

Program podpory kultury statutárního města Zlína v letech 2014 - 2018

Garant	Odbor kultury
Zpracoval	Odbor kultury
	Odbor právní
	Odbor ekonomiky a majetku
Schválil	Evropská Komise, Zastupitelstvo města Zlína
Závaznost	členové ZMZ, členové Kulturní komise RMZ, členové Správní rady Kulturního fondu, členové správních rad příspěvkových organizací, členové správních a dozorčích rad obecně prospěšných společností, tajemník MMZ, zaměstnanci SMZ zařazení do útvarů, které administrují kulturní podporu poskytovanou SMZ
Platnost	20.06.2014
Účinnost	01.07.2014

OBSAH

Článek 1 Obecná ustanovení	2
Článek 2 Právní rámec.....	3
Článek 3 Doba trvání.....	3
Článek 4 Zaměření a forma podpory	3
Článek 5 Finanční objem programu.....	4
Článek 6 Příspěvky na provoz příspěvkových organizací zřízených SMZ.....	4
Článek 7 Dotace Filharmonii Bohuslava Martinů, o.p.s.....	6
Článek 8 Kulturní fond města Zlína	6
Článek 9 Ostatní podpory.....	8
Článek 10 Vyhodnocení a kontrola poskytnutých podpor	8
Článek 11 Závěrečná ustanovení	9

POUŽITÉ ZKRATKY

FBM – Filharmonie Bohuslava Martinů, obecně prospěšná společnost

MDZ – Městské divadlo Zlín, příspěvková organizace

ZOO a zámek - ZOO a zámek Zlín-Lešná

MMZ – Magistrát města Zlína

RMZ – Rada města Zlína

SMZ – statutární město Zlín

ZMZ – Zastupitelstvo města Zlína

Článek 1 Obecná ustanovení

(1) Program podpory kultury statutárního města Zlína (dále jen „program“) stanovuje základní rámec a podmínky pro poskytování podpor statutárním městem Zlínem (dále „SMZ“) pro účely rozvoje a uspokojování potřeb v oblasti kultury. Jeho cílem je podpora kultury a zachování kulturního dědictví na území SMZ.

(2) V rámci programu je SMZ označováno také jako poskytovatel podpory (dále jen „poskytovatel“). Subjekty, kterým SMZ podporu poskytuje, budou dále označeny také jako příjemci podpory (dále jen „příjemce“)

(3) O poskytnutí konkrétní podpory z programu rozhodují orgány SMZ v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích.

(4) Tento program je závazný pro členy ZMZ, členy Kulturní komise RMZ, členy Správní rady Kulturního fondu, členy správních rad příspěvkových organizací, členy správních a dozorčích rad obecně prospěšných společností, tajemníka MMZ, zaměstnance SMZ zařazené do útvarů, které administrují kulturní podporu poskytovanou SMZ.

(5) Administrace programu je věcí vnitřního uspořádání a organizace Magistrátu města Zlína (dále jen „MMZ“).

(6) Příjemci podpory z tohoto programu mohou být fyzické i právnické osoby, za předpokladu, že vyvíjejí činnost, pořádají akce, realizují aktivity či projekty s prokazatelně kulturním obsahem a slouží k naplnění cíle podle čl. 1 odst. 1. (dále také „kulturní podpora“). Příjemci podpory nemohou být subjekty, kterým byla uložena povinnost vrátit veřejnou podporu do doby, než tuto podporu včetně vyměřených úroků vrátí.

(7) Podporu podle tohoto programu nelze kumulovat s jinou veřejnou podporou ve vztahu ke stejným (uznatelným) nákladům, pokud by taková kumulace vedla k překročení intenzity podpory platné pro danou podporu podle tohoto programu.

Článek 2 Právní rámec

(1) Program vychází zejména z následujících právních předpisů:

- a) Smlouva o fungování Evropské unie (čl. 167),
- b) zákon č. 128/200 Sb., o obcích (§ 2 odst. 2, § 35 odst. 1),
- c) zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech,
- d) zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole,
- e) zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.

Článek 3 Doba trvání

(1) Program se vyhláší s účinností nejdříve od vydání rozhodnutí Evropské komise, kterým se program shledává za slučitelný s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 písm. d) Smlouvy o fungování Evropské unie.

(2) Doba trvání programu se předpokládá do 31.12.2018.

(3) SMZ si vyhrazuje právo zkrátit dobu trvání programu anebo program bez náhrady zrušit před uplynutím předpokládané doby jeho trvání.

Článek 4 Zaměření a forma podpory

(1) Program je určen především k rozvoji SMZ zřizovaných a založených kulturních institucí a občanských sdružení aktivních v kulturním životě města Zlína. V jeho rámci bude podporován především všestranný rozvoj umělecké tvorby profesionální i neprofesionální, zachování zvykoslovných tradic, budování tradic moderních přispívajících k identifikaci obyvatel s městem Zlínem, jeho historií i současností, udržování kulturního dědictví hmotného i nehmotného, podpora kulturního podvědomí, zajištění rovného přístupu občanů ke kulturnímu bohatství a reprezentace města Zlína.

(2) **Preferovanými oblastmi** rozvoje a kulturní podpory podle tohoto programu jsou:

- a) estetická výchova dětí a mládeže,
- b) mimořádné kulturní akce na území SMZ,
- c) reprezentace na kulturních akcích mimo území SMZ,
- d) rozvoj amatérské a místní kultury, zájmová umělecká činnost,
- e) podpora profesionálních kulturních aktivit,
- f) podpora uměleckých řemesel a lidových tradic,
- g) výstavy a prezentace profesionálních i amatérských kulturních aktivit,
- h) činnost knihoven a ediční činnost,
- i) obnova kulturních památek.

(3) Dle **Klasifikace ekonomických činností** (CZ-NACE) je zaměření a odvětvové vymezení programu následující:

- sekce: R - Kulturní, zábavní a rekreační činnosti,
- oddíl: R 90 - Tvůrčí, umělecké a zábavní činnosti,
- oddíl: R 91 - Činnosti knihoven, archivů, muzeí a jiných kulturních zařízení.

(4) **Zdroje programu** tvoří:

- a) rozpočet SMZ, včetně finančních prostředků Kulturního fondu města Zlína,
- b) nemovitý a movitý majetek SMZ.

(5) **Okamžik poskytnutí** kulturní podpory dle tohoto programu je vznik právního nároku na poskytnutí podpory na základě smlouvy - okamžik, kdy dojde k oboustrannému podpisu smlouvy.

(6) **Druhy (formy) kulturních podpor** jsou:

- a) příspěvky na provoz příspěvkových organizací zřízených SMZ,
- b) dotace Filharmonii Bohuslava Martinů, o.p.s.,
- c) dotace z Kulturního fondu města Zlína,
- d) výpůjčky a zvýhodněné nájmy majetku SMZ a bezúplatné poskytnutí služeb (dále jen „ostatní podpory“).

(7) O kulturní podporu může požádat právnická osoba i fyzická osoba, která působí v oblasti rozvoje kultury s dopadem na území SMZ.

Článek 5 Finanční objem programu

(1) Předpokládá se, že celková finanční částka na program po dobu jeho trvání bude činit objem orientačně uvedený v příloze č. 1 programu. Tento objem (částka) je podmíněn tím, že poskytovatel bude mít v majetku a rozpočtu na příslušné období k dispozici dostatek finančních prostředků (zdrojů) určených a schválených pro tento účel.

(2) Skutečná konečná částka přidělovaná pro účely programu v jednotlivých letech jeho trvání však bude záviset na celkovém rozpočtu poskytovatele, který na daný kalendářní rok schválí ZMZ. Podmínkou poskytování dotací a provozních příspěvků v rámci programu je schválení příslušných finančních prostředků určených pro tento účel na příslušné období v rozpočtu SMZ.

Článek 6 Příspěvky na provoz příspěvkových organizací zřízených SMZ

(1) Z programu jsou poskytovány příspěvky na provoz příspěvkovým organizacím zřízeným SMZ v oblasti kultury. Jedná se o tyto příspěvkové organizace:

- a) Městské divadlo Zlín, příspěvková organizace,
- b) ZOO a zámek Zlín – Lešná, příspěvková organizace.

(2) **Městské divadlo Zlín**, příspěvková organizace, IČ: 00094838 (dále „MDZ“), je profesionální, reprezentativní institucí v oblasti dramatických umění. Funkci zřizovatele plní SMZ.

[2.1] Příspěvek na provoz MDZ je z programu poskytován v konkrétní výši dle rozhodnutí ZMZ vždy na jeden kalendářní rok v rámci rozpočtu SMZ.

[2.2] Cílem poskytování příspěvku na provoz MDZ je zajištění činností v souladu se zřizovací listinou MDZ a rozvoj kultury.

[2.3] Výše příspěvku na provoz může činit až 100 % celkových nákladů na činnost příspěvkové organizace. Jestliže v důsledku toho, že skutečné výnosy hospodaření příspěvkové organizace budou spolu s přijatým provozním příspěvkem v příslušném kalendářním roce větší než provozní náklady a vznikne tak tzv. zlepšený výsledek hospodaření použije se tento k dalšímu rozvoji činnosti, pro kterou je příspěvková organizace zřízena, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.

[2.4] SMZ provádí průběžně kontrolu dodržování účelovosti poskytnutého příspěvku. V případě zjištění porušení je MDZ povinno neprodleně neoprávněně použité finanční prostředky vrátit do rozpočtu SMZ.

[2.5] Žádost o příspěvek na provoz MDZ je podávána 1 x ročně v jednom vyhotovení nejpozději do konce 7. měsíce aktuálního kalendářního roku na rok následující.

[2.6] Žádost o příspěvek na provoz MDZ vyhodnotí Správní rada MDZ jmenovaná RMZ. Předloženou žádost posoudí z hlediska souladu s dlouhodobými strategickými a rozvojovými dokumenty SMZ a MDZ.

[2.7] O příspěvku v konkrétní výši na konkrétní kalendářní rok rozhoduje ZMZ na základě doporučení Správní rady MDZ.

[2.8] MDZ hospodaří se svěřeným majetkem SMZ v rozsahu stanoveném zřizovací listinou.

[2.9] Mimo provozního příspěvku může být MDZ příjemcem další kulturní podpory v souladu s čl. 8 a 9. V takových případech bude přihlédnuto k čl. 1 odst. 7 programu.

(3) **ZOO a zámek Zlín-Lešná**, příspěvková organizace, IČ: 00090026 (dále „ZOO a zámek“) je profesionální, reprezentativní institucí v oblasti péče o kulturní dědictví a činnost botanických a zoologických zahrad (dle Klasifikace ekonomických činností zahrnováno do činnosti jiných kulturních zařízení - oddíl R 91). Funkci zřizovatele plní SMZ.

[3.1] Příspěvek na provoz **ZOO a zámku** je z programu poskytován v konkrétní výši dle rozhodnutí ZMZ vždy na jeden kalendářní rok v rámci rozpočtu SMZ.

[3.2] Cílem poskytování příspěvku na provoz **ZOO a zámku** je zajištění činností v souladu se zřizovací listinou **ZOO a zámku** a rozvoj kultury.

[3.3] Výše příspěvku na provoz může činit až 100 % celkových nákladů na činnost příspěvkové organizace. Jestliže v důsledku toho, že skutečné výnosy hospodaření příspěvkové organizace budou spolu s přijatým provozním příspěvkem v příslušném kalendářním roce větší než provozní náklady a vznikne tak tzv. zlepšený výsledek hospodaření použije se tento k dalšímu rozvoji činnosti, pro kterou je příspěvková organizace zřízena, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.

[3.4] SMZ provádí průběžně kontrolu dodržování účelovosti poskytnutého příspěvku. V případě zjištění porušení je **ZOO a zámku** povinno neprodleně neoprávněně použité finanční prostředky vrátit do rozpočtu SMZ.

[3.5] Žádost o příspěvek na provoz **ZOO a zámku** je podávána 1 x ročně v jednom vyhotovení nejpozději do konce 7. měsíce aktuálního kalendářního roku na rok následující.

[3.6] Žádost o příspěvek na provoz **ZOO a zámku** vyhodnotí Správní rada **ZOO a zámku** jmenovaná RMZ. Předloženou žádost posoudí z hlediska souladu s dlouhodobými strategickými a rozvojovými dokumenty SMZ a **ZOO a zámku**.

[3.7] O příspěvku v konkrétní výši na konkrétní kalendářní rok rozhoduje ZMZ na základě doporučení Správní rady **ZOO a zámku**.

[3.8] **ZOO a zámek** hospodaří se svěřeným majetkem SMZ v rozsahu stanoveném zřizovací listinou.

[3.9] Mimo provozního příspěvku může být **ZOO a zámek** příjemcem další kulturní podpory v souladu s čl. 8 a 9. V takových případech bude přihlédnuto k čl. 1 odst. 7 programu.

Článek 7

Dotace Filharmonii Bohuslava Martinů, o.p.s.

- (1) Filharmonie Bohuslava Martinů, o.p.s., IČ: 27673286 (dále „FBM“), je profesionální, reprezentativní institucí v oblasti hudební kultury. Zakladatelskou funkci k ní vykonává SMZ a Zlínský kraj.
- (2) Dotace FBM je z programu poskytována v konkrétní výši dle rozhodnutí ZMZ vždy na jeden kalendářní rok v rámci rozpočtu SMZ.
- (3) Cílem poskytnutí dotace je zajištění činností v souladu se Zakládací smlouvou FBM a rozvoje kultury.
- (4) Výše dotace může činit v souladu se zakládací smlouvou FBM až polovinu z celkových nákladů na činnost obecně prospěšné společnosti. Jestliže v důsledku toho, že skutečné výnosy hospodaření FBM budou spolu s přijatou dotací v příslušném kalendářním roce větší než provozní náklady a vznikne tak tzv. zlepšený výsledek hospodaření, použije se tento v souladu s rozhodnutím správní rady FBM k dalšímu rozvoji činnosti, pro kterou je zřízena v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech.
- (5) SMZ provádí průběžně kontrolu dodržování účelovosti poskytnutého příspěvku. V případě zjištění porušení je FBM povinna neprodleně neoprávněně použité finanční prostředky vrátit do rozpočtu SMZ.
- (6) Žádost o dotaci FBM je podávána 1 x ročně v jednom vyhotovení nejpozději do konce 7. měsíce aktuálního kalendářního roku na rok následující.
- (7) Žádost o dotaci FBM projedná Správní rada FBM jmenovaná dle Zakládací smlouvy FBM. Předloženou žádost posoudí z hlediska souladu s dlouhodobými strategickými a rozvojovými dokumenty obou zakladatelů a FBM.
- (8) O dotaci v konkrétní výši na konkrétní kalendářní rok rozhoduje ZMZ na základě doporučení Správní rady FBM.
- (9) Mimo této dotace může být FBM příjemcem další kulturní podpory v souladu s čl. 8 a 9. V takových případech bude přihlédnuto k čl. 1 odst. 7 programu.

Článek 8

Kulturní fond města Zlína

- (1) Kulturní fond města Zlína je zřízen usnesením ZMZ č. 5/II/91 ze dne 27. června 1991, jako trvalý účelový fond SMZ dle § 84, odst. 2, písm. d), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích.
- (2) Z Kulturního fondu města Zlína jsou poskytovány dotace právnickým či fyzickým osobám aktivním v kulturním životě města Zlína s výjimkou příspěvků a dotací poskytovaných podle článků 6 a 7.
- (3) Konkrétní výši dotace schvaluje příslušný orgán SMZ (RMZ nebo ZMZ) v souladu s vymezením jejich kompetencí v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích. Výše dotace může činit maximálně 100 % nákladů.
- (4) Dotace SMZ poskytuje na základě žádosti subjektu o poskytnutí dotace na jím pořádanou/spolupořádanou kulturní aktivitu nebo činnost. Výběrové řízení na dotace z Kulturního fondu probíhá zpravidla 2 x ročně na akce/projekty a 1 x ročně na nájemné prostor k pravidelné činnosti a služby s tím související.
- (5) Oznámení o možnosti podávání žádostí o dotace je zveřejňováno v Magazínu Zlín, na internetových stránkách www.zlin.eu a na úřední desce MMZ.
- (6) Žádosti jsou podávány v jednom vyhotovení na předepsaném formuláři.
- (7) Správní rada Kulturního fondu města Zlína jmenovaná ZMZ vyhodnocuje předložené žádosti, přiděluje bodové hodnocení dle čl. 8 bodu 8 a doporučuje RMZ nebo ZMZ ke schválení popř. k zamítnutí jednotlivé dotace včetně objemu finančních prostředků.

(8) Kritéria výběru jsou tato:

Kritéria výběru	Hodnocení	Váha
1. Hodnocení působení žadatele na rozvoj kultury města Zlína <i>(důraz na činnosti žadatele v oblasti tradičních/innovativních aktivit, celkové zkušenosti města Zlína s žadatelem)</i>	0 – 10 bodů	25 %
2. Význam projektu/pravidelné činnosti a jeho zařazení do celkové kulturní nabídky města Zlína: <i>(význam pro město Zlín)</i>	0 – 10 bodů	50 %
3. Ekonomická hlediska <i>(bezdlužnost žadatele, kvalita a reálnost rozpočtu projektu)</i>	0 – 10 bodů	25 %
Celkový počet bodů	max. 30 bodů	max. 100 %

(9) Hodnotící kritéria a jejich příslušná váha jsou součástí doporučení předložených RMZ nebo ZMZ ke schválení popř. k zamítnutí. Způsobilé jsou projekty, které získaly v hodnocení celkem více než 16 bodů, přičemž v kritériu č. 1 musí získat minimálně 6 bodů, tj. hodnocení působení žadatele na rozvoj kultury města Zlína.

(10) Výše dotace může činit až 100 % celkových nákladů na akci, projekt nebo činnost žadatele.

(11) RMZ schvaluje, popř. zamítá poskytování dotací do Kč 50.000,-- včetně.

(12) ZMZ schvaluje, popř. zamítá poskytování dotací nad Kč 50.000,--.

(13) Informace o poskytnutí dotací jsou zveřejněny na webových stránkách www.zlin.eu.

(14) Žadatel o dotaci je oprávněn podat odvolání do patnácti dnů od zveřejnění výsledků o přiznání/nepřiznání dotace.

(15) O zamítnutí či postoupení odvolání k dalšímu projednání rozhodne orgán SMZ, který byl příslušný rozhodnout o přiznání/nepřiznání dotace do 30 dnů od přijetí odvolání.

(16) Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití poskytnutých prostředků v souladu s účelem, pro který byla dotace poskytnuta. Současně odpovídá za její řádné oddělené sledování v souladu s právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

(17) Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Článek 9 Ostatní podpory

(1) Ostatní podpory tvoří:

- a) bezúplatné poskytnutí služeb,
- b) zvýhodněné nájmy nemovitého i movitého majetku SMZ,
- c) výpůjčky nemovitého i movitého majetku SMZ.

(2) Bezúplatným poskytnutím služeb se rozumí zejména poskytnutí objektů, pozemků a zařízení pro reklamu k podpoře kulturních a společenských akcí na území SMZ. Konkrétní výši a příjemce této kulturní podpory schvaluje RMZ.

(3) Zvýhodněné nájmy nemovitého i movitého majetku SMZ budou sjednávány s fyzickými a právníckými osobami, zejména občanskými sdruženími, aktivními v kulturním životě města Zlína. Žádost o tento typ podpory podává žadatel RMZ. Konkrétní výši a příjemce této kulturní podpory schvaluje RMZ nebo ZMZ.

(4) Výpůjčky nemovitého i movitého majetku SMZ budou sjednávány s fyzickými a právníckými osobami, zejména občanskými sdruženími, aktivními v kulturním životě města Zlína. Žádost o tento typ podpory podává žadatel RMZ. Konkrétní výši a příjemce této kulturní podpory schvaluje RMZ nebo ZMZ.

Článek 10 Vyhodnocení a kontrola poskytnutých podpor

(1) Použití kulturních podpor podléhá veřejnosprávní kontrole a internímu auditu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

(2) V souvislosti s poskytnutím kulturní podpory je vykonávána předběžná, průběžná i následná kontrola podpořených projektů a činností (včetně kontroly způsobu čerpání poskytnutých podpor). Kontrola je prováděna kdykoliv po podání žádosti, po dobu trvání činnosti nebo projektu, na který je poskytnuta podpora, a dále po dobu 5 let od konečné realizace celého projektu. Po tuto dobu je příjemce povinen uchovávat účetní doklady a záznamy dle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

(3) Příjemce kulturní podpory, zejména ve formě dotace nebo provozního příspěvku, odpovídá za její použití v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta. Každé použití kulturní podpory v rozporu s jejím účelovým určením (neoprávněné použití podpory nebo její neoprávněné zadržetí), je porušením rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

(4) Další podmínky vyhodnocování realizace projektu, vyúčtování a kontroly, včetně sankcí při nedodržení stanovených podmínek nebo uvedení nepravdivých či neúplných údajů, jsou stanoveny v příslušné smlouvě, na základě které je příslušná kulturní podpora poskytnuta.

(5) Veškeré kulturní podpory poskytnuté dle tohoto programu jsou každoročně vyhodnocovány a o plnění programu je v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, informován Úřad pro ochranu hospodářské soutěže.

Článek 11 Závěrečná ustanovení

- (1) Veškerá komunikace mezi žadatelem či příjemcem kulturní podpory a SMZ bude probíhat výhradně v českém jazyce.
- (2) V průběhu doby trvání programu mohou být, s ohledem na jeho dlouhodobost, přijaty změny programu týkající se podporovaných kulturních činností anebo formálních či materiálních podmínek pro poskytování kulturní podpory, které musí být schváleny příslušným orgánem SMZ a Evropskou komisí.
- (3) Jsou-li v tomto programu zmiňovány právní, interní nebo jiné předpisy, jedná se vždy o jejich aktuálně platné znění nebo předpisy, jimiž byly nahrazeny.
- (4) Schváleno Evropskou komisí rozhodnutím č. SA.37292 ze dne 11.04.2014.
- (5) Schváleno usnesením ZMZ č. 5/27Z/2014 ze dne 19.06.2014
- (6) Tento program nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti od 01.07.2014
- (7) Nedílnou součástí tohoto programu je:
příloha č. 1: Předpokládaný objem a počet příjemců kulturní podpory

Zlín 20.06.2014



Mgr. Miroslav Kašný
náměstek primátora

Předpokládaný finanční objem kulturní podpory

(v milionech Kč)

Finanční objem	2014	2015	2016	2017	2018	Celkem
Městské divadlo Zlín provozní příspěvek	40	40	40	40	40	200
Filharmonie Bohuslava Martinů dotace na činnost	25	25	25	25	25	125
ZOO a zámek Zlín - Lešná provozní příspěvek	22	22	22	22	22	110
Kulturní fond města Zlína	20	20	20	20	20	100
Bezúplatné poskytnutí služeb	5	5	5	5	5	25
Výpůjčky/nájmy	12	12	12	12	12	60
Celkem	124	124	124	124	124	620

Výše uvedený předpokládaný finanční objem může být zvýšen nejvýše o 20 %, jinak další zvýšení podléhá schválení Evropské komise.

Předpokládaný počet příjemců kulturní podpory

(v ks)

Počet příjemců	2014	2015	2016	2017	2018	Celkem
Městské divadlo Zlín provozní příspěvek	1	1	1	1	1	5
Filharmonie Bohuslava Martinů dotace na činnost	1	1	1	1	1	5
ZOO a zámek Zlín - Lešná provozní příspěvek	1	1	1	1	1	5
Kulturní fond města Zlína	250	250	250	250	250	1.250
Bezúplatné poskytnutí služeb	20	20	20	20	20	100
Výpůjčky/nájmy	30	30	30	30	30	150
Celkem	303	303	303	303	303	1.515