízení)	8
Počet uložených pokut v přestupkovém řízení	208
Zaplaceno na pokutách (v Kč)	37 200
<b>Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)</b>	<b>2 979 200</b>

#### Ověřování podpisů a listin, žádosti o výpis z rejstříku trestů (RT)

	nám. Míru	L. Váchy	tř. T. Bati	Celkem
	12	602	3972	
Počet úkonů ověřování (vidimace a legalizace)	62 540	3 746	31 654	97 940
Počet občanů celkem	28 592	872	4 817	34 281
Hodnota úkonů osvobod. od spr. poplatků (v Kč)	162 790	23 040	266 810	452 640
Počet ověřených žádostí o výpis z RT	3 805	153	886	4 844
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	1 716 820	162 790	671 950	2 551 560

Průměrná denní tržba z ověřování podpisů a listin činila 10 392 Kč, průměrný denní počet občanů byl 127.

#### Veřejné sbírky na území města

Právnícké osoby s platným osvědčením pro konání sbírek	14
Pečetění pokladniček	96
Výnos z proběhlých sbírek	430 499





# **Odbor vnitřní správy**

Ing. Miroslav Ševčík, vedoucí odboru

## 1. Úvod

Do působnosti Odboru vnitřní správy (OVS) patří:

- oddělení vnitřní správy
- oddělení hospodářské správy
- oddělení ústředního archívu

Stěžejním úkolem odboru je zajišťování servisu pro ostatní odbory.

## 2. Oddělení vnitřní správy

Mezi hlavní činnosti oddělení vnitřní správy náleží zajišťování provozu v budovách radnice (č. p. 10, 12, 15), na detašovaných pracovištích (č. p. 44, 464, 602, 3792), úřadovnách MMZ v okrajových čtvrtích a dalších objektech SMZ, které jsou ve správě OVS. Úklid byl zajišťován převážně pracovníky ve stálém pracovním poměru a na dohody o pracovní činnosti, pouze v budovách Váchova 602 a tř. T. Bati 3792 úklidovou firmou. Drobné opravy, údržbu a topení zabezpečovali v radničních budovách čtyři údržbáři ve stálém pracovním poměru a u dalších budov ve správě OVS jsou tyto práce zajišťovány na dohody o pracovní činnosti. Náročnější opravy instalací, rekonstrukce a modernizace (do finančního objemu 350 tis. Kč) a dovybavení pracovišť nábytkem provádí na základě výběrových řízení (vyhodnocení cenových poptávek) odborné firmy. Akce, které vyžadují zadání formou veřejných zakázek, jsou realizovány Odborem realizací investičních akcí s tím, že OVS při jejich přípravě poskytuje potřebnou součinnost.

V rámci možností, daných schváleným rozpočtem, byl nadále i v r. 2005 vylepšován stavebně-technický stav budov ve správě OVS, jejich vybavenost a kvalita pracovního prostředí. Například v hlavních radničních budovách (č. p. 10, 12, 15) byla provedena modernizace výťahu s cílem zajištění větší bezpečnosti jeho provozu, GO hlavní elektrické rozvodny (v návaznosti na již provedenou instalaci náhradního zdroje el. energie), rozšíření a rekonstrukce hromosvodů, zlepšení ochrany budov, byla rozšířena ochrana budov proti hnízdění holubů, bylo přesunuto na nové vhodnější místo pracoviště ověřování podpisů včetně nového vybavení a zřízení odpovídajícího zázemí a byla provedena rekonstrukce výměňkové stanice v č. p. 15 včetně nové účinnější regulace a instalace termoregulačních ventilů.

Pracovní prostředí bylo nadále vylepšováno např. rozšířením klimatizace v části III. N. P. a v přízemí č. p. 15, pokračovala výměna osvětlovacích těles za zářivky s větší svítivostí a menší spotřebou elektrické energie. Podle potřeby se provádělo malování a výměna podlahových krytin.

Byly zajišťovány periodické revize instalací výťahů, hasičích přístrojů, EPS, EZS, přenosných el. spotřebičů na pracovištích OVS a zjištěné závady byly odstraňovány. V květnu 2005 došlo v hlavní budově radnice k mimořádné události – vyplavení několika kanceláří v důsledku havárie na vodovodním zařízení ve IV. N. P. Uvedení do původního stavu bylo hrazeno z pojištění budov.

U dalších budov ve správě OVS byl rovněž zlepšován stavebně-technický stav. Například v budově úřadovny v Kostelci byla vyměněna část oken a opraven topný

systém, úřadovně v Želechovicích byl proveden nátěr oken, byla vyměněna část oken v úřadovně ve Velíkové, byla opravena fasáda v úřadovně ve Lhotce a u objektu Salaš č. p. 60 byla provedena sanace statických poruch a následně fasáda včetně zateplení.

Mimo zabezpečování provozu budov a zlepšování jejich stavebně-technického stavu se pracovníci OVS také podíleli na technickém zabezpečení akcí pořádaných pod patronací MMZ v obřadní síni a na náměstí Míru. Působili rovněž v likvidační komisi MMZ a zabezpečovali fyzickou likvidaci vyrazených předmětů.

Ve druhém pololetí dlouhodobě onemocněli dva pracovníci oddělení, což si vyžádalo zvýšené úsilí vedoucího odboru a oddělení hospodářské správy při zabezpečování bezproblémového chodu OVS.

## 3. Oddělení hospodářské správy

V průběhu roku 2005 plnilo oddělení hospodářské správy tyto úkoly:

- zajištění provozu v budovách, které spravuje Odbor vnitřní správy MMZ, a v nichž jsou pronajímány nebytové prostory (úklid, topení, provozní údržba aj.)
- doplňování evidence a dokladů k jednotlivým budovám a nebytovým prostorám v majetku statutárního města Zlína
- předání budovy číslo „23“ v areálu bývalých Baťových závodů Odboru realizací investičních akcí a započítání její celkové opravy
- předání objektu Burešov 4886 Odboru realizací investičních akcí k provedení rekonstrukce této budovy
- předávání a přebírání nebytových prostor na základě smluv uzavřených dle rozhodnutí RMZ, zpracování výpočtových listů energií
- kontrola nákladů vynaložených nájemcem na opravy a technické zhodnocení pronajatých prostor dle pravidel schválených RMZ
- hospodaření s energiemi, sledování a evidence spotřeb, jejich rozúčtování a přefakturace koncovým spotřebitelům, úspěšně proběhlo zajištění úhrad všech nesplacených pohledávek plynoucích z přefakturace energií od dlouhodobých neplatičů z let 1999 až 2005
- přihlášky a odhlášky měřidel energií, zřizování odpočtových měřidel pro nájemníky
- Český Telecom – vyřizování přihlášek, převodů účastnických stanic, přefakturace, vyřizování reklamací, v roce 2005 proběhl 3měsíční zkušební provoz nových operátorů pevných telefonních linek na pobočkové telefonní ústředně MMZ
- T-Mobile – pokračování ve spolupráci s mobilním operátorem, v rámci krizového řízení došlo k cvičnému prověření systému hromadného vyznamování obyvatelstva z dispečinku MP
- Eurotel – spolupráce s mobilním operátorem při provozování sítě telefonů pro krizové řízení
- zajišťování instalace a technické obsluhy hlasovacího systému při jednáních zastupitelstva města Zlína
- zajištění zapojení audiovizuální a telekomunikační techniky dle potřeb krizového štábu a jednotlivých odborů při jednáních
- působení v inventarizační a likvidační komisi MMZ, zajišťování fyzické likvidace vyrazeného majetku (DHM, DDHM)

- podílení se na technickém zabezpečení při pořádání kulturních a sportovních akcí v případě, že jsou pořádány pod patronací MMZ
- byla zkolaudována hasičská zbrojnice ve Zlíně–Mladcové

V roce 2005 nedošlo na spravovaném majetku k žádným rozsáhlým škodám. Pouze dvě mimořádné události byly hodnoceny a vyřešeny jako pojistné události, a to poškození vodovodních rozvodů v půdní vestavbě objektu na Bartošově ulici č. p. 15 a poškození výměníku klimatizace v obřadní síni v budově radnice na náměstí Míru č. p. 12.

## 4. Vnitřní doprava

Dopravní referent sleduje a zajišťuje:

- koordinace osobních referentských vozidel včetně hodnocení údržby a spotřeby pohonných hmot
- zajišťuje servisní služby
- navrhuje a vypracovává podklady pro výběrová řízení na nákup nových vozů a organizuje prodej ojetých
- přistavování vozů na STK
- technickou pomoc v případě poruchy vozidla nebo havárie
- dohlíží a kontroluje kvalitu prováděných oprav
- pojištění a vyřizování pojistných událostí
- dbá na zařazení nových vozidel do provozu

Počet vozidel zajišťujících služby statutárního města Zlína je 27.

Při nákupu nových vozů se nabízí protiúctem vozy ojeté.

### Přehled počtu vozidel na roky 2004 a 2005

typ vozidla	2004	2005
VW Passat	3	3
VW Transporter	1	1
VW Polo	5	5
Škoda Favorit	0	1
Škoda Felicia	7	7
Toyota Hilux	1	1
Škoda Felicia Combi	2	2
Škoda Octavia	1	1
Škoda Superb	1	1
Hyundai H 100	1	1
Suzuki Vitara	1	1
Peugeot Boxer	1	1
Škoda Fabia Combi	0	1
Lada Niva	1	1
<b>Celkem vozů</b>	<b>25</b>	<b>27</b>

### Převedená vozidla

Škoda Favorit	1
---------------	---

### Nově zakoupená vozidla

Škoda Fabia Combi	1
-------------------	---

### Obsluha záložního zdroje elektrické energie

F. G. Wilson XP 150 (diesel)	1
------------------------------	---

## 5. Oddělení spisové a archivní služby

V roce 2005 převzala ústřední spisovna k uložení 156 bm písemností z jednotlivých útvarů magistrátu. Při skartačním řízení bylo vyřazeno 251 bm písemností vzniklých z činnosti Magistrátu města Zlína, Okresního úřadu ve Zlíně a Restaurací a jídelen Zlín.

Vyřizováno bylo 128 žádostí bývalých pracovníků zrušených organizací (Okresní úřad ve Zlíně, Restaurace a jídelny, Služby města Zlína, Staving, Malíři a natěrači, Uhelné sklady, Okresní podnik služeb, Park kultury a oddechu, Městská správa kin) o vydání potvrzení o výši příjmů, době zaměstnání, délce učební doby a praxi v oboru. Součástí oddělení jsou 3 podatelny a Doručovatelská služba města Zlína.

## 6. Fond kulturních a sociálních potřeb

Slouží k zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců Magistrátu města Zlína, uvolněných členů zastupitelstva (§ 80 zák. č. 128/2000 Sb.) a jejich rodinných příslušníků.

Fond se řídí kolektivní smlouvou a statutem fondu, který mimo jiné obsahuje pravidla pro poskytování finančních prostředků z fondu statutárního města Zlína.

Pro zkvalitnění pobytu zaměstnanců na rekreačních chatách na Sirákově byl vybudován přístupový chodník kolem chat. Byly provedeny malířské a natěračské práce na obou chatách. Na chatě č. 07 to byly nátěry oken, venkovních dřevěných obkladů a vnitřních dveří. U chaty č. 08 pak nátěry rýn, svodů, mříží, zábradlí a vstupních dveří. Nová střecha a celková oprava byla uskutečněna na dřevěné kůlně. Dále byly provedeny opravy elektroinstalace a výměna nové el. rozvodnice. Ve společenských místnostech obou chat byly vyměněny koberce a provedeny drobné opravy nábytku.

Od 1. 7. 2005 byl zvýšen příspěvek z FKSP na penzijní připojištění, a to na 200 Kč/měsíc pro zaměstnance, který již uplatňuje nárok, nebo jemuž vznikne nárok na poskytnutí a splňuje podmínky dané v Kolektivní smlouvě.

## 7. Oblast požární ochrana

Na základě vydaných úkolů a pokynů Okresním sdružením hasičů Čech, Moravy a Slezska proběhly v době od 22. 11. 2004 do 17. 1. 2005 ve sborech dobrovolných hasičů (dále SDH) řízených smZ valné hromady, kde jednotlivé sbory hodnotily svou práci. Všechny jednání se zúčastnili taky zástupci města pan Jakuba a pan Ševčík, kteří při vystoupeních poděkovali členům za odvedenou práci a činnost v roce 2005 ve prospěch města a spoluobčanů. V měsíci únoru byla provedena revize přenosných hasičích přístrojů a hydrantů v budovách MMZ. SDH se v průběhu celého roku podílely na celostátním přezkoušení sirén pro vyzkoumávání obyvatelstva. U členů zásohových jednotek byly prováděny zdravotní prohlídky. V dubnu proběhla porada s veliteli SDHO, kde se hodnotily úkoly a byly stanoveny úkoly na další období. Dále se upřesnily požadavky na materiální a technické zabezpečení jednotlivých SDHO.

11. června byla provedena kontrola připravenosti sborů a techniky v rámci šestého ročníku pohárové soutěže o putovní pohár primátora města Zlína pro sbory řízené smZ.

30. července proběhly oslavy 50 let založení sboru dobrovolných hasičů Želechovice Paseky, 27. srpna slavil sbor dobrovolných hasičů v Prštném 100. výročí založení. Obou oslav se zúčastnili i zástupci vedení města Zlína.

Sbory pomáhaly při mimořádné události sesuvu půdy v příměstské části Lužkovice. V září ve dvou termínech proběhlo dvoudenní školení řidičů pro vozidla s právem přednosti v jízdě a bylo proškoleny celkem 60 osob.

V listopadu byla provedena inventarizace majetku ve všech sborech dobrovolných hasičů řízených statutárním městem Zlínem. Každé pracovní pondělí probíhá nácvik radiového spojení se SDH ve vlastní radiové síti.

### Materiální a technické zabezpečení

V roce 2005 byla provedena přeložka plynu a oprava střechy na hasičské zbrojnici na Mladcové. V Jaroslavicích, Malenovicích, na Salaši a ve Štípě byla zabezpečena oprava sirény.

Na hasičské zbrojnici v Prštném byla provedena výměna oken v mezipatře, oprava garážových vrat a provedeno statické posouzení krovů. V Kostelci provedena oprava okapového chodníku vedle hasičské zbrojnice. Ve Štípě byla provedena výměna tří kusů oken a vchodových dveří. Na Salaši byla provedena oprava okapového chodníku a omítky. Na hasičské zbrojnici Želechovice Paseky byla provedena výměna fasádních oken, oprava podlahy a malba společenské místnosti.

Dále byly nakoupeny hadice, pákové nůžky, savice, kompresory, přívěsný vozík a pracovní stejnokroje dle potřeb a požadavků jednotlivých sborů.

U všech vozidel SDH byly provedeny kontroly v STK a emisí, jak ukládá vyhláška.

### Přehled zásahů SDHO v roce 2005

SDHO	den	zásah	technika	počet členů
Žel. Paseky	6. 2.	požár obytné buňky	Fiat Duccato	4
Kostelec	14. 2.	požár rod. dům	Š 706 CAS 25	1
Želechovice	25. 2.	požár chata Příluk	Š 101 CAS 25	1
Štípa	19. 3.	rod. dům čerpání vody	Š 706 CAS 25	5
Štípa	19. 3.	ukládání povod. pytlů	Š 1203	6
Štípa	25. 3.	úklid povod. pytlů	Š 1203	6
Želechovice	4. 4.	požár lesního porostu	Š 101 CAS 25	2
Prštné	21. 4.	požár bytu na J.S.	Š 706 CAS 25	6
Štípa	17. 6.	technická pomoc v zoo	Š 706 CAS 25	9
Štípa	28. 7.	požár slámy Hvozdná	Š 706 CAS 25	9
Želechovice	1. 8.	požár skladiště v ZD	Š 101 CAS 25	5
Želechovice	20. 8.	požár balíků slámy	Š 101 CAS 25	7
Jaroslavice	25. 8.	sesuv půdy v Lužkovících	Nissan Patrol	7
Lhotka	25. 8.	sesuv půdy v Lužkovících	Nissan Atleon	6
Lužkovice	25. 8.	sesuv půdy v Lužkovících	Avie Furgon	7
Mladcová	25. 8.	sesuv půdy v Lužkovících	Avie DA 12	6
Želechovice	26. 8.	sesuv půdy v Lužkovících	Š 101 CAS 25	4
Štípa	26. 8.	sesuv půdy v Lužkovících	Š 1203	5
Lužkovice	26. 8.	sesuv půdy v Lužkovících	Avie Furgon	7
Velíková	26. 8.	sesuv půdy v Lužkovících	Avie Furgon	5
Lužkovice	27. 8.	sesuv půdy v Lužkovících	Avie Furgon	7
Lužkovice	28. 8.	sesuv půdy v Lužkovících	Avie Furgon	7
Lužkovice	29. 8.	sesuv půdy v Lužkovících	Avie Furgon	2
Prštné	27. 9.	požár zahradní chatky	Š 706 CAS 25	8
Prštné	4. 11.	požár lesního porostu	Avie DA 12	6
Želechovice	4. 11.	požár lesního porostu	Š 101 CAS 25	5
Mladcová	4. 11.	požár lesního porostu	Avie DA 12	5

### Příprava zaměstnanců smZ v oblasti PO

Technik požární ochrany v průběhu roku prováděl školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců v oblasti požární ochrany podle požadavků a potřeb jednotlivých odborů.

### Silné stránky:

– zabezpečení akceschopnosti všech jednotek sborů dobrovolných hasičů,

- na úseku odborné přípravy členů velmi dobrá spolupráce s HZS Zlínského kraje, územní odbor Zlín,
- provádění školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců MMZ,
- pravidelné provádění školení řidičů SDHO,
- funkční a akceschopná radiová síť,
- organizace soutěže o putovní pohár primátora města Zlína,
- finanční podpora mládežnických kolektivů z rozpočtu města
- rozvíjení práce kolektivů mladých hasičů ve sborech

**Slabé stránky:**

- stáří vozidlového parku a čerpací techniky

**Rozvojový plán PO:**

- obměna zásahových vozidel pro SDHO,
- nákup a obměna motorových stříkaček,
- připravit a realizovat sedmý ročník soutěže o putovní pohár primátora města Zlína,
- provést školení řidičů vozidel SDHO,
- příprava výstavby nových hasičských zbrojnic na Klečůvce, ve Velíkové a v Želechovicích,
- další doplňování kalových čerpadel do sborů DH

## 8. Civilní obrana

V roce 2005 byl dokončen odsun nepotřebného a nefunkčního speciálního materiálu CO do centrálního skladu HZS Zlínského kraje. Do evidence města byl bezúplatně převeden od státu pouze materiál využitelný pro úkryty CO. Jedná se o filtry k filtroventilačnímu zařízení.

V průběhu roku byla prováděna běžná údržba, ošetřování a kontroly především úkrytů CO ve správě města. Pokračovaly i práce spojené s rušením úkrytů, které plně nespĺňují požadavky pro úkryty, nebo takové, kde by náklady na opravy a rekonstrukce byly neúměrně vysoké.

Do oprav bylo v roce 2005 investováno téměř 139 000 Kč z rozpočtu města. Největší částka z toho byla za kompletní rekonstrukci elektroinstalace u úkrytu CO.

**Silné stránky:**

- likvidace nepotřebného a nefunkčního materiálu
- dobrá spolupráce s vlastníky a správci domů, kde jsou úkryty CO ve správě města

**Slabé stránky:**

- neznalost zphotovnění úkrytů z řad občanů

**Rozvojový plán:**

- zabezpečovat údržbu, ošetřování a opravy u funkčních úkrytů

## 9. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

V roce 2005 bylo prováděno školení v oblasti BOZP u vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců podle potřeb a požadavků vedoucích zaměstnanců. Podařilo se udržet trend ve snižování počtu pracovních úrazů (PÚ).

V roce 2005 vzniklo 8 PÚ, což je o jeden méně jako v roce předchozím (rok 2003 - 24 PÚ). Všechny úrazy jsou hodnoceny jako ostatní.

Na PÚ se podílela městská policie 7 PÚ, 4x při výcviku, 2x při výkonu služby a 1x při výcviku služebního psa. Odbor městské zeleně 1x PÚ, a to při údržbě zeleně. Nejčastější zraněné části těla 3x prsty a 3x koleno.

**Silné stránky:**

- snižující se počty PÚ

**Rozvojový plán oblasti BOZP:**

- kvalitní, obsahově zajímavé a pravidelné školení v oblasti BOZP
- preventivní kontroly ve všech oblastech souvisejících s BOZP



# **Odbor správy majetku**

Ing. Ladislav Jemelka, vedoucí odboru

# 1. Náplň činnosti

V oblasti samostatné působnosti města zajišťuje odbor správy majetku úkoly v oblasti při nakládání s majetkem ve vlastnictví města.

Činnost odboru správy majetku je zaměřena především na majetkoprávní úkony spočívající v řešení:

- prodeje bytů, domů a nebytových prostor
- nájemních vztahů k městským bytům
- nájemních vztahů nebytových prostor a pozemků
- prodeje, směny a výkupy nemovitostí (objekty, pozemky)
- evidence a inventarizace veškerého majetku města

Odbor správy majetku (OSM) byl v roce 2005 organizačně členěn na dvě oddělení.

## Oddělení evidence a inventarizace majetku

- zajišťuje komplexní evidenci veškerého dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku města, včetně evidence podrozvahové a operativní
- zabezpečuje, provádí a koordinuje periodické inventarizace veškerého dlouhodobého majetku a závazků a materiálových zásob
- zabezpečuje a zpracovává podklady pro činnost účelových komisí MMZ včetně zaúčtování změn

## Oddělení komerční a správy pozemků

- zajišťuje vstupní informace k předkládaným žádostem při nakládání s nemovitým majetkem města
- koordinuje technický servis pro majetkovou komisi Rady města Zlína
- předkládá stanoviska komise a zpracovává podklady k projednání v orgánech města Zlína (rada, zastupitelstvo)
- připravuje podklady k uzavření smluvních vztahů

## Oddělení komerční a správy pozemků – prodej bytů

- komplexně zabezpečuje rozsáhlou informační činnost v otázkách privatizace bytového fondu, která se řídí zásadami schválenými Zastupitelstvem města Zlína
- zajišťuje prodej bytových jednotek, baťovských domků – po bytových jednotkách, dvojdomků, nebytových prostor a garáží, včetně zastavěných pozemků, z majetku statutárního města Zlína do osobního vlastnictví fyzických nebo právnických osob za podmínek stanovených zákonem č. 40/1964 Sb. občanský zákoník a zákonem č. 72/1994 Sb. o vlastnictví bytů, vše ve znění pozdějších právních předpisů a dle pravidel schválených ZMZ
- zpracovává dle stanovisek komise bytového hospodářství RMZ návrhy na přidělení uvolněných garáží a přechody nájmu garáží podle pravidel a návrhy předkládá k projednání v orgánech města Zlína
- zajišťuje přímý prodej bytových jednotek na základě Pravidel pro prodej bytů, domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína a Dodatku č. 1 k Pravidlům pro prodej bytů a domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína
- připravuje „Dohody o složení jistoty“ v případě přímých prodejů a nájemních smluv na garáže a garážová stání
- připravuje smlouvy na poskytnutí dotací dle schváleného seznamu v orgánech města Zlína
- zajišťuje veškerou agendu s přidělováním, přechodem a výměnou nájemních bytů

- přidělování bytů v domech s pečovatelskou službou a v bytech zvláštního určení v majetku statutárního města Zlína
- poskytování bydlení žadatelům z dětských domovů v domě Kamenná 3848 ve Zlíně, poskytování bydlení pro mladé rodiny ve startovacích bytech a přidělování městských ubytoven v majetku statutárního města Zlína
- zpracovává podklady k projednání v orgánech města Zlína (komise bytového hospodářství, RMZ, ZMZ)
- připravuje podklady k uzavření smluvních vztahů a řešení zadlužených bytů

# 2. Hodnocení činnosti

## 2.1. Oddělení evidence a inventarizace

Na základě zákona č. 563/91 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 586/92 Sb., o dani z příjmů, vyhlášky č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi a podle směrnic pro nakládání s majetkem, účtování a počítačové zpracování dlouhodobého majetku, oddělení evidence a inventarizace zabezpečovalo v průběhu roku 2005 následující evidenční a inventarizační činnosti účetní jednotky:

- účtování a zařazování dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku do centrální počítačové evidence v členění dle organizační struktury MMZ a příslušných účtů, z prvotních dokladů odborů a oddělení,
- účtování o změnách v evidenci za účetní období (přírůstky a úbytky) na základě kupních, směnných a darovacích smluv, dle předkládaných návrhů na vklad příslušným odpovědným odborem,
- účtování a zařazování dlouhodobého majetku převodem mezi účty (zařazování z účtu 042/00, 10, 30 dlouhodobý majetek a investiční akce),
- účtování o změnách v účetní evidenci pozemků (přírůstky, úbytky, změny) v rámci výstavby investic, průběžně předkládaných podkladů odpovědnými odbory ke zpracování, v pořizovací ceně, vč. nákladů souvisejících s pořízením,
- zařazování nemovitostí, předkládaných odpovědným odborem, zajišťujícím návrh na záznam vlastnického práva do katastru nemovitostí v souladu s ustanovením zákona 172/1991 Sb., v platném znění, o přechodu některých věcí z majetku ČR do vlastnictví SMZ (bezuplatné nabytí nemovitosti) a jejich oceňování,
- účtování o vyřazení majetku na základě projednaných likvidačních protokolů, účtování o změnách na základě smluv o dlouhodobém pronájmu,
- zpracovávání přehledů dlouhodobého majetku vyřazeného likvidací, přehledy o prodeji movitých věcí z likvidace v členění dle odborů a samostatných oddělení MMZ, zaúčtování projednaných škodních případů,
- účtování a přehledy vyřazení dlouhodobého majetku,
- příprava a provedení řádných periodických inventarizací stavu majetku a závazků, vykázaných v účetnictví příslušných syntetických a analytických účtů statutárního města Zlína,
- příprava a provedení periodických inventarizací majetku svěřeného v příspěvkových organizacích města Zlína (Zoo Lešná Zlín, Filharmonie B. Martinů Zlín, Městské



- divadlo Zlín), vedených v podrozvahové evidenci města Zlína – účet 971,
- příprava a provedení periodické inventarizace v příspěvkových školských organizacích, vedených v podrozvahové evidenci – účet 972,
- periodická inventarizace majetku pronajatého v TS Zlín, s. r. o – účet 378 – dlouhodobý pronájem,
- periodická inventarizace majetku pronajatého v Pohřebnictví Zlín, s.r.o, Steza Zlín, s.r.o, a majetku ve výpůjčce,
- inventarizační zápisy a přehledy inventarizačních rozdílů a způsob vypořádání a účtování inventarizačních rozdílů
- zpracovávání přehledů dlouhodobého majetku z uzavře-

- ných smluv o nájmu, řešených smlouvou o nájmu a provozování, navržených pro vklad do společností (do VaKu Zlín, a. s., TS Zlín, s. r. o, Pohřebnictví Zlín, s. r. o. aj.)
- pokračování v řešení přechodu některých věcí z vlastnictví ČR na obec Zlín do příspěvkových organizací města Zlína, řešení přechodu majetku smlouvou o postoupení majetkových práv,
- pokračování v řešení přechodu některých věcí z vlastnictví ČR dle zák. č. 172/1991 Sb., na základě předložených návrhů na záznam vlastnického práva,
- součástí zprávy je přehled dlouhodobého majetku statutárního města Zlína k 31. 12. 2005 viz příloha č. 1, 2, 3, 4.

## DLOUHODOBÝ MAJETEK STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 1)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2005 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč
<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>	
012/10 DNM	1 371 625
013/00 DNM	33 950 680
018/00 DDNM	2 746 092
019/10 Ostatní DNM	12 036 093
	<b>50 104 490</b>
<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>	
021/10 Budovy	1 654 789 255
021/20 Stavby	1 773 218 662
022/00 Samostatné věci movité a soub.	136 927 989
031/00 Pozemky	3 945 124 052
032/00 Umělecká díla a předměty	10 542 556
	<b>7 520 602 514</b>
<b>Drobný dlouhodobý hmotný majetek</b>	
028/00 DDHM	90 608 272
	<b>90 608 272</b>
<b>DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM</b>	<b>7 661 315 276</b>
<b>Počet evidovaných položek</b>	<b>41 212</b>
<b>Počet aktivních středisek</b>	<b>144</b>

## REKAPITULACE DLOUHODOBÉHO MAJETKU (příloha č. 2)

hmotného a nehmotného – periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2005 (v PC)

Členění dle odborů	DM	DDM
10 Odbor kanceláře primátora	9 308 683	6 665 820
11 Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů	6 079 702	4 513 592
12 Oddělení personální a vzdělávání	977 876	690 792
13 Odbor stavební a územního plánování	10 496 884	2 726 107
14 Odbor dopravy a silničního hospodářství	1 017 149 567	5 186 890
15 Odbor strategického rozvoje	41 129 339	4 959 408
16 Odbor správy majetku	719 192 187	3 044 379
17 Odbor životního prostředí a zemědělství	63 724 193	3 875 884
18 Odbor městské zeleně	100 241 700	9 412 296
19 Odbor vnitřní správy	123 401 799	9 420 472

20	Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a TV	301 609 395	11 474 593
21	Odbor občansko-správní	682 021	3 444 517
22	Odbor živnostenský	685 866	4 525 306
23	Odbor právní	136 637	1 041 055
24	Odbor kontroly a vnitřního auditu	25 523	374 554
25	Odbor sociálních věcí	2 078 288	7 933 605
26	Městská policie	40 723 580	7 539 071
27	Vedl. hospod. – správa bytových a nebytových prostor	1 113 830 071	79 276
28	Odbor kultury	68 118 991	2 446 817
30	Odbor ekonomický	1 247 886	2 287 069
33	Oddělení krizového řízení a obrany	1 484 682	545 215
34	Odbor realizace investičních akcí	511 990	894 646
	Pozemky	3 945 124 052	
	<b>Celkem za DM, DDM</b>	<b>7 567 960 912</b>	<b>93 354 364</b>
	<b>Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek</b>		<b>7 661 315 276</b>

### DLOUHODOBÝ PRONÁJEM – ÚČET 378/80 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 3)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2005 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč	
<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>		
012/10	DNM	
013/00	DNM	
018/00	DDNM	
	<b>0</b>	
<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>		
021/10	Budovy	31 052 762
021/20	Stavby	126 380 064
022/00	Samostatné věci movité a soub.	
031/00	Pozemky	
032/00	Umělecká díla a předměty	
	<b>157 432 826</b>	
<b>Drobný dlouhodobý hmotný majetek</b>		
028/00	DDHM	116 450
	<b>116 450</b>	
	<b>DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM</b>	<b>157 549 276</b>
	<b>Počet evidovaných položek</b>	<b>71</b>

### PODROZVAHOVÝ ÚČET – 971/00 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 4)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2005 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč	
<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>		
012/10	DNM	
013/00	DNM	403 186
018/00	DDNM	895 399
019/10	Ostatní DNM	
	<b>1 298 585</b>	
<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>		
021/10	Budovy	172 832 369
021/20	Stavby	67 902 466

022/00	Samostatné věci movité a soub.	62 585 104
031/00	Pozemky	
032/00	Umělecká díla a předměty	322 640
		<b>303 642 579</b>

#### **Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

028/00	DDHM	22 586 898
029/00	Ostatní DHM	7 382 012
		<b>29 968 910</b>

#### **DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM**

**334 910 074**

#### **Počet evidovaných položek**

**55**

## **PODROZVAHOVÝ ÚČET – 972/00 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 5)**

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2005 (rekapitulace za účty)

<b>Účet</b>	<b>Pořizovací hodnota v Kč</b>	
<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>		
012/10	DNM	
013/00	DNM	291 500
018/00	DDNM	3 812 456
019/10	Ostatní DNM	66 636
<b>4 170 592</b>		
<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>		
021/10	Budovy	585 824 225
021/20	Stavby	79 043 253
022/00	Samostatné věci movité a soub.	31 624 116
031/00	Pozemky	
032/00	Umělecká díla a předměty	
<b>696 491 594</b>		
<b>Drobný dlouhodobý hmotný majetek</b>		
028/00	DDHM	122 295 057
<b>122 295 057</b>		
<b>DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM</b>		
<b>822 957 243</b>		
<b>Počet evidovaných položek</b>		
<b>73 528</b>		

### **2.2. Oddělení komerční a správy pozemků**

Oddělení zajišťovalo v průběhu roku stálou agendu, komplexní správu rozsáhlých a různorodých majetkových souborů, právně a věcně složitých forem jeho nabytí, pronájmu, podnájmu, nájmu a výpůjčky nebytových prostor, prodeje a jiné formy dispozice, jako např. darovací smlouvy, směnné smlouvy, o uzavření budoucí kupní smlouvy, smlouvy o zřízení věcného břemene, smlouvy o předkupním právu, o zániku věcného břemene nebo předkupního práva, řízení o vkladu práva, návrhy na záznam, zpětvzetí podání a mnoho dalších, v souladu s usneseními Rady města Zlína a Zastupitelstva města Zlína a jejich následnou evidencí na odboru správy majetku.

Výkon agendy je prováděn na základě příslušných zákonů a ostatních obecně závazných předpisů, usneseními vlády a směrnice ústředních orgánů státní správy. S účinností zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, zabezpečuje pracoviště příslušné úkoly spojené s přijímáním žádostí, jejich dalším postupem až ke konečnému vypracování a uzavření smlouvy s příslušnou doložkou, která je zákonem podkladem platnosti každé smlouvy. Zákon přinesl celou řadu povinností a dalších pracovních úkonů pro pracovníky tohoto oddělení a pro zabezpečení celé agendy. V návaznosti na zákon o obcích a změn organizační struktury Magistrátu města Zlína jsou vymáhány pohledávky z nájemného u smluvních vztahů uzavřených OSM. Pro celkovou náročnost agendy nelze hodnotit oddělení jen z hlediska počtu vyhotovených a uzavřených smluv.

I z tohoto pohledu je však evidentní nárůst práce za poslední období, a to především u prodejů spoluvlastnických podílů z pozemků k bytovým jednotkám ve vlastnictví fyzických osob, nájemních smluv a smluv o zřízení věcného břemene u inženýrských sítí a smluv o různých výpůjčkách pozemků.

Pracovníci poskytují občanům také informace jako orgán povinného subjektu v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve věci poskytování informací o činnosti statutárního města Zlína a Magistrátu města Zlína. Především poskytování prvotních informací o postupu vyřizování, předávání formulářů, pomoc při vyplňování žádostí, informace o zajištění listinných dokladů a podobně. Informace a schopnost porady občanům je poskytována i v oblastech, které se netýkají přímo působnosti odboru. Běžná je i zastupitelnost pracovníků v době čerpání dovolených a nemoci.

Cílem výkonu agendy samosprávy je vykonávat práce při dodržování zákonnosti, vstřícným a vlídným přístupem při vyřizování samotnými občany nebo fyzickými a právníckými osobami.

Na základě jednotlivých usnesení byli žadatelé vyzýváni k osobnímu jednání k přípravě a následnému uzavření smluvního vztahu. Podkladem k předložení návrhu příslušné smlouvy je vždy zajištění aktuálních listinných dokladů – výpisů z katastru nemovitostí, nabývacích titulů, které jsou kompletovány do spisového materiálu případu a zpracovány v předloženém návrhu smlouvy. Jedná se především o smluvní vztahy, jejichž rozsah je uveden v příloze č. 3.

Největší rozsah práce, včetně jednání se smluvními stranami, byl zaznamenán u uzavírání těchto smluv a záležitostí:

- prodej spoluvlastnického podílu z pozemku k příslušné bytové jednotce u realizované bytové výstavby
- smlouvy o zřízení věcného břemene a nájemní smlouvy – inženýrské sítě v souvislosti s novou výstavbou
- uzavření smluvních vztahů v souvislosti s výstavbou prodejního centra a kulturního sálu Zlín – Čepkov s Projekční společností obchodních center, v. o. s., v zastoupení společností s r. o. Intercora, Plzeň
- řešení smluvních vztahů v souvislosti s polyfunkčními a bytovými domy pod II. segmentem Jižní Svahy se společností s r. o. DI INVEST
- řešení smluvních vztahů s a. s. MANAG v souvislosti s bydlením v centrálním parku Jižní Svahy
- jednání s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně ve věci výstavby Kulturního a univerzitního centra Zlín
- uzavření smluvních vztahů s a. s. POSPÍŠIL na restauraci Na vyhlídce na Jižních Svazích
- řešení výstavby a uzavření smluvních vztahů s a. s. Zlínstav na polyfunkční dům na ul. Bartošova
- uzavření smluvních vztahů s Agenturou Velryba na kulturní a informační středisko na ul. Dlouhé ve Zlíně
- jednání v souvislosti se zahájením výstavby na nám. Míru ve Zlíně s a. s. Rein Holding Zlín
- uzavření smluvních vztahů v souvislosti s prodejem objektu č. p. 227 Louky nad Dřevnicí formou veřejné dražby
- nájemní a budoucí kupní smlouvy k pozemkům a přístavbám k půldomkům v lokalitách Podvesná, Zálešná, Letná

- změny a podnájem u smluvních vztahů na základě rozhodnutí Rady města Zlína
- změny právního subjektu u uzavřených věcných břemen a nájemního vztahu
- uzavření smluvních vztahů k pozemkům zastavěným garážovými jednotkami na Jižních Svazích ve Zlíně
- uzavření nových nájemních vztahů na pozemky k zahrádkářským a zemědělským účelům
- prodej nemovitostí (objektu a pozemků), které město nevyužívá ke své činnosti (zbytný majetek)
- vzdání se práva na přednostní bezúplatný převod pozemků z vlastnictví ČR-PF do vlastnictví SMZ ve prospěch restituentů
- uzavření výpůjček ke zřízení příjezdů a vjezdů v souvislosti s novou výstavbou
- bezúplatné převody pozemků ve vlastnictví ČR-PF ČR do vlastnictví statutárního města Zlína určené schváleným územním plánem nebo rozhodnutím o umístění stavby k zastavění stavbami ve veřejném zájmu nebo stavbami pro bydlení, tj. převážně účelové a místní komunikace, cyklostezky a výstavba RD, a k realizaci zeleně dle splněných podmínek zákona č. 95/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- zpracování a podání návrhů na provedení záznamů o převodech pozemků dle zákona č. 172/1991 Sb., ve znění zák. č. 114/2000 Sb., které jsou historickým majetkem obce a nejsou zapsány na listu vlastnictví statutárního města Zlína
- zpracování stanovisek a převody majetku dle ust. § 4 zákona č. 172/1991 Sb. k pozemkům v trvalém užívání organizací zřizovaných statutárním městem Zlínem
- součinnost s Finančním úřadem ve Zlíně v daňových řízeních – zjišťování cen pozemků v cenové mapě města Zlína pro stanovení daně z převodu pozemků
- řešení sousedských sporů na užívání pozemků u baťovských domků ve spolupráci s Komisí veřejného pořádku Rady města Zlína.

Sporné věci týkající se řešení nájmu objektů a pozemků a další právní věci jsou předmětem soudních jednání a řízení u soudů všech stupňů.

### **2.3. Oddělení komerční a správy pozemků – prodej bytů**

Prodeje bytů v rámci zabezpečování agendy spojené s pohybem městského majetku průběžně plní předpokládaný rozsah prodeje bytových jednotek v návaznosti na schválená usnesení Rady a Zastupitelstva města Zlína. Oddělení komerční a správy pozemků – prodej bytů uzavřelo kupní smlouvy na prodej bytových jednotek, baťovských domků, dvojdomků, čtyřdomků, garáží a nebytových prostor včetně pozemku, nájemní smlouvy na byty, včetně dodatků k nájemním smlouvám, dohody o složení jistot a smlouvy budoucí na bytové jednotky o celkovém počtu uvedeném v příloze č. 6.

Na základě studie úseku I/49 a R 49 bylo určeno 20 domů (tj. 34 bytů) v lokalitě Zálešná a Podvesná k demolicí, proto se již v roce 2004 započalo s přidělováním náhradních bytů lidem z této oblasti. V roce 2005 bylo přiděleno 17 bytů obyvatelům z asanačního pásma.

**Postup a zásady prodeje bytového fondu a nebytových prostor:**

- prodej bytů a domů se v roce 2005 uskutečňoval dle schválených Pravidel pro prodej bytů a domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína schválených Zastupitelstvem města Zlína dne 2. 9. 2004 a dle Dodatku k Pravidlům pro prodej ze dne 8. 9. 2005
- prodej garáží byl v roce 2005 stanoven postupem dle Pravidel z roku 1999 a Dodatku č. 1 k Pravidlům k prodeji garáží z vlastnictví města Zlína do vlastnictví fyzických osob ze dne 9. 11. 2000 a dle Pravidel pro nájem a prodej garáží v majetku statutárního města Zlína ze dne 8. 9. 2005
- Pravidla pro nájem uvolněných garáží v majetku statutárního města Zlína ze dne 12. 6. 2000 a Dodatek č. 1 k Pravidlům pro nakládání s nemovitým majetkem

ve vlastnictví statutárního města Zlína schváleným dne 2. 9. 2004 a dle schválených Pravidel ze dne 8. 9. 2005

V roce 2005 bylo přiděleno do nájmu 56 garáží a garážových stání.

**Oddělení komerční a správy pozemků – prodej bytů kromě smluv, které jsou uvedeny v příloze č. 6, zaevidoval v roce 2005:**

- 164 žádostí o městský byt
  - 139 žádostí o byt zvláštního určení v domě s pečovatelskou službou
- a podalo v roce 2005:
- 28 žalob na vyklizení bytu a výpovědi nájemních vztahů k městským bytům
  - 26 návrhů na výkon rozhodnutí.

**Přehled uzavřených smluvních vztahů v roce 2005 (příloha č. 6)**

<b>Druh smlouvy</b>	<b>Počet smluv</b>
kupní smlouvy – bytové jednotky, dvojdomky a jednodomky	296
kupní smlouvy – garáže a garážové jednotky	1
kupní smlouvy – nebytové prostory	3
kupní smlouvy – pozemky	88
darovací smlouvy	1
nájemní smlouvy na byty a dodatky k nájemním smlouvám	661
směnné smlouvy	11
nájemní smlouvy – pozemky	180
nájemní smlouvy – nebytové prostory	10
nájemní smlouvy – inženýrské sítě	254
smlouvy o výpůjčce – pozemky	147
smlouvy o výpůjčce – objekty	11
smlouvy o bezúplatném převodu – pozemky	6
smlouvy na zrušení předkupního práva na b. j.	54
dohody o složení jistoty na byty, garáže a garážová stání	108
smlouvy budoucí na odkoupení b. j.	116
smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy	39
smlouvy o uzavření budoucí smlouvy – věcná břemena	22
věcná břemena ke vkladu na KÚ	28
dohody – jakékoliv	86
uzavřené dodatky ke smlouvám	52
výpověď, odstoupení od smlouvy	9
<b>Celkem</b>	<b>2 183</b>



## **Odbor sociálních věcí**

Ing. Jana Pobořilová, vedoucí odboru

## 1. Úvod

V roce 2005 bylo třeba - kromě „běžných“ úkolů z oblasti státní správy a samosprávy – komplexně zajistit archivaci agendy civilní služby a zásadní část spisové dokumentace předat do archivu Ministerstva práce a sociálních věcí ČR. Dále bylo nutno vyhodnotit a rozvíjet projekt „Výchovné působení v rodinách I“. Protože finanční prostředky na tento projekt nebyly dostatečné, bylo nutno vypracovat projekt nový („Výchovné působení v rodinách II“), na který se podařilo získat peníze ze Společného regionálního operačního programu (SROP), Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech. Pomoc byla rozšířena i na seniory, občany se zdravotním postižením a na dospělé (nezaměstnané, nebo jinak potřebné) jednotlivce či dvojice. Rovněž byl nastartován proces plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování. I na tento projekt se podařilo získat prostředky ze SROPu. Dále bylo třeba se k 1. 1. 2006 připravit na účinnost zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, který je složitou právní normou, v některých bodech velmi odlišnou od zák. č. 71/1967 Sb., o správním řízení, ve znění pozdějších předpisů („starý“ správní řád).

## 2. Přehled činnosti odboru

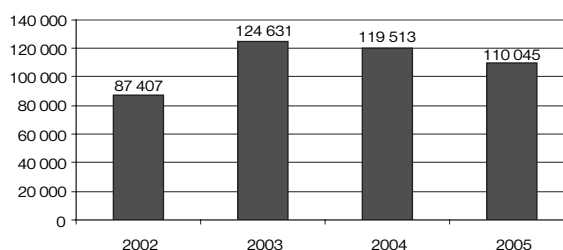
### 2.1. Státní správa

#### 2.1.1. Dávky sociální péče

Ve věci dávek sociální péče vykonával odbor sociálních věcí Magistrátu města Zlína (OSV MMZ) přenesenou

působnost pro město Zlín a dalších 28 obcí. V jeho správním obvodu žilo k 1. 1. 2005 (dle údajů odboru občansko-správního Magistrátu města Zlína) 99 402 obyvatel. Z toho bylo 51 580 žen (51,9 %) a 47 822 mužů (48,1 %). Aktivních obyvatel podle věku (15 let – 60 let) bylo (dle údajů odboru občansko-správního Magistrátu města Zlína) 66 266 (66,7 %). K 31. 12. 2005 zde žilo 100 358 obyvatel. Z toho bylo 52 026 žen (51,8 %) a 48 332 mužů (48,2 %). Aktivních obyvatel bylo 66 191 (66,0 %). Průměrná míra nezaměstnanosti v roce 2005 ve správním obvodu činila – dle údajů Úřadu práce ve Zlíně – 7,6 % (Zlín 7,6 %, okres Zlín 8,1 %, Zlínský kraj 9,2 %, ČR 8,9 %). V roce 2005 již byla po výpočet míry nezaměstnanosti použita nová metodika, podle které je míra nezaměstnanosti nižší. U obcí a v jejich správních obvodech se metodika změnila v průběhu roku 2005 (od 1. 5. 2005), proto jsou údaje méně přesné. V roce 2005 bylo klientům na dávkách sociální péče vyplaceno 110 045 042 Kč. Srovnání s předchozími třemi lety zachycuje graf č. 1. V tabulce č. 1 jsou uvedeny objemy finančních prostředků tak, jak byly vyplaceny na konkrétních dávkách sociální péče v roce 2005.

**Graf č. 1: Objemy finančních prostředků vyplacených na dávkách sociální péče v letech 2002 – 2005 (v tis. Kč)**



**Tab. č. 1: Objemy finančních prostředků vyplacených na konkrétních dávkách sociální péče v roce 2005 (v Kč).**

Životní minimum rodiny	17 032 030
Životní minimum senioři a občané se zdravotním postižením	1 258 186
Životní minimum nezaměstnaní (bez nezaopatřených dětí)	44 375 160
Jednorázové peněžité a věcné dávky rodičům nezaopatřených dětí, těhotným ženám a nezaopatřeným dětem	2 916 279
Jednorázové peněžité a věcné dávky pro občany se zdravotním postižením a seniory	278 567
Jednorázové peněžité a věcné dávky – mimořádné obtížné poměry – nezaměstnaní bez nezaopatřených dětí	660 199
Příspěvek na výživu dítěte	1 204 973
Příspěvek na provoz telefonní účastnické stanice	719 600
Příspěvek o blízkou a jinou osobu – dospělí	13 862 551
Příspěvek o blízkou a jinou osobu – děti	7 566 923
Příspěvek na individuální dopravu	321 387
Příspěvek na zřízení a změnu připojení telefonní účastnické stanice	200
Příspěvek na zvýšené životní náklady	2 819 440
Příspěvek na úhradu za užívání bezbariérového bytu a garáže	116 400
Příspěvek na krmivo pro vodícího psa	19 200
Jednorázové příspěvky na opatření zvláštních pomůcek	1 663 212
Příspěvek na úpravu bytu	713 578
Příspěvky na zakoupení, celkovou opravu a zvláštní úpravu motorového vozidla	3 658 794
Příspěvek na provoz motorového vozidla	10 812 163
Jednorázové dávky občanům společensky nepřizpůsobeným	16 200
Jednorázová peněžité dávka – mimořádné obtížné poměry – živelní pohroma, požár	30 000
<b>Celkem</b>	<b>110 045 042</b>

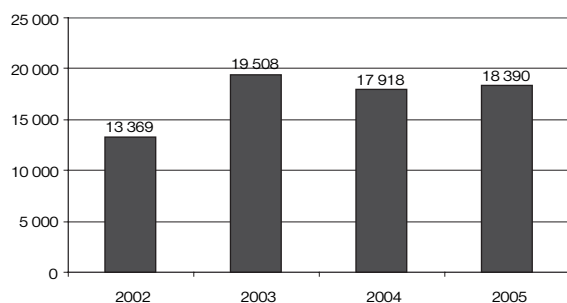
Jako v předchozích letech byl i v roce 2005 dávkovými zaměstnanci zaznamenán další nárůst agresivního jednání části klientely. Narůstal rovněž počet složitých případů. Metodické vedení nebylo dostatečně kvalitní.



### 2.1.2. Související agenda

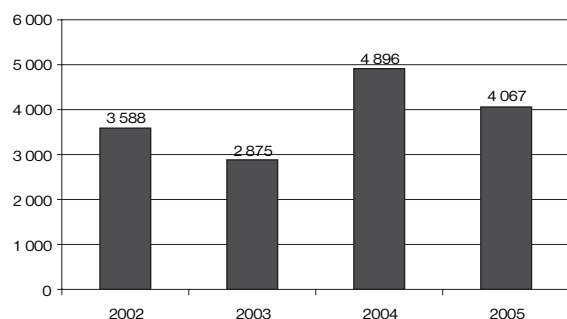
Zaměstnanci odboru sociálních věcí v roce 2005 vydali v souvislosti s rozhodováním o dávkách sociální péče (DSP) 18 390 rozhodnutí (oddělení dávkové – rodin s nezaopatřenými dětmi 4 683 rozhodnutí, oddělení dávkové – nezaměstnaných 7 351 rozhodnutí a oddělení dávkové – seniorů a občanů se zdravotním postižením 6 356 rozhodnutí). Na jednoho dávkového zaměstnance připadlo průměrně 694 rozhodnutí (oddělení dávkové – rodin s nezaopatřenými dětmi 520 rozhodnutí/zaměstnanec, oddělení dávkové – nezaměstnaných 700 rozhodnutí/zaměstnanec a oddělení dávkové – seniorů a občanů se zdravotním postižením 908 rozhodnutí/zaměstnanec). Graf č. 2 znázorňuje počet rozhodnutí vydaných odborem sociálních věcí v letech 2002 – 2005.

**Graf č. 2: Počet vydaných rozhodnutí (DSP) v letech 2002 – 2005**



Nezbytnou součástí dávkové agendy jsou sociální šetření v domácnostech žadatelů. Zaměstnanci jich v roce 2005 vykonali 4 067 (z toho na oddělení dávkovém – rodin s nezaopatřenými dětmi 809, průměr 90/zaměstnanec, na oddělení dávkovém – seniorů a zdravotně postižených 459, průměr 57/zaměstnanec, a na oddělení dávkovém – nezaměstnaných 2 799, průměr 267/zaměstnanec). Další sociální šetření a jiné pochůzky v zájmu klientů prováděly (mimo jiné i v souvislosti s poskytováním dávek sociální péče) zaměstnankyně na veřejně-prospěšných pracích (1 zaměstnankyně na oddělení dávkovém – seniorů a občanů se zdravotním postižením – 321 šetření, 1 zaměstnankyně na oddělení dávkovém – nezaměstnaných – 315 šetření). Graf č. 3 zachycuje počet sociálních šetření (DSP) v letech 2002 – 2005.

**Graf č. 3: Počet sociálních šetření (DSP) v letech 2002 – 2005.**



V roce 2005 bylo vydáno 55 rozhodnutí o ustanovení opatrovníka pro doručování písemností (neznámý pobyt žadatele o dávku, popř. jejího příjemce), 16 rozhodnutí o ustanovení zvláštního příjemce dávky důchodového pojištění a 9 rozhodnutí o ustanovení zvláštního příjemce dávky sociální péče (v případech, kdy uvedený typ dávky nesloužil účelu, ke kterému byl poskytnut, popř. když zdravotní stav oprávněného mu dávku neumožňoval přebírat).

### 2.1.3. Sociální kuratela

Odbor sociálních věcí vykonává i tzv. sociální kuratelu. Ta se týká občanů společensky nepřízpůsobených, tj. především občanů propuštěných z výkonu trestu odnětí svobody a občanů, proti nimž je vedeno trestní řízení. Týká se samozřejmě i mladých dospělých, propuštěných po dosažení zletilosti ze školských zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy. V evidenci sociální kurately bylo k 31. 12. 2005 vedeno 454 občanů, z toho ve výkonu vazby a výkonu trestu odnětí svobody bylo 156 občanů. Pracováno bylo se 43 občany (návštěvy ve věznicích, pomoc po propuštění z výkonu trestu, např. vyřízení dokladů, zajištění bydlení, výplata jednorázové dávky sociální péče atd.).

### 2.1.4. Civilní služba

Vzhledem k ukončení agendy civilní služby bylo v roce 2005 třeba připravit veškerou spisovou dokumentaci k archivaci. Každý spis byl rozdělen na dvě části, z nichž ta méně důležitá byla uložena do archivu statutárního města Zlína (SMZ) a ta důležitější byla dne 21. 9. 2005 předána do archivu Ministerstva práce a sociálních věcí ČR (předáno bylo 1 993 spisů).

### 2.1.5. Sociálně-právní agenda

Jedná se o velmi komplikovanou agendu, která klade na zaměstnance mimořádné nároky. Ti totiž musí chránit zájmy nezletilých dětí, které mohou být v rozporu s očekáváními a přáními jednoho nebo i obou z rodičů. K 31. 12. 2005 bylo v evidenci oddělení sociálně-právní ochrany dětí 3 723 rodin. Nově v roce 2005 přibýlo 427 rodin. Zaměstnanci oddělení zastupovali nezletilé děti při 588 soudních jednáních a při 4 jednáních na notářství. Dále vykonali v zájmu nezletilých dětí 1 902 návštěv v rodinách (bohužel, vzhledem k velkému nárůstu administrativy stále platí, že není možno věnovat patřičné množství času k řešení problémů přímo v terénu), absolvovali 158 pohovorů s nezletilými dětmi a zúčastnili se 135 výsledků nezletilých dětí na Policii České republiky. K 31. 12. 2005 bylo v zařízeních pro výkon ústavní výchovy umístěno 58 dětí (přihlašování nezletilých dětí se zdravotním postižením z celé ČR s nařízenou ústavní výchovou k trvalému pobytu v ústavních zařízeních ve správním obvodu). V důsledku ohrožení zdraví a života nezletilých dětí bylo – na návrh orgánu sociálně-právní ochrany dětí – rozhodnuto Okresním soudem ve Zlíně o 8 předběžných opatřeních, kterými byly nezletilé děti umístěny do zařízení a do péče jiných osob než rodičů. Oddělení sociálně-právní ochrany dětí vydalo 16 rozhodnutí (z toho 2 rozhodnutí o svěření dítěte do péče budoucích osvojitelů, 5 rozhodnutí o ustanovení kolizního opatrovníka,

9 rozhodnutí ve věci výchovných opatření). Dohled nad výchovou se týkal celkem 82 dětí. Ve 40 pěstounských rodinách bylo k 31. 12. 2005 umístěno 51 dětí. V roce 2005 bylo jedno dítě umístěno do pěstounské péče, tři děti do poručnické péče, dvě do péče budoucích osvojitelů. Kurátoři pro děti a mládež řešili v uplynulém roce 122 případů dětí s výchovnými problémy. Z tohoto počtu se 39 dětí dopustilo provinění nebo jinak trestné činnosti (14 z nich nedovršilo v době spáchání činu 15 let). Přestupku se dopustilo 27 mladistvých. Dále se zvyšoval počet dětí, které se opakovaně dopouštěly útěků z rodin a zařízení. I v oblasti sociálně-právní ochrany dětí stále narůstá počet komplikovaných případů. Také zde byl zaznamenán nárůst agresivního chování části klientely vůči zaměstnancům odboru. Protože ve Zlíně není v dostatečné míře rozvinuta kvalitní psychosociální síť, musí zaměstnanci často „suplovat“ i tyto profese.

V roce 2005 se podařilo udělat další velký pokrok v oblasti praktické pomoci rodinám. Na základě projektu „Výchovné působení v rodinách I“ z roku 2004 působily na odboru 4 ženy, z nichž 3 (a od poloviny roku 2) pracovaly přímo v rodinách, kde učily rodiče správně pečovat o děti, smysluplně s nimi trávit volný čas, racionálně hospodařit aj. Některým z dětí rovněž pomáhaly s domácí přípravou na vyučování. Tyto zaměstnankyně vykonaly v roce 2005 na oddělení sociálně právní ochrany dětí 560 návštěv v sociálně potřebných rodinách. Do 7 nejpotřebnějších rodin docházely minimálně 2x – 3x týdně, což byla – vzhledem k masivnímu nárůstu administrativy – pro rodiny i zaměstnance sociálně-právní ochrany dětí neocenitelná pomoc. Sedmi dětem pomáhaly s domácí přípravou na vyučování. Na stávající projekt navázal od prosince 2005 projekt nový, nazvaný „Výchovné působení v rodinách II“. Na ten se podařilo získat prostředky ze Společného regionálního operačního programu (Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech). V roce 2005 získali zaměstnanci odboru sociálních věcí pro sociálně potřebné rodiny (a především pro jejich děti) finanční a věcné dary, ze kterých byly pořízeny vánoční dárky.

Sponzoři:

- Moravské teplárny, a. s.
- NHB BOWLING, spol. s r. o.
- AIP, spol. s r. o.
- Charita Zlín
- ZUŠ Morava
- Tescoma Zlín, a. s.
- ITC Zlín, a. s.
- Zlínská vodárenská, a. s.
- HP TRONIC Zlín, spol. s r. o.
- S a M, spol. s r. o. – Struhař Fr.
- a občané, kteří si přáli věnovat své dary anonymně.

Dětem bylo takto věnováno např. oblečení, obutí, školní batohy, peřiny, povlečení, hračky, knihy, hry, boby, sáně a další sportovní potřeby, kosmetika pro dospívající, elektronika apod.

## **2.2. Samospráva**

### **2.2.1. Kluby důchodců**

Zřizování a provozování klubů důchodců je významnou sociální službou pro seniory, případně pro občany

se zdravotním postižením. Ti se pravidelně scházejí za účelem společného setkávání a provozují zde schůzovní, kulturní, sportovní a jinou činnost. Vzhledem ke stárnutí populace, které se nevyhnulo ani Zlínu, bude podpora aktivního života seniorů – i jako prevence – stále aktuálnější. V roce 2005 bylo v devíti klubech důchodců evidováno celkem 890 členů. Během roku se podařilo jednotlivé kluby dovybavit potřebným inventářem a nádobím. V prostorách Klubu důchodců (KD) v Želechovicích byla vyměněna okna za nová plastová (celkem 73 547 Kč) a poté bylo vymalováno (1 126 Kč), v KD Veliková bylo po výměně oken (toto platil OVS) vymalováno (9 968,50 Kč) a v KD Podhoří byla sanována vlhkost a malováno (13 520,50 Kč), v KD Želechovice byla demontována baterie a zapojen ohříváč vody (12 035,70 Kč). Celkem bylo na KD dáno do oprav 115 540,80 Kč. Dne 7. 10. 2005 byl k příležitosti Dne seniorů uspořádán zájezd do Prahy pro členy městských klubů důchodců. V Praze na Žofíně byl pro seniory uspořádán kulturní program. Aktivní členové KD na Podhoří – především předsedkyně J. Matušková – uspořádali 3. ročník Akademie třetího věku, který bude ukončen slavnostním vyřazením počátkem června 2006. V jeho rámci seniory absolvují přednáškové semináře a exkurze na téma „Moje město, můj kraj“. Dne 22. 9. 2005 se konalo slavnostní setkání představitelů SMZ, zástupců zlínských seniorů a představitelů nestátních neziskových organizací, které ve Zlíně pracují v jejich prospěch. Cílem setkání bylo lepší vzájemné poznání a předání informací. Dne 8. 12. 2005 byl OSV MMZ uspořádán pro seniory a představitel NNO Vánoční koncert. Skladby provedlo Collegium A. Dvořáka Filharmonie BM. Provozní výdaje KD v roce 2005 činily celkem 1 013 177 Kč, investice v tomto roce nebyly uskutečněny. Příjmy z pronájmu prostor za neklubové aktivity činily celkem 10 110 Kč.

### **2.2.2. Jídelna pro důchodce**

Také zřízení Jídelny pro důchodce je významnou sociální službou seniorům a občanům se zdravotním postižením. Tato služba je v rámci Zlínského kraje ojedinělá. V jídelně jsou v pracovní dny připravovány dva druhy kvalitních jídel (běžné a diabetické). Jídelna – s ochotnou obsluhou – neslouží pouze konzumaci obědů, ale je i místem společenského setkávání seniorů a občanů se zdravotním postižením. V roce 2005 uvařili zaměstnanci jídelny denně v průměru 144 obědů pro seniory a občany se zdravotním postižením (z toho 45 diabetických). Cena stravenky činí od 1. 5. 2004 Kč 38 za běžné menu a za diabetické menu Kč 44. Provozní výdaje jídelny v roce 2005 činily Kč 2 414 034. Investice byly nulové. Příjmy za prodej obědů dosáhly částky Kč 1 312 000.

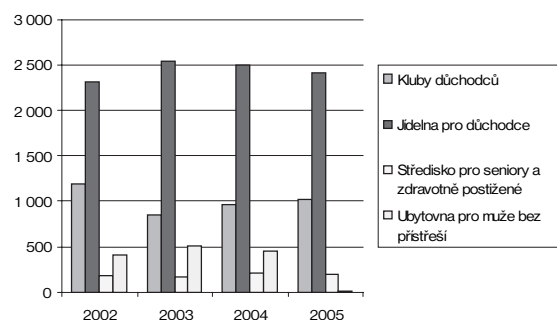
### **2.2.3. Středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením**

Středisko zahájilo provoz na počátku roku 2001. Slouží setkáváním, vzdělávacím aktivitám, cvičením a schůzovní činnosti seniorů a občanů se zdravotním postižením. V roce 2005 se zde uskutečnilo 522 těchto akcí (zorganizovalo je 16 organizací), jichž se zúčastnilo 7 484 občanů. Provozní výdaje se pohybovaly v částce Kč 191 652, investice byly nulové. Příjmy z pronájmu prostor činily Kč 26 040.

#### 2.2.4. Ubytovna pro muže bez přístřeší

K 1. 1. 2005 byla Ubytovna pro muže bez přístřeší transformována na Azylové zařízení a nízkoprahové centrum pro nepřizpůsobivé muže bez přístřeší. Toto zařízení provozuje v plném rozsahu Oblastní spolek Českého červeného kříže Zlín. V souvislosti s ukončením provozu bylo nutno na poplatcích uhradit 7 994 Kč. V příjmech (přeplatek za energie) bylo přijato 8 171 Kč. Graf č. 4 zachycuje provozní výdaje na kluby důchodců, Jídelnu pro důchodce, Středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením a Ubytovnu pro muže bez přístřeší v letech 2002 – 2005.

**Graf č. 4: Provozní výdaje na kluby důchodců, Jídelnu pro důchodce, Středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením a Ubytovnu pro muže bez přístřeší v letech 2002 – 2005 (v tis. Kč)**



#### 2.2.5. Přejížděné bydlení pro osamělé rodiče (především matky) s dětmi v tísni

Uvedenému typu bydlení slouží 5 bytových jednotek, ve kterých v roce 2005 bydlelo 6 rodičů a 2 prarodiče s 11 dětmi, a dále Charitní domov pro matky s dětmi v tísni (disponuje 8 byty a 1 pro nouzový pobyt), ve kterém bydlelo 42 matek se 70 dětmi.

#### 2.2.6. Sociální fond statutárního města Zlína

V roce 2005 bylo nestátním neziskovým organizacím poskytnuto ze Sociálního fondu statutárního města Zlína (SF SMZ) 6 532 000 Kč přidělení finančních prostředků (od 35 organizací), z toho bylo schváleno 38 žádostí (od 32 organizací) v celkové výši 8 548 000 Kč, jedna žádost (od 1 organizace) byla stažena ještě před jejím projednáním ve Správní radě Sociálního fondu SMZ.

Čtyři schválené dotace (celkem ve výši 16 000 Kč) nebyly poskytnuty z důvodu včasného nevyúčtování dotace.

V tabulce č. 2 je uveden souhrn položek v oblasti příjmů a výdajů SF SMZ v roce 2005.

**Tabulka č. 2: Souhrn položek v oblasti příjmů a výdajů SF SMZ v roce 2005 (v Kč).**

Zůstatek z r. 2004	38 079,88
Příděl schválený do fondu	6 510 000
Vrácené části dotací z r. 2004	10 708
Ostatní příjmy (úroky na účtu fondu)	34 177,41
<b>Příjmy celkem r. 2005</b>	<b>6 592 965,29</b>
Ostatní výdaje (poplatky za vedení účtu)	1 263,93
<b>Schválené a vyplacené dotace</b>	<b>6 532 000</b>
Z toho:	
Centrum pro rodinu a sociální péči ve Zlíně – provoz	200 000
Centrum pro zdravotně postižené Zlínského kraje – provoz pracoviště Zlín	50 000
Centrum služeb postiženým Zlín, obecně prospěšná společnost – provoz Středisko denních aktivit Zlín – Lazy	380 000
Centrum služeb postiženým Zlín, obecně prospěšná společnost – provoz HORIZONT – sociální služby pro duševně nemocné	500 000
Česká unie neslyšících, oblastní organizace příjemce – provoz	30 000
Českomoravská provincie Hospitálského řádu sv. Jana z Boha – provoz Nemocnice Milosrdných bratří ve Vizovicích	100 000
Fond ohrožených dětí – provoz pobočky ve Zlíně	20 000
„HANDICAP (?)“ Zlín – provoz Integrovaných aktivit Klubu handicapovaných dětí v r. 2005	50 000
„HANDICAP (?)“ Zlín – provoz Osobně asistenčních služeb 2005 – region Zlínsko	700 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“ – provoz Domu služeb seniorům	940 000
Charita sv. Anežky Otrokovice – provoz Azylového domu Samaritán Otrokovice	100 000
Charita Zlín – provoz Charitní ošetřovatelské a pečovatelské služby Zlín	1 600 000
Charita Zlín – provoz Charitních klubů seniorů Zlín	150 000
Charita Zlín – provoz Charitního centra sociální pomoci Zlín	250 000
Charita Zlín – provoz Chráněného pracoviště Charity Zlín	100 000
Charita Zlín – provoz Romského horizontu	10 000
IZAP – sdružení pro integraci zdravých a postižených dětí a mládeže – provoz Netradičního centra Slunečnice	120 000

Klub Bechtěreviků – provoz Klubu Bechtěreviků – Kraj Zlínský	3 000
Moravskoslezské sdružení Církve adventistů sedmého dne	
– provoz Domu s pečovatelskou službou Efata	50 000
Naděje – provoz Programu pro mentálně postižené Zlín – Letná v Naději, pobožce Zlín	700 000
Naděje – provoz Domova pro děti a mládež s mentálním postižením v Naději, pobožce Otrokovice	80 000
Občanské sdružení Šance pro život	
– provoz rozšiřující možnosti terapie pro postižené děti s diagnózou dětské mozkové obrny	90 000
Oblastní spolek ČČK Zlín – provoz Pečovatelsví při domácí ošetrovatelské péči	45 000
Sdružení Ochrana nenarozeného života	
– provoz Sociální pomoci dívkám, ženám a matkám v Poradně pro ženy a dívky ve Zlíně	35 000
Sdružení pro životní prostředí zdravotně postižených v České republice	
– městská organizace ve Zlíně – provoz	5 000
Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky	
– provoz Programů střediska integračních aktivit v Oblastní odbožce ve Zlíně	20 000
STROP – provoz občanské poradny	35 000
Svaz neslyšících a nedoslýchavých v České republice – provoz Poradenského centra ve Zlíně	20 000
Svaz neslyšících a nedoslýchavých v České republice – Základní organizace neslyšících Zlín – provoz	60 000
Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR – základní organizace diabetiků Zlín	
– provoz Programu sociální rehabilitace	3 000
Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR – základní organizace RESPI Zlín	
– provoz Programu sociální rehabilitace včetně kontaktního místa	3 000
Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR – základní organizace VERTEBRO Zlín	
– provoz Programu sociální rehabilitace	3 000
TyfloCentrum Zlín, o. p. s. – provoz Centra denních služeb pro nevidomé a slabozraké ve Zlíně – Podlesí	30 000
Tyfloservis, o. p. s. – provoz Cesta ze tmy 2006 – základní sociální rehabilitace nevidomých a slabozrakých v Oblastním ambulantním středisku ve Zlíně	50 000
<b>Výdaje celkem r. 2005</b>	<b>6 533 263,93</b>

**Zůstatek fondu k 31. 12. 2005**

**59 701,36**

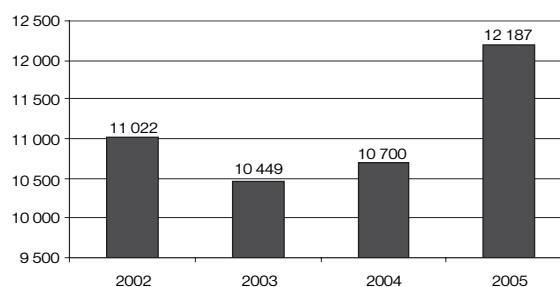
### 2.2.7. Dotace nestátním neziskovým organizacím mimo SF SMZ

V roce 2005 byly některým nestátním neziskovým organizacím (na vybrané projekty) na základě usnesení Zastupitelstva statutárního města Zlína rovněž poskytnuty dotace přímo z rozpočtu města. V tabulce č. 3 je uveden souhrn poskytnutých dotací přímo z rozpočtu SMZ v roce 2005.

**Tabulka č. 3: Souhrn přímo poskytnutých dotací nestátním neziskovým organizacím z rozpočtu SMZ v roce 2005 (v Kč)**

„HVĚZDA – občanské sdružení“	
provoz Seniorcentra – Domova seniorů	1 200 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“	
provoz Hospice Hvězda	1 300 000
„HVĚZDA – občanské sdružení“	
investice Domu služeb seniorům	1 000 000
Charita Zlín – provoz Charitního domova pro matky s dětmi v tísní Zlín	800 000
Oblastní spolek ČČK Zlín – provoz Azylového zařízení a nízkoprahového centra pro nepřizpůsobivé muže bez přístřeší	370 000
Naděje – provoz Programu pro třetí věk	
– Domu pokojného stáří v Naději, pobožce Zlín	950 000
Sportovní kluby vozíčkářů Otrokovice – provoz	35 000
Schválené a vyplacené dotace	5 655 000

**Graf č. 5: Objem finančních prostředků z rozpočtu SMZ, které byly nestátním neziskovým organizacím (výjimku tvoří finanční prostředky na tzv. sociální lůžka, vyplacené Baťově krajské nemocnici ve Zlíně v roce 2003) poskytnuty v letech 2002 – 2005 (v tis. Kč).**



Odbor sociálních věcí MMZ zajišťoval správu SF SMZ a v plném rozsahu poskytoval servis Správní radě SF SMZ. Dále připravoval veškeré smlouvy související s dotacemi mezi SMZ a NNO.

### 2.2.8. Spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi

V uplynulém roce probíhala již tradičně úzká spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi (NNO), která spočívala ve vzájemném informování se, pomoci a především ve společné práci ve prospěch zlínských občanů. Rok 2005 byl pojat jako Rok zlínských seniorů. V jeho rámci bylo uspořádáno slavnostní setkání seniorů

a představitelů nestátních neziskových organizací, které pracují ve prospěch zlínských seniorů, s představiteli SMZ. Konalo se dne 23. 9. 2005 v obřadní síni radnice. Účastníci představili „své“ aktivity a byli seznámeni s novinkami v sociální oblasti. Dále byl dne 8. 12. 2005 uspořádán vánoční koncert pro seniory a představitel organizací, které se ve Zlíně o tuto oblast nejvíce zasloužily. Odbor sociálních věcí – ve spolupráci s Centrem služeb postiženým Zlín – připravil k vydání brožuru Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně – Aktualizovaný abecední rejstřík 2005. Tento byl pak zaměstnanci TýfloCentra Zlín převeden pro nevidomé občany do zvukové podoby na audiokazety. Zaměstnankyně odboru sociálních věcí vytipovaly rovněž 100 potřebných rodin ze Zlína a z jeho správního obvodu, kterým byla – za spolupráce občanského sdružení Naděje Zlín – po více než jeden rok poskytována firmou Kraft věcná pomoc formou balíčků s potravinami, drogerií, textilem a obuví. V roce 2005 se partnery úspěšného projektu „Komunitní plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování“ stala „Hvězda – občanské sdružení“ a Charita Zlín. Při přípravě tohoto projektu participovaly prakticky všechny nestátní neziskové organizace, které ve Zlíně v sociální oblasti působí. Zástupkyně Charity Zlín a občanského sdružení IZAP se rovněž zúčastnily výcviku pro komunitní plánování. V průběhu roku se do diskusí zapojily i zaměstnankyně občanského sdružení Naděje – pobočka Zlín a Centra služeb postiženým Zlín, o. p. s. Díky spolupráci s „Hvězdou – občanským sdružením“ se podařilo umístit do zařízení potřebné nesoběstačné zlínské občany (velmi často nepřizpůsobené). Toto občanské sdružení rovněž zaměstnalo v pečovatelské pozici dvě z žen, kterým na OSV MMZ skončil časově omezený pracovní poměr (veřejně prospěšné práce). Prostřednictvím Charity Zlín bylo možno o Vánocích ze sponzorských darů obdarovat děti ze sociálně potřebných rodin a zajišťovat potřebnou věcnou pomoc.

### 2.2.9. Projekty

#### Výchovné působení v rodinách I, Výchovné působení v rodinách II

V roce 2004 byly na základě projektu OSV MMZ s názvem „Výchovné působení v rodinách I“ přijaty na veřejně prospěšné práce 4 zaměstnankyně. Projekt byl přibližně z poloviny hrazen z prostředků Úřadu práce ve Zlíně a z poloviny z prostředků SMZ. Jako nevýhodné se však ukázalo to, že dotace z úřadu práce mohla být poskytnuta nejvýše po dobu jednoho roku. To bylo frustrující jednak pro zaměstnankyně, které po předchozí dlouhodobé nezaměstnanosti získaly pro ně naplňující zaměstnání, jednak pro klienty (především pro ty s nižším intelektem, kteří si na nové tváře jen těžko zvykali). Nedostatečné bylo rovněž množství finančních prostředků (zaměstnanci nemohli být patřičně odměněni, nebylo je možno průběžně kvalitně vzdělávat aj.). Proto byl vypracován nový – rozšířený – projekt („Výchovné působení v rodinách II“), na který se dne 20. 12. 2005 (jednání zastupitelstva Zlínského kraje) podařilo získat prostředky ze Společného regionálního operačního programu (SROP), Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech. Projekt potrvá do konce listopadu 2008.

Celkové náklady jsou vyčísleny na 2 004 254 Kč (z toho ze SROPu 1 603 404 Kč a z prostředků SMZ 400 850 Kč).

#### Plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování

Od roku 1999 (kdy získal OSV MMZ zadání od Rady města Zlína) jsou ve Zlíně sociální služby oficiálně plánovány. V lednu roku 2001 přijalo Zastupitelstvo města Zlína materiál (zpracovatel OSV MMZ a Socioklub Praha) nazvaný Analýza a koncepce sociální péče ve Zlíně. Součástí byl i střednědobý plán, jehož termíny byly stanoveny do roku 2005. Převážnou většinu záměrů se podařilo realizovat, popřípadě nastartovat. V roce 2005 Rada města Zlína schválila zapojení SMZ do procesu plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování. Jedná se o metodu, kterou lze využít při zpracovávání rozvojových materiálů v různých oblastech života (cyklický proces zjišťování potřeb občanů na stanoveném území – statutární město Zlín – a hledání řešení vyskytujících se nepříznivých sociálních situací za využití dostupných zdrojů). Plánuje komunita pro komunitu. Celý proces usměrňuje tzv. triáda, v níž jsou zastoupeni zadavatelé, poskytovatelé a uživatelé sociálních služeb. V roce 2005 byl záměr opakovaně diskutován na půdě Komise sociální Rady města Zlína (KS RMZ) a v RMZ. Dále byly osloveny NNO, jejichž představitelé vyslovili procesní podporu a vyjádřili ochotu na projektu spolupracovat. V červnu byla vytvořena triáda, která se od září pravidelně zúčastňovala školení, pořádaného Zlínským krajem (ukončení v lednu 2006). V říjnu 2005 byl vypracován projekt, na který se dne 20. 12. 2005 (jednání zastupitelstva Zlínského kraje) podařilo získat prostředky ze Společného regionálního operačního programu (SROP), Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech. Projekt potrvá do konce roku 2008. Celkové náklady jsou vyčísleny na 1 367 028 Kč (z toho ze SROPu 1 202 984 Kč a z prostředků SMZ 164 044 Kč).

#### 2.2.10. Opatrovnictví občanů zbavených (a omezených) ve způsobilosti k právním úkonům a navazující agenda

V roce 2005 vykonával odbor opatrovnictví dvěma občany zbaveným ve způsobilosti (či omezeným) k právním úkonům. V posledních letech je stále aktuálnější problém občanů, kteří již nejsou schopni se sami o sebe postarat a nemají nikoho, kdo by byl ochoten či schopen péči o ně zajistit. V těchto případech se občané, lékaři, personál nemocnice atd. obrací na zaměstnance odboru sociálních věcí, aby problém vyřešili. Jedná se často o velmi komplikované případy přestárých, psychicky narušených či dlouhodobě závislých a společensky nepřizpůsobených občanů. V jejich zájmu a v zájmu „nesvéprávných“ občanů absolvovali zaměstnanci 66 pochůzek.

#### 2.2.11. Komise Rady města Zlína

Odbor zajišťoval servis:

**Komisi sociální** – 10 jednání ve věci koncepčních záležitostí, přednostního přidělování bytů v domech s pečovatelskou službou, předávání informací ze sociální

oblasti členům komise, problematika plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování, návštěva zařízení sociální péče atd.

**Komisi pro zdravotně postižené** – 8 jednání ve věci problematiky dotýkající se občanů se zdravotním postižením, odstraňování bariér ve Zlíně, koncepční záležitosti, předávání informací ze sociální oblasti členům komise, návštěva Domu služeb seniorům občanského sdružení „Hvězda“ atd.

**Komisi péče o rodinu a děti** – 11 jednání především ve věci problémového rodinného prostředí nezletilých dětí a styku nezletilých dětí s druhým rodičem (16 pohovorů, 5 dohledů nad výchovou 13 nezletilých dětí, 2 rozhodnutí o nevyslovení napomenutí matce nezletilého dítěte), agenda žádostí o přechodné bydlení osamělých rodičů s dětmi v tísní (20), koncepční záležitosti, informace členům komise, projekty Výchovné působení v rodinách I a II, Plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování atd.

#### **2.2.12. Komise primátora statutárního města Zlína**

Odbor dále zajišťoval servis:

**Komisi pro sociálně-právní ochranu dětí** (byla ustanovena primátorem SMZ na základě zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů) – 1 jednání ve věci koordinace sociálně-právní ochrany dětí ve správním obvodu, koncepční záležitosti, kasuistiky atd.

## **3. Hodnocení činnosti za rok 2005**

### **3.1. Silné stránky**

- Kvalitní tým zaměstnanců.
- Vhodná dostupnost pracoviště, umístění a velikost prostor pro výkon svěřených agend (z hlediska občanů i zaměstnanců).
- Kvalitní výkon jednotlivých agend.
- Kvalitní zvládnutí vyhrocených situací při jednání s problémovými klienty.
- Průběžná spolupráce s firmou Geovap na dalším zkvalitňování programového vybavení.
- Úspěšná archivace agendy civilní služby.
- Realizace projektu Výchovné působení v rodinách I.
- Vytvoření úspěšného projektu „Výchovné působení v rodinách II“ a získání dotací ze SROPu, Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech.
- Vytvoření úspěšného projektu „Plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování“ a získání dotací ze SROPu, Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech.
- Úspěšná spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi ve prospěch občanů města Zlína.
- Úspěšná realizace aktivit pro seniory (slavnostní setkání s představiteli SMZ, zahájení 3. ročníku Akademie III. věku, zájezd na Dny seniorů do Prahy, vánoční koncert).
- Aktualizace Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně – abecední rejstřík 2005 a jeho převedení do zvukové podoby.

- Existence Nízkoprahového centra pro nepřizpůsobivé muže (prodloužení provozu kvůli špatnému počasí do konce dubna 2005).

### **3.2. Slabé stránky**

- Neuspokojivá legislativa v sociální oblasti.
- Nekvalitní metodické vedení.
- Nárůst a stále větší „byrokratičnost“ všech agend za stejného počtu zaměstnanců.
- V důsledku předchozího stále menší prostor pro sociální práci s klienty (částečně kompenzováno zřízením veřejně prospěšných míst).
- Nárůst agresivního jednání části klientely.
- Vysoká neuropsychická zátěž zaměstnanců.
- Nedostatečná psycho-sociální síť.
- Nedostatečná kapacita míst ve Středisku výchovné péče ve Zlíně.
- Nedostatečná kapacita míst v domovech důchodců.
- Nedostatečná kapacita míst v zařízeních s celoročním pobytem pro nesoběstačné závislé občany.
- Nedostatečná kapacita míst v zařízeních s celoročním pobytem pro občany s psychiatrickým onemocněním.
- Nedostatečná kapacita chráněného bydlení pro občany s psychiatrickým onemocněním.
- Neexistence azylového zařízení pro ženy bez dětí.

### **3.3. Možnosti**

- Zlepšení bytových podmínek občanů města Zlína v návaznosti na přípravu projektu nového domu s pečovatelskou službou ve Zlíně– Malenovicích.
- Zlepšení, rozšíření a zkvalitnění služeb pro nesoběstačné občany (především seniory) v návaznosti na výstavbu Domu pokojného stáří ve Zlíně (lokality Jižní Svahy).
- Zkvalitnění sociálně-právní ochrany dětí na základě pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II.
- Zkvalitnění sociální práce pro potřebné seniory, občany se zdravotním postižením a občany bez nezaopatřených dětí na základě pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II.
- Pokračování procesu plánování sociálních služeb ve Zlíně, tentokrát metodou komunitního plánování.
- Rozšíření kapacity Charitního domova pro matky s dětmi v tísní a vznik omezené kapacity lůžek pro ženy bez nezaopatřených dětí.

### **3.4. Hrozby**

- Možnost ohrožení zvládnutí sociální práce v potřebném rozsahu a kvalitě v návaznosti na vysokou míru nezaměstnanosti, zvyšující se administrativní nároky, nárůst extrémně komplikovaných případů, zvyšující se počet případů agresivního chování části klientely, nedostatečné personální obsazení odboru, nekvalitní legislativu a nedostatečné metodické vedení.
- Možnost kolapsu v důsledku možného přijetí nových problematických zákonů v sociální oblasti a včasné nepřipravenosti odboru (špatná, nedostatečná metodika, nový nedokonalý PC program na nově vzniknuvší

---

dávky sociální péče, nedostatečné zvýšení počtu pracovních míst, nedostatečné prostorové zajištění výkonu agend, nedostatečné vybavení PC technikou a nábytkem aj.).

- Kolaps z nedostačujícího počtu míst v domovech důchodců (a v podobných zařízeních) v souvislosti se stárnutím populace a zhoršováním jejího zdravotního stavu.
- Nezvládnutí situace v důsledku nedostatku míst v zařízeních s celoročním pobytem pro nesoběstačné závislé občany a občany s psychiatrickým onemocněním.

### 3.5. Rozvojový plán na rok 2006

- Zahájení procesu plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování.
- Přípravení a zajištění vydání Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně – Aktualizovaný abecední rejstřík 2006 (tiskem, na audiokazetách a na CD nosičích).
- Výběr metodika komunitního plánování sociálních služeb ve Zlíně.
- Vypracování sociodemografické analýzy.
- Pravidelné schůzky triády a pracovních skupin.
- Vytvoření a distribuce dotazníku pro uživatele, popř. poskytovatele sociálních služeb ve Zlíně.
- Uspořádání „kulatého stolu“ a vánočního koncertu pro nestátní neziskové organizace a občany zapojené do procesu komunitního plánování sociálních služeb.
- Uspořádání veřejného setkání ve věci plánování sociálních služeb.
- Předpokládané pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II.

- Pokračování spolupráce se státními, krajskými a dalšími nestátními organizacemi působícími v sociální oblasti v zájmu zkvalitňování životních podmínek občanů Zlína.
- Celoroční soustavná příprava na účinnost nových zákonů v sociální oblasti.

## 4. Závěr

Rok 2005 byl dalším z roků, ve kterých byly kvalitně realizovány úkoly z oblasti státní správy a samosprávy. Kromě „běžných“ záležitostí byla archivována spisová dokumentace agendy civilní služby. Spisy byly předány dílem do archivu Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a dílem do archivu SMZ (méně důležité dokumenty). Po vyhodnocení projektu „Výchovné působení v rodinách I“ bylo pokračováno v terénní práci s potřebnými klienty (vytvořen byl projekt nový s názvem „Výchovné působení v rodinách II“, na který se podařilo získat prostředky ze Společného regionálního operačního programu, Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech). Pomoc byla rozšířena na seniory, občany se zdravotním postižením a na dospělé (nezaměstnané, nebo jinak potřebné) jednotlivce a dvojice. Dále byl nastartován proces plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování. I na tento projekt se podařilo získat prostředky ze SROPu. V rámci odboru byly učiněny patřičné kroky potřebné k tomu, aby bylo možno od ledna 2006 postupovat ve správních řízeních podle nového správního řádu. V roce 2005 se rovněž uskutečnila řada vysoko hodnocených aktivit pro zlínské seniory. A v neposlední řadě se podařilo oslovit štědré sponzory, díky kterým bylo možno dětem ze sociálně slabých rodin připravit hezké Vánoce.





# **Odbor stavební a územního plánování**

Ing. Petr Skácel, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti

Tak jako v minulých letech zajišťoval Odbor stavební a územního plánování Magistrátu města Zlína (dále jen OSaÚP MMZ) činnost obecného stavebního úřadu a činnosti související s pořizováním územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů, Stavební úřad zajišťoval výkon státní správy v přenesené působnosti.

Činnost státní správy není na tomto úseku realizována státem přímo, ale je přenesena na obec – statutární město Zlín.

Dle stavebního zákona je Stavební úřad Magistrátu města Zlína obecným stavebním úřadem (dále jen SÚ MMZ). U staveb leteckých, staveb drah a na dráze, staveb pozemních komunikací a vodohospodářských děl vykonávají působnost stavebního úřadu, s výjimkou územního rozhodování a vyvlastnění, speciální stavební úřady. Zlínský stavební úřad rozhoduje jako prvoinstanční správní orgán. Jeho odvolacím orgánem je od 1. 1. 2003, kdy vstoupila v platnost reforma veřejné správy, Odbor územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje, který činnost stavebního úřadu metodicky řídí, kontroluje a rozhoduje o podaných odvoláních.

Dnem 1. 1. 2005 došlo ke změně počtu a územní působnosti Stavebního úřadu MMZ. SÚ MMZ působí v současné době na 40 katastrálních územích oproti předchozím letem, kdy stavební úřad působil na 41 katastrálních územích. Tato katastrální území se kromě Zlína a jeho městských částí nachází na území 25 samostatných obcí (Bohuslavice, Březnice, Březůvky, Dobrkovice, Doubravy, Držková, Hostišová, Hřivínův Újezd, Kaňovice, Kašava, Kelníky, Lípa, Lhota, Lhotka-Chlum, Lukov, Machová, Mysločovice, Ostrata, Provodov, Racková, Sazovice, Šarovy, Tečovice, Velký Ořechov).

I v roce 2005 plnilo úkoly, spočívající v pořizování územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů ve smyslu zákona č. 50/76 Sb. – stavební zákon v platném znění a vyhlášky č. 135/2001 Sb. oddělení územního plánování. Tak, jako stavební úřad, vykonává i oddělení územního plánování svoji činnost (státní správu) v přenesené působnosti.

Je třeba uvést, že v souvislosti s reformou veřejné správy a zánikem okresních úřadů došlo také ke změně stavebního zákona č. 50/76 Sb. § 14 odst. 1, z čehož vyplývá, že obecní úřad obce s rozšířenou působností pořizuje na žádost obce územní plán obce, regulační plán a územně plánovací podklady. V praxi to znamená, že oddělení územního plánování MMZ má rozšířen plošný rozsah pro pořizovatelskou činnost – pro obce: Bohuslavice, Březnice, Březůvky, Doubravy, Dobrkovice, Držková, Fryšták, Hostišová, Hřivínův Újezd, Hvozdná, Kaňovice, Kašava, Kelníky, Lhota, Lípa, Lukov, Lukoveček, Machová, Mysločovice, Ostrata, Provodov, Racková, Sazovice, Šarovy, Tečovice, Velký Ořechov.

## 2. Organizační struktura a pracovní náplň

V průběhu roku 2005 nedošlo ke změně organizační struktury odboru.

OSaÚP MMZ byl organizačně členěn na čtyři oddělení:

- oddělení stavebního a územního řízení (činnost oddělení zajišťovalo včetně vedoucí 15 pracovníků)
- oddělení státního stavebního dohledu (činnost oddělení zajišťovalo včetně vedoucího 5 pracovníků)
- oddělení územního plánování (činnost oddělení zajišťovaly včetně vedoucí 4 pracovníci)
- oddělení spisovny a administrativy (činnost oddělení včetně vedoucí zajišťovalo 7 pracovníci).

### Oddělení územního a stavebního řízení:

- podle zákona č. 50/1976 Sb., ve znění pozdějších změn a novel (dále jen stavební zákon) a předpisů souvisejících, provádí zejména tyto typy řízení a rozhodnutí: o umístění stavby, o využití území, o chráněném území a ochranném pásmu, o stavební uzavěře, stavební povolení stavby, o změně stavby před jejím dokončením, o povolení terénních úprav, o změně užívání stavby, o povolení užívání stavby k určenému účelu, o vyvlastnění, o předčasném užívání stavby, o provedení nezbytných úprav na stavbě, o odstranění stavby, o dodatečném povolení stavby, o provedení neodkladných zabezpečovacích prací, o vyklizení stavby, o povolení výjimky z vyhlášky č. 137/1998 Sb., o nařízení udržovacích prací, o uložení opatření na sousedním pozemku nebo stavbě, rozhodnutí o vyloučení účastníka správního řízení, o zastavení řízení, o ustanovení opatrovníka, o prominutí zmeškání lhůty, o uložení předběžného opatření, o nařízení odstranění stavby, postavené bez stavebního povolení,
- vydává sdělení na základě ohlášení drobné stavby, stavební úpravy, udržovacích prací nebo zařízení, vydává potvrzení o existenci stavby dle § 104 stavebního zákona a souhlas podle § 120 stavebního zákona pro speciální stavební úřady,
- podle § 32 odst. 3 stavebního zákona provádí sloučená řízení (územní řízení sloučené se stavebním řízením),
- provádí vstupní konzultace s investorem, související zejm. s umístěním a povolováním staveb,
- dodržuje ustanovení zákona č. 71/1967 Sb., o správním řízení, např. dodržuje stanovené lhůty pro rozhodnutí, v případě zjištění nedostatků vyzve k jejich odstranění a řízení přeruší,
- vyřizuje stížnosti občanů, připomínky a podněty z oblasti stavební správy a územně správní,
- projednává s investorem umístění, účinky, potřeby a důsledky připravovaných staveb,
- vyjadřuje se k odvolání, která napadají rozhodnutí stavebního úřadu v souvislosti s postoupením spisového materiálu krajskému úřadu, odboru územního plánování a stavebního řádu Zlínského kraje,
- zajišťuje konzultaci projektu podle podmínek daných v územním rozhodnutí,
- v rámci schvalovacího řízení nové výstavby, jejíž součástí je i vybudování dopravních komunikací, předkládá neprodleně komisi pro názvosloví a místní orientační situační mapové podklady za účelem podání

- návrhu názvů ulic tak, aby v době kolaudace měla každá stavba přesné místopisné určení. Místopisný název staveb a zejména stavebních souborů potvrzuje odbor stavební a územního plánování až po konzultaci s komisí pro názvosloví a místní orientaci,
- dbá na uchování kulturních a historických hodnot a na zachování kvalitních souborů moderní architektury,
  - podává návrh na výkon rozhodnutí (exekuci) příslušnému soudu prostřednictvím statutárního města Zlína nebo exekučnímu úřadu prostřednictvím soudu v případech, kdy nebyla splněna povinnost, vyplývající z pravomocných rozhodnutí vydaných SÚ MMZ (zejména rozhodnutí o odstranění a vyklizení stavby).

#### **Oddělení státního stavebního dohledu:**

- vykonává státní stavební dohled podle zák. 50/1976 Sb., v platném znění, včetně vedení samostatné evidence správních řízení,
- provádí přestupková a správní řízení o ukládání pokut podle ust. § 105 a 106 SZ a vydává rozhodnutí o uložení pokuty,
- vede řízení o odstranění staveb dle § 88 SZ u těch staveb, které byly postaveny bez stavebního povolení či ohlášení (tzv. černé stavby),
- projednává a řeší přestupky dle věcné příslušnosti podle zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích v platném znění a ve znění pozdějších novelizací,
- zjišťuje porušení stavebního zákona a vyhotovuje o nich zápisy se všemi náležitostmi tak, aby mohly sloužit jako podklad k řízení o uložení pokuty,
- provádí kontrolu a zajišťuje nápravu ve věci nepovolených staveb,
- provádí zápisy do stavebního deníku,
- dodržuje příslušná ustanovení správního řádu a zákona č. 71/1967 Sb., správní řád,
- kontroluje označení staveb popisnými a evidenčními čísly,
- zjistí-li existenci sporných kanalizačních sítí a sítí bezmajetkového určení, nejpozději do 14 dnů informuje o této skutečnosti ORIA, odbor správy majetku, který ve spolupráci s ORIA a odborem životního prostředí a zemědělství toto dále řeší.

#### **Oddělení územního plánování:**

- spolupracuje s ÚHA při pořizování územně plánovacích dokumentací v souladu s potřebami rozvoje území,
- provádí návrh cílů a požadavků pro vypracování územně plánovacích dokumentací ve smyslu § 20 odst. 1 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění (ve spolupráci s ÚHA),
- provádí pořizování územního plánu pro město Zlín a jeho městských částí ve smyslu §1 – 31 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění ve spolupráci s dotčenými orgány státní správy, občany a správci sítí,
- provádí pořizování regulačních plánů pro vybrané části města Zlína ve smyslu § 11 odst. 2 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění ve spolupráci s dotčenými orgány státní správy, občany a správci sítí,
- provádí sledování průběhu prací na územně plánovací dokumentaci, zajišťuje evidenci a zápisy z jednání a rozhodnutí ovlivňující řešení a projednává případně rozpory ve smyslu § 12 odst. 3 vyhlášky č. 135/2001 Sb., o územně plánovacích podkladech a územně plánovací dokumentaci,
- provádí soustavné sledování, zda se nezměnily podmínky, na základě kterých byly územně plánovací

dokumentace schváleny, případně navrhuje jejich změny ve smyslu § 30 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění (ve spolupráci s ÚHA),

- provádí projednávání změn územních a regulačních plánů ve spolupráci s oddělením cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů (grafické práce) a oddělením informačních systémů (digitální podklady) a ve spolupráci s dotčenými orgány státní správy, občany a správci sítí a úpravy jejich směrných částí ve smyslu § 30, 31 odst. 3 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění,
- v případě pořízení změn územně plánovacích dokumentací provádí posuzování a zohledňování využití dosud vymezeného zastavitelného území ve smyslu § 30 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění (ve spolupráci s ÚHA),
- provádí pořizování územně plánovacích podkladů – urbanistických a zastavovacích studií, které projednává a vyhodnocuje ve smyslu § 13 stavebního zákona č. 50/1976 Sb., v platném znění – ve spolupráci s ÚHA a oddělením informačních systémů (digitální podklady),
- provádí stanovení regulačních podmínek pro výstavbu vyplývajících z územních plánů,
- spolupracuje s pořizovateli územních plánů sousedních měst a obcí,
- zajišťuje předávání územně plánovacích podkladů, dokumentaci a regulačních plánů ÚHA stavebnímu úřadu a Krajskému úřadu Zlínského kraje pro potřeby rozhodování v území ve smyslu § 19 – 22 vyhlášky č. 135/2001 Sb.,
- zajišťuje předání grafických výstupů územně plánovacích podkladů a dokumentací oddělení informačních systémů,
- ve spolupráci s oddělením informačních systémů zajišťuje předání grafických územně plánovacích podkladů a dokumentací třetím stranám,
- vyjadřuje se k podkladům pro koordinaci majetkoprávních operací z hlediska záměrů města a souladu s územním plánem města,
- jako orgán územního plánování obce s rozšířenou působností provádí na žádost obcí pořizování územně plánovacích podkladů a územně plánovacích dokumentací (územní plán obce a regulační plán) včetně jejich změn.

#### **Oddělení spisovny a administrativy:**

- administrativně zajišťuje činnost ostatních oddělení OSaÚP,
- přijímá žádosti občanů a informuje je o podkladech, nutných pro vydání požadovaných rozhodnutí, předává potřebné formuláře žádosti,
- přebírá a eviduje veškerou došlou poštu, zajišťuje její včasné předání jednotlivým pracovníkům odboru,
- kompletuje veškeré zásilky z OSaÚP, zajišťuje jejich odeslání, kontroluje a eviduje doklady o jejich převzetí,
- vyměřuje a vybírá správní poplatky, příp. pokuty, písemně vyzývá občany k uhrazení poplatků a převzetí vyhotovených rozhodnutí,
- vede evidenci vydaných rozhodnutí,
- zajišťuje doručování přípisů veřejnou vyhláškou – vyvěšení na úřední desce MMZ,
- provádí komplexní zajištění archivní služby pro oddělení územního a stavebního řízení a oddělení státního stavebního dohledu, vyhledává a deponuje archiválie,
- vede evidenci a přiděluje čísla popisná a evidenční dle platné právní úpravy,

- provádí grafické zakreslení staveb do základních mapových podkladů ihned po kolaudaci stavby. Vede přehled souboru staveb s čísly popisnými i evidenčními v rámci jednotlivých území stálých volebních okrsků a sčítacích obvodů. Průběžně aktualizuje grafické podklady v souladu se zásadami pro územní vymezení dopravně komunikačních prostranství.
- na úseku samostatné působnosti obce přiděluje čísla popisná, evidenční u staveb dle zákona 128/2000 Sb., o obcích, včetně evidence čísel popisných, evidenčních a orientačních
- provádí ekonomickou činnost v rámci odboru na úseku financování, rozpočetnictví a kalkulace, sleduje vývoj nákladů a výdajů, potvrzuje a eviduje faktury a smlouvy, dohlíží na čerpání rozpočtu.

### 3. Hodnocení činnosti

U stavebního úřadu lze jeho činnost hodnotit objektivními skutečnostmi, jako např. množstvím vyřízené agendy, počtem vydaných rozhodnutí, případně počtem potvrzených rozhodnutí Odborem územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje v odvolacím nebo mimoodvolacím řízení. Toto hodnocení však nevyovídá o rozsahu a náročnosti jednotlivých stavebně správních řízení.

V roce 2005 stavební úřad vydal:

- 1920 správních rozhodnutí
- 1314 sdělení k ohlášení drobných staveb, stavebních úprav a udržovacích prací
- 524 vyjádření k dělení pozemků, potvrzení o existenci stavby, vyjádření dle § 120 stavebního zákona, odpovědi občanům, výzvy.

Celkem bylo v roce 2005 stavebnímu úřadu doručeno 8087 podání. Výše uvedená čísla, porovnáme-li je s předchozími lety, svědčí o trvale vysokém počtu podání na stavební úřad. O tom svědčí i následující tabulka:

Rok	2001	2002	2003	2004	2005
Počet vydaných rozhodnutí	1 559	1 794	2 017	2 221	1 920
Počet vydaných sdělení k ohlášení	771	1 128	1 768	1 460	1 314

Z výše uvedených údajů lze usuzovat na vysokou stavební aktivitu jak fyzických, tak právnických osob. Trvalý rozvoj investiční výstavby svědčí také o příznivém vývoji ekonomiky státu.

Zvýšená aktivita v investiční výstavbě se i v roce 2005 projevila jak zvýšením počtu náročnějších investic podnikatelských subjektů, tak zvýšením počtu menších investic fyzických osob – občanů. Tak jako v roce 2004, tak i v roce 2005 kladly zvýšené nároky na činnost stavebního úřadu nejen rozsáhlé a náročné stavby, ale také stavby menšího rozsahu, u kterých se ve stavebně správním řízení vyskytly problémy, jejichž podstatou byly převážně sousedské spory.

Množství podání na SÚ MMZ a personální změny na stavebním úřadě však do jisté míry způsobily to, že se v některých případech nepodařilo dodržet správní lhůty, což je třeba hodnotit negativně. Na odstranění tohoto nedostatku se pracovníci stavebního úřadu zaměřili, čímž se docílilo toho, že počet řízení, ve kterých nebyly dodrženy správní lhůty ke konci roku 2005, výrazně poklesl. V roce 2005 odvolací orgán Odbor územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje řešil část rozhodnutí, která vydal SÚ MMZ, v odvolacím řízení, v rámci přezkoumání rozhodnutí mimo odvolací řízení a v rámci obnovy řízení.

Bylo podáno 107 odvolání, 3 rozhodnutí byla řešena v rámci obnovy řízení. Celkem bylo pro nesprávnost zrušeno odvolacím orgánem 42 rozhodnutí, 35 rozhodnutí bylo potvrzeno nebo změněno. Ne o všech odvoláních, podaných v roce 2005, bylo do konce roku 2005 odvolacím orgánem rozhodnuto, proto nelze přesně stanovit počet rozhodnutí, vydaných SÚ MMZ v roce 2005, která byla odvolacím orgánem zrušena, potvrzena nebo změněna. Lze usuzovat, že poměr mezi počtem vydaných rozhodnutí a počtem rozhodnutí zrušených odvolacím orgánem se zlepšil.

Tak jako v minulých letech lze hodnotit činnost oddělení územního plánování kladně. Toto kladné hodnocení vychází především z hlediska bezchybného zvládnutí procesu pořizování územně plánovací dokumentace dle příslušných právních předpisů v rozsahu tak, jak je uveden v následujícím přehledu:

#### Přehled platné a rozpracované územně-plánovací dokumentace pro administrativní Zlín

	Průzkumy rozbory	Zadání – schváleno	Koncept – projednání	Souborné stanovisko –schválení	Návrh – projednání	Schváleno ZMZ
Zlín Zlín, Příluky, Mladcová, Prštné, Louky, Malenovice, Jaroslavice Kudlov,		23. 9. 1996	30. 6. 1997	18. 12. 1997	2. 3. 1998– 10. 4. 1998	10. 9. 1998
Kostelec		26. 2. 1998	30. 6. 1998 30. 7. 1998	24. 6. 1999	22. 11. 1999– 20. 1. 2000	29. 6. 2000
Lhotka–Chlum	urban. studie		17. 9. 1996	ZMZ 18. 12. 1996	27. 10. 1997– 27. 11. 1997	10. 9. 1998

Salaš	urban. studie	19. 9. 1996	ZMZ	27. 10. 1997 – 27. 11. 1997	10. 9. 1998
Velíková		23. 9. 1996	18. 12. 1996	24. 6. 1999	4. 10. 1999 – 18. 11. 1999
Štípa		23. 9. 1996	30. 9. 1997	26. 2. 1998	26. 10. 1998 – 10. 12. 1998
Želechovice		30. 5. 2003	7. 4. 2005		
Lužkovice		30. 4. 2003	7. 4. 2005		
Klečůvka		30. 4. 2003	7. 4. 2005		

Dne 7. 4. 2005 byl Zastupitelstvem města Zlína udělen souhlas pro zpracování nového územního plánu na celé správní území Zlína, tj. v rozsahu katastrálních území obsažených v tabulce viz výše.

Územní plány komplexně řeší funkční využití území, stanovují zásady jeho organizace a věcně a časově koordinují výstavbu a jiné činnosti ovlivňující rozvoj území:

- jsou nástrojem pro usměrňování rozvoje a konkrétně navrhuji funkční vymezení území (určují plochy zastavitelné a nezastavitelné)
- slouží stavebnímu úřadu dle ust. § 37 zákona č. 50/76 Sb. v platném znění jako jeden ze základních podkladů pro vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení
- v případě potřeby, dojde-li ke změně podmínek, za kterých byla územně plánovací dokumentace schválena, se pořizuje změna územního plánu.

Celkový počet projednávaných změn územně plánovací dokumentace v lokalitách pro administrativní Zlín v průběhu roku 2005: 119

#### a) z toho projednané a schválené změny: 23

- č. 69 Územního plánu města Zlína – Točna
- č. 70 Územního plánu města Zlína – Západ
- č. 71 Územního plánu města Zlína – Filmové ateliéry
- č. 72 Územního plánu města Zlína – Hřbitov
- č. 73 Územního plánu města Zlína – Za nemocnicí
- č. 74 Územního plánu města Zlína – Štákovy paseky II
- č. 75 Územního plánu města Zlína – DSZO
- č. 77 Územního plánu města Zlína – Zálešná
- č. 78 Územního plánu města Zlína – Růmy
- č. 79 Územního plánu města Zlína – Jih II
- č. 80 Územního plánu města Zlína – Záhumení
- č. 83 Územního plánu města Zlína – Jih
- č. 84 Územního plánu města Zlína – Sever
- č. 86 Územního plánu města Zlína – Severozápad
- č. 87 Územního plánu města Zlína – Filmové ateliéry – rodinné domy
- č. 8 Směrného územního plánu Želechovic nad Dřevnicí – Centrální část
- č. 6 Územního plánu města Zlína – městské části Štípa – p. č. 1455/6
- č. 7 Územního plánu města Zlína – městské části Štípa – Výrobní areál
- č. 9 Územního plánu města Zlína – městské části Štípa – Na vrchách
- č. 2 Územního plánu města Zlína – městské části Kostelec – Sever
- č. 3 Územního plánu města Zlína – městské části Kostelec – Sever II

- č. 4 Územního plánu města Zlína – městské části Kostelec – U hřiště
- č. 9 Územního plánu města Zlína – městské části Velíková – Díly

#### b) projednávané, ale neschválené změny v roce 2005:

- v rámci Územního plánu města Zlína 68 změn
- v rámci Územního plánu města Zlína – městských částí 28 změn, z toho 3 změny jsou v rozsahu řešení nového územního plánu městských částí Želechovice, Lužkovice a Klečůvka.

V roce 2005 byly na základě výběrového řízení na zpracovatele územně plánovací dokumentace pro komunikaci I. třídy (pravobřežní) zahájeny práce na konceptu změny Územního plánu města Zlína v trase Otrokovice – Zádveřice.

Současně byly v roce 2005 zahájeny přípravné práce na Regulačním plánu centra města Zlína.

V Územním plánu města Zlína bylo v loňském roce provedeno 12 úprav směrné části.

Za uplynulý rok byly zpracovány a projednány 3 územně plánovací podklady (studie), a to v lokalitách:

- Kostelec „Sever“
- Štípa „U Doleček“
- Štípa „Parkoviště u Zoo Lešná“.

Podle § 14 odst. 1 stavebního zákona vykonává Magistrát města Zlína od 1. 1. 2003 jako obecní úřad s rozšířenou působností pořizovatelskou činnost i pro obce ve svém správním obvodu. Celkem se jedná o 28 obcí, pro které magistrát zajišťuje na základě žádosti obce projednání územního plánu obce, případně jeho změn, regulačního plánu nebo územně plánovacích podkladů. Reálně se pořizuje pro 24 obcí. Celkem se jednalo o 16 změn (118 lokalit):

#### a) z toho projednávané a schválené změny: 5 změn (51 lokalit)

1. Karlovice	změna č. 1 (2 lokality)
2. Hostišová	změna č. 1 (33 lokality)
3. Bohuslavice	změna č. 2 (3 lokality)
4. Racková	změna č. 4 (12 lokality)
5. Šarovy	změna č. 1 (1 lokalita)

#### b) projednávané, ale dosud neschválené změny: 11 změn (67 lokalit)

1. Lukoveček	změna č. 2 (2 lokality)
2. Březůvky	změna č. 5 (2 lokality)

---

3. Sazovice	změna č. 4 (2 lokality)
4. Kašava	změna č. 2 (1 lokalita)
5. Mysločovice	změna č. 2 (2 lokality)
6. Machová	změna č. 2 (22 lokalit)
7. Lípa	změna č. 6 (1 lokalita – pravobřežní)
8. Tečovice	změna č. 8 (1 lokalita – pravobřežní)
9. Držková	změna č. 3 (10 lokalit)
10. Ostrata	změna č. 1, 2, 3 a 4 (13 lokalit)
11. Tečovice	změna č. 9 (11 lokalit)

**c) nově územně plánovací dokumentace obce: územní plán obce Březnice (projednání návrhu)**

## 4. Závěr

Rok 2005 lze charakterizovat jako velmi náročný rok v činnosti stavebního úřadu. Byl poznamenán přípravou na legislativní změny v práci úřadu (platnost nového správního řádu), přípravou nového stavebního zákona i obměnou pracovníků stavebního úřadu. Zároveň byla v průběhu roku připravována zásadní změna v organizační struktuře stavebního úřadu. Tato byla realizována od 1. 1. 2006. Souhrn těchto faktorů výrazně ovlivnil činnost stavebního úřadu. Přesto se pracovníkům stavebního úřadu podařilo splnit náročné úkoly se ctí. Veškeré tyto změny bude možno vyhodnotit teprve s odstupem času, vše je však vedeno snahou i nadále zlepšovat práci stavebního úřadu. Nikdy však není možno vyhovět veškerým požadavkům účastníků jednotlivých řízení. Proto je také někdy práce stavebního úřadu prezentována jako nevyhovující, nevstřícná a byrokratická. Takto ji hodnotí jednotlivci, kteří nebyli ve svých požadavcích uspokojeni a svou nelibost dávají najevo medializací svých problémů. Nikdo není ve své práci neomylný. Aby omylů bylo v práci stavebního úřadu co nejméně, jsou pracovníci školeni specialisty a tvůrci zákonů a zapracováváni svými kolegy. Jejich znalosti jsou ověřovány zkouškami zvláštní způsobilosti, které jsou nutnou podmínkou pro práci na stavebním úřadě.

# Útvar hlavního architekta

Ing. arch. Pavel Novák, hlavní architekt

## 1. Náplň činnosti

Základní činnosti vykonává ÚHA již šestým rokem. Jedná se zejména o úřednický servis, to znamená zhodnocování a vyřizování předkládaných projektů v těsné vazbě na stavební úřad, oddělení územního plánování a ostatní rozhodující odbory Magistrátu města Zlína. Jde zejména o odbory dopravy, zeleně, životního prostředí, školství, kultury, správy majetku a dle potřeby i další. ÚHA připravuje dále materiály pro jednání Rady a Zastupitelstva města Zlína, zajišťuje odborný servis a zázemí politickému vedení radnice.

Architekti ÚHA dále připravují materiály a účastní se jednání Komise výstavby a územního rozvoje a Komise majetkové. V důležitých kauzách spolupracují s komisemi zeleně a životního prostředí, dopravní a kulturní. Členové útvaru organizují a rozhodující měrou se podílí na činnosti RMZ ustavené pracovní skupiny pro regeneraci Městské památkové zóny Zlín.

Podílíme se na koncepčních řešeních problémových lokalit ve Zlíně, ať už formou zadání tzv. Projektů pro Zlín, nebo vlastní studijní činností od malých urbanistických úloh až po strategicky důležité úkoly, jakými jsou v současné době např. koordinace výstavby Kongresového a univerzitního centra, rekonstrukce Malé scény a další. Naše výstavní radniční prostory Galerie 2. patro letos hostily 4 výstavy, pátá se pak odehrála v městském kulturním institutu Alternativa. Průběžně spolupracujeme s českými fakultami architektury a středními technickými školami formou zadání řešení se zlínskou problematikou semestrálních, bakalářských nebo diplomních prací, které konzultujeme a oponujeme. Intenzivní je také spolupráce s UTB, fakultou multimediálních komunikací.

Průběžně propagujeme město, především jeho původní, ale i současnou architekturu, jednak v rámci Zlína, ČR, ale i zahraničí prostřednictvím přednášek, seminářů, publikací v odborných i populárních časopisech, denním tisku, rozhlasu a televizi. Podílíme se na soutěži Stavba roku Zlínského kraje. Pravidelně doplňujeme své internetové stránky.

V průběhu roku 2005 vznikly tři důležité materiály, které se vymykají rutinní a iniciační práci a které mají potenciál ovlivnit výrazným způsobem urbanisticko-architektonické a stavební dění v našem městě. Jedná se o aktualizaci programu Regenerace Městské památkové zóny Zlín na období 2006 – 2010, rozsáhlou studii prezentovanou pod názvem „Zpátky k pásovému městu“ a především celostátní soutěž urbanisticko-architektonickou „Zlín – centrum“. O jednotlivých výše uvedených částech nyní podrobněji komentář.

## Projekty pro Zlín

Absence regulačního plánu středu města vyvolává potřebu studovat citlivá místa Zlína formou projektů, které se aktuálními lokalitami zabývají detailně. Ty řeší jednak okamžitou potřebu stanovení regulativů, jednak iniciují místa bez okamžitého konkrétního dopadu, nicméně ukazují na budoucí možnosti. V roce 2005 jsme zadali tyto projekty:

**1. Pěší tah Gahurova – východní část továrního areálu.** Od provozní stránky až po designérské detaily parteru řeší lokalitu arch. Pavel Míček a arch. Pavel Chládek.

## 2. Rekonstrukce a dostavba bývalé mateřské školy na sídlišti Letná pro potřeby továrního archivu.

Pro MMZ vypracoval ing. arch. Richard Turna „A“ 91

## 3. Domovní blok „Hradská“.

Venkovskou až periferní zástavbu v prostoru plaveckého areálu v ul. Hradská přeměnil v kvalitní příměstské bydlení ing. arch. Jan Přehnal.

## 4. Rekonstrukce části Komenského parku s altánkem pro potřeby veřejných vystoupení.

Málo využívanými zelenými plochami přímo v centru města se zabývá studie architektonické skupiny Element.

ÚHA se dále podílel na vytváření koncepcí nebo koordinaci již probíhajících realizací těchto závaznějších projektů ve městě:

- Kongresové a univerzitní centrum. (Účast v koordinační pracovní skupině, MMZ a UTB.)
- Zlaté jablko. (Projekt velkorysé dostavby polyfunkčního centra s multikinou, komercí a administrativou v bloku domů ulic Dlouhá – Rašínova – nám. Míru – tř. T. Bati, soukromý investor.)
- Polyfunkční komplex na Štefánikově ulici. (Další velkorysý projekt dostavby prostoru hřiště mezi bývalými objekty baťovských škol, firma ECM.)
- Domy s pečovatelskou službou v Malenovicích a na sídlišti Jižní Svahy, investor MMZ. Připravuje se jejich realizace.
- Pasáž Laguna, investor MMZ. (Projekt pro stavební povolení, S-projekt Zlín.)
- Probíhá realizace těchto větších celků:
  - a) polyfunkční domy s převahou bytů na ul. Březnické
  - b) polyfunkční dům se sídlem fy Zlínstav na ul. Bartošova
  - c) rekonstrukce a dostavba Malé scény včetně interiéru
  - d) další etapa rekonstrukce tzv. „univerzitního“ parku
  - e) suterénní části KUC (inž. sítě, technické vybavení, garáže).

## Spolupráce se školami architektonického a uměleckého zaměření

Naší nabídky na zaměření cca 10 vtipovaných lokalit ve Zlíně letos využila pouze Fakulta multimediálních komunikací Univerzity T. Bati. V ateliéru prostorové tvorby se designem městského mobiliáře zabývaly bakalářské práce studentů R. Štefánka a J. Hoferka. Problematiku novodobých skanzenů osvětlila ve své semestrální práci studentka M. Marešová.

Úpravu Kudlovské přehrady pro rekreační účely navrhla a obhajovala ve své diplomní práci studentka též fakulty L. Jukličková.

## Výstavní činnost (Galerie 2. patro, Alternativa)

### 1. Východní část továrního areálu

(výstava studie části komplexu, kterou pro Sdružení podnikatelů Baťova areálu vypracoval zlínský Centroprojekt s arch. K. Havlíšem).



## 2. Mladí zlíňští architekti

(práce mladých architektů do 35 let, kteří se ve Zlíně buď narodili, nebo zde mají své ateliéry. Výstava byla zahájena slavnostní vernisáží za účasti politické reprezentace města).

## 3. Stavba roku 2004 Zlínského kraje

(putovní výstava, představující všechny důležité realizace ve Zlínském kraji v roce 2004).

## 4. Zpátky k pásovému městu

(vybrané části z rozsáhlé studie ing. arch. Z. Chládky, CSc. Za garance ÚHA o jiném úhlu pohledu na budoucí rozvojové plochy města).

## 5. Zlín – centrum, urbanisticko-architektonická soutěž

(výstava výsledků celostátní soutěže byla pro svůj rozsah umístěna v městském kulturním institutu Alternativa. Její realizace byla svěřena žákům a pedagogům – akad. arch. J. Svoboda. Zhostili se jí s úspěchem. Slavnostní vernisáž proběhla za účasti politické reprezentace města).

## Propagace města, resp. „Zlínské architektury“

1. Pravidelná rubrika „Zlínská architektura“ v měsíčníku Magazín Zlín. V roce 2005 se v ní objevily tyto články:

- Jak na to šli v Litomyšli (č. 1) – srovnání měst.
- Tomáš Baťa, Jan Baťa (č. 3) – porovnání zakladatelů.
- Centrum Zlína – urbanisticko-architektonická soutěž (č. 5) – informace.
- Co přinesla architektonická soutěž ve Zlíně (č. 9).
- Rekonstruovat obřadní síň, ano či ne (č. 7).
- Dům s pečovatelskou službou v Malenovicích (č. 10).

Důležitým materiálem ve smyslu služby veřejnosti byla série 5 článků o územním plánování, které měly dát občanovi možnost základní orientace v mnoha spleťových vztazích, vazbách a dopadech při žádostech o novou výstavbu, ať už se jedná o jednotlivce, firmy či developerské společnosti. Věříme, že tato nutná osvěta splnila svůj účel (jednotlivé pasáže lze nalézt v Magazínech č. 3, 4, 6, 7 a 8).

2. ÚHA se podílel na organizaci 3. ročníku soutěže „Stavba roku 2004 Zlínského kraje“. Arch. P. Novák byl i letos předsedou odborné poroty. Město Zlín nebylo bohužel v letošním ročníku zastoupeno, neboť v uplynulém období nere realizovalo žádnou významnou stavbu.

3. Architekti ÚHA připravili materiál o vnějším a vnitřním dopravním skeletu pro seminář o budoucnosti východní části továrního areálu.

4. Architekti ÚHA připravili přednášku „Současná a budoucí architektura Zlína“ pro veřejnost v Krajské knihovně ve Zlíně.

5. Architekti ÚHA připravili materiál o urbanistickém a architektonickém vývoji Zlína pro publikaci Průvodce po moravské a slezské architektuře XX. století, kterou v roce 2005 vydalo nakladatelství Zlatý řez.

6. Architekti ÚHA průběžně spolupracují s tiskem, rozhlasem a televizí jak místní, regionální, tak i celoplošné provenience.

7. Pravidelně doplňujeme a rozšiřujeme naše internetové stránky – nové stavby, novinky z ÚHA, probíhající výstavy, změny ÚP apod.

## Regenerace Městské památkové zóny Zlín

Rokem 2006 vstupujeme do dalšího pětiletého období, kterým Ministerstvo kultury ČR traktuje tzv. „Program regenerace městských památkových zón a rezervací“. Pro další příliv pohříchu stále se zmenšujících objemů financí pro tyto účely bylo nutno vypracovat výhledový materiál na léta 2006 – 2010 ve smyslu nové aktualizace projektu včetně další koncepce. V čase tohoto předělu možná neuškodí provést mírnou rekapitulaci minulého období s nikoli nezajímavými údaji jak pro odbornou, tak i pro laickou veřejnost. (Program regenerace vypracovala pro Statutární město Zlín firma TRANSAT architekti pod vedením ing. A. Vsetečkové.)

- 20. 11. 1991 vyhláška JmKNV o Městské památkové zóně Zlín.
- Velmi důležitou složkou pro žádosti o dotace jsou podklady pro regeneraci, které nechává ÚHA vypracovat. Jsou to především: Pasportizace stavebních památek (90 objektů), Program regenerace, Pasportizace velkých urbánních celků (např. tovární areál), stavebně-historické průzkumy rozhodujících městských objektů a projekty rekonstruovaných budov.
- 123 km<sup>2</sup> činí celková rozloha města, přičemž rozloha MPZ je přibližně 700 hektarů a baťovská zástavba asi 70 % jejího území.
- Alarmující je úbytek počtu obyvatel Zlína:  
2001 – 82 292 obyvatel  
2004 – 79 369 obyvatel
- V současné době je na území města evidováno ve státním seznamu nemovitých kulturních památek celkem 53 objektů. Z toho 25 ryze historických, 18 objektů celků z baťovského období a 10 z období po r. 1950. Za klíčové objekty ve městě lze označit budovu č. 21 a Památník T. Bati.
- Město Zlín se do Programu regenerace přihlásilo v r. 1995.
- Pracovní skupina pro Regeneraci se schází 2–3x ročně a v současné době má toto obsazení: I. Ondrová, F. Petr, P. Novák, D. Nová, K. Pešatová, L. Horňáková, P. Žáková, R. Vrla, K. Havliš, P. Vsetečka.
- V období 2001 – 2005 byly dotace směřovány především do těchto objektů: Malá scéna (3 240 000 Kč/r. 2002, 2003 a 2005), Dům s malými byty „Drofa“ (2 680 000 Kč/r. 2001), Městské divadlo (1 940 000 Kč/r. 2004), Velké kino (960 000 Kč/r. 2003) a vila ing. M. Zikmunda (130 000 Kč/r. 2001, 2003 a 2004). Celková suma dotací za uvedené období činí cca 9 mil. Kč.
- V r. 2005 jsme získali celkem 450 tis. Kč, které byly použity pro obnovu Malé scény.
- Strategie Programu regenerace na období 2006 až 2010 je pokračovat v obnově významných solitérů a regeneraci baťovského města jako celku. Prioritními akcemi jsou:

1. Památník T. Bati.
2. Koncepce rozptýlené expozice baťovské architektury a kultury ve vybraných objektech.
3. Transformace východní části továrny – prezentace dochovaných objektů a technologií.
4. Centrum města.
5. Vybrané enklávy baťovských domků.

– Kromě těchto klíčových objektů a celků jsou do Programu regenerace na období 2006 – 2010 zahrnuty i RD typ „Karfík“, Gerbecova vila, ZŠ Dřevnická, Zimní lázně, Městské divadlo (včetně uměleckých děl a parteru), Malá scéna, Velké kino, Morýsovy domy, budovy č. 14. a 15. v továrně, Záložna, vila Zikmundova včetně zahrady, Věžové domy, filtrační stanice Zelené, radnice, zámecký park, park T. G. M., prostor pod Malou scénou a proluky na nám. Míru.

## Zpátky k pásovému městu

Vzhledem k silícím kritikám současně platného územního plánu a dosti odlišného stanoviska dnešního personálního obsazení k jeho filozofii a základním principům, inicioval ÚHA vypracování nového pohledu na tuto pro město klíčovou problematiku.

Tímto rozsáhlým projektem byl za koordinační činnosti ÚHA pověřen ateliér architekta Zdeňka Chládky. Práce byla rozdělena časově i obsahově do tří let a pod názvem „Zlín – urbanistická studie města“ obsahovala průzkum (r. 2002), návrh (r. 2003) a regulační studii lokálního centra Louky – Prštné (r. 2004). V roce 2005 pak proběhlo její dlouhodobé seznamování zejména s odbornou veřejností tak, aby myšlenky v práci obsažené uvízly v hlavách politiků, developerů, firem, urbanistů, architektů, sociologů, demografů a dalších. Namátkou uvedeme prezentaci pro vědeckou radu primátora Zlína, vedoucí odborů zlínského magistrátu, na vědeckém semináři pořádaném Univerzitou T. Bati apod. Tyto myšlenky chtějí výrazným způsobem ovlivnit práci na novém územním plánu, který nás čeká po schválení nového stavebního zákona, a také regulačním plánu středu města.

Principiálně jde o to, aby se nová bytová výstavba znovu vrátila zpoza horizontů sousedních kopců zpátky do údolí řeky Dřevnice. Aby došlo k posílení center původních obcí Lužkovic, Příkladu, Prštného, Louk, Tečovic i Kvítkovic. Typická venkovská zástavba zde bude postupně nahrazována příměstskou architekturou. Jednotlivá centra na pravém břehu řeky budou spojována komunikacemi, prostory mezi nimi budou vyčištěny od opuštěných výrobních objektů a skladů a nahrazeny novou zástavbou v širokém sortimentu nabídky od solitérních RD, dvojdomků, přes řadovou zástavbu, terasové a atriové domy a viladomy až po domy bytové na jižních svazích březnického údolí. Tato zástavba bude postupně doplněna o objekty občanské vybavenosti, které vytvoří z obcí soběstačné celky. Nesmí zde chybět ani pracovní příležitosti v menších výrobních jednotkách. Je důležité, aby se lidé s místem identifikovali, v dobrém slova smyslu se stali lokálními patrioty. Jelikož zde bydlí a většinou i pracují, nemusí denně místo opouštět a zvyšovat nezá-

doucí mobilitu v údolí. Bude se samozřejmě jednat o dlouhodobý proces, který se neobejde bez intervence města či developerských firem, nicméně v prostoru Prštné – Louky by mohlo najít nový domov 6 – 7 000 obyvatel, v celém údolí by to mohlo znamenat až 20 000 obyvatel.

Jedním z nejdůležitějších míst v popisované lokalitě bude zcela určitě styk katastrů měst Otrokovic a Zlína, tomu je třeba věnovat nevšední úsilí především.

## „Zlín – centrum“ – celostátní urbanisticko-architektonická soutěž s důrazem na dopravní řešení

Největší a nejdůležitější profesní událostí uplynulého roku však bylo zcela jistě vyhlášení celostátní ideové, veřejné, anonymní, jednokolové soutěže na centrum města. Naposledy se takové klání architektů konalo v roce 1968, před 37 lety! Velmi náročnou přípravu podkladů zajišťoval tým ÚHA už v posledních měsících r. 2004, a tak mohla být vlastní soutěž vyhlášena ke dni 21. ledna 2005, přičemž odevzdání návrhů bylo stanoveno na 16. 5. 2005. Velmi pečlivě byla vybrána porota, kde vedle členů závislých, tj. politické reprezentace (I. Ondrová, S. Nováčková, F. Petr, V. Řihák) a odborů radnice (D. Nová, P. Novák, P. Dohnal) byli nominováni porotci nezávislí s vysokým odborným kreditem (L. Lábus, R. Kolařík, J. Sedlák, J. Josífek, P. Pelčák, P. Hurník, A. Holý). Neobešli bychom se ani bez odborných znalců v oblasti památkové péče (J. Míčka), meziválečné funkcionalistické architektury (V. Šlapeta) a dopravy (P. Preininger, Z. Nekula). Soutěžní legislativou vládla J. Janíková a provozně obstarávala soutěž sekretářka J. Ingrová.

Soutěžní podmínky si vybralo 56 autorských kolektivů a odevzdalo je v termínu 27, což je vzhledem k rozsahu a obtížnosti úkolu počet značný. Bohužel 5 návrhů nemohlo být hodnoceno pro nesplnění soutěžních podmínek. Celkem bylo zkoumání podrobeno 22 návrhům. Hodnocení proběhlo 26. – 27. května 2005 v budově Krajského úřadu Zlínského kraje. Dvoudenní krásná a vyčerpávající práce poroty přinesla tyto výsledky: byly uděleny dvě rovnocenné první snížené ceny (arch. Z. Chládek a kol. ze Zlína a pražský architektonický tým pod vedením doc. J. Trávníčka), které věrně odrážely názory na budoucí možnou činnost v dané lokalitě. Druhá cena udělena nebyla a vedle jedné 3. ceny byly vyhlášeny dvě odměny a jedna odměna zvláštní. Vedle převážně české účasti byly i dvě zahraniční (Berlín, Vídeň). Celá soutěž přišla magistrát na částku přes 2 miliony korun.

Výsledky soutěže budou sloužit jako územně plánovací podklad a budou výchozím podkladem pro vypracování regulačního plánu centra města a případné změny ÚPN či vypracování nového územního plánu, při současném respektování autorského práva.

### Poznámka:

Všechny materiály, studie a projekty, uvedené v této výroční zprávě, byly většinou publikovány v tisku a na výstavách a jsou k nahlédnutí na ÚHA v budově zlínské radnice.

# **Odbor dopravy a silničního hospodářství**

Ing. Pavel Dohnal, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti odboru

Odbor dopravy a silničního hospodářství je složen z oddělení dopravy, oddělení provozu a přípravy investic, oddělení evidence řidičů a dopravních přestupků a oddělení evidence motorových vozidel. Oddělení lze charakterizovat hlavními dvěma oblastmi působení odboru, a to je z větší části výkon státní správy a v menším poměru výkon samosprávy.

Vedoucím odboru je řízena ekonomka odboru, která zpracovává odvod hotovosti vybraných správních poplatků a pokut za dopravní přestupky v jednotlivých odděleních, zadává faktury přijaté k proplacení na ekonomický odbor, vede evidenci majetku odboru, vypracovává návrh provozního a investičního rozpočtu, během roku sleduje jeho čerpání, zařazuje do majetku statutárního města dokončené investiční akce s příslušnou dokumentací a vydává pro občany města parkovací karty do parkomatů.

### 1.1. Oddělení dopravy

Předmětem činnosti je výkon státní správy v působnosti těchto zákonů:

- č. 13/97 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších změn a novel
- č. 50/76 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů
- č. 266/94 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů
- č. 111/94 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů
- č. 361/00 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 56/01 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 168/99 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů
- č. 71/1967 Sb., o správním řízení ve znění pozdějších předpisů
- provádí výkon státní správy na silnicích II. a III. třídy, místních a veřejně přístupných účelových komunikacích:
  - a) dopravní značení
  - b) agendu taxislužby
  - c) překopy a protlaký pod komunikacemi
  - d) odstraňování vraků
  - e) nové komunikační napojení
- vydává osvědčení k provozování stanic měření emisí
- je pověřeno výkonem speciálního stavebního úřadu pro stavby komunikací
- vykonává působnost dopravního správního úřadu pro autobusovou dopravu a drážního správního úřadu pro dopravu trolejbusovou
- podílí se na tvorbě podkladů pro územně plánovací dokumentaci – dopravní část
- zajišťuje přípravu investic pro statutární město Zlín
- vyjadřuje se k záměrům, projektům a majetkovým operacím

Na oddělení pracují kromě vedoucí oddělení dva stavební technici a tři odborní pracovníci.

Za rok 2005 bylo na úseku působnosti oddělení dopravy vydáno 843 rozhodnutí.

### 1.2. Oddělení provozu a přípravy investic

- vykonává státní správu dle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, v roce 2005 bylo vydáno 160 rozhodnutí pro zvláštní užívání komunikací na provádění stavebních prací, zřizování a provoz stánků, pojízdných, přenosných prodejních a jiných zařízení,
- pořádání sportovních, kulturních, zábavních a podobných akcí
- provádí přípravu investičních akcí a investorský dozor u menších investičních akcí
- koordinuje investiční činnost ve vztahu k Ředitelství silnic a dálnic ČR, správa Zlín, a Ředitelství silnic Zlínského kraje
- zajišťuje výkupy pozemků pro investiční akce odboru dopravy a silničního hospodářství a majetkové vypořádání pozemků historicky zastavěných místními komunikacemi.

Působí jako objednatel a metodicko-kontrolní orgán služeb pro obchodní společnost Technické služby Zlín, s. r. o. Především se jedná o tyto činnosti:

#### Čištění města

- strojní zametání vozovek, chodníků, veřejných ploch dle plánu čištění města na území města Zlína a jeho integrovaných obcí
- mechanizované čištění (zametání, oplachy) chodníků a komunikací
- čištění dešťových kanalizačních systémů
- ruční čištění (zastávky, podchody, chodníky)
- vývoz 877 ks košů s komunálním odpadem a 90 ks sepsímí exkrementy
- mechanizované sečení kolem komunikací a městských ploch
- chemická likvidace plevelů
- ve spolupráci s městskou policií bylo provedeno v roce 2005 blokové čištění ve 22 lokalitách Zlína

#### Běžná zimní a letní údržba komunikací

- stavební údržba a opravy vozovek a chodníků
- svislé dopravní značení
- vodorovné dopravní značení
- údržba a opravy zábradlí, svodidel
- čištění příkopů
- opravy dešťové kanalizace a uličních vpustí
- výkopové práce
- ruční zimní posypová služba

#### Zimní údržba

V zimním období, tj. od 1. 11. do 31. 3., zabezpečujeme prostřednictvím Technických služeb Zlín, s. r. o., pohotovost 24 hodin denně a provádíme mechanizovanou a ruční údržbu komunikací, chodníků a veřejných ploch a prostranství dle schváleného operačního plánu. Celkem se jedná o 217 km komunikací, 83 km chodníků, 34 330 m<sup>2</sup> veřejných prostranství, 2 513 m<sup>2</sup> lávek a mostů, 31 511 m<sup>2</sup> parkovišť a ostatních ploch, 12 922 m<sup>2</sup> točen MHD. Pro zajištění lepší kvality zimní údržby bylo v roce 2005 zakoupeno nové vozidlo (malý sypač) Multicar s kompletní výbavou. Pro potřeby ručního posypu bylo rozmístěno 424 beden s posypovým materiálem a 355 pytlů s posypovou solí.

Celkem bylo spotřebováno 2643 tun soli, 700 m<sup>3</sup> písku, 195 m<sup>3</sup> solanky.

## Veřejné osvětlení

Statutární město Zlín přispívá na provoz veřejného osvětlení pausální částkou. Veřejné osvětlení v počtu 10 056 kusů je od roku 2002 v majetku Technických služeb Zlín, s. r. o. V roce 2005 bylo v rámci plánovaných oprav sadových svítidel a projektu obnovy opraveno 964 ks neefektivních sadových svítidel a namontováno 1633 ks nových svítidel. V průběhu roku byla provedena výměna rozvaděčů veřejného osvětlení včetně regulátorů REVERBI v počtu dvou kusů v lokalitách Nad Ovcírnou, tř. T. Bati u Geodézie, byl zabezpečován servis fontány na náměstí Míru a provedena vánoční výzdoba na území celého města.

V roce 2005 byl dokončen projekt pod názvem „I. Segment obnovy veřejného osvětlení města Zlín, 1. část“.

Dále je prováděn pravidelný servis na 36 světelných křižovatkách.

## Správa objektů

Součástí správy je 8 placených parkovišť s kapacitou cca 1 200 parkovacích míst, 18 parkovacích automatů, tržiště Pod kaštany, kde je k dispozici cca 114 prodejních míst, 3 veřejná WC (podchod Svít, podchod Dlouhá a WC na nám. Míru), podchody včetně pojízdných schodů, garáže, městský mobiliář.

V závěru roku 2005 byly na ulici Vodní z obou směrů nainstalovány informační tabule, které zákazníka upozorní, zdali je parkovací zóna obsazena, či nikoliv. Parkoviště Kvítková a náměstí Práce (u Prioru) jsou nově vybavena závorovým systémem CROSS PARK, doplněným kamerami.

Na oddělení pracují vedoucí oddělení a tři odborní pracovníci.

## 1.3. Oddělení evidence vozidel

Předmětem činnosti je výkon státní správy v působnosti těchto zákonů:

- č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů
- vede registr silničních vozidel
- rozhoduje o zápisu silničních vozidel do registru vozidel a provádí zápisy změn údajů zapisovaných v registru
- přiděluje silničním motorovým vozidlům registrační značku a přiděluje tabulku s registrační značkou
- vydává osvědčení o registraci a technický průkaz silničního vozidla nebo technické osvědčení silničního vozidla
- provádí zápis a výmaz zástavního práva k silničním motorovým vozidlům
- rozhoduje o trvalém a dočasném vyřazení silničního vozidla z provozu
- schvaluje technickou způsobilost jednotlivě vyrobeného nebo přestavěného silničního vozidla
- schvaluje technickou způsobilost jednotlivě dovezeného vozidla
- rozhoduje o udělení a odnětí oprávnění k provozování stanice technické kontroly
- kontroluje doklady o pojištění při změnách v evidenci vozidel

- zpracovává oznámení, zasláná příslušnými orgány při silničních kontrolách a českou kanceláří pojistitelů
- včetně následného řešení těchto oznámení

V roce 2005 bylo na oddělení provedeno 29 043 evidenčních změn, schváleno 1 281 individuálně dovezených vozidel, provedeno 406 výpisů registru vozidel pro organizace a fyzické osoby. K 31. 12. 2005 bylo v registru silničních vozidel evidováno 67 565 vozidel. Na oddělení mimo vedoucího pracují dva technici a sedm referentek.

## 1.4. Oddělení evidence řidičů a dopravních přestupků

Pro činnost oddělení jsou využívány zejména zákony:

- č. 247/2000 Sb., o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti ve znění pozdějších předpisů
- č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů
- č. 71/1967 Sb., o správním řízení ve znění pozdějších předpisů
- č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě ve znění pozdějších předpisů
- č. 200/1990 Sb., o přestupcích ve znění pozdějších předpisů
- č. 277/2004 Sb., o stanovení zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel

## Oddělení evidence řídičských oprávnění a průkazů

- vede evidenci majitelů řídičských oprávnění, tj. osob majících trvalý nebo dlouhodobý pobyt na území Zlína, obce s pověřenou působností, v současné době se jedná asi o 59 643 řidičů
- vydává a vyměňuje řídičské průkazy a mezinárodní řídičské průkazy na žádost občanů (za rok 2005 bylo vystaveno nových nebo vyměněno 10 477 řídičských průkazů a asi 757 mezinárodních řídičských průkazů)
- vede evidenci, vystavuje a vydává rozhodnutí o absolvování zkoušek z profesní způsobilosti řidičů, u kterých to zákon vyžaduje
- zapisuje do evidenční karty řidiče údaje dané zákonem (přestupky, omezení či odnětí řídičského oprávnění), na základě dotazů orgánů činných v trestním řízení (policie, státní zastupitelství nebo soudy) pořizuje výpisy z evidenčních karet řidičů
- nařizuje v odůvodněných případech přezkoumání zdravotní způsobilosti držitele řídičského oprávnění
- rozhoduje o odnětí řídičského oprávnění v případech, kdy byla řidiči vyslovena příslušným orgánem sankce
- rozhoduje ve věcech podmínění, omezení, pozastavení, odnětí a vrácení řídičského oprávnění
- vybírá hotovost za správní poplatky vybírané v souvislosti s prováděnou agendou, vede pokladní deník a odevzdává vyúčtování pokladních stvrzenek, od 1. 5. 2004 vydává řídičské průkazy dle vzoru Evropské unie

## Oddělení dopravních přestupků

- projednává dopravní přestupky proti bezpečnosti a plynulosti silničního provozu, přestupky na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi a přestupky proti občanskému soužití
- řeší přestupky vyplývající ze zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě ve znění pozdějších předpisů,

- problematiku taxi služby, zvláštního užívání pozemních komunikací, porušování povinností a následků vyplývajících ze správních rozhodnutí, v případě porušení vydaného rozhodnutí nebo prováděné bez povolení
- projednává přestupky oznamované Policií ČR, cizineckou a pohraniční policií, celní správou, Městskou policií Zlín
  - spolupracuje s pojišťovnami, vyhotovuje relace sloužící jako podklad pro škodní plnění

V roce 2005 bylo projednáno 1283 přestupků, bylo uloženo celkem 3 035 500 Kč na pokutách, pouze ve 179 případech nebyly pokuty uhrazeny v termínu, a proto byly předány k exekučnímu vymáhání.

#### **Přezkušování uchazečů o řídičské oprávnění – zkušební komisaři**

- provádí zkoušky odborné způsobilosti žadatelů o řídičské oprávnění, popř. přezkušování v případech, že žadatel zkoušku napoprvé nesložil
- rozhoduje o vydání registrace k provozování autoškoly, o změně sídla, popř. o odnětí registrace
- nařizuje přezkušování z odborné způsobilosti držitele řídičského oprávnění, vystavuje osvědčení o profesní způsobilosti
- provádí dozor ve věcech získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel

V roce 2005 bylo uděleno 1550 řídičských oprávnění.

Provoz oddělení je zajišťován deseti referenty, vedoucí oddělení, tři referenti provádí správní řízení ve věcech dopravních přestupků. Dále na oddělení pracují administrativní pracovníci, dva zkušební komisaři a 3 referentky pro agendu řídičských průkazů.

## **2. Hodnocení činnosti odboru dopravy za rok 2005**

Odbor dopravy ve spolupráci s ŘSD ČR a s ŘSZK intenzivně pracoval na přípravě investice propojení silnic R49 a I/49, jehož součástí je „Obchvat Zálešná“. Rovněž připravoval ve spolupráci s ŘSZK investiční akci „Zlín – silnice II/497, Okružní křižovatka U Majáku“.

Oddělení provozu a přípravy investic připravilo a realizovalo v roce 2005 několik důležitých investic, jako např.

Cyklistická stezka Havlíčkovo nábřeží – třída 2. května a její pokračování na Burešov po levém břehu Janušovice, a to v návaznosti na již realizovanou cyklostezku Vršava – Zoo Lešná. Pokračovala Regenerace panelového sídliště Bartošova čtvrť – jižní částí vnitrobloku mezi ulicemi Dukelská a Kneslova. Byly realizovány chodníky v místě zbourané kapličky na Velíkové, chodník k zastávce MHD Boněcko, Jaroslavice. K realizaci byla připravena rekonstrukce místní komunikace Nad Ovčírnou I, rekonstrukce místní komunikace Ke hřbitovu – Jaroslavice. Z oprav místních komunikací, chodníků a parkovišť se kromě drobných lokálních a havarijních oprav vozovek, chodníků, vodorovného a svislého dopravního značení realizovaly ucelenější opravy chodníků před Dřofou, oprava MK Jaroslavické Paseky, oprava MK Na Valech, oprava chodníku ulice Podlesí I a II, oprava parkoviště ulice Jílová, oprava chodníku ulice Milíčova – zastávka MHD v Malenovicích, oprava parkovací plochy ulice Česká, oprava chodníku u zastávky MHD ulice Středová, oprava chodníku ulice Hony I, oprava ulice Zabráni v Malenovicích, oprava spojovacího chodníku Okružní – Dětská, oprava chodníku Hony III, oprava chodníku u knihovny F. Bartoše.

## **3. Konkrétní náměty pro řešení v dopravě na období roku 2006**

### **3.1. Státní investice**

#### **příprava:**

- propojení silnic R49 a I/49 (obchvat Zálešná)
- okružní křižovatka na silnici II/497 u Majáku

### **3.2. Městské investice**

- křižovatka Antonínova – 51. budova
- cyklostezka Havlíčkovo nábřeží – dokončení
- chodník na ulici Mladcovská
- chodník ul. Havlíčkova, Malenovice
- točna MHD Kudlov, směr Březůvky
- propojení MK v průmyslové zóně Zlín, východ do Lužkovic – 1. část
- chodník Štípa podél silnice III/4912
- rekonstrukce MK ulice Vinohrady, Prštné
- cyklostezka Husova – Centro Zlín, Malenovice

# **Odbor životního prostředí a zemědělství**

Ing. Vladimíra Pavlovová, vedoucí odboru

# 1. Náplň činnosti

## 1.1. Oddělení vodního hospodářství

Oddělení se zabývá především výkonem státní správy podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, ve znění pozdějších předpisů; zajišťuje tak činnost vodoprávního úřadu na správním území obce s rozšířenou působností. Na úseku samosprávy pak provádí kontrolu dodržování některých ustanovení obecně závazné vyhlášky č. 9/2000 O udržování čistoty ve městě Zlíně, pečuje o veřejné studny a koryta vodních toků ve vlastnictví města, řeší stížnosti a podněty občanů a v souladu se zákonem č. 85/1990 Sb., o právu petičním, vyřizuje petice občanů týkající se náplně činnosti oddělení. Chod oddělení zajišťuje celkem 7 zaměstnanců, z nichž jedno- mu byla současně svěřena oblast ekologické výchovy obyvatelstva ve Zlíně a environmentální vzdělávání,

### Přehled vydaných vodoprávních rozhodnutí

Rok	Počet rozhodnutí celkem	Stavební povolení	Kolaudační rozhodnutí
2003	246	98	74
2004	324	143	92
2005	337	124	84

### Přehled havárií na vodních tocích v roce 2005

Pořadí	Popis případu	Datum šetření	Původce havárie
1.	Slanický potok na Podhoří – rozpouštědlo ve vodním toku	25. 5.	nezjištěn
2.	Jaroslavický potok – bílá pěna na hladině (biologicky odbouratelná látka)	17. 7.	HZS ZK – mytí nádrže auta
3.	Kudlovská nádrž – bílá pěna na hladině (biologicky odbouratelná látka)	25. 8.	STEZA Zlín, s. r. o. – čištění bazénu
4.	Dřevnice v Prštném – olejové skvrny	11. 9.	nezjištěn
5.	Dřevnice v Želechovicích – bílá disperzní hmota v toku	14. 9.	nezjištěn
6.	Dřevnice v Přílukách – ropné látky ve vodním toku	3. 10.	nezjištěn

Malá úspěšnost zjištění původce havárií je způsobena ve většině případů tím, že znečištění se do vodního toku dostalo dešťovou kanalizací. Nelze tedy vytipovat konkrétní místo, kde ke znečištění došlo, zvláště, když původce znečištění následně propláchne svou dešťovou přípojkou čistou vodou a odstraní tak stopy svého nezákonného konání. V rámci kontrolní činnosti a na základě stížností občanů provedl VPÚ v roce 2005 revize způsobu odkanalizování u 26 nemovitostí, a to v lokalitách Jaroslavice (16 RD), Kudlov (4 objekty), Malenovice (3 RD), Zlínské Paseky (3 RD). V 18 případech byl zjištěn závadný stav odkanalizování nemovitostí, který byl následně řešen uložením nápravných opatření.

### 1.1.2. Protipovodňová ochrana

Oddělení vodního hospodářství (dále OVH) vykonává řadu činností souvisejících s protipovodňovou ochranou.

výchova a osvěta na Zlínsku (ve správním území města Zlína – obce s rozšířenou působností).

### 1.1.1. Vodoprávní úřad

V rámci výkonu státní správy přísluší vodoprávnímu úřadu (dále jen VPÚ) jakožto tzv. speciálnímu stavebnímu úřadu zejména vydávání stavebních povolení a kolaudačních rozhodnutí k vodním dílům, jako jsou např. vodovody, kanalizace, ČOV a další předčisticí zařízení, studny, tepelná čerpadla, hráze, jezy, vodní nádrže, úpravy koryt vodních toků atd. VPÚ vydává rovněž povolení k odběru či vypouštění vod, schvaluje havarijní, provozní a manipulační řady, řeší havárie vzniklé v souvislosti s podzemními či povrchovými vodami a zajišťuje vodoprávní dozor (dodržování vodního zákona a vydaných vodoprávních povolení, ukládání opatření k odstranění závad, dozor nad vodními díly). V neposlední řadě řeší podněty a stížnosti občanů na porušování předpisů na úseku vodního hospodářství a při zjištění jejich porušení ukládá opatření k nápravě, případně i sankce.

V rámci výkonu státní správy se na jaře uskutečnily povodňové prohlídky na všech vodních tocích na území města Zlína za účasti pracovníků vodoprávního úřadu a příslušného správce toku. Po vyhodnocení výsledků prohlídek byli vlastníci pobřežních pozemků, na kterých byly z hlediska ochrany před povodněmi zjištěny závady, vyzváni k zajištění nápravy. Opětovně byl aktualizován povodňový plán města Zlína i povodňový plán obce s rozšířenou působností (ORP); prověřena byla především správnost údajů týkajících se spojení na jednotlivé členy povodňových komisí.

Majitelé nemovitostí ohrožených povodněmi na území města Zlína byli prostřednictvím Magazínu Zlín vyzváni k aktualizaci svých povodňových plánů, které pro ně již před několika lety nechalo zpracovat město Zlín. K aktualizaci svých povodňových plánů byly vyzvány také právnické osoby – firmy vlastníci objekty v ohrožených územích. Začátkem jara proběhlo školení povodňového štabu a zapisovatelek povodňové komise.



Z pozice obecního úřadu ORP zajistilo OVH pro starosty obcí ohrožených povodněmi školení, jehož cílem bylo informovat povodňové orgány a další účastníky ochrany před povodněmi o rizicích vyplývajících z povodňových situací na drobných vodních tocích, včetně příslušné legislativy. Povodňová komise města Zlína i povodňová komise ORP Zlín byla v této souvislosti také proškolená v oblasti poskytování informací sdělovacím prostředkům, řízení ochrany účastníků při povodni a poskytování hlášené povodňové služby.

V průběhu roku 2005 došlo k významné události, kdy po letech příprav dokončil státní podnik Povodí Moravy stavbu protipovodňové hráze na Dřevnici, chránící městskou část Lužkovice. Na podzim byl dostavěn a uveden do provozu rekonstruovaný jez včetně osazení pohyblivé vzdouvací klapky, která zajišťuje regulaci výšky hladiny Dřevnice v Lužkovicích. Stavební technologie si vyžádala dočasné zúžení průtočného profilu (po dobu 6 měsíců), což se projevilo při letních deštích, kdy došlo v dotčeném úseku k vystoupaní hladiny až na druhý stupeň povodňové aktivity. V pohotovosti byla v tu dobu jak povodňová komise stavby, tak Městská policie Zlín a pracovníci OVH. Zaznamenány byly naštěstí pouze drobné škody na stavbě, k rozlivu mimo koryto Dřevnice nedošlo.

Síla vody se v létě projevila i v jiné části Lužkovic, v zástavbě na úpatí kopce Hamberk (ul. Hvozdenská). Při silných přívalových deštích zde došlo k sesuvu půdy, kterým byl zavalen a poškozen jeden obytný dům. Při sanačních pracích byla sesunutá zemina za pomoci členů Sboru dobrovolných hasičů Lužkovice odstraněna a svah nad domem stabilizován. Na organizaci záchranných a úklidových prací se významně podílelo několik zaměstnanců OVH, kteří po obhlídce místa okamžitě zajistili účast znalce na sesuvy, dohodli posouzení sesuvu Českou geologickou službou, komunikovali s vlastníky pole nad místem sesuvu, zajistili vypracování odborného posudku a následné provedení okamžitých protierozních opatření. Lokalita bude sledována i v průběhu následujících 2 – 3 let, aby byl včas zaznamenán každý případný pohyb půdy.

Během letních měsíců byly ve správním území ORP Zlín – v obcích ohrožených povodněmi – stanoveny odborným odhadem a následně vyznačeny pomocné hlášené profily typu „C“, které slouží povodňovým orgánům obcí k orientaci při vyhledávání povodňových stavů a zajištění včasného varování občanů před povodní. Přehled hlášených profilů současně s leteckými snímky své obce obdrželi starostové dotyčných obcí v listinné i elektronické podobě jako podklad pro práci svých povodňových orgánů. Na podzim zakoupilo město Zlín varovací zařízení, které bylo instalováno pod soutokem Dřevnice a Lutoninky v katastru obce Lípa. Toto zařízení pomocí ultrazvukového čidla snímá výšku hladiny v řece a data odesílá ke zpracování na počítačový server, který je následně ukládá na webových stránkách. Tak je umožněna téměř

okamžitá kontrola stavu vody v Dřevnici, včetně odhadu objemu přitékajícího do Zlína.

### 1.1.3. Správa a údržba vodních toků

Oddělení vodního hospodářství (OVH) v roce 2005 opět zajišťovalo pravidelnou údržbu vodních toků ve správě města Zlína (6 drobných vodních toků). Ta spočívá především v pravidelném sečení břehových porostů, ale rovněž v odstraňování nánosů a náletových křovin z koryta toku a úklidu odpadků.

Brzy z jara přispěli členové spolku Junák Zlín svou dobrovolnickou činností k vyčištění břehů řeky Dřevnice od naplavených odpadků, a to v úseku od Malenovic po obecní část Příluky. V průběhu dubna pak byly uklizeny nejvíce znečištěné úseky drobných vodních toků, které protékají zastavěnými částmi města. Sběr odpadků z koryt 8 potoků a současně i z ploch dvou městských ovocných sadů provedli pracovníci přijatí na veřejně prospěšné práce. Během týdne sesbírali celkem 60 pytlů odpadků (PET láhve, mikrotenové sáčky, kelímky apod.) a přibližně dvě multikáry objemného odpadu (hrnce, matrace, plechy, pneumatiky...).

Kromě těchto činností je každoročně prováděna rovněž údržba staveb tvořících koryta vodních toků. V této souvislosti zajistilo OVH po důkladné přípravě a projednání s orgánem ochrany přírody stavební povolení na úpravu a rozšíření části koryta Štípského potoka v městské části Štípa (v úseku od křižovatky s ul. K Farmě proti proudu vodního toku, podél ul. Stará cesta, v délce cca 150 m). Součástí stavby bude i rekonstrukce stávajících mostků – příjezdů ke čtyřem RD a především napojení dotčených domů na veřejnou kanalizaci. Stavba má tedy přispět nejen k ochraně domů před účinky častých lokálních povodní, ale rovněž ke zlepšení kvality vody ve Štípském potoce. Potřebná stavební povolení byla vydána koncem roku, takže stavbu bude možno realizovat v průběhu r. 2006, po provedení výběrového řízení na dodavatele.

### 1.1.4. Prameny podzemní vody

U známých a hojně využívaných pramenů podzemní vody ve Zlíně–Přílukách (u konečné stanice MHD) a v Malenovicích (Svatá voda) jsme – stejně jako v minulých letech – zajistili 4x v průběhu roku 2005 fyzikálně-chemický, biologický a mikrobiologický rozbor vody u Zdravotního ústavu se sídlem ve Zlíně. Podle výsledků provedených rozborů vykazuje voda těchto pramenů ve sledovaných ukazatelích dlouhodobě vlastnosti pitné vody. Jedná se však o nezajištěné zdroje pitné vody a nelze tedy zaručit, že voda z těchto pramenů nebude znečištěna a tím neztratí svoji kvalitu.

## Kvalita vody pramenů Příluky a Svatá voda v Malenovicích v roce 2005

parametr	pramen Příluky				pramen Malenovice				limit
	III/05	VI/05	VIII/05	X/05	III/05	VI/05	VIII/05	X/05	
dusitany (mg/l)	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	max. 0,50
dusičnany (mg/l)	<2,0	<2,0	<2,0	<2,0	7,0	9,8	9,0	8,9	max. 50
vápník a hořčík (mmol/l)	3,20	3,20	3,10	3,20	4,10	4,10	4,00	4,10	2,00 až 3,5 DH*
mangan (mg/l)	0,05	0,03	<0,02	0,03	0,07	<0,02	0,03	<0,02	max. 0,05

železo (mg/l)	0,08	0,03	0,03	0,02	0,22	<0,02	<0,02	<0,02	max. 0,20
koliformní bakterie (KTJ/100 ml)**	0	0	0	0	0	2	0	0	max. 0
bakterie E-coli (KTJ/100 ml)**	0	0	0	0	0	1	0	0	max. 0

\* KTJ kolonii tvořící jedinci

\*\* DH doporučená hodnota (jedná se o látky, jejichž přítomnost je ve vodě žádoucí)

### 1.1.5. Ekologická výchova

V zájmu informovanosti obyvatel o jednotlivých složkách životního prostředí na Zlínsku zpracoval OŽPaZ publikaci „Životní prostředí Zlínska a jeho ochrana 2005“. Publikace vyšla nákladem 7 560 výtisků, z nichž cca 2000 ks jsme distribuovali do všech zlínských základních škol. Brožurka je určena široké veřejnosti a je bezplatně k dispozici v budově radnice na odboru životního prostředí a zemědělství, na odboru městské zeleně a v městském informačním a turistickém středisku, v Krajské knihovně Františka Bartoše a jejích pobočkách. Na jaře 2005 jsme navíc zveřejnili její elektronickou verzi na internetových stránkách města Zlína [www.mesto-zlin.cz](http://www.mesto-zlin.cz) v sekci „Životní prostředí“. K dispozici je v českém i anglickém jazyce a oproti tištěné verzi poskytuje podrobnější informace k některým tématům.

Největší a nejprestižnější akcí roku 2005 v oblasti ekologické výchovy bylo zajištění oslav svátku Dne Země (22. duben), tentokrát na téma „Zvířata chovaná doma“. Akce ke Dni Země probíhaly celý týden a vrcholily akcí pro širokou veřejnost na náměstí Míru a v Zoo Zlín. Součástí programu byly přednášky, přírodovědná soutěž „Poznej a chraň!“ pro žáky základních škol, ukázky cvičení se psy (agility), hudební i taneční vystoupení. K vidění byli živí draví ptáci, ovečky z ekofarmy, ale také pejsci z útulku pro zvířata v nouzi Zlín-Vršava.

Oslavám svátku Dne Země ve Zlíně předcházelo vyhlášení výtvarné soutěže a soutěže o nejlepší vlastnoručně vyrobenou masku na téma „Zvířátka chovaná dětmi“, určené dětem zlínských základních škol. Z počtu cca 100 kusů výtvarných děl bylo vybráno 9 nejlepších. Vítězové soutěže byli oficiálně vyhlášeni a oceněni v rámci celodenní akce na náměstí 22. dubna. Ceny předal náměstek primátora města Zlína, Mgr. Hynek Steska. Soutěž o nejlepší masku byla vyhodnocena následně po vyhlášení vítězů výtvarné soutěže a pestrými balíčky (dárky od sponzorů) byly oceněny všechny masky. Průvod masek – zvířátek se potom vydal do ulic s cílem upozornit veřejnost na potřebu ochrany zvířat i prostředí, ve kterém všichni společně žijeme.

V červnu byl požádán odbor životního prostředí a zemědělství (OŽPaZ) koordinátorem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVO) ze 17. základní školy ve Zlíně o spolupráci při přípravě celodenní ekologické akce pořádané pro všechny děti této školy. V rámci spolupráce města a školy zde byl poprvé realizován výchovný program pro děti se zaměřením na primární třídění odpadů v domácnostech. Několik těchto interaktivních výukových programů realizoval ve škole za finanční podpory statutárního města (Ekofond) ČSOP Ekocentrum Čtyřlístek Zlín. V rámci této akce oslovil

OŽPaZ společnost Ekobat, s. r. o., Praha, zabývající se zpětným odběrem použitých monočládků. Společnost následně dodala do školy i na Magistrát města Zlína bezplatně několik malých kontejnerů (boxů) ke sběru tohoto nebezpečného odpadu.

Současně s výchovným programem na třídění odpadů realizuje ČSOP Ekocentrum Čtyřlístek ve zlínských školách na základě objednávky města také výchovný program „Pejsek není hračka“. Cílem tohoto výchovného programu je vytvořit v dětech povědomí, že pořídit si domů jakékoli zvířátko je především velká zodpovědnost, která kromě radosti přináší i mnoho povinností.

Na podzim roku 2005 dokončila pracovní skupina pro EVVO Zlínska „Strategický plán EVVO Zlínska pro rok 2005 – 2008“. Strategický plán byl vydán v tištěné podobě v nákladu 500 ks a distribuován do škol. Dokument obsahuje konkrétní úkoly pro jednotlivé členy pracovní skupiny na celé plánované období. Cílem strategického plánu je dosažení takového stavu, kdy jsou občané objektivně informováni o stavu a vývoji životního prostředí a získávají k prostředí vztah, který je základem šetrného a předvídatelného chování a jednání.

### 1.2. Oddělení ochrany přírody a zemědělství

Oddělení ochrany přírody a zemědělství se zabývá výkonem státní správy v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, zákonem č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, v platném znění, zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, v platném znění, zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, v platném znění, zákonem č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

Na úseku samosprávy provádělo oddělení kontrolu dodržování obecně závazné vyhlášky č. 19/2004 O podmínkách chovu a držení zvířat na území statutárního města Zlína. Kromě výše uvedeného byly také řešeny stížnosti a podněty občanů podle vyhlášky č. 150/1958 Ú. I. a petice občanů dle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním.

Na oddělení ochrany přírody a zemědělství pracuje nyní 6 zaměstnanců, jejichž pracovní náplní jsou následující činnosti:

- ochrana přírody a krajiny
- vyhlásování, ošetřování a záchrana památných stromů
- registrace významných krajinných prvků (VKP)
- povolování kácení dřevin rostoucích mimo les včetně ukládání náhradní výsadby

- zpracování a realizace územních systémů ekologické stability
- vyjádření k umístování staveb, k zásahům do VKP, ke konceptům a návrhům změn územně plánovací dokumentace (ÚPD)
- ochrana zemědělského půdního fondu (ZPF)
- souhlasy k odnětí pozemků ze ZPF
- rozhodnutí o předepsání odvodů za vynětí ze ZPF
- stanoviska ke konceptům a návrhům změn ÚPD
- vyjádření k návrhům tras liniových staveb zasahujících ZPF
- vyjádření ke změnám druhů pozemků a k PD staveb
- ukládání sankcí a opatření
- ochrana zvířat
- útulek pro toulavá a opuštěná zvířata
- případy týrání zvířat
- stížnosti, petice, přestupky
- deratizace
- stížnosti
- zajišťování deratizace

### 1.2.1. Ochrana přírody

Činnosti spojené s ochranou přírody a krajiny se řídí zákonem číslo 114/1992 Sb., v platném znění a od září 2005 je tato agenda zajišťována již třemi pracovníky odboru životního prostředí a zemědělství. Stále hlavní činností zůstává řešení žádostí o kácení dřevin rostoucích mimo les na pověřeném území města Zlína. V roce 2005 bylo vydáno 274 rozhodnutí o kácení dřevin rostoucích mimo les, z toho cca 200 souhlasných. Přibližně u 40 % z nich byla nařízena náhradní výsadba.

Z akcí, kde se kácení dotklo větších ploch, se jednalo zejména o:

- povolení kácení dřevin spojených s budováním cyklostezek (Tyršova – Centro, Januštice.)
- kácení dřevin v rámci realizace Kulturního a univerzitního centra ve Zlíně
- kácení v rámci rekonstrukcí předprostorů sídel firem
- II. etapa rekonstrukce výsadby Obeciny X–XVIII
- kácení v rámci pokračování akce regenerace sídliště Bartošova čtvrtě

Mezi další činnosti oddělení patří management vyhlášených významných krajinných prvků, památných stromů a realizovaných částí územního systému ekologické stability. Ve spolupráci s ČSOP Ekocentrum Čtyřlístek byly památné stromy na pověřeném území města Zlína opatřeny novými tabulemi v souladu s díkčí zákona číslo 114/1192 Sb., o ochraně přírody a krajiny a na přístupových komunikacích bylo zahájeno označování hranic přírodního parku Želechovické Paseky. Grafický návrh znaku tohoto přírodního parku navazuje na symboliku znaků přírodních parků Vizovické a Hostýnské vrchy. V uplynulém roce orgán ochrany přírody dále pokračoval ve stabilizaci sadu Baba tvořícího genofond starých odrůd jablek a byla zahájena obnova extenzivního polního třešňového sadu v lokalitě Kamenec v místní části Malenovice.

Na základě ust. § 4 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, vydal orgán ochrany přírody 22 závazných stanovisek k zásahům do významných krajinných prvků (většinou vodních toků) a podle § 12

cit. zákona 6 závazných stanovisek k umístování staveb do krajiny.

Další významnou činností orgánu ochrany přírody je ve spolupráci s orgánem ochrany zemědělského půdního fondu zpracovávat stanoviska při tvorbě a změnách územních plánů měst a obcí v našem správním území. V dané oblasti, kdy se orgány ochrany přírody podílí na tvorbě územních plánů s cílem zachování vyvážené ekologické krajiny, nedošlo k výraznějším posunům v myšlení veřejnosti a nadále jsou zachovalé části krajiny atakovány změnami územního plánu s cílem realizace zástavby rodinných domů.

### 1.2.2. Ochrana zemědělského půdního fondu

Odbor životního prostředí a zemědělství je mimo jiné příslušným orgánem státní správy ochrany zemědělského půdního fondu, která je upravena zákonem č. 334/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Zemědělská půda, to znamená pozemky, které jsou v katastru nemovitostí evidovány jako orná půda, zahrada, ovocný sad a trvalý travní porost (dříve louka nebo pastvina) je podle tohoto zákona součástí přírodního bohatství naší země a je jednou z hlavních a nenahraditelných složek životního prostředí.

Ochrana zemědělských ploch probíhá v podstatě ve dvou fázích. Ta prvotní a nejdůležitější je v rámci posuzování návrhů územně plánovacích podkladů měst a obcí v našem správním území. V poslední době neustále přibývá změn jednotlivých územních plánů, a to především v rámci snahy jednotlivých zastupitelstev měst a obcí o rozšíření nabídky ploch pro bydlení a průmyslovou výrobu. Tuto snahu chápeme a snažíme se v rámci našeho stanoviska o vstřícný přístup.

Objevují se však i snahy o zhodnocování pozemků vlastníků přeměnou na stavební parcely. Tento tzv. „restituční urbanismus“ (stavím, kde vlastním), se často vyznačuje přehlížením urbanistických a přírodních hodnot území a pohrdáním hodnotou zemědělské půdy. Takováto nekoncepční zástavba pak může nejen působit na pohled rušivě v krajině, ale přináší s sebou další negativa a v neposlední řadě další náklady pro města a obce, například nutnost svozu odpadů, údržbu komunikací, chodníků, veřejné osvětlení apod.

Je nutno si uvědomit, že v dnešní době a zvláště u větších měst má stále větší množství zemědělských ploch více krajinotvorný než produktivní charakter. I proto se snažíme, aby zpracovatelé využívali v maximální míře stávající zastavěná území a neustále hledáme kompromisy a varianty při rozšiřování zástavby směrem do volné krajiny.

Ve druhé fázi ochrany zemědělského půdního fondu pak vydáváme souhlas či nesouhlas při konkrétních stavebních záměrech, které se mají realizovat na doposud zemědělské půdě, a zejména stanovujeme podmínky při realizaci stavby. Pro investory to znamená zejména povinnost provést před vlastním zahájením stavby skrývkou kvalitní orníční vrstvy půdy a postarat se o její další hospodárné využití.

**Přehled vydaných souhlasů k odnětí půdy ze ZPF a výměry pozemků schválené k odnětí v jednotlivých letech.**

	<b>počet vydaných souhlasů</b>	<b>výměra celkem (m<sup>2</sup>)</b>	<b>výměra trvalého odnětí (m<sup>2</sup>)</b>	<b>výměra dočasného odnětí (m<sup>2</sup>)</b>
1995	108	110 237	106 695	3 542
1996	100	95 045	93 019	2 026
1997	142	149 171	148 295	876
1998	93	111 002	91 808	19 194
1999	87	72 482	71 868	614
2000	102	87 034	78 325	8 709
2001	114	105 642	105 582	60
2002	88	90 818	90 684	134
2003	101	100 981	100 777	204
2004	113	106 848	106 719	129
2005	122	83 366	83 326	40

**Přehled vydaných rozhodnutí o odvozech finančních poplatků za odnětí půdy (v Kč)**

<b>Rok</b>	<b>Počet rozhodnutí</b>	<b>Celková částka</b>	<b>Rok</b>	<b>Počet rozhodnutí</b>	<b>Celková částka</b>
1996	53	2 261 923	1997	42	1 768 590
1998	96	1 550 620	1999	34	329 478
2000	9	57 748	2001	6	10 987 680
2002	52	4 022 412	2003	22	270 172
2004	13	472 860	2005	31	592 642

Problémem, se kterým se oddělení ochrany přírody a zemědělství každoročně potýká, je velké množství neudržovaných a zaplevelených pozemků. Počet podnětů, týkajících se neudržovaných pozemků, je výrazně ovlivněn snížením počtu občanů podnikajících v zemědělství a rovněž nezájmem ze strany vlastníků pozemků, kteří tyto pozemky získali do svého vlastnictví prostřednictvím restitucí nebo dědictvím. Velkou skupinu rovněž tvoří občané, kteří pozemky skupují za účelem výhodné investice, ale na jejich údržbě se nepodílí téměř vůbec a mají snahu takto nabyté pozemky zařadit do ploch určených k zástavbě. V „přechodném období“ pak využívají stávající nedokonalé legislativy, která v této oblasti neumožňuje správním orgánům sjednání okamžité nápravy, a prostřednictvím odvolacích prostředků záměrně komplikují vedená řízení. Svým jednáním tak obtěžují ty občany, kteří platné zákony dodržují a o své pozemky řádně pečují. Zákon, který se předmětnou problematikou v současné době zabývá, je zákon č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči a tento do jisté míry rozšiřuje legislativní možnosti řešení tohoto problému.

Problematiku invazních druhů rostlin, zejména křídlatky sachalinské, japonské, jejich hybridů a bolševníku velkolepého, řeší oddělení dlouhodobě. Jednotlivé lokality výskytu na správním území města jsou průběžně monitorovány a zaznamenávány do mapových podkladů. V době vegetace je pak na jednotlivých porostech postupně prováděn mechanický a chemický zásah, jehož cílem je omezit rozvoj a zabránit tak dalšímu šíření.

**1.2.3. Chov zvířat ve městě**

Od začátku roku 2005 byla aplikována do praxe nová obecně závazná vyhláška č. 19/2004 o podmínkách chovu a držení zvířat na území statutárního města Zlína. Předmětná vyhláška je zjednodušená a svým obsahem zaměřena zejména na jeden z nejproblematičtějších chovů zvířat ve městě, kterým je bezpochyby chov psů. Obsahuje pravidla pro pohyb psů na veřejných prostranstvích tak, aby nedocházelo při prováděných kontrolách ke sporným případům. Oproti dřívějším předpisům obsahuje také povinnosti evidence a identifikace psů. Její příloha je rozšířena o novou lokalitu určenou pro volný pohyb psů a grafickou přílohu s vyobrazením značky – zákaz vodění psů. Tato slouží k označení míst ve městě, kde je jakýkoliv pohyb psů zakázán.

Z důvodu udržení populace polodivokých koček na území města Zlína pokračoval i v roce 2005 program podporující omezení jejich reprodukce. Z účelového fondu (Ekofond) byly v roce 2005 poskytnuty dotace na kastraci 54 kocourů a 140 koček v celkové výši 40 400 Kč.

V rámci osvěty k problematice chovu a držení zvířat ve městě byl na prvním stupni zlínských základních škol prezentován ve spolupráci s občanským sdružením Ekocentrum Čtyřlístek výchovný program zaměřený především na chov psů.

**Počet řešených stížností a přestupků – chovy zvířat**

	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>
Počet řešených případů	93	66	80	80	56	55

## Počet řešených podezření z týrání zvířat

	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Počet řešených případů	15	20	11	19	26	20

### 1.2.4. Útulek pro toulavá a opuštěná zvířata

V roce 2005 byl naplno zahájen provoz nového zařízení pro toulavá a opuštěná zvířata pod názvem Útulek pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava. Provozovatelem tohoto městského zařízení je sdružení fyzických osob (paní Danuše Šmigurová, MVDr. Dominik Gregořík a Mgr. Eva Ottová, PhD.).

Během uplynulého roku bylo celkem přijato 509 psů. Z tohoto počtu bylo 63 štěňat do věku 3 měsíců, dále pak 4 březí feny, které porodily v útulku dalších 25 štěňat. Všechna 88 štěňat bylo odchováno a byla zdravě předána do pěstounské péče.

#### Statistické údaje o pohybu psů (příjem – výdej) v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava

Stav k 1. 1. 2005		53
Příjem za r. 2005		509
Prošlo útulkem		562
Kastrováno		1
Pěstounská péče	48 %	272
Vráceno majiteli	35 %	198
Utraceno	2 %	12
Uhynulo	0,4 %	2
Útulek opustilo za r. 2005	86 %	484
Převedeno do r. 2006	14 %	78

Útulek Vršava je jedním z deseti útulků v České republice, který přijímá do své péče i kočky. Největší příjem zvířat byl zaznamenán v době jarních vrhů a na počátku zimy. Do zařízení byla přijata převážně kočata ve stáří od 3 do 6 měsíců. Dospělé kočky tvořily pouze malé procento příjmu. Většinou se jednalo o polodivoká zvířata.

#### Přehled pohybu psů v útulku od zahájení provozu

	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004*	2005
počet psů v útulku	349	443	371	406	375	362	357	351	299	562
majitelům vráceno	105	146	101	143	134	122	126	130	102	198
umístěno do pěstounské péče	180	254	211	219	189	166	172	175	144	272
uteklo	2	-	-	-	1	4	-	-	-	-
utraceno	12	-	-	6	3	8	4	4	3	12
úhyn	17	18	17	9	8	10	6	2	4	2
zůstalo do nového roku	33	25	42	29	40	52	49	40	46	78

\* do 14. 11. 2004 se týká útulku Suchý důl. Utrácení jsou pouze psi nevládně nemocní.

#### Počet koček v útulku

	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004*	2005
počet koček	88	88	90	112	108	155	146	154	198	335
Předáno do PP	82	73	63	76	43	91	108	100	116	289

\* do 14. 11. 2004 se týká útulku Suchý důl

#### Statistické údaje o pohybu koček v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava

Stav k 1. 1. 2005		35
Příjem za r. 2005		300
Prošlo útulkem		335
Kastrováno		55
Pěstounská péče	64 %	213
Vypuštěno	4 %	15
Utraceno	10 %	35
Uhynulo	8 %	26
Útulek opustilo za r. 2005	86 %	289
Převedeno do r. 2006	14 %	46

Během roku 2005 bylo do útulku přijato 101 ostatních zvířat. Z tohoto počtu bylo 37 ježků, 52 ptáků (kalousi ušatí, havran, poštolky, sova pálená, krahujec obecný, brkoslavi severní, šoupálek, racci, výr velký, labuť, drozdí, káňata, divoké kačeny, čáp černý, holubi, drozdík, kosí mláďata, rorýsi, rehek, sýkorky, sojka, vlaštovky, jirčičky, puštíci obecní, chřástal vodní, andulka žlutá, volavka), 11 drobných savců (kuny, potkan zlatý, mláďata divokých králíků, netopýři) a 1 želva vodní.

V případě příjmu ježků se jednalo o problém nedostatečné hmotnosti k zazimování, v případě ptáků šlo o poranění křídla či končetiny, popálení elektrickým proudem, o postřelení nebo pouze o psychický stres. V útulku bylo poraněným ptákům poskytnuto veterinární ošetření a po ukončení léčby byli dravci odvezeni do záchranné stanice Buchlovice, ostatní byli buď předáni jiným chovatelům, nebo vypuštěni do volné přírody (např. kuny), nebo si je rozebrali přírodní zájemci – např. mláďata divokých králíků.

Do útulku nejčastěji přiváželi nalezená zvířata pracovníci odchytné služby R.A.S. zřízené při Městské policii Zlín. Asi jednu čtvrtinu z přijatých zvířat tvořili nalezcenci, které přivezli do útulku sami občané.

## Finanční prostředky na zabezpečení provozu útluku

	1999	2000	2001	2002	2003	2004*	2005
Provoz útluku	862 344	877 801	712 824,50	666 795,00	676 391	727 215	1 979 162
jiné náklady	202 523	226 880	125 520,70	54 283,90	17 238	31 365	
celkem	1 064 867	1 104 681	838 345,20	721 078,90	693 629	758 580	

\* týká se útluku Suchý důl (do 14. 11. 2004) i Útluku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava

Platby (zisk útluku) za umístění psů ze smluvních obcí za rok 2005 činily 315 459 Kč.

### 1.2.5. Deratizace

Deratizaci veřejných ploch a objektů ve vlastnictví města Zlína prováděla zlínská firma Deratex, spol. s r. o. Deratizační zásah byl rozdělen do dvou částí. V jarních měsících bylo ošetřeno vnitřní město a na podzim následovaly všechny příměstské části a také problémové lokality, kde byl během roku zaznamenán největší výskyt hlodavců. Na podněty občanů reagovala firma operativně a zásahy byly prováděny do 24 hodin. O výsledku deratizačních zásahů byl odbor životního prostředí a zemědělství informován prostřednictvím vyhotovených protokolů, ve kterých byla uváděna lokalita, četnost výskytu hlodavců a aplikovaná nástraha, včetně vyhodnocení účelnosti.

### 1.3. Oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství

Oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství se zabývá výkonem státní správy v souladu se zákonem č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší, v platném znění, zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech, v platném znění, zákonem č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění. Na úseku samosprávy pak provádí kontrolu dodržování některých ustanovení obecně závazné vyhlášky č. 9/2000 O udržování čistoty ve městě Zlíně a dále obecně závazné vyhlášky č. 26/V/2001 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území statutárního města Zlína, včetně systému nakládání se stavebním odpadem. Oddělení řeší rovněž stížnosti a podněty občanů podle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním.

Chod oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství zajišťuje 5 zaměstnanců – dva pro ochranu ovzduší a tři pro odpadové hospodářství.

### 1.3.1. Ochrana ovzduší

- vedení evidence a zpoplatňování malých a středních zdrojů znečišťování ovzduší
- organizační zajišťování procesu posuzování vlivu na životní prostředí v rámci MMZ včetně vyjádření veřejnosti
- povolování spalování rostlinných materiálů v závislosti na rozptylových podmínkách ovzduší
- vyjádření k projektové dokumentaci staveb z hlediska ochrany ovzduší
- stížnosti, petice
- ukládání sankcí a nápravných opatření
- zajišťování provozu Automatizovaného imisního monitoringu (AIM)

Výkon státní správy na úseku ochrany ovzduší se řídí zákonem č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší, který byl 6x novelizován, platným zněním zákona č. 385/2005 Sb. a řadou prováděcích předpisů. K 31. 12. 2005 jich bylo vydáno celkem 12.

Malé zdroje znečišťování ovzduší (od 50 kW do 200 kW – spalovací zdroje) a technologické zdroje, které nejsou taxativně vyjmenovány v zákonu o ochraně ovzduší a prováděcích předpisech, jsou dle platné legislativy evidovány a kde vypočtený poplatek přesáhne částku 500 Kč, jsou pak každoročně zpoplatňovány. Malé zdroje spravuje a zpoplatňuje obec, poplatky z této činnosti jsou příjmem obce a musí být použity na ochranu životního prostředí.

V roce 2005 bylo vydáno 27 rozhodnutí s celkovou výší poplatku 48 900 Kč. Nezpoplatněných zdrojů bylo 33 a za nesplnění termínu oznamovací povinnosti byly uloženy 2 pokuty v celkové výši 1 500 Kč. Vývoj poplatkové agendy je uveden v následující tabulce:

Rok	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005
rozhodnutí o poplatku	154	149	118	133	132	142	145	21 <sup>x)</sup>	17	27
rozhodnutí o pokutě	5	4	0	3	0	5	4	3	4	2

x) – v roce 2003 již platila nová právní úprava v oblasti ochrany ovzduší (zákon č. 86/2002 Sb.)

Od 1. 1. 2003 je Magistrát města Zlína také správcem středních zdrojů znečišťování ovzduší na celém území obce s rozšířenou působností.

Za střední zdroje jsou považovány tepelné zdroje o výkonu od 200 kW do 5 MW a technologické zdroje taxativně vyjmenované v prováděcích předpisech k zákonu č. 86/2002 Sb.

Počet rozhodnutí o poplatku/pokutě za střední zdroje znečišťování ovzduší je uveden v následující tabulce.

Rok	2003	2004	2005
rozhodnutí o poplatku	159 zdrojů	166 zdrojů	188 zdrojů
celková finanční částka	113 300 Kč	118 300 Kč	121 400 Kč
rozhodnutí o pokutě		10 případů	7 případů
celková finanční částka	-	5 500 Kč	5 500 Kč

Do působnosti oddělení spadá i zajišťování naplňování zákona č. 100/2001 Sb. o hodnocení vlivů staveb na životní prostředí (EIA), v platném znění. V roce 2004 byly posuzovány ve zjišťovacím řízení dle cit. zákona tyto akce:

- Elektrizace trati vč. PEÚ Otrokovice – Zlín – Vizovice
- Koncept snižování emisí a imisí Zlínský kraj
- Výstavby skladové haly TESCO WORLD – II. etapa
- Výkupna surovin – areál Svit Zlín
- Linka pro povrchovou úpravu práškovými plasty
- SPUR, a. s., Zlín – Technologická hala TUBEX II
- Betonárna Zlín – zjišťovací řízení
- Obchodní centrum ZLATÉ JABLKO

### 1.3.2. Automatizovaný imisní monitoring

Ve Zlíně probíhá již 14. rok kontinuální měření kvality ovzduší. Během tohoto období se koncepce monitoringu ovzduší vyvíjela a doznala řady větších i menších změn. Postupně se měnil počet, ale i kvalitativní vybavení monitorovacích stanic. V současné době se jejich počet ustálil na čísle tři.

Z důvodu objektivnějšího získávání informací o aktuálním stavu ovzduší ve Zlíně proběhla v loňském roce rekonstrukce měřicí stanice Svit. V souladu s novelizací legislativy v oblasti ochrany ovzduší byly na této stanici, která svým umístěním ideálně reprezentuje střed města, zavedeny nejmodernější měřicí metody.

Stanice Svit po dokončení prací měří koncentrace oxidu siřičitého – SO<sub>2</sub>, oxidu dusičitého – NO<sub>2</sub>, troposférického

ozonu – O<sub>3</sub> a teplotu. Dále jsou zde prováděna měření meteorologie (dříve uskutečňovaná na stanici Centroprojekt). Zvláštní pozornost si zaslouží měření prашného aerosolu frakce PM<sub>10</sub>, který působí jako aktivní nosič pro nejrůznější částice včetně virů, těžkých kovů, pylů a podobně. Monitoring PM<sub>10</sub> se začal měřit ve Zlíně od 31. srpna 2004.

Stanice Centroprojekt nyní poskytuje informace o imisích SO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub> a teplotě.

Provoz stanice Malenovice nebyl omezen a struktura zde měřených veličin (SO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub> a teplota) zůstala již několik let beze změn.

Dalším měřicím zařízením na území města je stanice státní monitorovací sítě AIM, která reprezentuje lokalitu Jižní Svahy. Provozuje ji Český hydrometeorologický ústav. Výstupy z této stanice však zůstávají i přes naše urgencye veřejnosti nedostupné.

Okamžité údaje o stavu zlínského ovzduší lze získat právě na základě výše popsaných měření ze tří městských monitorovacích stanic, a to na internetových stránkách [www.mestozlin.cz](http://www.mestozlin.cz), v odkazu „Monitoring ovzduší“. Podrobné informace o kvalitě ovzduší ve Zlíně obsahuje nedávno vydaná publikace „Životní prostředí Zlínska a jeho ochrana“, která je k dispozici jak v písemné formě, tak i v rozšířené elektronické verzi (na stránkách [www.mestozlin.cz](http://www.mestozlin.cz), v odkazu „Nástěnka“).

Kontaktní osoby (OŽPaZ MMZ, odd. ochrany ovzduší a odpadového hospodářství, kanc. č. 401A):

- Ing. Olga Císařová (tel. č. 577 630 161),
- Ing. Ivo Kunc (tel. č. 577 630 200).

### Zákonem stanovené imisní limity sledovaných znečišťujících látek

Časový údaj	Oxid siřičitý (SO <sub>2</sub> )	Oxid dusičitý (NO <sub>2</sub> )	Ozón (O <sub>3</sub> )	Tuhé znečišťující látky (PM <sub>10</sub> )
Hodinový průměr (μ/m <sup>3</sup> )	350	200	120 (1)	-
Roční průměr (μ/m <sup>3</sup> )	50	40	-	40

(1) – 8hodinový průměr

### Vývoj koncentrací (ročních průměrů) měřených škodlivin za posledních 10 let je v následující tabulce

Ukazatel/rok	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003*	2004	2005
oxid siřičitý (μ/m <sup>3</sup> )	36	39	24	17	17	16	21	11	11	10
oxid dusíku (μ/m <sup>3</sup> )	75	74	52	47	44	58	79	73 <sup>xx</sup>	53	43
ozón (μ/m <sup>3</sup> )	30	39	39	42	38	34	29	16	19	33
TZL PM <sub>10</sub> (μ/m <sup>3</sup> )										46

x – v roce 2003 byly trvale v provozu pouze 3 měřicí stanice

xx – v kolonce oxidy dusíku je uveden v roce 2003 a 2004 průměr oxidu dusičitého (NO<sub>2</sub>)

Pro ozón není stanoven roční limit, limit pro klouzavou 8hodinovou koncentraci je 120 μ/m<sup>3</sup>.

Ukazatele uvedené v tabulce jsou poplatné původnímu zákonu č. 309/1991 Sb., který byl platný do 31. 5. 2002. Dnem 1. 6. 2002 nabyl účinnosti nový zákon o ochraně ovzduší č. 86/2002 Sb., který zavedl změny v druhu sledovaných ukazatelů znečišťování ovzduší.

Na úseku samosprávy byla za porušení obecně závazné vyhlášky „O udržování čistoty ve městě Zlíně“ uložena v 5 případech pokuta v celkové výši 13 000 Kč. V blokovém řízení byla uložena sankce ve dvou případech v celkové výši 800 Kč. Dále bylo řešeno celkem 40 stížností a podnětů občanů. 3 stížnosti byly postoupeny věcně a místně příslušným orgánům státní správy. Ve většině případů se stížnosti týkaly obtěžování kouřem jak v rodinných domech, tak ve firemních objektech, dále nadměrného hluku a obtěžování pachy.

Za účelem zlepšení kvality ovzduší na území města Zlína je již od r. 1998 vypisován jako jeden z dotačních titulů účelového fondu města Zlína (Ekofond) příspěvek ke krytí části nákladů spojených se změnou způsobu vytápění, při splnění podmínky, že došlo k nahrazení původního kotle na pevná paliva za jiné technologie šetrnější k životnímu prostředí. Možnosti poskytnutí dotace využilo v roce 2004 celkem 6 žadatelů. Celkově bylo vyplaceno pro uvedené účely 47 170 Kč.

### **1.3.3. Odpadové hospodářství**

- evidence přepravy nebezpečných odpadů
- souhlasy k nakládání s nebezpečnými odpady
- evidence zařízení pro nakládání s odpady
- likvidace černých skládek, následná kontrola lokalit
- vyjádření k projektové dokumentaci staveb z hlediska odpadového hospodářství
- stížnosti, petice
- ukládání sankcí a nápravných opatření

Výkon státní správy je prováděn podle zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění a v souladu s dalšími prováděcími předpisy k tomuto zákonu. Těžištěm činnosti státní správy v první třetině roku 2005 bylo zpracování evidence odpadů a nakládání s nimi za předchozí kalendářní rok.

Bylo zpracováno celkem 377 hlášení původců a v zákonem termínu, do 30. dubna, odesláno v elektronické podobě Ministerstvu životního prostředí ČR. V průběhu roku bylo vydáno celkem 118 souhlasů k nakládání s nebezpečnými odpady a souhlasů k upuštění od třídění původcům odpadů. Celoročně byly kontrolovány a zařazovány evidenční listy přepravy nebezpečných odpadů, kterých byly v některých obdobích doručovány i desítky denně.

### **1.3.4. Systém odpadového hospodářství**

V roce 2005 byla vybudována nová stanoviště na třídění papíru, plastů a skla. Jednalo se o 2 nová stanoviště v lokalitě Mokrá, 1 stanoviště na Mladcové, 1 stanoviště Pod Tlustou. Na Jižních Svazích byla realizována úprava ploch na 8 stanovištích. 11 stanovišť bylo vybudováno

nově. Na stanovištích Obeciny bylo umístěno 18 kusů nových separačních nádob.

V průběhu roku 2005 byla dokončena biologická rekultivace II. etapy skládky Suchý důl. Ke skládkování odpadů sloužila v roce 2005 III. etapa – první stavba této depozice, s jejímž uzavřením se počítá roku 2007. Proto ještě v průběhu roku 2005 byla otevřena další část skládky nazvaná Suchý důl III. etapa – druhá stavba. V roce 2005 byly na území města Zlína provozovány celkem čtyři sběrné dvory v lokalitách Louky, Zálešná, Jiráskova ul., Malenovice.

Provoz systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína se stejně jako v minulém roce řídil podle obecně závazné vyhlášky č. 26/V/2001 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území statutárního města Zlína, včetně systému nakládání se stavebním odpadem a po stránce ekonomické podle obecně závazné vyhlášky o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů č. 13/V/2002 ve znění novelizace č. 15/V/2003.

V roce 2005 byl dokončen „Plán odpadového hospodářství statutárního města Zlína“ a schválen Zastupitelstvem města Zlína dne 8. září 2005 usnesením číslo 23/23Z/2005. Kladné stanovisko nadřízeného orgánu státní správy, odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Zlínského kraje, k tomuto koncepčnímu dokumentu bylo získáno 10. ledna 2006 pod číslem jednacím KUZL 24 497/2005 ŽPZE – TH.

### **1.3.5. Technické služby Zlín, s. r. o.**

Ve statutárním městě Zlíně je svoz a zneškodnění komunálních odpadů zajišťováno prostřednictvím společnosti Technické služby Zlín, s. r. o., která má oprávnění k nakládání s odpady tak, jak to vyžaduje legislativa. Odpady se ve společnosti zabývá několik oddělení:

#### **Oddělení svozu odpadu**

Zajišťuje svoz směsného komunálního odpadu na území města Zlína včetně integrovaných obcí, nedostupných míst, chatových oblastí a dalších 26 samostatných obcí v okolí Zlína. V roce 2005 na území patřícím pod město Zlín sloužilo k shromažďování komunálních odpadů celkem 14 430 ks nádob o celkovém objemu 35 448 m<sup>3</sup> s vývozem realizovaným Technickými službami Zlín, s. r. o. Svoz neskladného domovního (velkoobjemového) odpadu je zajišťován vozidly s lineárním stlačením v rámci mobilních svozů z určených stanovišť ve schváleném časovém harmonogramu. Svoz je prováděn rovněž pomocí velkoobjemových kontejnerů ze sběrných dvorů a stanovišť určených Magistrátem města Zlína. Svoz tříděného odpadu se provádí 1 – 2krát týdně, dle zpracovaného pasportu. Sváží se odděleně papír, plast, sklo. Na území města Zlína se nachází 239 stanovišť na separaci odpadu. Dle schváleného odpadového kalendáře je svážen také nebezpečný odpad. V roce 2005 bylo nově zakoupeno svozové vozidlo „RENAULT – KARAX“, systém „rotopres.“



### **Oddělení třídírna**

V roce 2005 bylo na třídící lince v areálu Technických služeb Zlín, s. r. o., Louky vyříděno 1 992 tun recyklovatelného odpadu, tj. 976 t papíru, 365 t plastů a fólií a 651 t skla.

### **Oddělení sběrné dvory**

V roce 2005 byly na území města Zlína provozovány čtyři sběrné dvory v lokalitách Louky, Zálešná, Jiráskova ul., Malenovice. Občané zde mohli odložit všechny druhy odpadů včetně nebezpečných.

### **Oddělení skládka Suchý důl**

Na skládce odpadů Suchý důl bylo v roce 2005 uloženo celkem 50 962 tun odpadu, z toho 35 294 tun komunálního odpadu a 15 668 tun ostatního odpadu. Na skládku byl zakoupen nový nakladač KRAMER.

V průběhu roku 2005 byla dokončena biologická rekultivace II. etapy skládky Suchý důl. Ke skládkování odpadů sloužila v roce 2005 III. etapa – první stavba této deponie, s jejímž uzavřením se počítá roku 2007. Proto ještě v roce 2005 byla otevřena další část skládky nazvaná Suchý důl III. etapa – druhá stavba.

### **Mobilní svozy odpadů**

V roce 2005 pokračoval provoz sběru odpadů tímto způsobem v příměstských částech Zlína a v centru města podle schváleného rozpisu „Odpadového kalendáře města na rok 2005“. Za účelem informování občanů s cílem zlepšení této služby byly v tomto roce opět aktualizovány označníky na jednotlivých stanovištích a prováděn dohled nad průběhem svozů.

#### **1.3.6. Černé skládky**

Problematika černých skládek je řešena na odboru životního prostředí a zemědělství Magistrátu města Zlína od roku 1991. Na odboru je vedena evidence lokalit, ve kterých černé skládky vznikly nebo vznikají. Úklid nepovolených deponií odpadu na správním území města zabezpečují Technické služby Zlín, s. r. o.

Černé skládky vznikají nejčastěji uložením bioodpadu, ke kterému později přibude výkopový nebo stavební materiál a odpad komunální (nepotřebný nábytek apod.) Počet lokalit s výskytem černých skládek se nezmenšuje, objem odpadu odklizeného z těchto lokalit je však nižší než v předchozích letech.

## **2. Hodnocení činnosti**

### **2.1. Oddělení vodního hospodářství**

#### **Silné stránky**

- zajištění exportu dat provozní a majetkové evidence vodovodů a kanalizací, shromážděných od jejich vlastníků, v zákonném termínu na Ministerstvo zemědělství ČR
- zabezpečení úkolů při preventivní ochraně před povodněmi (aktualizace údajů v povodňových plánech města i fyzických osob z ohrožených oblastí, školení starostů obcí, povodňové prohlídky na vodních tocích, nácviky

povodňové komise, zajištění činnosti povodňové komise obce s rozšířenou působností)

- pořízení varovného systému – čidla kontrolujícího výšku hladiny vody na Dřevnici již nad městem, s předáváním dat na internet
- příprava projektové dokumentace a zajištění stavebního povolení stavby „Úprava koryta Štípského potoka“, kdy budou dotčené RD současně napojeny na veřejnou kanalizaci
- využití pracovních sil z Úřadu práce, určených k výkonu veřejně prospěšných prací, k zajištění úklidu koryt vodních toků na území města od odpadků,
- úspěšná spolupráce s členy Junáku Zlín při každoročním jarním úklidu koryta Dřevnice
- monitoring kvality vody v pramenech Příkladky a Svatá voda a po dobu letní sezony ve Zboženském rybníce
- zpracování strategického plánu pro environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu obyvatel Zlínska pro roky 2005 – 2008
- finanční podpora střediska ekologické výchovy Ekocentrum Čtyřlístek z Ekofondu města
- vydání a distribuce publikace o životním prostředí Zlínska, vytvoření anglické verze a zveřejnění na internetových stránkách města Zlína
- kvalitní zajištění akcí ke Dni Země, zaznamenán velký ohlas u občanů města
- úspěšné využívání praktikantů z Úřadu práce k zajištění zákonné povinnosti – převedení souhrnné vodoprávní evidence z listinné do elektronické podoby

#### **Slabé stránky**

- přetrvává neuspokojivý způsob odkanalizování, především ve starší zástavbě rodinných domů (nevyhovující septiky, trativody, dožívající kanalizace – splašková i dešťová)
- špatný technický stav různých nelegálních a bezprizorních staveb v korytech vodních toků (zborčené zídky, nekapacitní propustky), které zpravidla působí jako překážka ve vodním toku
- neuspořádané vlastnické vztahy u dříve vybudovaných kanalizací, problém zjištění subjektu odpovědného za opravu a údržbu těchto děl
- chybí ucelený pasport kanalizací, které jsou v majetku a správě města Zlína
- nedaří se završit projekt poldrů na potoce Baláš, zpochybněna jejich účelnost vzhledem k finančním nákladům
- nedostačující propagace akcí spojených s ekologickou výchovou

#### **Hrozby**

- znehodnocování pozemků a ohrožení půdy a podzemních vod, způsobené podmáčením splaškovými vodami ze septiků a dešťovými vodami nekontrolovaně vypouštěnými z jiných nemovitostí
- přetrvávající ohrožování Malenovic povodněmi
- znečišťování vodních toků odpadními vodami
- lhostejnost obyvatel k životnímu prostředí

#### **Možnosti**

- na základě vypracovaného plánu vodoprávního dozoru provádět v maximální možné míře kontroly způsobu odkanalizování, v případě závažného stavu okamžitě ukládat provedení nápravných opatření

- evidence lokalit, ve kterých chybí kanalizace zaústěná na ČOV, a důraznější prosazování jejího vybudování, hledání možností financování formou dotačních programů
- působit na starosty obcí za účelem vybudování kanalizace dle plánu rozvoje kanalizací
- uplatňovat možnost danou zákonem o vodovodech a kanalizacích – nařízení připojení objektu na veřejnou kanalizaci tam, kde je to technicky možné
- upozorňovat na nevhovující stav kanalizací v majetku města Zlína a na lokality, kde bude nutné realizovat výstavbu nové kanalizace
- prosadit do programového prohlášení Rady města Zlína na další volební období budování kanalizací v částech města, kde chybí
- prověřit další možnosti protipovodňových opatření na potoce Baláš (mimo poldry)
- nastavení vhodných grantových schémat pro EVO ve statutárním městě Zlíně
- naplňování strategického plánu EVO Zlínska zpracovaného na léta 2005–2008

#### **Rozvojový plán na r. 2006**

- elektronická evidence dříve vydaných rozhodnutí v rozsahu daném vodním zákonem prostřednictvím praktikantů
- dozorování stavby „Úprava koryta Štípského potoka“ tak, aby stavba byla v souladu s požadavky ochrany přírody a všechny dotčené RD byly řádně napojeny na veřejnou kanalizaci
- monitoring kvality vody v pramenech Příluka a Svatá voda a po dobu letní sezony v I. Zboženském rybníce
- důkladné proškolení zapisovatele PKMZ s praktickým nácvikem činností
- práce na přípravě projektu „Čištění a regenerace Kudlovské nádrže“
- práce na projektu protipovodňových opatření na potoce Baláš v Malenovicích
- využití zkušeností z předchozího roku pro kvalitní přípravu akcí ke Dni Země

## **2.2. Oddělení ochrany přírody a zemědělství**

### **Silné stránky**

- snižování populace volně se pohybujících koček realizací kastrování programu
- kvalitním prováděním deratizace snižování populace hlodavců na území města
- možnost umístění volně se pohybujících a zatoulaných psů a koček v zařízení Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava
- možnost umístění poraněných a handicapovaných volně žijících zvířat v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava
- efektivní spolupráce s Krajskou veterinární správou pro Zlínský kraj při aplikaci zákona na ochranu zvířat proti týrání do praxe
- pravidelný monitoring a likvidace invazních druhů rostlin (křídlatka, bolševník) na území města
- využití osvětového programu pro děti na téma chov psů ve městě
- k udržování čistoty ve městě bezplatné vydávání mikrotentových sáčků na psí exkrementy majitelům psů

- zlepšení stávající evidence psů prostřednictvím čipových známek
- posílení zelených ploch postupnou realizací prvků ÚSES v lokalitě sídliště Jižní Svahy

### **Slabé stránky**

- neefektivní právní úprava při řešení neudržovaných pozemků, špatná spolupráce s vlastníky neudržovaných zemědělských i nezemědělských pozemků na území města
- časté porušování obecně závazné vyhlášky „O podmínkách chovu a držení zvířat na území statutárního města Zlína“ majiteli psů
- malý počet vymezených míst pro volné venčení psů ve městě
- špatná spolupráce s vlastníky pozemků při prosazování zájmů ochrany přírody

### **Možnosti**

- užší spolupráce s Městskou policií Zlín při kontrole dodržování vyhlášky „O podmínkách chovu a držení zvířat na území statutárního města Zlína“
- další rozvoj osvěty občanů k problematice chovu psů ve městě
- změna vlastnických práv (do vlastnictví města či státu) k pozemkům dotčeným zájmy ochrany přírody
- zlepšit spolupráci se starosty obcí na pověřeném území při likvidaci invazních druhů rostlin

### **Hrozby**

- finančně náročný provoz zařízení Útulku pro zvířata v nouzi Zlín – Vršava
- problém erozí zemědělské půdy a odvodu extravilánových vod z ploch nad obytnými zástavbami
- pokračující nárůst ploch zaplevelených a neudržovaných pozemků
- nekoncepční rozšiřování záborů zemědělských ploch a ploch krajinné zeleně novými stavbami
- zvyšování neprostupnosti krajiny – rozšiřování zaplacených soukromých pozemků
- postupná zástavba ploch vymezených pro volné venčení psů

### **Rozvojový plán na rok 2006**

- rozšíření nabídky služeb pro majitele psů realizací přeměny části objektu psích kotců na hotel pro psy
- nadále sledovat neudržované pozemky a bránit šíření plevelů
- navázat lepší spolupráci s Obvodním oddělením Státní rostlinolékařské správy ve Zlíně ve věci neudržovaných zemědělských i nezemědělských pozemků v souladu s novým zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči
- i nadále monitorovat a likvidovat invazní druhy rostlin (bolševník, křídlatka) na správním území města
- pokračovat v rekonstrukci ovocných sadů v majetku města
- zprovoznění naučné stezky přírodním parkem Želechovické Paseky s názvem „Pasekářská stezka“
- částečná rekonstrukce levobřežní aleje mezi Čepkovem a Cigánovem
- rekonstrukce aleje v úseku Podvesná VIII–XIII
- vyhlášení 2 ks památných stromů na Provodově–Maleniskách
- vyhlášení VKP „Svárovec“ v Malenovicích

## 2.3. Ochrana ovzduší

### Silné stránky

- kontinuální měření kvality ovzduší prostřednictvím AIM a zveřejňování naměřených údajů na internetových stránkách města
- zřízení kontejneru s měřicím zařízením Českým hydro-meteorologickým ústavem v lokalitě Jižní Svahy jako součástí státní monitorovací sítě
- plošná revize dodržování zákonitosti v oblasti ochrany ovzduší
- účast na územním, stavebním a kolaudačním řízení, daná zákonem o ovzduší
- Město Zlín má zpracovaný „Program snižování emisí a imisí znečišťujících látek do ovzduší, správní území Zlín – Zlínský kraj“. Na program byla poskytnuta dotace ze SFŽP ve výši 60 %.

### Slabé stránky

- chybí metodika pro posouzení světelného znečištění
- chybí hluková mapa města

### Možnosti

- u investičních akcí s významným vlivem na kvalitu ovzduší zpracovávat rozptylovou studii
- zvýšit publicitu investičním akcím podléhajícím povinnému hodnocení vlivu na životní prostředí
- využívat prostředků Ekofondu k udělování dotací občanům na změnu způsobu vytápění
- posílit a řešit městskou dopravu, zejména trolejbusovou
- omezit nákladní dopravu ve městě (zásobování povolit pouze v určitých hodinách)
- podpořit jiné způsoby dopravy, než je automobilová doprava (tvorby cyklistických stezek, pěších zón atd.)
- podpořit využívání možností aplikace netradičních energetických zdrojů
- u nových staveb upřednostnit CZT v místech, kde je teplovodní síť vybudována

### Hrozby

- zvyšování podílu liniových zdrojů (automobilová doprava) na zhoršování kvality ovzduší v centru města (postupné zvyšování ozónu a fotochemického smogu v přízemní vrstvě atmosféry zejména v letních měsících)
- negativní důsledky vlivu nadměrného hluku z dopravy na zdraví obyvatel města

### Rozvojový plán na rok 2006

- z prostředků Ekofondu udělovat dotace občanům na změnu způsobu vytápění

- zpracovat hlukovou mapu města v návaznosti na dopravu
- předložit ke schválení ZMZ „Územní program snižování emisí a imisí znečišťujících látek do ovzduší“

## 2.4. Odpadové hospodářství

### Silné stránky

- provozování systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína pokrývajícího potřeby obyvatel města
- schválení Plánu odpadového hospodářství statutárního města Zlína na léta 2005 – 2009
- dokončení biologické rekultivace II. etapy skládky Suchý důl a otevření další části skládky nazvané Suchý důl III. etapa – druhá stavba
- vybudování nových stanovišť pro kontejnery na tříděný odpad
- zdokonalení a důsledná kontrola systému mobilních svozů a úklidových akcí v místních a městských částech města
- pravidelná kontrola rizikových lokalit vzniku černých skládek

### Slabé stránky

- přetrvává vysoký počet lokalit s výskytem černých skládek
- stále se nepodařilo navrhnout funkční systém sběru a využití biologicky rozložitelných komunálních odpadů
- nebyl zaveden tříděný sběr odpadů při mobilních svozech

### Možnosti

- rozšířit počet lokalit s kontejnery na tříděný odpad, rozšířit třídění odpadu o kartony, „tetrapaky“ a hliník
- rozšíření třídění skla na bílé a barevné
- zavedení systematických kontrol původců odpadu

### Hrozby

- ukládání nelegálního odpadu ze zahraničí
- vznik místních ohnisek šíření přenosných infekčních nemocí hlodavci v lokalitách s černými skládkami
- zpoždění zavedení funkčního systému sběru a využití biologicky rozložitelných komunálních odpadů
- nekázeň občanů při třídění odpadů

### Rozvojový plán na rok 2006

- efektivní rozvoj systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína na základě schváleného Plánu odpadového hospodářství statutárního města Zlína na léta 2005 – 2009



# **Odbor městské zeleně**

Ing. Ivo Divoký, vedoucí odboru

## 1. Oddělení státní správy lesů

Oddělení státní správy lesů, myslivosti a rybářství je součástí odboru městské zeleně a vykonává státní správu dle zákona o lesích č. 289/95 Sb., zákona o myslivosti č. 449/2001 Sb. a zákona o rybářství č. 99/2004 Sb. na území 29 obcí. Vykonává většinu činností státní správy na úseku lesů, myslivosti a rybářství po zrušených okresních úřadech, vede správní řízení dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a přestupková řízení dle zák. č. 200/1990 Sb., o přestupcích v platném znění.

V roce 2005 byla na úseku lesního hospodářství věnována opět zvýšená pozornost ochraně lesa proti rozšíření hmyzích škůdců, především lýkožroutů ve smrkových monokulturách. Byl prováděn pravidelný monitoring a kontroly v terénu. Na většině lokalit nebyl překročen základní stav. Důraz byl kladen na informování drobných vlastníků lesa o metodách ochrany lesa a na spolupráci s odbornými lesními hospodáři.

Vlastníci lesa byli seznamováni s odborným hospodařením v lese, s dotacemi na úseku lesního hospodářství.

Byly také řešeny nesoulady mezi skutečným stavem v přírodě a stavem operátu katastru nemovitostí, které vyplynuly z nové identifikace pozemků. Jednalo se především o převody mezi zemědělským půdním fondem a pozemky určenými k plnění funkcí lesa. Z hlediska zákona o lesích byly také řešeny návrhy změn územních plánů.

Na úseku myslivosti byla činnost zaměřena na kontrolu dodržování plánu lovu, počtu lovecky upotřebitelných psů, kontrolu přikrmování zvěře v době nouze, řešení problémů vznikajících nárůstem stavů černé zvěře. Důraz byl kladen na informování myslivecké veřejnosti o možnostech získání dotací na obnovu zemědělské krajiny.

Na úseku rybářství byly taktéž ustanoveny nové rybářské stráže na základě návrhu Moravského rybářského svazu.

## 2. Oddělení lesů

V roce 2005 probíhalo běžné hospodaření v obecních lesích. Pro přehled uvádíme základní výkony lesnické činnosti:

### Přehled hlavních výkonů lesnické činnosti městských lesů spravovaných OMZ za rok 2005:

Výkon	ha	m <sup>3</sup>
Zalesňování	2,06	
Přirozené zmlazení		
Těžba dříví:		
- mýtní úmyslná		1 297
- předmýtní úmyslná	10,28	222
- nahodilá		429
<b>Těžba celkem</b>		<b>1 948</b>
Prořezávky	3,96	

K zalesňování bylo použito 10 600 ks sazenic.

### Přehled hlavních výkonů lesnické činnosti městských lesů spravovaných Lesy pod Hostýnem, s. r. o., Zahnašovice v roce 2005 (úsek Velíková, Želechovice):

Výkon	ha	m <sup>3</sup>
Zalesňování	3,15	
Přirozené zmlazení		

Těžba dříví:

- mýtní úmyslná		2 193
- předmýtní úmyslná	37,06	437
- nahodilá		602
<b>Těžba celkem</b>		<b>3 232</b>
Prořezávky	13,83	

K zalesňování bylo použito 20 120 ks sazenic.

## 3. Oddělení údržby zeleně

V rámci systematické péče o městskou zeleň byla pracovníky OMZ prováděna intenzivní údržba travníkových ploch (v centru města 20 sečí, v ostatních čtvrtích a na sídlištích 3 až 5 sečí, vyhrabávání listí, sběr odpadků na zelených plochách, hnojení atd.). Na zvláště význačných plochách v centru města bylo dále prováděno lokální ošetření travníků selektivními herbicidy proti dvouděložným plevelům. Vedle provozu OMZ se na těchto pracích podíleli i soukromí dodavatelé (především v některých obytných čtvrtích vzdálenějších od centra města). V parku na nám. Míru, v parku Komenského a v průhledu k Domu umění vysadili pracovníci OMZ v rámci programu návratu květin do zlínských parků v podzimních měsících 10 tis. cibulí narcisů a 20 tis. cibulí drobných cibulovin. Ve stejném termínu realizovala pro OMZ soukromá firma výsadbu 40 tis. drobných cibulovin (ladonček) na návsi v Prštném. Dále byla prováděna pravidelná odborná údržba keřových skupin, cyklické střihání živých plotů, prořez stromů, kácení suchých a poškozených stromů, výřez náletových dřevin, prostorové probírky zahuštěných výsadb stromů, dosadba uhynulých a chybějících dřevin (hl. na Jižních Svazích). Veškerý biologický odpad vzniklý při zimní údržbě města (větvě a slabší kmeny) byl pracovníky OMZ poštěpkován a použit k mulčování nových nebo stávajících výsadb keřových skupin v parcích a obytné zeleni města. Pracovníci provozu OMZ vyrobili a umístili v zimních měsících roku po městě Zlíně také 8 velkých krmítek pro drobné ptactvo, kde pravidelně spolu s obyvateli doplňovali krmivo.

V roce 2005 bylo ve sklenících OMZ vypěstováno a následně vysazeno 28 000 kusů letniček. V celém městě je umístěno 28 květinových záhonů o celkové výměře 1 500 m<sup>2</sup>. Letničky zdobí hlavně parky v centru města a hlavní náměstí, ale město Zlín zároveň nezapomíná s výsadbami květin na významnější lokality zlínských sídlišť. Květiny dále pravidelně zdobí i okna budovy radnice a také byly v roce 2005 instalovány závěsné truhlíky v počtu 22 ks s květinami na sloupy veřejného osvětlení na ulicích Soudní, tř. T. Bati, Rašínovu, na nám. Míru a k novému katolickému kostelu na Jižních Svazích. Dále bylo květinami a okrasnou zelení osázeno 70 mobilních betonových truhlíků především v centru města a na sídlišti Jižní Svahy.

Vedle produkce letniček pěstují pracovníci OMZ v městských sklenících také základní sortiment pokojových a řezaných květin. Z doplňkového prodeje těchto květin občanům činily tržby za rok 2005 31 000 Kč.

Výsadby ve městě z produkce okrasné školky OMZ na Lesním hřbitově:

- 15 ks stromů (především ve čtvrti Obeciny, Jižní Svahy, Želechovice)
- 500 ks keřů (centrum města, čtvrt U majáku u nové kapličky, Vršava atd.)

### **Investiční akce odboru městské zeleně**

V roce 2005 pokračovaly stavební práce na akci Rejenerace panelového sídliště Bartošova čtvrť, v rámci které se zde realizovaly i sadové úpravy. Byla provedena rekonstrukce první části parku „Velryba“, kde na místě zdevastovaného pískoviště vzniklo nové dětské hřiště s lanovou pyramidou a atraktivními hracími prvky. Zároveň zde byly instalovány nové lavičky, odpadkové koše a stojany na kola. Spolu s realizací sadových úprav byly na Bartošově čtvrti provedeny práce za 3,2 mil. Kč.

V srpnu 2005 byla po třech letech dokončena také rekonstrukce části Návsi v Prštém (před hasičskou zbrojnicí). Byla zrekonstruována obslužná komunikace a prostory před domy se proměnily výsadbou trvalkových záhonů na květinovou promenádu. Celý prostor byl koncipován tak, aby vyhovoval každodennímu provozu na návsi, ale také aby umožňoval pořádání kulturních a společenských akcí, které se konají v blízkosti hasičské zbrojnice. První zatěžkávací zkouškou tento prostor prošel při oslavách stého výročí vzniku Sboru dobrovolných hasičů v Prštém, které se konaly v srpnu 2005.

V Centrálním parku Jižní Svahy byla dokončena výstavba další části – tzv. parkové krajiny. Vznikla zde velká odpočinková plocha s dětským hřištěm pro starší děti (s lanovou pyramidou, horolezeckou stěnou a dalšími atraktivními prvky), květinovými záhony a několika odpočívadly s krásným výhledem na západní část Zlína. Díky přidělené dotaci z ministerstva pro místní rozvoj ve výši 4,5 mil. Kč bylo možné upravit i prostor u žlebu, kde došlo k novému trasování a zpevnění příležitostné vodoteče. Kolem této strouhy byly opět vysázeny trvalky a cibuloviny. Dále zde vzniklo krásné posezení na velké dřevěné autorské lavici od sochaře Fekara. V Centrálním parku také byly zlepšeny povrchy dvou hřišť pro míčové hry, kdy původní nevyhovující povrch byl nahrazen umělou trávou a v druhém případě pryžovým povrchem. Před restaurací Belveder v Malenovicích byly definitivně dokončeny úpravy instalováním mobiliáře a dokončením

sadových úprav. Celý proces projektování byl od samého začátku projednáván s veřejností.

Po téměř ročním projednávání projektu s občany byla zahájena rekonstrukce prostoru bývalé mateřské školky nad kapličkou. Vznikne zde malé dětské hřiště, nové chodníky umožňující také jízdu na koloběžkách a za budovou bývalé školy vznikne univerzální hřiště pro míčové hry. Ve spolupráci s římskokatolickou církví dojde k souběžné úpravě prostoru u kapličky a propojení obou ploch, důležité především při pořádání větších svátků či akcí.

Ve spolupráci s odborem realizace investičních akcí byla zahájena rekonstrukce Univerzitního parku. Byly vybudovány dvě páteřní komunikace pro pěší včetně jejich osvětlení a osazení lavičkami. Konečně tak došlo k oficiálnímu pěšímu propojení frekventovaného tahu Úřad práce – náměstí Práce. Vznikl zde také rozsáhlý květinový záhon.

### **Soutěž Rozkvetlé město**

Do IX. ročníku soutěže Rozkvetlé město se přihlásilo 92 účastníků ve 3 kategoriích. Někteří soutěžící využili také možnosti přihlásit se do dvou kategorií zároveň. Nejpočetněji byla zastoupena kategorie „květinová výzdoba oken a balkonů bytových domů“. Slavnostní vyhlášení vítězů a oceněných se konalo v prostorách kulturního střediska Alternativa v Kolektivním domě.

### **Dětská hřiště**

V průběhu roku bylo vyřízeno více než 250 nejrůznějších požadavků na opravu či doplnění dětských hřišť. Mimo tyto běžné údržbové práce byly zrealizovány instalace větších hracích prvků na ul. Hluboká, Mladcová, Štípa, Velíková, Obeciny X. V Loukách bylo vybudováno nové dětské hřiště u bývalého obchodu. V Malenovicích na tř. Svobody došlo k výměně mlatového povrchu hřiště za asfaltový a kolem hřiště bylo vybudováno nové pevnější oplocení. Dále bylo zrekonstruováno oplocení u cca 10 hřišť.

---



# **Odbor živnostenský**

Bc. Naděžda Hasíková, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti

Živnostenský odbor zajišťuje výkon státní správy pro město Zlín a 28 přilehlých obcí. Struktura odboru je následující: vedoucí odboru, vedoucí oddělení kontrolního a správního, vedoucí oddělení registrace živností. V současné době má odbor živnostenský celkem 19 zaměstnanců (vedoucí odboru, ekonomka, vedoucí oddělení kontrolního a správního, 6 referentů oddělení kontrolního a správního, vedoucí oddělení registrace živností, 9 referentů oddělení registrace živností).

Živnostenský odbor MMZ měl k 31. 12. 2005 ve svém správním obvodu evidováno celkem 24 569 aktivních podnikatelů, z toho 20 817 fyzických osob a 3 752 právnických osob. Tito podnikatelé vlastní celkem 47 673 platných živnostenských oprávnění, z toho živnostenských oprávnění u fyzických osob 33 380 (ohlašovací živnosti 32 322, koncese 1 054, průmyslovým způsobem 4), u právnických osob 14 293 (ohlašovací živnosti 13 713, koncese 558, průmyslovým způsobem 22).

V roce 2005 byl živnostenský zákon celkem 8x novelizován.

### Oddělení registrace

V průběhu celého roku 2005 pracovníci registrace vykonávaly následující činnosti: přijímaly ohlášení živností a žádosti o udělení koncese; kontrolovaly splnění všeobecných a zvláštních podmínek stanovených pro provozování živností; vydávaly průkazy živnostenských oprávnění (živnostenské listy a koncesní listiny, případně osvědčení), vč. změnových; vybíraly od podnikatelů peníze za správní poplatky; přijímaly oznámení změn a doplnění týkající se údajů stanovených pro ohlášení živnosti, dále údajů a dokladů, které jsou stanoveny jako náležitosti

žádosti o koncesi (přerušení provozování živnosti, oznámení zahájení/ukončení provozování živnosti v provozovně, změny bydliště, sídla, místa podnikání, doplnění IČ, změny odpovědného zástupce, ...), zahajovaly správní řízení; vydávaly rozhodnutí; rušily průkazy živnostenských oprávnění na základě žádostí podnikatele; pokud ohlášení nemělo všechny předepsané náležitosti, vyzývaly k odstranění závad, případně rozhodly, že živnostenské oprávnění ohlášením nevzniklo; u koncesí žádaly dotčené orgány státní správy o vydání stanovisek; vyzývaly podnikatele k provedení transformací vyplývajících z novel ŽZ a zákonů souvisejících, rozesílaly opisy živnostenských listů a koncesních listin orgánům uvedeným v živnostenském zákoně. Všechny tyto údaje byly průběžně zapisovány do živnostenského rejstříku. Dvě pracovníce prováděly (mimo registraci podnikatelů) registraci zemědělců v souladu s ustanoveními zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství.

V březnu bylo zřízeno Centrální registrační místo pro podnikatele. Pracovníci odboru podávají začínajícím podnikatelům i informace týkající se prvotní registrace na finančním úřadě a OSSZ a předávají jim k vyplnění formuláře.

Dne 24. 11. 2005 došlo k překlopení dat do celorepublikového programu „Registru živnostenského podnikání“. Celkově lze zhodnotit, že rok 2005 byl z hlediska legislativních změn, změny „živnostenského software“ a překlápění dat velmi náročný. Všechny úkony byly zpracovány v zákonných lhůtách.

Výše popsané činnosti jsou doloženy následujícími tabulkami, jedná se pouze o převažující činnosti oddělení registrace, nejsou zde uvedeny počty neformálních dopisů, výzev,...

### Počet vydaných živnostenských listů a koncesních listin v roce 2005

Druhy ŽO	Fyzické osoby	Právnické osoby	Celkem	Srovnání s rokem 2004
Živnosti volné	1 058	938	1 996	+ 103
Živnosti řemeslné	262	106	368	+ 1
Živnosti vázané	133	100	233	+ 31
Koncese	30	35	65	- 22
Prům. způsobem	0	0	0	- 4
<b>Celkem</b>	<b>1 483</b>	<b>1 179</b>	<b>2 662</b>	<b>+ 109</b>

### Ostatní úkony vyplývající z živnostenského zákona (změny, zrušení, přerušení,...)

	Fyzické osoby	Právnické osoby	Celkem
Změny	1 138	939	2 077
Zrušení	685	108	793
Přerušení	3 236	141	3 377
Zrušení přerušení	396	12	408
<b>Celkem</b>	<b>5 455</b>	<b>1 200</b>	<b>6 655</b>

### Další úkony vyplývající z ustanovení živnostenského zákona

Evidence provozoven (oznámení zahájení nebo ukončení)	2 349
Evidence odpovědných zástupců	413
Vystaveno duplikátů ŽO	40
Provedeno úředních oprav ŽO	180
<b>Úkonů celkem</b>	<b>2 982</b>

## Úkony související se změnami živnostenského zákona a zákonů souvisejících – transformace

Projektanti	243
Chladicí zařízení	12
Zemědělství	61
Účetnictví	650
Lesnictví	92
Telekomunikace	11
<b>Úkonů celkem</b>	<b>1 069</b>

### Oddělení kontrolní a správní

V průběhu roku 2005 došlo ke sloučení oddělení živnostensko-správního a oddělení kontrolního, vzniklo oddělení kontrolní a správní. Náplň činnosti dvou zaniklých oddělení plně přešla do nově vzniklého oddělení. Na úseku kontroly je základem kontrolní práce dohled nad dodržováním ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání a zákona o ochraně spotřebitele. Proběhlo několik kontrolních šetření koordinovaných s dalšími kontrolními orgány. S Policií ČR proběhly kontrolní akce zaměřené na provoz zastaváren a prodejen použitého zboží.

Na jaře roku 2005 byly v rámci celostátní akce prověřeny cestovní kanceláře se zaměřením na kontrolu pojištění cestovních kanceláří proti úpadku.

Podnikání cizinců bylo šetřeno ve spolupráci s Úřadem práce Zlín a oddělením cizinecké policie ve Zlíně.

V roce 2005 byla provedena kontrola, která byla tematicky zaměřena na podnikání v oblasti řemeslných živností pekařství a cukrářství, hostinská činnost.

Zvýšená pozornost byla věnována řešení stížností občanů. Správní úsek se zabýval zejména vedením správních řízení s podnikateli z podnětu vlastního nebo z podnětu jiných orgánů státní správy, poradenskou činností v oblasti živnostenského práva a poskytováním informací a výpisů z živnostenského rejstříku.

Během roku 2005 bylo zahájeno správní řízení se 101 podnikateli ve věci sankčního zrušení živnostenského oprávnění nebo pozastavení provozování živnosti.

Nejčastějším důvodem ke zrušení živnostenského oprávnění je vznik překážky provozování živnosti, mající vztah ke konkurznímu řízení podle zákona č. 328/1991 Sb., o konkurzu a vyrovnání. Z tohoto důvodu bylo zahájeno správní řízení o zrušení živnostenského oprávnění s 41 právníky osobami, kterým bylo zrušeno 106 živností, a s 3 fyzickými osobami, kterým bylo zrušeno 6 živností. Z důvodu zániku povolení k pobytu na území České republiky bylo 17 zahraničním fyzickým osobám zrušeno živnostenské oprávnění.

### Údaje o činnosti oddělení kontrolního a správního

1. Přehled počtu provedených kontrol v součinnosti s jinými kontrolními orgány

Česká obchodní inspekce	2
Celní úřad	2
Policie ČR	10
Úřad práce	1

2. Počet provedených kontrol

Fyzické osoby	177
Právníkové osoby	118
Z toho cizinci	19
<b>Celkem</b>	<b>295</b>

3. Uložené pokuty

Ve správním řízení	24 000 Kč
Blokově	97 000 Kč
<b>Celkem</b>	<b>121 000 Kč</b>

4. Kontroly provedené na základě stížnosti občanů

**Celkem** **8 kontrol**

5. Dodržování zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele

Počet kontrol	44
Uložené pokuty	4 000 Kč

6. Sankční zrušení živnostenského oprávnění

Fyzické osoby	42
Právníkové osoby	120
<b>Celkem</b>	<b>162</b>

7. Sankční pozastavení provozování živnosti

Fyzické osoby	12
Právníkové osoby	7
<b>Celkem</b>	<b>19</b>

8. Počet výpisů ze živnostenského rejstříku

Z veřejné části	3
Z neveřejné části	317
<b>Celkem</b>	<b>320</b>

### Likvidace státních podniků

V roce 2005 pokračovala likvidační skupina v likvidaci státních podniků, jejichž zakladatelem je město Zlín. Jedná se o podniky: Okresní podnik služeb Zlín, s. p. v likvidaci, Restaurace a jídelny Zlín, s. p. v likvidaci, Uhelné sklady Zlín, s. p. v likvidaci, Okresní stavební podnik Zlín, s. p. v likvidaci.

Na základě žádosti ministerstva pro místní rozvoj řešila likvidační skupina zápis změny zakladatele v obchodním rejstříku u Okresního stavebního podniku Zlín, která nebyla v roce 1990 z neobjasněných důvodů provedena. Ve spolupráci se Státním okresním archivem na Klečůvce bylo vyhledáno rozhodnutí přednosty Okresního úřadu ve Zlíně, které prokazuje změnu zakladatele k 31. 12. 1990. Na základě tohoto rozhodnutí byl opětovně požádán Krajský soud v Brně o provedení změny v obchodním rejstříku. V měsíci listopadu byla tato změna potvrzena výpisem z obchodního rejstříku.

---

Vlastní likvidační činnost podniků, jejichž zakladatelem je město Zlín, byla zaměřena na činnosti směřující k jejich výmazu z obchodního rejstříku. Překážkou jsou dlouhotrvající konkurzní řízení úpadců, u kterých mají jednotlivé podniky přihlášeny své pohledávky. Bez ukončení konkurzních řízení nemůže být provedeno finanční vypořádání státních podniků a tím ukončena likvidace. V tomto roce bylo ukončeno pouze jedno konkurzní řízení, včetně finančního vypořádání.

V oblasti soudních řízení byl potvrzen odvolacím Vrchním soudem v Olomouci rozsudek Krajského soudu v Brně v případě Pomněnky Luhačovice a zastaveno odvolací řízení v případě Záložny Zlín.

Nadále zůstává nedořešena kauza Tržnice Zlín. Přesto, že již začátkem roku 2005 vzali žalobci žalobu zpět, nebylo dosud Krajským soudem v Brně vydáno písemné usnesení.

Další překážkou pro ukončení likvidace je nedořešená restituce. Restituenti se nedostavili na výzvu Pozemkového úřadu ve Zlíně k seznámení se spisem, k vyjádření k podkladům před vydáním rozhodnutí a k doplnění dokazování dle § 33 správního řádu. Restituenti požá-

dali Pozemkový úřad ve Zlíně, aby veškeré materiály týkající se vrácení předmětného majetku byly odeslány na Ústřední pozemkový fond do Prahy k posouzení. Na základě vyjádření Ústředního pozemkového úřadu vydá Pozemkový úřad ve Zlíně rozhodnutí.

Prodlužování dořešení restitučních nároků může nastat po vydání rozhodnutí Pozemkovým úřadem Zlín. Pozemkový úřad ve Zlíně bude svá rozhodnutí vydávat podle katastrálních území. Na jednotlivých katastrálních územích je zainteresováno i několik „povinných“. V případě, že u jednotlivých katastrálních území bude rozhodnutí vydat restituentům, stačí, aby jeden z „povinných“ se proti rozhodnutí odvolal, bude rozhodnutí o vydání zablokováno i pro ostatní „povinné“, kteří budou na rozhodnutí uvedeni. V případě, bude-li rozhodnutí nevydat, dá se předpokládat, že se odvolají restituenti. V obou případech s konečnou platností rozhoduje soud.

Pozemkový úřad ve Zlíně dopisem informuje o tom, že spisový materiál byl Ústředním pozemkovým úřadem v Praze vrácen. Spis je v šetření a doplňování podkladů na Pozemkovém úřadě ve Zlíně, který bude postupně vydávat rozhodnutí po jednotlivých katastrálních územích o nárokovaných nemovitostech.

**Odbor školství, zdravotnictví,  
mládeže a tělovýchovy**

Mgr. Karel Opravil, vedoucí odboru

# 1. Náplň činnosti

Odbor zajišťuje efektivní správu příspěvkových organizací a organizačních složek zřízených městem v oblasti své působnosti, to je školských, zdravotnických, sportovních zařízení, zařízení pro volný čas, jeslí a objektů těchto zařízení patřících do majetku města.

## Oddělení správy a metodiky školských a tělovýchovných zařízení

Prostřednictvím tohoto oddělení Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy zajišťuje povinnosti obce vyplývající ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti školství.

Oddělení provádí správu a metodické řízení příspěvkových organizací v působnosti odboru.

Zajišťuje agendu spojenou s využitím prostor objektů ve správě odboru, především pro mimoškolskou výchovu a sport. Spolupodílí se na správě Mateřského centra a jeslí. Zajišťuje činnost Komise výchovy a vzdělávání Rady města Zlína a Komise mládeže a tělovýchovy Rady města Zlína a Správní rady fondu mládeže a tělovýchovy. Podílí se na práci likvidační a inventarizační komise a škodní komise.

Ve spolupráci s ekonomickým oddělením tvoří zřizovací listiny jednotlivých příspěvkových organizací, vypracovává obecně závazné vyhlášky, týkající se školství.

Uvedené oddělení se rovněž spolupodílí na konkurzním řízení na ředitele základních i mateřských škol a organizačně zabezpečuje činnost konkurzní komise.

Oddělení správy a metodiky školských a tělovýchovných zařízení zabezpečuje také zápis do obchodního rejstříku a do školského rejstříku.

Řeší stížnosti občanů, rodičů a učitelů, dává vyjádření k žádostem o dotace, které chtějí příspěvkové organizace získat od různých nadací, a pomáhá v řešení pojistných událostí, spolupodílí se na zabezpečení inventarizace.

Zabezpečuje činnost Dětského zastupitelstva města Zlína, personálně i účast v komisích na různých dětských soutěžích.

Spolupodílí se rovněž na stanovení kritérií pro hodnocení ředitelů, spolupracuje na náplni pravidelných měsíčních porad s řediteli jednotlivých příspěvkových organizací.

Dále oddělení zpracovává plán oprav a údržby těchto příspěvkových organizací, zajišťuje technickou dokumentaci a připravenost realizace tohoto plánu. Zajišťuje opravy a údržbu majetku ve správě odboru. Zajišťuje materiální a technickou vybavenost středisek a školských zařízení.

Spolupracuje s Odborem realizace investičních akcí při přípravě a realizaci investičních akcí u příspěvkových organizací mateřských škol, základních škol a školních jídelen.

## V rámci oprav a údržby byly v roce 2005 zajišťovány a provedeny zejména tyto práce:

opravy a čištění kanalizace, revize vyplývající ze zákona – elektro, hromosvodů, elektrických a plynových zařízení, kotelen, komínů, tlakových nádob, tělocvičného zařízení, ručních hasicích přístrojů, hydrantů, výtahů apod.

Průběžně byly odstraňovány havárie střešních svodů, kanalizace, střešních krytin, elektrického osvětlení, opravy zařízení předmetů v profesi zdravotníka, opravy podlahových krytin a dlažeb, opravy žaluzií a zajišťovány případné opravy po revizích.

S ohledem na vyhlášku Ministerstva zdravotnictví číslo 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných a závěry kontrol Krajského hygienika Zlínského kraje, bylo pokračováno se stavebními úpravami ve školních jídelnách, byly osazeny ve vybraných kuchyních konvektomaty pro přípravu jídel, dále byla provedena výměna vadného strojního zařízení v kuchyních jako kotlů, sporáků, provedeny opravy škrabek brambor a dalších drobnějších spotřebičů ve školních jídelnách, a to v ZŠ i MŠ.

Dle zákona č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší a o změně některých dalších zákonů (zákon o ochraně ovzduší) a nařízení vlády č. 352/2002 Sb., kterým se stanoví emisní limity a další podmínky provozování spalovacích stacionárních zdrojů znečišťování ovzduší, bylo započato s autorizovaným měřením emisí a účinnosti spalování středních a malých zdrojů na školách a školských zařízeních odbornou firmou. Týká se to spalovacích zařízení od výkonu 11 kW do 200 kW u plynových zdrojů a od 15 kW do 200 kW u zařízení na tuhá paliva.

## Realizované větší opravy:

### Mateřské školy

MŠ Dětská 4698 – stavební práce, vodo, topo v kuchyni	270 000
MŠ Štípa 141 – stavební práce, VZT	190 000
MŠ Sokolská 3961 – GO sociálního zařízení, dveře	295 000
MŠ Prstné – zřízení půjčovny knih	192 000
MŠ Kúty 1963 – stavební práce, opravy v zahradě	86 000
MŠ Malenovice 835 – výměna rozvodů vody	548 000
MŠ Prostřední 3448 – opravy podlah	150 000
MŠ Santražiny 4224 – havárie vody, čerpadel, expanz. nádoby	153 000
MŠ Na vyhlídce 1016 – opravy střechy, zahradního zařízení	58 000
MŠ Slínová 4225 – stav. práce, nátěry oken, výměna dveří, robotu, škrabky	378 000
MŠ Slovenská 1808 – výměna žlabů, svodů, opr. kanalizace	230 000
MŠ Slovenská 3660 – opravy v zahradě, dodání myčky, škrabky	185 000
MŠ Štefánikova 2222 – vým. ohříváče, pečící trouby, stav. práce	159 000
MŠ Podhoří 516 – chodník pro jídelnu důchodců	192 000
MŠ Mladcová 107 – výměna kotlů – havárie	63 000
MŠ Kostelec 412 – stavební práce	62 000
MŠ Luční 4588 – dodání kotle, sporáku, konvektomatu	588 000
MŠ Kolektivní dům 3778 – dodání konvektomatu	415 000

## Základní školy

4. ZŠ Komenského I – výměna 3 ks sporáků	226 000
5. ZŠ Komenského II – havárie požární vody, oprava šaten	478 000
8. ZŠ Komenského 78 – oprava střechy, instalatérské práce	55 000
11. ZŠ tř. Svobody 868 – dodání konvektomatu	500 000
16. ZŠ Okružní 4685 – oprava venkovních schodů	135 000

## Školní jídelny

ŠJ Hradská 5189 – stavební práce	198 000
ŠJ při 7. ZŠ Kvítková 4338 – výměna kotle, řezačka masa	160 000

## Jesle

Tyršovo nábřeží 747 – stavební práce	208 000
Budovatelská 4820 – stavební práce, VZT	78 000

## Likvidační a inventarizační komise:

Likvidace probíhají na všech školách a školských zařízeních 2x do roka, a to k 30. 6. a 30. 9. každého roku, za účasti zástupce zřizovatele.

V roce 2005 byl na zlínských základních školách a jídelnách zlikvidován majetek v hodnotě 2 170 395 Kč a mateřských školách v hodnotě 1 101 000 Kč.

Inventarizace na školách a školských zařízeních probíhá vždy k 15. 1. následujícího roku, opět za účasti zástupce zřizovatele.

## Zařízení ve správě:

- 14 základních škol s právní subjektivitou
- 2 školní jídelny s právní subjektivitou
- 25 mateřských škol s právní subjektivitou

Ve školním roce 2005/2006 navštěvuje základní školy zhruba 6 516 žáků, mateřské školy zhruba 1 943 dětí.

Hlavním úkolem oddělení v roce 2005 bylo rozpracování nové školské legislativy do praxe, zahájení prací na koncepci školství statutárního města Zlína, zřízení školských rad, organizace konkurzních řízení na nové ředitele škol a rozvíjení činnosti Dětského zastupitelstva města Zlína.

## Komise výchovy a vzdělávání pracovala v roce 2005 ve složení:

PhDr. Szpak Zdeněk – předseda, Mgr. Steska Hynek, Jakšík Michal, Kůra Josef, Mgr. Moučková Jana, Mgr. Šlampa Libor, PaedDr. Sasín Zdeněk, PaedDr. Schincke Jiří, Mgr. Hyl Pavel, Mgr. Bráblíková Vladislava, PhDr. Uhlíková Lucie, RNDr. Novotný Petr, Mgr. Škarka Miroslav, Ing. Trávníček Miroslav, Mgr. Koutná Eva, Ing. Butnikošarovská Dagmar – členové.

Komise výchovy a vzdělávání zasedala v průběhu roku 6krát.

Hlavní problematika, kterou komise projednávala:

- projednávání zápisu dětí do základních a mateřských škol a s tím spojená problematika naplnění základních a v současné době hlavně mateřských škol
- využívání hřišť při základních školách a dozor na hřištích
- projednávání rekonstrukcí některých základních škol
- konkurzy na post ředitelů tří základních škol
- činnost a organizace Dětského zastupitelstva města Zlína
- problematika stanovení cen za pobyt v jeslích a nová zřizovací listina respiračního centra Budovatelská 4850

## Dětské zastupitelstvo města Zlína (DZMZ):

DZMZ má 30 členů z 15 základních škol, včetně Církevní základní školy. Pracuje pod vedením týmu vysokoškolařů z Univerzity Tomáše Bati. Organizačně – technické zabezpečení činnosti Dětského zastupitelstva města Zlína spadá do kompetence Odboru školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy, oddělení správy a metodiky školských a tělovýchovných zařízení.

Členové DZMZ se pravidelně, každé tři týdny, setkávají v budově Střediska volného času dětí a mládeže – „Ostrov radosti“, na Kotěrově ulici ve Zlíně. Před náročnějšími akcemi (např. World Harmony Run) jsou zasedání častější.

Hlavní náplní tohoto zastupitelstva je:

- řešení problémů, které se týkají dětí a školy,
- soutěže mezi školami,
- spolupráce s nadacemi a různými organizacemi,
- řešení otázek trávení volného času,
- spolupráce s regionální televizí,
- pořádání exkurzí,
- aktivní spolupráce s filmovým festivalem pro děti a mládež,
- celoroční projekty.

Projekty, na kterých DZMZ pracovalo v průběhu roku 2005 a stále v nich pokračuje:

- Projekt „Pomoc osamělým a opuštěným dětem“. Spolupráce je navázána s Dětským centrem Burešov – Zlín. DZMZ zorganizovalo stavění sněhuláků, velikonoční kreslení, otevírání hřišť, pohádkový les, discoshow, vánoční kreslení, mikulášskou besídku a divadelní představení pro děti.
- Projekt „Pomoc opuštěným zvířatům“, tzn. pomoc zvířatům v novém útulku.
- „Boj se šikanou na základních školách“.

Některé akce, jichž se DZMZ dále zúčastnilo:

- World Harmony Run (Světový běh harmonie),
- Bezpečná cesta do školy (celorepublikový projekt) – malé děti kreslí, větší popisují nebezpečná místa,
- Mikulášské odpoledne ve Slunečnici (pro děti z DC na Burešově a děti z mateřské školy pro zrakově postižené děti),
- 45. Mezinárodní festival filmů pro děti a mládež – Zlín 2005 (jako pomocný tým produkčního štábu MFFDM).

Prínos existence dětského zastupitelstva není zanedbatelný:

- děti se naučí komunikovat jak mezi sebou, tak i s dospělými,
- naučí se vyhledávat důležitá data ve velkém množství informací a zpracovávat je,
- realizovat a v život uvádět své nápady,

- získávají nové kamarády,
- setkávají se se zastupiteli města, s primátorem,
- účastní se různých akcí pro děti, které pořádá město,
- získávají zajímavé zkušenosti využitelné v budoucnu.

#### **Komise mládeže a tělovýchovy pracovala v roce 2005 ve složení:**

Ing. Petr Venený – předseda, členové – Mgr. Pavel Chwaszcz, Mgr. Karel Jankovič, Vlastimil Karola, Jaromír Schneider, PhDr. Zdeněk Szpak, Miroslav Michalovský, Libor Kubíček, PaedDr. Zdeněk Sasín, Ing. Jaroslav Hrobařík, Radek Tesař, Pavla Jiskrová, Josef Šlahař, Anna Bubeníčková, Petr Martínek, Pavel Brímus.

V roce 2005 komise zasedala celkem 8krát.

Hlavní řešenou problematikou bylo:

- zhodnocení akce „Vyhlášení nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína za rok 2004“,
- dotace na provoz tělovýchovných zařízení v roce 2005,
- kritéria a dotace na provoz veřejných koupališť ve Zlíně,
- využití hřišť a tělocvičen v základních škol,
- rozšíření lyžařské sjezdovky ve Zlíně,
- změna statutu a pravidel pro vyhlášení nejúspěšnějších sportovců a příprava akce „Vyhlášení nejúspěšnějších sportovců za rok 2005“.

#### **Vyhlášení deseti nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína**

V roce 2005 se konalo již po desáté „Vyhlášení deseti nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína“ za uplynulý kalendářní rok.

Vyhlášení jsou jednotlivci a nejúspěšnější kolektiv za vynikající sportovní výsledky a vzornou reprezentaci města Zlína dle kritérií schválených Radou města Zlína. Ocenění, které představuje poháry a věcné ceny, se uděluje na návrh sportovních organizací působících na území města Zlína.

Vítězem v kategorii jednotlivců se stal Jaroslav Balašík z HC Hamé Zlín, nejúspěšnějším kolektivem byl vyhodnocen HC Hamé Zlín.

#### **Fond mládeže a tělovýchovy města Zlína**

Město zřizuje několik účelových fondů. Fond mládeže a tělovýchovy, který je součástí náplně práce tohoto oddělení, je zřízen k podpoře činností v oblasti dětí a mládeže, tělovýchovy a k podpoře programů v oblasti sociálně patologických jevů. Z prostředků fondu jsou podporovány zejména dětské, mládežnické a sportovní organizace a organizace zaměřené na primární prevenci sociálně patologických jevů. Každý fond má svůj statut schválený zastupitelstvem města, jehož přípravou se zabývají příslušné komise rady města. Nedílnou součástí statutu jsou pravidla pro přidělování dotací, kterými se při svém rozhodování řídí správní rada fondu. Do výše 100 tis. Kč dotace schvalovala správní rada fondu a dotace nad 100 tis. Kč schvalovala Rada města Zlína. Zastupitelstvu města Zlína je čtvrtletně předkládán na vědomí přehled schválených dotací.

#### **Správní rada Fondu mládeže a tělovýchovy pracovala ve složení:**

Ing. Petr Venený – předseda KMTV RMZ  
 Mgr. Hynek Steska – člen RMZ, člen KMTV RMZ  
 Mgr. Pavel Chwaszcz – člen KMTV RMZ  
 Mgr. Karel Jankovič – člen KMTV RMZ

PhDr. Zdeněk Szpak – člen KMTV RMZ  
 Jaromír Schneider – člen KMTV RMZ  
 Petr Martínek – člen KMTV RMZ

Fond mládeže a tělovýchovy byl interně rozdělen na fond mládeže, fond tělovýchovy a fond prevence.

Z fondu mládeže byly dotace přiděleny na:

- činnost mládežnických organizací
- táborové pobyty dětí

Z fondu tělovýchovy byly dotace přiděleny na:

- činnost sportovních organizací
- akce nadregionálního – republikového významu.

Z fondu prevence byly dotace přiděleny na:

- projekty prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže.

V roce 2005 bylo projednáno 153 žádostí a vyplaceno celkem 9 348 389,50 Kč.

#### **Přehled čerpání fondu od r. 1994**

<b>Rok</b>	<b>Příjem</b>	<b>Čerpání v Kč</b>
1994	1 167 889,00	874 655,90
1995	3 486 580,00	2 385 580,00
1996	2 973 900,00	2 573 932,00
1997	3 500 000,00	4 723 400,40
1998	4 852 000,00	4 999 234,00
1999	6 443 000,00	6 609 274,00
2000	8 775 000,00	8 870 167,35
2001	10 000 000,00	9 455 583,50
2002	10 000 000,00	10 643 582,00
2003	10 000 000,00	9 887 244,00
2004	9 300 000,00	9 446 434,00
2005	9 300 000,00	9 348 389,50

#### **Dotace z rozpočtu města na úhradu nákladů tělovýchovných zařízení**

Z rozpočtu města, z § 3419 – Tělovýchova a zájmová činnost, jsou každoročně poskytovány dotace velkým sportovním organizacím, které mají vlastní sportoviště nebo sportoviště v dlouhodobé výpůjčce nebo nájmu na území města Zlína, na úhradu nákladů těchto tělovýchovných zařízení.

V roce 2005 bylo schváleno Zastupitelstvem města Zlína přidělení dotací těmto organizacím:

TJ Sokol Prštné	137 000 Kč
Orel – jednota Zlín	203 000 Kč
TJ Sokol Malenovice	227 000 Kč
TJ Sokol Zlín	381 000 Kč
HC Hamé Zlín	4 650 000 Kč
Sportovní kluby Zlín	6 402 000 Kč

Celkem byly dotace poskytnuty ve výši 12 mil. Kč.

#### **Dotace z rozpočtu města na úhradu provozu veřejných koupališť ve městě Zlíně**

V roce 2000 Zastupitelstvo města Zlína schválilo na svém zasedání záměr podporovat provoz veřejných koupališť na území města Zlína.



V roce 2005 z rozpočtu města, z § 3429 – Ostatní zájmová činnost a rekreace, byly poskytnuty dotace na úhradu provozu veřejných koupališť ve městě Zlíně těmto organizacím:

Koupaliště Louky, s. r. o.	
– koupaliště Louky	197 000 Kč
Riviéra, s. r. o., Zlín	
– koupaliště Malenovice	147 000 Kč
Zlínsat, s. r. o., Hotel Lázně Kostelec	
– koupaliště Kostelec	356 000 Kč

#### Oddělení zdravotnictví a prevence kriminality

V oblasti prevence kriminality oddělení pracuje v rámci Komplexního součinnostního programu prevence kriminality a sociálně patologických jevů na místní úrovni ve Zlíně.

Řídí činnost Střediska volného času dětí a mládeže – „Ostrov radosti“ a krizovou Linku SOS.

Zpracovává přestupky na úseku zdravotnictví dle ust. § 29 odst. 1 a přestupky na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi dle ust. § 30 odst. 1 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů.

Oddělení zajišťuje činnost Fondu zdraví města Zlína a připravuje podklady pro Správní radu Fondu zdraví. Řídí činnost Mateřského centra a zdravotnických zařízení, jejichž zřizovatelem je statutární město Zlín, a to jsou: jesle, Centrum pro respiračně oslabené děti a Rehabilitační stacionář.

#### Statistika projednávaných přestupků

Počet přestupků (celkem)	8
Odloženo	2
Vyřízeno blokově	6
Uloženo na pokutách	2 900 Kč

#### Zdravotnictví

Distribuce tiskopisů na vydávání omamných a psychotropních látek.

Zajišťuje výrobu a distribuci receptů a žádanek označených modrým pruhem pro osoby provozující zdravotnické zařízení, zařízení ústavní soc. péče nebo odborné veterinární činnosti s místem výkonu ve správním obvodu města Zlína dle vyhlášky č. 30/2003 Sb.

#### Distribuce receptů a žádanek v roce 2005

objednávky	
počet objednávek	19
recepty	
počet bloků	96
počet receptů	2 400
hodnota v Kč	7 518,50
žádky	
počet bloků	40
počet žádanek	1 000
hodnota v Kč	5 753,00

#### Fond zdraví města Zlína

Podporuje léčebně preventivní péči lůžkových zdravotnických zařízení na území města Zlína, preventivní zdravotní programy, projekty podporující zdravý životní styl, tvorbu a udržení zdravého životního prostředí.

V roce 2005 podpořil 34 projektů částkou 1 744 340 Kč.

čís.	předkladatel projektu	název projektu	dotace
1.	o. s. Daimonion	Zlínský STREET WORK	70 000,00
2.	o. s. Daimonion	Kontaktní centrum Haus	100 000,00
3.	Stř. zdrav. a vyš. zdravotnická škola	Krok za krokem	65 000,00
4.	Česká lékařská komora	Podpora prev. onkolog. programů	80 000,00
5.	Sdružení přátel dětského domova	Pes – kamarád a pomocník	8 000,00
6.	o. s. Šance pro život	Chceme si také hrát	5 000,00
7.	Zdravotní ústav se sídlem ve Zlíně	Využití balančních míčů	5 000,00
8.	Obl. spolek ČČK Zlín, o. s.	Prevence následků osteoporózy	50 000,00
9.	Obl. spolek ČČK Zlín, o. s.	Získávání a oceň. dárců krve	10 000,00
10.	Obl. spolek ČČK Zlín, o. s.	Světový den v první pomoci	5 000,00
11.	Nemocnice Atlas, a. s.	Snížení poop. zátěže pacientů	400 000,00
12.	Obl. spolek ČČK Zlín, o. s.	Příspěvek na jízdenky MHD	139 340,00
13.	Nemocnice Atlas, a. s.	Snížení komplikací u oper. štítné žlázy	200 000,00
14.	Obl. spolek ČČK Zlín, o. s.	Zlaté kříže III. stupně dárcům	10 000,00
15.	Obl. spolek ČČK Zlín, o. s.	Prevence následků osteoporózy	55 000,00
16.	Obl. spolek ČČK Zlín, o. s.	Výuka v PPP pro žáky 9. tříd	42 500,00
17.	Obl. spolek ČČK Zlín, o. s.	Týden zdraví	15 000,00
18.	Občanské sdružení OAZA	Vzdělávací a psych. program	5 000,00
19.	SPCCH – základní organizace DIA	Týden zdraví – kontrolní měření	20 000,00
20.	SK Rytmik	Cvičíme pro sebe, ale ne sami	5 000,00
21.	Dům dětí a mládeže ASTRA	Týden zdraví s Astrou	23 000,00
22.	TZP Nemo Zlín	Aqua Fitness	3 000,00
23.	Dětské centrum Zlín, p. o.	Já jsem ještě malý, ale...	5 000,00
24.	ZŠ Zlín, Okružní 4685, p. o.	Den zdraví ve zdravé škole	5 000,00
25.	Unie Kompas	Skutečnost a mýty o HIV...	3 000,00

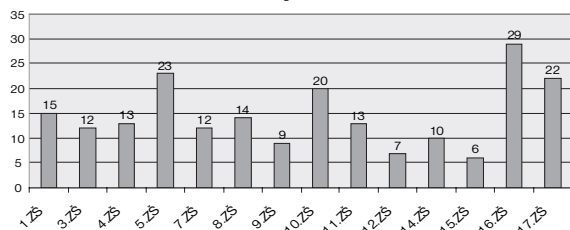
26.	Dům dětí a mládeže ASTRA	Školení zdravotníků	6 000,00
27.	Centrum služeb postiženým, o. p. s.	Den duševní hygieny a prevence	8 000,00
28.	Centrum služeb postiženým, o. p. s.	Školení zdravotníků	6 000,00
29.	ZŠ Zlín, Kříby 4788, p. o.	Žijeme zdravě III.	5 000,00
30.	Sdružení ochrana nenar. života	Týden zdraví – přednášky	4 000,00
31.	Univerzita T. Bati ve Zlíně	Prev. program péče o nohy diabetiků	7 500,00
32.	Nadace pro transplantace	Vyšetření 2 vzorků krve	8 000,00
33.	Krajská nemocnice T. Bati, a. s.	Implantace záznamníků EKG	341 000,00
34.	Krajská nemocnice T. Bati, a. s.	Lék. přístroj – zátěžové EKG	90 000,00
<b>Celkem</b>			<b>1 744 340,00</b>

### Evidence školních úrazů

Úseku zdravotnictví náleží i agenda školních úrazů dětí ve školských zařízeních, jejichž zřizovatelem je statutární město Zlín.

V roce 2005 bylo na oddělení zaevidováno 205 školních úrazů na zlínských základních školách a 10 úrazů v mateřských školách.

Školní úrazy – rok 2005



### Prevence kriminality

Na úseku prevence kriminality a dalších sociálně patologických jevů oddělení navázalo na minulá období a pokračovalo v preventivních aktivitách města dle Komplexního součinnostního programu prevence kriminality a sociálně patologických jevů na místní úrovni. Do Programu Prevence kriminality na místní úrovni MVČR byla podána

žádost o státní účelovou dotaci na 2 projekty. MVČR oba projekty podpořilo. Projekty byly realizovány.

- IBS I. etapa – Informační bezpečnostní systém znamená digitalizaci Městského dohlížecího kamerového systému. Jde o propojení systému jednotlivých pracovišť do řídicího jádra systému.
- Násilí ve škole – proškolení vybraných pracovníků škol, školních metodiků prevence v oblasti řešení násilí ve škole, metodice prevence.

### Spolupráce s Krajským úřadem Zlínského kraje

V rámci prevence kriminality a protidrogové prevence oddělení úzce spolupracovalo s krajským koordinátorem prevence kriminality a protidrogovým koordinátorem Krajského úřadu Zlínského kraje.

### Spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi

Oddělení dále zajišťovalo součinnost nestátních neziskových organizací v oblasti prevence na území města Zlína a pravidelně organizovalo jejich měsíční setkávání na tzv. „Informačním servisu“.

Velice dobrá spolupráce s aktivními nestátními neziskovými organizacemi se projevila i v tom, že organizace předložily své projekty z oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže do Fondu mládeže a tělovýchovy a na své projekty získaly dotace.

### Krátkodobé projekty a jednorázové akce I. čtvrtletí 2005

č.	předkladatel	název projektu	dotace
1.	Domov mládeže Zlín	bez názvu	5 000,00
2.	OS IZAP	Domino	5 000,00
3.	Skate klub Zlín	SESSION CITY	5 000,00
4.	ASTRA DDM Zlín	Paragraf 11/55	10 000,00
<b>Celkem</b>			<b>25 000,00</b>

### Dlouhodobé projekty 2005

č.j.	předkladatel	název projektu	dotace
1.	Astra DDM	Spontánní aktivity na r. 2005	25 000,00
2.	Astra DDM	Mensička	10 000,00
3.	OS Domek	Rodiče pro děti, děti pro rod.	15 000,00
4.	OS Domek	Pět P	20 000,00
5.	Dům Ignáce Stuchlého	Orientační dny	90 000,00
6.	Salesiánský klub ml.	Výchova a vzdělávání dobr.	30 000,00
7.	Salesiánský klub ml.	Nealkodiskotéky	20 000,00
8.	Salesiánský klub ml.	Klub pro děti	100 000,00
9.	Salesiánský klub ml.	Klub pro mládež	160 000,00
10.	Unie Kompas	T klub – nízkoprah. centra	200 000,00
<b>Celkem</b>			<b>670 000,00</b>

## Organizační složky:

### Jesle, Tyršovo nábřeží

zajišťují péči a všestranný rozvoj dětí ve věku od 1 do 4 let. V roce 2005 byla zařízení navýšena kapacita na 35 míst. Kolektiv zaměstnankyň připravil pro děti a jejich příbuzné Dětský den, Mikulášskou nadílku a posezení u stromečku. Velice zdařilá byla i ochutnávka pomazánek. Sponzoři nakoupili dětem hračky v hodnotě 20 000 Kč. V budově jeslí byla provedena rekonstrukce koupelen a sklepních prostor. Rok 2005 byl pro zařízení náročný z důvodu výstavby nákupního centra Čepkov, které se budovalo v sousedství jeslí.

### Jesle, M. Knesla

poskytují všestrannou zdravotní a výchovnou péči zpravidla dětem do 3 let, která navazuje na péči v rodině a doplňuje ji. V roce 2005 byla zařízení navýšena kapacita na 20 míst. Rodičům se velice líbila besídka ke Dni matek, vánoční besídka, sportovní dopoledne a maškarní karneval. Součástí jeslí je i Stacionář Klubičko, jehož účelem je umožnit aktivní využití volného času zdravotně postiženým dětem, mládeži a zdravotně postiženým dospělým prostřednictvím specificky orientovaných klubových aktivit. Svým hlavním předmětem činnosti tak stacionář navazuje na existenci Speciálních škol pro děti s více vadami.

### Centrum pro respiračně oslabené děti, Budovatelská

jedná se o zařízení pro děti předškolního věku za účelem zajištění všestranné péče dětem zpravidla ve věku do 6 let. Svým zdravotním a výchovným programem je zaměřeno zejména na děti respiračně oslabené a alergické. Má kapacitu 18 míst pro děti do 3 let a 24 míst pro děti od 3 do 6 let. Tradici již mají oslavy svátků s tematickým zaměřením – Den čarodějnic, Halloween, Den dětí. Děti navštěvují filmová a divadelní představení. V centru proběhl Den otevřených dveří, kterým se zařízení prezentovalo veřejnosti. V roce 2005 získali od rodičů několik sponzorských darů v hodnotě 45 000 Kč. Za ně byly

nakoupeny dekorační obrázky, hračky a uhrazen autobus k dopravě dětí do plavání.

### Rehabilitační stacionář Nivy

je určen pro denní či týdenní pobyt dětí od 1 do 10 let věku. Zajišťuje všestrannou zdravotní a výchovnou vzdělávací péči o děti mentálně a tělesně postižené, děti s dětskou mozkovou obrnou a dalšími kombinovanými vadami, vyžadující zvláštní péči. Kapacita je 20 míst. V roce 2005 byla poskytnuta péče 46 dětem.

Rehabilitační stacionář velice úzce spolupracuje s o. s. Šance pro život na aktivitách, které přesahují rámec pracovních povinností.

V zařízení dochází k pravidelným schůzkám rodičů a jejich dětí, které jsou proloženy společným veselým hraním dětí a rodičů. V říjnu uspořádali výstavu kompenzačních pomůcek v rámci „Týdne zdraví“, v prosinci realizují zdobení věnců pro rodiče a veřejnost.

Rehabilitačnímu stacionáři se i v roce 2005 dařilo získávat finanční prostředky od sponzorů. Ti pomohli s nákupem matrací do dětských postelí, darovali několik rehabilitačních pomůcek, zakoupili učební pomůcky. Pomocí sponzorů se také podařilo přebudovat a vysázet celou zahradu stacionáře. Celkové náklady sponzorů na vybavení zahrady dosáhly částky 540 006 Kč. Dokončení všech prací na zahradě by mělo být v roce 2006.

### Středisko volného času dětí a mládeže – „Ostrov radosti“

Zařízení poskytuje možnosti pro aktivní seberealizaci a naplňování zájmů i potřeb co nejširšího okruhu dětí a mládeže. Svoji činností naplňuje základní poslání primární prevence negativních jevů zaměřené na celou populaci.

Nevšední aktivity jsou rozděleny do skupin dle věku, schopností a zájmu. Dělí se na pravidelné (pravidelně se opakující, předem a konkrétně stanovené akce) a nepravidelné (besedy, sportovní akce, kulturní akce, vycházky do přírody, individuální práce, odborné poradenství, spontánní činnost).

## Návštěvnost dětí v roce 2005

měsíc	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Celkem
počet návštěv	739	657	688	526	561	489	441	482	572	531	612	499	6 797

## Nepravidelné akce v roce 2005

měsíc	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Celkem
počet akcí	3	4	3	3	3	6	2	3	3	1	3	4	38

## Mateřské centrum

Zajišťuje výchovně vzdělávací aktivity pro rodiče na mateřské a rodičovské dovolené a jejich děti, zpravidla ve věku do 6 let. Umožňuje přípravu dětí mladšího předškolního věku pro vstup do kolektivního zařízení a současně přispívá ke zlepšení duševní hygieny rodičů na dlouhodobé mateřské dovolené.

Počet návštěv v měsíci			Denní průměr	
měsíc	děti	matky	děti	matky
1.	191	153	9	7
2.	212	163	11	8

3.	182	137	11	9
4.	211	165	10	8
5.	268	198	12	9
6.	220	171	10	8
7.	71	52	4	3
8.	89	54	4	2
9.	154	200	10	7
10.	195	159	10	8
11.	324	249	15	12
12.	177	218	8	10
<b>Celkem</b>	<b>2 294</b>	<b>1 919</b>	<b>191/měs</b>	<b>160/měs</b>

## Linka SOS

Linka důvěry s nepřetržitým provozem zajišťuje bezprostřední kontakt formou krizové telefonické intervence a kvalifikovanou telefonickou pomoc občanům v tísni. Z kontaktů na Linku SOS převládají hovory, které souvisí nejčastěji s problematikou vzájemného soužití, výchovy dětí, alkoholismu, domácího násilí a rozvodů. V jiných případech se občané na Linku SOS obracejí se žádostí o profesní kontakt nebo požadují konkrétní informaci.

Pro občany jsou služby a možnosti Linky SOS rozšířeny o internetové poradenství na e-mailové adrese [sos@zlin.cz](mailto:sos@zlin.cz) nebo přes formulář na internetové prezentaci [www.soslinka.zlin.cz](http://www.soslinka.zlin.cz). Celkem měla Linka SOS 1 151 kontaktů, z toho internetovým poradenstvím 413.

Pracovníci uskutečnili 20 přednášek na zlínských základních a středních školách, kterých se zúčastnilo 478 osob.

měsíc	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Celkem
počet kontaktů	103	94	94	104	80	82	82	127	91	88	95	111	1151

## Ekonomické oddělení

V tomto oddělení se zpracovává návrh rozpisu rozpočtu pro školy a školská zařízení v obvodu jeho působnosti zřizované.

Pod náš obecní úřad obce s rozšířenou působností patří:

- 14 základních škol zřizovaných statutárním městem Zlínem
- 25 mateřských škol zřizovaných statutárním městem Zlínem
- 2 samostatné školní jídelny zřizované statutárním městem Zlínem
- 22 základních, mateřských škol a školních jídelen zřizovaných okolními obecními úřady

Základní škola a mateřská škola Hřivínův Újezd, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Hvozdná, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní a Mateřská škola Kašava, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna ZŠ

## Školská zařízení zřizovaná okolními obecními úřady:

Základní škola a Mateřská škola Bohuslavice u Zlína, příspěvková organizace

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Mateřská škola Lhota, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Březnice, příspěvková organizace

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Mateřská škola Lípa, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní a Mateřská škola Březůvky, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Základní škola Lukov, Pod Kaštany 32, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola

Mateřská škola Držková, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Školní jídelna Lukov, K Lůčkám 350, okres Zlín

- školní jídelna

Mateřská škola Fryšták, Komenského 344

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Machová, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Fryšták, nám. Míru 7

- základní škola
- školní družina
- jídelna ZŠ

Základní škola Mysločovice, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- jídelna ZŠ
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Čtyřlístek, Provodov, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Provodov, okres Zlín

- základní škola
- školní družina

Základní a Mateřská škola Racková, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Sazovice, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna

Základní škola Tečovice, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Velký Ořechov, okres Zlín

- základní škola
- školní družina

Mateřská škola Velký Ořechov, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Celkový rozpočet na přímé vzdělávací výdaje pro školy, předškolní a školská zařízení za obec s rozšířenou působností Zlín činil za rok 2005

**330 487 290, Kč**

Z celkového rozpočtu bylo pro školy, předškolní a školská zařízení zřízené statutárním městem Zlínem vyčerpáno

**258 410 992 Kč**

Dále se zde pro všechna školská zařízení kontrolují a shromažďují čtvrtletně výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství (výkaz P1-04).

Jednou ročně výkonové výkazy

- o mateřské škole (V1-01)
- o základní škole (V3-01)
- o ředitelství škol (R13-01)

- o školní družině (V2-01)
- o školní knihovně (V22-01)
- o společném stravování dětí a mládeže (V17-01)
- o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (V36-01)
- o třídě s rozšířenou výukou tělesné výchovy na základní škole (V26-01)

Jednou ročně se vypracovává šetření o zahájení povinné školní docházky na základní škole (W 53/2004).

Příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Zlínem předkládají aktuální výsledky hospodaření za předchozí kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15. dne následujícího měsíce, tj. rozvahu, výkaz zisků a ztrát, přílohu, vyhodnocení plnění plánu hospodaření.

K 31. 3. 2005, k 30. 6. 2005, k 30. 9. 2005 a k 31. 12. 2005 bylo předloženo ekonomickému oddělení OŠZMaTV 63 účetních závěrek (41 příspěvkových organizací zřízených SMZ a dalších 22 příspěvkových organizací v rozšířené působnosti SMZ - dle ustanovení vyhlášky Ministerstva financí č. 16/2001 Sb.). Účetní závěrky byly sumarizovány pro Krajský úřad Zlínského kraje.

Za rok 2005 jsme vypracovali smlouvy o poskytnutí provozního příspěvku pro námi zřízené příspěvkové organizace (41 PO).

V roce 2005 bylo na základě smluv o poskytnutí provozního příspěvku vyplaceno na provoz 41 příspěvkovým organizacím celkem 52 881 000 Kč z rozpočtu města Zlína.

**Celková částka provozního příspěvku byla rozdělena mezi:**

§ 3113	základní školy	34 770 000 Kč
§ 3111	mateřské školy	15 801 000 Kč
§ 3141	školní jídelny	2 310 000 Kč

Za všechny výkazy se zpracovávají výstupní protokoly pro Ústav pro informace ve vzdělávání Praha a slouží jako podklad pro zpracování rozpočtu na následující rok.

Pro ředitele mateřských škol, základních škol a jídelen se vypracovávají platové výměry a platové postupy v souladu se zákonem č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech, ve znění pozdějších předpisů, s nařízením vlády č. 330/2003 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů a s nařízením vlády č. 469/2002 Sb., kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady, ve znění pozdějších předpisů.



## **Odbor kultury**

Mgr. Kateřina Pešatová, vedoucí odboru

### **Odbor kultury na úseku přenesené působnosti obce**

- dle zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách povoluje umístění výherních hracích přístrojů na území města, pořádání loterií a tombol,
- dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči zajišťuje zejména vydávání závazných stanovisek pro rekonstrukci památkově chráněných objektů a objektů, které samy nejsou památkami, ale nacházejí se na území městské památkové zóny,
- dle z. č. 122/2004 Sb., o válečných hrobech a pietních místech, eviduje válečné hroby a pietní místa na území obce s rozšířenou působností, aktualizuje vždy k 31. 12. informace o jejich stavu a předává je krajskému úřadu,
- projednává a řeší přestupky dle věcné příslušnosti podle zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích v platném znění a ve znění pozdějších novelizací (zejména dle § 32 – na úseku kultury, a některé další dle § 53, 48, 46, 21) a projednává jiné správní delikty dle zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, na úseku obecně závazných právních předpisů obce spadajících do působnosti odboru a jiné správní delikty dle zvláštních zákonů, včetně ukládání sankcí.

### **Odbor kultury na úseku samostatné působnosti obce v roce 2005**

- dle obecně závazné vyhlášky č. 33/2004 o sportovních a kulturních podnicích zajišťoval povolovací řízení pro kulturní a sportovní akce na veřejných prostranstvích a evidoval ohlášení akcí veřejnosti přístupných na soukromých pozemcích nebo v prostorách uzpůsobených pro kulturní a sportovní účely, pokud se předpokládá jejich ukončení po 22. hodině. Takto zakotvená ohlašovací povinnost má smysl jako filtr pro podchybení potenciálních zdrojů rušení nočního klidu. V roce 2005 bylo ohlášeno a evidováno cca 170 akcí. Bylo zahájeno 1 správní řízení ve věci porušení OZV č. 33/2004 o sportovních a kulturních podnicích.
- Dle obecně závazné vyhlášky č. 1/2005 zajišťuje výběr místního poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj na území města Zlína,
- spolupracoval s Krajskou knihovnou Františka Bartoše na základě z. č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb na zajištění regionální funkce knihovny,
- koordinoval, podněcoval a podporoval činnost organizační složky ALTERNATIVA – kulturní institut Zlín administrativně začleněné pod odbor kultury,
- aktivně se podílel na legislativním procesu transformace Filharmonie Bohuslava Martinů z příspěvkové organizace na obecně prospěšnou společnost,
- sledoval činnost Městského divadla Zlín, příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je podle z. č. 128/2000 Sb., o obcích statutární město Zlín,
- organizačně a administrativně zajišťoval činnost Kulturní komise Rady města Zlína,
- organizačně zajišťoval činnost správní rady kulturního fondu a administrativně zajišťoval na základě rozhodnutí správní rady podporu pravidelné činnosti a akcí sdružení aktivně působících v kulturním životě města Zlína z kulturního fondu,
- organizačně a administrativně zajišťoval činnost odborného grémia pro udělení Ceny města Zlína a připravil a koordinoval udělení Ceny města Zlína za rok 2004 akademickému malíři Františku Niklovi,

- monitoroval a podporoval aktivity dalších subjektů v oblasti kultury, které sídlí na území statutárního města Zlína.

### **Ediční činnost**

Odbor kultury tradičně vydal ve spolupráci s Krajskou knihovnou Františka Bartoše a Muzeem jihovýchodní Moravy Kalendárium, které obsahuje vybraná výročí událostí, osobností a přehled významných akcí následujícího roku. Kalendárium 2006 je dostupné na webových stránkách statutárního města Zlína, v tiskové podobě v knihovně a v Městském informačním a turistickém centru v budově radnice.

V roce 2005 začal odbor kultury přípravu praktické příručky pro obnovu a údržbu baťovského bydlení, která vyjde do konce dubna 2006 a bude distribuována zdarma všem obyvatelům původních baťovských městských čtvrtí. Brožura byla připravena ve spolupráci s Národním památkovým ústavem a útvarem hlavního architekta.

### **Kulturní fond**

Statutární město Zlín poskytuje z Kulturního fondu města Zlína:

- neinvestiční dotace na nájemné prostor k pravidelné činnosti organizací a subjektů zajišťujících estetickou výchovu hudební, výtvarnou a taneční,
- neinvestiční dotace na podporu kulturních akcí a projektů.

O dotace mohou požádat fyzické osoby nepodnikající, fyzické osoby podnikající a právnické osoby.

Z kulturního fondu bylo v roce 2005 vyplaceno celkem 5 118 000 Kč.

### **Podpora významných kulturních projektů z rozpočtu města Zlína (v Kč)**

Mezinárodní festival filmů	
pro děti a mládež – Zlín 2005	3 000 000
Letní kino	20 000
Zlínské besedování	400 000
ZLÍNTALENT	100 000
Setkání Země	250 000
Setkání 2005 Stretnutie	500 000
Podzimní festival duchovní hudby	200 000
Místní funkce	
Krajské knihovny Františka Bartoše	2 000 000
Nákup knižního fondu	
Krajské knihovny Františka Bartoše	1 000 000

### **Obnova a regenerace městské památkové zóny, objektů v majetku města Zlína (v Kč)**

Malá scéna	840 000
------------	---------

### **Obnova a údržba objektů ve správě odboru kultury (v Kč)**

Charita Mokrý	128 000
Jaroslavice, stará škola	149 500
Velké kino	170 000
Kino Květen	113 000
Krajská knihovna F. Bartoše ve Zlíně	138 000



### **Památková péče**

Na území správního obvodu obce Zlín se nacházejí dvě vyhlášené Městské památkové zóny – MPZ Zlín a MPZ Fryšták. Je to území sidelního útvaru nebo jeho části s menším podílem kulturních památek, historického prostředí nebo část krajinného celku, které vykazují významné kulturní hodnoty a jsou zde určeny podmínky její ochrany. To v praxi znamená, že veškeré nové stavby, přístavby, stavební úpravy, drobné stavby, úpravy stavebního charakteru na pozemcích, které jsou v této zóně, podléhají správnímu řízení. V jeho průběhu je záměr stavebníka konzultován s odborným garantem Národního památkového ústavu a po jeho vyjádření vydá Odbor kultury Magistrátu města Zlína závazné stanovisko, které určuje podmínky závazné pro provedení zamýšlených stavebních úprav nebo stavby.

V roce 2005 bylo na základě zákona vydáno celkem 394 rozhodnutí v souladu se zákonem č. 71/1967 Sb., o správním řízení, pro které se pro potřebu památkové péče užívá označení závazné stanovisko.

Referenti památkové péče dále:

- sledují 170 objektů zapsaných v ústředním seznamu nemovitých kulturních památek ČR (viz web města odbor kultury),
- sledují městskou památkovou zónu Zlín a Fryšták,
- projednávají návrhy zadání změn územního plánu ve správním obvodu města Zlína (29 obcí) a upozorňují na lokality s archeologickými nálezy,
- připomínají řízení k návrhu změn územního plánu ve správním obvodu města Zlína,
- účastní se kontrolních dnů při restaurování památkově chráněných objektů a objektů památkového zájmu nebo objektů na území v zájmu památkové péče,
- účastní se kolaudačních řízení, řízení o odstranění staveb, řízení o změně užívání staveb,
- vyjadřují se k návrhům na zápis objektů do Ústředního seznamu nemovitých kulturních památek.

### **Drobná sakrální architektura, pomníky a památníky**

V evidenci odboru kultury je okolo 70 objektů v majetku města Zlína (kapličky, boží muka, křížky, sochy), které nejsou zapsány v ÚSNKP ČR, ale mají svou historickou, vzpomínkovou a památkovou hodnotu.

V roce 2004 byly zahájeny práce na opravě polychromovaného oltáře umístěného v kapli ve Zlíně – Lhotce. V první etapě byla restaurována figurální výzdoba oltáře, figurky sošek puttí, beránka a drobné řezbované prvky. V roce 2005 byla dokončena oprava oltářní ozdobné skříně, do které byl upevněn zrestaurovaný oltářní obraz panny Marie.

Ve Zlíně – Kostelci byl opraven pomník T. G. Masaryka a obětem 1. a 2. světové války. Ve Zlíně – Salaši byl zrestaurován pomník padlých ve 2. světové válce. Drobné restaurátorské práce byly provedeny na pamětní desce Viléma Moryse v parku Komenského ve Zlíně.

Odbor kultury pečuje také o novodobé výtvarné plastiky. Proto nechal nově natřít modrou barvou kovovou plastiku „Událost v jehlanu“ J. Hovádíka, která se nachází na náměstí Práce. Ve spolupráci s PKZ Keramikou Poštorná, a.s., se podařilo zhotovit dvě zničené součásti plastiky Karla Nepraše „Dialog VIII.“ Kompletní umělecký artefakt vzniklý v roce 1994 v rámci salónu Prostor Zlín 94 byl umístěn na pozemku před Kolektivním domem, kde sídlí Alternativa – kulturní institut Zlín.

Nejrozsáhlejší prací bylo v roce 2005 restaurování památkově chráněné sochy sv. Jana Nepomuckého stojícího v areálu zámeckého parku na Klečůvce. Jedná se o barokní pískovcovou sochu svěťce v životní velikosti umístěnou na třímetrovém pískovcovém podstavci. Cílem odborného zásahu bylo odstranit kritický stav kamene a pozastavit korozi materiálu. Vzhledem k dlouhodobé absenci režimu údržby byl povrch památky zvětřalý, pokrytý vrstvou prachu, nečistot a částečně pokrytý neprodyšnou krustou, pod kterou docházelo k rozpadu pískovce. Socha byla očištěna, zpevněna, doplněna umělým kamenem, barevně retušována, hydrofobizována a nově byla osazena gloriola a palmeta.

Odbor kultury v roce 2005 spolupracoval na umístění dvou nových památníků na území města Zlína. Český svaz bojovníků za svobodu inicioval myšlenku připomenout ve Zlíně druhého československého prezidenta Edvarda Beneše bustou, pro kterou bylo ve spolupráci s Útvarem hlavního architekta a po dohodě s Odborem městské zeleně MMZ vybráno místo v parčíku na křižovatce Benešova nábřeží a Dlouhé ulice. Slavnostně památník odhalil primátor Tomáš Úlehl dne 3. 9. 2005 v den 57. výročí úmrtí prezidenta. Svaz bojovníků za svobodu uhradil realizaci památníku, který po dokončení daroval městu Zlín.

Občanské sdružení Pomník obětem totality – Zlín od roku 2004 intenzivně vyjednávalo o vybudování pamětního místa, které by připomínalo všechny oběti totalitních represí na Zlínsku. Pomník obětem totality, vytvořený akademickým sochařem Otmarem Olivou, byl po dlouhém hledání nejvhodnějších prostor umístěn na průčelí zlínské radnice. Realizované dílo bylo slavnostně odhaleno náměstkyněmi primátora Irenou Ondrovou a Svatavou Nováčkovou dne 17. listopadu. Památník občanské sdružení rovněž darovalo statutárnímu městu Zlín.

### **Nový kulturní sál na Čepkově**

Nákladem 21 mil. Kč byl na zelené louce v bezprostřední blízkosti nového nákupního centra vybudován sál pro asi 350 diváků, jehož dramaturgie se zaměřila na jazz, rock a alternativní divadlo. Sál a rock café provozuje soukromá společnost Pragokonzert Bohemia, a. s., které město Zlín prostory pronajímá. (2005).

### **Kulturní komise Rady města Zlína**

Odbor kultury organizačně zajišťoval činnost Kulturní komise Rady města Zlína. V roce 2005 se uskutečnilo devět zasedání, na kterých se členové zabývali návrhy na udělení Ceny města Zlína za rok 2004, činností Městského divadla Zlín a záměrem najít provozovatele kulturního sálu na Čepkově a záměrem vybudovat Kongresové a univerzitní centrum Zlín. Sledovali činnost Filharmonie B. Martinů pod vedením nového ředitele Ing. Jozefa Tkáčika a činnost Alternativy – kulturního institutu Zlín.

### **ALTERNATIVA – kulturní institut Zlín**

Alternativa – kulturní institut Zlín obohacovala kulturní nabídku ve městě Zlíně třetím rokem. Byla zřízena za účelem rozvoje nejrůznějších kulturních, společenských a vzdělávacích aktivit pro širokou veřejnost s cílem nabídnout kvalitní možnost využití volného času. Svě místo v kulturním životě města si našla ihned a dál své postavení upevňuje. Stala se místem příjemných setkání s literaturou, hudbou, výtvarným uměním, filmem, módou atd.

Každý pořad uskutečněný v Alternativě si našel okruh svých příznivců.

Velký zájem vzbudila výstava „Zlín včera a předvčerejškem“, která byla uspořádána ve spolupráci s Moravským zemským archivem v Brně – Státním okresním archivem Zlín – Klečůvka. Představovala výstavu dokumentů z depozitářů zlínského archivu, které mapovaly život Zlíňanů (písemnosti, architektonické plány, fotografie, plakáty, noviny...).

Výstavy známých českých výtvarníků byly v Alternativě pořádány vždy ze sponzorských darů firem. Malíř, sochař, ilustrátor a rektor VŠUPM Praha prof. akad. mal. Boris Jirků, vystavoval v Alternativě u příležitosti svého životního jubilea. Divácky přitažlivou byla bezesporu i výstava „IV. NOVÝ ZLÍNSKÝ SALON“ a výstava časopisu Reflex s názvem „LIDÉ REFLEXU“, osmé výstavy z cyklu „Causa Reflex, 15 let časopisu“.

Alternativa si dala za cíl podporovat regionální výtvarníky. Do výstavního plánu byla zařazena výstava fotografií Michala Gírgela „Proměny přírody“.

Alternativa – kulturní institut Zlín podporuje estetickou výchovu v regionu. Dává zdarma prostor koncertům, výstavám, divadelním představením a dalším aktivitám základních uměleckých škol, které působí ve Zlíně a podílejí se na výchově budoucího kulturního publika.

V Alternativě bylo uspořádáno i několik významných seminářů a konferencí s celorepublikovou účastí, např. Seminář pro učitele anglického jazyka „OXFORD UNIVERSITY PRESS“ nebo „Moravský seminář očních lékařů“. Tyto akce mají vysoké nároky na provozní a technické zázemí prostor a jejich pořadatelé ocenili moderní technické vybavení Alternativy – kulturního institutu Zlín. Stejně spokojeni byli i pořadatelé Mezinárodního festivalu filmů pro děti a mládež Zlín 2005, kteří využili prostory Alternativy pro filmové produkce, tiskové konference organizačního štábu festivalu a besedy s filmovými tvůrci. Ve spolupráci s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně, Fakultou multimediálních komunikací a FACHHOCHSCHULE DORTMUND byla uspořádána výstava fotografií, proběhl IV. ročník festivalu „Literární květen“, festival studentských filmů „MIXER“, výstava bakalářských a magisterských prací studentů Katedry reklamní fotografie a grafického designu.

#### **Vícezdrojové financování v roce 2005**

Sponzorské dary 40 000 Kč

#### **Kulturní a společenské akce v roce 2005**

Průměrný počet akcí v jednom kalendářním měsíci	6
Celkem akcí	75
Celkem návštěvníků	14 035
Výstavy	
profesionální umělci	11
Základní umělecké školy	4
Koncerty	
profesionální umělci	3
Základní umělecké školy	11

Přednášky a semináře	20
Besedy	3
Společenské akce	5
Tiskové konference a zasedání	2
Filmové projekce	9
Zábavné pořady	6
Prezentační akce	1
Sportovní akce	0

#### **Správa a evidence výherních hracích přístrojů v roce 2005**

Odbor kultury zajišťoval výkon přenesené působnosti státní správy v oblasti výherních hracích přístrojů (VHP), včetně ověřování podmínek stanovených k provozování platnými předpisy.

Výkon státní správy je v odboru vykonáván v oblasti působnosti:

- zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách ve znění pozdějších předpisů,
- zákona č. 71/1967 Sb., o správním řízení,
- vyhlášky Ministerstva financí č. 223/1993 Sb., o hracích přístrojích,
- zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

Město Zlín má za rok 2005 evidováno 974 povolených hracích přístrojů, 331 vystavených rozhodnutí, ve 109 provozovnách u 32 podnikatelských subjektů.

Provozování výherních hracích přístrojů podléhá správnímu poplatku stanovenému z. č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů takto:

- 10 tis. Kč provoz VHP na 3 měsíce,
- 16 tis. Kč provoz VHP na 6 měsíců,
- 30 tis. Kč provoz VHP na 12 měsíců.

Provozovatelé odvádějí do pokladny obce dle z. č. 202/1990 Sb. část výtěžku z provozování VHP, nejméně však 6 %, na veřejně prospěšné účely. Část výtěžku je příjmem obce a v roce 2005 činila 4 940 763,94 Kč. Tato částka je z provozovaných výherních hracích přístrojů za rok 2004. V obci Zlín je tato částka konkrétně využita na výdaje na kulturně-výchovné, zdravotní a sportovní účely. Provozování výherních hracích přístrojů na území města Zlína podléhalo v roce 2005 místnímu poplatku stanovenému obecně závaznou vyhláškou č. 11/1998 a od 1. 3. 2005 obecně závaznou vyhláškou č. 1/2005. Za jeden provozovaný VHP je stanoven místní poplatek 5 tis. Kč na 3 měsíce. Za rok 2005 bylo vybráno 9 777 242,53 Kč.

Dodržování podmínek provozování VHP podléhá systematické kontrole přímo v provozovnách na území města Zlína. Na základě dohody o pracovní činnosti je kontrola prováděna strážníky Městské policie Zlín v souladu se zákonem 552/1991 Sb., o státní kontrole.

V roce 2005 byla zahájena 2 správní řízení ve věci porušení zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách.

## **Odbor právní**

Mgr. Pavlína Kučerová, vedoucí odboru

## 1. Náplň činnosti

Do působnosti odboru právního (OP) náleží jak výkon samosprávy – oddělení právní a veřejných zakázek, tak výkon státní správy – oddělení přestupkové.

Výkon agendy státní správy je prováděn na základě zákonů a ostatních obecně závazných právních předpisů a v jejich mezích usneseními vlády a směrnicemi ústředních orgánů státní správy. Přestupkové oddělení projednává na základě veřejnoprávních smluv přestupky pro dalších cca 20 obcí, které spadají do správního obvodu statutárního města Zlína jako obce s rozšířenou působností. Jedná se zejména o přestupky občanů proti veřejnému pořádku, občanskému soužití a proti majetku podle zákona o přestupcích, které přestupkové oddělení jako správní orgán projednává ve správním řízení. Řízení probíhá také formou zkráceného příkazního řízení, tj. bez ústního jednání, nebo formou blokového řízení, kdy je možné pokutu zaplatit přímo na ústním jednání. Tyto formy byly zavedeny z důvodů počtu oznámů, které přichází. V jeho působnosti je rovněž vyhotovování zpráv o občanech pro orgány činné v trestním nebo občanskoprávním řízení.

Na základě reformy veřejné správy převzalo přestupkové oddělení po okresním úřadu projednávání přestupků na úseku nedodržování povinností stanovených zákonem o azylu, nejčastěji se jedná o přestupek nepodání žádosti o prodloužení víza v době jeho platnosti a projednávání přestupků na úseku zbraní a střeliva. Přestupkové oddělení provádí i výkon rozhodnutí (exekuce) při vymáhání nezaplacených pokut, pořádkových pokut a nákladů řízení uložených v řízení o přestupku. Kromě výkonu rozhodnutí na nezaplacené částky z vlastní činnosti provádí i výkon rozhodnutí na nezaplacené blokové pokuty ve své věcné působnosti, které strážníci Městské policie Zlín uložili občanům v blokovém řízení podle zákona o přestupcích. Přestupkové oddělení rovněž rozhoduje ve věcech ochrany pokojného stavu podle § 5 občanského zákoníku.

Výkon samosprávné agendy je prováděn na základě usnesení zastupitelstva města a rady města oddělením právním a veřejných zakázek v souladu se zákonem o obcích a dalšími právními předpisy ČR.

Oddělení právní a veřejných zakázek spolupracuje s odbory a odděleními Magistrátu města Zlína v oblasti tvorby smluv a jejich kontroly. Dále zastupuje město v soudních řízeních či jiných správních řízeních před ostatními orgány státní správy. Pomáhá řešit stížnosti občanů spolu s útvary MMZ. Spolupracuje na tvorbě místních právních předpisů, tj. obecně závazných vyhlášek a nařízení města. Účastní se jednání na útvarech MMZ nebo u představitelů samosprávy. Poskytuje právní pomoc jednotlivým odborům magistrátu, orgánům města (zastupitelstvu, radě), představitelům samosprávy, ale také státní správě v oblasti vymáhání pokut uložených v rámci správních řízení. Oddělení právní a veřejných zakázek dále vede evidenci smluv uzavřených v rámci města, evidenci veřejných zakázek a evidenci obecně závazných vyhlášek a nařízení. V oblasti veřej-

ných zakázek spolupracuje nejen se všemi útvary MMZ a účastní se procesu zadávání veřejné zakázky, ale poskytuje právní pomoc i organizacím a společnostem města v této oblasti. Vede evidenci obecně prospěšných prací, k jejichž zabezpečení výkonu se město přihlásilo, rozděluje odsouzené na jednotlivá pracoviště a v této oblasti úzce spolupracuje se soudy a probační a mediační službou. Pracovník odboru je opatrovníkem účastníků správního řízení na zrušení trvalého pobytu, jejichž pobyt není správnímu orgánu znám.

## 2. Hodnocení činnosti

Cílem výkonu agendy samosprávy i agendy státní správy, kterou vykonává v rámci tzv. přenesené působnosti přestupkové oddělení právního odboru, je trvale kvalitní fungování daných agend. V praxi to zejména znamená profesionální zdatnost všech úředníků odboru, kteří při svém pracovním výkonu musí dbát primárně na dodržování zákonnosti a kompetentnost, dále i ve všech případech, kdy je to možné, na vstřícný a vlídný přístup při usnadňování vyřizování oprávněných či povinných záležitostí občanů, jak ve spolupráci s jinými útvary MMZ, tak i samostatně.

Při projednávání přestupků pracovníci přestupkového oddělení běžně komunikují s občany ve vztahu k podnětům na protiprávní jednání konkrétních osob, komunikují s občany podezřelými ze spáchání přestupku zejména při správních řízeních, kdy se zabývají vesměs konfliktními situacemi. Tím, že v tomto případě musí fungovat správní orgán ve smyslu zákona často v represivním postavení, jsou jeho pracovníci vystavováni tlaku některých občanů ve formě různých subjektivních stížností na jejich údajně „nevhodné“ chování.

Jakým způsobem se daří plnit úkoly agend státní správy, může objektivně i subjektivně posuzovat jak vedení radnice, tak zejména nadřízený orgán pro státní správu, kterým je Krajský úřad Zlínského kraje.

Dalším měřítkem pochopitelně je subjektivní hodnocení samotných občanů, kteří v daném roce navštívili jednotlivá oddělení odboru.

Z našeho pohledu byl rok 2005 rokem úspěšným, kdy výkon agendy přestupkové oddělení byl zabezpečován na odpovídající a žádoucí úrovni, dokonce jsme v některých oblastech zaznamenali výrazné zlepšení především díky plnému personálnímu obsazení oddělení. Je také třeba konstatovat, že výborná práce oddělení se odráží v mizivém počtu odvolacích řízení, kde je nadřízeným orgánem rozhodnutí orgánu 1. stupně změněno nebo zrušeno. Rok 2005 pro oddělení právní a veřejných zakázek byl rokem velmi příznivým z hlediska personálního obsazení, neboť konečně alespoň na část roku došlo k téměř 100% personálnímu obsazení velmi kvalitními právníky a dařilo se v mnoha ohledech vylepšit a zvýšit úroveň služeb poskytovaných oddělením právním a veřejných zakázek.

Součástí hodnocení činnosti odboru v loňském roce je v oblasti přestupkové sekce také zveřejnění statistických údajů ve srovnání s předchozími lety:

### Vývoj na přestupkovém oddělení

	2001	2002	2003	2004	2005
Počet došlých oznámení	545	729	892	860	843
Postoupeno, odloženo	224	300	499	495	463
Vyřízeno správním rozhodnutím	338	374	431	384	404

Uloženo na pokutách a nákladech řízení v Kč	88 150	150 200	194 400	240 050	284 550
Vymoženo na pokutách a nákladech řízení v Kč	93 458	100 251	108 418	145 180	176 560
Počet odvolání	41	30	27	20	15
Z toho: Potvrzeno	30	20	12	13	9
Změněno nebo zrušeno	9	3	3	3	4

### Vývoj jednotlivých přestupků v %

	2001	2002	2003	2004	2005
veřejný pořádek	13	8	12	13	15
občanské soužití	58	50	37	38	41
majetek	21	35	31	36	41
ostatní	8	7	20	13	3

Počet došlých oznámení o přestupku se za rok 2005 snížil o 17 oznámení vůči roku 2004, současně s tímto došlo ke snížení počtu postoupených a odložených oznámení. Ve srovnání s rokem 2004 však došlo k nárůstu vydaných rozhodnutí o celkový počet 20 a také na pokutách bylo uloženo více o 44 500 Kč. Přestupkové oddělení i v roce 2005 pokračovalo v důsledném přístupu při předvolávání osob ke správnímu řízení i k provedení úkonů před zahájením řízení. V případě neodůvodněného nedostavení se na výzvu správního orgánu bylo při splnění podmínek přistoupeno k uložení pořádkové pokuty a při opakovaném nedostavení také k předvedení orgánem policie. Zlepšení bylo zaznamenáno při vymáhání uložených pokut a nákladů řízení a také při vymáhání blokových pokut uložených Městskou policií Zlín, kdy celkem bylo vymoženo o téměř 10 % více oproti roku 2004. Také v roce 2005 pokračovala při výkonu rozhodnutí úspěšně spolupráce se soudním exekutorem. Stále však přetrvává problém s občany, kteří jsou bez přístřeší a prostředků, kterým nelze doručovat zásilky a kteří vzhledem ke své sociální situaci nejsou schopni uložené pokuty uhradit.

V tomto roce jsme dále pokračovali ve spolupráci se soudními exekutory, jejichž činnost se v oblasti vymáhání pohledávek pocházejících z činnosti nejen přestupkového oddělení, ale i z činností ostatních útvarů magistrátu ukazuje jako efektivní nejen z pohledu vymožených částek, ale také z pohledu nákladů města, které je třeba vynaložit na vymáhání pohledávek.

Statutární město Zlín obdrželo v tomto roce několik pokut od Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže. Tyto pokuty se však nevztahovaly k veřejným zakázkám zadávaným pouze v tomto roce, ale zejména v letech předchozích (vesměs ještě dle zák. č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v tehdy platném znění).

Odbor právní se významnou měrou podílel v tomto roce na dokončení několika mnohaletých a komplikovaných záležitostí (např. urovnání záležitosti ohledně Dětského domova Lazy, smluvní vztahy ohledně stavby nákupního centra na Čepkově).

### Silné stránky

- maximální snaha o zvládnutí počtu případů v přestupkové agendě při dodržení zákonných lhůt
- propracovaný systém vymáhání pohledávek vyplývajících z přestupkového řízení, kde počet exekučních řízení neúměrně vzrostl a je stále a dlouhodobě vykonáván 1 pracovníkem oddělení, což se jak v roce 2004, tak zejména už i v roce 2005 prokázalo nedostatečné. Proto také byla prohloubena spolupráce se soudními exekutory, jejichž činnost je na kvalitní úrovni a zcela vyhovuje potřebám odboru
- vedení zkrácených forem řízení a to formou příkazního řízení a blokového řízení vzhledem k počtu oznamů na přestupkovém oddělení
- poskytování právní pomoci v oblasti samosprávy jak všem pracovníkům ostatních útvarů MMZ, tak představitelům města a občanům
- prohlubující se spolupráce s organizacemi a společnostmi města a ostatními orgány veřejné správy
- snaha o komplexní řešení problémů občanů a schopnost poradit občanům i v těch oblastech, které se přímo nedotýkají působnosti odboru
- udržení a prohlubování kvalitního výkonu jak samosprávy, tak státní správy
- stabilizace pracovníků přestupkového oddělení, jejich vyhovující složení a růst kvalifikace (úspěšné složení zkoušky odborné způsobilosti včetně individuálního dálkového studia)

### Slabé stránky

- objektivní nemožnost účinnější pomoci občanům v zamezení dalšího protiprávního jednání pachatelů přestupků, neboť současná legislativa neumožňuje uložení účinnějších opatření
- velmi omezená možnost v získávání informací o dlužnících z důvodu problematiky ochrany osobních údajů a s tím související komplikovaná spolupráce zejména s některými státními orgány, problémy s doručováním dokumentů dlužníkům, kteří mají trvalý pobyt hlášen na ohlašovně
- nedostatečné personální obsazení exekučními pracovníky vzhledem k narůstajícímu počtu pohledávek ze státní správy i samosprávy vykonávané městem
- časová prodleva při vyřizování věcí v oblasti samosprávy pro neúměrné množství veškerých požadavků

---

### **Možnosti**

- zvyšování odborné kvalifikace pracovníků zejména využíváním odborné literatury k samovzdělávání a individuálním studiím
- využívání jednotné informační sítě MMZ (pokud bude uvedena do chodu)
- vypracování metodik právních postupů pro pracovníky ostatních odborů v typizovaných procesech (uzavírání smluv, vymáhání pohledávek, pravidla zadávání veřejných zakázek)
- využívání soudních exekutorů při vymáhání pohledávek a extenzivnější využívání externích právních služeb do doby plného personálního obsazení odboru

### **Hrozby**

- nevyhovující oddělené pracoviště celého odboru a zvláště pak oddělená pracoviště jednotlivých pracovníků oddělení právního a veřejných zakázek
- stále hrozící nedostatek pracovníků odd. právního a veřejných zakázek, což se projevilo na konci roku
- nedostatečná ochrana pracovníků přestupkového oddělení při jednáních s klienty
- kolaps vymáhací části oddělení přestupkového

# **Odbor realizace investičních akcí**

Ing. Luboš Dorazil, vedoucí oddělení

## 1. Náplň činnosti

Pracovníci odboru realizace investičních akcí zabezpečují činnosti na části úseku investiční výstavby města, a to zejména:

- zabezpečují předprojektovou, územní a projektovou přípravu investičních akcí
- zajišťují podklady pro majetkoprávní řízení, územní řízení, stavební povolení a kolaudační řízení
- vykonávají stavební a technický dozor na investičních akcích
- provádějí přejímku provedených prací a zabezpečují komplexní zkušební provoz dokončených akcí
- zpracovávají podklady pro převod investic do majetku města a provozatelských organizací
- legislativně řeší rozestavěné stavby bývalé komplexní bytové výstavby převedené na město Zlín Okresním úřadem Zlín na základě zákona č. 172/1991 Sb.

V souvislosti s plněním úkolů uvedených výše provádějí dále:

- přípravu podkladů a projednávání žádostí města o státní dotace
- vypracování návrhů pro komplexní dlouhodobé plánování investiční výstavby
- hospodaří s vyčleněnými investičními prostředky akcí
- kontrolu kvality a rozsahu stavebních prací a technologií
- zajišťují kolaudace staveb, případně dodatečná povolení a následné kolaudace
- vedou reklamační řízení.

Řídí, koordinují a kontrolují činnost externích pracovníků pověřených výkonem inženýrské činnosti. Plní další úkoly v oblasti samostatné působnosti města podle pokynů nadřízených a samosprávných orgánů.

## 2. Hodnocení činnosti

Významným programem v úseku investic je bytová výstavba.

Předmětem zakázky „OS JS Podlesí, Blok B1.0“ bylo vybudování pětipodlažního objektu s technickým suterénem. V podzemním podlaží jsou umístěny sklepní prostory, garáže a garážová stání. V nadzemních podlažích jsou umístěny vlastní bytové jednotky velikosti 1+kk až 4+kk (kuchyňský kout). Součástí této investice byly rovněž chodníky, parkoviště a veřejné osvětlení v okolí tohoto bytového domu. Tento obytný blok z velké části slouží k zabezpečení bytových jednotek pro místní část Zálesná a Podvesná, kde probíhá dílčí asanace. Po sloučení některých menších bytů vzniklo v bytovém domě B1.0 celkem 25 bytových jednotek.

Lokalita Jižní Svahy, mezi ulicí Okružní a centrálním parkem pro Jižní Svahy, je v územním plánu města Zlína určena k výstavbě bytové a občanské vybavenosti. Statutární město Zlín v roce 2005 dokončilo výkupy pozemků od soukromých vlastníků. Vlastnictví pozemků je nezbytnou podmínkou pro podání žádosti o dotace ze státního fondu rozvoje bydlení a posléze jejího kladného vyřízení.

### Oblast nebytového hospodářství

S ohledem na minimálně udržovaný a nepřítažlivý průchod v centru města Zlína, který spojuje náměstí Míru s ulicí Zarámí, byla po zpracování zastavovací studie zahájena projekční a inženýrská činnost na akci „Rekonstrukce pasáže Laguna“. Záměrem výstavby městské pasáže je obohacení centrální části města o další prodejní a restaurační prostory a tím o jeho oživení a zároveň kultivaci pěšího propojení.

Stavba sleduje dvě základní myšlenky:

1. Oddělení veřejné části (přístup všech občanů) od bytové části (přístup pouze nájemníkům bytových jednotek domu č. p. 66).
2. Zkulturnění průchodu a jeho ekonomické využití. Jedná se o centrální část města Zlína s velkou absencí obchodních uliček, které jsou tak charakteristické pro rostlá města (např. Uh. Hradiště, Kroměříž).

### Oblast kultury, zachování a obnova kulturních památek

V roce 2005 pokračovaly projektové práce a byla vydána všechna potřebná stavební a vodoprávní povolení na nejvýznamnější chystanou akci v oblasti kultury v našem městě: „Kongresové centrum Zlín“. Realizace této stavby je rozdělena do tří etap, z nichž každá bude mít vlastní výběrové řízení:

- V roce 2005 byl vybrán dodavatel stavby a byla zahájena I. etapa - „Kongresové centrum Zlín, inženýrské sítě“, ve které budou vybudovány přeložky inženýrských sítí. Tím dojde k přípravě pozemku pro stavbu „Kongresového centra Zlín“. V roce 2005 byla na tuto akci poskytnuta státní dotace ve výši 10 mil. Kč. Celkové náklady I. etapy činí 31,9 mil. Kč. Stavba bude dokončena v prosinci 2006.
- V rámci II. etapy bude realizováno „Kongresové centrum Zlín, spodní stavba“, tj. první a druhé podzemní podlaží včetně přípojek inženýrských sítí. Předpokládané termíny provádění stavby: 07/2006 – 03/2007.
- Předmětem III. etapy je „Kongresové centrum Zlín, horní stavba“, kdy budou provedena tři nadzemní podlaží objektu, střecha a dokončovací práce na podzemních podlažích. Předpokládané termíny provádění stavby: 02/2007 – 08/2008.

Na akci „Malá scéna Zlín – rekonstrukce“ je zpracována projektová dokumentace pro stavební řízení, realizaci stavby a projekt interiéru a byla vydána všechna potřebná územní rozhodnutí a stavební povolení. Ke stávajícímu objektu Malé scény Zlín je navržena nová dvoupodlažní podzemní přístavba. Ve zrekonstruovaném objektu bude situován divadelní sál s kapacitou 270 osob, univerzální sál s kapacitou 150 osob, prodejna potravin, kavárna, kabinety základní umělecké školy a pomocné provozy – šatny, sklady.

Realizace této stavby je rozdělena do 4 částí:

- V červenci roku 2005 byla zahájena část A, v jejímž rámci bude provedena podzemní přístavba ke stávajícímu objektu. Práce budou dokončeny v 04/2006. Celkové rozpočtové náklady této části činí 21,4 mil. Kč.
- V roce 2006 se předpokládá realizace části B a C, kdy bude zrekonstruováno první podzemní a první nadzemní podlaží stávajícího objektu a v rámci části D bude provedena dodávka a montáž interiéru stavby.



Dále byla na objektu Malé scény provedena oprava pochůzných teras za 285 tis. Kč. Na tuto akci poskytl Krajský úřad Zlínského kraje dotaci ve výši 29,5 tis. Kč.

#### **Odvádění a čištění odpadních vod**

V lokalitě Zlín–Ostrá Horka není doposud dešťová ani splašková kanalizace. V předcházejících letech probíhala činnost na projektové dokumentaci a vyřízení stavebního povolení. Projektová dokumentace byla aktualizována a rozdělena na dvě části – kanalizace a komunikace. Kanalizace je řešena jako oddílná – dešťová a splašková. Kanalizace je umístěna do stávající komunikace, která je nevyhovující jak z hlediska únosnosti, tak i z hlediska šířky. Bude nutná její kompletní rekonstrukce. Statutární město Zlín vyhlásilo veřejnou zakázku na stavební práce akce „ZTV Ostrá Horka“.

V roce 2005 bylo na zpracovaný projekt pro územní řízení stavby „Kanalizace a čistírna odpadních vod Zlín– Salaš“ vyřízeno územní rozhodnutí, které již nabylo právní moci. Proběhl výběr zhotovitele dalších stupňů projektové dokumentace. Byla zpracována projektová dokumentace pro stavební povolení a zahájena inženýrská činnost pro vyřízení stavebního povolení. Vzhledem ke složitým majetkoprávním vztahům (nutnosti výkupů a směn pozemků) se předpokládá vydání stavebního povolení a zahájení stavby v roce 2006.

Předpokládané celkové náklady stavby činí cca 10,5 mil. Kč.

V rámci akce „Prodloužení kanalizace Jaroslavice – Pasička“ byl prodloužen stávající kanalizační řad o 95 m. Tím bylo umožněno napojení kanalizační přípojek dalších rodinných domů v této lokalitě na nově vybudovanou kanalizaci. Celkové náklady stavby činí 702 tis. Kč.

V rámci ochrany životního prostředí byla v dubnu roku 2005 dokončena stavba „Plynofikace obce Zlín – Salaš“. Tato stavba je součástí plynofikace řešené v generelu „Plynofikace sdružených obcí Březnice, Bohuslavice, Šarovy, Salaš, Lhota u Malenovic a Oldřichovice“. V obci Salaš byl realizován páteřní řád o průměru potrubí o DN 160 mm, které navazuje na páteřní řád obce Lhota u Malenovic a páteřní řád obce Bohuslavice u Zlína. Z tohoto řádu byl realizován podružný řád DN 63 mm, který zásobuje plynem části obce ležící mimo páteřní řád. Z obou řádů jsou provedeny odbočky k jednotlivým rodinným domům.

#### **Oblast realizace a rekonstrukce dopravních staveb**

V příměstské části Zlín–Kudlov byla dokončena další část rekonstrukce silnice II/490. Akce byla řešena ve spolupráci s Ředitelstvím silnic Zlínského kraje, které bylo investorem páteřní silnice. Chodníky, opěrné stěny, zastávky MHD, místní komunikace, přeložky inženýrských sítí, sadové úpravy a demolice objektů realizovalo město. Tato stavba navazuje na první část první etapy rekonstrukce komunikace příměstské části Zlín–Kudlov, což umožní především zvýšení bezpečnosti pohybu chodců podél rozšířené rekonstruované silnice druhé třídy.

Obdobná akce menšího rozsahu ve spolupráci s Ředitelstvím silnic Zlínského kraje byla dokončena v příměstské části Zlín–Lužkovice na silnici III/4913. Jednalo se o rekonstrukci stávajícího průtahu silnice, který měl

nevyhovující šířkové uspořádání a jeho konstrukce byla v tak špatném stavu, že musela být kompletně vyměněna. Rozšíření komunikace si vyžádalo i nezbytnou úpravu podzemních i nadzemních tras slaboproudu a realizaci opěrných zdí. Spolu s průtahem komunikace byl řešen i levostranný podélný chodník a napojení všech vjezdů a místních komunikací. Tato akce rovněž zvýší bezpečnost chodců podél rozšířené rekonstruované silnice třetí třídy v příměstské části Zlín–Lužkovice.

V centru města byla provedena „Rekonstrukce komunikace bří Jaroňků“. Obrusná vrstva původní vozovky byla tvořena drobnou čedičovou dlažbou s krátkými úseky ze žulových kostek a vykazovala na základě vizuální prohlídky nerovnost v příčném i podélném směru. Začátek rekonstrukce navazuje na rekonstruovanou ulici Kvítkovou a konec je v místě stykové hrany s ulicí tř. Tomáše Bati. V rámci akce byla provedena kompletní rekonstrukce vozovky s obrusnou vrstvou z asfaltbetonu, zbudováno 14 nových parkovacích míst formou podélného stání s obrusnou vrstvou z červené zámkové dlažby a kompletní rekonstrukce levostranného a pravostranného chodníku s obrusnou vrstvou z šedé zámkové dlažby. Chodníky jsou řešeny bezbariérově, v místě přechodů přes komunikaci jsou úpravy z reliéfní dlažby pro nevidomé.

Dále byla v tomto roce zbudována místní komunikace k rodinným domům v příměstské části Zlín–Štípa, proběhla rekonstrukce vozovky v ul. Nad Ovčírnou I a podařilo se zrealizovat první část rekonstrukce vozovky ke hřbitovu v příměstské části Zlín–Jaroslavice.

#### **Oblast školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy**

Oddělení přípravy investičních akcí zajišťovalo pro realizaci staveb v oblasti školství a tělovýchovy v průběhu roku 2005 níže uvedené činnosti:

- projektovou dokumentaci
- výběrová řízení na zhotovitele staveb v souladu se zákonem 40/2004 Sb., v platném znění
- přípravu zakázek malého rozsahu (projekty, stavby)
- vypracování žádostí o dotace
- vyúčtování dotací
- zajištění kladných stanovisek a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací – stavební povolení, kolaudace, předčasná užívání, ohlašování stavebních úprav a udržovacích prací

V roce 2005 byla provedena výběrová řízení na zhotovitele staveb v souladu se zákonem 40/2004 Sb., v platném znění na akce:

- a) 17. ZŠ – výměna oken, zateplení fasády II. část
- b) 10. ZŠ – GO budovy školy, křídlo „A“, „B“ – část střechy
- c) 10. ZŠ – GO budovy školy, křídlo „A“, „B“ – část budovy
- d) 3. ZŠ – rekonstrukce školního hřiště
- e) Školní jídelna Štípa – přístavba a rekonstrukce
- f) Rekonstrukce a přístavba objektu Zálešná V/4069 (Judo)

Zakázky malého rozsahu:

- MŠ Budovatelská – výměna oken
- MŠ Družstevní, I. část rek. soc. zařízení
- 17. ZŠ – vybudování výměňkových stanic
- 4. a 5. ZŠ – rekonstrukce hřiště
- 16. ZŠ projekt na výměnu oken a rekonstrukce fasády včetně žádosti o dotaci

V oblasti školství a tělovýchovy byly v průběhu roku 2005 připraveny, zahájeny a realizovány tyto investiční akce:

**Předškolní zařízení** – ve finančním objemu 1,79 mil. Kč  
– MŠ Budovatelská – výměna oken  
– MŠ Družstevní, I. část rek. soc. zařízení

**Základní školy** – ve finančním objemu 71,86 mil. Kč  
– 10. ZŠ – GO budovy školy, křídlo „A“, „B“ – střechy, budovy (vč. 13 mil. dotace)  
– 17. ZŠ – výměna oken, zateplení fasády II. část  
– 17. ZŠ – vybudování výměňkových stanic  
– ZŠ – vybavení topných systémů term. ventily

**Modernizace hřišť** – ve finančním objemu 11,29 mil. Kč  
– 3. ZŠ – rekonstrukce školního hřiště  
– 4. a 5. ZŠ – rekonstrukce hřiště  
– Sokolovna – oplocení hřiště  
– Rekonstrukce hřiště pro fotbal v Jaroslavicích  
– V oblasti tělovýchovy byla dokončena stavba Rekonstrukce a dostavba Městské ledové plochy Zlín, Březnická. Celkové náklady činily 124 mil. Kč.

#### **Oblast komunálních služeb a územního rozvoje**

V rámci projektu „Podnikatelské inovační centrum Zlín“ bude provedena kompletní rekonstrukce objektu č. 23 v Průmyslovém areálu ve Zlíně, ležícím západně od centra, včetně obnovy dalších, nutně souvisejících drobných objektů v okolí.

Budova byla postavena v roce 1927 pro obuvnickou firmu Baťa. Až do roku 1996 sloužila obuvnické výrobě. Objekt má 4 podlaží. Půdorysně je objekt tvaru T s obdélníkovou výrobní částí, ke které přiléhá uprostřed ze severu komunikační a sanitární část.

Budova je založena na betonových patkách spojených základovými pásy. Nosnou konstrukci tvoří v příčném směru železobetonový rám o třech polích a čtyřech patrech. V podélném směru je 13 polí po 6,15 m, která jsou tvořena stropními trámy provedenými jako spojitě nosníky, a na nich je železobetonová deska. Na severní straně vystupuje z hlavní budovy skelet železobetonové přístavby schodiště a sanitárního zařízení postavený současně s hlavní budovou.

Od roku 1996 budova sloužila jako administrativní objekt a již nesplňovala základní požadavky na výstavbu. Podnikatelské inovační centrum Zlín se stane základním prvkem revitalizace a rozvoje podnikatelského prostředí pro malé a střední podniky. PIC Zlín bude regionálním centrem inovačního podnikání, sloužící ke zvýšení počtu podnikatelských subjektů, pracovních míst, konkurenceschopnosti a životní úrovně. Projektový záměr a následný provoz PIC je v souladu s územním plánem města Zlína. Návrh architektonického řešení v souladu s požadavky orgánů památkové péče s regulativy platnými pro výstavbu na území Městské památkové zóny Zlín.

Realizační projektová dokumentace ke stavbě byla předána v prosinci 2005 a ve stejném měsíci byly zahájeny stavební práce, které budou dle smlouvy o dílo dokončeny v září 2006 a do konce téhož měsíce proběhne i kolaudace stavby. Celkové náklady stavby jsou vyčísleny na 2 124 660 EUR. Zdroje financování jsou tři – rozpočet statutárního města Zlína a dotace z fondů PHARE a státního rozpočtu, přičemž dotace činí 75 % celkových nákladů. Finanční prostředky byly poskytnuty

na základě grantové smlouvy v rámci pomoci nečlenským zemím Evropského společenství.

Realizaci projektu se dosáhne komplexní rekonstrukce objektu č. 23 nacházejícího se v obchodně – administrativní části Průmyslového areálu ve Zlíně.

Výstupem projektu „Podnikatelské inovační centrum Zlín“ bude

- odstranění přístaveb a částí 1. NP až 4. NP objektu č. 23 o objemu 7400 m<sup>3</sup>
- statické zajištění a provedení základních vnitřních úprav 1. NP až 4. NP objektu o objemu 13 100 m<sup>3</sup>
- rekonstrukce 23 parkovacích stání kolem budovy
- přípojka vodovodu, KTV, telefonu.

#### **Oblast péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň**

„Rekonstrukce univerzitního parku ve Zlíně“ byla zahájena v roce 2005. Předmětem stavebních prací byla rekonstrukce a doplnění stávající komunikační sítě. Nově byla zbudována centrální pěší stezka, jdoucí od úřadu práce k východnímu okraji parku, a stezka, která tuto křížuje od Krajského úřadu k přechodu před kinem na ulici Březnická. Kolem těchto stezek bylo rovněž zbudováno veřejné osvětlení. Další etapa rekonstrukce bude probíhat v roce 2006.

#### **Oblast sociální péče**

V roce 2005 pokračovaly přípravné a projektové práce na akci „Dům s chráněnými byty Zlín–Malenovice“. Po projednání odvolání v územním řízení na Krajském úřadě Zlínského kraje se podařilo zajistit vydání územního rozhodnutí, které již nabylo právní moci. Dále byla zpracována dokumentace pro stavební řízení a provedena inženýrská činnost za účelem vydání stavebního povolení. V roce 2006 bude dokončena projektová dokumentace pro realizaci stavby a proveden výběr zhotovitele stavby. Předpokládané termíny realizace jsou: 10/2006 – 11/2007.

V rámci akce „Úprava prostor před Domem s chráněnými byty Malenovice“ byla zpracována dokumentace pro územní řízení stavby, ve které je řešena rekonstrukce místní komunikace včetně navržení nových odstavných stání v centru Malenovic (u kina Květen a budoucího Domu s chráněnými byty Zlín–Malenovice). Vzhledem ke složitým majetkoprávním vztahům nebylo dosud vyřízeno územní rozhodnutí.

Další stavbou z oblasti sociální péče, jejímž investorem je statutární město Zlín, je „Dům pokojného stáří Zlín–Jižní Svahy“. Objekt je situován do nezastavěné části Jižních Svahů ve Zlíně, východně od ulice Okružní, která je páteří komunikací sídliště. Západně od budoucího staveniště je nadzemní část stávajícího podchodu a přemostění Kozlova žlebu. Severně od uvažované stavby je bývalá točna městské hromadné dopravy. Jelikož už neslouží původnímu účelu, bude při realizaci výstavby asanována a v tomto místě vznikne komunikační napojení pro „Dům pokojného stáří“ a další zástavbu území. Poměrně dramatický stávající terénní reliéf si vyžádá náročnější terénní úpravy. Nové organické tvary budovy vytvoří samostatný a svébytný prvek v kontextu urbanismu města Zlína.

Objekt bude mít tři nadzemní podlaží a jedno ustupující podzemní podlaží. Zastřešení plochou střechou. Půdorys

---

bude ve tvaru písmene „L“. Architektonické řešení domu bude jednoduché, v souladu s okolní zástavbou sídliště Jižní Svahy a plně bude respektovat provozní principy interiéru.

V podzemním podlaží budou navrženy především technické místnosti jako výměňková stanice, trafostanice, prádelna, sušárna, márnice, garážová stání a sklady.

V úrovni 1. nadzemního podlaží bude situován ze severozápadní strany hlavní vstup. Na něj bude navazovat prostor recepce a chodby. V jednom křídle budou kanceláře, prostor jídelny s varnou a nezbytným zázemím (sklady, přípravny, umývárny atd.). V druhém větším křídle budou navrženy dvoulůžkové pokoje, pracoviště sestry, denní místnost, koupelna, sklad čistého prádla. Pro vertikální komunikaci budou sloužit schodiště a výtahy.

V 2. a 3. nadzemním podlaží budou ve větším křídle situovány obytné jednotky se sociálním zařízením pro každý pokoj, ve 2. NP budou v menším křídle lékařské a rehabilitační prostory a kaple a ve 3. NP v tomto křídle kanceláře a šatny pro zaměstnance. Celkový počet pokojů je 38, z toho dvoulůžkových pokojů 27 a jednolůžko-

vých 11. Minimální kapacita 65 klientů. Personál bude v minimálním počtu 30 pečovatelek, 5 zaměstnanců kuchyně a 5 administrativních pracovníků.

Investiční záměr byl zpracován již v září 2004, v průběhu roku 2005 byla zajištěna veškerá potřebná legislativa, zpracována dokumentace a v červnu byl vybrán dodavatel stavby na základě výběrového řízení. Stavba bude dokončena a zkolaudována v říjnu 2006.

Na financování by se měl společně s městem podílet i stát. Proto byla v březnu 2005 předána na Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR žádost o státní dotaci ve výši 30 mil. Kč. Jedná se o dotaci z „Programu rozvoje a obnovy materiálně technické základny sociální péče a služeb“. Celková výše investičních nákladů bude 80 mil. Kč a náklady na jedno lůžko jsou vyčísleny na 1 230 769 Kč.

V rámci podpory zoologických zahrad byla v roce 2005 zahájena výstavba haly tropické Amazonie v Zoo Lešná Zlín, jejíž celkové náklady budou 82 mil. Kč, z toho bylo v r. 2005 proinvestováno 1, 6 mil. Kč.



# **Oddělení informačních systémů**

Ing. Alois Gavlas, vedoucí oddělení

## 1. Náplň činnosti

Nárůst činností zajišťovaných jednotlivými odbory a odděleními magistrátu s sebou nutně přináší i odpovídající stupeň podpory a zázemí představované vyspělými informačními a komunikačními technologiemi a informačními systémy (IS/ICT). Hlavním úkolem OIS je tedy navrhování koncepce, nasazování, zajištění provozuschopnosti, rozšiřování a obnova IS/ICT na Magistrátu města Zlína (MMZ) obecně. Především však ve vztahu k maximální podpoře činností zajišťovaných jednotlivými odbory a odděleními magistrátu a podpoře koncových uživatelů – zaměstnanců MMZ, zastupitelů a prostřednictvím nich i nejširší veřejnosti v rámci statutárního města Zlína. Tj.:

- návrh strategie tvorby a vlastní budování a implementace městského informačního systému (MIS) včetně geografického informačního systému (GIS) a jejich využití
- zpracování návrhu rozpočtu k zajištění fungování IS/ICT
- zajištění vazby MIS (GIS) na celostátně platné standardy (standardy ISVS – informační systémy veřejné správy)
- zajišťování dodávek výpočetní techniky a programového vybavení, příslušenství a služeb s tím spojených
- správa, údržba, instalace a obnova počítačů, počítačových sítí a dalších technických a programových prostředků a jejich dat
- antivirová ochrana
- bezpečnost IS/ICT
- archivace a zálohování dat
- zaškolování uživatelů – pracovníků MMZ a jejich podpora
- příprava a realizace veřejných zakázek v rámci IS/ICT

## 2. Hodnocení činnosti

Mezi rozhodující činnosti, kterými se OIS v roce 2005 zabývalo, patřilo:

### 1. Rozvoj MIS (GIS) na MMZ:

Zde probíhaly práce především v těchto oblastech:

- a) zajištění předpokladů pro uplatnění požadavků z oblasti IT z důvodů platnosti zákona č. 500/2004 Správní řád. Nový způsob vedení správních řízení si vyžádal rozsáhlé změny jak v oblasti organizační, tak i v oblasti IT připravenosti prakticky u všech agend státní správy. Mezi specifické předpoklady patřilo především:
  - zajištění kvalifikovaných certifikátů pro ověření elektronického podpisu pro všechny zaměstnance MMZ vedoucí správní řízení
  - zřízení dálkově přístupné úřední desky (tzv. elektronická úřední deska, která je k dispozici na webových stránkách MMZ/SMZ)
- b) IS Evidence podnikatelů – přechod na nový systém centrálního Registru živnostenského podnikání (připravenost technická, infrastrukturní, personální, migrace a kontroly dat, zkušební a rutinní provoz)
- c) IS krizového řízení obce s rozšířenou působností – ve spolupráci s oddělením krizového řízení a obrany

MMZ a s Městskou policií bylo připraveno a realizováno výběrové řízení, zajištěny dodávky HW, instalace, testování a implementace SW části, administrace a proškolení uživatelů tohoto specializovaného programového vybavení

- d) IS řešení správy a evidence majetku ve školství (Pasportizace) – výběr a příprava dodávky informačního systému FaMa, moduly pro řešení zpracování stavebního a technologického pasportu budov, vedení základní evidence nájemních vztahů a finančních investic a modul internetové nadstavby
- e) Internetové stránky města – restrukturalizace, přechod na novou verzi systému pro správu, administraci a aktualizaci (redakční a publikační systém Websystem), zřízení nových rubrik pro širokou i specializovanou komunikaci s občany (bytové a diskusní fórum)
- f) IS pro digitalizaci stavebního archivu – výběr variant řešení, příprava výběrových řízení, výběr a implementace programového vybavení, výběr a dodávka technického vybavení, zkušební a rutinní provoz. Ve výběrovém řízení „Dodávka hardwarového vybavení pro digitalizaci včetně souvisejících služeb“ byla vybrána fa NWT Computer, s. r. o., areál Svit – Rybníky, budova 294, PSČ 760 01 Zlín, IČ: 63469511. Ve výběrovém řízení „Řešení systému zpracování a zpřístupnění dokumentů archivu Stavebního úřadu města Zlína“ byla vybrána fa Canon CZ, s. r. o., se sídlem Praha 6, nám. Na santince 2440, PSČ 160 00, IČ: 61501484.
- g) GIS – v oblasti datové to bylo především rozšíření o další grafické vrstvy a pasporty (pasport komunikací, pasport dětských hřišť, upravené územní plány, Zabaged, pasport billboardů, pasport obchodní sítě, objekty Koncepce snižování emisí a imisí, energetické koncepce) a stejně tak i aktualizace a rozšíření vrstev stávajících – především DTMMZ a DKM. V oblasti programové pak instalace a větší rozšíření grafických aplikací mezi zaměstnance a management MMZ/SMZ.

### 2. Nasazování dalších modulů IS GINIS a MIS CityWare, propojování informačních systémů MMZ:

Implementace dalších a nových modulů IS GINIS probíhalo v rámci realizace veřejné zakázky „Ekonomický systém (EKO) a systém Spisové a archivní služby (SAS)“. V průběhu roku 2005 byly práce zaměřeny především na sjednocování technologické platformy fungování zbývajících agend z této oblasti a tedy jejich faktický přechod do prostředí IS GINIS – MS SQL.

Otestovány, dle potřeb MMZ upraveny, instalovány a implementovány byly následující moduly:

- Evidence majetku a skladů
- Evidence smluv

Další vývoj zaznamenaly i moduly automatizované komunikace mezi systémy IS GINIS a CityWare, a to jak v oblasti

---

ekonomicky orientovaných agend, tak i v oblasti spisové a archivní služby.

Samostatnou, poměrně rozsáhlou oblastí bylo zajištění implementace změn v SAS vyplývajících ze změn zákona č. 499/2004 O archivnictví a spisové službě.

### **3. Závěr**

V souvislosti se zajištěním výše uvedených činností byly kladeny vysoké nároky na vytížení pracovníků OIS. Vedle jejich řešení probíhala průběžná rozsáhlá obnova techniky a s tím související plošná profylaxe, instalace, reinstalace, přesuny aplikací a dat a řešení dalšího využívání uvolněné techniky (převody na školská zařízení, kluby důchodců, neziskové organizace, dary, popř. zajištění likvidace uvolněné techniky). V roce 2005 bylo uvedeno do provozu více než 100 nových počítačů a 30 tiskáren. V rámci reinstalací a přesunů však bylo řešeno více než 150 počítačů z celkového počtu 450 počítačů.





## **Oddělení koncepcí**

Ing. Zdeněk Urbanovský, vedoucí oddělení

# 1. Náplň činnosti

Hlavní náplní oddělení je příprava a zpracování strategických dokumentů, marketinkových analýz, projektů a prognóz pro potřeby města, zajišťování marketingové podpory prezentace města na národní a mezinárodní úrovni, vyhledávání investičních a podnikatelských příležitostí.

S tím souvisí také sledování a analýza chování podnikatelských subjektů ve vazbě na realizaci záměrů města.

Důležitou složkou činnosti oddělení je podpora tvorby pozitivního vnímání a image města, jeho aktivit a záměrů.

V souvislosti se vstupem ČR do Evropské unie získaly na důležitosti činnosti související s vyhledáváním a koordinací využití příležitostí pro získávání mimorozpočtových příjmů, zejména formou dotací.

Oddělení je pověřeno součinností při přípravě, realizaci a řízení projektů, které se ucházejí o financování ze zdrojů Evropské unie. K povinnostem oddělení patří spolupráce se Zlínským krajem a jeho úřadem při naplňování příslušných ustanovení zákona o regionálním rozvoji.

Oddělení při naplňování svého poslání spolupracuje mimo jiné s Regionální rozvojovou agenturou Východní Moravy, Okresní hospodářskou komorou Zlín, agenturou CzechInvest, Univerzitou T. Bati ve Zlíně, Vyšší odbornou školou ekonomickou Zlín, Krajským úřadem Zlínského kraje, obcemi správního obvodu.

Oddělení koncepcí bylo v roce 2005 tvořeno vedoucím a třemi projektovými manažery, od října 2005 byl pracovní kolektiv doplněn čtvrtým projektovým manažerem.

V oblasti analytické a marketingové činnosti oddělení připravilo a v součinnosti s VOŠE Zlín provedlo podrobnou analýzu čerpacích stanic pohonných hmot na území města. Výsledky analýzy byly použity při rozhodování orgánů města o stavební uzávěře na výstavbu čerpacích stanic ve Zlíně.

Ke zjištění informací o prodejní ploše a prodávaném sortimentu v maloobchodě byl připraven a realizován orientační průzkum maloobchodní sítě ve Zlíně.

Oddělení připravilo a zajistilo ve spolupráci s agenturou CzechInvest účast města na prezentaci ekonomických regionů ČR pro Irskou hospodářskou komoru v městě Cork (Irsko).

Společně se Zlínským krajem jsme připravili účast na veletrhu Urbis v Brně, na veletrhu investičních příležitostí ExpoReal v Mnichově (SRN).

Oddělení se podílelo na prezentaci města při návštěvách velvyslanců a delegací cizích států ve Zlíně.

V součinnosti s oddělením cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů a oddělením informačních systémů jsme rozsáhle aktualizovali cizojazyčné verze webových stránek města, podíleli jsme se na obsahové náplni informačního CD ROM pro návštěvníky Zlína.

Oddělení pracovalo na přípravě projektů samostatně nebo v součinnosti s dalšími odbornými útvary magistrátu a spolupracujícími organizacemi. Hlavní přínos oddělení spočívá v koordinaci a realizaci žádostí o dotace z prostředků státního rozpočtu, účelových fondů a strukturálních fondů.

V roce 2005 byla práce oddělení soustředěna na přípravu a realizaci následujících projektů a investic:

– Investice „Podnikatelské inovační centrum Zlín“ (žádost o dotaci byla podána v roce 2004, v roce 2005 probíhala

příprava stavební projektové dokumentace a financování, v prosinci 2005 byly zahájeny stavební práce);

- Investice „Kongresové centrum Zlín, část Vlastní objekt“  
Po neúspěchu žádosti o dotaci v 1. výzvě k předkládání projektů do programu SROP v roce 2004 byla připravena žádost o dotaci do 2. výzvy, projekt byl rozdělen na samostatně kolaudovatelné menší celky, byla přepracována studie proveditelnosti a analýza potřebnosti projektu. Projekt byl zařazen mezi náhradní projekty pro financování z prostředků SROP.
- Investice „Kongresové centrum Zlín, inženýrské sítě“.  
Pro tuto investici byla podána žádost o dotaci ve výši 10 mil. Kč ze státního rozpočtu, dotace byla přidělena a stavba zahájena.
- Investice „Dům pokojného stáří Zlín – Jižní Svahy“.  
V roce 2005 byla zpracována žádost o dotaci včetně požadované dokumentace, s ohledem na nedostatek prostředků na ministerstvu práce a sociálních věcí byla žádost převedena do roku 2006.
- Investice „Dům s chráněnými byty Zlín – Malenovice“.  
Byl zpracován kompletní projekt spolu s žádostí o dotace. Vlivem neočekávaného prodloužení stavebního řízení ze strany účastníků řízení jsme nebyli schopni v požadované lhůtě doložit stavební povolení k žádosti o dotaci a z řízení o poskytnutí dotace jsme byli vyřazeni.
- Účast města v mezinárodním programu „Concerto“ zapojením do projektu „Energy in Minds“ (Mysleme na energii). Město se stalo členem mezinárodního konsorcia spolu s městy Falkenberg (Švédsko), Weiz-Gleisdorf (Rakousko), Neckarsulm (Německo), Region Torino (Itálie), Gornji Grad (Slovensko). Prostředky projektu jsou rozpočtovány na 5 let do 31. 5. 2010. Město bude z těchto zdrojů poskytovat v tzv. demonstrační oblasti dotace na investice vedoucí ke snížení spotřeby energií z neobnovitelných zdrojů. Demonstrační oblastí je místní část Louky a některé přilehlé lokality.
- Projekt digitalizace dat stavebního úřadu. Oddělení se podílelo na přípravě a koordinaci záměru. Projekt je realizován z prostředků města.
- Projekt „Létání bez hranic“. Jedná se o partnerský projekt z oblasti kultury připravený ve spolupráci s partnerským městem Trenčínem.
- Projekt „Výchovné působení v rodinách II.“ Jedná se o projekt z oblasti sociální péče.
- Projekt „Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování“
- Projekt „Rozvoj cestovního ruchu v městech Zlíně, Luhačovicích a v Regionu Zlínsko“. Jedná se o projekt podporující tvorbu strategie a marketingu cestovního ruchu v centrech cestovního ruchu a regionu.
- Projekt „Posílení kapacity místních a regionálních orgánů při plánování a realizaci programů ve Zlínském kraji“ („Euromanažer“). V rámci projektu je vytvořeno jedno dotované pracovní místo v odd. koncepcí.
- Příprava investice k vybudování páteřní trasy cyklostezek ve Zlíně. V roce 2005 probíhala příprava podkladů pro podání žádosti o dotaci na projekt „Cyklistická trasa Zlín západ – Zlín východ“, část „Rekonstrukce MK Havlíčkovo nábřeží – západ“. Podklady byly použity pro podání žádosti v roce 2006.
- Rozvoj Průmyslové zóny Zlín – východ. V roce 2005 pokračovaly aktivity k doplnění této zóny. Do provozu byly uvedeny objekty firem COMERCIO Zlín, s. r. o. a KCK CYKLOSPORT – Mode, s. r. o.

---

**Přehled požadovaných a přiznaných dotací v roce 2005, na kterých se podílelo odd. koncepcí**

<b>Projekt</b>	<b>Částka požadovaná</b>	<b>Přiznaná dotace</b>
Kongresové centrum Zlín, část Vlastní objekt	54 160 000 Kč	0 Kč
Kongresové centrum Zlín, inženýrské sítě	10 000 000 Kč	10 000 000 Kč
Energy in Minds!	0	824 139 EUR na 5 let
Dům pokojného stáří Zlín – Jižní Svahy	30 000 000 Kč	Žádost převedena do roku 2006
Dům s chráněnými byty Zlín – Malenovice	25 585 000 Kč	0 Kč (podáno znovu v roce 2006)
Létání bez hranic	450 000 Kč	450 000 Kč
Výchovné působení v rodinách II.	1 603 404 Kč	1 603 404 Kč
Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování	1 202 984 Kč	1 202 984 Kč
Rozvoj cestovního ruchu v městech Zlíně, Luhačovicích a v regionu Zlínsko	2 448 000 Kč	2 448 000 Kč
Posílení kapacity místních a regionálních orgánů při plánování a realizaci programů ve Zlínském kraji		Úhrada 70 % mzdy projektového manažera (nejvýše 112 Kč za hodinu)

Celkem byly v roce 2005 aktivitami oddělení v součinnosti s odbornými útvary Magistrátu města Zlína získány k realizaci investic a projektů dotace ve výši 13 501 188 Kč z tuzemských zdrojů a 824 139 EUR z prostředků Evropské komise.

Pro oblast získávání dotací oddělení připravuje aktuální přehled příležitostí k získávání dotací a poskytuje poradenskou činnost pro neziskové organizace spolupracující s městem a pro obce ve správním obvodu.

Zaměstnanci oddělení působí v poradních a řídicích orgánech při řízení projektů na úrovni města a kraje, např. Regionální inovační strategie Zlínského kraje, Podnikatelské inovační centrum Zlín, Energy in Minds!



# **Oddělení hlavního energetika**

Ing. Pavel Belza, vedoucí oddělení

---

## 1. Náplň činnosti

Z ustanovení zákona 406/2000 Sb. o hospodaření energií vyplynula povinnost pro statutární města vypracovat energetickou koncepci, která navazuje na státní energetickou koncepci. Ta je strategickým dokumentem s výhledem na 20 let a vyjadřuje cíle v energetickém hospodářství v souladu s potřebami hospodářského a společenského rozvoje.

Územní energetická koncepce statutárního města Zlína byla vypracována v roce 2004 a schválena ZMZ v roce 2005 usnesením 15/24Z/2005. Stala se tak podkladovým materiálem pro zpracování nového územního plánu. Posloužila i jako materiál pro zpracování „Programu ke snižování znečištění ovzduší statutárního města Zlína“. Její textová část je k dispozici na Intranetu.

Od 1. 9. 2005 byla ve Zlíně zřízena kancelář Státní energetické inspekce (SEI). Její pracovníci provedli namátkovou kontrolu energetických auditů budov, které byly zpracovány v roce 2004.

Po celý rok bylo v provozu Energetické konzultační a informační středisko (EKIS) pro občany. Jeho sídlo je v budově na tř. T. Bati 44. Pracovníci střediska jsou připraveni každé pondělí a středu v době od 13 do 17 hodin konzultovat s občany jejich otázky z oblasti energetiky.

Zákonem č. 694/2004 Sb. byl prodloužen termín pro instalaci termoregulačních ventilů do 31. 12. 2006. Tento ústupek však nelze brát jako příslib zrušení této povinnosti. Snahou oddělení hlavního energetika bylo prosazování systému individuální regulace vnitřní teploty (IRC) v objektech s více než stem otopných těles. Tento systém se bude realizovat v 5 ZŠ a 10 MŠ. O dalších instalacích se bude teprve jednat.

# **Oddělení krizového řízení a obrany**

Ing. Ladislav Bouchal, vedoucí oddělení

## 1. Úvod

Oddělení krizového řízení a obrany MMZ v roce 2005 zabezpečovalo jednotlivé činnosti v souladu s platnými právními předpisy nejen pro MMZ, ale i pro všechny spádové obce ORP Zlín.

## 2. Náplň činnosti

Oddělení krizového řízení a obrany v roce 2005, kromě běžné administrativy, zabezpečovalo zejména tyto činnosti:

- plnění úkolů, které statutárnímu orgánu obce vyplývají ze zákona č. 418/2002 Sb., o ochraně utajovaných skutečností, včetně výkonu funkce bezpečnostního ředitele
- výkon státní správy podle zákona č. 585/2004 Sb., o rozsahu branné povinnosti a o vojenských správních úřadech (branný zákon)
- výkon státní správy podle zákona č. 219/1999 Sb., o ozbrojených silách České republiky, zejména vyžádání a použití armády k záchranným pracím
- výkon státní správy podle zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky (výběr vhodných věcných prostředků a kontrola určených věcných prostředků pro účely obrany státu, povolání fyzických osob k pracovní výpomoci a pracovním povinnostem pro potřeby obrany státu)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 239/2000 Sb. o integrovaném záchranném systému (koordinace záchranných a likvidačních prací při řešení mimořádných událostí vzniklých ve správním obvodu úřadu ORP)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení (rozpracovávání úkolů krizového plánu kraje, výkon státní správy v působnosti tohoto zákona – bezpečnostní rada /vedení dokumentace/ a krizový štáb ORP)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy, zejména příprava a vyhlášení regulačních opatření a plnění úkolů uložených krajským úřadem k zajištění nezbytných dodávek pro zajištění základních potřeb obyvatelstva

## 3. Zpráva o činnosti oddělení krizového řízení a obrany

### Oblast krizového řízení a hospodářských opatření pro krizové stavy

Veškeré dokumenty týkající se orgánů krizového řízení (Bezpečnostní rada SMZ a Krizový štáb SMZ včetně personálních změn) byly průběžně aktualizovány.

Ve spolupráci s HZS ZK a KÚ ZK byl rozpracován Krizový plán Zlínského kraje a Havarijný plán Zlínského kraje na podmínky ORP Zlín. Aktualizace těchto plánů ze strany HZS ZK byla předána ke zpracování na ORP Zlín v měsíci listopadu 2005.

Pro Krajský úřad Zlínského kraje byly zpracovány přehledy nezbytných dodávek pro zajištění základních potřeb obyvatelstva v rámci ORP Zlín. Přehledy obsahovaly nezbytné dodávky, které je nezbytné nutně zabezpečit, ale které nelze zajistit v rámci našeho ORP Zlín. Veškeré údaje byly vkládány do IS ARGIS.

Byl zpracován seznam potenciálních dodavatelů nezbytných dodávek působících v ORP Zlín. Tyto zpracované seznamy byly předány HZS ZK ke zpracování do IS ARGIS.

Dále byla zpracována databáze prodejen, které by v případě vyhlášení regulačních opatření zabezpečovaly prodej zboží obyvatelstvu.

MPO ČR bylo cestou KÚ ZK požádáno o rozšíření počtu čerpacích stanic PHM, které by v případě ropné nouze zabezpečovaly dodávky PHM pro zásahové složky IZS a pro obyvatelstvo.

Pro řešení požadavků při případných mimořádných situacích je MMZ přihlášen do systému EPOZ.

Oddělení KŘaO také zpracovalo Plán činnosti při mimořádné situaci způsobené hrozbou nástražného výbušného systému v objektech MMZ.

Za SMZ Zlín byl vypracován seznam osob do komise, která podle zákona č. 12/2002 Sb., o státní pomoci při obnově území postiženého živelní nebo jinou pohromou bude zajišťovat zpracování předběžného odhadu nákladů na obnovu území. Dále byl pro potřeby této komise zpracován samostatný seznam soudních znalců, evidovaných MV ČR.

### Oblast utajovaných skutečností

V souladu se zákonem č. 418/2002 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů bylo v rámci činností, které vyplývají ze zákona o ochraně utajovaných informací a příslušných vyhlášek, započato s kompletním přepracováním dosud vedené administrativy.

U objektové bezpečnosti byl v souladu se směrnicemi NBÚ Praha vypracován protokol za rok 2005.

V průběhu roku 2005 bylo rozšířeno bezpečnostní zabezpečení prostor odd. KŘaO.

### Oblast obrany

Ve spolupráci s KVV Zlín byla aktualizována evidence dodávacích příkazů na věcné prostředky, nemovitosti a doručovatele. Kontrolou všech vystavených dodávacích příkazů vydaných ještě ÚVS Kroměříž bylo zjištěno značné množství nesrovnalostí. Z tohoto důvodu bylo nutné nově zpracovat celou databázi.

Pro potřeby KVV Zlín byla provedena kontrola osobních údajů všech vojáků v záloze za ORP Zlín, kterým v roce 2004 zanikla vojenská povinnost.

Dále byl zhotoven podle pokynů KVV Zlín seznam zaměstnanců SMZ – vojáků v záloze pro zproštění v souladu s § 17 zákona č. 585/2004 Sb., (branný zákon).

Podle metodických pokynů Krajského úřadu ZK bylo pro zajišťování obrany ČR provedeno zpracování grafické a textové části přehledu objektů za ORP Zlín.



# **Oddělení personální a vzdělávání**

Bc. Ivana Doležalová, vedoucí oddělení

## 1. Náplň činnosti

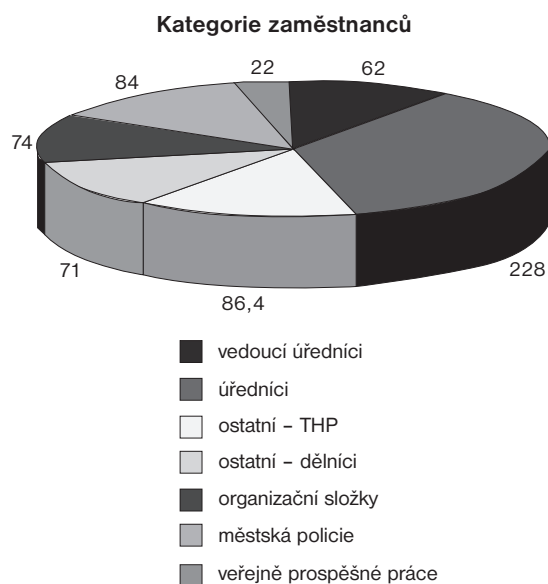
Oddělení personální a vzdělávání vykonává komplex činností zajišťujících oblast personálních záležitostí, výchovy a vzdělávání, platů a pojištění a spolupracuje v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví. Tyto činnosti jednoznačně spadají do oblasti výkonu samostatné působnosti; při jejich výkonu se řídí zejména zákonem práce a nařízeními vlády, která jej rozpracovávají, zákonem 143/1992 Sb. ve znění pozdějších právních předpisů, nařízením vlády č. 330/2003; zákony o sociálním a zdravotním pojištění, zákonem o daních z příjmu a dalšími právními předpisy. Státní správu nevykonává.

- Zodpovídá za zpracování rozpočtu organizace v oblasti celkového počtu zaměstnanců, platů zaměstnanců, odměn za výkon veřejné funkce, ostatních plateb za provedenou práci, povinného pojištění placeného zaměstnavatelem a dalšího vzdělávání.
- Zajišťuje koncepci systému vzdělávání úředníků ve smyslu zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávních celků, profesního vzdělávání územních zaměstnanců a zvyšování kvalifikace pro obě vyjmenované skupiny zaměstnanců.
- Zajišťuje rozvoj personálních činností v oblasti strategického řízení lidských zdrojů.
- Zajišťuje styk s úřady v pracovních právních oblastech (jednání s Úřadem práce ve Zlíně a orgány sociálního zabezpečení).
- Realizuje příjem a uvolňování zaměstnanců (obsazování pracovních míst vhodnými zaměstnanci, vnější nábor i s využitím spolupráce s personálními agenturami, agenda uchazečů o zaměstnání, výběrová řízení vedená dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávních celků, povinnosti při zaměstnávání občanů se ZPS).
- Zajišťuje zaměstnanecké záležitosti (evidence o všech zaměstnancích organizace, osobní spisy zaměstnanců, vznik, změna a skončení pracovního poměru, pracovní smlouvy, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, evidence docházky a kontrola dodržování pracovní doby, mateřské a rodičovské dovolené zaměstnankyň, zvláštní pracovní režimy).
- Zodpovídá za zpracování metodiky hodnocení zaměstnanců, spolupracuje při hodnocení zaměstnanců a zodpovídá za uložení záznamů z hodnocení jednotlivců.
- Spolupracuje s tajemníkem MMZ a vedoucími odborů při stanovování platů (tarifní plat a další složky platu) a odměn.
- Zajišťuje komplexní zpracování příjmů ze závislé činnosti, odměn za výkon veřejné funkce a odměn vyplácených na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.
- Spolupracuje s oddělením účtárny, daní a poplatků při integraci výsledků do účetnictví.
- Zajišťuje komplexní zpracování agend spojených se sociálním, nemocenským, důchodovým, zdravotním pojištěním, povinným pojištěním zaměstnavatele a příspěvkem zaměstnavatele na penzijní připojištění.
- Spolupracuje se střediskem PO, CO, BOZP v oblasti školení zaměstnanců o předpisech v bezpečnosti práce, vytváření vhodných pracovních podmínek.
- Zodpovídá za zpracování a včasné odeslání předepsaných statistických výkazů.

K 1. 1. 2005 byl Radou města Zlína schválen počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané ve výši 623,85 osob. V průběhu roku byly schvalovány další organizační změny, především se jednalo o prodlužování dob určitých pro již zřízená pracovní místa veřejně prospěšných prací, jejichž vytváření je jedním z úkolů Programového prohlášení Rady města Zlína na období 2002 – 2006. K 31. 12. 2005 byl schválený počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané 627,40 osob. V průběhu roku 2005 také došlo k výraznějšímu zapojení do projektů, které umožňují čerpat prostředky z různých dotačních titulů (např. projekt Výchovné působení v rodinách, Komunitní plánování, Energy in Minds).

Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané činil za 1–12/2005 595 osob (po zaokrouhlení na celé osoby).

V této souvislosti je vhodné připomenout, že organizace splnila svou povinnost v oblasti zaměstnávání občanů se změněnou pracovní schopností ve výši dané zákonem, a to bez využití tzv. náhradního plnění (odebírání výrobků od zaměstnavatelů, kteří zaměstnávají více než 55 % pracovníků se ZPS).



Ostatní - THP jsou zaměstnanci zajišťující servisní a pomocné práce.

Ostatní - dělníci jsou zaměstnanci vykonávající manuální práce.

Organizační složky tvoří zaměstnanci Rehabilitačního stacionáře, Jeslí (Bartošova čtvrť, Tyršovo nábřeží), Centra pro respiračně oslabené děti Budovatelská, jídelny pro důchodce, kulturního střediska Alternativa, Střediska volného času, Mateřského centra a Linky SOS.

Čerpání rozpočtu prostředků určených na platy a pracovní pohotovost probíhalo v souladu s ustanoveními nařízení vlády č. 447/2000 Sb., o usměrňování prostředků na platy. Limit prostředků na platy pro rok 2005 byl dodržen jak v absolutní výši, tak v daném členění.

---

Průměrný hrubý plat za rok 2005 v organizaci činil 18 965 Kč, v porovnání s rokem 2004 vzrostl o 1 725 Kč. Průměrný hrubý plat tak dosáhl úrovně průměrného hrubého platu v ČR v nepodnikatelské sféře, který dle údajů Českého statistického úřadu za rok 2005 činil 18 954 Kč.

#### **Personální oblast**

V průběhu roku 2005 tvořilo značnou část personální činnosti plnění požadavků na vzdělávání úředníků, které vyplynuly ze zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, a dále příprava na to, že 1. 1. 2006 vstupuje v platnost nový správní řád, zákon č. 500/2004 Sb.

Personální oddělení se podílelo na přípravě několika seminářů z této oblasti, a to nejen pro zaměstnance MMZ, ale také pro úředníky z okolních obcí. S tím souvisí také narůstající náklady týkající se vzdělávání, v roce

2005 1 373 523 Kč oproti 926 000 Kč v roce 2004. Výrazně je využíváno vzdělávání formou e-learningu, a to zejména v oblasti vstupního vzdělávání úředníků.

#### **Pracovní oblast**

Oddělení personální a vzdělávání spolupracovalo při tvorbě normativních a řídicích aktů organizace a zpracovalo dodatky k platné kolektivní smlouvě.

Oblast pracovně právních vztahů a odměňování je tradičně náročná z hlediska širokého spektra právních předpisů, které ji upravují. Agendy spojené se vzděláváním úředníků, žadateli o zaměstnání i výběrová řízení dle ustanovení zákona o úřednících jsou stále obsáhlejší.

Další práce si vyžádalo zapracování nových platových tarifů upravených novelizací nařízení vlády č. 330/2003 Sb. k 1. 1. 2005 do systému odměňování zaměstnanců.



# **Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů**

PhDr. Dana Daňová, vedoucí oddělení a tisková mluvčí

## 1. Náplň činnosti

Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů (OCRVaVV) vzniklo změnou organizační struktury k 1. 1. 2003, kdy došlo ke sloučení oddělení vnitřních a vnějších vztahů s Městským informačním a turistickým střediskem (do 31. 12. 2002 bylo součástí odboru občansko-správního). Cílem oddělení je poskytovat kompletní servis v oblasti informací a služeb veřejnosti, příprava a realizace tzv. participačních projektů, agenda projektu Zdravé město a rozvoj cestovního ruchu.

Oddělení je členěno do tří útvarů:

- Public relations,
- cestovní ruch a informace,
- sekretariát náměstků a tajemníka.

Oddělení zejména vytváří koncepci vnitřních a vnějších Public relations Magistrátu města Zlína a statutárního města Zlína. Spolupracuje s politickou reprezentací města na úrovni mediálních výstupů a společenských akcí. Komunikuje s veřejností a médií problematiku MMZ a MZ, komunikuje mimořádné mediální aktivity magistrátu a města. Oddělení řídí a připravuje zpravodajskou relaci MMZ v kabelové televizi TV NET Zlín. Konzultuje reklamní a mediální aktivity organizací městem zřizovaných. Působí jako nadřízený útvar v rámci magistrátu při obsahové i grafické tvorbě všech tištěných prezentačních materiálů. Oddělení dále zajišťuje výrobu a distribuci propagačních předmětů a tiskových materiálů. Oddělení vyvíjí aktivní činnost v oblasti cestovního ruchu, veletrhů a výstavnictví - plánuje, organizuje a realizuje veletržní a výstavní akce, a to zejména v oblasti cestovního ruchu a investorských příležitostí. Tvoří speciální produkty určené k rozvoji a podpoře cestovního ruchu města Zlína a regionu Zlínsko. Vedoucí oddělení je zároveň koordinátorem turistické oblasti Zlínsko pro potřeby České centrály cestovního ruchu - CzechTourism. Městské informační turistické středisko (MITS), které je součástí oddělení, poskytuje informace podle zákona č. 106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím. Dále pak poskytuje služby a informace v oblasti turismu. Součástí MITS je činnost informátorů na detašovaných pracovištích MMZ - poskytují informace o jednotlivých odborech, naplní činnosti, pomáhají vyplnit potřebné formuláře a žádosti dle potřeb občanů. Metodicky řídí rozvoj a podporu cestovního ruchu v podmínkách MMZ.

Oddělení vnitřních a vnějších vztahů řídí a zajišťuje vydávání měsíčníku Magazín Zlín po obsahové i technické stránce. Řídí a zajišťuje vydávání vnitřního elektronického informačního bulletinu pro zaměstnance MMZ. K vydání připravuje výroční zprávu MMZ. Oddělení dále zajišťuje přípravu a realizaci grafických výstupů pro potřeby odborů a oddělení MMZ, včetně městských organizací. Podílí se na tvorbě a udržování městského vizuálního stylu a městského mobiliáře. Zajišťuje informační systém v rámci budov MMZ, pronájem informačních skříněk městského mobiliáře umístěných mimo budovu radnice. Oddělení dále zajišťuje práci sekretariátu tajemníka MMZ a sekretariátů náměstků primátora města Zlína včetně odborné agendy. Oddělení zajišťuje akce v rámci projektu Zdravé město Zlín a je koordinátorem všech participačních projektů v rámci magistrátu.

## 2. Hodnocení činnosti

### 2.1. Public relations

V průběhu roku 2005 byly pravidelně jednou za čtrnáct dnů, později jednou za týden, pořádány tiskové konference. Oddělením byly připravovány tiskové zprávy nad rámec informování na tiskových konferencích. Oddělení dále připravovalo tiskové zprávy, rozhovory a analytické články pro místní, celostátní i odborná média. Dále pokračovala intenzivní spolupráce s elektronickými médii. Značná pozornost byla věnována také nadstandardním způsobům komunikace s médii. Patřily zde snídaně s primátorem či sportovně-spoločenské setkání členů městské rady s médii. Velmi dobře pokračovala spolupráce s místní kabelovou televizí TV NET. V jejím vysílacím schématu se dále prohlubovala spolupráce při vydávání vlastní zpravodajské relace nazvané Magazín Zlín. Po celý rok bylo v přímém přenosu kabelovou televizí TV NET vysíláno jednání Zastupitelstva města Zlína. Měsíčník Magazín Zlín, který je zdarma distribuován do každé domácnosti města, si v roce 2005 v příjmech za reklamu udržel trend z předcházejícího období. Dále přinášel aktuální zpravodajství z radnice, analytické články, rozhovory, ale také publicistiku či články zaměřené na historii města. Oddělení v průběhu roku zajišťovalo reedici dalších odborných tiskových materiálů a připravilo k tisku výroční zprávu.

V roce 2005 zároveň po obsahové i grafické stránce připravilo do tisku tři nové propagační materiály, určené pro potřeby cestovního ruchu, ale i celkovou prezentaci města (Sportovní kempy, Lesní hřbitov, Po stopách zlínské architektury) a objednalo dotisk produktů z roku 2004 Modrá trasa - městský prohlídkový okruh, Žlutá trasa - turistické cíle v okolí Zlína, Aktivní odpočinek, Kultura a UTB, Ubytování).

Součástí oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů je pracoviště grafika. V grafickém studiu se vytváří všechny potřebné výstupy pro jednotlivé odbory magistrátu, ale i pro městské organizace. Do kompetence grafický patří zajištění jednotného vizuálního stylu, odborně a profesionálně připravené prezentace města, grafické návrhy tiskových materiálů, spolupráce s městskými organizacemi, příprava výstav, starost o informační systém v budovách magistrátu, správcovství informačních skříněk, dohled nad městským mobiliářem ve spolupráci s útvarem hlavního architekta. Ve spolupráci s útvarem hlavního architekta a oddělení vnitřních a vnějších vztahů vznikaly expozice v Galerii 2. patra.

Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů dlouhodobě vytváří fotobanku pro potřeby Magistrátu města Zlína a města Zlína. Tato činnost pokračovala i v roce 2005, kdy byly realizovány další tematické okruhy. Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů organizačně zajišťuje prezentační a reprezentativní společenské akce MMZ a MZ.

K významným akcím patří například organizace tenisového turnaje Radnice open, jehož sedmý ročník se v roce 2005 uskutečnil. Tenisový turnaj je vnímán jako prestižní setkání vedení zlínské radnice s podnikateli. Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů rovněž

zajišťuje komunikaci pro potřeby krizového štábu města Zlína a pro povodňovou komisi města Zlína. V roce 2005 se z tohoto důvodu účastnilo několika cvičných akcí.

### **Projekt Zdravé město Zlín**

Město Zlín je od roku 1996 členem Národní sítě Zdravých měst ČR. Cílem Zdravých měst je podpora zdraví, udržitelného rozvoje a zlepšování podmínek pro kvalitní život obyvatel. Při realizaci cílů vychází z mezinárodních platných dokumentů – Zdraví 21, Agenda 21 a NEHAP. V polovině roku 2004 měla Národní síť Zdravých měst 47 členů, s regionálním vlivem na 1 101 měst a obcí, tj. 2,2 milionu obyvatel (22 % populace ČR). Zastupitelstvo města Zlína schválilo v roce 2002 deklaraci Zdravého města Zlína. Vytvořen byl rovněž dlouhodobý Plán zdraví a kvality života ve Zlíně.

V roce 2005 souhlasilo Zastupitelstvo města Zlína se změnou formy členství v NSZM ČR z „řádného členství“ na „přidružené“. V průběhu roku však NSZM ustanovili pouze jednu formu zapojení českých měst, tzn. že nyní je pouze „člen“. Komise Zdravého města a Agendy 21 Rady města Zlína každoročně navrhuje takzvaný akční plán zdraví. Akční plán zahrnuje projekty, které se budou v rámci Projektu Zdravé město Zlín realizovat.

Jednou z pravidelných aktivit Zdravého města je rozesílání informací o vypsaných grantech nestátním neziskovým organizacím ve Zlíně. Aktuální grantový kalendář poskytuje zhruba jedenkrát za týden kancelář Národní sítě Zdravých měst v Praze. Nově byla zavedena informační služba pro nestátní neziskové organizace o strukturálních fondech, případně dalších možnostech čerpání dotací na plánované aktivity.

V roce 2005 byly schváleny a realizovány tyto projekty:

Únor 2005 „30 dní pro občanský sektor“  
Mediální a informační kampaň na podporu neziskových organizací.

Duben 2005 Den Země  
Tradiční oslava mezinárodního svátku životního prostředí (22. duben), která v minulosti zahrnovala osvětové přednášky, promítání filmů s environmentální tematikou, soutěže, výstavy, program Zoo Lešná.

31. květen 2005 Světový Den bez tabáku  
Osvětová protikuřácká kampaň ve spolupráci s Bařovnou nemocnicí a Zdravotním ústavem ve Zlíně.

Září 2005 Den bez aut  
Propagace alternativních způsobů dopravy (spolupráce se Ekocentrem Čtyřlístek)

Říjen 2005 Týden zdraví – (druhý týden v říjnu)  
Aktivita zahrnuje program cca 20 organizací a institucí ve Zlíně, které se zaměřují na zdravý životní styl obyvatel města Zlína.

### **Projekt „Plánování koncepce cyklistické dopravy na území města Zlína se zapojením veřejnosti“**

Projekt „Plánování koncepce cyklistické dopravy na území města Zlína“ je dosud posledním velkým projektem,

kteří zlínský magistrát realizuje s využitím metod zapojení veřejnosti. Zahájen byl v roce 2003, pokračoval po celý rok 2004 a v roce 2005 navazoval další aktivity. Cílem projektu bylo vytvořit varianty (cyklostezky a cyklotrasy), otevřené řešení cyklo dopravy ve Zlíně a napojení na regionální trasy. Dlouhodobou koncepci nepřipravují pouze odborníci, ale její řešení je konzultováno s veřejností. Tento projekt je prvním, kdy proces zapojení veřejnosti nezajišťuje spolupracující nezisková organizace (například Agora Central Europe nebo CpkP), ale pouze úředníci magistrátu. Základní koncepce byla dokončena v prosinci 2004. Projekt pokračuje dál. V červnu roku 2005 byla poprvé uspořádána velká společensko-zábavná akce na náměstí Míru, tzv. Cyklo-den. Jeho cílem byla propagace cyklistiky ve Zlíně. I nadále bude ve městě působit pracovní skupina pro cyklo dopravy ustanovená Radou města Zlína a celý projekt řešení cyklo dopravy ve vnitřním městě bude projednáván s veřejností.

## **2.2. Cestovní ruch a informace**

Hodnocení roku 2005 z pohledu základních úkolů města v oblasti podpory a rozvoje cestovního ruchu:

- Město Zlín se prezentovalo na pěti tuzemských a dvou zahraničních veletrzích cestovního ruchu. Spolupracovalo přitom se Zlínským krajem a agenturou Czechtourism. Z domácích veletrhů to byl: Regiontour Brno, Slovakiatour Bratislava, Holiday World Praha, Hradec Králové, MADI Praha. Ze zahraničních: Utrecht, Milano
  - Mimo veletrhy cestovního ruchu připravilo OCRVaV prezentaci města na veletrhu investičního charakteru v Mnichově, ve společné expozici ČR.
  - V roce 2005 pokračovalo budování orientačního mapového systému ve městě. Instalovány byly další nosiče pro mapy městských částí. Dokončení celé akce se předpokládá v roce 2006.
  - V červnu 2005 oddělení ve spolupráci s CzechTourismem a společností Avedon připravilo Fam Trip pro zástupce českých cestovních kancelářů. Jednalo se o prohlídky hotelů ve Zlíně a okolí a workshop s řediteli hotelů v Kroměříži.
  - V červenci 2005 začal na území Zlína „Monitoring návštěvníků“. Jednalo se o akci ve spolupráci s CzechTourismem, která formou dotazníků sleduje profil, strukturu a postoje návštěvníků k cestovnímu ruchu.
  - V říjnu 2005 se uskutečnila prezentace města Zlína v německém městě Mnichov. Prezentace byla připravena pro německé novináře ve spolupráci s Czech-Tourismem.
  - V září 2005 se v italském městě Miláno uskutečnila prezentace města Zlína pro italské novináře.
  - V listopadu 2005 navazoval na prezentaci v Miláně Fam/Press Trip ve spolupráci se společností Avedon pro zástupce italských cestovních kancelářů a novinářů. Jednalo se o 5denní okruh Zlínem a okolím. V oblasti podpory cestovního ruchu spolupracovalo město Zlín v roce 2005 s firmami Avedon a ARC Mikulov. Firma Avedon pracuje pro město Zlín jako tzv. „destinační agentura“. Realizuje turistický informační portál. Firma ARC Mikulov pro město Zlín realizuje Strategii rozvoje cestovního ruchu.
- Město Zlín rovněž spolupracuje na několika projektech s Krajským úřadem Zlínského kraje, např. „Pasportizaci“.

- Komplexní sběr turistických dat za celý Zlínský kraj, Turistický informační portál Zlínského kraje, společná propagace.
- Pro potřeby CzechTourism provedlo oddělení kontrolu certifikovaných informačních center na Zlínsku.
- Město Zlín a okolí se prezentovalo v několika tuzemských časopisech zaměřených na cestovní ruch.
- V průběhu konání Barum rally 2005 bylo v mimořádném prodlouženém provozu MITS v budově radnice. Technická přejímka a cíl soutěže se uskutečnil na náměstí Míru, před budovou radnice. MITS zajišťovalo rovněž prodej propagačních předmětů o Zlíně a prodej tiskovin souvisejících se soutěží, stejně jako prodej služeb spojených s Barum rally. Barum rally OCRVaV využilo k propagaci města a jeho okolí.
- V roce 2005 byly zorganizovány 4 jarmarky na nám. Míru – Velikonoční, Květinový, Kejkliřský a Vánoční. Vánoční jarmark trval 13 dnů. Všechny jarmarky doprovázel bohatý kulturní program. Poprvé se v rámci Vánočního jarmarku uskutečnila Vánoční dílna v prostorách zlínské radnice. Dále se rozšířil inventář pro potřeby jarmarků. Zakoupena byla další vstupní brána, dřevěný betlém a schránka na dopisy pro Ježíškovu poštu.

#### **Výroční zpráva za rok 2004 Magistrátu města Zlína dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím**

Níže uvedená výroční zpráva je zpracována na základě povinnosti vyplývající z ustanovení § 18 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím. V podmínkách povinného subjektu je věcným a funkčním místem pro splnění této povinnosti

#### **Městské informační a turistické středisko Magistrátu města Zlína (MITS MMZ)**

##### **Počet podaných žádostí o informace (§ 18 odst. 1 písm. a):**

	<b>Počet</b>	<b>Vyřízeno</b>
Písemná	10	10
Ústní	43 121	43 121
Detašovaná pracoviště	82 160	82 160
<b>Celkem</b>	<b>43 131 + 82 160</b>	

##### **Počet podaných odvolání proti rozhodnutí (§ 18 odst. 1 písm. b):**

Prostřednictvím MITS MMZ bylo podáno 0 odvolání proti rozhodnutí.

##### **Opis podstatných částí každého rozsudku soudu (§ 18 odst. 1 písm. c):**

Soud nepřezkoumával rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.

#### **Výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů (§ 18 odst. 1 písm. d):**

Nebyla žádná řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona.

#### **Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona (§ 18 odst. 1 písm. e):**

##### **Příjmy za zpoplatněné žádosti**

<b>Počet žádostí</b>	<b>Částka (v Kč)</b>
Zpoplatněno	2 950,50
Uhrazeno	2 950,50
Neuhrazeno	000,00

##### **Rybářské lístky**

Počet vydaných rybářských lístků	874
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	155 310

##### **Ověřování podpisů a listin, žádostí o výpis z rejstříků trestů (RT)**

Počet úkonů ověřování (vidimace legalizace)	320
Počet občanů celkem	3 648
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	15 150
Hodnota úkonů osvobozených od správních poplatků (v Kč)	10 080
Počet ověřených žádostí o výpis z RT	3 510

##### **Příjmy za ostatní služby**

<b>Druh služby</b>	<b>Částka v Kč</b>
Xero	36 939,50
Fax	924
Internet	6 729,50
Provize ze vstupenek na kulturní představení	16 702
Prodej propagačních předmětů	68 146,50
<b>Celkem</b>	<b>129 441,50</b>

### **2.3. Činnost sekretariátů náměstků primátora a tajemníka**

Oddělení vnitřních a vnějších vztahů zajišťuje chod sekretariátů náměstků primátora a tajemníka MMZ. Stará se o veškerou agendu s výkonem těchto činností spojenou.

Sekretářka tajemníka zároveň provádí zápisy z pravidelných porad tajemníka s vedoucími odbory a samostatných oddělení.

Sekretářky náměstků mají v kompetencích navíc administrativu a ekonomiku oddělení.

Všechny tři sekretářky pracují jako zapisovatelky povodňové komise a spolupracují při volbách.





**Městská policie Zlín**

Ing. Jan Suchoň, ředitel

# 1. Hlavní cíle a úkoly MP Zlín v roce 2005

Cílem činnosti Městské policie Zlín (MP) v roce 2005 bylo přispívat k růstu bezpečnosti občanů města a jeho návštěvníků, chránit jejich život, zdraví a majetek, dohlížet nad dodržováním závazných ustanovení zákonů a ostatních obecně závazných předpisů. Působit na snižování kriminality, zvyšování veřejného pořádku a potírání sociálně patologických jevů.

## Cíle a hlavní úkoly:

- Zefektivnit výkon služby
- Omezit projevy vandalismu a dalších nežádoucích jevů ve městě
- Dále zvyšovat příjmy, omezit provozní náklady
- Důsledně motivovat strážníky, systémově hodnotit výsledky
- Zlepšit vnější komunikaci s občany, vynucovat profesionální přístup a postoj strážníků
- Rozšířit preventivní působení MP Zlín.

## V oblasti technické podpory bezpečnosti a veřejného pořádku realizovat:

- Vybavení výcvikových prostor MPZ, zefektivnění výcviku a profesní přípravy

- Rozšíření policejního systému ARBI, ověření nové terénní techniky
- Obnovu vozového parku MPZ, 3 vozidla
- Rozšíření kamerového systému, V. etapa, integraci bezpečnostních technologií do integrovaného bezpečnostního systému
- Řešení dynamické dopravy, měření rychlosti vozidel
- Komplexní správu pohledávek

## 2. Výsledky činnosti MP Zlín

### 2.1. Zaměstnanci, organizace výkonu služby

K 31. 12. 2004 pracovalo u MP Zlín 81 strážníků, v průběhu roku rozvázalo pracovní poměr 7 zaměstnanců, 8 nových bylo přijato. Stav k 31. 12. 2005 byl 82 strážníků.

MP Zlín má čtyři pracoviště, centrum na ulici Santražiny a tři pracoviště územní hlídkové služby v okrscích Jižní Svahy, Malenovice a Želechovice. Osvědčený princip územní příslušnosti, který se opírá o vynikající znalost svěřeného okrsku a osobní vazby s institucemi i občany, se dále rozvíjí.

Výkon služby je nepřetržitý, strážníci rozdělení do čtyř směn jej zabezpečují ve čtyřdenních pracovních cyklech a dvanáctihodinových směnách. Hlídky jsou obvykle dvoučlenné a jsou rozčleněny podle profesních specializací.

Funkce, specializace	denní služba		noční služba	
	počet hlídek	počet strážníků	počet hlídek	počet strážníků
Velitel směny	-	1	-	1
Zástupce velitele směny	-	1	-	1
Hlídková služba	2	4	2	4
Kynologické hlídky	1	2	1	2
Zásahové hlídky	1	3	1	3
Dopravní hlídky	2	4	-	-
Okrskové hlídky *	3	6*	3	6
<b>Celkem</b>	<b>9</b>	<b>21</b>	<b>7</b>	<b>17</b>

\* okrsek Želechovice dle specifického rozpisu služeb

### 2.2. Výkon služby

Legislativním rámcem pro činnost MP Zlín je zákon O obecní policii (553/91 Sb.). Hlavním zákonným úkolem je dohled nad místními záležitostmi veřejného pořádku, přispívání k ochraně a bezpečnosti osob a majetku, dohled nad dodržováním pravidel občanského soužití, odhalování přestupků a jiných správních deliktů. Nezastupitelné úkoly plní MP Zlín také v dopravě, přispíváním k bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích. Jako partner všech občanů upozorňuje právnické i fyzické osoby na porušování obecně závazných právních předpisů a činí opatření k nápravě.

#### Výkon služby má tato hlavní zaměření:

- prevence
- aktivní vyhledávání a řešení protiprávního jednání
- okamžitá reakce na tísňové volání

Objektem působení je především veřejný pořádek a jeho místní záležitosti. Obecnými zájmy, které MP Zlín chrání, je život, zdraví a majetek občanů, životní prostředí a bezchybné fungování veřejné správy.

Při ochraně bezpečnosti a pořádku spolupůsobí MP Zlín v úzké partnerské součinnosti s Policií České republiky (PČR).

Spolupráci státní a městské policie je možné ve Zlíně označit za příkladnou. Občané Zlína také správně vnímají kompetence obou bezpečnostních složek a stále častěji se na MP Zlín obracejí prostřednictvím tísňové linky 156.

Počet tísňových volání a oznámení v roce 2005 přesáhl 8000.

## Statistické hodnocení výkonu služby v letech 2001 – 2005

Činnosti	2001	2002	2003	2004	2005
občanské soužití	1 950	2 159	2 316	1 277	822
opilci a neplatiči	1 111	1 888	2 339	1 671	1 383
drobné krádeže	1 055	1 312	1 096	1 122	1 675
černí pasažéři	716	586	653	597	966
předáno PČR	371	470	484	463	439
asistence	3 951	4 808	4 860	5 507	4 731
psi + odchyt	1 157	1 003	1 004	1 533	1 225
bezdomovci	118	180	196	252	245
převozy do PAZS	17	11	4	2	3
hlášení MKDS	107	350	743	811	735

### 2.3. Přestupky

Strážníci MP Zlín při své činnosti aktivně vyhledávají jednání, které má znaky přestupku, a podle jejich povahy je řeší v blokovém řízení nebo registrují pro další zákonný postup. Zásadou je zde rychlost, hospodárnost a efektivita. Mírou naplnění těchto zásad není objem vybraných pokut, ale především náprava protiprávního stavu a obnova pořádku. Postačí-li k němu domluva nebo napomenutí, využívají se přednostně.

Vyšší sankční tlak, tedy i vyšší pokuta se uplatňuje u závažných přestupků nebo při opakovaném jednání. Celkový výnos z přijatých sankčních plateb v roce 2005 přesahuje 3,5 milionu korun, včetně sankcí za rychlost v dopravě.

#### Přehled přestupků registrovaných MP Zlín v roce 2005

Přestupek	registrováno
Alkoholismus § 30, zák. 200/90 Sb.	11
Dopravní § 22, zák. 200/90 Sb.	15 100

Dopravní – rychlost § 22, zák. 200/90 Sb.	2 771
Majetek § 50, zák. 200/90 Sb.	814
Veřejný pořádek § 47, § 48 zák. 200/90 Sb.	657
Občanské soužití § 49, zák. 200/90 Sb.	123
Vyhlášky města § 46, zák. 200/90 Sb.	5 326
<b>Celkem</b>	<b>24 802</b>

K efektivní práci MP Zlín výrazně přispívá také její přestupková sekce, v roce 2005 byla posílena o jednu pracovníci pro agendu dopravních přestupků – rychlost.

Čtyři kvalifikovaní a zkušení strážníci zajišťují veškerou legislativní a odbornou podporu strážníkům v terénu a dořešují v blokovém řízení ta jednání, která nebylo možno vyřešit na místě. Připravují podklady pro správní orgány, oznamují přestupky a jiné správní delikty.

Činnost přestupkové sekce minimalizuje počet věcí předávaných správním orgánům a šetří tak rozpočtové prostředky magistrátu.

### Statistické hodnocení práce přestupkové sekce v roce 2005

oblast šetření	zahájeno	sankce	předáno	uloženo	uzavřeno	výnos blok
občanské soužití	45	30	9	6	45	8 500
veřejný pořádek	113	58	29	24	111	31 000
drobné krádeže	101	34	27	33	94	12 500
alkohol	5	4	0	1	5	6 900
doprava	29	1	26	2	29	1 000
vyhlášky ÚmZ	176	100	57	17	174	12 800
celkem	469	227	148	82	458	72 700

Přestupková sekce se dále zabývá vymáháním pohledávek z nezaplacených pokutových bloků. Systémové řešení tohoto problému bylo realizováno v roce 2005 až do stupně exekučního vymáhání pohledávek.

Mezi nezastupitelné činnosti přestupkové sekce patří podíl na profesní přípravě a prověřování strážníků v oblasti znalosti právních předpisů. Významný je také legislativní servis pro MP.

### 2.4. Dopravní přestupky

Přestupky v dopravě zahrnují kromě porušení závazných ustanovení zákona o provozu na pozemních komu-

nikacích (361/2000 Sb.) také přestupky proti nařízením Rady města Zlína a městským obecně závazným vyhláškám.

V souladu se zadáním pro rok 2005 byl v srpnu zprovozněn automatizovaný systém pro kontrolu rychlosti v Loukách, systém je funkční, jeho preventivní význam vysoký.

Za rok 2005 bylo v oblasti dopravy zaregistrováno celkem 22 605 věcí, 20 665 přestupků bylo vyřešeno, výnos na blokových pokutách v dopravě činí 3 265 200 korun, včetně sankcí za rychlost. Výtěžnost registrovaných přestupků je 91 %.

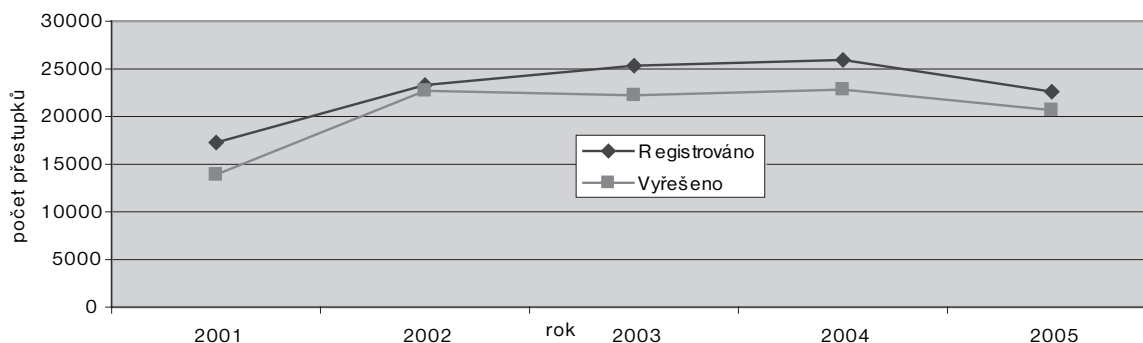
## Přehled vybraných přestupků v dopravě za rok 2005

Přestupek	Registrováno
Dopravní § 22, odst. 1, písm. f)	14 259
Nedodržení povolené rychlosti	2 771
Stání na chodníku	751
Stání na travnatých plochách	507
Nezaplacení parkovného	4 334
Noční stání nákladních vozidel	32
Pěší zóna	233
Stání na místě pro postižené	841

## Porovnání počtu dopravních přestupků v letech 2001–2005

Rok	Registrováno	Vyřešeno	Výnos z pokut
2001	17 275	13 912	1 158 800
2002	23 314	22 687	2 401 300
2003	25 345	22 230	2 604 800
2004	25 929	22 817	3 218 100
2005	22 605	20 665	3 265 200

Přehled počtu přestupků v letech 2001 – 2005



Z přehledu je patrné, že dochází k poklesu některých typů protiprávního jednání, například stání na vyhrazených místech pro invalidy pokleslo na polovinu. Především v dopravě je možné konstatovat, že důslednost kontrol přináší dílčí zlepšení chování a zvyšuje respekt přestupců.

### 2.5. Mimořádná bezpečnostní opatření, asistence, součinnost

Mimořádná bezpečnostní opatření (MBO) jsou spojena se zvýšeným ohrožením bezpečnosti nebo rizikem vážného narušení veřejného pořádku. Týkají se sportovních

utkání, závodů, kulturních podniků, demonstrací, politických akcí a pod. MBO obvykle vyžadují masivnější nasazení sil a prostředků. Většina rozsáhlejších opatření je už ve fázi plánování organizována v součinnosti s PČR. Cíle součinnosti jsou naplňovány. V roce 2005 bylo takto zajištěno 78 akcí. K vážnějším škodám na majetku a k narušení veřejného pořádku nedošlo, i velmi rizikové akce se obešly bez významnějších škod či rozsáhlých výtržností. Častou činností strážníků MP je vyžádaná asistence orgánům obce, soudu, orgánům a organizacím. Asistence jsou poskytovány především orgánům veřejné správy, případně městským organizacím. Cíle asistencí jsou naplňovány.

### Přehled vybraných mimořádných bezpečnostních opatření v roce 2005

Akce	Typ opatření	Počet opatření	Nároky na přesčasy (hod.)
Hokej 1. kategorie (Vsetín,...)	MBO	18	1 800
2. kategorie	BO	8	400
3. kategorie	ZD	10	200
Fotbal (Baník, Intertoto...)	MBO	8	1 600
	BO	6	360
	ZD	5	50
Extremismus (demonstrace, soudy...)	MBO	0	0
	BO	2	20
Barum rally	MBO	1	260
Motorkáři....	BO	1	40
Kultura (koncerty...)	BO	19	500
<b>Celkem</b>		<b>78</b>	<b>5 230</b>

MBO – mimořádné bezpečnostní opatření (40–70 strážníků)

BO – bezpečnostní opatření přesah směn (do 40 strážníků)

ZD – zvýšený dohled (směna + okrsky v místě, pracovník operativního vedení, do 25 strážníků)

## 2.6. Mimoslužební činnost, prevence

Některé služby občanům, případně obslužné činnosti pro Magistrát města Zlína, nebo obsluhu výkonu služby MP vykonávají vybraní strážníci v pracovním volnu v rámci dohod o pracovní činnosti, případně dohod o provedení práce.

Přehled činností:

- odchyt toulavých a nebezpečných zvířat
- dohled na vybraných pracovištích MmZ
- ostraha městské zeleně, dohled v městských parcích
- kontrola výherních hracích přístrojů

Přehled vykonávaných funkcí:

- Hlavní radiooperátor
- Hlavní zbrojář
- Správce pultu centrální ochrany
- Tisková mluvčí
- Výcvikář zásahových hlídek

Touto formou činnosti sledujeme zajištění nezbytných služeb, jejichž vnější dodávky by si vyžádaly výraznějším zatížením provozního rozpočtu.

Odchytovou službu toulavých a nebezpečných zvířat zabezpečuje skupina osmi kvalifikovaných strážníků, převážně psodů. V roce 2005 bylo přijato 434 hlášení od občanů, odchytáři uskutečnili 426 výjezdů, provedli 338 zákroků, z toho 263 odchytů. 51 odchycených zvířat bylo předáno přímo majiteli. Ve 263 případech bylo zvíře předáno do útulku. Situace s volně pobíhajícími a nebezpečnými zvířaty se ve Zlíně stále lepší, klesá počet pokousání a napadení.

V roce 2005 byl připraven a ověřen nový program preventivních aktivit pro školu, zázemí multimediální učebny umožňuje poutavější prezentaci problémů, jsou využívány záznamy z konkrétních akcí a řešených případů. Účastníkům, především žákům základních a středních škol, jsou k dispozici i některé aktivity – výcvik sebeobranu, lezecká stěna, laserová střelnice, což zvyšuje přitažlivost a účinnost preventivního působení.

## 2.7. Výcvik a profesní příprava

Profesní příprava představuje intenzivní osvojování dovedností, potřebných pro práci strážníka MP, v oblasti sebeobranu, střelby, taktiky a psychologie policejního zákroku a cyklus přednášek a seminářů k získání a prohloubení znalostí zákonů, vyhlášek, základů kriminalistiky apod. Tříměsíční přípravné období absolvuje kadet ve Zlíně a co nejčastěji je velen do výkonu služby, kde doplňuje hlídku, seznamuje se s prostředím a získává potřebnou místní a osobní znalost.

Osvědčení způsobilosti pro výkon povolání strážníka získává po úspěšném vykonání zkoušky před komisí MV ČR. Uvedený systém přípravy je ekonomicky výhodnější i efektivnější než příprava v dlouhodobých kurzech u specializovaných agentur. Zkušební komise MV ČR pozitivně hodnotí vysokou úroveň profesní přípravy našich kadetů i strážníků při prolongačních zkouškách. Výcvik strážníků, zařazených do výkonu služby, je zacílen na prohlubování znalostí a dovedností, růst profesionality. Jedná se o pravidelný výcvik v oblasti sebeobranu, střelby, policejní taktiky, kynologický, lezecký, dále škole-

ni ke zkouškám řidičů referentských vozidel, zdravotnický kurz pro strážníky specialisty, kurz v oblasti drobných hasebních prací apod.

Všichni strážníci mají individuální zbrojní průkazy. Pro členy zásahových hlídek je organizován speciální výcvik se zaměřením na sebeobranu, taktiku a práce ve výškách. Všichni strážníci absolvovali fyzické testy, naprostá většina testovaných prokázala dobrou úroveň tělesné kondice. Pravidelně jsou prověřovány také znalosti a dovednosti, splnění testů je podmínkou platnosti osvědčení pro výkon povolání.

V roce 2005 bylo pořízeno nové vybavení výcvikových prostor, výcvik sebeobranu a taktiky je organizován ve vlastní tělocvičně, odpadly náklady za pronájem a přesuny. Výcvik se zkvalitnil a zefektivnil.

## 2.8. Kontrolní a inspekční činnost

Významnou součástí výkonu služby je kontrola a inspekce. Kromě systematické činnosti pracovníka kontroly a inspekce MP Zlín provádí kontroly všichni vedoucí pracovníci, kontrolní orgány města i pověřeni zastupitelé a primátor.

Velmi závažnou událostí bylo obvinění dvou strážníků MP Zlín v souvislosti s násilnou smrtí občana v říjnu 2005. Případem se nadále zabývají orgány činné v trestním řízení. Vedení MP Zlín je přesvědčeno o nevině obou zaměstnanců.

V roce 2005 bylo provedeno 82 namátkových kontrol hlídek v terénu, 12 systematických a 1 hloubková kontrola evidence a zúčtování pokutových bloků. Při všech mimořádných bezpečnostních akcích je zajištěn inspekční dohled. Zjištěné nedostatky jsou bez odkladu řešeny v souladu s vnitřním řádem MP.

K rukám primátora a ředitele bylo doručeno 24 stížností občanů, všechny byly důkladně prověřeny, projednány a zodpovězeny. Při 49 zákrocích strážníků byly použity donucovací prostředky, každé použití je dokumentováno a následně se prověřuje jeho oprávněnost.

## 3. Technické zajištění výkonu služby

Úroveň materiálního a technického zajištění výkonu služby je u MP Zlín velmi vysoká.

Opírá se o:

- Policejní systém ARBI, umožňující terénní zpracování informací
- Městský kamerový dohlížecí systém, Integrovaný bezpečnostní systém
- Pult centrální ochrany objektů
- Radiovou síť Motorola
- Systém tísňového volání se záznamem hovorů
- Propojení datových a komunikačních sítí MP a magistrátu
- Dopravní prostředky umožňující nepřetržitý provoz autohlídek (7 vozidel), a sezonní provoz motohlídek (2 motocykly, 2 skútry) a cyklohlídek (2 jízdní kola)
- Prostředky pro pořízení a zpracování digitální fotografie a videa
- Odpovídající výzbroj a ochranné prostředky
- Standardní výstrojní zabezpečení

Nejvýznamnější investicí roku 2005 byla realizace Integrovaného bezpečnostního systému, která zahrnovala také V. etapu rozvoje městského kamerového systému. S použitím státní dotace z programu Partnerství Ministerstva vnitra ČR ve výši 1,2 mil. Kč byla celkovým nákladem 2,2 mil. pořízena nová, vyspělá technologie propojující kamerové systémy s ostatními technickými prostředky pro podporu bezpečnosti. Vznikly dva nové kamerové body. Došlo k propojení systému elektronické ochrany objektů s kamerami na platformě geografického informačního systému.

Výcvikové prostory základny na Santražinách byly nově vybaveny. Pořídila se žíněnka – tatami pro výcvik sebeobrany, lezecká stěna a laserová stělnice. MP Zlín tak získala špičkové zázemí pro profesní přípravu. Autopark byl obměněn třemi novými vozidly FORD Fiesta, která nahradila dosluhující a na údržbu a opravy náročné vozy. Posílena byla datová síť. O nové zobrazovací prvky a řídicí technologii byla dovybavena operační místnost krizového štábu.

## 4. Ekonomika MP Zlín

Náklady na činnost MP Zlín jsou plně hrazeny z rozpočtových prostředků města, v roce 2005 dosáhly celkové částky 41 386 000 Kč. Nejvýznamnější rozpočtovou položkou jsou platy zaměstnanců a odvody z mezd, které v souhrnu činí bezmála 30 milionu korun.

### Souhrnné ukazatele rozpočtu 2005, výdaje (v tis. Kč)

	upravený rozpočet	čerpání rozpočtu	%
běžné výdaje	36 476	37 631	103,17
investiční výdaje	3 757	3 755	99,95
celkem	40 233	41 386	102,87

### Příjmy (v tis. Kč)

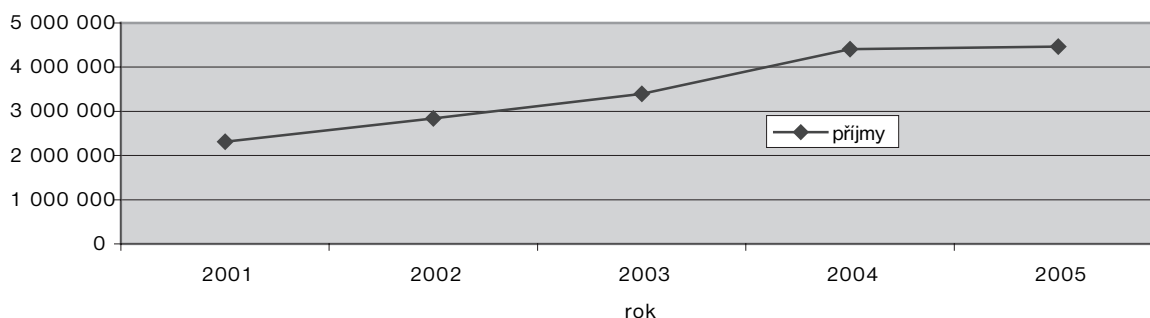
přijaté dotace	1 200
vlastní příjmy z činnosti MP	396
přijaté sankční platby	2 833
celkem	4 629

Sankční platby jsou uvedeny bez pokut vybraných za rychlost v dopravě.

### Přehled příjmů v letech 2001 – 2005

rok	příjmy
2001	2 310 000
2002	2 837 000
2003	3 397 000
2004	4 406 500
2005	4 652 000

Vývoj příjmů v letech 2001 – 2005



## 5. Hlavní úkoly a cíle rozvoje v roce 2006

Pro rok 2006 zůstává hlavním cílem Městské policie Zlín okamžitá profesionální služba občanům při ochraně bezpečnosti a veřejného pořádku. Pro naplnění tohoto cíle je nutné:

- Posílit motivaci, rozvíjet dovednosti, zlepšit péči o zaměstnance a jejich všestranný profesní růst,
- Zvýšit výkonnost a výslednost v přestupcích,
- Zlepšit komunikaci s veřejností, napravit mediální obraz MP,
- Rozšiřovat preventivní působení,
- Zajistit volby do zastupitelských orgánů,
- Zvýšit efektivitu nových systémů technické podpory.

V roce 2006 budou realizovány další investice, jejichž prostřednictvím bude zabezpečeno:

- Zahájení procesu tréninku komunikačních a psychosociálních dovedností strážníků,
- Zvýšení efektivity výcviku, orientace na požadavky praxe,
- Posílení motivačních složek mezd,
- Obnova vozového parku MPZ, nákup 1 vozidla,
- Rozšíření integrovaného bezpečnostního systému, rekonstrukce operačního pracoviště,
- Řešení dynamické dopravy, rychlost, průjezdy na červenou.